

ANATOLIA FAALİYET RAPORU 2024

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na,

1) Görüş

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve Bağlı Ortaklıkları (hep birlikte "Grup") Yönetim Kurulu'nun 01.01.2024-31.12.2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un, 01.01.2024-31.12.2024 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 28 Şubat 2025 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtip yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtip yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

TTK'nın 402. maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca, BDS 570 "İşletmenin Sürekliliği" çerçevesinde, işletmenin öngörülebilir gelecekte faaliyetlerini sürdüremeyeceğine ilişkin herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yunus Can Çarpatan'dır.

İstanbul, 28 Şubat 2025

PKF Aday Bağımsız Denetim Anonim Şirketi
(Member Firm of PKF International)



Yunus Can Çarpatan
Sorumlu Denetçi

İçindekiler

Bir Bakışta Anatolia	3
Anatolia Hakkında	4
Finansal Göstergeler	6
Finansal Oranlar	7
Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı	9
Kilometre Taşları	10
Şirket Profili	12
Ortaklık Yapısı	12
Şirketlerimiz	14
2024 Faaliyetleri	17
2024 Yılı Ar-Ge Çalışmaları	18
2024 Yılı Müşteri İlişkileri ve Satış Faaliyetleri	20
2024 Yılı Satışları	22
Sertifikalarımız	24
İnsan Kaynakları Politikamız	26
Büyüme Stratejileri	32
Fuarlar ve Etkinlikler	34
Gelecek Dönem Hedeflerimiz	36
Yönetim Yapısı ve Organizasyon	39
Yönetim Kurulu	40
Kurumsal Yönetim	43
Pay Sahipleri ve Yatırımcı İlişkileri	44
Hisse Bilgileri	46
Komiteler ve Çalışma Esasları	46
Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu	54
Politikalar	58
Kurumsal Yönetim Raporu ve Bilgi Formu	70
Genel Kurul	76
Diğer Hususlar	76
Bağımsız Denetçi Raporu ve Finansal Tablolar	83

BİR BAKIŞTA ANATOLIA

Anatolia Hakkında



Anatolia, moleküler genetik, sağlık, makine mühendisliği ve pazarlama alanlarında onlarca yıllık deneyime sahip ortaklar tarafından 2010 yılında İstanbul'da kurulmuştur. Şirketin bu disiplinler arası yapısı, geniş bir coğrafyadaki insanlar için çözüm odaklı ve verimli ürünler yaratmada kilit faktördür.

Ana uzmanlığımız Real-Time PCR Kitleri, nükleik asit izolasyon kitleri, hızlı antijen test kitleri, rekombinant enzim, otomatik nükleik asit izolasyon cihazları ve PCR Setup robotları tasarlamak, geliştirmek ve üretmektir. Anatolia Geneworks bünyesinde üretilen Real-Time PCR cihazlarının entegrasyonu ile Real-Time PCR uygulamaları için uygun çözüm üretebilen dünyadaki çok az sayıda firmadan biridir.

Anatolia Geneworks, ilgili faaliyetlerini ISO 9001:2015, ISO 13485:2016 standartlarına, 98/79/EC direktifine, EU 2017/746 IVDR ve 2006/42/EC yönetmeliklerine uygun olarak yürütmektedir. Anatolia Geneworks, Türkiye'de yüksek riskli moleküler tanı ürünleri için IVDR sertifikası alan ilk şirket olmuştur.

Anatolia Tanı A.Ş., Nisan 2017'de T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından Ar-Ge Merkezi olarak yetkilendirilmiştir. Anatolia, 21 Ekim 2021 tarihi itibarıyla Borsa İstanbul'da (BİST) halka açık bir şirket haline gelmiştir. Anatolia'nın Almanya, Hollanda, İtalya, Polonya, Bulgaristan, Pakistan ve Filipinler'de iştirakleri bulunmaktadır.

Şirketin öncelikli hedefleri, yüksek kaliteli moleküler tanı ürünleri geliştirip üreterek dünya çapında pazar başarısı elde etmenin yanı sıra Türkiye'nin moleküler tanı ve biyoteknoloji alanındaki bağımsızlığını artırmaktır. Anatolia Geneworks, gelişmiş bir altyapıya sahip olan Ar-Ge, üretim laboratuvarları ve CNC atölyelerinde faaliyet göstermektedir. Şirket, yönetmeliklere ve kalite standartlarına uygun olarak sıkı kalite kontrol prosedürleri ile ürünlerinin yüksek hassasiyetini, duyarlılığını, tekrarlanabilirliğini, performansını ve kalitesini garanti etmektedir.

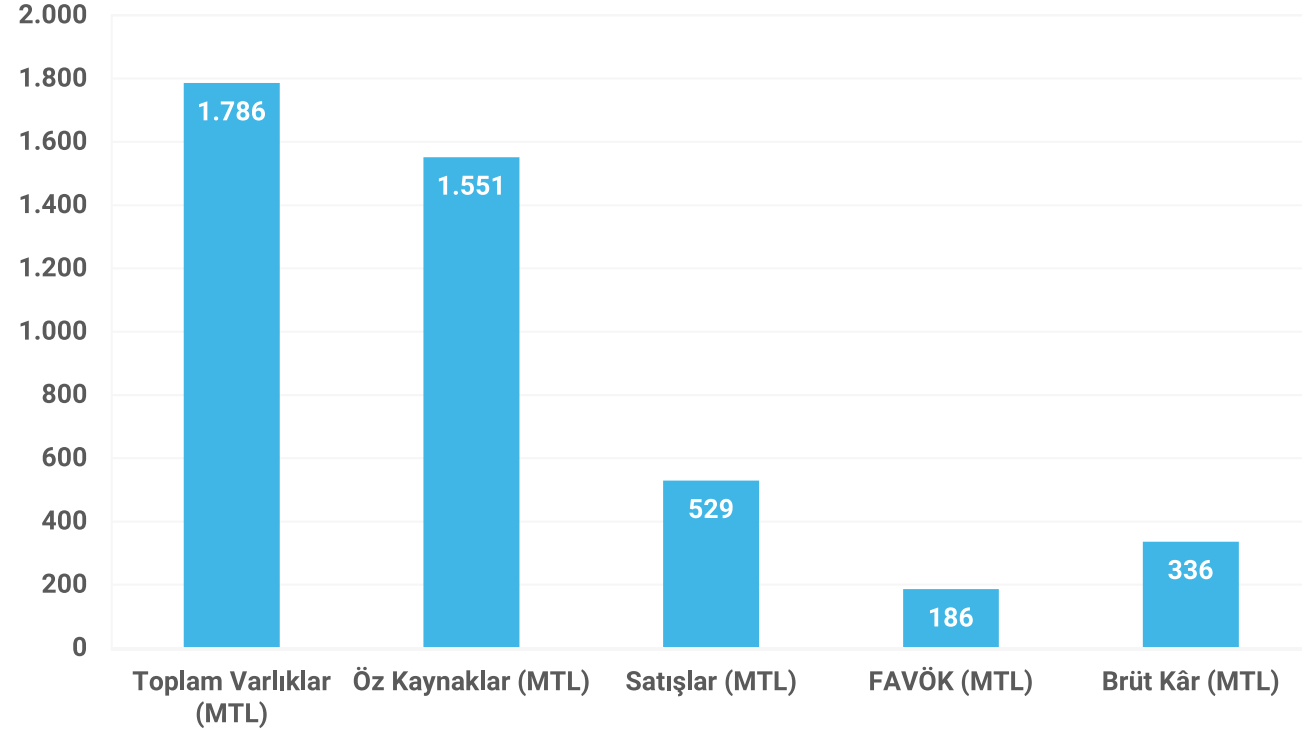
- %100 Türk sermayeli uluslararası bir şirkettir.
- Uzmanlığı ve odağı hastalıkların teşhis ve tedavisinde son derece önemli olan "Moleküler Diyagnostik" alanıdır.
- Yurt dışında kurulan bağlı şirketleri ve geniş bir distribütör ağıyla Türkiye dışında Asya, Avrupa, Afrika ve Amerika'da 70'ten fazla ülkede ürünlerini pazara sunmuştur.
- Anatolia, Real-Time PCR kitleri, nükleik asit izolasyon kitleri, hızlı antijen test kitleri ve otomatik nükleik asit izolasyon cihazlarının tasarımı, geliştirilmesi ve üretiminin gerçekleştirildiği

15.000 m²'lik Ar-Ge ve Üretim tesisine sahiptir.

- Şirketin Ar-Ge Merkezi, T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından akredite edilmiştir.
- Şirket, ISO Sınıf 7 hava kalitesi kriterlerini karşılayan son teknoloji laboratuvarlarını, tüm Ar-Ge ve üretim faaliyetlerini gerçekleştirebilmenin yanı sıra aynı donanımına sahip eğitim laboratuvarlarıyla da workshop ve uygulamalı eğitimler de düzenlemeye uygun bir şekilde tasarlamıştır.
- Anatolia'da 2024 yılında 97'si Ar-Ge çalışanı olmak üzere toplam 223 kişi görev almıştır.

- 2023'te başlayan Ar-Ge projesi 'TR.AQUA: Gıda Arz Güvenliği Çerçevesinde Su Ürünlerinde Yenilikçi ve Sürdürülebilir Uygulamalar', 1004 programı kapsamında Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından desteklenmektedir.

Finansal Göstergeler



2024

Finansal Oranlar

9

Dönen Varlıklar / Kısa
Vadeli Yükümlülükler

%63

Brüt Kâr / Satışlar

%35

FAVÖK / Satışlar

2024



Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı

Sayın Ortaklarımız, Değerli Yatırımcılarımız,

Birlikte bir yılı daha geride bırakırken başarılarla geçen 2024 yılındaki kazanımlarımızın 2025 yılındaki hedeflerimize ulaşmakta en büyük yardımcımız olacağına inanıyoruz.

Gücünü ve fark yaratma kabiliyetini Ar-Ge kültüründen alan Anatolia, 2023 yılında alt yapılarını kurguladığı tesis ve ürün portföyü genişletme faaliyetlerini 2024 yılında da sürdürmüş, stratejik hedefleri arasında yer alan PCR enzimlerinin üretimi ve lateral flow tabanlı hızlı tanı testlerinin tam otomatik seri üretimi konularında hedeflerine ulaşmış, bu alanlara yapılan yatırımların sonuçları ürün portföyümüzde görülmeye başlanmıştır. PCR enzimlerinin lilyofilize edilmesiyle ilgili tesis ve cihaz yatırımları 2024 yılında yapılmıştır ve 2025 yılı içinde firmamızın lilyofilize PCR mixleri üretebilen dünyadaki sayılı şirketlerden biri olması hedeflenmektedir.

Her zaman olduğu gibi Ar-Ge çalışmaları ana odağımızı teşkil etmiş, hem Ar-Ge Merkezi çalışma alanımız, hem de Ar-Ge personeli sayımızdaki artışın ve yürütülen çok sayıda projenin katkısıyla 67 yeni Real-Time PCR kiti ve 5 yeni lateral flow hızlı tanı kitinin geliştirilme çalışmaları tamamlanarak üretime aktarılmıştır. Ayrıca yeni yılda mevcut Real-Time PCR kitlerinde kullanılan temel tekniklerin dışında özgün tekniklerin kullanıldığı yeni Real-Time PCR kitlerinin piyasaya sunulması da planlanmaktadır.

2024 yılında piyasaya sürülen UNIO M32 DNA/RNA izolasyon robotları küçük boyutları ve uygun fiyatıyla kendi segmentinde ilgiyle karşılanmış ve çeşitli ülkelerde kullanılmaya başlanmıştır, aynı serinin gıda testleri için özelleştirilmiş versiyonu UNIO M16'nın da benzer bir başarı yakalayacağına inancımız tamdır. UNIO cihaz ailesinin son üyesi yüksek örnek sayısı ve örnek hacmi kapasiteli UNIO X serisi cihazların kartuşlarıyla ilgili kalıp ve dolum hattı yatırımları tamamlanmış olup bu aileye ait cihazların da 2025 yılı içinde üretiminin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

UNIO A ve B serisi cihazların otomatik izolasyon kiti kartuş üretim hattında yapılan revizyonla üretim hızı ve otomatik kalite kontrol fonksiyonlarında iyileştirmeler sağlanmış, hatasızlık hedeflerimize uygun sonuçlara ulaşılmıştır. 2025 yılı içinde devreye alınması planlanan UNIO X kartuş dolum hattı da izolasyon cihazlarında hedeflenen ürün çeşitliliğine ulaşılmasına katkı verecektir. Robotik cihaz üretimi için artan talebi karşılamaya yönelik ilave CNC tezgahları 2024 yılı sonunda yurt dışından sipariş edilmiştir ve 2025 yılının ilk yarısında devreye alınmaları planlanmaktadır.

2024 yılında yurt içi ve yurt dışında tanıtım ve pazarlama faaliyetlerimiz devam etmiş ve daha önce satış yapılmayan 5 yeni ülkeye ihracat gerçekleştirilirken yurt içinde çalışan kurumların sayısında ciddi bir artış kaydedilmiştir.

Tüm bu gelişmelere paralel olarak ihracatımız yabancı para birimleri cinsinde %45, yurt içi satışlarımız yabancı para birimleri cinsinden %28 artmıştır. Hem yurt içi hem de yurt dışı fiyatların döviz endeksli olarak belirlendiği dikkate alınırsa döviz kurlarında yaşanan normalleşme sürecinin yeni yılda TL cinsinden satışlarımıza olumlu yansıtacağı düşünülebilir.

2010 yılında 5 çalışanıyla 100 metrekarelik bir laboratuvarı başlatan serüvenimiz 2019 yılında 20 milyon TL'lik satış yapan bir şirkete, 2024 yılında ise yurt dışı şirketleriyle birlikte 530 milyon TL ciroya ulaşan dünya genelinde tanınan bir markaya evrilmiştir. Yüksek teknoloji alanında bu denli sofistike ürünleri geliştirip üreten ve bu hızla büyüyen Türkiye'deki ender şirketlerden biri olmanın güveni ve alanımızda taşıdığımız liderlik bayrağının sorumluluğuyla 2025'te de faaliyetlerimize tüm bilgi ve tecrübemizle devam edeceğiz.

Bu başarıya katkı sağlayan tüm çalışanlarımız ve yatırımcılarımıza teşekkür ederiz.

Alper Akyüz
Yönetim Kurulu Başkanı

Kilometre Taşları



Anatolia
geneworks

*T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı

Şirket Profili

Şirketin Unvanı	Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş.
Kuruluş Tarihi	11.06.2010
Şirketin Merkezi	İstanbul
Adresi	Hasanpaşa Mah. Beydağı Sok. No:1-9H Sultanbeyli/İstanbul/Türkiye
Telefon No	+90 216 330 04 55
Kayıtlı Olduğu Sicil	İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü
Sicil No	738589-0
Vergi Dairesi	Sultanbeyli Vergi Dairesi
Vergi No	0680797583
Mersis No	0068079758300025
Ödenmiş Sermaye	220.000.000 TL
Kayıtlı Sermaye Tavanı	500.000.000 TL

Ortaklık Yapısı

Ortaklar	İştirak Tutarı (TL)	İştirak Oranı (%)
Alper Akyüz	93.562.286	42,53
Elif Akyüz	45.603.000	20,73
Diğer	80.834.714	36,74
Toplam	220.000.000	100,00



Şirketlerimiz



Alpha IVD S.p.A

Via XX Settembre, 30, 20025
Legnano, Milan,
İTALYA

+39 348 588 7232
sales@alphaivd.com
alphaivd.com



Euronano Diagnostics Private Limited

Plot No. 225/1/F, Block-2,
P.E.C.H. Society, Karachi, 75400
PAKİSTAN

+92 21 343 90 808
info@euronanodiagnostics.com
euronanodiagnostics.com



RhineGene B.V.

Keizersgracht 555, 1017DR
Amsterdam
HOLLANDA

+31 20 2014961
info@rhinegene.com
rhinegene.com



RhineGene Philippines Inc.

18th Floor, One World Place,
32nd Street, Fort Bonifacio
Taguig City, Metro Manila, 1630
FİLİPİNLER

+63 28 563 3280
info@rhinegene.ph
rhinegene.ph



RhineGene Bulgaria EOOD

Sofia Tech Park 111B
Tsarigradsko shosse Blvd.,
District Mladost, Sofia,
BULGARİSTAN

+359 87 994 3039
info@rhinegene.bg
rhinegene.bg



RhineGene Poland Sp. z o.o

ul.Gdańska, Numer 47/49,
90-729, Łódź
POLONYA

+48 42 237 11 37
info@rhinegene.pl
rhinegene.pl



RhineGene Germany GmbH

Leopoldstrasse 244, 80807
Müni
ALMANYA

+49 89 20 80 39 EXT:-255
info@rhinegene.de
rhinegene.de

Anatolia
geneworks

RHINE
GENE

ALPHA
IVD

eurcnano

Türkiye'de üretilen 350'yi aşkın benzersiz ürün, 7 ülkede bulunan iştirak ile 70'i aşkın ülkede kullanılmakta.



2024 FAALİYETLERİ

2024 Yılı Ar-Ge Faaliyetleri

Ar-Ge Merkezi'nde, 1 Ocak–31 Aralık 2024 döneminde toplam 16 proje kapsamında çalışmalar yürütülmüştür.

Genel Bakış

Firma'nın Ar-Ge Merkezi'nde, **1 Ocak–31 Aralık 2024** döneminde toplam **16 proje** kapsamında çalışmalar yürütülmüştür. Bu projelerden **2'si** 2024 yılı içinde başarıyla tamamlanmış, geri kalan **14'ünde** geliştirme faaliyetleri devam etmektedir.

Bu dönemde üretime aktarılarak ticarileştirilen **73 ürün**, aşağıdaki şekilde dağılım göstermektedir:

- **56** adet Real-Time PCR kiti (insanlarda çeşitli virüs ve bakterilerin neden olduğu hastalıkların tespit ve genotiplendirmesi için),
- **11** adet Real-Time PCR kiti (gıda ve veterinerlik alanına yönelik),
- **5** adet yeni hızlı test (kaset test),
- **1** adet otomasyona yönelik İzolasyon ve PCR Setup cihazı.

Ayrıca, Firma Ar-Ge ekibini genişletmiş, kadrosuna dahil

ettiği yeni biyomühendisler, moleküler biyologlar, ve mühendislerle; Ar-Ge personel sayısını %15 artışla **84'ten 97'ye** yükselmiştir. Anatolia, 2024 yılında, enzim sentezi ve kart test geliştirme altyapısına da önemli yatırımlar yaparak:

- Kart test üretimi için 186 metrekairelik modern bir alan inşa etmiş,
- Protein ve enzim sentezi üzerine çalıştığı Ar-Ge laboratuvar altyapısını geliştirmiştir.

UNIO A24S İzolasyon & PCR Setup Sistemi

Başta **sepsis** olmak üzere, enfeksiyon hastalıklarının hızlı ve güvenilir teşhisine yönelik, DNA/RNA izolasyonundan qPCR hazırlığına kadar tüm süreçleri otomatikleştiren **UNIO A24S** sistemi, 2024 yılı sonunda piyasaya sürülmüştür. Sistem, 24 örnekten eş zamanlı DNA/ RNA izolasyonunu ve 2 adet

96 kuyucuklu modülle, aynı anda 4 farklı PCR kurulumunu desteklemektedir. İlk saha testlerinde alınan olumlu geri bildirimler, UNIO A24S'in klinik ve laboratuvar ortamlarında yaygın kullanım potansiyelini doğrulamaktadır.

Proje Destekleri ve İş Birliği

Firmamızın katılımcılarından biri olduğu **Tr.Aqua Projesi (22AG009) "Gıda Arzı Güvenliği Çerçevesinde Su Ürünlerinde Yenilikçi ve Sürdürülebilir Uygulamalar"** adlı Ar-Ge projesi, TÜBİTAK 1004 programı kapsamında başarıyla sürdürülmektedir.

Yeni Proje Başvuruları

2024 yılında, Ar-Ge merkezimiz yeni proje başvuruları da gerçekleştirmiştir. Yurdumuzun en köklü üniversitelerinin birinin yöneticiliğinde, yeni bir TÜBİTAK 1004 proje ekibine

katılmış, ayrıca, **2524 – Italy – Türkiye Science and Technology Cooperation Call for Joint Research** programına İtalyan araştırma merkezleriyle iş birliği yaparak iki ayrı proje başvurusunda bulunulmuştur.

Bu başvurular halen değerlendirme aşamasındadır.

Gıda Analiz ve Veterinerlik Alanındaki Ar-Ge Çalışmaları

• Gıda laboratuvarlarının mikrobiyoloji departmanlarına yönelik, gıda patojenlerinin tespitine ilişkin qPCR kitleri geliştirme çalışmaları sürdürülmüş; panel kapsamında **3 ürün** satışa sunulmuştur. Panelin daha da genişletilmesi için Ar-Ge faaliyetleri devam etmektedir.

• **Ar-Ge ve üretimini yaptığımız African swine fever virus (ASFV)** saptama kiti, **EURL CISA INIA** (European Union Reference

Laboratory) tarafından başarılı şekilde valide edilerek piyasaya sürülmüştür. Bu validasyon, ürünümüzün uluslararası standartlara uygunluğunu teyit etmektedir.

2024 yılındaki Ar-Ge faaliyetlerimize, piyasaya sürdüğümüz yeni otomasyon robotumuz, ülkemizin ilk moleküler diyagnostik IVDR sertifikasyon çalışmaları, hızlı kart testleri ve protein sentezi gibi Anatolia için yeni tekniklerin uygulandığı ve yeni ürün gruplarını piyasaya sürmemizi sağlayacak Ar-Ge çalışmaları, ayrıca yenilikçi multipleks qPCR teknikleri üzerine yaptığımız validasyon çalışmaları damga vurmuştur. Ar-Ge Merkezimizin yenilikçi ürün ve teknolojilerle ilgili birikiminin olgunlaşması, mevcut ürün portföyünü genişletmesi ve ulusal/ uluslararası iş birliklerini derinleştirilmesi, firmamızın uluslararası rekabet gücünü artıracak unsurlardandır.

2024 Yılı Müşteri İlişkileri ve Satış Faaliyetleri

Anatolia'nın 2024 yılı ihracat tutarı, kur bazında %45 artış gösterirken, TL bazında artış ise %100 olarak gerçekleşmiştir.

Yurt Dışı Müşteri İlişkileri ve Satış Faaliyetleri

Moleküler tanı sektöründeki ihtiyaçlar ve pazar büyüklüğü her geçen yıl hızla artmaktadır. Ayrıca hem klinisyenler hem de hastaların moleküler tanı teknikleri hakkındaki farkındalığı da giderek güçlenmektedir. Bu bağlamda, firmamız 2024 yılında vücut dışı tanı alanındaki geniş ve çeşitlendirilmiş ürün yelpazesıyla sektördeki güçlü konumunu pekiştirmiş ve küresel pazarda kalitesiyle öne çıkan oyunculardan biri olarak pozisyonunu sağlamlaştırmıştır.

Anatolia'nın 2024 yılı ihracat tutarı, kur bazında %45 artış gösterirken, TL bazında artış ise %100 olarak gerçekleşmiştir. Bu büyüme, özellikle daha önceki yıllarda iştiraklerin kurulması ve giderek sektördeki satış paylarının artması, önceki dönemlerde yeni ülkelerde gerçekleştirilen tanıtımlar ve cihaz yatırımlarının etkisiyle mümkün olmuştur. Ayrıca şirketin moleküler tanıda değişen trendlere uygun geniş ürün portföyü ve yüksek ürün kalitesi, kullanıcıların tercihlerini etkileyen önemli faktörler arasında yer almaktadır.

Bu bağlamda özellikle Güney Amerika'da satışlar, 2024 yılında da artış ivmesine devam ederek %68 daha artmıştır. Yine Avrupa'da satışlar kur bazında %45 artarken, şirketin en çok ihracat yaptığı ülkeler yine Fransa, İtalya, İngiltere gibi Batı Avrupa ülkeleri olmuştur. Ayrıca 2024 yılında, Gine, Kanada,

Zambiya, Kuveyt ve Danimarka gibi yeni pazarlarda ilk kez satış gerçekleştirilmiştir.

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi, bu yıl da özellikle solunum yolu enfeksiyon tespit panelleri en fazla talep gören ürünler arasında yer almıştır. COVID-19 etken patojenini de içeren viral ve bakteriyel solunum yolu panelleri, özellikle Fransa ve Güney Amerika başta olmak üzere birçok ülkede öne çıkmıştır. Bunun yanı sıra, 2024 yılında Dünya Sağlık Örgütü de bu panellere ilgi göstermiş ve Afrika kıtasındaki projelerine farklı bayiler aracılığıyla katılım sağlanarak, bu ürünlerin satışları gerçekleştirilmiştir.

COVID-19 ve solunum yolu virüslerinin yanı sıra, 2024 yılında birçok farklı patojenin tespiti için yapılan mültepleks panel testlerin satışında da önemli bir artış yaşanmıştır. Özellikle, Anatolia'nın kendi bünyesinde geliştirdiği cihazların farklı üniversite ve devlet hastaneleri ile özel laboratuvarlara kurulumu ve satışı, bu testlerin kullanımını teşvik etmiş ve test satışlarının artmasına katkı sağlamıştır. Özellikle Hepatit enfeksiyonlarının tanısına yönelik kantitatif testlerin satışında, 2024 yılında bir önceki yıla kıyasla %105'lik bir artış gözlemlenmiştir.

Ayrıca 2024 yılında Gıda güvenliği panellerinin de yurt dışı tanıtım ve pazarlama faaliyetleri gerçekleştirilmiş ve bunun neticesinde hem satış yapılan ülke sayısında

hem de satış hacminde artış gerçekleşmiştir. Azerbaycan Referans laboratuvarlarıyla geniş çaplı farklı projeler hayata geçirilmiştir ve ürünlerin aktif olarak kullanımı başlamıştır.

Özellikle Güney Amerika'da daha önce hiç satış yapılmamış veya düşük miktarda satış yapılmış ülkelerde bu yıl yeni distribütörlük anlaşmaları yapılmıştır ve Anatolia o pazarda söz sahibi olmaya başlamıştır. Şili ve Paraguay'da önde gelen birkaç firma arasına girerken, Bolivya, Guatemala, Kosta Rika, Meksika gibi ülkelerde de satışlar ilk kez başlamış ve tanıtım aktiviteleri gerçekleştirilmektedir.

Şirket'in önceki yıllarda kurulan İtalya, Polonya, Bulgaristan, Almanya ve Pakistan'daki iştirakleri satış ve pazarlama faaliyetlerini ilerletmiş ve 2024 yılında toplam satışlarında TL bazında %72'lik bir artış gözlemlenmiştir. Ayrıca bu ülkelerde birçok yerel fuar ve kongrelere katılım sağlanmış, bu sayede Anatolia Geneworks ürünlerinin marka bilinirliği giderek daha da artırılmaktadır. 2024 yılında özellikle sepsis patojenlerinin ve antibiyotik direncinin tanısına yönelik spesifik testlerle moleküler tanıda fark yaratan projelere yenilerinin eklenmesi bu alandaki pazarlarda öncü olmamıza katkıda bulunacaktır.

2024 Yılı Yurt İçi Satış Analizi

2024 yılı itibarıyla firmamızın toplam cirosu, bir önceki yıla kıyasla TL bazında %74,5 oranında artarken, döviz bazında bu artış %27,5 seviyelerine ulaşmıştır. Bu başarıda, 2024 yılında elde edilen yeni yurt içi ihale kazanımlarının önemli bir rolü olmuştur. İhale kurum sayısının iki katına çıkması, cironun büyümesine katkı sağlamış, yakın geçmişte üretimine başlanan ve son yıllarda üretim kapasitesini hızla artıran UNIO serisi izolasyon sistemleri, yurt içi pazarda rekabet avantajı sağlamakta büyük rol oynamış, kendi izolasyon sistemlerimizi geliştirmemiz rekabette firmamızın pozitif yönde ayrışmasına neden olmuştur. Bunun yanı sıra, gerçekleştirilen ihalelerde moleküler tanı alanındaki kapsamlı parametrelerimiz, rakiplere kıyasla bize büyük bir avantaj sağlamıştır.

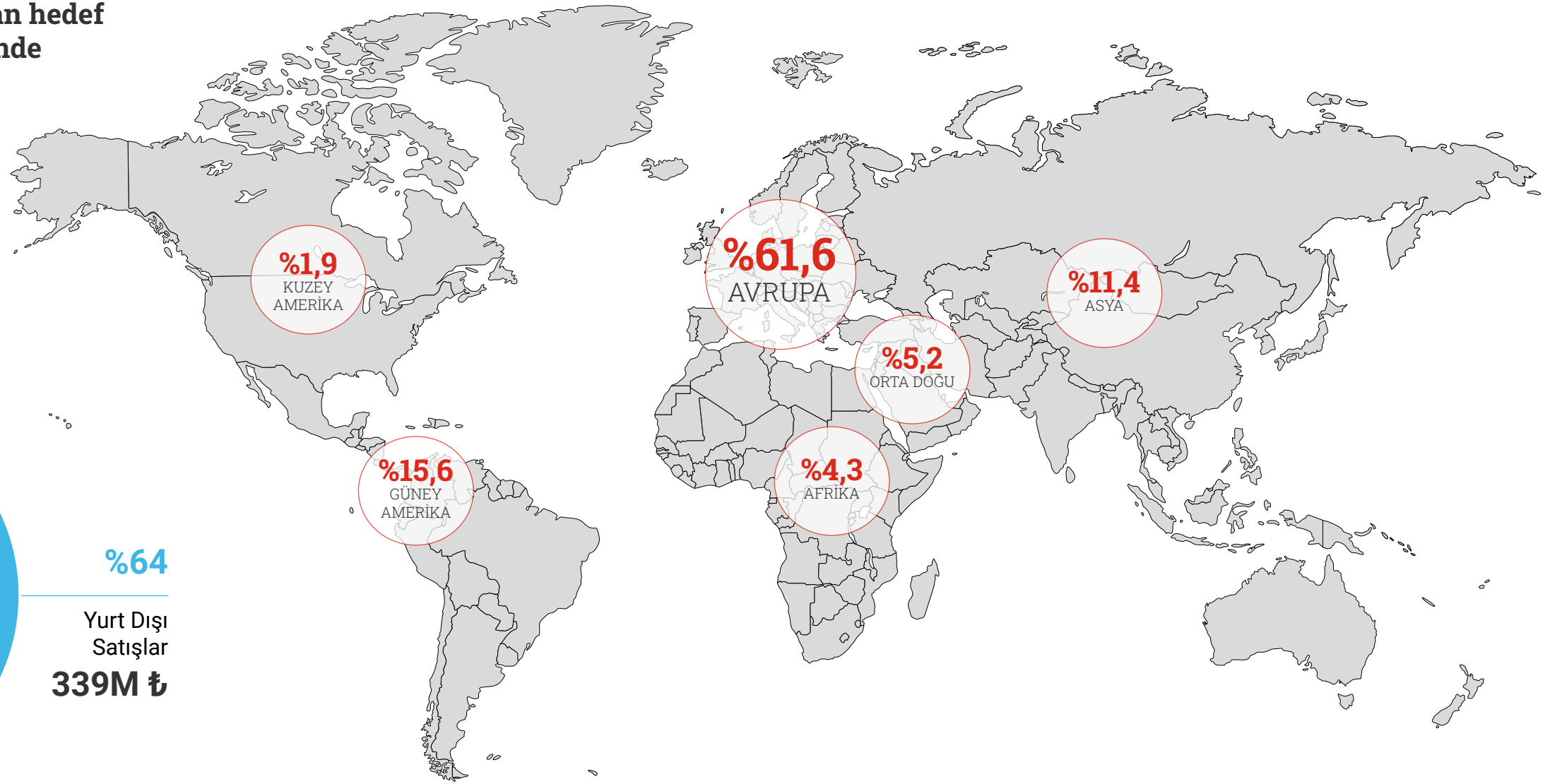
Özel sektör diyagnostik alanında ise, COVID-19 vakalarının azalması ve sadece COVID-19 çalışan laboratuvarların moleküler testleri bırakmaları sebebiyle, kurum sayısında belirgin bir artış yaşanmamıştır. COVID-19 test kitlerinin cirodaki etkisi büyük ölçüde azalmış olsa da, mevsimsel diğer solunum yolu testleri ve rutin parametreler bu açığı kapatmıştır. Özel sektör diyagnostik alanında, 2024 yılında bir önceki yıla göre TL bazında %52, döviz bazında

ise %10 oranında bir ciro artışı sağlanmıştır.

