

GENTEMİZER



Metropol Kurumsal
Hizmetler A.Ş.

Bağımsız Hukukçu Raporu

Metropol Kurumsal Hizmetler Anonim Şirketi
Altunizade Mah. Kısıklı Cad. No:30 İç Kapı No:2
Üsküdar/İstanbul

İlgi: Borsa İstanbul A.Ş. ("**Borsa İstanbul**") tarafından Kotasyon Yönergesi 7. maddesinin 5. fıkrası ve 8. maddesinin 1(e) fıkrası uyarınca talep edilen hukukçu raporudur.

BAĞIMSIZ HUKUKÇU RAPORU

İşbu bağımsız hukukçu raporu ("**Rapor**") Sermaye Piyasası Kanunu'nun ("**SPKn**") 4. maddesi ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("**Kurul**") Seri: VII-128.1 sayılı Pay Tebliği'nin 6. ve 7. maddeleri ile sair ilgili mevzuat çerçevesinde, Metropol Kurumsal Hizmetler Anonim Şirketi'nin ("**Şirket**" veya "**Metropol**") paylarının, sermaye artışı yoluyla çıkarılmış sermayesinin 80.000.000 TL'den 92.600.000 TL'ye çıkarılması nedeniyle artırılabilecek 12.600.000 TL nominal değerli 12.600.000 adet B grubu pay ile ortak satışı yöntemiyle mevcut ortaklardan Hak Teknoloji Yatırım A.Ş.'nin sahip olduğu 2.835.000 TL nominal değerli 2.835.000 adet B grubu pay, Bilgesan Elektrik Taahhüt İmalat ve Sanayi A.Ş.'nin sahip olduğu 2.457.000 TL nominal değerli 2.457.000 adet B grubu pay, Önder Akıncı'nın sahip olduğu 630.000 TL nominal değerli 630.000 adet B grubu pay, Recep Aktaş'ın sahip olduğu 252.000 TL nominal değerli 252.000 adet B grubu pay ve Ayşe Aylin Sözen'in sahip olduğu 126.000 TL nominal değerli 126.000 adet B grubu pay olmak üzere toplam 6.300.000 TL nominal değerli 6.300.000 adet B grubu payın halka arzı ve Borsa İstanbul ilgili pazarına kotasyonu başvurusu kapsamında, Borsa İstanbul A.Ş. Kotasyon Yönergesi'nin ("**Kotasyon Yönergesi**") ilgili hükümleri uyarınca Borsa İstanbul'a ve talep edilmesi halinde Kurul'a sunulmak üzere hazırlanmıştır.

Aksi işbu Rapor altında açıkça belirtilmedikçe, işbu Rapor, Şirket tarafından planlanan halka arz projesine ilişkin olarak, Şirket faaliyetlerine ilişkin sağlanan yazılı ve sözlü bilgilere, yine Şirket tarafından hazırlanan veri odasında tarafımıza sunulan ve bir listesi **EK-1'de** ("**İncelenen Belgeler Listesi**") bulunan bilgi ve belgelere ve 22.12.2025 tarihi ("**İnceleme Sona Erme Tarihi**") itibarıyla yürürlükte olan Türkiye Cumhuriyeti kanunları ve düzenlemelerine dayanılarak hazırlanmıştır. Bu kapsamda İncelenen Belgeler Listesi oluşturulurken sadece Şirket'in sunduğu bilgi ve belgeler ile yetinilmemiş, tarafımızca eksiklik doğurabileceği düşünüldükçe Şirket'ten talep edilen ilave bilgi ve belgeler de aksi işbu Rapor'da belirtilmedikçe, hukuki incelememiz kapsamında dikkate alınmıştır.

İşbu Rapor'un, Şirket'in İnceleme Sona Erme Tarihi itibarıyla mevcut hukuki durumunu yansıtmakta olduğu varsayılmaktadır. Gen Temizer Erdoğan Girgin Avukatlık Ortaklığı'nın işbu Rapor ile ilgili ileriye yönelik olarak herhangi bir güncelleme taahhüdü bulunmamaktadır.

İşbu Rapor verilirken:

- incelediğimiz tüm belgelerdeki imzalayan tarafların (Şirket dışında) usulüne uygun olarak kurulmuş ve faaliyette bulundukları ve söz konusu tüzel kişilikleri temsil eden imza sahiplerinin usulüne yetkilendirildiği;
- halka arz kapsamında yer alan belgelerin imzalanmasına ilişkin olarak ilgili taraflarca sunulan bilgilerin, tarafımıza sağlanan hiçbir belge, yazı veya bilgiye ilişkin olarak tarafımızca bağımsız bir araştırma ve soruşturma gerçekleştirilmeksizin, doğru ve tam olduğu;
- halka arz kapsamında imzalanmış olan belgeler tahtında yer alan yükümlülükleri batıl kılan veya kılabilen, icrasını engelleyen veya tarafların beyanlarındaki herhangi bir kısımda hile veya aldatma sebebi ile iptaline yol açabilecek veya tarafların yükümlülüklerini yerine getirmekten kaçınmasına sebep olan herhangi bir durumun mevcut olmadığı veya herhangi bir olayın gerçekleşmediği; ve
- işbu Rapor'u etkileyebilecek nitelikte, tarafımıza sunulan belgeler dışında başka herhangi bir belgenin mevcut olmadığı;

hususlarında Şirket'ten beyan alınmıştır.

İşbu Rapor, İnceleme Sona Erme Tarihi itibarıyla Şirket'in mevcut hukuki durumunu yansıtmakta olup, Kurul tarafından onaylanan izahnamede ("İzahname") yer alan bilgiler, İşbu Rapor'da yer alan bilgilerden farklı olabilir. Yatırımcıları yönlendirme ve teşvik amacıyla hazırlanmamış olan İşbu Rapor'un, Şirket tarafından halka arz kapsamında hazırlanacak İzahname'nin bir parçası olarak kullanılması durumunda, yatırımcılar, yatırım kararlarını söz konusu İzahname ve tüm eklerinin birlikte değerlendirilmesi sonucunda vermelidirler. İşbu Rapor'u, Şirket'in Rapor tarihi itibarıyla mevcut hukuki durumlarına ilişkin olarak hazırlanmış olup halka arz tarihine kadar meydana gelecek ve yatırımcıların kararını etkileyebilecek ölçüde önemli değişiklikler haricinde halka arz sonrası güncelleme taahhüdümüz bulunmamaktadır.

İşbu Rapor yazılı rızamız alınmaksızın üçüncü bir kişinin yararlanması için sunulamaz, halka arz kapsamında yapılması gereken zorunlu yayım dışında herhangi bir şekilde yayımlanamaz. İşbu Rapor, yazılı rızamız alınmaksızın Şirket'in ilk halka arzı haricinde herhangi bir işleme ilişkin olarak kullanılamaz, yayımlanamaz, kopyalanamaz, çoğaltılamaz, dayanak gösterilemez veya başka şekilde yararlandırılmaz. Aksi takdirde üçüncü kişilere karşı verilmiş herhangi bir görüş, tavsiye, beyan veya taahhüt anlamına gelmez ve herhangi sorumluluk da doğurmaz.

Bu kapsamda, yukarıda bahsedilen belgelerin incelenmesi neticesinde aşağıda belirtilen sonuçlara varılmıştır.



GENTEMİZER

İÇİNDEKİLER

TANIMLAR	5
I. ŞİRKET	7
1. Kurumsal Bilgiler	7
2. Önemli Sözleşmeler	13
3. Gayrimenkuller ve Maddi Duran Varlıklar	26
4. Çalışanlar	26
5. İzin ve Ruhsatlar	27
6. Teşvikler	33
7. Fikri Mülkiyet	34
8. Sigortalar	35
9. Uyuşmazlıklar	35
10. Kişisel Verilerin Korunması	36
II. METROPOL ŞARJ	37
1. Kurumsal Bilgiler	37
2. Önemli Sözleşmeler	41
3. Gayrimenkuller	41
4. Çalışanlar	41
5. İzin ve Ruhsatlar	41
6. Teşvikler	42
7. Fikri Mülkiyet	42
8. Sigortalar	42
9. Uyuşmazlıklar	42
10. Kişisel Verilerin Korunması	42
III. Sonuç	43

Dr.

TANIMLAR

İşbu Rapor içerisinde ayrıca tanımlanmış olmadıkça, aşağıdaki tanımlar karşısındaki anlamları ifade edecektir.

Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik	08.08.2012 tarihli 28395 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik
Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	31.05.2012 tarihli 28309 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
Bankacılık Kanunu	01.11.2005 tarihli 25983 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5411 sayılı Bankacılık Kanunu
BDDK	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu
Bilgesan Elektrik	Bilgesan Elektrik Taahhüt İmalat ve Sanayi A.Ş.
Borsa İstanbul	Borsa İstanbul A.Ş.
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
Çevre Bakanlığı	T.C. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
Esas Sözleşme	Şirket’in esas sözleşmesi
EPDK	Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu
Hak Teknoloji	Hak Teknoloji Yatırımları A.Ş.
İmar Kanunu	09.05.1985 tarihli 18749 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 3194 sayılı İmar Kanunu
İnceleme Sona Erme Tarihi	Rapor’a konu incelenen belgelerin en son incelemeye tabi olduğu tarih olan 22.12.2025 tarihi
İncelenen Belgeler Listesi	Şirket tarafından planlanan halka arz projesine ilişkin olarak Şirket tarafından hazırlanan ve tarafımıza sunulan ve listesi EK-1’de bulunan belge ve bilgiler
İş Kanunu	10.06.2003 tarihli 25134 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4857 sayılı İş Kanunu
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	10.08.2005 tarihli 25902 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	30.06.2012 tarihli 28339 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği	29.12.2012 tarihli 28512 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği
İzahname	Şirket tarafından planlanan halka arz projesine ilişkin olarak hazırlanan izahname
KAP	Kamuyu Aydınlatma Platformu
Kasko Sigortası Poliçesi	Genişletilmiş Kasko Sigorta Poliçesi
Kira Sertifikaları Tebliği	07.06.2013 tarihli 28570 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan III-61.1 sayılı Kira Sertifikaları Tebliği
Kotasyon Yönergesi	Borsa İstanbul A.Ş. Kotasyon Yönergesi
Kurul	Sermaye Piyasası Kurulu
KVKK	T.C. Kişisel Verileri Koruma Kurulu
KVKKn	07.04.2016 tarihli 29677 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu
Kurumsal Yönetim Tebliği	03.01.2014 tarihli 28871 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği
Metropol Ödeme Hizmetleri	Metropol Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşu A.Ş.
Metropol Şarj Enerji	Metropol Şarj Enerji ve Teknoloji A.Ş.

Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracı ile Ödeme Hizmeti Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik	01.12.2021 tarihli 31676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracı ile Ödeme Hizmeti Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik
Pay Tebliği	22.06.2013 tarihli 28685 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış VII-128.1 sayılı Pay Tebliği
Perakende Ticaret Kanunu	29.01.2015 tarihli 29251 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış 6585 sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
Perakende Ticaret Yönetmeliği	06.08.2016 tarihli 29793 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış Perakende Ticarete Uygulanacak İske ve Kurallar Hakkında Yönetmelik
Petrol Piyasasında Elektronik Sistemlerle Kullanıcılara Yapılacak Akaryakıt Satışları İçin Sunulacak Finansal Aracılık Hizmetlerine İlişkin Usul ve Esaslar	EPDK'nın 9 Kasım 2010 tarih ve 2870 sayılı Kurul Kararı'nda kabul edilerek yürürlüğe giren Petrol Piyasasında Elektronik Sistemlerle Kullanıcılara Yapılacak Akaryakıt Satışları İçin Sunulacak Finansal Aracılık Hizmetlerine İlişkin Usul ve Esaslar
Rapor	Kotasyon Yönergesi uyarınca hazırlanarak Metropol'e sunulmuş olan bağımsız hukukçu raporu
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
SPKn	30.12.2012 tarihli 28513 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu
Şirket veya Metropol	Metropol Kurumsal Hizmetler Anonim Şirketi
Takasbank	İstanbul Takas ve Saklama Bankası A.Ş.
TCMB	Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası
Ticaret Bakanlığı	T.C. Ticaret Bakanlığı
Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ	29.08.2012 tarihli 28396 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ
TL	Türk Lirası
TPMK	Türk Patent ve Marka Kurumu
TTK	14.02.2011 tarihli 27846 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
TTSG	Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi
Türk Ceza Kanunu	12.10.2004 tarihli 25611 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
Trafik Sigorta Poliçesi	Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigorta Poliçesi
VERBİS	Veri Sorumluları Sicili
WIPO	World Intellectual Property Organization
5411 sayılı Kanun	19.10.2005 tarihli 25983 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5411 sayılı Bankacılık Kanunu
6493 sayılı Kanun	27.06.2013 tarihli 28690 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6493 sayılı Ödeme ve Menkul Kıymet Mutabakat Sistemleri, Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanun

D?

I. ŞİRKET

1. Kurumsal Bilgiler

A. Kuruluş ve Pay Sahipliği Yapısı

a) Kuruluş ve Unvan

Şirket, 11.06.2013 tarihinde 50.000 TL kuruluş sermayesi ile kurulmuş, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü'ne 872274 sicil numarasıyla tescil edilmiştir. Şirket'in kuruluşu 17.06.2013 tarih ve 8343 sayılı TTSG'de ilan edilmiştir.

Şirket'in kurucuları Bilgesan Elektrik Taahhüt İmalat ve Sanayi A.Ş. ve Çözüm Elektronik Kart Hizmetleri A.Ş.'dir.

Şirket'in MERSİS numarası 0620056353358668'dur. İşbu Rapor tarihi itibarıyla Şirket, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü nezdinde 872274-0 sicil numarası ile kayıtlıdır.

b) Şirket Merkezi ve Şubeleri

Şirket'in kuruluşunda Şirket merkezi Fulya Mah. Bahçeler Sok. Barış Apt. No:23/4 Mecidiyeköy Şişli İstanbul olarak tescil edilmişken, 06.02.2023 tarihinde tescil edildiği üzere Şirket merkezi Altunizade Mah. Kısıklı Cad. No:30 İç Kapı No:2 Üsküdar/İstanbul olarak değişmiş ve yeni adres 09.02.2023 tarih ve 10766 sayılı TTSG'de ilan edilmiştir.

Şirket'in şubesi yoktur.

c) Bağlı Ortaklıklar

Şirket'in işbu Rapor tarihi itibarıyla Metropol Şarj Enerji ve Teknoloji A.Ş. unvanlı bir adet bağlı ortaklığı bulunmaktadır olup söz konusu bağlı ortaklığa ilişkin incelemeye işbu Rapor'un II. bölümünde yer verilmiştir.

d) Şirket'in Süresi

Esas Sözleşme'nin "Şirketin Süresi" başlıklı 5. maddesi uyarınca Şirket süresiz olarak kurulmuştur.

e) Esas Sözleşme Değişiklikleri

Esas Sözleşme'de yapılan değişikliklere ilişkin liste EK-2'de yer almaktadır.

f) Şirket'in Amacı ve Faaliyet Konuları

26.08.2025 tarihli faaliyet belgesinde belirtildiği üzere, Şirket'in işletme konusu dizele temaslı temassız elektronik kart gibi ödeme sistemleri düzenlemek, konaklama ve şehir içi şehir dışı seyahatleri ile ilgili olarak bu hizmetleri sağlayan tedarikçilerden oluşan hizmet ağı kurmak organize etmek ve Esas Sözleşme'de yazılı olan diğer işler şeklinde ifade edilmiştir. Esas Sözleşme'nin "Amaç ve Konu" başlıklı 3. maddesi uyarınca Şirket, TTK ve SPKn ve ilgili mevzuat ile yürürlükteki yasa ve düzenlemeler çerçevesinde müşterilerinin kullanımına sunmak üzere temaslı temassız, elektronik kart gibi ödeme sistemleri düzenlemek ve organize etmek maksadıyla kurulmuştur.

Esas Sözleşme'nin "Amaç ve Konu" başlıklı 3. maddesi EK-3'te yer almaktadır.

g) Şirket'in Sermayesi

Şirket'in Kuruluş Sermayesi

Şirket'in kuruluş sermayesi, 17.06.2013 tarih ve 8343 sayılı TTSG'de ilan edilen Şirket kuruluş esas sözleşmesi uyarınca 50.000 TL'dir.

Şirket'in Güncel Sermayesi

22.

Esas Sözleşme'nin "Sermaye" başlıklı 8. maddesi uyarınca, Şirket, TTK hükümlerine göre 100.000.000 TL kayıtlı sermaye tavanına sahiptir.

Şirket'in çıkarılmış sermayesi 80.000.000 TL'dir. İşbu sermaye her biri 1 TL itibari değerinde, tamamı nama yazılı 80.000.000 adet paya bölünmüştür. Çıkarılmış sermayenin tamamının ödendiği Kibar Oktay Günen tarafından düzenlenen 13.09.2024 tarih ve 2024-06 sayılı rapor tahtında belirtilmiştir.

Kurul tarafından 11.08.2022 tarih ve E- 29833736-110.03.03-24931 sayılı kayıtlı sermaye tavanı izni 2022-2026 yılları için olmak üzere 5 yıl süreyle geçerlidir. 2026 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşılammış olsa dahi, 2026 yılından sonra Yönetim Kurulu'nun sermaye artırımı kararı alabilmesi için, daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Kurul'dan izin almak suretiyle genel kuruldan 5 yılı geçmemek üzere yeni bir süre için yetki alınması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Yönetim Kurulu kararı ile sermaye artırımı yapılamaz. Sermayeyi temsil eden payların kaydıleştirme esasları çerçevesinde kayden izleneceği Esas Sözleşme'de düzenlenmiş olmakla birlikte İşbu Rapor tarihi itibarıyla kaydıleştirme gerçekleşmemiştir.

Sermaye Değişiklikleri

Şirket'in kuruluşu ve kuruluşundan bu yana yaptığı sermaye değişikliklerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Sermaye Değişikliği		Değişiklik Tutarı	Değişiklik Kararının Alındığı Toplantı Tarihi	TTSG Tarihi ve Sayısı	Sermaye Artırımının Kaynağı
Değişiklik Öncesi Sermaye	Değişiklik Sonrası Sermaye				
50.000 TL	500.000 TL	450.000 TL	29.11.2018	29.12.2018-9230	Nakden
500.000 TL	20.000.000 TL	19.500.000 TL	06.04.2021	15.04.2021-10310	Nakden
20.000.000 TL	80.000.000 TL	60.000.000 TL	22.08.2024	12.09.2024-11163	Dağıtılmamış Geçmiş Yıl Karları hesabından karşılanmıştır.

h) Güncel Pay Sahipliği Yapısı

10.03.2020 tarihinde 08710 yevmiye numarası ile Üsküdar 9. Noterliği tarafından açılış tasdiki yapılmış Şirket pay defterinin ilgili sayfaları uyarınca, Şirket'in İnceleme Sona Emre Tarihi itibarıyla pay sahipliği yapısı şu şekildedir.

No	Pay Sahibinin Adı/Unvanı	Pay Adedi	Sermayedeki Pay Miktarı	Pay Oranı
1.	Hak Teknoloji Yatırım A.Ş.	9.000.000 A Grubu	9.000.000 TL	%11,25
		27.000.000 B Grubu	27.000.000 TL	%33,75
2.	Bilgesan Elektrik Taahhüt İmalat ve San A.Ş.	7.800.000 A Grubu	7.800.000 TL	%9,75
		23.400.000 B Grubu	23.400.000 TL	%29,25
3.	Önder Akıncı	2.000.000 A Grubu	2.000.000 TL	%2,5
		6.000.000 B Grubu	6.000.000 TL	%7,5
4.	Recep Aktaş	800.000 A Grubu	800.000 TL	%1
		2.400.000 B Grubu	2.400.000 TL	%3
5.	Ayşe Aylin Sözen	400.000 A Grubu	400.000 TL	%0,5
		1.200.000 B Grubu	1.200.000 TL	%1,5
Toplam		A ve B Grubu	80.000.000 TL	%100

D.7.

i) Pay Gruplarına Tanınan İmtiyazlar

Esas Sözleşme'nin Kurul düzenlemeleri ve SPKn'un amaç ve ilkelerine uygun hale getirilmesi amacıyla 30.01.2023 tarihinde yapılan olağan genel kurul toplantısında Esas Sözleşme tadil edilerek Şirket payları A ve B grubu olmak üzere 2 (iki) pay grubuna ayrılmıştır. Söz konusu pay gruplarının sahip olduğu imtiyazlar aşağıdaki tabloda listelenmektedir:

Grubu	Nevi	İmtiyazlar	Sermayedeki Pay Miktarı	Pay Oranı
A	Nama	Yönetim kuruluna aday gösterme ve genel kurulda oy hakkı (her bir pay için 5 oy hakkı) kapsamında imtiyaz tanınmıştır.	20.000.000 TL	%25
B	Nama	İmtiyazı bulunmamaktadır.	60.000.000 TL	%75
Toplam			80.000.000 TL	%100

j) Paylar Üzerinde Takyidat

10.03.2020 tarihinde 08710 yevmiye numarası ile Üsküdar 9. Noterliği tarafından açılış tasdiki yapılmış Şirket pay defterinin ilgili sayfaları uyarınca ve incelememiz üzerine, İnceleme Sona Erme Tarihi itibarıyla Şirket'in payları üzerinde herhangi bir rehin veya takyidat bulunmamaktadır ve Şirket'in paylarının devir ve tedavülünü kısıtlayıcı herhangi bir husus, halka arzına ve Borsa İstanbul'da işlem görmesine hukuki açıdan engel teşkil eden bir durum mevcut değildir.

Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca Şirket payları Borsa İstanbul'da işlem görmeden önce tüm paylar kaydediltilerle Merkez Kayıt Sistemi nezdinde kayden izlenecektir.

k) Pay Devirleri

Esas Sözleşme'nin "Sermaye" başlıklı 6. maddesi uyarınca, payların devrinde, TTK, SPKn, Kurul düzenlemeleri ve payların kaydediltilmesi ile ilgili sair düzenlemeler uygulanır.

B. Yönetim, Temsil ve İlam

a) Yönetim Kurulu

Esas Sözleşme'nin "Yönetim Kurulu ve Süresi" başlıklı 7. maddesi uyarınca, Şirket'in işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından TTK hükümlerine göre en fazla 3 (üç) yılına seçilecek en az 5 (beş) en fazla 9 (dokuz) üyeli bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür. Görev süresi sona eren Yönetim Kurulu üyeleri tekrar seçilebilirler.

Yönetim Kurulu üyelerinin yarısı A grubu pay sahipleri veya gösterecekleri adaylar arasından Genel Kurul tarafından seçilirler. Yönetim Kurulu'nun tek sayıdan oluşması halinde 1/2 oranının hesaplanmasında bulunan sayı aşağı yuvarlanır. Şöyle ki, bağımsız üyeler dahil olmak üzere, Yönetim Kurulu'nun toplam 5 (beş) üyeden oluşması halinde 2 (iki) üyesi, 6 (altı) veya 7 (yedi) üyeden oluşması halinde 3 (üç) üyesi, 8 (sekiz) veya 9 (dokuz) üyeden oluşması halinde ise 4 (dört) üyesi A grubu pay sahipleri veya gösterecekleri adaylar arasından seçilir.

Bağımsız üyeler sermaye piyasası mevzuatına uygun olarak belirlenir, bu üyelerin kurumsal yönetim ilkelerinde tanımlı niteliklere sahip olması zorunludur.

Yönetim Kurulu, A grubu pay sahiplerini temsilen seçilen üyeler arasından Yönetim Kurulu başkanını seçer. Yönetim Kurulu başkanının bulunmadığı zamanlarda, ona vekalet etmek üzere en az 1 (bir) yönetim kurulu üyesi de başkan vekili olarak Yönetim Kurulu tarafından seçilir.

Şirket'in (i) 22.08.2024 tarihli 2022 ve 2023 yıllarına ilişkin olağan genel kurul toplantısı ve (ii) 22.08.2024 tarihli 2024/07 sayılı yönetim kurulu kararı uyarınca Şirket yönetim kurulu üyeleri, görevleri ve görev süreleri aşağıdaki şekildedir:

Adı-Soyadı/Unvanı	Görevi	Görev Süresi
Hak Teknoloji Yatırım A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkanı	22.08.2027'ye kadar
Bilgesan Elektrik Taahhüt İmalat ve Sanayi A.Ş.	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	22.08.2027'ye kadar
Önder Akıncı	Yönetim Kurulu Üyesi	22.08.2027'ye kadar
Adem Karakelle	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	22.08.2027'ye kadar
Murat Kayıhan	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	22.08.2027'ye kadar

b) Temsil ve İltzam

Esas Sözleşme'nin "Şirketin İdaresi ve Temsil" başlıklı 9. maddesi uyarınca, Şirket'in yönetimi ve dışarıya karşı temsili yönetim kuruluna aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların Şirket unvanı altına konmuş ve Şirket'i temsile yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. TTK madde 367/1 uyarınca, yönetim kurulu düzenleyeceği bir iç yönergeye göre yönetimi kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişilere devretmeye yetkilidir. Şirket'in işlerinin ve faaliyetinin gelişmesi ile yönetim kurulu üyeleri ve ihtiyaç gördüğü takdirde idare işlerinin ve görevlerinin kendi üyeleri arasında ne şekilde ve hangi esaslar dairesinde taksim edileceğini tespit eder. TTK madde 370 uyarınca yönetim kurulu, temsil yetkisini bir veya daha fazla murahhas üyeye veya müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az 1 (bir) yönetim kurulu üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır. Yönetim kurulu, temsile yetkili kişileri ve bunların temsil şekillerini gösterir kararının noterce onaylanmış suretini tescil ve ilan edilmek üzere ticaret siciline verir. Yönetim kurulu, temsile yetkili olmayan yönetim kurulu üyelerini ve Şirket'e hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, TTK madde 367'ye göre hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilan zorunludur. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını da ticaret siciline tescil ve ilan edilir.

Şirket'in 26.12.2024 tarihli 11237 sayılı TTSG'de yayımlanan 12.12.2024 tarihli ve YK-2024-02 sayılı iç yönergesi uyarınca, Şirket'i temsil ve ilzam edecek yetkililer, A, B, C ve D grubu olarak 4 (dört) ayrı grupta belirlenmiştir.

c) Kotasyon Yönergesi'nin 7. Maddesi 5. Fıkrası Kapsamında Yapılan Açıklamalar

Şirket'in yönetim kurulu üyelerinin, genel müdürünün ve yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortaklarının tarafımıza sunulan adli sicil ve arşivli adli sicil kayıtları ile söz konusu kişilerin, Şirket'in paylarının halka arzı kapsamında Kurul'a sunduğu 04.09.2025 tarihli beyanları üzerinde yapılan inceleme sonucunda, Kotasyon Yönergesi'nin 7. maddesinin 5. fıkrası kapsamında Şirket yönetim kurulu üyelerinin, genel müdürünün ve yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortaklarının sermaye piyasası mevzuatında ve Bankacılık Kanunu'nda yer alan suçlardan, Türk Ceza Kanunu'nun 282. maddesinde düzenlenen suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama suçundan ve ödünç para verme işleri hakkında mevzuata aykırılıktan, devletin güvenliğine karşı suçlardan, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan, milli savunmaya karşı suçlardan, devlet sırlarına karşı suçlardan ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, bilişim sistemini engelleme, bozma, verilen yok etme veya değiştirme, banka veya kredi kartlarının kötüye kullanılması, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından hüküm giymemiş olduğu, ayrıca Türk Ceza Kanunu'nun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına çarptırılmadıkları ve bu suçlar hakkında devam eden davaları olmadığı tespit edilmiştir.

d) Yönetim Kurulu Toplantıları ve Kararları

Esas Sözleşme'nin "Yönetim Kurulu Toplantıları ve Komiteeler" başlıklı 8. maddesi uyarınca, yönetim kurulu Şirket işleri ve muameleleri için ayda 1 (bir) defadan az olmamak şartıyla toplanır. Başkanın veya üyelerden 1/3'ünün iüzum görmesi ile de yönetim kurulunun toplantıya çağırılması zorunludur.

Yönetim kurulu üye tamsayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile alır. Oyların eşitliği halinde oylan konu ertesi toplantı gündemine alınır; bu toplantıda da katılan üyelerin oy çokluğu sağlanamazsa öneri ret olunmuş sayılır. Yönetim kurulu üyelerinin her birinin konum ve görev alanlarına bakılmaksızın 1 (bir) oy hakkı vardır.

Yönetim kurulu toplantısına katılma hakkına sahip olanlar bu toplantılara, TTK madde 1527 uyarınca elektronik ortamda da katılabilir.

Yönetim kurulu üyeleri, kendisinin Şirket dışı kişisel menfaatiyle veya alt ve üst soyundan birinin ya da eşinin yahut üçüncü derece dahil üçüncü dereceye kadar kan ve kayın hısımlarından birinin, kişisel ve Şirket dışı menfaatiyle Şirket'in menfaatinin çatıştığı konulara ilişkin müzakerelere katılamaz.

Yönetim kurulu görüşme ve kararlarının karar defterine yazılarak toplantı tutanağına geçirilmesi ve toplantıya katılanlar tarafından imzalanması zorunludur. Olumsuz oy kullanan üyelerin gerekçelerini de belirterek tutanağı imzalamaları gerekir.

Şirket'in 2022, 2023, 2024 ve İnceleme Sona Erme Tarihi'ne kadar olmak üzere 2025 yılına ait yönetim kurulu kararları incelenmiştir. İncelenmesi için tarafımıza sunulan anılan dönemlere ilişkin yönetim kurulu kararları genel itibarıyla Şirket'in olağan işlerine ve yönetimine ilişkin olup, önem arz edebilecek yönetim kurulu kararlarına aşağıda yer verilmiştir.

