



PALMET MÜHENDİSLİK TAAH.SERVİS END.VE TİC. A.Ş.

**HAZİRAN 2026 DÖNEMİNE İLİŞKİN
KONSOLİDE FAALİYET RAPORU**

Handwritten signatures in blue ink.



ARA DÖNEM FAALİYET RAPORU UYGUNLUĞU HAKKINDA SINIRLI DENETİM RAPORU

Palmet Mühendislik Taahhüt Servis Endüstri ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na

Palmet Mühendislik Taahhüt Servis Endüstri ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 30 Haziran 2026 itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem konsolide finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığının sınırlı denetimini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem Faaliyet Raporu Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 19 Ağustos 2026 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi"ne uygun olarak yürütülmüştür. Sınırlı denetimimiz, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin incelemeyi kapsamaktadır. Ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartlarına uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirlenebilecek tüm önemli hususlara vâkıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.

Sınırlı denetimimiz sonucunda, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem konsolide finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile, tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığına dair herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

PwC Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Çağlar Sürücü, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 19 Ağustos 2026

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi	4
1.2 Şirketin Ticaret Unvanı	4
1.3 Ticaret Sicili Numarası	4
1.4 Merkez Adresi	4
1.5 İletişim Bilgileri	4
1.6 Web Adresi	4
1.7 Şirketin Ortaklık Yapısı ve Ortaklık Oranları bunlara ilişkin hesap dönemi içerisindeki değişiklikler	4
1.8 İmtiyazlı pay durumu	4
1.9 Yönetim organı, üst düzey yöneticileri ve personel sayısı ile ilgili bilgiler	4
1.10 Yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetler	4

2. YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

2.1 Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları	4
2.2 Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler	4

3. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

4. ŞİRKETİN FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1 Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler	5
4.2 Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ve yönetim organının bu konudaki görüşü	5
4.3 Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler	5
4.4 Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler	6
4.5 Hesap dönemi içinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar	6
4.6 Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileye bilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler	6
4.7 Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar	6
4.8 Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararları nın yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşamamışsa veya kararlar yerine getiril memişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler	6
4.9 Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplan tısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemler de dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler	7
4.10 Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler	6
4.11 Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılın da hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler	7

4.12 Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; (i) bendinde bahsedilen hukuki işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda kendilerince bilinen hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanıp sağlanmadığı ve alınan veya alınmasından kaçınılan önlemin şirketi zarara uğratıp uğratmadığı, şirket zarara uğramışsa bunun denkleştirilip denkleştirilmediği Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; (i) bendinde bahsedilen hukuki işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda kendilerince bilinen hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanıp sağlanmadığı ve alınan veya alınmasından kaçınılan önlemin şirketi zarara uğratıp uğratmadığı, şirket zarara uğramışsa bunun denkleştirilip denkleştirilmediği

7

5. FİNANSAL DURUM

7

5.1 Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu

7

5.2 Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler

7

5.3 Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri

7

5.4 Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler

8

5.5 Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtımı yapılmayacaksa gerek-çesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri

8

6. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

8

6.1 Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler

8

6.2 Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler

9

6.3 Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler

9

7. DİĞER HUSUSLAR

9

7.1 Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirket te meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar:

9

8. ŞİRKETLER TOPLULUĞU – HÂKİM ŞİRKET FAALİYETLERİ

10

8.1 Bir sermaye şirketinin sermayesinin, doğrudan veya dolaylı olarak, yüzde beşini, onunu, yirmisini, yirmi beşini, otuz üçünü, ellisini, altmış yedisini veya yüzde yüzünü temsil eden miktarda paylarına sahip bulunduğu veya payları bu yüzdelerin altına düştüğü takdirde bu durum ve gerekçesi:

10

8.2 Topluluğa dâhil işletmelerin ana şirket sermaye sindeki payları hakkında bilgiler

10

8.3 Yönetim organı üyelerinden birinin talep etmesi halinde, Kanunun 199 uncu maddesinin dördüncü fıkrasında öngörülen raporun sonuç kısmı

10

1.GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi : 01.01.2026-30.06.2026

1.2 Şirketin Ticaret Unvanı : PALMET MÜHENDİSLİK TAAH.SERVİS END.VE TİC. A.Ş.

