Dönen varlıklar

Şirket'in dönen varlıkları ağırlıklı olarak ticari alacaklar, finansal yatırımlar ve sözleşme varlıklarından oluşmaktadır. 2022 yıl sonunda 547,7 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %3,3 azalarak 529,9 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %46,3 artışla 775,3 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %15,2 artışla 892,8 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Dönen varlıkların toplam varlıklar içerisindeki payı 2022, 2023, 2024 yıl sonları ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla sırasıyla %31,7, %31,7, %35,7, %36,1'dir.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, 2022 yıl sonunda 108,7 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %38,6 azalarak 66,7 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %147,8 artışla 165,4 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %94,9 azalışla 8,5 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Nakit ve nakit benzerlerinin 2023 yıl sonunda düşük gerçekleşmesinin sebebi; maddi ve maddi olmayan duran varlık alımlarından ve geliştirmelerinden kaynaklanan nakit çıkışları ve kredi geri ödemelerine ilişkin nakit çıkışları sebebiyledir. Nakit ve nakit benzerlerinin 30.09.2025 tarihi itibarıyla düşüş göstermesinin sebebi şirketin mevduatlarını vadeli hesaplar yerine para piyasası fonlarında değerlendirmesidir. (30.09.2025: 215.200.244 TL)

Nakit ve Nakit Benzerleri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Kasa	34.256	8.936	9.738	15.814
Bankalar	106.212.923	65.006.658	159.465.152	5.390.057
- Vadeli mevduatlar	*103.714.762*	*61.157.466*	*159.013.902*	*2.280.063*
TL	*103.714.762*	*61.157.466*	*159.013.902*	*2.280.063*
- Vadesiz mevduatlar	*2.498.161*	*3.849.192*	*451.250*	*3.109.994*
TL	*684.114*	*3.175.013*	*430.806*	*170.484*
Avro	*911.309*	*557.267*	*0*	*1825548*
ABD Doları	*902.738*	*116.912*	*20.444*	*1.113.962*
Mevduat faiz gelirleri	61.764	190.487	201.161	2.186
Kredi kartı alacakları	2.373.528	1.525.746	5.698.591	3.061.113
Toplam	**108.682.471**	**66.731.827**	**165.374.642**	**8.469.170**

Ticari alacaklar

Ticari alacaklar 2022 yıl sonunda 387,4 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %11,5 artışla 431,8 milyon TL'ye yükselmiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %24,5 artışla 537,7 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %1,4 azalışla 530 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Ticari Alacaklar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Ticari Alacaklar	340.190.551	382.980.590	482.725.350	490.214.177
Alacak Senetleri	56.336.001	78.954.647	97.714.197	72.498.412
İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	1.148.815	0	0	0
Şüpheli Ticari Alacaklar	13.336.515	9.434.578	16.097.198	13.035.656
Şüpheli Ticari Alacak Karşılığı	-13.336.515	-9.434.578	-16.097.198	-13.035.656
Ticari Alacak Reeskontu	-10.300.404	-30.090.956	-42.701.220	-32.754.531
Toplam	**387.374.963**	**431.844.281**	**537.738.327**	**529.95[illegible]**

2022 yıl sonundaki ilişkili taraflardan olan ticari alacaklar kaleminde görünen tutar, Şirket'in Suwen'den olan alacağının 2021 yılından devreden tutarıdır. 2023 ve 2024 yıl sonu ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla ilişkili taraflardan herhangi bir ticari alacak bulunmamaktadır.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Suwen	1.148.815	0	0	0
Toplam	**1.148.815**	**0**	**0**	**0**

Ticari alacakların net satışlara oranı 2022, 2023, 2024 yıl sonları ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla sırasıyla %48,0, %48,6, %47,8, %58,9 olarak gerçekleşmiştir.

Şirket'in yapmış olduğu satışların önemli bir bölümü yerel yönetimlere yapılmakta olup yapılan satışlar nedeniyle oluşan alacakların ortalama vadeleri (mevcut durumda 164 gün) uzayabilmektedir. Şirket 30 yılı aşkın bir süredir yerel yönetimlerle iş yapmakta bu süre zarfında bugüne dek tahsil edemediği toplam alacak tutarı 250.000 TL'nin altındadır. Dolayısıyla bu durum yerel yönetimlerden olan alacaklara özgü bir durum olup şüpheli olarak değerlendirilmemekte ve karşılık ayrılmamaktadır. 30.09.2025 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş alacaklar 280,6 milyon TL'dir. Vadesi 3 aydan fazla geçmiş alacaklar ise 180,0 milyon TL olup bunun 168,2 milyon TL'si yerel yönetimlerden olan alacaklardır. Şirket'in vadeleri geçmiş olmasına rağmen herhangi bir tahsilat riski öngörülmeyen alacaklarının vade analizi aşağıdaki gibidir:

(TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
0 ile 30 Gün Arası	58.725.137	36.806.136	32.397.528	43.408.494
1 ile 3 Ay Arası	24.107.997	32.826.906	35.997.296	57.168.882
3 Ay Üzeri	68.912.639	70.566.551	131.792.196	179.995.192
Toplam	**151.745.773**	**140.199.593**	**200.187.020**	**280.572.568**

Sözleşme varlıkları

Sözleşme varlıkları, Şirket'in lisans ve hizmet satış sözleşmelerinden kaynaklanan yükümlülüğünü (örneğin; hizmetin verilmesi, ürünün lisans kilidinin müşteriye gönderilmesi) yerine getirip henüz faturalandırmadığı gelirlerden oluşmaktadır. Sözleşme varlıkları, 2022 yıl sonunda 33,6 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %72,3 azalarak 9,3 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %248,3 artışla 32,5 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %272,7 artışla 121,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla meydana gelen söz konusu artışın özel bir nedeni bulunmayıp lisans ve hizmet satış sözleşmelerinden kaynaklanan yükümlülüklerin yıl sonunda tamamlanacak olmasından kaynaklanmaktadır.

Sözleşme Varlıkları (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Varlıklar	33.630.091	9.329.880	32.495.484	121.118.591
Toplam	**33.630.091**	**9.329.880**	**32.495.484**	**121.118.591**

Stoklar

Şirket'in stokları çoğunlukla lisanslar için gerekli olan elektronik kilitlerden oluşmaktadır. 2022 yıl sonunda 661,6 bin TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %21,4 azalarak 520,2 bin TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %60,9 azalarak 203,2 bin TL'ye gerilemiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %55,4 artışla 315,8 bin TL olarak gerçekleşmiştir.

Stoklar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Ticari Mallar	661.603	520.200	203.182	315.824
Toplam	**661.603**	**520.200**	**203.182**	**315.824**

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Duran varlıklar

Şirket'in duran varlıkları; ağırlıklı olarak maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ve kullanım hakkı varlıklarından oluşmaktadır. Duran varlıklar, 2022 yıl sonunda 1,18 milyar TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %2,9 azalarak 1,14 milyar TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %22,1 artışla 1,4 milyar TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %13,0 artışla 1,58 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. Duran varlıkların toplam varlıklar içerisindeki payı 2022, 2023, 2024 yıl sonları ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla sırasıyla %68,3, %68,3, %64,3, %63,9'dur.

Maddi duran varlıklar

Şirket'in maddi duran varlıkları demirbaşlar ve diğer maddi duran varlıklar kalemlerinden oluşmaktadır. Demirbaşlar kaleminde; faaliyetlerde kullanılan sunucu, bilgisayar, cep telefonu gibi cihazlar yer almaktadır. Diğer maddi duran varlıklar kaleminde ise ofis tadilatları yer almaktadır. Şirket'in faaliyetlerinde kullandığı tüm gayrimenkuller kira sözleşmelerine tabi olarak kullanılmaktadır. Maddi duran varlıklar 2022 yıl sonunda 74,9 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %45,8 azalarak 40,5 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %7,5 azalarak 37,5 milyon TL'ye gerilemiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %17,1 artışla 43,9 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılındaki azalış, Şirket'in 08.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşen Udentify devri sonrası bu maddi duran varlıkların çıkışından kaynaklanmaktadır.

Maddi Duran Varlıklar - Net Defter Değeri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Demirbaşlar	57.658.914	27.526.515	27.369.042	31.090.737
Diğer Maddi Duran Varlıklar	17.210.156	13.019.019	10.135.022	12.818.286
Toplam	**74.869.070**	**40.545.534**	**37.504.064**	**43.909.023**

Finansal tablo dönemleri itibarıyla Şirket'in maddi duran varlık alımlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Maddi Duran Varlıklar - Alımlar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Demirbaşlar	34.687.307	25.581.791	14.451.533	15.533.426
Diğer Maddi Duran Varlıklar	16.009.399	177.246	1.344.550	6.173.692
Toplam	**50.696.706**	**25.759.037**	**15.796.083**	**21.707.118**

Finansal tablo dönemleri itibarıyla Şirket'in maddi duran varlık çıkışlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Maddi Duran Varlıklar - Çıkışlar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Demirbaşlar	6.406.435	94.744.240	7.910.441	1.071.545
Diğer Maddi Duran Varlıklar	0	0	0	0
Toplam	**6.406.435**	**94.744.240**	**7.910.441**	**1.071.545**

Kullanım hakkı varlıkları

2018 yılı sonrasını kapsayan TFRS 16 standardı çerçevesinde uzun vadeli kira sözleşmeleri, bilançonun aktif tarafında kullanım hakkı varlığı, pasif tarafında ise kiralama işleminden kaynaklanan yükümlülükler kalemlerinde muhasebeleştirilmektedir. Şirket'in faaliyetlerinde kullandığı tüm gayrimenkuller kira sözleşmelerine tabi olarak kullanılmaktadır. Kullanım hakkı varlıkları 2022 yıl sonunda 48,9 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %3,8 artışla 50,8 milyon TL'ye yükselmiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %26,0 artışla 64 milyon TL'ye yükselmiştir.

netcad Netcad Yazılım Anonim Şirketi Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi Cyberpark Cyberplaza B
EvroCad SARL
EVON YAPI PROJE İNŞAAT BİLG. A.Ş. Ş.Sok.No:2/64 ANKARA
İnfo Yatırım Menkul Değerler A.Ş. Barbaros Mah. İlıksar Sok. No:2 Metrocity İş Merkezi Newyork İç Kapı No:2 Ataşehir İstanbul
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %1,4 azalışla 63,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Kullanım Hakkı Varlıkları–Net Defter Değeri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Binalar	31.573.551	29.248.402	15.400.525	9.875.925
Araçlar	17.340.289	21.515.200	48.574.082	53.193.947
Toplam	**48.913.840**	**50.763.602**	**63.974.607**	**63.069.872**

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, 2022 yıl sonunda 975,5 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %7,9 artışla 1,05 milyar TL'ye yükselmiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %21,9 artışla 1,28 milyar TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %11,0 artışla 1,42 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. Maddi olmayan duran varlıklar büyük oranda Şirket'in yaptığı geliştirme harcamalarının aktifleştirilmesi ile elde edilmektedir. Şirket, Ar-Ge faaliyetlerini artırarak sürdürmekte ve buna bağlı olarak aktifleşen Ar-Ge giderleri yıllar içerisinde artış göstermektedir. 08.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Şirket'in iktisadi hedeflerine ulaşabilmesi ve optimum kârlılık ve verimlilik ile faaliyetlerine devam edebilmesi için ekonomik sebeplerle yeni yöntemlere başvurmasına, bu doğrultuda Şirket'in Udentify ile birleşmesi sebebiyle bu şirketten devraldığı Görüntü İşleme (Computer Vision) biriminin aktif ve pasiflerinin başka bir şirkete devrine ve bu sebeple bu kapsamda yürütülen işlerin bulunduğu departmanların kapatılmasına karar verilmiştir. Bu devir sonucunda Udentify ile ilgili takip edilen teknoloji varlığı, şerefiye ve uzun vadeli diğer borçlar hesapları kapatılmıştır. İlgili hesapların kapatılması sonucu yatırım faaliyetlerinden giderler oluşmuştur.

Aşağıdaki tabloda Şirket'in finansal tablolardaki dönemler itibarıyla maddi olmayan duran varlıklarının dökümü gösterilmektedir:

Maddi Olmayan Duran Varlıklar - Net Defter Değeri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Geliştirme Maliyetleri	278.608.064	256.166.388	260.212.488	296.981.569
Yapım Aşamasındaki Geliştirme Maliyetleri (*)	654.134.067	794.339.379	1.021.422.614	1.126.212.593
Teknoloji Varlıkları (**)	38.386.284	0	0	0
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	4.361.227	1.756.144	1.027.322	1.124.961
Toplam	**975.489.642**	**1.052.261.911**	**1.282.662.424**	**1.424.319.123**

Finansal tablo dönemleri itibarıyla Şirket'in maddi olmayan duran varlık alımlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Maddi Olmayan Duran Varlıklar - Alımlar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Geliştirme Maliyetleri	0	0	0	0
Yapım Aşamasındaki Geliştirme Maliyetleri (*)	235.768.196	267.586.301	363.556.592	283.975.671
Teknoloji Varlıkları (**)	0	0	0	0
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	2.519.445	87.898	670.954	686.034
Toplam	**238.287.641**	**267.674.199**	**364.227.546**	**284.661.705**

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Finansal tablo dönemleri itibarıyla Şirket'in maddi olmayan duran varlık çıkışlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Maddi Olmayan Duran Varlıklar - Çıkışlar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Geliştirme Maliyetleri	0	0	0	0
Yapım Aşamasındaki Geliştirme Maliyetleri (*)	0	0	0	0
Teknoloji Varlıkları (**)	0	64.022.587	0	0
Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0	0	0	0
Toplam	**0**	**64.022.587**	**0**	**0**

(*) Devam eden Ar-Ge projelerinde çalışan Ar-Ge, tasarım ve destek personelinin ücretlerini ve Ar-Ge danışmanlık giderlerini içermektedir. Proje bitiminde bu tutarlar "Geliştirme Maliyetleri" kalemine aktarılıp itfa edilmektedir.

(**) Udentify satın alımından kaynaklanmaktadır. 08.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşen devir sonrası Udentify ile ilgili takip edilen teknoloji varlıkları hesabı kapatılmıştır.

Şerefiye

Şirket, 20.08.2021 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Udentify'in ortakları ile imzalanan hisse devir sözleşmeleri ile Udentify'ın sermayesini temsil eden payların %92,6'lık kısmını satın almıştır. 26.10.2021 tarihinde tescil edilen sermaye arttırımı ile Netcad'in Udentify'daki pay sahipliği oranı %99,90'a çıkmıştır. Kalan payların devri ise 02.02.2022 tarihinde tamamlanmıştır. Şirket, bu satın alma işlemini 2021 yılında, TFRS 3, "İşletme Birleşmeleri" standardı uyarınca muhasebeleştirmiştir. Bunun sonucu olarak 2022 yıl sonunda 75,8 milyon TL şerefiye kaydı bulunmaktadır. 08.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Şirket'in iktisadi hedeflerine ulaşabilmesi ve optimum karlılık ve verimlilik ile faaliyetlerine devam edebilmesi için ekonomik sebeplerle yeni yöntemlere başvurmasına, bu doğrultuda Şirket'in Udentify ile birleşmesi sebebi ile bu şirketten devraldığı Görüntü İşleme (Computer Vision) biriminin aktif ve pasiflerinin başka bir şirkete devrine ve bu sebeple bu kapsamda yürütülen işlerin bulunduğu departmanların kapatılmasına karar verilmiştir. Bu devir sonucunda Udentify ile ilgili takip edilen teknoloji varlığı, şerefiye ve uzun vadeli diğer borçlar hesapları kayıtlardan çıkarılmıştır.

Kısa vadeli yükümlülükler

Şirket'in kısa vadeli yükümlülükleri ağırlıklı olarak kısa vadeli borçlanmalar, uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları, kiralama işlemlerinden borçlar, kısa vadeli karşılıklar ve sözleşme yükümlülüklerinden oluşmaktadır. Kısa vadeli yükümlülükler 2022 yıl sonunda 362,1 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %36,6 azalarak 229,4 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %30,3 azalarak 159,8 milyon TL'ye gerilemiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %2,0 artışla 163 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Kısa vadeli yükümlülüklerin toplam kaynaklar içerisindeki payı 2022, 2023, 2024 yıl sonları ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla sırasıyla %21,0, %13,7, %7,4, %6,6'dır.

Finansal borçlar

Şirket'in finansal borçlarının finansal tablo dönemleri itibarıyla kırılımı aşağıdaki gibidir:

Finansal Borçlar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Kısa Vadeli Borçlanmalar	**234.257.509**	**112.657.141**	**26.208.402**	**29.224.913**
Kısa Vadeli Banka Kredileri	169.326.792	73.447.500	0	0
Uzun Vadeli Banka Kredilerinin Kısa Vadeli Kısımları	53.435.044	21.430.498	3.176.480	0
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	11.218.218	15.810.215	23.031.922	7.372.7[illegible]

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Kredi Kartı Borçları	277.455	1.968.928	0	1.851.310
Uzun Vadeli Borçlanmalar	**55.071.746**	**17.694.108**	**23.291.000**	**23.446.246**
Uzun Vadeli Banka Kredileri	41.375.314	3.990.991	0	0
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	13.696.432	13.703.117	23.291.000	23.446.246
Toplam	**289.329.255**	**130.351.249**	**49.499.402**	**52.670.259**

Uzun vadeli banka kredilerinin vadesel ayrımı ise finansal tablo dönemleri itibarıyla aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Uzun Vadeli Banka Kredileri (TL)	**31.12.2022**	**31.12.2023**	**31.12.2024**	**30.09.2025**
1-2 Yıl İçinde Ödenecekler	33.915.481	3.990.991	0	0
2-3 Yıl İçinde Ödenecekler	7.459.833	0	0	0
Toplam	**41.375.314**	**3.990.991**	**0**	**0**

Finansal borçların faiz oranları ise finansal tablo dönemleri itibarıyla aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

	31.12.2022		**31.12.2023**		**31.12.2024**		**30.09.2025**	
	Faiz Oranı (%)	**Tutar (TL)**	**Faiz Oranı (%)**	**Tutar (TL)**	**Faiz Oranı (%)**	**Tutar (TL)**	**Faiz Oranı (%)**	**Tutar (TL)**
Kısa Vadeli Borçlanmalar		**180.822.465**		**91.226.643**		**23.031.922**		**29.224.013**
Banka Kredileri	%12,00 - %31,50	169.326.792	%35,00 - %48,50	73.447.500	-	0	-	0
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	%12,00	11.218.218	%12,00	15.810.215	%22,00	23.031.922	%22,00	27.372.703
Kredi Kartı Borçları	-	277.455	-	1.968.928	-	0	-	1.851.310
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları		**53.435.044**		**21.430.498**		**3.176.480**		**0**
Banka Kredileri	%12,15 - %24,73	53.435.044	%12,00 - %13,00	21.430.498	%12,00 - %13,00	3.176.480	-	0
Uzun Vadeli Borçlanmalar		**55.071.746**		**17.694.108**		**23.291.000**		**23.446.246**
Banka Kredileri	%12,15 - %24,73	41.375.314	%12,00 - %13,00	3.990.991	-	0	-	0
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	%12,00	13.696.432	%12,00	13.703.117	%22,00	23.291.000	%22,00	23.446.246
Toplam		**289.329.255**		**130.351.249**		**49.499.402**		**52.670.259**

Kısa vadeli borçlanmalar

Kısa vadeli borçlanmalar, 2022 yıl sonunda 169,6 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %55,5 azalarak 75,4 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonu itibarıyla kısa vadeli finansal borç bulunmamakta olup 30.09.2025 tarihi itibarıyla da 1,9 milyon TL tutarında kısa vadeli finansal borç bulunmaktadır. Ar-Ge çalışmaları için yapılan yatırımlar, planlanan ve gerçekleşen kurumsal ve sair yatırımlar, istihdam artışı ile özellikle hazır değerlerin yüksek seviyelerde tutulması kararı da 2022

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

yılında finansal borçların yüksek seyretmesinin nedenlerindendir. 2023 yılı ve sonrasında kısa vadeli borçlar kapatılarak net borçluluk önemli ölçüde azaltılmıştır.

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları, 2022 yıl sonunda 53,4 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %59,9 azalarak 21,4 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %85,2 azalarak 3,2 milyon TL'ye gerilemiş olup 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları kalmamıştır. Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları, gerçekleştirilen ve gelecekte gerçekleştirilmesi öngörülen Ar-Ge harcamaları ve kurumsal genişleme faaliyetlerini finanse etmek için alınan uzun vadeli kredilerin kısa vadeli kısımlarıdır.

Uzun vadeli borçlanmalar

Uzun vadeli borçlanmalar, 2022 yıl sonunda 41,4 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %90,4 azalarak 4,0 milyon TL'ye gerilemiş olup 2024 yıl sonu ve 30.09.2025 tarihi itibarıyla uzun vadeli finansal borç kalmamıştır.

Kısa ve uzun vadeli finansal kiralama borçları

Şirket'in faaliyetlerinde kullandığı tüm gayrimenkuller kira sözleşmelerine tabi olarak kullanılmaktadır. 2018 yılı sonrasını kapsayan TFRS 16 standardı çerçevesinde kira sözleşmeleri, bilançonun aktif tarafında kullanım hakkı varlığı, pasif tarafında ise kiralama işleminden kaynaklanan yükümlülükler kalemlerine muhasebeleştirilmektedir.

