

REEL EKONOMİYE DEĞER KATIYORUZ



İçindekiler

10	Yıllık Faaliyet Raporu Uygunluk Görüşü
11	Faaliyet Raporu'nun Kabulüne İlişkin Sorumluluk Beyanı
12	Sunuş
12	Garanti BBVA Factoring Hakkında
14	Bir Bakışta Garanti BBVA Factoring
16	2024 Yılı Gelişmeleri
17	Güçlü Ortaklık Yapısı
17	Türkiye Garanti Bankası A.Ş.
18	Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A.
19	Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş.
20	Sermaye ve Ortaklık Yapısı
21	Garanti BBVA Factoring'ın Rekabet Üstünlükleri
22	Amacımız, Değerlerimiz, Stratejik Önceliklerimiz
24	Başlıca Finansal Göstergeler ve Rasyolar
26	Finansal Durum ve 2024 Yılı Performansına İlişkin Değerlendirme
30	GARFA Hisse Senedi Bilgileri
32	Kredi Derecelendirme Notu
33	Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme Notu
34	Yönetim Kurulu
38	Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım
44	Üst Yönetim
46	Organizasyon Yapısı ve Organizasyonel Yapı Değişiklikleri
48	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Değerlendirmesi
50	Genel Müdür'ün Değerlendirmesi
52	Factoring Sektörüne Genel Bakış
52	Türkiye'de Factoring
53	Dünyada Factoring

54	Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler
54	Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları
54	Yatırımlar
55	Risk Yönetim Politikaları
62	İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemlerinin İşleyişlerinin Denetim Komitesi Tarafından Değerlendirilmesi
63	Doğrudan veya Dolaylı İştirakler ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler
63	İktisap Edilen Paylara İlişkin Bilgiler
63	Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar
64	Garanti Faktoring A.Ş. Aleyhine Açılan Davalar
64	Garanti Faktoring A.Ş. ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar
66	Geçmiş Dönem Bütçe ve Performans Değerlendirmesi
68	2024 Yılında Yapılan Bağış ve Yardımlar-Sosyal Sorumluluk Projeleri
69	Şirketler Topluluğu'na İlişkin Bilgiler
70	Ana Sözleşme Değişiklikleri
71	Factoring Mevzuatına İlişkin Düzenlemeler
71	Faaliyet Yılına Sona Ermesinden Sonra Meydana Gelen Özel Önem Taşıyan Olaylar
71	Yönetim Kurulu Üyelerine ve Kilit Yöneticilere Verilen Ücretler
72	Garanti Faktoring A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası ve Kâr Dağıtımına İlişkin Bilgiler
73	İlişkili Taraflarla İşlemler
74	Kurumsal Yönetim
74	Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu
108	Kurumsal Yönetim Bilgi Formu
118	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

134	Finansal Bilgiler
134	Finansal Tabloların Kabulüne İlişkin Sorumluluk Beyanı
137	Garanti Faktoring A.Ş.-31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Finansal Tablolar

209	Garanti Faktoring A.Ş. İletişim Bilgileri
-----	--

KOBİ'ler, yeni istihdam alanları yaratılmasındaki katkıları, piyasa koşullarındaki değişikliklere uyum sağlama yetenekleri, ekonomik ve sosyal kalkınmanın sağlanmasındaki etkileri ile gelişmiş ve gelişmekte olan ülke ekonomilerinde gün geçtikçe daha vazgeçilmez bir rol oynuyorlar.

Bu doğrultuda, ekonomimizin en önemli aktörleri olan KOBİ'lere, hızlı ve uygun koşullarda finansmana erişim imkânı sunmayı, güçlerine güç katmayı amaçlıyoruz.

Emeğe değer vererek biz de üretkenler için yükselişimizi sürdürüyoruz.

Aktif büyüklük

13,3 milyar TL

Nakit aksın, üretim artsın...

KOBİ'lerin en büyük sorunlarından biri, nakit akışını yönetmektir. Garanti BBVA Factoring olarak, vadeli alacakları hemen nakde çevirerek işletmenin nakit akışına g veriyor ve çarkların dönmesini sağlıyoruz. Bu sayede KOBİ'ler finansal olarak daha güçlü hale geliyor ve büyüme fırsatlarını değerlendirebiliyor.

KOBİ işlem hacmi

27,1 milyar TL



İşine hâkim, tabana yaygın...

Banka dışı finasta en hızlı büyüyen sektörlerden birinde faaliyet gösteriyoruz. Biz de KOBİ müşterilerimiz gibi işimize oldukça hâkimiz. Bu sayede, büyüme trendinde olan sektörümüzde sunduğumuz avantajlar, hizmet kalitemiz ve uzman insan kaynağımızla KOBİ'lerin finansmana erişimini kolaylaştırıyor, her geçen gün daha fazla işletmeye ulaşıyoruz.

KOBİ işlem adedi
52.257



Hızlı tahsilatlar, artan rekabet gücü

Hızlı ve kontrollü büyüme olanağı sağlayan faktoring hizmetlerinde biz de işimizi zamanla yarışarak en doğru şekilde yapıyoruz. Sağladığımız hızlı finansman hizmeti sayesinde KOBİ'ler avantajlı mal alımı yapıyor, alıcılarına uzun vade tanıyarak rekabet gücünü artırıyor. Müşterileriyle başarı ortaklığı yapan ekibimizle tüm ihtiyaçlara kolayca cevap verebiliyoruz.

Çalışan sayısı

120



Her kanaldan işlem, her zaman güven...

Vakit nakit olduğu için işlem süreçlerini dijital dönüşüm yatırımlarıyla hızlandırıyor, bu açıdan da müşteri memnuniyeti oluşturuyoruz. Garanti BBVA Factoring mobil uygulaması ile faturalı alacakları tahsilata dönüştürüyoruz. Hangi bankadan olursa olsun, faturalı çekler üzerindeki barkodu okutarak faktoring işlemlerini saniyeler içerisinde, pratik ve güvenli bir şekilde verimli geleceğe dönüştürüyoruz.



Yıllık Faaliyet Raporu

Uygunluk Görüşü

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Garanti Faktoring Anonim Şirketi Genel Kurulu'na,

1) Görüş

Garanti Faktoring Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirketin durumu hakkında yaptığı irdellemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 27 Ocak 2025 tarihli denetçi raporlarımızda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514 ve 516'ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk iki ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak şeklinde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim Kurulu Üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri, Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdellemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sermaye Piyasası Kurulu'na yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdellemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Aykut Üşenti'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Aykut Üşenti, SMMM
Sorumlu Denetçi
28 Şubat 2025
İstanbul, Türkiye

Faaliyet Raporu'nun Kabulüne

İlişkin Sorumluluk Beyanı

İstanbul, 28/02/2025

BORSA İSTANBUL A.Ş. BAŞKANLIĞI'NA
İstinye / İSTANBUL

FAALİYET RAPORU'NUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN
KARAR TARİHİ: 28.02.2025
KARAR SAYISI: 08

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN
SERİ:II, NO:14.1 SAYILI TEBLİĞİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE SORUMLULUK BEYANI

a) Garanti Faktoring Anonim Şirketi'nin (Şirket) 31.12.2024 tarihi itibarıyla hazırlanmış yıllık faaliyet raporunu inceledik.

b) Şirket'teki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, yıllık faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama, ya da açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermemektedir.

c) Şirket'teki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1) uyarınca hazırlanmış olan faaliyet raporunun gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı, işin gelişimi ve performansı ile Şirket'in finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte gerçeği dürüstçe yansıttığı hususlarını bilgilerinize sunarız.

Saygılarımızla,

Ekler:

1- 1 Ocak-31 Aralık 2024 İtibarıyla Bağımsız Denetimden Geçmiş Yıllık Faaliyet Raporu

Şule FİRUZMENT BEKÇE
Genel Müdür Yardımcısı

Selahattin GÜLDÜ
Genel Müdür

Nihat KARADAĞ
Denetim Komitesi Üyesi

Serkan ÇANKAYA
Denetim Komitesi Üyesi

Garanti BBVA Factoring Hakkında

Türkiye genelindeki 8 ilde, 11 şube ve 120 çalışan ile hizmet veren Garanti BBVA Factoring, sürekli yatırım yapılan teknolojik altyapısı, müşteri odaklı hizmet anlayışı ve uzman ekibiyle müşteri ihtiyaçları doğrultusunda yenilikçi ürün ve hizmetler geliştirmektedir.

Garanti BBVA Factoring, 4 Haziran 1990 tarihinde endüstriyel ve ticari şirketlere faktoring hizmeti sunmak amacıyla, Aktif Finans Faktoring Hizmetleri A.Ş. adı ile kurulmuştur. Şirket, 2002 yılında "Garanti" çatısı altında hizmet vermeye başlamış, 27 Mart 2002 tarihinde yapılan 2001 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı kararı uyarınca ticari unvanını Garanti Faktoring Hizmetleri A.Ş. olarak değiştirmiştir. Şirket'in ticari unvanı, 17 Nisan 2014 tarihinde yapılan 2013 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Garanti Faktoring A.Ş. olmuştur.

Şirket, faaliyetlerini 6361 sayılı "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu", 28627 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan BDDK'nın "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik"i ile 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu çerçevesinde yürütmektedir.

Türkiye genelindeki 8 ilde, 11 şube ve 120 çalışan ile hizmet veren Garanti BBVA Factoring, sürekli yatırım yapılan teknolojik altyapısı, müşteri odaklı hizmet anlayışı ve uzman ekibiyle müşteri ihtiyaçları doğrultusunda yenilikçi ürün ve hizmetler geliştirmektedir. Garanti BBVA Factoring, ticaretin finansmanı ve alacak bazlı finansman konsantrasyonu, BBVA sinerjisi ile geniş bir network üzerinden hem yurt içi hem de yurt dışı ticaretin gerektirdiği finansman, garanti ve tahsilat ürünlerini bir arada sağlamakta, müşteri ilişkileri yönetiminde en iyi çözümleri üretirken sektörde fark yaratmaktadır.

Müşterilerine en iyi hizmeti sunma ilkesiyle hareket eden Garanti BBVA Factoring, hem yurt içi hem de yurt dışı ticarete müşterilerinin



yanında yer almakta, KOBİ'lere, ithalatçı ve ihracatçı şirketlere, yaygın tedarikçi ve bayi ağına sahip kuruluşlara finansman, garanti ve tahsilat ürünleriyle hızlı ve güvenilir çözümler sunmaktadır.

Garanti BBVA Factoring, müşteri odaklı hizmet anlayışı ve uzmanlaşmış ekibiyle müşterilerine ve sektöre katma değer yaratmakta; ürün danışmanlığı ve ürün geliştirme konularında sektöre öncülük etmekte; güçlü kadrosuyla kuruma özel çözümler üretmekte, operasyonel işlem hızı ile fark yaratmaktadır.

Türkiye'nin yüksek potansiyelinden daha fazla faydalanarak müşteri tabanını genişletmeyi ve mevcut müşterileri ile olan ilişkilerini derinleştirmeyi hedefleyen Garanti BBVA Factoring, odaklandığı alanlarda, risk-maliyet dengesini gözeterek büyümektedir. Disiplinli ve sürdürülebilir büyümeye odaklanan Şirket, finansal ve finansal olmayan riskleri dünya standartlarına uygun şekilde entegre olarak yönetip, etkin bir risk yönetimi gerçekleştirmektedir.