Gıda güvenliği alanında, 2024 yılı cirosu TL bazında geçen yıla göre %95 oranında bir artış gösterirken, döviz bazında bu artış %32 seviyelerinde gerçekleşmiştir. Özellikle yıl sonunda Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından yayımlanan ifşa listeleriyle başlayan süreç, yıllardır pazar hakimiyetimizin sürdürdüğü gıda güvenliği alanında farkındalığın artmasına, Gıda Kontrol Laboratuvarları'nda yıllardır kullanılmakta olan ürünlerimizin öneminin bir kez daha vurgulanmasına sebep olmuştur. Gıda güvenliği alanında uzun yıllardan beri kullanılan yüksek performanslı ve esnek izolasyon sistemi çözümlerimiz, ülkemizdeki gıda güvenliği sektöründe firmamızı rakiplerinden çok daha öne taşımaya devam etmektedir.

2024 Yılı Satışları

Anatolia, 2024 yılında ürün ve hizmet kalitesi ile Batı Avrupa'daki öne çıkan hedef pazarlara olan penetrasyonu sayesinde güçlü performansını korumuştur.



Sertifikalarımız

12-15.02.2024 ve 29.03.2024 tarihlerinde gerçekleşen denetimin ardından Türkiye’de ilk IVDR sertifikası alan, kendi alanındaki tek biyoteknoloji firması olduğumuzu duyurmaktan memnuniyet duyuyoruz.

Şirket, 2024 yılında 98/79/EC IVD Direktifi, AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonu, ISO 9001:2015 ve EN ISO 13485:2016 Kalite Yönetim Sistemleri uyarınca faaliyetlerini yürüterek ürünlerinin yurt içinde ve yurt dışında güvenle kullanılabilmesini sağlamıştır.

Polonya Test ve Belgelendirme Merkezi (PCBC) tarafından gerçekleştirilen 15-16.08.2024 tarihinde EN ISO 13485:2016 denetimi başarılı şekilde tamamlanmıştır. Aynı şekilde, PCBC tarafından 15-16.08.2024 tarihinde 98/79/EC IVD Direktifi uyarınca gerçekleştirilen Gözetim Denetimi de başarıyla tamamlanmıştır. QMD Services GmbH tarafından gerçekleştirilen AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonu uyarınca ilk IVD CE denetimini 12-15.02.2024 ve 29.03.2024 tarihlerinde denetlenmiştir. Şirket, geliştirip ürettiği robotik cihazları, 2006/42/AT Makine Emniyeti Yönetmeliğine uygun olarak sertifikalandırılmaktadır. UNIO robot ailesinin farklı model cihazlarından 1 adet otomatik PCR Setup yapabilen izolasyon cihazı daha 2024 yılında, CE belgesiyle sertifikalandırılmıştır.

(AB) 2017/746 Sayılı İn Vitro Tanı Tıbbi Cihaz Yönetmeliği ve (AB) 2024/1860 geçiş periyodu çalışmaları başarıyla devam etmektedir.

12-15.02.2024 ve 29.03.2024 tarihlerinde gerçekleşen denetimin ardından Türkiye’de ilk IVDR sertifikası alan, kendi alanındaki tek biyoteknoloji firması olduğumuzu duyurmaktan memnuniyet duyuyoruz. Risk sınıfı C olan sertifikamız birçok ürünü kapsamaktadır ve D sınıfı ürünlerimizin sertifikasyon çalışmaları da hızla devam etmektedir.

Türkiye’de ilk IVDR sertifikası alan, kendi alanındaki tek biyoteknoloji firması olduğumuzu duyurmaktan memnuniyet duyuyoruz.



İnsan Kaynakları Politikamız



Değer verilen insan işe değer katar...

Anatolia İnsan Kaynakları politikası, "Değer verilen insan işe değer katar..." yaklaşımıyla şekillendirilmiştir.

Anatolia'nın içinde insan barındıran her unsura yaklaşımı, öncelikle saygıdan geçer. Anatolia ekibiyle, hedef kitlesi ve tüm paydaşlarıyla saygıya dayalı, sürdürülebilir, kalıcı ilişkiler kurmayı önemser. İnsan sağlığına katkıda bulunan yüksek kalitede ürünlerinin odağında da hep insan vardır.

Anatolia'da insan kaynaklarına bakışın özünde insana duyulan saygı ve emeğe verilen değer bulunur. Çalışanlarla ilgili işe alım, değerlendirme, eğitim faaliyetleri, bu temel kavramlar çerçevesinde özenle yürütülür.

Ürün ve çalışma ortamı kalitesini artırmak için çalışanların, öğrenim ve yeteneklerine, Anatolia kültüründe aldıkları yeni eğitimler ve deneyimler eklenerek yetkinliklerinin artırılması ve kendilerini sürekli geliştirmeleri hedeflenir.

Anatolia'nın insan kaynakları politikası çalışanlar için mutlu, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmak ve ekip sürekliliğini sağlamaktır. Kaliteli ürünlerin mutlu insanlar tarafından üretilebileceğine inanan Anatolia yönetimi, çeşitliliğe değer verir. Yasalara ve etik kurallara uyan, saygın bir şirket olarak, ırk, din, renk, ulusal köken, cinsiyet, cinsel yönelim, yaş veya medeni durumuna göre ayrımcılık yapmaz ve insan

kaynakları uygulamalarında da fırsat eşitliğine ve adalete önem verir.

Anatolia yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatın şartlarına uygun biçimde faaliyetlerini sürdürerek, sürekli iyileşmeyi sağlamayı, tehlikelerin tanımlanarak risklerin belirlenmesi ve risk yönetiminin yapılarak gerekli kontrol ve önlemlerin alınmasını, İSG ve risk yönetimiyle ilgili gerekli eğitimlerin sürekli olarak verilmesini ve çalışanları, tasheronları ve ziyaretçileri için güvenli ve sağlıklı bir ortam oluşturup sürdürmeyi taahhüt eder.

İnsan Kaynakları Yaklaşımımız

Sürekli gelişme ve iyileştirmeye verdiğimiz önem, Anatolia'da kalitenin temelini oluşturur. Bu nedenle Anatolia tüm ekibine; kalite bilincini, müşteri odaklılık ilkesini, süreç yaklaşımını ve risk temelli düşünce biçimini aşılamanın, eğitim ve performans değerlendirme etkinliklerinin, ekibin gelişiminin ve süreçlerin iyileştirilmesinin önemini çok iyi bilmektedir. Anatolia'nın ortaya çıkardığı ürünler, insan sağlığına ve tüm dünyadaki toplumlara fayda sağlar. Gerek tıbbi laboratuvarlar gerekse gıda laboratuvarlarında kullanılan ürünleriyle Anatolia, insan ve toplum için en iyi teknolojilere

ulaşımı sağlar. Anatolia, alanında sınırlı iş imkanına sahip mekatronik mühendisliği ve Moleküler Biyoloji ve Genetik ile Biyomühendislik mezunları için yurt dışına çıkmaları yerine ülkelerinde üretime katkı sağlamalarının yolunu açarak beyin göçünü engelleme çabasıdır. Ekibe katılacak kişilerde; insanlara saygılı olma, yetkinlik, çalışma hevesi, öğrenme ve gelişmeye açık olma şartları aranır. Öğrenimin yanı sıra iletişim becerileri gibi takım çalışması için gerekli kişilik özellikleri değerlendirilir. Ancak uyumlu bir ekip çalışmasıyla başarıya ulaşılabilineceğinden, Anatolia için ekip sürekliliği önemlidir.

Anatolia'nın Ar-Ge ve üretim stratejileri de insan kaynağının geliştirilmesi odağında şekillendirilmiştir. Ekibin ISO 9001, ISO 13485 kalite standartları ve 98/79/ EC IVD Direktifiyle AB 2017/746 (IVDR) Regülasyonu konusunda eğitimler alarak bu kalite sistemlerinin uygulanmasına bizzat katkıda bulunması sağlanır. Anatolia 2024 yılında çalışanları için; ağırlıklı olarak kalite yönetim sistemi, moleküler genetik ve mühendislik uygulamalarına ilişkin teknik konular, yasal gereklilikler, iş sağlığı güvenliği kuralları konularında eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlerin etkililiklerini ölçülmüş, ek eğitim gereksinimleri belirlenmiştir. Toplam 2173 eğitim etkililik değerlendirmesi tamamlanmıştır. Eğitimlerin verimliliği ölçülmüş, ek eğitim gereksinimleri belirlenmiştir. Eğitim verimliliklerini izlemek, kalite hedefleri arasındadır.

Anatolia ve bağlı şirketler grubu, 2024 yılında çalışan sayısını 205'ten 223'e çıkarmıştır.

Anatolia, çalışanlarının memnuniyetini, sağlığını ve verimliliğini önemser. Tüm çalışanlar için öğle yemeği imkânı sağlar, geniş güzergâh ağıyla planlanmış servis ve çeşitli ulaşım destek imkanları da bulunmaktadır. Tüm çalışanlarımız SGK kapsamında olup, işe başlangıç tarihlerinden itibaren Tamamlayıcı Sağlık Sigortası ile sigortalanırlar. Ayrıca, bakmakla yükümlü oldukları aileleri (eş, çocuk) için de aynı sigorta desteği sağlanır. Anatolia'nın çalışanları için İş Kanunu'nda yer alan izin uygulamaları geçerlidir; buna ek olarak çeşitli mazeret izin uygulamaları bulunmaktadır. Çalışanların yaşam kalitesini ve aidiyet duygularını artırmak amacı ile çeşitli destek (doğum, evlilik gibi) uygulamalarının

yanı sıra yan hak imkanları bulunmaktadır.

Her yıl periyodik olarak performans değerlendirme çalışmaları yürütülerek, çalışanların güçlü ve iyileştirmeye açık noktaları belirlenir, en verimli ve mutlu oldukları süreçlerde yer almaları sağlanarak kariyer ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunulur. Çalışan performans değerlendirme kriterleri, kalite yönetim sistemleri personel gereklilikleri kapsamında belirlenir. Çalışma çıktıları, zamanını etkin kullanma becerisi, iyileştirme faaliyetlerine katkısı, liderlik özelliği, risk temelli düşünce biçimine, problem çözme ve yönetim becerisine sahip olup olmadığı, süreç yöneticileri tarafından gözlem, uygulamalı ve yazılı teknik sınavlar, müşteri-tedarikçi geri bildirimleri değerlendirilir. Performans değerlendirmeleri neticesinde liderlik yönü ve yönetim becerileri bakımından katkı sağlayabilecek yeterlilikte olan personele yeni eğitimler, yeni sorumluluklar verilerek personelin kalite hedefleri doğrultusunda motive edilerek yönlendirilmesi sağlanır. Mevcut görevinden farklı bir görevde daha iyi, etkili, verimli ve mutlu olacağı düşünülen personel için bölümler arası geçişlere izin verilir. Tecrübeli kadro, ekibe sonradan katılan ve performans değerlendirmelerinde fark yaratan personele mentorluk yaparak yeni liderlerin yetişmesine olanak sağlar.

Liderlik, yalnızca hiyerarşik unvanlarla değil, etkili bir liderlik davranışı sergilenerek uygulanır.

Anatolia 2024 yılında çalışanları için; ağırlıklı olarak kalite yönetim sistemi, moleküler genetik ve mühendislik uygulamalarına ilişkin teknik konular, yasal gereklilikler, iş sağlığı güvenliği kuralları konularında eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlerin etkililiklerini ölçülmüş, ek eğitim gereksinimleri belirlenmiştir. Toplam 2173 eğitim etkililik değerlendirmesi tamamlanmıştır.

Fırsat Eşitliği

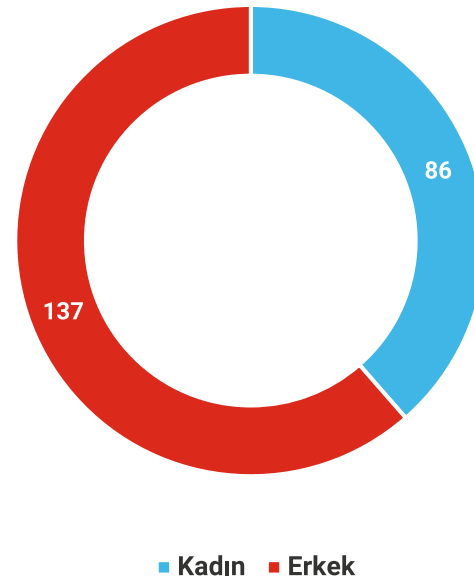
Anatolia Geneworks yönetimi insan kaynakları uygulamalarında fırsat eşitliğine ve adalete önem verir.



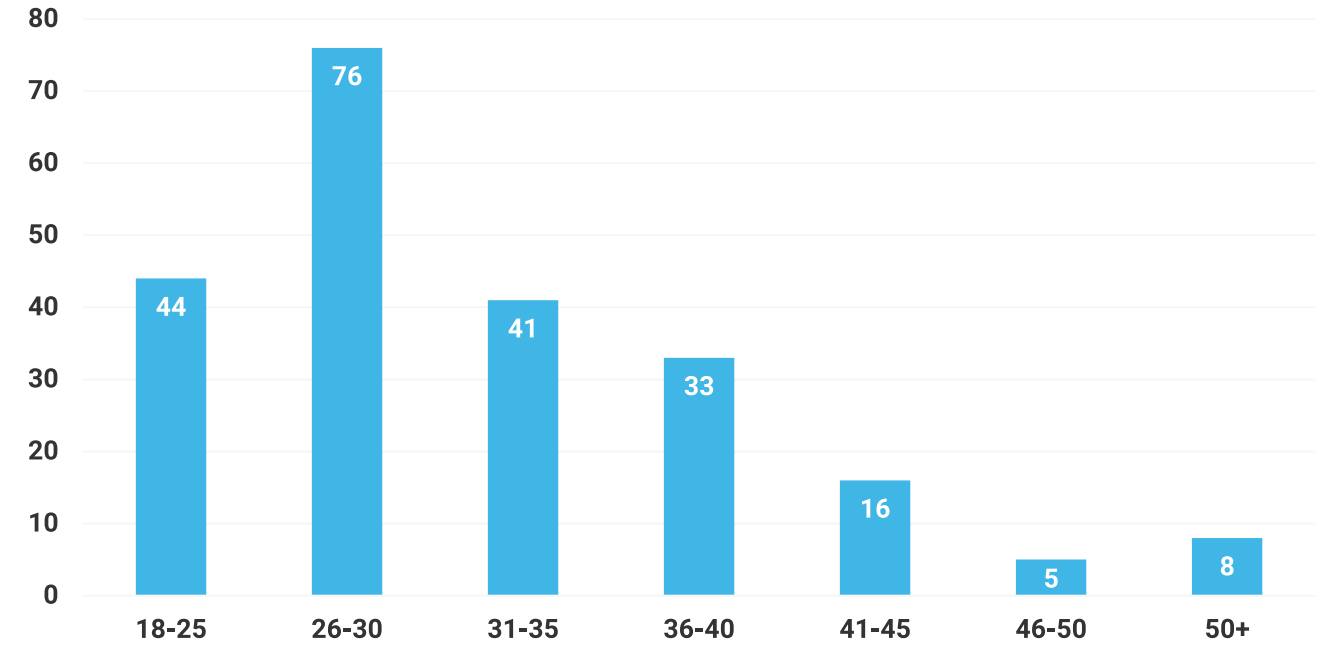
2024 yıl sonu itibariyle çalışanlarımız ile ilgili bilgiler aşağıdaki gibidir;

Anatolia, 2024 yılında çalışan sayısını 205'ten 223'e çıkarmıştır.

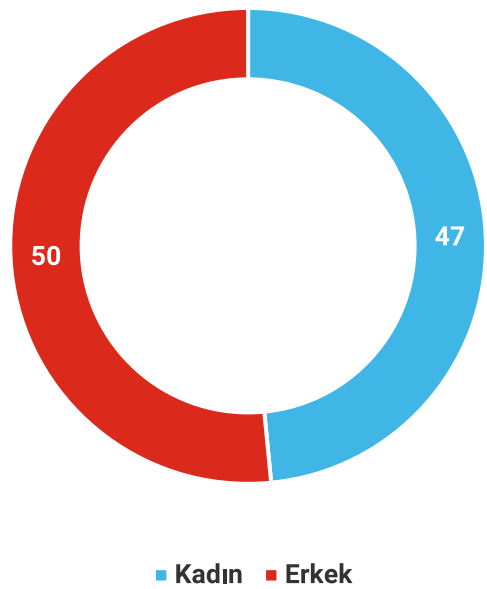
Cinsiyet



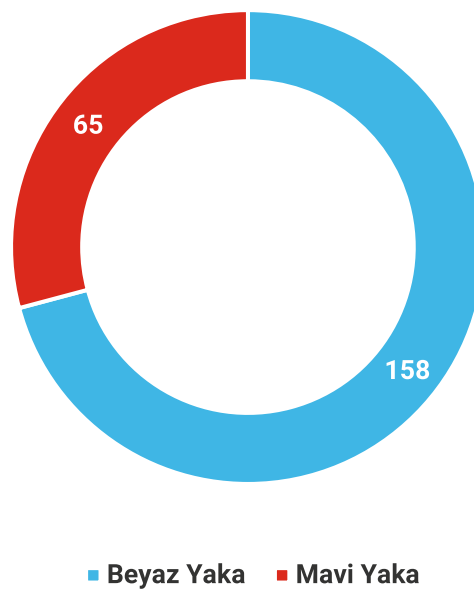
Yaş Grupları



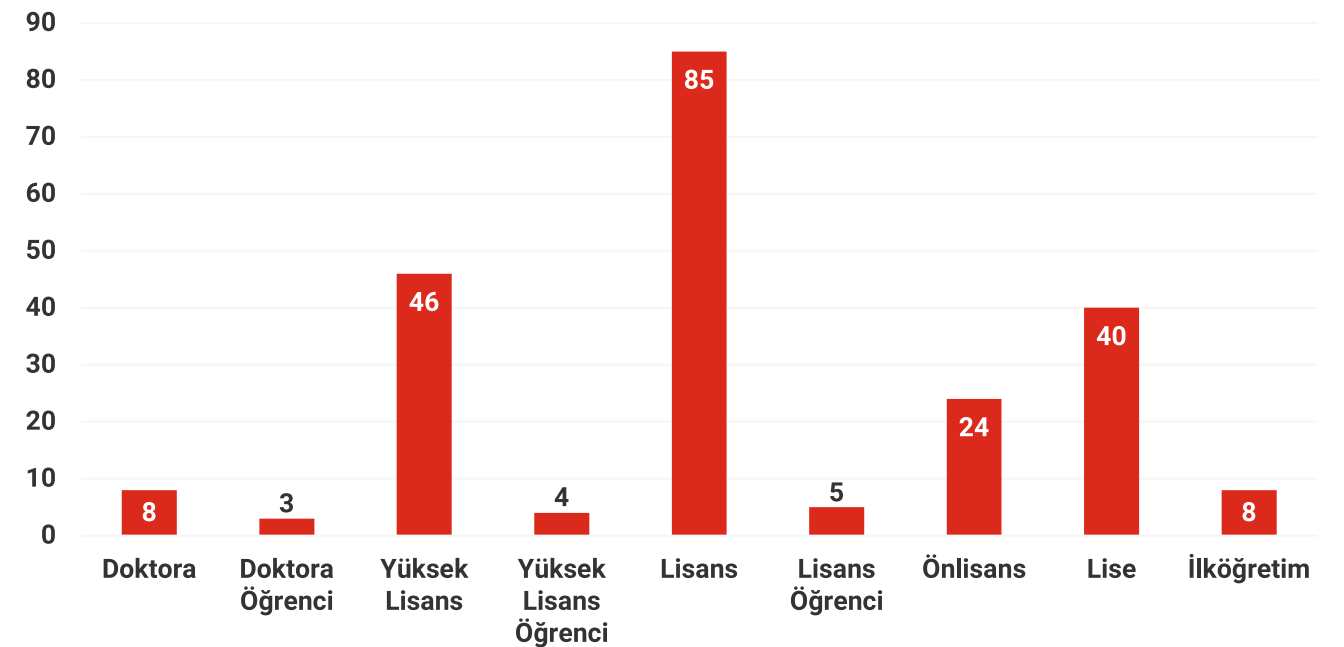
Ar-Ge Cinsiyet



Çalışma Türü



Öğrenim Durumu



Büyüme Stratejileri

Şirket, moleküler diyagnostik odağını koruyarak büyüme stratejilerini gerçekleştirmeye devam etmektedir.

Şirket, moleküler diyagnostik odağını koruyarak büyüme stratejilerini gerçekleştirmeye devam etmektedir.

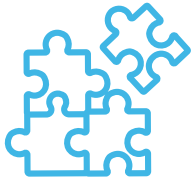
Şirket, moleküler diyagnostik odağını koruyarak, alanında uzmanlaşmış kadrosu ve Ar-Ge ve üretim yapısı sayesinde aşağıda belirtilen büyüme stratejilerini gerçekleştirmeye devam etmektedir;

Şirket, 2024 yılında 9 adedi yurt içinde 10 adedi yurt dışında olmak üzere toplam 19 adet fuar, kongre ve etkinliklere katılım sağlamış, yeni bayilerle ilişkiler kurmuş, daha önce satış yapmadığı 5 ülkede satış yapmaya başlamış, ürünlerinin satılabilmesi için gerekli olan Sağlık Bakanlığı kayıtlarını 10 ülkede daha tamamlayarak yeni ülkelere açılımlarını sürdürmüştür.

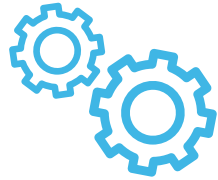
Ürün portföyünü yeni ürün aileleriyle zenginleştirmek için yenilikçi multipleks test validasyonları, direkt kandan sepsis tanı sistemi, enzim

sentezi, Lateral Flow testleri gibi farklı teknolojilerle kullanıcı ihtiyaçlarını çok yönlü ve efektif biçimde karşılayan, özgün çözümler sunarak pazardaki rakiplerinden farklılaşabilmek için ürün geliştirme aktivitelerini sürdürmüştür.

Her türlü laboratuvarın beklentilerini karşılayabilecek denli esnekliğe sahip, farklı kapasite ve otomasyon seviyelerinde, modüler yapıda robotik laboratuvar tanı cihazları geliştirip üreterek kullanıcılara sunmak, bu sayede yüksek seviyede kit ve sarf talebi oluşturan, büyüten, uzun süreli mutualist bir ürün ekosistemi yaratmak, bayiler ve iştirakler vasıtasıyla uluslararası pazarda çok sayıda ülkede geniş bir satış ağı oluşturarak son kullanıcılara en üst seviyede eğitim ve teknik destek sağlamak, bu sayede marka bilinirliğini arttırmak, memnuniyeti ve bağlılığı yüksek, büyüyen bir kullanıcı grubu oluşturmak, Şirket'in diğer büyüme stratejilerindendir.



Ürün Portföyünün Genişletilmesi



Robotik Sistem Entegrasyonu



Yeni Coğrafyalarda Açılımlar



Fuarlar ve Etkinlikler

2024 yılı boyunca şirketimiz, ulusal ve uluslararası düzeyde birçok prestijli etkinliğe katılarak sektördeki bilgi paylaşımına ve iş birliğine katkıda bulunmuştur. İtalya Klinik Mikrobiyoloji Derneği Kongresi (AMCLI), Avrupa Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Kongresi (ECCMID) ve MEDICA 2024 gibi önemli etkinliklerde yer alarak yenilikçi çözümlerimizi tanıtmaya fırsatı elde edilmiştir.

Ayrıca, sepsisin yönetiminde moleküler tanı yaklaşımları ve sendromik testlerde otomasyon sistemleri gibi konular üzerine düzenlenen özel sunumlara katılım sağlanmıştır. KLİMUD Temel Moleküler Mikrobiyolojik Tanı Kursu ve İleri Moleküler Tanı Yöntemleri Kursu'nda yapılan bilimsel paylaşımlar ile sektördeki yenilikçi uygulamalara katkıda bulunulmuştur.

Bölgesel düzeyde, HSL Sürveyans Çalışmaları ve Cinsel Yolla Bulaşan Enfeksiyonlar konulu toplantılar ile iş birliğinin ve bilimsel paylaşımın artırılması hedeflenmiştir. 2024 yılı, şirketimizin sektördeki liderlik ve bilgi paylaşımı misyonunu başarıyla sürdürdüğü bir yıl olmuştur.

Tarih	Etkinlik Adı
8.03.2024	51. İtalya Klinik Mikrobiyologlar Derneği Kongresi (AMCLI)
19.03.2024	2. LABS EXPO Laboratuvar Ekipmanları ve Teknolojileri Fuarı
27.04.2024	34. Avrupa Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Kongresi (ECCMID)
9.05.2024	Ar-Ge Katılımıyla "Sepsisin Yönetiminde Moleküler Tanısal Yaklaşım"
17.05.2024	KLİMUD Temel Moleküler Mikrobiyolojik Tanı Kursu, "PCR Temelli Sendromik Testler ve Hızlı Tanı Testleri: Kullanım Alanları"
2.06.2024	Sendromik Testlerde Otomasyon Sistemleri-UNIO A24S Tanıtımı
19.06.2024	XX. Elk Enfeksiyon Tıbbi Forumu - Teoriden Pratiğe
7.07.2024	8. Ulusal İtalya Viroloji Derneği Kongresi (SIV-ISV)
4.10.2024	HSL Sürveyans Çalışmaları-İzmir Bölge Toplantısı
7.10.2024	İl Gıda Çalıştayı
11.10.2024	"Klimud Tanısal Moleküler Mikrobiyoloji Çalışma Grubu-Ankara "
18.10.2024	Klinik Uygulamalarda Tanıda Ve İzlemde Zorluk Yaşanan Cinsel Yolla Bulaşan Enfeksiyonlar-İstanbul Bölge Toplantısı
28.01.2024	Antimikrobiyal Yönetimde Tanı ve Duyarlılık Testleri Kursu-Samsun
28.10.2024	İtalya 9. Ulusal SIPMeL Kongresi (8th SIPMeL National Congress 2024)
6.11.2024	FoodFakty Zirvesi 2024
11.11.2024	MEDICA 2024
13.11.2024	Ulusal Klinik Mikrobiyoloji Kongresi KLİMUD 2024
22.11.2021	Laboratuvar Tanıları - Olsztyn 2024 "PTDL"
13.12.2024	Klinik Mikrobiyoloji İleri Moleküler Tanı Yöntemleri Kursu



Gelecek Dönem Hedeflerimiz



Yurt dışında düzenlenen kongre ve fuar katılımları artırmak



Farklı ülkelerdeki müşteri ziyaretlerini artırarak, workshoplar düzenlemek



Uluslararası Pazarlama faaliyetlerini çoğaltarak marka bilinirliğini artırmak



Kalite yönetimi ile sertifikasyon alanında yeni yatırımlar yaparak kalite ve güvenilirlik açısından pazarda fark yaratmak



Avrupa, Asya ve Amerika kıtalarında yeni işbirlikler kurmak



Ar-Ge Merkezi ekibini genişleterek proje ve geliştirilen ürün sayısını artırmak



Yeni bayiler aracılığıyla uluslararası pazar payını artırmak



Şirketin henüz hiç faaliyet göstermediği diyagnostik alanlara yönelik yeni ürünler geliştirmek



YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON

Yönetim Kurulu

Yönetim kurulundaki kadın üyelerin oranı 2024 yılı itibarıyla %80'dir.



Alper Akyüz
Yönetim Kurulu Başkanı

1970 yılında Kırıkkale'de doğdu.

Bursa Anadolu Lisesi'ni bitirdikten sonra İstanbul Teknik Üniversitesi Elektrik Mühendisliği Bölümü'nde öğrenimine devam etti.

Üniversite yıllarında atıldığı çalışma hayatında tasarım, reklam ve pazarlama üzerinde uzmanlaştı.

Anatolia'da 2010 yılından beri kurucu ortak ve Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmakta, Genel Müdürlük görevini yürütmektedir.

İngilizce ve Almanca bilmektedir.



Elif Akyüz
Yönetim Kurulu Başkan Yrd.

1975 yılında İstanbul'da doğan Elif AKYÜZ, Kadıköy Anadolu Lisesi'nden mezun olduktan sonra, lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nde tamamlamıştır.

Daha sonra Boğaziçi Üniversitesi'nde aynı alanda Araştırma Görevlisi olarak çalışan Elif AKYÜZ, uzmanlığını özel sektörde diyagnostik ürünlerin geliştirilmesi için kullanmıştır.

Şirket bünyesinde 2010 yılından beri kurucu ortak ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı olan Elif AKYÜZ, AR-GE Merkezi Direktörlüğü'nü yürütmekte; İngilizce, Almanca ve İtalyanca bilmektedir.



Kumru Ece Saran Selçuk
Yönetim Kurulu Üyesi

1992 yılında Bursa'da doğan Kumru Ece SARAN SELÇUK, Boğaziçi Üniversitesi İktisat Bölümünden 2015'te mezun oldu.

Türkiye yüzme şampiyonalarında ikincilik ve üçüncülük dereceleri alan SARAN SELÇUK, 2004-2014 yılları arasında lisanslı voleybol oynadı.

Sony Electronics İstanbul ofisindeki Bilgi Hakları Yönetimi (IRM) deneyiminden sonra 2015'te Hugo Boss kadrosuna katılan SARAN SELÇUK, Hugo Boss Türkiye Pazarlama ve Marka İletişimi Lideri olarak görevini sürdürmektedir.

SARAN SELÇUK, ileri düzeyde İngilizce ve Almanca bilmektedir.



Işıl Kurnaz
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1974 yılında İstanbul'da doğan Işıl KURNAZ, Hüseyin Avni Sözen Anadolu Lisesi'nden mezun olduktan sonra lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nde, doktora eğitimini ise University of London'da biyokimya alanında tamamlamıştır.

Bunu takiben Boğaziçi Üniversitesi'nde Öğretim Görevlisi ve Manchester Üniversitesi'nde doktora sonrası araştırmacı olarak görev yapan Işıl KURNAZ, 2003 yılında Türkiye'ye dönerek Yeditepe Üniversitesi'nde Genetik ve Biyomühendislik Bölümü'nün kuruluşunda görev almış, aynı üniversitede Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör olmuştur.

L'oreal genç bilim kadını ve TÜBA GEBİP ödülü almış olan Prof. Dr. KURNAZ, 2014 yılından bu yana Gebze Teknik Üniversitesi'nde görev yapmakta olup, halen burada Biyoteknoloji Enstitüsü'nün kurucu müdürü olarak görev yapmaktadır.



Duygun Erol Barkana
Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1980 yılında doğan Duygun EROL BARKANA, 2001'de Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği bölümünden birincilikle mezun oldu.

ABD'nin Vanderbilt Üniversitesi'nde 2003'te yüksek lisans, 2007'de doktora eğitimini tamamlayan ve Araştırma Görevlisi olarak çalışan BARKANA akademik hayatına 2007'den beri Yeditepe Üniversitesi'nde devam etmektedir.

2017'den beri Yeditepe Üniversitesi Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığı görevini sürdüren BARKANA'nın çok sayıda ulusal ve uluslararası akademik yayını bulunmaktadır. BARKANA, 2018'de Türkiye Bilimler Akademisi'nin (TÜBA) Fen ve Mühendislik Bilimleri alanında Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı ödülü kazanmıştır.



KURUMSAL YÖNETİM

Pay Sahipleri ve Yatırımcı İlişkileri

Yatırımcı ilişkileri, şirketin bilgilendirme politikası ve kurumsal yönetim koordinasyonunu sağlarken yatırımcıların yanı sıra, analistler, derecelendirme uzmanları ve kendi alanlarıyla ilgili olarak düzenleyici kurum ve çeşitli meslek örgütleriyle de ilişkileri yürütür.

Yatırımcı ilişkileri'nden Sorumlu Yönetici ve İletişim Bilgileri:

Adı Soyadı	Unvanı	Telefon	E-Posta	Lisans Belgesi Türü	Lisans Belge No
Mehmet Gökalp	Finans ve Mali İşler Direktörü	0216 330 04 55			
Ali Rıza Tüzüngüven	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	0216 336 10 66	yatirimci.iliskileri@anatoliagenetworks.com	SPF Düzey 3 Lisansı, Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı.	204194 -700904

03.01.2014 tarihli ve 28871 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'na (SPK) uyum kapsamında hazırlanan, II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ne göre; Borsa'da payları işlem gören Şirketler'in ortaklıklar ile yatırımcılar arasındaki iletişimi sağlaması için kurulan Yatırımcı İlişkileri Departmanı'nın faaliyet dönemi içerisinde görev kapsamı dâhilinde gerçekleştirdiği sorumluluklar aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

- 2024 faaliyet dönemi içerisinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla 19 adet Özel Durum Açıklaması (ÖDA) yapılmıştır. Özel durum açıklamalarımız internet sitemiz www.anatoliagenetworks.com Yatırımcı İlişkileri sekmesinde link olarak muhafaza edilmektedir.