- 01.10.2025 tarihli 2025/25 sayılı yönetim kurulu kararı uyarınca, Şirket'in kaynak kuruluş ve/veya fon kullanıcısı; Değer Varlık Kiralama Anonim Şirketi'nin ihraççı olacağı, Türk Lirası cinsinden, 1.000.000.000 TL'ye kadar nominal değerde, 1-60 ay aralığındaki vadelerle ve Kira Sertifikaları Tebliği'nde öngörülen türlerden, yönetim sözleşmesine dayalı olarak kira sertifikaları ihraç edilmesine; söz konusu kira sertifikalarının halka arz edilmeksizin tahsisli olarak ve/veya nitelikli yatırımcılara satılmak suretiyle hamiline olarak çıkarılmasına ve bu işlemlerin Katılım Bankacılığı prensiplerine uygun biçimde gerçekleştirilmesine, tahsisli ve/veya nitelikli yatırımcılara satış yöntemleriyle ihraç edilecek kira sertifikalarına ilişkin olarak, ihraççı sıfatıyla Değer Varlık Kiralama Anonim Şirketi'nin yetkilendirilmesine ve SPKn, Kira Sertifikaları Tebliği ve ilgili mevzuat uyarınca imzalanması gereken tüm sözleşme ve taahhütlerin imzalanmasına, SPKn, Kira Sertifikaları Tebliği ve diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda ihraç edilecek kira sertifikasının ihracının onaylanması amacıyla Kurul'a; kotasyon başvurusu için Borsa İstanbul'a; MKK da dâhil olmak üzere tüm ilgili kurum ve kuruluşlara başvuruda bulunulmasına ve izinlerin alınmasını müteakip gerekli işlemlerin tamamlanmasına, a) ihraç işlemleri süresince Kurul, Borsa İstanbul, MKK, Takasbank ve KAP da dâhil olmak üzere her türlü resmi kurum ve kuruluşa yapılacak başvurular, yazışmalar, sözleşmeler ve benzeri belge ve bilgileri tanzim ve imzalamaya; bu bilgi ve belgelerin takibini ve tekemmülünü sağlamaya; ilgili diğer makam ve dairelerdeki usul ve işlemleri ifa ve ikame etmeye Değer Varlık Kiralama Anonim Şirketi'nin yetkili kılınmasına, b) kira sertifikası ihracının gerçekleştirilmesi, bu ihraca ilişkin tutar, vade, kira/getiri oranı ve satış şekli dahil tüm koşulların belirlenmesi; dağıtım esasları ve tahsisatların belirlenmesi; satışın tamamlanması ve Borsa İstanbul'da işlem görmesi de dahil olmak üzere gerekli bütün işlemlerin yerine getirilmesi; ihraç işlemleri süresince Kurul, BDDK, Borsa İstanbul, MKK, Takasbank ve KAP ile diğer resmi/özel kurum ve kuruluşlara yapılacak başvurular, yazışmalar, sözleşmeler ve benzeri belge ve bilgilerin tanzim ve imzalanması; bu bilgi ve belgelerin takibi ve tekemmülünün sağlanması ve ilgili diğer makam ve dairelerdeki usul ve işlemlerin ifa ve ikame edilmesi hususlarında, Yönetim Kurulu Başkanı Ömer Faruk Akbulut ve Yönetim Kurulu Başkan Vekili Uğur Yıldırım'ın münferiden imzasıyla şirketi temsil ve ilzama yetkilendirilmelerine karar verilmiştir.

İncelememiz neticesinde, Şirket yönetim kurulu kararlarının TTK kapsamında ve Esas Sözleşme'de belirlenen toplantı ve karar nisaplarına uygun olarak alınmış olduğu ve üyelerden

herhangi birinin çekimser oy kullandığı veya şerh düşülen herhangi bir kararın bulunmadığı tespit edilmiştir.

e) Yönetim Kurulu Komiteleri

Esas Sözleşme'nin "Yönetim Kurulu Toplantıları ve Komiteler" başlıklı 8. maddesi uyarınca, yönetim kuruluna bağlı olarak faaliyet gösterecek "Kurumsal Yönetim Komitesi", "Denetimden Sorumlu Komite" ve "Riskin Erken Saptanması Komitesi" kurumsal yönetim ilkeleri ve sermaye piyasası mevzuatı ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde kurulur. Bu komitelerin başkan ve üyeleri kurumsal yönetim ilkeleri ve ilgili mevzuat çerçevesinde yönetim kurulu tarafından belirlenir. Bu komitelerin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları yönetim kurulu tarafından kurumsal yönetim prensipleri dahilinde oluşturulur. Yönetim kurulu Şirket'in ihtiyaçlarını dikkate alarak bu komiteler haricinde komiteler oluşturabilir. Bu komitelerin üyeleri ile çalışma usul ve esasları yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Şirket, 22.08.2024 tarihli ve 2024/11 sayılı yönetim kurulu kararı ile, Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Şirket bünyesinde Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmasına karar vermiştir. Komite üyelerine aşağıda yer verilmektedir:

Kurumsal Yönetim Komitesi

Başkan - Adem Karakelle (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Üye - Önder Akıncı (İcrada Görevli Olmayan Yönetim Kurulu Üyesi)

Denetimden Sorumlu Komite

Başkan - Adem Karakelle (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Üye - Murat Kayıhan (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Başkan - Murat Kayıhan (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)

Üye - Önder Akıncı (İcrada Görevli Olmayan Yönetim Kurulu Üyesi)

f) Genel Kurul

Esas Sözleşme'nin "Genel Kurul" başlıklı 10. maddesi uyarınca, genel kurullar, olağan ve olağanüstü olarak toplanır. Olağan genel kurullar, Şirket'in hesap dönemi sonundan itibaren 3 (üç) ay içinde ve senede en az 1 (bir) defa, olağanüstü genel kurullar ise Şirket işlerinin gerektirdiği hal ve zamanlarda toplanır.

Genel kurul toplantı ve karar nisapları, TTK ile sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine tabidir. Genel kurul toplantısı genel kurul tarafından seçilecek bir başkan, gerek görülür ise bir başkan yardımcısı ve bir tutanak yazmanı ile bir oy toplayıcının bulunacağı toplantı başkanlığı tarafından yönetilir. Toplantı başkanlığına seçilecek kişilerin pay sahibi olması zorunlu değildir.

Genel kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri, bu toplantılara, TTK madde 1527 uyarınca elektronik ortamda da katılabilir.

Genel kurul toplantılarında TTK'nın anonim şirket genel kurul toplantılarında bakanlık temsilcisi bulundurması konusundaki hükümleri uygulanır. Kurul temsilcisi de SPK'nın madde 95 uyarınca genel kurul toplantısına gözlemci olarak katılabilir.

Genel Kurulun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge, 16.03.2015 tarihli olağan genel kurul toplantısında kabul edilmiş olup, 19.03.2015 tarihinde ticaret siciline tescil edilmiş, 24.03.2015 tarihli ve 8785 sayılı TTSG'de ilan edilmiştir.

D2

Esas Sözleşme'nin "Genel Kurul Toplantılarında Oy Hakkı ve Vekaleten Oy Kullanılması" başlıklı 11. maddesi uyarınca, Şirket'in yapılacak olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında A grubu pay sahiplerinin sahip oldukları her bir A grubu pay için 5 (beş) oy hakkı, B grubu pay sahiplerinin sahip oldukları her bir B grubu pay için 1 (bir) oy hakkı bulunur.

Vekaleten oy verme konusunda, TTK, SPKn, Kurul düzenlemeleri ile sair mevzuat hükümlerine uyulur.

Esas Sözleşme'nin "Hesap Dönemi" başlıklı 13. maddesi uyarınca, Şirket'in hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer.

Esas Sözleşme'nin "Yıllık Raporlar ve Bağımsız Denetim" başlıklı 14. maddesi uyarınca, genel kurul, finansal tabloların ve mevzuatta öngörülen hususların denetimini gerçekleştirmek üzere TTK ve sermaye piyasası mevzuatı hükümleri dahilinde bir bağımsız denetim kuruluşunu denetçi olarak seçer.

Şirket'in 2022, 2023, 2024 ve İnceleme Sona Erme Tarihi'ne kadar olmak üzere 2025 yılına ilişkin genel kurul kararları incelenmiştir. İncelenmesi için tarafımıza sunulan ilgili dönemlere ilişkin genel kurul kararlarının çoğunluğunun Şirket'in olağan işlerine ve yönetimine ilişkin olduğu tespit edilmiştir.

İncelememiz neticesinde, Şirket genel kurul kararlarının TTK kapsamında ve Esas Sözleşme'de belirlenen toplantı ve karar nisaplarına uygun olarak alınmış olduğu ve pay sahiplerinden herhangi birinin çekimser oy kullandığı veya şerh düşülen herhangi bir kararın bulunmadığı tespit edilmiştir.

g) Bağımsız Denetçi

Esas Sözleşme'nin "Yıllık Raporlar ve Bağımsız Denetim" başlıklı 14. maddesi uyarınca, genel kurul, finansal tabloların ve mevzuatta öngörülen hususların denetimini gerçekleştirmek üzere TTK ve sermaye piyasası mevzuatı hükümleri dahilinde bir bağımsız denetim kuruluşunu denetçi olarak seçer, seçilen bağımsız denetim kuruluşu ticaret siciline tescil ettirilir ve TTSG'de ilan edilir. Bağımsız denetim kuruluşunun seçimine ilişkin hususlar, sermaye piyasası mevzuatındaki hükümlere uygun olarak Şirket internet sitesi ve KAP aracılığıyla kamuya duyurulur.

Şirket'in (i) 18.03.2025 tarihli olağanüstü genel kurul toplantısında, Şirket'in 01.01.2025 – 31.12.2025 hesap dönemi için; (ii) 22.08.2024 tarihli 2022-2023 yıllarına ait olağan genel kurul toplantısında, Şirket'in 01.01.2024 – 31.12.2024 hesap dönemi için; (iii) 07.07.2024 tarihli olağanüstü genel kurul toplantısında, Şirket'in 01.01.2023 – 31.12.2023 hesap dönemi için; ve (iv) 30.01.2023 tarihli olağan genel kurul toplantısında, Şirket'in 01.01.2022 – 31.12.2022 hesap dönemi için bağımsız denetçi olarak Vizyon Grup Bağımsız Denetim A.Ş.'nin yetkilendirilmesine karar verilmiştir.

2. Önemli Sözleşmeler

Şirket'in taraf olduğu ve faaliyetlerine ilişkin olarak akdettiği ve tarafımıza iletilen bütün sözleşmeler incelenmiş olup söz konusu sözleşmelerde Şirket paylarının halka arzı ve Borsa İstanbul nezdinde işlem görmesi sebebiyle Şirket'in faaliyetlerini olumsuz etkileyecek bir hüküm bulunmamaktadır. İncelenen Belgeler Listesi'nde yer alan ve tarafları, imza tarihi ve konularına ilişkin olarak detaylı bilgi verilmiş olan sözleşmelerden esaslı olanlara ilişkin özet bilgiler aşağıda yer almaktadır:

2.1 Kira Sözleşmeleri

Şirket'in taraf olduğu 9 adet kira sözleşmesi bulunmakta olup bunların 4 adedinde Şirket kiracı sıfatını, kalan 5 adedinde malik ve kiraya veren sıfatını taşımaktadır. Kira sözleşmelerinin tamamı ofis olarak kullanım amacıyla akdedilmiştir.

2.1.1 Şirket'in kiracı sıfatıyla ve bir gerçek kişinin kiraya veren sıfatıyla taraf olduğu Bursa ofisine ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Özel fesih hükmü düzenlenmemiştir.

D.7.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiştir. Şirketten alınan beyan uyarınca, kira artışları TÜFE oranında yapılmaktadır.

2.1.2 Şirket'in kiracı sıfatıyla ve bir gerçek kişinin kiraya veren sıfatıyla taraf olduğu Ankara ofisine ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Kiralanan, Şirket tarafından üçüncü şahsa kısmen veya tamamen kiralanıp da yapısı değiştirilir veya herhangi bir zarar verilirse, zararın tazmini için yazılı bildirimle gerek kalmaksızın kiraya veren tarafından feshedilebilir.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiş olup sözleşme bitiminde %10 oranında artış yapılacağı kararlaştırılmıştır.

2.1.3 Şirket'in malik ve kiraya veren, Şirket'in pay sahibi ve yönetim kurulu üyelerinden Bilgesan Elektrik'in kiracı sıfatlarını haiz olduğu Üsküdar, İstanbul'da bulunan gayrimenkule ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Özel fesih hükmü düzenlenmemiştir.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiştir. Şirketten alınan beyan uyarınca, kira artışları TÜFE oranında yapılmaktadır.

2.1.4 Şirket'in malik ve kiraya veren, Şirket'in pay sahibi ve yönetim kurulu üyelerinden Hak Teknoloji'nin kiracı sıfatlarını haiz olduğu Üsküdar, İstanbul'da bulunan gayrimenkule ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Özel fesih hükmü düzenlenmemiştir.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiştir. Şirketten alınan beyan uyarınca, kira artışları TÜFE oranında yapılmaktadır.

2.1.5 Şirket'in malik ve kiraya veren, Metropol Ödeme'nin kiracı sıfatlarını haiz olduğu Üsküdar, İstanbul'da bulunan gayrimenkule ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Özel fesih hükmü düzenlenmemiştir.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiştir. Şirketten alınan beyan uyarınca, kira artışları TÜFE oranında yapılmaktadır.

2.1.6 Şirket'in malik ve kiraya veren, Timur Planlama ve Proje Geliştirme A.Ş.'nin kiracı sıfatlarını haiz olduğu Üsküdar, İstanbul'da bulunan gayrimenkule ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Kiracının sözleşmedeki yükümlülüklerine uymaması halinde Şirket'in sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiştir. Şirketten alınan beyan uyarınca, kira artışları TÜFE oranında yapılmaktadır.

2.1.7 Şirket kiracı sıfatıyla ve bir gerçek kişinin kiraya veren sıfatıyla taraf olduğu İstanbul'da bulunan işyerine ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Kiracının sözleşmedeki yükümlülüklerine uymaması halinde Şirket'in sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiş olup her sene (Tüfe+Y)-Üfe+5)/2 formülü ile hesaplanacak artış oranı uyarınca kira bedeli artırılabacaktır.

2.1.8 Şirket'in kiracı sıfatıyla ve bir gerçek kişinin kiraya veren sıfatıyla taraf olduğu Adana'da bulunan gayrimenkule ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Özel fesih hükmü düzenlenmemiştir.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiş olup kira bedelinin 12 aylık sürenin sonunda TEFE/TÜFE oranında artırılabacağına ilişkin hüküm bulunmaktadır.

2.1.9 Şirket'in malik ve kiraya veren, Şirket'in bağlı ortaklığı Metropol Şarj'ın kiracı sıfatlarını haiz olduğu Üsküdar, İstanbul'da bulunan gayrimenkule ilişkin kira sözleşmesinin önem arz eden hükümleri aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Süre: 12 ay

Fesih: Özel fesih hükmü düzenlenmemiştir.

Kira Bedeli: Sözleşmede kira bedeli aylık sabit kira bedeli üzerinden belirlenmiştir. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, kira artışları TÜFE oranında yapılmaktadır.

2.2 Satış Sözleşmeleri

Şirket, hizmet sunduğu müşterileri ile hizmet satışına ilişkin sözleşmeler akdetmekte olup genellikle bu sözleşmeler matbu formatta akdedilmektedir. Şirket'in 30.09.2025 tarihi itibarıyla en çok satış yaptığı 10 müşterisi ile akdetmiş olduğu sözleşmelere ilişkin ayrıntılı bilgilere aşağıda yer verilmektedir.

Müşteri 1 ile akdedilen Yemek Kartı Hizmet Satış Sözleşmesi: Şirket, 01.12.2020 tarihinde Müşteri 1 ve grup şirketleriyle, bu şirketlerin personelinin yemek ihtiyaçlarının Şirket tarafından sağlanan yemek kartı sistemi üzerinden karşılanmasına yönelik bir hizmet sözleşmesi imzalamıştır. Sözleşme kapsamında, Müşteri 1 ve grup şirketlerinin belirlediği personel listesine göre sipariş edilen kartlar kişiselleştirilerek en geç 2 iş günü içinde teslim edilmektedir. Kartlara yükleme talepleri, yetkilendirilen birimler tarafından iletilmekte olup, her yükleme sonrası fatura düzenlenmektedir. Kartların tesliminden sonra yeni kullanıcılar veya kayıp kartlar için de aynı sürelerde kart basımı ve bakiye aktarımı yapılmaktadır. Hizmetin kesintisiz sunulması, üye işyeri ağının genişletilmesi ve kartların üretim/dağıtımını Şirket'in sorumluluğundadır. Üye işyeri veya personel sayısı konusunda bir kısıtlama bulunmamaktadır. Sözleşme, imza tarihinden itibaren 1 yıl süreyle geçerli olup, taraflardan biri 30 gün önceden yazılı bildirimde bulunmadıkça aynı şartlarla 1 yıl daha uzatılabilmektedir. Aboneler, sözleşmeyi herhangi bir gerekçe göstermeksizin ve tazminat ödemeksizin 30 gün önceden bildirimle feshedebilir. Şirket'in yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde, abonelerin uğradığı tüm zararların tazmini ve ayrıca gecikme veya yeni üye işyeri eklenememesi gibi durumlarda sözleşmede belirlenen tutarlarda cezai şart ödenmesi öngörülmüştür. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, sözleşme halen yürürlüktedir.

Müşteri 2 ile akdedilen Mal / Hizmet Alımı Sözleşmesi: Şirket, Müşteri 2 ve Müşteri 2'nin iştirakleri ile 01.03.2024 tarihli, Şirket'in yemek kartı ürünü olan Metropolcard ile Müşteri 2 çalışanlarının üye işyerlerinde alışveriş yapabilmelerine yönelik verdiği hizmete ilişkin sözleşme imzalamıştır. Sözleşmenin 01.03.2025 tarihinde kendiliğinden sona ereceği belirlenmiştir. Sözleşme içerisinde kaç adet personel için kart hizmeti verildiği ve restaurant sayısı kısıtı hakkında hüküm bulunmamaktadır. Müşteri 2 ve iştirakleri'nin, sözleşmenin ilk bir yılından sonra herhangi bir tazminat veya cezai bedel ödemeksizin tek taraflı sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır. Müşteri 2'nin 3 ay süre ile yemek kartlarına yükleme yapmadığı halde Şirket'in sözleşmeyi tek taraflı feshetme yetkisi bulunmaktadır. Sözleşme uyarınca,

Müşteri 2 sözleşmenin yürürlükte olduğu süre boyunca yemek kartı hizmetini Şirket'ten alacağını taahhüt etmiştir. Sözleşme uyarınca Müşteri 2, her bir fatura döneminde Metropolcard'a yüklettiği toplam yemek bedeli ve hizmet bedeli toplamını Şirket'e ödemekle yükümlüdür. Sözleşme kapsamında Müşteri 2 tarafından yapılacak ödemelerin, fatura tarihini takip eden ayın ilk gününden başlamak kaydıyla 60 günlük çek ile yapılacağı kararlaştırılmıştır.

Müşteri 3 ile akdedilen Müşteri Hizmet Sözleşmesi: Şirket, 12.02.2024 tarihinde Müşteri 3 ile akıllı kart ödeme sistemleri üzerinden Müşteri 3 personelinin alışveriş yapabilmesine yönelik bir hizmet sözleşmesi imzalamıştır. Sözleşme kapsamında, Müşteri 3'ün belirli dönemler için talep ettiği ödenekler, Şirket'e iletilmekte ve yükleme talebinin Şirket'e ulaşmasını takiben aynı gün içinde kartlara yüklenmektedir (mesai saatleri dışında iletilen talepler ise ertesi iş günü işleme alınır). Yeni kart taleplerinde, kartlar en geç 10 iş günü içinde teslim edilmektedir. Sözleşmede, kaç personel için kart hizmeti verileceği veya üye işyeri/restauran sayı konusunda bir kısıtlama bulunmamaktadır. Sözleşme, imza tarihinden itibaren 3 yıl süreyle geçerli olup, sona erme tarihinden bir ay önce yazılı fesih bildirimi yapılmadığı sürece otomatik olarak birer yıllık sürelerle uzamaktadır. Müşteri 3, birinci yılın ardından en az bir ay önceden noter kanalıyla bildirimde bulunmak kaydıyla sözleşmeyi feshedebilir; Şirket'in ise 3 yıllık sürede tek taraflı fesih hakkı bulunmamaktadır.

Müşteri 4 ile akdedilen Yemek Kartı/Kuponu Sözleşmesi: Şirket, 01.10.2020 tarihinde Müşteri 4 ile, Müşteri 4 personelinin öğle yemeği ihtiyacının yemek kartı/kupon sistemiyle karşılanmasına yönelik bir hizmet sözleşmesi imzalamıştır. Sözleşme kapsamında, Müşteri 4'ün belirlediği personel listesine göre her ayın 28'ine kadar bildirilen talepler, Şirket tarafından 3 gün içinde ilgili yerlere eksiksiz olarak teslim edilmektedir. Kart bakiyelerinde eksilme olması halinde, bildirim takip eden ilk iş günü içinde düzeltme yapılmakta, aksi halde günlük 20 TL ceza uygulanmaktadır. Şirket, hizmetin kesintisiz sunulmasından, üye işyeri ağının genişletilmesinden ve kart/kuponların üretim ve dağıtımından sorumludur. Sözleşmede, üye işyeri veya personel sayısı konusunda bir kısıtlama bulunmamaktadır. Sözleşme, 01.10.2020 – 01.10.2021 tarihleri arasında geçerli olup, sürenin bitiminden bir ay önce yazılı mutabakatla aynı şartlarla uzatılabilmektedir. Müşteri 4, herhangi bir sebep göstermeksizin ve tazminat ödemeksizin sözleşmeyi tek taraflı feshetme hakkına sahiptir. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, sözleşme halen yürürlükte dir.

Müşteri 5 ile akdedilen Yemek Kartı/Kuponu Sözleşmesi: Şirket, 01.01.2025 tarihinde Müşteri 5 ile, Müşteri 5 personelinin yemek ödeneğinin yemek kartı sistemi üzerinden karşılanmasına yönelik bir hizmet sözleşmesi imzalamıştır. Sözleşme kapsamında, Müşteri 5'in belirlediği personel listesine göre sipariş edilen kartlara yükleme işlemleri, Şirket tarafından siparişin ulaşmasını takiben 30 dakika içinde tamamlanmakta; kartlar ise en geç 3 iş günü içinde teslim edilmektedir. Kayıp kartlar için ücret alınmamakta, yeni kart talepleri de en geç 3 iş günü içinde karşılanmaktadır. Şirket, üye işyeri ağının güncel bilgisini sağlamak ve müşteri taleplerine hızlı dönüş yapmakla yükümlüdür. Sözleşmede üye işyeri veya personel sayısı konusunda bir kısıtlama bulunmamaktadır. Sözleşme, 01.01.2025 – 01.01.2027 tarihleri arasında geçerli olup, sürenin bitiminde Müşteri 5'ten aksi yönde bir talep gelmemesi halinde bir defaya mahsus olmak üzere 1 yıl uzatılabilmektedir. Müşteri 5, herhangi bir gerekçe göstermeksizin ve tazminat ödemeksizin sözleşmeyi derhal feshetme hakkına sahiptir. Sözleşmenin sona ermesi halinde, kart bakiyeleri 1 yıl boyunca kullanılabilir olmaya devam edecektir.

Müşteri 6 ile akdedilen Akıllı Kart Sistemleri ve Kurumsal Hizmetler Sözleşmesi: Şirket, 29.12.2023 tarihinde Müşteri 6 ile, Müşteri 6 personelinin çeşitli ihtiyaçlarının (yemek, akaryakıt, hediye, otel vb.) akıllı kart ödeme sistemleri üzerinden karşılanmasına yönelik bir hizmet sözleşmesi imzalamıştır. Sözleşme kapsamında, Müşteri 6'nın belirlediği personel veya araç listesine göre sipariş edilen kartlar, kişiselleştirilerek en geç 10 iş günü içinde teslim edilmektedir. Kartlara yükleme talepleri, yetkilendirilen personel tarafından iletilmekte olup, her siparişin ardından fatura düzenlenmektedir. Kartların tesliminden itibaren 2 ay içinde yükleme yapılmayan her kart için ayrıca ücret tahakkuk ettirilmektedir. Hizmetin kesintisiz sunulması, üye işyeri ağının genişletilmesi ve kartların üretim/dağıtımını Şirket'in sorumluluğundadır. Sözleşmede üye işyeri veya personel/araç sayısı konusunda bir kısıtlama

bulunmamaktadır. Sözleşme, imza tarihinden itibaren 1 yıl süreyle geçerli olup, taraflardan biri 2 ay önceden yazılı bildirimde bulunmadıkça aynı şartlarla uzatılabilmektedir. Müşteri 6'nın sözleşmeyi süresinden önce feshetmesi halinde, kalan kart sayısı ile mevzuatta belirlenen istisnai yemek bedelinin çarpımı kadar cezai bedel ödemesi öngörülmüştür. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, sözleşme halen yürürlüktedir.

Müşteri 7 ve İştirakleri ile akdedilen Akıllıkart Hizmetleri Satınalma Sözleşmesi: Şirket, Müşteri 7 ve iştirakleri ile, 01.06.2017 tarihinde 01.03.2017 tarihinde yürürlüğe girmek üzere, Şirket'in Müşteri 7'ye temin edeceği akıllı kartlar ve bunlar üzerinden sunulacak hizmete ilişkin bir sözleşme imzalamıştır. Sözleşme içerisinde kaç adet personel için kart hizmeti verileceğine ilişkin hüküm bulunmamaktadır. Şirket, yükümlülüklerini gereği gibi yerine getirmemesi nedeniyle Müşteri 7'nin maruz kalacağı her türlü zararı nakden ve defaten tazmin etmeyi kabul etmiştir. Ek olarak Şirket, satmış olduğu yemek kartları veya sunmuş olduğu hizmetteki tüm kusurları ücretsiz olarak 7 gün içerisinde düzeltereğini; düzeltilmesi mümkün değilse yenisi ile değiştireceğini kabul etmiştir. Şirket'in sunmuş olduğu diğer hizmetler olarak Müşteri 7'ye sağladığı yemek kartları ek olarak kapı girişlerinde ve marketlerde, elektronik ortamdan yapılan alışverişlerde, konaklama hizmetlerinde de kullanılmaktadır.

Şirket'in, Müşteri 7'nin genel müdürlük binalarının 1 km² alanı içerisinde en az 10 üye işyeri, bölge binaları için 2 km² alanı içerisinde en az 10 üye işyeri ile anlaşma yapma yükümlülüğü bulunmaktadır. Ek olarak Şirket'in Türkiye'de bulunan her şehirde de en az 5 üye işyeri ile anlaşma yapma yükümlülüğü bulunmaktadır.

Yemek kartlarının basımı, nakliyesi ve teslimatından Şirket sorumlu olup bunlar için ek bedel talep etme hakkı bulunmamaktadır. Müşteri 7 tarafından ödemeler, faturanın tebliğini takiben 15 gün sonraki ilk gün Şirket'e yapılmaktadır. Sözleşme kapsamında Şirket'in Müşteri 7'ye 4.500.000 TL tutarında teminat mektubu verme yükümlülüğü bulunmakta olup bu kapsamda teminat mektubu Müşteri 7'ye verilmiştir. Şirket'in sözleşmede belirlenen yükümlülüklerine uymaması halinde, tam ve gereği gibi yerine getirilmeyen her bir aykırılık için ilgili dönemde yemek kartlarına yapılan toplam yükleme tutarını aşmayacak şekilde Müşteri 7 tarafından belirlenen tutarı Müşteri 7'ye cezai şart olarak ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır. Müşteri 7'nin herhangi bir zamanda 30 gün önceden yapacağı yazılı bildirimle sözleşmeyi herhangi bir sebep göstermeksizin feshetme yetkisi bulunmaktadır. Şirket ile Müşteri 7 arasında imzalanan 01.05.2023 tarihli ek protokol ile sözleşmenin süresi 01.05.2024 tarihine kadar uzatılmış ve Müşteri 7'nin aksini yazılı olarak bildirmemesi halinde sözleşmenin 01.05.2026 tarihine kadar kendiliğinden uzayacağı kararlaştırılmıştır.

Müşteri 8 ile akdedilen Yemek Kartı Sözleşmesi: Şirket, 02.06.2022 tarihinde Müşteri 8 ile restoran, lokanta, kafe, market, şarküteri, yiyecek-içecek otomatlarında geçerli olacak Müşteri 8'in personelinin yiyecek ve içecek ihtiyaçlarını çipli kart vasıtasıyla Şirkettten hizmet alınarak karşılanmasına ilişkin bir sözleşme imzalamıştır. Sözleşme ile Şirket'in Müşteri 8'e tedarik edeceği yemek kartlarının taşıması gereken özellikler belirlenmiştir. Sözleşme içerisinde kaç adet personel için kart hizmeti verildiği ve restaurant sayısı kısıtı hakkında hüküm bulunmamaktadır. Şirket, üye işyeri bulunmayan yerleşim merkezlerinde Müşteri 8'in talebi doğrultusunda yeni üye işyerleri ile anlaşma yapacağını ve Müşteri 8'in talebini izleyen 10 iş günü içerisinde yeni üye işyerlerinde hizmetin başlayacağını taahhüt etmiştir. Sözleşme'nin 02.06.2024 tarihine kadar yürürlükte kalacağı belirlenmiş olup bu tarihten 1 ay öncesine kadar sözleşmenin feshi ile ilgili bir bildirimde bulunulmadığı takdirde Şirket ve Müşteri 8'in mutabakatı ile sözleşmenin aynı şartlarla yürürlükte kalacağı belirlenmiştir. Sözleşmenin feshi halinde Şirket, 9 ay süre ile Müşteri 8'e aynı şartlarda hizmet vermekle yükümlüdür. Sözleşme ile Müşteri 8'e, Şirket'in hizmetlerinden memnun kalınmaması, sözleşmeye uyulmaması ve taleplerini karşılayamayacağının anlaşılması hallerinde tek taraflı fesih hakkı verilmiştir. Ek olarak Müşteri 8'in herhangi bir sebep göstermeksizin 3 ay önceden bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır. Sözleşmenin feshi halinde Müşteri 8 tarafından ihalenin yeniden yapılması halinde Müşteri 8'in uğrayacağı zararların Şirket'in verdiği teminattan mashup edileceği kararlaştırılmıştır. Şirket'in, sözleşme kapsamında hizmeti sözleşme ile belirlenen şart ve zamanda yerine getirmemesi halinde

50.000 ABD doları tutarında cezai şart uygulanacağı kararlaştırılmıştır. Sözleşme uyarınca Şirket, Müşteri 8'e kesin teminat mektubu vermekle yükümlü olup söz konusu teminat mektubu Müşteri 8'e teslim edilmiştir. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, sözleşme aynı şartlarla 02.06.2026 tarihine kadar uzatılmıştır.