Müşterilerine işlem kolaylığı ve öncü çözüm önerileri sunmak amacıyla operasyonel süreçlerini otomatize etmeye devam eden Garanti BBVA Factoring, uçtan uca dijital çözümleri artırmakta; teknoloji yatırımlarıyla, müşterilerine eşsiz bir finansal deneyim yaşatmaya devam etmektedir. Garanti BBVA Factoring, faaliyetlerinde önemli bir yer edinen yapay zekâ, makine öğrenmesi ve büyük veriyi kullanması sayesinde çözüm süreçlerini hızlandırmaktadır.

Garanti BBVA Factoring, 1993 yılında Sermaye Piyasası Kurulu'ndan (SPK) aldığı izin ile hisselerini halka arz ederek Borsa İstanbul'a (BİAŞ) kote olmuştur. %81,84 oranındaki payı T. Garanti Bankası'na; %9,78 oranındaki payı T. İhracat Kredi Bankası'na ait olan Şirket'in %8,38 fiili dolaşımdaki pay oranı ile hisseleri Borsa İstanbul Ana Pazar'da işlem görmektedir.

Garanti BBVA Factoring'in Fitch Ratings tarafından 14 Şubat 2025 tarihinde teyit edilen rating notları; TL uzun vadeli BB-/Durağan

Görünüm ve yabancı para uzun vadeli BB-/Durağan Görünüm olmuştur. Ana hissedar destek notu BB- olarak gerçekleşmiştir.

Garanti BBVA Factoring, Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. tarafından yapılan Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirmesi'nde aldığı not 2024 yılında 9,56'dır.

İstanbul Ticaret Odası'na 265852 sicil numarası ile kayıtlı olan Garanti Faktoring A.Ş. aşağıdaki adreste faaliyet göstermektedir:

Çamçeşme Mahallesi Tersane Caddesi No:15
Pendik İstanbul
Telefon: +90 (216) 625 40 00
Faks: +90 (216) 625 40 01

Şirket'in Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmış internet sitesi: www.garantibbvafactoring.com

Bir Bakışta Garanti BBVA Factoring

Garanti BBVA Factoring'in aktif büyüklüğü 2024 yıl sonu itibarıyla 13,3 milyar TL seviyesindedir.

1.438

milyon TL

Net dönem kârı

3,2

milyar TL

Özkaynaklar

9.687

Finansman sağlanan
müşteri sayısı

54.452

Toplam
kullandırım sayısı

13,3

milyar TL

Aktif Büyüklük

56,2

milyar TL

Yurt içi işlem
hacmi

4.656

Riski olan
müşteri sayısı

66,9

milyar TL

İşlem hacmi

12,9

milyar TL

Net faktoring
alacakları

8,1

milyar TL

İhracat işlem
hacmi

2024 Yılı Gelişmeleri

2024 yılında bilançosundaki KOBİ payını artırmaya devam eden Garanti BBVA Factoring, müşteri adedi ve işlem sayısında da artış sağlamıştır.

Çalışan memnuniyeti önceliği

Garanti BBVA Factoring Yetenek ve Kültür'ün tüm çalışmalarının temelinde; en verimli ve en bağlı takımı kurmak ve bu takım için oluşturduğu ideal, kapsayıcı çalışma kültürü ve ortamını sürdürme hedefi yatmaktadır.

Şirket, çalışanlarına fiziksel ve ruhsal açıdan sağlıklı bir iş ortamı yaratmak için azami özen göstermektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) konusunda yasal düzenlemeler çerçevesinde gerekli önlemleri almakta ve çalışanlarına eğitimler düzenlemektedir. Çalışanlara sağlanan özel eğitimler ve alınan önlemlerin yanında, Garanti BBVA grubu, çalışan memnuniyetini artırmak ve daha zengin bir çalışma deneyimi sunmak amacıyla İYİ (İş Yaşam İlişkisi) adı altında iş ve özel yaşamı dengeleyici bir program yürütmektedir.

Çalışanların sağlığını düşünen kampüs

Garanti BBVA Factoring, faaliyetlerini toplam 140.000 m2'lik kapalı alana sahip, içinde oditoryum, konferans salonu, eğitim salonları, market, kafeteryalar, spor merkezi, yemekhane, revir, kuaför salonları gibi çalışanların birçok ihtiyacını karşılayabilecekleri Pendik kampüsünde sürdürmektedir. Çalışanların evlerine rahat ulaşabilmesi için birçok noktaya servis imkânı sağlanmıştır.

Yeni kampüste, uluslararası standartların iki katı kadar iklimlendirilmiş taze hava, saatte 10 defa hava değişimi, tazeleme, teknolojik ve hijyenik elektrostatik filtre gibi çalışanların sağlığını ön planda tutan uygulamalar mevcuttur.

Müşteri sayısında ve bilançodaki KOBİ payında artış

2024 yılında bilançosundaki KOBİ payını artırmaya devam eden Garanti BBVA Factoring, müşteri adedi ve işlem sayısında da artış sağlamıştır. Şirket'in KOBİ segmentinde ağırlıklı olarak; hizmet sektörü altında toptan ve perakende ticaret, taşımacılık, depolama ve haberleşme ile imalat sanayi altında tekstil ve tekstil ürünleri sanayi, metal ana sanayi, petrol ürünleri, sanayi sektörleri bulunmaktadır.

Güçlü Ortaklık Yapısı

Garanti BBVA, Hollanda ve Romanya'daki uluslararası iştiraklerinin yanı sıra bireysel emeklilik ve hayat sigortası, finansal kiralama, faktoring, yatırım ve portföy yönetimi alanlarındaki finansal iştirakleri ile entegre bir finansal hizmetler grubudur.

Türkiye Garanti Bankası A.Ş.

1946 yılında Ankara'da kurulan Garanti BBVA, 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 3 trilyon 2 milyar Türk lirasına ulaşan konsolide aktif büyüklüğü ile Türkiye'nin en büyük ikinci özel bankası konumundadır.

Kurumsal, ticari, KOBİ, bireysel, özel ve yatırım bankacılığı, ödeme sistemleri dâhil olmak üzere bankacılık sektörünün tüm iş kollarında faaliyet gösteren Garanti BBVA, Hollanda ve Romanya'daki uluslararası iştiraklerinin yanı sıra bireysel emeklilik ve hayat sigortası, finansal kiralama, faktoring, yatırım ve portföy yönetimi alanlarındaki finansal iştirakleri ile entegre bir finansal hizmetler grubudur.

Garanti BBVA'nın müşterilerine sunduğu kişiselleştirilmiş çözümlerin ve zengin ürün yelpazesinin, 2 trilyon 310 milyar Türk lirası değerinde nakdi ve gayri nakdi kredi portföyüne ulaşmasında önemli bir payı bulunmaktadır. Garanti BBVA'nın sağlam aktif kalitesinden ödün vermeden sermaye yaratarak, disiplinli ve sürdürülebilir büyüme stratejisi, bankanın güçlü adımlarla ilerlemesini sağlıyor. Banka, birçok temel bankacılık hizmet alanında lider bir konuma sahiptir:

- 21,8 pazar payı ile TL kredilerde en büyük özel banka
- 20,5 pazar payı ile özel bankalar arasında en büyük TL müşteri mevduatı portföyü,
- 24,3 milyondan fazla bireysel müşteri ile bireysel kredilerde liderlik
- TL işletme kredilerinde %20,2 pazar payı

Garanti BBVA'nın amacı, çağın olasılıklarını herkese sunmak ve bu amaçla tüm paydaşları için değer yaratmaktır. Banka, stratejik öncelikleri ışığında, müşterilerin finansal sağlığını iyileştirmek için ihtiyaca uygun çözüm ve öneriler sunmaktadır.

Garanti BBVA, sürdürülebilirlik konusunda karar vericileri ve sektörü pozitif yönde etkilemeye ve sürdürülebilirliği ana akım haline getirmeye büyük önem vermektedir. Bunların yanı sıra Banka, paydaşlar ve stratejik ortaklıklar tarafından öncelikli kabul edilen konulara odaklanan toplumsal programları ve etki yatırımı odaklı kredi kullandırımlarıyla ortak değer yaratarak pozitif değişimi desteklemektedir.

Garanti BBVA operasyonel mükemmellik önceliğiyle iş modelini ve süreçlerini sürekli iyileştirirken, finansal ve finansal olmayan riskleri yakından takip etmektedir.

Değer yaratımını hızlandırmak ve güçlendirmek amacıyla da Garanti BBVA müşterilerin olduğu her yerde bulunarak, daha fazla müşteriye ulaşmaya devam etmektedir. Banka, 31 Aralık 2024 itibarıyla yurt içinde 797 şube, Kıbrıs'ta 7, Malta'da 1 olmak üzere yurt dışında 8 şube, bir temsilcilikten oluşan yaygın bir dağıtım ağı ve 22.664 toplam iştirakler dahil çalışanıyla 27,7 milyonu aşkın müşterisinin her türlü finansal ihtiyacına cevap vermektedir. En son teknolojik altyapıya sahip 5.820 ATM, ödüllü Çağrı Merkezi, internet, mobil ve sosyal bankacılık platformlarıyla tüm kanallarda kesintisiz bir deneyim ve bütünleşik kanal kolaylığı sunmaktadır.

Güçlü Ortaklık Yapısı

Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A., 25'ten fazla ülkede 121 bini aşan çalışan, 5.749 şube ile 77,2 milyon bireysel ve ticari müşterisine hizmet vermektedir.

Garanti BBVA için data ve teknoloji, "en iyi ve en bağlı takım" stratejisini gerçekleştirmesini sağlayan ana unsurlardır. Garanti BBVA'nın 16,7 milyon dijital ve 16,5 milyon mobil müşterisiyle, dijital satışların toplam satışlar içindeki payı %89'a ulaşmış durumdadır. Banka sürekli olarak sağlam ve güvenilir teknolojiye yatırım yaparak, gelişmiş veri analitiği ve yapay zekâdan yararlanmaktadır.

Garanti BBVA'nın insan kaynağına bakışının temelinde ise insana yatırım ilkesi yer almaktadır. Tüm ilerlemelerin arkasında insan kaynağı olduğu bilinciyle genç ve yaratıcı beyinleri sürekli olarak Garanti BBVA'ya katmak, eğitmek ve geliştirmek, çalışanlara yeteneklerini gösterebilecekleri ortamlar sağlamak, fırsatlar sunmak, başarılarını görmek ve ödüllendirmek tüm sistemin temel yapıtaşlarını oluşturmaktadır.

Banka'nın vazgeçilmez değerlerini destekleyen ileri bir kurumsal yönetim modeli uygulayan Garanti BBVA'nın hâkim ortağı, hisselerinin %85,97'sine sahip olan Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A. (BBVA)'dır.

Not: Pazar payları ve sıralamalar konsolide olmayan BDDK haftalık özel bankalar verilerine göre.

Not: Şube, ATM ve Müşteri verileri konsolidasyona tabii ortaklıkları içermemektedir.

Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A.

2011 yılından beri Garanti BBVA'nın hissedarı olan Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S.A. ("BBVA"), 2021 yılının sonunda hâlihazırda elinde olmayan hisseler için gönüllü pay alım teklifinde bulunmuştur. 18 Mayıs 2022 gönüllü pay alım teklifi sonuçlanmış ve BBVA'nın Garanti BBVA'daki pay sahipliği oranı %85,97'e ulaşmıştır.