1.3 Ticaret Sicili Numarası : 628593

1.4 Merkez Adresi : Bulgurlu Caddesi No:60 Küçük Çamlıca 34696 Üsküdar İstanbul

1.5 İletişim Bilgileri : + 90 216 325 73 30 Pbx. + 90 216 339 91 77 Fax

1.6 Web Adresi : www.palmetmuhendislik.com

1.7 Şirketin Ortaklık Yapısı ve Ortaklık Oranları bunlara ilişkin hesap dönemi içerisindeki değişiklikler:

Kayıtlı Sermaye	300.000.000		
Hisse Adedi	30.000.000		
Nominal Bedeli	10 TL		
		Hisse	
	%	Adet	TL
B.DOĞANAY SAMURAY	98,90%	29.670.000	296.700.000
MUZAFFER YÜCEL	1,10%	330.000	3.300.000
TOPLAM	100,00%	30.000.000	300.000.000
Sermaye Düzeltme Farkları			733.420.452

1.8 İmtiyazlı pay durumu: Şirkette imtiyazlı pay bulunmamaktadır.

1.9 Yönetim organı, üst düzey yöneticileri ve personel sayısı ile ilgili bilgiler:

Şirketimiz 3 kişilik bir yönetim kurulu tarafından yönetilmekte olup, üst düzey yöneticiler çoğunlukla grup dâhilinde bulunan şirketlerde çeşitli görevler almaktadır.

Haziran-2026 itibariyle personel sayısı: 31

1.10 Yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetler:

Yönetim Organı Üyeleri, şirketle kendisi veya başkası adına veya rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetlerde bulunmamaktadır.

2.YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

2.1 Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: Yoktur.

2.2 Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler: Yoktur.

3. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirketimizin araştırma ve geliştirme çalışmaları Grup bünyesinde yürütülmektedir.

4. ŞİRKETİN FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1 Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler :

Haziran-2026 Sabit Kıymet Yatırım Tutarı: 72.853.278 TL

4.2 Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ve yönetim organının bu konudaki görüşü:

İç Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü, bağımsızlık ilkesi gereği Yönetim Kurulu Başkanı'na doğrudan bağlı olarak çalışmaktadır.

İç Denetim faaliyetleri ile,

- grup içi şirketlerin faaliyetlerinin, kanun ve ilgili diğer mevzuat ile kurum içi strateji, politika ve prosedürlere uyumlu şekilde gerçekleştirildiği,
- grup içi şirketlerde iç kontrol ve risk yönetimi sistemlerinin etkinliği ve yeterliliği, hususlarında Yönetim Kurulu'na görüş verilmesi hedeflenmektedir.

İç denetim çalışmalarının amacı ;

- önleyici tedbirlerin alınması,
- kurum varlıklarının korunması,
- operasyonel verimliliğin artırılması yönünde görüş ve öneriler sunulması yoluyla, iş süreçlerinin geliştirilmesi ve kuruma katma değer sağlanmasıdır.

Şirket iç kontrol sisteminin etkinliğine yönelik iç denetim faaliyetleri, İç Denetim ve Risk Yönetimi Başkanı tarafından Yönetim Kurulu Başkanı ile planlanmakta ve icra edilmektedir.

Denetim sonuçları, Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerle eş zamanlı paylaşılmakta ve planlanan aksiyonlar dönemsel olarak takip edilmektedir. İç Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü'nün faaliyetleri her hafta düzenli olarak Yönetim Kurulu ile paylaşılmaktadır. İç Denetim; çalışanlar ve diğer paydaşlar (hissedarlar, müşteriler, tedarikçiler, kamu kurumları) ile ilgili gelen etik bildirimlerin değerlendirilmesi ve incelenmesi süreçlerinden de sorumludur. Denetim faaliyetlerinin yanı sıra, vizyonu ve misyonu doğrultusunda "güvenilir iş ortağı" ilkesi uyarınca ve üst yönetimden gelen talepler kapsamında danışmanlık faaliyetleri de gerçekleştirilmektedir.

İç Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından yürütülen risk yönetimi çalışmaları, enerji piyasalarındaki riskleri etkin bir şekilde yöneterek, sürdürülebilir ve öngörülebilir kârlılığı sağlamayı ve risk yönetimi politikalarıyla iş faaliyetleri sonucunda yaratılan değeri korumayı hedeflemektedir.

Palmet Enerji Grubu'nda risk yönetimi güçlü yönetimin ayrılmaz bir parçasıdır.

