

İzahname Kayıt Tarihi : 03/10/2003  
İzahname Kayıt No : 28-1/1160  
Kayıt Nedeni : İlk kayda alma

**ALLIANZ YAŞAM VE EMEKLİLİK A.Ş. PARA PİYASASI LİKİT ESNEK  
EMEKLİLİK YATIRIM FONU İZAHNAMESİ**

BU İZAHNAME EMEKLİLİK YATIRIM FONLARININ KAMUYU AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜKLERİ KAPSAMINDA DÜZENLENEN BİR BELGE OLUP, EMEKLİLİK ŞİRKETİNİN MERKEZİ, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ, ŞUBELERİ, TEMSİLCİLİKLERİ VE İNTERNET SITESİNDE GÜNCELLENMİŞ OLARAK KATILIMCILARIN İNCELEMESİNE SUNULMAK VE KATILIMCININ TALEP ETMESİ HALİNDE ÜCRETSİZ OLARAK KENDİLERİNE VERİLMEK ÜZERE YETERLİ SAYIDA HAZIR BULUNDURULUR.

İZAHNAME İLE AÇIKLANAN KONULARDA ORTAYA ÇIKAN DEĞİŞİKLİKLER VE YENİ HUSUSLAR, EMEKLİLİK ŞİRKETİ TARAFINDAN SERMAYE PİYASASI KURULUNA BİLDİRİLMEK ZORUNDADIR. DEĞİŞİKLİKLER VE YENİ HUSUSLAR, KURULUN ONAYI ALINMADAN İZAHNAMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILARAK KATILIMCILARA AÇIKLANAMAZ VE UYGULAMAYA KONULAMAZ. KURULDAN ONAY ALINDIKTAN SONRA İZAHNAMEDEKİ DEĞİŞİKLİKLER ONAY TARİHİNDEN İTİBAREN ALTI İŞ GÜNÜ İÇİNDE TİCARET SİCİLİNE TESCİL VE TÜRKİYE TİCARET SİCİLİ GAZETESİ'NDE İLAN EDİLİR.

İZAHNAMEDEKİ DEĞİŞİKLİKLER TİCARET SİCİLİNE TESCİL VE TÜRKİYE TİCARET SİCİLİ GAZETESİ'NDE İLANI MÜTEAKİP BU İZAHNAMENİN EKİ HALİNE GETİRİLİR. HER YILIN OCAK AYI İTİBARIYLA İZAHNAME DEĞİŞİKLİKLERİ TEKRAR TESCİL ETTİRİLMEKSİZİN TEK BİR METİN HALİNE GETİRİLEREK TASARRUF SAHİPLERİNE SUNULMAK ÜZERE TEKRAR BASTIRILIR.

**BÖLÜM A : GENEL ESASLAR**

**I. İzahnamenin Amacı ve Kapsamı**

Bu izahname 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanununun 15. maddesine dayanılarak emeklilik sözleşmesi çerçevesinde alınan ve katılımcılar adına bireysel emeklilik hesaplarında izlenen katkıların, riskin dağıtılması ve inancılı mülkiyet esaslarına göre işletilmesi amacıyla Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. tarafından kurulan Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. Para Piyasası Likit Kamu Emeklilik Yatırım Fonu paylarının Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kayda alınmasına ilişkin olarak düzenlenmiş olup, katılımcıların fonun yatırım amaçları, stratejileri ve riskleri ile ilgili konularda bilgilendirilmelerine yönelik olarak hazırlanmıştır.

Adı geçen fonun unvanı kurucunun unvan değişikliği sebebiyle Sermaye Piyasası Kurulu'nun 13/11/2013 tarih ve 1031 sayılı izni ile "Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. Para Piyasası Likit Kamu Emeklilik Yatırım Fonu" olarak değiştirilmiştir.

Daha sonra fon ünvanı, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 23.08.2013 tarihli 29/955 sayılı İlke Kararına uyum doğrultusunda, Sermaye Piyasası Kurulu'nun **07/08/2014 tarih ve 730 sayılı** izni ile "Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. Para Piyasası Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu" olarak değiştirilmiştir.

Fon paylarının kayda alınması Fon'a ve fon paylarına resmi teminat verilmesi şeklinde yorumlanamaz ve reklam amacıyla kullanılamaz.

**II. Tanımlar**

Bu izahnamede Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. "ŞİRKET", Yapı Kredi Portföy Yönetimi A.Ş. "PORTFÖY YÖNETİCİSİ", İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. "SAKLAYICI KURULUŞ", Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. Para Piyasası Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu "FON", Sermaye Piyasası Kurulu "KURUL", 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu "KANUN", Sermaye Piyasası Kurulu'nun Emeklilik Yatırım Fonlarının Kuruluş ve Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Hakkında Yönetmelik ile ek ve değişiklikleri "YÖNETMELİK", Kamuyu Aydınlatma Platformu "KAP" olarak ifade edilecektir.

**BÖLÜM B: FON İLE İLGİLİ BİLGİLER :**

**I.Tanıtıcı Bilgiler**

**1. GENEL BİLGİLER :**

<b>Fon'un Unvanı</b>	<b>Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. Para Piyasası Likit Esnek Emeklilik Yatırım Fonu</b>
<b>Fon'un Türü</b>	<b>Para Piyasası Likit Esnek Fon</b>
<b>Fon Tutarı ve Pay Sayısı</b>	<b>200.000.000 TL ve 20.000.000.000 Katılma Payı</b>
<b>Avans Tutarı</b>	<b>1.500.000 TL</b>

**2.FONUN KURULUŞUNA İLİŞKİN BİLGİLER :**

	<b>TARİH</b>	<b>NO</b>
<b>Kuruluşa İlişkin Kurul Kararı</b>	01/08/2003	39/924
<b>Kuruluşa İlişkin Kurul İzni</b>	06/08/2003	KYD-354
<b>Fon İÇTüzüğü Tescili</b>	11/08/2003	90213-2003
<b>Fon İÇTüzüğü'nün Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde İlanı</b>	14/08/2003	Sayı: 5863

**II.Fonun Yatırım Stratejilerine, Risklerine, Performansına, Harcamalara ve Fon Portföyüne İlişkin Bilgiler**

**1. Fonun Yatırım Stratejisi :**

Fon, devamlı olarak portföyünde vadesine en fazla 184 gün kalmış likiditesi yüksek para ve sermaye piyasası araçları yer alan ve portföyünün ağırlıklı ortalama vadesi en fazla 45 gün olan fondur. Fon, portföyünün %80' ini borçlanma araçlarına, kira sertifikalarına ve ters repoya yatırmak kaydıyla, fon varlıklarını Takasbank para piyasası işlemleri dahil para piyasası fonu tanımında yer alan vade yapısına sahip para ve sermaye piyasası araçlarında değerlendirmektedir.