Kısa vadeli kiralama işlemlerinden borçlar, 2022 yıl sonunda 11,2 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %40,9 artışla 15,8 milyon TL'ye yükselmiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %45,7 artışla 23 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %18,8 artışla 27,4 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlar, 2022 yıl sonunda 13,7 milyon TL *(13.696.432 TL)* olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre sınırlı artışla 13,7 milyon TL'ye *(13.703.117 TL)* yükselmiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %70,0 artışla 23,3 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %0,7 artışla 23,4 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Sözleşme yükümlülükleri

Şirket'in faturasını kesmiş olduğu başta yıllık teknik destek olmak üzere hizmet kalemlerinin henüz hizmetini tamamlamadığı kısımları sözleşme yükümlülükleri kaleminde takip edilmektedir. Sözleşme yükümlülükleri, 2022 yıl sonunda 44,1 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %26,3 azalarak 32,5 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %37,1 azalarak 20,4 milyon TL'ye gerilemiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %295,1 artışla 80,6 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla tutarın yüksek olmasının temel nedeni, mevcut sözleşme yükümlülüklerinin ilgili yılda henüz tamamlanmamasıdır.

Sözleşme Yükümlülükleri (TL)	**31.12.2022**	**31.12.2023**	**31.12.2024**	**30.09.2025**
Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülükler	44.066.095	32.455.966	20.407.474	80.635.282
Toplam	**44.066.095**	**32.455.966**	**20.407.474**	**80.635.282**

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Kısa vadeli karşılıklar

Kısa vadeli karşılıklar, çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklardan ve diğer kısa vadeli karşılıklardan oluşmaktadır. Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar, personel primleri ve kullanılmamış izin karşılıklarını içermektedir. Şirket yıl sonu primlerini takip eden yılın ilk iki ayı içerisinde ödemektedir. Diğer kısa vadeli karşılıklar ise muhtelif dava karşılıklarını içermektedir. Kısa vadeli karşılıklar 2022 yıl sonunda 55,3 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %2,5 artışla 56,7 milyon TL'ye yükselmiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %38,0 artışla 78,3 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %62,4 azalışla 29,5 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Kısa Vadeli Karşılıklar (TL)	**31.12.2022**	**31.12.2023**	**31.12.2024**	**30.09.2025**
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar	54.140.102	55.457.388	75.593.020	26.037.658
Personel Primleri (*)	*42.779.596*	*41.799.142*	*52.722.337*	*2.639.746*
İzin Karşılığı	*11.360.506*	*13.658.246*	*22.870.683*	*23.397.912*
Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	1.188.963	1.248.756	2.673.397	3.414.890
Dava Karşılıkları	*1.188.963*	*1.248.756*	*2.673.397*	*3.414.890*
Toplam	**55.329.065**	**56.706.144**	**78.266.417**	**29.452.548**

(*) Primler, dönem sonlarında hesaplanıp tahakkuk edildiği ve ödemesi sonraki dönemde yapıldığı için prim karşılıkları olarak raporlanmaktadır.

Uzun vadeli yükümlülükler

Şirket'in uzun vadeli yükümlülükleri ağırlıklı olarak uzun vadeli borçlanmalar, kiralama işlemlerinden borçlar ve uzun vadeli karşılıklardan oluşmaktadır. Uzun vadeli yükümlülükler, 2022 yıl sonunda 214,3 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %85,8 azalarak 30,5 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %17,8 artışla 35,9 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %8,0 artışla 38,8 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Uzun vadeli yükümlülüklerin toplam kaynaklar içerisindeki payı 2022, 2023, 2024 yıl sonları ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla sırasıyla %12,4, %1,8, %1,7, %1,6'dır.

Uzun vadeli diğer borçlar

Şirket'in 2021 yılında Udentify'in hisselerin alımına ilişkin olarak Udentify'ın önceki ortaklarıyla yaptığı sözleşmeler uyarınca %66,1 oranında hisse için satın alım bedelinin Udentify'ın hisse alım tarihinden sonraki aylık gelirleri üzerinden hesaplanması söz konusu olmuştur. Şirket yönetimi gelecek dönemlerde (en geç 2025 yılı sonuna kadar) ödenecek satın alım bedelinin tahmininde çeşitli gelir senaryolarına göre hesapladığı satın alım bedellerinin gerçekleşme olasılıklarının ağırlıklı ortalaması ile tespit ettiği tahmini satın alım bedeli üzerinden şerefiye hesaplamasını yapmış ve bu hesaplamaya istinaden finansal tablolarda 2022 yılında 114,9 milyon TL tutarında bir yükümlülük kaydedilmiştir. 08.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşen devir sonrası Udentify ile ilgili takip edilen hesap kapatılmıştır.

Uzun Vadeli Diğer Borçlar (TL)	**31.12.2022**	**31.12.2023**	**31.12.2024**	**30.09.2025**
Udentify Satın Alımına İlişkin Borçlar	114.882.445	0	0	0
Toplam	**114.882.445**	**0**	**0**	**0**

Özkaynaklar

Şirket'in özkaynakları ağırlıklı olarak ödenmiş sermaye, sermaye düzeltme farkları, geçmiş yıllar karları ve net dönem karı kalemlerinden oluşmaktadır. Özkaynaklar, 2022 yıl sonunda 1,15 milyar TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %23,0 artışla 1,41 milyar TL'ye yükselmiştir, 2024

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %39,8 artışla 1,98 milyar TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %14,8 artışla 2,27 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. Özkaynaklar kaleminde görülen artış, dönemler itibarıyla oluşan net dönem karlarına bağlı olarak görülmüştür. Özkaynakların toplam kaynaklar içerisindeki payı 2022, 2023, 2024 yıl sonları ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla sırasıyla %66,6, %84,5, %91,0, %91,8'dir.

Özkaynaklar (TL)	**31.12.2022**	**31.12.2023**	**31.12.2024**	**30.09.2025**
Ödenmiş Sermaye	50.000.000	50.000.000	125.000.000	125.000.000
Sermaye Düzeltme Farkları	290.719.257	290.719.257	215.719.257	215.719.257
Kar ve Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	-20.862.666	-22.821.981	-26.233.666	-27.053.682
- Tanımlanmış Fayda Planlarının Yeniden Ölçüm Kazançları/(Kayıpları)	*-20.862.666*	*-22.821.981*	*-26.233.666*	*-27.053.682*
Kar ve Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	*0*	*0*	*34.344*	*-1.421.205*
- Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklardan Kazançlar/(Kayıplar)	*0*	*0*	*34.344*	*-1.421.205*
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	57.462.113	57.462.113	59.698.297	91.127.468
Geçmiş Yıllar Karları / (Zararları)	496.986.370	772.062.712	1.019.929.200	1.381.066.487
Net Dönem Karı / (Zararı)	275.076.342	266.596.480	582.430.610	484.953.294
Toplam	**1.149.381.416**	**1.414.018.581**	**1.976.578.042**	**2.269.391.619**

10.2. Faaliyet sonuçları:

10.2.1. İhraççının izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle faaliyet sonuçlarına ilişkin bilgi:

Şirket'in 2022, 2023 ve 2024 yılları ile 2024 ve 2025 yıllarının ilk 9 aylık dönemlerine ilişkin enflasyona göre düzeltilmiş kar veya zarar tablosu verileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Kar veya Zarar Tablosu	**Özel Bağımsız Denetimden Geçmiş**				
Finansal Tablo Türü	**Konsolide Olmayan**				
Dönem	**31.12.2022**	**31.12.2023**	**31.12.2024**	**30.09.2024**	**30.09.2025**
Hasılat	806.378.344	887.847.771	1.125.558.685	707.736.892	899.966.164
Satışların Maliyeti (-)	-122.235.686	-92.108.291	-99.399.751	-55.229.967	-64.240.233
Brüt Kar/ (Zarar)	**684.142.658**	**795.739.480**	**1.026.158.934**	**652.506.925**	**835.725.931**
Genel Yönetim Giderleri (-)	-213.159.354	-185.476.295	-187.979.747	-131.104.921	-144.870.770
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	-16.002.672	-12.073.974	-9.906.305	-5.837.547	-6.009.832
Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	-147.102.500	-150.881.085	-135.490.328	-111.528.317	-148.118.936
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	35.621.973	35.929.896	48.531.797	35.537.692	55.256.604
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	-34.116.869	-86.151.236	-56.820.720	-25.934.235	-13.972.462
Esas Faaliyet Karı/ (Zararı)	**309.383.236**	**397.086.786**	**684.493.631**	**413.639.597**	**578.010.535**
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	10.336.821	32.436	45.994	45.994	11.320.974
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	-9.006	-39.829.394	0	0	-5.940
Finansman Geliri/Gideri Öncesi Faaliyet Karı/ (Zararı)	**319.711.051**	**357.289.828**	**684.539.625**	**413.685.591**	**589.325.569**
Finansman Gelirleri	2.792.942	7.542.931	17.548.357	10.529.895	46.365.757
Finansman Giderleri (-)	-110.968.876	-66.296.819	-15.414.896	-11.210.259	-10.163.291
Net Parasal Pozisyon Kazançları/(Kayıpları)	55.619.016	-31.939.460	-104.242.476	-84.856.198	-140.574.741
Vergi Öncesi Kar / (Zarar)	**267.154.133**	**266.596.480**	**582.430.610**	**328.149.029**	[illegible]
Dönem Vergi Gideri	0	0	0	0	0
Ertelenmiş Vergi Geliri/ (Gideri)	7.922.209	0	0	0	0
Dönem Karı / (Zararı)	**275.076.342**	**266.596.480**	**582.430.610**	**328.149.029**	**484.953.294**

netcad Netcad Yazılım Anonim Şirketi Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
EuroCad SARL
T.C. İstanbul Ticaret Borsası 1923 Sermaye Piyasası 23 Ocak 2026
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Hasılat

Şirket'in net satışları, 2022 yılında 2022 yılında 806,4 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %10,1 artışla 887,8 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %26,8 artışla 1,13 milyar TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %27,2 artışla 900 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Şirket'in hasılatının büyük bir kısmı yazılım lisans gelirlerinden oluşmaktadır.

Net Satışlar (TL)	31.12.2022	%	31.12.2023	%	31.12.2024	%	30.09.2024	%	30.09.2025	%
Yazılım Lisans Gelirleri (*)	670.333.824	83,1	819.446.844	92,3	1.071.537.182	95,2	670.216.050	94,7	835.102.709	92,8
Yerel Yönetimler	*316.774.6189*	*39,3*	*420.419.769*	*47,4*	*624.800.858*	*55,5*	*486.428.027*	*68,7*	*546.403.316*	*60,7*
Özel Sektör	*219.594.377*	*27,2*	*245.043.874*	*27,6*	*282.902.539*	*25,1*	*168.018.438*	*23,7*	*239.132.568*	*26,6*
Kamu Sektörü	*133.964.758*	*16,6*	*153.983.201*	*17,3*	*163.833.785*	*14,6*	*15.769.585*	*2,2*	*49.566.825*	*5,5*
Teknik Destek ve Hizmet Gelirleri (**)	124.177.846	15,4	65.968.763	7,4	53.044.263	4,7	36.603.468	5,2	64.212.242	7,1
Eğitim Gelirleri (*)	12.733.548	1,6	2.813.091	0,3	2.928.701	0,3	2.664.737	0,4	794.083	0,1
Satış İadeleri (-)	-866.874	-0,1	-380.927	-0,0	-1.951.461	-0,2	-1.747.363	-0,2	-142.870	-0,0
Toplam	**806.378.344**	**100**	**887.847.771**	**100**	**1.125.558.685**	**100**	**707.736.892**	**100**	**899.966.164**	**100**

(*) Yazılım lisans gelirleri ve eğitim gelirlerine ilişkin edim yükümlülükleri zamanın belirli bir anında ifa edilmektedir.

(**) Teknik destek ve hizmet gelirleri; bakım, teknik destek, danışmanlık, entegrasyon ve uyum veri hizmeti gelirlerinden oluşmaktadır. Söz konusu gelirler, zamana yayılı olarak muhasebeleştirilmektedir.

Şirket'in ana gelir kalemi olan yazılım lisans gelirleri, 2022 yılında 670,3 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %22,2 artışla 819,4 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %30,8 artışla 1,1 milyar TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %24,6 artışla 835,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

2022 yılında yerel yönetimlerden elde edilen 316,8 milyon TL'lik yazılım lisans gelirleri, 670,3 milyon TL'lik toplam yazılım lisans gelirlerinin %47,3'ü mertebesindeyken, 2023 yılında bu oran %51,3, 2024 yılında %58,3, 2024 yılının ilk 9 aylık döneminde %72,6, 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde de %65,0 olarak gerçekleşmiştir.

Özel sektör yazılım lisans gelirleri, 2022 yılında 219,6 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %11,6 artışla 245 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %15,4 artışla 282,9 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %42,3 artışla 239,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Kamu sektörüne yapılan yazılım lisans satışları, 2022 yılında 134 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %14,9 artışla 154 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %6,4 artışla 163,8 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %214,3 artışla 49,6 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Teknik destek ve hizmet gelirleri, 2022 yılında 124,2 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %46,9 azalarak 66 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %19,6 azalarak 53 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %[illegible]4 artışla 64,2 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Teknik destek ve hizmet gelirlerinde meydana gelen azalmanın temel sebebi; Udentify birleşmesi nedeniyle devralınan Görüntü İşleme (Computer Vision) biriminden beklenen gelir katkısının elde edilememiş olmasından dolayı söz konusu birimin devredilmesinden kaynaklanmaktadır.

netcad Netcad Yazılım Anonim Şirketi Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi Cyberpark Cyberplaza B
EuroCad SARL
İnta Yazılım Menkul Değerler A.Ş.
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Teknik destek ve hizmet gelirlerinin içerisinde teknik destek bakım hizmetlerinin yanı sıra iş ortaklarından sağlanan hizmetler de *(örneğin; 360 derece cadde/sokak panorama çekimi, 360 derece cadde/sokak panorama görüntülerinden veri sayısallaştırma hizmetleri, saha veri toplama çalışmaları, hava-uydu görüntüsü temini)* bulunmaktadır.

Satışların maliyeti ve brüt kar

Aşağıdaki tabloda Şirket'in satışlarının maliyeti ve brüt karının finansal tablo dönemleri itibarıyla dağılımı gösterilmektedir:

(TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Hasılat	806.378.344	887.847.771	1.125.558.685	707.736.892	899.966.164
Satışların Maliyeti	-122.235.686	-92.108.291	-99.399.751	-55.229.967	-64.240.233
Personel Giderleri	*-42.451.948*	*-48.727.584*	*-58.538.944*	*-43.760.823*	*-50.972.370*
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	*-66.905.255*	*-40.724.268*	*-40.725.895*	*-11.352.315*	*-8.201.639*
Amortisman ve İtfa Payları	*-3.157.504*	*0*	*0*	*0*	*0*
Diğer	*-9.720.979*	*-2.656.439*	*-134.912*	*-116.829*	*-5.066.224*
Brüt kar	**684.142.658**	**795.739.480**	**1.026.158.934**	**652.506.925**	**835.725.931**

(%)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Satışların Maliyetinin Net Satışlara Oranı	**15,16**	**10,37**	**8,83**	**7,80**	**7,14**
Personel Giderleri	*5,26*	*5,49*	*5,20*	*6,18*	*5,66*
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	*8,30*	*4,59*	*3,62*	*1,60*	*0,91*
Amortisman ve İtfa Payları	*0,39*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Diğer	*1,21*	*0,30*	*0,01*	*0,02*	*0,56*

Satışların maliyeti 2022 yılında 122,2 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %24,6 azalarak 92,1 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %7,9 artışla 99,4 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %16,3 artışla 64,2 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Satışların maliyeti altında izlenen "dışardan sağlanan fayda ve hizmetler" ise Şirket'in ek servis sağlayıcıları, iş ortakları ve uygulama işlemlerine ilişkin dışarıdan almış olduğu hizmetlerden *(örneğin; 360 derece cadde/sokak panorama çekimi, 360 derece cadde/sokak panorama görüntülerinden veri sayısallaştırma hizmetleri, saha veri toplama çalışmaları, hava-uydu görüntüsü temini)* oluşmaktadır. Dışardan sağlanan fayda ve hizmetler, 2022 yılında 66,9 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %39,1 azalarak 40,7 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %0,0 artışla 40,7 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %27,8 azalışla 8,2 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Satışların maliyeti kalemi içerisindeki personel giderleri; teknik destek hizmetlerini sağlayan personellerin maliyetini içermektedir. Satışların maliyeti içerisinde yer alan personel maliyetlerinin satışlara oranı 2022 – 2024 yılları arasında ortalama %5,3 seviyesinde gerçekleşmiştir.

Satışların maliyeti içerisindeki diğer giderlerin içeriğini satış komisyonları, fiziksel lisans kilitleri ve üçüncü taraflardan sağlanan donanım ve lisans giderleri oluşturmaktadır. Diğer maliyetlerin satışlara oranı 2022 – 2024 yılları arasında ortalama %0,5 seviyesinde gerçekleşmiştir.

netcad
Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
Cyberpark Cyberplaza B

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Brüt kar, 2022 yılında 684,1 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %16,3 artışla 795,7 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %29,0 artışla 1,03 milyar TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %28,1 artışla 835,7 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Faaliyet giderleri

Aşağıdaki tabloda Şirket'in faaliyet giderlerinin finansal tablo dönemleri itibarıyla dağılımı gösterilmektedir:

Araştırma ve geliştirme giderleri

Araştırma ve Geliştirme Giderleri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Amortisman ve İtfa Payları	145.637.862	149.822.665	132.427.257	110.207.049	142.416.611
Danışmanlık	1.464.638	1.058.420	3.063.071	1.321.268	5.702.325
Toplam	**147.102.500**	**150.881.085**	**135.490.328**	**111.528.317**	**148.118.936**

Araştırma ve geliştirme giderleri, 2022 yılında 147,1 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %2,6 artışla 150,9 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %10,2 azalarak 135,5 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %32,8 artışla 148,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Amortisman ve itfa paylarının tamamı, tamamlanmış projelere ait aktifleştirilen geliştirme maliyetlerinin amortismanından oluşmaktadır. Geliştirme giderleri, proje bitene kadar aktife alınmakta, proje tamamlandıktan sonra faydalı ömür kabulü olan 3 yılda itfa edilmektedir. Aktifleştirmeye proje başlangıç tarihi itibarıyla başlanmaktadır. Proje başlangıç tarihi, Şirket'in Ankara'daki Teknokent projeleri bakımından Teknokent onayının alındığı tarih, İstanbul'daki Ar-Ge merkezindeki projeleri bakımından ise Şirket'in projeyi başlatma tarihidir. Ar-Ge merkezindeki projeler, her sene T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından denetlenmektedir.

Kapanmamış projelerdeki aktifleşen giderlerden amortisman ayrılmamaktadır. 30.09.2025 tarihi itibarıyla kapanmamış projeler ve bu projelerin aktifleştirme tutarları işbu İzahname'nin 9.2.1 numaralı bölümde yer almaktadır. Geliştirme giderlerinin ağırlıklı kısmı, amortisman ve itfa paylarından oluşmaktadır. Geliştirme giderleri içerisinde yer alan danışmanlık giderleri ise üniversite ve akademisyenlerden alınan teknik danışmanlık giderlerini içermektedir. Araştırma ve geliştirme giderleri içerisindeki danışmanlık giderleri, 2022 yılında 1,5 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %27,7 azalarak 1,1 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %189,4 artışla 3,1 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %331,6 artışla 5,7 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

30.09.2025 tarihi itibarıyla aktifleştirilen geliştirme maliyetleri ve devam eden geliştirme maliyetlerinin net defter değeri 1,4 milyar TL'dir. Bu tutar 2024 yıl sonunda 1,3 milyar TL, 2023 yıl sonunda 1,0 milyar TL, 2022 yıl sonunda 932,7 milyon TL'dir.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri

Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Temsil ve Ağırlama Giderleri	5.323.056	3.109.346	6.261.552	3.905.904	4.093.966
Reklam Giderleri	10.664.749	8.964.628	3.644.753	1.931.643	1.915.866
Komisyonlar	14.867	0	0	0	0
Toplam	**16.002.672**	**12.073.974**	**9.906.305**	**5.837.547**	**6.009.832**

Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri, 2022 yılında 16 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %24,6 azalarak 12,1 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %18,0 azalarak 9,9 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %3,0 artışla 6 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirket'in reklam harcamaları, 2022 yılında 10,7 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %15,9 azalarak 9 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %59,3 azalarak 3,6 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %0,8 azalışla 1,9 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Ayrıca 2022 yılında Şirket'in pazarlama, satış ve dağıtım giderleri altında komisyon giderleri de yer almakta olup bu giderler, Şirket'in Endonezya'daki satışlarından doğan bayi komisyon ücretleridir.