- 2024 faaliyet dönemi içerisinde yatırımcılardan gelen sözlü ve yazılı sorular ivedilikle ve kanunlar çerçevesinde, ticari sır kapsamına girmeyecek şekilde cevaplanmıştır.

- Yıl içinde yatırımcılar ile yapılan yazışmalar kayıt altına alınarak elektronik olarak arşivlenmektedir.

- Yıl içerisinde önemli görülen Sermaye Piyasası ile ilgili olarak mevzuat değişiklikleri incelenmiştir.

- Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul ve Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından gelen talepler ve Şirket'in Ticaret Sicil ile ilgili olan iletişimi Yatırımcı İlişkileri Departmanı tarafından sağlanmıştır.

- Borsa İstanbul A.Ş. Endeks Direktörlüğü tarafından yapılan duyuruya istinaden Katılım Finans İlkelerine ilişkin bilgi talep edilmiş, "Katılım Finans İlkeleri Bilgi Formu" adlı yeni bir bildirim şablonu oluşturulmuş ve KAP'ta açıklanmış ve Şirketimiz Borsa İstanbul Katılım Endeksine dahil edilmiştir

- Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 26 Haziran 2024 Çarşamba günü, saat 11.00'de Hasanpaşa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İSTANBUL adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 25.06.2024 tarih ve 059314 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Sibel CAN gözetiminde yapılmıştır.

- Üç ayda bir ve yıllık olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla yayınlanan "Ara Dönem ve Yıllık Finansal Tablolar" ile "Faaliyet Raporları" nın KAP girişleri ve yayınlanması Yatırımcı İlişkileri Departmanı tarafından yapılmıştır.

- Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kurul İlke Kararında belirlenen usul ve esaslara uygun olarak hazırlanmış Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) KAP'ta ilan edilmiştir.

- Sermaye Kurulu'nun 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı ile II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca payları Borsa'nın Ana Pazar, Yıldız Pazar ve Alt Pazarı'nda işlem gören ortaklıklar tarafından sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesi kapsamında yapılması gereken açıklamalar, 2023 yılına ilişkin olarak Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) Sürdürülebilirlik Raporu şablonu kullanılarak yapılmıştır. Bu kapsamda, uygulanması gönüllülük esasına dayalı olan sürdürülebilirlik ilkelerine uyum durumunun Sürdürülebilirlik Raporu şablonu kullanılarak, yıllık olarak finansal raporların bildirim süresi içinde yayımlanmıştır.

- Şirket'in internet sitesinde mevzuat gereği "Yatırımcı İlişkileri" başlığı altında yer alması gereken bilgiler/güncellemeler hazırlanarak sayfaya yüklenmiştir.

- Yıl içerisinde alınan Yönetim Kurulu kararlarının usulüne uygun olarak tutulması sağlanmıştır.

Hisse Bilgileri

İşlem Gördüğü Borsa:	Borsa İstanbul (BIST)
İşlem Gördüğü Tarih:	21.10.2021
İşlem Gördüğü Pazar:	ANA PAZAR
Şirketin Sektörü:	İMALAT / KİMYA İLAÇ PETROL LASTİK VE PLASTİK ÜRÜNLER
İşlem Kodu :	ANGEN
Reuters Kodu :	ANGEN.IS
Bloomberg Kodu :	ANGEN.TI

Komiteler ve Çalışma Esasları

Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-17.1 no’lu Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (“Tebliğ”) yer alan hükümler çerçevesinde, Olağan Genel Kurul sonrası yapılan 26 Haziran 2024 tarihli yönetim kurulu toplantısında;

- i) Kurumsal Yönetim Komitesi’nin Başkanlığı’na Duygun Erol BARKANA’nın, Yardımcılığına Işıl KURNAZ’ın ve üyeliğe Ali Rıza TÜZÜNGÜVEN’in getirilmesine, Kurumsal Yönetim Komitesi’nin Tebliğ’de açıklanan Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getirmesine,
- ii) Riskin Erken Saptanması Komitesi’nin Başkanlığı’na Duygun Erol BARKANA’nın, üyeliğe Işıl KURNAZ’ın getirilmesine,

- iii) Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite’nin Başkanlığı’na Duygun Erol BARKANA’nın, üyeliğe Işıl KURNAZ’ın getirilmesine karar verilmiştir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE ÇALIŞMA ESASLARI

1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi’nin (“**Şirket**”) 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (II-17.1) (“**Tebliğ**”) yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Denetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirketimiz’in finansal ve operasyonel faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde gözetilmesini sağlamak amacıyla Denetimden Sorumlu Komite (“**Komite**”) kurulmuştur.

2. AMAÇ

Komite, Şirketimizde muhasebe ve raporlama sistemlerinin ilgili kanun ve düzenlemeler çerçevesinde işleyişinin, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmak amacıyla kurulmuştur.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ’de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri’ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTE’NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 3.1. Şirket’in muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve Şirket’in iç kontrol ve iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetiminin yapılması,
- 3.2. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmalarının Komite gözetiminde gerçekleştirilmesi. Ayrıca, her türlü iç ve bağımsız denetimin, yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tedbirlerin alınması,
- 3.3. Hizmet alınacak bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetlerin belirlenmesi ve yönetim kurulunun onayına sunulması,
- 3.4. Şirket’in muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirket’e ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirket’in muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve ölçütlerin belirlenmesi,
- 3.5. Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tablolar ile dipnotlarının, yasal düzenlemelerin getirdiği kurallar ile uluslararası muhasebe ilke ve standartlarına, Şirket’in izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak Şirket’in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerinin alınması, kendi değerlendirmeleriyle birlikte yönetim kuruluna yazılı olarak bildirilmesi,
- 3.6. İlgili çeyrek yıl finansal tabloların yayımlanmasını müteakip gerçekleştireceği toplantılarında söz konusu dönemde yıllık onayı alınmış sürekli ilişkili taraf işlemi uyarınca gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemlerinin incelenmesi ve ilişkili taraf işlemlerine ilişkin yıllık incelemesinin ardından yönetim kuruluna bir rapor sunulması,
- 3.7. Yönetim kurulu üyeleri, üst yönetim veya diğer ilişkili taraflar arasında ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarını ve ticari sır kapsamında veya Şirket paylarının değerini etkileyebilecek nitelikteki bilginin kötüye kullanılmasını önlemeye yönelik Şirket içi düzenlemelerine uyumun gözetilmesi ve
- 3.8. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite’ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

4. KOMİTENİN YAPISI

- 4.1. Komite, en az 2 (iki) üyeden oluşur. Komitenin bütün üyelerinin bağımsız yönetim kurulu üyesi niteliğinde olması gerekir.
- 4.2. Komite’nin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.
- 4.3. Yönetim kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler Komite’ye üye olamaz.
- 4.4. Komite’nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komite’nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- 4.5. Komite en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kez toplanır ve toplantı sonuçları tutanağa bağlanarak alınan kararlar yönetim kuruluna sunulur.
- 4.6. Komite’nin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında yıllık faaliyet raporunda açıklama yapılır.
- 4.7. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini ve konuya ilişkin değerlendirmelerini ve önerilerini derhal yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.

4.8. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.

4.9. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır.

4.10. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

4.11. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii yönetim kuruludur.

5. YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM KOMİTESİ ÇALIŞMA ESASLARI

1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**") 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("**Tebliğ**") yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Kurumsal Yönetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirket kurumsal yönetim uygulamalarının geliştirilmesi amacıyla Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesi ("**Komite**") kurulmuştur.

2. AMAÇ

Komite, Şirketimizde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek, yönetim kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak ve yatırımcı ilişkileri bölümünün çalışmalarını gözetmek amacıyla kurulmuştur. Kurumsal Yönetim Komitesi, Tebliğ kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini de yerine getirir.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ'de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTE'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

3.1. Kurumsal Yönetim İlişkin Görev ve Sorumluluklar

3.1.1. Kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelebilecek çıkar çatışmalarının tespit edilmesi, yönetim kuruluna uygulamaları iyileştirici tavsiyelerde bulunulması,

3.1.2. Kurumsal yönetim ilkelerine uyum kapsamında yıllık değerlendirme yapılması kurumsal yönetim ilkelerine uygunluk raporunun hazırlanması ve sonuçların yönetim kuruluna gönderilmesi,

3.1.3. Şirket'in organları, birimleri, yöneticileri ve çalışanları arasındaki görev ve yetki dağılımının açık ve net bir şekilde belirlenip belirlenmediğinin takip edilmesi, uygulamada ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarının önlenmesine ilişkin yapılacak düzenlemeler ve belirlenecek politikalar hakkında önerilerde bulunulması, bu düzenlemelere ve politikalara uyumun gözetilmesi,

3.1.4. Şirket'in bilgilendirme politikasının belirlenmesine yönelik tavsiyelerde bulunulması, belirlenen politikaların uygulanmasının gözetilmesi, Şirket internet sitesinde ve faaliyet raporunda yapılacak açıklamaların ve verilecek bilgilerin kapsamını, niteliğini, tutarlılığını ve doğruluğunun gözden geçirilmesi,

3.1.5. Şirket ile pay sahipleri ve diğer paydaşlar arasında çıkar çatışmaları ortaya çıktığında tarafsız ve dengeli bir

yaklaşımla ilgililerin haklarının korunmasına yönelik işlemlerin yapılmasının takip edilmesi, görev alanına giren konularda pay sahiplerinden ve paydaşlardan gelen talep ve şikâyetlerin incelenmesi, çözüm önerilerinin yönetim kuruluna sunulması,

3.1.6. Başta bilgi alma ve inceleme hakkı olmak üzere pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasının takip edilmesi,

3.1.7. Şirket'in ilişkili taraflarla yaptığı iş ve işlemlerin kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde izlenmesi,

3.1.8. Şirkette kurumsal yönetim kültürünün yerleştirilmesine ve her seviyedeki yönetici ve personel tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalarda bulunulması,

3.1.9. Şirketin etik kurallarının belirlenmesine ve geliştirilmesine katkıda bulunulması ve Şirket faaliyetlerinin bu kurallar çerçevesinde yürütülmesinin gözetilmesi,

3.1.10. Şirket'in kurumsal sosyal sorumluluklarına karşı duyarlı olmasını, çevreye ve kamu sağlığına ilişkin düzenlemelere uyumunun takip edilmesi,

3.1.11. Yatırımcı ilişkileri biriminin gözetilmesi,

3.1.12. Yönetim kurulu tarafından talep edilen kurumsal yönetim kapsamında değerlendirilebilecek diğer hususlarda çalışmaların yapılması, ve

3.1.13. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite'ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

3.2. Aday Gösterme ve Ücret Kapsamındaki Görev ve Sorumluluklar

3.2.1. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerinin yerine getirilmesi,

3.2.2. Yönetim kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapılması,

3.2.3. Yönetim kurulunun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapmak ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerin yönetim kuruluna sunulması,

3.2.4. Yönetim kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirket'in uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirlenmesi ve bunların gözetiminin yapılması,

3.2.5. Ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerin yönetim kuruluna sunulması.

4. KOMİTE'NİN YAPISI

4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2(iki) üyeden oluşur.

4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.

4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.

4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.

4.6. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutularak komite önerileri yönetim kuruluna sunulur.

4.7. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.

4.8. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.

4.9. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

5. YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ ÇALIŞMA ESASLARI

1. KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 05/07/2021 tarih ve 17 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("Tebliğ") yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri hükümleri ve Borsa İstanbul A.Ş. Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları Yönergesi kapsamında, Şirketimiz'in riskin erken saptanması ve etkin bir risk yönetim sisteminin oluşturulması amacıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi ("**Komite**") kurulmuştur.

2. AMAÇ

Komite, Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin Şirket'in kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sisteminin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Şirket yönetim kuruluna tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla kurulmuştur.

Bu esaslar; Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve Tebliğ'de yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ndeki düzenleme, hüküm ve prensipler çerçevesinde oluşturulmuştur.

3. KOMİTE'NİN GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- 3.1. Mevcut ve potansiyel operasyonel, stratejik ve diğer risklerin belirlenmesi ve bu risklerle bağlantılı olarak ilgili önemlerin alınması için öneriler hazırlanması,
- 3.2. Risk yönetim sistemlerinin kurulması ve Şirket içinde organizasyonel altyapıların kurulması ve işlevselliğin artırılması ile ilgili sistemlerin geliştirilmesi için öneriler hazırlanması,
- 3.3. Şirket hedeflerine ulaşmayı etkileyebilecek mevcut ve olası risk unsurlarının kurumsal risk yönetimi sistemi içinde tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve Şirket'in risk alma profiline uygun olarak ilgili risklerin yönetilmesine ilişkin prensiplerin belirlenerek, karar mekanizmalarında kullanılmasının sağlanması,
- 3.4. Olasılık ve etki hesaplarına göre, Şirket'te tutulacak ve yönetilecek, paylaşılabilecek veya tamamen ortadan kaldırılacak risklerin tespit edilmesi,
- 3.5. Yönetim kuruluna başta pay sahipleri olmak üzere Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim ve bilgi sistemlerinin, süreçlerini de içerecek şekilde, iç kontrol sistemlerini oluşturması için görüş sunulması,
- 3.6. Risk yönetimi ve iç kontrol sistemlerinin Şirket'in kurumsal yapısına entegrasyonunun sağlanması,
- 3.7. Risk yönetim sistemlerinin en az yılda bir kez gözden geçirilmesi ve risklerin yönetim sorumluluğunu üstlenen ilgili bölümlerdeki uygulamaların, komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetilmesi,
- 3.8. Teknik iflasın erken teşhis edilmesi ve yönetim kurulunun bu konuda uyarılmasının sağlanması ve alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerin geliştirilmesi,
- 3.9. Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapılması,
- 3.10. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Türk Ticaret Kanunu ile Komite'ye verilen/verilecek diğer görevlerin yerine getirilmesi.

4. KOMİTE'NİN YAPISI

- 4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2 (iki) üyeden oluşur.
- 4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.
- 4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.
- 4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- 4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.
- 4.6. Komite, üye sayısının yarıdan bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutulur.
- 4.7. Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri hazırlanacak bir rapor ile yönetim kuruluna sunar. Rapor denetçiye de gönderilir.
- 4.8. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.
- 4.9. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna risk konusunda yer alacak hususlara esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.
- 4.10. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

5. YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Şirketimizin 16 Ocak 2023 tarihli yönetim kurulu toplantısında ; 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun (SPK) II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" hükümlerinde halka açık ortaklıkların "sürdürülebilirliği" sağlamak ve somut adımlar atmalarını temin etmek amacıyla 02 Ekim 2020 tarihinde değişikliğe gidilmiştir. Değişiklik uyarınca, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yönetim kurulları bu alanlarda öncelik verdiği konuları belirleyerek politikalarını oluşturmak suretiyle, politikaların yürütülmesinden sorumlu komiteleri oluşturabileceklerdir.

Bu gelişmeler değerlendirilerek; Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik alanındaki politika, hedef ve uygulama planları oluşturarak yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ile iyileştirme ve geliştirme görevlerini yerine getirmek için Yönetim Kurulu'na raporlamak üzere Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmasına, Sürdürülebilirlik Komitesi görev ve çalışma esaslarının kabulüne, Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanlığı'na Duygun Erol BARKANA'nın, üyeliğe Serra Ekin ŞEKERCİ'nin getirilmesine katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOMİTESİ GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI

1.KURULUŞ

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 16/01/2023 tarih ve 03 sayılı Yönetim Kurulu toplantısında, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde (II-17.1) ("Tebliğ") 02 Ekim 2020 tarihinde yapılan değişiklik ile çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, sürdürülebilirlik alanındaki politika, hedef ve uygulama planları oluşturarak yürütülmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ile iyileştirme ve geliştirme görevlerini yerine getirmek amacıyla Sürdürülebilirlik Komitesi ("Komite") kurulmuştur.

2.KAPSAM

İşbu komitenin belirlediği çalışma esasları, görevler, tüm süreçlerin her bir adımında yer alan yöneticileri ve çalışanları, danışmanlar, bayiler, Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'ne hizmet veren iş ortakları ve tedarikçilerine yönelik sürdürülebilirlik ilke ve kuralları ile ilgili uyumlu bir yönetimi kapsamaktadır.

3.KOMİTENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

- 3.1. Şirketi'nin Sürdürülebilirlik strateji, hedef ve politikalarını oluşturmak,
- 3.2. Sürdürülebilirlik konusunda ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek,
- 3.3. Şirketi'nin dahil olduğu tüm faaliyetlere ilişkin, çevresel, sosyal ve ekonomik risklerin ve etki boyutlarının belirlenmesi, ölçümü, takibi, kayıt altına alınması, denetimi, raporlanması ve kamuya yapılacak açıklamalara ilişkin gözden geçirmelerin ve iyileştirmelerin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- 3.4. Şirketi'nin sürdürülebilirlik stratejisi ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışanların bilgilendirilmesini sağlamak, çalışanların içselleştirmesi yönünde çalışmalar yapmak, ilgili konularda gerekli eğitimler düzenlemek,
- 3.5. Şirket paydaşlarına Sürdürülebilirlik ile ilgili olarak iletişimin yapılması ve paydaş katılımının koordinasyonunu gerçekleştirmek,
- 3.6. İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında düşük karbonlu ekonomiye geçişi desteklemek ve iş süreçlerinde karbon salımını azaltmaya yönelik projelerin yapılmasını sağlamak,
- 3.7. SPK tarafından ilan edilmiş olan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yer alan ilkelere uyumun sağlanmasına yönelik çalışmaları yapmak, Sürdürülebilirlik ile ilgili olarak Sermaye Piyasası Mevzuatı'nın öngördüğü raporları hazırlamak ve kamuya duyurulmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak.

4.KOMİTE'NİN YAPISI

- 4.1. Komite, başkanı bağımsız yönetim kurulu üyesi olmak kaydıyla en az 2(iki) üyeden oluşur.
- 4.2. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan yönetim kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. İcra başkanı/genel müdür komitede görev alamaz.
- 4.3. Şirket'in işleyişine katkı sağlayabilecek olan ve Şirket hakkında yeterli derecede bilgi ve deneyime sahip olan kişiler Komite'ye seçilebilirler. Gerek duyulduğunda yönetim kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de Komite'de görev verilir.
- 4.4. Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek yönetim kurulu tarafından sağlanır. Komite, gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.
- 4.5. Olağan genel kurul toplantısında yeni yönetim kurulu göreve seçildiğinde, ilgili yönetim kurulu görev süresi ile paralel olarak, Komite üyelerini belirler. Eski Komite üyelerinin görevleri, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.
- 4.6. Komite, üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komite başkanının oyu doğrultusunda karar alınır. Komite'de alınan kararlar yazılı hale getirilir ve kaydı tutularak komite önerileri yönetim kuruluna sunulur.

4.7. Komite'nin kararları yönetim kuruluna tavsiye niteliğinde olup, ilgili konularda nihai karar mercii Yönetim Kurulu'dur.

4.8. Komite, Şirket'in yıllık faaliyet raporuna esas teşkil etmek üzere, her yılın Ocak ayında bir önceki yılda yürüttüğü faaliyetlere ilişkin yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak yönetim kuruluna sunar.

4.9. Komite kendisine verilen görevin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite toplantıları Şirket merkezinde veya Komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

5.YÜRÜRLÜK

Komite'nin görev ve çalışma esaslarına ilişkin bu düzenleme ve buna ilişkin değişiklikler yönetim kurulu kararı ile yürürlüğe girer.

Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı

02.10.2020 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a) ile Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi hayata geçirilmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yapılan basın duyurusu ile kamuya açıklanmıştır. "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi" halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir. Bu ilkelerin uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının "Uy ya da Açıkla" prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş., 16.01.2023 tarihinde Sürdürülebilirlik Komitesi'ni oluşturmuştur. Yıl içerisinde Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi 'ne paralel olarak şirketin uyum ve raporlama açısından çalışmalar yapılarak bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara olabildiğince uyum sağlamak için çalışılacaktır.

Söz konusu ilkelerin bir kısmının uygulamasında yaşanan zorluklar, genel, ulusal ve uluslararası arenadaki belirsizlikler, bazı ilkelerin Şirket'in mevcut yapısı ve faaliyet konusu ile tam örtüşmemesi ve yapılacak olan çalışmalar neticesinde uyum esaslarının belirlenecek olması nedenleriyle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Şirket ile örtüşen ilkelere tam uyum sağlayabilmek için oluşturulan komite ile çalışmalara başlanarak ilerleyen dönemler içerisinde azami ölçüde uyum sağlanması planlanmaktadır.

Bu çerçevede Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret A.Ş. olarak 2023 Faaliyet dönemini kapsayan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu'nda Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim çalışmalarının Sermaye Piyasası Kurulu ilkeleri gereği uygulanıp uygulanmadığına "Uy ya da Açıkla" prensibiyle yer verilmiş, uyum sağlanan, henüz tam uyum sağlanamayan veya kısmen uyum sağlanan başlıca ilkeler açıklanmıştır. Sürdürülebilirlik İlkeleri çerçevesinde hazırlanmış olan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu tarafımızca incelenmiş ve yapılan değerlendirme sonucunda söz konusu Rapor, yukarıda yer alan beyanımız doğrultusunda uygun bulunarak bilgilerinize sunulmuştur.

Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu

		UYUM DURUMU				AÇIKLAMA	KAMUYA AÇIKLANAN RAPORLARIN LİNKLERİ
		EVET	HAYIR	KISMEN	İLGİSİZ		
A	A. GENEL İLKELER						
A1	Strateji, Politika ve Hedefler						
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir. Çevresel risk ve fırsatlar periyodik olarak üst yönetim tarafından gözden geçirilmektedir.	
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Ortaklık yönetim kurulu tarafından sürdürülebilirlik ve insan kaynakları politikaları yayınlayarak insan hakları, çalışan politikamız ve çevre ve sürdürülebilirlik konularındaki görüşlerimiz tüm paydaşlarımız ile web sitemiz üzerinden paylaşılmıştır.	
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				Ortaklık yönetim kurulu tarafından insan kaynakları, çevre ve sürdürülebilirlik politikalar yayınlanarak hedeflerimiz belirlenmiştir.	https://www.anatoliagenetworks.com/kurumsal/surdurulebilirlik/ https://www.anatoliagenetworks.com/wp-content/uploads/2024/05/Anatolia-Surdurulebilirlik-Politikasi.pdf
A2	Uygulama/İzleme						
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Sorumlu komite 16.01.2023 tarihinde oluşturularak KAP'a bildirilmiştir.	
A2.1	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X				2024 yılı içinde komite ile birlikte gerçekleştirilen faaliyetler Aralık ayı yönetim kuruluna iletilmiş, 10. Ocak 2025 tarihinde yönetim kurulu tarafından değerlendirilmiştir.	
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Gerçekleştirilen faaliyetlerimiz kapsamında ÇED muaf görüşü almış olmamıza rağmen sürdürülebilirlik ve çevre duyarlılığımız nedeni ile olabildiğince faaliyetlerimizi ilgili kanun ve maksimum duyarlılık seviyesine getirmek hedeflenmektedir, kilit performans göstergeleri gibi izlenebilir hedefler 2024 yılı içinde belirlenmemiştir.	
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.			X		Gerçekleştirilen faaliyetlerimiz kapsamında ÇED muaf görüşü almış olmamıza rağmen sürdürülebilirlik ve Çevre duyarlılığımız nedeni ile olabildiğince faaliyetlerimizi ilgili kanun ve duyarlılık seviyesine getirmeyi hedefledik, ancak kilit performans göstergeleri gibi izlenebilir hedefler 2024 yılı içinde belirlenmemiştir.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetlerimiz web sitemiz üzerinden paydaşlarımızla paylaşılmıştır.	https://www.anatoliagenetworks.com/kurumsal/surdurulebilirlik/
A.3	Raporlama						
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Faaliyet raporumuzda ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin veriler 2024 yılı Faaliyet Raporu içinde açıklanmıştır.	
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarımız belirlenerek 2024 yılı Sürdürülebilirlik Raporumuz içeriğinde kamuya sunulmuştur.	https://www.anatoliagenetworks.com/wp-content/uploads/2025/02/Surdurulebilirlik-Raporu-2024.pdf

A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.				X	Şirketimize açılan dava bulunmamaktadır.	
A4.	Doğrulama						
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketin bu konuyla ilgili henüz çalışması bulunmamaktadır.	
B	ÇEVRESEL İLKELER						
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.			X		Çevre yönetimi politikası oluşturulmuş, web sitemizde yayımlanmıştır. Uygulama-eylem planları, belirlenmiş, dokümanite edilmiştir. Kamu ile rapor paylaşımamıştır.	
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X		Her iki tesisimizin faaliyetleri için, denetim ve kontroller sonrasında Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından çevreye verdiği zararlı bi etki yoktur görüşü paylaşılmıştır. Web sitemizde kamu ile paylaştığımız Serbest Bölge Şubemize ait Sıfır Atık Belgemiz bulunmakta olup her iki tesisimiz için de geri dönüştürülebilen atıklar dönüştürülüp, tüm atıklar uygun berteraf yöntemleri ile uzaklaştırılmaktadır.	
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketin bu konuyla ilgili prosedürü/çalışması bulunmamaktadır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Öncelikli çevresel sorunlarımızın belirlenerek, iş hedeflerine ve stratejilerine entegre edilmeye ve yönetilmeye başlanmıştır ancak kamu ile paylaşılmamıştır.	
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X		Sürdürülebilirlik politikaları kapsamında çalışmalar devam etmektedir.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.		X			Önümüzdeki dönemlerde gerekli iş birlikleri planlanmaktadır.	
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.		X			Şirketin çevresel göstergeler ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmamıştır.	
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X		Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmamıştır. Kamuya açıklanmamış olmasına rağmen olabildiğince enerji tüketimlerini azaltmak, atık berterafı ve geri dönüşümde eksiksiz işleyişin sağlanması konusunda kurum içinde polikamızı uygulamaktayız.	
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X		Sürdürülebilirlik raporu içerisinde tüketim ve geri dönüşüm miktarları açıklanmıştır.	
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.		X			Bu eylemlerin ilerleyen dönemlerde kamu ile paylaşılması planlanmaktadır.	

B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Mevzuattaki regülasyonlara uyumlu bir şekilde faaliyetlerimiz devam etmektedir.	
B14	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/ kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrığe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.				X	Açıklanmamıştır.	
C	SOSYAL İLKELER						
C1	İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			X		Yönetim ve Çalışan Sağlığı ve İş Güvenliği Prosedürlerinde kısmen İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikasına yer verilmiştir. Ayrıca mevcut iş kanun ve düzenlemelerine tam uygun olarak personel istihdam etmektedir. Web sitesinde İnsan Kaynakları politikası yayınlanmıştır.	https://www.anatoliagenetworks.com/kurumsal/insan-kaynaklari-politikamiz/
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözétilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İnsan Kaynakları Politikamızda ve İK Prosedürümüzde yer verilmiştir.	https://www.anatoliagenetworks.com/kurumsal/insan-kaynaklari-politikamiz/
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözétilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözétilmesi konusunda çalışmalar mevcuttur ve İK politikamız ve faaliyet raporumuzda yer almaktadır.	https://www.anatoliagenetworks.com/kurumsal/insan-kaynaklari-politikamiz/

C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X				İnsan Kaynakları Politikamız ve faaliyet raporunda yer almaktadır.	https://www.anatoliagenetworks.com/kurumsal/insan-kaynaklari-politikamiz/
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				Kurum içi politikalarımız çalışanlara sunulmuştur, İnsan Kaynakları politikamız web sayfamızda yayınlanmıştır.	
C1.5	Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				İnsan Kaynakları Politikamızda yer almaktadır.	
C1.5	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuştur çalışanlarla paylaşılmıştır ancak kamuya açıklanmamıştır. Gelecek dönemlerde açıklanması planlanmaktadır.	
C1.6	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.			X		İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler belirlenmiştir, çalışanlarla paylaşılmıştır ancak kamuya açıklanmamıştır.	
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuştur, çalışanlarla ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır ancak kamuya açıklanmamıştır.	
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	
C1.9	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.		X			Açıklanmamıştır.	
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları yapılmaktadır.	
C2	Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1	Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.			X		Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikaları oluşturulmuştur çalışanlarla ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır ancak kamuya açıklanmamıştır.	
C2.2	Paydaşlarla yürütölen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				Yatırımcı ilişkileri çalışmaları kapsamında yatırımcılarla yapılan görüşmelere faaliyet raporunda yer verilmiştir.	
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.		X			Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmamıştır.	
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.				X		
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütölmüştür.		X			Komite faaliyetlerinin somut adımlara dönüştürölmesi sonrası sürdürülebilirlik endeksinde yer almak için gerekli adımların atılması planlanmaktadır.	
	KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.		X			Menfaat sahiplerinden geri bildirim alınmamıştır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				Her iki tesisimiz için de 2024 te başlayan çevre danışmanlığı kapsamındaki eğitim faaliyetleri periyodik olarak devam ettirilmektedir.	

Politikalar

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) bilgilendirme politikası (“**Politika**”), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“**TTK**”) ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“**SPKn**”) ile Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“**SPK**”) Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) (“**Özel Durumlar Tebliği**”), Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) (“**Tebliğ**”) ve ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri (“**Kurumsal Yönetim İlkeleri**”) doğrultusunda hazırlanmıştır.

1. Amaç ve Kapsam

Şirket yönetimi, hissedarlarıyla şeffaf ve yakın bir iletişim içinde bulunmaktadır. Ana hedef, hissedarlar ve potansiyel yatırımcılar için Şirket’in değerini arttırmaktır. İşbu Bilgilendirme Politikasının amacı, Şirket’in ticari sır niteliğini taşımayan yatırım kararlarını etkileyebilecek, stratejisi ve hedefleri ile ilgili bilgi ve gelişmelerin ilgili mevzuat çerçevesinde başta yatırımcılar olmak üzere menfaat sahiplerinin bilgisine adil, eksiksiz, doğru, zamanında ve kolay anlaşılır bir şekilde sunulmasını sağlamaktır. Şirket kamuyu aydınlatma konusunda SPKn, sermaye piyasası mevzuatına, TTK ile Borsa İstanbul A.Ş. (“BİST”) düzenlemelerine uyar; SPK’nın Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde yer alan prensiplerin hayata geçirilmesine azami özen gösterir.

Bu Politika, Şirket’in tüm çalışanları ile danışmanlarını kapsamakta; Şirket’in sermaye piyasası katılımcıları ile yazılı ve sözlü iletişimini düzenlemektedir.

Bu Politika, SPK’nın Özel Durumlar Tebliği’nin 17’inci maddesi uyarınca hazırlanmış olup; tüm menfaat sahiplerine Şirket internet sitesi (www.anatoliagenetworks.com) aracılığıyla duyurulmaktadır.

2. Yetki ve Sorumluluk

Bu Politika, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu’nca oluşturularak onaylanmıştır. Yönetim Kurulu bu politikada değişiklik yapma yetkisini saklı tutar. Bu politikada yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulu’nun onayını takiben Şirket’in internet sitesinde yayımlanır. Şirket’in kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğu altındadır. Şirket’in yatırımcı ilişkileri bölümü başkanı kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir.

3. Kamuyu Aydınlatma Yöntem ve Araçları

Bilgilendirmeler; özel durum açıklamaları, mali tablo ve raporlar, yıllık faaliyet raporları, internet sayfası, sunumlar, yatırımcı toplantıları ve telekonferanslar, bilgilendirme yazıları, basın bültenleri, Ticaret Sicil Gazetesi gibi bilgilendirme araçları ile yapılır. Sermaye Piyasası Mevzuatı ve TTK hükümleri saklı kalmak üzere, Şirket tarafından kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir;

- Kamuyu Aydınlatma Platformu (“**KAP**”) aracılığıyla iletilen özel durum açıklamaları,
- Periyodik olarak KAP’a iletilen mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve faaliyet raporu,
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular,
- Yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,
- Sermaye piyasası katılımcıları ile yüz yüze veya tele-konferans vasıtasıyla yapılan bilgilendirme görüşme ve toplantıları,

- Kurumsal internet sitesi, (www.anatoliagenetworks.com) bilgilendirmeleri,
- Telefon, cep telefonu üzerinden iletişim (wap ve benzeri teknolojiler), elektronik posta telefaks vb. iletişim yöntem ve araçları üzerinden yapılan açıklamalar.