Bu çerçevede fonun yatırım stratejisi bant aralığı, %80-%100 borçlanma araçları, kira sertifikaları, ters repo , Özel Sektör Borçlanma Araçları ve Takasbank para piyasası işlemleri (Takasbank para piyasası işlemleri toplamı fon varlıklarının %10'unu aşamaz), %0-%20 Vadeli- Mevduat/Katılma Hesabı (TL/Döviz), %0-%20 Yatırım Fonu/Borsa Yatırım Fonu/Yabancı Yatırım Fonu/ Yabancı Borsa Yatırım Fonu Katılma Payları, %0-%20 Kira sertifikaları (TL/Döviz), %0-%20 Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler, %0-%20 Gelire Endeksli Senetler /Gelir Ortaklığı Senetleri, %0-%20 Ortaklık Payları, %0-%10 Repo, %0-%10 Takasbank Para Piyasası İşlemleri, %0-%10 Türk Özel Sektör Borçlanma Araçları (Borsada İşlem Görmeyen), %0-%15 Aracı Kuruluş ve Ortaklık Varantları olarak belirlenmiştir.

Minimum risk stratejisi ile yönetilen fon, piyasadaki ters repo faizlerine bağlı olarak bu risk düzeyinde sağlanabilecek düzenli bir getiri sağlar. Portföy oranları kısa süreli faiz beklentilerine göre değişkenlik göstermektedir.

Portföyün performansının ölçülmesi amacıyla kullanılan karşılaştırma ölçütü ise, "%65 KYD O/N Repo Endeksi (Brüt), %33 KYD Kamu İç Borçlanma Araçları Endeksleri (91 Gün), %1 KYD Özel Sektör Borçlanma Araçları Endeksi (Sabit) ve %1 KYD 1 Aylık Gösterge Mevduat Endeksi TL" olarak belirlenmiştir.

**2. Muhtemel Riskler**

Fon, devamlı olarak portföyünde vadesine en fazla 184 gün kalmış likiditesi yüksek para ve sermaye piyasası araçları yer alan ve portföyünün ağırlıklı ortalama vadesi en fazla 45 gün olan fondur. Yatırım stratejisi bakımından fon düşük risk kategorisine girer. Karşılaşılabilecek riskler; piyasa riski, geri ödememe riski, likidite riski ve politik/hukuki risk olarak sınıflandırılabilir;

Piyasa Riski : Finansal piyasadaki dalgalanmalardan kaynaklanan faiz, kur ve hisse senedi fiyat değişmelerine bağlı olarak ortaya çıkan faiz oranı riski, hisse senedi pozisyon riski ve kur riski gibi riskler nedeni ile zarar etme ihtimalidir. Fon portföyünde kısa vadeli menkul kıymetlerin yer alması nedeniyle, piyasa riski en düşük emeklilik yatırım fonudur.

## İLK-KA-İZAH

Geri Ödememe Riski: Menkul kıymeti ihraç edenin yükümlülüğünü yerine getirememe riskidir.

Likidite Riski: Nakit akışındaki dengesizlik sonucunda nakit çıkışlarını tam olarak ve zamanında karşılayacak düzeyde ve nitelikte nakit mevcuduna veya nakit girişine sahip olmama riskidir.

Politik/Hukuki Risk: Vergi düzenlemeleri ve diğer hukuki düzenlemelerdeki değişiklikler ile yatırımcıyı/fonu kayba uğratabilecek olan risklerdir.

Fon, belli bir getiriyi alınabilecek minimum risk ile sağlama, yatırımları çeşitlendirme ve riski dağıtma, likidite unsurunu gözetme gibi ana ilkeler ön planda tutularak, çeşitli süre (durasyon) analizleri ve verim eğrisi modelleri ile gerektiğinde korunma amaçlı finansal enstrümanlar da kullanılarak yönetilir.

### 3. Fon Portföyünde Yer Alacak Para ve Sermaye Piyasası Araçları

VARLIK TÜRÜ	EN AZ %	EN ÇOK %
Kamu iç Borçlanma Araçları	0	100
Özel Sektör Borçlanma Araçları (TL/Döviz)	0	100
Özel Sektör Borçlanma Araçları (Borsada İşlem Görmeyen) (TL/Döviz)	0	10
Ters Repo	0	100
Repo	0	10
Vadeli Mevduat (TL/ Döviz) / Katılma Hesapları (TL/ Döviz)	0	25
Kira sertifikaları (TL/Döviz)	0	100
Gelire Endeksli Senetler /Gelir Ortaklığı Senetleri	0	20
Takasbank Para Piyasası İşlemleri	0	10

Ayrıca Fon, Kurul düzenlemeleri uyarınca yapılacak bir sözleşme çerçevesinde herhangi bir anda fon portföyünün en fazla %50'si tutarındaki para ve sermaye piyasası araçlarını ödünç verebilir veya fon portföyünün en fazla %10'u tutarındaki para ve sermaye piyasası araçlarını ödünç alabilir ve ödünç alma oranı ile sınırlı olmak üzere açığa satış işlemi yapabilir. Ödünç alma işlemi en fazla doksan iş günü süreyle yapılır. Fon portföyünden ödünç verme işlemi, ödünç verilen para ve sermaye piyasası araçlarının en az %100'ü karşılığında nakit veya devlet iç borçlanma araçlarından oluşabilecek teminatın fon adına Takasbank'ta bloke edilmesi şartıyla yapılabilir. Teminat tutarının ödünç verilen para ve sermaye piyasası araçlarının piyasa değerinin %80'inin altına düşmesi halinde portföy yöneticisi teminatın tamamlanmasını ister. Fonun taraf olduğu ödünç verme ve alma sözleşmelerine, fon lehine tek taraflı olarak sözleşmenin fesh edilebileceğine ilişkin bir hükmün konulması mecburidir.

Fon portföyüne riskten korunma ve/veya yatırım amacıyla fonun yatırım stratejisine uygun olacak şekilde türev araçlar dâhil edilebilir. Portföye alınan türev araçlar nedeniyle maruz kalınan açık pozisyon tutarı fon net varlık değerini aşamaz.

## 4. Fonun Harcamalarına İlişkin Bilgiler

### 4.1. Fon Malvarlığından Yapılabilecek Harcamalar

Fon malvarlığından fon portföyünün yönetimi ile ilgili Şirket'e ödenecek fon işletim gideri ve aşağıda belirtilenler dışında harcama yapılamaz.

- a) Fonun kuruluşunu müteakip mevzuat gereği yapılması zorunlu tescil ve ilan giderleri,
- b) Portföydeki varlıkların veya bunları temsil eden belgelerin nakil veya nakle bağlı sigorta ücretleri,
- c) Portföydeki varlıkların saklanması hizmetleri için ödenen ücretler,
- ç) Varlıkların nakde çevrilmesi ve transferinde ödenen ücretler,
- d) Alınan kredilerin faizi,
- e) Portföye alımlarda ve portföyden satımlarda ödenen komisyonlar,
- f) Fonun mükellefi olduğu vergi ödemeleri,
- g) Bağımsız denetim kuruluşlarına ödenen denetim ücreti,
- ğ) KAP hizmet bedeli,
- h) Kurul kayda alma ücreti,
- ı) KYD endeksleri benchmark kullanım bedeli,
- i) BİST endeksleri benchmark kullanım bedeli,
- j) Kurulca uygun görülecek diğer harcamalar.