Genel yönetim giderleri

Genel yönetim giderleri	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Amortisman ve İtfa Payları	69.088.403	48.699.427	55.786.929	40.708.793	51.569.655
Personel Giderleri	45.668.149	43.208.191	43.711.464	26.941.658	29.181.647
Seyahat Giderleri	24.035.563	24.112.678	20.402.879	13.457.176	14.015.329
Mahkeme-Avukatlık Giderleri	13.609.755	10.957.086	11.501.687	8.827.528	11.152.527
Vergi, Resim ve Harçlar	11.749.428	12.804.348	14.128.900	7.674.509	8.612.480
Abonelik Giderleri	6.337.166	7.664.988	6.491.624	4.816.753	7.257.605
Akaryakıt Giderleri	16.813.348	12.866.075	9.910.462	7.680.428	5.767.847
İletişim Giderleri	6.340.305	4.475.789	3.447.736	2.546.195	2.848.648
Kira Giderleri	210.881	2.466.691	4.095.374	3.128.886	1.486.830
Danışmanlık (*)	6.698.694	4.387.911	4.166.950	3.886.167	2.632.380
Bakım Onarım Giderleri	3.531.567	2.458.589	1.574.405	1.219.414	846.345
Sigorta Giderleri	476.718	920.674	974.788	580.128	187.125
Diğer Giderler	8.599.377	10.453.848	11.786.549	9.637.286	9.312.352
Toplam	**213.159.354**	**185.476.295**	**187.979.747**	**131.104.921**	**144.870.770**

(*) 1 Ocak – 30 Eylül 2025 hesap döneminde danışmanlık giderlerinin 557.241 TL'si yönetimsel ve hukuki danışmanlık giderlerinden (31 Aralık 2024: 3.553.420 TL, 30 Eylül 2024: 3.553.420 TL, 31 Aralık 2023: 1.395.217 TL, 31 Aralık 2022: 2.609.674 TL) kalan tutarlar diğer danışmanlık giderlerinden oluşmaktadır.

2022 yılında 213,2 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %13,0 azalarak 185,5 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %1,3 artışla 188 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %10,5 artışla 144,9 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Genel yönetim giderleri altında izlenen personel giderleri, 2022 yılında 45,7 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %5,4 azalarak 43,2 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

%1,2 artışla 43,7 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %8,3 artışla 29,2 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Genel yönetim giderleri altında izlenen seyahat giderleri, 2022 yılında 24 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %0,3 artışla 24,1 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %15,4 azalarak 20,4 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %4,1 artışla 14 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Genel yönetim giderleri altında izlenen akaryakıt giderleri, 2022 yılında 16,8 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %23,5 azalarak 12,9 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %23,0 azalarak 9,9 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %24,9 azalışla 5,8 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Araç sayısının azaltılması ile akaryakıt fiyatlarındaki artışlar dengelenmeye çalışılmıştır.

Esas faaliyetlerden diğer gelirler ve giderler

Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Tazminat Gelirleri (*)	23.171.188	21.267.595	36.953.891	27.296.500	36.373.458
Teşvik Gelirleri (**)	2.768.517	3.366.874	3.324.851	1.297.925	6.928.153
Kur Farkı Gelirleri (***)	2.037.946	2.571.737	1.198.470	937.285	4.745.010
Reeskont Faiz Gelirleri	1.762.144	0	0	0	1.412.445
Konusu Kalmayan Şüpheli Alacaklar	2.286.976	2.787.104	3.231.002	2.895.531	2.579.667
Konusu Kalmayan Dava Karşılığı	748.108	244.906	68.434	71.086	571.307
Diğer Gelirler	2.847.094	5.691.680	3.755.149	3.039.365	2.646.564
Toplam	**35.621.973**	**35.929.896**	**48.531.797**	**35.537.692**	**55.256.604**

(*) Lisansların yasa dışı kullanımı sebebiyle alınan tazminatlardan oluşmaktadır.
(**) Teşvik gelirlerinin büyük kısmı, KOSGEB'den alınan nakit teşviklerden oluşmaktadır.
(***) Ticari alacak ve borçlardan kaynaklanan kur farklarından oluşmaktadır.

Esas faaliyetlerden diğer gelirler; tazminat gelirleri, reeskont faiz gelirleri, teşvik gelirleri, konusu kalmayan şüpheli alacaklar, kur farkı gelirleri, konusu kalmayan dava karşılığı ve diğer gelirlerden oluşmaktadır. Esas faaliyetlerden diğer gelirler, 2022 yılında 35,6 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %0,9 artışla 35,9 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %35,1 artışla 48,5 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %55,5 artışla 55,3 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Esas faaliyetlerden diğer gelirleri oluşturan en büyük kalem olan tazminat gelirleri, lisansların yasa dışı kullanımı sebebiyle alınan tazminatlardır. Esas faaliyetlerden diğer gelirler altında izlenen tazminat gelirleri, 2022 yılında 23,2 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %8,2 azalarak 21,3 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %73,8 artışla 37 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %33,3 artışla 36,4 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Şüpheli Alacak Karşılık Giderleri	5.769.971	4.461.394	14.207.177	5.625.562	2.800.939
Dava Karşılık Giderleri (Dipnot 18)	1.386.452	903.254	2.144.251	1.776.329	1.977.236
Tazminat Gideri (*)	14.256.689	145.863	500.605	463.480	297.829
Kur Farkı Giderleri (**)	318.922	873.648	190.461	144.198	2.017.185
Reeskont Faiz Giderleri	0	29.771.380	25.090.902	3.951.012	0
Ek Kurumlar Vergisi (***)	0	40.410.108	0	0	0
Diğer Giderler (****)	12.384.835	9.585.589	14.687.324	13.973.654	6.879.273
Toplam	**34.116.869**	**86.151.236**	**56.820.720**	**25.934.235**	**13.972.462**

netcad
Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
Cyberpark Cyberplaza
EuroCad SARL
İnfo Yatırım Menkul Değerler A.Ş.
T.C. İSTANBUL TİCARET BORSASI 1923

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

(*) 2022 yılındaki tazminat giderleri, 26.03.2019-01.02.2021 tarihleri arasında görevde bulunan önceki genel müdür ile yapılan arabuluculuk anlaşmasına istinaden ödenen tutardır.
(**) Ticari alacak ve borçlardan kaynaklanan kur farklarından oluşmaktadır.
(***) 12.03.2023 tarih ve 32130 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7440 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile Kurumlar vergisi mükelleflerince 2022 hesap dönemi beyannamesinde indirim ve istisnalar üzerinden, bazı indirim ve istisnalar için %10 ek vergi getirilmiştir.
(****) 1 Ocak-30 Eylül 2025 hesap döneminde diğer giderlerin 4.872.151 TL'si Şirket'in stratejik opsiyonların belirlenmesi ve bunların yürütülmesine ilişkin finansal, vergi, hukuk ve denetim hizmetleri giderlerinden oluşmaktadır (2024 yılı: 8.095.559 TL, 1 Ocak-30 Eylül 2024: 7.705.096 TL, 2023 yılı: 1.961.299 TL, 2022 yılı: 3.285.969 TL). Önceki dönemlerde diğer giderlerin bir kısmı ise 7440 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun kapsamında KDV ve Muhtasar Vergisi yükümlülüklerine ilişkin matrah artırımından doğan vergi giderlerinden oluşmaktadır. (2024 yılı: 2.550.583 TL, 1 Ocak-30 Eylül 2024: 7440 Sayılı Kanun 2.550.583 TL, 2023 yılı: 7440 Sayılı Kanun 5.709.093 TL)

Esas faaliyetlerden diğer giderler; reeskont faiz giderleri, dava karşılık giderleri, şüpheli alacak karşılık giderleri, kur farkı giderleri, ek kurumlar vergisi, tazminat gideri ve diğer giderler kalemlerinden oluşmaktadır. Esas faaliyetlerden diğer giderler, 2022 yılında 34,1 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %152,5 artışla 86,2 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %34,0 azalarak 56,8 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %46,1 azalışla 14 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. 2023 yılındaki artışın sebebi 12.03.2023 tarih ve 32130 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7440 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile Kurumlar vergisi mükelleflerince 2022 hesap dönemi beyannamesinde indirim ve istisnalar üzerinden, bazı indirim ve istisnalar için %10 ek vergi getirilmiş olmasıdır.

Esas faaliyet karı, 2022 yılında 309,4 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %28,3 artışla 397,1 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %72,4 artışla 684,5 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %39,7 artışla 578 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Yatırım faaliyetlerinden gelir ve giderleri

Yatırım faaliyetlerinden gelirler, 2022 yılında 10,3 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %99,7 azalarak 32,4 bin TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %41,8 artışla 46 bin TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise 11,3 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık dönemindeki artış para piyasası fonlarına ilişkin gelirlerden kaynaklanmaktadır.

Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Maddi Duran Varlık Satış Karları	36.968	32.436	45.994	45.994	154.021
Menkul Kıymet Satış Karları (*)	0	0	0	0	11.166.953
Diğer (**)	10.299.853	0	0	0	0
Toplam	**10.336.821**	**32.436**	**45.994**	**45.994**	**11.320.974**

(*) Para piyasası fonlarına ilişkin gelir tutarıdır.
(**) Udentify hisselerinin satın alımına ilişkin kaydedilen yükümlülüğün gelecek dönemlerde ödenecek satın alım bedelinin tahmininde kullanılan gelir senaryolarına göre Şirket tarafından yeniden değerlendirilmesi sonucunda kaydedilen gelir tutarıdır.

08.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Şirket'in iktisadi hedeflerine ulaşabilmesi ve operasyonun karlılık ve verimlilik ile faaliyetlerine devam edebilmesi için ekonomik sebeplerle yeni yöntemler

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

başvurmasına, bu doğrultuda Şirket'in Udentify ile birleşmesi sebebi ile bu şirketten devraldığı Görüntü İşleme (Computer Vision) biriminin aktif ve pasiflerinin başka bir şirkete devrine ve bu sebeple bu kapsamda yürütülen işlerin bulunduğu departmanların kapatılmasına karar verilmiştir. Bu devir sonucunda Udentify ile ilgili takip edilen teknoloji varlığı, şerefiye ve uzun vadeli diğer borçlar hesapları kapatılmıştır. İlgili hesapların kapatılması sonucu yatırım faaliyetlerinden giderler oluşmuştur. Bu kapsamda 2023 yılında 39,8 milyon TL'lik yatırım faaliyetlerinden gider oluşmuştur.

Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Maddi Duran Varlık Satış Zararları	9.006	0	0	0	5.940
Diğer – Udentify Devri	0	39.829.394	0	0	0
Toplam	**9.006**	**39.829.394**	**0**	**0**	**5.940**

Finansman (gideri)/geliri öncesi faaliyet kârı

Finansman geliri/gideri öncesi kar, 2022 yılında 319,7 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %11,8 artışla 357,3 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %91,6 artışla 684,5 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %42,5 artışla 589,3 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

2023 yılında esas faaliyetlerden diğer giderlerde 12.03.2023 tarih ve 32130 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 7440 sayılı Kanuna istinaden uygulanan %10 ek vergi olarak 40,4 milyon TL gider olmasına ve yine aynı dönemde 08.05.2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşen Udentify'den kalan görüntü işleme biriminin devri sonrası 39,8 milyon TL yatırım faaliyetlerinden diğer giderler olmasına rağmen finansman öncesi kar bir önceki yıla göre %11,8 artışla 357,3 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Tek defaya mahsus bu giderler hariç olarak düşünüldüğünde finansman öncesi kar bir önceki yıla göre %36,9 artmıştır.

Finansman gelir ve giderleri

Aşağıdaki tablolarda Şirket'in finansman gelirleri ve giderlerinin finansal tablo dönemleri itibarıyla dağılımı gösterilmektedir:

Finansman Gelirleri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Faiz Gelirleri	2.706.616	6.865.110	17.507.528	10.487.485	46.074.324
Kur Farkı Gelirleri	86.326	677.821	40.829	42.410	291.433
Toplam	**2.792.942**	**7.542.931**	**17.548.357**	**10.529.895**	**46.365.757**

Finansman gelirleri, 2022 yılında 2,8 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %170,1 artışla 7,5 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %132,6 artışla 17,5 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %340,3 artışla 46,4 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Finansman gelirleri altında izlenen faiz gelirleri, 2022 yılında 2,7 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %153,6 artışla 6,9 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %155,0 artışla 17,5 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %339,3 artışla 46,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Faiz gelirleri, Şirket'in nakit pozisyonu göre artış veya azalış göstermektedir.

Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
Cyberpark Cyberplaza B Blok
İnto Yatırım Menkul Değerler A.Ş.
EuroCad SARL
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Finansman Giderleri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Kredi Faiz Giderleri	64.378.166	59.469.969	11.737.624	8.494.632	7.311.017
Teminat Mektubu Komisyon Giderleri	391.062	493.050	536.127	386.015	424.484
Banka Komisyonu Giderleri	3.036.264	4.260.378	529.648	323.917	150.762
Kur Farkı Giderleri (*)	41.530.702	23.352	163.214	98.115	0
Diğer Finansman Giderleri	1.632.682	2.050.070	2.448.283	1.907.580	2.277.028
Toplam	**110.968.876**	**66.296.819**	**15.414.896**	**11.210.259**	**10.163.291**

(*) 2022 yılındaki kur farkı giderinin 41.426.321 TL'si *(30.09.2025 tarihi itibarıyla satın alma gücüne getirilmiş haliyle)* Udentify'ın satın alımından doğan borca ilişkin kur farkından oluşmaktadır.

Finansman giderleri, 2022 yılında 111 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %40,3 azalarak 66,3 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %76,7 azalarak 15,4 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %9,3 azalışla 10,2 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. Finansal tablo dönemleri itibarıyla Şirket'in finansal borçlarındaki gerilemeden kaynaklı olarak Şirket'in finansman giderleri düşüş göstermektedir.

Finansman giderleri altında izlenen kur farkı giderleri, 2022 yılında 41,5 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %99,9 azalarak 23,4 bin TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %598,9 artışla 163,2 bin TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise kur farkı gideri kalmamıştır.

Finansman giderleri altında yer alan bir diğer büyük kalem olan kredi faiz giderleri ise 2022 yılında 64,4 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %7,6 azalarak 59,5 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %80,3 azalarak 11,7 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %13,9 azalışla 7,3 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Dönem net karı

Dönem Net Karı	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
Net Dönem Karı (TL)	275.076.342	266.596.480	582.430.610	328.149.029	484.953.294
Net Dönem Karı Marjı (%)	34,1	30,0	51,7	46,4	53,9

Net dönem karı, 2022 yılında 275,1 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %3,1 azalarak 266,6 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %118,5 artışla 582,4 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %47,8 artışla 485 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

10.2.2. Net satışlar veya gelirlerde meydana gelen önemli değişiklikler ile bu değişikliklerin nedenlerine ilişkin açıklama:

Şirket'in müşteri sayısı ve lisanslı kullanıcı sayısı düzenli olarak artmaktadır. Bu artışın sebepleri yeni ürünlerin ticarileştirilmesi, Şirket'in yetkinliklerinin artması ve Şirket'in yeni müşteriler kazanmış olmasıdır. Şirket aynı zamanda son yıllarda piyasaya mevcut ürünlerin güncel versiyonlarını düzenli olarak sunmaktadır.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Şirket'in net satışları, 2022 yılında 806,4 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %10,1 artışla 887,8 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %26,8 artışla 1,13 milyar TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %27,2 artışla 900 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Net Satışlar (TL)	31.12.2022	%	31.12.2023	%	31.12.2024	%	30.09.2024	%	30.09.2025	%
Yazılım Lisans Gelirleri (*)	670.333.824	83,1	819.446.844	92,3	1.071.537.182	95,2	670.216.050	94,7	835.102.709	92,8
Yerel Yönetimler	*316.774.6189*	*39,3*	*420.419.769*	*47,4*	*624.800.858*	*55,5*	*486.428.027*	*68,7*	*546.403.316*	*60,7*
Özel Sektör	*219.594.377*	*27,2*	*245.043.874*	*27,6*	*282.902.539*	*25,1*	*168.018.438*	*23,7*	*239.132.568*	*26,6*
Kamu Sektörü	*133.964.758*	*16,6*	*153.983.201*	*17,3*	*163.833.785*	*14,6*	*15.769.585*	*2,2*	*49.566.825*	*5,5*
Teknik Destek ve Hizmet Gelirleri (**)	124.177.846	15,4	65.968.763	7,4	53.044.263	4,7	36.603.468	5,2	64.212.242	7,1
Eğitim Gelirleri (*)	12.733.548	1,6	2.813.091	0,3	2.928.701	0,3	2.664.737	0,4	794.083	0,1
Satış İadeleri (-)	-866.874	-0,1	-380.927	-0,0	-1.951.461	-0,2	-1.747.363	-0,2	-142.870	-0,0
Toplam	**806.378.344**	**100**	**887.847.771**	**100**	**1.125.558.685**	**100**	**707.736.892**	**100**	**899.966.164**	**100**

(*) Yazılım lisans gelirleri ve eğitim gelirlerine ilişkin edim yükümlülükleri zamanın belirli bir anında ifa edilmektedir.

(**) Teknik destek ve hizmet gelirleri; bakım, teknik destek, danışmanlık, entegrasyon ve uyum veri hizmeti gelirlerinden oluşmaktadır. Söz konusu gelirler, zamana yayılı olarak muhasebeleştirilmektedir.

10.2.3. İhraççının, izahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle meydana gelen faaliyetlerini doğrudan veya dolaylı olarak önemli derecede etkilemiş veya etkileyebilecek kamusal, ekonomik, finansal veya parasal politikalar hakkında bilgiler:

Şirket'in Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu, Ar-Ge Kanunu, KDV Kanunu tahtında faydalandığı ve de TÜBİTAK, KOSGEB ve Ticaret Bakanlığı tarafından sağlanan çeşitli teşvikler ve vergi istisnaları vardır. Bunlarla ilgili daha detaylı bilgi işbu İzahname'nin 6.1.4 ve 6.2.4 numaralı bölümlerde sunulmuştur. Bu teşviklerinin ve/veya istisnaların yenilenmemesi durumunda Şirket ve içinde bulunduğu sektörün faaliyetlerinde önemli bir etki oluşabilir ve Şirket ilave vergilere katlanmak zorunda kalabilir.

10.3. İhraççının borçluluk durumu

Şirket'in 30.09.2025 tarihi itibarıyla borçluluk durumu aşağıdaki tabloda sunulmuş olup söz konusu finansal tablo döneminden sonra Şirket'in borçluluk durumunda önemli bir değişiklik meydana gelmemiştir.

Borçluluk Durumu (TL)	30.09.2025
Kısa vadeli yükümlülükler	**162.979.720**
Garantili	0
Teminatlı	1.851.310
Garantisiz/Teminatsız	161.128.410
Uzun vadeli yükümlülükler (uzun vadeli borçların kısa vadeli kısımları hariç)	**38.788.310**
Garantili	0
Teminatlı	0
Garantisiz/Teminatsız	38.788.310
Kısa ve Uzun Vadeli Yükümlülükler Toplamı	**201.768.030**
Özkaynaklar	**2.269.391.619**
Ödenmiş sermaye	125.000.000
Yasal yedekler	91.127.[illegible]
Diğer Yedekler	2.053.264.[illegible]
TOPLAM KAYNAKLAR	**2.471.159.649**
Net Borçluluk Durumu	**Tutar (TL)**
A. Nakit	[illegible]5.314
B. Nakit Benzerleri	8.453.3[illegible]

Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
Cyberpark Cyberplaza
No 8-407 8408-8409
EvroCad SARL
Info Yazılım Merkezi Değerler A.Ş.
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

C. Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	0
D. Likidite (A+B+C)	8.469.170
E. Kısa Vadeli Finansal Alaçaklar	0
F. Kısa Vadeli Banka Kredileri	1.851.310
G. Uzun Vadeli Banka Kredilerinin Kısa Vadeli Kısmı	0
H. Diğer Kısa Vadeli Finansal Borçlar	27.372.703
I. Kısa Vadeli Finansal Borçlar (F+G+H)	29.224.013
J. Kısa Vadeli Net Finansal Borçluluk (I-E-D)	20.754.843
K. Uzun Vadeli Banka Kredileri	0
L. Tahviller	0
M. Diğer Uzun Vadeli Krediler	23.446.246
N. Uzun Vadeli Finansal Borçluluk (K+L+M)	23.446.246
O. Net Finansal Borçluluk (J+N)	44.201.089

30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in herhangi bir kredisi bulunmamaktadır.

Şirket'in borçluluk seviyesinin tespitinde kullanılan bir gösterge olan Net Finansal Borçluluk / FAVÖK oranı 30.09.2025 tarihi itibarıyla %5,7 olarak gerçekleşmiştir.

11. İHRAÇÇININ FON KAYNAKLARI

11.1. İhraççının kısa ve uzun vadeli fon kaynakları hakkında bilgi:

Şirket'in 2024 yıl sonu ve 30.09.2025 tarihi itibarıyla fon kaynaklarının dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

(TL)	Özel Bağımsız Denetimden Geçmiş			
Kaynaklar	**31.12.2024**	**Pay %**	**30.09.2025**	**Pay %**
Kısa Vadeli Borçlanmalar	0	0,0	1.851.310	0,1
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	3.176.480	0,1	0	0,0
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	23.031.922	1,1	27.372.703	1,1
Ticari Borçlar	10.355.957	0,5	5.869.744	0,2
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Borçlar	11.285.387	0,5	8.947.925	0,4
Ertelenmiş Gelir	6.027.910	0,3	6.217.809	0,3
Kısa Vadeli Karşılıklar	78.266.417	3,6	29.452.548	1,2
Sözleşme Yükümlülükleri	20.407.474	0,9	80.635.282	3,3
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	7.265.524	0,3	2.632.399	0,1
Kısa Vadeli Yükümlülükler	**159.817.071**	**7,4**	**162.979.720**	**6,6**
Uzun Vadeli Borçlanmalar	0	0,0	0	0,0
Kiralama İşlemlerinden Borçlar	23.291.000	1,1	23.446.246	0,9
Diğer Borçlar	0	0,0	0	0,0
Ertelenmiş Gelirler	0	0,0	823.929	0,0
Uzun Vadeli Karşılıklar	12.612.432	0,6	14.518.135	0,6
Uzun Vadeli Yükümlülükler	**35.903.432**	**1,7**	**38.788.310**	**1,6**
Ödenmiş Sermaye	125.000.000	5,8	125.000.000	5,1
Sermaye Düzeltme Farkları	215.719.257	9,9	215.719.257	8,7
Kar ve Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	-26.233.666	-1,2	-27.053.682	-1,1
Kar ve Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler	34.344	0,0	-1.421.205	-0,1
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	59.698.297	2,7	91.127.468	3,7
Geçmiş Yıllar Karları / (Zararları)	1.019.929.200	47,0	1.381.066.487	55,9
Net Dönem Karı / (Zararı)	582.430.610	26,8	484.953.298	19,6
Toplam Özkaynaklar	**1.976.578.042**	**91,0**	**2.269.391.61[illegible]**	**91,8**
Toplam Kaynaklar	**2.172.298.545**	**100,0**	**2.471.159.649**	**100,0**

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Şirket'in fon kaynakları kısa ve uzun vadeli yükümlülükler ile özkaynaklardan oluşmaktadır. 30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in kaynaklarının %6,6'lık kısmı kısa vadeli yükümlülüklerinden, %1,6'lık kısmı uzun vadeli yükümlülüklerinden, %91,8'lik kısmı da özkaynaklarından oluşmaktadır.