Grubun risk yönetim çerçevesi; Şirketler'in finansal, operasyonel ve stratejik planları etkileyebilecek risk ve fırsatlarını belirlemeyi amaçlayarak, çeşitli metodolojiler vasıtasıyla bu riskleri değerlendirme, sınıflandırma ve azaltma imkânı sunmaktadır.

İç Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü, Kalite Güvence Müdürlüğü ile birlikte şirket genelinde Gaz Grubu ve Elektrik Grubu ana kırımlı bazında risk envanteri oluşturma toplantıları gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalar sonucunda oluşturulan risk envanterleri dış firmalar tarafından gerçekleştirilen kalite güvence denetimlerinde kullanılmıştır.

4.3 Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler:

Güncel yapı:

Şirket	Oran (%)
Palmet Bilgi Teknolojileri A.Ş.	100%
Palmet International Inc.	60%
Palmet Enerji A.Ş.	17,23%
Eriç Enerji Üretim ve Ticaret A.Ş.	9%
Pal-tur A.Ş.	96%

4.4 Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler:

Şirketimiz, kendi paylarını iktisap etmemiştir.

4.5 Hesap dönemi içinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar:

Şirketimiz Haziran-2026 hesap dönemi içerisinde Centrum Bağımsız Denetim ve YMM A.Ş. tarafından tam tasdik kapsamında, PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik. A.Ş. tarafından bağımsız denetim kapsamında denetlenmiş olup, Şirketimizin (TMS) Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun faaliyet gösterdiği tespit edilmiştir.

4.6 Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler:

Şirketimiz aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte dava bulunmamaktadır.

4.7 Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar:

Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri hakkında idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.8 Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:

Planlanmış yıllık faaliyet hedefleri önemli bir sapma göstermemiş olup gerçekleştirmeler, hedeflere uygundur.

4.9 Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemler de dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler:

23.02.2026 tarihinde olağanüstü genel kurul ile yönetim kurulu atamaları yapılmış olup Bülent Doğanay Samuray, Muzaffer Yücel ve Cemal Doruk Samuray 3 yıl süreyle seçilmiştir.

4.10 Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:

Şirketimiz, Haziran-2026 dönemi içerisinde herhangi bir kurum ya da kuruluşa bağış ve yardımda bulunmamıştır.

4.11 Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılın da hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler:

Şirketler topluluğu içinde çeşitli mal ve hizmet alımları yapılmakta olup, konu işlemler transfer fiyatlandırması raporu ile Kurumlar vergisi beyannamesi ile beyan edilmektedir.

4.12 Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; (ı) bendinde bahsedilen hukuki işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veyahut alınmasından kaçınıldığı anda kendilerince bilinen hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanıp sağlanmadığı ve alınan veya alınmasından kaçınılan önlemin şirketi zarara uğratıp uğratmadığı, şirket zarara uğramışsa bunun denkleştirilip denkleştirilmediği Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; (ı) bendinde bahsedilen hukuki işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veyahut alınmasından kaçınıldığı anda kendilerince bilinen hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanıp sağlanmadığı ve alınan veya alınmasından kaçınılan önlemin şirketi zarara uğratıp uğratmadığı, şirket zarara uğramışsa bunun denkleştirilip denkleştirilmediği:

Şirketler topluluğu içinde çeşitli mal ve hizmet alımları yapılmakta olup, konu işlemler transfer fiyatlandırması raporu ile Kurumlar vergisi beyannamesi ile beyan edilmektedir.

Doğrudan/dolaylı hissedar şirketler ve diğer bağlı şirketler arasında Haziran-2026 döneminde gerçekleşen ya da gerçekleşmesinden kaçınılan bütün hukuki işlemler ile diğer tedbirleri kapsamaktadır.

Haziran-2026 döneminde doğrudan hissedar şirketlerle gelişen bir hukuki işlem olmamıştır.

5. FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

Şirketimizin büyüme stratejileri, geleceği şekillendiren vizyonumuzun ve sürdürülebilir başarı anlayışımızın bir yansıması olarak yapılandırılmıştır. Bu yaklaşımla, sektörde fark yaratan ve liderlik pozisyonumuzu güçlendiren bir stratejik yol haritası benimsemekteyiz. Değer yaratan fırsatlar titizlikle değerlendirilmiş, güçlü finansal planlama ile desteklenen hamlelerle şirketimizin sektördeki konumunu güçlendirmek hedeflenmiştir. Mevcut kapasitemizi genişletmekle kalmayıp, aynı zamanda geleceğe yönelik sürdürülebilir büyüme hedeflerimize sağlam bir temel oluşturmaktadır.

