

TERA PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş. BRKT SİBER GÜVENLİK GİRİŞİM SERMAYESİ
YATIRIM FONU
FON İHRAÇ SÖZLEŞMESİ

1- TARAFLAR

İşbu Fon İhraç Sözleşmesi (“Sözleşme”) 18.08.2025 tarihinde,

a) Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) 11/11/2015 tarih ve PYS/PY.44/1377 sayılı sayılı Portföy Yöneticiliği Yetki Belgesine sahip olan, Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cad. Kapital Plaza No:17-19 İç Kapı No:6 Sarıyer/İSTANBUL adresinde bulunan İstanbul Ticaret Siciline 985996-0 sicil numarası ile kayıtlı olan Tera Portföy Yönetimi Anonim Şirketi (“Kurucu” “Yönetici”),

b) Kurucu tarafından 6362 Sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK’nın Girişim Sermayesi Yatırım Fonlarına İlişkin Esaslar Tebliği’ne (III-52.4) uygun olarak kurulmuş olan Tera Portföy Yönetimi A.Ş. BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu (“Fon”),

c) Maslak Mahallesi Eski Büyükdere Cad. Kapital Plaza No:17-19 İç Kapı No:6 Sarıyer/İSTANBUL adresinde bulunan İstanbul Ticaret Siciline 985996-0 sicil numarası ile kayıtlı olan yatırımcı Tera Portföy Yönetimi Anonim Şirketi (“Yatırımcı”)

ç) Sonradan kaynak taahhüdü veya alım talimatında bulunarak yahut katılma paylarını devralarak yatırımcı sıfatı kazanan ve aşağıda imzası bulunan yatırımcılar (“Yatırımcı”)

İşbu Sözleşme’nin EK 2 de yer alan belge ile EK 5’teki belgeyi ve yatırımcı olabilmek için Kurucu/Yönetici tarafından gerekli görülen diğer belgeleri imzalayarak işbu Sözleşme ’ye taraf olacak yatırımcılar

arasında imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

(Yatırımcıların her biri tek başına “Yatırımcı” ve hep birlikte “Yatırımcılar” olarak anılacaktır.)

(İşbu Sözleşme’nin taraflarından her biri tek başına “Taraf” ve hep birlikte “Taraflar” olarak anılacaktır.)

Taraflar karşılıklı olarak aşağıdakileri kabul ve taahhüt etmişlerdir.

2- TANIMLAR VE YORUM KURALLARI

2.1. Tanımlar

İşbu Sözleşme’de aksi açıkça düzenlenmedikçe, işbu Sözleşme’de kullanılan büyük harf terimler aşağıdaki anlamları haizdir:

“Ara Dönem” Hesap Dönemi’nin ilk 6 (altı) ayının son gününü ifade eder.

“İlk Kapanış” İhraç Belgesi’nin Sermaye Piyasası Kurulu’nca onaylanması sonrasında, Kaynak Taahhüdü alınarak Katılma Payları’nın ilk defa ihraç edileceği tarihi ifade eder. Şu kadar ki, İlk Kapanış tarihinin Fon’un yatırım komitesi ve/veya Kurucu’nun yönetim kurulunun mutabık kalması halinde, ihraç belgesi değişikliğinden önce de olması mümkündür.

“BSMV” banka sigorta muamele vergisini ifade eder.

“Dağıtılabilir Tutar” Fon Malvarlığı’nın satışı, Fon’un alacaklarının tahsili, girişim şirketlerinden elde edilen temettü geliri, faiz geliri ve benzer gelirler nedeniyle oluşan nakit ve (Fon ile ilgili tüm giderler, vergiler, kesintiler de dahil olmak üzere) Fon’un borçlarının ödenmesi veya düşülmesi sonucu oluşan nakit fazlasını ve dağıtılabilir karı ifade eder.

“Bağımsız Denetçi” Yatırım Komitesi tarafından alınacak karar uyarınca saygın firmalar arasından seçilerek Kurucu tarafından Yatırım Komitesi kararına uygun olarak atanacak Fon’un bağımsız denetçisini ifade eder.

“Devir” Katılma Payları’na ilişkin herhangi bir mali ve/veya yönetsel hakkın, mülkiyet hakkının, rüçhan hakkının, opsiyon hakkının veya (Yatırımcılar Toplantısı’nda temsil için verilen

vekaletnameler hariç olmak üzere) oy hakkının veya intifa hakkının Yatırım Komitesi'nin önerisi ile Kurucu ve/veya Yönetici'nin onayına bağlı olacak şekilde Yatırım Komitesi tarafından uygunluğu Kurucu ve/veya Yönetici'ye bildirilmiş olan herhangi bir Kişi'ye devri veya Katılma Payları'nın tamamının veya bir kısmının satış, temlik, tahsis, takas veya sair benzeri bir nitelikte bir işleme tabi olması ya da üzerinde herhangi bir Takyidat'ın kurulmasını veya bu amaçlarla sözleşme imzalanmasını ifade eder. (Bu bakımdan Devreden Yatırımcı ve Devralan Yatırımcı, "devretmek" vb. terimler bu tanıma uygun olarak yorumlanacaktır.)

"Devreden Yatırımcı" işbu Sözleşme madde 8 hükümlerine uygun olarak, Katılma Pay(lar)ı'nı devreden Yatırımcı'yı ifade eder.

"Devralan Yatırımcı" işbu Sözleşme madde 8 hükümlerine uygun olarak, Katılma Pay(lar)ı'nı devralan Kişi'yi ifade eder.

"Devir Onay Yazısı" Yatırım Komitesi'nin Katılma Pay(lar)ı'nın devrine ilişkin onay kararı sonrasında, Kurucu tarafından Devralan Yatırımcı'ya sunulacak, Devralan Yatırımcı'nın Sözleşme'nin 8. maddesine uygun olarak işbu Sözleşme'ye Taraf olabileceğini ve Katılma Pay(lar)ı'nı devralabileceğini bildiren yazıyı ifade eder.

"Fon" Tera Portföy Yönetimi A.Ş. BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'nu ifade eder.

"Fon Dokümanları" İç Tüzük, İhraç Belgesi, varsa yatırımcı bilgi formunu ve işbu Sözleşme'yi ifade eder.

"Fon Hizmet Birimi" Portföy Yönetim Tebliği uyarınca kurulan, bünyesinde Fon müdürü ve Fon işlemleri için gerekli mekân, teknik donanım ve muhasebe sistemi ile yeterli sayıda personelin bulundurulduğu ve asgari olarak, Fon muhasebe kayıtlarının tutulması, nakit mutabakatlarının yapılması, Katılma Payı alım-satım emirlerinin kontrol edilmesi, gün sonlarında Fon raporlarının, Fon'un mizan, bilanço, gelir-gider tablosunun hazırlanması gibi görevleri yerine getiren birimi ifade eder.

"Fon Malvarlığı" Sözleşme'ye uygun olarak Fon'un sahip olacağı tüm malvarlığını ifade eder.

"Fon Portföy Değeri" Kurucu tarafından yetkilendirilen Fon Hizmet Birimi tarafından Yatırım Fonlarının Finansal Raporlama Esaslarına İlişkin Tebliğ (II-14.2) çerçevesinde hesaplanan Fon'un portföyündeki varlıkların değerlerinin toplamıdır.

"Fon Süresi" işbu Sözleşme madde 4'te belirtilen süreyi ifade eder.

"Fon Toplam Değeri" Kurucu tarafından yetkilendirilen Fon Hizmet Birimi tarafından Yatırım Fonlarının Finansal Raporlama Esaslarına İlişkin Tebliğ (II-14.2) çerçevesinde hesaplanan Fon Portföy Değeri'ne varsa diğer varlıkların ve alacakların eklenmesi ve borçların düşülmesi suretiyle ulaşılan değeri ifade eder.

"Girişim Sermayesi Yatırımları" GSYF Tebliği uyarınca girişim sermayesi yatırımları olarak kabul edilecek yatırımları ifade eder.

"Girişim Şirketleri" Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde kurulmuş veya kurulacak olan veya yatırım yapıldığı tarih itibarıyla yurt dışında kurulu olmakla birlikte son yıllık finansal tablolarına göre varlıklarının en az %80'i Türkiye'de kurulu bağlı ortaklık ya da iştiraklerden oluşan, büyüme potansiyeli ve/veya kaynak ihtiyacı olan şirketleri ifade eder.

"Gizli Bilgi" Kurucu'nun, Taraflardan herhangi birinin, ilgili işletmelerin faaliyeti, iş planları, pazarlama planları, Hesaplar'ı, finansal ve hukuki konuları, finansal sonuçları, operasyonları, mali tabloları, gelir tabloları, nakit akış tahminleri, ticari sırları, finansal ve operasyonel tahminleri, projeksiyonları, kayıtları, varlıkları, fikri mülkiyet varlıkları, izinleri, lisansları, onayları, üretim süreçleri, iş süreçleri, işletme süreçleri, ürünleri, hizmetleri, tedarikçileri, alt yüklenicileri, teknolojileri, know-how, teknikleri, bağlı kuruluşları, iştirakleri, hissedarları, ana şirketleri, kardeş şirketleri, grup şirketleri, çalışanları, danışmanları, üst düzey yönetimi ile ilgili bilgiler ile birlikte,

işbu Sözleşme ve herhangi bir formattaki diğer işlem belgeleri de dahil (yazılı halde, sözlü veya elektronik olarak veya sair yolla iletilen), Yönetici, Taraflardan herhangi biri ve ilgili işletmelere ait diğer her türlü bilgiyi ifade eder.

“**GSYF Tebliği**” Girişim Sermayesi Yatırım Fonlarına İlişkin Esaslar Tebliği (III-52.4)’ni ifade eder.

“**Haklı Sebepler**” Yönetici’ye ilişkin şu hâlleri ifade eder: (i) Yönetici’nin tasfiyesine veya sona ermesine ilişkin bir karar alınmış olması; (ii) Yönetici’nin iflas etmesi; (iii) Yönetici’nin işbu Sözleşme hükümlerini esaslı bir şekilde ihlal etmesi ve söz konusu durumun Yatırım Komitesi tarafından kendisine 2 (iki) kez yazılı olarak ihtar edilmesine ve ihlalin giderilmesine ilişkin bir engel bulunmamasına rağmen ihlalin giderilmemesi; veya (iv) Yönetici’nin Sermaye Piyasası Düzenlemeleri’ne aykırı hareket etmesi sebebiyle Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kesinleşmiş yaptırım kararına maruz kalmasını ifade eder.

“**Hesap Dönemi**” Ocak ayının 1. (birinci) gününden başlayan ve Aralık ayının 31. (otuz birinci) günü sona eren dönemi ifade eder; şu kadar ki, ilk Hesap Dönemi, Fon’un kurulduğu tarihten itibaren başlayan ve o senenin Aralık ayının 31. (otuz birinci) günü sona eren dönemi ifade eder.

“**İç Tüzük**” Tera Portföy Yönetimi A.Ş. BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu iç tüzüğünü ve bu iç tüzükte zaman zaman yapılabilecek olan tadilleri ifade eder.

“**İhraç Belgesi**” Sermaye Piyasası Kurulu’nun 15.08.2024 tarih ve 44/1272 sayılı kararı ile onaylanmış Tera Portföy Yönetimi A.Ş. BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu Katılma Payları’na ilişkin ihraç belgesini ve bu ihraç belgesinde zaman zaman yapılabilecek olan tadilleri ifade eder.

“**İş Günü**” cumartesi, pazar ve resmî tatiller hariç olmak üzere, bankaların Türkiye Cumhuriyeti’nde açık olduğu ve işlem yaptığı günü ifade eder.

“**Katılma Payı**” Yatırımcı’nın sahip olduğu hakları taşıyan ve Fon’a katılımını gösteren, kayden izlenen sermaye piyasası aracını ifade eder.

“**Katılma Payı Değeri**” Fon Toplam Değeri’nin Katılma Payları’nın sayısına bölünmesiyle elde edilen tutarı ifade eder.

“**Kaynak/Ödeme Çağrısı**” Yatırım Komitesi’nin yazılı kararı üzerine, Kurucu tarafından Yatırımcılar’a gönderilecek olan, Yatırımcılar’ın Fon’a nakit ödemesi veya iştirak payı devri karşılığında Katılma Payları’nı Kaynak Çağrısı’nda belirttiği şekilde iktisap etmelerini sağlayacak olan yazılı bildirimini ifade eder.

“**Kaynak Taahhüdü**” Katılma Payı ihracını müteakip Nitelikli Yatırımcılar tarafından, Kaynak Çağrısı’nda belirtildiği şekilde, bir defada veya farklı tarihlerde fona ödenecek nakdi ifade eder.

“**Kişi**” herhangi bir gerçek kişiyi, tüzel kişiyi, şirketi, derneği, vakfı, ortaklığı, adi ortaklığı, tüzel kişiliği bulunmayan kuruluşu, işletmeyi, müşterek teşebbüsü, resmi makamı veya bir alt kuruluşunu ifade eder.

“**Kontrol**” bir tüzel kişinin çoğunluk oylarını temsil eden paylarına veya pay adedinden bağımsız olarak yönetim kurulunun çoğunluğunu belirleme hakkına herhangi bir yöntemle doğrudan veya dolaylı olarak sahip olunması hâlini ifade eder.

“**Kurucu**” Türkiye Cumhuriyeti kanunlarının ilgili yasal zorunluluklarına uygun özelliklere sahip olan ve Fon’un kurucusu olarak hareket eden Tera Portföy Anonim Şirketi’ni ve ileride işbu Sözleşme’ye uygun olarak değişmesi hâlinde yerine gelecek portföy yönetim şirketini veya girişim sermayesi portföy yönetim şirketini ifade eder.

“**MKK**” Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.’yi ifade eder.

“**Nitelikli Yatırımcılar**” Sermaye Piyasası Kurulu’nun sermaye piyasası araçlarının satışına ilişkin düzenlemelerinde tanımlanan Kişiler ile 15/2/2013 tarihli ve 28560 sayılı Resmî Gazete’de

yayımlanan Bireysel Katılım Sermayesi Hakkında Yönetmelik'te tanımlanan bireysel katılım yatırımcısı lisansına sahip Kişileri ifade eder.

“Portföy Saklayıcısı” Sermaye Piyasası Kurulu'nun Portföy Saklama Hizmetine ve Bu Hizmette Bulunacak Kuruluşlara İlişkin Esaslar Tebliği (III-56.1) çerçevesinde portföy saklama hizmetini yürüten kuruluşu ifade eder.

“Portföy Yönetim Tebliği” Portföy Yönetim Şirketlerine ve Bu Şirketlerin Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Tebliği (III-55.1)'ni ifade eder.

“Sermaye Piyasası Düzenlemeleri” Sermaye Piyasası Kanunu, GSYF Tebliği, Portföy Yönetim Tebliği, Yatırım Fonlarının Finansal Raporlama Esaslarına İlişkin Tebliğ (II-14.2), Portföy Saklama Hizmetine ve Bu Hizmette Bulunacak Kuruluşlara İlişkin Esaslar Tebliği (III-56.1) dahil olmak üzere Sermaye Piyasası Kurulu tarafından zaman zaman yayınlanabilecek diğer tüm tebliğleri, düzenlemeleri, kuralları, rehberleri ve formları ifade eder.

“Sermaye Piyasası Kanunu” 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nu ifade eder.

“Sermaye Piyasası Kurulu” Türkiye Cumhuriyeti Sermaye Piyasası Kurulu'nu ifade eder.
“TBK” 11/1/2011 tarihli ve 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nu ifade eder.

“TCMB” Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası'nı ifade eder.

“Ticaret Sicili” Kurucu'nun merkezinin bulunduğu yerin ticaret sicil müdürlüğünü ifade eder.

“TL” veya **“Türk Lirası”** Türkiye Cumhuriyeti yasal para birimini ifade eder.

“TTK” 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nu ifade eder.

“USD” veya **“Amerikan Doları”** Amerika Birleşik Devletleri yasal para birimini ifade eder.

“Üçüncü Kişi” işbu Sözleşme'nin Taraf'ı olmayan Kişi'yi ifade eder.

“Yatırımcı” İşbu Sözleşme hükümlerine uygun olarak Katılma Pay(lar)ı sahibi olacak Nitelikli Yatırımcı'yı ifade eder.

“Yatırım Fonlarına İlişkin Esaslar Tebliği” Sermaye Piyasası Kurulu'nun III.52.1 sayılı Yatırım Fonlarına İlişkin Esaslar Tebliği'ni ifade eder.

“Yatırım Komitesi” GSYF Tebliği'nin 11. maddesi uyarınca gerekli olan ve işbu Sözleşme madde 7.2'ye uygun olarak Kurucu tarafından kurulan yatırım komitesini ifade eder.

“Yönetici” Türkiye Cumhuriyeti kanunlarının ilgili yasal zorunluluklarına uygun özelliklere sahip olan ve Fon'un yöneticisi olarak hareket eden Tera Portföy Yönetimi Anonim Şirketi'ni ve ileride işbu Sözleşme'ye uygun olarak değişmesi hâlinde yerine gelecek portföy yönetim şirketini veya girişim sermayesi portföy yönetim şirketini ifade eder.

“Yönetim Ücreti” işbu Sözleşme madde 8 uyarınca Fon'un yönetimi için Fon'dan Yönetici'ye ödenecek ücreti ifade eder.

2.2. Yorum Kuralları

İşbu Sözleşme'nin amaçları doğrultusunda:

2.2.1. Herhangi bir yükümlülüğün belirli bir zamanda veya tarihte ifa edilmesinin şart koşulması hâlinde, söz konusu zaman veya tarih, söz konusu yükümlülüğün ifasının esaslı bir koşulunu teşkil eder.

2.2.2. İşbu Sözleşme'de belirtilen eklerin ve belgelerin içeriği Sözleşme'nin ayrılmaz bir parçasını teşkil eder ve atıf suretiyle işbu Sözleşme'ye dahil edilmiştir.

2.2.3. Tablolara, eklere, maddelere, bölümlere, bentlere veya hükümlere yapılan atıflar, aksi belirtilmedikçe bu Sözleşme'nin eklerine, maddelerine, bölümlerine, bentlerine veya hükümlerine atıf olarak yorumlanmalıdır.

- 2.2.4.** Sözleşme’de aksi düzenlenmedikçe, herhangi bir kanuna, karara, yönetmeliğe, tebliğe veya benzeri kararname, sözleşme ya da bu Sözleşme ve ekleri de dahil benzeri yasal belgeye yapılan atıf, bu yasanın, kanunun, kararın, yönetmeliğin, tebliğin veya benzeri kararnamenin, sözleşmenin ya da benzeri hukuki belgenin zaman zaman tadil edilen, eklenen veya değiştirilen şekli olarak yorumlanır.
- 2.2.5.** Aksi bu Sözleşme’de belirtilmedikçe, tekil ifade eden sözcükler çoğulu da ve çoğul ifade eden sözcükler tekili de ifade eder.
- 2.2.6.** Ne sıfat altında olursa olsun, herhangi bir Kişi’ye yapılan atıflar söz konusu Kişi’nin külli ve cüzi haleflerini de içerir ve herhangi bir devlet ile ilgili olarak yapılan atıflar bunun görev ve yetkilerini üstlenen haleflerini de kapsar.
- 2.2.7.** İş Günü olduğu belirtilmediği sürece, günlere yapılan atıflar takvim günlerini, haftalara, aylara veya yıllara yapılan atıflar ise takvim haftalarını, aylarını veya yıllarını ifade eder.
- 2.2.8.** Kurucu’ya atıfta bulunulan herhangi bir maddenin Sermaye Piyasası Düzenlemeleri ve/veya Fon Dokümanları tahtında Yönetici ile ilgili veya onun tasarrufunda bir hak veya sorumluluk ile ilgili olması hâlinde, ilgili madde Yönetici’ye atıf yapılmış şekilde yorumlanacaktır; Yönetici’ye atıfta bulunulan herhangi bir maddenin Sermaye Piyasası Düzenlemeleri ve/veya Fon Dokümanları tahtında Kurucu ile ilgili veya onun tasarrufunda bir hak veya sorumluluk ile ilgili olması hâlinde, ilgili madde Kurucu’ya atıf yapılmış şekilde yorumlanacaktır; sadece Kurucu’ya veya Yönetici’ye atıfta bulunulan herhangi bir maddenin Sermaye Piyasası Düzenlemeleri ve/veya Fon Dokümanları tahtında hem Kurucu hem de Yönetici ile ilgili veya her ikisinin tasarrufunda bir hak veya sorumluluk ile ilgili olması hâlinde, ilgili madde hem Kurucu’ya hem de Yönetici’ye atıf yapılmış şekilde yorumlanacaktır.

3- SÖZLEŞME’NİN KONUSU VE AMACI

3.1. İşbu Sözleşme, Fon Bilgilendirme Dokümanlarında belirtilen hükümler saklı kalmak kaydı ile; Kurucu/Yönetici ve Yatırımcıların birbirlerine ve Fon’a karşı hak ve yükümlülüklerine ve Fon portföyünün yönetimi ile Fon’un idaresine ilişkin hususları düzenler.

3.2. İşbu Sözleşme ile Fon Bilgilendirme Dokümanlarında yer alan asgari hususlar ile birlikte Fon Bilgilendirme Dokümanlarında yer almayan diğer hususların da düzenlenmesi amaçlanmaktadır. Yatırımcı, İşbu Sözleşme’nin; Fon Bilgilendirme Dokümanları ile birlikte değerlendirileceğini ve Fon Bilgilendirme Dokümanlarının devamı niteliğinde olduğunu; Fon Bilgilendirme Dokümanlarında yer alan hususları bildiğini ve Fon İç Tüzük ve İhraç Belgesinin işbu Sözleşme’nin eki ve ayrılmaz bir parçası olduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.

3.3. Yönetici, Yatırım Komitesi’nin de onayı sonrasında, Yatırımcıların işbu Sözleşme ’den ve Fon Bilgilendirme Dokümanlarından doğan haklarına hâlel getirmeksizin, Fon adına, bir kısım Yatırımcılar ile bireysel veya toplu olarak İçtüzük, İhraç Belgesi ve işbu Sözleşme ’de yer verilmeyen hususların düzenlendiği yatırımcı sözleşmesi akdederek kendilerine bazı yan hak ve yükümlülükler tanyabilir.

Yatırımcı sözleşmelerinde Tebliğe, İçtüzük’e, İhraç Belgesi’ne ve işbu Sözleşme ‘ye aykırı hükümlere yer verilemez.

3.4. Kurucu ile Yatırımcılar arasındaki ilişkilere Kanun’da, ilgili mevzuatta, İçtüzük’te, İhraç Belgesi’nde, işbu Sözleşme’de ve imzalanması halinde yatırımcı sözleşmesinde hüküm bulunmayan hâllerde TBK’nın 502 ilâ 514’üncü maddeleri hükümleri kıyasen uygulanır.

3.5. Yatırımcılar, işbu Sözleşme’yi imzalayarak ve Fon’dan Katılma Payı satın almak suretiyle Fon’a yatırım yapmayı kabul ve taahhüt ederler.

3.6. Fon’a yalnızca Nitelikli Yatırımcılar yatırım yapabilir.

3.7. Fon’un girişim sermayesi yatırımları Tebliğ kapsamında yapılan yatırım ve işlemlerden oluşur.

3.8. Fon Bilgilendirme Dokümanlarında yatırımcı sözleşmesine atıf yapılması halinde, Taraflar arasında ilgili atfı düzenleyen ayrı bir yatırımcı sözleşmesi hükmü bulunması hali haricinde atıflar işbu Sözleşme'ye yapılmış sayılır.

4- FON'UN SÜRESİ

4.1. Fon'un süresi Tasfiye Dönemi dahil 10 (on) yıldır. Bu süre ilk Katılma Payı satışı tarihi ile başlar. Fon süresinin son 2 (iki) yılı Tasfiye Dönemi'dir.