Harcamaların belgeye dayandırılması zorunludur. Fon malvarlığından piyasa rayici üzerinde harcama yapılamaz.

Fon kuruluş giderleri Şirket tarafından karşılanır.

### 4.2. Fon Toplam Gider Kesintisi ve Fon İşletim Gideri Kesintisi Hakkında Bilgiler

Fon'dan karşılanan toplam giderlerin (fon işletim gideri kesintisi dahil) üst sınırı fon net varlık değerinin yıllık %1,09'u (yüzde birvirgülsıfırdokuz) olarak uygulanacak olup söz konusu Fon Toplam Gider Kesintisi Oranı limiti içinde kalırsa dahi, birinci fıkrada belirtilen harcamalardan bağımsız olarak fona gider tahakkuk ettirilmez.

Fon'un toplam giderleri kapsamında, Fon'un yönetim ve temsili ile Fon'a tahsis ettiği donanım ve personel ile muhasebe hizmetleri karşılığı ile sınırlı olarak, Şirket'e, fon net varlık değerinin günlük % 0,002750 'inden (yüzbinde ikivirgülyetmişbeş) [yıllık yaklaşık %1,00 (yüzde bir)] oluşan bir fon işletim gideri kesintisi tahakkuk ettirilir ve bu ücret her ay sonunu izleyen bir hafta içinde Şirket'e ödenir.

Her takvim yılının son işgünü itibarıyla, içtüzükte belirlenen yıllık fon toplam gider kesintisi oranının aşılmadığı, ilgili yıl için hesaplanan günlük ortalama fon net varlık değeri esas alınarak, Şirket tarafından kontrol edilir. Yapılan kontrolde içtüzükte belirlenen oranın aşıldığının tespiti halinde aşan tutar ilgili dönemi takip eden 5 iş günü içinde Şirket tarafından fona iade edilir. Fonun paylarının ilk defa halka arz edilmesi veya fonun tasfiye olması durumunda, bu fıkrada belirtilen kontroller fon paylarının satışa sunulmuş olduğu günler dikkate alınarak yapılır.

Fon içtüzüğünde belirlenen azami fon toplam gider kesintisi oranı ve takvim yılının bitiminde gerçekleşen fon toplam gider kesintisi oranı ile varsa iade tutarı ilgili dönemin bitimini takip eden 6 iş günü içinde KAP'ta ilan edilir.

Portföy yöneticisinin ilgili fonun toplam giderlerinden aldığı payın tutarı ve oranı ile Kurulca belirlenen formatta düzenlenen fon toplam gideri kesintisinin dağılımı takvim yılının bitimini takip eden 6 iş günü içinde KAP'ta ilan edilir.

**BÖLÜM C : EMEKLİLİK ŞİRKETİ İLE PORTFÖY YÖNETİMİ VE SAKLAMA HİZMETİNE İLİŞKİN BİLGİLER**

**I. Emeklilik Şirketi ile İlgili Bilgiler :**

Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş., fon kurucusu olarak riskin dağıtılması ve inançlı mülkiyet esaslarına göre, katılımcıların haklarını koruyacak şekilde yönetim ve temsilinden sorumludur.

Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş.'ye ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir :

- a. Kuruluş İzin Tarihi ve No : 05/02/1991 - 2709
- b. Dönüşüm İzni Tarih ve No : 20/12/2002 - B.02.1.HM.0.SGM.0.2.3.1-81315
- c. Faaliyet İzin Tarihi ve No : 07/07/2003 ve 42286 (Emeklilik Ruhsatı)
- d. Merkez Adresi : Allianz Tower, Küçükbakkalköy Mahallesi Kayışdağı Caddesi No: 1 (34750) Ataşehir / İstanbul
- e. Telefon No : 0216 556 66 66
- f. Faks No : 0216 556 67 77
- g. E-Posta : bilgiyasamveemeklilik@allianz.com.tr
- h. İnternet Adresi : www.allianzyasamemeklilik.com.tr

Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. Bölge Bilgileri:

MÜDÜRLÜK	ADRES	TELEFON NO	FAKS NO
Güney Bölge Müdürlüğü	Reşat Bey Mah. Atatürk Cad. Mimar Semih Rüstem İş Merkezi No:18 B Blok K:8 Seyhan, 01120 Adana	(0322) 455 51 00	(0322) 450 00 34
İç Anadolu Bölge Müdürlüğü	Tunus Cad. No:42/3-5 Kavaklıdere,06680 Ankara	(0312) 294 32 00	(0312) 205 10 88
Marmara 1 Bölge Müdürlüğü	Odunluk Mah. Liman Cad. No:7 Plaza Kumova K:3 Nilüfer, 16030 Bursa	(0224) 280 50 00	(0224) 280 90 32
Ege Bölge Müdürlüğü	Halit Ziya Bulvarı No:74/1 Alsancak, 35210 İzmir	(0232) 498 66 66	(0232) 466 21 73
Akdeniz Bölge Müdürlüğü	Recep Peker Caddesi Antalya 2000 İş Merkezi K:3 07100 Antalya	(0242) 310 74 00	(0242) 314 11 04
Merkez Bölge Müdürlüğü	Yıldız Posta Cad. Gayrettepe İş Merkezi No:4 K:7/8 Gayrettepe 34349 İstanbul	(0212) 355 95 00	(0212) 355 95 99
Kadıköy Bölge Müdürlüğü	Nidakule Göztepe, Merdivenköy Mah. Bora Sok. No:1 K:15 34732 Kadıköy, İstanbul	(0216) 571 46 00	(0216) 571 46 97

## İLK-KA-İZAH

Eminönü Bölge Müdürlüğü	Merter Platform Abdurrahman Gürman Mah. General Ali Rıza Gürcan Cad.No:27 Ofis Kat: 3 Merter/ Güngören/ İstanbul	(0212) 336 37 00	(0212) 336 38 00
----------------------------	---	------------------	------------------

### II. Portföy Yönetim Hizmeti :

Fon portföyünün yönetilmesi konusunda YAPI KREDİ PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.'nden portföy yönetim hizmeti alınır ve fon portföyü emeklilik şirketi ile portföy yöneticisi arasında yapılan portföy yönetim sözleşmesi çerçevesinde yönetilir.

Portföy yöneticisine ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir :

- a) Kuruluş İzin Tarihi ve No : 30/01/2002 ve 470218/417800
- b) Faaliyet Yetki Belgesi Tarihi ve No<sup>1</sup> : 13/05/2015 ve PYŞ.PY.17-YD.9/391
- c) Merkez Adresi : Büyükdere Cad.Yapı Kredi Plaza A Blok  
Kat:13-14 34330 Levent/ İSTANBUL
- d) Telefon No : 0212 385 48 48
- e) Faks No : 0212 325 01 23
- f) E-Posta : info@ykportfoy.com.tr
- g) İnternet Adresi : www.yapikrediportfoy.com.tr

Portföy yönetim şirketinde fonun yönetimi ile görevli olacak personele, bu kişilerin unvanlarına, görevlerine, eğitim durumlarına ve tecrübelerine ilişkin bilgilere fonun KAP sayfasında yer verilmektedir. Şirket bu bilgilerin güncelliğini sağlamakta yükümlüdür.