4. Mali Tabloların Kamuya Açıklanması

Şirket’in mali tabloları ve dipnotları konsolide bazda ve Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları’na (TMS/TFRS) uygun olarak hazırlanır. Yıllık ve altı aylık finansal tablolar bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanır.

Mali tablolar ve dipnotları kamuya açıklanmadan önce Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komitenin uygun görüşüyle yönetim kurulunun onayından geçirilir. Doğruluk beyanı imzalandıktan sonra mali tablo ve dipnotları ile bağımsız denetim raporu ve eki dokümanlar yönetim kurulu onayını takiben SPK ve BİST düzenlemeleri doğrultusunda KAP aracılığıyla kamuya açıklanır, Şirket internet sitesinde yayınlanır. Geçmiş dönem mali tabloları ve dip notları ile hissedarların ihtiyaç duyabileceği bilgiler Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

5. Yıllık ve Ara Dönem Faaliyet Raporlarının Kamuya Açıklanması

Yıllık ve ara dönem faaliyet raporları Sermaye Piyasası Mevzuatına ve SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine ve bu kapsamda yürürlükte olan diğer düzenlemelere uygun olarak hazırlanır. Faaliyet raporları Yönetim Kurulu’nun onayından geçirilerek mali tablolar ile birlikte KAP aracılığıyla kamuya açıklanır ve Şirket internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) yayımlanır. Yıllık hazırlanan faaliyet raporu aynı zamanda ilgililere verilmek üzere matbu olarak da bastırılır.

6. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler

Şirket’in içsel bilgilerine ilişkin özel durum açıklamaları, Şirket’in yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından hazırlanır ve elektronik ortamda imzalanıp KAP’a iletilerek kamuya açıklanır.

Özel durum açıklamaları açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olmak amacıyla, zamanında, doğru, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir. Herhangi bir Şirket çalışanı daha önce kamuya açıklanmamış önemli ve özel bir bilginin istem dışı olarak kamuya açıklandığını belirlerse, durumu derhal yatırımcı ilişkileri bölümüne bildirir. Bu durumda, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri doğrultusunda, uygun özel durum açıklaması hazırlanarak, KAP’a iletilir.

Şirket özel durum açıklamalarını, en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) Türkçe olarak ilan eder ve söz konusu açıklamaları beş yıl süreyle internet sitesinde bulundurur.

7. Kamuya Açıklama Yapmaya Yetkili Kişiler

Yukarıda belirtilen bildirimlerin dışında, Sermaye Piyasası Katılımcıları tarafından veya herhangi bir kuruluş/kişi tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından değerlendirilir. Yapılan değerlendirmede; talebin içeriğine göre, ticari sır niteliğinde olup olmadığı ve Özel Durumlar Tebliği çerçevesinde, yatırım kararlarını ve sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek türden olup olmadığı dikkate alınır. Yazılı ve sözlü bilgi talepleri genel olarak yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından cevaplanır.

Yazılı ve görsel medyaya yapılan basın açıklamaları, sadece yönetim kurulu üyeleri, genel müdür, yazılım iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı, iş ve ürün geliştirme iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı, pazarlama, satış ve kurumsal iletişimden iş grubundan sorumlu genel müdür yardımcısı ve mali ve idari işler iş grubundan sorumlu direktör tarafından yapılabilir. Bunun haricinde özellikle görevlendirilmedikçe, Şirket çalışanları sermaye piyasası katılımcılarından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen bilgi talepleri yatırımcı ilişkileri bölümüne yönlendirilir.

8. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler ve İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi

İdari sorumluluğu bulunan kişiler, doğrudan ya da dolaylı olarak Şirket'in içsel bilgilerine düzenli erişen ve Şirket'in gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişilerdir. Bundan dolayı, idari karar vermeye yetkili olmayan kişiler idari sorumluluğu bulunan ve içsel bilgilere sürekli ulaşan kişi kapsamında değerlendirilmemektedir.

Yönetim Kurulu üyelerine ilave olarak bilgiye düzenli olarak erişen ve aynı zamanda idari kararlar verme yetkisi olan kişiler genel müdür yardımcılarından oluşmaktadır.

İdari sorumluluğu bulunan kişiler ve bunlarla yakından ilişkili kişiler ile sermayeyi temsil eden paylar ve bu paylara dayalı diğer sermaye piyasası araçlarına ilişkin olarak gerçekleştirdikleri tüm işlemler, işlemi yapanlar tarafından Özel Durumlar Tebliği'nde yazılı esaslar çerçevesinde kamuya açıklanır.

İçsel bilgilere erişimi olanların listesi Özel Durumlar Tebliği'nin 7'nci maddesi uyarınca istenildiğinde SPK'ya ve/veya BİST'e iletilmek üzere yazılı olarak muhafaza edilmektedir. Listede yer alan herkes görevleri sırasında, içsel bilginin korunması ve gizlilik kurallarına uymaları konusunda bilgilendirilirler. Bu liste, Şirkette mevcut olup, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'ye bildirilmiştir. Bu kişilerde değişiklik olduğunda en geç iki iş günü içinde gerekli güncelleme yapılır.

9. Sermaye Piyasası Katılımcıları ile İletişim

Şirket, Türk sermaye piyasası mevzuatının izin verdiği ölçüde, ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları ile ilgili beklentiler konusunda yönlendirme yapabilir. Bunun yerine Şirket, faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konuları, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan önemli unsurları sermaye piyasası katılımcılarına aktarabilir. Sermaye piyasası katılımcıları ile iletişimi, bilgilendirme politikasında aksi belirtilmedikçe Şirket adına, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler kurabilir.

10. Piyasada Dolaşan Asılsız Haberler

Piyasada yazılı, görsel veya işitsel medya organlarında ve/veya internet ortamında yer alan haber ve söylentilerin takibi piyasanın güncel takip edilmesi suretiyle yapılmaktadır. Şirket prensip olarak piyasa söylentileri ve spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirmez. Yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından Şirket hakkında basın-yayın organlarında ve internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi yapılır. Bu bölüm, bu haber ve bilgilerin sermaye piyasası araçları üzerinde etki yapıp yapmayacağının değerlendirilmesini yapar. Gerekmesi halinde Şirket tarafından aynı zamanda Özel Durumlar Tebliği'nin 9'ncu maddesi çerçevesinde özel durum açıklamasının yapıp yapılmamasına karar verilir.

Şirket, konuya ilişkin olarak almış olduğu bir açıklamanın ertelenmesi kararının bulunduğu hallerde erteleme sebepleri kalkana kadar herhangi bir açıklama yapmaktan kaçınabilir.

Buna karşılık, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri dahilinde SPK ve/veya BİST' ten doğrulama talebi geldiğinde veya yönetim bir cevap verilmesinin gerekli ve daha uygun olduğuna karar verdiği takdirde, piyasada çıkan söylenti ve dedikodular hakkında açıklama yapılır.

11. İçsel Bilgilerin Kamuya Açıklanmasının Ertelenmesi

Şirket içsel bilgiye erişimleri olan listesinde yer alan kişiler görevlerini ifa etmeleri veya Şirket adına iş ve işlemlerin yürütülmesi sırasında sahip olabilecekleri, henüz kamuya açıklanmamış içsel bilgiyi gizli tutma, kendileri ve üçüncü şahıslara menfaat sağlamak amacıyla kullanmama veya yetkisiz olarak üçüncü şahıslara açıklamama yükümlülükleri konusunda bilgilendirilir.

Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açılmaması için Özel Durumlar Tebliği'nin 6'ncı maddesi çerçevesinde içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir, bu halde ertelemeye ilişkin ilgili kişileri bilgilendirir ve gizliliği sağlayıcı tedbirler alır. Ertelme işlemi yönetim kurulu veya yönetim kurulu tarafından genel olarak yetkilendirilmiş üst düzey yöneticilerin yazılı onayına istinaden gerçekleştirilir.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz, mevzuata uygun şekilde kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamada erteleme kararı ve bunun temelindeki sebepler belirtilir.

12. İçsel Bilginin Kamuya Açıklanmasına Kadar Gizliliğinin Sağlanmasına Yönelik Tedbirler

Genel ilke olarak, Şirket nam ve hesabına çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış, özel durum niteliğinde değerlendirilebilecek tüm bilgileri hiçbir suretle üçüncü kişilerle paylaşılamazlar. Bu kişiler tarafından istenmeden içsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğunun belirlenmesi halinde, sermaye piyasası düzenlemeleri kapsamında, bilginin gizliliğinin sağlanamayacağı sonucuna ulaşırsa derhal özel durum açıklaması yapılır. Bilginin açıklanmasının ertelenmesi halinde ise erteleme kararı anında erteleme konusu bilgiye sahip olan kişilerin listesi çıkarılır ve bu kapsamda "İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi" güncellenir. Hem bu kişilerin hem de bu kişiler dışında bilgiye sahip olan tarafların bilgilendirilmesi için gerekli çalışmalar yerine getirilerek makul tedbirler alınır. Söz konusu içsel bilgilere erişimi olanlar listesinde yer alan kişiler, yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından özel durumların, finansal ve operasyonel sonuçların kamuya açıklanmasına kadar, içsel bilgilerin korunması ve gizlilik kurallarına uymalarının sağlanması amacıyla listede bulundukları hususunda bilgilendirilirler. Şirket, görevlerini yerine getirirken içsel bilgiye ihtiyaç duyan ya da bu bilgiyi Şirket nam ve hesabına kullanan, danışmanlık, çeviri hizmeti gibi hizmetler aldığı kurumlarla gizlilik sözleşmesi imzalamakta ve bu kurumları söz konusu bilgileri gizli tutma yükümlülüğü altına sokmaktadır. Şirket, ilgili mevzuat uyarınca içsel bilgilerin gizliliğini temin etmek amacıyla her türlü tedbiri alır.

13. Yatırımcı ve Analistlerle Yapılan Toplantı ve Görüşmeler

Şirket gerekli gördüğü durumlarda analistlere, yatırımcılara, kreditorlere ve pay sahiplerine yönelik bilgilendirme toplantıları organize edebilir. Toplantıların önceden belirlenmiş bir takvim yılı olmayıp düzenleme sıklığı ihtiyaca göre belirlenir. Şirket'in uluslararası yatırım alanında tanınırlığını ve tercih edilebilirliğini artırmak, eşdeğer konumdaki kuruluşlar ile karşılaştırıldığında avantajlı yönlerini ön plana çıkarmak ve yatırım yapan kuruluşlar için Şirket'i diğer şirketlere göre tercih edilebilir konuma getirme hususunda gerekli roadshow, telekonferans, e-mail, faks, analist sunumları, direkt bilgilendirme için açıklama/duyuru gibi çeşitli enstrümanları kullanmaktadır.

Şirket, analist raporlarını, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul eder ve Şirket internet sitesinde (www.anatoliagenetworks.com) yayınlamaz. Şirket analist raporlarını veya gelir modellerini gözden geçirmez, doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu almaz ve yaymaz. Buna karşılık bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep halinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporlarını gözden geçirebilir.

14. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Kamuya Açıklanması

Şirket, bilgilendirme politikasına uygun olarak, zaman zaman geleceğe yönelik beklentilerini kamuya açıklayabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, yönetim kurulu kararına veya yönetim kurulu tarafından yetki verilmiş kişinin yazılı onayına bağlı olarak açıklanabilir. Yılda en fazla dört defa açıklama yapılabilir. Özel durum açıklama formatında veya sunum formatında KAP'ta açıklanabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmelerde önemli değişiklik varsa bu sayı sınırı aşılabılır ve gerekli açıklama yapılır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, Sermaye Piyasası Mevzuatındaki esaslar çerçevesinde, özel durum açıklamalarının yanı sıra, basın-yayın organları, basın toplantısı, basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, toplantılar veya diğer iletişim yollarından yararlanılarak yapılabilir.

Kamuyla paylaşılan geleceğe yönelik değerlendirmelerin belli varsayımlara göre yapıldığı ve gerçekleşen sonuçlar ile farklılık gösterebileceği ilgililerin bilgisine sunulur. Geleceğe yönelik değerlendirmelerle ilgili önemli değişiklikler olması ya da değerlendirmelerin gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması halinde zaman geçirilmeksizin aynı araçlarla periyodik olarak kamuoyu bilgilendirilir.

15. Sessiz Dönem

Şirket, asimetrik bilgi dağılımını ve finansal tablolar ile ilgili yetkisiz açıklamaları önlemek amacıyla finansal tablolarda raporlanacak olan Şirketin faaliyet sonuçlarını ve finansal durumunu sermaye piyasası katılımcıları ile takvim yılının belirli dönemlerinde tartışmaktan kaçınır. Bu döneme “sessiz dönem” adı verilir. Şirket için sessiz dönem üçer aylık ara, altı aylık ve yıllık hesap döneminin bitimini izleyen günden başlar ve mali tablo ve dipnotlarının kamuya açıklandığı günden bir iş günü sonra sona erer.

Ayrıca, sessiz dönem içerisinde (sadece yıllık ve altı aylık hesap dönemleri için), içsel bilgi veya sürekli bilgilere sahip olan kişilerin veya söz konusu kişilerin eşleri, çocukları ya da aynı evde yaşadıkları kişilerin Şirketin sermaye piyasası araçlarında işlem yapmaları yasaktır.

16. Piyasa Bozucu Eylemler

Yönetim kurulu, SPK’nın Piyasa Bozucu Eylemler Tebliği (VI-104.1)’nin ilgili hükümleri çerçevesinde, içsel bilgi listesinde yer alan kişilerin piyasa bozucu eylemler kapsamına giren Şirket hakkındaki gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki ve kamuya açık olmayan bilgiyi kendilerine veya başkalarına çıkar sağlayacak şekilde kullanmamaları, Şirket hakkında yanlış, yanıltıcı bilgi vermemeleri, haber yaymamaları konusunda gerekli önlemleri alır ve uygular.

17. Şirket İnternet Sitesi (www.anatoliagenetworks.com)

Kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin tavsiye ettiği şekilde www.anatoliagenetworks.com internet adresindeki Şirket internet sitesi aktif olarak kullanılır. Şirket’in internet sitesinde yer alan açıklamalar, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez. Şirket tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara internet sitesi üzerinden erişim imkânı sağlanır. İnternet sitesi buna uygun olarak yapılandırılır ve bölümlendirilir. İnternet sitesinin güvenliği ile ilgili her türlü önlem alınır. İnternet sitesi SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinin öngördüğü içerikte ve şekilde düzenlenir. Özellikle yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere, internet sitesinde dikkat çekecek şekilde yer verilir. İnternet sitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara sürekli olarak devam edilir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. BAĞIŞ VE YARDIM POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) bağış ve yardım politikası (“**Politika**”) Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“**SPK**”) Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) doğrultusunda oluşturulmuştur.

İşbu Politika’da belirtilen sınırlamalara tabi olmak üzere, Şirketimiz, sayılanlarla sınırlı olmaksızın kurumsal sosyal sorumluluk anlayışı ile eğitim, kültür, sanat, çevre ve spor alanlarında faaliyet gösteren kişilere, sivil toplum kuruluşlarına, dernek veya vakıflara, üniversitelere, kamu kurum ve kuruluşlarına 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu’nda, SPK’nın Kar Payı Tebliği’nde (II-19.1) ve diğer sermaye piyasası mevzuatında belirtilen esaslar dahilinde yardım ve bağış yapabilir. Şirket, sermaye piyasası mevzuatının örtülü kazanç aktarımı düzenlemelerine ve diğer ilgili hükümleri ile ilgili diğer mevzuata uygun olarak hareket etmek kaydıyla gerekli özel durum açıklamalarını yapmak ve yıl içinde yapılan bağışları genel kurulda ortakların bilgisine sunmak şartıyla, Şirket amaç ve konusunu aksatmayacak şekilde gerçek kişilere ve kamu veya özel hukuk tüzel kişilerine bağış ve yardımda bulunabilir.

Siyasi partiler, siyasi partiler ile ilişkili organizasyonlar, yerel ve yabancı otoriteler ve kamu görevlilerine yapılacak olan tüm ödemeler (özellikle destekleme faaliyetleri ve üyeliklere ilişkin olanlar) istisnasız olarak ve zamanında görevli iç kontrol müdürünün onayına sunulacaktır. Ek olarak, Şirket yalnızca vergiden düşülebilir nitelikte olan bağış ve yardımlarda bulunmayı amaçlamaktadır.

Şirket yönetiminin kararıyla yapılan tüm bağış ve yardımlar Şirket vizyon, misyon ve politikalarına uygun ve Şirket’e ait etik ilkeler ile değerler göz önünde bulundurularak yapılır. Bağış ve yardımlar, nakdi ve aynı olmak üzere iki şekilde yapılabilir.

Şirket, bu Politika’daki ilkeler ve tabi olduğu mevzuat ile belirlenen esaslar doğrultusunda, her bir hesap dönemi içinde yapılmış tüm bağış ve yardımları ilgili yılın genel kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile pay sahiplerinin bilgisine sunar.

Sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde Şirket tarafından yapılan bağış ve yardımların kamuya açıklanan son bilanço aktif toplamının en az %1 ve üzerinde olması veya %1’in altındaki bağış ve yardımların toplamının kamuya açıklanan son bilanço aktif toplamının en az %1’ine ulaşması durumunda gerekli özel durum açıklamaları yapılır.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“**Şirket**”) kar dağıtım politikası (“**Politika**”), 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“**TTK**”), 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“**SPKn**”), Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“**SPK**”) Kar Payı Tebliği (II-19.1), Sermaye Piyasası Mevzuatı ve esas sözleşmemiz hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

Şirket’in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket’in genel masrafları ile amortisman bedelleri gibi genel muhasebe ilkeleri uyarınca Şirket tarafından ödenmesi ve ayrılması zorunlu olan meblağlar ile Şirket tarafından ödenmesi gereken vergiler ve mali yükümlülükler için ayrılan karşılıklar, hesap yılı sonunda tespit olunan gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan tutar belirlenerek yıllık bilançoda görülen dönem karı tespit edilir ve varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra dağıtılabilir dönem net karı belirlenir.

Şirket, esas sözleşme, TTK, SPKn, Kar Payı Tebliği (II-19.1) ve vergi düzenlemeleri uyarınca hesaplanan dağıtılabilir net dönem karının, genel kurul tarafından onaylanması ve ilgili mevzuat gereğince kar dağıtımının kısıtlanmaması şartıyla, asgari %40’lık kısmının dağıtılmasını hedeflemektedir. Payları Borsa İstanbul A.Ş.’de işlem gören şirketlerin herhangi bir pay dağıtım kararı alma zorunluluğu bulunmamakla birlikte Şirket, süregelen kar payı dağıtımı geleneği oluşturma hedefindedir. Şüpheye mahal vermemek adına bu hedef bir taahhüt değildir ve taahhüt olarak yorumlanamaz. Kar payı nakden ve/veya bedelsiz pay verilmesi şeklinde ve/veya bu iki yöntemin belirli oranlarda birlikte kullanılması ile dağıtılabilir. Bu politikanın uygulaması ve dağıtılacak olan kar payının oranı, Şirket’in yatırım ve finansman stratejileri ile ihtiyaçları, ilgili mevzuatta gerçekleşen değişimler ve gelişmeler, piyasa beklentileri, Şirket’in orta ve uzun vadeli stratejileri, Şirket’in ve/veya iştirakler ile bağlı ortaklıkların sermaye ve yatırım gereksinimleri, karlılık, finansal durum, borçluluk ve nakit durumu ve ulusal ve küresel ekonomik şartlar da dahil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere bir takım unsurlara bağlıdır. Bu şartlar doğrultusunda dağıtılabilir karın oranı, her yıl yönetim kurulunun önerisi ve genel kurulun onayıyla azaltılabilir veya yukarıda yer alan esaslar çerçevesinde herhangi bir kar dağıtımını yapılmamasına karar verilebilir.

Kar payları, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak, yasal süreler içerisinde genel kurul onayını takiben genel kurulun tespit ettiği tarihte pay sahiplerine dağıtılacaktır. Kar payı dağıtımını tek bir seferde yapılabileceği gibi taksitler halinde de dağıtılabilir.

Şirket, başta kredi sözleşmeleri olmak üzere taraf olduğu sözleşmelerden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmemesi sebebiyle temerrüde düşmesi durumunda, ilgili sözleşmelerdeki kısıtlamalar sebebi ile kar dağıtamayabilir.

Şirket’in faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, Şirket’in genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi Şirket tarafından ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi

gereken zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıllar zararının düşülmesinden sonra kalan miktar aşağıdaki sıra ve esaslar dahilinde dağıtılır:

a. Genel Kanuni Yedek Akçe: Sermayenin %20'sine ulaşıncaya kadar, %5'i genel kanuni yedek akçeye ayrılır.

b. Birinci Kar Payı: Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, Şirket'in kar dağıtım politikası çerçevesinde TTK ve sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak birinci kar payı ayrılır.

c. Yukarıdaki indirimler yapıldıktan sonra, Genel Kurul, kar payının Yönetim Kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere dağıtılmasına karar verme hakkına sahiptir.

d. İkinci Kar Payı: Net dönem karından (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı, Genel Kurul, kısmen veya tamamen ikinci kar payı olarak dağıtmaya, kanun ve esas sözleşmeyle ayrılan yedek akçeye ilave etmeye, fevkalade yedek akçe olarak ayırmaya veya geçmiş yıl karı olarak bilançoda bırakmaya yetkilidir. Yukarıda (a) ve (b) bentlerinde belirtilen meblağlar ayrılmadıkça Genel Kurul başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve herhangi bir nam altında kardan pay dağıtılmasına karar veremez.

e. Genel Kanuni Yedek Akçe: Pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan, sermayenin %5'i oranında kar payı düşüldükten sonra bulunan tutarın %10'u genel kanuni yedek akçeye eklenir.

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen kar payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve Yönetim Kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kar payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Esas Sözleşme hükümlerine göre Genel Kurul tarafından verilen kar dağıtım kararı, ilgili yasal düzenlemelerde müsaade edilmediği sürece geri alınamaz.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, Yönetim Kurulu'nun bu konudaki teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır.

Genel Kurul, TTK ve sermaye piyasası mevzuatının ilgili hükümleri çerçevesinde pay sahiplerine kar payı avansı dağıtılmasına karar verebilir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. ÜCRETLENDİRME POLİTİKASI

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") ücretlendirme politikası ("**Politika**") Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) doğrultusunda hazırlanmıştır.

İşbu Politika bir kılavuz niteliğinde olup adil, tutarlı, alınan sorumluluklarla dengeli ve piyasa ile rekabetçi olacak şekilde ücretlendirme esaslarının belirlenmesini amaçlamakta olup yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır.

1. Kapsam

Şirket bu Politika'da belirtilen esaslar, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ve SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ve diğer Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde idari sorumluluğu bulunanlar kapsamındaki yönetim kurulu üyelerimiz ve üst düzey yöneticilerimizin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını kapsamaktadır.

2. Politika

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde kâr payı, pay opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılamaz.

Şirket, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine borç veremez, kredi kullandıramaz.

Yönetim Kurulu üyelerinin alacakları ücretler genel kurulu kararı ile belirlenir.

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket'e sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, konaklama, telefon, sigorta vb. giderleri) Şirket tarafından karşılanabilir.

Politikamız; ücret ve yan hakları yönetimi; adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici kriterler ve ana hedefler doğrultusunda düzenlenmekte ve uygulanmaktadır.

Politikamızın ana hedefleri; iş büyüklüğü, performans, işe katkı, bilgi/beceri ve yetkinlikler kavramlarının öne çıkartılarak ücretlendirmenin yapılması, Şirket içi ve şirketler arası ücret dengesinin ve piyasada rekabet edilebilirliğin sağlanarak çalışanların motive edilmesi ve bağlılıklarının artırılması ve Şirketimiz hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak uygun yetkinlikteki işgücünün Şirketimize kazandırılmasıdır.

Üst düzey yönetici ücretleri sabit (baz) ücret sistemine dayanmaktadır.

Sabit ücretler, performansa bağlı olmaksızın, düzenli ve sürekli olarak aylık bazda ve sabit miktarlarda yapılan nakdi ödemelerdir. Bu tür ücretler, Şirket'in mali durumu göz önünde bulundurularak belirlenir ve çalışma süresi, unvan ve yapılan işin özelliğine göre esas olarak bütün çalışanlara ödenir. Şirket; özellikle Yönetim Kurulu üyeleri ile diğer üst düzey yöneticilerin ücretlerini belirlerken bu kişiler için Şirket'te üstlenmiş oldukları görev ve sorumlulukları göz önünde bulundurarak, piyasa koşullarına uygun ve Şirket'in strateji ve politikalarına, performansına göre yıllık bazda bir ücret belirler. Şirket ayrıca istisnai olarak işçilerin bir bölümüne, tamamına ya da yalnızca Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilerine yönelik olarak sözleşmesel bir taahhüdün gereği olmaksızın teşvik amacıyla nakdi ya da aynı ödemeler yapabilir. Teşvik ödemeleri performansa dayalı düzenli olarak ödenen başarı primlerinden olmayıp Şirket çalışanlarının yürüttükleri işlerde ortaya koyduğu ekstra başarıyı ödüllendirmek ve başarıyı teşvik etmek amacıyla verilen bir takdir ödemesidir.

Ücret yönetiminin ek faydalarla desteklenmesi için Şirket tarafından "yan haklar" (yan menfaatler) sağlanmaktadır. Şirket'in sağladığı yan haklar, piyasa koşullarına uygun, rekabetçi ve adil olma esaslarını içermektedir. Bu paralelde, üst düzey yöneticilere sağlanan tamamlayıcı sağlık sigortası gibi diğer menfaatlerin yanı sıra [şirket aracı] gibi menfaatler de sağlanabilmektedir.

Üst Düzey yöneticilerine sağlanan ücret ve benzeri menfaatler:

Grup'un 31 Aralık 2024 itibarı ile Yönetim Kurulu Başkan, Başkan Yardımcısı ve üyelerine ve diğer kilit yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam brüt tutarı **28.222.026 TL** (31 Aralık 2023: 9.567.727 TL)'dir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. ÇEVRE POLİTİKASI

Biz, Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme San. ve Tic. A.Ş., biyoteknoloji alanında faaliyet gösteren bir şirket olarak, doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı ve çevresel etkilerimizin azaltılması konusunda taahhütte bulunuyoruz. Çevre politikamızın temel prensipleri şunlardır:

1. Yasal Uyumluluk:

Tüm faaliyetlerimizde ilgili çevre mevzuatına tam uyum sağlamak için çaba gösteriyoruz. Biyoteknoloji endüstrisindeki özel gereksinimleri dikkate alarak, yasal gerekliliklerin üzerinde standartları benimseyerek çevre koruma konusundaki en iyi uygulamaları teşvik ediyoruz.

2. Kaynak Verimliliği:

Doğal kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak için sürekli olarak süreçlerimizi gözden geçiriyoruz ve iyileştirme fırsatlarını araştırıyoruz. Biyoteknoloji süreçlerinde enerji, su ve diğer kaynakların kullanımını azaltarak atıkların miktarını minimize etmeyi hedefliyoruz.

3. Atık Yönetimi:

Atıkların azaltılması, yeniden kullanımı ve geri dönüşümü konusunda aktif olarak çalışıyoruz. Biyoteknoloji süreçlerinde ortaya çıkan atıkları en aza indirmek ve tehlikeli atıkları uygun şekilde yönetmek için sürekli olarak atık yönetim süreçlerimizi geliştiriyoruz.

4. Çevresel Farkındalık ve Eğitim:

Çalışanlarımızı çevre konularında eğitmek ve bilinçlendirmek için düzenli olarak eğitim ve farkındalık programları düzenliyoruz. Biyoteknoloji alanındaki yenilikçi uygulamaları, ve çalışanlarımızın çevresel etkiyi azaltma çabalarına katılımını teşvik ediyoruz. Tüm şubelerimizde zorunlu olsun ya da olmasın, çevre danışmanlığı olarak çevre kanununa uygunluğumuzu denetliyoruz.

5. Tedarik Zinciri Yönetimi:

Tedarikçilerimizden çevre dostu uygulamaları teşvik etmelerini ve sürdürülebilirlik standartlarına uymalarını bekliyoruz. Biyoteknoloji tedarik zincirimizi sürekli olarak değerlendiriyor ve çevresel etkimizi azaltmak için iş birliği yapıyoruz.

6. Yenilik ve Teknoloji:

Çevre dostu teknolojilerin benimsenmesini teşvik ediyor ve yenilikçi çözümler arayarak çevresel etkimizi azaltmayı amaçlıyoruz. Biyoteknoloji alanında sürdürülebilir uygulamaları teşvik etmek ve yeşil teknolojilerin gelişimine katkıda bulunmak için Ar-Ge çalışmalarına yatırım yapıyoruz.

7. Paydaş İş Birliği:

Çevresel etkimizi azaltmak için iş birliği yapmak üzere paydaşlarımızla birlikte çalışıyoruz. İş birliği yaptığımız tedarikçilerimizle, yerel yönetimlerle, akademik kurumlarla ve toplumla iş birliği yaparak ortak çözümler bulmaya çalışıyoruz.

Bu politika, çalışanlarımıza, müşterilerimize, tedarikçilerimize ve topluma karşı taahhütlerimizi yansıtmaktadır. Sürekli olarak çevresel performansımızı izleyecek ve iyileştirme fırsatlarını arayacağız. Çevre politikamızı düzenli olarak gözden geçirerek güncellemeler yapacağız ve tüm paydaşlarımızla açık ve şeffaf bir iletişim sürdüreceğiz.

Bu politikanın uygulanması ve etkinliği, Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme San. ve Tic. A.Ş. 'nin çevresel sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmasında kritik bir rol oynayacaktır.

*Şirketimizin 15 Mart 2024 tarih ve 04 sayılı yönetim kurulu toplantısında Sermaye Piyasası Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum çerçevesinde hazırlanan Etik Kurallar Politikası ile Sürdürülebilirlik Komitesi'nin görüşü alınarak hazırlanan Çevre Politikası kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A.Ş. İLİŞKİLİ TARAF İŞLEMLERİNE İLİŞKİN ESASLAR

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ("**Şirket**") ilişkili taraf işlemlerine ilişkin esaslar ("**Esaslar**") Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**SPK**") Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ("**Tebliğ**") doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tebliğ'in 9'uncu maddesi uyarınca Şirket'imizin ilişkili tarafları ile gerçekleştireceği yaygın ve süreklilik arz eden işlemleri dışındaki;

- Varlık ve hizmet alımı benzeri işlemler ile yükümlülük transferi işlemlerinde; işlem tutarının, kamuya açıklanan son finansal tablolara göre varlık toplamına veya kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına ya da yönetim kurulu karar tarihinden önceki altı aylık günlük düzeltilmiş ağırlıklı ortalama fiyatların aritmetik ortalaması baz alınarak hesaplanacak şirket değerine olan oranının,

- Varlık ve hizmet satışı benzeri işlemlerde; işlem tutarının (varlığın net defter değerinin yüksek olması durumunda net defter değerinin), kamuya açıklanan son finansal tablolara göre varlık toplamına veya kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına (varlığın devri, kiraya verilmesi veya üzerinde aynı hak tesis edilmesi durumunda, son yıllık finansal tablolara göre söz konusu varlıktan elde edilen karın ortaklığın sürdürülen faaliyetler vergi öncesi karına) ya da yönetim kurulu karar tarihinden önceki altı aylık günlük düzeltilmiş ağırlıklı ortalama fiyatların aritmetik ortalaması baz alınarak hesaplanacak şirket değerine olan oranının %5'ten fazla olarak gerçekleşeceğinin öngörülmesi durumunda; işlem öncesinde işleme ilişkin SPK tarafından belirlenen bir kuruluşa değerlendirme yaptırılması zorunludur. Ayrıca, söz konusu işlemlere başlamadan önce, yapılacak işlemin esaslarını belirleyen bir yönetim kurulu kararının da alınması gerekmektedir.