4.2. Fon süresi, İçtüzük ve İhraç Belgesi'nin Fon süresine ilişkin maddelerinin değiştirilmesi şartı ile değiştirilebilir.

5- FON'UN YATIRIM STRATEJİSİNE İLİŞKİN ESASLAR

Fon; ilk aşamada ağırlıklı olarak Fon Bilgilendirme Dokümanlarında tarif edilen girişim şirketlerine yatırım yapacak olup; ayrıca, halka açık olmayan, büyüme potansiyeli yüksek, mali yapısını kuvvetlendirmesi gereken anonim ve limited şirketlere; sermaye aktarımı veya pay devri yoluyla ortak olmayı veya girişim şirketlerinin kurucusu olmayı veya ilgili mevzuat hükümlerine uygun olmak ve diğer mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla, girişim şirketlerine ileri vadede ortak olma hakkı veren ya da verecek sözleşmeler yoluyla veya mevzuatta belirtilmiş olan diğer yöntemlerle girişim şirketlerine yatırım yapılarak getiri sağlamayı hedeflemektedir. Yatırımlardan kaynaklanan riskin yatırıma yönlendirilen anapara miktarı ile sınırlı olması kaydıyla sadece Tebliğ'de tanımlanan girişim şirketlerine sermaye yatırımı yapma üzere yurtdışında kolektif yatırım amacıyla kurulan kuruluşlara da doğrudan yatırım yapabilir.

Fon, teknoloji ve yenilik odaklı iş modelleri ile büyüme potansiyeli yüksek girişim şirketlerine sermaye aktarımı veya pay devri yoluyla ortak olmayı veya girişim şirketlerinin kurucusu olmayı hedeflemektedir. Fon, girişim şirketlerinin ortaklık paylarına, ihraç ettiği borçlanma araçlarına yatırım yapabilir, borç-sermaye karması finansmanı sağlayabilir ve söz konusu yatırımlar, Fon ile girişim şirketi arasında imzalanacak bir sözleşme çerçevesinde gerçekleştirilir. Fon'un girişim sermayesi yatırımları Tebliğ kapsamında izin verilen şekiller ve yöntemler ile yapılan yatırım ve işlemlerden oluşur. Fon'un borç ve sermaye karması finansman işlemleri sonucunda, ilgili finansman sözleşmesinde yer alan şartlarla girişim şirketinin hisselerine sahip olması da mümkündür.

Girişim sermayesi yatırım ortaklıkları tarafından ihraç edilen sermaye piyasası araçlarına ve diğer girişim sermayesi yatırım fonlarının katılma paylarına yatırım yapabilir. Fon yatırım yapıldığı tarih itibarıyla Tebliğ kapsamında izin verilen yurt dışında kurulu şirketlere de yatırım yapabilir.

Fon; stratejisi gereği, birden fazla girişim şirketine yatırım yapacaktır. Yatırım yapılan şirketlerin ağırlıklı olarak; belirli bir ürün geliştiren, katma değer yaratan, patent sahibi olan teknoloji şirketleri olması hedeflenmektedir. Yatırım yapılacak şirketlerin seçiminde esas alınacak kriterler; kurumsal yönetim yapısına kavuşturulabilir, sorumluluk sahibi, deneyimli ve iş etiği sahibi yönetim kadrosuna sahip olmak, istihdam yaratmak, ihracat potansiyeline sahip olmak, çevreye duyarlı bir yönetim politikası izlemek, operasyonel gelişime uygun olmak, rekabetçi olmak, marka değeri yaratma gücü, sürdürülebilirlik ve katma değerli ürün geliştirme potansiyeli olacaktır.

Yapılacak yatırımlarda imtiyazlı paylarının (normal azınlık haklarının üzerinde yönetimde söz sahibi olmaya yarayacak hukuki haklara sahip imtiyazlı paylar dahil) satın alımı, profesyonel yönetim olması durumunda çoğunluk paylarının satın alımı, diğer girişim sermayesi yatırım fonlarıyla ortak yatırım yapılması gibi metotlar uygulanacaktır.

Yatırımlardan çıkış stratejisi: Ortak olmak veya şirket kurmak yoluyla yapılan yatırımlardan halka arz, kurucu ortağa satış, mevcut ortağa satış, stratejik ortağa satış ve üçüncü tarafa satış yöntemleriyle çıkış gerçekleştirilecektir.

6- FON'UN YATIRIM SINIRLAMALARI VE TAŞIDIĞI RİSKLERE İLİŞKİN ESASLAR

6.1. Fon'un Yatırım Sınırlamaları

6.1.1. Fon portföyü, kolektif portföy yöneticiliğine ilişkin Portföy Yönetim Tebliği'nde belirtilen ilkeler ve Fon portföyüne dâhil edilebilecek varlık ve haklara ilişkin Tebliğ'de yer alan sınırlamalar çerçevesinde uygun olarak yönetilir.

6.1.2. Ayrıca Fon portföyünde yer alan girişim sermayesi yatırımlarının yönetiminde aşağıdaki yatırım sınırlamalarına da uyulur:

a) Fonun toplam değerinin en az %80'inin bir veya birden fazla girişim sermayesi yatırımından oluşması zorunludur.

b) Fonun, bir hesap dönemi içinde; Tebliğ'de belirtilen KOBİ niteliğini sağlayan girişim şirketlerine doğrudan yaptığı yatırımların, fon toplam değerinin %10'unu geçmesi halinde girişim sermayesi yatırım sınırı asgari %51 olarak uygulanır.

c) Diğer girişim sermayesi yatırım fonlarına yapılan yatırım fon toplam değerinin %25'ini, Tebliğ'in 18 inci maddenin üçüncü fıkrasının (e) bendinde belirtilen şirketlere yapılan yatırım ise fon toplam değerinin %20'sini aşamaz.

ç) Fon Katılma Payı'na sahip olan yatırımcıların yönetim kontrolüne sahip oldukları şirketlere ve ilişkili taraflarına yapılan yatırımlar fon toplam değerinin %20'sini aşamaz.

d) Fon sadece girişim şirketi niteliğindeki anonim ve limited şirketlere yatırım yapabilir. Yatırım tarihi itibarıyla limited şirket olan yurt içinde kurulu girişim şirketlerinin, ilk yatırım tarihini takip eden bir yıl içinde anonim şirkete dönüşüm işlemlerinin tamamlanması zorunludur. Yurt dışında kurulu şirketlere yatırım yapılması halinde bu şirketlerin anonim ya da limited şirket olması zorunluluğu aranmaz.

e) Girişim şirketlerinin Türkiye'de kurulu veya kurulacak olmaları veya yatırım yapıldığı tarih itibarıyla yurt dışında kurulu olmakla birlikte son yıllık veya yatırım yapılan tarihe en yakın tarihli finansal tablolarına göre varlıkların en az %51'inin Türkiye'de kurulu bağlı ortaklık ya da iştiraklerden oluşması gerekir.

f) Portföy Saklayıcısı tarafından yatırım sınırlamalarına uyumun kontrolü Hesap Dönemi sonuna ilişkin toplam değer tablosu üzerinden yapılır. Girişim şirketi yatırımlarının Hesap Dönemi sonu değerlerine yer verilerek düzenlenmesi halinde, toplam değer tablosu en geç Hesap Dönemi sonunu takip eden üçüncü ayın sonuna kadar hazırlanır.

g) Fon'un girişim şirketlerine yapacağı ortaklık hakkı veren girişim sermayesi yatırımları, Fon ile girişim şirketlerinin yönetim kontrolüne sahip mevcut ortakları arasında imzalanacak bir pay sahipliği sözleşmesi çerçevesinde gerçekleştirilir. Fon tarafından girişim şirketinin sermayesini temsil eden payların tamamının iktisap edilmesi veya girişim şirketinin yönetim kontrolünün sağlanması halinde ise satın alıma ilişkin pay devri sözleşmesinin imzalanması yeterlidir.

6.1.3. Fon, sermaye piyasası araçlarını açığa satamaz, kredili menkul kıymet işlemi yapamaz ve sermaye piyasası araçlarını ödünç alamaz.

6.1.4. Türev araçlara sadece portföylerini döviz, faiz ve piyasa riskleri gibi risklere karşı korumak amacıyla ve İhtüzüğünde hüküm bulunmak koşulu ile taraf olabilir. Türev araçlar nedeniyle maruz kalınan açık pozisyon tutarı Fon toplam değerinin

%20'sini aşamaz. Bu madde kapsamında yapılacak değerlendirmelerde Hesap Dönemi sonundaki Fon toplam değeri esas alınır.

6.1.5. Yurt dışında yerleşik olup borsada işlem görmeyen ve gelişme potansiyeli taşıyan şirketlere Tebliğ'in 18. maddesinin üçüncü fıkrasının (a), (b) ve (f) bentlerinde belirtilen yöntemlerle Fon toplam değerinin azami %15'ine kadar yatırım yapılabilir. Bu yatırımlar girişim sermayesi yatırım sınırlamalarına dahil edilmez.

Bu maddede yer alan portföy sınırlaması, yurt dışında yerleşik gerçek veya tüzel kişilerce Fon'un tedavüldeki katılma paylarının;

- a) %20'sinden %30'una kadar sahip olunması halinde %30,
- b) %30'undan %50'sine kadar sahip olunması halinde %50,
- c) %50'sinden %80'ine kadar sahip olunması halinde %80,
- ç) %80'i ve daha fazlasına sahip olunması halinde %100,

olarak uygulanır ve bu yatırımlar girişim sermayesi yatırım sınırlamalarına dahil edilir. Fon Katılma Payı karşılığı tahsil edilen tutarın yurt dışı kaynaklı olduğunun tevsik edilmesi halinde de bu maddedeki sınırlamalar uygulanır. Hesap Dönemi sonu itibarıyla yurt dışında yerleşiklerin sahiplik oranına göre portföy sınırlaması Portföy Saklayıcısı tarafından kontrol edilir. Kişilerin yurt dışında yerleşik olduklarına yönelik kontrollerin yapılabilmesi amacıyla MKK tarafından gerekli altyapı sağlanır.

6.1.7. Fon Katılma Payı satış başlangıç tarihinden Fon portföyünün Tebliğ'in 19 uncu maddenin birinci fıkrasının (a) bendine uygun şekilde yatırıma yönlendirilmesine kadar geçen sürede ve sonrasında sermaye piyasası araçlarına yapılacak yatırımlarda yatırım yapıldığı tarih itibarıyla Kurul'un yatırım fonlarına ilişkin düzenlemelerinde yer alan ihraççı sınırlamalarına uyum zorunludur.

6.1.8. Fon portföyünde yer alan girişim sermayesi yatırımları dışında kalan sermaye piyasası araçlarının yönetiminde Kurul'un yatırım fonlarına ilişkin düzenlemelerinde yer alan ihraççı sınırlamaları ile bu Sözleşme'de yer alan yatırım stratejileri ve limitlerine uyulur.

6.1.9. Aşağıdaki varlık ve işlemler ile mevzuat kapsamında fon portföyüne dahil edilmesine izin verilen varlık ve işlemler fon portföyüne dahil edilebilir.

- a) Özelleştirme kapsamına alınanlar dahil Türkiye'de kurulan anonim ortaklıklara ait paylar, özel sektör ve kamu kira sertifikaları,
- b) 7/8/1989 tarihli ve 89/14391 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 sayılı Karar hükümleri çerçevesinde alım satımı yapılabilen, yabancı özel sektör ve kamu kira sertifikaları ve anonim ortaklık payları,
- c) Katılma hesabı,
- ç) Katılım yatırım fonu katılma payları,
- ç) Kira sertifikaları ve gayrimenkul sertifikaları,
- d) Türev araç işlemlerinin nakit teminatları ve primleri,
- e) Yurtdışında yerleşik olup borsada işlem görmeyen, gelişme potansiyeli taşıyan şirketlere yapılan yatırımlar,
- f) Altın ve diğer kıymetli madenler ile bunlara dayalı para ve sermaye piyasası araçları,
- g) Kurul'ca uygun görülen diğer yatırım araçları.

6.2. Fon'un Taşıdığı Riskler

İşbu Sözleşme'nin imzalanmasının, hiçbir şekilde Kurucu'nun, Yatırımcı'ya daha önceden belirlenmiş bir getiriye sağlayacağına ilişkin bir taahhüt verdiği anlamına gelmediğini Taraflar bilmekte olup işbu Sözleşme'nin herhangi bir maddesinin bu anlama gelecek şekilde yorumlanmayacağını kabul ve beyan ederler. Yatırımcı, bu Sözleşme'yi imzalamış olmakla, Fon Bilgilendirme Dokümanları ve **EK 6'** de alan Yatırım Hizmet Faaliyetleri Genel Risk Bildirim Formunu okuyup anladığını, Katılma Payları'nın çeşitli riskler içerdiğini ve Katılma Payları'nın değerinde olumlu veya olumsuz değişiklikler olabileceğini bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

İlaveten Fon'un risk yönetimine ilişkin esaslara KAP'ta yer alan sürekli bilgilendirme formundan (www.kap.org.tr) ulaşılması mümkün olup maruz kalınabilecek riskler aşağıda belirtilmiştir.

Fon'un maruz kalabileceği riskler aşağıdaki gibidir:

a) Piyasa Riski: Piyasa riski ile Fon portföyündeki varlıkların değerinde, kâr payı oranları, ortaklık payı fiyatları ve döviz kurlarındaki dalgalanmalar nedeniyle meydana gelebilecek zarar riski ifade edilmektedir. Söz konusu risklerin detaylarına aşağıda yer verilmektedir:

i) Ortaklık Payı Fiyat Riski: Fon portföyünde yer alan ortaklık paylarının ve yükümlülüklerin değerinde meydana gelebilecek değişiklikler nedeniyle Fon'un maruz kalacağı zarar olasılığını ifade eder.

ii) Kur Riski: Fon portföyünde yer alan yabancı para cinsinden finansal enstrümanların varlıklar (alacak hakları) ve yükümlülükler bazında yabancı para birimlerinin birbirlerine ve/veya Türk Lirasına karşı değer kazanma ve kaybetmeleri sonucunda ortaya çıkan zarar ihtimalini ifade eder.

iii) Kar Payı Oranı Riski: Fon portföyüne kârdan pay almaya dayalı kira sertifikası, katılma hesabı vb. menkul kıymetlerin ve işlemlerin dâhil edilmesi halinde, söz konusu varlıkların değerinde piyasalarda yaşanabilecek getiri oranları değişimi nedeniyle oluşan riski ifade eder.

b) Likidite Riski: Fon'un nakit yükümlülüklerini tam olarak ve zamanında karşılayacak düzeyde nakit mevcuduna ve nakit girişine sahip bulunmaması riskidir. Portföyündeki varlıklarının gereken sürede piyasa değerinden nakde dönüştürülememesi nedeniyle Fon'un zarara uğrama olasılığıdır.

c) Finansman Riski: Fon'un ihtiyaç duyulduğunda finansman kaynaklarına ulaşım gücünü çekmesi nedeni ile Fon portföyünün zarara uğrama durumudur. Finansman riski ile ilk aşamada fonun satın alacağı bir altyapı girişim sermayesi şirketi veya varlığın bedelini ödeme kabiliyeti ölçülmektedir. İkinci aşamada ise yatırım yapılan bir alt yapı girişim sermayesi şirketinin sonradan ihtiyaç duyacağı fonlama veya sermaye artışının fon tarafından karşılanabilme kabiliyeti ölçülmektedir.

ç) Korelasyon Riski: Farklı finansal varlıkların piyasa koşulları altında belirli bir zaman dilimi içerisinde aynı anda değer kazanması ya da kaybetmesine paralel olarak, en az iki farklı finansal varlığın birbirleri ile olan pozitif veya negatif yönlü ilişkileri nedeniyle doğabilecek zarar ihtimalini ifade eder.

d) Yoğunlaşma Riski: Belli bir varlık veya varlık grubuna yoğun yatırım yapılması sonucu Fon'un bu varlık veya varlık grubunun içerdiği risklere maruz kalması ve zarara uğraması olasılığıdır.

e) Karşı Taraf Riski: Karşı tarafın yükümlülüklerini yerine getirmemesi nedeniyle Fon'un zarara uğrama olasılığıdır.

f) Operasyonel Riski: Operasyonel risk, Fon'un ve yatırım yapılan girişim şirketinin operasyonel süreçlerindeki aksamalar sonucunda zarar oluşması olasılığını ifade eder. Operasyonel riskin kaynakları arasında kullanılan sistemlerin yetersizliği, başarısız yönetim, personelin hatalı ya da hileli işlemleri gibi kurum içi etkenlerin yanı sıra doğal afetler, rekabet koşulları, politik rejim değişikliği gibi kurum dışı etkenler de olabilir.

ğ) Erken Aşama Şirket Yatırım Riski: Fon'un yatırım stratejisi gereği yatırım yapılan erken aşama şirketlerin yönetsel veya mali bünyelerine ait sorunlar nedeniyle oluşabilecek kayıp riskidir.

g) Sermaye Yatırımı Riski: Yatırım yapılan şirketlerin yönetsel veya mali bünyelerine ait sorunlar nedeniyle oluşabilecek kayıp riskidir.

ı) Yasal Risk: Fon'un paylarının satıldığı dönemden sonra mevzuatta ve düzenleyici otoritelerin düzenlemelerinde meydana gelebilecek değişiklikler nedeniyle olumsuz etkilenmesi riskidir. Ayrıca yatırım yapılan şirketlerin kanun nezdinde yükümlülüklerini yerine getirememesi nedeniyle oluşan riskler de bu kapsamda değerlendirilir. Vergi yükümlülükleri de bu kapsamın içerisindedir.

ğ) Olağandışı Olaylarla Karşılaşma Riski: Doğal afetler, yangın, sel, terör eylemleri, sıra dışı toplumsal olaylar gibi durumlarda girişim sermayesi yatırımlarının kayba uğraması sonucunda Fon'un zarar etmesi riskidir.

Yatırım yapılan şirketlere ilişkin olası riskler ise aşağıdaki gibidir:

a) Piyasa Riski: Piyasa riski faktörleri olan getiri oranı, global kur ve kâr payı oranlarındaki değişimin

şirketlerin finansal borçlanma yapısına etkisi ile şirket değerlemesinde yaratacağı olası risklerin hesaplanması ve portföy değerini azaltma riskidir. Portföyde yer alan kâr payı oranındaki değişimlere duyarlı yatırımların, söz konusu oranlardaki dalgalanma dolayısıyla daha yüksek bir finansman maliyetine yol açma riskidir.

b) Mali Risk: Yatırım yapılan şirketlerin mali yükümlülüklerini yerine getirememesi riskini ifade eder.

c) Fesih Riski: Yatırım yapılacak şirketlerin idare ve dağıtım şirketleri ve bunun gibi karşı taraflarla olan her türlü sözleşmenin, lisans ve diğer yetki belgelerinin feshedilmesi riskini kapsamaktadır.

ç) Fesih Tazminat Riski: Yatırım yapılacak şirketlerin yatırım ve hizmetleri ile ilgili anlaşmaların zamanından önce fesih edilmesi halinde finansman sağlayıcıların tam tazmin edilememesi riskidir.

d) Mücbir Sebep Riski: Yatırım yapılan girişim sermayesi şirketinin herhangi bir mücbir sebep nedeniyle sözleşmelerden kaynaklanan edimlerinin yerine getirilememesi riskidir.

e) Yasal Risk: Yatırım yapılan şirketlerin kanun nezdinde yükümlülüklerini yerine getirememesi ve vergi yükümlülükleri nedeniyle oluşan riskler de bu kapsamda değerlendirilir.

f) Değerleme riski: Yatırım yapılan şirketlerin yatırım süresince değerlerinin makul ve doğru olarak tespit edilememesi halinde meydana gelebilecek zarar olasılığını ifade eder.

g) Operasyonel Risk: Yatırım yapılan şirketin, faaliyetleri sırasında herhangi bir nedenle operasyonları nedeni ile oluşacak aksaklıkların ve kayıpların Fon'un net varlık değeri üzerinde oluşturacağı kayıp risklerini ifade eder.

ğ) Yönetmelik Riskler: Yatırım yapılan şirketlerin yönetmelik sorunları nedeniyle oluşabilecek kayıp riskidir.

h) Erken Aşama Şirket Yatırım Riski: Fon'un yatırım stratejisi gereği yatırım yapılan erken aşama şirketlerin yönetmelik veya mali bünyelerine ait sorunları nedeniyle oluşabilecek kayıp riskidir.

ı) Proje Ortaklığı Riski: Yatırım yapılan projelerin herhangi bir nedenle zarar etmesi sonucu doğabilecek Fon'un anapara kayıp riskidir.

i) Sermaye Yatırımı Riski: Yatırım yapılan şirketlerin yönetmelik veya mali bünyelerine ait sorunları nedeniyle oluşabilecek kayıp riskidir.

7- PORTFÖYÜN YÖNETİMİNE VE SAKLANMASINA İLİŞKİN ESASLAR

7.1. Portföy Yönetimine İlişkin Esaslar

7.1.1. Kurucu, Fon'u Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri uyarınca Nitelikli Yatırımcılar'dan Katılma Payı karşılığında toplanan parayla, pay sahipleri hesabına, inanca mülkiyet esaslarına göre, İç Tüzük'te belirtilen varlık ve işlemlerden oluşan portföyü işletmek amacıyla, Sermaye Piyasası Kurulu'ndan alınan faaliyet izni uyarınca, İç Tüzük ile Fon Süresi ile sınırlı olarak kurmuştur.

7.1.2. Yönetici, Fon'u ve Fon Malvarlığı'nı, Yatırımcılar lehine ve Yatırımcılar'ın çıkarlarını gözeterek şekilde, Portföy Yönetim Tebliği'nde yer alan düzenlemeler çerçevesinde, GSYF Tebliği, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri ve Fon Dokümanları'nda belirlenen yönetim ilkelerine göre yönetmekle yükümlüdür.

7.1.3. Kurucu portföy yönetimi hizmetini Portföy Yönetim Tebliği'nin 8 inci maddesinin dördüncü fıkrası çerçevesinde imzalanacak bir sözleşme ile başka bir portföy yönetim şirketi, girişim sermayesi portföy yönetim şirketi veya gayrimenkul ve girişim sermayesi portföy yönetim şirketinden alabilir. Fon'un faaliyetlerinin yürütülmesi esnasında portföy yöneticiliği hizmeti dahil dışarıdan sağlanan hizmetlerden yararlanılması, Kurucu'nun sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

7.1.4. Fon mal varlığı; Fon hesabına olması ve İçtüzük'te hüküm bulunması şartıyla kredi alınması, finansman sağlanması, koruma amaçlı türev araç işlemleri yapılması veya Fon adına taraf olunan benzer nitelikteki işlemlerde bulunması amacı haricinde teminat gösterilemez ve rehnedilemez. Fon mal varlığı Kurucu'nun ve Portföy Saklayıcısı'nın yönetiminin veya denetiminin kamu kurumlarına devredilmesi hâlinde dahi başka bir amaçla tasarruf edilemez, kamu alacaklarının tahsili amacı da dâhil olmak üzere haczedilemez, üzerine ihtiyatî tedbir konulamaz ve iflas masasına dâhil edilemez.

7.1.5. Kurucu'nun ve/veya Yönetici'nin üçüncü kişilere olan borçları ve yükümlülükleri ile Fon'un aynı üçüncü kişilerden olan alacakları birbirleriyle mahsup edilemez.