Müşteri 9 ile akdedilen Akıllı Kart Hizmetleri Satınalma Sözleşmesi: Şirket, 01.06.2017 tarihinde Müşteri 9 ile, Müşteri 9'un çeşitli ihtiyaçlarının (özellikle hediye ve market harcamaları) akıllı kart ödeme sistemleri üzerinden karşılanmasına yönelik bir hizmet sözleşmesi imzalamıştır. Sözleşme, her yıl sonunda Müşteri 9'un talebiyle 1 yıl süreyle uzatılabilmekte olup, toplamda en fazla 3 yıl yürürlükte kalabilmektedir. Kartlar üzerinden yapılan hediye harcamaları %10 indirimli olarak faturalandırılmakta, market harcamalarında ise indirim uygulanmamaktadır. Kart basım ve gönderim ücretleri tedarikçi tarafından karşılanmakta, Müşteri 9'a ek bir maliyet yansıtılmamaktadır. Şirket, Müşteri 9'un yemekhanelerinde hizmet veren alt yüklenicilerden komisyon alamaz ve menfaat sağlayamaz. Sözleşmede kişisel verilerin korunmasına ilişkin detaylı yükümlülükler düzenlenmiş olup, tedarikçi bu kapsamda tüm teknik ve idari tedbirleri almakla yükümlüdür. Sözleşme, taraflardan birinin yükümlülükleri ihlal etmesi halinde derhal feshedilebilmektedir. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, sözleşme halen yürürlüktedir.

Müşteri 10 ile akdedilen Müşteri Hizmet Sözleşmesi: Şirket, 01.02.2024 tarihinde Müşteri 10 ile akıllı kart ödeme sistemleri ile Müşteri 10 personelinin alışveriş gerçekleştirilmesine yönelik hizmete ilişkin bir sözleşme imzalamıştır. Sözleşme uyarınca her bir yüklemenin yapılmasını takiben Şirket tarafından fatura düzenlenecektir. Şirket, yükleme talebi kendisine iletildiğinden itibaren 2 iş günü içerisinde kredilerin kartlara yüklenmesinden sorumludur. Yeni kart taleplerinde ise yeni basılan kartları 7 iş günü içerisinde Müşteri 10'un göstereceği yerlere ulaştıracağını tasahhüt etmiştir. Sözleşme içerisinde kaç adet personel için kart hizmeti verildiği ve restaurant sayısı kısıtı hakkında hüküm bulunmamaktadır. Müşteri 10, 10 gün önce, Şirket ise 30 gün önceden bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi herhangi bir sebep göstermeksizin feshetme yetkisine sahiptir.

2.3 Tedarik ve Hizmet Alımı Sözleşmeleri¹

Şirket, kart basım sistemlerinin bakımı, özel güvenlik, bağımsız denetim, otopark abonelik gibi hizmet alımı ve tedarik sözleşmeleri akdetmekte olup bu kapsamda 30.09.2025 tarihi itibarıyla en büyük 10 tedarikçi ile akdedilen önemli sözleşmelerin ayrıntılarına aşağıda yer verilmektedir.

Tedarikçi 1 ile akdedilen Özel Güvenlik Hizmeti Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 1'den özel güvenlik hizmeti almaktadır. Bu kapsamda özel güvenlik hizmeti sözleşmesi, 20.08.2022 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir ve bir yıl sürelidir. Sözleşme taraflarından birinin sözleşme bitimi tarihinden en az iki ay önceden noter kanalı ile veya iadeli taahhütlü mektupla feshi ihbarda bulunmadığı takdirde, sözleşme aynı süre için yenilenmiş sayılacaktır.

Tedarikçi 2 ile akdedilen Hizmet Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 2 ile 01.10.2019 tarihinde temizlik, lojistik, promosyon, sekreterlik, santral operatörlüğü, tahmil-tahliye, şoförlük, vale, bahçıvanlık, call center, bordrolama, danışmanlık ve bilgi işlem gibi çeşitli servis hizmetlerinin alınmasına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Tedarikçi 2'ye ödenecek hizmet bedeli, her ay sonunda fatura edilmekte olup, faturanın Şirket'e teslimini izleyen 5 gün içinde ödenmektedir. Ödemelerin süresinde yapılmaması halinde Tedarikçi 2, aylık %3 oranında ticari faiz talep edebilmektedir. Sözleşme, imza tarihinden itibaren 1 yıl süreyle geçerli olup, taraflardan biri süre bitiminden en az 30 gün önce yazılı bildirimde bulunmadıkça otomatik olarak 1 yıl daha uzamaktadır. Şirket, sözleşmeyi 3 ay önceden yazılı bildirimle, Tedarikçi 2 ise 1 ay önceden bildirimle herhangi bir gerekçe göstermeksizin feshedebilir. Sözleşmenin sona ermesi veya hizmetin gereksiz hale gelmesi durumunda, ilgili personelin kıdem, ihbar ve iş

¹ Şirket, faaliyetleri sebebiyle Üye İşyerlerine (marketler, restoranlar vs.) aylık ödemeler yapmakta olup, söz konusu Üye İşyerleri Şirket'in en çok ödeme yaptığı, dolayısıyla Şirket'in en büyük tedarikçileridir (Sayın Kurumunuza sunulan En Büyük 10 Tedarikçi listesinde yer almaktadırlar). Söz konusu Üye İşyerleri ile yapılan sözleşmeler işbu Hukukçu Raporu'nun 2.6. başlığında (Üye İş Yerleri ile Akdedilen Sözleşmeler) altında incelendiği üzere, önem arz eden hükümler içermemektedir. Bu başlık altında ise Şirket'in hizmet aldığı tedarikçiler arasında en büyük yer kaplayan ilk 10 şirket ile akdedilen sözleşmeler incelenmiştir. Talep edilmesi halinde bu şirketlerin de listesi Sayın Kurumunuz ile paylaşılabilir.

güvencesi tazminatları ile diğer yasal hakları Şirket tarafından karşılanacaktır. Sözleşmede Tedarikçi 2'nin hizmet kalitesi, personel istihdamı, işçi hakları ve maliyetlere ilişkin yükümlülükleri detaylı olarak düzenlenmiş olup, Şirket ise hizmetlerin eksiksiz yürütülmesi için gerekli işyeri ortamını ve koordinasyonu sağlamayı taahhüt etmiştir.

Tedarikçi 3 ile akdedilen Bağımsız Denetim Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 3 ile bağımsız denetim hizmeti alınmasına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme matbu bir hizmet sözleşmesi olup Şirket aleyhine önemli nitelik taşıyan bir hüküm bulunmamaktadır.

Tedarikçi 4 ile akdedilen Bakım – Onarım Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 4 ile 21.10.2019 tarihinde kart basım sistemlerinin periyodik bakımlarının, arıza durumlarında ise bakım ve onarımlarının yapılmasına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme 1 yıl süre ile akdedilmiş olup süresinin bitiminden önce Tedarikçi 4 tarafından yazılı olarak feshedilmediği sürece aynı şartlarda 1 yıllık periyotlarda devam etmektedir. Sözleşme her iki tarafın yazılı onayı ile feshedilebilecektir. Mekanik darp, düşürme, kullanıcı hatası, yangın, su baskını, ortamın çok tozlu ve pis olması sonucu ortaya çıkacak hasarlar sözleşmenin kapsamı dışında tutulmuştur. Aynı şekilde Tedarikçi 4 tarafından onaylanmamış sarf malzeme kullanımından doğan arızalardan Tedarikçi 4 sorumlu tutulamayacaktır. Şirket, sözleşme süresi boyunca ilgili sistemlerin bakım ve onarımını Tedarikçi 4 çalışanlarından başka birine yaptırmayacağını taahhüt etmiştir.

Tedarikçi 5 ile akdedilen Otopark Abonelik Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 5 ile 02.12.2022 tarihinde, Altunizade Mahallesi'nde bulunan otoparkın 40 araçlık kısmının belirli şartlar ve ücret karşılığında kullanımına ilişkin bir abonelik sözleşmesi akdetmiştir. Tedarikçi 5'e ödenecek aylık abone bedeli, ilk ay peşin olmak üzere her ayın en geç 5. iş günü sonuna kadar ödenmektedir. Ödemelerin gecikmesi halinde, 6183 sayılı Kanun uyarınca gecikme zammı uygulanmaktadır. Tedarikçi 5, sözleşme hükümlerinin ihlali halinde sözleşmeyi tek taraflı ve tazminatsız olarak feshetme hakkına sahiptir. Sözleşme konusu alanda herhangi bir yapı tesis edilemez ve alan üçüncü kişilere devredilemez; aksi halde cezal şartlar uygulanır ve sözleşme derhal feshedilebilir. Otoparkta oluşabilecek her türlü hasar, zarar ve idari cezadan Şirket sorumludur. Sözleşme 01.12.2022 – 30.06.2023 tarihleri arasında geçerli olup, sürenin sonunda Şirket otoparkı tahliye etmekle yükümlüdür. Şirket'ten alınan beyan uyarınca sözleşmenin devamına ilişkin herhangi bir ek protokol akdedilmemiş olmakla birlikte sözleşme halen yürürlüktedir.

Tedarikçi 6 ile akdedilen Sunucu Kiralama, Barındırma ve Yönetim Hizmet Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 6 ile 30.03.2022 tarihinde sunucu kiralama, barındırma ve yönetim hizmetlerinin alınmasına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Tedarikçi 6'ya ödenen hizmet bedeli her ay belirlenmekte ve faturanın Şirket'e tebliğini izleyen 7 iş günü içerisinde Şirket tarafından ödenmektedir. Bu bedelin zamanında ve tam olarak ödenmemesi halinde Tedarikçi 6'nın sözleşme konusu hizmetleri askıya alma hakkı bulunmaktadır. Sözleşme 30.03.2022 tarihinden itibaren 5 yıl süre ile akdedilmiştir. Şirket'in bu süreden önce herhangi bir zamanda 2 ay önceden yazılı bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkı bulunmaktadır. Taraflardan birinin diğer tarafa sözleşmeye aykırı davranmış olması gerekçesiyle noter aracılığıyla aykırılığın giderilmesini talep etmesinden itibaren belirtilen süre içerisinde aykırılığın giderilmemesi halinde diğer tarafın sözleşmeyi derhal feshetme yetkisi bulunmaktadır. Sözleşmenin süresinden önce herhangi bir sebeple sona ermesi halinde Itseam'ın 6 ay süre ile ve Şirket'in talebi doğrultusunda verdiği hizmetleri devam ettirme yükümlülüğü bulunmaktadır. Sözleşmede Tedarikçi 6 teknik yükümlülüklerine detaylı olarak yer verilmiş olup Şirket ise sözleşme süresi boyunca Tedarikçi 6'nın vereceği hizmetlerin eksiksiz bir şekilde verilebilmesi için gerekli koordinasyonu sağlayacağını taahhüt etmiştir.

Tedarikçi 7 ile akdedilen Çağrı Merkezi Hizmeti ve Personel Kiralama Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 7 ile 01.01.2024 tarihinde çağrı merkezi hizmetleri ve personel kiralamasına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme kapsamında, Tedarikçi 7; gelen çağrıların karşılanması, dış arama yapılması, canlı destek ve yazılı kanalda hizmet verilmesi, dijital işlemlerin yürütülmesi ve telesatış gibi hizmetleri, yalnızca Şirket için eğitim almış personel ile haftanın 7 günü kesintisiz olarak sunacaktır. Hizmet bedeli

her ayın sonunda fatura edilmekte ve fatura tarihinden itibaren 15 iş günü içinde ödenmektedir. Ödemelerin zamanında yapılmaması halinde Tedarikçi 7'nin hizmeti durdurma veya sözleşmeyi feshetme hakkı bulunmaktadır. Sözleşme 1 yıl süreyle akdedilmiş olup, sona erme tarihinden 2 ay önce yazılı bildirim yapılmadığı takdirde otomatik olarak 1 yıl daha uzamaktadır. Şirket'in personel sayısında azaltma yapabilmesi için en az 30 gün önceden yazılı bildirimde bulunması gerekmektedir. Taraflardan birinin sözleşmeye aykırı davranması halinde, aykırılığın yazılı bildirimden itibaren 1 ay içinde giderilmemesi durumunda diğer taraf sözleşmeyi feshedebilir. Şirket'in haklı bir neden olmaksızın sözleşmeyi feshetmesi halinde, fesih tarihinden sonraki 2 aylık hizmet bedelini ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır. Sözleşmede gizlilik yükümlülükleri detaylı olarak düzenlenmiş olup, sözleşmenin sona ermesinden sonra da geçerliliğini korumaktadır.

Tedarikçi 8 ile akdedilen E-Pin ve G-Pin Satış Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 8 ile 01.07.2020 tarihinde E-Pin ve G-Pin ürünlerinin platformlar üzerinden satışı, dağıtımı, pazarlaması ve reklamına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme kapsamında, Tedarikçi 8 tarafından sağlanan E-Pin ve G-Pin'ler, Şirket tarafından ön ödeme yapılarak temin edilmekte ve son kullanıcılara iletilmektedir. Satış fiyatları ve komisyon oranları taraflarca müştereken belirlenmekte olup, Tedarikçi 8 fiyatlarında değişiklik yapma hakkını saklı tutmaktadır. Satılan ürünler elektronik ortamda anında ifa edilen hizmetler kapsamında olduğundan iade edilememekte, ancak tüketici mevzuatından doğan zorunlu hallerde iade mümkündür. Sözleşme 1 yıl süreyle akdedilmiş olup, taraflardan biri fesih bildiriminde bulunmadıkça aynı şartlarla bir yıl daha uzamaktadır. Tedarikçi 8, dilediği zaman 30 gün önceden bildirimle sözleşmeyi tek taraflı feshedebilir. Taraflardan birinin sözleşmeye aykırı davranması halinde, aykırılığın yazılı bildirimden itibaren 15 gün içinde giderilmemesi durumunda diğer taraf sözleşmeyi feshedebilir ve zararların tazminini talep edebilir. Sözleşmede tarafların sorumlulukları sınırlandırılmış olup, gizlilik yükümlülükleri detaylı şekilde düzenlenmiştir.

Tedarikçi 9 ile akdedilen Danışmanlık Hizmet Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 9 ile 01.09.2024 tarihinde yazılım geliştirme danışmanlığı, uygulama mimarisi danışmanlığı, mobil uygulama geliştirme, API geliştirme ve entegrasyon, bulut çözümleri ve altyapı danışmanlığı, Devops ve Devsecops hizmetleri konularında danışmanlık hizmeti alınmasına ilişkin bir hizmet sözleşmesi imzalamıştır. Sözleşme süresiz olarak akdedilmiş olup Şirket'in Tedarikçi 9'a 15 gün önceden bildirmesi koşuluyla sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır. Sözleşme uyarınca Tedarikçi 9 tarafından verilen hizmetler kapsamında veya hizmetlerin verilmesi sırasında geliştirilen eser niteliğini haiz ya da patente konu olabilecek her türlü doküman, logo, sembol, amblem, tasarım gibi her türlü bilgi ve belgenin her türlü telif hakları ve fikri mülkiyeti, münhasıran, telifsiz ve sınırsız süre ile Şirket'e ait olacaktır.

Tedarikçi 10 ile akdedilen Taşıma Sözleşmesi: Şirket, Tedarikçi 10 ile 20.01.2020 tarihinde yeni nesil ödeme kaydedici cihazların üzerinde Tedarikçi 10 tarafından geliştirilecek Metropol Yemek Kartı Uygulaması'nın kurulmasına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşmede tarafların yükümlülüklerine, ödeme ve faturalama bilgilerine yer verilmiş olup sözleşme uyarınca geliştirilen her türlü ürün ve uygulamanın fikri mülkiyet haklarının Tedarikçi 10'a ait olduğu kararlaştırılmıştır. Sözleşme imza tarihinden itibaren 3 yıllık süre için akdedilmiş olup sözleşme uyarınca tarafların fesih bildiriminde bulunmaması halinde sözleşme birer yıllık sürelerle kendiliğinden uzamaktadır. Sözleşmeye ek olarak Tedarikçi 10'un sunacağı hizmetleri düzenleyen bir Hizmet Seviyeleri ve Saha Hizmetleri Koşulları da akdedilmiştir.

2.4 Akaryakıt Şirketleri ile Akdedilen Finansal Aracılık Sözleşmeleri

Akaryakıt Şirketi 1 ile akdedilen Akaryakıt Finansal Aracılık Sözleşmesi: Şirket, Akaryakıt Şirketi 1 ile 14.07.2021 tarihinde Şirket'in çalışmakta olduğu kurum ve üye işyerlerine Akaryakıt Şirketi 1'in filo yönetim sisteminin pazarlanması maksadıyla kendi nam ve hesabına ticaret işleri aracıları olarak göstereceği faaliyete ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme uyarınca Şirket, PetroPay uygulaması üzerinden sisteme müşteri kaydedip satış yapılabilmektedir. Şirket, sisteme kaydolmuş müşterilerinin Akaryakıt Şirketi 1'den aldığı akaryakıtın bedellerinden sorumlu olup Akaryakıt Şirketi 1, söz konusu müşterilerin aldığı akaryakıtın bedellerini Şirket'e fatura etmektedir. Şirket de söz konusu faturayı,

EPDK'nın 09.11.2010 tarih ve 2870 yazılı yazısı uyarınca müşterilerine yansıtma faturası adı altında yansıtmaktadır. Akaryakıt Şirketi 1 tarafından Şirket'e düzenlenen faturalar, Akaryakıt Şirketi 1 cari hesabında Şirket adına borç kaydedilmekte, Şirket tarafından müşterilere düzenlenen faturalar ise Şirket cari hesabında müşteri adına borç kaydedilmek suretiyle muhasebeleştirilmektedir. Sözleşmede taşıt tanıma ürünlerinin açıklamalarına ve özelliklerine yer verilmiştir. Akaryakıt Şirketi 1, Şirket'in Yakıtmak sistemine kazandırdığı müşterilerin bu sistem ile yaptıkları yakıt alımlarında, akaryakıt ürünlerine sözleşmede belirlenmiş oranda indirim yaparak fatura kesecek veya fiilen gerçekleşen faturadaki indirim oranı arasındaki bedel Şirket'e ciro prim bedeli olarak ödeyecektir. Bu dahil olmak üzere sözleşme ile belirlenen finansal şartlar, EPDK tarafından petrol piyasasına yapılacak müdahaleler sonrasında piyasa şartlarında meydana gelebilecek değişikliklere paralel olarak Akaryakıt Şirketi 1 tarafından öncesinde yazılı bir bildirimde bulunulması şartıyla tek taraflı olarak değiştirilebilecektir. Şirket'in sözleşmeye aykırı davranması halinde Şirket, Akaryakıt Şirketi 1'den hiçbir şekilde talepte bulunmayacağını kabul etmiştir. Sözleşme, 14.07.2022 tarihinden itibaren 3 yıl süre ile akdedilmiştir. Tarafların bu sürenin bitiminden en geç 30 gün önce herhangi bir fesih bildirimini göndermemesi halinde sözleşme 2 yıl süre ile kendiliğinden uzayacaktır. Her iki tarafın da herhangi bir sebep göstermeksizin diğer tarafa 30 gün öncesinde yazılı bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır.

Akaryakıt Şirketi 2 ile akdedilen Akaryakıt Finansal Aracılık Sözleşmesi: Şirket, Akaryakıt Şirketi 2 ile 20.09.2021 tarihinde Şirket'in çalışmakta olduğu kurum ve üye işyerlerine Akaryakıt Şirketi 2'nin bilgi sistemi ile akaryakıt satışı ve pazarlanması ile bilgi sisteminin pazarlama ağıının geliştirilmesi amacıyla kendi nam ve hesabına finansal hizmetler aracıları olarak göstereceği faaliyete ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Şirket, kendi portföyü kapsamında bilgi sistemi kullanıcıları olan müşteriler ile sözleşme akdetmekte, bu sözleşmeler kapsamında müşteriler, bilgi sistemine Akaryakıt Şirketi 2 tarafından Şirket'in sorumluluğu altında olacak şekilde kaydedilmektedir. Müşterilerin Akaryakıt Şirketi 2'den tedarik ettikleri akaryakıt bedelleri ise Akaryakıt Şirketi 2 tarafından Şirket'e fatura edilmektedir. Söz konusu faturalar Akaryakıt Şirketi 2 cari hesabında Şirket adına borç kaydedilmekte, Şirket tarafından müşterilere düzenlenen faturalar ise Şirket cari hesabında Şirket adına borç kaydedilmek suretiyle muhasebeleştirilmektedir. Şirket işbu sözleşme tahtındaki bütün hak ve sorumluluklarını yerine getirirken her türlü risk ve sorumluluk kendisine ait olmak üzere kendi ad, nam ve hesabına hareket etmektedir. Akaryakıt Şirketi 2 Şirket'e, müşterilere yapılan satışların toplam tutarı üzerinden sözleşmede belirlenen oranda hizmet bedeli ödemektedir. Şirket, sözleşmeden doğan her türlü borç ve taahhüdün garantisini teşkil etmek üzere Akaryakıt Şirketi 2'ye banka teminat mektubu vermeyi taahhüt etmiş ve bu teminat mektubu karşı tarafa teslim edilmiştir. Sözleşme, 20.09.2021 tarihinden itibaren 3 yıl süre ile akdedilmiştir. Tarafların bu sürenin bitiminden en geç 30 gün önce herhangi bir fesih bildirimini göndermemesi halinde sözleşme 1 yıllık süre ile kendiliğinden uzayacaktır. Tarafların sözleşmenin hükümlerinden birini ihlal etmesi, taahhütlerine uymaması, Akaryakıt Şirketi 2'nin imajına ve kalite güvencesine aykırı davranışlarda bulunması hallerinde haklı olan tarafın sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkı bulunmaktadır.

2.5 Üye İş Yerleri ile Akdedilen Sözleşmeler

Şirket, Metropalcad aracılığı ile yemek, market ve bunun gibi alışverişlerin gerçekleştirilebildiği üye iş yerleri ile matbu sözleşmeler akdetmektedir. Bu sözleşmelerde ödeme bilgileri, fatura bilgileri, taraflara ilişkin bilgiler gibi matbu hükümler bulunmakta olup Şirket aleyhine veya Şirket faaliyetlerini olumsuz etkileyecek herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

Bu sözleşmeler süresiz olarak akdedilmiş olup, üye iş yerlerinin iki ay öncesinde noter kanalıyla yazılı bildirimde bulunmak koşuluyla sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır.

2.6 İş Birliği Sözleşmeleri

Şirket, çeşitli ödeme kuruluşları ve sadakat kartı hizmeti veren şirketlerle işbirliği sözleşmeleri akdetmekte olup bu kapsamda akdedilen önemli sözleşmelerin ayrıntılarına aşağıda yer verilmektedir.

Bir mobil uygulama geliştiricisi ile akdedilen Üye İşyeri Sözleşmesi: Şirket, 15.05.2018 tarihinde Metropolcard sistemine dahil üye iş yerlerinin karşı tarafın sahip olduğu ve işbirliği yaptığı üye işyerlerinde ödeme yapılmasını sağlayan platforma katılımını ve tüketicilerin üye iş yerlerindeki alışverişlerine ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme kapsamında platform üzerinden ödeme alınabilmesi için işlem Metropolcard POS veya Metropol Web POS üzerinden başlatılmakta olup gerekli entegrasyonun sağlanması Şirketin yükümlülüğündedir. Bu entegrasyon ile tüketiciler platform ile ödemelerini yapabilmektedir. Şirket, müşterilerin platformdan gerçekleştirdiği alışveriş tutarı üzerinden sözleşmede belirtilen tutarda komisyon almaktadır. Sözleşme 15.05.2018 tarihinde bir yıl süre ile akdedilmiş olup bir yıllık sürenin bitiminden bir ay öncesine kadar tarafların feshe ilişkin bir talebi olmadığı durumda sözleşme kendiliğinden birer yıllık sürelerle yenilenmektedir. Her iki tarafın da herhangi bir zamanda iki ay öncesinden yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır. Ayrıca herhangi bir tarafın sözleşmeyi ihlal etmesi halinde diğer taraf aykırılığın giderilmesini talep edecek, bir hafta içinde aykırılığın giderilmemesi halinde talep eden taraf sözleşmeyi derhal feshedebilecektir. Karşı tarafın herhangi bir zamanda platform üzerinden verdiği hizmeti askıya alma hakkı bulunmaktadır.

Ödeme cihazı kaydedici üreten ve geliştiren bir şirket ile akdedilen İş Birliği Sözleşmesi: Şirket, Kasım 2019 tarihinde karşı tarafca üretilen veya ithal edilen yeni nesil ödeme kaydedici cihazların üzerinde çalışmak üzere Şirket tarafından yemek kartı uygulaması geliştirilmesi ve ilgili yazılım ve cihazlara bakım hizmeti sağlanmasına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme uyarınca Şirket, ödeme kaydedici cihazların kurulacağı üye iş yerlerine ilişkin bilgileri karşı taraf ile paylaşmakta ve karşı taraf bu cihazları üye iş yerlerine teslim etmektedir. Her ay karşı tarafca tarafından gerçekleştirilen satışlar ve saha hizmetleri için taraflar mutabakat sağlamakta ve bu kapsamda mutabık kalınan tutar Şirket tarafından karşı tarafa ödenmektedir. Sözleşme Kasım 2019 tarihinde 3 yıl süre ile akdedilmiş olup 3 yıllık sürenin bitiminden 1 ay öncesine kadar taraflar yazılı olarak sözleşmeyi uzatacakları hususunda anlaşmaya varmazlarsa sözleşme kendiliğinden sona ermektedir. Taraflar sözleşmenin uzatılması için ek protokol akdetmiş olup sözleşme işbu Hukukçu Raporu tarihi itibarıyla yürürlüktedir. Karşı tarafın üye iş yerlerine kurulan ödeme kaydedici cihazlara Şirket ile benzer hizmet veren başka şirketlerin uygulamalarını yükleyebileceği ve başka şirketlerle de benzer iş birlikleri yapabileceği düzenlenmiştir. Taraflardan birinin sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi ve kendisine gönderilen ihtar takip eden 80 günlük süre boyunca bu aykırılığın devam etmesi halinde diğer tarafın sözleşmeyi derhal feshetme yetkisi bulunmaktadır. Sözleşmenin herhangi bir sebeple sona ermesi halinde tarafların bu tarihten itibaren 6 ay boyunca üye iş yerlerine verdikleri hizmetleri devam ettirme yükümlülüğü bulunmaktadır. Bu sözleşmenin eki olarak aynı tarihte bir Yazarkasapos Saha Hizmetleri Sözleşmesi de akdedilmiş olup bu sözleşmede üye iş yerlerinde bulunan ödeme kaydedici cihazlar için sağlanacak hizmetlerin kapsamı belirlenmiştir. Taraflar arasındaki 01.11.2029 tarihli İş Birliği Sözleşmesi'nin "Fiyatlandırma" bölümünde yer alan hususlar 12.01.2024 yılında akdedilen bir protokolle tadil edilmiştir.

Bir teknoloji şirketi ile akdedilen Uygulama Sözleşmesi: Şirket, 2021 tarihinde Şirket'in anlaşmalı üye iş yerlerinde kullanılabilir bakiye ile her türlü ödeme yapma olanağı sağlayan sisteme ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşmenin süresi imza tarihinden itibaren 1 yıl olarak belirlenmiş olup tarafların sözleşmenin feshini talep etmedi sürece sözleşme kendiliğinden birer yıllık sürelerle uzamaktadır. Her iki tarafın da karşı tarafa 2 ay öncesinde yazılı bildirimde bulunmak koşuluyla sözleşmeyi feshetme yetkisi bulunmaktadır.

Bir elektronik para ve ödeme hizmetleri şirketi ile akdedilen İş Birliği Sözleşmesi: Şirket, 12.01.2023 tarihinde Metropolcard sistemine dahil üye iş yerlerinde Metropolcard üzerinde tanımlanabilecek bir tanıma yöntemi ile karşı tarafın ürünlerinin kullanıcılarının üye iş yerlerinde karşı tarafa ait mobil cüzdanlarını kullanmalarını sağlayan platformun işleyişine ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme ile Şirket, bütün üye iş yerlerinde karşı taraf uygulaması kullanıcılarının alışveriş yapabilmesi için gerekli altyapıyı sağlayacağını taahhüt etmiştir. Bu kapsamda müşteriler üye iş

yerlerinde QR kod okutmak suretiyle alışveriş yapabilmektedir. Sözleşme kapsamında platform entegrasyonunun sağlanması için gerekli olan bütün altyapı ve donanım temini Şirket'in sorumluluğunda olup sistemde yaşanacak kesintilerde karşı tarafın sorumluluğu bulunmayacağı kararlaştırılmıştır. Ek olarak Şirket, tüm kullanıcılara uygulama üzerinden ödeme yapma imkanını sunmak ve kullanıcıların ödeme işlemini uygulama üzerinden gerçekleştirme talebini yerine getirmekle yükümlüdür. Şirket, satış bedelinin tahsil edilememesi, kullanıcıların işlemlere itiraz etmesi veya aldıkları ürünü iade etmesi, ayıplı mal veya hizmet dahil ilgili mevzuat kapsamında taleplerde bulunması, satışa sunulan ürün ya da hizmete ilişkin olarak üçüncü kişilerden veya kamu kurum ve kuruluşlarından herhangi bir talep, itiraz, soru, sorun, şikayet iletilmesi, Şirket'e ait postaların kullanılması sonucu herhangi bir ceza veya yaptırım uygulanması hallerinde tüm bu durumlardan tek başına sorumlu kılınmıştır. Sözleşmede bu sorumluluk ayrıca da genişletilmiş ve bunlarla sınırlı olmamak üzere oluşacak her türlü zarar ve uyumsuzluğun sorumluluğu Şirket'e yüklenmiştir. Ayrıca sözleşme ile kullanıcılara ait verilerin gizliliği ve güvenliğinin sağlanması için bütün gerekli önlemlerin alınması Şirket'in yükümlülüğündedir. Şirket'in sözleşme ile belirlenen yükümlülüklerini yerine getirmemesi halinde karşı tarafın uğrayacağı tevsik edilen her türlü zarar için karşı tarafı tazmin etme yükümlülüğü bulunmaktadır. Sözleşme 12.01.2023 tarihi itibarıyla 1 sene için akdedilmiş olup tarafların sözleşmenin sona erme tarihinden en az 15 gün önce aksini bildirmemesi halinde sözleşme birer yıllık sürelerle kendiliğinden uzamaktadır. Her iki tarafın da herhangi bir zamanda 2 ay öncesinde yazılı bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi feshetme hakkı bulunmaktadır.