Faaliyetlerine 165 yılı aşkın süredir devam etmekte olan BBVA, geniş yelpazede finansal ve finansal olmayan ürün ve hizmet sunan küresel bir gruptur ve 25'ten fazla ülkede 125 bini aşan çalışan, 5.749 şube ile 77,2 milyon bireysel ve ticari müşterisine hizmet vermektedir. Yeni rekabet ortamında müşterilerini faaliyetlerinin tam merkezine koymak vizyonuna sahip BBVA'nın amacı "çağın olanaklarını herkese sunmak"tır.

BBVA, Güney Amerika pazarında lider konumda ve Meksika'nın en büyük finansal kuruluşudur. Genel merkezi İspanya'da bulunan grup, bu pazarda bireysel ve ticari bankacılık alanında sağlam bir liderlik yürütmektedir. Yenilikçi, müşteri ve toplum odaklı bir yönetim anlayışı benimseyen BBVA, bankacılığın yanı sıra, Avrupa'da sigortacılık, küresel piyasalarda da portföy yönetimi, özel bankacılık ve yatırım bankacılığı gibi alanlarda faaliyet göstermektedir.

2024 yıl sonu itibarıyla Türk Eximbank'ın aktif büyüklüğü 870,6 milyar TL seviyesindedir.

31 Aralık 2024 itibarıyla BBVA'nın aktif büyüklüğü 772,4 milyar avro, özkaynakları 60 milyar avro ve 2024 net dönem kârı 10,1 milyar avrodur. Hisseleri İspanya, New York, Londra ve Meksika borsalarında işlem gören BBVA'nın 31 Aralık 2024 itibarıyla tüm payları eşit oy hakkına sahiptir ve dünya çapında yaklaşık 714 bin hissedarı bulunmaktadır.

Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş.

Türk Eximbank, Türkiye'nin resmi ihracat destek kuruluşu olarak 1987'den bu yana mal ve hizmet ihracatı yapan, yurt dışında projeler üstlenen ve yatırım malı üretip satan firmalarımıza kredi ve alacak sigortası desteği vererek onların uluslararası ticaretten aldıkları payların artmasını sağlamaktadır. Eximbank bir yandan ihracatçıların işletme ve yatırım finansmanı ihtiyaçlarını karşılarken diğer yandan alacak sigortası ve türev ürünler ile ihracatçılarımızı tahsilat ve piyasa riskinden koruyarak faaliyetlerini sürdürmelerini sağlamaktadır.

Banka, ihracatçıları, ihracata yönelik üretim yapan imalatçıları ve yurt dışında faaliyet gösteren müteahhit ve girişimcileri kısa, orta ve uzun vadeli nakdi ve gayri nakdi kredi, sigorta ve garanti programları ile desteklemektedir. Türk Eximbank'ın, gelişmiş birçok ülkenin resmi destekli ihracat kredi kuruluşlarından farklı olarak, kredi, garanti ve sigorta işlemlerini aynı çatı altında toplamış olması, ihracatçı firmalara verilen hizmetlerde bir bütünlük oluşturulmasına olanak tanımaktadır.

Türk Eximbank 2024 yıl sonu itibarıyla 24,1 milyar ABD doları tutarında nakdi kredi desteği ve 24,6 milyar ABD doları tutarında sigorta/garanti imkânı sağlayarak ihracata toplam 48,7 milyar ABD doları seviyesinde bir destek vermiştir.

2024 yıl sonu itibarıyla Banka'nın aktif büyüklüğü 870,6 milyar TL seviyesindedir. Bankanın ödenmiş sermayesi, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen toplam 15,1 milyar TL'lik nakdi sermaye aktarımı ve olağanüstü yedek akçelerden yapılan 19,6 milyar TL aktarım ile; 20,6 milyar TL'den, 55,3 milyar TL'ye yükseltilmiştir.

Türk Eximbank 24 şube ve 7 irtibat ofisi ile hizmet vermektedir. Genel Müdürlüğü İstanbul'da (Anadolu Yakası) bulunan Banka'nın, İç Anadolu, Marmara ve Ege Bölge Müdürlükleri ile İstanbul Avrupa Yakası, İstanbul Odakule, İstanbul İkitelli OSB, Merkez Şube, Gaziantep, İzmir, Denizli, Bursa, Kayseri, Konya, Ankara, Antalya, Adana, Gebze, Tuzla, Çorlu, Maltepe, Manisa, Mersin, Eskişehir, Trabzon, Kahramanmaraş, Iskenderun ve Diyarbakır şubeleri olmak üzere 24 şube; Samsun, Aydın, Erzurum, Malatya, Kocaeli, Isparta ve Balıkesir'de olmak üzere 7 adet irtibat ofisi bulunmaktadır.

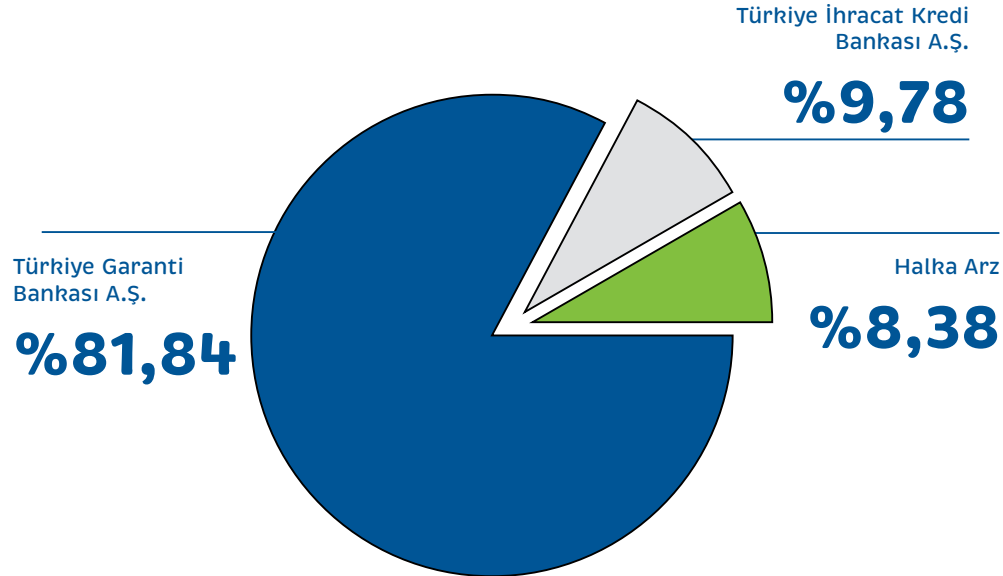
Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Garanti BBVA Factoring'in fiili dolaşımdaki %8,38 payı GARFA sembolü ile Ana Pazar'da işlem görmektedir.

Garanti BBVA Factoring'in 16.02.2024 tarihli Yönetim Kurulu kararı ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ile Sermaye Piyasası Kurulu'ndan alınan izinler sonrası kayıtlı sermaye tavanı içerisinde kalmak kaydı ile 79.500.000, - TL olan çıkarılmış sermayesini, %400 oranında artış ile her bir pay için nominal değeri 1 (bir) Kuruş üzerinden, tamamının Olağanüstü Yedek Akçeler hesabına aktarılan dağıtılmamış kâr tutarından karşılayarak 318.000.000, TL artırılarak 397.500.000, TL'ye çıkarılmıştır.

Türkiye Garanti Bankası A.Ş.'nin kayıtlı hisse oranı %81,84'tür. Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş.'de %9,78 hisse oranına sahiptir.

Garanti BBVA Factoring'in fiili dolaşımdaki %8,38 payı GARFA sembolü ile Ana Pazar'da işlem görmektedir.



Garanti BBVA Factoring'in Rekabet Üstünlükleri

Gelişen Teknolojide Öncü

Nitelikli ve Deneyimli İnsan Kaynağı

Müşteri Odaklı, İnovatif Ürün ve Hizmetler

Kurumsal Yönetim Anlayışı

Üstün Veri Ambarı ve Raporlama Sistemleri

Hızlı Operasyonel Süreçler

Entegre Finansal Hizmet Sunumu

En İyi Müşteri İlişkileri Yönetimi Çözümleri

Amacımız, Değerlerimiz, Stratejik Önceliklerimiz

Amacımız

“Çağın Olanaklarını Herkese Sunmak”

Değerlerimiz

Müşterimiz Önceliğimizdir

- Müşterilerimizi anlarız
- Dürüst ve sorumlu davranırız
- Çözüm üretiriz

Büyük Düşünürüz

- İlham verimiz
- Yenilikçiyiz
- Beklentileri aşarız

Tek Bir Ekibiz

- İşimize yürekten bağlıyız
- Omuz omuza çalışırız
- Garanti BBVA Factoring bizim

Stratejik Önceliklerimiz

Garanti BBVA Factoring;

- Daha Fazla Müşteriye Ulaşma,
- En İyi ve En Bağlı Takım,
- Operasyonel Üstünlük,
- Data ve Teknoloji

olarak tanımladığı stratejik öncelikler doğrultusunda çalışarak, tüm paydaşlarına değer yaratmayı hedeflemektedir.

Daha Fazla Müşteriye Ulaşma

- Müşteri tabanımızı genişletmek ve müşterilerimizin Şirketimizle olan ilişkilerini derinleştirmek
- Müşterilerimiz neredeyse orada olmak, dijital müşteri kazanımı ve ortaklıklar gibi yeni kanalları etkin kullanmak
- Odaklandığımız alanlarda, risk-maliyet dengesini gözeterek büyümek

En İyi ve En Bağlı Takım

- Çalışanlarımızın iş yaşam dengesini gözeterek şekilde gelişimini, memnuniyetini ve esenliğini merkeze alarak onlara yatırım yapmak
- Değerlerimizi yaşatan, takım ruhuna sahip, ortak akıl ile hareket eden, büyük düşünen, sosyal sorumluluk sahibi ve sonuç odaklı ekipler oluşturmak
- Performansa dayalı, fırsat eşitliği ve çeşitlilik gözetilen, içeriden terfi odaklı, adil ve şeffaf bir yönetim politikası benimsemek

Operasyonel Üstünlük

- İş modelimizi süreç otomasyonu, işlem kolaylığı, uzaktan servislerin zenginleştirilmesi vb. faktörlerle sürekli geliştirmek
- Uçtan uca dijital çözümleri artırmak, dijital platformlarımıza yaptığımız yatırımlarla deneyimi iyileştirmeye devam etmek
- Sürdürülebilir büyümeye odaklanırken, sermayemizi etkin kullanmak ve yarattığımız değeri en üst düzeye çıkarmak
- Maliyet ve gelir sinerjilerini gözetirken, iş modelimizi ve süreçlerimizi, operasyonel verimlilik bakış açısıyla sürekli geliştirmek
- Finansal ve finansal olmayan riskleri etkin yönetmek

Data ve Teknoloji

- Teknolojik altyapımızı ve platformlarımızı daha çevik, daha güçlü hale getirmek
- Şirket'in günlük işleyişinde önemli bir yer edinen yapay zeka, makine öğrenmesi ve büyük veriyi anlamlandırma ile çözüm süreçlerimizi hızlandırmak
- Müşterilerimize doğru ürünü sunma, fiyatlandırma, risk yönetimi vb. alanlarda veri analitiğinden etkin şekilde faydalanmak

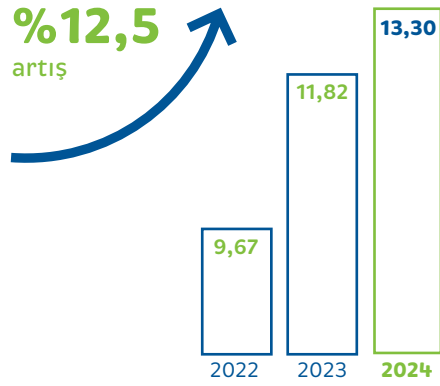


Başlıca Finansal Göstergeler ve Rasyolar

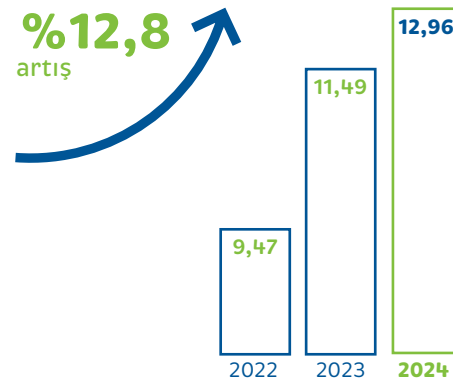
Garanti BBVA Factoring'in özkaynakları 2024 yılında 3,2 milyar TL'ye ulaşmıştır.