Şirket'in kısa ve uzun vadeli fon kaynakları; kısa ve uzun vadeli finansal borçlar, kısa ve uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlar, ticari borçlar, çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar, kısa ve uzun vadeli karşılıklar, diğer kısa vadeli yükümlülükler, sözleşme yükümlülükleri ve kısa ve uzun vadeli ertelenmiş gelirlerden oluşmaktadır.

Şirket'in 30.09.2025 tarihi itibarıyla;

- Kısa vadeli borçlanmalar 1.851.310 TL,
- Kısa ve uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlar toplamı 50.818.949 TL,
- Ticari borçlar 5.869.744 TL,
- Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamındaki borçlar 8.947.925 TL,
- Kısa ve uzun vadeli ertelenmiş gelirler toplamı 7.041.738 TL,
- Kısa ve uzun vadeli karşılıklar toplamı 43.970.683 TL,
- Sözleşme yükümlülükleri 80.635.282 TL ve
- Diğer kısa vadeli yükümlülükler 2.632.399 TL'dir.

30.09.2025 tarihi itibarıyla kısa vadeli borçlanmalar ile kısa ve uzun vadeli kiralama işlemlerinden borçlara bağımsız denetimden geçmiş finansal tabloların 16 numaralı dipnotundan, ticari borçlara 6 numaralı dipnotundan, sözleşme yükümlülüklerine 8 numaralı dipnotundan, çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin borçlara 17 numaralı dipnotundan, kısa ve uzun vadeli ertelenmiş gelirlere 10 numaralı dipnotundan, kısa ve uzun vadeli karşılıklara 17 ve 18 numaralı dipnotlardan, diğer kısa vadeli yükümlülüklere ise 11 numaralı dipnotundan ulaşılabilir.

Şirket'in finansal tablo dönemleri itibarıyla önemli rasyoları aşağıda yer almaktadır.

Rasyolar	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Cari Oran (Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Yükümlülükler)	1,51	2,31	4,85	5,48
Likidite Oranı ((Dönen Varlıklar – Diğer Alacaklar – Stoklar – Peşin Ödenmiş Giderler –Sözleşme Varlıkları – Diğer Dönen Varlıklar) / Kısa Vadeli Yükümlülükler)	1,37	2,17	4,40	4,62
Özkaynaklar / Kısa ve Uzun Vadeli Yükümlülükler	1,99	5,44	10,10	11,25
Kısa ve Uzun Vadeli Yükümlülükler / Toplam Kaynaklar	0,33	0,16	0,09	0,08
Özsermaye Karlılığı (Net Kar / Özkaynaklar)	0,24	0,19	0,29	0,21
Alacak Tahsil Süresi (Ortalama Ticari Alacaklar / Net Satışlar * 365) – Gün	176	169	157	217
Stok Devir Süresi (Ortalama Stoklar / Satışların Maliyeti * 365) – Gün	2	2	1	1
Borç Ödeme Süresi (Ortalama Ticari Borçlar / Satışların Maliyeti * 365) – Gün	20	24	29	46

Şirket, Ar-Ge ve proje üretimi faaliyetlerini yürütmek için ihtiyaç duyduğu finansmanını özkaynaklarından sağlayabilmektedir. Bu kaynaklara ek olarak, Şirket, kuruluşundan bu yana farklı zamanlarda işletme sermayesi, vergi ödemeleri, tedarikçi ödemeleri, alacaklar ve borçların vade

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

uyumsuzluğunu bertaraf etmek amacıyla ve yatırımlar için çeşitli krediler kullanmıştır ve kullanmaktadır. Şirket'in 30.09.2025 tarihi itibarıyla banka kredisi bulunmamaktadır.

Aşağıdaki tabloda Şirket'in banka kredileri ve kredi kartı borçlarının finansal tablo dönemleri itibarıyla dağılımı gösterilmektedir:

Finansal Borçlar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Kısa Vadeli Banka Kredileri	**169.604.247**	**75.416.428**	**0**	**1.851.310**
Kısa Vadeli Banka Kredileri	169.326.792	73.447.500	0	0
Kredi Kartı Borçları	277.455	1.968.928	0	1.851.310
Uzun Vadeli Banka Kredilerinin Kısa Vadeli Kısımları	**53.435.044**	**21.430.498**	**3.176.480**	**0**
Uzun Vadeli Banka Kredilerinin Kısa Vadeli Kısımları	53.435.044	21.430.498	3.176.480	0
Uzun Vadeli Banka Kredileri	**41.375.314**	**3.990.991**	**0**	**0**
Uzun Vadeli Banka Kredileri	41.375.314	3.990.991	0	0
Toplam	**264.414.605**	**100.837.917**	**3.176.480**	**1.851.310**

Uzun vadeli banka kredilerinin vadesel ayrımı ise finansal tablo dönemleri itibarıyla aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Uzun Vadeli Banka Kredileri (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
1-2 Yıl İçinde Ödenecekler	33.915.481	3.990.991	0	0
2-3 Yıl İçinde Ödenecekler	7.459.833	0	0	0
Toplam	**41.375.314**	**3.990.991**	**0**	**0**

Şirket'in ofis olarak kullandığı gayrimenkuller kiralıktır. İşbu İzahname'nin "Önemli Sözleşmeler" başlıklı 22 numaralı bölümünde açıklandığı üzere, Şirket, Ankara merkez ofisi ve İstanbul Ar-Ge Merkezi için birer kira sözleşmesi imzalamıştır. Bu kira sözleşmeleri belirli süreli olup her birinde Şirket'in uzatma opsiyonu bulunmaktadır. TFRS 16 Standardı çerçevesinde uzun vadeli kira sözleşmeleri bilançonun aktif tarafında kullanım hakkı varlığı, pasif tarafında ise kiralama işleminden kaynaklanan yükümlülükler kalemlerine muhasebeleştirilmektedir. Bu şekilde, henüz ödenmemiş kiraların indirgenmiş güncel değeri hesaplanarak bunlara bilançoda yer verilir. Bu yükümlülüklerin ilk 12 aylık kısmı kısa vadeli, kalan kısmı ise uzun vadeli yükümlülükler kalemi altında gösterilir. Kira borçlarının ilgili sözleşmeler tahtında amortismana tabi tutulması nedeniyle sözleşme sürelerinin azalması neticesinde ilgili tutarlar da zaman içinde azalmaktadır. 30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in toplam kaynaklarının %2,1'i TFRS 16 kapsamında kira sözleşmelerinden doğan kiralama yükümlülükleri oluşturmaktadır.

Aşağıdaki tabloda Şirket'in kiralama işlemlerinden borçlarının finansal tablo dönemleri itibarıyla dağılımı gösterilmektedir:

Kiralama İşlemlerinden Borçlar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Kısa Vadeli	11.218.218	15.810.215	23.031.922	27.372.703
Uzun Vadeli	13.696.432	13.703.117	23.291.000	23.446.246
Toplam	**24.914.650**	**29.513.332**	**46.322.922**	**50.818.949**

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

11.2. Nakit akımlarına ilişkin değerlendirme:

Aşağıdaki tabloda finansal tablo dönemleri itibarıyla Şirket'in özet nakit akış tablosu gösterilmektedir:

(TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2024	30.09.2025
İşletme Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	473.113.573	282.108.488	602.074.328	297.018.181	567.618.374
Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	-280.275.495	-130.548.674	-373.389.144	-228.429.052	-474.860.859
Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları	-86.860.289	-133.377.063	-109.530.512	-96.951.879	-216.134.942
Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış/(Azalış)	105.977.789	18.182.751	119.154.672	-28.362.750	-123.377.427
Dönem Başı Nakit ve Nakit Benzerleri	**9.946.081**	**108.682.471**	**66.731.827**	**66.731.827**	**165.374.642**
Nakitteki Enflasyon Etkisi	**-7.241.399**	**-60.133.395**	**-20.511.857**	**-29.882.491**	**-33.528.045**
Dönem Sonu Nakit ve Nakit Benzerleri	**108.682.471**	**66.731.827**	**165.374.642**	**8.486.586**	**8.469.170**

İşletme Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları/Çıkışları

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları, 2022 yılında 473,1 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %40,4 azalarak 282,1 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %113,4 artışla 602,1 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %91,1 artışla 567,6 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları/Çıkışları

Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan nakit çıkışları, 2022 yılında 280,3 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %53,4 azalarak 130,5 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %186,0 artışla 373,4 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %107,9 artışla 474,9 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirket, faaliyetlerinin akışı içinde hem maddi hem de maddi olmayan duran varlık yatırımı yapmaktadır. Maddi duran varlık yatırımları, Şirket'te kullanılan bilgisayarlar ve diğer teknolojik cihazlar ile ofis demirbaşları alımından oluşmaktadır. Maddi olmayan duran varlıklar ise büyük oranda geliştirme harcamalarının aktifleştirilmesi ile ilgilidir.

Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları/Çıkışları

Finansman faaliyetlerinde kaynaklanan nakit çıkışları 2022 yılında 86,9 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %53,6 artışla 133,4 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %17,9 azalarak 109,5 milyon TL'ye gerilemiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %122,9 artışla 216,1 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Bu kapsamda Şirket'in nakit ve nakit benzerleri, 2022 yıl sonunda 108,7 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %38,6 azalarak 66,7 milyon TL'ye gerilemiştir. 2024 yıl sonunda ise

netcad
Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
Cyberpark Cyberplaza B Blok
No B-407, B-408 B-409
Bilkent / Çankaya
info Yatırım Menkul Değerler A.Ş.
İç Kapı No:
Boğaziçi
Mersis
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

2023 yıl sonuna göre %147,8 artışla 165,4 milyon TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %94,9 azalışla 8,5 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

11.3. Fon durumu ve borçlanma ihtiyacı hakkında değerlendirme:

Net Borç/Toplam Sermaye oranının yüksekliği Şirket'in borçlarını ödeyememe riskini göstermektedir. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam finansal borç tutarından (kısa vadeli borçlanmalar, uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları, kısa vadeli finansal kiralama borçları, uzun vadeli borçlanmalar ve uzun vadeli finansal kiralama borçlarından oluşmaktadır.) düşülmesiyle hesaplanır.

Şirket'in finansal tablo dönemleri itibarıyla Net Borç/Toplam Sermaye oranı aşağıdadır:

(TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Toplam Finansal Borçlar	289.329.255	130.351.249	49.499.402	52.670.259
Eksi: Nakit ve Nakit Benzerleri	108.682.471	66.731.827	165.374.642	8.469.170
Net Borç	**180.646.784**	**63.619.422**	**-115.875.240**	**44.201.089**
Toplam Özkaynaklar	1.149.381.416	1.414.018.581	1.976.578.042	2.269.391.619
Toplam Sermaye (*)	1.330.028.200	1.477.638.003	1.860.702.802	2.313.592.708
Net Borç/Toplam Sermaye Oranı (%)	**13,6**	**4,3**	**-6,2**	**1,9**

(*) Net borç ile toplam özkaynaklar kalemlerinin toplamından oluşmaktadır.

Şirket, operasyonel ödemeler için zaman zaman banka kredisi kullanmaktadır. Şirket'in net işletme sermayesi ihtiyacı ve yatırımları için zaman zaman farklı seviyelerde fonlama ihtiyacı oluşmakta ve bu ihtiyaçlara uygun şekilde borç stokunu dönem dönem azaltmakta veya artırmaktadır. Şirket'in net borcu, 2022 yıl sonunda 180,6 milyon TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %64,8 azalarak 63,6 milyon TL'ye gerilemiştir. Şirket'in 2024 yıl sonunda ise 115,9 milyon TL tutarında net nakdi bulunmakta olup 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 44,2 milyon TL net borcu bulunmaktadır.

Şirket'in özkaynakları, 2022 yıl sonunda 1,15 milyar TL olup, 2023 yıl sonunda 2022 yıl sonuna göre %23,0 artışla 1,41 milyar TL'ye yükselmiştir. 2024 yıl sonunda ise 2023 yıl sonuna göre %39,8 artışla 1,98 milyar TL'ye yükselmiştir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla ise 2024 yıl sonuna göre %14,8 artışla 2,27 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. Özkaynaklar kaleminde görülen artış, dönemler itibarıyla oluşan net dönem karlarına bağlı olarak görülmüştür. Özkaynakların toplam kaynaklar içerisindeki payı 2022, 2023, 2024 yıl sonları ile 30.09.2025 tarihi itibarıyla sırasıyla %66,6, %84,5, %91,0, %91,8'dir.

Bu kapsamda, Şirket'in 2022 yıl sonunda %13,6 olan Net Borç/Toplam Sermaye Oranı, 2023 yıl sonunda %4,3'e gerilemiş olup 2024 yıl sonunda -%6,2, 30.09.2025 tarihi itibarıyla da %1,9 seviyesinde gerçekleşmiştir.

Şirket, faaliyetlerinin devamı için gerekli işletme sermayesine ve yatırım harcamalarında kullanacağı nakdi karşılayabileceği özkaynaklar ile borçlanma limitlerine sahiptir.

11.4. İşletme sermayesi beyanı:

Şirket'in işletme sermayesi işbu İzahname'nin imza tarihini müteakip en az 12 ay içinde ortaya çıkacak ihtiyaçlar için yeterlidir. Şirket'in 30.09.2025 tarihi itibarıyla dönen varlıkları toplamı 892.840.152 TL, kısa vadeli yükümlülükleri toplamı 162.979.720 TL olup net işletme sermayesi

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

729.860.432 TL'dir (31.12.2024: 615.483.827 TL, 31.12.2023: 300.480.732 TL, 31.12.2022: 185.622.714 TL).

Net İşletme Sermayesi (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Dönen Varlıklar	547.729.310	529.911.855	775.300.898	892.840.152
Kısa Vadeli Yükümlülükler	362.106.596	229.431.123	159.817.071	162.979.720
Net İşletme Sermayesi	**185.622.714**	**300.480.732**	**615.483.827**	**729.860.432**
Hasılat	**806.378.344**	**887.847.771**	**1.125.558.685**	**899.966.164**
Net İşletme Sermayesinin Hasılata Oranı (%)	**23,0**	**33,8**	**54,7**	**81,1**

11.5. Faaliyetlerini doğrudan veya dolaylı olarak önemli derecede etkilemiş veya etkileyebilecek fon kaynaklarının kullanımına ilişkin sınırlamalar hakkında bilgi:

(TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Şirket'in Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu Teminatlar	18.658.514	19.039.528	18.026.221	17.305.889
Toplam	**18.658.514**	**19.039.528**	**18.026.221**	**17.305.889**

Şirket'in kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu teminatlar ağırlıklı olarak müşterilere ihale sürecinde verilen geçici teminat ve sözleşme esnasında verilen kesin teminatlardan oluşmaktadır.

11.6. Yönetim kurulunca karara bağlanmış olan planlanan yatırımlar ile finansal kiralama yolu ile edinilmiş bulunanlar dahil olmak üzere mevcut ve edinilmesi planlanan önemli maddi duran varlıklar için öngörülen fon kaynakları hakkında bilgi:
Yoktur.

12. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME, PATENT VE LİSANSLAR

12.1. İzahnamede yer alması gereken finansal tablo dönemleri itibariyle ihraççının araştırma ve geliştirme politikaları ile sponsorluk yaptığı araştırma ve geliştirme etkinlikleri için harcanan tutarlar da dahil olmak üzere bu etkinlikler için yapılan ödemeler hakkında bilgi:
Şirket'in iş modelinin önemli bir kısmı piyasa ve müşteri ihtiyaçları doğrultusunda Ar-Ge faaliyeti yapmak üzerine kuruludur. Şirket'in Ar-Ge çalışmaları hem yeni ürünler yaratma hem de mevcut ürünlerin iyileştirilmesini içerdiği için Şirket sürekli bir Ar-Ge faaliyeti içindedir. Şirket'in 2022, 2023, 2024 yılları gelirlerinin sırasıyla %83,1'i, %92,3'ü ve %95,2'si Ar-Ge sonucu geliştirilen ürünlerden elde edilmiştir. Şirket'in geliştirdiği yeni ürünlerin ortalama Ar-Ge süresi 2 yıldır. Dolayısıyla Ar-Ge çalışmaları sonunda elde edilen ürünlerin ve tecrübelerin muhafaza edilebilmesi ve ticarileştirilebilmesi Şirket'in iş sürekliliği bakımından önemlidir.

Şirket'in, 2016 yılından bu yana tamamlanmış 68 Ar-Ge projesi bulunmakta olup ayrıca halihazırda devam etmekte olan 14 Ar-Ge projesi bulunmaktadır. Bu projelerinin bir listesi işbu İzahname'nin 7.1.1 numaralı bölümde "Ar-Ge projeleri" başlığı altında sunulmuştur.

Ar-Ge faaliyetleri içinde hem araştırma hem de geliştirme barındırmakla beraber, Şirket'in Ar-Ge çalışmalarının çok büyük kısmı geliştirme faaliyetlerinden müteşekkildir. Ar-Ge giderlerinin tamamı bu geliştirme faaliyetlerinin itfa paylarından oluşmakta olup bu itfa paylarıyla ilgili açıklama işbu İzahname'nin 9.2.3 numaralı bölümde sunulmuştur. Şirket'in markaları, telif hakları, patentleri, lisansları ve alan adları ile ilgili bilgi ise işbu İzahname'nin 7.4 numaralı bölümde sunulmuştur.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

13. EĞİLİM BİLGİLERİ

13.1. Üretim, satış, stoklar, maliyetler ve satış fiyatlarında görülen önemli en son eğilimler hakkında bilgi:

Performansı etkileyebilecek etkenler

Şirket'in performansını etkileyen başlıca etkenler arasında, Türkiye'de ve dünyadaki bilişim sektöründeki genel eğilimler, genel ekonomik gelişmeler ile eğilimler, kamu satın alımlarındaki dalgalanmalar gibi konular bulunmaktadır. Türkiye'de veya küresel boyutta uzun süreli ekonomik küçülmeler, krizler ve dalgalanmaların Şirket'in satışlarına olumsuz etkileri olabilmektedir. Öte yandan kısa süreli dalgalanmaların etkisi kayda değer değildir. Şirket'in ürün ve hizmetlerinin bilhassa kamu kurum ve kuruluşlarının kanunen yürütmek zorunluluğunda oldukları görevlere hitap ediyor olması itibarıyla kamu satın alımlarındaki dalgalanmaların etkisinin asgari düzeyde kalacağı öngörülmektedir.

Satış eğilimleri

Şirket'in net satışları, 2022 yılında 806,4 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %10,1 artışla 887,8 milyon TL'ye yükselmiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %26,8 artışla 1,13 milyar TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %27,2 artışla 900 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

Maliyet eğilimleri

Satışların maliyeti 2022 yılında 122,2 milyon TL olup, 2023 yılında 2022 yılına göre %24,6 azalarak 92,1 milyon TL'ye gerilemiş, 2024 yılında 2023 yılına göre %7,9 artışla 99,4 milyon TL'ye yükselmiştir. 2025 yılının ilk 9 aylık döneminde ise bir önceki yılın aynı dönemine göre %16,3 artışla 64,2 milyon TL olarak gerçekleşmiştir.

13.2. İhraççının beklentilerini önemli ölçüde etkileyebilecek eğilimler, belirsizlikler, talepler, taahhütler veya olaylar hakkında bilgiler:

Şirket'in beklentilerini etkileyebilecek hususlar; makroekonomik gelişmeler, döviz kurları ve Şirket'in iş ortaklıkları ile özel sektör müşterilerinin Şirket cirosundaki paylarının muhtemel artışıdır.

Makroekonomik gelişmeler

Türkiye'de ve dünyadaki genel ekonomik gelişmeler, faaliyet gösterilen pazarlardaki ekonomik ve politik şartlar, yatırım ortamı, diğer makroekonomik etkenler Şirket'in faaliyetlerini etkilemektedir.

Döviz kurları

Şirket'in büyüme planlarının doğal bir uzantısı olarak, döviz kurlarındaki değişimlerin Şirket'in satış rakamlarına etkisi olması muhtemeldir.

İş ortakları

Şirket yönetimi dış tedarikçi kaynaklı hizmet gelirlerinin Şirket'in cirosundaki payının azalmasının muhtemel olduğunu, bu pay azaldıkça da önümüzdeki takriben 5 yıllık dönemde Şirket brüt kâr marjında bir artış görülmesinin olası olduğunu düşünmektedir.