Bir elektronik para ve ödeme hizmetleri şirketi ile akdedilen 22.12.2022 tarihli İş Birliği

Sözleşmesi: Şirket, 22.12.2022 tarihinde Şirket'in karşı tarafın platformuna katılımı ve söz konusu platform üyesi kullanıcıların Şirket'in anlaşmalı olduğu üye iş yerlerindeki alışverişlerinde kullanımına ilişkin bir sözleşme akdetmiştir. Sözleşme ile Şirket, bütün üye iş yerlerinde karşı tarafın uygulamasının kullanıcılarının alışveriş yapabilmesi için gerekli altyapıyı sağlayacağını taahhüt etmiştir. Şirket, hukuka ya da sözleşmeye aykırı olan ürünlerin ve hizmetlerin satışı sonucu karşı tarafın bir zarara uğraması halinde uğrayacağı her türlü zararı tazmin etmekle yükümlü kılınmıştır. Bu kapsamda üye iş yerlerinin veya kullanıcıların uğrayacağı zararlar için ise karşı tarafın bir sorumluluğu olmayacağı düzenlenmiştir. Sözleşme ile kullanıcılara ait verilerin gizliliği ve güvenliğinin sağlanması için bütün gerekli önlemlerin alınması Şirket'in yükümlülüğündedir. Ek olarak Şirket, satış bedelinin tahsil edilememesi, kullanıcıların işlemlere itiraz etmesi veya aldıkları ürünü iade etmesi, ayıplı mal veya hizmet dahil ilgili mevzuat kapsamında taleplerde bulunması, satışa sunulan ürün ya da hizmete ilişkin olarak üçüncü kişilerden veya kamu kurum ve kuruluşlarından herhangi bir talep, itiraz, soru, sorun, şikayet iletilmesi, Şirket'e ait postaların kullanılması sonucu herhangi bir ceza veya yaptırım uygulanması hallerinde tüm bu durumlardan tek başına sorumlu kılınmıştır. Sözleşme 22.12.2023 tarihi itibarıyla 1 sene için akdedilmiş olup tarafların sözleşmenin sona erme tarihinden en az 15 gün önce aksini bildirmemesi halinde sözleşme birer yıllık sürelerle kendiliğinden uzamaktadır. Her iki tarafın da herhangi bir zamanda 1 ay öncesinde yazılı bildirimde bulunmak şartıyla sözleşmeyi feshetme hakkı bulunmaktadır.

Müşteri şirketler ile akdedilen 01.03.2024 tarihli Reklam, Duyuru ve Fikri Mülkiyet Sözleşmesi:

Şirket ile müşteri şirketler arasında 01.03.2024 tarihinde akdedilen Reklam, Duyuru ve Fikri Mülkiyet Sözleşmesi kapsamında, Şirket, sözleşmenin yürürlük süresi boyunca düzenleyeceği ticari reklam, duyuru, kampanya ve referans çalışmalarında müşteri şirketlerin ismini, markasını, amblemini ve logosunu kullanma hakkına sahiptir. Müşteri şirketler ise sözleşme süresi boyunca kendilerine ait platformlarda Şirket'in tanıtımını yapacak, reklamlarına yer verecek ve Şirket'e ait logo ile benzeri tanıtıcı unsurları kullanacaktır.

Taraflar arasındaki hak ve yükümlülükleri düzenleyen bu sözleşme çerçevesinde, Şirket kendisine tanınan haklar ve müşteri şirketler tarafından sağlanacak tanıtım hizmeti karşılığında, taraflar arasında ayrıca imzalanan Müşteri Hizmetleri Sözleşmesi kapsamında birinci müşteri şirkete her ay yapılan yüklemelerin %9'u oranında kullanım bedeli ve %1 oranında tanıtım hizmet bedeli ödeyecektir. Ayrıca,

Şirket ile diğer müşteri şirket arasında imzalanan Müşteri Hizmetleri Sözleşmesi kapsamında, müşteri şirkete yapılacak yüklemelerin %10'u oranında marka kullanım bedeli ödenecektir.

Sözleşme, 01.03.2024 tarihinde yürürlüğe girecek olup, 1 yıl boyunca yürürlükte kalacaktır. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, sözleşmenin süresi dolmuş olsa da halen yürürlükte dir.

2.7 Finansman Sözleşmeleri

2.7.1 Genel Kredi Sözleşmeleri

Genel kredi sözleşmeleri, Türk bankaları ve müşterileri arasında akdedilen, banka tarafından sağlanmakta olan nakdi ve gayrinakdi kredi türlerini düzenleyen ve müşterilerine ilgili genel kredi sözleşmesinde belirtildiği şekilde belirli bir üst limite kadar tahsis edilmiş bulunan nakdi ve gayri nakdi kredileri kullanmaya imkan tanıyan sözleşmelerdir. Şirket, bankalar ile çeşitli tutar limitleri dahilinde genel kredi sözleşmeleri imzalamış, bu sözleşmeler tahtında TL cinsinden krediler kullanmıştır. Söz konusu genel kredi sözleşmeleri, bankalarca tesis edilen kredi limitleri tahtında kullanılmış veya kullanılacak kredilere, kredi işlemleri kapsamında tesis edilebilecek teminatlara ve beyan, taahhüt ve temerrütlere ilişkin piyasa standartlarında genel hükümler içermektedir. Genel kredi sözleşmeleri, genel itibarıyla, bankaların risklerini bertaraf eder nitelikte düzenlenmiş, müşteri aleyhine ağır hükümler içeren tek taraflı sözleşmelerdir.

Genel kredi sözleşmeleri, bankanın kredi alan müşterileri için uygulanan standart hükümler içermekte olup, genel kredi sözleşmeleri tahtında, Şirket özelinde ve/veya kullanılan krediler bakımından herhangi özel bir hak veya yükümlülük belirlenmemiştir.

Şirket, kredi ilişkisi bulunan tüm bankalardan Şirket'in halka arzının yürürlükte olan genel kredi sözleşmeleri bakımından temerrüt hali teşkil etmeyeceğine ilişkin süresiz ve şartsız onay yazılarını temin etmiştir.

Şirket'e ait Findex raporu uyarınca 28.11.2025 tarihi itibarıyla gecikmiş tutar, vadesi geçmiş çek, kredi ve finansal kiralama, factoring ve diğer finansal borç bulunmamaktadır.

Şirket'in işbu Rapor tarihi itibarıyla taraf olduğu genel kredi sözleşmelerine ilişkin detaylar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

#	Banka	Kredi Limiti	Sözleşme Tarihi	Müteselsil Kefiller	Diğer Teminatlar
1.	Türkiye Halk Bankası A.Ş.	60.000.000 TL	28.03.2023	Uğur Yıldırım Bilgesan Elektrik Ömer Faruk Akbulut Hak Teknoloji Yatırım	-
2.	Türkiye İş Bankası A.Ş.	50.000.000 TL	20.03.2024	Uğur Yıldırım Bilgesan Elektrik Ömer Faruk Akbulut Hak Teknoloji Yatırım	-
3.	Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	320.000.000 TL	07.11.2023	Uğur Yıldırım Bilgesan Elektrik Ömer Faruk Akbulut Hak Teknoloji Yatırım	-
4.	Ziraat Katılım Bankası A.Ş.	10.000.000 TL	18.04.2017	Uğur Yıldırım Bilgesan Elektrik Ömer Faruk Akbulut Hak Teknoloji Yatırım	-

#	Banka	Kredi Limiti	Sözleşme Tarihi	Müteselsil Kefiller	Diğer Teminatlar
5.	Ziraat Katılım Bankası A.Ş.	20.000.000 TL	12.03.2018	Uğur Yıldırım Bilgesan Elektrik Ömer Faruk Akbulut Hak Teknoloji Yatırım	-
6.	Ziraat Katılım Bankası A.Ş.	75.000.000 TL	03.03.2021	Uğur Yıldırım Bilgesan Elektrik Ömer Faruk Akbulut Hak Teknoloji Yatırım	
7.	Kuveyt Türk Katılım Bankası A.Ş.	175.000.000 TL (GKS limiti 100.000.000 TL üzerinden imzalanmış ardından limit artırımı ile 175.000.000 TL'ye çkarılmıştır.)	16.02.2023	Uğur Yıldırım Bilgesan Elektrik Ömer Faruk Akbulut Hak Teknoloji Yatırım	

2.7.2 Teminat Mektupları

Bir gayrinakdi kredi kullanım şekli olan teminat mektupları; bir işin yapılmasının, bir borcun ödenmesinin veya bir malın tesliminin belirlenen sürede ve şartlar uyarınca gerçekleştirileceğini garanti altına almak amacıyla ilgili edimi ifa etme yükümlüsü kişi adına bankalar tarafından ilgili edimin alacakısına verilen bir taahhüttür.

Şirket'e ait Findeks raporu uyarınca 28.11.2025 tarihi itibarıyla gecikmiş tutar bulunmamaktadır.

30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in üçüncü kişilere verdiği teminat mektuplarının banka bazında toplam tutarlarını gösteren liste aşağıda yer almaktadır. Detaylı tabloya EK-4'te yer verilmiştir.

Banka	Mektup Konusu	Toplam Tutar (TL)
Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş.	Ticari	5.208.000
Denizbank	Ticari	125.500
Kuveyt Türk Katılım Bankası A.Ş.	Ticari	27.500.000
Türkiye Emlak Katılım Bankası A.Ş.	Ticari	2.298.263
Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş.	Ticari	14.625.000
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	Ticari	135.343.154
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	Ticari	32.855.000
Vakıf Katılım Bankası A.Ş.	Ticari	20.575.000

2.8 Diğer Önemli Sözleşmeler

2.8.1 Çevre Yönetim Hizmeti Sözleşmesi

Şirket, Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği ve Çevre Yönetimi Hizmetleri Hakkında Yönetmelik kapsamında Armoni Çevre Danışmanlık ve Atık Yönetimi Hiz. Ltd. Şti.'den danışmanlık hizmeti almaktadır. Çevre Yönetim Hizmeti Sözleşmesi 01.08.2025 tarihinde yürürlüğe girmiştir ve bir yıl sürelidir. Bir yıl sürenin sonunda 30 gün içerisinde taraflardan biri uzatım talep etmediği takdirde sözleşme kendiliğinden sona erecektir.

DT.

3. Gayrimenkuller ve Maddi Duran Varlıklar

Şirket'in önemli duran varlıklarını, sahibi olduğu gayrimenkuller ve araçlar teşkil etmektedir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in sahibi olduğu 657 adet araç bulunmaktadır.

Şirket'e ait aşağıda listelendiği üzere 3 adet taşınmaz bulunmaktadır. Şirket tarafından paylaşılan ve 18.11.2025 tarihi itibarıyla sorgusu yapılan web tapular uyarınca Şirket'in taşınmazları üzerinde yer alan takyidatlara, şerh, beyan ve ittifak haklarına aşağıda bulunan tabloda yer verilmiştir.

#	Ada / Parsel	Mevkii	Bağımsız Bölüm Nitelik	Takyidat / Şerh / Beyan / İttifak
1.	3 ada 5 parsel 1 no'lu bağımsız bölüm	İstanbul/Üsküdar, Altunizade	Asma Katlı Dükkan	22.04.1996 tarihli yönetim planı
2.	3 ada 5 parsel 2 no'lu bağımsız bölüm	İstanbul/Üsküdar, Altunizade	Açık Ofis	22.04.1996 tarihli yönetim planı
3.	3 ada 5 parsel 3 no'lu bağımsız bölüm	İstanbul/Üsküdar, Altunizade	Açık Ofis	22.04.1996 tarihli yönetim planı

4. Çalışanlar

Şirket'in 30.09.2025 tarihi itibarıyla toplamda 200 personeli bulunmaktadır. Departman bazında toplam çalışan sayısı aşağıdaki şekildedir:

Departmanlar	Personel Sayısı
Adana Bölge Departmanı	6
Ankara Bölge Departmanı	9
Antalya Bölge Departmanı	5
Bursa Bölge Departmanı	4
İzmir Bölge Satış Departmanı	4
İstanbul Bölge Satış Departmanı ve Genel Müdürlük	172

Şirket uygulaması kapsamında, personellerle imzalanmak üzere taslak bir belirsiz süreli iş sözleşmesi metni kullanılmaktadır. Şirket'in personelleri ile akdettiği belirsiz süreli iş sözleşmesinde 2 (iki) aylık deneme süresi ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin hükümler öngörülmektedir.

Şirket'in kullanmış olduğu taslak belirsiz süreli iş sözleşmesinin ekinde personellerin uyması gereken disiplin kurallarını ve bu kurallara ilişkin yaptırımları içeren bir "İşyeri Disiplin Yönetmeliği" bulunmaktadır. Bu yönetmelik kapsamında personellere disiplin cezası uygulanması gerektiren haller ve ilgili disiplin cezalarına ilişkin detaylar düzenlenmektedir.

İş Kanunu uyarınca işverenler, 50 (elli) veya daha fazla işçi çalıştırdıkları işyerlerinde %3 (yüzde üç) oranında engelli personel istihdam etmek zorundadır. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, 30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket bünyesinde 6 (altı) adet engelli işçi istihdam edilmekte olup İş Kanunu kapsamındaki yükümlülüğünü yerine getirmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca işverenlerin işyerlerinde çalışanları arasından iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi görevlendirmesi gerekmektedir. Çalışanları arasında belirlenen niteliklere sahip personel bulunmaması halinde işveren, bu hizmetin tamamını veya bir kısmını ortak sağlık ve güvenlik birimlerinden hizmet alarak yerine getirebilmektedir. Şirket, iş sağlığı ve güvenliği sağlayan bir firmadan işyeri hekimliği ve iş güvenliği uzmanı hizmet alımlarını gerçekleştirmektedir. Şirket'in bu hizmet

alimlarına ilişkin akdetmiş olduğu sözleşmeler, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'na aykırılık teşkil etmemekte olup, ayrıca Şirket aleyhine ek yükümlülükler öngörülmemiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca işverenler, çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini almasını sağlamakla yükümlüdür. Şirket tarafından iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine ilişkin olarak 2024 yılında yapılacak eğitimlere yönelik eğitim planı hazırlanmış olup, çalışanlara belirli periyotlarda iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu uyarınca işverenlerin acil durum planları hazırlamaları öngörülmüştür. Şirket'in işyerine yönelik olarak iş sağlığı ve güvenliği sağlayan bir firma tarafından 01.02.2022 tarihinde acil durum planı hazırlanmış olup bu planın Şubat 2028 tarihi itibarıyla yenilenmesi gerekmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yükümlülüğü Yönetmeliği kapsamında işyerlerinde iş sağlığı ve güvenliği yönünden yapılacak risk değerlendirmesi tehlike sınıfına göre çok tehlikeli, tehlikeli ve az tehlikeli işyerlerinde sırasıyla en geç iki, dört ve altı yılda bir yenilenmek zorundadır. Şirket'in işyerine yönelik olarak iş sağlığı ve güvenliği sağlayan bir firma tarafından 2022 Nisan ayında risk değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

Şirket'in işyerlerinde çalışanların ve/veya bulunanların sağlık ve güvenliğini sağlamak adına uyulması gereken genel kuralları belirttiği ve 14.03.2024 tarihi itibarıyla revize edilmiş olan İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönetmeliği bulunmaktadır. Şirket'in ayrıca 23.05.2025 tarihli 2025/12 sayılı yönetim kurulu kararıyla kabul edilen ve 24.10.2025 tarihli 2025/28 sayılı yönetim kurulu kararıyla revize edilen İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası bulunmaktadır.

02.12.2025 tarihinde SGK'dan alınan Borcu Yoktur Belgesi uyarınca Şirket'in 02.12.2025 tarihi itibarıyla SGK'ya muacel hale gelmiş herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

Şirket personellerine tamamlayıcı sağlık sigortası sağlamaktadır.

Şirket'te temizlik, lojistik, sekreter ve şoför gibi bazı hizmetlerin sağlanabilmesi için bu hizmetleri sunan bir şirketle imzalanmış bir alt işverenlik sözleşmesi bulunmaktadır. Bu sözleşme kapsamında çalıştırılan personellere karşı Şirket, İş Kanunu'ndan ve personellerin iş sözleşmesinden kaynaklanan hak ve alacaklardan hizmet aldığı taraf ile birlikte müştereken ve müteselsilen sorumlu tutulmaktadır. Personellerin her türlü hak ve yükümlülükleri Şirket'e rücu edilmek üzere hizmet veren tarafça karşılanmaktadır. İlgili sözleşme her yıl süre bitiminden 30 gün önce feshedilmediği takdirde birer yıllık sürelerle yenilenecek şekilde düzenlenmiştir.

Şirket'in satış temsilcilerine, bölge müdürlerine, satış müdürlerine ve danışmanlara yönelik olarak uyguladığı prim sistemleri bulunmaktadır. Şirket'in düzenlemiş olduğu ilgili prim hesaplama kılavuzları uyarınca maaş ödemelerine ek olarak söz konusu çalışanlara hakedişler oluşturulmuştur.

Şirket'ten alınan beyan uyarınca, Şirket'in avans politikası gereği Şirket çalışanlarına kıdem sürelerini baz alarak ve kıdem tutarını aşmayacak şekilde yönetici onayı ile avans ödemesi gerçekleştirilebilmektedir.

5. İzin ve Ruhsatlar

5.1 Mevzuata Genel Bakış

Şirket, hizmet teknolojileri sektöründe faaliyet göstermekte olup Türkiye'de yürürlükte bulunan kanun ve düzenlemelere tabidir. Faaliyetlerini sürdürebilmek için sektörüne özgü tüm ruhsat, lisans, izin ve yetkilendirmeleri almak ve bunları güncel tutmak üzere gerekli çalışmaları yürütmektedir. Mevzuata uyumun sağlanması amacıyla iç gözetim ve denetim mekanizmaları tesis edilmiş, mevzuattaki gelişmeler düzenli olarak takip edilmekte ve gerektiğinde hukuk danışmanlarından destek alınarak bu gelişmelerin Şirket faaliyetlerine etkisi ile alınması gereken tedbirler değerlendirilmektedir.

Şirket, hizmet teknolojileri alanında faaliyet göstermekle birlikte ürünlerinin kapsadığı alanların çeşitliliği nedeniyle birden çok resmi kurumun gözetim ve denetimine tabidir. Bu kapsamda Şirket faaliyetlerini düzenleyen başlıca resmi kurumlar ve temel görevleri aşağıdaki gibidir:

- Ticaret Bakanlığı; ticari faaliyetlerin genel düzenlenmesi ve denetlenmesinden sorumludur.
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı; istihdam, işçi hakları, ücretler, sosyal güvenlik, kıdem tazminatı ile iş sağlığı ve güvenliği alanlarından sorumludur.
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı; perakende sektörü, tüketicinin korunması, e-ticaret ve mesafeli satış sözleşmelerine ilişkin düzenlemelerden sorumludur.
- Kurul; halka açık şirketlere yönelik düzenlemeleri yapan, kuruluş ve faaliyete geçiş izinleri, esas sözleşme değişiklikleri ile pay devirlerine onay verme yetkisine sahip, idari ve mali özerkliği bulunan bağımsız otoritedir.
- TCMB; ödeme kuruluşları ve elektronik para kuruluşlarına, ödeme hizmetleri ve elektronik para ihracına ilişkin hususları düzenler.
- Kişisel Verileri Koruma Kurumu; özel hayatın gizliliği ile temel hak ve özgürlükler kapsamında kişisel verilerin korunmasını temin etmekle görevli, idari ve mali özerkliğe sahip kurumdur.
- Rekabet Kurumu; rekabeti sınırlayan anlaşma, uyumlu eylem ve kararların engellenmesi, belirli koşullarda muafiyet tanınması, hakim durumun kötüye kullanılmasının önlenmesi ile birleşme ve devralmaların denetimini yürüten bağımsız kurumdur.
- EPDK; enerji piyasalarının düzenlenmesi ve denetlenmesinden sorumludur.

Şirket'in tabi olduğu kanun ve yönetmeliklerde zaman zaman değişiklikler yapılabilmektedir. Şirket, yeni düzenlemelere uyum sağlamak için gerekli değişiklikleri yapabilecek durumdadır ve söz konusu değişikliklere uyum için gerekebilecek ilave maliyetlerin Şirket faaliyetleri üzerinde önemli ölçüde olumsuz bir etki yaratmayacağı öngörülmektedir. Bu mevzuat bölümü, hukuki görüş niteliği taşımayıp, Şirket faaliyetleriyle ilgili tüm mevzuat bütünü içinde yatırımcılara genel bir çerçeve sunmak amacıyla hazırlanmıştır.

Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracına İlişkin Mevzuat

Ödeme hizmetleri ve elektronik para ihracına ilişkin esaslar 6493 sayılı Kanun ile bu Kanun'a dayanılarak çıkarılan ikincil düzenlemelerde yer almaktadır. 6493 sayılı Kanun'un 12. maddesinin birinci fıkrasında ödeme hizmetleri aşağıdaki şekilde sıralanmıştır:

- a) Ödeme hesabına para yatırılması ve ödeme hesabından para çekilmesine imkan veren hizmetler de dahil olmak üzere ödeme hesabının işletilmesi için gerekli tüm işlemler,
- b) Ödeme hizmeti kullanıcısının ödeme hizmeti sağlayıcısı nezdinde bulunan ödeme hesabındaki fonun aktarımını içeren, bir defaya mahsus olanlar da dahil doğrudan borçlandırma işlemi, ödeme kartı ya da benzer bir araçla yapılan ödeme işlemi ile düzenli ödeme emri dahil para transferi,
- c) Ödeme aracının ihraç veya kabulü,
- ç) Para havalesi,
- d) Gönderen tarafından ödeme işleminin yapılmasına ilişkin onayın bir bilişim veya elektronik haberleşme cihazı aracılığıyla verildiği ve ödemenin ödeme hizmeti kullanıcısı ile mal veya hizmet sağlayan arasında sadece aracı olarak faaliyet gösteren bir bilişim veya elektronik haberleşme işletmecisine yapıldığı ödeme işlemi,
- e) Fatura ödemelerine aracılık edilmesine yönelik hizmetler,
- f) Ödeme hizmeti kullanıcısının isteği üzerine başka bir ödeme hizmeti sağlayıcısında bulunan ödeme hesabıyla ilgili sunulan ödeme emri başlatma hizmeti,
- g) Ödeme hizmeti kullanıcısının onayının alınması koşuluyla, ödeme hizmeti kullanıcısının ödeme hizmeti sağlayıcıları nezdinde bulunan bir veya daha fazla ödeme hesabına ilişkin konsolide edilmiş bilgilerin çevrim içi platformlarda sunulması hizmeti,

- ğ) Ödemeler alanında toplam büyüklük veya etki alanı açısından TCMB tarafından belirlenecek seviyeye ulaşan diğer işlem ve hizmetler.

Bu çerçevede ödeme hizmeti olarak kabul edilecek faaliyetler sınırlı sayıda sayılmamış; ölçek ve etki değerlendirilmesi sonucunda TCMB'nin farklı faaliyetleri de ödeme hizmeti kapsamına alabileceği öngörülmüştür. Ödeme hizmetleri sadece i) 5411 sayılı Kanun kapsamındaki bankalar, ii) elektronik para kuruluşları, iii) ödeme kuruluşları ve iv) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi tarafından sunulabilir.

Bununla birlikte aşağıda belirtilen faaliyetler ödeme hizmeti sayılmadığından, anılan kuruluşlar dışındaki hizmet sağlayıcılar tarafından da yürütülebilir:

- a) Ödeme işleminin aracı kullanılmaksızın doğrudan alıcıya nakit olarak yapılması,
- b) Ödeme işleminin, gönderen ya da alıcı namına mal veya hizmet pazarlığına ya da alım satımına yetkili olan ticari temsilci aracılığıyla yapılması,
- c) Kar amacı gütmeyen veya yardım amacıyla yapılan faaliyetler çerçevesinde paranın nakit olarak toplanması ve teslimi suretiyle yapılan ödeme işlemleri,
- ç) Mal veya hizmet alımından kaynaklanan ödeme işleminin gerçekleştirilmesinden hemen önce ödeme hizmeti kullanıcısının açık talebi üzerine, işlemin birparçası olarak nakit paranın alıcıdan gönderene verildiği hizmetler,
- d) Ödeme hesabına bağlı olmaksızın nakit olarak gerçekleşen döviz alım ve satım işlemleri,
- e) TTK kapsamındaki kıymetli evrak, yabancı banka çekleri, seyahat çekleri ve kağıt posta havalelerinden herhangi biriyle gerçekleşen ödeme işlemleri,
- f) Ödeme sistemleri ve menkul kıymet mutabakat sistemlerinde; TCMB, mutabakat kuruluşu, merkezi karşı taraf, takas odaları, ödeme hizmeti sağlayıcıları ve sistemin diğer katılımcılarının aralarında kendi nam ve hesaplarına gerçekleştirdikleri ödeme işlemleri,
- g) (f) bendi kapsamında belirtilen tüzel kişiler ve sermaye piyasası kurumlarının SPKn kapsamındaki sermaye piyasası faaliyetleri ile ilgili ödeme işlemleri,
- ğ) Teknik hizmet sağlayanların sunduğu, ödeme hizmetlerinde provizyon işlemlerinin yapılmasını destekleyen, verinin işlenmesi, saklanması, güvenliğinin sağlanması, gizliliğinin korunması ve doğrulanması ile bilgi teknolojisi, iletişim ağı ve ödeme hizmetleri için kullanılan araçların tedarik ve bakımını kapsayan, teknik hizmet sağlayanların işlemin herhangi bir anında transfer edilen fonun sahibi olmadığı hizmetler,
- h) Sadece ödeme aracını çıkaranın iş yerinde, sınırlı bir hizmet sağlayıcı ağında ya da sınırlı bir mal veya hizmet çeşidi için ödeme aracını ihraç eden ile yapılan ticari bir anlaşma çerçevesinde gerçekleştirilen mal veya hizmet alımında kullanılabilen araçlara ilişkin işlemler,
- ı) Bir bilişim veya elektronik haberleşme cihazı aracılığıyla gerçekleşen, bilişim veya elektronik haberleşme işletmecisinin ödeme hizmeti kullanıcısı ile mal veya hizmet sağlayıcısı arasında sadece aracı olarak faaliyet göstermediği durumlarda, satın alınan mal veya hizmetlerin bilişim veya elektronik haberleşme cihazına aktarıldığı ve söz konusu cihaz aracılığıyla kullanıldığı ödeme işlemleri,
- i) Ödeme hizmeti sağlayıcıları ile bunların temsilcileri veya şubeleri arasında kendi nam ve hesaplarına yapılan ödeme işlemleri
- j) Ana şirket ile bağlı ortaklıkları veya bağlı ortaklıkların kendi aralarında gerçekleşen ve aynı gruba ait bir şirket dışında hiçbir ödeme hizmeti sağlayıcısının aracılık etmediği ödeme hizmetleri,
- k) Ödeme hizmetlerinden herhangi birini sunmayan ve ödeme hesabından para çeken müşteri ile yapılmış çerçeve sözleşmenin tarafı olmayan bir hizmet sağlayıcı tarafından işletilen ve kart çıkaran bir veya daha fazla kuruluş adına çalışan ATM'ler aracılığıyla nakit çekimi hizmetleri,

İ) Bankaca belirlenecek diğer işlem ve hizmetler.

Elektronik para, 6493 sayılı Kanun'un 3. maddesinde "elektronik para ihraç eden kuruluş tarafından kabul edilen fon karşılığında ihraç edilen, elektronik olarak saklanan, Kanunda tanımlanan ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesinde kullanılan ve ihraç eden kuruluş dışındaki kişi ve kuruluşlar tarafından da ödeme aracı olarak kabul edilen parasal değer" olarak tanımlanmıştır. Elektronik para ihracı yalnızca i) bankalar, ii) Posta ve Telgraf Teşkilatı Anonim Şirketi ve iii) elektronik para kuruluşları tarafından yapılabilir. Ayrıca Kanun'un 18/5 maddesi uyarınca, yalnızca ihraç edenin kendi mağaza ağında, sadece belirli bir mal veya hizmet grubunun alımında veya belirli bir anlaşma kapsamında sınırlı bir hizmet sağlayıcı ağında kullanılabilen ön ödemeli araçlar kapsam dışında kalır; bu düzenleme uygulamada "kapalı devre" istisnası olarak anılmaktadır.

Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracı ile Ödeme Hizmeti Sağlayıcıları Hakkında Yönetmelik'in 82. maddesi, 6493 sayılı Kanun'un 12/2-(h) ve (b) bentlerindeki istisnalar bakımından bir bildirim yükümlülüğü öngörmektedir. Buna göre, bu istisnalardan yararlanan kuruluşların, son on iki ayda bu kapsamda gerçekleştirdikleri işlem tutarı elli milyon TL'yi aşarsa; faaliyetin tanımı, ayrıntılı iş akışları ve modelleri, işlem hacimleri, ortalama/asgari/azami işlem tutarları, müşteri ve üye işyeri ağı, geçerli oldukları işyeri sayısı ve türü ile coğrafi dağılım ve TCMB'nin talep edebileceği diğer bilgi-belgeler içeren bir bildirim her yıl ocak ayında TCMB'ye iletmeleri gerekir. TCMB, yapacağı değerlendirme sonucunda faaliyetin ödemeler alanının sağlıklı gelişimini ve bu alana olan güveni etkileyebilecek boyuta ulaştığı kanaatine varırsa, söz konusu faaliyeti 6493 sayılı Kanun kapsamına alabilir.