5.2 Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

Şirketimizin temel gelir unsurları grup şirketlerimizin doğalgaz altyapı yatırımları ve santral yatırım/bakım çalışmaları ile üçüncü taraflara nitelikli taahhüt hizmetleridir. Bu gelirler planlanan hedeflere uygun şekilde ilerlemekte olup, karlılık ve diğer finansal rasyolar açısından önceki yıllara göre pozitif yönlü artış göstermektedir.

5.3 Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

Ödenmiş Sermaye	300.000.000 TL
Sermaye Düzeltmesi Farkı	733.420.452 TL
Ortak Kontrole Tabi İşletmeleri İçeren Birleşmelerin Etkisi	(1.093.360.265) TL
Yabancı Para Çevirim Farkları	4.762.595 TL
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	34.786.561 TL
Geçmiş Yıllar Karları	3.013.147.179 TL
Net Dönem Karı	212.331.526 TL
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	3.205.088.048 TL
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	8.860.291 TL

5.4 Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler:

Gerektiğinde sermaye artışı yöntemi ile kaynak sağlamak.

5.5 Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtımı yapılmayacaksa gerek-çesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri:

Şirketin gelecek planlarında kısa vadede kar dağıtımı yoktur.

6. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

6.1 Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler:

Grup bünyesinde görevli İç Denetim ve Risk Yönetimi departmanı ile faaliyetleri etkileyebilecek ya da etkileyen risklerin tespiti sağlanmakta, YK seviyesinde raporlama yapılarak gerekli aksiyonların tamamlanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Hukuki Risk Hedeflerimiz;

İhtilafların mahkemeler huzurunda hakkaniyetle çözümünün giderek güçleşmesi nedeniyle, tüm süreçlerin ihtilafa mahal verilmeyecek şekilde yürütülmesi için diğer departmanlarla birebir çalışmak, muhtemel ihtilaflarda lehimize delil oluşturarak ilerlemek,

Olası ihtilafları mahkeme aşamasına gelmeden Palmet'in menfaatini gözeterek karşılıklı mutabakatla aşmak, Önleyici hukuk tedbirlerini daha da geliştirebilmek, diğer departmanların önleyici hukuk tedbirlerini daha iyi kullanabilmelerini sağlamak için eğitim vermek,

Şirketleri uyumsuzlukla ilgili cezalardan korumak amacıyla, değişen mevzuata tam anlamıyla adapte olmak, Hukuksal sonuç doğurabilecek tüm yazışmaları kaleme almak ve süreçleri takip etmek.

Kalite Güvence Risk Hedeflerimiz;

Kalite Standardının en önemli maddesi olan Risk Yönetimi altında tüm şirketler için risk değerlendirmeleri tek tek ele alınarak süreç sahiplerinin farkındalığını daha arttırmak için sürekli çalışılmaktadır. Yüksek riskli konular için aksiyon planlanmakta ve takibi yapılmaktadır.

Bu standardın tüm yönetsel ve destek süreçlerle ilgili maddeleri Kalite ekibi tarafından dokümanite edilmiş ve güncelliğini garanti etmektedir.

Uygulama performansı denetimlerde daha çok konu olmaya başlamıştır. Bu şirketimizin süreçlerinin daha olgunlaştığını denetçilerin artık süreçleri dokümantasyona bakarak uygulama kontrolü yapabildiklerini göstermektedir.

Bilgi Güvenliği yönetim sistemimiz standardın ve EK A maddelerin (114 madde) tamamına uyumlu hale getirilmiştir.

Kalite Güvence Departmanı görev ve sorumlulukları altındaki tüm fonksiyonlar; Yönetim Sistemleri, Süreç Yönetimi, Aksiyon Yönetimi ve Doküman Yönetimi entegre olarak ilerlemeye devam edecektir.

Tüm sistemlerin birbirini iyileştirmeye ya da kontrol etmeye hizmet etmesi sürekli ilerlemenin ilk adımıdır.