Portföy Yöneticisi, Fon portföyünün Portföy Yönetim Sözleşmesi, Şirket'in risk tercihleri, Fon içtüzüğü ve Sermaye Piyasası Kurulu Tebliği ve Yönetmelik çerçevesinde yönetmekten sorumludur. Portföy Yöneticisi, Fon'un içtüzük hükümleri ve fon yönetim stratejisi doğrultusunda sağlıklı bir şekilde yönetilebilmesi amacıyla Fon'un yatırım yapacağı varlıklar konusunda yeterli bilgi ve sermaye piyasası alanında yeterli tecrübeye sahip yeterli sayıda uzman portföy yöneticisi atanmasını ve fon yönetim işlemlerinin gerektirdiği yeterli mekan ve teknik donanımın kurulmasını sağlar. Portföy yöneticileri değiştiği takdirde yeni yöneticilerin adı soyadı Şirket'e derhal yazılı olarak Portföy Yöneticisi tarafından bildirilir. Şirket, portföy yöneticilerinin değişmesi halinde değişikliğin kendisine bildirildiği tarihten itibaren üç gün içinde tek taraflı olarak Portföy Yöneticisi'ne yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla sözleşmeyi feshedebilmektedir.

Fonun yönetimi için yabancı portföy yöneticilerinden hizmet alınmayacaktır.

Fon portföyüne, hiçbir şekilde rayıç değerinin üzerinde varlık satın alınmaz ve portföyden bu değer altında varlık satılmaz. Rayıç bedel, borsada işlem gören varlıklar için borsa fiyatı, borsada işlem görmeyen varlıklar için ise işlem gününde Fon lehine, alımda en düşük satışta en yüksek fiyattır.

Borsada işlem gören varlıkların alım satımları borsa kanalıyla yapılır. Fon adına katılma paylarının alım satımı nedeniyle, Borsa İstanbul Tahvil ve Bono Piyasasından aynı

<sup>1</sup> Portföy Yönetim Şirketleri Tebliği'ne uyum çerçevesinde, Yapı Kredi Portföy Yönetimi A.Ş. nin 22/01/2002 tarih ve PYŞ/PY-16/11 sayılı Portföy yöneticiliği yetki belgesi iptal edilerek, 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu'nun 40 ıncı ve 55 inci maddeleri uyarınca düzenlenen 13/05/2015 ve PYŞ.PY.17-YD.9/391 sayılı Portföy Yöneticiliği ve Yatırım danışmanlığı yetki belgeleri verilmiştir.

## İLK-KA-İZAH

gün valörü ile aynı gün valörlü işlem saatleri dışında Fon portföyüne alım veya Fon portföyünden satım zorunluluğu bulunuyorsa Borsa İstanbul tarafından belirlenen işlem kurallarına uyulur.

Portföy Yöneticisi, Fon portföyüne ortaklık payı alım satım işlemlerinde, işlemi gerçekleştirirken, Fon'u temsil eden müşteri numarasıyla Borsa İstanbul'da işlem yapar.

Portföydeki varlıkların değerini Fon'un içtüzüğünde belirtilen Fon değerlendirme yöntemlerine göre Şirket belirler; Fon'un katılma paylarının ve Fon yönetiminin muhasebesi Şirket tarafından mevzuat hükümlerine uygun şekilde tutulur. Portföy Yöneticisi, portföy yönetimi dışındaki muhasebe ve operasyon işlemlerinde bulunmaz.

Portföy Yöneticisi, Fon adına yapılan alım satım işlemlerinden dolayı herhangi bir ihraççı veya aracı kuruluştan kendi lehlerine bir menfaat sağlıyorsa, bu durumu Şirket'e açıklar.

Fon'a her gün için net varlık değeri üzerinden hesaplanan ve günlük % 0,002750 (yüzbinde ikivirgülyetmişbeş) [yıllık yaklaşık %1(yüzde bir)] oranında tahakkuk ettirilen fon işletim gider kesintisi her ay sonunu izleyen bir hafta içinde Şirket'e ödenir. Söz konusu ücretten Portföy Yöneticisi'ne ödenecek tutar portföy yönetim sözleşmesinde yazan esaslar doğrultusunda hesaplanıp sözleşme kapsamında her ayın sonunu izleyen bir hafta içinde Portföy Yöneticisine ödenmektedir.

Fon'un nakit durumunun bu komisyonları ödemeye yeterli olmaması durumunda Portföy Yöneticisi'nin, Fon portföyü içinden gerekli kıymetleri satarak bu komisyonları Fon adına ödeme hakkı saklıdır.

Ayrıca tarafların karşılıklı olarak mutabık kalmaları şartıyla Portföy Yöneticisi'nin alacağı komisyon oranları değiştirilebilir.

### III. Saklama Hizmeti :

#### 1. Saklayıcı Kuruluşlar :

Saklama hizmeti verecek saklayıcı kuruluş İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş 'dir. Türkiye'de Takasbank'ın saklama hizmeti verdiği para ve sermaye piyasası araçları, kıymetli madenler ile diğer varlık fon adına İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş. nezdinde saklanır.

Takasbank ile ilgili irtibat bilgileri aşağıda verilmektedir.

- a. Merkez Adresi : Şişli Merkez Mahallesi Merkez Cad.  
Mecidiyeköy Yolu Sok. No:6  
34381 Şişli/İSTANBUL
- b. Telefon No : 0212 315 25 25 / 0212 315 22 22 (Alo-Takas)
- c. Faks No : 0212 315 25 26
- d. E-Posta : [bilgi@takasbank.com.tr](mailto:bilgi@takasbank.com.tr)
- e. İnternet Adresi : [www.takasbank.com.tr](http://www.takasbank.com.tr)

#### 2. Katılımcıların Saklama Hesaplarına İlişkin Bilgiler

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Emeklilik Yatırım Fonlarının Kuruluş ve Faaliyetlerine İlişkin Esaslar Hakkında Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre; Saklayıcı, Takasbank ve/veya Kurulca yetkilendirilen diğer kuruluşlardır. Türkiye'de Takasbank'ın saklama hizmeti verdiği

## İLK-KA-İZAH

para ve sermaye piyasası araçları ile altın fon adına Takasbank nezdinde saklanır. Bunun dışında kalan para ve sermaye piyasası araçlarının saklanması konusunda Şirket, Kurul tarafından uygun görülür ve Takasbank'a dışarıda saklanan varlıklar ve bunların değerleri konusunda gerekli bilgileri aktarmak veya erişimine olanak tanımak koşulu ile bir başka saklayıcıdan saklama hizmeti alabilir.

Bireysel Emeklilik Fonu müşterileri, hesaplarında bulunan pay adetlerini Takasbank'ın sesli yanıt sistemi olan Alo-Takas'ın 444 74 74 no'lu telefonunu arayarak ve Takasbank internet sayfasında bulunan TakasNET ekranı aracılığı ile öğrenme imkanına sahiptirler.