Yukarıda bahsedilen işlemlere ilişkin oranların %10'dan fazla bir orana ulaşılacağına öngörülmesi durumunda, değerlendirme yaptırılması yükümlülüğüne ek olarak işleme ilişkin yönetim kurulu kararlarında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı aranır. Konunun görüşüleceği yönetim kurulu toplantılarında, ilişkili taraf niteliğinde olan yönetim kurulu üyeleri oy kullanamaz. Bağımsız üyelerin çoğunluğunun söz konusu işlemi onaylamaması halinde, bu durum işleme ilişkin yeterli bilgiyi içerecek şekilde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda ("KAP") açıklanır ve işlem genel kurul onayına sunulur. Söz konusu genel kurul toplantılarında, işlemin tarafları ve bunlarla ilişkili kişilerin oy kullanamayacakları bir oylamada karar alınır.

İlişkili taraf işlemlerinin gerçekleştirilmesine karar verilmesi durumunda; işlemin taraflarının birbirleriyle olan doğrudan veya dolaylı ilişkileri, işlemlerin niteliği, değerlemede kullanılan varsayımlar ve değerlendirme sonuçlarını içeren değerlendirme raporunun özeti, işlemler değerlendirme raporunda ulaşılan sonuçlara uygun bir şekilde gerçekleştirilmemişse bu durumun gerekçesinin özel durum açıklaması yapılması suretiyle kamuya duyurulmaktadır.

Şirket'in ilişkili taraflarla gerçekleştireceği yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerde Tebliğ uyarınca aşağıdaki esaslara uyulmaktadır.

Şirket ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin kapsamı ve bu işlemlere ilişkin şartlar yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Söz konusu işlemlerin kapsamında ve şartlarında önemli bir değişiklik olması durumunda, konu hakkında yeniden yönetim kurulu kararı alınır.

Şirket ile ilişkili tarafları arasındaki yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerin bir hesap dönemi içerisindeki tutarının, • alışı işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan satışların maliyetine olan oranının, • satış işlemlerinde kamuya açıklanan son yıllık finansal tablolara göre oluşan hasılat tutarına olan oranının, %10'dan fazla bir orana ulaşacağına öngörülmesi durumunda, yönetim kurulu kararına ilaveten, ortaklık yönetim kurulu tarafından işlemlerin şartlarına ve piyasa koşulları ile karşılaştırılmasına ilişkin olarak bir rapor hazırlanır ve bu raporun tamamı veya sonucu KAP'ta açıklanır.

Oranların hesaplanmasında, aynı nitelikteki işlemlerin toplu değerlendirilmesi esas olup, aynı ortaklık ile yapılan ve farklı nitelikteki işlemlerin her birinin ayrı birer işlem olarak değerlendirilmesi gerekir. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğunun söz konusu işlemleri onaylamaması halinde, muhalefet gerekçesinin KAP'ta açıklanması zorunludur.

Söz konusu raporlarda asgari olarak aşağıdaki hususlara yer verilmesi zorunludur:

- İşleme taraf şirketler hakkında ticaret unvanı, şirket ile ilgili olan faaliyetleri, halka açık olup olmadığı, yıllık bazda aktif toplamı, faaliyet karı, net satışlar gibi özet finansal veriler ve benzerlerini de içerecek bilgi.
- İşleme taraf şirketlerle olan ilişkilerin niteliği, ortaklığın faaliyetlerine olan etkisi hakkında genel bilgi.
- İşleme dayandığı sözleşmenin tarihi, konusu, ticari sır niteliğinde olmamak kaydıyla sözleşmedeki önemli unsurlar, daha önce izahname gibi dokümanlarda yer verilmiş ise buna ilişkin bilgi.
- İşlemin piyasa koşullarına uygunluğu değerlendirilirken esas alınan kriterler.
- İşlemin piyasa koşullarına uygun olup olmadığı hakkında değerlendirme.

ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME SANAYİ VE TİCARET A. Ş. ETİK KURALLAR POLİTİKASI

Anatolia Geneworks, tüm mesleki faaliyetlerini aşağıda belirtilen temel ilkeler çerçevesinde yürütür. Ulusal ve uluslararası resmi kurumlar-otoriteler, müşteriler, tedarikçiler, hissedarlar ve diğer paydaşlar ile olan ilişkilerinde bu temel ilkeleri esas alarak hareket eder.

Dürüstlük ve Güvenilirlik

Anatolia, tüm faaliyetlerinde dürüstlük ilkesini benimseyerek, tüm paydaşları ve ilgili taraflarıyla güvenilir ilişkiler kurar. Gerçeklikten uzak, aldatıcı söylemler ve faaliyetlerden kaçınarak, şeffaf bir çalışma ortamı sağlar.

Şeffaflık ve İletişim

Anatolia, şeffaf bir yönetim anlayışıyla hareket eder ve tüm paydaşlarıyla açık iletişim kurar. Anlaşılır, doğru ve zamanında bilgiyi gizlilik kriterlerini göz önünde bulundurarak paylaşır.

Adil ve Eşit Davranma

Anatolia, çalışanlarına, müşterilere, tedarikçilere ve diğer paydaşlarına adil ve eşit davranır. Herhangi bir ayrımcılığa veya önyargılı davranışa yer vermez.

Gizlilik ve Veri Koruma

Anatolia, müşteri, çalışan ve diğer paydaşlarının kişisel verilerini gizli tutar ve yasalara uygun şekilde korur. Bu bilgileri izinsiz kullanmaz veya ifşa etmez.

Çalışan Hakları ve İnsan Kaynakları

Anatolia, tüm çalışanlarının haklarına saygı gösterir ve insan kaynakları politikalarını bu doğrultuda şekillendirir. Çalışanların görüşlerine ve değerlerine önem verir.

Çevreye ve Topluma Karşı Sorumluluk

Anatolia, çevreye duyarlı bir yaklaşımla faaliyetlerini sürdürür ve topluma karşı sorumluluklarını yerine getirir. Sürdürülebilirlik ilkelerini benimser ve çevresel etkilerini en aza indirmeye çalışır.

Yasalara ve Mevzuata Uyum

Anatolia, faaliyetlerini yürürlükteki yasalara ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirir ve uyum için gerekli tedbirleri alır. Tüm paydaşlarının da aynı özeni göstermesini bekler.

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele

Şirket, rüşvet ve yolsuzlukla mücadelede sıfır tolerans politikasını benimser ve faaliyet gösterdiği ve temsil edildiği tüm ülkelerdeki rüşvet ve yolsuzluk kapsamındaki mevzuata, evrensel hukuk kurallarına, etik ve mesleki ilkelere uyum sağlamayı ilke edinerek gerekli önlemleri alır.



Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ve Bilgi Formu

Şirketimiz 01 Ocak-31 Aralık 2024 hesap döneminde Sermaye Piyasası Kurulu(SPK) tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan prensiplerin uygulanmasında gerekli özeni göstermiş olup, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı ile II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Kurumsal Yönetim Uyum Raporlamaları KAP Platformu üzerinden Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonları kullanılarak yapılmaktadır.

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.		X				Esas Sözleşme'de pay sahiplerinin genel kurulda özel denetçi atanmasını talep etme konusunda bir düzenleme yapılmamış olmakla birlikte, pay sahiplerinin bilgi alma ve inceleme hakkı TTK Md. 438 ile yasal güvence altına alınmıştır.
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.	X					
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					

1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					Şirket'te oy hakkını kullanmayı zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmaktadır. Şirketin Genel Kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılarak oy haklarını kullanabilirler.
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.		X				İlgili ilkede bahsi geçen oy hakkındaki imtiyaza ilişkin olarak, Esas Sözleşme'de düzenlemeler mevcuttur.
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.	X					
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.		X				Mevzuattaki genel düzenlemeler çerçevesinde haklar sağlanmıştır.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					Pay sahipliği yapısına ilişkin bilgiler, değişiklik olması durumunda internet sayfasında ve her çeyrek dönemde şirket faaliyet raporunda güncellenmektedir.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					

2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Uygulanmamıştır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X				Gerekli bilgilendirmeler İnsan Kaynakları Departmanı tarafından yapılmaktadır, Sendika bulunmamaktadır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					

3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.			X			Bu konuda bir düzenleme bulunmamaktadır.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					Etik davranış kuralının belirlenmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				Gerekli mekanizmaların oluşturulması yönünde çalışmalar sürdürülmektedir.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X				Şirketin Risk Yönetimi ve İç Kontrolü hususunda Yönetim Kurulu Komiteleri ile Mali İşler Departmanının hazırladığı raporların yeterli olduğu görülmüştür. Risk Yönetimi ve İç Kontrol için halihazırda mevcut yapı sürdürülmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.			X			Yönetim Kurulu Başkanı'nın sektördeki bilgi, birikim ve tecrübeleri karar alma süreçlerinde yönetime önemli katkı sağladığı için herhangi bir ayırım yapılmamıştır.

4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.			X			Bu konuda bir düzenleme bulunmamaktadır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.			X			Komite üyeleri; şirketin esas faaliyet konuları olan genetik ve elektronik alanında tecrübe sahibi uzman öğretim görevlilerinden oluşmaktadır.
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Şirkette bağımsız yönetim kurulu üyeleri dışında birden fazla komitede görev yapan yönetim kurulu üyesi bulunmamaktadır.
4.5.6-Komite, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.			X			Komite çalışma esasları uyarınca komiteler, gerektiğinde konusunda uzman kişilerin görüşlerinden yararlanabilir. Geçtiğimiz yıl içinde komite üyeleri tarafından bu yönde bir ihtiyaç gündeme gelmemiştir.

4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.					X	Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi kapsamında özel bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar şirket faaliyet raporunda toplu olarak açıklanmaktadır.

Genel Kurul

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 26 Haziran 2024 Çarşamba günü, saat 11.00'de Hasanpaşa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İSTANBUL adresinde T.C. İstanbul Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü'nün 25.06.2024 tarih ve 059314 sayılı yazısıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Sibel CAN gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ait davet, Kanun ve ana sözleşmede öngörüldüğü gibi toplantı gün, saat, yer ve gündemini içerecek şekilde 17 Mayıs 2024 tarihinde Kamuyu Aydınlatma Platformunda (KAP) ve şirketimizin www.anatoliagenetworks.com internet adresinde, bununla birlikte Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sisteminde (E-GKS) ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 24 Mayıs 2024 tarih ve 11089 sayılı nüshasında ilan edilmek suretiyle süresi içinde yapılmıştır.

Hazır Bulunanlar Listesinin tetkikinden, şirketin toplam 220.000.000,-TL çıkarılmış sermayesine tekabül eden 1 TL nominal bedelli 220.000.000 paydan 143.728.453 adet payın asaleten 353.150 adet payın vekaleten olmak suretiyle toplam 144.081.603 adet payın toplantıda temsil edildiği, Bağımsız Denetim Şirketi PKF ADAY BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş. temsilcisi Sabri GÜNAY'ın hazır bulunduğu ve böylece Türk Ticaret Kanunu ve Ana sözleşmede öngörülen asgari toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılmıştır.

2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'na ilişkin Türk Ticaret Kanununun 1527.maddesinin beşinci ve altıncı fıkraları gereğince elektronik genel kurul hazırlıklarının yasal düzenlemelere uygun olarak yerine getirildiği tespit edilmiş, toplantı elektronik ve fiziki ortamda aynı anda yapılmıştır.

Diğer Hususlar

28.08.2012 Tarih ve 28395 Sayılı Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik Kapsamında Yapılan Ek Açıklamalar

İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar

Esas Sözleşme'nin 6. maddesi uyarınca, A Grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminde imtiyaz hakkı bulunmaktadır. Buna göre, A Grubu payların yönetim kuruluna aday gösterme ve genel kurulda oy imtiyazı bulunmaktadır, B Grubu payların imtiyazı yoktur.

Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

Şirketin kendisine ait iktisap ettiği payı yoktur.

İdari ve Adli Yaptırımlar

Şirketin 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla yönetim organı üyeleri hakkında idari veya adli yaptırımlar bulunmamaktadır.

Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri yoktur.

Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

2024 faaliyet yılında TTK'nın 438. Maddesi kapsamında herhangi bir özel denetim talebi söz konusu olmamıştır.

Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

2024 yılı içerisinde Şirket aleyhine Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte açılan önemli bir dava bulunmamaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

2024 yılı içerisinde mevzuata aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılammışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler

Şirket Yönetim Kurulu tarafından belirlenen hedeflere uygun olarak yıllık bütçe oluşturulmakta ve faaliyet sonuçlarının, bütçe ile uyumluluğu izlenmektedir. 2024 Haziran ayında düzenlenen 2023 yılı faaliyetlerine ilişkin Olağan Genel Kurul kararları Şirketimizce uygulanmıştır.

Yıl İçerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Yapılmışsa, Toplantının Tarihi, Toplantıda Alınan Kararlar ve Buna İlişkin Yapılan İşlemler de Dahil Olmak Üzere Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler

Şirket dönem içinde Olağanüstü Genel Kurul düzenlememiştir.

Yönetim Kurulunun Yıl İçerisindeki Toplantı Sayısı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Söz Konusu Toplantılara Katılım Durumu

Yönetim Kurulu 2024 yılı içerisinde 18 defa toplanmıştır. Toplantılar fiziki ortamda yapılmıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu, toplantılara büyük ölçüde düzenli bir şekilde iştirak etmiş ve Yönetim Kurulu üyelerinin toplantılara katılım oranı %88 olmuştur.

İşletmenin Faaliyet Gösterdiği Çevrede Meydana Gelen Önemli Değişiklikler ve İşletmenin Bu Değişikliklere Karşı Uyguladığı Politikalar

Dönem içinde faaliyet gösterilen coğrafi çevre ile ilgili olarak yaşanan önemli bir değişiklik bulunmamaktadır.

Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketin TTK 376.Madde içeriğinde belirtilen oranlar dikkate alınarak yapılan hesaplama çerçevesinde sermayesi karşılıksız kalmamaktadır.

Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

2024 yılı içinde Esas Sözleşme’de gerçekleşen değişiklik bulunmamaktadır.

Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme Gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler Hakkında Bilgi

Dönem içerisinde yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda alınan hizmetler bulunmamaktadır.

Mevzuatsal Değişiklikler

SPK’nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

Faaliyet Raporu Dönemi İçerisinde ve Sonrasında Meydana Gelen Önemli Olaylar

03.01.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimiz yönetim kurulu tarafından; Adres ve yönetim merkezi Amsterdam/Hollanda’da mukim %100 bağlı ortaklığımız RhineGene B.V’nin (Ticaret Sicil No 85448982) şirket sermayesinin 2.000.000 EUR’dan 8.000.000 EUR’ya arttırılması kararına iştirak edilmesine toplantıya katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

10.05.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimizin 01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ilişkin bağımsız denetimden geçmiş finansal tabloları bugün kamuya açıklanmıştır.

SPK’nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

Bu çerçevede finansal tablolarımızın ilk kez enflasyon muhasebesi uygulamasına tabi tutulması nedeniyle gösterge niteliğindeki seçilmiş finansal bilgiler enflasyon muhasebesine göre düzeltilmemiş ve bağımsız denetimden geçmemiş olarak yatırımcılarımızın değerlendirmesine yönelik “2023 yılı hesap dönemi finansal sonuçlarına ilişkin bilgilendirme notu” adıyla Şirketimizin websitesinde (<https://www.anatoliagenetworks.com/yatirimci-iliskileri/finansal-operasyonel-veriler/>) tüm paydaşlarımızın incelemesine sunulmaktadır.

14.05.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimizin 2012/3305 sayılı Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı Madde 17 Öncelikli Yatırım Konuları başlığı altında yer alan Yüksek Teknolojili Sanayi Ürünleri kapsamında onaylanan 14.03.2021 tarih ve 521333 no’lu teşvik belgesinin toplam sabit yatırım tutarı güncellenerek 50.170.370 TL’den 98.062.904 TL’ye çıkarılmıştır, son güncelleme tarihi 13.05.2024 (dün) ve süre uzatım tarihi 22.08.2025’e kadardır.

17.05.2024 tarihli özel durum açıklamalarımız

1.Şirketimiz yönetim kurulu tarafından; Denetim Komitesi’nin önerisi üzerine 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu’nun “Finansal Tabloya İlişkin Esaslar Tebliği” ve diğer mevzuat hükümleri uyarınca, Şirket’in 01 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ait mali tabloların bağımsız denetime tabi tutularak rapora bağlanmasına ilişkin PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.’nin seçilmesine ve yapılacak ilk olağan Genel Kurul’un onayına sunulmasına toplantıya katılanların oybirliği ile karar verilmiştir.

2. Şirketimiz yönetim kurulu tarafından;

Sermaye Piyasası Kurulu’nun (SPK) Seri: II 14.1. Sayılı Tebliği hükümleri çerçevesinde Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına uyumlu olarak hazırlanan ve PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş. tarafından denetlenen 01.01.2023- 31.12.2023 hesap dönemine ait finansal tablolarımızda bu yıl ilk kez uygulanan “Türkiye Muhasebe Standardı 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” (TMS 29) hükümleri nedeniyle enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan (136.670.391) TL net dönem zararı oluşmuştur.

01.01.2023 - 31.12.2023 hesap dönemine ilişkin olarak herhangi bir kâr dağıtımı yapılamayacağı kararının 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı’nda pay sahiplerinin onayına sunulmasına katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

3. Yönetim Kurulumuz,

Şirket ortaklarının aşağıda yer alan gündem maddelerini görüşmek üzere 26.06.2024 Çarşamba günü saat 11:00’de Hasanpaşa Mahallesi, Beydağı Sokak, No:1-9H Sultanbeyli/İstanbul adresinde 2023 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısına çağrılmasına,

Olağan Genel Kurul Toplantısının tarih, yer ve gündeminin Ticaret Sicil Gazetesi, Kamuyu Aydınlatma Platformu, Merkezi Kayıt Kuruluşu ve şirket internet sayfasında ilanına,

T.C Ticaret Bakanlığı İstanbul İli Bölge Müdürlüğü’ne başvuruda bulunularak toplantıda Bakanlık Temsilcisi’nin bulundurulmasının istenmesine katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

28.05.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji A.Ş., Avrupa Birliği tarafından yetkilendirilen Onaylanmış Kuruluş tarafından gerçekleştirilen (EU) 2017/746 İn Vitro Tanı Tıbbi Cihaz Regülasyonu (IVDR) kapsamındaki denetimini Türkiye’de başarıyla tamamlayan ilk moleküler diyagnostik kit üreticisi olarak Avrupa Birliği Kalite Yönetim Sistemi IVDR sertifikasını almış bulunmaktadır.

Bu sertifika ile Anatolia, moleküler diyagnostik ürünler alanında C Sınıfı ürün grubu IVDR Sertifikasına sahip ilk Türk şirketi olarak, dünyanın önde gelen moleküler tanı ürünleri üreticilerinden biri olma hedefine doğru önemli bir aşama kaydetmiştir.

26.06.2024 tarihli özel durum açıklamalarımız

1. 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı sonucu açıklaması yapılmıştır.

2. 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında Kar Dağıtılmamasına İlişkin Kararın onaylanması hakkında açıklama yapılmıştır.

3. Yönetim Kurulumuz tarafından; Şirketimizin 26 Haziran 2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı’nda oluşan yeni Yönetim Kurulu’nda T.C. kimlik no’lu Prof.Dr.İşıl KURNAZ ve T.C. kimlik no’lu Prof.Dr.Duygun Erol BARKANA 2(iki) yıl süreyle bağımsız yönetim kurulu üyeleri olarak seçilmiş, i şbu kararın tescil ve ilanına katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

4. Yönetim Kurulumuz tarafından; Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-17.1 no’lu Kurumsal Yönetim Tebliği’nde (“Tebliğ”) yer alan hükümler çerçevesinde;

i) Kurumsal Yönetim Komitesi’nin Başkanlığı’na Prof.Dr.Duygun Erol ARKANA’nın, Yardımcılığına Prof.Dr.İşıl KURNAZ’ın ve üyeliğe Ali Rıza TÜZÜNGÜVEN’in getirilmesine, Kurumsal Yönetim Komitesi’nin Tebliğ’de açıklanan Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getirmesine,

ii) Riskin Erken Saptanması Komitesi’nin Başkanlığı’na Prof.Dr.Duygun Erol BARKANA’nın,üyeliğe Prof.Dr.İşıl KURNAZ’ın getirilmesine,
 iii) Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite’nin Başkanlığı’na Prof. Dr.Duygun Erol BARKANA’nın, üyeliğe Prof.Dr.İşıl KURNAZ’ın getirilmesine,
 iv)Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanlığı’na Prof.Dr.Duygun Erol BARKANA’nın, üyeliğe Prof.Dr.İşıl KURNAZ’ın ve Serra Ekin ŞEKERCİ ’nin getirilmesine,
 katılanların oy birliği ile karar verilmiştir..

09.07.2024 tarihli özel durum açıklamalarımız

1.2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı İstanbul Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından 08 Temmuz 2024 tarihinde tescil edilerek 11118 sayı ve 09.07.2024 tarihli ticaret sicil gazetesinde ilan edilmiştir.

2.Şirketimizin 26.06.2024 tarihinde yapılan genel kurul toplantısında, 01.01.2024 - 31.12.2024 hesap dönemi finansal raporlarının denetlenmesi için bağımsız denetim kuruluşu olarak PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş.’nin seçilmesine ilişkin karar İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 08.07.2024 tarihinde tescil edilerek 09 Temmuz 2024 tarih ve 11118 sayılı ticaret sicil gazetesinde ilan edilmiştir.

16.08.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Borsa İstanbul A.Ş’nin 16/08/2024 tarih ve E-18454353-100.06-28433 sayılı yazısına istinaden, Şirketimiz paylarına ilişkin olarak son günlerde gerçekleşen olağandışı fiyat ve miktar hareketlerine ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kurulu’nun II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği hükümleri uyarınca Şirketimiz nezdinde kamuya açıklanmamış bir husus bulunmamaktadır.

02.09.2023 tarihli özel durum açıklamamız

Yatırımcıların bilgilendirilmesini teminen;

Demokratik Kongo Cumhuriyeti’nde (DRC) ortaya çıkan ölümcül ve oldukça bulaşıcı bir Mpox (maymun çiçeği hastalığı) türü salgını nedeniyle DSÖ (Dünya Sağlık Örgütü) tarafından halk sağlığı açısından küresel acil durum ilan edilmiştir. Hastalığın yayılmasının kontrol altına alınmasında ve hastalara hızlı tedavi başlanmasında, Maymun Çiçeği Virüsünü saptayan laboratuvar testleri büyük önem taşımaktadır.

Ürettiğimiz Bosphore Maymun Çiçeği Virüsü Saptama Kiti v2, insan biyolojik örneklerindeki Maymun Çiçeği virüsünü tespit etmek için tasarlanmıştır. Anatolia’nın Ağustos ayındaki 70.425 testlik yurt dışı real time pcr kit satışının içerisinde 6 ülkeye yapılan 1.650 testlik Monkeypox Real Time PCR kiti de bulunmaktadır. Benzer şekilde, toplam 41.200 testlik yurt içi satışıımız içerisinde 150 testlik Monkeypox Real Time PCR kiti bulunmaktadır. Bu veriler ışığında, Ağustos ayında Bosphore Maymun Çiçeği Virüsü Saptama Kiti v2’lerin adet olarak yurt dışı satışlarımızın %2.3’ünü, yurt içi satışlarımızın %0.4’ünü oluşturmakta, toplam Real Time PCR test satışımızın %1.6’sına karşılık gelmektedir.

Mevcut hastalık yayılımı ve test uygulama sıklığıyla ilintili olarak şu an itibariyle Monkeypox v2 kitimiz için oluşan talep sınırlıdır. Bu talebin artması durumunda 2 üretim tesisimizin sahip olduğu toplam 150.000.000 teste yakın yıllık üretim kapasitesi sayesinde ihtiyaç duyulan tüm üretim gerçekleştirilebilir.

Bu açıklama SPK Özel Durumlar Tebliği Madde.24 kapsamında “yatırımcıların karar vermelerine yardımcı olacak ölçüde, zamanında, doğru, tam, dolaysız, anlaşılabilir ve yeterli olması” gerekçesiyle yapılmaktadır.

Kamuoyunun bilgilerine sunarız.

03.09.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimiz ile bir kamu kuruluşu arasında 03.09.2024 tarihinde muhtelif PCR kitlerinin alımı ile ilgili 26.448.478,79 TL’lik bir sözleşme imzalanmıştır.

17.10.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimiz ile bir kamu kuruluşu arasında 17.10.2024 tarihinde 12 aylık muhtelif PCR kitlerinin alımı ile ilgili 11.625.400,00 TL’lik sözleşme imzalanmıştır.

İhale konusuna ilişkin olarak Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından 23/09/2024 tarihli karar ile SPK’nın II-15.1 Özel Durumlar Tebliği’nin 6. maddesi kapsamında içsel bilginin açıklanmasının ertelenmesi kararı verilmiştir. Söz konusu erteleme kararına gerekçe olarak,

-Sermaye Piyasası Mevzuatı’nın II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği’nin hükümleri çerçevesinde işlem belirsizlik taşıdığından dolayı, kamuya açıklama yapılması hem yatırımcıları yanıltabilecek, hem de Şirketimizin faaliyetlerini rekabet açısından da olumsuz yönde etkileyebilecektir. Bu nedenlerle, ilgili iş ve işlemlere ilişkin sözleşmenin imzalandığı ve/veya iş/işlemin kesinlik arz edecek şekilde şirketimize tebliğ edileceği tarihe kadar söz konusu bilginin açıklanmasının ertelenmesine,

-Erteleme süresi esnasında bu bilginin konuyu yakından takip edecek yöneticiler ve danışmanlar dışında Şirket personeli ve üçüncü kişilerle paylaşılmamasına, bilginin ve gerektiğinde Şirketimiz verilerinin paylaşılacağı sair üçüncü kişilerle ise kendileriyle paylaşılan bilgi ve belgelerin gizli tutulmasına ilişkin gerekli anlaşmaların akdedilmiş olduğuna ve/veya olacağına, ayrıca anılan sözleşmelerde kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri kabul ettiklerini ve bu bilgilerin kötüye kullanımı veya uygunsuz dağıtımı ile ilgili yaptırımlardan haberdar olduklarını belirten hükümlere yer verilmesine,

-İşlem’e ilişkin sözleşmenin imzalandığı ve/veya iş/işlemin kesinlik arz edecek şekilde şirketimize tebliğ edildiği ya da bu bilginin kamu tarafından duyulması halinde mevzuat hükümleri çerçevesinde erteleme kararı ile birlikte kamuya mevzuat gereği gerekli açıklamaların yapılmasına karar verilmiştir.

SPK Tebliğleri çerçevesinde alınmış olup erteleme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz işbu açıklama yapılmaktadır.

03.12.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimizin 22.08.2025’e kadar geçerli olan Yüksek Teknolojili Sanayi Ürünleri kapsamlı yatırım teşvik belgesi toplam sabit yatırım tutarı güncellenerek 99.562.904 TL’ye çıkarılmıştır.

25.12.2024 tarihli özel durum açıklamamız

Şirketimiz ile bir kamu kuruluşu arasında 25.12.2024 tarihinde 36 aylık sonuç karşılığı laboratuvar hizmet alımı ile ilgili 17.030.632,23 TL’lik sözleşme imzalanmıştır.

İhale konusuna ilişkin olarak Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından 04/11/2024 tarihli karar ile SPK’nın II-15.1 Özel Durumlar Tebliği’nin 6. maddesi kapsamında içsel bilginin açıklanmasının ertelenmesi kararı verilmiştir. Söz konusu erteleme kararına gerekçe olarak,

-Sermaye Piyasası Mevzuatı’nın II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği’nin hükümleri çerçevesinde işlem belirsizlik taşıdığından dolayı, kamuya açıklama yapılması hem yatırımcıları yanıltabilecek, hem de Şirketimizin faaliyetlerini rekabet açısından da olumsuz yönde etkileyebilecektir. Bu nedenlerle, ilgili iş ve işlemlere ilişkin sözleşmenin imzalandığı ve/veya iş/işlemin kesinlik arz edecek şekilde şirketimize tebliğ edileceği tarihe kadar söz konusu bilginin açıklanmasının ertelenmesine,

-Erteleme süresi esnasında bu bilginin konuyu yakından takip edecek yöneticiler ve danışmanlar dışında Şirket personeli ve üçüncü kişilerle paylaşılmamasına, bilginin ve gerektiğinde Şirketimiz verilerinin paylaşılacağı sair üçüncü kişilerle ise kendileriyle paylaşılan bilgi ve belgelerin gizli tutulmasına ilişkin gerekli anlaşmaların akdedilmiş olduğuna ve/veya olacağına, ayrıca anılan sözleşmelerde kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükleri kabul ettiklerini ve bu bilgilerin kötüye kullanımı veya uygunsuz dağıtımı ile ilgili yaptırımlardan haberdar olduklarını belirten hükümlere yer verilmesine,

-İşlem’e ilişkin sözleşmenin imzalandığı ve/veya iş/işlemin kesinlik arz edecek şekilde şirketimize tebliğ edildiği ya da bu bilginin kamu tarafından duyulması halinde mevzuat hükümleri çerçevesinde erteleme kararı ile birlikte kamuya mevzuat gereği gerekli açıklamaların yapılmasına karar verilmiştir.

SPK Tebliğleri çerçevesinde alınmış olup erteleme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz işbu açıklama yapılmaktadır.



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU VE FİNANSAL TABLOLAR

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

**Anatolia Tanı Ve Biyoteknoloji Ürünleri
Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret A.Ş.
Genel Kurulu'na
İstanbul**

Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi**Görüş**

Anatolia Tanı Ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Geliştirme Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi ("Şirket" veya "Anatolia") ve Bağlı Ortaklığı'nın (hepsi birlikte "Grup") 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan Bağımsız Denetim Standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "*Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları*" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler İçin Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

**ANATOLIA TANI VE BİYOTEKNOLOJİ
ÜRÜNLERİ AR-GE SANAYİ VE TİCARET
A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**

**31 ARALIK 2024 TARİHİ İTİBARIYLA
HAZIRLANMIŞ KONSOLİDE
FİNANSAL TABLOLAR VE
DİPNOTLAR**

Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

Tarafımızca; aşağıda açıklanan konular kilit denetim konuları olarak belirlenmiş ve raporumuzda bildirilmiştir:

Kilit Denetim Konusu	Kilit Denetim Konusunun Denetimde Nasıl Ele Alındığı
Hasılatın Kaydedilmesi	
Grup'un ana faaliyet konusu kapsamındaki hasılatı, üretimini ve satışını gerçekleştirdiği tanı kitleri ve cihazların satış gelirlerinden oluşmaktadır.	Denetimimiz sırasında hasılatın kaydedilmesine ilişkin olarak aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır.
Şirket, üretmiş olduğu ürünlerin kontrolünü müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde hasılatı finansal tablolara almaktadır.	Hasılat sürecine ilişkin iç kontrollerin dizaynı, uygulanması ve tasarımı ve uygulaması değerlendirilmiştir. Grup'un satış süreci ile ilgili uyguladığı iç kontroller bilgi işlem süreçlerini kapsayacak şekilde örneklem yöntemiyle test edilmiştir.
Hasılat, yıl içerisinde uygulanan stratejinin sonuçlarının değerlendirilmesi ve performans takibi açısından önemli bir ölçüm kriteri olması ve doğası gereği hile ve hata kaynaklı riskler barındırması sebebiyle kilit denetim konusu olarak tespit edilmiştir.	Örneklem yöntemiyle seçilen işlemlerin tamlığı, doğruluğu, doğru döneme kaydedilip kaydedilmediğini test etmek için müşteri bazında satış sözleşmeleri, komisyon gelirlerine ait hesaplama tabloları ve gelir kayıtları, satış faturaları ile karşılaştırılmıştır.
31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup'un satış hasılatı 529.831.707 TL olup, ilgili muhasebe politikalarına ilişkin açıklamalar Dipnot 2'de yer almaktadır.	Buna ek olarak Dipnot 23'de Hasılat notunda yer alan açıklamaların yeterliliği TFRS 15 kapsamında tarafımızdan değerlendirilmiştir.

Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır: Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, konsolide finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu finansal tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin ilgili etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca, Şirket'in 01.01.-31.12.2024 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tablolarının, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.
3. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 28 Şubat 2025 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yunus Can Çarpatan'dır.