Garanti BBVA Factoring Seçilmiş Temel Bilanço Büyüklükleri ve Rasyolar

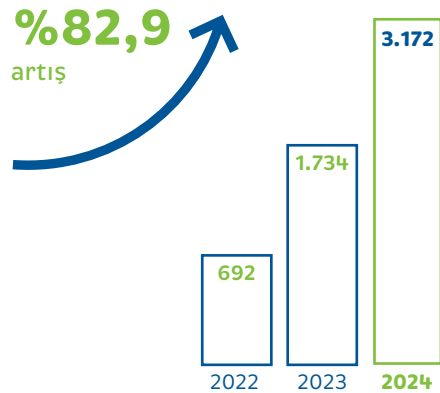
Toplam Aktifler (milyar TL)



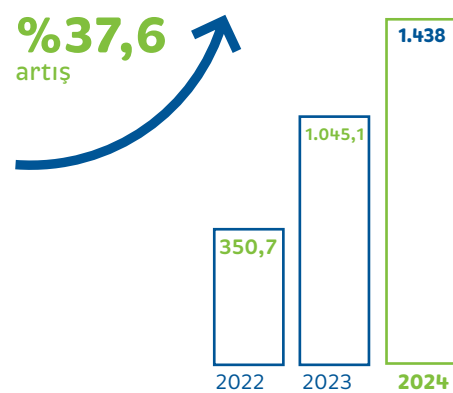
Factoring Alacakları (milyar TL)



Özkaynaklar (milyon TL)



Net Dönem Kârı/Zararı (milyon TL)



(Bin TL)	2020	2021	2022	2023	2024
Aktif Kârlılığı	%2,00	%3,62	%5,97	%9,06	%12,09
Özkaynak Kârlılığı	%26,99	%47,48	%69,88	%88,13	%59,13
Takipteki Alacaklar Oranı	%4,52	%1,63	%0,72	%0,60	%0,93

Garanti BBVA Factoring Seçilmiş Gelir Tablosu Kalemlerinin Görünümü

(Bin TL)	2020	2021	2022	2023	2024
Factoring Gelirleri	309.468	638.775	1.347.840	4.019.836	5.629.853
Factoring Alacaklarından Alınan Faizler	297.653	621.491	1.300.626	3.220.044	5.510.505
Factoring Alacaklarından Alın. Ücret ve Kom.	11.815	17.284	47.214	799.792	119.348
Finansman Giderleri	(189.506)	(419.177)	(768.789)	(2.280.325)	(3.260.210)
Kullanılan Kredilere Verilen Faizler	(161.436)	(320.305)	(566.176)	(2.052.090)	(2.572.666)
İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler	(26.190)	(95.800)	(183.162)	(123.937)	(645.223)
Verilen Ücret ve Komisyonlar	(757)	(1.314)	(18.077)	(102.404)	(40.785)
Diğer	(1.123)	(1.758)	(1.374)	(1.894)	(1.536)
Esas Faaliyet Giderleri	(49.316)	(69.613)	(97.085)	(200.068)	(405.260)
Personel ve Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri	(30.838)	(41.324)	(67.286)	(143.820)	(283.171)
Genel İşletme Giderleri	(18.378)	(27.798)	(29.799)	(56.248)	(122.089)
Diğer	(100)	(491)	-	-	-
Diğer Faaliyet Gelirleri/Giderleri (net)	92.015	64.292	45.923	66.036	193.836
Bankalardan Alınan Faizler	691	1.850	9.638	114.924	92.423
Menkul Değerlerden Alınan Faizler	1.689	6.006	-	-	-
Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı (Net)	345	180	-	-	-
Türev Finansal İşlemlerden Kâr/Zarar (Net)	5.287	4.005	-	(167.919)	(35.195)
Kambiyo İşlemleri Kârı/Zararı (Net)	72.329	28.503	19.953	49.552	4.342
Diğer	11.674	23.748	16.332	69.479	132.266
Karşılık Giderleri	(97.990)	(47.251)	(63.390)	(122.340)	(111.401)
Net Faaliyet Kârı/Zararı	64.671	167.026	464.499	1.483.139	2.046.818
Dönem Vergi Gideri	(14.521)	(35.090)	(113.757)	(438.055)	(608.730)
Dönem Net Kârı	50.150	131.936	350.742	1.045.084	1.438.088

Finansal Durum ve 2024 Yılı Performansına İlişkin Değerlendirme

Türkiye genelinde 11 şubesi bulunan Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında 9.884 müşteriye garanti, tahsilat ve finansman hizmeti vermiştir.

Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında 66,9 milyar TL toplam işlem hacmi ile sektöründe %5,40 pazar payına sahiptir.

Garanti BBVA Factoring, yurt içi ve yurt dışı faktoring işlemlerini geniş bir network üzerinden müşteri ihtiyaçlarına odaklı bir şekilde yürütmektedir.

Başta KOBİ'ler, ithalatçı ve ihracatçı kimliğiyle öne çıkan şirketler ile yaygın tedarikçi ve bayi ağına sahip kuruluşlar olmak üzere geniş bir müşteri tabanına hizmet vermekte olan Garanti BBVA Factoring, geniş şube ağıyla faktoring ürün ve hizmetlerini tüm ülke geneline taşımaktadır.

Türkiye genelinde 11 şubesi bulunan Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında 9.884 müşteriye garanti, tahsilat ve finansman hizmeti vermiştir.

Garanti BBVA Factoring güçlü ilişki yönetimi sayesinde kurduğu muhabir faktoring ağı aracılığı ile geniş bir coğrafi kapsama alanında yenilikçi ve müşteri odaklı yaklaşımı ile müşterilerinin yurt dışı operasyonlarında da en yüksek kalitede tahsilat, garanti ve finansman hizmeti sağlamakta; uzman kadrosu ve uluslararası faktoring alanındaki gücüyle fark yaratmaya ve müşterilerine özel çözümler sunmaya devam etmektedir. Sağlam bilanço yapısı, tecrübeli kadrosu, risk yönetimi politikaları, yenilikçi bakış açısı, dijitalleşme yatırımları, tüm bu yatırımların sonucu olarak çevik süreçleri, müşteri ve muhabirleriyle kurduğu uzun dönemli güvene dayalı ilişkileri ve finansal danışmanlık hizmeti, Garanti BBVA Factoring'in başarısının temel taşları olarak öne çıkmaktadır.

Muhabir Garantili İhracat Faktoring İşlemlerinde Türkiye'deki 15 Şirket Arasında %11,8 Pazar Payı

Geniş şube ağına sahip faktoring şirketi olmanın verdiği avantaj ile ihracat faktoringi alanında çok sayıda müşteriye hizmet veren Garanti BBVA Factoring, 94 ülkede 386 faktoring şirketinin üye olduğu, ihracat faktoringinin en yetkili kuruluşu olan FCI verilerine göre, 2024 yılında muhabir garantili ihracat faktoring işlemlerinde Türkiye'deki 15 şirket arasında %11,79 pazar payına sahiptir.

Garanti BBVA Factoring; 2025 yılında da muhabir garantili ihracat faktoring işlemlerinde müşteri sayısını artırmak ve var olan müşterilerine verdiği hizmet kalitesini yükselterek sürdürmeyi hedeflemektedir.

Dijitalleşme ve Mobil

2025 yılı içerisinde başta KOBİ firmalarda işlem hacmi ve adetlerdeki artışın sağlanması, müşteri taleplerine daha etkin ve hızlı çözüm önerilerinin getirilebilmesi adına mevcut operasyonel faaliyetlerin daha yaygın şekilde dijital ortama aktarılması hedeflenmektedir. 2019 yılının ilk yarısına doğru testleri tamamlanan Garanti BBVA Factoring Mobil uygulamasının 2025 yılı içinde özellikle KOBİ segmentinde olmak üzere işlem adedi ve hacmini artırması beklenmektedir.

Garanti BBVA Factoring, tüm bu hedefleri gerçekleştirme yolunda devam ederken, sistem altyapısına ve insan kaynağına yatırım yapmayı sürdüreceği ve bu sayede verimliliğini artırmaya devam edecektir.

Factoring şirketleri arasında ürün danışmanlığı ve ürün geliştirme konularında öncü konumda bulunan Garanti BBVA Factoring, güçlü ve deneyimli kadrosuyla kurumlara özel ürünler ve çözümler üretmektedir. Garanti BBVA Factoring, geliştirdiği bu inovatif ürünlerle sektördeki rakipleri arasında öne çıkmakta, müşterilere katma değer yaratmaktadır.

Garanti BBVA Factoring, sosyal medyadaki aktivitelerini müşteri iletişimini destekleyecek şekilde yoğunlaştırmıştır. Bu amaçla internet sitesini başvuru kanalı olarak hizmete almıştır. Garanti BBVA internet şubesi üzerinden müşteriler, hesaplarına bağlı ürünleri ve ürünlere ait detayları görüntüleyebilmektedir. Ayrıca internet şubesi üzerinden faktoring yapmak için çek gönderimi de yapılabilmektedir. Bu sayede dijital ortamda hem işlem sürelerinin kısaltılması hem de iç süreçlerdeki verimliliğin artırılmasına olanak sağlanmıştır.

Tedarikçi Finansmanı

Garanti BBVA Factoring, ürün gamına 2020 yılında eklenen Tedarikçi Finansmanı ve Ticari Tahsilat Yönetimi'ne ilişkin olarak gerçekleştirilen teknolojik yatırımlar ve buna bağlı sistemsel geliştirmeleri de tamamlayarak müşterilerine ilave çözümler sunmaya devam etmektedir.

Uygun Koşullarda Finansman Olanağı

Güçlü ilişki yönetimi becerisiyle uluslararası düzeyde adından övgüyle söz ettiren Garanti BBVA Factoring, 2024 yılındaki mevcut volatilite ortamında fonlama kaynaklarının kullanımını piyasa koşullarına göre çeşitlendirerek, uygun maliyetli fonlama sağlamıştır.

Müşteri ihtiyaçları paralelinde yurt içi ve yurt dışı ticaretin finansmanı imkânlarına odaklanan Şirket, iş ortağı bankalar ile ilişkilerini derinleştirerek, müşterilerine kullanırlı olmak üzere uygun koşullarda finansman sağlamıştır.

Yıl içerisinde çalışılan banka sayısı artırılarak ilişkiler derinleştirilmiş ve bilançonun mümkün olan en düşük maliyet ile fonlanması imkânı yaratılmıştır.

Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında halka arz edilmeksizin sadece nitelikli yatırımcılara satılmak üzere toplam 3.539 milyon TL nominal tutarında, 2-6 ay vadeli, iskontolu bono ihracı ve 5.778 milyon TL nominal tutarlı bonolarının da itfasını gerçekleştirmiştir.

2025 yılında da volatil faiz ve kur ortamında mevcut stratejisini devam ettirmeyi planlayan şirket, bono ihracını önümüzdeki dönemde de öncelikli işlemler arasında değerlendirmeye devam edecektir.

Factoring Alacakları

2024 yılında, Garanti BBVA Factoring 12,96 milyar TL faktoring alacağı ile sektöründe %4,50 pazar payına sahiptir.

Aktif Büyüklük

Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında 13,3 milyar TL aktif büyüklük ile %4,21 pazar payına sahiptir.

İşlem Hacmi

Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında 66,9 milyar TL toplam işlem hacmi ile sektöründe %5,40 pazar payına sahiptir.

Yurt içi işlem hacmi 56,2 milyar TL (1,6 milyar ABD doları), ihracat işlem hacmi 8,1 milyar (236 milyon ABD doları) ve ithalat işlem hacmi 2,6 milyar TL (74 milyon ABD doları)

Müşteri Sayısı

Türkiye genelinde 11 şubesi bulunan Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında toplam 9.884 müşteriye finansman, garanti ve tahsilat hizmeti vermiştir.

Finansal Durum ve 2024 Yılı Performansına İlişkin Değerlendirme

Garanti BBVA Factoring'in 2024 Yıl Sonu Sektörel Bazda İşlem Hacmi (milyon TL)

	Milyon TL	Oranı
TARIM SEKTÖRÜ	244	%0,37
Tarım, Hayvancılık, Ormancılık	222	%0,34
Balıkçılık	22	%0,03
İMALAT SANAYİ	19.246	%28,75
Tekstil ve Tekstil Ürünleri Sanayi	6.089	%9,10
Elektrikli ve Optik Aletler Sanayi	1.810	%2,70
Makine ve Teçhizat Sanayi	1.623	%2,42
Kimya ve Kimya Ürünleri ile Sentetik Lif. Sanayi	1.455	%2,17
Metal Ana Sanayii ve İşlenmiş Madde Üretimi	1.386	%2,07
Kauçuk ve Plastik Ürünleri Sanayi	1.034	%1,54
Ulaşım Araçları Sanayi	992	%1,48
Gıda, Meşrubat ve Tütün Sanayi	986	%1,47
Diğer Metal Dışı Madenler Sanayi	763	%1,14
Ağaç ve Ağaç Ürünleri Sanayi	760	%1,14
Kağıt Ham. ve Kağıt Ürünleri Basım Sanayi	613	%0,92
Enerji Üretmeyen Madenlerin Çıkarılması	605	%0,90
Başka Yerlerde Sınıflandırılmamış İmalat Sanayi	539	%0,81
Elektrikli Gaz ve Su Kaynakları	317	%0,47
Deri ve Deri Ürünleri Sanayi	216	%0,32
Enerji Üreten Madenlerin Çıkarılması	43	%0,06
Nükleer Yakıt, Petrol Ür., Kömür Ürünleri Sanayi	16	%0,02
HİZMET SEKTÖRÜ	47.445	%70,88
Toptan ve Perakende Ticaret Mot. Ar. Servis Hizmetleri	35.696	%53,33
Taşımacılık, Depolama ve Haberleşme	4.116	%6,15
Emlak Komisyon, Kiralama ve İşletmecilik Faaliyetleri	3.053	%4,56
İnşaat	2.517	%3,76
Diğer Toplumsal Sosyal ve Kişisel Hizmetler	1.512	%2,26
Otel ve Restoranlar (Turizm)	447	%0,67
Sağlık ve Sosyal Hizmetler	70	%0,10
Eğitim	18	%0,03
Savunma ve Kamu Yönetimi Zorunlu Sosyal Güvenlik Kurumları	16	%0,02
GENEL TOPLAM	66.935	%100

Factoring Alacaklarının Sektörel Dağılımı (milyon TL)

	Milyon TL	(%)
TARIM SEKTÖRÜ	73	%0,56
Tarım, Hayvancılık, Ormancılık	70	%0,54
Balıkçılık	3	%0,02
İMALAT SANAYİ	2.988	%23,08
Tekstil ve Tekstil Ürünleri Sanayi	514	%3,97
Ulaşım Araçları Sanayi	322	%2,49
Gıda, Meşrubat ve Tütün Sanayi	290	%2,24
Kimya ve Kimya Ürünleri ile Sentetik Lif. Sanayi	279	%2,15
Makine ve Teçhizat Sanayi	276	%2,13
Ağaç ve Ağaç Ürünleri Sanayi	234	%1,81
Kauçuk ve Plastik Ürünleri Sanayi	207	%1,60
Metal Ana Sanayii ve İşlenmiş Madde Üretimi	193	%1,49
Elektrikli ve Optik Aletler Sanayi	160	%1,24
Kağıt Ham. ve Kağıt Ürünleri Basım Sanayi	154	%1,19
Diğer Metal Dışı Madenler Sanayi	146	%1,13
Başka Yerlerde Sınıflandırılmamış İmalat Sanayi	104	%0,80
Deri ve Deri Ürünleri Sanayi	55	%0,42
Enerji Üretmeyen Madenlerin Çıkarılması	49	%0,38
Elektrikli Gaz ve Su Kaynakları	4	%0,03
Enerji Üreten Madenlerin Çıkarılması	1	%0,01
HİZMET SEKTÖRÜ	9.887	%76,36
Toptan ve Perakende Ticaret Mot. Ar. Servis Hizmetleri	6.696	%51,71
Taşımacılık, Depolama ve Haberleşme	936	%7,23
Diğer Toplumsal Sosyal ve Kişisel Hizmetler	917	%7,08
İnşaat	659	%5,09
Emlak Komisyon, Kiralama ve İşletmecilik Faaliyetleri	551	%4,26
Otel ve Restoranlar (Turizm)	106	%0,82
Sağlık ve Sosyal Hizmetler	9	%0,07
Parasal Kurumlar	9	%0,07
Eğitim	3	%0,02
Savunma ve Kamu Yönetimi Zorunlu Sosyal Güvenlik Kurumları	1	%0,01
GENEL TOPLAM	12.948	%100,00

GARFA Hisse Senedi Bilgileri

1 Ocak-31 Aralık 2024 döneminde toplam işlem hacmi 10.424 milyon TL olan GARFA yılı 20,40 kapanış fiyatı ile bitirmiştir.

1993 yılından beri halka açık olan Garanti BBVA Factoring'in hisse senetleri Borsa İstanbul'da (BİST) "GARFA" sembolüyle işlem görmektedir. Borsa İstanbul A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 16.12.2024 tarihli duyurusu ile payların işlem göreceği pazarların belirlenmesine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçlarına göre, GARFA hisse senetleri 02/01/2025 tarihinden itibaren Ana Pazar'da işlem görmeye devam edecektir.

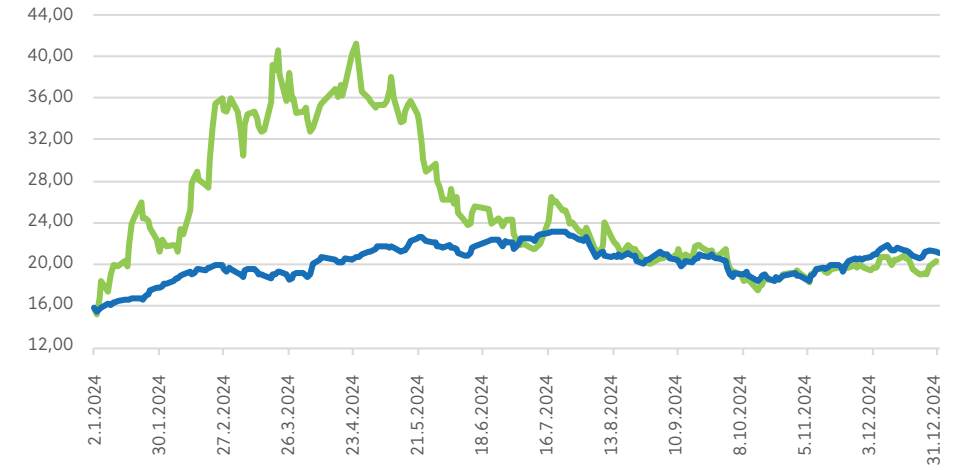
1 Ocak-31 Aralık 2024 döneminde toplam işlem hacmi 10.424 milyon TL olan GARFA yılı 20,40 kapanış fiyatı ile bitirmiştir.



Hisse Senedi Performansı

BİST Tüm kapanış fiyatları GARFA fiyatına endekslenerek gösterilmektedir.

— Garfa — XTUMY



2024 yılı en düşük fiyat 14,86
 2024 yılı en yüksek fiyat 42,60
 2024 yılı kapanış fiyatı 20,40 olarak gerçekleşmiştir.

Kredi Derecelendirme Notu

Garanti Faktoring A.Ş. Uluslararası kredi derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından derecelendirme hizmeti almaktadır.

Fitch Ratings, Şirket notlarını ve görünümünü 14 Şubat 2025 tarihinde teyit etmiştir.

Yabancı Para	
Uzun Vade	BB-/Durağan Görünüm
Kısa Vade	B
Türk lirası	
Uzun Vade	BB-/Durağan Görünüm
Kısa Vade	B
Ana Hissedar Destek Notu	bb-

Derecelendirme notlarına ilişkin bilgilere, Garanti BBVA Factoring internet sitesinde (www.garantibbvafactoring.com), "Yatırımcı İlişkileri" başlığı altındaki "Kredi Derecelendirme Notları" bölümünden ulaşılmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme Notu

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Şirket bünyesinde içselleştirilerek uygulanmasına büyük önem veren ve faktoring sektöründe Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum derecelendirme ölçümü yapılan sayılı kurumlardan biri olan Garanti BBVA Factoring'in 2024 yılında yapılan "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirmesi" çalışmaları, 16 Ağustos 2024 tarihinde tamamlanmıştır.

KOBİRATE A.Ş. tarafından yapılan derecelendirme çalışması sonucunda, Şirket'in 16 Ağustos 2024-16 Ağustos 2025 dönemi, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum notu 9,56'ya yükselmiştir.

Bu sonuç Garanti BBVA Factoring'in Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne çok büyük ölçüde

uyum sağladığını ve BİST Kurumsal Yönetim Endeksi'nde bulunmayı üst düzeyde hak ettiğini göstermektedir.

Garanti BBVA Factoring'de kamuyu aydınlatma faaliyetleri ve şeffaflık üst düzeydedir. Pay ve menfaat sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Yönetim Kurulu'nun yapısı ve çalışma koşulları Kurumsal Yönetim İlkeleri ile büyük ölçüde uyumludur. Şirket için oluşabilecek riskler tespit edilmiş ve kontrol edilebilmektedir.

Kobirate tarafından hazırlanan detaylı rapor, Şirket'in internet sitesinde (www.garantibbvafactoring.com), "Yatırımcı İlişkileri" başlığı altındaki "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirmesi Raporları" bölümünde kamuya sunulmaktadır.