TakasNet: Bireysel Emeklilik Fonu Katılımcısı, Takasbank internet sitesi ana sayfasından erişilebilen "TakasNet Giriş" ekranında yer alan şifre giriş ekranından sicil numarası veya Bireysel emeklilik şirketi tarafından kendisine verilen hesap numarasını kullanarak işlem yapabilir. Sicil bazında yapılan işlemler için katılımcı Takasbank tarafından kendisine verilen sicil şifresini, hesap bazında yapılan işlemlerde ise aracı kurum tarafından kendisine verilen hesap şifresini ekrandan girerek "Yatırımcı İşlemleri Menüsü"ne ulaşır. Bu menü içinde yer alan "raporlar" başlığı altından bakiye bilgilerini kontrol edebilir.

Emeklilik şirketleri ile katılımcılar arasında çıkabilecek herhangi bir uyumsuzluk durumunda, bireysel katılımcıların almış oldukları hesap dökümleri hukuki olarak da delil teşkil edecek ve emeklilik yatırım fonlarının mülkiyetinin tespitini kolaylaştıracaktır. Müşteri İsmine Saklama sistemi kaydi sistemin temelini oluşturacaktır. Sermaye Piyasası Kurulu, MİS (Müşteri İsmine Saklama) sistemini etkin bir şekilde kullanmaları konusunda katılımcıların dikkatlerini çekmektedir. Bu sistem, katılımcılara emeklilik yatırım fonlarını daha etkin bir şekilde kontrol ve takip olanağı sağlamaktadır.

### **BÖLÜM D : FON KURULU ÜYELERİ, FON DENETÇİSİ VE FON HİZMET BİRİMİ HAKKINDA BİLGİLER:**

#### **I. Fon Kurulu Üyeleri**

<b>Fon Kurulu Üyeleri Adı /Soyadı</b>	<b>Görevi</b>	<b>Son 5 Yılda Yaptığı İşler (Yıl-Şirket-Mevki)</b>	<b>Sermaye Piyasası Tecrübesi (Yıl)</b>
Taylan TÜRKÖLMEZ	Genel Müdür – Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş.	<b>2013 - ...</b> Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. – Genel Müdür <b>2009 - 2013</b> Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. – Genel Müdür <b>2006-2009</b> Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. – Genel Müdür Yardımcısı <b>2002-2005</b> Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. – Grup Başkanı	21 Yıl

İLK-KA-İZAH

Mert ÖNCÜ	Genel Müdür Yardımcısı- Yapı Kredi Bankası A.Ş	<p><b>2011-.....</b> Yapı Kredi Bankası A.Ş.Genel Müdür Yardımcısı Hazine Yönetimi</p> <p><b>2010-2011</b> Yapı Kredi Bankası A.Ş. Para ve Döviz Piyasaları Direktörü</p> <p><b>2006-2009</b> Yapı Kredi Bankası A.Ş.Para ve Döviz Piyasaları Grup Başkanı</p>	18 Yıl
Dr.S.Bülent ERİŞ	Genel Müdür Yardımcısı – Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş.	<p><b>2013 - ...</b> Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. – Genel Müdür Yardımcısı</p> <p><b>2003-2013</b> Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. – Genel Müdür Yardımcısı</p> <p><b>1999-2003</b> Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. – Grup Başkanı</p>	23 Yıl
Burcu UZUNOĞLU	Yatırım Yönetimi Direktörü- Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. /Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş.	<p><b>2014...</b> Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. -/ Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş. Yatırım Yönetimi Direktörü</p> <p><b>2010-2013</b> Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş. - Yatırım Yönetimi Grup Müdürü</p> <p><b>2003-2010</b> İş Portföy Yönetim A.Ş.- Müdür Yardımcısı</p>	13 Yıl
Aylin SOMERSAN COQUI	Genel Müdür Yardımcısı – Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş./Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş.	<p><b>2014...</b> Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş./Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş. –Genel Müdür Yardımcısı</p> <p><b>2013-2014</b> Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş. Mali İşler Direktörü</p> <p><b>2010-2012</b> Allianz SE CEO Ofis Eş Başkanı</p> <p><b>2005-2010</b>  PIMCO Europe Limited Swiss Business Üst Düzey Başkan Yardımcısı</p>	16 yıl
Emir Kadir ALPAY	Genel Müdür – Yapı Kredi Portföy Yönetimi A.Ş.	<p><b>2013- ...</b> Yapı Kredi Portföy Yönetimi A.Ş. Portföy Yönetimi- Genel Müdür</p> <p><b>2011-2013</b> Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.- Türev araçlar ve Döviz Piyasaları Grup Müdürü</p> <p><b>2010-2011</b> Kurumsal Satış Direktörü</p> <p><b>2006 - 2010</b> Kurumsal Satış Yöneticisi</p>	16 yıl

## **FON KURULU'NUN ÇALIŞMA PRENSİPLERİ VE GÖREVLERİ**

### **ÇALIŞMA PRENSİPLERİ:**

(1) Şirket, kurduğu fonla ilgili işlemlerin takibi ve raporlanması amacıyla şirket yönetim kurulu kararıyla en az üç kişiden oluşan bir fon kurulu atar. Fon kurulu üyeliklerine şirket dışından atama yapılması da mümkündür.

(2) Fon kurulu her bir fon için ayrı ayrı belirlenebileceği gibi birden fazla fon için tek bir fon kurulu da oluşturulabilir.

(3) Fon kurulu üyelerinin;

a) Çoğunluğunun dört yıllık eğitim veren yüksek öğrenim kurumlarından mezun olmaları, sermaye piyasası, bankacılık, bireysel emeklilik veya sigortacılık alanlarında en az beş yıllık tecrübeye sahip bulunmaları,

b) 6362 sayılı Kanununun 44. maddesinin birinci fıkrasındaki mali güç şartı dışındaki şartları taşımaları,gerekir.

(4) Şirket yönetim kurulu üyelerinin, bu Yönetmelikte fon kurulu üyeleri için belirlenen nitelikleri taşımaları halinde, fon kurulu üyesi olarak görevlendirilmeleri mümkündür.