İstanbul, 28.02.2025

PKF Aday Bağımsız Denetim Anonim Şirketi
(Member Firm of PKF International)



Yunus Can Çarpatan
Sorumlu Denetçi

İÇİNDEKİLER

SAYFA

KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU	1-2
KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU	3
KONSOLİDE ÖZ KAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU	4
KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU	5
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR	6-43

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

		<i>((Bağımsız Denetimden Geçmiş) Cari Dönem</i>	<i>((Bağımsız Denetimden Geçmiş) Önceki Dönem</i>
VARLIKLAR	Dipnot	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Dönen Varlıklar			
Nakit ve Nakit Benzerleri	4	205.023.951	435.637.009
Finansal Yatırımlar	5	16.286.162	84.274.964
Ticari Alacaklar	6	109.252.547	112.506.091
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar</i>		<i>109.252.547</i>	<i>112.506.091</i>
Diğer Alacaklar	8	10.840.893	25.478.341
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>		<i>10.840.893</i>	<i>25.478.341</i>
Stoklar	9	360.984.956	326.434.043
Peşin Ödenmiş Giderler	10	14.802.709	13.468.198
Cari Dönem Vergisi İle İlgili Varlıklar		732.835	19.187.760
Diğer Dönen Varlıklar	11	40.246.383	36.581.947
TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR		758.170.436	1.053.568.353
Duran Varlıklar			
Finansal Yatırımlar		3.432.367	1.231.372
Diğer Alacaklar	8	973.552	1.325.142
<i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>		<i>973.552</i>	<i>1.325.142</i>
Kullanım Hakkı Varlıkları	14	19.789.031	24.467.381
Maddi Duran Varlıklar	12	616.539.753	642.351.096
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	13	380.411.725	229.912.143
<i>Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar</i>		<i>380.411.725</i>	<i>229.912.143</i>
Peşin Ödenmiş Giderler	10	7.413.888	784.431
TOPLAM DURAN VARLIKLAR		1.028.560.315	900.071.565
TOPLAM VARLIKLAR		1.786.730.752	1.953.639.918

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Durum Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

		<i>((Bağımsız Denetimden Geçmiş) 31 Aralık 2024</i>	<i>((Bağımsız Denetimden Geçmiş) 31 Aralık 2023</i>
KAYNAKLAR	Dipnot		
Kısa Vadeli Yükümlülükler			
Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler	15	2.527.649	2.714.617
Kısa Vadeli Borçlanmalar	16	1.335.737	10.519.630
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	16	--	405.363
Ticari Borçlar	6	46.436.576	15.659.009
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar</i>		<i>46.436.576</i>	<i>15.659.009</i>
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	19	6.147.457	9.091.003
Diğer Borçlar		4.006.000	6.721.074
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar</i>	8	<i>4.006.000</i>	<i>6.721.074</i>
Ertelenmiş Gelirler	10	9.851.904	6.528.277
Dönem Kârı Vergi Yükümlülüğü		197.219	--
Kısa Vadeli Karşılıklar		7.107.361	7.139.428
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar</i>	17	<i>7.107.361</i>	<i>7.139.428</i>
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	11	9.932.461	8.335.146
TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		87.542.364	67.113.547
Uzun Vadeli Yükümlülükler			
Kiralama İşlemlerinden Kaynaklanan Yükümlülükler	15	15.423.004	21.625.321
Ertelenmiş Gelirler		1.920.381	3.211.345
Uzun Vadeli Karşılıklar		7.552.762	4.090.229
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar</i>	17	<i>7.552.762</i>	<i>4.090.229</i>
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	20	122.926.724	105.922.444
TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER		147.822.871	134.849.340
ÖZKAYNAKLAR			
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar		1.551.365.517	1.751.677.031
Ödenmiş Sermaye	21	220.000.000	220.000.000
Sermaye Düzeltmesi Farkları		577.534.014	577.534.014
Paylara İlişkin Primler		766.723.882	766.723.882
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer			
Kapsamlı Gelirler veya Giderler		2.009.346	1.680.573
<i>Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm</i>			
<i>Kazançları/Kayıpları</i>		<i>2.009.346</i>	<i>1.680.573</i>
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer			
Kapsamlı Gelirler veya Giderler		96.390.402	78.154.543
<i>Yabancı Para Çevrim Farkları</i>		<i>96.390.402</i>	<i>78.154.543</i>
Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler		227.322.639	227.322.639
Geçmiş Yıllar Kârları/Zararları		(119.738.620)	77.584.411
Dönem Net Kârı/Zararı		(218.876.146)	(197.323.031)
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		--	--
TOPLAM ÖZKAYNAKLAR		1.551.365.517	1.751.677.031
TOPLAM KAYNAKLAR		1.786.730.752	1.953.639.918

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2024	Bağımsız denetimden geçmiş 1 Ocak- 31 Aralık 2023
KÂR VEYA ZARAR KISMI	Dipnot	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Hasılat	23	529.831.707	343.918.384
Satışların Maliyeti (-)	23	(195.263.123)	(69.404.734)
Brüt Kâr/Zararı		334.568.584	274.513.650
Genel Yönetim Giderleri (-)	25	(139.752.016)	(134.470.846)
Pazarlama Giderleri (-)	24	(171.834.782)	(142.266.617)
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	26	(3.139.933)	(12.993.064)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	27	59.047.528	213.849.255
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	27	(15.917.933)	(95.948.657)
Esas Faaliyet Kârı/Zararı		62.971.448	102.683.721
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	28	13.561.244	24.088.895
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	28	(3.561.034)	(13.859.058)
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI/ZARARI		72.971.658	112.913.558
Finansman Giderleri (-)	29	(3.938.834)	(31.424.815)
Finansman Gelirleri (+)	29	28.846.078	176.006.475
Parasal Kayıp/Kazanç		(266.616.008)	(468.446.488)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂRI/ZARARI		(168.737.106)	(210.951.270)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri)/Geliri		(50.139.040)	13.628.239
Dönem Vergi Gideri/Geliri		(125.932)	(1.963.528)
Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	20	(50.013.108)	15.591.767
DÖNEM KÂRI/ZARARI		(218.876.146)	(197.323.031)
Dönem Kâr/Zararının Dağılımı			
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		--	--
Ana Ortaklık Payları		(218.876.146)	(197.323.031)
Pay Başına Kazanç	22	(0,9949)	(0,8969)
DİĞER KAPSAMLI GELİR KISMI			
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar		328.773	4.687.974
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları		426.978	6.684.704
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler		(98.205)	(1.996.730)
<i>Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri</i>		<i>(98.205)</i>	<i>(1.996.730)</i>
Kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacaklar		18.235.859	31.679.258
Yabancı Para Çevirim Farkları		18.235.859	31.679.258
DİĞER KAPSAMLI GELİR		18.564.632	36.367.232
TOPLAM KAPSAMLI GELİR		(200.311.514)	(160.955.799)
Toplam Kapsamlı Gelirin Dağılımı		(200.311.514)	(160.955.799)
Kontrol Gücü Olmayan Paylar		--	--
Ana Ortaklık Payları		(200.311.514)	(160.955.799)

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Özkaynaklar Değişim Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

		Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler		Birikmiş Karlar	
		Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları (Dipnot 21)	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları (Dipnot 21)	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler (Dipnot 21)	Geçmiş Yıllar Kârları/ Zararları (Dipnot 22)	Ana Ortakhğa Ait Özkaynaklar Toplamı (Dipnot 21)
1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla	116.896.990	401.805.306	1.045.555.600	(5.004.131)	46.475.285	173.618.396
Transfer	--	--	--	--	53.704.243	(53.704.243)
Sermaye Arttırımı	103.103.010	175.728.708	(278.831.718)	--	--	--
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	--	6.684.703	31.679.258	--
Kar Dağıtımı	--	--	--	--	(266.132.800)	--
31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla	220.000.000	577.534.014	766.723.882	1.680.573	78.154.543	227.322.639
1 Ocak 2024 tarihi itibarıyla	220.000.000	577.534.014	766.723.882	1.680.573	78.154.543	227.322.639
Transfer	--	--	--	--	--	77.584.411
Sermaye Arttırımı	--	--	--	--	--	(197.323.031)
Toplam Kapsamlı Gelir	--	--	--	328.773	18.235.859	--
Kar Dağıtımı	--	--	--	--	--	--
31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla	220.000.000	577.534.014	766.723.882	2.009.346	96.390.402	227.322.639

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Nakit Akış Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

		<i>(Bağımsız denetimden geçmiş) Cari Dönem 1 Ocak- 31 Aralık 2024</i>	<i>(Bağımsız denetimden geçmiş) Önceki Dönem 1 Ocak- 31 Aralık 2023</i>
A. İşletme Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları	Dipnot		
Dönem Kârı/Zararı		(218.876.146)	(197.323.031)
Dönem Net Kârı/Zararı Mutabakatı İle İlgili Düzeltmeler			
Amortisman ve İtfa Gideri İle İlgili Düzeltmeler	12,13,14	109.509.422	86.445.269
Karşılıklar İle İlgili Düzeltmeler		356.238	142.272
Kıdem tazminatı karşılığı	17	6.272.964	146.673
Kullanılmamış izin karşılığı	17	(832.808)	2.369.810
Faiz (Gelirleri) ve Giderleri İle İlgili Düzeltmeler		(893.460)	(39.900.721)
Stok değer düşüklüğü karşılığı	9	(2.246.623)	(768.779)
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları İle İlgili Düzeltmeler		24.281.059	62.920.679
Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) İle İlgili Düzeltmeler		(10.000.210)	(24.088.895)
Vergi (Geliri) Gideri İle İlgili Düzeltmeler		50.139.040	(13.628.239)
Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) İle İlgili Düzeltmeler		(5.944)	(4.285.241)
Parasal (Kazanç) / Kayıp		116.000.815	307.614.358
		73.704.346	182.837.909
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler			
Finansal Yatırımlardaki Azalış (Artış)		67.988.802	156.226.783
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		3.253.544	13.462.710
Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler		14.989.038	(10.841.044)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) İle İlgili Düzeltmeler		(34.550.913)	98.860.861
Peşin Ödenmiş Giderlerdeki Azalış (Artış)		(7.963.966)	(6.006.529)
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		30.777.567	(337.899)
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlardaki Artış (Azalış)		(2.943.546)	(5.249.198)
Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler		(2.715.074)	(3.044.388)
Diğer dönen ve duran varlıklardaki değişim		(2.067.120)	8.318.129
Ertelenmiş Gelirlerdeki Artış (Azalış)		2.032.662	(8.313.320)
Toplam Düzeltmeler		142.505.340	425.914.014
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları			
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	17	(1.094.040)	(1.553.747)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)			3.193.754
Toplam		141.411.300	424.360.267
B. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları			
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		19.659.074	16.116.808
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	12,13,14	(246.491.926)	(167.048.027)
Toplam		(226.832.852)	(150.931.219)
C. Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları			
Borç ödemelerine ilişkin nakit giriş ve (çıkışları), net		(9.589.256)	(7.931.823)
Finansal Kiralama Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları		(1.788.137)	(2.091.442)
Ödenen Temettüleri		--	(266.132.802)
Ödenen Faiz		(3.258.847)	(3.905.828)
Alınan Faiz		3.350.184	43.806.549
Toplam		(11.286.058)	(236.255.346)
Yabancı Para Çevirim Farklarının Etkisinden Önce Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış (Azalış) (A+B+C)		(96.707.608)	37.173.702
D. Nakitteki Enflasyon Etkisi		(133.905.450)	(363.227.355)
Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış (Azalış) (A+B+C+D)		(230.613.058)	(326.053.653)
E. Dönem Başı Nakit ve Nakit Benzerleri	4	435.637.009	704.269.894
Dönem Sonu Nakit ve Nakit Benzerleri (A+B+C+D+E)	4	205.023.951	378.216.241

İlişikteki dipnotlar bu konsolide finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

1.

GRUP’UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Araştırma Sanayi ve Ticaret A.Ş. (“Şirket” veya “Anatolia”) ve bağlı ortaklıklarının (hepsi birlikte “Grup” olarak adlandırılacaktır) ana faaliyet konusu moleküler biyoloji alanında Real-Time PCR (Gerçek zamanlı PCR), DNA Dizileme ve DNA/RNA İzolasyonu gibi tekniklerin diyagnostik veya araştırma amaçlı kullanımını sağlayan kitler, kurulum robotları, yazılımlar ve cihazlar tasarlamak, geliştirmek ve üretmektir.

Geliştirdiği ürünleri Avrupa, Asya, Afrika ve Amerika’da 50’den fazla ülkeye ihraç etmekte olan Grup, Dünya Sağlık Örgütü’nün dört farklı virüs üzerine yeni global test referans standartlarının belirlenme çalışmalarına (“WHO Collaborative Study”) davet ettiği ilk ve tek Türk üretici şirkettir.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup’un bünyesinde istihdam edilen toplam personel sayısı 223 kişidir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu’na (“SPK”) kayıtlıdır ve hisseleri 2021 yılı itibarıyla Borsa İstanbul A.Ş.’de (“BİST”) işlem görmektedir. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, Şirket’in BİST’e kayıtlı %32,45 oranında hissesi mevcuttur (dipnot 21).

Grup’un nihai kontrolü Elif Akyüz ve Alper Akyüz’e aittir.

Şirket Türkiye’de kayıtlı olup adresleri aşağıdaki gibidir:

Grup’un AR-GE merkezi ve merkezi Hasanpaşa Mh. Beydağı Sk. No:1-9H, Sultanbeyli, İstanbul, Türkiye’dir.

Grup’un, Aydınlı SB Mahallesi, Matraş Caddesi, No:18/Z02, Tuzla / İstanbul adresinde serbest bölge şubesi bulunmaktadır.

Grup, merkez ve serbest bölge şubelerinde üretim gerçekleştirmektedir.

Bağlı ortaklıklar

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide finansal tablolara konu edilen bağlı ortaklıklar, faaliyet gösterdikleri ülkeler ve faaliyet konuları aşağıdaki gibidir:

Bağlı ortaklıklar	Ülke	Faaliyet konusu
Alpha IVD S.p.A (“Alpha”)	İtalya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
Euronano Diagnostics (Private) Limited (“Euronano”)	Pakistan	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene B.V. (“RhineGene”) (*)	Hollanda	Moleküler biyoloji alanında şirket ve işletme kurmak veya satın almak
RhineGene Philippines (“RhineGene PH”) (**)	Filipinler	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Bulgaria (“RhineGene BG”) (***)	Bulgaristan	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Poland (“RhineGene PL”) (****)	Polonya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti
RhineGene Germany (“RhineGene GE”) (*****)	Almanya	Moleküler biyoloji alanındaki test kitleri, cihaz ve yazılımların ticareti

Alpha ve Euronano Elif Akyüz, Alper Akyüz ve Anatolia iştiraki ile sırasıyla 2017 ve 2018 tarihlerinde kurulmuştur.

(*) Şirket uluslararası pazarlarda büyüme stratejisi kapsamında 09.02.2022 tarihinde, sermayesinin tamamına iştirak ettiği 2.000.000.-Euro sermayeli Hollanda’da yerleşik RhineGene B.V iştirakini kurmuş ve tescil ettirmiştir.

(**) Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V’nin 10.05.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği 200.000. -USD sermayeli, RhineGene Philippines Inc. kurulmuştur.

(**) Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V’nin sermayesinin 03.01.2024 tarihinde 8.000.000 Euro’ya artırılması kararlaştırılmıştır.

(***) Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V’nin 26.07.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği RhineGene Bulgaria kurulmuştur.

(****) Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene Bulgaria’nın sermayesinin 03.09.2024 tarihinde 5.868.000 Leva’ya artırılması kararlaştırılmıştır.

(****) Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V’nin 27.09.2022 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği RhineGene Poland kurulmuştur.

(*****) Şirket’in %100 oranında bağlı ortaklığı olan RhineGene B.V’nin 03.11.2023 tarihinde sermayesinin tamamına iştirak ettiği RhineGene Germany kurulmuştur.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

2. KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1. Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Uygulanan muhasebe standartları ve TFRS’ye uygunluk beyanı

İlişikteki konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) 13.06.2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Seri II–14.1 No’lu “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KGK”) tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) esas alınmıştır.

TMS’ler; Türkiye Muhasebe Standartları, Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) ile bunlara ilişkin ek ve yorumları içermektedir.

Ayrıca finansal tablolar, KGK tarafından 3 Temmuz 2024 tarihinde yayımlanan “TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru” ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi’nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Finansal tabloların onaylanması

1 Ocak – 31 Aralık 2024 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar 28 Şubat 2025 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında onaylanmıştır. Şirket Genel Kurul’unun ve ilgili düzenleyici kurumların konsolide finansal tabloların yayımı sonrası söz konusu konsolide finansal tabloları değiştirilmesini talep etme hakkı bulunmaktadır.

Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Konsolide Finansal Tablolarının Düzeltilmesi

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup’un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

SPK’nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

Bu çerçevede finansal tabloların hazırlanmış olduğu tarih itibarıyla 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolar hazırlanırken TMS 29’a göre enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.

Finansal tablolar ve önceki dönemlere ait ilgili rakamlar, fonksiyonel para biriminin genel satın alma gücündeki değişiklikler için yeniden düzenlenmiştir. Finansal tablolar ve önceki dönemlere ait ilgili rakamlar TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama standardı uyarınca raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilmiştir.

TMS 29 uyarınca, geçerli para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan bir işletmenin finansal tablolarının raporlama dönemi sonu itibarıyla geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilmesini gerektirmektedir.

Türkiye İstatistik Kurumu (“TÜİK”) tarafından yayımlanan tüketici fiyat endeksi (“TÜFE”) baz alındığında raporlama tarihi itibarıyla, Tüketici Fiyat Endeksi ("TÜFE")’deki son üç yılın genel satın alma gücündeki kümülatif değişim %268 gerçekleştiği için, Türkiye’de faaliyet gösteren işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra sona eren raporlama dönemlerinde TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardını uygulamaları gerekmektedir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ekte sunulan finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeks ve katsayılar aşağıda belirtilmiştir:

Tarih	İndeks	Düzeltilme Katsayısı	Üç Yıllık Bileşik Enflasyon Oranı
31 Aralık 2024	2.684,55	1,0000	%291
31 Aralık 2023	1.859,38	1,3586	%268
31 Aralık 2022	1.128,45	2,0553	%156

TMS 29 endeksleme işlemlerinin detayları aşağıdaki gibidir:

- Bilanço tarihi itibarıyla cari satın alma gücü ile gösterilenler dışındaki tüm kalemler ilgili tüketici fiyat endeksi katsayıları kullanılarak endekslenmiştir. Önceki yıllara ait tutarlar da yine aynı şekilde endekslenmiştir.

- Önceki raporlama dönemlerine ait mali tablolar paranın en son bilanço tarihindeki cari satın alma gücü esas alınarak düzeltilmiştir. Cari dönem düzeltme katsayısı önceki dönem finansal tablolarına uygulanmıştır.

- Parasal aktif ve pasif kalemler, bilanço tarihinde cari satın alma gücü ile ifade edildiklerinden endekslemeye tabi tutulmamışlardır. Parasal kalemler nakit para ve nakit olarak alınacak veya ödenecek kalemlerdir.

-Sabit kıymetler alım değerleri üzerinden endekslenmiştir. Amortismanlar da benzer şekilde düzeltilmişlerdir. Özkaynakların içerisinde yer alan tutarlar, bu tutarların şirkete katıldığı veya şirket içerisinde oluştuğu dönemlerdeki genel fiyat endekslerinin uygulanması neticesinde yeniden düzeltilmiştir.

-Kâr veya zarar tablosundaki tüm kalemler raporlama dönemi sonunda geçerli olan ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Bu nedenle, tüm tutarlar aylık genel fiyat endeksindeki değişiklikler uygulanarak yeniden düzenlenmiştir.

- Bilançodaki parasal olmayan kalemlerin gelir tablosuna etkisi olanlar dışında gelir tablosunda yer alan tüm kalemler, gelir ve gider hesaplarının mali tablolara ilk olarak yansıtıldıkları dönemler üzerinden hesaplanan katsayılar ile endekslenmişlerdir.

- Nakit akış tablosunda sunulan tüm kalemler raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimine göre ifade edilerek enflasyona göre düzeltilmiştir.

- Net parasal pozisyon üzerinden genel enflasyon neticesinde oluşan kazanç veya kayıp; parasal olmayan aktiflere, özkaynak kalemlerine ve gelir tablosu hesaplarına yapılan düzeltmelerin farkıdır. Net parasal pozisyon üzerinden hesaplanan bu kazanç veya kayıp net kara dahil edilmiştir.

Geçerli Para Birimi ve Finansal Tablo Sunum Para Birimi

Grup bünyesinde yer alan şirketlerin konsolide finansal tablolarındaki her bir kalem, şirketlerin operasyonlarını sürdürdükleri temel ekonomik ortamda fonksiyonel olan para birimi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir (*geçerli para birimi*). Konsolide finansal tablolar, Grup’un finansal tablo sunum para birimi olan Türk lirası kullanılarak sunulmuştur.

Yabancı Ülkelerde Faaliyet Gösteren Bağlı Ortaklıkların Mali Tablolarının Çevrimi

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıkların varlık ve yükümlülükleri bulundukları ülkelerin para birimleri cinsinin bilanço tarihindeki döviz kuru; gelir ve giderleri ise ortalama döviz kuru kullanılarak Türk Lirası’na çevrilmiştir. Yabancı para çevrim farkları kontrol gücü olmayan paylara ilişkin çevrim farkları olmadığı sürece diğer kapsamlı gelir altında kaydedilir ve özkaynaklar altında yabancı para çevrim farkları hesabında sunulur. Ancak, eğer faaliyet, tamamına sahip olunmayan bir bağlı ortaklık ile ilgili ise, kontrol gücü olmayan paylara ilişkin kısım oransal olarak kontrol gücü olmayan pay olarak sınıflanır.

Netleştirme/Mahsup

Finansal varlık ve yükümlülükler, gerekli kanuni hak olması, söz konusu varlık ve yükümlülükleri net olarak değerlendirme amacı olması veya varlıkların elde edilmesi ile yükümlülüklerin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumlarında net olarak gösterilirler.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

2.2. Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir.

2.3. Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Grup’un cari yıl içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenir.

2.4. İşletmenin Sürekliliği

Konsolide finansal tablolar, Grup’un önümüzdeki bir yılda ve faaliyetlerinin doğal akışı içerisinde varlıklarından fayda elde edeceği ve yükümlülüklerini yerine getireceği varsayımı altında işletmenin sürekliliği esasına göre hazırlanmıştır.

Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Finansal Raporlama Standartları

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait özet Solo/konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2024 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS standartları ve TFRYK yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

Bu standartların ve yorumların Grup’un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

a) 2024 yılından itibaren geçerli olan değişiklikler ve yorumlar

TMS 1 (Değişiklikler) Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması
TFRS 16 (Değişiklikler) Satış ve Geri Kirala İşlemindeki Kira Yükümlülüğü
TMS 1 (Değişiklikler) Kredi Sözleşmesi Şartları İçeren Uzun Vadeli Yükümlülükler
TMS 7 ve TFRS 7 (Değişiklikler) Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları
TSRS 1 Sürdürülebilirlikle İlgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Gereklilikler
TSRS 2 İklimle İlgili Açıklamalar

TMS 1 (Değişiklikler) Yükümlülüklerin Kısa veya Uzun Vadeli Olarak Sınıflandırılması

Bu değişikliklerin amacı finansal durum tablosunda yer alan ve belirli bir vadesi bulunmayan borç ve diğer yükümlülüklerin kısa vadeli mi (bir yıl içerisinde ödenmesi beklenen) yoksa uzun vadeli mi olarak sınıflandırılması gerektiği ile ilgili şirketlerin karar verme sürecine yardımcı olmak suretiyle standardın gerekliliklerinin tutarlı olarak uygulanmasını sağlamaktır.

TMS 1’de yapılan bu değişiklikler, bir yıl ertelenerek 1 Ocak 2024 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup’un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

TFRS 16 (Değişiklikler) Satış ve Geri Kirala İşlemindeki Kira Yükümlülüğü

TFRS 16’daki bu değişiklikler, bir satıcı-kiracının, satış olarak muhasebeleştirilmek üzere TFRS 15’teki gereklilikleri karşılayan satış ve geri kirala işlemlerini sonradan nasıl ölçtüğünü açıklamaktadır.
TFRS 16’da yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2024 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup’un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

TMS 1 (Değişiklikler) Kredi Sözleşmesi Şartları İçeren Uzun Vadeli Yükümlülükler

TMS 1’deki değişiklikler, bir işletmenin raporlama döneminden sonraki on iki ay içinde sağlaması gereken koşulların bir yükümlülüğün sınıflandırılmasını nasıl etkilediğini açıklamaktadır.

TMS 1’de yapılan bu değişiklikler, 1 Ocak 2024 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulanacak olmakla birlikte erken uygulamaya da izin verilmektedir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup’un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 7 ve TFRS 7 (Değişiklikler) Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları

TMS 7 ve TFRS 7’de yapılan değişiklikler, işletmelerin tedarikçi finansmanı anlaşmaları ve açıklama gereklilikleri hakkında mevcut açıklama gerekliliklerine niteliksel ve niceliksel bilgi sağlamalarını isteyen yol işaretleri eklemektedir. Değişiklikler, 1 Ocak 2024 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde geçerlidir.

Söz konusu değişikliğin Grup’un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TSRS 1 Sürdürülebilirlikle İlgili Finansal Bilgilerin Açıklanmasına İlişkin Genel Gereklilikler

TSRS 1, bir işletmenin sürdürülebilirlikle ilgili riskleri ve fırsatları hakkında, genel amaçlı finansal raporların birincil kullanıcılarının işletmeye kaynak sağlama ile ilgili karar vermelerinde faydalı olacak bilgileri açıklamasını zorunlu kılmak amacıyla sürdürülebilirlikle ilgili finansal açıklamalara ilişkin genel gereklilikleri belirler. Bu standardın uygulanması, KGK’nın 5 Ocak 2024 tarihli ve 2024-5 sayılı duyurusunda yer alan işletmelerden ilgili kriterleri sağlayanlar ile kriterlere bakılmaksızın bankalar için 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde zorunludur. Diğer işletmeler gönüllülük esasına göre TSRS standartlarına uygun raporlama yapabilirler.

Söz konusu değişikliğin Grup’un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TSRS 2 İklimle İlgili Açıklamalar

TSRS 2, genel amaçlı finansal raporların birincil kullanıcılarına işletmeye kaynak sağlama ile ilgili kararlarında faydalı olacak iklim ile ilgili risk ve fırsatların tanımlanması, ölçülmesi ve açıklanması ile ilgili gereklilikleri ortaya koymaktadır. Bu standardın uygulanması, KGK’nın 5 Ocak 2024 tarihli ve 2024-5 sayılı duyurusunda yer alan işletmelerden ilgili kriterleri sağlayanlar ile kriterlere bakılmaksızın bankalar için 1 Ocak 2024 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde zorunludur. Diğer işletmeler gönüllülük esasına göre TSRS standartlarına uygun raporlama yapabilirler.

b) Henüz yürürlüğe girmemiş standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar

Grup henüz yürürlüğe girmemiş aşağıdaki standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen aşağıdaki değişiklik ve yorumları henüz uygulamamıştır:

TFRS 17 Sigorta Sözleşmeleri

TFRS 17 (Değişiklikler) *Sigorta Sözleşmeleri ile TFRS 17 ile TFRS 9’un İlk Uygulaması – Karşılaştırmalı Bilgiler*
TMS 21 (Değişiklikler) Takas Edilebilirliğin Bulunmaması
TFRS 10 ve TMS 28 (Değişiklikleri) Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

TFRS 17 – Sigorta Sözleşmeleri

TFRS 17, sigorta yükümlülüklerinin mevcut bir karşılama değerinde ölçülmesini gerektirir ve tüm sigorta sözleşmeleri için daha düzenli bir ölçüm ve sunum yaklaşımı sağlar. Bu gereklilikler sigorta sözleşmelerinde tutarlı, ilkeye dayalı bir muhasebeleştirmeye ulaşmak için tasarlanmıştır. TFRS 17, sigorta ve reasürans ile emeklilik şirketleri için 1 yıl daha ertelenmiş olup 1 Ocak 2026 itibarıyla TFRS 4 Sigorta Sözleşmelerinin yerini alacaktır.

Söz konusu değişikliğin Grup’un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

TFRS 17 (Değişiklikler) Sigorta Sözleşmeleri ile TFRS 17 ile TFRS 9’un İlk Uygulaması – Karşılaştırmalı Bilgiler

TFRS 17’de uygulama maliyetlerini azaltmak, sonuçların açıklanmasını ve geçişi kolaylaştırmak amacıyla değişiklikler yapılmıştır.

Ayrıca, karşılaştırmalı bilgilere ilişkin değişiklik ile TFRS 7 ve TFRS 9’u aynı anda ilk uygulayan şirketlere finansal varlıklarına ilişkin karşılaştırmalı bilgileri sunarken o finansal varlığa daha önce TFRS 9’un sınıflandırma ve ölçüm gereklilikleri uygulanmış gibi sunmasına izin verilmektedir. Değişiklikler TFRS 17 ilk uygulandığında uygulanacaktır.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup’un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 21 (Değişiklikler) Takas Edilebilirliğin Bulunmaması

Bu değişiklikler, bir para biriminin ne zaman değiştirilebilir olduğunu ve olmadığında döviz kurunun nasıl belirleneceğini belirlemeye yönelik rehberlik içermektedir. Değişiklikler, 1 Ocak 2025 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinden itibaren geçerlidir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup’un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

TFRS 10 ve TMS 28 (Değişiklikleri) Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

Bu değişiklikler, yatırımcı işletmelerin iştirak veya iş ortaklıklarına yaptığı varlık satışları ve katkılarının muhasebeleştirilmesi ile ilgili yeni rehberlik sunmakta olup, söz konusu işlemlerin finansal tablolarda nasıl raporlanacağına dair netlik sağlamaktadır. Değişiklikler, 1 Ocak 2025 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinden itibaren geçerlidir.

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup’un konsolide finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

2.6. Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

İlişikteki konsolide finansal tabloların hazırlanmasında uygulanan başlıca muhasebe ilkeleri aşağıdaki gibidir:

Konsolidasyon Esasları

Tam Konsolidasyon:

Konsolide finansal tablolar Dipnot 1’deki Grup tarafından idare edilen bağlı ortaklığın finansal tablolarını kapsamaktadır.

Grup’un kontrolü, bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücü ile sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup’a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi ile konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Ana Ortaklık bünyesinde konsolide edilen bağlı ortaklıklar kontrol gücünün Grup’a ait olması nedeniyle “tam konsolidasyon metodu” ile konsolide edilmiştir.

Uygulanan konsolidasyon esasları aşağıdaki gibidir:

- Bağlı ortaklıkların bilançoları ve gelir tabloları tek tek ve her kalem bazında konsolide edilmiş ve Ana Ortaklık’ın sahip olduğu yatırımın taşınan net defter değeri ilgili özkaynak kalemleriyle elimine edilmiştir. Ana Ortaklık ve bağlı ortaklıklar arasındaki grup içi işlemler ve bakiyelerin etkileri ile bu işlemlerle ilgili olarak bilançolarda kalan kar marjları elimine edilmiştir.
- Bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçları, söz konusu şirket kontrollerinin Ana Ortaklık’a geçtiği tarihten itibaren geçerli olmak üzere konsolidasyona dahil edilmiştir.
- Net varlıklardaki ve bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçlarındaki kontrol gücü olmayan paylar konsolide bilanço ve konsolide gelir tablosunda kontrol gücü olmayan paylar olarak ayrı bir şekilde gösterilmiştir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Aşağıdaki tabloda 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla bağlı ortaklıklar ve sahip olunan toplam pay ve etkin ortaklık oranları gösterilmiştir:

Bağlı ortaklıklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Alpha IVD S.p.A (“Alpha”) (*)	%100,00	%100,00
Euronano Diagnostics (Private) Limited (“Euronano”)	%99,99	%99,99
RhineGene B.V. (“RhineGene”)	%100	%100
RhineGene Philippines (“RhineGene PH”)	%100	%100
RhineGene Bulgaria (“RhineGene BG”)	%100	%100
RhineGene Poland (“RhineGene PL”)	%100	%100
RhineGene Germany (“RhineGene GE”)	%100	%100

İlişkili Kuruluşlar

İlişikteki konsolide mali tablolar açısından, Grup’un önemli yönetim personeli ve Yönetim Kurulu üyeleri, aileleri ve onlar tarafından kontrol edilen veya onlara bağlı şirketler, iştirak ve bağlı ortaklıklar, ilişkili kuruluşlar olarak düşünülmüş ve dikkate alınmıştır.