Yönetim Kurulu

Mahmut Akten

Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu Başkanı Mahmut Akten, iş hayatına 1999 yılında ABD’de başlamıştır. Global bir inşaat şirketinin finans ve hazine bölümlerinde çeşitli pozisyonlarda görev aldıktan sonra, 2006’da McKinsey & Co danışmanlık şirketine katılmıştır. 2006-2012 yılları arasında Boston ve İstanbul ofislerinde görev yapmıştır. Mahmut Akten, Temmuz 2012’de Bireysel Kitle Bankacılığı’ndan Sorumlu Birim Müdürü olarak Garanti BBVA’ya katılmıştır. Ocak 2017’de Bireysel Bankacılık’tan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak atanan Akten, Bireysel Bankacılık Pazarlama, Kitle Bankacılığı Pazarlama, Özel Bankacılık, Tüketici ve Konut Finansmanları alanlarından sorumlu olmuştur. Garanti BBVA Romanya, Garanti BBVA Yatırım, Garanti BBVA Ödeme Sistemleri ve Garanti BBVA Emeklilik ve Hayat’ta Yönetim Kurulu Üyesi olarak da görev yapmıştır. Mahmut Akten, Haziran 2022 itibarıyla Kurumsal Bankacılık, Global Piyasalar, Nakit Yönetimi ve Finansal Kurumlar, Kurumsal ve Yatırım Bankacılığı Strateji, Analiz ve Koordinasyon, Yatırım Bankacılığı ve Finansmanı ve Sürdürülebilir Finans alanlarından sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır. Bankacılık, finans ve işletmecilik alanlarında uzun yıllara dayanan tecrübeye sahip olan Mahmut Akten, Ağustos 2024 itibarıyla Garanti BBVA’nın Genel Müdürü olmuştur ve BBVA Türkiye Ülke Müdürü görevine de atanmıştır. Akten aynı zamanda Garanti BBVA International, Garanti BBVA Yatırım, Garanti BBVA Emeklilik ve Hayat, Garanti BBVA Faktoring, Garanti BBVA Leasing, Garanti BBVA Mortgage, Garanti BBVA Filo, Garanti BBVA Ödeme Sistemleri, Garanti BBVA Kripto, Garanti BBVA Finansal Teknolojiler, Garanti BBVA Ödeme ve Elektronik Para Hizmetleri Yönetim Kurulu Başkanı ve Öğretmen Akademisi Vakfı Mütevelli Heyeti Üyesi’dir. Boğaziçi Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü lisans ve Carnegie Mellon Üniversitesi İşletme Bölümü yüksek lisans mezunu olan Akten’in bankacılık ve işletmecilik alanlarında 25 yıllık iş tecrübesi bulunmaktadır.

Murat Atay

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Murat Atay kariyerine 1993 yılında Garanti BBVA’da kurumsal ve kredi analisti olarak başlamıştır. 2000-2009 yıllarında Kurumsal Şube Müdürü, 2009-2012 yıllarında ise Garanti BBVA Romanya Genel Müdürü görevlerini üstlenmiştir. Garanti BBVA Romanya Genel Müdürü olarak görev yaptığı dönemde Motoractive, Ralfi ve Domenia şirketlerinin Yönetim Kurulu Başkanı görevini de üstlenmiştir. 2012-2020 yılları arasında da Garanti BBVA Mortgage Genel Müdürü olarak görev yapmıştır. Murat Atay, 1 Ocak 2021 itibarıyla kredi riski yönetiminden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak Kredi Riski Yönetimi Başkanı görevine atanmıştır. Atay bu görevinde Kredi Riski Yönetimi grubu altında Kurumsal ve Özellikli Krediler, Ticari Krediler; Bireysel ve KOBİ Krediler Risk Yönetimi grubu altında Risk Stratejileri, Kredi Politikaları Uygulama ve Analiz, Bireysel ve KOBİ Krediler Değerlendirme, Kurumsal ve Ticari Krediler Yapılandırma, Risk Planlama, İzleme ve Raporlama, Bölge Krediler Koordinasyon; Risk Projeler ve Kredi Riski Yönetimi İleri Analitik alanlarının sorumluluğunu üstlenmiştir. Aynı zamanda Garanti BBVA Leasing ve Garanti BBVA Faktoring’de Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Garanti Kültür, Garanti BBVA Yatırım ve Garanti BBVA Romanya’da Yönetim Kurulu Üyesi, Öğretmen Akademisi Vakfı Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti Üyesi olarak görev yapmaktadır. Orta Doğu Teknik Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü’nden mezun olan Murat Atay, Yeditepe Üniversitesi Muhasebe alanında yüksek lisans ve İstanbul Okan Üniversitesi Banka ve Finans alanında doktora eğitimini tamamlamıştır. Murat Atay’ın bankacılık ve işletmecilik alanlarında 31 yıllık iş tecrübesi bulunmaktadır.

Aydın Güler

Yönetim Kurulu Üyesi

Aydın Güler, 1990 yılında Garanti BBVA Fon Yönetimi Müdürlüğü’nde göreve başlamıştır. 10 yıl boyunca çeşitli Genel Müdürlük birimlerinde görev aldıktan sonra, 2000 yılında Risk Yönetimi ve Yönetim Raporlama Birim Müdürü olarak atanmıştır. 2001-2013 yılları arasında Finansal Planlama ve Analiz Müdürlüğü Birim Müdürü olarak görev yapan Güler, 2013 yılında birime Koordinatör olarak atanmıştır. 21 Aralık 2015 tarihinde Finans ve Hazine’den sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak atanan Güler, aynı zamanda Yatırımcı İlişkileri, Finansal Yönetim, Gider Yönetimi ve Verimlilik, Finansal Veri Performans Yönetimi ve Bütçe Planlama, Finansal Raporlama ve Muhasebe, Vergi Yönetimi, Aktif Pasif Yönetimi, Finans Projeler, Finans Operasyonel Risk ve Kontrol Uzmanlığı, Satın Alma, Kredi Kartı ve Üye İşyeri Koordinasyon alanlarından sorumlu olarak görev yapmaktadır. Aydın Güler aynı zamanda Garanti BBVA Filo, Garanti BBVA Leasing, Garanti BBVA Mortgage, Garanti BBVA Emeklilik ve Hayat, Garanti BBVA Faktoring, Garanti BBVA Yatırım, Garanti Ödeme Sistemleri, Garanti Kültür, Garanti BBVA Finansal Teknolojileri, Garanti BBVA Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı Yönetim Kurulu Üyesi, Öğretmen Akademisi Vakfı Mütevelli Heyeti Üyesi görevlerini üstlenmektedir.

Selahattin Güldü

Yönetim Kurulu Üyesi/Genel Müdür*

Orta Doğu Teknik Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümü’nden 1990 yılında mezun olan Selahattin Güldü aynı yıl Garanti BBVA Teftiş Kurulu’nda Müfettiş Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. 1997-1999 yıllarında Şube Müdürlüğü yapmıştır. 1999-2018 yılları arasında bankanın İstanbul’daki çeşitli bölgelerinde Bölge Müdürü olarak görev almıştır. 2018-2021 yılları arasında Garanti BBVA Ticari Bankacılık ve Tüketici Finansmanından sorumlu Genel Müdür

Yardımcısı, 2021-2024 yılları arasında Garanti Finansal Kiralama A.Ş.’de Genel Müdür olarak görev yapmıştır. Finansal Kurumlar Birliğinde-Finansal Kiralama Sektör Temsil Kurulu Üyeliği yapmaktadır. Finans sektöründeki iş tecrübesi 34 yıl olan Selahattin Güldü 04 Aralık 2024 tarihinde Garanti Faktoring A.Ş.’ne Genel Müdür olarak atanmıştır.

Osman Bahri Turgut

Yönetim Kurulu Üyesi/Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

1990 yılında Marmara Üniversitesi İktisat Bölümü’nden mezun olmuştur. Garanti BBVA’daki kariyerine, aynı yıl müfettiş yardımcısı olarak başlayan Turgut; Kurumsal Pazarlama Şube Müdürü, Teftiş Kurulu Başkan Yardımcısı, Ticari Krediler Birim Müdürü, İç Kontrol Merkezi Müdürü, İç Denetim ve Kontrol Başkanı olarak çalışmıştır. Halen Garanti BBVA Teftiş Kurulu Başkanlığı görevini sürdürmektedir. SPK 3. Seviye (İleri Seviye), Kurumsal Yönetim ve Türev Ürünler sertifikalarına sahip olan Turgut, Garanti BBVA Emeklilik, Garanti BBVA Portföy, Garanti BBVA Yatırım, Garanti BBVA Dijital Varlıklar, Garanti BBVA Finansal Kiralama ve Garanti BBVA Filo Kiralama şirketlerinde Yönetim Kurulu ve Denetim Komitesi Üyelikleri; Garanti BBVA Faktoring’de Yönetim Kurulu ve Kurumsal Yönetim Komitesi Üyelikleri; Garanti BBVA Leasing SA, Garanti BBVA Consumer Finance SA ve Garanti BBVA Ödeme Sistemleri şirketlerinde Denetim Komitesi Üyelikleri; ÖRAV-Öğretmen Akademisi Vakfı’nda Mütevelli Heyeti ve Denetim Komitesi Üyelikleri; WWF Türkiye (Doğal Hayatı Koruma Vakfı)’de Denetim Komitesi Üyeliği ve IIA Türkiye-Türkiye İç Denetim Enstitüsü Derneği’nde Yönetim Kurulu Başkanlığı görevlerini de sürdürmektedir.

(*) 04.12.2024 itibarıyla Kaya Yıldırım yerine Selahattin Güldü atanmıştır.

Yönetim Kurulu

Cemal Onaran

Yönetim Kurulu Üyesi

Cemal Onaran, iş hayatına 1990 yılında Garanti BBVA Teftiş Kurulu'nda Müfettiş Yardımcısı olarak başlamıştır. 2000-2007 yılları arasında Garanti BBVA'nın İstanbul'daki çeşitli bölgelerinde Bölge Müdürü olarak görev yapmıştır. Ardından Ekim 2007'de kurulan Garanti BBVA Mortgage'ın ilk Genel Müdürü, 2012 yılında Garanti BBVA Emeklilik ve Hayat Genel Müdürü olarak atanmıştır. 17 Ocak 2017 yılında ise Garanti BBVA Küçük ve Orta Boy İşletmeler (KOBİ) Bankacılığından Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı görevini üstlenmiştir. Şubat 2021'de Ticari Bankacılık'tan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak atanan Cemal Onaran, Ticari Bankacılık İstanbul Pazarlama ve Ticari Bankacılık Anadolu Pazarlama alanlarına ek olarak Tüzel Müşteri ilişkileri ve Sürdürülebilirlik alanlarında da sorumlu olarak görev yapmaktadır. Onaran ayrıca Garanti BBVA Romanya, Garanti BBVA Ödeme Sistemleri, Garanti BBVA Leasing, Garanti BBVA Faktoring, Garanti BBVA Filo, Garanti BBVA Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı'nda Yönetim Kurulu Üyesi görevlerini üstlenmekte ve Öğretmen Akademisi Vakfı Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti Üyesi olarak görev yapmaktadır. 1990 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümü'nden mezun olan Cemal Onaran'ın bankacılık ve işletmecilik alanlarında 34 yıllık iş tecrübesi bulunmaktadır.