### **GÖREVLER:**

(1) Fon kurulu aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

a) Fon faaliyetlerinin, şirketin genel yönetim stratejilerine ve politikalarına uygun olarak düzenli, verimli ve etkin bir şekilde ilgili mevzuat, fon içtüzüğü ve izahnamedeki esaslar çerçevesinde yürütülmesi,

b) Fonun muhasebe, belge ve kayıt sisteminin düzenli bir şekilde tutulması,

c) Fon adına yapılacak sözleşmelerin ilgili mevzuata uygun şekilde hazırlanması,

ç) Fon portföyünün mevzuata uygun şekilde değerlendirilmesi ve birim pay değerinin doğru şekilde hesaplanması,

d) Fon ile ilgili mali tablo ve raporların hazırlanması,

e) Fon performansının takip edilmesi,

f) Mevzuat gereği ya da şirketin talebi ile ilgili olarak yapılması gereken içtüzük ve izahname değişikliklerinin katılımcılara ilgili düzenlemelerde öngörülen süreler içerisinde duyurulması,

g) Kamuyu aydınlatma belgelerinin mevzuata uygun şekilde hazırlanması,

ğ) Fonun faaliyetlerine ilişkin olarak Yönetmeliğin 32. maddede belirtilen raporların hazırlanması,

h) Yönetmeliğin 27 nci madde kapsamında belirtilen olağanüstü durumlar ile ilgili karar alınması,

ı) İç kontrol sisteminin oluşturulması,

i) Şirket yönetim kurulu kararı ile belirlenen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

## İLK-KA-İZAH

Olağanüstü durumlarda değerlendirme esaslarının gerekçeli olarak Fon Kurulu karar defterine yazılarak, Kurula ve saklayıcıya bildirilmesi zorunludur. Yukarıda belirtilen olağanüstü durumların varlığı halinde Fon Kurulu kararı ile en seri haberleşme vasıtasıyla saklayıcıya, Kurula ve Müsteşarlığa bildirilmesi ve KAP'ta ilan edilmesi koşuluyla birim pay değerleri hesaplanmayabilir ve bu durumlar ortadan kalkıncaya kadar payların alım satımları durdurulabilir veya alım satım talepleri Fon Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde kısmen karşılanabilir.

### II. Fon Denetçileri

Fon Denetçileri Adı /Soyadı	Son 5 Yılda Yaptığı İşler (Yıl-Şirket-Mevki)	Sermaye Piyasası Tecrübesi (Yıl)
F. Azade ONAN	<b>2013</b> - Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş. /Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. - Yatırım Yönetimi Departmanı Fon Yönetimi Operasyonları Yöneticisi <b>2008 – 2013</b> Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş.- Yatırım Yönetimi Departmanı Fon Hizmet Birimi Uzmanı	15 yıl

### III. Fon Hizmet Birimine İlişkin Bilgiler

Fon hizmet birimi Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. nezdinde oluşturulmuş olup, Yapı ve Kredi Bankası A.Ş.'nin irtibat bilgilerine aşağıda yer verilmektedir.

- a) Merkez Adresi : Yapı Kredi Plaza D Blok Büyükdere Cad.  
Levent 34330 Beşiktaş - İSTANBUL
- b) Telefon No : 0212 339 70 00
- c) Faks No : 0212 339 60 00
- d) E-Posta : [fonhizmetbolumu@yapikredi.com.tr](mailto:fonhizmetbolumu@yapikredi.com.tr)
- e) İnternet Adresi : <http://www.yapikredi.com.tr>

Fonun gün sonu portföy değerlendirme işlemleri, muhasebe faaliyetleri, fon birim pay fiyat hesaplaması ve Takasbank bildirim işlemleri, kontrolleri de kapsayan bir süreç dahilinde Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. nezdinde oluşturulmuş Fon Hizmet Birimi tarafından yürütülür. Fonun tüm yasal muhasebe defterleri ve kayıtları da Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. nezdinde oluşturulmuş Fon Hizmet Birimi tarafından işlenir.

## İLK-KA-İZAH

Fon hizmet biriminde görevli personel bilgilerine ise aşağıda yer verilmektedir.

<b>Yapı ve Kredi Bankası A.Ş'de Fon ile İlgili Operasyonel Konularda Görevli Personel</b>	<b>Görevi</b>	<b>Son 5 Yılda Yaptığı İşler</b>	<b>İş Tecrübesi</b>
İsmi DURMUŞ	Fon Müdürü	<b>2007 -(Devam)</b> Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Hazine Operasyon Grubu Fon Hizmet Bölümü- Müdür	17 Yıl
Kadir AYGÜN	Fon Muhasebe / Operasyon Yöneticisi	<b>2008-(Devam)</b> Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Hazine Operasyon Grubu Fon Hizmet Bölümü- Yönetici	19 yıl
Gülşen SERDAROĞLU	Fon Muhasebecisi	<b>2007 -(Devam)</b> Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Fon Hizmet Bölümü – Uzman	12 yıl
Suzan ÇELEBİ	Fon Takas Sorumlusu	<b>2006 -(Devam)</b> Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. Fon Hizmet Bölümü – Uzman	24 yıl

Diğer taraftan, katılımcı hesaplarının Takasbank'ta açılması, kimlik bildiri ve pay adetleri bazında fon hareket Takasbank bildirimlerinin günlük olarak yürütülmesi ve fonlar adına yapılan diğer operasyonel işlemler Şirket' in ilgili birimleri tarafından yürütülür. Şirket'te fonların operasyonel konularında görevli personele ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmektedir.

<b>Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş.'de Fon ile İlgili Operasyonel Konularda Görevli Personel</b>	<b>Görevi</b>	<b>Son 5 Yılda Yaptığı İşler</b>	<b>İş Tecrübesi</b>
Metin BEKTAŞ	Data Transferi	<b>2009 -(Devam)</b> Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş-Sözleşme Aktarım Departmanı-Yönetici	6 yıl
Özcan ÇETİNKAYA	Portföy Operasyonları ve Raporlama	<b>2013-(Devam)</b> Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş Yatırım Yönetimi – Uzman <b>2005 - 2013</b> Yapı Kredi Emeklilik A.Ş Fon Yönetimi – Uzman	10 yıl
		<b>2013-(Devam)</b>	

## İLK-KA-İZAH

Elif METİN	Portföy Operasyonları ve Raporlama	Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş. Yatırım Yönetimi – Uzman <b>2011-2013</b> Yapı Kredi Emeklilik A.Ş. Fon Yönetimi – Uzman	4 yıl
F. Burcu ÖZLEMİŞ	Portföy Operasyonları ve Raporlama	<b>2013 -(Devam)</b> Allianz Hayat ve Emeklilik A.Ş.- Yatırım Yönetimi -Uzman <b>2006 - 2012</b> Finansbank Ticari Bankacılık- Pazarlama Uzmanı	8 yıl

### IV. Görev Tanımlarına İlişkin Bilgiler

Görev	Görev Tanımı
<b>Fon Operasyon Sorumlusu</b>	Fon ile ilgili kurucu nezdindeki operasyonel işlemlerin yapılması.
<b>Fon Müdürü</b>	Bireysel Emeklilik Sistemi ile ilgili iş akışının sürekliliğini sağlamak, Fon Hizmet Birimi çalışanlarının yaptıkları işlemlerin günsonu kontrollerini kendisine sunulan çeşitli raporlara dayanarak yapmak, Fon Kurulu'na ve üst yönetime yollanacak raporların hazırlanmasında yöntem ve içerik belirleyerek koordinasyon sağlamak.
<b>Fon Muhasebecisi</b>	Fon raporlarının nakit giriş çıkışını kontrol etmek, Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş.'den FTP ile otomatik olarak bildirilen fon alıŖ satıŖ emirleri doğrultusunda fon nakit akıŖ tablosunu güncelleyerek Portföy Yöneticisi'ne bildirmek. Portföy Yöneticisi'nin bildirdiği fon bazında günlük işlemler doğrultusunda portföy değerlerini güncellemek, fon birim fiyatlarını hesaplamak, ilgili taraflara iletmek, muhasebe kayıtlarını oluşturmak, SPK ve üst yönetime yollanacak raporları hazırlamak.