Nakit ve Nakit Benzerleri

Nakit ve nakit benzeri değerler, kasada tutulan nakit, bankalarda tutulan mevduatlar, vadeleri 3 ay veya daha kısa olan diğer likit yatırımları içerir (dipnot 5). Nakit akış raporlamasında kullanılan nakit ve nakit benzerleri, tahakkuk eden faiz geliri hariç 3 aydan kısa vadeli nakit ve nakit benzerlerini içermektedir. Grup, nakit ve nakit benzerleri belirli sebeple değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda beklenen kredi zararı modelini kullanarak değer düşüklüğü hesaplaması yapmaktadır. Beklenen kredi zararı hesaplamasında geçmiş kredi zararı deneyimleri ile Grup’un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Ticari Alacaklar ve Şüpheli Alacak Karşılığı

Grup tarafından doğrudan müşteriye mal ve hizmet sağlanması sonucunda oluşan ticari alacaklar deftere ilk gerçeğe uygun değerleriyle kaydedilir ve izleyen dönemlerde etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş değerinden değer düşüklüğü karşılığı düşülerek takip edilir. Faiz oranı belli olmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda, fatura değerleri üzerinden ifade edilmiştir.

Değer Düşüklüğü

1 Ocak 2018 tarihinden önce yürürlükte olan TMS 39 “Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme” standardında yer alan “gerçekleşen kredi zararları modeli” yerine TFRS 9 “Finansal Araçlar” standardında “beklenen kredi zararları modeli” tanımlanmıştır. Beklenen kredi zararları, bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca kredi zararlarının olasılıklarına göre ağırlıklandırılmış bir tahminidir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile, Grup’un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Ticari Borçlar

Ticari borçlar, reeskont edilmiş değerleriyle değerlendirilmektedir.

Stoklar

Stoklar maliyet ve net gerçekleşebilir değerın daha düşük olanı esasından değerlendirilmiştir. Grup, ortalama maliyet yöntemini kullanmaktadır. Stokların maliyetini oluşturan faktörler hammadde, direkt işçilik, amortisman ve genel üretim giderleridir. Net gerçekleşebilir değer normal iş akışı çerçevesinde oluşacağı tahmin edilen ve ilgili satış giderleri düşüldükten sonra kalan satış fiyatıdır.

Maddi duran varlıklar ve amortismanlar

Maddi duran varlıklar elde etme maliyetinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek gösterilmektedir. Arsalar amortismanına tabi değildir.

Maddi varlıkların satışlarından elde edilen kar ve zararlar, diğer gelir ve gider hesaplarına dahil edilmiştir. Varlıkların kayıtlı değeri, tahmini ikame değerinden daha yüksek olduğu takdirde, karşılık ayrılmak suretiyle ikame değerine indirgenmektedir. Maddi duran varlıklarla ilgili tamir ve bakım giderleri gerçekleştirikçe giderleştirilmektedir.

Arazi ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıklar doğrusal amortisman yöntemiyle kıst bazında faydalı ömür esasına uygun bir şekilde amortismanına tabi tutulmuştur. Amortisman oranları maddi duran varlıkların yaklaşık ekonomik ömürlerine göre tespit edilmiş olup aşağıda belirtilmiştir:

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

	<u>Yıl</u>
Binalar	50
Makine ve ekipmanlar	4-14
Taşıtlar	5-10
Demirbaşlar	4-10
Özel maliyetler	10-20

Kullanım hakkı varlıkları

Grup, kullanım hakkı varlıklarını kiralama sözleşmesinin başladığı tarihte muhasebeleştirilmektedir. Kullanım hakkı varlıkları, maliyet bedelinden birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü zararları düşülerek hesaplanır. Kiralama borçlarının yeniden değerlendirilmesi durumunda bu rakam da düzeltilir.

Kullanım hakkı varlığının maliyeti aşağıdakileri içerir:

- (a) Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı
- (b) Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden, alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar
- (c) Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler

Dayanak varlığın mülkiyetinin kiralama süresi sonunda Grup’a devri makul bir şekilde kesinleşmediği sürece, Grup kullanım hakkı varlığını, kiralamanın fiilen başladığı tarihten dayanak varlığın yararlı ömrünün sonuna kadar doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismanı tabi tutmaktadır.

Kullanım hakkı varlıkları değer düşüklüğü değerlendirmesine tabidir.

Maddi olmayan varlıklar ve itfa payları

Maddi olmayan varlıklar, tanımlanabilir olması, ilgili kaynak üzerinde kontrolün bulunması ve gelecekte elde edilmesi beklenen bir ekonomik faydanın varlığı kriterlerine göre konsolide mali tablolara alınmaktadır. Maddi olmayan varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve varsa kalıcı değer kayıpları düşürülerek ifade edilmişlerdir. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilmektedirler. Maddi olmayan varlıklar iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir.

Geliştirme giderleri; gelişmiş ürünlerle ilgili olarak, yeni ürün geliştirme, test etme ve tasarlamayı kapsayan proje maliyetleri, projenin ekonomik ve teknolojik açıdan uygulanabilir ve proje maliyetlerinin sağlıklı olarak ölçülebilir olduğu durumlarda maddi olmayan varlık olarak değerlendirilir. Diğer araştırma ve geliştirme giderleri gerçekleştirildikçe giderleştirilmektedir. Önceki dönemlerde gider olarak kaydedilen geliştirme maliyetleri aktifleştirilemez.

Maddi olmayan varlıkların faydalı ömürleri aşağıdaki gibidir:

	<u>Yıl</u>
Haklar	3-5
Araştırma ve geliştirme maliyetleri	5
Diğer maddi duran varlıklar	5-10

Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Şerefiye gibi sınırsız ömrü olan varlıklar itfaya tabi tutulmazlar. Bu varlıklar için her yıl değer düşüklüğü testi uygulanır. İtfaya tabi olan varlıklar için ise defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değer büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Finansal varlıklar

Grup finansal varlıkları ile ilgili sınıflandırma işlemini ilgili varlıkların edinilmesi sırasında yapmakta olup düzenli bir şekilde gözden geçirmektedir.

Sınıflandırma

Grup, finansal varlıklarını “itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen”, “gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan” ve “gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar” olarak üç sınıfta muhasebeleştirilmektedir. Sınıflandırma, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özellikleri esas alınarak yapılmaktadır. Grup, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapmaktadır.

Grup’un finansal varlıkların yönetiminde kullandığı iş modelinin değiştiği durumlar hariç, finansal varlıklar ilk muhasebeleştirilmelerinden sonra yeniden sınıflanmazlar; iş modeli değişikliği durumunda ise, değişikliğin akabinde takip eden raporlama döneminin ilk gününde finansal varlıklar yeniden sınıflanırlar.

Muhasebeleştirme ve Ölçümleme

a) İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu, türev araç olmayan finansal varlıklardır. Grup’un itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen finansal varlıkları, “nakit ve nakit benzerleri”, “ticari alacaklar”, “diğer alacaklar” ve “finansal yatırımlar” kalemlerini içermektedir. İlgili varlıklar, konsolide finansal tablolara ilk kayda alımlarında gerçeğe uygun değerleri ile; sonraki muhasebeleştirmelerde ise etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş bedelleri üzerinden ölçülmektedir. İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve türev olmayan finansal varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

b) Gerçeğe uygun değeri üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

i. Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar

Sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlığın satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu türev araç olmayan finansal varlıklardır. İlgili finansal varlıklardan kaynaklanan kazanç veya kayıplardan, değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları ile kur farkı gelir veya giderleri dışında kalanlar diğer kapsamlı gelire yansıtılır.

Söz konusu varlıkların satılması durumunda diğer kapsamlı gelire sınıflandırılan değerlendirme farkları geçmiş yıl karlarına sınıflandırılır.

Grup, özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için, gerçeğe uygun değerinde sonradan oluşan değişimlerin diğer kapsamlı gelire yansıtılması yöntemini, ilk defa konsolide finansal tablolara alma sırasında geri dönülemez bir şekilde tercih edebilir. Söz konusu tercihin yapılması durumunda, ilgili yatırımlardan elde edilen temettüler gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

ii. Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar

iii.

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar dışında kalan finansal varlıklardan oluşmaktadır. Söz konusu varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Finansal Tablo Dışı Bırakma

Grup, finansal varlıklarla ilgili sözleşme uyarınca meydana gelen nakit akışları ile ilgili hakları sona erdiğinde veya ilgili haklarını, bu finansal varlık ile ilgili bütün risk ve getirilerinin sahipliğini bir alım satım işlemiyle devrettiğinde söz konusu finansal varlığı kayıtlarından çıkarır. Grup tarafından devredilen finansal varlıkların yaratılan veya elde tutulan her türlü hak, ayrı bir varlık veya yükümlülük olarak muhasebeleştirilir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Değer Düşüklüğü

Finansal varlıklar ve sözleşme varlıkları değer düşüklüğü “beklenen kredi zararı” (BKZ) modeli ile hesaplanmaktadır. Değer düşüklüğü modeli, itfa edilmiş maliyet finansal varlıklara ve sözleşme varlıklarına uygulanmaktadır.

Zarar karşılıkları aşağıdaki bazda ölçülmüştür;

- 12 aylık BKZ’ler: raporlama tarihinden sonraki 12 ay içinde olası temerrüt olaylarından kaynaklanan BKZ’lerdir.

- Ömür boyu BKZ’ler: bir finansal aracın beklenen ömrü boyunca muhtemel bütün temerrüt olaylarından kaynaklanan BKZ’lerdir.

Ömür boyu BKZ ölçümü, raporlama tarihinde bir finansal varlık ile ilgili kredi riskinin ilk muhasebeleştirme anından sonra önemli ölçüde artması halinde uygulanır. İlgili artışın yaşanmadığı diğer her türlü durumda 12 aylık BKZ hesaplaması uygulanmıştır.

Grup, finansal varlığın kredi riskinin raporlama tarihinde düşük bir kredi riskine sahip olması durumunda, finansal varlığın kredi riskinin önemli ölçüde artmadığını tespit edebilir. Bununla birlikte, ömür boyu BKZ ölçümü (basitleştirilmiş yaklaşım), önemli bir finansman unsuru olmaksızın ticari alacaklar ve sözleşme varlıkları için daima geçerlidir.

Finansal yükümlülükler

Grup’un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Grup’un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir;

Finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

a) Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, bilanço tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirilir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Gelir tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

b) Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Finansal Kiralamalar

TFRS 16, “Kiralamalar” Standardı

Grup - kiracı olarak

Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama sözleşmesi olup olmadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda bu sözleşme, bir kiralama sözleşmesidir ya da bir kiralama işlemi içermektedir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

• Sözleşmenin tanımlanan bir varlık içermesi (bir varlığın sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanması),

• Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi (tedarikçinin kullanım süresi boyunca varlığı ikame etme yönünde asli bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir),

• Grup’un tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması,

• Grup’un tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlardan herhangi birinin varlığı halinde sahip olmaktadır:

a) Grup’un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağını yönetme ve değiştirebilme hakkına sahip olması veya

b) Varlığın nasıl ve hangi amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması:

- Grup’un, kullanım süresi boyunca varlığı işletme (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) hakkına sahip olması ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
- Grup’un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

Grup, yukarıda yer alan söz konusu değerlendirmeler sonrasında, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

Kullanım hakkı varlığı

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte kullanım hakkı varlığını maliyeti üzerinden ölçer. Kullanım hakkı varlığının maliyeti aşağıdakileri içerir:

a) Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,

b) Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,

c) Grup tarafından katlanılan başlangıçtaki tüm doğrudan maliyetler ve

d) Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Şirket tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

a) Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve

b) Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortismanına tabi tutarken TMS 16 Maddi Duran Varlıklar Standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü Standardı uygulanır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımnî faiz oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı (kontrat tarihindeki yeni borçlanma faiz oranı) kullanılarak iskonto edilir.

Grup’un kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
 - Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
 - Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer.
- Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Grup kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Şirket’in inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dâhil ederek belirlemektedir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme Grup tarafından gözden geçirilmektedir.

Kolaylaştırıcı uygulamalar

Kiralama süresi 12 ay ve daha kısa olan kısa vadeli kiralama sözleşmeleri ile Grup tarafından düşük değerli olarak belirlenen bilgi teknolojileri ekipman kiralamalarına (ağırlıklı olarak yazıcı, dizüstü bilgisayar, mobil telefon vb.) ilişkin sözleşmeler, TFRS 16 Kiralamalar Standardının tanıdığı istisna kapsamında değerlendirilmiş olup, bu sözleşmelere ilişkin ödemeler oluştuğu dönemde gider olarak muhasebeleştirilmeye devam edilmektedir.

Borçlanma Maliyetleri

Borçlanma maliyetleri genellikle giderleştirilmektedir. Aktiflerin elde edilmesi, inşaatı veya üretimi esnasında katılan borçlanma maliyetleri ilgili aktifin maliyetine ilave edilmektedir. Borçlanma maliyetlerinin aktifleştirilmesi sabit kıymetin hazır hale getirilmesi için gerekli faaliyetlerin devamı süresince ve borçlanma maliyetleri ile diğer masrafların oluştuğu süre zarfında devam etmektedir. Borçlanma maliyetleri ilgili aktif kullanılır hale gelene kadar aktifleştirilmektedir. Aktifleştirme neticesinde aktifin net defter değerinin gerçekleşebilir değerini aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı ayrılmaktadır.

Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari vergi: Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır.

Ertelenmiş vergi: Ertelenmiş vergi, bilanço yükümlülüğü metodu dikkate alınarak, varlık ve yükümlülüklerin finansal raporlamada yansıtılan değerleri ile yasal vergi hesabındaki bazları arasındaki geçici farklardan oluşan vergi etkileri dikkate alınarak yansıtılmaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Kıdem Tazminatı Karşılığı

Türk İş Kanunu’na göre işveren, iş akdinin feshedilmesi ve/veya emekli olması, bayanlarda evlilik nedeniyle işten ayrılması, erkeklerde askerlik nedeniyle işten ayrılması durumlarında, çalıştıkları yıllar ile orantılı olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı (“TMS 19”) uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir. Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, gelir tablosuna alınmamış aktüeryal kazanç ve zararlar nispetinde düzeltilmesinden sonra kalan yükümlülüğün bugünkü değerini ifade eder.

Hasılatın Kaydedilmesi

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur. Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydetmektedir:

- Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi,
- Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi,
- Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması,
- İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi,
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi.

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,

Grup’un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

Karşılıklar

Karşılıklar geçmişteki olaylardan kaynaklanan olası bir yükümlülük olması (hukuki veya yapısal yükümlülük), bu yükümlülüğün gelecekte yerine getirilmesi için gerekli aktif kalemlerde bir azalışın muhtemelen söz konusu olması ve yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde saptanabilmesi durumunda tahakkuk ettirilmektedir. Tahakkuk ettirilen bu karşılıklar her bilanço döneminde gözden geçirilmekte ve cari tahminlerin yansıtılması amacıyla revize edilmektedir

Taahhüt ve Muhtemel Yükümlülükler

Taahhüt ve muhtemel yükümlülük doğuran işlemler, gerçekleşmesi gelecekte bir veya birden fazla olayın neticesine bağlı durumları ifade etmektedir. Dolayısıyla, bazı işlemler ileride doğması muhtemel zarar, risk veya belirsizlik taşımaları açısından bilanço dışı kalemler olarak tanınmıştır. Gelecekte gerçekleşmesi muhtemel mükellefiyetler veya oluşacak zararlar için bir tahmin yapılması durumunda bu yükümlülükler Grup için gider ve borç olarak kabul edilmektedir. Ancak gelecekte gerçekleşmesi muhtemel gözüken gelir ve karlar konsolide mali tablolarda yansıtılmaktadır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Yabancı para cinsinden işlemler

Yabancı para işlemleri, işlem tarihindeki cari kurlardan muhasebeleştirilmektedir. Yabancı para cinsinden kayıtlara geçirilmiş olan aktif ve pasif hesaplar dönem sonlarındaki kurlar esas alınarak yeniden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Yeniden değerlendirme işleminden doğan kur farkları gelir tablosu içinde finansman gelir ve giderleri içerisinde gösterilmektedir.

31 Aralık 2024 itibarıyla ABD doları, Avro, PKR, PLN (Zloti), LEVA ve PHP kurları aşağıdadır:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
ABD doları	35,22 TRY	29,42 TRY
Avro	36,74 TRY	32,57 TRY
PKR	0,12 TRY	0,10 TRY
PLN (Zloti)	0,11 TRY	7,51 TRY
LEVA	18,68 TRY	16,56 TRY
PHP	1,64TRY	0,53 TRY

Pay başına kazanç

Kar veya zarar tablosunda belirtilen pay başına kazanç, ana ortaklık payına düşen net karın ilgili dönem içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir. Türkiye’deki şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan ve özkaynak enflasyon düzeltmesi farkları hesabından hisseleri oranında hisse dağıtarak (“bedelsiz hisseler”) sermayelerini arttırabilir. Pay başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, çıkarılan bedelsiz hisselerin geriye dönük olarak dikkate alınması suretiyle elde edilir.

Devlet teşvik ve yardımları

Devlet bağışları, bağışların alınacağına ve Grup’un uymakla yükümlü olduğu şartları karşıladığına dair makul bir güvence olduğunda gerçeğe uygun değerleri üzerinden kayda alınrlar. Maliyetlere ilişkin devlet bağışları, karşılayacakları maliyetlerle eşleştikleri ilgili dönemler boyunca tutarlı bir şekilde muhasebeleştirilir.

Nakit Akım Tablosu

Nakit akım tablosu açısından, nakit ve nakit benzerleri kasa ve vadesiz banka mevduatlarından oluşmaktadır.

2.7. Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Şüpheli alacak karşılığı: Şüpheli alacak karşılığı, yönetimin raporlama tarihi itibarıyla var olan ancak cari ekonomik koşullar çerçevesinde tahsil edilememe riski olan alacaklara ait gelecekteki zararları karşılayacağına inandığı tutarları yansıtmaktadır. Alacakların değer düşüklüğüne uğrayıp uğramadığı değerlendirilirken, borçluların geçmiş performansları, piyasadaki kredibiliteleri, konsolide finansal durum tablosu tarihinden konsolide finansal tabloların onaylanma tarihine kadar olan performansları ile yeniden görüşülen koşullar da dikkate alınmaktadır. Ayrıca, konsolide finansal tablolarda itfa edilmiş maliyet bedeli üzerinden muhasebeleştirilen ve önemli bir finansman bileşeni içermeyen (bir yıldan kısa vadeli olan) ticari alacakların değer düşüklüğü hesaplamaları kapsamında, TFRS 9’da tanımlanan “basitleştirilmiş yaklaşım” tercih edilmiştir. Söz konusu yaklaşım ile, Grup ticari alacakların belirli nedenlerle değer düşüklüğüne uğramadığı durumlarda (gerçekleşmiş değer düşüklüğü zararları hariç olmak üzere), ticari alacaklara ilişkin zarar karşılıklarını “ömür boyu beklenen kredi zararları”na eşit bir tutardan ölçmektedir.

Maddi duran varlıkların faydalı ömürleri: Grup, her raporlama döneminin sonunda maddi duran varlıkların beklenen faydalı ömürlerini gözden geçirmektedir. Faydalı ömürleri ve varlıkların ilgili yıpranma paylarını uzatacak veya kısaltacak düzenlemeler gerektirebilecek diğer faktörler kadar maddi duran varlıkların planlanan kullanımı, özellikle varlıklarla ilgili teknolojideki ilerlemeler de dikkate alınmaktadır.

Stok değer düşüklüğü: Stok değer düşüklüğü hesaplanırken stokların iskonto sonrası liste fiyatlarına ilişkin veriler kullanılır. Öngörülen net gerçekleştirilebilir değerın maliyet bedelinin altında kaldığı durumlarda stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılır.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

3.**DİĞER İŞLETMELERDEKİ PAYLAR**

Grup’un dönemler itibarıyla diğer işletmelerdeki payları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
	Alpha IVD S.p.A (İtalya) Bireysel	Alpha IVD S.p.A (İtalya) Bireysel
Dönen varlıklar	69.940.155	172.725.243
Duran varlıklar	7.116.706	53.601.288
Toplam varlıklar	77.056.861	226.326.531

Kısa vadeli yükümlülükler	8.488.876	10.080.624
Uzun vadeli yükümlülükler	1.975.972	2.389.216
Toplam borçlar	10.464.848	12.469.840
Net Varlıklar	66.592.013	213.856.691

1 Ocak-31 Aralık 2024 Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:

Hasılat	42.560.438	35.625.193
Dönem karı/(zararı)	(43.577.713)	(34.029.399)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(43.577.713)	(34.029.399)

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
	Euronano (Pakistan) Bireysel	Euronano (Pakistan) Bireysel
Dönen varlıklar	40.185.259	48.002.056
Duran varlıklar	7.116.706	7.890.072
Toplam varlıklar	47.301.965	55.892.128

Kısa vadeli yükümlülükler	104.827.657	116.792.618
Toplam borçlar	104.827.657	116.792.618
Net Varlıklar	(57.525.692)	(60.900.490)

1 Ocak-31 Aralık 2024 Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:

Hasılat	10.862.879	7.062.123
Dönem karı/(zararı)	(1.175.528)	(29.008.622)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(1.175.528)	(29.008.622)

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
	RhineGene B.V. (Hollanda) Bireysel	RhineGene B.V. (Hollanda) Bireysel
Dönen varlıklar	71.198.423	45.331.834
Duran varlıklar	111.495.485	22.352.727
Toplam varlıklar	182.693.908	67.684.562

Kısa vadeli yükümlülükler	251.830	970.676
Toplam borçlar	251.830	970.676
Net Varlıklar	182.442.078	66.713.886

1 Ocak-31 Aralık 2024 Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:

Hasılat	--	--
Dönem karı/(zararı)	(2.030.111)	(7.171.532)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(2.030.111)	(7.171.532)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
	RhineGene Philippines Bireysel	RhineGene Philippines Bireysel
Dönen varlıklar	1.384.164	2.606.744
Duran varlıklar	4.177.983	2.097.037
Toplam varlıklar	5.562.147	4.703.781
Kısa vadeli yükümlülükler	15.966.691	14.321.225
Toplam borçlar	15.966.691	14.321.225
Net Varlıklar	(10.404.544)	(9.617.444)

1 Ocak-31 Aralık 2024 Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:

Hasılat		
Dönem karı/(zararı)	(2.582.216)	(6.808.377)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(2.582.216)	(6.808.377)

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
	RhineGene Bulgaria Bireysel	RhineGene Bulgaria Bireysel
Dönen varlıklar	100.778.600	8.338.463
Duran varlıklar	1.214.200	694.872
Toplam varlıklar	101.992.800	9.033.335
Kısa vadeli yükümlülükler	4.997.520	10.826.512
Toplam borçlar	4.997.520	10.826.512
Net Varlıklar	96.995.280	(1.793.177)

1 Ocak-31 Aralık 2024 Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:

Hasılat	5.755.806	2.544.185
Dönem karı/(zararı)	(4.546.907)	(5.804.513)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(4.546.907)	(5.804.513)

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
	RhineGene Poland Bireysel	RhineGene Poland Bireysel
Dönen varlıklar	31.445.194	32.206.798
Duran varlıklar	--	1.933.212
Toplam varlıklar	31.445.194	34.140.009
Kısa vadeli yükümlülükler	34.339.620	28.438.425
Toplam borçlar	34.339.620	28.438.425
Net Varlıklar	(2.894.426)	5.701.584

1 Ocak-31 Aralık 2024 Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:

Hasılat	19.567.756	14.044.002
Dönem karı/(zararı)	(5.619.427)	(6.728.784)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(5.619.427)	(6.728.784)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
	RhineGene Germany Bireysel	RhineGene Germany Bireysel
Dönen varlıklar	3.121.530	3.001.812
Duran varlıklar	1.886.527	2.936.956
Toplam varlıklar	5.008.057	5.938.768
Kısa vadeli yükümlülükler	9.274.163	10.210.003
Uzun vadeli yükümlülükler	14.723.640	--
Toplam borçlar	23.997.803	10.210.003
Net Varlıklar	(18.989.746)	(4.271.235)

1 Ocak-31 Aralık 2024 Dönemleri Kar/Zarar Bilgileri:

Hasılat	6.692.857	--
Dönem karı/(zararı)	(8.233.666)	(4.266.598)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	(8.233.666)	(4.266.598)

4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla nakit ve nakit benzerlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kasa	--	2.548
Bankadaki nakit	205.023.951	435.517.897
- <i>Vadesiz mevduatlar</i>	156.909.784	234.116.543
- <i>Vadesi üç aydan kısa vadeli mevduatlar</i>	48.114.167	201.401.354
Diğer hazır varlıklar	--	116.564
	205.023.951	435.637.009

Grup’un 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla sahip olduğu vadeli mevduatların, vade ve faiz oranları detayı aşağıdaki gibidir:

Para birimi	Faiz oranı	Vade	31 Aralık 2024
Türk Lirası	%4,75-%40	Ocak 2025	4.032.455
ABD Doları	%3,5	Ocak 2025	37.614.962
Avro	%2	Ocak 2025	6.466.750
			48.114.167
Para birimi	Faiz oranı	Vade	31 Aralık 2023
Türk Lirası	%29,98-%38,97	Ocak 2024	20.835.888
ABD Doları	%5	Ocak 2024	67.906.786
Avro	%2,21	Ocak 2024	112.658.681
			201.401.354

5. FİNANSAL YATIRIMLAR

Grup’un dönemler itibarıyla finansal yatırımlarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
İtfa edilmiş maliyeti ile ölçülen finansal varlıklar	16.286.162	84.274.964
	16.286.162	84.274.964

6. TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

Grup’un dönemler itibarıyla ticari alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

Kısa vadeli ticari alacaklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ticari alacaklar	101.488.674	107.684.535
<i>İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar</i>	<i>101.488.674</i>	<i>107.684.535</i>
Alacak senetleri	5.886.747	4.821.556
Gelir tahakkukları	1.877.126	--
Şüpheli ticari alacaklar (*)	1.302.575	1.314.665
Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-)	(1.302.575)	(1.314.665)
	109.252.547	112.506.091

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup’un ticari alacakların ortalama vadesi 90 gündür (31 Aralık 2023: 90 gün).

Ticari alacaklardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 30’da verilmiştir.

(*) 31 Aralık tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait şüpheli ticari alacaklar karşılığına ait hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak – 31 Aralık 2024	1 Ocak – 31 Aralık 2023
Şüpheli ticari alacak karşılığı hareketleri		
Dönem başı	1.314.665	1.122.684
Dönem içinde ayrılan karşılıklar (Dipnot 29)	356.238	142.272
Yabancı para çevrim farkı	123.249	319.002
Enflasyon Etkisi	(491.577)	(269.293)
Kapanış bakiyesi	1.302.575	1.314.665

Grup’un dönemler itibarıyla ticari borçların detayları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ticari borçlar	35.382.026	8.657.905
Gider Tahakkukları	4.784.060	3.612.647
Diğer ticari borçlar	6.270.490	3.388.457
	46.436.576	15.659.009

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup’un ticari borçlarının ortalama vadesi 90 gündür (31 Aralık 2023: 90 gün).

Ticari borçlardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 30’da verilmiştir.

7. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

İlişkili kuruluşlardan ticari alacaklar

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla ilişkili kuruluşlardan ticari alacaklar bulunmamaktadır (31 Aralık 2023: Bulunmamaktadır).

Üst Düzey yöneticilerine sağlanan ücret ve benzeri menfaatler:

Grup’un 31 Aralık 2024 itibari ile Yönetim Kurulu Başkan, Başkan Yardımcısı ve üyelerine ve diğer kilit yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam brüt tutarı 28.222.026 TL (31 Aralık 2023: 9.567.727 TL)’dir.

8. DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Grup’un dönemler itibarıyla diğer alacakların detayı aşağıdaki gibidir:

Kısa vadeli diğer alacaklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Verilen depozito ve teminatlar	2.747.238	1.121.458
Diğer çeşitli alacaklar (*)	8.093.655	24.356.883
	10.840.893	25.478.341

(*) Diğer çeşitli alacaklar KDV ve kurumlar vergisi alacaklarından oluşmaktadır

Uzun vadeli diğer alacaklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Verilen depozito ve teminatlar	973.552	1.325.142
	973.552	1.325.142

Kısa vadeli diğer borçlar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Serbest bölge vadesi geçmiş ertelenmiş vergi borçları	4.006.000	2.305.289
Diğer çeşitli borçlar	--	4.415.786
	4.006.000	6.721.074

9. STOKLAR

Grup’un dönemler itibarıyla stokların detayı aşağıdaki gibidir:

Stoklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
İlk madde ve malzeme	164.417.364	133.485.445
Mamüller	138.070.203	161.154.642
Ticari mallar	46.179.238	29.820.095
Diğer stoklar	19.658.081	11.860.623
Stok değer düşüklüğü karşılığı (-)	(7.339.930)	(9.886.762)
	360.984.956	326.434.043

Stok değer düşüklüğü karşılığının detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	9.886.761	6.625.332
Dönem içinde ayrılan karşılıklar	(2.246.623)	(768.779)
Yabancı para çevrim farkları	(300.208)	4.030.208
Dönem sonu	7.339.930	9.886.761

10. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

Grup’un dönemler itibarıyla kısa ve uzun vadeli peşin ödenmiş giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

Kısa Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Verilen sipariş avansları	13.955.253	8.964.238
Gelecek aylara ait giderler	847.456	4.503.960
	14.802.709	13.468.198

Uzun Vadeli Peşin Ödenmiş Giderler	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Gelecek Yıllara Ait Giderler	7.413.888	257.287
Verilen Avanslar	--	527.144
	7.413.888	784.431

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

<u>Ertelenmiş Gelirler</u>	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Alınan Sipariş Avansları	9.851.904	6.528.277
	9.851.904	6.528.277

11. DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Grup’un dönemler itibarıyla diğer varlık ve yükümlülüklerin detayı aşağıdaki gibidir:

Diğer Dönen Varlıklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Devreden KDV	38.161.095	34.333.735
Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar	2.085.288	2.248.211
	40.246.383	36.581.947
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ödenecek vergi ve harçlar	9.908.423	8.316.440
Ödenecek Diğer Yükümlülükler	24.038	18.707
	9.932.461	8.335.147

12. MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yıla ait maddi duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2024	İlaveler	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2024
<u>Maliyet</u>					
Arsalar	105.846.519	4.501.713	--	576.156	110.924.388
Binalar	288.080.958	--	(12.677.053)	1.758.282	277.162.187
Makina ve ekipmanlar	333.933.880	37.307.470	(12.676.280)	6.790.336	365.355.406
Taşıtlar	48.619.716	3.070.055	(2.235.539)	130.193	49.584.425
Demirbaşlar	83.462.897	27.474.557	--	38.406	110.975.860
Diğer Duran Varlıklar	1.742.496	170.815	--	--	1.913.311
Özel Maliyetler	27.279.575	28.664	(49.331)	14.062	27.272.970
Yapılmakta olan yatırımlar	201.592	--	(201.592)	--	--
	889.167.633	72.553.274	(27.839.795)	9.307.435	943.188.547
	1 Ocak 2024	Cari dönem amortisman gideri	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2024
<u>Birikmiş Amortismanlar</u>					
Binalar	(16.402.362)	(6.458.147)	253.541	(979.495)	(23.586.463)
Makina ve ekipmanlar	(160.314.563)	(43.276.614)	2.535.256	(1.963.181)	(203.019.102)
Taşıtlar	(19.131.458)	(9.836.022)	894.216	(54.663)	(28.127.927)
Demirbaşlar	(31.118.343)	(16.037.596)	--	(1.491.267)	(48.647.206)
Diğer Duran Varlıklar	(289.508)	(45.712)	--	(37.794)	(373.014)
Özel maliyetler	(19.560.303)	(3.328.877)	14.799	(20.701)	(22.895.082)
	(246.816.537)	(78.982.968)	3.697.812	(4.547.101)	(326.648.794)
<u>Net defter değeri</u>	642.351.096				616.539.753

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, maddi duran varlıklar üzerindeki sigorta tutarı 363.250.000 TL olup üzerlerinde ipotek bulunmamaktadır (31 Aralık 2023: 273.075.000 TL).