7.1.6. Fon, taraf olacağı tüm sözleşmeler ile girişim şirketlerinin yönetimine katılınması ve bu şirketlerin genel kurullarında oy kullanılması da dahil olmak üzere tüm faaliyetlerinin icrasında, yönetim kurulu tarafından temsil edilir. Ancak yönetim kurulunun alacağı karar ile fonun girişim sermayesi portföyünün yönetimi kapsamında tüm faaliyetlerin icrasında Fon Yatırım Komitesi tarafından temsil edilir. Fon'un ödeme çağrısında bulunulması, tasfiye, portföy yönetim ücreti artışı ile Katılma Payı sahiplerinin yatırım kararlarını etkileyebilecek nitelikteki diğer işlemlerinin yönetim kurulu kararı ile yapılması zorunludur.

7.1.7. Kurucu ve/veya Yönetici, Sözleşme'nin 7.2. maddesi uyarınca alınacak Yatırım Komitesi kararlarına, mevzuatın izin verdiği ölçüde, uygun hareket edecektir.

7.2. Yatırım Komitesi

7.2.1. Yetkileri

Yatırım Komitesi, Fon'un Girişim Şirketleri'nde sahip olacağı (i) TTK'da belirtilen tüm ortaklık hakları ve (ii) pay sahipleri sözleşmelerinden kaynaklanan yönetsel ve finansal hakları dahil olmak üzere tüm haklarının, Fon tarafından ne şekilde kullanılacağına belirlenmesi ile ilgili tam yetkili olup bu hakların belirlediği yönde kullanılması için vakit kaybetmeksizin Yönetici'ye (duruma göre) talimat veya bilgi verecektir.

Yatırım Komitesi, başta, Fon yönetiminin, Fon'un amacı ve stratejisine uygun olarak yürütülüp yürütülmediğini gözetlemekle yükümlüdür. Sermaye Piyasası Düzenlemeleri ve Fon Dokümanları'ndaki sınırlamalara tabi olarak, aşağıda anılan konularda karar alınmasında, Yatırım Komitesi yetkili kılınmıştır:

- (a) Girişim Şirketleri'ne yatırımları dahil Fon'un tüm yatırım kararları,
- (b) Fon Malvarlığı alımı ve eldeki Fon Malvarlığı'nın elden çıkarılması kararları,
- (c) Girişim Şirketleri'nin yönetim kurulu üyeliklerine Fon tarafından aday gösterilmesi kararları ile Girişim Şirketleri'nin genel kurul toplantılarında ne yönde oy kullanılacağına belirlenmesine dair kararlar
- (ç) Fon Süresi'nin uzatılması için Sermaye Piyasası Kurulu'na başvurulması,
- (d) Hukuk danışmanı, yatırım danışmanı, değerlendirme uzmanı/şirketi, denetim uzmanı/şirketi, fıkhi danışmanlar gibi hizmet sağlayıcıların belirlenmesi ve ayrıca bu kişilerin iş kapsamlarına, ücretlerine ve benzer diğer ilgili hususlara karar verilmesi,
- (e) Herhangi bir Bağımsız Denetçi atanması,
- (f) Katılma Payı Devir Onay Yazısı'nın Kurucu tarafından imzalanması dahil herhangi bir Katılma Payı'nın Devir'ine ilişkin herhangi bir karar alınması,
- (g) Katılma Payları'nın satın alınmasına ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmeyen Yatırımcı'ya ilişkin herhangi bir hukuki işlem yapılabilmesi öncesinde karar alınması,
- (ğ) İlave Kaynak Taahhüdü'ne yönelik her türlü işleme ilişkin kararlar alınması,
- (h) Portföy Saklayıcısı'nın herhangi bir neden ile değiştirilmesi,
- (ı) Kâr payı dağıtımı için, kâr payı dağıtımı öncesinde Yönetici'ye yazılı onay verilmesi,
- (i) Kurucu ve/veya Yönetici'nin yapacağı işlemler dahil, işbu Sözleşme'de Yatırım Komitesi'nin onayına tabi kılınan her türlü işlem.
- (j) Fonun girişim sermayesi yatırımlarına ilişkin Türk Ticaret Kanunu'nda belirtilen ortaklık haklarını ve GSYF Tebliği'nde belirtilen pay sahipliği sözleşmelerinden kaynaklanan yönetsel haklarını kullanmak üzere GSYF Tebliği'nin 10 uncu maddesinin ikinci fıkrasında belirtilen vekili belirleme (bu şekilde yatırım komitesi tarafından belirlenen vekilin Kurucu yönetim kurulu kararı ile kabulü zorunludur.)

Kurucu ve/veya Yönetici'nin Fon adına yukarıdaki işlemlerden birini yapabilmesi için Yatırım Komitesi tarafından usulüne uygun olarak yazılı bir karar alınması ve bu kararın Kurucu ve/veya Yönetici'ye yazılı olarak iletilmesi zorunludur.

Yatırım Komitesi, Yönetici veya üyelerinin gerekli gördüğü zamanlarda toplanır. Üyelerin toplantıya video ya da tele-konferans yoluyla katılmasına izin verilebilir. Yatırım Komitesi'nin her bir üyesi 1 (bir) oy hakkına sahiptir. Yatırım Komitesi üyelerin çoğunluğuyla toplanır ve toplantıda kullanılan oyların çoğunluğuyla karar alır. Yatırım Komitesi'nde oylar kabul veya ret olarak kullanılır; çekimser oy kullanılamaz. Ret oyu veren, isterse kararın altına ret gerekçesini yazarak imzalar. Yatırım Komitesi üyelerinden her birinin, Yatırım Komitesi'ni toplantıya çağırma ve toplantı gündemini belirleme yetkisi bulunmaktadır.

Yatırım Komitesi'nin mevzuat gereğince karar alınması gerekip de Yönetici'nin makul süre vererek yaptığı çağrıya rağmen toplanamadığı veya karar alamadığı durumlarda, Yönetici mevzuata uyum nedeniyle alınması gereken kararı bizatihi alabilir.

7.2.2. Üyeleri, Aday Gösterme, Seçimi ve Görev Süresi

7.2.2.1. Yatırım komitesi Kurucu/Yönetici'nin genel müdürü, Kurucu'nun girişim sermayesi yatırımları uzmanı ve Kurucu'nun girişim sermayesi yatırımları konusunda en az 7 (yedi) yıllık tecrübeye sahip bir yönetim kurulu üyesi dahil Kurucu tarafından atanan 3 (üç) üyeden oluşacaktır

Görevden alınan ve/veya herhangi bir nedenle görevden ayrılan Yatırım Komitesi Üyesi'nin yerine yeni Yatırım Komitesi Üyesi işbu sözleşmeye uygun olarak seçilecektir. Şu kadar ki, görevden alınan Yatırım Komitesi Üyesinin Katılma Payı Sahipleri'nin aday gösterdiği üyeler arasından olması halinde, yerine gelecek üyenin yine Katılma Payı Sahipleri tarafından aday gösterilen bir kişi olması gerekmektedir.

Yatırım Komitesi Üyeleri, Fon Süresi sonuna kadar göreve seçilebilir.

7.2.3. Yatırım Komitesi kararları yatırım komitesi karar defterine yazılır ve Fon süresi ve takip eden en az 5 (beş) yıl boyunca saklanır.

7.3. Yatırımcı Toplantısı

7.3.1. Yatırımcı Toplantısı, (i) Yatırımcıların onayının alınmasının gerekli görüldüğü durumlarda, (ii) Yönetici veya Yatırım Komitesi tarafından gerekli görüldüğü durumlarda, (iii) Katılma Payları'nın %70 (yüzde yetmiş)'ine sahip Yatırımcılar'ın talebi üzerine toplanabilir.

7.3.2. Yatırım Komitesi'nin onayına tabi olarak Yönetici tarafından hazırlanacak Yatırımcılar Toplantısı'nın gündemi, toplantı gününden 5 (beş) İş Günü öncesinden tüm Yatırımcılar'a Yönetici tarafından bildirilecektir.

7.3.3. Aksi işbu Sözleşme'de veya Fon Bilgilendirme Dokümanlarında belirtilen durumlar hariç olmak üzere, Yatırımcı Toplantısı toplam Katılma Paylarının en az %80 (yüzde seksen)'ine sahip olan Yatırımcıların katılımı ile toplanır. Tüm kararlar toplantıya katılan Katılma Payları'nın çoğunluğunun olumlu oyu ile alınır.

7.3.4. Toplantılar telekonferans, yüz yüze veya video konferans yolu ile veya bazı katılanların video konferans/tele konferans bazı katılanların yüz yüze katıldığı karma yöntemlerle yapılabilir.

7.3.5. Yönetici, Yatırım Komitesi üyeleri ve her bir Yatırımcı, Yatırımcı toplantılara katılma ve görüş bildirme hakkına sahip olup sadece Yatırımcılar'ın oy hakkı bulunacaktır.

7.3.6. Her bir Yatırımcı toplantı tarihinden en geç 3 (üç) İş Günü öncesinden Yönetici'yi yazılı olarak bilgilendirmek şartı ile kendi adına Yatırımcı Toplantısına katılmak üzere 1 (bir) temsilci atayabilir. Temsilciler kendilerine usulüne uygun olarak verilmiş yazılı vekaletname ile toplantılara katılabilir.

7.3.7. Her bir Yatırımcılar Toplantısı'nda Yatırım Komitesi'nin onayına tabi olarak Yönetici bir toplantı başkanı atayacaktır.

7.3.8. Her bir Katılma Payı, sahibi olan Yatırımcı'ya 1 (bir) oy hakkı verecektir ve Yatırımcılar'ın Yatırımcılar Toplantısı'nda kullandıkları oylar buna göre hesaplanacaktır.

7.4. Yatırımcılar Toplantısı Gündem Konuları

Yatırımcılar Toplantısı'nda görüşülebilecek konular aşağıdakiler ile sınırlı olup, Fon ile ilgili aşağıdaki kararların alınabilmesi için Yatırımcılar Toplantısı'nda işbu madde 7.4'e uygun olarak karar alınması gerekmektedir;

- Haklı Sebepler'in varlığı halinde Yönetici'nin görevden alınmasının Yatırım Komitesi'ne önerilmesi,
- Fon'un yatırım stratejisinin değiştirilmesi,
- Fon portföyünden karşılanan giderlere yeni kalemler eklenmesi, toplam gider oranının ve/veya yönetim ücreti oranının değiştirilmesi,
- Katılma paylarının Fon'a iade şartları ve yatırımcılar arasında devir şartlarının değiştirilmesi,
- İhtüzük ve ihraç belgesinde değişiklik yapılması.

7.5. Kurucu veya Yönetici'nin Görevden Alınması/Değiştirilmesi,

7.5.1. Yönetici'nin görevden alınması, Yatırımcılar Toplantısı'nda usulüne uygun olarak alınacak karar üzerine ve Haklı Sebepler'in varlığı hâlinde Yatırım Komitesi'ne önerilebilir. Kurucu ve/veya Yönetici tasfiye, iflas, konkardato ve benzeri bir sürece girmesi veya Sermaye Piyasası Düzenlemeleri'ndeki başkaca sebeplerden ötürü Sermaye Piyasası Kurulu tarafından görevden alınabilir. Böyle bir durumun varlığının ihtimali hâlinde, Yönetici, tüm Yatırımcılar'a haber vermekle yükümlüdür.

7.5.2. Kurucu ve/veya Yönetici'nin madde 7.5.1.uyarınca görevden alınması veya kendi rızası ile görevine devam etmemesi hâlinde, Yatırımcılar, Fon'un yeni yöneticisinin ("Yeni Yönetici") Kurucu'nun ve Katılma Payı Sahip/lerinin onayı ile belirleneceğini kabul etmektedirler ve bu konuda tam yetki vermektedirler. Bu doğrultuda, yeni atama sonrasında, görevden alınan Yönetici, Fon'un Yöneticisi olarak sahip olduğu hakları ve yetkileri kullanamayacaktır.

7.5.3. Madde 7.5.2. uyarınca Yeni Yönetici atanması hâlinde, Yeni Yönetici'nin görevlendirilmesi, ilgili onay sürecinin tamamlanmasını takiben, Yeni Yönetici'nin, Yönetici'nin Fon'a ilişkin olarak hâlihazırda taraf olduğu tüm sözleşmeleri kabul etmesi ve bu sözleşmeler ile Fon Dokümanları'na ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde taraf olması hâlinde hüküm ifade edecektir.

7.5.4. Yasal olarak muhafaza edilmesi gereken belgeler olması halinde bu belgeler saklı olmak kaydıyla, Madde 7.5.2. uyarınca Yeni Yönetici atanması hâlinde, Yönetici, Fon'a ilişkin olarak zilyetliğinde bulunan ve/veya kontrolünde olan tüm defterleri, hesapları, kayıtları, belgeleri, yazışmaları, dokümanları, sözleşmeleri, pay senetlerini, iletişim bilgilerini malvarlıklarını ve benzeri belgeleri elektronik ortamda ve/veya fiziki olarak (hangisi mümkünse) Yeni Yönetici'ye Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenecek süre içerisinde teslim edecektir.

7.5.5.Portföy Saklanması İlişkin Esaslar

7.5.6.Fon portföyündeki varlıkların Saklama Tebliği düzenlemeleri ve saklama sözleşmesinde belirtilen esaslar çerçevesinde Portföy Saklayıcısı nezdinde saklanması zorunludur.

7.5.7.Fiziken veya kayden saklanması mümkün olmayan varlıkların mevcudiyetini ve Fon'a aidiyetini gösteren bilgi, belge ve kayıtlar da Portföy Saklayıcısı nezdinde tutulur.

7.5.8.Girişim sermayesi yatırımı yapılması ve girişim sermayesi yatırımlarından çıkış gerçekleştirilmesi öncesinde bu işlemlere ilişkin bilgi ve belgelerin örnekleri işlemlerin gerçekleştirilmesinden makul bir süre önce Saklama Tebliği kapsamındaki sorumluluklarının yerine getirilebilmesini teminen Kurucu tarafından Portföy Saklayıcısına gönderilir. Makul süre tanımına ve işlemlere ilişkin bilgi ve belgelerin gönderim usullerine portföy saklama sözleşmesinde yer verilir.

7.5.9.Fon portföyünde yer alan ve Takasbank'ın saklama hizmeti verdiği para ve sermaye piyasası araçları, kıymetli madenler ile diğer varlıklar Takasbank nezdinde Fon adına açılan hesaplarda izlenir. Bunların dışında kalan varlıklar ve bunların değerleri konusunda gerekli bilgiler Takasbank'a aktarılır veya söz konusu bilgilere Takasbank'ın erişimine imkân sağlanır.

Sermaye piyasası araçlarının el değıştirmediği ve sadece takas merkezlerinin belgeleri ile işlem yapılan ülkelerin sermaye piyasası araçlarına yatırım yapılması halinde söz konusu araçlara ilişkin saklama hizmeti ilgili aracı kuruluş tarafından sağlanır. Saklama hizmeti veren kuruluş tarafından muhafazadaki sermaye piyasası araçlarının son durumu itibariyle, tamamını gösterecek şekilde düzenlenmiş belgelerin veya bunların bir örneğinin Kurucu/Yönetici nezdinde sürekli olarak bulundurulması zorunludur.

8- FON MALVARLIĞINDAN YAPILABİLECEK HARCAMALARA VE PERFORMANS ÜCRETİNE İLİŞKİN ESASLAR

8.1. Fon Giderleri

Fon'a ilişkin giderler Fon portföyünden karşılanır. Yönetim ücreti dahil tüm giderlerin toplamının üst sınırı Fon toplam değerinin yıllık %20'sidir.Fon malvarlığından, Fon portföyünün yönetimi ile ilgili Kurucu'ya ödenecek yönetim ücreti dışında harcama yapılamaz.

Portföy yönetim ücretine ve Fon'a tahakkuk ettirilecek performans ücretine ek olarak Fon'dan aşağıdaki harcamalar yapılabilir:

1. Katılma Payları ile ilgili harcamalar

2. Portföy işletmesi ile ilgili harcamalar

- a) Mevzuat gereğı yapılması zorunlu tescil ve ilan giderleri,
- b) Fon'un yasal defterlerine ilişkin giderler dahil olmak üzere noter ücretleri,
- c) Portföydeki varlıkların sigorta ücretleri,
- ç) Portföydeki varlıkların veya bunları temsil eden belgelerin nakil veya nakle bağı sigorta ücretleri,
- d) Portföydeki varlıkların saklanması, Fon operasyon ve değerlendirme hizmetleri için ödenen her türlü ücretler,
- e) Varlıkların nakde çevrilmesi ve transferinde ödenen ve bunun dışında Fon'un mükellefi olduğu her türlü vergi, resim ve komisyonlar,
- f) Finansman giderleri, komisyon, masraf ve kur farkları,
- g) Portföyde alımlarda ve portföyden satımlarda ödenen kurtajlar ve komisyonlar ile alım veya satım gerçekleşme dahi bu amaçla yapılan ve Fon'un faaliyetleri ile ilgili olduğu yönetim kurulu kararı ile belirlenen masraflar (yabancı para cinsinden yapılan giderler TCMB döviz satış kuru üzerinden Türk Lirasına çevrilerek kaydolunur.),
- ğ) İhraç belgesinde belirtilen hukuki danışmanlık ve icazet belgesi masrafları dahil tüm danışmanlık hizmet ve ücretleri,
- h) Aracı kurum komisyon ücreti ve masrafları,
- ı) Fon adına yapılan sözleşmelere ilişkin her türlü gider ve masraf, harç ve noter ücretleri,
- i) MKK ve Takasbank'a Fon için ödenen ücret, komisyon ve masraflar,
- j) Fon portföyündeki varlıkların pazarlanması ve satışı için katlanılan giderler,
- k) (Varsa) Katılma paylarının BİAŞ'ta işlem görmesi için ödenen ücretler ve yapılan masraflar,
- l) (Varsa) Endeks kullanım giderleri,
- m) Defter tasdik, fatura basımı, e-fatura, e-defter gibi belge ve kayıt düzeni ile ilgili harcamalar,

- n) KAP giderleri,
- o) Tüzel Kişi Kimlik Kodu (LEI) giderleri,
- ö) Kurulca uygun görülen diğer harcamalar

3. Mevzuat gereği yapılması zorunlu ilan giderleri ve diğer harcamalar

- a) Fon'un mükellefi olduğu vergi ve "Vergi Usul Kanunu" gereği yapılan mali müşavirlik giderleri,
- b) Bağımsız denetim, serbest muhasebeci mali müşavir ve yeminli mali müşavirlik ve diğer hizmet alımlarından doğan ücretler,
- c) Takvim yılı esas alınarak üçer aylık dönemlerin son işgününde fon toplam değerinin yüz binde beşi oranında Kurucu tarafından hesaplanan ve Portföy Saklayıcısı tarafından onaylanarak Kurula ödenen Kurul ücreti,
- ç) Mevzuat gereği yapılması zorunlu ilan ve diğer giderler.

8.2. Fon Yönetim Ücreti

Fon'un yönetim ve temsili ile Fon'a tahsis edilen donanım ve personel ile muhasebe hizmetleri karşılığı olarak, Fon malvarlığından karşılanacak Fon'un toplam gideri içinde kalmak kaydıyla, fon portföy değerinin günlük %0,00548 (yıllık yaklaşık %2) + BSMV oranındaki bir yönetim ücreti Fon'a tahakkuk ettirilir ve her ayın son gününü takip eden 5 (beş) iş günü içerisinde Fon'dan tahsil edilir.

Yönetim ücreti ilk Katılma Payı satış tarihinden (İlk Kapanış) itibaren işlemeye başlar.

8.3. Fon Performans Ücreti

Tebliğ'in 24. Maddesinde yer alan esaslar dahilinde Kurucu tarafından performans ücreti fona tahakkuk ettirilecek ve fondan tahsil edilecektir. Performans ücretinin tahakkuku ve tahsiline ilişkin usul ve esaslar katılma payı satışına başlanmadan Kurucu'nun yönetim kurulu kararı ile belirlenir. Söz konusu yönetim kurulu kararında performans ücretinin tahakkuku ve tahsiline ilişkin örneklere de yer verilir. Katılma payı pazarlama, satış ve dağıtım faaliyetini yürüten kuruluş tarafından, katılma payı satışı yapılacak yatırımcılara performans ücretinin tahakkuk ve tahsiline ilişkin usul ve esasların yazılı olarak bildirilmesi ve katılma payı satışı yapılacak yatırımcılardan performans ücretine ilişkin usul ve esasları kabul ettiklerine dair yazılı beyan alınması ve bu beyanın asgari olarak 5 (beş) yıl boyunca saklanması zorunludur. Portföy Saklayıcısı tarafından performans ücreti hesaplamasının ve varsa iade tutarının Kurucu'nun yönetim kurulu kararı ile belirlenen usul ve esaslara uygun olarak yapılıp yapılmadığı hususu kontrol edilerek, anılan usul ve esaslara aykırı bir durumun tespit edilmesi halinde, Kurucu'dan söz konusu aykırılıkların giderilmesi talep edilir.

Fon katılma paylarının BIST'te işlem görmesi halinde performans ücretinin tahakkuk ve tahsiline ilişkin usul ve esasların belirlendiği kurucu yönetim kurulu kararı KAP'ta ayrıca açıklanır. BIST'te katılma payı alan yatırımcılar için performans ücretinin tahakkuk ve tahsiline ilişkin usul ve esasları kabul ettiklerine dair yazılı beyanın alınması zorunlu değildir.

9- FON GELİR GİDER FARKININ KATILMA PAYI SAHİPLERİNE AKTARILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Fon'da oluşan kâr ve zarar, Katılma Paylarının fiyatlarına yansır. Fon portföyünde bulunan ortaklık paylarının kâr payları, kâr payı dağıtım tarihinin başlangıç gününde tahsil edilmesine bakılmaksızın muhasebeleştirilir. Katılma Payı sahipleri, belirlenen sürelerde Fon'a geri sattıklarında, işleme esas fiyatın içerdiği Fon'da oluşan kârdan paylarını almış olurlar.

10- FON KATILMA PAYLARININ DEĞERLERİNİN YATIRIMCILARA BİLDİRİMİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

10.1. Fon Birim Pay Değeri'nin en az yılda bir kere hesaplanması ve Nitelikli Yatırımcılara bildirilmesi esastır.

10.2. Alım talimatlarına esas teşkil edecek olan pay fiyatları, her gün Fon toplam değeri baz alınarak hesaplanır ve günlük olarak Kurucu'nun kurumsal internet sitesinde (www.teraportfoy.com) ilan edilir. Ayrıca, her ay sonu itibari ile hesaplanan alım talimatlarına esas fiyat her ayın ilk 5 (beş) iş günü içerisinde KAP'ta aylık olarak açıklanır. Yatırımcılar tarafından aksi talep edilmedikçe e-posta yoluyla bildirilecektir. Talep eden Yatırımcılara ayrıca faks ve posta yoluyla da bildirim yapılacaktır.

10.3. Her bir Kaynak Taahhüdü ödemesi karşılığında Yatırımcı hesaplarına aktarılacak Katılma Payları'nın sayısının, Kaynak Taahhüdü'nün ödenmesi için hazırlanan fiyat raporuna göre de belirlenmesi mümkün olup, söz konusu raporlar da aynı esaslar çerçevesinde duyurulur/bildirilir.

10.4. Savaş, doğal afetler, ekonomik kriz, iletişim sistemlerinin çökmesi, portföydeki varlıkların ilgili olduğu pazarın, piyasanın, platformun kapanması, bilgisayar sistemlerinde meydana gelebilecek arızalar, Fon toplam değerini etkileyebilecek önemli bir bilginin ortaya çıkması gibi olağanüstü durumların meydana gelmesi durumunda, Kurul'ca uygun görülmesi halinde, Fon Birim Pay Değeri hesaplanmayabilir ve katılma paylarının alım satımı durdurulabilir.