Şirket Ürünlerinin Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para İhracına İlişkin Mevzuat Kapsamında Değerlendirilmesi

Şirket, başta MetropolCard olmak üzere, ödeme kolaylığı ve takibi sağlamak amacıyla çeşitli ödeme araçları ihraç etmekte ve müşterilerinin kullanımına sunmaktadır. Yukarıda açıklandığı üzere, 6493 sayılı Kanun uyarınca ödeme hizmeti sunulması ve elektronik para ihracı kural olarak izne tabi olup, belirli şartlar dahilinde bazı faaliyetler Kanun kapsamı dışında bırakılabilmektedir. Şirket'in sunduğu ödeme araçlarının işleyiş modeline bakıldığında, yürütülen faaliyetlerin 6493 sayılı Kanun anlamında ödeme hizmeti veya elektronik para ihracı oluşturmadığı değerlendirilmektedir.

6493 sayılı Kanun kapsamında bir hizmetin ödeme hizmeti olması için aşağıdaki dört unsuru içermesi gerekmektedir:

- Üç taraflı bir havale ilişkisi,
- Alıcının satıcıya doğrudan borçlanması,
- Talimat üzerine havalenin gerçekleşmesi,
- Alıcının borcunun havale ile sona ermesi.

Şirket'in çıkardığı ödeme araçları, aşağıda açıklandığı üzere bu unsurları taşımamaktadır.

Şirket'in ödeme araçlarında üç taraflı bir havale ilişkisi bulunmamaktadır. Zira, Şirket, kart hamilleri belirlenmeden önce dahi üye işyerleriyle iki taraflı ticari ilişkiler kurmaktadır. Öte yandan, çalışanlarına söz konusu ödeme araçlarını tahsis etmek isteyen müşteriler, üye işyerlerinden bağımsız şekilde yalnızca Şirket ile ticari ilişki kurmakta ve bu ilişkiyi sonlandırmaktadır.

Alıcının satıcıya doğrudan borçlanması unsuru da mevcut değildir. Şirket ile üye işyeri arasında imzalanan sözleşmeye göre, ödeme aracını kullanan veya talep eden firma, üye işyerinden temin ettiği mal veya hizmet nedeniyle üye işyerine borçlanmamaktadır.

Talimat üzerine havalenin gerçekleşmesi koşulu da sağlanmamaktadır. Ödeme aracının kullanılması, Şirket'e havale gerçekleştirmesi yönünde verilmiş bir talimat niteliği taşımaz. Şirket, üye işyerinin sözleşme kapsamında hak ettiği bedeli, üye işyerinin belirli dönemlerde düzenlediği faturalara istinaden ödemektedir.

27

Son olarak, alıcının borcunun havale ile sona ermesi unsuru da bulunmamaktadır. Ödeme aracını kullanan veya talep eden firmanın üye işyerine borcu doğmadığından, Şirket'in üye işyerine yaptığı ödeme, kullanıcının üye işyerine olan borcunu ortadan kaldıran bir işlem değil; Şirket'in üye işyerine olan borcunu ifa eden bir işlemdir. Ödeme aracını talep eden firmanın borcu Şirket'e karşıdır ve bu borcun şartları, Şirket ile söz konusu firma arasında akdedilen sözleşme uyarınca belirlenmekte ve ifa edilmektedir.

Bu nedenlerle, Şirket'in yürüttüğü faaliyetlerin ödeme hizmeti teşkil etmediği sonucuna varılmaktadır. Peşin ödemeli şekilde işleyen ve Şirket tarafından ihraç edilen ödeme araçlarının 6493 sayılı Kanun bakımından elektronik para sayılmayacağı; sayılması ihtimalinde dahi Kanun'un 18/5 maddesinde düzenlenen, yalnızca ihraç edenin kendi mağaza ağında, belirli bir mal veya hizmet grubunda veya belirli bir anlaşma uyarınca sınırlı bir hizmet sağlayıcı ağında kullanılabilecek ön ödemeli araçlara ilişkin "kapalı devre" istisnasından yararlanılabileceği değerlendirilmektedir.

TCMB, Şirket'in yürüttüğü faaliyetlere ilişkin olarak dönemsel bilgi taleplerinde bulunmaktadır. Şirket, TCMB ile yaptığı yazışmalarda faaliyetlerinin ödeme hizmetleri ve elektronik para ihracı mevzuatı karşısındaki konumunu yukarıda özetlenen şekilde açıklamaktadır. İşbu izahname tarihi itibarıyla, TCMB tarafından Şirket'in yürüttüğü faaliyetlerin ödeme hizmeti veya elektronik para ihracı olarak nitelendirildiğine ilişkin herhangi bir değerlendirme yapılmamıştır.

5.2 Petrol Piyasasında Elektronik Sistemlerle Kullanıcılara Yapılacak Akaryakıt Satışları İçin Sunulacak Finansal Aracılık Hizmetlerine İlişkin Usul ve Esaslar

EPDK'nın 9 Kasım 2010 tarih ve 2870 sayılı Kurul Kararı'nda kabul edilerek yürürlüğe giren Petrol Piyasasında Elektronik Sistemlerle Kullanıcılara Yapılacak Akaryakıt Satışları İçin Sunulacak Finansal Aracılık Hizmetlerine İlişkin Usul ve Esaslar uyarınca kullanıcılara elektronik sistemlerle akaryakıt satışı yapılmak üzere üçüncü kişilerden finansal aracılık hizmeti alınabilmektedir.

Bahsedilen karar uyarınca finansal aracılık hizmeti veren kuruluşlar a) faaliyetlerini, genel hükümlere ve petrol piyasası mevzuatına uygun olarak, lisans sahipleri ve kullanıcılarla akdedilecek yazılı sözleşmeler çerçevesinde yürütmek, b) akaryakıt alım-satımı yapmamak ve akaryakıt bedelini, kullanıcılara aynen yansıtmak, c) ilgili mevzuata göre lisans sahiplerince belirlenen akaryakıt fiyatlarına müdahale etmemek, ç) fatura tanziminde ve tahsilatlarında mali mevzuata uygun hareket etmek, d) hizmet bedeli tahsil edilecekse, bu bedeli ayrıca faturalandırmak ve akaryakıt fiyatına eklememek veya akaryakıt fiyatından indirmemek, e) lisans sahipleri ve kullanıcılara yapılacak sözleşme örneklerini ve bunlarda yapılacak değişiklikleri yürürlüğe koymadan önce EPDK'ya bildirmek, ve f) EPDK tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermek, tutanakları imzalamak ve görevlerinin inceleme yapmasına müsaade etmekle yükümlüdür.

Şirket, bir akaryakıt şirketi ile 20.09.2021 tarihinde imzalamış olduğu Akaryakıt Finansal Aracılık sözleşmesi kapsamında bahsedilen EPDK kararına uygun olarak finansal aracılık hizmeti vermektedir.

5.3 Yemek Kartlarına İlişkin Mevzuat

Perakende Ticaret Kanunu'na dayalı olarak çıkarılmış olan Perakende Ticaret Yönetmeliği'nin "Yemek Kartları" başlıklı 12/A maddesinde yemek kartlarına ilişkin özel düzenlemeler de yer almaktadır. Bu düzenlemeler yemek kartı hizmeti veren kuruluşlar, yemek kartı hizmeti alan işverenler ve kart kullanıcıları için önemli hükümler içermektedir.

Öncelikle yemek kartı hizmeti veren kuruluşlar, sözleşme yaptıkları işverenlere doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir iskonto uygulayamayacak veya farklı adlar altında herhangi bir menfaat sağlayamayacaktır. Yemek kartı hizmeti veren kuruluşlar, anlaşmalı oldukları perakende işletmelerden yüzde altıdan daha fazla komisyon ya da komisyon dışında kira, sarf malzemesi, teknik destek gibi adlar altında herhangi bir bedel talep edemeyecektir.

İşverenlerce yemek kartı hizmeti veren kuruluşlara yapılacak olan ödemeler ile yemek kartı hizmeti veren kuruluşlarca anlaşmalı perakende işletmecilerine yapılacak olan ödemeler otuz gün içerisinde yapılmak zorundadır. Ay sonu veya yıl sonu itibarıyla yemek kartında kalan bakiye, herhangi bir şart aranmaksızın bir sonraki aya veya yıla devredilecektir.

Yemek kartı hizmeti sunmak isteyen kuruluşların faaliyete başlamadan önce Ticaret Bakanlığı'na bildirimde bulunması gerekmektedir. Yemek kartıyla aynı amaçla kullanılan yemek çekleri, çevrimiçi sistemler ve benzeri uygulamalar hakkında da yukarıdaki esaslar uygulanır.

Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü, 05.12.2024 tarihli ve 103482734 sayılı kararıyla Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 18. maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi ile aynı maddenin dördüncü ve altıncı fıkraları ile Perakende Ticarete Uygulanacak İske ve Kurallar Hakkında Yönetmelik'in 12/A maddesinin birinci fıkrasının (b) ve (c) bentleri uyarınca Şirket'e 7.040.000 TL tutarında idari para cezası uygulanmasına hükmetmiştir. Söz konusu idari para cezası, erken ödeme indiriminden yararlanılarak, Şirket tarafından 04.02.2025 tarihinde ödenmiştir.

Bakanlık incelemesinde; (i) 71 üye iş yerine yapılan ödemelerde, yemek kartı alacaklarından mevzuatta belirlenen %6'nın üzerinde komisyon kesintisi yapıldığını, (ii) toplam 105 üye iş yerini ilgilendiren 122 ödeme işleminin, fatura tarihinden itibaren tanınan 30 günlük yasal sürenin dışında gerçekleştirildiğini tespit ettiğini belirtmiştir.

Şirket'ten alınan beyan uyarınca Şirket, halihazırda mevzuata uygun olarak yemek kartı hizmeti sunmaktadır.

5.4 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca usulüne uygun olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan işyeri açılmaz ve çalıştırılmaz. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan açılan işyerleri yetkili idareler (belediyeler ve özel bölgelerde bölge idareleri) tarafından kapatılır. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik kapsamında işyerleri, faaliyet konularına göre (i) sıhhi ve (ii) gayrisihhi işyerleri ile (iii) umuma açık istirahat ve eğlence yerleri olarak; gayrisihhi işyerleri ise faaliyetleri sonucunda çevreye olan etkileri kapsamında 1. sınıf, 2. sınıf ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseler olarak sınıflandırılmıştır.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatı bulunmayan işyerleri ve şubelerin ruhsat eksikliğinin tespiti sebebiyle kapatılması ve idari para cezası öngörülmesi söz konusu olabilir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesinden sonra yapılacak denetimlerde mevzuata uygun olmayan unsurların ve noksanlıkların tespiti halinde, işyerine bu noksanlık ve hatalarını gidemesi için bir defaya mahsus olmak üzere on beş günlük süre verilir. Verilen süre içinde tespit edilen noksanlık ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, ruhsat iptal edilerek işyeri kapatılır. Bu kapsamda Şirket'in ana faaliyetlerini yürüttüğü Şirket merkezi için 17.03.2022 tarihli ve 2022/18183 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatı sıhhi müessese sınıfı kapsamında T.C. Üsküdar Belediye Başkanlığı tarafından temin edilmiştir.

5.5 Yapı Kullanım İzni ve Yapı Kayıt Belgesi

Yapı kullanım izinleri, belediyeler tarafından verilen bir izin türüdür ve yapının inşası tamamlandıktan sonra kullanılabilmesi için gerekli olan bir belgedir. Yapı kayıt belgesi ise, kayıt dışı veya ruhsatsız yapıların kayıt altına alınması amacıyla verilen bir belgedir. Hem yapı kullanım izinleri hem de yapı kayıt belgesi Türkiye'de Çevre Bakanlığı tarafından yürütülen düzenlemeler çerçevesinde uygulanmaktadır.

Türkiye'de yapı kullanım izinleri, İmar Kanunu ve bu kanuna dayanarak çıkarılan yönetmeliklerle belirlenmektedir. İmar Kanunu, herhangi bir yapıyı kullanabilmek için önceden belediyeden yapı kullanım izni alınması gerektiğini belirtmektedir. Bu izinler, yapının inşasında kullanılan malzemelerin ve yöntemlerin uygunluğunu, yapıları için amacını ve yapılan faaliyetin çevresel ve toplumsal etkilerini de kapsamaktadır.

Yapı kayıt belgesi ise, Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında düzenlenmektedir. Bu kanun, ruhsatsız veya kayıt dışı yapıların kayıt altına alınması, güvenli hale getirilmesi veya yıkılması gerekliliğini belirterek, bu yapıların kayıt altına alınması için yapı kayıt belgesi verilmesini öngörmektedir. Yapı kayıt belgesi başvurusu sonrasında, ilgili belediye ekipleri, yapının güvenli olup olmadığını kontrol etmek için bir inceleme yaparlar. Bu inceleme sonucunda, yapı güvenli bulunursa, yapı kayıt belgesi verilir.

D.?

Şirket'in ana faaliyetlerini yürüttüğü Şirket merkezi için yapı kullanım izni ve yapı kayıt belgeleri bulunmaktadır.

5.6 ÇED Kapsam Dışı Görüşü

Şirket, 23.10.2024 tarihinde İstanbul Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'ne ÇED kapsamında olup olmadığı hususunda başvuruda bulunmuş olup 31.10.2024 tarihinde İstanbul Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Şirket için ÇED Kapsam Dışı yazısı düzenlemiştir.

Şirket'in sahip olduğu izin ve lisanslara ilişkin listeye aşağıda yer verilmektedir.

Şirket	Belge Adı	Belge No	(İlk) Düzenlenme Tarihi	Geçerlilik Süresi	Düzenleyen Makam
Metropol	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	2022/18183	17.03.2022	-	T.C. Üsküdar Belediye Başkanlığı
Metropol	Yapı Kullanım İzinleri	81/4399	22.03.1998	-	T.C. Üsküdar Belediye Başkanlığı
Metropol	Sıfır Atık Belgesi	TS/34/B2/14/50	23.07.2024	-	T.C. İstanbul Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü

6. Teşvikler

Şirket'in son 3 yılda yararlanmış olduğu teşviklerin detayları aşağıda belirtilmiştir:

Teşvik Türü	İlgili Kanun	Teşvik Hakkında Özet Bilgi	Teşvik Tutarı 2022 (TL)	Teşvik Tutarı 2023 (TL)	Teşvik Tutarı 2024 (TL)	Teşvik Tutarı 2025 (TL)
SGK	05510 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi	Asgari ücret desteği	659.213,14	1.400.579,60	3.496.129,36	-
SGK	05510 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi %5	Malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları işveren hissesinin 5 puanlık kısmı	314.151,96	519.661,24	1.197.450,21	-
SGK	05510 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi %4	Malullük, yaşlılık ve ölüm sigortaları işveren hissesinin 4 puanlık kısmı	-	-	-	4.835.020,00

Teşvik Türü	İlgili Kanun	Teşvik Hakkında Özet Bilgi	Teşvik Tutarı 2022 (TL)	Teşvik Tutarı 2023 (TL)	Teşvik Tutarı 2024 (TL)	Teşvik Tutarı 2025 (TL)
SGK	05746 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi	Araştırma, geliştirme ve tasarım faaliyetlerine ilişkin teşvik	387.256,62	683.300,65	1.538.222,83	2.335.105,55
SGK	06111 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi	SGK işveren prim teşviki	171.876,71	199.197,10	462.960,81	561.368,03
SGK	17103 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi	İlave istihdam desteği	392.555,33	-	-	-
SGK	15510 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi	EYT sigorta prim teşviki	-	283.682,43	496.573,19	-
SGK	4857 sayılı Kanun'dan doğan prim indirimi %100	Engelli sigortalı istihdamına yönelik teşvik	21.644,41	57.304,30	150.790,54	144.707,63

7. Fikri Mülkiyet

Tarafımıza sunulan markalara ilişkin belgeler ve TPMK çevrimiçi sorgulama sayfası üzerinden tarafımızca yapılan inceleme çerçevesinde Şirket'in TPMK nezdinde tescil edilmiş 15 (on beş) adet markası ve WIPO nezdinde tescilli 1 (bir) adet markası bulunmaktadır. Şirket mülkiyetindeki markalara ilişkin detaylı bilgi EK-5'te yer almaktadır.

Şirket'in herhangi bir patent, faydalı model veya tasarımı bulunmamaktadır.

Şirket'in alan adlarına ilişkin tarafımıza sunmuş olduğu liste uyarınca, 58 adet alan adı bulunmaktadır. Aktif olarak kullanılan alan adları metropolcard.com olup diğer alan adları alt alan adlarıdır. Şirket'e ait alan adları aşağıda listelenmiştir:

metropolcard.com	mepara.com	okulpay.org	mepara.com.tr
metropolodeme.com	sosyalyardimkarti.net	filopay.org	metropolmoney.com.tr
metropolpay.com	getirdikcekazan.net	mepara.org	metropolpara.com.tr
metropolpos.com	onerdikcekazan.net	mepara.info	mepara.com.tr
sosyalyardimkarti.com	restopay.net	mepara.biz	metropolcardclub.com
getirdikcekazan.com	filopay.net	mepara.co	citirpara.com

onerdikcekazan.com	metropolpara.net	giftpay.com.tr	esnekepay.com
okulpay.com	mepara.net	citirpara.com.tr	esnekepay.com.tr
metropolmoney.com	metropolmoney.net	restopay.com.tr	aynicard.com.tr
metropolpara.com	giftpay.org	metropolcard.com.tr	metropolmoney.tr
citirpara.tr	mepara.tr	aynicard.tr	metropolcard.tr
restopay.tr	giftpay.tr	esnekepay.tr	mpara.tr
metropolpara.tr	filopay.tr	metropolodeme.tr	metropolpay.tr
okulpay.tr	powerpay.com.tr	powerpay.tr	metropolpay.org
metropolpay.net	metropolpay.com.tr	-	-

8. Sigortalar

Şirket, faaliyetlerini yürütmek için zaruri ve ihtiyari sigortalar yaptırmıştır. Şirket, malvarlığı ve faaliyetlerini korumak için Türkiye Sigorta A.Ş.'ye bina, cam kırılması, deprem, terör, sel/su baskını, dahili su, kar ağırlığı, yer kayması, fırtına, duman, hava taşıtları çarpması, kara taşıtları çarpması, enkaz kaldırım masrafları ve yangın mali mesuliyet, kira kaybı, alternatif işyeri masrafları, iş durması, izolasyon, dolu, hukuksal koruma, 3. şahıs sorumluluk sigortaları ve işyeri yardım teminatlarını kapsayan Kapsamlı İşyeri Sigortası yaptırmıştır. Şirket, Katılım Hayat ve Emeklilik A.Ş.'ye Sürmer Katılım Sigorta Acenteliği A.Ş. aracılığıyla tüm çalışanlarını ve bazı çalışanların eşini ve çocuğunu kapsayacak şekilde grup tamamlayıcı sağlık sigortası yaptırmıştır. Araç kiralama hizmeti de veren Şirket'in, 30.09.2025 tarihi itibarıyla adına kayıtlı çeşitli marka ve modellerde toplam 657 araç için ağırlıklı olarak Türkiye Sigorta A.Ş.'ye ve diğerlerini Quick Sigorta A.Ş.'ye, Euro Sigorta A.Ş.'ye yaptırdığı Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortaları ve Türkiye Sigorta A.Ş.'ye ve Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi'ne yaptırdığı Genişletilmiş Kasko Sigortaları mevcuttur. Şirket'ten alınan beyan uyarınca, sigortaların bitiş süresine göre tekrardan yenilemeler yapıldığını ve sigorta yenileme süreçlerinin Şirket faaliyetlerini etkilemeyeceğini beyan etmiştir.

Şirket'in sigorta poliçelerinin listesi **EK-6**'da yer almaktadır.

9. Uyuşmazlıklar

Davalara ilişkin hukuki incelememiz Şirket'in taraf olduğu davaları takip eden avukatlar tarafından hazırlanıp tarafımıza ibraz edilen ve detayları **EK-1** İncelenen Belgeler Listesi'nde yer alan dava raporlarının incelemesine dayanmaktadır.

Şirket aleyhine karara bağlanması halinde, Şirket'in faaliyeti, faaliyet sonuçları veya mali durumu üzerinde tek başına veya hep birlikte önemli derecede olumsuz etkisi olabilecek herhangi bir idari işlem, dava, tahkim veya sair idari takip bulunmamaktadır. Şirket, faaliyetlerinin olağan akışı çerçevesinde, zaman zaman müşterilerle, yüklenicilerle, tedarikçilerle, vergi daireleriyle ve işçileriyle ilgili iş hukuku uyuşmazlıklarından kaynaklanan davalara taraf olmaktadır. Şirket'in faaliyetlerinin olağan akışı dahilinde yasal işlemlere ve taleplere maruz kalması mümkün olup, söz konusu işlem ve talepler, dayanakları yoksun olsalar dahi kayda değer boyutta finansal ve idari kaynağın harcanmasına yol açabilecektir. Şirket'in davalarını ve icra takiplerini yürüten Şirket avukatları tarafından verilen uyuşmazlık raporlarına göre, 30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in davalı sıfatıyla taraf olduğu herhangi bir dava bulunmamakla birlikte, Şirket'in alacaklı sıfatıyla taraf olduğu icra takiplerinin listesi, davacı sıfatıyla taraf olduğu 11 (on bir) adet dava dosyası ve 1 (bir) adet tahkim dosyasının detayları **EK-7**'de yer almaktadır. Söz konusu uyuşmazlık raporlarına göre Şirket aleyhine herhangi bir icra takibi veya dava bulunmamakta olup, lehine olan icra takiplerinin ve davaların sayısı ve söz konusu dava ve icra takiplerine konu tutarlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

	Adet	Tutar (TL)
Lehe devam eden davalar	12	-
Lehe devam eden icra takipleri	103	30.552.795,24
Aleyhe devam eden davalar	-	-
Aleyhe devam eden icra takipleri	-	-

10. Kişisel Verilerin Korunması

KVKKn, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak toplanması, işlenmesi, silinmesi, anonim hale getirilmesi ve aktarılmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir. KVKKn'nin amacı, kişisel verilerin işlenmesi sırasında kişilerin temel hak ve özgürlüklerini koruma ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uymaları gereken ilkeleri belirlemektir. KVKKn uyarınca, kanunda sayılan istisnalar saklı kalmak kaydıyla, ilgili kişinin açık rızası olmaksızın kişisel veriler işlenemez ve aktarılamaz. KVKKn'nin 5'inci ve 6'ncı maddelerinde düzenlenen belirli istisnai hallerde açık rıza aranmaksızın kişisel verilerin işlenmesi mümkündür. Kişisel verilerin işlenmesinde, her durumda hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olma, doğru ve gerektiğinde güncel olma, belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma ve ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme ilkelerine tabi tutulmuştur. KVKKn'nin uygulanmasından ve denetlenmesinden Kişisel Verileri Koruma Kurumu ve KVKK sorumludur. KVKK, KVKKn kapsamındaki ihlaller için idari para cezası uygulanması dahil olmak üzere çeşitli idari yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.

KVKKn uyarınca Türkiye'de kendi ad ve hesabına kişisel veri işleyen gerçek veya tüzel kişiler (veri sorumluları); veri işleme faaliyetine başlamadan önce anılan kanun ve ikincil yasal düzenlemelerde yer alan başta VERBİS'e kayıt, aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi ve açık rıza gereken hallerde açık rıza temin edilmesi zorunluluğuna tabiidirler. KVKK kararlarıyla finansal ve çalışan sayısına bağlı eşikleri karşılamayan veya bazı meslek gruplarındaki veri sorumluları VERBİS yükümlülüğünden istisna edilmiştir. KVKKn kapsamında kişisel veriler, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde veri sorumlusu tarafından re'sen veya ilgili kişinin talebi üzerine silinmeli, yok edilmeli veya anonim hale getirilmelidir.

Şirket, KVKK kararlarında belirtilen istisna kapsamında yer almamakta olup VERBİS kaydını yerine getirmiştir. Şirket'in VERBİS kaydı KVKK tarafından oluşturulan resmi internet sayfası üzerinden teyit edilmiştir.

Şirket'in ilgili kişi gruplarına yönelik aydınlatma metni ve açık rıza beyanları ile kişisel veri envanteri oluşturulmuş ve paylaşılmıştır. Ayrıca Şirket'in KVKKn ve ikincil düzenlemeleri uyarınca, hukuka aykırı olarak kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmamak, kişisel veri işlemeye ilişkin genel ilkelere uyum göstermek, veri güvenliği için gerekli idari ve teknik tedbirleri almak, bu kapsamda mevzuatta öngörülen veri işleme süreçlerine yönelik prosedürleri hazırlama yükümlülüğü bulunmaktadır. Bu kapsamda veri güvenliğine ilişkin Şirket tarafından hazırlanması zorunlu olan saklama ve imha politikası ve veri ihlali müdahale planı oluşturulmuş tarafımıza sunulmuştur.

İşbu Rapor tarihi itibarıyla incelenen belgeler kapsamında Şirket'in KVKKn'ye aykırılığı nedeni ile herhangi bir uyumsuzluk, soruşturma, ihlal bildirimine konu ve/veya taraf olmadığı tespit edilmiştir.

D.7.

II. METROPOL ŞARJ

1. Kurumsal Bilgiler

A. Kuruluş ve Pay Sahipliği Yapısı

a) Kuruluş ve Unvan

Metropol Şarj, 24.06.2024 tarihinde Reka Yazılım ve Teknoloji Hizmetleri A.Ş. unvanıyla ve 250.000 TL kuruluş sermayesi ile kurulmuş, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü'ne 1025587 sicil numarasıyla tescil edilmiştir. Şirketin kuruluşu 24.06.2024 tarih ve 11107 sayılı TTSG'de ilan edilmiştir.

Metropol Şarj'ın kurucusu Murat Kayıhan'dır.

Metropol Şarj'ın MERSİS numarası 0734276890800001'dir. İşbu Rapor tarihi itibarıyla Metropol Şarj, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü nezdinde 1025587 sicil numarası ile kayıtlıdır.

Metropol Şarj'ın unvanı, 29.07.2025 tarihinde tescil ve 29.07.2025 tarih ve 11381 sayılı TTSG'de ilan edildiği üzere, mevcut unvanı olan Metropol Şarj Enerji ve Teknoloji A.Ş. olarak değiştirilmiştir.

b) Merkez ve Şubeler

Metropol Şarj'ın kuruluşunda merkezi 19 Mayıs Mah. Turaboğlu Sk. Hamidiye Yazgan İş Merkezi No:4 İç Kapı No:2 Kadıköy / İstanbul olarak tescil edilmişken, 07.07.2025 tarihinde tescil ve 09.07.2025 tarih ve 11368 sayılı TTSG'de ilan edildiği üzere merkez adresi, mevcut adres olan Altunizade Mah. Kısıklı Cad. No: 30 İç Kapı No:1 Üsküdar / İstanbul olarak değiştirilmiştir.

Metropol Şarj'ın şubesi yoktur.

c) Süresi

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinin "Süre" başlıklı 5. maddesi uyarınca Metropol Şarj'ın süresi kuruluşundan itibaren sınırsızdır.

d) Esas Sözleşme Değişiklikleri

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinde yapılan değişiklikler aşağıdaki gibidir:

Değişiklik No.	Tescil Tarihi	TTSG Tarihi	TTSG Sayısı	TTSG Sayfası	Değişen Maddeler
KURULUŞ	24.06.2024	24.06.2024	11107	356-358	-
1	07.07.2025	09.07.2025	11368	1-3	3. Madde – Amaç ve Konu 4. Madde – Şirketin Merkezi 6. Madde – Sermaye 7. Madde – Yönetim Kurulu ve Süresi 9. Madde – Temsil Yetkili Olanlar, Temsil Şekli ve Görev Dağılımı
2	29.07.2025	29.07.2025	11381	1111-1112	2. Madde – Unvan 20. Madde – Kanuni Hükümler 17. Madde – Pay veya Pay Senetlerinin Devri 18. Madde – Esas Sözleşme Değişikliği 19. Madde – Birleşme ve Bölünme Hükümleri

Metropol Şarj esas sözleşmesinin "Esas Sözleşme Değişikliği" başlıklı 18. maddesi uyarınca, Onlisans süresi içerisinde ve üretim lisansı alınincaya kadar şirketin pay senetlerinin nevi ve ortaklık yapısında değişiklik yapılamayacağına ilişkin hüküm ile şirket sermaye miktarının düşürülmesine ilişkin esas sözleşme değişikliklerinde EPDK onayının alınması zorunludur.

Üretim lisansı alındıktan sonra şirketin birleşme ve bölünme ile sermaye miktarının düşürülmesine ilişkin hükümlere yönelik esas sözleşme değişikliklerinde EPDK onayının alınması zorunludur.

Şirketin pay senetlerinin nevi ve pay devirleri ile şirket birleşme ve bölünmelerine, şirket sermaye tutarlarının düşürülmesine ilişkin hükümlere yönelik değişikliklerde ve esas sözleşmede yer alan şirket amaç ve konusuna ilişkin değişikliklerde EPDK'nın onayı ve TTK hükümleri çerçevesinde diğer onaylarının alınması zorunludur.

e) Amacı ve Faaliyet Konuları

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinin "Amaç ve Konu" başlıklı 3. maddesi uyarınca Metropol Şarj, yürürlükteki yasa ve hükümler çerçevesinde müşterilerine şirket kurumsal kimliğini oluşturmak için her türlü teknoloji çözümleri ve yazılım üretmek, danışmanlık hizmeti vermek, organize etmek ve kurumsal kimliklerinin tamamlayıcısı niteliğindeki her türlü ticari faaliyette bulunmak maksadıyla kurulmuştur.

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinin "Amaç ve Konu" başlıklı 3. maddesi EK-3'te yer almaktadır.

f) Sermaye

Metropol Şarj'ın, 24.06.2024 tarih ve 11107 sayılı TTSG'de ilan edilen kuruluş esas sözleşmesi uyarınca kuruluş sermayesi 250.000 TL'dir. Söz konusu kuruluş sermayesi 07.07.2025 tarihinde tescil ve 09.07.2025 tarih ve 11368 sayılı TTSG'de ilan edildiği üzere, mevcut sermayesi olan 5.000.000 TL'ye artırılmış, artırılan sermayenin tamamı Şirket tarafından nakden karşılanmıştır. Mevcut sermaye her biri 1 TL itibari değerinde, tamamı nama yazılı 5.000.000 adet paya bölünmüştür.

g) Güncel Pay Sahipliği Yapısı

17.06.2025 tarihinde Murat Kayıhan ve Şirket arasında imzalanan anonim şirket hisse devri sözleşmesi uyarınca Metropol Şarj paylarının tamamı Murat Kayıhan tarafından Şirket'e devredilmiştir.