Özel sektör satışları

Şirket'in büyüme eğiliminin devam etmesi hâlinde, Şirket'in toplam yazılım lisans gelirleri içindeki özel sektör müşterilerinin payının Şirket'in stratejilerine uygun olarak yükselmesi hedeflenmektedir.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

14. KAR TAHMİNLERİ VE BEKLENTİLERİ

14.1. İhraççının kar beklentileri ile içinde bulunulan ya da takip eden hesap dönemlerine ilişkin kar tahminleri:

Yoktur.

14.2. İhraççının kar tahminleri ve beklentilerine esas teşkil eden varsayımlar:

Yoktur.

14.3. Kar tahmin ve beklentilerine ilişkin bağımsız güvence raporu:

Yoktur.

14.4. Kar tahmini veya beklentilerinin, geçmiş finansal bilgilerle karşılaştırılabilecek şekilde hazırlandığına ilişkin açıklama:

Yoktur.

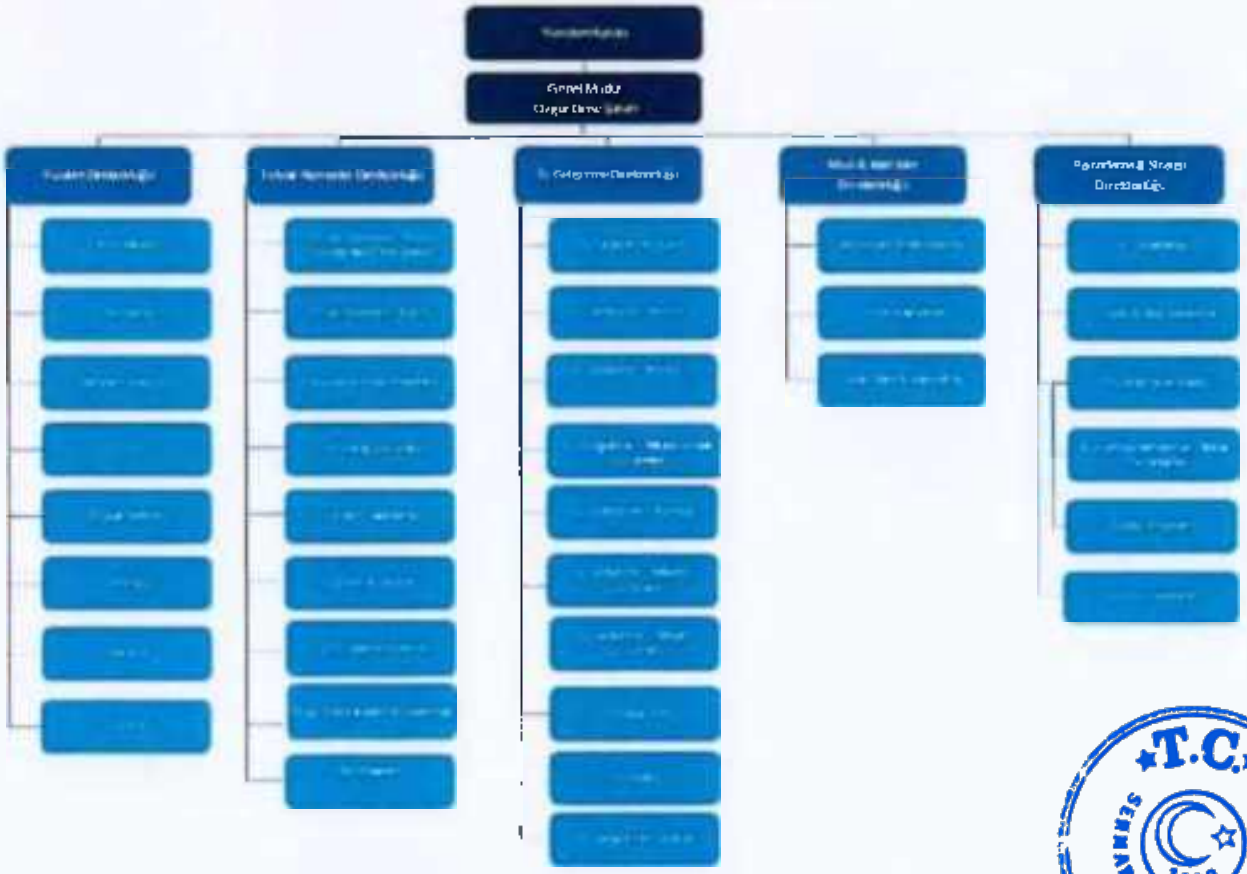
14.5. Daha önce yapılmış kar tahminleri ile bu tahminlerin işbu izahname tarihi itibariyle hala doğru olup olmadığı hakkında bilgi:

Yoktur.

15. İDARİ YAPI, YÖNETİM ORGANLARI VE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER

15.1. İhraççının genel organizasyon şeması:

Şirket'in organizasyon yapısı, aşağıdaki şemada gösterildiği şekildedir.



netcad
Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi

EVON YAPI MALZEMELERİ A.Ş.

İnfo Yatırım Menkul Değerler A.S.

T.C. SERMAYE PİYASASI KURULU 1923 23 Ocak 2026

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

15.2. İdari yapı:

15.2.1. İhraççının yönetim kurulu üyeleri hakkında bilgi:

Adı Soyadı	Görevi	İş Adresi	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi / Kalan Görev Süresi	Sermaye Payı	
					(TL)	(%)
Murat Yalçın NAK	Yönetim Kurulu Başkanı	Üniversiteler Mah. 1606 Cad. B2 Blok No: 4B İç Kapı No: 409 Çankaya, Ankara	Yönetim Kurulu Başkanı	3 Yıl / 2 Yıl	-	-
Kemal Sarper AK	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı		Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	3 Yıl / 2 Yıl	- (*)	- (*)
Serkan Sadık KIZIL	Yönetim Kurulu Üyesi		Yönetim Kurulu Üyesi	3 Yıl / 2 Yıl	-	-
Berkin Tevs MUNGAN	Yönetim Kurulu Üyesi		Yönetim Kurulu Üyesi	3 Yıl / 2 Yıl	-	-
Selahattin ZORALİOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi		Yönetim Kurulu Üyesi	3 Yıl / 2 Yıl	-	-
Ahmet Geylani ŞEZER	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi		Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	3 Yıl / 2 Yıl	-	-

(*) Kemal Sarper AK'ın Şirket'te doğrudan sermaye payı yoktur. Ancak Şirket pay sahiplerinden Evon'un %90 pay sahibidir.

Şirket'in yönetim kurulu üyeleri 21.01.2025 tarihli olağanüstü genel kurul toplantısında 3 yıllığına görev yapmak üzere seçilmiştir.

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında yürüttükleri görevler 15.4 numaralı bölümde açıklanmıştır.

15.2.2. Yönetimde söz sahibi olan personel hakkında bilgi:

Adı Soyadı	Görevi	İş Adresi	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Sermaye Payı	
				(TL)	(%)
Özgür Deniz ŞANAN	Genel Müdür	Üniversiteler Mah. 1606 Cad. B2 Blok No: 4B İç Kapı No: 409 Çankaya, Ankara	Genel Müdür, Eş Genel Müdür, Yerel Yönetimlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı	-	-
Nergiz ÇAMLI	Mali ve İdari İşler Direktörü		Mali ve İdari İşler Direktörü, Mali İşler Müdürü	-	-

15.2.3. İhraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise ihraççının kurucuları hakkında bilgi:

Şirket, 16.06.1997 tarihinde kurulmuş olup son 5 yıl içerisinde kurulmamıştır.

15.2.4. İhraççının mevcut yönetim kurulu üyeleri ve yönetimde söz sahibi olan personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların birbiriyle akrabalık ilişkileri hakkında bilgi:

Şirket, son 5 yıl içerisinde kurulmamış olup Şirket'in mevcut Yönetim Kurulu üyeleri ve yönetimde söz sahibi olan personel arasında akrabalık ilişkisi yoktur.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

15.3. İhraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin yönetim ve uzmanlık deneyimleri hakkında bilgi:

Yönetim Kurulu

Murat Yalçın NAK, Yönetim Kurulu Başkanı

Lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde, İşletme Yüksek Lisansını (MBA) ABD Chicago'daki Northwestern University J.L. Kellogg Graduate School of Management'ta tamamlamıştır. Murat Yalçın NAK, yüksek öğrenimini TEV (Türk Eğitim Vakfı), American Fulbright ve VKV (Vehbi Koç Vakfı) bursiyeri olarak geçirmiştir. Murat Yalçın NAK, Taxim Capital'in Kurucu ve Yönetici Ortağıdır. Taxim Capital'da görev almadan önce 6 yıl boyunca Acıbadem Sağlık Grubu'nda ticari operasyonlardan (hastaneler, tıp merkezleri, hekim ödemeleri, sigorta şirketleri, bütçeleme, fiyatlama, uluslararası iş geliştirme, kurumsal iletişim vb.) sorumlu genel müdür yardımcısı (COO) olarak görev yapmıştır. Acıbadem öncesinde, Memorial Sağlık Grubu'nda genel müdür ve yönetim kurulu üyesi olarak 3 yıl, PricewaterhouseCoopers (PwC)'nin strateji ve yönetim danışmanlık bölümü olan PwC Consulting'de ülke direktörü olarak 2 yıl, dünyanın en saygın strateji danışmanlık şirketlerinden biri olarak bilinen McKinsey'de müşteri ilişkileri ve proje müdürü olarak 5 yıl ve hızlı tüketim malları sektöründe dünyanın en büyük kurumlarından olan Procter & Gamble'ın Almanya ve Türkiye ofislerinde planlama ve ürün yönetimi müdürü olarak toplam 7 yıl görev yapmıştır. Geçmişte TKYD (Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği) yönetim kurulu üyeliğinde bulunmuştur. Halihazırda TOBB'un (Türkiye Odalar Borsalar Birliği) Girişim Sermayesi Meclisi ve Endeavor'un İstanbul şubesi üyesidir.

Kemal Sarper AK, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

1973 Yılında Kuleli Askerî Lisesi'ni, 1976 Yılında Kara Harp Okulu'nu ve 1979 yılında Harita Yüksek Teknik Okulunu bitirmiştir. İlerleyen yıllarda Harita Genel Komutanlığı'nda Mühendis Subay olarak çeşitli teknik görevlerde bulunmuştur. Zorunlu görev süresinin dolması ile 1988 yılında özel sektöre geçmiş ve 1989 yılında kardeşi Mehmet Serdar AK ile haritacılık yazılımları üretmek üzere Ak Mühendislik Bilgisayar Ltd. Şti.'ni kurmuştur. Çoğunluk payının 2016 yılında Eurocad Yazılım A.Ş.'ye devrine kadar Şirket'te çeşitli yönetim görevlerinde bulunmuş olup Şirket'te hâlen Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır. Kemal Sarper AK, ticari faaliyetlerini 2012 yılında inşaat, madencilik ve yazılım sektörlerinde yatırım amacıyla kurduğu Evon Yapı İnşaat Proje Bilgisayar A.Ş. üzerinden sürdürmektedir.

Serkan Sadık KIZIL, Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Orta Doğu Teknik Üniversitesi Ekonomi bölümünde, İşletme ve Finans Yüksek Lisansını (MBA) ise ABD Florida Üniversitesi Hough Graduate School of Business'da tamamlamıştır. Serkan Sadık Kızıl, Taxim Capital'in Kurucu ve Yönetici Ortağıdır. Taxim Capital'de görev almadan önce Abu Dhabi Devleti'nin sahip olduğu yatırım grubu Invest AD'nin (ADIC) özel sermaye yatırımları bölümünün genel müdürü olarak Fon'un Türkiye, Körfez Bölgesi ve Kuzey Afrika'daki yatırımlarını yönetmiştir. 2008 yılında, şirketin Türk özel sermaye yatırım ofisini ve takımını kurmuştur. Görevi süresince, çeşitli şirketlerin yönetim kurulu başkanlığı, başkan yardımcılığı ve üyeliği görevlerinde bulunmuştur. Invest AD öncesinde ise dünyanın en saygın yatırım bankalarından biri olarak bilinen Goldman Sachs'ın New York ve Londra'daki yatırım bankacılığı bölümlerinde toplam 9 yıl çalışmıştır. Goldman Sachs'taki görevi süresince pek çok birleşme ve satın almada, özel sermaye yatırımlarında, finansman, halka arz, sermaye artırımı ve borç işlemlerinde rol almıştır. İş hayatına 1995 yılında denetim ve danışmanlık şirketi Coopers &

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Lybrand'in İstanbul ofisinde başlamıştır. Aynı zamanda yönetiminde yoğun emek harcadığı bir aile şirketi ortamında iş hayatını tanımıştır.

Berkin Tevs MUNGAN, Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Mühendisliği bölümünde tamamladıktan sonra, İşletme Yüksek Lisansını (MBA) ve sonrası Finans Yüksek Lisansını (MS) ABD Arizona Üniversitesi'nde yapmış olup aynı zamanda Chartered Financial Analyst (CFA) sertifikasına ve SPK Düzey 3 ve Türev Araçları lisanslarına sahiptir. Berkin Tevs MUNGAN, Taxim Capital'in üst düzey yöneticilerindendir. Taxim Capital'e katılmadan önce, 8 yıl boyunca Londra'da UniCredit bankasının Özel Sermaye Yatırım Grubu'nda direktör olarak çalışmış, Orta ve Doğu Avrupa bölgesindeki özel sermaye yatırımlarının oluşturulması ve yönetimine odaklanmış, bunun yanı sıra Türkiye'deki yatırımlara liderlik etmiştir. UniCredit öncesinde, CA-IB Corporate Finance Beratungs firmasında ve Garanti Yatırım'da yatırım bankacısı olarak dört yıl çalışmış, birleşme ve satın almalar ile özelleştirme ve sermaye piyasası işlemlerine katılmış, birçok halka arzda rol almıştır. Öncesinde ise, Citibank'da para piyasası uzmanı olarak görev almıştır.

Selahattin ZORALİOĞLU, Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünde, İşletme Yüksek Lisansını (MBA) ise ABD Chicago'daki Northwestern University J.L. Kellogg Graduate School of Management'ta tamamlamıştır. Selahattin ZORALİOĞLU, Taxim Capital'in Kurucu ve Yönetici Ortağıdır. Taxim Capital'da görev almadan önce, merkezi Londra'da bulunan bir özel sermaye yatırım fonu olan Pamplona Capital Management firmasının ortaklarından biri olarak 9 yıl boyunca görev yapmıştır. Pamplona'daki görevi süresince Avrupa'da başarılı yatırımlarda bulunmuş ve ayrıca fonun Türkiye'deki yatırım çalışmalarını yürütmüştür. Pamplona'dan önce dünyanın en saygın yatırım bankalarından biri olarak bilinen Merrill Lynch'in Londra'daki yatırım bankacılığı bölümünde şirket birleşme ve satın alma işlemlerinde görev yapmıştır. Dünyanın en saygın strateji danışmanlık şirketlerinden biri olarak bilinen McKinsey'de ise Türkiye'deki ve Körfez Bölgesi'ndeki şirketler için strateji geliştirme ve operasyonel gelişim konularına yönelmiştir.

Ahmet Geylani SEZER, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Üniversite eğitimini İstanbul Teknik Üniversitesi'nin Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği'nde tamamlayan Ahmet Geylani Sezer, iş hayatı boyunca aralarında Intertech Bilgi İşlem, Vestel, Probil ve Inteltek firmaları da olan çeşitli kurumlarda yönetici olarak görev yapmıştır. Ahmet Geylani Sezer, 2019 senesinden bu yana teknoloji ve danışmanlık şirketi Ritmus'un genel müdürlüğünü yapmaktadır.

Yönetimde Söz Sahibi Olan Personel

Özgür Deniz ŞANAN, Genel Müdür

Özgür Deniz ŞANAN, Samsun Anadolu Lisesi mezuniyeti sonrasında üniversite eğitimini İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği bölümünde tamamlayarak kariyerine 1998 yılında başlamıştır. 1998 – 1999 yılları arasında Ulusal Cad ve GIS Çözümleri A.Ş. firmasında yazılım eğitim uzmanı olarak, 1999-2000 yılları arasında Deniz Kuvvetleri Komutanlığı'nda saha ölçüm ve hafriyat işlerine dayalı proje mühendislik hizmetlerinde bulunmuş, 2000 – 2002 yılları arasında Temel Harita A.Ş. firmasında karayolları yol projeleri, Marmara Denizi'nin birçok kısmında Echosounder ve GPS entegre Batimetrik ölçüm çalışmaları, hesap ve

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

çizimleri, Boru Hatları İle Petrol Taşıma A.Ş. (BOTAŞ) boru hattı altyapı çalışmaları, Nivelman ve nirengi tesisi başlıklarında uzman mühendis, Temel Harita A.Ş. ve Intergraph firması ile Kadıköy Belediyesi Kent Bilgi Sistemi projesinde CBS uzmanı olarak görev almış, Kasım 2002 tarihinden itibaren de Şirket'te çeşitli dönemlerde proje yöneticisi, projeler müdürü, iş geliştirme grup müdürü, yerel yönetimlerden sorumlu genel müdür yardımcısı ve Eş Genel Müdür olarak görev almıştır. 2023 yılı itibarıyla Şirket'te genel müdür olarak görev yapmaktadır.

Yazılım ve Ar-Ge faaliyetleri içeren birçok projede yer alan Özgür Deniz ŞANAN, İstanbul Büyükşehir Belediyesi İmar Otomasyon Sistemi, Rize Afet Bilgi Sistemi, İl Özel İdareleri, organize sanayi ve 200'den fazla belediyede kent bilgi sistemi kurulum ve yönetimi yanı sıra Dünya Bankası destekli "Azerbaycan Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi" işinde de proje müdürü olarak görev almıştır.

Nergiz ÇAMLI, Mali ve İdari İşler Direktörü

Nergiz ÇAMLI, Gazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, ekonomi bölümü mezunudur. Yaklaşık 10 yıl Sheraton Hotel grubunda çalıştıktan sonra sırasıyla Aydın Yazılım ve Elektronik Sanayi A.Ş. (AYESAŞ) ile Metiş İnşaat A.Ş.'de Muhasebe Müdürü olarak çalışmıştır. Daha sonra Türk Telekom Grubu'nun parçası olan Sebit Eğitim ve Bilgi Teknolojileri A.Ş.'de Mali İşler Müdürü olarak 9 yıl çalıştıktan sonra, 2013 yılında Şirket'te Muhasebe ve Finans Müdürü olarak göreve başlamış, hâlen Mali ve İdari İşler Direktörü olarak görevine devam etmektedir. Bu görevde Mali İşler, Muhasebe, Finans, İnsan Kaynakları, İdari İşler ve Satın Alma departmanlarından sorumludur.

15.4. Yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin son durum da dahil olmak üzere son beş yılda, yönetim ve denetim kurullarında bulunduğu veya ortağı olduğu bütün şirketlerin unvanları, bu şirketlerdeki sermaye payları ve bu yönetim ve denetim kurullarındaki üyeliğinin veya ortaklığının halen devam edip etmediğine dair bilgi:

Adı Soyadı	Şirket Ünvanı	Sermaye Payı	Görevi	Durum
Murat Yalçın NAK	Desi Kimya ve Maden Sanayi A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Alkima Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi A.Ş.	%19,8	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Alkima Yatırım ve Danışmanlık A.Ş.	%26	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Devam etmiyor
	Alke Sağlık Ürünleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Doğanay Gıda Tarım ve Hayvancılık A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Yeni Çorbacı Gayrimenkul Geliştirme Yatırım İnşaat ve Ticaret A.Ş.	%50	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Moltek Sağlık Hizmetleri Üretim ve Pazarlama A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Yılpar Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
Kemal Sarper AK	Evon Yapı Proje İnşaat Mühendislik Bilgisayar Sanayi ve Ticaret A.Ş.	%90	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Adı Soyadı	Şirket Ünvanı	Sermaye Payı	Görevi	Durum
Serkan Sadık KIZIL	Doğanay Gıda Tarım ve Hayvancılık A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Yılpar Ambalaj Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Devam ediyor
	Cyberwise Bilişim Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	FTA Bilişim Hizmetleri A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Alke Sağlık Ürünleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Moltek Sağlık Hizmetleri Üretim ve Pazarlama A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam etmiyor
	Büyük Şefler Gıda Turizm Tekstil Danışmanlık Organizasyon Eğitim Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam etmiyor
Berkin Tevs MUNGAN	Alke Sağlık Ürünleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Devam ediyor
	Alkima Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi A.Ş.	%39,6	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Devam ediyor
	Alkima Yatırım ve Danışmanlık A.Ş.	%37	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Doğanay Gıda Tarım ve Hayvancılık A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Besifarma İlaç A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Big Chefs International Holdings B.V.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Big Chefs Germany GmbH	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	LuxChefs S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	EuroCad S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	IntiLux S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Quattro Investments S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	EuroPharma S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Purple Beverages S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Suwen Lingerie SRL	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	LuxTheranostics S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	GlobalPack S.à r.l.	-	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Desi Kimya ve Maden Sanayi A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Devam ediyor
Selahattin ZORALİOĞLU	Samm Teknoloji İletişim Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Adı Soyadı	Şirket Ünvanı	Sermaye Payı	Görevi	Durum
	Alkima Girişim Sermayesi Portföy Yönetimi A.Ş.	%39,6	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor
	Alkima Yatırım ve Danışmanlık A.Ş.	%37	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Devam ediyor
	Trustlife Ventures Lab Sağlık Teknolojileri Anonim Şirketi	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Sorwe Ltd	%6,71	-	Devam etmiyor
	Actifit Spor ve Sağlık Hizmetleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.	%0,60	-	Devam etmiyor
	Büyük Şefler Gıda Turizm Tekstil Danışmanlık Organizasyon Eğitim Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam etmiyor
	Suwen Tekstil Sanayi Pazarlama A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam etmiyor
	Alke Sağlık Ürünleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	FTA Bilişim Hizmetleri A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Devam ediyor
	Cyberwise Bilişim Ticaret A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	Devam ediyor
	Doğanay Gıda Tarım ve Hayvancılık A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
	Moltek Sağlık Hizmetleri Üretim ve Pazarlama A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam ediyor
Ahmet Geylani SEZER	Bilyoner İnteraktif Hizmetler A.Ş.	-	Yönetim Kurulu Üyesi	Devam etmiyor
	Ritmus Bilişim Teknolojileri A.Ş.	%47	Yönetim Kurulu Başkanı	Devam ediyor

15.5. Son 5 yılda, ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde yetkili olan personelden alınan, ilgili kişiler hakkında sermaye piyasası mevzuatı, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu ve/veya Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, verileri yok etme veya değiştirme, banka veya kredi kartlarının kötüye kullanılması, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından dolayı alınmış cezai kovuşturma ve/veya hükümlülüğünün ve ortaklık işleri ile ilgili olarak taraf olunan dava konusu hukuki uyuşmazlık ve/veya kesinleşmiş hüküm bulunup bulunmadığına dair bilgi:
Yoktur.