11- KATILMA PAYLARININ ALIM SATIMI, FON'A KATILMA VE AYRILMA ŞARTLARINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR, ÖDEME ÇAĞRISI, KAYNAK TAAHHÜDÜ, ALT VE ÜST LİMİTLERİ, TUTAR VE ÖDEME PLANI, ARTTIRILMASI

11.1. Fon'a Katılma, Yeni Yatırımcıların Fon'a Kabulü ve Fon'dan Ayrılma Genel Hükümler

11.1.1. Fon sadece Kaynak Taahhüdünde bulunan Nitelikli Yatırımcılara satılmak üzere Katılma Payı ihraç eder. Kurucu tarafından Katılma Paylarının Sermaye Piyasası Kanunu'nun 13'üncü maddesi çerçevesinde MKK nezdinde üye ve hak sahipleri nezdinde izlenmesi zorunludur.

11.1.2. İlk Katılma Payı satış tarihini (İlk Kapanış) takip eden dönemde Fon'un Kaynak Taahhüdü ile birlikte ulaşmayı planladığı büyüklüğe ulaşmaya kadar Fon'a Yatırımcı alınabilir. Fon'a yeni yatırımcı kabulü Yatırım Komitesi'nin onayı ile mümkündür. Yatırım Komitesi'nin karar alması durumunda belirli bir tarih aralığında ya da herhangi bir tarihte, Fon'a giriş sınırlandırılabilir. Yatırım Komitesi'nin onayı ile Kurucu, yeni yatırımcılara yapılacak ihraçlarda Katılma Payı alım haklarını kısıtlayabilir. Yalnızca Nitelikli Yatırımcılar Fon'da yatırımcı olabilir.

11.1.3. Fon'a Katılma Payı ihracı sureti ile yeni yatırımcı alınması halinde **EK 5**'te yer alan belge ile Kurucu/Yönetici tarafından talep edilebilecek tüm bilgi ve belgelerin imzalanması gereklidir. Yatırımcı aynı zamanda Nitelikli Yatırımcı olduğuna dair bu durumu tevsik edici tüm bilgi ve belgeleri vermekle yükümlüdür. Yönetici bahse konu belgelerin imzalatılmasına ilişkin gerekli işlemleri yapmakla yükümlüdür.

11.1.4. İşbu maddeye ve Sözleşme'ye aykırı olarak yapılan yeni Yatırımcı kabulü geçersiz olup onaylanamaz ve bu çerçevede işbu Sözleşme'ye Taraf olunamaz.

11.1.5. Kurul'ca ilan edilen asgari Kaynak Taahhüdü tutarının katılma paylarının Nitelikli Yatırımcı'ya satışına başlandığı tarihi müteakip en geç 2 (iki) yıl içinde tahsil edilmesi ve tahsilden itibaren en geç 2 (iki) yıl içerisinde yatırıma yönlendirilmesi zorunludur.

11.1.6. Fon Katılma Payı satışı, Fon Birim Pay Değeri'nin tam olarak nakden ödenmesi ile Katılma paylarının Fon'a iadesi ise Yatırımcıların Katılma Paylarının bu Sözleşme'de belirlenen esaslara göre Fon'a iade edilmek suretiyle nakde çevrilmesi suretiyle gerçekleştirilebilir.

11.1.7. Katılma Payı satın alınmasında, Kaynak Taahhüdü ödeme çağrılarında istinaden Kurucu'ya veya dağıtım kuruluşlarına başvurularak alım talimatı verilir.

11.1.8. Kurucu tarafından Katılma Paylarının Fon adına alım satımı esastır. Kurucu, Fon'un katılma paylarını kendi portföyüne alabilir.

11.1.9. Fon Katılma Payları bu Sözleşme'de yer verilen istisnalar dışında sadece Fon süresi sonunda Fon'a iade edilebileceğinden Yatırımcılar adına satım talimatları Kurucu tarafından oluşturulacaktır.

11.2. Kaynak Taahhüdü, Alt ve Üst Limitleri, Tutar ve Ödeme Planı, Ödeme Çağrısı

11.2.1. Kaynak Taahhüd'lerine ilişkin ödeme(ler), Kurucu tarafından yapılacak Ödeme Çağrısı üzerine, bir defada veya farklı tarihlerde yerine getirilebilecektir. Kaynak taahhütlerine ilişkin ödemeler en geç kaynak taahhüdünden itibaren 3 ay içerisinde tamamlanacaktır.

11.2.2. . Fon satış başlangıç tarihinde bir Katılma Payı'nın nominal fiyatı (birim pay değeri) 1TL (bir Türk Lirası), hesaplanacaktır.

11.2.3. İlk Kapanış 'ta Fon'un ilk Katılma Payları ihraç edilecektir. Yatırımcılar Kaynak Taahhüd'leri ile orantılı olarak, Katılma Payı alma hak ve yükümlülüğüne sahip olacaktır.

11.2.4. Her bir yeni Yatırımcı için de minimum Kaynak Taahhüdü miktarı 10.000 ABD Doları'dır.

11.2.5. Aynı zamanda Yönetici olan Kurucu Fon'a Yatırımcı olarak katılacaktır.

11.2.6. İlk Kapanış'ı takip eden 15 (on beş) İş Günü içinde Yatırımcılar'a Yönetici tarafından **EK 4**'te yer alan Ödeme Çağrısı, Yatırımcıların Sözleşme'de belirtmiş olduğu adreslerine veya var ise elektronik tebligat adreslerine yazılı olarak iletilecek olup, ilk Katılma Payı'na ilişkin Kaynak Taahhüdüleri, çağrıyı takip eden 10 (on) İş Günü içinde yerine getirilecektir. Ödeme Çağrılarının ne miktarlarda yapılacağına ve diğer sair hususlara Tebliğ'de belirlenen sınırlar içinde kalmak koşuluyla Yatırım Komitesi karar verir.

11.2.7. Kaynak Taahhüdüleri sadece nakit olarak ödenebilecektir.

11.3. Katılma Payı Alım Talimatlarına İlişkin Esaslar

11.3.1. Katılma Payı satın alımında, Kaynak Taahhüdü Ödeme Çağrılarında istinaden Kurucu'ya veya dağıtım kuruluşlarına başvurularak alım talimatı verilir.

11.3.2. İlk Kapanış akabinde Kaynak Taahhüd'lerine ilişkin yapılacak her bir alım talimatı karşılığında Yatırımcı hesaplarına aktarılacak Katılma Paylarının sayısı, alım talimatında belirlenen tutarın nakden ödenmesini takip eden Katılma Payı satışına esas alınacak ilk fiyat raporundaki Fon Birim Pay Fiyatına göre belirlenir.

11.3.3. Yatırımcıların verdikleri Katılma Payı alım talimatları, talimatın verilmesini takip eden Fon Katılma Payı alımına esas ilk hesaplamada bulunacak pay fiyatı üzerinden ve işbu Sözleşme'de belirlenen talimatların gerçekleşme tarihinde yerine getirilir.

11.3.4. Nakit karşılığı alım talimatları sadece tutar olarak verilebilir. Alım talimatında belirtilen tutar tahsil edilerek, bu tutara denk gelen Katılma Payı sayısı Fon fiyatı açıklandıktan sonra hesaplanır.

11.3.5. Alım talimatları karşılığında tahsil edilen nakit tutarlar Saklama Kuruluşu nezdinde nemalandırılabilir. Nema tutarları Fon payı alımında kullanılmaz.

11.3.6. Gerçekleşme tarihinde alıma konu Katılma Payları Kurucu tarafından MKK nezdinde oluşturulur ve Yatırımcı adına saklanmak üzere bireysel saklama hizmeti veren kuruluşa MKK nezdinde devredilir. Bireysel saklama hizmeti veren kuruluş da aynı tarihte alım bedelini Fon'un Portföy Saklayıcısı nezdindeki hesabına yatırır.

11.4. Satış Talimatları ve Satış Bedellerinin Tahsil Esasları

11.4.1. Katılma Payları bu Sözleşme'de belirlenen Tasfiye Dönemi ve erken dağıtım uygulaması hariç olmak üzere sadece Fon süresinin sonunda Fon'a iade edilebilir. Fon süresinin sona ermesini takiben 20 (yirmi) İş Günü içerisinde katılma paylarının bedelleri Yatırımcılara ödenir.

11.4.2. Bu Sözleşme'de belirtilen istisnalar dışında Fon payları sadece Fon süresi sonunda Fon'a iade edilebileceğinden Yatırımcılar adına satım talimatları Kurucu tarafından oluşturulacak olup, ayrıca satım talimatı verilmesine gerek yoktur. Katılma Paylarının bedelleri işbu Sözleşme'de belirtilen hususlar çerçevesinde Yatırımcılara ödenir.

11.5. Katılma Payı İadeleri

Katılma payları bu Sözleşme’de belirlenen Tasfiye Dönemi ve aşağıda detayları verilen erken dağıtım uygulaması hariç olmak üzere sadece Fon süresinin sonunda Fon’a iade edilebilir. Şu kadar ki, Fon süresinden önce girişim sermayesi yatırımlarından çıkış olması, alacakların tahsili ve sonrasında borçların ödenmesi sonucu nakit fazlası oluşması durumunda, Kurucu Yönetim Kurulu kararıyla oluşan nakit fazlası Katılma Payı sahiplerine Katılma Payı iadesi yapılmak suretiyle payları oranında erken dağıtım ile dağıtılabilir.

a) Erken Dağıtım İlişkin Esaslar

Erken dağıtımda, Kurucu Yönetim Kurulu’nun erken dağıtım kararını takip eden İş Günü açıklanan fiyat raporunda hesaplanan pay fiyatı kullanılır. Erken dağıtımda iade alınacak toplam pay adedi, toplam dağıtılacak tutarın pay fiyatına bölünmesi sonucu çıkan adedin en yakın 1.000 pay ve katlarına aşağı doğru yuvarlanması ile belirlenir. Her bir Katılma Payı sahibi iade alınacak Katılma Paylarından payı oranındaki adet Katılma Payı’nı iade talimatı vermiş kabul edilir. Kurucu, herhangi bir Yatırımcı’ya payı oranına tekabül eden iade adedinden farklı adette iade yapamaz. Bu şekilde yapılan dağıtım sonrasında, Katılma Payı sahibinin sahip olduğu payların toplam Katılma Payları içindeki oranı değişmeyecektir. İade edilen payların tutarları Yatırımcı’nın Saklama Kuruluşundaki bireysel hesabına yatırılır.

Erken dağıtım, Fon Bilgilendirme Dokümanları ve işbu Sözleşme’de düzenlenen usul ve esaslara uygun olarak yapılacak olup Yatırımcı işbu Sözleşme’yi imzalayarak erken dağıtım için onay verdiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

Girişim sermayesi yatırımları dışında kalan yatırımlar, ilgili mevzuatta öngörülen azami sınırı aşarsa, Kurucu yeni girişim sermayesi yatırımı yapmayıp, söz konusu nakdin, zorunlu Katılma Payı geri alımı (pay bozumu) yapılmak suretiyle, Katılma Payı sahiplerine dağıtılmasına da karar verebilir.

Fon Bilgilendirme Dokümanları’nda Yatırımcıların yatırım yapma kararını etkileyebilecek ve önceden bilgi sahibi olunmasını gerektirecek nitelikte değişiklik yapılacak olması halinde, söz konusu değişikliklerin yürürlüğe giriş tarihinden en az 30 (otuz) gün önce Katılma Payı sahiplerine en uygun haberleşme vasıtasıyla bildirilir. 30 (otuz) günlük süre içinde Katılma Paylarını Fon’a iade etmek isteyen Yatırımcı bulunması halinde, söz konusu Yatırımcıların iade talepleri erken dağıtım kapsamındaki iadelere ilişkin esaslara uygun olarak gerçekleştirilir ve söz konusu değişikliklerin yürürlüğe giriş tarihi Katılma Paylarının Fon’a iade edilebileceği ilk tarihe kadar ertelenir. Tebliğ’in 14. Maddesinin 6. Fıkrası hükümleri saklıdır.

b) Fon Süresinin Sonundaki Katılma Payı İradeleri

Fon süresinin sonunda, Katılma Paylarının Fon’a iadesinde fiyat olarak Fon süresinin son günü oluşan finansal tabloların takip eden 1 ay içinde bağımsız denetimden geçirilerek hazırlanması sonrasında bu finansal tablolara göre hazırlanan ve bağımsız denetimden geçirilen Fon fiyat raporlarında hesaplanan birim Katılma Payı değeri kullanılır. İade tutarları, Fon süresinin sonu itibarıyla hazırlanarak bağımsız denetimden geçmiş fiyat ve finansal raporların hazırlanmasını takip eden 20 (yirmi) İş Günü içerisinde Katılma Payı sahiplerinin hesabına yatırılır.

12- PORTFÖYÜN DEĞERLEMESİNE İLİŞKİN ESASLAR

12.1. Fon portföyündeki varlıklar Tebliğ, Finansal Raporlama Tebliği ve Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği’nin Fon Portföylerinde Yer Alan Varlıkların Değerleme Esasları Yönergesi’nde belirlenen esaslara göre değerlendirilir. Fon portföyünde yer alan varlıkların değerlendirilme esaslarına ilişkin olarak, Finansal Raporlama Tebliği ve buna ilişkin düzenlemelerinde yer alan değerlemeye ilişkin esaslara uyulur. Bunun dışında, mevzuattaki değerlendirilme esaslarına uyulmak suretiyle günlük olarak referans/gösterge niteliğinde birim pay değeri hesaplanır ve açıklanır.

12.2. Girişim sermayesi yatırımlarının değerlendirilmesine dayanak teşkil eden bilgi ve belgeler Fon süresi ve bu sürenin bitmesini müteakip 5 (beş) yıl boyunca Kurucu nezdinde saklanır.

12.3. Hesap Dönemi’nin bitiminden önceki 3 (üç) ay içerisinde Kurul’ca uygun görülen değerlendirilme

kuruluşları tarafından hazırlanan bir değerlendirme raporu bulunması halinde, bu raporda tespit edilen değerlerin Yatırım Komitesi kararı alınması şartıyla ilgili girişim sermayesi yatırımının Hesap Dönemi sonu değeri olarak kullanılması mümkündür.

12.4. Fon'a girmek isteyen Yatırımcı talebi üzerine de yeni bir değerlendirme raporu hazırlanabilir. Bu durumda değerlendirme raporunun ücreti Yatırımcı tarafından karşılanır.

13- GİRİŞ VE ÇIKIŞ KOMİSYONUNA İLİŞKİN ESASLAR

Katılma Paylarının satışı ve Fon'a iadesinde giriş çıkış komisyonu uygulanmaz.

14- KAR DAĞITIMINA İLİŞKİN ESASLAR

14.1. Fon'da oluşan kâr, katılma paylarının tespit edilen Fon pay fiyatına yansır. "Dağıtılabilir Tutar" (Fon'un varlıklarının satışı, alacaklarının tahsili ve borçlarının ödenmesi sonucu oluşan nakit fazlası ve dağıtılabilir kar), Yönetici tarafından Yatırım Komitesi kararı ile yatırımcılara dağıtılabilir.

15- KAYNAK TAAHHÜDÜ ÖDEMESİNİN YERİNE GETİRİLMEMESİ

15.1. Herhangi bir Yatırımcı tarafından, ilgili Kaynak Taahhüdü'nün Ödeme Çağrısı'nın tebellüğ edilmesini veya tebellüğ edilmiş sayılmasını takip eden 10 (on) İş Günü içinde yerine getirilmemesi halinde, Yönetici, göndereceği bir ihtarname ile ilgili Yatırımcı'yı temerrüde düşürebileceği gibi, söz konusu Kaynak Taahhüdü'nün yerine getirilmesi için ek bir süre bildirebilir. Yönetici'ye tanınan işbu seçimlik haklardan birinin seçilmesi ve kullanılması yetkisi münhasıran Yönetici'ye aittir. Yönetici tarafından ek bir süre verildiği halde Kaynak Taahhüdü yerine getirilmemiş ise Kaynak Taahhüdü borcu işbu süre sonunda başkaca süre veya bildirim gerek kalmaksızın mütemerrit hale gelecektir. Bu şekilde mütemerrit hale gelen Yatırımcı'nın Kaynak Taahhüdü TBK hükümlerine tabidir.

16- KATILMA PAYLARININ DEVRİNE İLİŞKİN ESASLAR

16.1. Katılma paylarının Nitelikli Yatırımcılar arasında devredilebilecek olup devir, Kurucu'nun onayı ile mümkündür. Katılma paylarını devretmek isteyen Yatırımcıların, yazılı taleple Kurucu'ya başvurmaları gereklidir.

16.2. Nitelikli Yatırımcılar arasında Katılma Payı devrinin gerçekleştirilebilmesi için devralan kişi ve/veya kuruluşların Nitelikli Yatırımcı vasıflarını haiz olduğuna ilişkin bilgi ve belgelerin Kurucu'ya iletilmesi ve Kurucu'nun onayının alınması zorunludur. Kurucu, bu taleplere 30 (otuz) İş Günü içinde olumlu ya da olumsuz karşılık verir. Devir talepleri olumsuz bulunan Yatırımcılara, kararın gerekçesi yazılı olarak bildirilir.

16.3. Taleplerin olumlu karşılanması durumunda ilgili katılma payları, Katılma Payı devri ve devralanın Fon'a kabulünü gerçekleştirmek için devralanın işbu Sözleşmenin **EK 2'**inde yer alan devir protokolünü, **EK 5'**teki belge ile Yatırımcı olması için gerekli olan belgeleri imzalaması gerekmektedir. Yönetici bahse konu belgelerin imzalatılmasına ilişkin gerekli işlemleri yapmakla yükümlüdür. Devreden, devralanın **EK 2'**deki devir protokolünü ve **EK 5** dahil imzaladığı tüm belgelerini ve Nitelikli Yatırımcı olduğuna dair bu durumu tevsik eden tüm bilgi ve belgeleri Yatırımcılar adına Yönetici'ye göndermesini sağlayacaktır. Yatırımcılar devir protokolünü onaylama ve MKK'ya bildirim ve ilgili gerekli işlemleri yapma konusunda Yönetici'yi yetkilendirmektedirler.

16.4. Devralan işbu Sözleşme'nin **EK 2'**inde yer alan Devir Protoklü'nü, **EK 5'**teki belgeyi ve ilgili diğer tüm belgeleri imzalayarak işbu Sözleşme'nin Tarafı haline geldiğini kabul eder. İlaveten, devir protokolüne ve buna ilişkin işlemlere ilişkin olarak herhangi bir vergi, harç ve yasal yükümlülük doğması halinde söz konusu vergi ve ilgili masraflardan devreden ve devralan birlikte sorumlu olacaktır.

16.5. Kurucu söz konusu bilgi ve belgeleri Fon süresince ve asgari olarak 5 (beş) yıl boyunca muhafaza etmek zorundadır. Bu madde kapsamındaki Katılma Payı devirleri, katılma paylarının hak sahibi Yatırımcılar arasında aktarılması ile tamamlanır. Katılma Payı devirlerine ilişkin bilgilerin MKK'ya iletilmesinden Kurucu sorumludur. Bu madde kapsamında, Kurucu da sahip olduğu katılma paylarını diğer Nitelikli Yatırımcılara devredebilir.

16.6. Devredilen katılma paylarına sahip olmaktan kaynaklanan ertelenmiş hak ve yükümlülükler bulunması halinde, söz konusu hak ve yükümlülükler katılma payları ile birlikte devralan yatırımcıya geçer.

16.7. Nitelikli Yatırımcılar arasındaki Katılma Payı devir bedelleri serbestçe belirlenebilir.

16.8. İşbu maddeye aykırı olarak yapılan devirler geçersizdir, onaylanamaz ve bu çerçevede işbu Sözleşme'ye Taraf olunamaz.

17- DENKLEŞTİRMEYE İLİŞKİN ESASLAR

17.1. İlk pay ihracını takiben Fon'a Kaynak Taahhüdünde bulunmuş Yatırımcılar Kaynak Taahhütlerini arttırabilir ya da Fon'a katılmak isteyen yeni yatırımcılar Kaynak Taahhüdünde bulunmak suretiyle Yatırım Komitesi'nin onayına bağlı olarak Fon'a giriş yapabilirler. Fon'a girişler güncel Fon değeri üzerinden gerçekleşir.

17.2. Yatırımcı'nın Kaynak Taahhüdü yukarıdaki şekilde arttırılmış ise Kaynak Taahhüdü'nü arttıran Yatırımcılar, Yönetici ile işbu madde kapsamında **EK 3**'te yer alan sözleşmeyi imzalayacaklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

17.3. Fon Katılma Payları'nın ihracı sonrası Fon'a yeni bir Kaynak Taahhüdü verilmesi durumunda, Fon'un mevcut Katılma Payı sahipleri ile yeni kaynak taahhüdü kapsamında Fon Katılma Payları'nı alacak Yatırımcılar arasında denkleştirme yapılabilir.

19- YATIRIMCI'NIN BİLGİLENDİRİLMESİNE İLİŞKİN ESASLAR

19.1. Katılma paylarının değeri Kurucu'nun resmi internet sitesi olan (www.teraportfoy.com) adresinde duyurulacaktır. Ayrıca Yatırımcılar tarafından aksi talep edilmedikçe e-posta yoluyla bildirilecektir. Talep eden yatırımcılara ayrıca faks ve posta yoluyla da bildirim yapılacaktır.

19.2. Yatırımcılar, bireysel saklama hizmeti veren Saklama Kuruluşu'ndaki hesapları üzerinden de Fon katılma paylarının değerlerine erişebilecektir.

19.3. Yatırım Komitesi üyeleri, portföy yöneticileri, dışarıdan alınan değerlendirme ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin bilgiler, Fon'un denetimini yapacak kuruluşlar ile Fon'un maruz kalabileceği risklerin ölçümünde kullanılan yöntemlere ilişkin bilgilere Fon'un KAP'ta yer alan sürekli bilgilendirme formundan (www.kap.org.tr) ulaşılması mümkündür.

19.4. Fon İhtüzüğü, İhraç Belgesi, işbu Sözleşme ile ve finansal raporlar Kurucu'dan, Kurucu'nun internet sitesinden (www.teraportfoy.com) temin edilebilir ve KAP'ta (www.kap.org.tr) yayınlanır.

19.5. Fon'a ilişkin yıllık finansal raporlar Hesap Dönemi'nin bitimini takip eden 60 (altmış) gün, altı aylık ara dönem finansal raporlar ise ara dönemin bitimini takip eden 30 (otuz) gün içinde Kurul'a gönderilir. Söz konusu raporlar Kurul'a yapılacak bildirimini takip eden 10 (on) İş Günü içerisinde Katılma Payı sahiplerine en uygun haberleşme vasıtasıyla iletilir ve KAP'ta ilan edilir. KAP'ta ilan edilecek finansal raporlarda, ticari sır niteliğindeki bilgileri içeren bölümler gizlenebilir.

19.6. Kurul ücretine esas üçer aylık dönemlerde hesaplanacak fon toplam değerleri dönem sonunu takip eden 10 iş günü içerisinde Kurula bildirilir.

20- SÖZLEŞME'DE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA VE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERİN YATIRIMCILARA DUYURULMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Bu Sözleşme'nin Yatırımcı bilgilerini içermeyen bir örneği Fon'un KAP sayfasında yayımlanır. Ayrıca Kurucu ve Yatırımcı arasında imzalanan işbu Sözleşme'nin Yatırımcı bilgilerini içeren bir örneği Fon'un Portföy Saklayıcısı'na gönderilir.

20.1. Sözleşme'de Yapılacak Değişiklikler

İşbu Sözleşme hükümlerinde yapılacak değişiklikler tüm Taraflarca yazılı olarak imzalanacak ek bir sözleşme ile yapılabilir. Ek sözleşme Yatırımcıların doğru, tam ve zamanında aydınlatılması ile Kurucu ve

Yatırımcı ile bu Sözleşme'nin kuruluş esaslarındaki imza usulüne uygun olarak Yatırımcılar ile bireysel veya toplu olarak imzalanacaktır.