Sibel Kaya

Yönetim Kurulu Üyesi

Sibel Kaya kariyerine 1997 yılında, Garanti BBVA'da Yönetici Adayı olarak başlamıştır. 1998-2005 yıllarında Ticari Bankacılık Bölümü yöneticilik pozisyonları, 2005-2016 yılları arasında çeşitli şubelerde Şube Müdürü ve Ticari Şube Müdürü, 2016-2018 yılları arasında Ege Bölge Müdürü ve 2018-2021 yılları arasında İnsan Kaynakları Direktörü görevlerini yürütmüştür. 2 Şubat 2021'de Garanti BBVA Küçük ve

Orta Boy İşletmeler (KOBİ) Bankacılığından sorumlu Genel Müdür Yardımcısı görevine atanan Sibel Kaya, KOBİ Bankacılığı Pazarlama ve KOBİ Bankacılığı Saha ve Performans Yönetimi alanlarından sorumlu olarak görev yapmaktadır. Aynı zamanda Garanti BBVA Ödeme Sistemleri Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Garanti BBVA Emeklilik ve Hayat, Garanti BBVA Leasing, Garanti BBVA Filo, Garanti BBVA Faktoring, Garanti BBVA Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı Yönetim Kurulu Üyesi görevlerini üstlenmektedir. Orta Doğu Teknik Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü mezunu olan Sibel Kaya, bankacılık ve işletmecilik alanlarında 26 yıllık tecrübeyle kariyerine devam etmektedir. Kaya Öğretmen Akademisi Vakfı Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti Üyesi'dir.

Ebru Taşçı Firuzbay

Yönetim Kurulu Üyesi

Ebru Taşçı Firuzbay, kariyerine Garanti Bankası'nda yönetici adayı olarak başlamış ve şube, bölge ve genel müdürlük birimlerinde çeşitli sorumluluklar üstlenmiştir. Daha sonra Türk Ekonomi Bankası'na katılmış ve Bireysel Bankacılık birimi altında İşletme Bankacılığı Satış ve Strateji Planlama görevlerini yürütmüştür. BNP Paribas Cardif Türkiye'de İnsan Kaynakları ve Organizasyondan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Kurulu Üyesi (2011-2018) Alternatif Bank'ta İnsan Kaynakları'ndan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Kurulu Üyesi (2018-2021) gibi önemli liderlik rollerinde bulunmuştur. Mayıs 2021'den bu yana METRO Türkiye'de İnsan ve Kültür Direktörü ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır. Ebru Taşçı Firuzbay'ın bankacılık ve işletmecilik alanlarında 26 yıllık iş tecrübesi bulunmaktadır. 2017'den bu yana Türkiye İnsan Yönetimi Derneği (PERYÖN) Yönetim Kurulu'nda yer almakta olup, son 2 yıldır bu organizasyonun Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmektedir.

Ebru Oğan Knottnerus

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Ebru Oğan Knottnerus, Orta Doğu Üniversitesi İdari ve İktisadi Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü'nde lisans eğitimini, Kings College Londra'da Müzikoloji ve Etnomüzikoloji alanında yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1991 yılında başladığı bankacılık kariyerini çeşitli özel sektör banka ve kuruluşlarında, önemli bölümü risk yönetimi uzmanlığı olmak üzere teftiş kurulu, iç kontrol, finansal planlama, proje yönetimi ve bilgi işlem sistem uygulamaları alanlarında yönetici ve üst düzey yönetici olarak sürdürmüştür. 2001-2018 yılları arasında Garanti BBVA'da Risk Yönetimi Başkanı olarak görev yaptıktan sonra, kariyerine çeşitli bankalarda bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak devam etmiştir. 2008-2014 yılları arasında kurucu üyesi de olduğu Türkiye Risk Yöneticileri Derneği'nin Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmüştür. Ebru Oğan Knottnerus, 2022 yılında King's College'da Sürdürülebilirlik ve İklim eğitimini tamamlayarak Sürdürülebilirlik sertifikası almıştır. 2024 yılında Garanti BBVA ve Garanti Factoring Yönetim Kuruluna katılan Ebru Oğan Knottnerus'un bankacılık sektöründe iş tecrübesi 33 yıldır.

Nihat Karadağ

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Nihat Karadağ, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İktisat Maliye Bölümü'nden mezun olmuş, yüksek lisansını İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Para Banka Bölümü'nde gerçekleştirmiştir. Meslek yaşamına T.C. Ziraat Bankası'nda Müfettiş olarak başlamış, Koç Tüketici Finansmanı ve Kart Hizmetleri A.Ş., Oyakbank A.Ş., Ing Bank A.Ş. ve Ordu Yardımlaşma Kurumu'nda Genel Müdür Yardımcılığı görevlerinde bulunmuştur. 2009-2016 yılları arasında Akdeniz Kimya San. ve Tic. A.Ş., Ereğli Demir ve Çelik Fabrikaları T.A.Ş., İskenderun Demir ve Çelik Fabrikaları A.Ş., Hektaş Ticaret T.A.Ş., Oyak Yatırım Menkul Değerler A.Ş., Tukaş Gıda San. ve Tic. A.Ş., Halk Leasing Finansal Kiralama A.Ş., Atterbury SA (Lüksemburg),

Chemson Polymer Additives AG (Avusturya), Almatı B.V. (Hollanda) ve Orfin Finansman A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği ve Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Kendisi halen Quick Finansman A.Ş. Genel Müdürü ve Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerini yürütmektedir. Nihat Karadağ'ın "Tüketici Finansmanı Şirketlerinin Varlığa Dayalı Menkul Kıymet İhracı" adlı kitabı Sermaye Piyasası Kurulu'nun 84 numaralı yayını olarak yayınlanmıştır. Karadağ ayrıca Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavir Belgesi'ne sahiptir.

Serkan Çankaya

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Serkan Çankaya, İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi'nden mezun olmuş ve aynı üniversitede İşletme Enformatiği ihtisas programını tamamlamıştır. İşletme alanında yüksek lisans derecesini ABD'de University of West Georgia'da; doktor unvanını ise Kadir Has Üniversitesi'nde Finans ve Bankacılık alanında almıştır. Akademik kariyerine Kadir Has Üniversitesi'nde başlayan Çankaya, halen İstanbul Ticaret Üniversitesi Ekonomi ve Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu Üyeliği ve Rektör danışmanlığı görevlerini yürütmektedir. Temel uzmanlık alanı olan Davranışsal Finans'ın yanı sıra Finans Matematiği, Yatırım Analizi ve Portföy Yönetimi alanlarında dersler vermekte, Sürdürülebilir Finans alanında araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir.

Akın Ekici

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Akın Ekici, 1989 yılında İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden mezun olmuştur. 1994 yılında İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1992-1995 yılları arasında Impexbank'ta Avukat olarak görev yapmıştır. 1995-2008 yılları arasında Garanti Bankası bünyesinde Avukat, Hukuk Müşaviri ve Hukuk Baş Müşaviri olarak görev yapmıştır. 2009 yılından beri Verdi Hukuk Bürosu'nda ortak avukat olarak görevine devam etmektedir. Akın Ekici'nin toplam iş tecrübesi 34 yıldır.

Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım

Denetim Komitesi

Şirket'in iç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine ilişkin Yönetim Kurulu'nun gözetim görevini yerine getirmesine yardımcı olmak amacı ile kurulmuştur. Komite; muhasebe sistemi, finansal raporlama, kamuyu aydınlatma, iç kontrol sistemi, bağımsız dış denetim, kanun, düzenleme ve etik ilkelere uyum konularında Şirket'in sistem, süreç ve faaliyetlerini gözden geçirmekte; değerlendirmekte ve gerektiğinde Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmaktadır. Komite, yılda dört kereden az olmamak koşuluyla, gerekli görülen her durumda toplanmaktadır.

Denetim Komitesi, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri Nihat Karadağ ve Serkan Çankaya'dan oluşmaktadır.

Komite'nin görevleri şunlardır:

İç Kontrol Sistemi:

- Şirket yönetiminin, iç kontrolün önemini Şirket çalışanları ile paylaşım paylaşımadığını ve Şirket'te doğru bir "kontrol kültürü"nü yerleşip yerleşmediğini değerlendirmek,
- Uygulama hata ve eksikliklerine dair İç Kontrol ve Uyum Birimi tarafından gerçekleştirilen periyodik ve sürece dönük inceleme sonuçları hakkında bilgi almak,
- Benzer şekilde, uyum ve risk yönetimi alanlarında ilgili uzman birimlerden Şirket faaliyetleri hakkında düzenli olarak bilgi almak,
- T. Garanti Bankası A.Ş. Teftiş Kurulu ve diğer kurumlar tarafından yapılan denetim çalışmaları sonrasında tespit edilen eksiklikleri takip etmek ve giderilmeyen bulgular ile ilgili Şirket Yönetim Kurulu'na bilgi İç Kontrol ve Uyum Birimi'nin Şirket içi yönetmeliklerinde belirtilen yükümlülüklerini yerine getirip getirmediğini gözetmek,
- İç Kontrol ve Uyum Birimi tarafından hazırlanan yıllık kontrol planları ile planlarda gerçekleştirilen revizyonları Yönetim Kurulu onayı öncesinde gözden geçirmek,

- İç Kontrol ve Uyum Birimi personelinin atamalarını onaylamak,
- İç Kontrol Yönetmeliği'ni, Yönetim Kurulu tarafından onaylanmasından önce gözden geçirmek,
- İç Kontrol ve Uyum Birimi'nin performans değerlendirmesini gerçekleştirmek, bu konuda gerektiğinde Şirket Genel Müdürü'nün görüşlerini almak,
- İç Kontrol raporlarında tespit edilen hususlar konusunda üst yönetim ve bunlara bağlı birimlerin aldığı kararları izlemek,
- Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik Md. 13/4 hükümleri çerçevesinde kontrol faaliyetleri ile ilgili hazırlanan İç Kontrol Birimi faaliyet raporu ile faaliyetlerinin sonuçlarını ve değerlendirmelerini içeren Komite'ye sundukları raporları değerlendirmek,
- İç Kontrol ve Uyum Birimi kadro yapısının yeterliliği ile kontrol personelinin mevcut eğitim, yetkinlik ve uzmanlık düzeylerini izlemek ve teoride ve pratikte en iyi biçimde yetiştirilmeleri için gerekli tedbirleri almak.

Finansal Raporlama ve Bağımsız Dış Denetim:

- Şirket'in finansal raporlarının gerçek ve yansıtılması gereken tüm bilgileri kapsayıp kapsamadığını, kanuna ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığını gözetmek ve tespit edilen hata ve/veya usulsüzlük varsa düzeltilmesini sağlamak,
- Bağımsız denetim kuruluşunu seçmek, denetim sözleşmelerini hazırlayarak bağımsız denetim sürecini başlatmak ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmalarını gözetmek.

Kanun, Düzenleme ve Etik İlkelere Uyum:

- İç sistemler ile muhasebe ve raporlama sistemlerinin kanun ve ilgili düzenlemeler çerçevesinde işleyişini ve üretilen bilgilerin bütünlüğünü gözetmek,
- Kendisine bağlı birimler vasıtasıyla kanun ve düzenlemelere uyum konusunda Şirket faaliyetlerini gözden geçirmek,



- Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Şirket içi politika ve uygulama usullerine uyulup uyulmadığını gözetmek ve alınması gereken, gerekli görülen önlemler konusunda Yönetim Kurulu'na önerilerde bulunmak.