15.6. Son 5 yılda, ihraççının mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personele ilişkin yargı makamlarınca, kamu idarelerince veya meslek kuruluşlarınca kamuya duyurulmuş davalar/suç duyuruları ve yaptırımlar hakkında bilgi:
Yoktur.

15.7. Son 5 yılda, ortaklığın mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin, yönetim ve denetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olduğu şirketlerin iflas, kayyuma devir ve tasfiyeleri hakkında ayrıntılı bilgi:
Yoktur.

netcad Netcad Yazılım Anonim Şirketi Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi Cyberpark Cyberplaza

İnfo Yatırım Menkul Değerler A.S.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

15.8. Son 5 yılda, ortaklığın mevcut yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin herhangi bir ortaklıktaki yönetim ve denetim kurulu üyeliğine veya ihraççıdaki diğer yönetim görevlerine, mahkemeler veya kamu otoriteleri tarafından son verilip verilmediğine dair ayrıntılı bilgi:
Yoktur.

15.9. Yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların ihraççıya karşı görevleri ile şahsi çıkarları arasındaki çıkar çatışmalarına ilişkin bilgi:
Yoktur.

15.9.1. Yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların yönetim kurulunda veya üst yönetimde görev almaları için, ana hissedarlar, müşteriler, tedarikçiler veya başka kişilerle yapılan anlaşmalar hakkında bilgi:
Yoktur.

15.9.2. İhraççının çıkardığı ve yönetim kurulu üyeleri, yönetimde söz sahibi personel ile ihraççı son 5 yıl içerisinde kurulmuş ise kurucuların sahip olduğu sermaye piyasası araçlarının satışı konusunda belirli bir süre için bu kişilere getirilmiş sınırlamalar hakkında ayrıntılı bilgi:
Yoktur.

16. ÜCRET VE BENZERİ MENFAATLER

16.1. Son yıllık hesap dönemi itibariyle ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personelinin; ihraççı ve bağlı ortaklıklarına verdikleri her türlü hizmetler için söz konusu kişilere ödenen ücretler (şarta bağlı veya ertelenmiş ödemeler dahil) ve sağlanan benzeri menfaatler:
Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personele sağladığı ücret ve benzeri menfaatler toplamı, finansal tablo dönemleri itibarıyla aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Üst Yönetime Sağlanan Faydalar (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Yönetim Kurulu Üyeleri	6.237.492	8.493.294	10.215.256	6.780.323
Yönetimde Söz Sahibi Personel	14.165.330	11.125.491	13.532.423	10.806.607
Toplam	**20.402.824**	**19.618.786**	**23.747.678**	**17.586.930**

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan bedeller, huzur hakkı ödemeleridir.

Yönetimde söz sahibi personele sağlanan bedeller, maaş ve prim ödemelerinden oluşmaktadır.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

16.2. Son yıllık hesap dönemi itibariyle ihraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi personeline emeklilik aylığı, kıdem tazminatı veya benzeri menfaatleri ödeyebilmek için ihraççının veya bağlı ortaklıklarının ayırmış olduğu veya tahakkuk ettirdikleri toplam tutarlar:

Şirket'in Yönetim Kurulu üyelerine finansal tablo dönemleri itibarıyla ayrılan kıdem tazminatı karşılığı bulunmamakta olup yönetimde söz sahibi olan personele ayrılan kıdem tazminatı karşılıklarına ilişkin bilgiler ise finansal tablo dönemleri itibarıyla aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Kıdem Tazminatı ve Kullanılmamış İzin Karşılıkları (TL)	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Yönetimde Söz Sahibi Personel	2.601.395	1.897.476	2.824.580	2.864.305
Toplam	**2.601.395**	**1.897.476**	**2.824.580**	**2.864.305**

17. YÖNETİM KURULU UYGULAMALARI

17.1. İhraççının yönetim kurulu üyeleri ile yönetimde söz sahibi olan personelin görev süresi ile bu görevde bulunduğu döneme ilişkin bilgiler:

Yönetim Kurulu

Adı Soyadı	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi / Kalan Görev Süresi
Murat Yalçın NAK	Yönetim Kurulu Başkanı (görev bitiş tarihi: 21.01.2028)	21.01.2025 tarihli Şirket genel kurulu toplantısında 3 yıl görev yapmak üzere atanmıştır. Kalan görev süresi yaklaşık 2 yıldır.
Kemal Sarper AK	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı (görev bitiş tarihi: 21.01.2028)	21.01.2025 tarihli Şirket genel kurulu toplantısında 3 yıl görev yapmak üzere atanmıştır. Kalan görev süresi yaklaşık 2 yıldır.
Serkan Sadık KIZIL	Yönetim Kurulu Üyesi (görev bitiş tarihi: 21.01.2028)	21.01.2025 tarihli Şirket genel kurulu toplantısında 3 yıl görev yapmak üzere atanmıştır. Kalan görev süresi yaklaşık 2 yıldır.
Berkin Tevs MUNGAN	Yönetim Kurulu Üyesi (görev bitiş tarihi: 21.01.2028)	21.01.2025 tarihli Şirket genel kurulu toplantısında 3 yıl görev yapmak üzere atanmıştır. Kalan görev süresi yaklaşık 2 yıldır.
Selahattin ZORALİOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi (görev bitiş tarihi: 21.01.2028)	21.01.2025 tarihli Şirket genel kurulu toplantısında 3 yıl görev yapmak üzere atanmıştır. Kalan görev süresi yaklaşık 2 yıldır.
Ahmet Geylani SEZER	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (görev bitiş tarihi: 21.01.2028)	21.01.2025 tarihli Şirket genel kurulu toplantısında 3 yıl görev yapmak üzere atanmıştır. Kalan görev süresi yaklaşık 2 yıldır.

Yönetimde Söz Sahibi Personel

Adı Soyadı	Son 5 Yılda İhraççıda Üstlendiği Görevler	Görev Süresi / Kalan Görev Süresi
Özgür Deniz ŞANAN	Genel Müdür (devam etmekte), Eş Genel Müdür (görev bitiş tarihi: 23.01.2023) Yerel Yönetimlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı (görev bitiş tarihi: 28.02.2021)	Belirsiz süreli görevlendirilmiştir. Mevcut göreve getirilme tarihi: 23.01.2023
Nergiz ÇAMLI	Mali ve İdari İşler Direktörü (devam etmekte), Mali İşler Müdürü (görev bitiş tarihi: 23.01.2023)	Belirsiz süreli görevlendirilmiştir. Mevcut göreve getirilme tarihi: 23.01.2023

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

17.2. Tamamlanan son finansal tablo dönemi itibariyle ihraççı ve bağlı ortaklıkları tarafından, yönetim kurulu üyelerine ve yönetimde söz sahibi personele, iş ilişkisi sona erdirildiğinde yapılacak ödemelere/sağlanacak faydalara ilişkin sözleşmeler hakkında bilgi veya bulunmadığına dair ifade:

Şirket'in yönetimde söz sahibi personelinin iş ilişkisinin feshedilmesi durumunda 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde çeşitli hak edişler ve/veya tazminat ödeme yükümlülüğü doğabilir. Kanundan kaynaklanan bu olası ödemeler dışında herhangi bir ödeme yükümlülüğü veya sair hak sağlayacak sözleşme bulunmamaktadır.

17.3. İhraççının denetimden sorumlu komite üyeleri ile diğer komite üyelerinin adı, soyadı ve bu komitelerin görev tanımları:

Şirket'in işbu İzahname tarihi itibarıyla mevcut Yönetim Kurulu üyelerine ilişkin bilgi 15.2.1, 15.3, 15.4 ve sair maddeler altında verilmiştir.

Şirket esas sözleşmesinin "Yönetim Kurulu ve Süresi" başlıklı 8. maddesi uyarınca Yönetim Kurulu, TTK hükümleri çerçevesinde uygun göreceği konularda, Yönetim Kurulu üyesi olan kişilerden ve/veya Yönetim Kurulu üyesi olmayan kişilerden oluşan kurullar, TTK 378. maddesi uyarınca borsada işlem gören şirketlerde kurulması zorunlu olan riskin erken saptanması amacıyla kurulacak komite de dâhil olmak üzere çeşitli komiteler oluşturabilir. Yönetim Kurulu'nun SPKn, Kurul'un kurumsal yönetime ilişkin düzenlemeleri, TTK ve sair ilgili mevzuat kapsamında kurmakla yükümlü olduğu komitelerin oluşumu, görev ve çalışma esasları ve Yönetim Kurulu ile ilişkileri hakkında, ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. Yönetim Kurulu tarafından, görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesini teminen, Yönetim Kurulu bünyesinde denetimden sorumlu komite, riskin erken saptanması komitesi, kurumsal yönetim komitesi, aday gösterme komitesi ve ücret komitesi oluşturulur. Ancak Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir aday gösterme komitesi ve ücret komitesi oluşturulamaması durumunda, kurumsal yönetim komitesi bu komitelerin görevlerini yerine getirir.

Yukarıda izah edilen bu hususlar doğrultusunda, Şirket tarafından denetimden sorumlu komite, riskin erken saptanması komitesi ve kurumsal yönetim komitesinin kurulması için 08.02.2022 tarihli ve 2022/164 sayılı Yönetim Kurulu kararı alınmıştır. Kurulması kararlaştırılan bu komitelere yapılacak olan atamalar en geç halka arz sonrası yapılacak ilk genel kurul toplantısının gerçekleştiği tarih itibarıyla yapılacak ve komiteler bu atamaların yapıldığı tarih itibarıyla faaliyetlerine başlayacaklardır. Komitelere sermaye piyasası mevzuatına uygun şekilde yeterli sayıda bağımsız Yönetim Kurulu üyesi atanacaktır. Atamalar sonrası Kurul'un kamunun aydınlatılmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde gerekli özel durum açıklamaları yapılacaktır.

Kurulması kararlaştırılan komiteler ile ilgili bilgi aşağıda sunulmuştur. Halka arz sonrasında Yönetim Kurulu komitelerinin görev ve çalışma esaslarının değiştirilmesi genel kurul onayına tabidir.

Denetimden Sorumlu Komite

Denetim den sorumlu komite, Yönetim Kurulu tarafından kendi üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur. Komitenin tüm üyelerinin bağımsız Yönetim Kurulu üyesi niteliğinde olması gerekir. Komite üyeleri, her yıl olağan genel kurul toplantısından sonra yapılacak ilk Yönetim Kurulu toplantısında belirlenir. Komite Başkanı, bağımsız üyeleri arasından olmak üzere Yönetim Kurulunca

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

seçilir. Yıl içerisinde komite üyeliğinde boşalma olursa, yerine boşalmayı takip eden ilk Yönetim Kurulu toplantısında gerekli nitelikleri taşıyan yeni bir üye seçilir.

Komite, en az üç ayda bir olmak üzere düzenli olarak Şirket merkezinde toplanır; işlerin gerektirdiği hallerde komite başkanının çağrısı üzerine ayrıca toplanabilir. İhtiyaç hâlinde komite üyeleri veya Yönetim Kurulu başkanı komiteyi toplantıya çağırabilir. Toplantı gündemi, komite başkanı tarafından belirlenir. Ancak, üyelerin çoğunluğunun kararı ile gündeme yeni bir madde eklenmesi mümkündür. Komite, gerekli gördüğü Şirket yöneticisi veya uzman kişileri toplantılara davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komite, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğu ile alır.

Komitenin finansal raporlama ile ilgili görevleri ve yetkileri şunlardır:

- Şirket'in muhasebe sisteminin güvenirliğini ve etkinliğini değerlendirmek,
- Şirket'in mali tablolarının ve finansal raporlarının doğruluğunu, uluslararası finansal raporlama standartlarına, belirlenen muhasebe ilke ve politikalarına, Şirket'in tabi olduğu mevzuat hükümlerine ve gerçeğe uygunlunu; Şirket'in sorumlu yöneticilerinin ve bağımsız denetçilerin görüşlerini de alarak değerlendirmek,
- Şirket'in faaliyet sonuçlarını ve finansal oranlardaki önemli değişiklikler ile bu değişikliklerin Şirket'in faaliyeti ile tutarlı olup olmadığını düzenli olarak gözden geçirmek,
- Şirket açısından finansal risk oluşturabilecek alanların tespit edilmesi ve mevcut ise zafiyetin giderilmesi konusunda yapılan çalışmaları takip etmek ve önerilerde bulunmak ve
- Şirket tarafından düzenlenerek Yönetim Kurulu'na sunulacak veya ilgili kişi, kurum ve otoritelere gönderilecek finansal tablo ve raporları gözden geçirerek değerlendirmeler yapmak ve bunlara ön onay vermek.

Komitenin bağımsız denetim ile ilgili görevleri ve yetkileri şunlardır:

- İlgili mevzuat uyarınca bağımsız denetçinin seçimine ilişkin her türlü iş ve işlemlerin gözetimini yapmak, bu kapsamda gerektiğinde hizmet almacak bağımsız denetim firmasının seçimi, ücretlendirilmesi, bu firmadan alınacak hizmetin içeriği ve denetim sözleşmesinin hazırlanması ile ilgili ön onay vermek,
- Bağımsız denetçinin her aşamadaki çalışmalarının gözetimini gerçekleştirmek, bağımsız denetçinin önerdiği denetim kapsamını ve denetim yaklaşımını gözden geçirmek, çalışmalarını sınırlayan veya çalışmalarına engel teşkil eden hususları üst yönetim ile görüşerek gidermek ve
- Şirket'e teslim edilen bağımsız denetim raporlarını inceleyerek görüş ve değerlendirmeleri ile birlikte Yönetim Kurulu'na sunmak, denetçiler tarafından gerçekleştirilen denetimlerde tespit edilen sorunları ve bu sorunların giderilmesi ile ilgili önerileri, Şirket'in muhasebe politikası ve uygulamalarındaki değişikliklerle ilgili önemli hususları, bunların muhtemel sonuçlarını ve uygulama önerilerini değerlendirerek ilgili taraflara iletmek.

T.C. SERMAYE PİYASASI KURULU 1923
netcad Netcad Yazılım Anonim Şirketi Ankara Teknoloji Geliştirme Bölge
EVON YATIRIM PAZARLAMA A.Ş.
İnfo Yatırım Menkul Değerler A.Ş.
Barbaros Mah. Batı
Evrenoğlu SARL
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Komitenin, Şirket faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi ve bunların mevzuata uygunluğu konularında yönetime makul bir güvence vermek amacıyla oluşturulacak iç kontrol sistemlerine ilişkin görevleri ve yetkileri şunlardır:

- Şirket nezdinde yeterli iç kontrol sistemlerinin oluşturulduğunun, sistemlerin güvenli bir şekilde yönetilebilmesi için gerekli düzenlemelerin yapıldığının ve önlemlerin alındığının Yönetim Kurulu adına gözetimini yapmak,
- İç kontrol sistemlerinin işleyişini ve etkinliğini değerlendirmek,
- İç kontrol ile ilgili olarak yapılan uyarı ve tavsiyelerin uygulamaya konulup konulmadığını takip etmek ve
- Şirket'in bilgi teknolojilerinin Şirket'in strateji ve amaçlarını gerçekleştirmesini destekleyen yapı ve süreçleri içerip içermediğini, bilgi teknolojileri kontrollerinin yeterli ve etkin olup olmadığını değerlendirmek.

Komite, Şirket'in faaliyetlerini geliştirmeyi ve bunlara değer katmayı amaçlayan, bağımsız ve objektif bir güvence ve danışmanlık hizmeti sağlayan iç denetim faaliyetinin etkinliğini değerlendirir.

Bu kapsamda komitenin görevleri ve yetkileri şunlardır:

- Yürütülen iç denetim faaliyetine yönelik usul ve esasları belirlemek, gerçekleştirilen iç denetim çalışmaları hakkında düzenli aralıklarla bilgi almak,
- İç denetim çalışmaları sonucunda düzenlenen raporlarda yer alan tespit ve değerlendirmeler ile önerilen aksiyon ve tedbirlerden ilgili yöneticilerle üzerinde mutabakat sağlanmayanları görüşerek neticelendirmek,
- İç denetim biriminin yeterli kaynak ile donatılmış olmasını, iç denetim sonuçlarına ilgililer tarafından gereken özen ve hassasiyetin gösterilmesini, dikkat çekilen eksikliklere ilişkin uygun düzeltici tedbirlerin alınmasını sağlamak ve bunları izlemek ve
- İç denetim faaliyeti ile ilgili olarak varsa karşılaşılan önemli zorlukları gözden geçirerek bunları giderici önlemler almak.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Riskin erken saptanması komitesi, Yönetim Kurulu tarafından kendi üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur. Gerek duyulduğunda, Yönetim Kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de komitede görev verilebilir. Komite üyeleri, Yönetim Kurulu tarafından yıllık olarak atanır ve Komite üyelerinin çoğunluğu Şirket'in Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Komitenin iki üyeden oluşması hâlinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması hâlinde üyelerin çoğunluğu icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Komite başkanı bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından Yönetim Kurulunca seçilir. Komite üyeleri, her yıl olağan genel kurul toplantısından sonra yapılacak ilk Yönetim Kurulu toplantısında belirlenir. Yıl içerisinde komite üyeliğinde boşalma olursa, boşalan üyelik yerine boşalmayı takip eden ilk Yönetim Kurulu toplantısında gerekli nitelikleri taşıyan yeni bir üye seçilir.

Komite, en az iki ayda bir olmak üzere düzenli olarak Şirket merkezinde toplanır; işlerin gerektirdiği hallerde komite başkanının çağrısı üzerine ayrıca toplanabilir. İhtiyaç hâlinde komite üyeleri veya Yönetim Kurulu başkanı komiteyi toplantıya çağırabilir. Toplantı gündemi, komite başkanı tarafından belirlenir. Komitenin herhangi bir üyesi toplantıda görüşülmek üzere gündem maddesi

netcad Netcad Yazılım Anonim Şirketi Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
İnto Yatırım Menkul Değerler A.S.
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

önerebilir. Komite, gerekli gördüğü Şirket içi ya da dışı uzman kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komite, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğu ile alır.

Komite TTK 378. maddesi uyarınca iki ayda bir düzenleyeceği raporu Yönetim Kurulu'na sunar. Bu raporda, Şirket'in karşı karşıya bulunduğu riskler ve bu risklerin yönetimi ile ilgili olarak genel durum değerlendirmesi yapılır, varsa tehlikelere işaret edilir ve çareleri gösterilir. Ayrıca, söz konusu raporun bir örneği bağımsız denetçiye yollanır.

Komitenin riskin erken teşhisi ve yönetimi konusundaki diğer görevleri ve sorumlulukları ise şunlardır:

- Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, bunun için gerekli önlemler ile çarelerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla sistem kurulmasında ve bu sistemin geliştirilmesinde Yönetim Kurulu'na yardımcı olmak,
- Şirket'i etkileyebilecek mevcut ve olası risk unsurlarını tanımlamak, değerlendirmek, izlemek ve ilgili risklerin yönetilmesine ilişkin strateji, politika ve prensipleri belirlemek,
- Kurumsal risk yönetim yapısını sürekli olarak gözden geçirmek ve risk yönetimine ilişkin uygulamaların Yönetim Kurulu ve komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yapmak,
- Şirket'te risk yönetimi kültürünün yerleşmesi, bu kültürün çalışanlar tarafından benimsenmesi ve yönetim tarafından desteklenmesi konularında Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmak,
- Şirket'in yıllık faaliyet raporlarında risk konusuna ilişkin olarak yer verilecek tespit ve değerlendirmeleri gözden geçirmek,
- Kurumsal risk sisteminin işleyişi, mevcut ve olası risk unsurları, tehditler, bunların muhtemel sonuçları, alınması gereken önlemler, Şirket aleyhine açılmış önemli davalar, muhtemel risklere yönelik olarak ayrılan karşılıklar, bu karşılıkların yeterliliği gibi hususlarda düzenli olarak Şirket'in yöneticilerinden, hukukçularından ve ilgili birimlerinden bilgi ve rapor alarak değerlendirmeler yapmak,
- Risk konusuna ilişkin olarak düzenlenen bağımsız denetçi raporunun sonuçlarını değerlendirerek gerekli önlemleri almak ve iyileştirici çalışmalarda bulunmak,
- İlgili mevzuatta riskin erken tespiti ve yönetimi konularında yer alan diğer görevleri yerine getirmek,
- Risk iştahı beyanını Şirket stratejisine uygun olacak şekilde hazırlamak ve en az yılda bir kere Yönetim Kurulu'nun onayına sunmak ve
- Risk yönetimi çalışmalarının, hedeflerinin ve göstergelerinin Şirket'in performans hedefleri olarak tanımlanması hususunda Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmak.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal yönetim komitesi, Yönetim Kurulu tarafından kendi üyeleri arasından seçilen en az iki üyeden oluşur. Gerek duyulduğunda, Yönetim Kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de komitede görev verilebilir. Komite üyeleri, Yönetim Kurulu tarafından yıllık olarak atanır ve komite üyelerinin çoğunluğu Şirket'in Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Komitenin iki üyeden oluşması hâlinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması hâlinde üyelerin çoğunluğu icrada görevli olmamalı

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Komite başkanı, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından Yönetim Kurulunca seçilir. Yıl içerisinde komite üyeliğinde boşalma olursa, yerine boşalmayı takip eden ilk Yönetim Kurulu toplantısında gerekli nitelikleri taşıyan yeni bir üye seçilir.