Değişikliklere dair Yatırımcılar ile imzalanan ve Yatırımcıların bilgilerini içeren ek sözleşme Fon'un KAP sayfasında yayımlanmaz. Ancak ek sözleşme ile yapılacak değişikliklere dair ilgili hususlar KAP sayfasında ilan edilen işbu Sözleşme'nin örneği üzerinde işlenerek ve değişiklikler yapılarak KAP sayfasında ayrıca ilan edilir. Değişikliklere dair hususu açıklayıcı duyuru metni Kurucu tarafından Fon'un KAP sayfasında yayımlanacaktır. Değişikliğe konu olan özelliğine göre değişikliğe dair ek sözleşmenin imza tarihi itibari ile yürürlük tarihi belirlenebileceği gibi Kurucu ve Yatırımcı/Yatırımcılar arasında kararlaştırılabilecek bir tarihten itibaren de yürürlük tarihi belirlenebilir.

Yapılan değişiklikler Fon'un KAP sayfasında yukarıdaki şekilde ilan edilecek olup, görevini gereği gibi yerine getirebilmesi adına değişikliklere dair bilgi ve belgeler makul süre içerisinde Saklama Tebliği hükümleri gereği Fon'un Portföy Saklayıcısı'na teslim edilecektir.

İşbu Sözleşme'de yer alan hükümler ve işbu Sözleşme'de yapılacak değişikliklere bağlı ek sözleşme İçtüzük ve İhraç Belgesi ile çelişen hükümler içeremez.

20.2. Sözleşme'de Yapılan Değişikliklerin Duyurulması

İşbu Sözleşme'de yapılan değişiklikler, mevcut durumdaki sistemler içerisinde en uygun yöntem ile Yatırımcılara duyurulacaktır. Bu çerçevede öncelikli haberleşme vasıtası Fon'un KAP sayfası kabul edilecek ve Kurucu tarafından öncelikli olarak Fon'un KAP sayfasında duyuru yapılacaktır.

21- FONUN TASFİYESİNE İLİŞKİN BİLGİ

21.1. Fon'un sona ermesinde ve tasfiyesinde, Kurul'un yatırım fonlarına ilişkin düzenlemeleri kıyasen uygulanır.

21.2. Fon'un, Yatırım Fonu Tebliği'nin 28'inci maddesinde belirtilen nedenlerle sona ermesi durumunda, Fon portföyündeki varlıklar Kurucu tarafından borsada satılır. Bu şekilde satışı mümkün olmayan Fon varlıkları, açık artırma veya pazarlık veya her iki usulün uygulanması suretiyle satılarak paraya çevrilebilir. Bu yolla nakde dönüşen Fon varlığı, Katılma Payı sahiplerine payları oranında dağıtılır.

21.3. Tasfiye Dönemi'nde, Fon'un varlıklarının satışı, alacakların tahsili ve borçlarının ödenmesi sonucu nakit fazlası oluştuğu, oluşan nakit fazlası Yatırım Komitesi'nin alacağı bir karar sonrasında imtiyazlı katılma paylarına tanınan haklar saklı kalmak üzere pay sahiplerine payları oranında dağıtılır.

Bu amaçla işbu Sözleşme'de belirtilen birim pay fiyatı açıklanma tarihlerinde, sırasıyla Yatırım Komitesi ve Kurucu Fon'daki nakit mevcudunu dikkate alarak pay sahiplerine dağıtılacak toplam tutarı ve sahip olduğu katılma payları nispetinde her bir pay sahibinin alması gereken tutarı belirler. Tüm pay sahipleri kendileri için belirlenmiş, olan tutar kadar satım talimatı vermiş kabul edilir. Pay sahipleri ve pay sahiplerine bireysel saklama hizmeti veren kuruluşlar, belirlenen tutarı almaktan ve karşılığında denk gelen miktarda Katılma Payı'nı iade etmekten imtina edemez.

21.4. Tedavüldeki tüm katılma paylarının iade alınması sonrasında Kurul'a gerekli başvurunun yapılmasını takiben Fon adının ticaret sicilinden silinmesi için keyfiyet Kurucu tarafından ticaret siciline tescil ve ilan ettirilir. Ticaret siciline yapılan tescil ile birlikte fon sona erer.

21.5. Tasfiye Dönemi'ne girildiğinde Kurul'a bilgi verilir. Fon'un Tasfiye Dönemi'ne girmesi ile yeni yatırım faaliyetlerine son verilir.

21.6. Tasfiye Dönemi'nde hiçbir Katılma Payı ihraç edilemez. Fesih anından itibaren hiçbir Katılma Payı ihraç edilemez ve geri alınmaz.

21.7. Tasfiye Dönemi'nde pay sahipleri Katılma Payı alım veya satım talebinde bulunamaz.

22- BEYAN VE TAAHHÜTLER

Her bir Taraf, diğer Tarafa aşağıdaki beyan ve taahhütlerde bulunur ve diğer Tarafın, bu Sözleşme'nin tarihi itibarıyla Sözleşme'de belirtilen işlemler ile bağlantılı olarak söz konusu beyanlara dayanmakta olduğunu kabul ve teyit eder:

(a) Tüzel kişi Taraflar, Türkiye Cumhuriyeti veya kuruluş yeri kanunları çerçevesinde usulüne uygun olarak kurulmuş ve geçerli şekilde varlığını sürdürmekte olan ve işbu Sözleşme hükümlerine uygun olarak iş ve faaliyetlerini sürdürmek için gerekli yetkiye sahip şirketler olup, gerçek kişi Taraflar ise gerekli fiil ehliyetine sahiptirler.

(b) Taraflar, işbu Sözleşme tahtındaki yükümlülüklerini yerine getirme, teslim etme ve ifa etme ve bu Sözleşme' de öngörülen işlemleri yürütme konusunda tam yetki ve salahiyyete sahiptir.

(c) Taraflar, işbu Sözleşme'nin imzalanması ve yerine getirilmesi için tüm yasal gereklilikleri yerine getirmişlerdir. İşbu Sözleşme'de yer alan koşullara uygun olarak Taraflara geçerli ve hukuken bağlayıcı yükümlülükler getirilmiştir. Taraflardan birinin işbu Sözleşme'deki yükümlülüklerini yerine getirmede başarısız olması durumunda, karşı Taraflar ilgili yükümlülüğün yerine getirilmesini talep edebilir.

(ç) Tarafların işbu Sözleşme'yi imzalaması ve teslimi (i) kuruluş sözleşmesi, dâhili yönetmelikleri veya tüzüklerinde yer alan herhangi bir hükmü, doğrudan veya dolaylı olarak ihlal etmemekte, böyle bir hüküm ile çelişki yaratmamakta veya bunların ihlaline neden olmamaktadır; (ii) bilgileri dahilinde, taraf veya tabi olduğu herhangi bir sözleşme ve taahhüdü ihlal etmemekte, bunlarla çelişmemekte, bunların ihlal veya feshine neden olmamaktadır veya bunların kapsamında yer alan hükümleri değiştirmemektedir veya (iii) kendisi üzerinde bağlayıcı herhangi bir kanunun ihlalini teşkil etmemektedir ve bu Sözleşme'de öngörülen işlemleri ifası ve yerine getirmesi yukarıda sayılanlara sebep olmayacaktır.

(d) Taraflar, işbu Sözleşme'nin imzalanması veya bu Sözleşme'de öngörülen işlemlerin yerine getirilmesi ile bağlantılı olarak, taraf olduğu veya kendisi üzerinde bağlayıcı olan herhangi bir sözleşmenin ihlalinden veya bu tür bir sözleşme tahtında temerrüde düşülmesinden kaçınmak amacı ile herhangi bir üçüncü şahsın muvafakat veya onayını alma yükümlülüğü altında değildir.

(e) Taraflar, varlıkların mülkiyetine sahip olmak ve varlıklarını işletmek ve faaliyetini, halihazırda yürütülmekte olduğu haliyle yürütmek için tüm lisanslara ve muvafakatlere sahiptir ve bildikleri kadarıyla, söz konusu lisanslar ve muvafakatlerin iptali, askıya alınması ve tadiline yol açabilecek veya bunların yenilenmesine engel olabilecek herhangi bir durum söz konusu değildir.

(f) Taraflar, herhangi bir iflas işlemine konu değildir. Geçerli kanunlar uyarınca herhangi bir teknik iflas veya diğer benzer prosedürlere tabi değildir. Kendisi için tasfiye memuru atanması konusunda herhangi bir emir verilmemiş ve herhangi bir karar alınmamıştır ve Tarafların tasfiyesi için dilekçe ibraz edilmemiş ve toplantı gerçekleştirilmemiştir. Konkordato ilanı veya alacaklıları ile bir düzenleme akdetme amacı ile gönüllü herhangi bir düzenleme teklifinde bulunulmamıştır. Kendisine iflas emri veya bu tür bir emir ile ilgili bir dilekçe sunulmamıştır.

(g) Taraflarca bilindiği kadarıyla, işbu Sözleşme'de gerçekleştirilmesi öngörülen işlemlere herhangi bir itiraz ileri süren, bunlara ilişkin şikâyet bildiriminde bulunan veya bunları geciktirmeyi, engellemeyi veya yasaklamayı amaçlayan veya bu işlemler ile bağlantılı olarak tazminat tahsil etmeyi veya sair tedbir elde etmeyi amaçlayan, söz konusu Tarafa karşı, derdest veya olası herhangi bir yasal işleme, icra işlemine veya sair bir işleme tabi değildir.

(ğ) Taraflar, işbu Sözleşme' ye katılırken ve Katılma Payı'nı satın alırken, İçtüzük, İhraç Belgesi, işbu Sözleşme ve buna ilişkin hazırlanan diğer belgeler dışında hiçbir materyal veya bilgiden yararlanmamışlardır.

Ayrıca;

I. Her bir Yatırımcı, yürürlükteki kanun ve yönetmeliklere uygun olarak Nitelikli Yatırımcı olduklarını ve bu statüyü koruyacaklarını işbu Sözleşme'nin EK 5'sinde belirlenen niteliklin yatırımcılara ilişkin beyanı

vereceğini ve bu beyanı imzalayacağını, burada verilen bilgilerin doğru ve tam olduğunu kabul beyan ve taahhüt ederler.

II. Yönetici, aşağıda belirtilenleri kabul ve taahhüt eder:

(i) Fon, yürürlükteki kanunlar ve yönetmelikler uyarınca, usulüne uygun olarak kurulmuş ve varlığını sürdürmekte olup, Yatırım Hedef ve Stratejisine uygun olarak faaliyet göstermek için tam yetkiye sahiptir. Fon'un kuruluşu ve tescili için gerekli yetki ve onaylar SPK dahil ilgili düzenleyici otoritelerinden alınmıştır.

(ii) İşbu Sözleşme'nin uygulanması ve yerine getirilmesi sırasında, Yönetici, organizasyonuna ilişkin belgelerinde veya Fon'un taraf olduğu herhangi bir sözleşme ya da diğer belgelerde veya Fon veya Yönetici'nin varlıklarını bağlayan veya Fon, Yönetici ve ilgili iştiraklerine ve varlıklarına uygulanabilecek tüm lisans, izin, imtiyaz, hüküm, karar, tüzük veya yönetmeliklerde yer alan hükümlerin ihlaline veya temerrüde düşmesine sebep olmayacaktır. Yönetici, yürürlükteki kanunlar uyarınca Yatırımcılarla güven ilişkisine dayanarak Fon'u kurmuş ve yapılandırmıştır.

23- SORUMLULUĞUN SINIRLANDIRILMASI

23.1. İşbu Sözleşme'nin diğer hükümlerine bakılmaksızın, Kurucu ve Yönetici, Yatırım Komitesi ve üyeleri işbu Sözleşme çerçevesinde yaptıkları işlemlerin, gerçekleştirdikleri eylemlerin, ihlallerin veya zarara yol açan fiillerin kesinleşen mahkeme kararları ile hile, ağır kusur ve kasıt ile işlendiğine karar verilmesi, işbu Sözleşme, Fon Bilgilendirme Dokümanları veya sair dokümanlarda yer alan yükümlülüklerini esaslı bir biçimde ihlal ettiklerine veya mevzuat ihlallerinin Fon veya Yatırımcılar üzerinde önemli bir olumsuz etkiye yol açtığına veya kötü niyetle işlendiğine karar verilmesi durumları dışında Yatırımcı ve/veya Fona karşı sorumlu olmazlar.

23.2. Kurucu ve Yönetim Kurulu üyeleri; Fon ile ilgili konularda veya durumlarla ilgili olarak Kurucu'nun verdiği kararların sonucu olarak, Fon ile akdedilen hizmet sözleşmeleri, Fon'u ilgilendiren diğer sözleşmeler veya Fon'un operasyon, ticari iş veya faaliyetleri çerçevesinde doğan veya doğabilecek, her türlü sorumluluk, dava, takip, iddia ve bunlarla ilgili masraf, talep, zarar ve harcamalara ilişkin olarak Fon'a rücu eder. Ancak, Kurucu kararları sonucu gerçekleştirilen eylemler veya işlemlerin hile, ağır kusur ve kast ile işlendiğinin yerine göre mahkeme/tahkim kararıyla tespit edilmesi halinde bahse konu masraflardan Kurucu sorumlu olur.

23.3. Kurucu tarafından talep edilmesi halinde, Yatırımcı tüm bilgi ve belgeleri teslim tam ve zamanında teslim etmelidir. Gerekli bilgi ve belgelerin zamanında temin edilememesi veya Kurucu'ya makul sürede uygun bir vasıta ile bildirim yapılamaması halinde Yatırımcı aleyhine durumlar ortaya çıkabilir. Bu durumda Kurucu'nun sorumluluğu kapsamında Yatırımcı zararının ortaya çıktığına dair beyanlar ileri sürülemez.

23.4. Her bir Yatırımcı, bir Nitelikli Yatırımcı olarak, bu statüsünü kanıtlamak adına gerekli belgeleri temin etmesi gerektiğini ve SPK'nın herhangi bir soruşturmasında bu statüsüne ilişkin kanıtları sunması gerekeceğini kabul etmektedir. Yatırımcı'nın işbu kanıtları temin edememesi durumunda, bu durumun Fon ve/veya Yönetici için herhangi bir maliyet ve/veya zarar oluşturması durumunda, Yatırımcı Fon ve/veya Yönetici'nin bu masraf ve zararlarını sırasıyla tazmin edecek ve bu tazminat yükümlülüğü Fon süresinin sona ermesinden sonra da devam edecektir.

24- GİZLİLİK

24.1. Taraflar bu Sözleşme kapsamında yapacakları çalışma esnasında elde edeceği diğer Tarafa veya müşterilerine ait bilgilerin gizliliğine tümüyle riayet edecek, Kanunen açıkça yetkili kurum, kuruluş, merci ve/veya kişiler tarafından resmi olarak istenilmesi durumu hariç olmak üzere bu bilgilerin üçüncü şahıslara her ne şekilde olursa olsun aktarılmaması için her türlü tedbiri alacaktır. Gizlilik yükümlülüğü bu Sözleşmenin feshinde sonra da süresiz olarak devam edecektir.

24.2. Taraflar, kendileri veya ilişkili kişileri tarafından işbu Sözleşme'de öngörülen gizlilik hükümlerinin ihlal edilmesinden doğan zarar, masraf ve giderleri tazmin ile mükelleftir.

24.3. İşbu Sözleşme'de aksi belirtilen durumlar hariç olmak üzere, herhangi bir Tarafın, mevzuat gereği veya yetkili bir mahkeme kararı uyarınca veya Gizli Bilgi'nin ifşa edilmesi konusunda kural koyma, emir veya talimat verme yetkisine sahip sair bir makamın kuralı, emri veya talimatı uyarınca hukuken herhangi bir Gizli Bilgi'yi ifşa etmek zorunda kalması halinde, söz konusu yükümlülüğe tabi olan Taraf, mümkünse ifşadan önce olmak üzere, durumu diğer Tarafa derhal yazılı olarak bildirecektir.

25- KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

İşbu Sözleşme kapsamında Yatırımcı'ya ait kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, bu verilerin kimlere hangi amaçla aktarılabilceği, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebepleri konularında Yatırımcı işbu Sözleşmenin imzası aşamasında açıkça aydınlatmış olup Yatırımcı'ya KVKK madde 11'de sayılan hakları hakkında açıkça işbu Sözleşme'nin **EK 7**'sinde yer alan aydınlatma metni ile bilgilendirme yapılmıştır. Söz konusu aydınlatma metninin içeriğinden, doğruluğundan ve güncelliğinden KVKK Mevzuatı çerçevesinde Veri Sorumluları Fon ve Yönetici sorumludur.

İlaveten, Taraflar aralarındaki iş ilişkisi ya da herhangi bir suretle diğer Taraf'ça KVKK'da tanımlandığı üzere herhangi bir Kişisel Veri aktarılması ya da aralarındaki iş ilişkisi icabı herhangi bir Kişisel Veri'ye erişmesi veya Kişisel Veri'yi işlemesi halinde;

- (i) Söz konusu Kişisel Veri'yi KVKK Mevzuatı ile işbu Sözleşme'ye uygun ve Sözleşme amacı ile sınırlı olarak işlemeyi, hukuka aykırı olarak işlenmesini ve Kişisel Veriler'e hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeyi,
- (ii) Kişisel Veriler'in muhafazasını sağlamak amacıyla Kişisel Veri'nin niteliğine göre uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almayı,
- (iii) İşbu Sözleşme'nin sona ermesi ile birlikte Kişisel Veriler'in kayıtlı bulunduğu her türlü medya ve ortamı talep edilmesi halinde ilgili diğer Taraf'a imza karşılığı teslim etmeyi ve akabinde kendi nezdindeki kayıtları silmeyi ve yok etmeyi, teslimi fiziken mümkün olmayan medya ve ortamları ise imha edeceğini ve bunu tevsik eden tutanağı ilgili diğer Taraf'a sunacağını,
- (iv) Personelini yazılı bir şekilde buradaki yükümlülükler konusunda bilgilendirileceğini, ve
- (v) Personelinin bu maddeye aykırı davranması halinde oluşacak zararlardan kendisinin sorumlu olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

İşbu Sözleşme kapsamında herhangi bir Taraf'ın ("Veri Sorumlusu") diğer Taraf'a herhangi bir Kişisel Veri aktarımında bulunması halinde Veri Sorumlusu aktarılan Kişisel Veriler'i başta KVKK Mevzuatı olmak üzere, hukuka, dürüstlük kuralına ve iyi niyet ilkelerine uygun olarak elde ettiğini, Kişisel Veriler'i işlenen ilgili kişilere karşı KVKK Mevzuatı'ndan kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirdiğini, söz konusu Kişisel Veriler'in Sözleşme'nin ifası amacıyla veriyi işleyen tarafından işlenmesine izin verildiğini, Sözleşme'nin ifası esnasında KVKK Mevzuatı hükümlerine uygun davranacağını gayrikabili rücu şekilde kabul, beyan ve taahhüt eder.

Taraflar kendisine aktarılan veya herhangi bir şekilde kendisinin eriştiği Kişisel Veriler'in KVKK Mevzuatı dahil yürürlükteki mevzuata aykırı olarak ifşa olması durumunda durumu derhal ilgili diğer Taraf'a yazılı olarak bildirmeyi, KVKK Mevzuatı gereği Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na ve Kişisel Verisi ifşa edilenlere ilgili diğer Taraf'a bilgi vermeksizin ve onayını almaksızın herhangi bir şekilde bilgi vermemeyi, ilgili diğer Taraf'ın talimatları dışında hareket etmemeyi ve ilgili diğer Taraf ile iş birliği içerisinde kabul etmeyi kabul, beyan ve taahhüt eder. Taraflar burada belirtilen şekilde bir ifşa durumunda, ifşanın etkilerinin artmaması adına ilgili diğer Taraf'ın KVKK Mevzuatı kapsamındaki talimatlarına uygun davranmak kaydıyla her türlü tedbiri almakla yükümlüdür. Taraflar söz konusu ifşa durumu ve/veya bu madde kapsamındaki sorumluluklarına aykırı hareket etmesi nedeniyle meydana gelebilecek zararlardan dolayı ilgili diğer Taraf'ın uğrayabileceği zararları ilgili diğer Taraf'ın ilk talebinde derhal karşılamakla sorumlu ve yükümlüdür.

26- İŞ SÜREKLİLİĞİ (ACİL ve BEKLENMEDİK DURUM) VE PORTFÖY SAKLAYICISI

Kurucu, işbu sözleşme imzalanırken Yatırımcı'yı acil ve beklenmedik durumlarda Yatırımcı'ya, aracı kurumlara, piyasa katılımcılarına ve üçüncü taraflara karşı olan yükümlülüklerini yerine getirme koşullarını, yöntemlerini, prosedürlerini ortaya koyan Acil ve Beklenmedik Durum Planı ile iş akış prosedürleri ile ilgili olarak açıkça aydınlatmıştır. İş Sürekliliği ve Acil Durum Planı EK 8 İşbu Sözleşme'nin eki niteliğinde olup Sözleşme'nin ayrılmaz bir parçasıdır. İşbu Sözleşme imzalandığı sırada Kurucu'nun internet sitesinde yayınlanmış olan işbu plana ve daha sonrasında yapılan tüm değişikliklere ve planın güncel haline www.teraportfoy.com web sitesinden ulaşabileceğini bilmekle beraber bu değişikliklerin internet sitesinde yayınlanması anından itibaren değişiklikler hakkında bilgi sahibi olduğunu, değişiklikleri anladığını kabul ve beyan eder.

Ayrıca, işbu Sözleşme ve Fon Bilgilendirme Dokümanları uyarınca Portföy Saklayıcısı tarafından sağlanacak hizmetler kapsamında Yatırımcılar'ını Portföy Saklayıcısının Portföy ve Yatırım Fonu Katılma Payı ile Nakit Saklama Sözleşmesini imzalaması ve bu hizmetler ile ilgili müşteri hesap açılış işlemlerinde kullanılacak yatırımcı özlük bilgilerini ve belgelerini sağlaması gerekebilecek olup bu belgeler ve sözleşme Kurucu'dan temin edilecektir..

27- GEÇERLİLİK TARİHİ VE SONA ERME

İşbu Sözleşme, Taraflarca imzalanması ile yürürlüğe girer ve işbu Sözleşme hükümlerine uygun olarak feshedilmediği sürece veya işbu madde kapsamında sona ermedikçe yürürlükte kalır.

Aşağıda sayılan durumlardan herhangi birinin gerçekleşmesi halinde, işbu Sözleşme, ayrıca bir bildirim gerek olmaksızın sona ermiş kabul edilecek ve Taraflar, işbu Sözleşme'nin sona ermesinden doğan herhangi bir zarar veya cezadan sorumlu tutulamayacaklardır:

- Tarafların tamamının işbu Sözleşme'nin sona erdirilmesi hususunda yazılı mutabakat metni imzalamaları,
- İşbu Sözleşme şartlarına göre Yatırımcı'nın Katılma Payı mevcudiyetini yitirmesi, tamamını devretmesi halinde ilgili Yatırımcı bakımından sonuç doğuracak şekilde,
- Fon'un tasfiye edilmesi,
- İşbu Sözleşme'de feshedileceği belirtilen haller,

İşbu Sözleşme'nin feshinden veyahut sona ermesinden önce Taraflarca kazanılmış olan haklar ve Tarafların doğmuş yükümlülükleri fesih veya sona erme sonrasında da geçerliliğini koruyacaktır.

28- UYGULANACAK HUKUK ve UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İşbu Sözleşme'nin mevcudiyeti, geçerliliği, ifası, ihlali veya feshi ile ilgili ihtilaflar da dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın, bu Sözleşme'den veya bu Sözleşme ile ilişkili olarak doğan her türlü ihtilaf da dahil olmak üzere, bu Sözleşme, kanunlar ihtilafına ilişkin hükümler dikkate alınmaksızın, Türkiye Cumhuriyeti kanunları uyarınca uygulanacak ve yorumlanacaktır.