Metropol Şarj pay defterinin ilgili sayfaları uyarınca, İnceleme Sona Emre Tarihi itibarıyla Metropol Şarj'ın tek pay sahibi Şirket'tir.

h) Paylar Üzerinde Takyidat

Metropol Şarj pay defterinin ilgili sayfaları uyarınca ve incelememiz üzerine, İnceleme Sona Emre Tarihi itibarıyla Metropol Şarj'ın payları üzerinde herhangi bir rehin veya takyidat bulunmamaktadır.

i) Pay Devirleri

Metropol Şarj esas sözleşmesinin "Pay veya Pay Senetlerinin Devri" başlıklı 17. maddesi uyarınca, şirketin paylarının tamamı nama yazılıdır. Şirket hamiline yazılı pay senedi çıkaramaz.

Onlisans süresi içerisinde ve üretim lisansı alınincaya kadar, Elektrik Piyasası Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen istisnalar dışında, şirketin ortaklık yapısının doğrudan veya dolaylı olarak değişmesi, payların veya pay senetlerinin devri veya devir sonucunu doğuracak iş ve işlemler yapılamaz.

Üretim lisansı alındıktan sonra, şirketin ortaklık yapısında yapılan doğrudan ve/veya dolaylı değişiklikleri, değişikliğin gerçekleştirildiği tarihten itibaren altı ay içerisinde EPDK'ya bildirmesi zorunludur.

Şirket sermayesinin yüzde on veya daha fazlasını temsil eden payların, doğrudan veya dolaylı olarak bir gerçek veya tüzel kişi tarafından edinilmesi ile bir ortağa ait payların tüzel kişilik sermayesinin yüzde onunu aşması sonucunu veren pay edinimleri ve/veya bir ortağa ait payların yukarıdaki oranları altına düşmesi veya yukarıda belirlenen pay edinimlerinden tüzel kişinin ortaklık yapısında kontrolün değişmesi sonucunu veren pay devirleri ile paylar üzerinde rehin tesis edilmesi ile bu tüzel kişilere ilişkin

hesap rehini tesis edilmesi, her defasında EPDK'nın onayına tabidir. Bu hüküm oy hakkı edinilmesi halinde de geçerlidir.

Herhangi bir hisse devri söz konusu olmasa dahi mevcut hisseler üzerinde imtiyaz tesisi veya imtiyazın kaldırılması da hisse devrine ilişkin oransal sınırlara bakılmaksızın EPDK onayına tabidir.

Şirketin ortaklık yapısında yapılan doğrudan ve/veya dolaylı değişikliklerin, değişikliğin gerçekleştirildiği tarihten itibaren altı ay içerisinde EPDK'ya bildirmesi zorunludur.

j) Birleşme ve Bölünme

Metropol Şarj esas sözleşmesinin "*Birleşme ve Bölünme Hükümleri*" başlıklı 19. maddesi uyarınca, üretim lisansı sahibi tüzel kişinin kendi veya diğer bir tüzel kişi bünyesinde tüm aktif ve pasifleri ile birlikte birleşmek istemesi ya da tam veya kısmi olarak bölünmek istemesi halinde, birleşme veya bölünme işlemi hakkında, birleşme veya bölünme işlemi gerçekleşmeden önce, EPDK'nın onayının alınması zorunludur. İzin verildiği tarihten itibaren altı ay içerisinde, birleşme veya bölünme işlemi tamamlanmadığı takdirde, verilen izin geçersiz olur. Bu durumda, EPDK'nın kararı ile yeniden izin almaksızın birleşme veya bölünme işlemlerine devam olunamaz.

Şirketin; a) başka bir lisans sahibi ile tüm aktif ve pasifleri ile birlikte birleşmek istemesi, b) lisans sahibi olmayan bir tüzel kişiyle birlikte, kendi veya lisans sahibi diğer bir tüzel kişi bünyesinde tüm aktif ve pasifleri ile birlikte birleşmek istemesi, c) şirketin kendi veya diğer bir tüzel kişi bünyesinde tüm aktif ve pasifleri ile birlikte birleşmek istemesi ya da tam veya kısmi olarak bölünmek istemesi halinde birleşme veya bölünme gerçekleştirilmeden önce EPDK onayı alınması zorunludur.

İzin verildiği tarihten itibaren altı ay içerisinde birleşme veya bölünme işlemi tamamlanmadığı takdirde verilen izin geçersiz olur. Bu durumda, EPDK kararı ile yeniden izin almaksızın birleşme veya bölünme işlemlerine devam olunamaz.

B. Yönetim, Temsil ve İlam

a) Yönetim Kurulu

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinin "*Yönetim Kurulu ve Süresi*" başlıklı 7. maddesi uyarınca, Metropol Şarj'ın yönetimi ve dışarıya karşı temsili, TTK hükümleri çerçevesinde, genel kurul tarafından seçilecek en az bir kişiden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür. Yönetim kurulu üyeleri en fazla üç (3) yıl için seçilirler.

Metropol Şarj'ın (i) 30.06.2025 tarihli 2024 yılına ilişkin olağan genel kurul toplantısı, ve (ii) 30.06.2025 tarihli 2025/05 sayılı yönetim kurulu kararı uyarınca Metropol Şarj'ın yönetim kurulu üyeleri, görevleri ve görev süreleri aşağıdaki şekildedir:

Adı-Soyadı/Unvanı	Görevi	Görev Süresi
Ömer Faruk Akbulut	Yönetim Kurulu Başkanı	30.06.2028'e kadar
Uğur Yıldırım	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	30.06.2028'e kadar
Onder Akıncı	Yönetim Kurulu Üyesi	30.06.2028'e kadar

b) Temsil ve İlam

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinin "*Şirketin İdaresi ve Temsili*" başlıklı 8. maddesi uyarınca, şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili yönetim kuruluna aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların şirket unvanı altına konmuş ve şirketi temsile yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Yönetim kurulu, temsil yetkisini bir veya daha fazla murahhas üyeye veya müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az bir yönetim kurulu üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır.

D.7.

Yönetim kurulu, düzenleyeceği bir iç yönergeye göre, yönetimi kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir. Bu iç yönerge şirketin yönetimini düzenler; bunun için gerekli olan görevleri tanımlar, yerlerini gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunu belirler. Yönetim kurulu, istem üzerine pay sahiplerini ve korunmaya değer menfaatlerini ikna edici bir biçimde ortaya koyan alacaklıları, bu iç yönerge hakkında yazılı olarak bilgilendirir.

Yönetim kurulu, temsile yetkili olmayan yönetim kurulu üyelerini veya şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını olarak atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. İç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılarını atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı yönetim kurulu müteselsilen sorumludur.

İşbu Rapor tarihi itibarıyla Metropol Şarj'ın yönetim iç yönergesi bulunmamaktadır.

c) Kotasyon Yönergesi'nin 7. Maddesi 5. Fıkrası Kapsamında Yapılan Açıklamalar

Metropol Şarj'ın yönetim kurulu üyelerinin ve yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortaklarının tarafımıza sunulan adli sicil ve arşivli adli sicil kayıtları ile söz konusu kişilerin, Şirket'in paylarının halka arzı kapsamında Kurul'a sunduğu 04.09.2025 tarihli beyanları üzerinde yapılan inceleme sonucunda, Kotasyon Yönergesi'nin 7. maddesinin 5. fıkrası kapsamında Metropol Ödeme Hizmetleri'nin yönetim kurulu üyelerinin, genel müdürünün ve yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortaklarının sermaye piyasası mevzuatında ve Bankacılık Kanunu'nda yer alan suçlardan, Türk Ceza Kanunu'nun 282. maddesinde düzenlenen suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama suçundan ve ödünç para verme işleri hakkında mevzuata aykırılıktan, devletin güvenliğine karşı suçlardan, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan, milli savunmaya karşı suçlardan, devlet sırlarına karşı suçlardan ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, bilişim sistemini engelleme, bozma, verileri yok etme veya değiştirme, banka veya kredi kartlarının kötüye kullanılması, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından hüküm giymemiş olduğu, ayrıca Türk Ceza Kanunu'nun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına çarptırılmadıkları tespit edilmiştir. Bu konuda devam etmekte olan bir dava bulunmamaktadır.

d) Genel Kurul

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinin "Genel Kurul" başlıklı 10. maddesi uyarınca, genel kurullar, olağan ve olağanüstü toplanırlar. Olağan toplantı her faaliyet dönemi sonundan itibaren üç ay içinde yapılır; olağanüstü toplantı ise, şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır. Genel kurul toplantılarında, her pay sahibinin oy hakkı, sahip olduğu payların itibari değerleri toplamının, şirket sermayesinin itibari değerinin toplamına oranlanmasıyla hesaplanır. Pay sahibi genel kurul toplantılarına kendisi katılabileceği gibi pay sahibi olan veya olmayan bir temsilci de yönlendirebilir. Şirket genel kurul toplantılarında, TTK'nın 409. maddesinde yazılı hususlar müzakere edilerek gerekli kararlar alınır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı TTK hükümlerine tabidir.

Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

Genel Kurul İç Yönergesi, Metropol Şarj'ın 30.06.2025 tarihli 2024 yılına ilişkin olağan genel kurul toplantısında kabul edilmiş olup, 07.07.2025 tarihinde ticaret siciline tescil edilmiş, 09.07.2025 tarih ve 11368 sayılı TTSG'de ilan edilmiştir.

Metropol Şarj'ın esas sözleşmesinin "Hesap Dönemi" başlıklı 12. maddesi uyarınca, Metropol Şarj'ın hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer.

Metropol Şarj'ın 2024 yılında alınmış herhangi bir genel kurul kararı bulunmamakta olup, İnceleme Sona Erme Tarihi'ne kadar olmak üzere 2025 yılına ilişkin genel kurul kararları incelenmiştir. İncelenmesi için tarafımıza sunulan ilgili dönemlere ilişkin genel kurul kararlarının Metropol Şarj'ın olağan işlerine ve yönetimine ilişkin olduğu tespit edilmiştir. Söz konusu genel kurul toplantılarında alınan kararlar gerek

TTK gerekse Metropol Şarj esas sözleşmesine uygun nisaplarda alınmış olup kararlarda herhangi bir muhalefet şerhi bulunmamaktadır.

2. Önemli Sözleşmeler

Metropol Şarj'ın taraf olduğu ve faaliyetlerine ilişkin olarak akdettiği, İncelenen Belgeler Listesi'nde yer alan ve tarafları, imza tarihi ve konularına ilişkin olarak detaylı bilgi verilmiş olan sözleşmeler tarafımızca incelenmiş olup, bu sözleşmelerden esaslı olanlara ilişkin özet bilgiler aşağıda yer almaktadır.

2.1 Kira Sözleşmesi

Şirket'in kiraya veren, Metropol Şarj'ın kiracı sıfatlarını haiz olduğu Üsküdar, İstanbul'da bulunan gayrimenkule ilişkin kira sözleşmesine ilişkin detaylar İşbu Rapor'un 1.2.1.9 numaralı bölümünde yer almaktadır.

3. Gayrimenkuller

Şirket'ten alınan beyan uyarınca, Metropol Şarj'ın İşbu Rapor tarihi itibarıyla herhangi bir gayrimenkulü bulunmamaktadır.

4. Çalışanlar

Şirket'ten alınan beyan uyarınca, Metropol Şarj'ın İşbu Rapor tarihi itibarıyla çalışanı bulunmamaktadır.

5. İzin ve Ruhsatlar

5.1 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca usulüne uygun olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan işyeri açılmaz ve çalıştırılmaz. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan açılan işyerleri yetkili idareler (belediyeler ve özel bölgelerde bölge idareleri) tarafından kapatılır. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik kapsamında işyerleri, faaliyet konularına göre (i) sıhhi ve (ii) gayrisihhi işyerleri ile (iii) umuma açık istirahat ve eğlence yerleri olarak; gayrisihhi işyerleri ise faaliyetleri sonucunda çevreye olan etkileri kapsamında 1. sınıf, 2. sınıf ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseler olarak sınıflandırılmıştır.

İşyeri açma ve çalışma ruhsatı bulunmayan işyerleri ve şubelerin ruhsat eksikliğinin tespiti sebebiyle kapatılması ve idari para cezası öngörülmesi söz konusu olabilir. İşyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesinden sonra yapılacak denetimlerde mevzuata uygun olmayan unsurların ve noksanlıkların tespiti halinde, işyerine bu noksanlık ve hatalarını gidermesi için bir defaya mahsus olmak üzere on beş günlük süre verilir. Verilen süre içinde tespit edilen noksanlık ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, ruhsat iptal edilerek işyeri kapatılır. Bu kapsamda Metropol Şarj Enerji, merkezi için T.C. Üsküdar Belediye Başkanlığı nezdinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusu yapmıştır.

5.2 Şarj Ağı İşletmecisi Lisansı

Elektrikli şarj istasyonu sektörü Şarj Hizmeti Yönetmeliği ile düzenlenmektedir.

Şarj Hizmeti Yönetmeliği'nin 3. maddesi uyarınca, elektrikli araçların şarj edilebilmesi için halka açık şarj istasyonu veya özel şarj istasyonu şeklinde iki farklı tür şarj istasyonu kurulabilir. Anılan yönetmelikte halka açık şarj istasyonu tüm kullanıcıların fiziki erişimine açık şarj istasyonu, özel şarj istasyonu ise girişi kısıtlı olan yerlerde tesis edilen ve ticari faaliyet de yürütebilen şarj istasyonu olarak tanımlanmıştır.

Yine Şarj Hizmeti Yönetmeliği'nin 3. maddesi tahtında şarj ağı, "elektrikli araçlara birden çok şarj istasyonunda şarj hizmeti sağlamak için oluşturulan ve şarj ağı işletmecisi tarafından yönetilen sistem", şarj ağı işletmecisi ise, "elektrikli araç kullanıcılarına, şarj ağına erişim açarak şarj hizmeti sağlayan ve şarj ağının işletilmesini gerçekleştiren lisans sahibi tüzel kişiyi", ifade etmektedir. Tanımdan da

anlaşılacağı üzere, şarj ağı işletmeciliği faaliyetinde bulunabilmek için EPDK'dan şarj ağı işletmeci lisansı alınması gerekmektedir.

Bu doğrultuda, Şarj Hizmeti Yönetmeliğinin 8. maddesi uyarınca, Metropol Şarj Enerji EPDK'nın ŞH/13923/00215 numaralı ve 49 yıl süreli "Şarj Ağı İşletmecisi" lisansını almıştır.

Şarj ağı işletmecisi, lisansının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren altı ay içinde en az elli adet şarj ünitesinden ve en az beş farklı ilçedeki şarj istasyonundan oluşacak şekilde şarj ağını oluşturur.

Şarj ağına yer alan şarj ünitelerinin en az %5'i ile Karayolları Genel Müdürlüğü'nün sorumluluğu altındaki otoyollar ve devlet yollarında yer alan şarj ünitelerinin en az %50'sinin DC (direct current – doğru akım) 50 kW (kilovat) ve üzeri güçteki şarj ünitesi niteliğinde olması Şarj Hizmeti Yönetmeliği gereği zorunludur.

Şarj ağına oluşturulması ve işletilmesi, şarj istasyonunun kurulumu ve işletilmesi ile şarj hizmetinin sunulmasında Şarj Hizmeti Yönetmeliği ve ilgili mevzuattaki hükümlere uyulmadığının tespit edilmesi halinde 28/1/2003 tarihli ve 25007 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Elektrik Piyasasında Yapılacak Denetimler ile Ön Araştırma ve Soruşturmalarda Takip Edilecek Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında gerekli işlemler tesis edilir. EPDK bu durumda aykırılığın giderilmesi için süre, idari para cezası, lisansın iptali dahil çeşitli yaptırım ve cezalar uygulayabilir.

Şirket'ten alınan beyan uyarınca, şarj istasyonlarının kurulumu için gerekli anlaşmaların, izinlerin, teknik ve alt yapı çalışmalarının ve yönetmelikte belirtilen şartlara sahip şarj istasyonlarının kurulumlarının yönetmelikte belirtilen süre içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

6. Teşvikler

Şirket'ten alınan beyan uyarınca, Metropol Şarj'ın işbu Rapor tarihi itibarıyla aldığı herhangi bir teşvik bulunmamaktadır.

7. Fikri Mülkiyet

15.09.2025 tarihinde Şirket ile Metropol Şarj arasında imzalanan marka devir sözleşmesi uyarınca aşağıda detayları verilen marka Şirket tarafından Metropol Şarj'a devredilmiştir:

Marka Adı ve Şekli	Başvuru No.	Tescil Tarihi
powerpay by metropolcard 	2024/013749	01.08.2024 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>

Yukarıdaki marka dışında Metropol Şarj'ın herhangi bir marka, patent, faydalı model veya tasarımı bulunmamaktadır.

8. Sigortalar

Şirket'ten alınan beyan uyarınca, Metropol Şarj'ın işbu Rapor tarihi itibarıyla sigortası bulunmamaktadır.

9. Uyuşmazlıklar

Şirket'ten alınan beyan uyarınca, Metropol Şarj'ın işbu Rapor tarihi itibarıyla taraf olduğu uyuşmazlık bulunmamaktadır.

10. Kişisel Verilerin Korunması

Metropol Şarj'ın, işbu Rapor tarihi itibarıyla faaliyete geçmemiş olmasından ötürü KVKK yükümlülükleri bulunmamaktadır.

III. Sonuç

Tarafımıza incelememiz için sunulan bilgi ve belgeler ile Şirket'e yönelttiğimiz sorular ve ek belge taleplerimize Şirket tarafından yapılan açıklamalar ve paylaşılan ek dokümanlara dayanarak yapmış olduğumuz hukuki incelememiz sonucunda:

- a) Kotasyon Yönergesi'nin 8. maddesinin 1. fıkrasının unvan bendi kapsamında Şirket'in ve bağlı ortaklığı Metropol Şarj'ın üretim ve faaliyetini etkileyecek önemli bir hukuki uyumsuzluğun bulunmadığı;
- b) Kotasyon Yönergesi'nin 8. maddesinin 1. fıkrasının unvan bendi kapsamında Şirket'in ve bağlı ortaklığı Metropol Şarj'ın TTK ve sair mevzuata uygun bir biçimde kurulduğunu ve faaliyetini sürdürdüğünü, faaliyetlerini sürdürmesine önemli bir engel teşkil edecek herhangi bir engel bulunmadığı, paylarının hukuki durumunun tâbi oldukları mevzuata uygun olduğu;
- c) Kotasyon Yönergesi'nin 8. maddesinin 1. fıkrasının unvan bendi kapsamında Şirket'in ve bağlı ortaklığı Metropol Şarj'ın faaliyetlerini sürdürmesine önemli bir engel teşkil edecek herhangi bir yetki, izin, ruhsat vb. belge eksikliğinin bulunmadığı;
- d) Kotasyon Yönergesi'nin 7. maddesinin 5. fıkrası kapsamında Şirket'in ve bağlı ortaklığı Metropol Şarj'ın yönetim kurulu üyelerinin, genel müdürünün ve yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortaklarının sermaye piyasası mevzuatında ve Bankacılık Kanunu'nda yer alan suçlardan, Türk Ceza Kanunu'nun 282. maddesinde düzenlenen suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama suçundan ve ödünç para verme işleri hakkında mevzuata aykırılıktan, Devlet'in güvenliğine karşı suçlardan, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan, milli savunmaya karşı suçlardan, devlet sınırlarına karşı suçlardan ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, bilşim sistemini engelleme, bozma, verilen yok etme veya değiştirme, banka veya kredi kartlarının kötüye kullanılması, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından hüküm giymemiş olduğu, ayrıca Türk Ceza Kanunu'nun 53. maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına çarptırılmadıkları ve bu konularda devam eden bir dava bulunmadığı;
- e) Kotasyon Yönergesi'nin 8. maddesinin 1. fıkrasının (ç) bendi kapsamında, Şirket'in halka arza konu payları üzerinde, pay sahibinin haklarını kullanmasına engel olacak herhangi bir kayıt bulunmadığını ve Esas Sözleşme'nin Borsa İstanbul'da işlem görecektir payların devir ve tedavülünü kısıtlayıcı hükümler içermediği görüşündeyiz.

Gen Temizer Erdoğan Girgin Avukatlık Ortaklığı adına
Av. Dila Topuz Göktaş (İstanbul Barosu Sicil No: 40222)
Ortak Avukat



GENTEMİZER

EKLER:

- EK-1 İncelenen Belgeler Listesi
- EK-2 Esas Sözleşme Değişiklikleri
- EK-3A Şirket Esas Sözleşmesinin "Amaç ve Konu" Başlıklı 3. Maddesi
- EK-3B Metropol Şarj'ın Esas Sözleşmesinin "Amaç ve Konu" Başlıklı 3. Maddesi
- EK-4 Teminat Mektupları
- EK-5 Fikri Mülkiyet
- EK-6 Sigortalar
- EK-7 Dava Raporları
- EK-8 Şirket'in ve Metropol Şarj'ın Bağlı Olduğu Mevzuat Listesi

27

22.12.2025

BORSA İSTANBUL A.Ş. GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

Borsa İstanbul A.Ş. Kotasyon Yönergesi'nin 7/5 ve 8/1-e veya 9/2 veya 10/2-c veya 12/1-b veya 18/1-ç maddesi uyarınca Metropol Kurumsal Hizmetler Anonim Şirketi ("**Şirket**") nezdinde bağımsız hukukçu raporunu hazırlayan kurum olarak;

- Halihazırda halka arz sürecine veya Borsada işlem görme başvurusuna yönelik olarak verdiğimiz hukuki danışmanlık hizmeti dışında, ortaklığın/ihraççının diğer faaliyetleri ile ilgili olarak, ortaklık/ihraççı ve ortakları ile bunların ilişkili taraflarına sunduğumuz bir hukuki danışmanlık, müşavirlik, hukuki mütalâa vb. hizmetimizin bulunmadığını, ortak/ihraççı, ortaklığın/ihraççının ortakları ve ilişkili tarafları ile doğrudan veya dolaylı olarak sermaye, yönetim, mali ve ticari ilişki ile vekâlet akdi, ücret akdi ya da sair bir ilişkimizin bulunmadığını,
- Kotasyon Yönergesi'nin 6. maddesinin 4. fıkrası kapsamında, işbu raporda yer alan yanlışlıklardan veya noksanlıklardan dolayı sorumlu olduğumuzu,
- Rapor'un sermaye piyasası aracına ilişkin izahnamenin bir parçası olarak yayımlanacağını bildiğimizi

kabul, beyan ve taahhüt ederiz.

Gen Temizer Erdoğan Girgin Avukatlık Ortaklığı adına
Av. Dila Topuz Göktaş (İstanbul Barosu Sicil No: 40222)
Ortak Avukat

GENTEMİZER

BAĞIMSIZ HUKUKÇU RAPORU EKLERİ

Ek-1 İncelenen Belgeler Listesi

Şirket

Belge Türü	Açıklama	
ŞİRKET KAYITLARI		
Konsolide Esas Sözleşme	Rapor tarihi itibarıyla güncel esas sözleşme	
Yönetim Kurulu Kararları	Yönetim kurulu karar defterlerinin sureti	
Genel Kurul Kararları	Genel kurul karar defterinin sureti	
Pay Defteri	10.03.2020 tarihinde 08710 yevmiye numarası ile Üsküdar 9. Noteriği tarafından açılış tasdiki yapılmış pay defteri	
Pay Senetleri	Şirket paylarına ilişkin pay senetleri	
İmza Sirküleri	İmza yetkilileri adına düzenlenen imza sirküleri	
Temsil İç Yönergesi	Temsil iç yönergesi	
Genel Kurul İç Yönergesi	Genel kurul iç yönergesi	
Faaliyet Belgesi	02.12.2025 tarihli faaliyet belgesi	
TTSG	Şirket'e ilişkin ilanların yer aldığı TTSG görüntüleri	
Faaliyet Raporları	2022, 2023 ve 2024 yıllarına ilişkin faaliyet raporları	
Adli Sicil Kayıtları	Önder Akıncı, Recep Aktaş, Ayşe Aylin Sözen, Ömer Faruk Akbulut, Murat Kayihan, Adem Karakelle ve Uğur Yıldırım'a ait arşivli adli sicil kayıtları	
Yönetici Beyanları	Yöneticiler tarafından imzalanan haklarında Şirket paylarının halka arzına engel olabilecek bir hüküm veya kovuşturma bulunmadığına dair beyanlar	
FİNANS VE KREDİLER		
Genel Kredi Sözleşmeleri	Şirket tarafından müşteri veya müteselsil kefil sıfatıyla imzalanan ve detayları Rapor'da yer alan genel kredi sözleşmeleri	
Teminat Mektupları	30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket tarafından verilen teminat mektuplarına ilişkin liste	
Banka Onay Yazıları	Şirket'in taraf olduğu genel kredi sözleşmeleri tahtında Şirket paylarının halka arzına ilişkin onay yazıları	
Findeks Raporu	Şirket'in 28.11.2025 tarihli Findeks risk raporu	
SÖZLEŞMELER		
Sözleşme Tarafı	Başlık	İmza Tarihi
Müşteri 1	Yemek Kartı Hizmet Satış Sözleşmesi	01.12.2020
Müşteri 2	Mal / Hizmet Alımı Sözleşmesi	01.03.2024
Müşteri 3	Müşteri Hizmet Sözleşmesi	12.02.2024
Müşteri 4	Yemek Kartı/Kuponu Sözleşmesi	01.10.2020
Müşteri 5	Yemek Kartı/Kuponu Sözleşmesi	01.01.2025
Müşteri 6	Akıllı Kart Sistemleri ve Kurumsal Hizmetler Sözleşmesi	29.12.2023

GENTEMİZER

Belge Türü	Açıklama	
Müşteri 7	Akıllıkart Hizmetleri Satınalma Sözleşmesi	01.06.2017
Müşteri 8	Yemek Kartı Sözleşmesi	02.06.2022
Müşteri 9	Akıllı Kart Hizmetleri Satınalma Sözleşmesi	01.06.2017
Müşteri 10	Müşteri Hizmet Sözleşmesi	01.02.2024
Gerçek Kişi	İstanbul Altunizade Kira Sözleşmesi	15.04.2024
Gerçek Kişi	Bursa Ofis Kira Sözleşmesi	05.04.2021
Gerçek Kişi	Ankara Ofis Kira Sözleşmesi	11.12.2019
Gerçek Kişi	Adana Ofis Kira Sözleşmesi	15.11.2024
Bilgesan Elektrik	Kira Sözleşmesi	20.12.2021
Metropol Ödeme Hizmetleri	Kira Sözleşmesi	23.12.2021
Hak Teknoloji	Kira Sözleşmesi	20.12.2021
Timur Planlama ve Proje Geliştirme A.Ş.	Kira Sözleşmesi	01.05.2023
Metropol Şarj	Kira Sözleşmesi	10.09.2025
Tedarikçi 1	Özel Güvenlik Hizmeti Sözleşmesi	20.08.2022
Tedarikçi 2	Hizmet Sözleşmesi	01.10.2019
Tedarikçi 3	Bağımsız Denetim Sözleşmesi	-
Tedarikçi 4	Bakım – Onarım Sözleşmesi	21.10.2019
Tedarikçi 5	Otopark Abonelik Sözleşmesi	02.12.2022
Tedarikçi 6	Sunucu Kiralama, Barındırma ve Yönetim Hizmet Sözleşmesi	30.03.2022
Tedarikçi 7	Çağrı Merkezi Hizmeti ve Personel Kiralama Sözleşmesi	01.01.2024
Tedarikçi 8	E-Pin ve G-Pin Satış Sözleşmesi	01.07.2020
Tedarikçi 9	Danışmanlık Hizmet Sözleşmesi	01.09.2024
Tedarikçi 10	Metropol Yemek Kartı Uygulama Projesine İlişkin Sözleşme	20.01.2020
Üye İşyerleri	Standart Üye İşyeri Sözleşmesi	-
Akaryakıt Şirketi 1	Finansal Aracılık Sözleşmesi	14.07.2021
Akaryakıt Şirketi 2	Akaryakıt Finansal Aracılık Sözleşmesi	20.09.2021
Ödeme Hizmetleri Şirketi	İş Birliği Sözleşmesi	12.01.2023
Ödeme Hizmetleri Şirketi	İş Birliği Sözleşmesi	22.12.2022
Vizyon Grup	2022, 2023 ve 2024 ve 2025 dönemlerine ilişkin bağımsız denetim sözleşmeleri	-
Metropol Şarj	Marka Devir Sözleşmesi	15.09.2025
İSTİHDAM, ÇALIŞANLAR VE EMEKLİLİK		
Çalışan Sayısı ve Dağılımı Tablosu	Şirket tarafından paylaşılan 30.09.2025 tarihi itibarıyla çalışan dağılımı ve sayısını gösteren tablolar	
İş Sözleşmesi	Şirket'in çalışanlarıyla imzaladığı taslak formda iş sözleşmesi	
İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönetmeliği	14.03.2024 tarihi itibarıyla güncellenmiş İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönetmeliği	
İşyeri Acil Durum Planı	Cankurt İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Ortak Sağlık Güvenlik Ticaret Limited Şirketi tarafından Şirket'in işyerine yönelik olarak 01.02.2022 tarihinde hazırlanmış olan acil durum planı	

GENTEMİZER

Belge Türü	Açıklama
2024 Yılına İlişkin İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Planı ve Eğitim Katılım Formları	Cankurt İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Ortak Sağlık Güvenlik Ticaret Limited Şirketi tarafından hazırlanan 2024 yılı içerisinde yapılacak iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine ilişkin plan ve yapılmış olan eğitimlere katılım formları
Risk Değerlendirme Planı	Cankurt İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Ortak Sağlık Güvenlik Ticaret Limited Şirketi tarafından Şirket'in işyerine yönelik olarak 2022 Nisan ayında hazırlanmış olan risk değerlendirme planı
Hizmet Sözleşmesi	Şirket ile BS Bizim Servis Personel ve Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. arasında imzalanan temizlik, lojistik, promosyon, sekreterlik gibi hizmetlerin alımına ilişkin hizmet sözleşmesi
İşyeri Hekimliği Hizmet Sözleşmesi	Cankurt İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Ortak Sağlık Güvenlik Ticaret Limited Şirketi tarafından sunulacak işyeri hekimliği hizmet alımına ilişkin sözleşme
İş Güvenliği Uzmanı Hizmet Sözleşmesi	Cankurt İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Ortak Sağlık Güvenlik Ticaret Limited Şirketi tarafından sunulacak işgüvenliği uzmanı hizmet alımına ilişkin sözleşme
SGK Borcu Yoktur Belgesi	02.12.2025 tarihli SGK Borcu Yoktur Belgesi
Prim Hesaplama Kılavuzları	Şirket tarafından hazırlanan ve çalışanlara uygulanan prim sistemlerine ilişkin kılavuzlar
VERGİ	
Vergi Borcu Yoktur Belgesi	02.12.2025 tarihli Vergi Borcu Yoktur Belgesi
Vergi Beyannameleri	Son 3 yıla ilişkin kurumlar vergisi beyannameleri
SİGORTA	
Sigorta Poliçeleri	Şirket'in taraf olduğu sigorta poliçeleri
İZİN VE RUHSATLAR	
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	Şirket'e merkez ofisi için T.C. Üsküdar Belediye Başkanlığı tarafından düzenlenen 17.03.2022 tarih ve 2022/18163 numaralı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı
Yapı Kullanım İzinleri	Şirket merkez ofisine ilişkin T.C. Üsküdar Belediye Başkanlığı tarafından düzenlenen 22.03.1996 tarih ve 81/4399 numaralı yapı kullanım izinleri
ISO Sertifikası	06.11.2026 tarihine kadar geçerli, IQM-UK-I-9261 numaralı ISO 27001:2022 Sertifikası
ÇEVRE	
Sıfır Atık Süreçlerine İlişkin Yetkilendirme Yazısı	Şirket'in sıfır atık süreçlerine ilişkin işlemlerinde iş geliştirme departman müdürü Ahmet Nariç'in yetkili kılındığı yetki yazısı
Sıfır Atık Belgesi	Şirket'e Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İstanbul İl Müdürlüğü tarafından verilen 23.07.2024 tarihli ve TS/34/B2/14/50 numaralı Sıfır Atık Belgesi
Çevre Yönetim Hizmeti Sözleşmesi	Şirket ile Armoni Çevre Danışmanlık ve Atık Yönetimi Hizm. Ltd. Şti arasında imzalanan 01.08.2025 tarihli Çevre Yönetim Hizmeti Sözleşmesi
Sera Gazı Emisyonu Envanter Raporu	GreenStars Yıldız Teknik Üniversitesi 2023 Sera Gazı Emisyonu Envanter Raporu
Metropol Card GreenStars Sertifikasyonu Sonuç Raporu	GreenStars Yıldız Teknik Üniversitesi Temmuz 2024 Sonuç Raporu

27.