### V. Fonun Organizasyonunda Yer Alan Kişiler ile Fon ile İlgili Kişi ve Kuruluşlar Arasındaki İlişkiler

Fon personeli, fon kurulu üyeleri ve fon denetçisi ile, emeklilik şirketi ya da portföy yönetim şirketinin ve bunların yöneticileri ile çalışanları arasında istihdam, sermaye veya ticari anlamda doğrudan veya dolaylı bir ilişki olmayıp, eş dahil üçüncü dereceye kadar kan veya sıhri hısımlık bulunmamaktadır.



## İLK-KA-İZAH

2. Şirket fona ilişkin olarak; Kurulca onaylanmış fon içtüzüğünü, izahname ve tanıtım formunu, Yönetmeliğin 32. maddesinde esaslara uygun olarak hazırlanmış günlük, altı aylık ve yıllık raporları, merkezi, bölge müdürlükleri, şubeleri, temsilcilikleri ve internet sitesinde güncellenmiş olarak katılımcıların incelemesi amacıyla bulundurulur ve katılımcıların talep etmesi halinde kendilerine verir.
3. Savaş, doğal afetler, ekonomik kriz, iletişim sistemlerinin çökmesi, portföydeki varlıkların ilgili olduğu piyasanın kapanması, bilgisayar sistemlerinde meydana gelebilecek arızalar, Şirket'in mali durumunu etkileyebilecek önemli bir bilginin ortaya çıkması gibi olağanüstü durumların meydana gelmesi halinde, değerlendirme esaslarının tespiti hususunda fon kurulu karar alabilir. Bu durumda değerlendirme esaslarının gerekçeli olarak fon kurulu karar defterine yazılarak, Kurul'a ve saklayıcıya bildirilmesi zorunludur.

Yukarıda belirtilen olağanüstü durumların varlığı halinde fon kurulu kararı ile en seri haberleşme vasıtasıyla saklayıcıya, Kurula ve Müsteşarlığa bildirilmesi ve KAP'ta ilan edilmesi koşuluyla birim pay değerleri hesaplanmayabilir ve bu durumlar ortadan kalkıncaya kadar payların alım satımları durdurulabilir veya alım satım talepleri fon kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde kısmen karşılanabilir.

4. Fon'da oluşan kar, fon paylarının bu içtüzüğün 9. maddesinde belirtilen esaslara göre tespit edilen günlük fiyatlarına yansır. Fon portföyünde bulunan ortaklık paylarının kar payları, kar payı dağıtım tarihinin başlangıç gününde tahsil edilmesine bakılmaksızın muhasebeleştirilir. Pay sahipleri, paylarını herhangi bir işgünü Fon'a geri sattıklarında, ellerinde tuttıkları süre için Fon'da oluşan kardan paylarını almış olurlar. Hesap dönemi sonunda ayrıca temettü dağıtımı söz konusu değildir.

5. Pay Alımına ve Payların Fona İade Edilmesine İlişkin Esaslar

### **Pay Alım Talimatları**

Katılımcıların ilgili piyasaların açık olduğu günlerde saat 11:00' e kadar verdikleri pay alım talimatları, talimatın verildiği gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden aynı gün yerine getirilir.

İlgili piyasaların açık olduğu günlerde katılımcıların saat 11:00' den sonra verdikleri pay alım talimatları takip eden ilk iş günü gelmiş kabul edilir ve takip eden ilk iş günü o gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden yerine getirilir.

İlgili piyasaların kapalı olduğu günlerde verilen pay alım talimatları takip eden ilk iş günü gelmiş kabul edilir ve takip eden ilk iş günü o gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden yerine getirilir.

İlgili piyasaların yarım gün açık olması durumunda katılımcıların saat 10:00' a kadar verdikleri pay alım talimatları talimatın verildiği gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden aynı gün, saat 10:00' dan sonra verdikleri pay alım talimatları ise takip eden ilk iş günü o gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden yerine getirilir.

### **Pay Satım Talimatları**

Katılımcıların ilgili piyasaların açık olduğu günlerde saat 11:00' e kadar verdikleri pay satım talimatları, talimatın verildiği gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden aynı gün yerine getirilir.

İlgili piyasaların açık olduğu günlerde katılımcıların saat 11:00' den sonra verdikleri pay satım talimatları takip eden ilk iş günü gelmiş kabul edilir ve takip eden ilk iş günü o gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden yerine getirilir.

## İLK-KA-İZAH

İlgili piyasaların kapalı olduğu günlerde verilen pay satım talimatları takip eden ilk iş günü gelmiş kabul edilir ve takip eden ilk iş günü o gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden yerine getirilir.

İlgili piyasaların yarım gün açık olması durumunda katılımcıların saat 10:00` a kadar verdikleri pay satım talimatları talimatın verildiği gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden aynı gün, saat 10:00` dan sonra verdikleri pay satım talimatları ise takip eden ilk iş günü o gün geçerli olan pay fiyatı üzerinden yerine getirilir.

Katılımcıların verdikleri fon satış talimatlarında farklı günlerde satışı gerçekleşecek fonların olması durumunda en son satışı gerçekleşecek fonun satış işleminin gerçekleşme tarihi dikkate alınarak tüm fonların satış talimatı verilir.

### **BÖLÜM G : TEŞVİKLER VE VERGİLENDİRME**

#### **Devlet Katkısı**

İşveren tarafından ödenenler hariç katılımcı adına bireysel emeklilik hesabına ödenen katkı paylarının %25'ine karşılık gelen tutar, devlet katkısı olarak katılımcı hesabına aktarılır.

Devlet katkısının hesaplanmasına ve katılımcı hesaplarına aktarımına ilişkin hükümler Kanunun Ek/1 maddesinde ve Bireysel Emeklilik Sisteminde Devlet Katkısı Hakkında Yönetmelik'te yer almaktadır.

#### **İşverenler Tarafından İndirilecek Katkı Tutarları**

İşverenler tarafından ücretliler adına bireysel emeklilik sistemine ödenen ve ücretle ilişkilendirilmeksizin ticari kazancın tespitinde gider olarak indirim konusu yapılacak katkı paylarının toplamı, ödemenin yapıldığı ayda elde edilen ücretin %15'ini ve yıllık olarak asgari ücretin yıllık tutarını aşamaz.

#### **Emeklilik Fonunun Vergilendirilmesi**

Emeklilik yatırım fonunun kazançları kurumlar vergisinden istisnadır.

#### **Fondan Yapılacak Ödemelerin Vergilendirilmesi**

Gelir Vergisi Kanununun 94. maddesinin birinci fıkrasının (16) numaralı bent hükümleri uyarınca, bireysel emeklilik sözleşmeleri dolayısıyla yapılan ödemelerde irat tutarları üzerinden gelir vergisi tevkifatı yapılmaktadır.