Sözleşme kapsamında doğacak uyuşmazlıkların çözümünde İstanbul Merkez (Çağlayan) Mahkemeleri ve İstanbul Merkez (Çağlayan) İcra Müdürlükleri yetkilidir.

29- ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

29.1. Mücbir Sebep

İşbu Sözleşme çerçevesinde "mücbir sebepler", Tarafların kendi kontrolünde olmayan tabii afetler, yangın, su baskını, deprem, ayaklanma, iç karışıklıklar, savaş, ambargo, halk hareketleri, seferberlik ilanı, grev, lokavt, salgın hastalıklar ve terörizm de dahil olmak üzere bu Sözleşme'den doğan yükümlülüklerin ifasını olanaksız hale getiren kaza, öngörülemez sağlık sorunları ve ölüm gibi ilgili tarafın makul kontrolü dışında olan herhangi bir olay anlamına gelir.

Bir mücbir sebep olayının gerçekleşmesi halinde, bu mücbir sebepten etkilenen Taraf, hem bu olayı, beklenen süresini hem de olası etkilerini en kısa sürede karşı tarafa bildirmekle yükümlüdür. Taraflardan

birisi, işbu Sözleşme'den doğan yükümlülüklerini mücbir sebepler nedeniyle tamamen veya kısmen yerine getiremediği takdirde bundan dolayı sorumlu tutulmayacaktır. Bununla beraber yükümlülüğünü mücbir sebepten dolayı yerine getiremeyen Taraf, bu olayın etkilerini hafifletmek ve azaltmak için her türlü çabayı göstermekle mükellef olup bu süre zarfında mücbir sebep dolayısıyla yerine getirilemeyen yükümlülüklerin söz konusu mücbir sebebin ortadan kalkmasını müteakip en geç 5 (beş) İş Günü içerisinde yerine getirilmesi gerekmektedir.

29.2. Sözleşme'nin Bütünlüğü

Bu Sözleşme, ekleri, tablo ve listeleri ile, Taraflar arasındaki anlaşma ve mutabakatın tamamını teşkil etmekte olup, Taraflar arasında yazılı veya sözlü daha önce yapılmış olabilecek tüm anlaşmaların yerine geçerli olur.

Taraflar bu Sözleşme'yi imzalamakla, bu Sözleşme'nin tüm hüküm ve şartları ile Sözleşme'nin ayrılmaz bir parçası olan ekleri okuduğunu ve anladığını ve bu Sözleşme'nin hüküm ve şartlarıyla bağlı olacağını kabul etmiş sayılır.

29.3. Devir Yasağı ve Halefler

İşbu Sözleşme'nin herhangi bir hükmünde aksi belirtilmedikçe, Tarafların işbu Sözleşme ile belirlenen hak ve yükümlülükleri diğer tüm Tarafların yazılı ön onayı olmaksızın devredilemez.

İşbu Sözleşme uyarınca geçerli bir şekilde Taraflar'ın halefi veya devralan sıfatını haiz olanlara, işbu Sözleşme'nin herhangi bir hükmü veya tüm hükümleri uygulanacak olup, aynı zamanda bağlayıcı olacaktır.

29.4. Kanunların Değişmesi ve Yürürlükten Kaldırılması

İşbu Sözleşme çerçevesinde ilgili kanun hükümlerine yapılan tüm atıflar, söz konusu kanunun değişmesi veya yürürlükten kaldırılması halinde değişen veya yerine gelen hükümlere yapılmış sayılacaktır.

29.5. Bölünebilirlik

İşbu Sözleşme'nin herhangi bir kısmının geçersiz veya icra edilemez addedilmesi halinde, bu durum, bu Sözleşme'nin diğer hükümlerini geçersiz hale getirmeyecektir. Ancak Taraflar, iyi niyetli müzakereler yoluyla, bu Sözleşme'nin geçersiz veya icra edilemez addedilen kısmı yerine yeni bir hüküm tesis etmek için çaba sarf edeceklerdir. Tarafların, yeni bir hüküm üzerinde yazılı bir anlaşmaya varamaması halinde, bu Sözleşme'nin geri kalan kısmının geçerliliği bu durumdan etkilenmeyecektir.

29.6. Geçerliliğini Sürdürme

İşbu Sözleşme Taraflardan biri tarafından feshedilmiş olsa dahi, işbu Sözleşme uyarınca fesihden önce Taraflarca kazanılmış haklar ve Tarafların doğmuş yükümlülükleri etkilenmeyecektir.

29.7. Haklardan Feragat

Taraflardan herhangi birinin işbu Sözleşme kapsamındaki hak, salahiyet veya imtiyazını kullanmaması veya kullanmakta gecikmesi, söz konusu hak, salahiyet veya imtiyazdan feragat teşkil etmeyeceği gibi, bunların bir kere veya kısmi kullanılmış olması gelecekte ve tekrar kullanılmasını veya başka bir hak, salahiyet veya imtiyazın kullanılmasını engellemez. Bu Sözleşme'nin bir hüküm, şart veya koşulundan feragat edilmesi söz konusu hüküm, şart veya koşuldan sürekli feragat teşkil etmeyecek ve bu şekilde yorumlanmayacaktır.

29.8. Bildirimler

Aksi Sözleşme'de belirtilmemişse bu Sözleşme tahtındaki tüm bildirimler, talimatlar, talepler, istekler, onaylar, muvafakatler ve diğer iletişimler yazılı olacaktır. TTK madde 18/3 uyarınca noter vasıtasıyla veya kayıtlı, iadeli taahhütlü posta, kayıtlı ve onaylı dijital imza içeren e-posta yoluyla gönderilmesi gereken, karşı taraf için bir temerrüt olayı oluşturulması veya bu Sözleşme'nin feshi veya bu Sözleşme'nin yürürlükten kaldırılması amacı ile teslim edilen bildirimler hariç olmak üzere, bu Sözleşme tahtındaki tüm bildirimler, talepler, istekler, onaylar, muvafakatler veya sair iletişimler, kayıtlı veya iadeli taahhütlü posta

yoluyla, posta ücreti peşin ödenmiş olarak, ilgili alıcıya hitaben, yukarıda belirtilen adreslere gönderildiği takdirde ilgili alıcıya usulüne uygun şekilde teslim edilmiş addedilecektir.

30- VERGİLER

İşbu Sözleşme'nin ve eklerinin imzalanmasına veyahut ilgili diğer işlemlere ilişkin olarak herhangi bir vergi doğması halinde (örneğin; damga vergisi), söz konusu vergi ve ilgili diğer masraflardan Taraflar birlikte sorumlu olacaktır.

Yatırımcılar ile Fon ve Kurucu/Yönetici arasında imzalanmış olan ekler hariç toplam 28 sayfa, 30 ana madde ve ekleri ile müteşekkil 18.08.2025 tarihli İşbu Sözleşme ve ekleri (Kaynak Taahhüdü ve Pay Alım Talimatı, Devir Protokolü, Kaynak Taahhüdü Miktarının Artırılması Sözleşmesi, Kaynak Taahhüdü Ödeme Çağrısı, Nitelikli Yatırımcı Beyanı, Yatırım Hizmet ve Faaliyetleri Genel Risk Bildirim Formu, Tera Portföy Yönetimi A.Ş BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'nda Ürün/Hizmet Alan Yatırımcı ve Yatırımcı Yetkilisine Yönelik Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni ve Acil ve Beklenmedik Durum Planı) Taraflar'ca okunmuş, anlaşılmış ve üzerinde mutabakata varılmıştır. İşbu Sözleşme müteselsil sıra numaralı 3 asıl nüsha olarak düzenlenmiş ve nüshalardan her birisi her bir ilgili Taraf'a verilmiştir.

[("OKUDUM ANLADIM VE BİR NUSHASINI ELDEN TESLİM ALDIM" ifadesi el yazısı ile yazılacak ve imzalanacaktır)].

(İmza sayfası takip eden sayfadadır)

Tera Portföy Yönetimi Anonim Şirketi

İsim :

Ünvan :

İmza :

Tarih :

Tera Portföy Yönetimi A.Ş. BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu adına Tera Portföy Yönetimi Anonim Şirketi

İsim :

Unvan :

İmza :

Tarih :

Yatırımcı

EKLER**EK 1:**

KAYNAK TAAHHÜDÜ VE PAY ALIM TALİMATI		
Portföy Sözleşmesi Sıra No	:	
Tarih	:	
Ad/Soyad/Ticari Unvanı	:	
Adres	:	
İlgili	:	
Telefon	:	
E-posta	:	
<ul style="list-style-type: none">• İşbu formun bir nüshası PORTFÖY SAKLAYICISI'na teslim edilecektir.• Kaynak taahhüdünde bulunduğunuz ya da alım talimatı verdiğiniz FON SÜRESİ 10 YILDIR.• Tasfiye dönemi sonu ve Yatırım Komitesi'nin bu doğrultuda bir karar alması hâli hariç, FON SÜRESİ boyunca KATILMA PAYLARI İADE EDİLEMEZ.		
FON BİLGİLERİ (FON KÜNYESİ)		
Unvanı	:	Tera Portföy Yönetimi A.Ş BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu
Kurucu/Yönetici	:	Tera Portföy Yönetimi A.Ş.
SPK İhraç Belgesi	:	15.08.2024 tarih ve 44/1272 sayılı kararı ile onaylanmış ihraç belgesi
Fon Süresi	:	İlk katılma payı satış tarihinden itibaren 10 (on) yıl (son 2 yıl tasfiye dönemi)
Portföy Saklayıcısı	:	Türkiye İş Bankası A.Ş.
Fon Hizmet Birimi	:	Türkiye İş Bankası A.Ş.
Yatırım Stratejisi	:	<p>Fon; ilk aşamada ağırlıklı olarak Fon Bilgilendirme Dokümanlarında tarif edilen şirketlere yatırım yapacak olup; ayrıca, halka açık olmayan, büyüme potansiyeli yüksek, mali yapısını kuvvetlendirmesi gereken anonim ve limited şirketlere; sermaye aktarımı veya pay devri yoluyla ortak olmayı veya girişim şirketlerinin kurucusu olmayı hedeflemektedir. Fon, Fon Bilgilendirme Dokümanlarında tarif edilen şirketler haricindeki şirketlere de yatırım yapabilecektir. Halihazırda SPK onayını takiben Fon Bilgilendirme Dokümanlarında değişiklik yapılacağı gündemi tarafların bilgisi dahilinde olup Fon'un Barikat Siber Güvenlik A.Ş.'ye yatırım yapmayacak olduğu tarafların kabulü dahilindedir. Yatırımlardan kaynaklanan riskin yatırıma yönlendirilen anapara miktarı ile sınırlı olması kaydıyla sadece Tebliğ'de tanımlanan girişim şirketlerine sermaye yatırımı yapmak üzere yurtdışında kolektif yatırım amacıyla kurulan kuruluşlara da doğrudan yatırım yapılabilir.</p> <p>Fon, teknoloji ve yenilik odaklı iş modelleri ile büyüme potansiyeli yüksek girişim şirketlerine sermaye aktarımı veya pay devri yoluyla ortak olmayı veya girişim şirketlerinin kurucusu olmayı hedeflemektedir.</p>

		<p>Girişim sermayesi yatırım ortaklıkları tarafından ihraç edilen sermaye piyasası araçlarına ve diğer girişim sermayesi yatırım fonlarının katılma paylarına yatırım yapabilirler. Fon yatırım yapıldığı tarih itibarıyla yurt dışında kurulu olmakla birlikte son yıllık finansal tablolarına göre varlıklarının en az %80'i Türkiye'de kurulu bağlı ortaklık ya da iştiraklerden oluşan şirketlere yatırım yapabilir.</p> <p>Fon; stratejisi gereği, birden fazla girişim şirketine yatırım yapacaktır. Yatırım yapılan şirketlerin ağırlıklı olarak; belirli bir ürün geliştiren, katma değer yaratan, patent sahibi olan teknoloji şirketleri olması hedeflenmektedir. Yatırım yapılacak şirketlerin seçiminde esas alınacak kriterler; kurumsal yönetim yapısına kavuşturulabilir, sorumluluk sahibi, deneyimli ve iş etiği sahibi yönetim kadrosuna sahip olmak, istihdam yaratmak, ihracat potansiyeline sahip olmak, çevreye duyarlı bir yönetim politikası izlemek, operasyonel gelişime uygun olmak, rekabetçi olmak, marka değeri yaratma gücü, sürdürülebilirlik ve katma değerli ürün geliştirme potansiyeli olacaktır. Yapılacak yatırımlarda imtiyazlı paylarının (normal azınlık haklarının üzerinde yönetimde söz sahibi olmaya yarayacak hukuki haklara sahip imtiyazlı paylar) satın alımı, profesyonel yönetim olması durumunda çoğunluk paylarının satın alımı, diğer girişim sermayesi yatırım fonlarıyla ortak yatırım yapılması gibi metotlar uygulanacaktır.</p>
Fon Yönetim Ücreti	:	Fon malvarlığından karşılanacak Fon'un toplam gideri içinde kalmak kaydıyla, fon portföy değerinin günlük %0,00548 (yıllık yaklaşık %2) + BSMV oranındaki bir yönetim ücreti Fon'a tahakkuk ettirilir ve her ayın son gününü takip eden beş iş günü içerisinde Fon'dan tahsil edilir.
Fon Payları İadesi	:	Fon katılma payı satışı, Fon birim pay değerinin tam olarak nakden ödenmesi ile katılma paylarının Fon'a iadesi ise yatırımcıların katılma paylarının ihraç belgesinde belirlenen esaslara göre Fon'a iade edilmek suretiyle nakde çevrilmesi suretiyle gerçekleştirilebilir.
Fon Denetçisi	:	Fon'un denetçisi Fon'un KAP sayfasında kamuya açıklanacaktır.
Performans Ücreti	:	Tebliğ'in 24. Maddesinde yer alan esaslar dahilinde Kurucu tarafından performans ücreti fona tahakkuk ettirilecek ve fondan tahsil edilecektir. Performans ücretinin tahakkuku ve tahsiline ilişkin usul ve esaslar katılma payı satışına başlamadan Kurucu'nun yönetim kurulu kararı ile belirlenir..
Nakit Dağıtım		Fonda oluşan kâr, katılma paylarının bu ihraç belgesinde belirtilen esaslara göre tespit edilen fon pay fiyatına yansır.
		Kurucu tarafından, girişim şirketlerinden elde edilen temettü geliri, kâr payı geliri, girişim şirketlerinden çıkılırken elde edilen gelir ve diğer gelirler bulunması, Fon alacaklarının ve tahsili ve borçların düşülmesi sonucu Fon'da nakit fazlası oluşması durumunda, söz konusu nakit fazlası işbu ihraç belgesi ve Yatırımcı Sözleşmesi'nde belirtilen esaslar çerçevesinde, sırasıyla yatırım komitesi kararı ve Kurucu yönetim kurulu kararı ile katılma payı sahiplerine kâr payı olarak dağıtılabilir.

	<p>Kâr payı dağıtımının yapılacak olması halinde, kâr dağıtımının yapılacağı tarihler ve oranlar da yatırım komitesi tarafından belirlenir. Kâr payı dağıtımına karar verilen gün fon katılma payı sahiplerine dağıtılacak tutar, dağıtım tarihi ve söz konusu dağıtımın Fon fiyatına etkisi hakkında katılma payı sahipleri Kurucu ve/veya dağıtım kuruluşları nezdinde kayıtlı e-posta ve/veya en uygun haberleşme vasıtasıyla bilgilendirilir. Kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Kâr payı ödemeleri Kurucu yönetim kurulu kararını takip eden 5 iş günü içerisinde gerçekleştirilir.</p> <p>Katılma payı sahiplerinin paylarına denk gelen kâr payı tutarları, saklama hizmeti veren kuruluştaki hesaplarına aktarılır. Kâr payı dağıtımı, Fon payları iade alınmaksızın yapılarak, Fon'dan nakit çıkışına sebep olacağından, bir sonraki pay fiyatı hesaplama dönemi itibarıyla hesaplanan Fon toplam değeri ve birim pay fiyatı üzerinde azaltıcı bir etkisi olabilir.</p>
<p>BELİRTİLEN FON BİLGİLERİNİ OKUDUĞUMU, BU KOŞULLARDA FON KAYNAK TAAHHÜDÜNDE BULUNACAĞIMI VEYA PAY ALIM TALİMATI VERECEĞİMİ ONAYLIYORUM / KABUL EDİYORUM:</p> <p style="text-align: center;">YATIRIMCI'nın ADI/SOYADI/UNVANI</p> <p style="text-align: center;">..... □</p>	
	<p style="text-align: center;">TARİH:/...../.....</p>
<p><i>BİR SONRAKİ SAYFAYA GEÇİNİZ VE TAKİP EDEN SAYFADAKİ KATEGORİNİZİ, TALEP ŞEKLİNİZİ VE GEREKLİ DİĞER BİLGİLERİ DOLDURUNUZ.</i></p>	

KAYNAK TAAHHÜDÜ VE PAY ALIM TALİMATI (Devam)	
TASARRUF SAHİBİ KATEGORİSİ	
Nitelikli Yatırımcı / Bireysel <input type="checkbox"/>	Nitelikli Yatırımcı / Kurumsal <input type="checkbox"/>
TALEP ŞEKLİ	
Kaynak Taahhüdü ile Pay Alımı <input type="checkbox"/>	Pay Alım Talimatı ile Pay Alımı <input type="checkbox"/>
KAYNAK TAAHHÜDÜ İLE PAY ALIMINI YAPACAK YATIRIMCILAR:	
Toplam Kaynak Taahhüdü Tutarı: TL/..... USD	
FONUN İLK KAYNAK TAAHHÜDÜ ÖDEME ÇAĞRISI İLE YATIRILACAK TUTAR:	
Kaynak Taahhüdü ile Pay Alım Talimatı Tutarı: TL/ USD	
PAY ALIM TALİMATI İLE PAY ALIMINI YAPACAK YATIRIMCILAR:	
Pay Alım Talimatı Tutarı: TL/..... USD	
HESAP/TAKAS BİLGİLERİ	
Kurumsal ve Bireysel Yatırımcılar Saklayıcı Kuruluş: Hesap No: İsim/Unvan:	Kolektif yatırım kuruluşları (Yatırım Fonları, Emeklilik Fonları, Yatırım Ortaklıkları) Saklayıcı Kuruluş: Üye Kodu: Unvan: MKK Sicil No:

YATIRIMCI'nın
ADI/SOYADI/UNVANI

.....

TARİH: / /

EK 2

DEVİR PROTOKOLÜ

Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca bir girişim sermayesi yatırım fonu olan, Tera Portföy Yönetimi A.Ş BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'na ("**Fon**") Yatırımcı olarak yatırım yapma niyetiyle aşağıda imzası bulunan [·] ("**Devralan**") [·]'den ("**Devreden**") [·] tarihi itibarıyla [·] [·] adet Katılma Payı satın almıştır. Devralan aşağıda yer alan imzası ile Fon'un Kurucu'su ve Yönetici'si olan Tera Portföy Yönetimi A.Ş., Fon ve Fon'un Yatırımcıları arasında Devreden 'in de Taraf olduğu [·] tarihli, Fon İhraç Sözleşmesi'nin ("**İhraç Sözleşmesi**") [·] maddesine uygun olarak İhraç Sözleşmesi'ne Taraf olma niyetinde olduğunu kabul ve beyan eder.

İş burada büyük harfle başlayan ancak tanımlanmamış olan terimler İhraç Sözleşmesi'nde kendilerine verilen anlamı ifade edecektir.

Yönetici'nin ve Yatırım Komitesi'nin ve Yatırım Komitesi'nin onay kararı üzerine Devralan'ın [·] [·] adet Katılma Payı'nı satın almasını ve İhraç Sözleşmesi'ne Taraf olmasını Fon'un Yatırımcıları adına kabul etmesi durumunda,

Devralan;

- 1.Devreden'den edindiği Katılma Payı miktarının [·] [·] adet olacağını,
2. İhraç Sözleşmesi'nden doğan tüm yükümlülük ve sorumluluklara uygun davranacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

Devralan:

İsim : [·]

Ünvan: [·]

İmza : [·]

Tarih : [·]

Tebliğat Adresi: [·]

Faks: [·]

E-posta: [·]

Tera Portföy Yönetimi A.Ş., Fon'un Kurucu'su ve Yönetici'si olarak Devralan'ın [·] [·] adet Katılma Payı'nı [·] TL/ABD doları karşılığı Devreden 'den devraldığını ve İhraç Sözleşmesi'nin Tarafı haline geldiğini Yatırımcılar adına ve İhraç Sözleşmesi'nin [·] maddesine uygun olarak kabul eder.

Tera Portföy Yönetimi A.Ş.,

İsim : [·]

Ünvan: [·]

İmza : [·]

Tarih : [·]

EK 3

KAYNAK TAAHHÜDÜ MİKTARININ ARTIRILMASI SÖZLEŞMESİ

Sermaye Piyasası Kanunu çerçevesinde bir girişim sermayesi yatırım fonu olarak kurulan Tera Portföy Yönetimi A.Ş. BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'nda ("Fon") bir Yatırımcı olarak ben/biz [Ad-Soyad/Unvan], [·] tarihinden itibaren yürürlüğe giren Fon'un Kurucu ve Yöneticisi Tera Portföy Yönetimi A.Ş. Fon ve Yatırımcıları arasında imzalanmış Fon İhraç Sözleşmesi'nin ("İhraç Sözleşmesi") [·] maddesine uygun olarak, Kaynak Taahhüdü tutarını [·] [YAZI] TL'ye çıkarmayı kabul, beyan ve taahhüt ederim/ederiz. İş burada büyük harfle başlayan ancak tanımlanmamış olan terimler İhraç Sözleşmesi'nde kendilerine verilen anlamı ifade edecektir.

Yatırımcı:

İsim : [·]

Ünvan: [·]

İmza : [·]

Tarih : [·]

Tera Portföy Yönetimi A.Ş. Fon'un Kurucu ve Yöneticisi olarak, yukarıda imzası bulunan Yatırımcı'nın, Kaynak Taahhüdü tutarını [●] [YAZI] TL'ye çıkardığımı İhraç Sözleşmesi'ne uygun olarak kabul eder.

Tera Portföy Yönetimi A.Ş.,

İsim : [·]

Ünvan: [·]

İmza : [·]

Tarih : [·]

EK 4

KAYNAK TAAHHÜDÜ ÖDEME ÇAĞRISI

Alıcı :

Gönderen :

Fon Adı : TERA PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş BRKT SİBER GÜVENLİK GİRİŞİM SERMAYESİ YATIRIM FONU

Çağrı Tarihi :

İşbu çağrı, TERA PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş BRKT SİBER GÜVENLİK GİRİŞİM SERMAYESİ YATIRIM FONU ("Fon") adına, [...../...../.....] tarihli Fon İhraç Sözleşmesi ile taahhüt etmiş olduğunuz [.....] USD/TL'nin % [.....]'lik kısmını teşkil eden [.....] USD/TL kaynak taahhüdü tutarının (Girişim Sermayesi Yatırımı ve Fon Masraf ve Giderlerini Karşılama) amacıyla Tera Portföy Yönetimi A.Ş. tarafından çağrılmasına ilişkin olup, ödemeye ilişkin bilgiler işbu çağrı metninde yer almaktadır.

İşbu çağrı sonucunda, Tera Portföy Yönetimi A.Ş. tarafından çağırılmış [.....] USD/TL'yi ödemenizin ardından, ödenmiş toplam kaynak taahhüdü miktarı [.....] USD/TL olacaktır.