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren döneme ait maddi duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2023
<u>Maliyet</u>					
Arsalar	105.846.519	--	--	--	105.846.519
Binalar	274.924.601	4.670.429	--	8.485.928	288.080.958
Makina ve ekipmanlar	273.797.260	50.131.660	(18.241.428)	28.246.388	333.933.880
Taşıtlar	37.359.107	11.805.475	(2.841.393)	2.296.527	48.619.716
Demirbaşlar	74.201.458	9.577.663	(856.951)	540.727	83.462.897
Diğer Duran Varlıklar	1.059.140	91.783	--	591.573	1.742.496
Özel Maliyetler	26.564.914	652.529	--	62.132	27.279.575
Yapılmakta olan yatırımlar	686.450	--	(484.858)	--	201.592
	794.439.449	76.929.539	(22.424.630)	40.223.275	889.167.633
	1 Ocak 2023	Cari dönem amortisman gideri	Çıkışlar (-)	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2023
<u>Birikmiş Amortismanlar</u>					
Binalar	(9.829.974)	(5.842.186)	--	(730.202)	(16.402.362)
Makina ve ekipmanlar	(116.690.300)	(43.336.104)	9.278.014	(9.566.173)	(160.314.563)
Taşıtlar	(13.331.762)	(6.631.890)	1.683.891	(851.697)	(19.131.458)
Demirbaşlar	(19.547.471)	(10.337.155)	151.613	(1.385.330)	(31.118.343)
Diğer Duran Varlıklar	(165.882)	(110.737)	--	(12.889)	(289.508)
Özel maliyetler	(15.005.800)	(3.683.715)	--	(870.788)	(19.560.303)
	(174.571.189)	(69.941.787)	11.113.518	(13.417.079)	(246.816.537)
<u>Net defter değeri</u>	619.868.260				642.351.096

13. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yıla ait maddi olmayan duran varlıkların hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2024	İlaveler	Çıkış	Transfer	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2024
<u>Maliyet</u>						
Haklar (*)	85.572.376	115.479		(19.621.636)	958	66.067.177
Araştırma geliştirme maliyetleri (**)	213.868.837	179.344.822		19.621.636	--	412.835.295
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	1.083.451	566.236	(148.732)		--	1.500.955
	300.524.664	180.026.537	(148.732)	--	958	480.403.427
	1 Ocak 2024	Cari dönem amortisman gideri	Çıkış	Transfer	Yabancı para çevrim farkları	31 Aralık 2024
<u>Birikmiş amortisman</u>						
Haklar	(7.499.338)	(17.204.717)		--	(34.052)	(24.738.107)
Geliştirme maliyetleri (**)	(61.475.104)	(12.134.619)	--	--	--	(73.609.723)
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(1.638.079)	(50.413)	44.620	--	--	(1.643.872)
	(70.612.521)	(29.389.749)	44.620	--	(34.052)	(99.991.702)
<u>Net defter değeri</u>	229.912.143					380.411.725

15. KİRALAMA YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla kirama yükümlülüklerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kısa vadeli kiralama yükümlülükleri	2.527.649	2.714.617
Uzun vadeli kiralama yükümlülükleri	15.423.004	21.625.321
	17.950.653	24.339.938
	1 Ocak-31 Aralık 2024	1 Ocak-31 Aralık 2023
1 Ocak itibarıyla faaliyet kiralaması	24.339.938	28.003.195
Dönem içi faaliyet kiralama ödemesi	(1.788.137)	(2.091.442)
Dönem içi faiz gideri	(802.125)	(966.327)
Dönem içi kur değişiminin etkileri	(6.326.672)	(605.488)
Dönem sonu faaliyet kiralaması	15.423.004	24.339.938

16. FİNANSAL BORÇLAR

Grup’un dönemler itibarıyla finansal borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kısa vadeli banka kredileri	--	9.457.560
Diğer finansal borçlar (*)	1.335.737	1.062.070
Kısa vadeli borçlanmalar	1.335.737	10.519.630
Uzun vadeli banka kredilerinin kısa vadeli kısımları	--	405.363
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	--	405.363
Uzun vadeli banka kredileri	--	--
Uzun vadeli borçlanmalar	--	--
Finansal borçlar toplamı	1.335.737	10.924.993

(*) Diğer finansal borçların tamamı kredi kartı borçlarından oluşmaktadır.

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla finansal borçların para birimi bazlı detayı aşağıdaki gibidir:

	Faiz Oranı	31 Aralık 2024
TL banka kredileri	--	--
		--
	Faiz Oranı	31 Aralık 2023
TL banka kredileri	%7,50 - %16,80	405.363
		405.363

17. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

Kıdem tazminatı karşılığı

Türkiye’de mevcut kanunlar çerçevesinde, Şirket ve Türkiye’deki bağlı ortaklık ve müştereken kontrol edilen ortaklıklarda bir yıllık hizmet süresini dolduran ve herhangi bir geçerli nedene bağlı olmaksızın işine son verilen, askerlik hizmeti için göreve çağrılan, vefat eden, erkekler için 25, kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini dolduran ve emeklilik yaşına gelmiş (kadınlarda 58, erkeklerde 60 yaş) personele kıdem tazminatı ödemesi yapılmak zorundadır. Mevzuatın 8 Eylül 1999 tarihi itibarıyla değişmesinden dolayı emekliliğe bağlı hizmet süresi ile ilgili belirli geçiş yükümlülükleri vardır.

Bu ödemeler 31 Aralık 2024 itibarıyla 30 günlük maaşın üzerinden en fazla tam 41.828,42 TL’ye göre (31 Aralık 2023: 35.058,58 TL) çalışılan yıl başına emeklilik ya da fesih günündeki orana göre hesaplanır. Kıdem tazminatı karşılığı cari bazda hesaplanır ve Konsolide finansal tablolara yansıtılır. Karşılık, Hükümet tarafından açıklanan kıdem tazminatı tavanına göre hesaplanır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, Grup’un çalışanlarının emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar” standardı, Grup’un yükümlülüklerini tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak hesaplanmasını öngörür. Buna uygun olarak, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir. Temel varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel faiz oranını ifade eder. Sonuçta, 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla ilişikteki Konsolide finansal tablolarda yükümlülükler, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır.

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
İskonto oranı	%27,05	%27,05
Varsayılan maaş artış/enflasyon oranı	%23,72	%22,01
Emeklilik olasılığı hesaplamada kullanılan devir hızı oranı	%95	%100

Kıdem tazminatına ilişkin hakların imtiyaz anlaşması sonunda ödeneceği planlanmıştır. Buna bağlı olarak gelecekte ödenecek yükümlülüklerin bugünkü değerinin hesaplanmasında imtiyaz anlaşma süreleri dikkate alınmıştır.

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

Uzun vadeli karşılıklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kıdem tazminatı karşılıkları	7.552.762	4.090.229
	7.552.762	4.090.229

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Grup’un dönemler itibarıyla kıdem tazminatı karşılıkları hareket tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
1 Ocak bakiyesi	4.090.229	19.328.308
Cari dönem ayrılan karşılıklar	5.250.407	(987.548)
Faiz maliyeti	1.022.557	1.134.221
Aktüeryal (Kazanç)/Kayıp	(426.978)	(8.681.433)
Ödenen tazminatlar (-)	(1.094.040)	(1.553.747)
Enflasyon etkisi	(1.289.413)	(5.149.572)
Dönem sonu bakiyesi	7.552.762	4.090.229

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar aşağıdaki gibidir:

Kısa vadeli karşılıklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
İzin karşılığı	7.107.361	7.139.428
	7.107.361	7.139.428

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren yıllara ait izin karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
1 Ocak bakiyesi	7.139.428	3.984.646
Cari yıl karşılık giderleri (*)	(832.808)	2.369.810
Enflasyon Etkisi	800.741	784.971
31 Aralık bakiyesi	7.107.361	7.139.428

(*) İlgili dönemlere ilişkin izin karşılığı giderleri personel giderleri içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

18. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Grup’un dönemler itibarıyla, teminat, rehin ve ipotek pozisyonuna ilişkin tablo aşağıdaki gibidir:

Teminat-Rehin-İpotekler (“TRİ”)	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	16.365.885	16.365.885
B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
D. Diğer verilen TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
i) Ana ortak lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
ii) B ve C maddeleri kapsamına girmeyen diğer şirket lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
iii) C maddesi kapsamına Girmeyen 3. kişiler lehine vermiş olduğu TRİ’lerin toplam tutarı	--	--
	16.365.885	16.365.885

Grup’un vermiş olduğu diğer TRİ’lerin Grup’un özkaynaklarına oranı 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla %0’dır (31 Aralık 2023: %0).

19. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDAKİ BORÇLAR

Grup’un dönemler itibarıyla çalışanlara sağlanan faydalar kapsamındaki borçlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Personele borçlar	265.187	885.156
Ödenecek SGK kesintileri	5.882.270	8.205.847
	6.147.457	9.091.003

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

20. VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla cari dönem vergi varlıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Hesaplanan Kurumlar Vergisi Karşılığı	(125.932)	(1.963.528)
Ertelenmiş Vergi Geliri/Gideri	(50.013.108)	15.591.767
	(50.139.040)	13.628.239

Kurumlar vergisi

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmak suretiyle yürürlüğe giren Kurumlar Vergisi Kanunundaki değişiklik ile birlikte Türkiye’de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla %25’tir (2022: %23). 7256 sayılı Kanunun 35. maddesi ve Kurumlar Vergisi Kanunun 32. maddesine eklenen hüküm ile payları Borsa İstanbul Pay Piyasası’nda ilk defa işlem görmek üzere en az %20 oranında halka arz edilen kurumların ilk halka arz edildiği hesap döneminden itibaren 5 hesap dönemi ait kurumlar vergisi oranı için 2 puan indirimli uygulanacağı belirtilmiştir.

Türkiye’deki bir işyeri ya da daimî temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından (temettüler) stopaj yapılmaz. Bunların dışında yapılan temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımı sayılmaz ve stopaj uygulanmaz.

Şirketler üçer aylık mali karları üzerinden %25 oranında geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 17’inci gününe kadar beyan edip aynı gün akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Geçici vergi, devlete karşı olan herhangi bir başka mali borçlara da mahsup edilebilir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl karlarından mahsup edilemez.

Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın son günü akşamına kadar bağlı bulunan vergi dairesine verilir.

Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

Türkiye’de ödenecek vergiler konusunda vergi idaresi ile mutabakat sağlama gibi bir uygulama yoktur. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dört ay içerisinde verilir. Vergi incelemesine yetkili makamlar, hesap dönemini takip eden beş yıl süresince vergi beyannamelerini ve bunlara temel olan muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve bulguları neticesinde yeniden tarhiyat yapabilirler.

Gelir vergisi stopajı

Temettü dağıtımları üzerinde stopaj yükümlülüğü olup, bu stopaj yükümlülüğü temettü ödemesinin yapıldığı dönemde tahakkuk edilir. Türkiye’de bir işyeri ya da daimî temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye’de yerleşik kurumlara yapılanlar dışındaki temettü ödemeleri %15 oranında stopaja tabidir. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulamasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan stopaj oranları da göz önünde bulundurulur. Geçmiş yıllar karlarının sermayeye eklenmesi, kar dağıtımı sayılmamaktadır, dolayısıyla stopaj vergisine tabi değildir.

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Transfer fiyatlandırması düzenlemeleri

Türkiye’de, transfer fiyatlandırması düzenlemeleri Kurumlar Vergisi Kanunu’nun “Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı” başlıklı 13’üncü maddesinde belirtilmiştir. Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı hakkındaki 18 Kasım 2007 tarihli tebliğ uygulama ile ilgili detayları düzenlemektedir.

Vergi mükellefi, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Bu gibi transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı kurumlar vergisi için kanunen kabul edilmeyen gider olarak dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve borçların Konsolide finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, söz konusu geçici farklılıkların ortadan kalkacağı ilerideki dönemlerde geçerli olacağı öngörülen vergi oranları dikkate alınarak ilişikteki Konsolide finansal tablolara yansıtılmaktadırlar.

Grup, ertelenmiş vergi varlığının konsolide finansal tablolara yansıtılmasında, faaliyet gösterdiği sektördeki gelişmeler, ilerideki dönemlerdeki vergiye tabi kar tahminleri, Türkiye’nin genel ekonomik ve politik durumu ve/veya Grup’u etkileyebilecek uluslararası genel ekonomik ve politik durum gibi faktörleri dikkate almaktadır. Grup, ilerideki dönemlerde yeterli tutarda veriye tabi kar edeceğini tahmin etmektedir.

Kayıtlara alınan ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü

Grup’un dönemler itibarıyla ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğünün detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	Birikmiş geçici zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi	Birikmiş geçici zamanlama farkları	Ertelenmiş vergi
<u>Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü)</u>				
Çalışanlara sağlanan faydalar ile ilgili düzeltmeler	11.586.451	2.896.613	8.693.243	1.999.445
Diğer	2.924.935	731.234	(154.510)	(536.029)
Kiralama yükümlülükleri ile ilgili düzeltmeler	(1.691.308)	(422.827)	(126.841)	(29.173)
Ticari alacaklar ile ilgili düzeltmeler	261.177	65.294	407.935	93.825
Finansal yatırımlar ile ilgili düzeltmeler	(49.820.533)	(12.455.133)	(86.262.937)	(19.840.476)
Finansal borçlar ile ilgili düzeltmeler	--	--	(23.604)	(5.429)
Stoklarla ilgili düzeltmeler	(60.883.924)	(15.220.981)	(39.303.148)	(9.039.724)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ile ilgili düzeltmeler	(394.083.695)	(98.520.924)	(341.586.449)	(78.564.883)
<u>Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü), Net</u>	<u>(491.706.897)</u>	<u>(122.926.724)</u>	<u>(458.356.311)</u>	<u>(105.922.444)</u>
Net ertelenmiş vergi		<u>(122.926.724)</u>		<u>(105.922.444)</u>

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Dönem başı	(105.922.444)	(130.273.874)
Kapsamlı gelir ile ilişkilendirilen (aktüeryal)	(98.205)	(1.996.730)
Enflasyon etkisi	(16.906.075)	26.348.159
	<u>(122.926.724)</u>	<u>(105.922.444)</u>

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

21. SERMAYE**Ödenmiş sermaye**

Grup’un dönemler itibarıyla sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	Hisse	31 Aralık	Hisse
Hissedarlar	TL	%	2023	%
Alper Akyüz	93.562.286	42,53	93.562.286	42,53
Elif Akyüz	45.603.000	20,73	45.603.000	20,73
Fiili Dolaşımdaki Paylar (*)	75.301.617	29,43	64.898.588	29,43
Diğer	5.533.097	7,31	15.936.126	7,31
Ödenmiş Sermaye Toplamı	220.000.000	100	220.000.000	100

(*) Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu’na (“SPK”) kayıtlıdır ve hisseleri 21.10.2021 itibarıyla Borsa İstanbul A.Ş.’de (“BİST”) işlem görmektedir. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, Şirket’in BİST’e kayıtlı %32,45 oranında hissesi mevcuttur.

Şirket’in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sermayesi 220.000.000 adet hissedenden oluşmaktadır (31 Aralık 2023: 220.000.000 TL). Hisselerin itibarı değeri hisse başına 1 TL’dir (31 Aralık 2023: Hisse başı 1 TL). Şirket payları A ve B grubu olmak üzere iki ayrı pay grubuyla temsil edilmektedir ve A grubu paylar pay sahibine oy hakkı imtiyazı sağlamaktadır. Şirket’in payları 40.000.000 adet A grubu ve 180.000.000 adet B grubu hisselerden oluşmaktadır.

Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazanç ve Kayıpları;

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Dönembası	1.680.573	(5.004.131)
Dönem içi ilaveler	426.978	6.684.705
Ertelenen vergi	(98.205)	(1.996.730)
	2.009.346	(316.156)

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler;

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Dönembası	227.322.639	227.322.639
Dönem içi ilaveler	--	--
	227.322.639	227.322.639

22. PAY BAŞINA KAZANÇ

Grup’un dönemler itibarıyla pay başına kazançları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Net dönem karı (TL)	(218.876.146)	(197.323.031)
Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi (*)	220.000.000	220.000.000
Hisse başına kar (TL)	(0,9949)	(0,8969)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

23. HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

Grup’un dönemler itibarıyla hasılatı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Yurt içi satışlar	187.592.233	166.235.519
Yurt dışı satışlar	339.020.419	177.144.841
Diğer satışlar	4.489.870	6.370.959
Brüt satışlar	531.102.522	349.751.319
Satılardan iadeler (-)	(1.110.928)	(628.231)
Satış iskontoları (-)	(159.887)	(5.204.704)
Net satışlar	529.831.707	343.918.384
Satılan mamul maliyeti (-)	(124.126.366)	(64.432.981)
Satılan ticari mal maliyeti (-)	(67.516.965)	(3.261.548)
Satılan hizmet maliyeti (-)	(3.619.792)	(1.710.205)
Brüt kar	334.568.584	274.513.650

Grup’un dönemler itibarıyla satışların maliyetinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Direkt ilk madde ve malzeme gideri	(96.863.190)	(30.301.560)
Direkt işçilik gideri	(40.970.205)	(12.816.645)
Amortisman ve itfa payı giderleri (Dipnot 13)	(44.994.439)	(20.861.737)
Yemek giderleri	(2.540.309)	(794.681)
Endirekt işçilik giderleri	(3.209.076)	(1.003.890)
Diğer	(6.685.904)	(3.626.221)
	(195.263.123)	(69.404.734)

24. PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla pazarlama, satış ve dağıtım giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Personel giderleri	(93.858.673)	(73.498.090)
Amortisman ve itfa payı giderleri	(19.994.873)	(19.140.293)
Nakliye giderleri	(13.784.840)	(15.371.374)
Seyahat giderleri	(8.571.898)	(5.619.612)
İhracat giderleri	(7.024.641)	(1.557.211)
Vergi resim ve harç giderleri	(6.906.376)	(2.253.900)
Malzeme kullanım giderleri	(5.042.374)	(6.302.537)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(4.613.432)	(3.696.909)
Ulaşım giderleri	(3.807.392)	(4.357.550)
Komisyon giderleri	(3.236.750)	(5.292.435)
Temsil ve ağırlama giderleri	(1.696.375)	(887.188)
Diğer	(3.297.158)	(4.289.518)
	(171.834.782)	(142.266.617)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

25. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla genel yönetim giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Personel giderleri	(68.912.530)	(67.446.234)
Amortisman ve itfa payı giderleri	(41.380.176)	(31.563.065)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	(21.656.035)	(25.607.536)
Sigorta giderleri	(5.664.322)	(2.059.536)
Vergi resim ve harç giderleri	(438.061)	(5.788.408)
Diğer	(1.700.892)	(2.006.067)
	(139.752.016)	(134.470.846)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

26. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla araştırma ve geliştirme giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Amortisman ve itfa payı giderleri	(3.139.933)	(12.993.064)
	(3.139.933)	(12.993.064)

Grup 31 Aralık 2024 tarihinde son eren hesap döneminde (12 aylık dönem) geliştirme projeleri için toplam 129.473.773 TL harcama gerçekleştirmiştir (31 Aralık 2023: 101.237.216 TL (12 aylık dönem)).

27. ESAS FAALİYETLERDEN GELİRLER VE GİDERLER

Grup’un dönemler itibarıyla esas faaliyetlerden gelirleri ve giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
<u>Esas faaliyetlerden gelirler</u>		
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı geliri	50.454.417	200.193.081
Finansal yatırım gelirleri	89.908	49.370
Diğer	8.503.203	13.606.804
	59.047.528	213.849.255
	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
<u>Esas faaliyetlerden giderler</u>		
Ticari alacak ve borçlara ilişkin kur farkı gideri	(4.939.301)	(33.567.370)
Şüpheli ticari alacak karşılık giderleri (Dipnot 7)	(356.238)	(142.272)
Diğer (*)	(10.622.394)	(62.239.014)
	(15.917.933)	(95.948.657)

(*) Diğer giderlerin içinde 31 Aralık 2023 döneminde 41.106.581 TL’si 2022 Yılı Ek Deprem Vergisi ödemesi bulunmaktadır.

28. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER

Yatırım faaliyetlerinden gelirler

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Finansal yatırımlardan gelirler	13.555.300	19.754.283
Kur korumalı mevduat gelirleri	--	49.370
Maddi duran varlık satış karları	5.944	4.285.241
	13.561.244	24.088.895

Yatırım faaliyetlerinden giderler (-)

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Finansal yatırımlardan giderler	(3.519.421)	(11.241.819)
Finansal yatırımlardan kur farkı giderleri	(41.613)	(2.617.239)
	(3.561.034)	(13.859.058)

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

29. FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ

Grup’un dönemler itibarıyla finansman gelirleri ve giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
<u>Finansman gelirleri</u>		
Kur farkı geliri	25.495.896	132.199.925
Faiz gelirleri	3.350.182	43.806.549
	28.846.078	176.006.475
	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
<u>Finansman giderleri</u>		
Kur farkı gideri	(679.987)	(26.552.659)
Faiz giderleri	(2.456.722)	(3.905.828)
Kiralama işlemlerinden doğan faiz gideri	(802.125)	(966.327)
	(3.938.834)	(31.424.815)

30. FİNANSAL ARAÇLAR

Sermaye risk yönetimi

Grup, sermaye yönetiminde bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını arttırmayı hedeflemektedir. Grup’un sermaye yapısı çıkarılmış sermaye, yedekler ile geçmiş yıl karlarını da içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır. Grup’un net borç/yatırılan sermaye oranlamasına ilişkin özet tablo aşağıda sunulmuştur:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Toplam finansal borçlar	19.286.390	35.264.931
Eksi: nakit ve nakit benzerleri	(205.023.951)	(435.637.009)
Net finansal (nakit)/borç	(185.737.561)	(400.372.078)
Toplam özkaynak	1.551.365.517	1.751.677.031
Borç / özkaynak oranı	(0,1197)	(0,2286)

Risk yönetimi sistemi

Grup’un sermaye risk yönetimi hesaplanırken, borçlar ve sırasıyla nakit ve nakit benzerleri, ödenmiş sermaye, tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazanç / kayıpları, kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler ile geçmiş yıl kar / (zararları) içeren özkaynak kalemleri dikkate alınır.

Grup sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmelerine dayanarak, sermaye yapısının yeni borç edinilmesi veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri yoluyla da dengede tutulması amaçlanmaktadır.

31. FİNANSAL RİSK ARAÇLARINDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Risk Yönetimi Açıklamaları

Grup faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal riskleri yönetmeye odaklanmıştır. Grup risk yönetim programı ile piyasalardaki dalgalanmaların getireceği olası olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Kredi Riski

Kredi riski, bir müşteri veya karşı tarafın sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmemesi riskidir ve önemli ölçüde müşteri alacaklarından kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2024	Alacaklar					
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat	Finansal yatırımlar
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)	--	109.252.547	--	11.814.445	205.023.951	16.286.162
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri	--	109.252.547	--	11.814.445	205.023.951	16.286.162
B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri	--	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	--	1.302.575	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	(1.302.575)	--	--	--	--
- Net değer in teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--

31 Aralık 2023	Alacaklar					
	Ticari Alacaklar		Diğer Alacaklar		Bankalardaki Mevduat	Finansal yatırımlar
	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf		
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D)	--	112.506.091	--	26.803.483	435.517.897	84.274.964
- Azami riskin teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri	--	112.506.091	--	26.803.483	435.517.897	84.274.964
B. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri	--	--	--	--	--	--
- Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri)	--	1.314.665	--	--	--	--
- Değer düşüklüğü (-)	--	(1.314.665)	--	--	--	--
- Net değer in teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı	--	--	--	--	--	--

Grup, ticari alacaklarının tahsil edilebilirliğini dönemsel olarak takip etmekte ve geçmiş yıllardaki tahsilat oranlarını esas alarak tahsili şüpheli alacaklardan doğabilecek muhtemel zararlar için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır. Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kar veya zarar ile ilişkilendirilir.

Likidite Riski

Grup, nakit akışlarını düzenli olarak takip ederek finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla yeterli fonların ve borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetir. İhtiyatlı likidite riski yönetimi yeterli ölçüde nakit tutmayı yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

Aşağıdaki tablo Grup’un türev niteliğinde olmayan finansal yükümlülüklerinin vade dağılımını göstermektedir:

31 Aralık 2024	Sözleşme uyarınca nakit					
	Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3- 12 ay arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Finansal borçlar		69.728.966	69.728.966	52.410.225	1.895.737	12.638.245
Kiralama işlemlerinden borçlar		1.335.737	1.335.737	1.335.737	--	--
Ticari borçlar		17.950.653	21.806.404	631.912	1.895.737	21.806.404
Diğer borçlar		46.436.576	46.436.576	46.436.576	--	--
		4.006.000	4.006.000	4.006.000	--	--
31 Aralık 2023						
31 Aralık 2023	Sözleşme uyarınca nakit					
	Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3- 12 ay arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Finansal borçlar		57.645.013	58.683.000	33.679.708	2.339.984	14.539.412
Kiralama işlemlerinden borçlar		10.924.993	10.996.652	10.620.972	304.021	--
Ticari borçlar		24.339.938	25.306.265	678.654	2.035.963	8.052.237
Diğer borçlar		15.659.008	15.659.008	15.659.008	--	--
		6.721.074	6.721.074	6.721.074	--	--

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Kur Riski

Grup’un dönemler itibarıyla yabancı para pozisyonu aşağıdaki tabloda belirtilen yabancı para bazlı varlıklar ve borçlardan kaynaklanmaktadır:

	31 Aralık 2024			31 Aralık 2023		
	TL karşılığı	USD	EUR	TL karşılığı	USD	EUR
1.Ticari alacaklar	10.467.585	198.852	93.968	44.391.781	178.080	1.201.865
2.a Parasal finansal varlıklar	83.516.542	199.044	2.082.257	390.296.699	5.021.761	7.443.540
2.b Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
3 Diğer	--	--	--	2.469.439	11.178	65.708
4 Dönen varlıklar (1+2+3)	93.984.127	397.896	2.176.225	437.157.919	5.211.018	8.711.113
5 Ticari alacaklar	--	--	--	--	--	--
6.a Parasal finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
6.b Parasal olmayan finansal varlıklar	--	--	--	--	--	--
7 Diğer	--	--	--	--	--	--
8 Duran varlıklar (5+6+7)	--	--	--	--	--	--
9 Toplam varlıklar (4+8)	93.984.127	397.896	2.176.225	--	--	--
10 Ticari borçlar	(10.090.795)	189.891	(457.048)	437.157.919	5.211.018	8.711.113
11 Finansal yükümlülükler	21.803	618	--	9.400.613	169.608	135.313
12.a Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
12.b Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
13 Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	(10.068.992)	190.509	(457.048)	--	--	--
14 Ticari borçlar	--	--	--	9.400.613	169.608	135.313
15 Finansal yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
16.a Parasal olan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
16.b Parasal olmayan diğer yükümlülükler	--	--	--	--	--	--
17 Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	--	--	--	--	--	--
18 Toplam yükümlülükler (13+17)	(10.068.992)	190.509	(457.048)	9.400.613	169.608	135.313
19 Bilanço dışı döviz cinsinden türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	--	--	--	--	--	--
19.a Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	--	--	--	--	--	--
19.b Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı	--	--	--	--	--	--
20 Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9-18+19)	104.053.119	207.387	2.633.273	427.757.306	5.041.411	8.575.800
21 Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	104.053.119	207.387	2.633.273	427.757.306	5.041.411	8.575.800

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji Ürünleri Ar-Ge Sanayi Ticaret A.Ş. ve Bağlı Ortaklıkları

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası’nın (“TL”), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Duyarlılık analizi

Grup’un kur riski TL ’nin Avro ve USD karşısındaki değer değişikliklerinden oluşmaktadır. Kur riskinin ölçülebilmesi için yapılan duyarlılık analizinin temeli, kurum genelinde yapılan toplam para birimi açıklamasını yapmaktır. Toplam yabancı para pozisyonu, yabancı para birimi bazlı tüm kısa vadeli ve uzun vadeli satın alım sözleşmeleri ile tüm varlıklar ve yükümlülükleri içermektedir.

Grup’un dönemler itibarıyla döviz kuru duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

	2024		2023	
	Kar/(Zarar)		Kar/(Zarar)	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları’nın TL karşısında %10 değişmesi halinde				
1- ABD doları net varlık/(yükümlülüğü)	2.075.910	(2.075.910)	14.841.027	(14.841.027)
2- ABD doları riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
3- ABD doları net etki (1+2)	2.075.910	(2.075.910)	14.841.027	(14.841.027)
Avro’nun TL karşısında %10 değişmesi halinde				
4- Avro net varlık/(yükümlülüğü)	9.673.644	(9.673.644)	27.934.712	(27.934.712)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
6- Avro net etki (4+5)	9.673.644	(9.673.644)	27.934.712	(27.934.712)
CHF’nın TL karşısında %10 değişmesi halinde				
7- CHF net varlık/(yükümlülüğü)	--	--	--	--
8- CHF riskinden korunan kısım (-)	--	--	--	--
9- CHF net etki (7+8)	--	--	--	--
Toplam net etki (3+6+9)	11.749.554	(11.749.554)	42.775.740	(42.775.740)

32. FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI)

Grup’un dönemler itibarıyla varlıkların ve yükümlülüklerin defter değerleri ve gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

		31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	Not	Kayıtlı değer	Gerçeğe uygun değeri	Kayıtlı değer	Gerçeğe uygun değeri
Finansal varlıklar					
Nakit ve nakit benzerleri	4	205.023.951	205.023.951	435.637.009	435.637.009
Finansal yatırımlar	5	16.286.162	16.286.162	84.274.964	84.274.964
Ticari alacaklar	6	109.252.547	109.252.547	112.506.091	112.506.091
Diğer alacaklar	8	11.814.445	11.814.445	26.803.483	26.803.483
Toplam finansal varlıklar		342.377.105	342.377.105	659.221.547	659.221.547
Finansal yükümlülükler					
Finansal borçlar		1.335.737	1.335.737	10.897.781	10.924.993
Ticari borçlar	6	46.436.576	46.436.576	15.659.008	15.659.008
Diğer borçlar	8	23.987.584	23.987.584	21.584.497	21.584.497
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar		6.147.457	6.147.457	9.091.003	9.091.003
Toplam finansal yükümlülükler		77.907.354	77.907.354	57.232.289	57.259.501
Net		264.469.751	264.469.751	601.989.258	601.962.046

33. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR

Grup’un TMS 29 kapsamında yapmış olduğu düzeltmelerin hesap grubu bazında etkileri aşağıdaki gibidir:

Parasal Kayıp/Kazanç

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Finansman Gideri Öncesi Faaliyet Kârı	72.971.658	112.913.558
Finansman Giderleri (-)	(3.938.834)	(31.424.815)
Finansman Gelirleri (+)	28.846.078	176.006.475
Parasal Kayıp	(266.616.008)	(468.446.488)
<i>Stoklar</i>	<i>78.887.557</i>	<i>(70.390.208)</i>
<i>Finansal Yatırımlar</i>	<i>117.195.137</i>	<i>83.196.945</i>
<i>Sabit Kıymetler</i>	<i>295.086.251</i>	<i>175.314.401</i>
<i>Özkaynaklar</i>	<i>(585.310.187)</i>	<i>(674.284.777)</i>
<i>Kar Zarar tablosunun endeks etkisi</i>	<i>(81.397.687)</i>	<i>(86.824.369)</i>
<i>Cari dönem düzeltme katsayısı endeksleme etkisi</i>	<i>(91.077.079)</i>	<i>104.541.521</i>
Vergi Öncesi Kar	(168.737.106)	(210.951.270)
Vergi	(50.139.040)	13.628.239
Dönem Karı/(Zararı)	(218.876.146)	(197.323.031)

34. BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNDAN ALINAN HİZMETLERE İLİŞKİN ÜCRETLER

Grup’un, KGK’nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıda açıklanmıştır:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Raporlama Dönemine Ait Bağımsız Denetim Ücreti	966.883	613.610
Toplam	966.883	613.610

35. RAPORLAMA DÖNEMİ SONRASI OLAYLAR

Bulunmamaktadır.

ANATOLIA

FAALİYET

RAPORU

2024

Anatolia Tanı ve Biyoteknoloji
Ürünleri Ar-Ge San. ve Tic. A.Ş.

Hasanpaşa Mah. Beydağı Sok.
No: 1-9 H, 34920,
Sultanbeyli/İstanbul

Tel: +90 216 330 04 55
Fax: +90 216 330 00 42
info@anatoliagenetworks.com
www.anatoliagenetworks.com

Anatolia
genetworks