Bakanlar Kurulunun 12.01.2009 tarihli ve 2009/14592 sayılı Kararnamesinin eki Kararda değişiklik yapan 06.09.2012 tarihli ve 2012/3571 sayılı Kararı uyarınca, 29.08.2012 tarihinden itibaren yapılacak ödemeler için geçerli olmak üzere, bireysel emeklilik sisteminden;

a) 10 yıldan az süreyle katkı payı ödeyerek ayrılanlar ile bu süre içinde kısmen ödeme alanlara yapılan ödemelerin içerdiği irat tutarı (28.03.2001 tarihli ve 4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu kapsamında bireysel emeklilik hesabına yapılan Devlet katkılarının ödemeye konu olan kısımlarına isabet eden irat tutarı dahil) üzerinden %15,

b) 10 yıl süreyle katkı payı ödemiş olmakla birlikte emeklilik hakkı kazanmadan ayrılanlar ile bu süre içinde kısmen ödeme alanlara yapılan ödemelerin içerdiği irat tutarı (4632 sayılı Kanun kapsamında bireysel emeklilik hesabına yapılan Devlet katkılarının ödemeye konu olan kısımlarına isabet eden irat tutarı dahil) üzerinden %10,

c) Emeklilik hakkı kazananlar ile bu sistemden vefat, maluliyet veya tasfiye gibi zorunlu nedenlerle ayrılanlara yapılan ödemelerin içerdiği irat tutarı (4632 sayılı Kanun kapsamında

## İLK-KA-İZAH

bireysel emeklilik hesabına yapılan Devlet katkılarının ödemeye konu olan kısımlarına isabet eden irat tutarı dahil) üzerinden %5

oranında gelir vergisi tevkifatı yapılacaktır.

İrat tutarı; hak kazanılan Devlet katkısı ve getirileri dahil ödemeye konu toplam birikim tutarından, (varsa ertelenmiş giriş aidatı indirilmeksizin) ödenen katkı payları ve Devlet katkısının hak edilen kısmı indirilerek bulunur.

### **BÖLÜM H : KATILIMCILARIN HAKLARI:**

Fon'da oluşan kar, fon paylarının fon içtüzüğünde ve bu izahnamede belirtilen esaslara ve Kurul düzenlemelerine göre tespit edilen günlük fiyatlarına yansır. Katılımcılar seçtikleri bir fondan ayrılırken paylarını fona iade etmiş ve fon paylarını ellerinde tuttıkları süre için Fon'da oluşan kardan paylarını almış olurlar. Hesap dönemi sonunda ayrıca temettü dağıtımı sözkonusu değildir.

### **BÖLÜM İ : KAMUYU AYDINLATMA ESASLARI**

Kurulca onaylanmış fon içtüzüğü, izahname ve tanıtım formu ile altı aylık ve yıllık raporlar, Allianz Yaşam ve Emeklilik A.Ş Genel Müdürlüğü'nde, Bölge Müdürlükleri'nde (Güney Bölge, "İç Anadolu Bölge, Marmara 1 Bölge, Ege Bölge, Akdeniz Bölge, Merkez Bölge, Kadıköy Bölge, Eminönü Bölge) ve [www.allianzyasamemeklilik.com.tr](http://www.allianzyasamemeklilik.com.tr) internet sitesi'nde güncellenmiş olarak katılımcıların incelemesi amacıyla bulundurulur ve katılımcıların talep etmesi halinde kendilerine verilir ve KAP' ta ayrıca ilan edilir.

Fonlar altı aylık ve yıllık olarak rapor düzenlerler. Altı aylık rapor, ilk altı aylık döneme ilişkin gelişmeleri özetleyen ve Fon Kurulu tarafından hazırlanan faaliyet raporunu ve ilgili dönemin son iş günü itibariyle Fon portföy değeri ve net varlık değeri tablolarını içeren rapordur. Yıllık rapor, yıl içindeki gelişmeleri özetleyen ve Fon Kurulu tarafından hazırlanan faaliyet raporunu, fonun bir önceki yıl ile karşılaştırmalı olarak hazırlanmış bağımsız denetimden geçmiş yıllık fon bilanço ve gelir tablolarını, bağımsız denetim raporunu, bilanço tarihi itibariyle fon portföy değeri ve net varlık değeri tablolarını içeren rapordur. Ayrıca, bu raporda ödünç menkul kıymet işlemleri ile türev araç işlemlerine ilişkin bilgilere yer verilmesi zorunludur. Şirket, altı aylık raporu ilgili dönemin bitimini takip eden altı hafta içinde; yıllık raporu ilgili hesap döneminin bitiminden itibaren üç ay içinde KAP'ta ilan eder.

Savaş, doğal afetler, ekonomik kriz, iletişim sistemlerinin çökmesi, portföydeki varlıkların ilgili olduğu pazarın, piyasanın, platformun kapanması, bilgisayar sistemlerinde meydana gelebilecek arızalar, Şirket'in mali durumunu etkileyebilecek önemli bir bilginin ortaya çıkması gibi olağanüstü durumların meydana gelmesi halinde, değerlendirme esaslarının tespiti hususunda Fon Kurulu karar alabilir. Bu durumda değerlendirme esaslarının gerekçeli olarak Fon Kurulu karar defterine yazılarak, Kurul'a ve saklayıcıya bildirilmesi zorunludur.

Yukarıda belirtilen olağanüstü durumların varlığı halinde Fon Kurulu kararı ile en seri haberleşme vasıtasıyla saklayıcıya, Kurul'a ve Hazine Müsteşarlığı'na bildirilmesi ve KAP'ta ilan edilmesi koşuluyla birim pay değerleri hesaplanmayabilir ve bu durumlar ortadan kalkıncaya kadar payların alım satımları durdurulabilir veya alım satım talepleri Fon Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde kısmen karşılanabilir.

Söz konusu olaylarla ilgili olarak, Sermaye Piyasası Mevzuatı'nda ve izahnamede yer alan esaslar çerçevesinde katılımcılara bilgi verilir.

Yatırım stratejisine uygun olarak belirlenecek karşılaştırma ölçütü bu izahnamede belirtilir ve KAP'ta ilan edilir.

## İLK-KA-İZAH

Katılımcıların yatırım kararını etkileyebilecek ve önceden bilgi sahibi olunmasını gerektiren hususlara ilişkin duyurular da ayrıca KAP'ta ilan edilir ve yeni hususların yürürlüğe giriş tarihi on iş gününden az olmamak üzere ilanlarda belirtilir.

İzahnamede tescil edilen hususlarda bir değişiklik yapılacak olursa bunlar ticaret siciline tescil ettirilerek izahname eki haline getirilir. Yeni bir fon tutar artırımına kadar bu izahname geçerli olup, ekleri ile beraber her yılın Ocak ayında birleştirilerek tek bir metin haline getirilir. Ancak bu birleştirmeden dolayı yeni bir tescil yapılmaz.

İzahnamede yer alan bilgilerin doğruluğunu kanuni yetki ve sorumluluklarımız çerçevesinde onaylarız **24/11/2015**.

Dr. S. Bülent ERİŞ  
Genel Müdür Yardımcısı  
(Fon Kurulu Üyesi)

Burcu UZUNOĞLU  
Direktör  
(Fon Kurulu Üyesi)