Son Ödeme Tarihi :

Ödenecek Tutar :

Banka Adı :

Şube No. :

Hesap Numarası :

IBAN :

Hesap Sahibi :

Saygılarımızla.

YATIRIMCI'nın ADI/SOYADI/UNVANI

.....

TARİH:/...../.....

EK 5

NİTELİKLİ YATIRIMCILAR BEYANI

1. Fon Katılma Payları'nın ihracına ilişkin ihraç belgesinin Kurul tarafından onaylanmasının, ihraççının veya ihraç belgesinde yer alan bilgilerin Kurul tarafından tekeffülü anlamına gelmeyeceğini ve bir tavsiye niteliğinde olmadığını bildiğimi,
2. İhraç edilen Katılma Payları'nın devlet güvencesi altında olmadığını ve anaparanın yitirilmesi dâhil çeşitli yatırım riskleri içerdiğini bildiğimi,
3. SPK mevzuatında belirtilmiş olan ve "Nitelikli Yatırımcı" tanımında yer alan şartları sağladığımı,
4. Nitelikli Yatırımcı tanımında yer alan şartları kaybettiğimde derhal ilgili ve yetkili kuruluşa haber vereceğimi, bilgi vermemem durumunda SPK mevzuatına aykırılık nedeniyle sorumlu tutulacağımı bildiğimi,
5. Katılma Payları'nın Nitelikli Yatırımcı'lara ihracı nedeniyle izahname düzenlenmesinin mevzuat uyarınca zorunlu olmadığını ve bu yatırımı yaparken ihraç edilen Katılma Payları ve ihraççı hakkında bilgileri ihraççıdan, İçtüzükten, ihraç belgesinden ve yatırımcı bilgi formundan öğrenme hakkımın olduğunu bildiğimi,
6. İhraç edilen Katılma Paylarının sağladığı haklar ve yüklediği yükümlülükler konusunda bilgileri ihraççıdan talep etme hakkımın olduğunu bildiğimi,
7. Bu yatırıma karar vermeden önce ihraççının faaliyetleri, finansal ve hukuki durumu ve taşıdığı ekonomik riskler hakkında bilgileri İhraççıdan talep etme hakkımın olduğunu bildiğimi,
8. İhraççının faaliyetlerinin sona ermesi, mali yapısının bozulması, iflas etmesi gibi nedenlerle faiz, anapara ödemesi vb. gibi ihraç edilen Katılma Payları'na ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda haklarımı Türk Ticaret Kanunu, İcra İflas Kanunu, Borçlar Kanunu ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde aramam gerektiğini bildiğimi,
9. Katılma Payları'nın piyasa riski, faiz oranı riski, likidite riski, ülke riski ve geri ödememe riski gibi çeşitli riskler içerebileceğini, bu riskleri ilgili Katılma Payı'nı, ihraççıyı, piyasayı, ekonomiyi ve ülke koşullarını dikkate alarak, ihraççıdan ve diğer kaynaklardan da bilgi almak suretiyle gerekli şekilde değerlendirdiğimi ve kendi irademle yaptığım yatırım ve üstlendiğim risk nedeniyle uğrayabileceğim zarardan sorumlu olduğumu,
10. Kurul'un kamuyu aydınlatma ve finansal raporların hazırlanmasına ilişkin düzenlemelerinin, Katılma Paylarını halka arz etmeksizin ihraç eden ihraççılar bakımından sınırlı olduğunu,
11. Satın aldığım Katılma Payları'nın aktif veya likit bir ikincil piyasasının bulunmadığını bildiğimi,
12. Nitelikli Yatırımcılara ihraç edilme zorunluluğu bulunan Katılma Payları'nın, halka arz tanımı kapsamına girebilecek şekilde yeniden satılamayacağımı bildiğimi,
13. Nitelikli Yatırımcılara ihraç edilen Katılma Payları'nın ihraçtan sonra da sadece Nitelikli Yatırımcılar arasında tedavül edebileceğini, Nitelikli Yatırımcılar dışındaki kişilere satılamayacağımı bildiğimi, satın aldığım Katılma Payları'nın herhangi bir şekilde Nitelikli Yatırımcı olmayan bir kişiye devri halinde sorumluluğun tarafıma ait olacağını ve bu nedenle Fon Yöneticisi'ne bir sorumluluk yüklemeyeceğimi,
14. İşbu beyanı özgür iradem ile imzaladığımı, kayıtsız, şartsız ve gayr-i kabil-i rücu olarak kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Yatırımcı:

İmza : [] Tarih: []

EK 6

YATIRIM HİZMET VE FAALİYETLERİ GENEL RİSK BİLDİRİM FORMU

Sayın [·],

AÇIKLAMA: Bu belge III.-39.1 sayılı “Yatırım Kuruluşlarının Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Tebliğ’in 25. maddesinde öngörüldüğü üzere bilgilendirilmenizi sağlamak amacı ile hazırlanmıştır.

Sermaye piyasalarında yapacağınız işlemlerden kar elde edilebileceği gibi zarar riski de bulunmaktadır. Bu itibarla işlem yapmaya karar vermeden önce piyasada karşılaşılabileceğiniz riskler hakkında bilgi sahibi olmanız kararlarınızı verirken riskleri göz önünde bulundurarak karar vermeniz gerekmektedir.

RİSK BİLDİRİMİ: İşlem yapacağınız yatırım kuruluşu ile imzalanacak “Girişim Sermayesi Yatırım Fonu Fon İhraç Sözleşmesi’nde, belirtilen hususlara ek olarak, aşağıdaki hususları anlamanız çok önemlidir.

1. Yatırım kuruluşu nezdinde açtıracağınız hesap ve bu hesap üzerinden gerçekleştirilecek tüm işlemler için Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul A.Ş. ve takas ve saklama merkezleri tarafından çıkartılan ilgili her türlü mevzuat ve benzeri tüm idari düzenleme hükümleri uygulanacaktır.

2. Sermaye piyasası işlemleri çeşitli oranlarda risklere tabidir. Piyasada oluşacak fiyat hareketleri sonucunda yatırım kuruluşuna yatırdığınız paranın tümünü kaybedebileceğiniz gibi, kayıplarınız yatırdığınız para tutarını dahi aşabilecektir.

3. Yatırım kuruluşunun piyasalarda yapacağınız işlemlere ilişkin tarafınıza aktaracağı bilgiler ve yapacağı tavsiyelerin eksik veya doğrulanmaya muhtaç olabileceği tarafınızca dikkate alınmalıdır.

4. Sermaye piyasası araçlarının alım satımına ilişkin olarak yatırım kuruluşunun yetkili personeline yapılacak teknik ve temel analizin kişiden kişiye farklılık arz edebileceği ve bu analizlerde yapılan öngörülerin kesin olarak gerçekleşmeme olasılığının bulunduğu dikkate alınmalıdır.

5. İşlemlerinize başlamadan önce, yatırım kuruluşunuzdan yükümlü olacağınız bütün komisyon ve diğer muamele ücretleri konusunda teyit almalısınız. Eğer ücretler parasal olarak ifade edilmemiş ise ücretlerin parasal olarak size nasıl yansıtacağı ile ilgili anlaşılır örnekler içeren yazılı bir açıklama talep edebilirsiniz.

İşbu sermaye piyasası işlemleri risk bildirim formu, Yatırımcı’yı genel olarak mevcut riskler hakkında bilgilendirmeyi amaçlamakta olup sermaye piyasası araçlarının alım satımından ve uygulamadan kaynaklanabilecek tüm riskleri kapsamayabilir. Dolayısıyla tasarruflarınızı bu tip yatırımlara yönlendirmeden önce dikkatli bir şekilde araştırma yapmalısınız.

Yukarıdaki tüm hususları okuyup anladığımı; işbu esasların uygulanması sırasında şirketin kusuru veya ihmali nedeni ile doğabilecek zararlarımı talep ve dava hakkım saklı kalmak kaydı ile özgür iradem sonucu bu “Yatırım Hizmet ve Faaliyet Genel Risk Bildirim Formu”nu imzaladığımı ve bundan sonra Sözleşme’yi imzalayarak formun bir örneğini aldığımı kabul ve beyan ederim.

Yatırımcı:

İsim : [·]

Ünvan: [·]

İmza : [·]

Tarih : [·]

EK 7

Tera Portföy Yönetimi A.Ş BRKT Siber Güvenlik Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'nda Ürün/Hizmet Alan Yatırımcı ve Yatırımcı Yetkilisine Yönelik Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni

Bu doküman kişisel verilerinizin işlenmesi konusunda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") m. 10 çerçevesinde aydınlatılmanızı sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

1. Verilerinizi Kim İşliyor?

TERA PORTFÖY YÖNETİMİ AŞ. ("Şirket"), "Veri Sorumlusu" sıfatıyla, talep ettiğimiz ve bizimle paylaşmış olduğunuz kişisel verilerinizin işlenmelerini gerektiren amaç çerçevesinde ve bu amaç ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, doğruluğunu ve en güncel halini koruyarak aşağıda açıklanan kapsamda işliyoruz.

2. Hangi Kişisel Verilerinizi, Hangi Amaçlarla ve Hangi Hukuki Nedenlerle İşliyoruz?

Gerçek kişi Müşteri (ürün/hizmet alan) olarak veya Tüzel kişi Müşteri (ürün/hizmet alan) olan bir kuruluşun çalışanı/yetkilisi olarak iş ilişkimiz çerçevesinde kişisel verilerinizi işlememiz gerekmektedir. Bu kapsamda, kişisel verilerinizi; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve gerektiğinde güncel; belirli, açık ve meşru amaçlar doğrultusunda; amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işliyor ve saklıyoruz. Bu kapsamda; kimlik ve iletişim bilgileriniz, (örneğin, isim, soyisim, telefon, görev unvanı, departmanı, e-posta); ödeme için gerekli olan bilgiler kredi kartı bilgileri, kredi değerliliği ve finansla ilgili diğer bilgiler, İşlem Güvenliği Bilgileri (örneğin, banka hesap numaranız ve işle ilgili bir işlemde destekleyici olarak toplanan ödemeyle ilgili diğer ilgili bilgiler), Risk Yönetimi Bilgileri, web kullanıcıları için, web formlarının içeriği, anket bilgileri, IP adresleri, web sitesinde izlediğiniz yol gibi web sitesini kullanımınızla ilgili bilgiler, Şirketimizi ziyaret etmeniz durumunda kamera kayıtları, süreçte işlenen bilgileriniz kapsamında yer alıyor.

Kişisel verileriniz; bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, denetim/etik faaliyetlerinin yürütülmesi, eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, firma/ürün/hizmetlere bağlılık süreçlerinin yürütülmesi, fiziksel mekan güvenliğinin temini, iç denetim/soruşturma/istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi, iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, mal/hizmet/üretim ve operasyon süreçlerinin yürütülmesi, müşteri ilişkileri süreçlerinin yürütülmesi, müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi, organizasyon ve etkinlik yönetimi, pazarlama analiz çalışmalarının yürütülmesi, reklam/kampanya/promosyon süreçlerinin yürütülmesi, risk yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, sosyal sorumluluk ve sivil toplum aktivitelerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, sponsorluk faaliyetlerinin yürütülmesi, stratejik planlama faaliyetlerinin yürütülmesi, talep / şikayetlerin takibi, taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini, tedarik zinciri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, ürün/hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi, yatırım süreçlerinin yürütülmesi, yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi, ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi amaçlarıyla işlenebiliyor.

Bu kapsamda karşılıklı sözleşmemizin kurulması, ifası ve sona ermesi süreçlerinin hukuka uygun şekilde yürütülmesi, temel hak ve özgürlüklerinize aykırı olmamak koşuluyla Şirketimizin meşru menfaatleri, kanunda açık olarak öngörülen durumlar, yerine getirmekle yükümlü olduğunuz hukuki gereklilikler, yasal takip durumlarında hakkın tesisi, kullanılması ve korunması için veri işlemenin zorunlu olması durumlar ve bunların dışında kalan durumlarda sizden talep edeceğimiz açık, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklayacağınız rızanız kişisel veri işleminin hukuki dayanaklarını oluşturuyor.

Özel nitelikli verileriniz kural olarak işlediğimiz kişisel verileriniz arasında yer almıyor. Bu noktada, Şirketimizle ticari faaliyetiniz çerçevesinde gerekli dokümanların iletilmesi sürecinde eski nüfus kağıtları veya ehliyet gibi belgelerin din ve kan grubu içeren sayfalarını bize vermemenizi ya da karartarak vermenizi önemle rica ediyoruz.

Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili olarak, Şirketin politika ve prosedürlerinde birçok kural bulunuyor. Bu konuda özellikle web sitemizde bulunan Kişisel Veri Politikamızı inceleyebilirsiniz.

3. Kişisel Verilerinizi Nasıl Topluyoruz?

İşlemekte olduğumuz kişisel verilerimizin büyük bir çoğunluğunu sizin bize verdiğiniz bilgilerden elde ediyoruz. Yine bazı durumlarda, ilgili gerçek kişi ya da tüzel kişi işveren ile iş ilişkimiz kapsamında veya kamu kurum ve kuruluşları tarafından tesis edilmiş olan sistemlerdeki verilerden de kişisel verileriniz bize ulaşabiliyor. İşlediğimiz bilgiler kâğıt ortamında gibi otomatik olmayan yöntemlerle toplanabildiği gibi, e-mail üzerinden gönderilen belgeler gibi kanallarla otomatik yöntemler ile de toplanabiliyor.

4. Kişisel Verilerinizi Kimlere Aktarıyoruz?

Kişisel verileriniz, Şirketin meşru menfaatleri, kanunda açık olarak öngörülen durumlar, BDDK, SPK, TCMB, MASAK, Hazine Müsteşarlığı gibi düzenleyici otoriteler, sözleşmenin kurulması ve ifası için gereklilikler, yasal takip durumlarında hakkın tesisi, kullanılması ve korunması için veri işlemenin zorunlu olması durumlarında üçüncü kişilere aktarılıyor. Kişisel verilerinizin, Şirketin iş ortaklarına, hissedarlarına, iştiraklerine, kanunen yetkili kamu kurumları ve özel hukuk kişilerine yukarıda belirtilen amaçlar doğrultusunda aktarılması söz konusu olabiliyor.

5. Kişisel Verilerinizi Nasıl Saklıyoruz?

Kişisel verilerinizi güvenli ortamlarda saklıyor ve aktarım yapılacaksa bu konuda gereken tedbirleri alıyoruz. Şirketimizin kilitli arşivi, güvenlik önlemleri alınmış araç ve uygulamalarında bilgilerinizi saklıyor, kişisel verilerinizi, işlendikleri ve saklandıkları ortamlarda yetkisiz erişime maruz kalmamaları, kaybolmamaları ve zarar görmemeleri amacıyla, bildirilen amaç ve kapsam dışında kullanılmamak kaydı ile gerektiğinde şifrelenerek, sadece yetkilendirilmiş kişilerin erişebileceği şekilde ve gerekli diğer bilgi güvenliği tedbirleri de alınarak işliyoruz. Toplanan kişisel verilerinizi ilgili mevzuatta zorunlu kılınan süreler boyunca saklıyoruz. Ancak hukuki gereklilikler özel bir sürenin uygulanmasını gerektiriyor ise bu süreler uygun hareket ediyoruz. Suça konu bir eylemin söz konusu olması halinde ise kişisel verileriniz Türk Ceza Kanunu ve ilgili mevzuatta öngörülen zamanaşımı süresince tutuyoruz.

6. Kişisel Verileriniz ile İlgili Haklarınız Nelerdir?

KVKK'nın 11. maddesi gereği kişisel verilerinizin;

- a) işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) işlenmişse bilgi talep etme,
- c) işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) yurtiçinde/yurtdışında aktarıldığı 3. kişileri bilme,
- d) eksik / yanlış işlenmişse düzeltilmesini isteme,
- e) KVKK'nın 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde silinmesini / yok edilmesini isteme,
- f) aktarıldığı 3. kişilere yukarıda sayılan (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin bildirilmesini isteme,
- g) münhasıran otomatik sistemler ile analiz edilmesi nedeniyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme hakkına sahipsiniz.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile Kanunu'nun

11. maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarımızı içeren talebinizi; Şirketimizin web sitesinde bulunan formu doldurmak suretiyle, Şirketimizin adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla gönderebilir veya Şirketimizin @teraportfoy.com adresine kayıtlı eposta ile gönderebilir ya da Kurumun belirlediği diğer yöntemlerle başvurabilirsiniz. Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması hakkında ayrıntılı bilgiye, Şirketimizin web sitesinde yayınlanan Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası'nı inceleyerek ulaşabilirsiniz.

Yukarıda yer alan aydınlatma metnini tebliğ aldım, okudum ve anladım. Aydınlatma Metnini Tebliğ Alan:

İsim : [.]

Ünvan : [.]

İmza : [.]

Tarih : [.]

EK 8

ACİL VE BEKLENMEDİK DURUM PLANI

AMAÇ

İşbu Acil ve Beklenmedik Durum Planı'nın amacı, Tera Portföy Yönetimi A.Ş.'nin, acil ve beklenmedik durumlarda müşterilerine, diğer aracı kurumlar, piyasa katılımcılarına ve üçüncü taraflara karşı yükümlülüklerini yerine getirme koşullarını, yöntemlerini, prosedürlerini belirlemek ve olası kayıpların en aza indirgenmesine yönelik Acil ve Beklenmedik Durum Planı ile iş akış prosedürlerini ortaya koymak amacıyla hazırlanmıştır.

TANIMLAR VE KISALTMALAR

Acil ve Beklenmedik Durum Planı: Şirket'in, acil ve beklenmedik durumlarda müşterilerine, aracı kurumlara, piyasa katılımcılarına ve üçüncü taraflara karşı olan yükümlülüklerini yerine getirme koşullarını, yöntemlerini, prosedürlerini ortaya koyacak işbu Planı,

BIST: Borsa İstanbul A.Ş.'yi,

Dışarıdan Alınan Hizmetler: Şirket'in, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Portföy Yönetim Şirketleri ve Bu Şirketlerin Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Tebliği (III-55.1)'nin 19. maddesinde belirlenen esaslar çerçevesinde ve Kuruldan izin alınması şartıyla, faaliyetleri sırasında dışarıdan temin edilen bilgi sistemleri ve muhasebeye ilişkin hizmetlerini,

Dış Hizmet Kuruluşu: Portföy Yönetim Şirketleri ve Bu Şirketlerin Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Tebliği (III-55.1)'nin "Dışarıdan hizmet alınmasına ilişkin esaslar" başlıklı 19. maddesi kapsamında bilgi sistemlerine ilişkin hizmet alınan kuruluşu,

Genel Merkez: Tera Portföy Yönetimi A.Ş. Şirket merkezini,

İrtibat Bürosu: Genel Merkeze bağlı, ilgili Genel Müdür'e karşı muhatap ve sorumlu bir sorumlusu tarafından yönetilen şirketin yetkili olduğu sermaye piyasası faaliyetlerini tanıtmak amacıyla kurulmuş merkez dışı birimi,

MKK: Merkezi Kayıt Kuruluşu'nu,

Müşteri: Portföy Yönetim Sözleşmesi çerçevesinde hizmet alan kişiler/kurumlar ile kolektif yatırım kuruluşlarını,

ODM: Olağan Durum Merkezi'ni,

Plan: Şirket'in işbu Acil ve Beklenmedik Durum Planı'nı,

Şirket: Tera Portföy Yönetimi A.Ş.'yi,

Takasbank: İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş.'yi,

Tebliğ: Portföy Yönetim Şirketleri ve Bu Şirketlerin Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Tebliği (III-55.1),

TSPB: Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği'ni,

Üst Yönetim: Şirket'in yönetim kurulu başkan ve üyeleri, genel müdür, genel müdür yardımcıları ve sermaye piyasaları ile ilgili birimlerin yönetiminden sorumlu kişiler ile bu kişilerin bağlı olduğu yöneticilerini,

Yönetim Kurulu: Tera Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu'nu,

ifade etmektedir.

KAPSAM

Şirket'in olağan faaliyetlerini kesintiye uğratacak ve/veya hizmet sunmasını engelleyecek acil ve beklenmedik durumlar aşağıda tanımlanmıştır:

- Doğal afetler (deprem, yangın, fırtına, sel, vb.),
- Terör saldırıları, savaş, halk ayaklanması vb.,
- Şirket'in çalışması için birinci ve ikinci derecede gerekli olan altyapı eksiklikleri, uzun süreli elektrik ve telefon kesintileri, su ve yakıt kaynaklarındaki olumsuzluklar,
- Finansal piyasalarda meydana gelebilecek beklenmedik durumlar nedeniyle işlemlerin durması, tahsilat ve ödeme sistemlerinin çalışmaması,
- Hastalık, iş bırakma, trafik kazası gibi nedenlerle personelin büyük bölümünün işe gelememesi/gelmemesi,
- Şirket veya Şirket'e dışarıdan hizmet sağlayan kuruluşların mahallinde ve/veya faaliyet gösterdiği binada meydana gelen beklenmedik durumlar (yangın, patlama, su baskını, sistem odası klima arızası vb.),
- Şirket'in veya Şirket'e dışarıdan hizmet sağlayan kuruluşların bilgi işlem ve iletişim sistemlerinin çalışamaz hale gelmesi, izinsiz ve zarar verme amaçlı yapılan elektronik saldırılar, girişler ve virüsler,

gibi önüne geçilmesi imkânsız haller ile Şirket'in faaliyetlerini ve çalışanların can ve mal güvenliğini tehlikeye düşürme ihtimali olan veya Şirket'in operasyonlarına devam etmesine engel olabilecek ve Şirket yetkilileri tarafından verilecek karar ve talimat sonrasında ilan edilecek herhangi bir durumdur.

Acil ve beklenmedik bir durum halinde Şirket çalışanlarının, işbu Plan dâhilinde hareket etmesi sağlanır.

DAYANAK VE SORUMLULUK

İşbu Plan, Tebliğ'in 17. maddesi ile 19. maddesinin yedinci fıkrası ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

ACİL VE BEKLENMEDİK DURUM İŞ AKIŞI

Şirket, acil ve beklenmedik durumların ortaya çıkmasında aşağıda yer alan başlıklardaki hususlara uyar.

Acil ve Beklenmedik Durum Planı'nda Belirtilen Acil Durumun Ortaya Çıkması

Acil ve beklenmedik durumun haber alınması sonrasında Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu'nun çağrısı üzerine işbu Plan işleme alınır. Plan kapsamında belirlenen sorumlular Şirket genel merkezinde, bu mümkün değilse belirlenen alternatif merkez veya merkezlerde derhal toplanır. Toplantı neticesinde yapılan görev dağılımına uygun olarak sorumluluklar yerine getirilir. Şirket ve Şirket personeliyle alternatif iletişim kanallarının tedariki ve sürekliliğinin sağlanmasını teminen, gerekli iletişim numaralarının tüm personelde bulunması temin edilir.