Komite, en az üç ayda bir olmak üzere düzenli olarak Şirket merkezinde toplanır; işlerin gerektirdiği hallerde Komite Başkanının çağrısı üzerine ayrıca toplanabilir.

Komite, üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların çoğunluğu ile alır.

Komitenin kurumsal yönetime ilişkin görevleri ve yetkileri şunlardır:

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçelerini ve bu ilkelere uyulmaması nedeniyle meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek, uygulamaları iyileştirici tavsiyelerde bulunmak,
- Kurumsal yönetim açıklamasının düzenlenmesi ve genel kurula sunulması konusunda Yönetim Kurulu'na yardımcı olmak,
- İlgili mevzuata göre gerekmesi hâlinde, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygunluk raporunun hazırlanmasını sağlamak,
- Şirket'in organları, birimleri, yöneticileri ve çalışanları arasındaki görev ve yetki dağılımının açık ve net bir şekilde belirlenip belirlenmediğini takip etmek, uygulamada ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarının önlenmesine ilişkin yapılacak düzenlemeler ve belirlenecek politikalar hakkında önerilerde bulunmak, bu düzenlemelere ve politikalara uyumun gözetimini yapmak,
- Şirket'in bilgilendirme politikasının belirlenmesine yönelik tavsiyelerde bulunmak, belirlenen politikaların uygulanmasının gözetimini yapmak, Şirket'in internet sitesinde ve faaliyet raporunda yapılacak açıklamaların ve verilecek bilgilerin kapsamını, niteliğini, tutarlılığını ve doğruluğunu gözden geçirmek,
- Şirket'in ilişkili taraflarla yaptığı iş ve işlemleri Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde izlemek,
- Şirket'te kurumsal yönetim kültürünün yerleştirilmesine ve her seviyedeki yönetici ve personel tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalarda bulunmak,
- Şirket'in etik kurallarının belirlenmesine ve geliştirilmesine katkıda bulunmak ve Şirket faaliyetlerinin bu kurallar çerçevesinde yürütülmesini gözetmek,
- Şirket'in kurumsal sosyal sorumluluklarına karşı duyarlı olmasını, çevreye ve kamu sağlığına ilişkin düzenlemelere uymasını takip etmek ve
- İlgili mevzuatta ve esas sözleşmede kurumsal yönetim ile ilgili olarak yer alan hükümler çerçevesinde diğer iş ve işlemleri yapmak.

Yönetim Kurulu bünyesinde ayrıca bir aday gösterme komitesi oluşturulmadığı sürece, aday gösterme komitesine ilişkin olarak Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirlenen görev ve yetkiler komite tarafından yerine getirilir. Komitenin bu kapsamdaki görev ve yetkileri şunlardır:

- İlgili mevzuatın ve esas sözleşmenin izin verdiği ölçüde veya Yönetim Kurulu üyesi adayı önerme hakkı bulunan pay sahiplerinin talebi üzerine, Yönetim Kurulu üyeliğine seçilme nitelik ve şartlarını taşıyan uygun adayların saptanması konusunda çalışmalar yapar, Yönetim Kurulu'nun yapısına, üye sayısına, kompozisyonuna ve gerekli olan rol ve yetenekleri

netcad
Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
Cyberpark Cyberplaza B Blok
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

tanımına (liyakat, bilgi, tecrübe ve çeşitlilik dahil olmak üzere) ilişkin olarak Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur.

- Şirket'in karşılaştığı zorluklar, fırsatlar ve gelecekte Yönetim Kurulu'nda ihtiyaç duyulabilecek liyakat ve uzmanlıkları göz önünde bulundurarak, Yönetim Kurulu üyeleri ve diğer üst düzey yöneticiler için yönetimin devri (halefiyet) planlamalarını Yönetim Kurulu'na önerir.
- Üst düzey yöneticilerin performanslarını değerlendirme ve gelişimlerini sağlama hususlarında belirlenecek yaklaşım ve uygulamalara yönelik tavsiyelerde bulunur.
- Yönetim Kurulu üyelerinin ilgili mevzuatta ve Şirket esas sözleşmesinde belirlenen nitelik ve şartları taşıyıp taşımadıklarını, bu şartları üyelikleri devam ettiği süre zarfında kaybedip etmediklerini ve bunlar için getirilen yasaklara uygun davranıp davranmadıklarını Şirket adına takip eder.
- Şirket'in piyasada etkin bir şekilde rekabet edebilirliğinin sürdürülmesi amacıyla, organizasyonun stratejik yönünü ve icracı ve icracı olmayan yöneticilik ihtiyaçlarını gözden geçirir.
- Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri için ayırmaları beklenen zaman ve Komite ve Yönetim Kurulu toplantıları dışındaki diğer sorumluluklarına ilişkin olarak açıkça bilgilendirilmelerini temin eder. Üyenin başka bir şirkette yönetici ya da Yönetim Kurulu üyesi olması veya başka bir şirkete danışmanlık hizmeti vermesi hâlinde, söz konusu durumun çıkar çatışmasına yol açmaması ve üyenin şirketteki görevini aksatmaması hususlarını gözeterek Yönetim Kurulu'na bilgi verir.
- Yönetim Kurulu'nun bileşimine ilişkin Yönetim Kurulu performans değerlendirme süreçleri geliştirir ve sonuçlarını değerlendirerek Yönetim Kurulu'na sunar.

Yönetim Kurulu bünyesinde ayrıca bir ücret komitesi oluşturulmadığı sürece, ücret komitesine ilişkin olarak Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirlenen görev ve yetkiler komite tarafından yerine getirilir.

Komitenin bu kapsamdaki görev ve yetkileri şunlardır:

- Şirket'te genel ücret sistemine yönelik çalışmaları izler ve önerilerde bulunur.
- İcracı Yönetim Kurulu üyeleri ve Yönetim Kurulu başkanının mevzuat gereği genel kurul tarafından belirlenmesi gereken huzur hakları dışındaki mali haklarına ilişkin ücret politikasını belirler ve Yönetim Kurulu'na önerir. Yönetim Kurulu, icracı olmayan üyelerin ücretlerini ve tüm üyelerinin huzur haklarını esas sözleşme çerçevesinde genel kurula önermelidir.
- Performansa dayalı ücret sistemine ilişkin ölçütlerin belirlenmesi konusunda çalışmalar yapar, Şirket tarafından yürütülen performansa dayalı ödeme planlarının taslağını onaylar, hedeflerini belirler ve Yönetim Kurulu'na sunar; bu planlar kapsamında yapılan yıllık toplam ödemeleri onaylayarak Yönetim Kurulu'na sunar.
- Yönetim Kurulu üyeleri ve Şirket üst düzey yöneticilerinin (Yönetim Kurulu üyeleri bakımından mevzuat gereği genel kurul tarafından belirlenmesi gereken huzur hakları dışındaki) mali, sosyal ve özlük hakları konusunda Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur.
- Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen mali hak ve menfaatlere ve diğer imkânlara Şirket'in yıllık faaliyet raporunda nasıl yer verileceğini değerlendirir ve bu raporda yer alacak bilgilerin önceden kontrolünü yapar.
- Karşılaştırılabilir ölçek ve yapıdaki diğer şirketlerdeki ücretlendirme ile ilgili güvenilir ve güncel bilgileri elde eder. Komite, görevlerini yerine getirmesine yardımcı olmak üzere

netcad Netcad Yazılım Anonim Şirketi Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi Cyberpark Cyberplaza
EVON TİP... BİLG. A.Ş. ANKARA
Evon SARL RCS: B209982
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

ücretlendirme danışmanlığı ve benzeri konularda, Yönetim Kurulu tarafından getirilen bütçe kısıtlamaları dahilinde gerekli gördüğü her türlü rapor, anket veya bilgiyi satın alma konusunda Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunur.

- Şirket genelinde çalışanlara sağlanan menfaatlerdeki önemli değişiklikleri gözetir.
- Gerektiğinde diğer Yönetim Kurulu komiteleriyle çalışır ve irtibat kurar.

17.4. İhraççının Kurulun kurumsal yönetim ilkeleri karşısındaki durumunun değerlendirilmesi hakkında açıklama:

Şirket esas sözleşmesinin "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum" başlıklı 21. maddesine göre Kurul tarafından uygulanması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyulur. Zorunlu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan Yönetim Kurulu kararları geçersiz olup esas sözleşmeye aykırı sayılır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve Şirket'in önemli nitelikteki ilişkili taraf işlemlerinde Kurul'un kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur.

Kurul'un bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine ilişkin düzenlemelerine tabi olunması durumunda, Yönetim Kurulu'nda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Kurul'un kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.

Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca, paylarının ilk defa halka arz edilmesi için Kurul'a başvuran ortaklıklar, Kurul tarafından Kurumsal Yönetim Tebliği tahtındaki Kurumsal Yönetim İlkeleri'nden zorunlu olarak uygulanacak olanların belirlenmesi ve gözetiminde kullanılacak grupların belirlenmesine ilişkin düzenli olarak güncellenen listenin bir sonraki ilanına kadar üçüncü grupta yer alan ortaklıkların yükümlülüklerine tabi olacak olup bu nedenle paylarının borsada işlem görmeye başlaması sonrasında yapılacak ilk genel kurul toplantıları tarihi itibarıyla gerekli uyumu sağlamak zorundadır. Bu nedenle, Şirket en geç paylarının Borsa İstanbul'da işlem görmeye başlamasından sonra yapılacak ilk genel kurul toplantısı tarihi itibarıyla Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uyumu sağlamış olacaktır.

Şirket tarafından ücretlendirme, bağış ve yardım, kâr dağıtım ve bilgilendirme politikalarının belirlenmesine ilişkin 08.02.2022 tarihli ve 2022/164 sayılı Yönetim Kurulu kararı alınmış olup bu politikaların içerikleri aşağıda açıklanmıştır.

Ücretlendirme Politikası

Şirket'in ücretlendirme politikası Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını kapsar ve ücret ve yan hakların yönetimi hususunu adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici kriterler ve ana hedefler doğrultusunda düzenler. Politikanın ana hedefleri iş büyüklüğü, performans, işe katkı, bilgi/beceri ve yetkinlikler kavramlarının öne çıkartılarak ücretlendirmenin yapılması, Şirket içi ve şirketler arası ücret dengesinin ve piyasada rekabet edilebilirliğin sağlanarak çalışanların motive edilmesi ve bağlılıklarının artırılması ve Şirket'in hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak uygun yetkinlikteki işgücünün Şirket'e kazandırılmasıdır.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Politika uyarınca ücretlendirme performans odaklı olup performanslar kurumsal, iş birimi ve bireysel düzeyler göz önüne alınarak ölçülür. Bu ölçütlerde hem finansal hem de finansal olmayan kriterler dikkate alınır. Performansa bağlı primler, yöneticilerin, pay sahiplerinin çıkarları ile aynı doğrultuda hareket etmesini sağlayacak şekilde belirlenir. Kısa ve uzun vadeli primler arasında denge sağlanarak uzun vadeli stratejik sonuçlar ödüllendirilir. Yöneticilerin aşırı risk almamalarına dikkat ederek, yöneticilerin sorumluluğu arttığı ölçüde, primler yoluyla, ücretlerinde artış sağlanmaya çalışılır. Öte yandan, Yönetim Kurulu'nda yer alan bağımsız üyelere kâr payı, hisse senedi opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödemede bulunulmaz. Bağımsız üyelerin ücretlerinin bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olmasına dikkat edilir.

Yönetim Kurulu üyelerinin alacakları ücretler genel kurul kararı ile belirlenir. Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket'e sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, telefon, sigorta vb. giderleri) Şirket tarafından karşılanabilir.

Üst düzey yönetici ücretleri temel olarak sabit (baz) ücret sistemine dayanmaktadır. Şirket sabit ücretleri belirlerken ilgili kişilerin Şirket'te üstlenmiş oldukları görev ve sorumlulukları göz önünde bulundurarak, piyasa koşullarına uygun ve Şirket'in strateji ve politikaları ile performansına göre yıllık bazda bir ücret belirler. Ücret yönetiminin ek faydalarla desteklenmesi için yan haklar toplamı ödül yönetiminin önemli bir parçası olarak ele alınmaktadır. Şirket'in sağladığı yan haklar, piyasa koşullarına uygun, rekabetçi ve adil olma esaslarını içermektedir. Bu doğrultuda, üst düzey yöneticilere, Şirket'in büyük çoğunluğuna sağlanan telefon ve kurumsal hat gibi diğer menfaatlerin yanı sıra şirket aracı gibi menfaatler de sağlanabilir.

Şirket, herhangi bir Yönetim Kurulu üyesine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine borç veremez, kredi kullandıramaz.

Bağış ve Yardım Politikası

Şirket tarafından çeşitli kişi, kurum ve kuruluşlara bağışta bulunulabilir. Yapılabilecek bağışların üst sınırı genel kurul tarafından belirlenir, bu sınırı aşan tutarda bağış yapılamaz. Yapılan bağışlar esas sözleşmede belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde dağıtılabilir kâr matrahına eklenir. Kurul yapılacak bağış miktarına üst sınır getirme yetkisine sahiptir. Bağışlar, SPKn'nun örtülü kazanç aktarımı düzenlemelerine aykırılık teşkil edemez. Yapılacak bağışları müteakip mevzuat çerçevesinde gerekli özel durum açıklamaları yapılır.

Yıl içinde yapılan bağışlar genel kurulda ortakların bilgisine sunulur.

Kâr Dağıtım Politikası

Şirket, TTK, sermaye piyasası mevzuatı, ilgili vergi mevzuatı ve sair alakalı düzenlemeler ile esas sözleşmenin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımı yapar.

Şirket esas sözleşmesi uyarınca kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Dağıtılmasına karar verilen kârın dağıtım şekli ve zamanı, Yönetim Kurulu'nun bu konudaki teklifi üzerine genel kurulca kararlaştırılır.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Kâr dağıtım politikası Yönetim Kurulu tarafından her yıl gözden geçirilir. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahiplerinin menfaatleri ve şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenir.

Şirket dağıtılabilir dönem kârının en az %50'sinin Şirket ortaklarına kâr payı olarak dağıtılması hedeflenmektedir. Şirket kâr dağıtım politikası, ilgili düzenlemeler ve finansal imkânlar elverdiği ve yasal kayıtlardaki dönem kârından karşılanabildiği sürece, uzun vadeli Şirket stratejisi, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, kâr payı dağıtımının nakit veya bedelsiz sermaye artırımı yoluyla veya belli oranda nakit, belli oranda bedelsiz pay dağıtılması suretiyle yapılabilmesi; hesaplanabilir kâr payı tutarının ödenmiş sermayenin %5'inden az olması durumunda söz konusu tutarın dağıtılmadan ortaklık bünyesinde bırakılabilmesi şeklinde belirlenmiştir.

Şirket esas sözleşmesine göre Şirket, TTK ve SPKn hükümlerine uygun olarak kâr payı avansı dağıtabilir. İlgili mali hesap dönemiyle sınırlı olmak koşulu ile genel kurul, Yönetim Kurulu'na kâr payı avansı dağıtım yetkisi verebilir.

Kâr dağıtımının, dağıtım kararı verilen genel kurul toplantı tarihinin içinde bulunduğu yılın son iş gününü geçmemek üzere yapılması amaçlanmakta olup kâr payı dağıtım işlemlerine en geç dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısının yapıldığı hesap dönemi sonu itibarıyla başlanır. Şirket genel kurulu veya yetki vermesi hâlinde Yönetim Kurulu, sermaye piyasası düzenlemelerine uygun olarak kâr payının taksitli dağıtımına karar verebilir.

Bilgilendirme Politikası

Amaç

Bilgilendirme politikasının ana hedefi, Şirket'in mevcut ve potansiyel paydaş ve etkileşenleriyle şeffaf ve yakın iletişiminin sürekli iyileştirilmesi yoluyla Şirket yönetiminin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunun temin ve idame edilmesidir. Bu doğrultuda politikanın amacı Şirket'in ticari sır niteliğini taşımayan ve yatırımcıların yatırım kararlarını etkileyebilecek, Şirket stratejisi ve hedefleri ile ilgili bilgi ve gelişmelerin ilgili mevzuat çerçevesinde başta yatırımcılar olmak üzere tüm menfaat sahiplerinin bilgisine adil, eksiksiz, doğru, zamanında ve kolay anlaşılır bir şekilde sunulmasını sağlamaktır.

Yöntem ve araçlar

Bilgilendirmeler, özel durum açıklamaları, mali tablo ve raporlar, yıllık faaliyet raporları, internet sayfası, sunumlar, yatırımcı toplantıları ve telekonferanslar, bilgilendirme yazıları, basın bültenleri, Ticaret Sicil Gazetesi gibi bilgilendirme araçları ile yapılır. Sermaye piyasası mevzuatı ve TTK hükümleri saklı kalmak üzere, Şirket tarafından kullanılan temel kamuyu aydınlatma yöntem ve araçları aşağıda belirtilmiştir:

- KAP aracılığıyla iletilen özel durum açıklamaları,
- periyodik olarak KAP'a iletilen mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu, beyanlar ve faaliyet raporu,
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular,
- yazılı ve görsel medya vasıtasıyla yapılan basın açıklamaları,

Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
Cyberpark Cyberplaza B Blok 4 Kat
Mersis No 0889 005

T.C. SERMAYE PİYASASI KURULU 1923

İnfo Yatırım Menkul Değerler A.Ş.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

- sermaye piyasası katılımcıları ile yüz yüze veya tele-konferans vasıtasıyla yapılan bilgilendirme görüşme ve toplantıları,
- Kurumsal internet sitesi (www.netcad.com) bilgilendirmeleri ile
- telefon, cep telefonu üzerinden iletişim, elektronik posta, telefaks vb. iletişim yöntem ve araçları üzerinden yapılan açıklamalar.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanması

Şirket'in içsel bilgilerine ilişkin özel durum açıklamaları, Şirket'in yatırımcı ilişkileri bölümü tarafından hazırlanır ve elektronik ortamda imzalanıp gecikmeksizin KAP'a iletilerek kamuya açıklanır. Özel durum açıklamaları, açıklamadan yararlanacak kişi ve kuruluşların karar vermelerine yardımcı olmak amacıyla, zamanında, doğru, anlaşılabilir, yeterli ve yanıltıcı ifadelerden uzak olacak şekilde düzenlenir. Özel durum açıklaması ile kamuya açıklanacak bilgiler, açıklama öncesinde bilgi asimetrisi yaratacak biçimde belirli yatırımcı veya ilgili taraflara duyurulmaz. Şirket özel durum açıklamalarını, en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü içinde Şirket internet sitesinde (www.netcad.com) Türkçe olarak ilan eder ve söz konusu açıklamaları beş yıl süreyle internet sitesinde bulundurur.

Ortaklık haklarının kullanımına ilişkin açıklamalar

Önemli ortaklık haklarına ilişkin hususların Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşmesi hâlinde özel durum açıklaması yapılır ve bu bilgiler ayrıca Şirket'in internet sitesinde ilan edilir.

Mali tabloların kamuya açıklanması

Şirket'in mali tabloları ve dipnotları konsolide bazda ve Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na (TMS/TFRS) uygun olarak hazırlanır. Yıllık ve altı aylık finansal tablolar bağımsız denetimden geçirilerek KAP aracılığıyla kamuya açıklanır ve Şirket internet sitesinde yayımlanır.

Yıllık ve ara dönem faaliyet raporlarının kamuya açıklanması

Faaliyet raporları mali tablolar ile birlikte KAP aracılığıyla kamuya açıklanır ve Şirket internet sitesinde yayımlanır. Yıllık hazırlanan faaliyet raporu aynı zamanda ilgililere verilmek üzere matbu olarak da bastırılır.

Sermaye piyasası katılımcıları ile iletişim

Şirket, sermaye piyasası mevzuatının izin verdiği ölçüde, ara dönem ve yıllık faaliyet sonuçları ile ilgili beklentiler konusunda yönlendirme yapabilir. Bunun yerine Şirket, faaliyet sonuçlarını etkileyen kritik konuları, stratejik yaklaşımlarını ve sektör ile faaliyet gösterilen çevrenin daha iyi anlaşılmasını sağlayan önemli unsurları sermaye piyasası katılımcılarına aktarabilir. Sermaye piyasası katılımcıları ile iletişimi, bilgilendirme politikasında aksi belirtilmedikçe Şirket adına, sadece kamuya açıklama yapmaya yetkili kişiler kurabilir.