Departman içinde ve tüm şirkette kalite ve süreç yaklaşımı bilincini arttırmak için eğitici faaliyetlere devam edilecektir. Yüz yüze süreç toplantıları, süreç sahiplerini bir araya getirerek sinerji oluşturulacaktır.

Tüm Sertifikalarımızın devamlılığını – yeni versiyon geçişlerine tam hazırlıklı girerek - dış denetimlerde şirketlerimiz temsil edilecektir.

İSG Çevre Risk Hedeflerimiz;

Mevzuat gereği iş ekipmanları ve makinalar her yıl periyodik olarak MMO akredite firma veya kişilere kontrol ettirilmektedir. Elektrik sistemleri - topraklama, ortam ölçümleri, kazanlar vb) periyodik teknik kontrolleri yaptırılmıştır. Palmet Grup yangın söndürme sistemleri ve yangın söndürme tüpleri periyodik olarak kontrol ettirilmiştir.

Risk Değerlendirme Raporları, Acil Durum Eylem Planları, Acil Durum Ekipleri, Çalışan Temsilcisi Seçimleri, İSG Yıllık Faaliyet Raporları ile ilgili dokümanlar her yıl en az 1 kere güncellenmektedir.

Güncel dokümanlar Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile paylaşılmaktadır.

İSG kurul toplantıları yapılmaktadır.

Çalışanların kullanacağı kişisel koruyucu donanımlar için uygunluk ve standart araştırmaları yapılmıştır.

Satınalma ve Lojistik Risk Hedeflerimiz;

Grup içi talepleri konsolide ederek ve/veya uzun vadeli anlaşmalar yaparak maliyetleri azaltmak

Güçlü ve sürdürülebilir tedarikçi ilişkileri kurarak güvenilir ve kaliteli malzeme teminini sağlamak

Ürün ve hizmetlerin zamanında teslim edilmesini sağlayarak operasyonel aksaklıkları önlemek

Tedarik zincirinde oluşabilecek olası riskleri minimize etmek

Yeni ve alternatif tedarikçilerle çalışarak tek tedarikçiye bağımlılığı azaltmak en öncelikli hedeflerimiz olmuştur

6.2 Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler:

Grup şirketlerin üzerinden yönetilmektedir, yıllık denetim planı dahilinde İç Denetim ve Risk Yönetimi departmanı denetim konusu ile sınırlı olmak üzere raporlama yapmaktadır. Ayrıca önceden yazılmış raporlara ilişkin de takip raporları da hazırlanıp aksiyon alma durumu izlenmektedir.

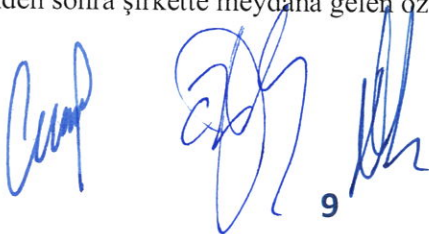
6.3 Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler:

Belirlenmiş, aksiyon alınmamış veya makro bir risk mevcut değildir.

7. DİĞER HUSUSLAR

7.1 Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirket te meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelik teki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar:

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen özel önem taşıyan bir husus bulunmamaktadır.



8. ŞİRKETLER TOPLULUĞU – HÂKİM ŞİRKET FAALİYETLERİ

8.1 Bir sermaye şirketinin sermayesinin, doğrudan veya dolaylı olarak, yüzde beşini, onunu, yirmisini, yirmi beşini, otuz üçünü, ellisini, altmış yedisini veya yüzde yüzünü temsil eden miktarda paylarına sahip olduğu veya payları bu yüzdelerin altına düştüğü takdirde bu durum ve gerekçesi: Yoktur.

8.2 Topluluğa dâhil işletmelerin ana şirket sermayesindeki payları hakkında bilgiler: Yoktur

8.3 Yönetim organı üyelerinden birinin talep etmesi halinde, Kanunun 199 uncu maddesinin dördüncü fıkrasında öngörülen raporun sonuç kısmı:

Yönetim organı üyelerinden bu yönde bir talep gelmemiştir.

Gümrük ve Ticaret Bakanlığınca Yayınlanan "Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik" Hükümlerine Uygundur.

Yönetim Kurulu Başkanı
Bülent Doğanay SAMURAY



Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Muzaffer YÜCEL



Yönetim Kurulu Üyesi
Cemal Doruk SAMURAY