GENTEMİZER

Belge Türü	Açıklama
MALVARLIKLARI	
Webtapu Kayıtları	Şirket'in maliki olduğu taşınmazlara ilişkin 18.11.2025 tarihli webtapu kayıtları
FİKRİ MÜLKİYET	
TMPK Görüntüleri	Şirket'in tescilli markalarını gösteren TMPK görüntüleri
Alan Adları	Şirket'e ait alan adları listesi
DAVA, İDARİ İŞLEM VE BENZERİ ADLİ TAKİBATLAR	
İcra Takipleri Listesi	30.09.2025 tarihi itibarıyla icra takipleri listesi
Dava Listesi	30.09.2025 tarihi itibarıyla dava listesi
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI	
VERBİS Kayıt Ekranı	Şirket'in VERBİS kaydına ilişkin verbis.kvkk.gov.tr adresinden temin edilen ekran görüntüsü
Kişisel Veri Envanteri	Şirket'in kişisel veri işleme faaliyetlerini içeren kişisel veri envanteri
İlgili Kişi Aydınlatma Metinleri	Şirket'in veri sorumlusu olarak veri işleme faaliyetlerine veya ilgili kişi gruplarına ilişkin, çalışan aydınlatma metni, çalışan aday aydınlatma metni, stajyer aydınlatma metni, tedarikçi aydınlatma metni, çerez aydınlatma metni ve müşteri aydınlatma metinleri
KVKK Politikaları	Şirket'in hazırladığı Saklama ve İmha Politikası, Veri İhlali Müdahale Planı
Veri Güvenliğine İlişkin Ek Belge	İlgili kişi başvuru formu

Dr.

GENTEMİZER

Metropol Şarj

Belge Türü	Açıklama	
ŞİRKET KAYITLARI		
Konsolide Esas Sözleşme	Rapor tarihi itibarıyla güncel esas sözleşme	
Yönetim Kurulu Kararları	Yönetim kurulu karar defterinin sureti	
Genel Kurul Kararları	Genel kurul karar defterinin sureti	
Pay Defteri	Pay defterinin sureti	
İmza Sirküleri	İmza yetkilileri adına düzenlenen imza sirküleri	
Genel Kurul İç Yönergesi	Genel kurul iç yönergesi	
Faaliyet Belgesi	02.12.2025 tarihli faaliyet belgesi	
TTSG	Metropol Şarj'a ilişkin ilanların yer aldığı TTSG görüntüleri	
SÖZLEŞMELER		
Sözleşme Tarafı	Başlık	İmza Tarihi
Şirket	Kira Sözleşmesi	10.09.2025
Şirket	Marka Devir Sözleşmesi	15.09.2025
Şirket	Müşteri Hizmet Sözleşmesi ve RestoPay Ek Protokol	12.02.2024
İZİN VE RUHSATLAR		
Şarj Ağı İşletmecisi Lisansı	06.11.2025 tarihli ŞH/13923/00215 lisans numaralı Şarj Ağı İşletmecisi Lisansı	
FİKRİ MÜLKİYET		
TPMK Görüntüsü	Şirket'in tescilli markasını gösteren TPMK görüntüsü	
VERGİ		
Vergi Borcu Yoktur Belgesi	02.12.2025 tarihli Vergi Borcu Yoktur Belgesi	
Vergi Levhası	2024 yılına ilişkin vergi levhası	

D.7.

CENTEMİZER

Ek-2 Esas sözleşme değişiklikleri

Değişiklik No.	Tescil Tarihi	TTSG Tarihi	TTSG Sayısı	TTSG Sayfası	Değişen Maddeler
KURULUŞ	11.06.2013	17.06.2013	8343	369-370	-
1	17.12.2013	23.12.2013	8470	444	4. Madde – Şirketin Merkezi
2	07.06.2016	13.06.2016	9095	670	4. Madde – Şirketin Merkezi
3	23.12.2016	29.12.2016	9230	459-460	6. Madde – Sermaye ve Hisse Senetlerinin Nevi
4	15.04.2021	15.04.2021	10310	666	6. Madde – Sermaye Artırımı
5	23.12.2021	24.12.2021	10480	139	4. Madde – Adres
6	06.02.2023	09.02.2023	10766	388-391	3. Madde – Amaç ve Konu 4. Madde – Adres 6. Madde – Sermaye 7. Madde – Yönetim Kurulu ve Süresi 8. Madde – Yönetim Kurulu Toplantıları ve Komiteler 9. Madde – Şirketin İdaresi ve Temsili 10. Madde – Genel Kurul 11. Madde – Genel Kurul Toplantılarında Oy Hakkı ve Vekaleten Oy Kullanılması 12. Madde – İlan 13. Madde – Hesap Dönemi 14. Madde – Yıllık Raporlar ve Bağımsız Denetim 15. Madde – Karın Tespiti ve Dağıtım 16. Madde – Kurumsal Yönetim 17. Madde – Esas Sözleşmenin Değiştirilmesi 18. Madde – Kanuni Hükümler
7	12.09.2024	12.09.2024	11163	938-940	6. Madde – Sermaye

D?

GENTEMİZER

Ek-3A Şirket Esas Sözleşmesinin "Amaç ve Konu" Başlıklı 3. Maddesi

Şirket
Madde 3 Amaç ve Konu
Şirket, TTK ve SPKn ve ilgili mevzuat ile yürürlükteki yasa ve düzenlemeler çerçevesinde müşterilerinin kullanımına sunmak üzere temassız, temassız, elektronik kart gibi ödeme sistemleri düzenlemek ve organize etmek maksadıyla kurulmuştur. Şirket, bu amacı gerçekleştirmek üzere işletme mevzuları içerisinde kalmak, sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara uygun olarak yatırımcıların bilgilendirilmesini teminen gerekli özel durum açıklamalarını yerine getirmek ve örtülü kazanç aktarımına ilişkin düzenlemelere uymak şartları ile sermaye piyasası mevzuatının öngördüğü kural ve prensiplere uygun olarak yurt içinde ve yurt dışında aşağıda yer alan faaliyetlerde bulunabilir: a) personel yemeğini topluca kurum içinde ya da dışardan tedarik etmek ve bununla ilgili olarak üretim yapan kuruluşlarla bu hizmetin sağlanması hususunda sözleşmeler yapmak, b) işyerinde ve dışarıda personelin yemek ihtiyacını anlaşmalı restoranlardan oluşan bir ağ içinde sağlamak, c) araçların petrol tedarikini anlaşmalı petrol dağıtım istasyonlarından oluşan bir ağ kurarak sağlamak, d) konaklama ve şehir içi ve şehir dışı seyahatleri ile ilgili olarak bu hizmetleri sağlayan tedarikçilerden oluşan hizmet ağı kurmak ve organize etmek, e) otomotiv ve aksam ve parçaları, motorlu ve motorsuz kara, hava deniz taşıt araçları spor ve eğlence araçları, otomobil, otobüs, kamyon, kamyonet, tanker, tr, minibüs, traktör, treyler iş ve tarım makineleri, akümülator ve bunlara ait makine ve yedek parçalarının her türlü lastiklerinin alımı satımı, kiralanması, kiraya verilmesi, işlerini tüm boyutları ile yapmak, ithal, ithalat, muamelesi yapmak, ihracat, servis, bakım ve pazarlamasını yapmak, f) motorlu araçlar ile ilgili servis istasyonları kurmak ve işletmek, g) motorlu araçlar almak, satmak ve kiralamak ve kiraya vermek, h) iç ve dış piyasalardan uzun, orta ve kısa vadeli krediler çok yönlü ve her türlü kredi ile 'Aval' ve 'Kefalet' kredileri temin etmek, gerektiği takdirde Şirket'in taşınmaz mallarını rehin vermek, konusu ile ilgili olmak şartı ile temsilcilik, komisyonculuk, mümessillik, acentelik, toptancılık, bayilik, ithalat, ihracat, taahhüt, pazarlamacılık ve ticaret işleri ile iştigal etmek, i) Şirket'in amaç ve konusu ile ilgili faaliyetler için faydalı ihtira hakları, beratları, lisans ve imtiyazları, marka, model, resmi ve ticaret unvanları, know-how ve hususi imal ve istihsal usulleri müşavirlik ve mühendislik hizmetlerini ve benzeri diğer gayri maddi hakları iktisap etmek, üzerlerinde diğer her türlü tasarruflarda bulunmak, j) her türlü işyeri, şube ve imalathane kurmak, satın almak veya kurulmuş olanlara iştirak etmek,

D-2

GENTEMİZER

- k) konuları ile ilgili olarak her türlü danışmanlık hizmetini vermek,
- l) ithalat, ihracat yapmak, ithal ihraç ve ticaretini yaptığı ham, yarı mamul ve mamul maddelerinin dış piyasalarda daha iyi pazarlanabilmesi için ana ve tali bayilikler, şubeler veya satıcılar ihdas etmek, her çeşit organizasyonlar kurmak,
- m) Şirket'in işletme konuları ile ilgili olarak her türlü ihaleye katılmak ve taahhütlerde bulunmak,
- n) serbest bölgelerde faaliyetlerde bulunmak,
- o) Şirket konusuna giren işlerin gerçekleşmesi için başka şirketler kurmak ve kurulmuş olanlara ortak olmak,
- p) her türlü kara, deniz, hava, nakil araçları satın almak, kiralamak ve bu araçları başkasına kiraya vermek ve/veya satmak,
- q) çeşitli bakanlıklardan resmi ve özel kuruluşlardan tahsisli arazi veya arsa kiralamak, her türlü tasarrufla bulunmak,
- r) amaç ve konusu ile ilgili olarak yerli ve yabancı firmalar, bankalar, özel ve kamu kuruluşları ile ilgili kredi ve kefalet işlemlerini yapmak,
- s) amacına matuf olmak ve aracılık yapmamak kaydıyla her türlü menkul ve gayrimenkul mal almak, üçüncü şahıslara satmak ve bu mallar üzerinde her türlü tasarrufla bulunmak. Gayrimenkulleri ipotek etmek, rehin etmek, ipotek almak, lehine tesis edilen ipotekleri fık etmek, terkin etmek, satış vaatlerinden dolayı satış vaatlerini tapu siciline tescil ettirmek, arsalarına alt ifraz, terk tevhit ve arsa payı ihdas ve iptal, cins tashihi, taksim işlemleri yapmak,
- t) gerekli ihtira beratları, lisans ve imtiyaz ile telif haklarını, marka, model, patent ve ticaret unvanlarını iktisap etmek, kiralamak, satmak veya kiraya vermek, üzerlerinde intifa hakları tesis etmek.

Şirket amaçlarını gerçekleştirmek için her türlü gayrimenkul alabilir, satabilir, kiralayabilir, kiraya verebilir, bunlar üzerinde aynı ve şahsi her türlü hak tesis edebilir, ipotek alabilir, ipotek verebilir ve ipotekleri fık edebilir. Şirket gayrimenkulleri üzerinde irtifak, intifa, sükne, gayrimenkul mükellefiyeti, kat irtifaki, kat mülkiyeti tesis edebilir. Her türlü gayrimenkullerle ilgili olarak tapu daireleri nezdinde cins tashihi ifraz, tevhit, taksim, parselasyon ile ilgili her nevi muamele ve tasarrufları gerçekleştirebilir. Şirket'in kendi adına veya 3. kişiler lehine garanti, kefalet veya teminat vermesi veya ipotek dahil rehin hakkı tesis etmesi hususlarında, sermaye piyasası mevzuatında belirlenen usul ve esaslara uygun hareket edilir.

Şirket, sermaye piyasası mevzuatı dahilinde kira sertifikası ihracı yapmak üzere varlık kiralama şirketleri kurabilir veya bu şirketlere iştirak edebilir, kira sertifikaları ile faizsiz finansman araçları ihracı amacıyla, Şirket'in sahip olduğu menkul ve gayrimenkulleri, varlık kiralama şirketine devretmek veya kiralamak dahil her türlü işlemleri gerçekleştirebilir, bu kapsamda gerekli sözleşmeleri akdedebilir, her türlü sermaye piyasası araçlarını, sermaye piyasası mevzuatı hükümlerine uygun olarak yurt içinde ve yurt dışında ihraç edebilir.

Şirket, sermaye piyasası mevzuatında yer alan örtülü kazanç aktarımı düzenlemelerine aykırılık teşkil etmeyecek ve kendi işletme amaç ve konusunu aksatmayacak şekilde bağışta bulunabilir. Bağışların üst sınırı Genel Kurul tarafından belirlenir. Bağış işlemlerinde sermaye piyasası düzenlemelerine uygun hareket edilir.

D?

GENTEMİZER

Şirket yukarıda belirtilen amaç ve konulardan başka faaliyetleri de ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirebilir. Esas Sözleşme değişikliği için Kurul'un uygun görüşü ve Ticaret Bakanlığı'ndan izin alınması koşuluyla, Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel Kurul kararı alındığı takdirde Şirket bu işleri de gerçekleştirebilir.

D.7

GENTEMİZER

Ek-3B Metropol Şarj'ın Esas Sözleşmesinin "Amaç ve Konu" Başlıklı 3. Maddesi

Metropol Şarj

Madde 3

Amaç ve Konu

Şirket, yürürlükteki yasa ve hükümler çerçevesinde müşterilerine şirket kurumsal kimliğini oluşturmak için her türlü teknoloji çözümleri ve yazılım üretmek, danışmanlık hizmeti vermek, organize etmek ve kurumsal kimliklerinin tamamlayıcısı niteliğindeki her türlü ticari faaliyette bulunmak maksadıyla kurulmuştur. Şirket, bu amacı gerçekleştirmek üzere işletme mevzuları içerisinde kalmak şartıyla yurt içinde ve yurt dışında aşağıda yer alan faaliyetlerde bulunabilir:

- a) Her marka bilgisayar ve bilgisayar donanımının ithalatı, ihracatı ve dahili ticaretini, tüm bilgisayar ve yan donanımları birimleri, mikrofilm, faksimile, bunlar gibi tüm bilişim sistemleri, endüstriyel büro otomasyon, tüm yazılım ve donanım faaliyetleri, servis büro hizmetleri vermek, internet üzerinden her türlü bilgi, ses ve görüntü hizmeti vermek, web sitesi hazırlamak, hazırlatmak ve internet servis sağlayıcılığı yapmak.
- b) Her marka bilgisayar ve alt mikro işlemcileri ile bilgi kaydedici, saklayıcı, yazıcı, çizici, iletilici, gösterici, tahvil edici, yorumlayıcı cihaz, aksesuar, donanım, ünite, parça ve yedek parçaları imali, montajı, servisi, dahili ve harici ticareti, eğitimi.
- c) Ticari amaçlı bilgi işlem merkezleri kurmak, bu merkezlerin yurtiçi ve yurtdışı data şebekeleri ile irtibatını sağlamak.
- ç) Veri hazırlama, onarma, düzenleme işlemleri veya hizmetlerini yapmak, satmak, ya da bunları kiraya vermek, internet üzerinde yayınlamak.
- d) Her türlü bilgisayar sistemleri, yazılım ve donanım destek ve danışmanlık hizmetlerini sağlamak.
- e) Bilgisayar programlarının ve bilgisayar kontrolü sistemlerin alımı, satımı, pazarlaması, imali, montajı, bakımı için gerekli ham, mamul, yarı mamul sistemlerinin, ünitelerin, parçaların ve yedeklerinin ve bunlara uygun her türlü bilgisayarlar ile kontrol edilebilecek ve gelecekte uygulanabilecek teknolojide imal edilmiş mamul veya yarı mamul parça, sistem ve üniteler olarak alım satımı, ithal ve ihracı.
- f) Bilgisayar sistemlerinin kurulması ve bunun için her türlü elektrik, elektronik donanım imal ve montajını yapmak.
- g) Bilgisayar makineleri, donanımları, yazılımları ve sistemleri ile disk, disket, manyetik bant, dosya, kağıt, yazıcı şeridi, kartuş vb. bilgisayar tüketim malzemeleri ve bilgi teknolojilerini üretmek, almak, satmak, ithal ve ihrac etmek.
- ğ) Kamu, özel ve tüzel kişilere bilgisayar yazılım ve donanım seçiminde fizibilite raporları hazırlamak, mühendislik, müşavirlik, eğitim, destek ve servis hizmeti almak, vermek.
- h) Üniversiteler, teknoparklar, bilim, kamu kurum ve kuruluşları ve Avrupa Birliği ile ortak Ar-Ge projeleri geliştirmek, gelişen projelere patent almak, alınan patent ve lisansları yerli ve yabancı kuruluşlara satmak veya kiralamak.

D.7.

GENTEMİZER

- i) Bilgisayar ağları, telekom ağları, haberleşme sistemleri, kablolu ve network kurulumu ve bakım onarım, muhtelif teknik servis, internet programcılığı ve her türlü internet servisleri, internet üzerinden ses taşıması ürünleri ve bunlarla ilişkili tüm hizmetleri, web tasarımı, web tabanlı uygulama, yerel ve geniş alan ağları ürün ve tüm ilişki hizmetleri, bilgisayar programcılığı alanında hizmet göstermek ve her türlü ticari ve teknik konularda program ve sistem güvenliği, yazılım ve donanımları ve bununla ilgili servis ve destek hizmetleri vermek.
- j) Yeni teknolojilerin temsilciliğini yapmak, bu konuda Ar-Ge faaliyetlerinde bulunmak.
- k) Bilgisayar programlama faaliyetleri, sistem, veri tabanı, network, web sayfası vb. yazılımları ile müşteriye özel yazılımların kodlanması.
- l) Yazarkasa pos, pos cihazı, sanal pos ve her türlü pos cihaz ve uygulamalarının kurulması, yazılım ve teknolojilerinin geliştirilmesi, pos ağlarının kurulması ve yönetilmesi, pos kurulum ve teknik destek hizmetlerinin sunulması.
- m) Elektrik enerjisi üretmek amacıyla her türlü tesisin kurulmasını sağlamak; bu kapsamda Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu'ndan gerekli lisansları alarak veya lisanssız enerji kaynaklarını kullanarak elektrik üretimi gerçekleştirmek, üretilen elektrik enerjisini ve/veya kapasitesini müşterilere satmak.
- n) Elektrik enerjisiyle çalışan araçların bataryaları için yurt içinde ve yurt dışında şarj istasyonları kurmak, işletmek, kiraya vermek; bu istasyonlara bakım, onarım ve servis hizmetleri sunmak; ayrıca bayilikler vermek.
- o) Elektrikli araçlar, bataryaları ve şarj istasyonlarına yönelik mühendislik, danışmanlık, araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) faaliyetlerinde bulunmak.
- p) Elektrikli araçların ihtiyaç duyduğu akıllı ve hızlı şarj çözümlerine yönelik makine, ekipman ve parça ticareti yapmak, bu ürünlerin ithalatı, ihracatı, üretimi, satışı, dağıtım, tedarik ve pazarlamasını gerçekleştirmek.
- q) Elektrikli araç şarjına ilişkin her türlü yazılım, donanım ve hizmeti geliştirmek, satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek; bu kapsamda ithalat ve ihracat yapmak; veri analizi ve bilişim alanlarında yazılım geliştirme ile Ar-Ge faaliyetleri yürütmek; danışmanlık hizmetleri sunmak.
- r) Kurulmuş veya kurulacak üretim ve dağıtım şirketleriyle iştirak ilişkisi kurmak.
- s) Mevzuat çerçevesinde şarj istasyonlarının birlikte çalışabilirliğini sağlamak amacıyla gerekli yönetim, denetim ve kayıt sistemlerini kurmak.
- t) Şarj ağı işletmecisi lisansı alarak, ülke genelinde ihtiyaç duyulan lokasyonlarda elektrik altyapısını ve şarj istasyonlarını kurmak; şarj hizmeti ve ödeme altyapısını sunmak ve işletmek.
- u) Şarj istasyonu kurulumu amacıyla taşınmazları kiralamak, satın almak, satmak ve işletmek.
- v) Şarj istasyonlarında, yetkili kurum ve kuruluşlarca sunulan ödeme hizmetleri aracılığıyla batarya dolm hizmetini sağlamak.
- w) Elektrikli araç şarjına ilişkin her türlü danışmanlık, eğitim ve proje hizmetlerini sunmak; ayrıca fuar, sergi ve organizasyonlara katılmak.

GENTEMİZER

ü) Elektrik enerjisiyle sunulan şarj hizmetlerinden faydalanacak kullanıcılarla sadakat sözleşmeleri yapmak.

Şirket yukarıdaki amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıdaki işlemleri yapabilir:

a) Gayesine uygun olmak kaydı ile her türlü taşınabilir, taşınamaz malları ve maddi olmayan hakları Türk Ticaret Kanunu hükümlerinin hükmi şahıslara tanıdığı imkanlar dahilinde elde etmek, satın almak, satmak, satış vaadi sözleşmesini yapmak, kiralamak, kiraya vermek, devir ve ferağ etmek, taşınabilir ve taşınamaz malları inşa etmek, ettirmek, işletmek veya işlettmek, her türlü ihalelere girmek.

b) Şirketin amaç ve konusunu gerçekleştirmesine yarayan her türlü emtia ve maddelerin imalat, bakım, onarım ve montajını yapmak, satış ve tesis öncesiyle sonrası için gerekli servis hizmetlerini ve bunlar için gerekli eğitim tesislerini sağlamak, bu emtia ve malların nakliyesini sağlamak, tanıtmak, yurtiçi ve yurtdışı ihalelere iştirak etmek, amaç ve konusu ile ilgili araştırma ve etütler yapmak ve yaptırmak.

c) Gayesi ile ilgili yurtiçi ve yurtdışında kurulmuş ve kurulacak olan yerli ve yabancı şirketlere, işletmelere iştirak etmek, ortak olmak, bunlarla birlikte yeni ortaklıklar kurmak.

ç) Şirketin faaliyet konularına giren mali, sınai, ticari ve idari tasarruf ve faaliyetlerde bulunmak.

d) Şirketin amacı ile ilgili şirketin alacaklarını temin için ipotek, rehin, kefalet ve diğer teminatları almak, lehine tesis edilen rehin ve ipotekleri fek etmek.

e) Şirketin işleri için gerekli taşıtları iktisap etmek, devretmek ve bunlar üzerinde aynı ve şahsi tasarruflarda bulunmak.

f) Reklam ve reklamcılık hizmetleri vermek.

g) İşgal mevzuu ile ilgili olarak marka, ihtira beratı, ustalık ve diğer sınai mülkiyet haklarını iktisap etmek, devir ve ferağ etmek, bunların üzerinde lisans anlaşmaları yapmak.

h) Şirketin gayesine ulaşabilmesi için lüzumlu makine ve tesisler ile gayrimenkulleri iktisap etmek, devir ve ferağ etmek, kiraya vermek, kiraya almak, gayrimenkullerin üzerine irtifak, intifa, sükna, gayrimenkul mükellefiyeti, kat mülkiyeti ve kat irtifakı tesis etmek, iktisap, devir, ferağ etmek, fabrika ve idare binaları inşa etmek.

ı) Amaç ve faaliyetleri için gerekli izin, imtiyaz, patent, lisans, teknik yardım ve ruhsatlar gibi maddi olmayan hakları devir almak, iktisap etmek, devretmek, teminat olarak göstermek ve diğer hukuki tasarruflarda bulunmak, teknik bilgi anlaşmaları yapmak.

i) Gayesi ile ilgili her türlü acentecilik, pazarlama, transfer, tercüme, uygulama hizmeti vermek.

j) Amacına matuf olmak ve aracılık yapmamak kaydıyla her türlü gayrimenkul alabilir, satabilir, kiralar, kiraya verir, bunlar üzerinde aynı ve şahsi her türlü hakları tesis edebilir, ipotek alabilir, ipotek verebilir ve ipotekleri fek edebilir. Şirket gayrimenkulleri üzerinde irtifak, intifa, sükna, gayrimenkul mükellefiyeti, kat irtifakı, kat mülkiyeti tesis edebilir. Her türlü gayrimenkullerle ilgili olarak tapu daireleri nezdinde cins tashihi, ifraz, tevhit, taksim, parselasyon ile ilgili her nevi muamele ve tasarrufları gerçekleştirebilir.

GENTEMİZER

k) Şirketin ele aldığı konularda iş yapmakta olan gerçek ve tüzel kişilerle ortak girişimlerde bulunmak, gerekirse ortaklık kurmak, ayni ve nakdi sermaye vaaz etmek, sureti ile ortak olabilir.

l) Yukarıda gösterilen konulardan başka illerde şirket için faydalı ve lüzumlu görülecek başka işlere girilmek istendiği takdirde genel kurul karar aldıktan sonra şirket bu işleri de yapabilecektir.

27.

CENTEMİZER

EK – 4 Teminat Mektupları

30.09.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in üçüncü kişilere verdiği teminat mektuplarının listesi aşağıda yer almaktadır.

Banka	Tutar (TL)	Vade Başlangıcı	Net Vade Tarihi	Kime Hitaben Verildiği	Mektup Konusu
Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş.	48.000	03.03.2016	Süresiz	Müşteri	Ticari
Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş.	600.000	06.06.2016	Süresiz	Müşteri	Ticari
Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş.	560.000	30.06.2016	Süresiz	Müşteri	Ticari
Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş.	100.000	20.03.2018	Süresiz	Müşteri	Ticari
Albaraka Türk Katılım Bankası A.Ş.	3.900.000	24.07.2019	Süresiz	Müşteri	Ticari
Denizbank	125.500	05.12.2017	23.12.2025	Müşteri	Ticari
Kuveyt Türk Katılım Bankası A.Ş.	15.000.000	13.06.2024	11.06.2025	Tedarikçi	Ticari
Kuveyt Türk Katılım Bankası A.Ş.	7.500.000	07.02.2024	Süresiz	Müşteri	Ticari
Kuveyt Türk Katılım Bankası A.Ş.	5.000.000	06.08.2025	04.08.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Emlak Katılım Bankası A.Ş.	167.232	18.05.2022	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Emlak Katılım Bankası A.Ş.	131.031	09.03.2021	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Emlak Katılım Bankası A.Ş.	2.000.000	08.03.2022	10.03.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş.	1.500.000	28.05.2020	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş.	25.000	28.07.2020	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Finans Katılım Bankası A.Ş.	13.100.000	16.05.2023	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	125.000	16.04.2024	29.06.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	150.000	24.04.2023	26.05.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	170.242	21.05.2024	22.12.2027	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	200.000	14.01.2025	14.01.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	250.000	22.04.2024	22.04.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	300.000	17.07.2025	17.07.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	500.000	09.12.2024	09.12.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	500.000	13.05.2024	13.05.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	500.000	05.09.2025	04.09.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	750.000	24.02.2025	26.02.2026	Tedarikçi	Ticari

D?

GENTEMİZER

Banka	Tutar (TL)	Vade Başlangıcı	Net Vade Tarihi	Kime Hitaben Verildiği	Mektup Konusu
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	13.09.2023	14.09.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	02.01.2024	02.01.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	28.08.2024	28.08.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	19.09.2024	18.09.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	27.11.2024	27.11.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	27.11.2024	27.11.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	26.12.2024	04.05.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.000.000	12.05.2025	12.05.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.128.600	28.03.2023	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.250.000	15.11.2024	14.11.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.250.000	07.03.2022	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.500.000	02.08.2023	31.07.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.500.000	07.08.2024	07.08.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.500.000	13.03.2025	31.12.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	1.500.000	07.07.2025	07.07.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	2.000.000	17.09.2024	14.09.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	2.000.000	24.12.2024	31.12.2025	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	2.100.000	09.05.2023	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	2.100.000	01.09.2025	23.03.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	2.696.948	23.06.2025	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	3.000.000	03.10.2024	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	3.000.000	25.07.2025	23.07.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	5.000.000	12.02.2024	12.02.2026	Akaryakıt Şirketi	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	5.000.000	18.07.2024	27.07.2026	Tedarikçi	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	5.000.000	16.04.2025	14.08.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	5.250.000	27.12.2023	01.04.2027	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	6.422.365	27.06.2025	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	8.000.000	09.01.2025	09.01.2026	Tedarikçi	Ticari

D.Ş.