Şirket hakkında çıkabilecek asılsız haberler

Yazılı, görsel veya işitsel medya organlarında ve/veya internet ortamında Şirket hakkında yer alabilecek haberlerin ve mevcut ise söylentilerin takibi, söz konusu mecraların ve piyasanın mümkün mertebe gerçek zamanlı olarak takip edilmesi suretiyle yapılmaktadır. Şirket prensip olarak piyasa

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

söylentileri ve spekülasyonlar konusunda herhangi bir görüş bildirmez. Gerekmesi hâlinde Şirket tarafından aynı zamanda Özel Durumlar Tebliği'nin 9. maddesi çerçevesinde özel durum açıklamasının yapılıp yapılmamasına karar verilir. Şirket, konuya ilişkin olarak almış olduğu bir açıklamanın ertelenmesi kararının bulunduğu hallerde, erteleme sebepleri ortadan kalkana kadar herhangi bir açıklama yapmaktan kaçınabilir.

İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenmesi

Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açılmaması için Özel Durumlar Tebliği'nin 6. maddesi çerçevesinde içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir. İçsel bilgilerin kamuya açıklanmasının ertelenme sebepleri ortadan kalkar kalkmaz, söz konusu bilgiler ilgili mevzuat çerçevesinde kamuya açıklanır. Yapılacak açıklamada önceki erteleme kararı ve bunun temelindeki sebepler belirtilir.

Yatırımcı ve analistlerle yapılan toplantı ve görüşmeler

Şirket gerekli gördüğü durumlarda analistlere, yatırımcılara, kreditörlere ve pay sahiplerine yönelik bilgilendirme toplantıları organize edebilir. Toplantılar önceden belirlenmiş bir takvime riayet edilerek tertip olunabileceği gibi, planlama dışında ihtiyaca göre toplantılar da düzenlenebilir. Şirket, analist raporlarını, analist raporunu hazırlayan firmanın mülkiyeti olarak kabul eder ve Şirket internet sitesinde yayımlamaz. Şirket söz konusu analist raporlarını veya bunlara konu olan veya sair surette oluşturulan gelir modellerini gözden geçirmez, doğrulamaz, onaylamaz, sorumluluğunu almaz ve yaymaz. Bununla birlikte, Şirket bazı belirli ve sınırlı durumlarda ve talep hâlinde, kamunun yanlış bilgilendirilmesini önlemek amacıyla, sadece kamuya açık ve geçmişe yönelik tarihsel bilgileri kullanmak ve spesifik bir konuyla sınırlı olmak kaydıyla, analist raporlarını gözden geçirebilir. Böyle bir durumda, sermaye piyasası mevzuatı doğrultusunda, söz konusu çalışmanın, bilgi asimetrisine neden olmayacak biçimde ivedilikle kamuyla paylaşılmasına özen gösterilir.

Geleceğe yönelik değerlendirmelerin kamuya açıklanması

Şirket, bilgilendirme politikasına uygun olarak, zaman zaman geleceğe yönelik beklentilerini kamuya açıklayabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, yılda en fazla dört defa olmak üzere, özel durumların açıklanmasına ilişkin formata uygun biçimde veya sunum formatında KAP'ta açıklanabilir. Geleceğe yönelik değerlendirmelerde önemli değişiklik söz konusu ise bu sayı sınırı aşılabilir ve gerekli açıklama yapılır. Geleceğe yönelik değerlendirmeler, sermaye piyasası mevzuatına riayet edilmek şartıyla, özel durum açıklamalarının yanı sıra, basın-yayın organlarına yapılacak açıklamalar, basın toplantısı, basın bültenleri, ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, toplantılar veya diğer iletişim yollarından yararlanılarak da yapılabilir.

Şirket internet sitesi (www.netcad.com)

Kamunun aydınlatılmasında, Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında tavsiye edilen şekilde www.netcad.com internet adresindeki Şirket internet sitesi aktif olarak kullanılır. Şirket'in internet sitesinde yer alan açıklamalar, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri uyarınca yapılması gereken bildirim ve özel durum açıklamalarının yerine geçmez.

17.5. Kurul düzenlemeleri uyarınca kurulması zorunlu olan ihraççının pay sahipleri ile ilişkiler biriminin faaliyetleri ile bu birimin yöneticisi hakkında bilgi:

Şirket henüz bir yatırımcı ilişkileri birimi oluşturmamıştır ve işbu izahname tarihi itibarıyla sermaye piyasası lisanslarına sahip personel istihdam etmemiştir. Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

paylarının ilk defa halka arz edilmesi için Kurul'a başvuran ortaklıkların, bu madde kapsamındaki yükümlülüklerini, paylarının borsada işlem görmeye başlaması tarihinden itibaren altı ay içerisinde yerine getirmeleri gerekmektedir. Şirket, halka arz sonrasında bu süre içerisinde, yatırımcı ilişkileri birimi yöneticisini belirleyecektir. Bu kapsamda Kurul'un kamunun aydınlatılmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde gerekli özel durum açıklamaları yapılacaktır.

Kurulacak yatırımcı ilişkileri biriminin başlıca faaliyetleri şunlar olacaktır:

- Yatırımcılar ile Şirket arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak, MKK nezdinde işlemleri yürütmek,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, Şirket'in kamuyu aydınlatma politikasına da paralel olarak, Şirket pay sahiplerinin, Şirket ile ilgili bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Şirket genel kurul toplantıları ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken evrakı hazırlamak ve genel kurul toplantılarının ilgili mevzuata, Şirket esas sözleşmesine ve de Şirket'in sair iç düzenlemelerine uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak,
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek ve
- Mevzuat gereği yapılan zorunlu açıklamalara ek olarak kamuoyu ile iletişimi sağlamak, yatırımcılar ve analistlerle görüşmek üzere toplantılar ve sair etkinlikler düzenlemek veya bunlara katılmak.

18. PERSONEL HAKKINDA BİLGİLER

18.1. İzahnamede yer alan her bir finansal tablo dönemi için ortalama olarak veya dönem sonları itibariyle personel sayısı, bu sayıda görülen önemli değişiklikler ile mümkün ve önemli ise belli başlı faaliyet alanları ve coğrafi bölge itibariyle personelin dağılımı hakkında açıklama:

Aşağıdaki tabloda, finansal tablo dönem sonları itibarıyla Şirket'in lokasyon bazında çalışan sayısı gösterilmiştir:

Personel Sayısı	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Ankara	128	142	149	154
İstanbul	105	68	74	99
İzmir (*)	12	1	0	0
Toplam	**245**	**211**	**223**	**253**

(*) Şirket'in İzmir'de şubesi yoktur. Bu personeller için bir belediye projesi kapsamında geçici iş ilişkisi kurulmuştur.

Aşağıdaki tabloda, finansal tablo dönem sonları itibarıyla Şirket'in kıdem bazında çalışan sayısı gösterilmiştir:

Personel Sayısı	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
14 Yıldan Fazla	12	6	7	13
8 – 14 Yıl Arası	25	22	22	20
4 – 8 Yıl Arası	24	29	37	48
2 – 4 Yıl Arası	46	42	53	69
1 – 2 Yıl Arası	58	47	54	44
1 Yıldan Az	80	65	50	59
Toplam	**245**	**211**	**223**	**253**

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Aşağıdaki tabloda, finansal tablo dönem sonları itibarıyla Şirket'in eğitim bazında çalışan sayısı gösterilmiştir:

Personel Sayısı	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Yüksek Lisans ve Üstü	24	20	32	35
Lisans ve Ön Lisans	198	179	182	202
Lise veya Altı	23	12	9	16
Toplam	**245**	**211**	**223**	**253**

Aşağıdaki tabloda, finansal tablo dönem sonları itibarıyla Şirket'in cinsiyet bazında çalışan sayısı gösterilmiştir:

Personel Sayısı	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	30.09.2025
Kadın	75	68	67	79
Erkek	170	143	156	174
Toplam	**245**	**211**	**223**	**253**

18.2. Pay sahipliği ve pay opsiyonları:

18.2.1. Yönetim kurulu üyelerinin ihraççının paylarına yönelik sahip oldukları opsiyonlar hakkında bilgi:

Yoktur.

18.2.2. Yönetimde söz sahibi olan personelin ihraççının paylarına yönelik sahip oldukları opsiyonlar hakkında bilgi:

Yoktur.

18.2.3. Personelin ihraççıya fon sağlamasını mümkün kılan her türlü anlaşma hakkında bilgi:

Yoktur.

19. ANA PAY SAHİPLERİ

19.1. İhraççının bilgisi dahilinde son genel kurul toplantısı ve son durum itibariyle sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki payları doğrudan veya dolaylı olarak %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişiler ayrı olarak gösterilmek kaydıyla ortaklık yapısı veya böyle kişiler yoksa bulunmadığına dair ifade:

Şirket'in 02.07.2025 tarihinde gerçekleştirilen son olağan genel kurul toplantısı ve son durum itibarıyla Şirket'in güncel pay sahipliği aşağıdaki şekildedir:

Doğrudan Pay Sahipliğine İlişkin Bilgi					
Ortağın;	**Sermaye Payı/Oy Hakkı**				
Ünvanı	**Pay Grubu**	**02.07.2025 Tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı**		**İşbu İzahnamе Tarihi İtibarıyla**	
		(TL)	**(%)**	**(TL)**	**(%)**
Eurocad (*)	A	37.500.000	76,09	37.500.000	76,09
	C	57.608.639		57.608.639	
Evon (**)	B	12.500.000	20,23	12.500.000	20,23
	C	12.781.986		12.781.986	
Findoor GSYF	C	3.125.000	2,50	3.125.000	2,50
Co-Investment 2 GSYF	C	781.250	0,63	781.250	0,63
Ral GSYO	C	546.875	0,44	546.875	0,44
Perge GSYF	C	156.250	0,13	156.250	0,13
Toplam	**A+B+C**	**125.000.000**	**100,00**	**125.000.000**	**100,00**

Netcad Yazılım Anonim Şirketi
Ankara Teknoloji Geliştirme Bölgesi
EVON YAPI GRUBU İNŞAAT BİLG. A.Ş.
İnfo Yatırım Menkul Değerler A.Ş.
T.C. İSTANBUL TİCARET SICİL MÜDÜRLÜĞÜ Ocak 2026
Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

(*) 02.01.2016 tarihinde Lüksemburg Büyük Dükalığı'nda bir limited şirket olarak kurulmuş olan Eurocad S.à r.l.'nin tek pay sahibi kuruluşundan bu yana Taxim Capital Partners I LP'dir. Eurocad S.à r.l., münhasıran 12.08.2021 tarihinde Netcad Yazılım A.Ş. ile birleşmesi dolayısı ile tasfiyesiz infisah eden Eurocad Yazılım A.Ş.'nin hissedarı olmak üzere kurulmuş bir özel amaçlı şirket olup bu birleşme sonrası hâlihazırda Şirket'in pay sahibidir. Eurocad S.à r.l.'nin başkaca bir iştigal konusu ve varlığı bulunmamaktadır. Eurocad S.à r.l.'nin hâlihazırda üç müdürden oluşan bir müdürler kurulu bulunmakta olup bu müdürler Berkin Tevs Mungan, Joost Anton Mees ve Johannes Laurens de Zwart isimli kişilerdir. 2016 yılında kurulan Taxim Capital Partners I LP, Türkiye'de küçük ve orta boyutlu aile şirketlerine şirketlere yatırım yapan Jersey'de yerleşik bir ortaklıktır (*limited partnership*). Taxim Capital Partners I LP'nin ana yatırımcıları Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (European Bank for Reconstruction and Development), bir Dünya Bankası Grubu kurumu olan Uluslararası Finans Kurumu (International Finance Corporation), Avrupa Yatırım Fonu (European Investment Fund), Türk Büyüme ve İnovasyon Fonu (Turkish Growth and Innovation Fund), FMO (Entrepreneurial Development Bank), DEG (Deutsche Investitions und Entwicklungsgesellschaft) ve Türkiye Teknoloji Geliştirme Vakfı'dır. Eurocad S.à r.l., Şirket'in 30.07.2021 tarihli olağanüstü genel kurul toplantısında onaylanan birleşme sözleşmesi uyarınca (ters yönde birleşme suretiyle) Şirket tarafından devralınan Şirket'in eski ortağı Eurocad Yazılım A.Ş.'nin tek pay sahibi idi. Bu itibarla, Eurocad S.à r.l. değinilen birleşme sözleşmesi çerçevesinde gerçekleşen birleşme işlemi neticesinde, bu işlem öncesinde Eurocad Yazılım A.Ş. mülkiyetinde bulunan Şirket sermayesinin yaklaşık %79'unu temsil eden payları iktisap etmiştir.

(**) Evon Yapı Proje İnşaat Mühendislik Bilgisayar Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ortakları Kemal Sarper AK (%90) ve Özlem AK'tır (%10).

Eurocad ve Evon ile Findoor GSYF, Co-Investment 2 GSYF, Ral GSYO ve Perge GSYF arasında akdedilen 26.12.2024 tarihli Protokol uyarınca;

- Eurocad, Şirket sermayesinde sahip olduğu C grubu payların 2.468.750 TL nominal değerli kısmını Findoor GSYF'ye, 617.187 TL nominal değerli kısmını Co-Investment 2 GSYF'ye, 432.031 TL nominal değerli kısmını Ral GSYO'ya, 123.438 TL nominal değerli kısmını Perge GSYF'ye,
- Evon, Şirket sermayesinde sahip olduğu C grubu payların 656.250 TL nominal değerli kısmını Findoor GSYF'ye, 164.063 TL nominal değerli kısmını Co-Investment 2 GSYF'ye, 114.844 TL nominal değerli kısmını Ral GSYO'ya, 32.812 TL nominal değerli kısmını Perge GSYF'ye

devretmiştir. Protokol uyarınca işbu devirlere ilişkin pay devir bedelleri aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Devreden	Devralan	Nominal Değer (TL)	Pay Devir Bedeli (TL)
Eurocad	Findoor GSYF	2.468.750,00	79.000.000,00
Eurocad	Co-Investment 2 GSYF	617.187,00	19.750.000,00
Eurocad	Ral GSYO	432.031,00	13.825.000,00
Eurocad	Perge GSYF	123.438,00	3.950.000,00
Evon	Findoor GSYF	656.250,00	21.000.000,00
Evon	Co-Investment 2 GSYF	164.063,00	5.250.000,00
Evon	Ral GSYO	114.844,00	3.675.000,00
Evon	Perge GSYF	32.812,00	1.050.000,00

Bu kapsamda Şirket'in ortaklık yapısı, %76,09 Eurocad, %20,23 Evon, %2,50 Findoor GSYF, %0,63 Co-Investment 2 GSYF, %0,44 Ral GSYO, %0,13 Perge GSYF şeklinde oluşmuştur.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

Halka arzda kullanılan beher pay değerlemesinin, izah edilen devirlere temel teşkil eden beher pay değerinden (beher pay için 32 TL) daha düşük olması halinde, devreden pay sahipleri olan Evon ve Eurocad tarafından Findoor GSYF, Ral GSYO, Co-Investment 2 GSYF ve Perge GSYF'ye, Şirket'te sahip olacakları tüm payların ortalama beher bedeli halka arzda kullanılan değere eşit olacak şekilde, bilâbedel ek pay devri yapılacaktır. Bu devirler, devralan pay sahiplerinin talebi sonrası, halka arz sürecindeki pay devir kısıtlamalarının sona ermesini takip eden iki (2) iş günü içinde gerçekleştirilecektir.

19.2. Sermayedeki veya toplam oy hakkı içindeki doğrudan payları %5 ve fazlası olan gerçek ve tüzel kişi ortakların sahip oldukları farklı oy haklarına ilişkin bilgi veya bulunmadığına dair ifade:

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 6'ncı maddesi uyarınca, Şirket payları gruplara ayrılmış olup toplam 125.000.000 adet payın 37.500.000 adedi nama yazılı A grubu, 12.500.000 adedi nama yazılı B grubu ve 75.000.000 adedi nama yazılı C grubu paylardır. A ve B grubu payların Yönetim Kurulu'na aday gösterme imtiyazı mevcut olup C grubu payların hiçbir imtiyazı yoktur.

Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Genel Kurul" başlıklı 11'inci maddesi uyarınca genel kurul toplantılarında her payın bir oy hakkı vardır.

19.3. Sermayeyi temsil eden paylar hakkında bilgi:

Grubu	Nama / Hamiline Olduğu	İmtiyazların Türü (Kimin Sahip Olduğu)	Bir Payın Nominal Değeri (TL)	Toplam (TL)	Sermayeye Oranı (%)
A	Nama	Yönetim Kurulu'na aday gösterme (iki üye)	1,00	37.500.000	30,00
B	Nama	Yönetim Kurulu'na aday gösterme (bir üye)	1,00	12.500.000	10,00
C	Nama	İmtiyaz bulunmamaktadır.	1,00	75.000.000	60,00
Toplam				**125.000.000**	**100,00**

19.4. İhraççının bilgisi dahilinde doğrudan veya dolaylı olarak ihraççının yönetim hakimiyetine sahip olanların ya da ihraççıyı kontrol edenlerin adı, soyadı, ticaret unvanı, yönetim hakimiyetinin kaynağı ve bu gücün kötüye kullanılmasını engellemek için alınan tedbirler:

Şirket esas sözleşmesinin 8. maddesi uyarınca Şirket'in Yönetim Kurulu toplam altı (6) üyeden oluşmaktadır. Aynı madde uyarınca, Şirket'in A grubu ve B grubu paylarının bu Yönetim Kurulu üyelerinin yarısının seçiminde aşağıda açıklanan şekilde aday gösterme imtiyazları vardır:

- Yönetim Kurulu'nun iki (2) üyesi A grubu payların temsil ettiği sermayenin Şirket'in çıkarılmış sermayesinin en az %15'ini (%15 dahil) teşkil etmeye devam ediyor olması şartıyla A grubu pay sahipleri tarafından belirlenecek adaylar arasından genel kurul tarafından seçilir. İzahname tarihi itibarıyla Eurocad, A grubu payların tamamına sahiptir.
- Yönetim Kurulu'nun bir (1) üyesi B grubu payların temsil ettiği sermayenin Şirket'in çıkarılmış sermayesinin en az %5'ini (%5 dahil) teşkil etmeye devam ediyor olması şartıyla B grubu pay sahipleri tarafından belirlenecek adaylar arasından genel kurul tarafından seçilir. İzahname tarihi itibarıyla Evon, B grubu payların tamamına sahiptir.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama

A grubu ve B grubu pay sahiplerinin belirleyeceği adaylar arasından seçilecek Yönetim Kurulu üyeleri, Kurul'un Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtilen bağımsız üyelerden olmayacaktır. Ayrıca A grubu payların temsil ettiği sermayenin Şirket'in çıkarılmış sermayesinin en az %15'ini (%15 dahil) teşkil etmeye devam ediyor olması şartıyla Yönetim Kurulu başkanı ve başkan yardımcısı, Yönetim Kurulu tarafından A grubu pay sahiplerinin teklif ettiği Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecektir.

Halka arz edilecek C grubu paylar ise herhangi bir imtiyazı haiz değildir.

Yine Şirket esas sözleşmesinin 8. maddesi ve maddede atıfta bulunulan TTK 390. madde uyarınca, Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile alır.

Böylece, halka arz sonrasında, A ve B grubu pay sahipleri her ne kadar Yönetim Kurulu'nda teknik anlamda bir çoğunluk oluşturmasalar da (dolayısıyla dar ve teknik anlamda hakimiyet gündeme gelmese de), Şirket'in yönetimi üzerinde önemli ölçüde söz sahibi olacaklardır.

Şirket tarafından hakimiyetin kötüye kullanılmasını engellemek için özel bir tedbir alınmamıştır. Lakin, Şirket esas sözleşmesinin aşağıda izah edilen maddelerinin olası bir hakimiyetin kötüye kullanılması durumunu engellemekte faydalı olacağı düşünülmektedir:

- 8. madde uyarınca, Yönetim Kurulu tarafından görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesini teminen, Yönetim Kurulu bünyesinde TTK, SPKn ve ilgili mevzuat tahtında kurulması gerekli olan komiteler kurulur. Komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluşacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve kamuya açıklanır. Denetimden sorumlu komite üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. Halka arz sonrasında Yönetim Kurulu komitelerinin görev ve çalışma esaslarının değiştirilmesi genel kurul onayına tabidir.
- 9. madde uyarınca Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların Şirket'in ünvanı altına konmuş ve Yönetim Kurulu iç yönergesi ve buna uygun çıkarılmış imza sirkülerine göre Şirket'i temsil ve ilzama yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Aynı madde uyarınca Şirket'i temsile yetkili kişileri ve bunların temsil şekillerini gösterir karar ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmedikçe, temsil yetkisinin devri geçerli olmaz.
- 21. madde uyarınca Şirket tarafından Kurul tarafından uygulanması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyulur. Zorunlu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyulmaksızın yapılan işlemler ve alınan Yönetim Kurulu kararları geçersiz olup Şirket esas sözleşmesine aykırı sayılır. Ayrıca Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve Şirket'in önemli nitelikteki ilişkili taraf işlemlerinde Kurul'un kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur. Yönetim Kurulu'nda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri de Kurul'un kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.

19.5. İhraççının yönetim hakimiyetinde değişikliğe yol açabilecek anlaşmalar/düzenlemeler hakkında bilgi:

Yoktur.

Doğrulama Kodu: 0a95d062-ddce-4fb0-932d-cc800632c108
https://spk.gov.tr/dokuman-dogrulama