Mali Tablo ve Mevcut Mevzuat Uyarınca Tutmakla Yükümlü Olunan Her Türlü Kayıt ve Kıymetli Evrakın Saklanması

Şirket nezdindeki ispat edici niteliği olan her türlü evrakın, muhasebe kayıt ve işlemlerine dayanak teşkil etmek üzere müşterilerden alınan her türlü form ve belgeler ile elektronik ortamda alınanlar dahil kayıtların asgari Türk Ticaret Kanunu, vergi, sermaye piyasası ve suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesi başta olmak üzere ilgili mevzuatta belirtilen süreler kadar düzenli olarak dosyalandırılır ve muhafaza edilir. Belgelerin saklanması, işlemleri yapan birimlerin sorumluluğundadır. Muhasebe işlemlerine ilişkin belgeler, müşteri işlemlerine ilişkin form ve belgeler, sabit getirili menkul kıymetlere ilişkin belgeler, Mali ve İdari İşleri Birimi ile Operasyon Birimi tarafından saklanır. Bunun dışında Şirket'in mali tabloları ve mevcut mevzuat uyarınca tutmakla yükümlü bulunduğu her türlü kayıt ve evrakın fiziki yedeği Şirket merkezi dışında ayrı bir mahalde, elektronik kayıtlar ise Dış Hizmet Kuruluşu'nun ODM bünyesinde saklanır. Müşteri hesabının açılışı ile ilgili her türlü sözleşme, bilgi formu, kimlik belgesi örnekleri ve varsa vekâletnameler müşteri hesap numarası bazında birleştirilerek Operasyon Birimi sorumluluğunda klase edilir. Müşteri emirlerinin iletimi ve gerçekleştirilmesi, takas ve saklama işlemlerinin yürütülmesi, müşteri

hesaplarının saklanması, Şirket faaliyetinin aralıksız sürdürülebilmesine yönelik bilgi işlem sistemlerinin devamlılığının sağlanması, yedeklerinin alınması ve söz konusu elektronik kayıt yedekleri 5 (beş) yıl süre ile dosyalanır ve muhafaza edilmesi sağlanır.

Şirket dışına yazılan her türlü yazı "Giden Evrak Kayıt Defteri"ne her yıl 1 sıra numarasından başlamak üzere müteselsil sıra numarası verilir ve giden evrakın bir nüshası Operasyon Birimi tarafından tarih ve referans numarası bazında saklanır. Bilgi sistemleri hizmeti alınan Dış Hizmet Kuruluşu tarafından oluşturulmuş Bilgi Güvenliği Politikası ve Prosedürleri kapsamında Şirket bünyesinde gerçekleştirilen tüm işlemler ve mevcut verilere ilişkin elektronik veriler Dış Hizmet Kuruluşu nezdinde bulundurulmuş ODM bünyesinde otomatik olarak yedeklenir.

Şirket Faaliyetinin Aralıksız Sürdürülebilmesine Yönelik Bilgi İşlem Sistemlerinin Devamlılığının Sağlanması ile Yedeklerinin Alınması ve Söz Konusu Elektronik Kayıt Yedeklerin Beş Yıl Süreyle Saklanması

Şirket bünyesinde gerçekleştirilen tüm işlemler ve mevcut veriler Dış Hizmet Kuruluşu'nun Bilgi Teknolojileri Birimi tarafından her günün sonunda yedeklenerek saklanır. Dış Hizmet Kuruluşu'nun ODM'nin işleyişi ve bilgi sistemlerinin devamlılığının sağlanmasına ilişkin usul ve esaslar ile görev dağılımı Dış Hizmet Kuruluşu'nun Bilgi Sistemleri İş Sürekliliği Planı kapsamında düzenlenmiştir.

Şirket'in ana ve kritik süreçlerini destekleyen bilgi işlem sistemlerinin yedeği Dış Hizmet Kuruluşu'nun ODM bünyesinde, iş sürekliliğini sağlamak üzere alternatif çalışma merkezi Dış Hizmet Kuruluşu'nun alternatif çalışma merkezi olan Kızıllırmak Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı, Next Level Residans, No:3B/15(408), Söğütözü, Çankaya / Ankara adresinde bulundurulmaktadır. Bu alternatif lokasyonda günlük işleyiş için veri sağlayıcılar tesis edilir ve Şirket faaliyetlerinin kesintisiz sürdürülebilmesi için gerekli tüm ofis programları ile bilgi erişim sistemleri yüklenir. Aylık bazda kullanılan programların versiyonları kontrol edilerek son versiyonun alternatif lokasyondaki varlığı denetlenir. İşlemlerin sürekliliği için gereken telefon, faks, yazıcı vb. teknik cihazlar ve tesisler kullanıma hazır durumda bulundurulur.

Şirket'in bilgi sistemleri verileri Dış Hizmet Kuruluşu tarafından sistemli bir şekilde yedeklenmekte, ayrıca yedek olarak oluşturulan kopyalar farklı lokasyonlarda asgari 5 (beş) yıl süre ile saklanmaktadır.

Mali ve Bilgi İletişim Altyapısı Dahil Olmak Üzere Operasyonel Risk Değerlendirmesi

Beklenmedik Yazılım ve Donanım Arızaları ve Sorunları

Yedekleme sistemi ve teknik donanımın ve kuruluşlarla bağlantısının, Dış Hizmet Kuruluşu'nun alternatif Şirket merkezinde ya da işbu Plan'da belirtilen şekilde başka bir fiziki mekânda sağlanması durumunda TCMB, BIST, Takasbank, MKK ve TSPB ile mevzuat ve üyelik gereği Şirket'in tabi olduğu diğer bildirimlerin yasal süreçler içerisinde yapılması sağlanır. Bu bağlantıların oluşturulmasında mevcut altyapının durumu ile teknik imkânsızlık, ilgili kuruluşlardan izin alınamaması ve altyapı yetersizliği gibi durumlarda Dış Hizmet Kuruluşu'nun Bilgi Teknolojileri Birim Yöneticisi tarafından diğer tedbirlerin alınabilmesi ve işbu Plan'ın gözden geçirilebilmesi için Üst Yönetim ve Yönetim Kurulu'na yazılı bilgi verilir.

Elektrik Kesintisi ve Olası Enerji Sorunları

Elektrik kesintisi gibi sıkıntılar için kullanılmaya hazır olan ve Dış Hizmet Kuruluşu bünyesinde yer alan bütün donanımın bağlı olduğu yedekli UPS sistemi bulunmaktadır. Ayrıca Şirket merkezinin bulunduğu binada jeneratör de bulunmaktadır.

Operatör Kaynaklı Muhtemel Kesinti ya da Sorunlar

Telefon görüşmelerinde operatör kaynaklı muhtemel kesinti ya da sorunlarda işlemlerin kesintiye uğramaması adına Şirket'in altyapısı, Dış Hizmet Kuruluşu'nun hizmet aldığı operatör tarafından özel fiber hat üzerinden sağlanmaktadır. Bu nedenle internet bağlantısında meydana gelecek arızalar operatör bağlantısında herhangi bir aksamaya yol açmamaktadır. Fakat operatör tarafından kullanılan özel fiber hat üzerinde meydana gelecek kablo kopması ve bölgesel arıza gibi durumlarda operatörlerin kullanılamaz hale gelmesi durumunda işbu Plan kapsamında alternatif iletişim yöntemleri kullanılır.

Dış Hizmet Kuruluşu tarafından kullanılan operatörlere ilişkin iletişim bilgileri ekte **(Ek: 1)** yer almaktadır.

Veri Yayın Kuruluşları ile Bağlantıların Kesintiye Uğraması

Veri yayın kuruluşları bağlantıları internet üzerinden sağlanmakta olup kesinti ihtimaline karşı veri sağlayıcı tarafından işletilen yedekleme sistemi üzerinden sürekliliği sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Merkezi Tarafından Gerçekleştirilmekte Olan Gün Sonu İşlemlerinde Oluşması Muhtemel Sorunlar

Dış Hizmet Kuruluşu tarafından sağlanan bilgi sistemleri hizmetinde gün sonunda yedekleme konusunda oluşabilecek yazılımsal ya da donanımsal sorunlarda Dış Hizmet Kuruluşu, kendi bünyesinde oluşturduğu Bilgi Sistemleri İş Sürekliliği Planı kapsamında belirlenen usul ve esaslar dahilinde hareket eder.

Müşterilerle Alternatif İletişim Kanallarının Tedariki ve Sürekliliğinin Sağlanması

Acil ve beklenmedik durumlarda gerekmesi halinde, en uygun iletişim aracıyla müşterilere acil durumun içeriği, irtibat kurulacak kişi ve telefonları gönderilir. Müşterileri doğrudan ilgilendiren durumlarda, acil duruma ilişkin bilgilendirmeler belirli aralıklarla tekrar edilir.

Acil ve beklenmedik durumlarda, müşterilerin alternatif Şirket merkezine ulaşabilmeleri, emir ve talimatlarını iletebilmeleri için "5.6. Şirket ve Şirket Personeliyle Alternatif İletişim Kanallarının Tedariki ve Sürekliliğinin Sağlanması" başlığı altında yer alan iletişim numaraları kullanılır. Şirket web sitesinde ilgili iletişim numaraları duyurulur. Aynı şekilde web sitesi üzerinden müşterilerin soru ve sorunlarını iletebilmesi ve cevaplanması sürekliliğin sağlanmasında esastır.

Müşteriler, portföy yönetim sözleşmesi imzalanması sırasında ve ayrıca Şirket'in resmi internet sitesi aracılığıyla, acil ve beklenmedik durumlarda iş sürekliliğinin nasıl sağlanacağı ve buna ilişkin iş akış prosedürleri hakkında bilgilendirilir.

Şirket ve Şirket Personeliyle Alternatif İletişim Kanallarının Tedariki ve Sürekliliğinin Sağlanması

Acil ve beklenmedik durumlarda Şirket ve Şirket personeliyle alternatif iletişim kanallarının tedariki ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla, Şirket ile iletişimin sağlanabilmesi için alternatif iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Tablo 1: Alternatif İletişim Kanalları

Çağrı Merkezi Numarası	444 83 72
Alternatif İletişim Numarası	0 (242) 243 50 00
Elektronik Posta Adresi	bilgi@teraportfoy.com

Alternatif Şirket Merkezi ve Merkez Dışı Örgütlerinin Tespit Edilmesi

Şirket'in ana sunucusu Dış Hizmet Kuruluşu'nun merkezinde bulunmaktadır. Acil ve beklenmedik durumlarda ana sunucunun erişilemez olması durumunda Dış Hizmet Kuruluşu'nun ODM bünyesinde yer alan yedek sunucudan hizmet vermeye devam edilir. ODM işleyişine ilişkin usul ve esaslara Dış Hizmet Kuruluşu'nun Bilgi Sistemleri İş Sürekliliği Planı'nda yer verilmiştir. Data erişiminde sorunlar oluşmasına karşı yukarıda belirtilmiş olan acil iletişim numaraları üzerinden müşteri işlemlerinin sonuçlanması sağlanır.

Acil ve beklenmedik durumlar söz konusu olduğunda, Şirket merkezinin kullanılmadığı hallerde, Şirket'in alternatif Şirket merkezi olarak Dış Hizmet Kuruluşu'nun Ankara İrtibat Bürosu alternatif Şirket merkezi olarak kullanılır. Şirket'in alternatif merkezine ilişkin adres ve iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Tablo 2: Alternatif Şirket Merkezi

ALTERNATİF ŞİRKET MERKEZİ	
Adres	Kızılırmak Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı, Next Level Residans, No:3B/15(408), Söğütözü, Çankaya / Ankara
Tel	0 (212) 365 10 45
E-posta	iletisim@terayatirim.com

Acil ve Beklenmedik Durumun Karşı Tarafa Olası Etkileri Hakkında Değerlendirme

İşbu Plan, olası acil ve beklenmedik durumlarda Şirket'in faaliyetlerinin kesintiye uğramadan normal bir şekilde sürdürülmesini amaçlamakla birlikte, müşterilerin iş ve işlemlerinin de aksamadan devam etmesini sağlayan bir sistemi ifade etmektedir. İşbu Plan kapsamında yapılan çalışmalarda meydana gelebilecek olumsuzlukların önceden tespiti ve değerlendirilmesi esastır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Alınan Önlemler Hakkında Bilgilendirilmesi ve Rutin Zorunlu Bildirimlerin Nasıl Yapılacağı

İnternet ortamında yapılan bildirimlerde, internet bağlantılarında aksama meydana gelmesi halinde, durum derhal SPK ve diğer ilgili kurumlara bildirilir. Bildirimlerin uygun olduğu ölçüde diğer iletişim kanalları yoluyla yapılması sağlanır. İletişim araçlarının bu kapsamda kullanılabilir olmaması durumunda, bildirimler fiziken/elden gönderilerek ilgili resmi kurumun evrak kayıt birimine teslim edilir.

Şirketçe Faaliyete Devam Edilemeyeceği Yönünde Karar Verilmesi Durumunda Müşterilerin Hesaplarına Erişimi ve Söz Konusu Hesapların Başka Bir Şirkete Devri

Şirket'in faaliyetlerine devam edilemeyeceği yönünde karar verilmesi durumunda keyfiyet Şirket'in resmi internet sitesinde sürekli olarak ilan edilir. Ayrıca günlük iki gazeteye ilan verilerek müşterilere bildirilir. Müşterilerin talimatları doğrultusunda istedikleri şirkete aktarımları yapılır.

Alınan önlemlere ilişkin olarak, SPK'ya gecikmeksizin ve detaylı bilgilendirme yapılır.

Dışarıdan Hizmet Alımından Doğabilecek Riskler ve Hizmetlerin Herhangi Bir Surette Kesintiye Uğraması veya Aksaması Durumunda Alınacak Önlemler

Bilgi sistemleri hizmeti Dış Hizmet Kuruluşu tarafından sağlanmakta olup, bilgi sistemleri kapsamında dışarıdan hizmet alımından doğan riskler ile hizmetlerin herhangi bir surette kesintiye uğraması durumunda Dış Hizmet Kuruluşu, bünyesinde oluşturduğu prosedürlerde yer alan iş akışlarına göre hareket ederek ortaya çıkan sorunu ivedilikle çözer ve Üst Yönetim'e raporlar.

Dışarıdan hizmet alımından doğabilecek riskler ile hizmetlerin herhangi bir surette kesintiye uğraması veya aksaması durumunda Dış Hizmet Kuruluşu tarafından uygulamaya konulacak bir eylem planıyla birlikte bu risklerin yönetilmesine ve alınan destek hizmetinin ikame edilebilirliğine ilişkin bilgiler, Dış Hizmet Kuruluşu kapsamında uygulamaya alınır.

Alınan Önlemler Hakkında Resmî Kurumların Bilgilendirilmesi

İşbu Plan'ın uygulanmasından sorumlu kişiler, acil ve beklenmedik durum ve buna karşı alınan önlemleri ivedilikle SPK'ya bildirir. Alınan önlemler hakkında SPK'nın bilgilendirilmesi ve rutin zorunlu bildirimler Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu tarafından koordine ve kontrol edilir. SPK, TSPB, BIST, Takasbank ve diğer kuruluşlara yapılması zorunlu olan rutin bildirimlerin aksamadan süresi içinde yapılması Üst Yönetim'in koordinasyonunda sağlanır.

PERSONELİN GÖREV DAĞILIMI

İşbu Plan'ın koordinasyonundan Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu sorumlu olup acil ve beklenmedik bir durum meydana geldiğinde kural olarak bütün Şirket personeli, Şirket'in, müşterilerin ve personelin karşılaşacağı risklerin giderilmesinde görevli ve sorumludur. Personel söz konusu görev ve sorumluluklarını Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu'nun yönlendirme ve koordinasyonu altında yerine getirir; yardım, kurtarma ve koruma çalışmalarına katılır ve durumun normale dönmesi için üst düzeyde çaba gösterir.

Somut durum bazında yapılacak işlerin farklılaştırılması Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu'nun yetkisinde olmakla birlikte, genel olarak aşağıdaki görev dağılımına uyulur (**Ek: 2**):

- a. **Uyarma:** Acil ve beklenmedik durumun meydana geldiğinin/gelme olasılığının arttığına Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu'na bildirilmesinden tüm personel sorumludur. Acil ve beklenmedik durumla ilk karşılaşan personel, durumun aciliyetine göre öncelikle haber verilmesi

gereken yerler varsa (ambulans, itfaiye, polis, AKUT vb.) haber verir ve derhal Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu'nu bilgilendirir.

- b. Kurtarma:** Acil ve beklenmedik durumla karşılaşan personel daha önceden (kurtarma önceliklerine göre) tespit edilen Şirket'e ait önemli evrak ve diğer gereçlerin tahliyesini sağlar. Birim yöneticileri, kendilerine bağlı birimin tahliyesinden sorumludur.
- c. Koruma:** Mali ve İdari İşler Birimi ile Operasyon Birimi, Şirket'in kurtarılan bilgi, doküman ve diğer önemli evrakının güvenliğini sağlar.
- ç. Bilgilendirme:** İlgili birimler, müşterilere ve iş ilişkisinde bulunulan diğer kişi ve şirketler ile mevzuat uyarınca kamu otoritelerine yapılması gereken bildirimleri yapar.

İzinli personel acil ve beklenmedik durumun oluşması halinde Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu'na ulaşmak zorundadır.

Acil ve Beklenmedik durumlarda başvurulacak yerlere ilişkin iletişim numaralarına ekte yer verilmiştir **(Ek: 3)**.

ACİL DURUM KOMİTESİ

Acil Durum Komitesi, acil ve beklenmedik bir durumun ortaya çıkması halinde organize bir şekilde önlem alınması ve iş devamlılığının sağlanması için Yönetim Kurulu'nca onaylanacak işbu Plan'ın uygulanması ve sonlandırılmasındaki tüm evreleri izlemek; gerektiğinde yetki devrinin yapılmasını ve denetlenmesini sağlamakla görevlidir.

Acil Durum Komitesi, aşağıdaki yetkililerden oluşur:

- Yönetim Kurulu Başkanı
- Yönetim Kurul Başkan Vekili
- Genel Müdür (Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu)
- Genel Müdür Vekili (Acil Durum İkinci Sorumlusu)
- Operasyondan Sorumlu Yönetici
- Bilgi Teknolojileri Birimi Yöneticisi (Dış Hizmet Birimi)
- Denetimden Sorumlu Yönetici

Ayrıca, Komitece yapılacak çalışmalar bakımından yararlı olacağı düşünülen personel ile uzmanlığının fayda sağlayacağı değerlendirilen Şirket dışı kişiler (teknik uzmanlar, müşavirler vb.) de Komite toplantılarına davet edilir. Acil ve Beklenmedik Durum Sorumlusu'nun bulunmadığı hallerde, görevleri Acil Durum İkinci Sorumlusu tarafından yerine getirilir. Acil Durum Komitesi, acil durum planı ile ilgili temel görev ve sorumluluklarını yerine getirmek için gerekli sıklıkta toplanır.

Acil Durum Komitesi'nin görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

1. Acil ve beklenmedik bir durumun ortaya çıkması halinde organize bir şekilde önlem alınması ve iş devamlılığının sağlanması için, Yönetim Kurulu'nca onaylanacak Acil Durum Planı'nın hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak.
2. İşbu Planı'nın harekete geçirilmesi ve sonlandırılmasındaki tüm evreleri izlemek, yönetmek, planın yürütülmesini ve gerektiğinde acil durumlar için gerekli yetki devrinin yapılmasını ve denetlenmesini sağlamak.
3. Geçmişteki deneyimlerden ve gelecek ile ilgili tahmin ve öngörülerden yola çıkarak olası acil durumları değerlendirmek ve bunlarla ilgili genel önlemleri oluşturmak.

4. Şirket'in faaliyetlerini sürdürebilmesi için hayati öneme sahip olan kritik işlemlerin ve destek altyapısının belirlenmesine yönelik değerlendirmeler yapmak, kritik/öncelikli olarak belirlenen süreç ve faaliyetlerin acil durumlarda devamlılığının sağlanması ve normal operasyonlara dönüş üzerine planlamalar yapmak.
5. İşbu Plan'ın uygun, güncel ve uygulanabilir olmasını sağlamak için, yapılacak eğitim, test ve tatbikat çalışmalarını değerlendirmek suretiyle planı yılda en az bir defa gözden geçirmek ve gerekli görülmesi halinde değişikliklerin yapılmasını sağlamak.
6. Herhangi bir acil ve beklenmedik durumun meydana gelmesi halinde, tüm yönetici ve personel ile acil durum ekiplerinin bilgilendirilmesini, Şirket merkezinde, alternatif çalışma merkezinde veya uygun görülecek başka bir mekânda buluşulmasını sağlamak.
7. Acil durumlara ilişkin bildirim, ulaşım ve haberleşme süreçlerinin yürütülmesi ile ilgili planlamaları yapmak.
8. Acil durumlarda Şirket'in faaliyetlerinin devamlılığını sağlamaya yönelik yedekleme politika ve prosedürlerinin oluşturulacak acil durum planında yer almasını sağlamak,
9. Müşterilerle ilişkileri sağlamak için kamuya açık bir haberleşme kanalının/ağının tesis edilmesini sağlamak.
10. Yedekleme/depolama ile ilgili güvenlik önlemleri oluşturmak.

SORUMLULUK

Acil ve beklenmedik durum meydana geldiğinde ilgili kurumlarla iletişime geçilmesinde, profesyonel destek ekipleri ulaşana kadar geçen sürede ilk yardım faaliyetlerinin yerine getirilmesinde, Şirket'e ait bilgi, doküman ve diğer önemli evrakın kurtarılmasında, kurtarılan bilgi, doküman ve diğer önemli evrakın koruma altına alınmasında, müşterilere ve iş ilişkisinde bulunulan diğer kişi ve şirketlere gerekli açıklamaların gönderilmesinde ve mevzuat uyarınca kamu otoritelerine yapılması gereken bildirimlerin gönderilmesinde tüm Şirket personeli sorumludur.

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

İşbu Plan Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarih itibarıyla yürürlüğe girer, Üst Yönetim tarafından yürütülür. Plan'ın değiştirilmesi ve güncellenmesi de aynı usul ve esaslara tabidir.

EKLER

EK-1 Operatörlere İlişkin İletişim Bilgileri

SUPER ONLINE TELEKOM	0850 222 1 222
TELCOROUTE TELEKOM RADIOLINK	0 (216) 709 41 92

EK-2 Acil ve Beklenmedik Durum Planı Personel Görev Dağılımı

Alınacak Aksiyon	İlgili Bölümler
UYARMA: Acil ve beklenmedik durumun meydana geldiğinin/gelme olasılığının yükseldiğinin bildirilmesi	Tüm Personel
YARDIM ÇAĞIRMA: İlgili Kurumlara ulaşip gerekli bilgilerin aktarılması	Tüm Personel
İLK YARDIM: Profesyonel destek ekipleri ulaşana kadar geçen sürede ilk yardım faaliyetlerinin yerine getirilmesi	Tüm Personel
KURTARMA: Şirkete ait bilgi, doküman ve diğer önemli evrakın kurtarılması	Tüm Personel
KORUMA: Kurtarılan bilgi, doküman ve diğer önemli evrakın koruma altına alınması	Tüm Personel
BİLGİLENDİRME: Müşterilere ve iş ilişkisinde bulunulan diğer kişi ve şirketlere gerekli açıklamaların gönderilmesi	Tüm Personel
ZORUNLU BİLDİRİMLER: Mevzuat uyarınca kamu otoritelerine yapılması gereken bildirimlerin gönderilmesi	Tüm Personel

EK-3 Acil ve Beklenmedik Durum Planı Başvurulacak Yerler

KURUM	TELEFON/FAKS
AFAD ÇAĞRI	112
ALO ZABITA	153
BANKACILIK DÜZENLEME VE DENETLEME KURUMU	0 (212) 214 50 00
BORSA İSTANBUL SANTRAL	0 (212) 298 21 00 - 298 25 00
CANKURTARAN ACİL	112
DOĞALGAZ ARIZA	187
ELEKTRİK ARIZA	186
EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ POLİS İMDAT	112
İTFAİYE ACİL	112
MKK İSTANBUL	0 (212) 334 57 00 - 334 57 57
SPK ANKARA	0 (312) 292 90 90 - 292 90 00
SPK İSTANBUL	0 (212) 334 55 00 - 334 56 00
SU VE KANALİZASYON ARIZA	185
TAKASBANK SANTRAL	0 (212) 315 25 25 - 315 25 26
TELEFON ARIZA	121
TÜRKİYE SERMAYE PİYASALARI BİRLİĞİ	0 (212) 280 85 67
DIŞ HİZMET KURULUŞU	0 (212) 365 10 00