CENTEMİZER

Banka	Tutar (TL)	Vade Başlangıcı	Net Vade Tarihi	Kime Hitaben Verildiği	Mektup Konusu
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	14.700.000	17.07.2025	17.07.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	15.000.000	04.03.2025	31.12.2025	Tedarikçi	Ticari
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	33.000.000	14.04.2025	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	1.355.000	12.01.2024	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	10.000.000	05.05.2023	22.04.2026	Müşteri	Ticari
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	7.500.000	10.01.2024	Süresiz	Müşteri	Ticari
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	2.000.000	27.03.2024	26.03.2026	Tedarikçi	Ticari
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O.	12.000.000	19.03.2024	19.03.2026	Tedarikçi	Ticari
Vakıf Katılım Bankası A.Ş.	20.000	19.12.2022	18.12.2025	Müşteri	Ticari
Vakıf Katılım Bankası A.Ş.	450.000	25.10.2018	Süresiz	Müşteri	Ticari
Vakıf Katılım Bankası A.Ş.	1.500.000	27.08.2018	Süresiz	Müşteri	Ticari
Vakıf Katılım Bankası A.Ş.	3.000.000	27.08.2018	Süresiz	Müşteri	Ticari
Vakıf Katılım Bankası A.Ş.	3.605.000	13.03.2023	Süresiz	Müşteri	Ticari
Vakıf Katılım Bankası A.Ş.	12.000.000	8.01.2025	8.01.2026	Müşteri	Ticari

D?

GENTEMİZER

Ek-5 Fikri Mülkiyet

Şirket'in TPMK nezdinde tescil edilen markaları

No.	Marka Adı ve Şekli	Başvuru No.	Tescil Tarihi
1.	metropol card 	2024/135460	24.03.2025 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>
2.	mcard MCARD	2024/132597	07.04.2025 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>
3.	esneipay 	2023/027508	18.10.2023 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>
4.	aynicard 	2022/194514	24.07.2023 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>
5.	metropol verse 	2022/096939	02.08.2024 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>

22

GENTEMİZER

No.	Marka Adı ve Şekli	Başvuru No.	Tescil Tarihi
6.	çtır para harcarken cebinde biriken 	2022/035906	24.08.2022 Marka koruma süresi devam etmektedir.
7.	petropay 	2020/30026	25.03.2022 Marka koruma süresi devam etmektedir.
8.	filopay 	2020/148417	12.09.2022 Marka koruma süresi devam etmektedir.
9.	metropol card 	2020/148376	30.12.2021 Marka koruma süresi devam etmektedir.
10.	giftpay 	2020/148356	21.09.2021 Marka koruma süresi devam etmektedir.
11.	okulpay 	2020/148296	03.09.2021 Marka koruma süresi devam etmektedir.

D-7.

GENTEMİZER

No.	Marka Adı ve Şekli	Başvuru No.	Tescil Tarihi
12.	otelpay 	2020/148246	09.09.2021 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>
13.	passpay 	2020/148183	31.12.2022 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>
14.	restopay 	2020/148126	29.08.2022 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>
15.	metropolcard 	2013/59193	23.11.2015 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>

Şirket'in WIPO nezdinde tescil edilen markası

No.	Marka Adı ve Şekli	Başvuru No.	Tescil Tarihi
1.	Metropol Card 	1838693	07.11.2024 <i>Marka koruma süresi devam etmektedir.</i>

D.?

GENTEMİZER

Ek-6 Sigortalar

No.	Sigortalı	Police No.	Sigorta Türü	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sigorta Şirketi
1.	Şirket	806833148/0	Kapsamlı İşyeri Sigorta Poliçesi	10.02.2025	10.02.2026	Türkiye Sigorta A.Ş.
2.	Şirket Çalışanları	370075-2	Tam Katılım Grup Sağlık Sigortası Poliçe ve Zeyilnameleri	12.06.2025	12.06.2026	Katılım Emeklilik ve Hayat A.Ş.

D.?

GENTEMİZER

Ek-8 Şirket'in ve Metropol Şarj'ın Bağlı Olduğu Mevzuat Listesi

Mevzuat Adı	Resmi Gazete Tarih ve Sayısı
Perakende Ticarete Uygulanacak İske ve Kurallar Hakkında Yönetmelik	06.08.2016 – 29793
Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun	29.01.2015 – 29251
4857 sayılı İş Kanunu	10.06.2003 – 25134
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	30.06.2012 – 28339
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu	16.06.2006 – 26200
4632 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu	07.04.2001 – 24366
İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği	26.12.2012 – 28509
İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği	29.12.2012 – 28512
İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	29.12.2012 – 28512
İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	20.07.2013 – 28713
İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	18.06.2013 – 28681
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu	13.12.1951 – 7981
6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu	10.01.2017 – 29944
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik	10.08.2005 – 25902
Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	28.11.2013 – 28835
Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	07.04.2016 – 29677
Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik	30.12.2017 – 30286
Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ	10.03.2018 – 30356
Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi Veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik	28.10.2017 – 30224
Elektrik Piyasası Lisans Yönetmeliği	02.11.2013 – 28809
8446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu	30.03.2013 – 28603

Gen Temizer Erdoğan Girgin Avukatlık Ortaklığı adına
Av. Dila Topuz Gökteş (İstanbul Barosu Sicil No: 40222)
Ortak Avukat

D. Topuz

MÜVEKKİL	MÜVEKKİL TARAFI	KARŞI YAN UNVAN	Mercii	Dosya No	Konu	Açıklama	Durum
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	VİRTUE KURUMSAL HİZMETLER ANONİM ŞİRKETİ	İstanbul 19. Asliye Ticaret Mah.	2019/234 Esas	İtirazın İptali	İstanbul 28. İcra Dairesi 2019/7966 Esas sayılı dosyaya yapılan itirazın iptali dosyası olup ilk derece mahkemesi tarafından verilen karar davalı tarafından istinaf edilmiştir. İstinaftadır.	Açık/İstinafta
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	AEM TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İstanbul 3. Asliye Ticaret Mah.	2024/753 Esas	İtirazın İptali	İstanbul 14. İcra Dairesi 2024/27571 Esas sayılı dosyaya yapılan itirazın iptali dosyasıdır.	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	SUNRİSE YATIRIM VE TURİZM İŞLETMELERİ ANONİM ŞİRKETİ	Alanya Asliye Ticaret Mah.	2024/1254 Esas	İtirazın İptali	Manavgat İcra Dairesi 2024/33027 Esas sayılı dosyaya yapılan itirazın iptali dosyasıdır.	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	E.P.T. PETROLÇÜLÜK TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İstanbul 6. Sulh Hukuk Mah.	2022/40 Esas	İtirazın İptali	İstanbul 19. İcra Müdürlüğü'nün 2021/16515 Esas sayılı dosyasına yapılan itirazın iptaline ilişkindir. İlk derece karar verdi. Kesinleşme bekleniyor.	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	ZAFER MADENCİLİK NAKLİYAT SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İstanbul 19. Asliye Ticaret Mah.	2024/219 Esas	İtirazın İptali	İst. 19. İcra Dairesi 2021/1574 Esas sayılı dosyasına yapılan itirazın iptali dosyasıdır.	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	ADANADEMİRSPOR SPORİF YATIRIMLAR VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	İstanbul Tahkim Merkezi (ISTAC)	2024/DA-1490	Alacak Davası	Müvekkilin, davalı nezdindeki alacakları için tahkim sözleşmesi gereğince tahkime gidilmiştir.	Açık
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	PAL GÜVENLİK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	İstanbul 19. Asliye Ticaret Mah.	2025/137 Esas	Alacak Davası	İstanbul 9. İcra Dairesi 2024/31462, İstanbul 28. İcra Dairesi 2025/1150 Esas numaralı icra dosyalarına yapılan itirazların iptaline yönelik dava	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	TİMUR GAYRİMENKUL GELİŞTİRME YAPI VE YATIRIM ANONİM ŞİRKETİ	İstanbul 30. Sulh Hukuk Mahkemesi	2025/424 Esas	Tahliye Davası	Kiraya veren Metropal ile Kiracı arasında tahliye davası. Devam etmektedir.	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	MEHMET SELİM KELEŞ	İzmir 3. Tüketici Mahkemesi	2025/302 Esas	Hakem Kararına İtiraz	Davalının yapmış olduğu Tüketici Hakem Heyeti başvurusu sonucunda çıkan karara itiraz.	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	İSMET TAZEGÜL	İstanbul Anadolu 4. Tüketici Mahkemesi	2025/230 Esas	Hakem Kararına İtiraz	Davalının yapmış olduğu Tüketici Hakem Heyeti başvurusu sonucunda çıkan karara itiraz.	Açık/İlk Derece
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	ACR PERAKENDE MAĞAZACILIK ANONİM	Bakırköy 3. Asliye Tic. Mah.	2025/363	İhtiyati Haciz	Davalının firmamıza olan borcundan dolayı direkt olarak ihtiyati haciz istenilmiştir.	Açık
METROPAL KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	DAVACI	ZEKİ ACAR TEKSTİL İNŞAAT SANAYİ VE TİC.	Bakırköy 5. Asliye Tic. Mah.	2025/365	İhtiyati Haciz	Davalının firmamıza olan borcundan dolayı direkt olarak ihtiyati haciz istenilmiştir.	Açık

İşbu liste Müvekkil Metropal Kurumsal Hizmetler A.Ş. adına tarafımızdan takip edilen dosyaları göstermektedir. 30.09.2025 tarihi itibarıyla yukarıda yazılı dosyalar takip edilmektedir.

Abdulrahman Gürkan AKGÜLÜ:
Abdul Muhur ve Danışmanlık
Çakmak Mh. Alendag Cad.
No 49413 Ümraniye/İstanbul
T: 0216 476 4683

Sıra	Ünvanı	BÖLGESİ	Tarih	İcra Dairesi	Dosya No	T.Baş.Tut.	Cari Borcu	Ödenen
1	SELAMİ YAVUZ	ANTALYA	23/05/2017	İst. And. 11. İcra Dairesi	2022/16847 (20	3,800.00	3,800.00	-
2	MOBİLETÜRK TELEKOM HİZ. GÜV. BİLİŞİM TEK. BİLGİSAYAR VE HİZ.	ADANA	25/05/2017	İst. 11. İcra Dairesi	2017/13246	6,500.00	6,500.00	-
3	VİZYONET KURUMSAL TELEKOMÜNİKASYON HİZM. SAN.VE TİC.	İSTANBUL	27/06/2018	İst. 37. İcra Dairesi	2018/27704	28,670.04	21,081.59	-
4	ÜMBA NAKLİYAT EMLAK İNŞ. TURZ. TİC.LTD.ŞTİ.	ANKARA	15/11/2018	İst.13. İcra Dairesi	2018/33334	4,841.99	4,841.99	-
5	MCT ELEKTRONİK GÜV. SİST. SAN. VE DİŞ TİC.LTD.ŞTİ.	İSTANBUL	07/12/2018	İst. 13. İcra Dairesi	2018/34700	22,238.69	20,140.00	-
6	UĞUR KUYUMCULUK TEKS.İNŞ. GIDA OTO.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	İSTANBUL	02/01/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/604	23,431.68	20,736.00	-
7	DÜNDAR KURŞUN METAL PLASTİK İNŞ.GIDA SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	ANKARA	08/01/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/603	5,590.00	5,160.00	-
8	SEZGİN YILMAZ - SİSTEM KLİMA VE SĞUTMA SİSTEMLERİ	İSTANBUL	10/01/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/605	5,627.57	5,178.75	-
9	ÇETİN BATU İNŞ. YAPI MALZ. SAN. TİC.LTD.ŞTİ.	ADANA	16/01/2019	İst. 5. İcra Dairesi	2021/7102 (201	35,011.94	33,531.70	6,000.00
10	PLASMALİFE BİYOLOJİK ÜRÜNİTH.İHR.PAZ. İÇ VE DİŞ TİC AŞ	İSTANBUL	06/02/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/7965	26,133.81	19,380.01	-
11	LAPIS - İDEAL ADI ORTAKLIĞI	İSTANBUL	15/02/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/7586	44,659.73	23,382.06	-
12	VİRTUE KURUMSAL HİZMETLER A.Ş.	ADANA	15/02/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/7966	336,341.50	310,341.50	26,000.00
13	ŞAMİLOĞULLARI İNŞAAT TEKSTİL MOBİLYA SANAYİ VE TİCARET	İSTANBUL	10/03/2019	Bakırköy 17. İcra Dairesi	2021/3352	91,835.21	91,000.00	-
14	ALİ KARABACAK -YURT İÇİ KARGO KUMLUCA	ANTALYA	26/03/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/12306	1,952.08	1,952.08	-
15	AFB OTOMOTİV SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ.	BURSA	09/05/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/19800	2,200.40	1,675.75	-
16	CİHAN HABER AJANSI VE REKLAMCIKLIK A.Ş.	İSTANBUL	23/05/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/23312	37,335.11	27,178.34	-
17	ETİLER MATBAACILIK VE YAYINCILIK HİZMETLERİ A.Ş.	ANKARA	23/05/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/23314	14,358.67	10,452.49	-
18	FEZA GAZETECİLİK A.Ş.	İSTANBUL	23/05/2019	İst.28. İcra Dairesi	2019/23313	12,902.80	9,412.80	-
19	KULE MATBAACILIK YAYINCILIK SAN.VE TİC. A.Ş.	İZMİR	23/05/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/23311	12,249.33	8,916.98	-
20	POYRAZ MATBAACILIK TİC. A.Ş.	ANKARA	23/05/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/23310	6,772.71	4,930.24	-
21	SEYHAN MATBAACILIK SAN VE TİC. A.Ş.	ADANA	23/05/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/23315	12,562.30	9,138.99	-
22	ÖZBAY KOZMETİK GÜZEL GIDA TEMZ. DAĞ.PAZ.TİC.LTD.ŞTİ.	ADANA	10/07/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/28302	79,748.41	76,595.24	-
23	ÖZTÜRK GÜMRÜK MŞV. VE LOJ. LTD. ŞTİ.	ADANA	10/07/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/28303	22,621.03	21,760.58	-
24	ALİHAN AYDIN - DURU KOZMETİK	ADANA	17/07/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/28300	31,757.76	30,517.97	-
25	CİHAN KARABULUT - ROTA 23	ADANA	17/07/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/28299	27,028.08	26,000.00	-
26	EYŞAN TEMZ.İNŞ. TEKS.SAĞ.GIDA ELEK.ELEKTRO.SAN. VE TİC. LT	ADANA	17/07/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/28301	19,085.20	17,642.21	-
27	BİRANGER YAPI İNŞ.TAR.GIDA HAYV.SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	ADANA	07/08/2019	İst. 19. İcra Dairesi	2019/29919	3,536.25	3,000.00	-
28	AMY AMBALAJ VE MATBAACILIK SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.	BURSA	27/08/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/33224	3,665.18	2,572.51	-
29	GÜVEN MARKETÇİLİK İNŞ. GIDA TİC. SAN. LTD. ŞTİ.	ADANA	09/12/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/45247	46,254.33	46,254.33	-
30	BORMAR MARKETÇİLİK PETROL İNŞ. SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	İZMİR	12/12/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/45246	39,850.71	39,850.71	-
31	İŞİL DİNAR - DEPPO SÜPERMARKET	İSTANBUL	12/12/2019	İst. 28. İcra Dairesi	2019/45245	17,756.41	17,756.41	-
32	FORATAN OTOMASYON MEDİKAL ENDÜSTRİYEL ELEKTRONİK Gİ	İZMİR	23/06/2020	İst. 1. İcra Dairesi	2020/11652	3,203.13	1,303.13	-
33	UNIKRON DİŞ PROTEZ HİZMETLERİ A.Ş	İZMİR	03/07/2020	İst. 1. İcra Dairesi	2020/11645	22,949.68	22,699.68	1,107.83
34	ZAFER MADENCİLİK NAK.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ.	BURSA	1/25/21	İst. 19. İcra Dairesi	2021/1574	21,396.94	21,813.01	-
35	NAFİZOĞLU DİŞ TİCARET İNŞ HAYVANCILIK SAN TİC LTD ŞTİ	İZMİR	25/05/2021	İst. 19. İcra Dairesi	2021/13072	3,163.77	3,135.00	-
36	Turgay Yağan - TT Yayıncılık	İZMİR	25/05/2021	İst. 19. İcra Dairesi	2021/13076	5,062.41	5,004.99	-
37	E.P.T PETROLÇÜLÜK TİC.LTD.ŞTİ.	BURSA	6/25/21	İst. 19. İcra Dairesi	2021/16515	32,574.61	32,574.61	340.23
38	Ali Özkan BOZKURT	BURSA	6/30/21	İst. 19. İcra Dairesi	2021/12217	70,513.97	70,000.00	513.97
39	GİT KARGO HİZMETLERİ ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	8/2/21	İst. And. 1. İcra Dairesi	2021/14263	12,843.87	12,650.00	-
40	ALVGIT TEKENOLOJİ LİMİTED ŞİRKETİ	İSTANBUL	9/30/21	İst. And. 1. İcra Dairesi	2021/18071	9,072.36	7,800.00	-
41	SILVER DANIŞMANLIK ORGANİZASYON VE ARAŞTIRMA HİZMET	İSTANBUL	10/11/21	İst. And. 1. İcra Dairesi	2021/18892	2,061.40	1,852.94	-
42	DES METAL PLASTİK GERİ DÖNÜŞÜM NAKL. KİRALAMA SAN.TİC.	İSTANBUL	11/29/21	İst. And. 1. İcra Dairesi	2021/22713	355,456.46	354,216.70	-
43	FTH GİYİM SANAYİİ VETİCARET LTD.ŞTİ	İSTANBUL	12/8/21	İst. And. 1. İcra Dairesi	2021/23463	73,839.79	73,509.00	-

44	Şahinbey Telekomünikasyon İletişim Ltd. Şti.	ADANA	25/12/2021	İst. 28. İcra Dairesi	2019/46720	23,615.26	23,011.22	-
45	OĞUZ VIP ÖZEL GÜVENLİK KORUMA HİZ LTD.ŞTİ.	BURSA	1/9/22	İst. And. 18. İcra Dairesi	2023/430	17,036.54	16,837.60	-
46	EGE VIZYON AKADEMİ MESLEKİ YETERLİLİK VE BELGELENDİRME	İZMİR	2/4/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/1549	49,687.27	48,544.32	39,173.75
47	OZAN EBCİN, OZAN EBCİN KARGO DAĞITIM	İSTANBUL	2/4/22	İst. And. 8. İcra Dairesi	2022/1585	17,703.41	16,068.15	-
48	HAKAN YÜKSELEN İMKB TEKSTİL MAKİNELERİ DIŞ TİCARET ŞİRKETİ	ANKARA	2/7/22	İst. And. 6. İcra Dairesi	2022/1592	105,773.78	105,078.53	-
49	A PLUS KOZMETİK MEDİKAL İLAÇ PAZ SAN VE TİC.A.Ş	İSTANBUL	6/6/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/10008	9,579.16	9,024.70	-
50	SOLİFARMA İLAÇ VE KİMYA SANAYİ TİCARET LİMİTEDŞİRKETİ	İSTANBUL	7/6/22	İst. And. 21. İcra dairesi	2022/13008	123,243.69	120,332.15	-
51	AYHAN HAZİR GİYİM İTH.İHR.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ	İSTANBUL	7/25/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/13412	11,461.71	11,269.64	11,270.00
52	KEREM ECZA DEPOSU İLETİŞİM SAĞ.HİZ.GIDATEM.MAD.PET.İNŞ	İSTANBUL	8/8/22	İst. And. 14. İcra Dairesi	2022/14130	149,644.45	149,317.04	-
53	AHMET ÜNEN (YURTİÇİ KARGO AYDOĞDU ŞUBE)	ANKARA	9/2/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/15690	16,755.29	16,404.30	-
54	DÖNERTAŞ İNŞAAT TİCARET VE SANAYİ LTD ŞTİ	ANKARA	9/6/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/15829	9,016.44	8,668.06	8,668.08
55	BB İLETİŞİM TEK.VE HİZM.TEKS.İNŞ.TUR.SAN.TİC.A.Ş.	ADANA	9/12/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/16400	340,183.67	308,124.00	-
56	TAM PROJE GELİŞTİRME İNŞAAT A.Ş.	İSTANBUL	9/23/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/16997	36,206.28	35,875.85	-
57	SAFİR İNŞAAT MÜH.TUR.İLT.TEKS.GIDA SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	ANKARA	10/1/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/17375	32,355.02	31,879.73	31,879.73
58	TFM TEMİZLİK DANIŞMANLIK İTHALAT İHRACAT VE TİCARET LİMİ	İSTANBUL	10/6/22	İst. And. 21. İcra Dairesi	2022/17564	1,179.80	1,148.68	1,148.68
59	WİTY TESİS YÖNETİMİ HİZMETLERİ LTD.ŞTİ	İSTANBUL	10/7/22	İst. And. 2. İcra Dairesi	2022/17601	18,203.67	17,681.57	17,681.57
60	LİDER TURİZM YAYINCILIK TEKSTİL MAKİNA TİCARET LİMİTED Şİ	İSTANBUL	1/23/23	İst. And. 19. İcra Dairesi	2023/1039	1,028,065.42	1,027,000.00	-
61	OFİSEGETİR KURUMSAL HİZM. İÇ VE DIŞ TİC.LTD.ŞTİ.	İSTANBUL	3/1/23	İst And. 15. İcra Dairesi	2023/2960	111,840.48	110,629.62	-
62	ONUR AĞACIKOĞLU	ANKARA	4/25/23	İst And. 18. İcra Dairesi	2023/9324	18,543.80	18,037.02	-
63	UĞUR YÜCEL-MNG KARGO SEFERİHİSAR ACENTE	İZMİR	6/15/23	İst. And. 22. İcra Dairesi	2023/21360	2,410.48	2,296.87	-
64	FORMEST DOĞRUDAN PAZARLAMA TANITIM ORGANİZASYON	İSTANBUL	6/15/23	İst. And. 10. İcra Dairesi	2023/212542	415,604.83	407,400.73	-
65	DUMANKAYA ADRES KAMPÜS GÜNEY SİTE YÖN.	İSTANBUL	7/20/23	İst. And. 23. İcra Dairesi	2023/26363	7,535.83	7,482.84	7,535.83
66	TULGA LOJİSTİK	ANKARA	8/21/23	İst. And. 21. İcra Dairesi	2023/28880	39,118.77	38,377.51	-
67	REALİZ GRANİT VE MERMER ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	9/29/23	İst. And. 8. İcra Dairesi	2023/30746	3,888.10	3,777.44	-
68	CY GRUP MEDYA ORGANİZASYON DAN. TİC. ve SAN. A.Ş	İSTANBUL	12/18/23	İst. 3. İcra Dairesi	2023/43930	7,995.90	7,604.74	-
69	KORAL MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞAAT TAAHHÜT TURİZM SAN	İZMİR	2/28/24	İst. And. 4. İcra Dairesi	2024/3279	93,906.29	90,000.51	-
70	KORAL MÜHENDİSLİK MİMARLIK İNŞAAT TAAHHÜT TURİZM SAN	İZMİR	2/28/24	İst. And. 8. İcra Dairesi	2024/3552	25,690.00	25,000.00	-
71	NEVZAT ÖZBEY	İSTANBUL	2/28/24	İst. And. 18. İcra Dairesi	2024/3381	1,430.00	1,208.77	-
72	EQUOSYSTEM TEKNOLOJİ A.Ş.	İSTANBUL	2/28/24	İst. And. 25. İcra Dairesi	2024/3377	1,290.92	1,150.00	-
73	ALGI GRUP ÖZEL GÜVENLİK VE KORUMA HİZMETLERİ TİC.LTD.ŞTİ	İSTANBUL	2/28/24	İst. 19. İcra Dairesi	2024/7091	751,540.44	728,546.32	-
74	SOLOSCHUTZ GLOBAL SERVICES YÖNETİM HİZMETLERİ LİMİTED	İSTANBUL	5/14/24	İst. 12. İcra Dairesi	2024/12841	224,850.03	213,023.74	-
75	MT HOLDİNG ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	6/24/24	K.çekmece İcra Dairesi	2024/78203	94,677.53	85,000.00	-
76	KADIKÖY BELEDİYESİ SOSYAL DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	İSTANBUL	7/23/24	İst. And. 20. İcra Dairesi	2024/13540	4,361,988.13	3,695,532.79	-
77	SUNRİSE YAT.VE TUR.İŞL.A.Ş.	ANTALYA	8/5/24	Manavgat İcra Dairesi	2024/33027	30,859.98	29,172.00	-
78	SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ	ADANA	8/26/24	Adana 1. Genel İcra Dairesi	2024/39196	26,126,850.16	14,384,302.45	-
79	RİTİMTEKS TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	10/21/24	İst. 27. İcra Dairesi	2024/27541	205,652.14	200,381.82	-
80	AEM TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İZMİR	10/21/24	İst. 14. İcra Dairesi	2024/27571	49,470.92	48,018.52	-
81	ÖNCE GELECEĞİN SİGORTA ARACILIK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	İSTANBUL	11/26/24	İst. 24. İcra Dairesi	2024/31151	42,666.30	40,368.38	-
82	PAL GÜVENLİK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ	İSTANBUL	11/28/24	İst. 9. İcra Dairesi	2024/31462	217,529.50	212,907.00	-
83	METAS ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ LİMİTED ŞİRKETİ	İSTANBUL	12/9/24	İst. And. 12. İcra Dairesi	2024/21641	201,954.60	192,248.61	-
84	Mustafa Şahin	ANTALYA	1/14/25	İst. 2. İcra Dairesi	2025/1130	41,995.47	38,671.00	-
85	PASSİON EVENT ORGANİZASYON VE TURİZM TİCARET LİMİTED	İSTANBUL	1/14/25	İst. 1. İcra Dairesi	2025/1160	80,672.79	78,750.00	-
86	PAL GÜVENLİK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ	İSTANBUL	1/14/25	İst. 28. İcra Dairesi	2025/1150	37,761.29	35,950.00	-
87	BOĞAZKÖY ELEKTRİK ELEKTRONİK İNŞAAT TAAHHÜT HIRDAVAT	İSTANBUL	1/29/25	K.çekmece İcra Dairesi	2025/9840	271,863.79	267,499.09	-

88	CRM TURİZM ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	2/10/25	İst. And. 21. İcra Dairesi	2025/2749	347,698.37	338,395.20	-
89	CRM TATİL TURİZM YATIRIM ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	2/10/25	İst. And. 9. İcra Dairesi	2025/2746	179,071.01	174,678.40	-
90	CRM HOLDİNG ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	2/10/25	İst. And. 14. İcra Dairesi	2025/2742	126,743.01	123,508.52	-
91	TİERRA TEKNOLOJİ TURİZM YATIRIM ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	2/10/25	İst. 8. İcra Dairesi	2025/5486	75,480.21	73,548.80	-
92	MNE LOJİSTİK VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İSTANBUL	29/05/2025	İst. 5. İcra Dairesi	2025/18973	52,510.58	48,636.42	-
93	KİLE UN VE UNLU MAMULLER SANAYİ YATIRIM VE PERAKENDE	İSTANBUL	29/05/2025	İst. And. 13. İcra Dairesi	2025/9896	1,245,256.51	1,170,501.76	-
94	MEHMET AYDIN -YURTIÇİ KARGO BAHÇEYAKA	ANTALYA	7/22/25	İst. 31. İcra Dairesi	2025/27734	8,844.57	8,018.81	-
95	BURSA PARK OYUN GRUPLARI SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRK	BURSA	7/24/25	Bursa 5. Genel İcra Dairesi	2025/23877	182,183.31	170,000.00	-
96	DME GROUP İLETİŞİM TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ	İSTANBUL	8/19/25	İst. 31. İcra Dairesi	2025/32072	100,092.94	82,981.65	-
97	CEBİR ÖZEL GÜVENLİK HİZMETLERİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ	SAKARYA	8/21/25	İst. 22. İcra Dairesi	2025/31991	763,712.12	747,728.16	-
98	NERSAN GIDA ÜRETİM LİMİTED ŞİRKETİ	İSTANBUL	9/11/25	İst. 9. İcra Dairesi	2025/33985	592,692.86	520,545.06	
99	AJANS MİKROFON TANITIM YAPIM ORGANİZASYON EĞLENCE D	ANTALYA	9/12/26	İst. 33. İcra Dairesi	2025/34303	598,273.56	570,000.01	
100	ROTA GRUP GIDA İNŞAAT PETROL ÜRÜNLERİ NAKLİYAT TURİZM	BURSA	9/23/25	Mudanya İcra Dairesi	2025/1649	822,004.01	817,040.69	
101	EFEM GRUP GIDA İÇECEK TİCARET VE SANAYİ LİMİTED ŞİRKETİ	BURSA	9/23/25	İst. 4. İcra Dairesi	2025/37420	229,158.38	223,295.21	
102	ACR PERAKENDE MAĞAZACILIK ANONİM ŞİRKETİ	İSTANBUL	9/23/25	Bakırköy 3. Asliye Tic. Mah.	2025/363	495,221.91	495,221.91	
103	ZEKİ ACAR TEKSTİL İNŞAAT SANAYİ VE DIŞ TİCARET LİMİTED ŞİRK	İSTANBUL	9/23/25	Bakırköy 5. Asliye Tic. Mah.	2025/365	28,599.99	28,599.99	

Müvekkil Metropol Kurumsal Hizmetler A.Ş adına tarafımızdan takip edilen alacaklara ilişkin dosya bilgileri liste halinde belirtilmiştir. İşbu liste 30.09.2025 tarihi itibarıyla açık olan alacak dosyalarını göstermektedir.

Abdurrahim Furkan AKDULU:
 Abbulul Hukuk ve Danışmanlık
 Çakmaklı Mah. Akemdağ Cad.
 No 49413 Ümraniye / İstanbul
 Ümraniye 0216 076 4683