Denetim Komitesi, 2024 yılında 7 (yedi) kez toplanmıştır. Bu toplantılarda, İç Kontrol ve Uyum Birimi tarafından gerçekleştirilen periyodik kontrol faaliyetlerinin sonuçları görüşülmüş ve Uyum Görevlisi tarafından Şirket genelindeki uyum faaliyetlerine ilişkin bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca T. Garanti Bankası A.Ş. Teftiş Kurulu Başkanlığı ve diğer kurumlar tarafından yapılan denetim çalışmaları sonrasında tespit edilen eksiklikler hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Şirket'in 2024 yılı içerisindeki ara dönem finansal tabloları ile bağımsız denetçi (E&Y) tarafından yarıyıl ve sene sonunda gerçekleştirilen denetim faaliyetleri hakkında Denetim Komitesi üyelerine bilgi verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal Yönetim Komitesi Ana Sözleşme, Mevzuat ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde; Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığının belirlenmesi ve Şirket'teki olası çıkar çatışmalarının tespiti amacıyla kurulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı Nihat Karadağ Üyeleri Osman Bahri Turgut ve Serap Çakır'dır.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu yapılanması gereğince; Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini de yerine getirmek amacıyla kurulmuş ve bu komitelerin de görevlerini üstlenmiştir.

Komite'nin görevleri şunlardır:

- Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemek,
- Bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kurulu'na öneriler sunmak,
- Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyulmaması nedeni ile oluşan çıkar çatışmalarının tespit etmek,
- Pay sahipleri ile ilişkiler Birimi'nin çalışmalarını gözetmek.

Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım

Aday Gösterme Komitesi Sıfatıyla:

- Yönetim Kurulu adaylarının saptanması, değerlendirilmesi, eğitilmesi konularında şeffaf bir sistem oluşturmak ve bu hususta politika belirlemek,
- Yönetim Kurulu'nun yapısının verimliliğini değerlendirmek,
- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin performans değerlendirmesini gerçekleştirmek, kariyer planlaması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamaları belirlemek ve gözetimini yapmak,
- Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği konularında yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyeleri Yönetim Kurulu'na sunmak.

Ücret Komitesi Sıfatıyla:

- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin öneri hazırlamak,
- Şirket'in ve Üyelerin performansı ile ilgili kullanılabilecek ölçütleri belirlemek,
- Yönetim Kurulu Üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerileri Yönetim Kurulu'na sunmak.

Kurumsal Yönetim Komitesi, 2024 yılında 7 (yedi) kez toplanmıştır.



Riskin Erken Saptanması Komitesi

6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" uyarınca, Yönetim Kurulu bünyesinde görev yapan Komite'nin amacı Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktır.

Komite, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri Nihat Karadağ ve Serkan Çankaya'dan oluşmaktadır.

Komite'nin görevleri şunlardır:

- Risk yönetimi stratejilerini esas alarak, Yönetim Kurulu'nun görüşleri doğrultusunda, risk yönetimi politikaları, uygulama yöntemleri ve sistemini belirlemek, uygulanmasını ve bunlara uyulmasını sağlamak amacıyla etkin iç kontrol sistemlerini tasarlamak,
- Belirlenen risklerle ilgili gerekli önlemleri uygulamak ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak, risk yönetimi uygulamalarını izlemek,
- Risk izleme fonksiyonunu etkin bir şekilde yerine getirmek amacıyla, gerekli görüldüğünde ilgili birimlerden bilgi, görüş ve rapor talep etmek,
- Risk yönetimi sistemini yılda en az bir kez gözden geçirerek değerlendirmek,
- Yönetim Kurulu'nu dönemsel olarak risk yönetimi uygulamaları hakkında bilgilendirmek,
- İlgili yasal mevzuat ile Komite'ye verilen/ verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

2014 yılında kurulan Komite, kurulduğu tarihten itibaren her iki ayda bir hazırladığı raporu Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi 2024 yılı içinde 6 (altı) kez toplanmıştır. Bu toplantılarda Komite, standart orana uyum, TTK'nın 376'ncı maddesine uyum, Şirket'in döviz pozisyonunun seyri, sorunlu faktoring alacaklarının seyri, bilançonun maliyet-getiri ve vade kompozisyonu, aktif-pasif kompozisyonu ve operasyonel giderlerin seyrine yönelik hazırladığı raporları Yönetim Kurulu Üyeleri ve denetçi ile paylaşmıştır.

Komite'nin görev alanları ve çalışma esasları Şirket internet sitesinde "Yatırımcı İlişkileri Kurumsal Yönetim" bölümünde yer almaktadır.

Aktif Pasif Komitesi

Aktif Pasif Komitesi, üst yönetim, birim ve bölge müdürlerinden oluşmaktadır.

Şirket'in bilanço gelişiminden sorumlu olan Aktif Pasif Komitesi, bütçelenen hedeflere ulaşma seviyesini, Şirket'in faiz oranı, kur riski, likidite riski ve operasyonel risklerini değerlendirerek takip etmektedir. Bütçe hedef gerçekleştirmelerini düzenli olarak izleyerek, ilgili birimlerce icra edilecek kararların alınmasını sağlamaktadır.

Komite, 2024 yılı içerisinde belirtilen konuları görüşmek ve değerlendirmek üzere, Genel Müdür'ün başkanlığında, haftalık periyodlar halinde 51 kez toplanmıştır.

Kredi Komitesi

Kredi Komitesi, Murat Atay (Kredi Komitesi Üyesi) ve Selahattin Güldü'den (Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür)^(*) oluşmaktadır. Osman Bilgin (Genel Müdür Yardımcısı) ve Gülçin İşcan (Genel Müdür Yardımcısı) Kredi Komitesi'ne üye olmamakla birlikte, kredi teklifleriyle ilgili görüş vermek amacıyla toplantılara katılabilmektedir.

(*) 04.12.2024 itibarıyla Kaya Yıldırım yerine Selahattin Güldü atanmıştır.

Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım

Garanti BBVA Factoring Yönetim Kurulu, kredi tahsis yetkilerinin belirli bir tutarını Kredi Komitesi ve Şirket Genel Müdürü'ne devretmiştir. Bölgeler tarafından Genel Müdürlüğe iletilen ve Genel Müdürlük kredi yetkisini aşan kredi teklifleri haftada bir kez toplanan Kredi Komitesi'ne sunulmaktadır.

Kredi Komitesi, sunulan kredi tekliflerini inceleyerek, yetkisi dâhilinde kredi tekliflerini sonuçlandırmaktadır. Komite, yetkisinin üzerinde olan kredi tekliflerini ise sonuçlandırmak üzere Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

Kredi Süreçleri Komitesi

Kredi Süreçleri Komitesi, Selahattin Güldü (Genel Müdür)*, Osman Bilgin (Genel Müdür Yardımcısı), Şule Firuzment Bekçe (Genel Müdür Yardımcısı), Gülçin İşcan (Genel Müdür Yardımcısı) ve ilgili iş kolu birim müdürlerinden oluşmaktadır. Kredi Süreçleri Komitesi'ne üye olmamakla birlikte, gerekli görülen hallerde, bölge satış müdürleri de toplantılara katılabilmektedir.

IT Komitesi

IT Komitesi, Selahattin Güldü* (Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür), Gülçin İşcan (Genel Müdür Yardımcısı), Osman Bilgin (Genel Müdür Yardımcısı), Şule Firuzment Bekçe (Genel Müdür Yardımcısı) ve ilgili birim müdürlerinden oluşmaktadır.

Komite'ye üye olmamakla birlikte, gerekli görülen hallerde, Şirket yöneticileri ve çalışanları da toplantıya katılabilmektedir.

IT Komitesi, Şirket'in IT ihtiyaçlarının önceliklendirilerek yol haritasının belirlenmesi ve onaylanan öncelikler ile uyumun izlenerek sapmaların değerlendirilmesi görevlerini yerine getirmek üzere kurulmuştur.

Komite 2024 yılında 2 (iki) kez toplanmıştır.

(*) 04.12.2024 itibarıyla Kaya Yıldırım yerine Selahattin Güldü atanmıştır.

Komite'nin 2024 yılında yapılan toplantısında çalışması devam eden ve tamamlanma tarihleri belli olan projeler değerlendirilmiş; projeleri açılmış ancak henüz bir planlama verilmemiş projelerin öncelikleri belirlenmiştir.

Kurumsal Güvence Komitesi & Operasyonel Risk ve İç Kontrol Çalışma Grubu

Kurumsal Güvence Komitesi & Operasyonel Risk ve İç Kontrol Çalışma Grubu, üst yönetim, birim müdürlerinden oluşmaktadır.

Şirket bünyesinde, Şirket'in amaçlarına ulaşmasında engel oluşturabilecek nitelikteki iç kontrol problemlerinin, yeni ve değişen mevzuat başlıklarının, potansiyel ve gerçekleşen risk ve kayıp konularının, risk iştahı yönetim limitlerinin, iç ve dış denetim bulgularının üst yönetime sunulduğu Kurumsal Güvence Komitesi ve Şirket'in maruz kaldığı operasyonel riskleri tanımlamayı, değerlendirmeyi, risk düzeyini tespit etmeyi ve azaltımına yönelik önlemlerin ve kontrollerin tasarlandığı Operasyonel Risk ve İç Kontrol Çalışma Grubu, Şirket'in organizasyonel yapısı gereği faaliyetlerini birlikte sürdürmektedir.

Birinci savunma hattındaki ilgili iş ve destek birimi yönetimleri ile birlikte Risk Yönetimi ve Kredi İzleme, İç Kontrol ve Uyum Birimleri temsilcilerinin de bulunduğu oturumlar Genel Müdür'ün başkanlığında 2024 yılı içerisinde 4 (dört) kez yapılarak faaliyetler yürütülmüştür.

Yönetim Kurulu Risk Komitesi

Risk Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilen iki Yönetim Kurulu Üyesinden oluşmaktadır.

Risk Komitesi'nin amacı genel olarak, Yönetim Kurulu tarafından delege edilen yetki kapsamında, Şirket'in olağan iş süreçlerinde karşılaştığı maddi risklerin belirlenmesi, değerlendirilmesi, ölçülmesi, planlanması ve yönetilmesi için gerekli stratejiler, politikalar, prosedürler ve altyapılar geliştirmektir.

Risk Komitesi, 2024 yılı içerisinde 2 (iki) kez toplanmıştır.



Etik ve Doğruluk Komitesi

Etik ve Doğruluk Komitesi, üst yönetim, uyum görevlisi ve İç Kontrol ve Uyum Birimi personelinde oluşmaktadır.

Etik ve Doğruluk Komitesi'nin amacı Şirket'in Kurumsal Etik ve Doğruluk bütünlüğünün sağlanmasına katkı sağlamaktır.

Komite, Şirket nezdinde ortak bir etik ve doğruluk kültürü oluşturulması için yapılacak çalışmaları teşvik ve takibinden, Etik ve Doğruluk İlkeleri'nin homojen bir şekilde uygulandığının takip edip bu kapsamda ihtiyaç halinde açıklayıcı notları geliştirmek, yaymak ve bu ilkelerin belirli hükümlerine uyuma yönelik muafiyet kriterlerini uygulamakla sorumludur.

Komite, disiplin kurallarına aykırılık teşkil ettiği varsayılan konuları Disiplin Komitesi'ne bildirmek ve konuya ilişkin devam eden inceleme prosedürleri ve alınan aksiyonlar hakkında bilgi almak, önemli risk oluşturabilecek olay ve durumlar ile ilgili olarak, ivedilikle Üst Yönetim ve finansal tabloların oluşturulmasında sorumlu olan kişilere raporlamada bulunmaktadır.

Etik ve Doğruluk Komitesi 2024 yılı içerisinde 2 (iki) kez toplanmıştır.

Sürdürülebilirlik Komitesi

Kurumsal Yönetim Tebliği'nin halka açık ortaklıkların Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim çalışmalarını yürütürken Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi temel ilkelerini menfaat sahipleriyle paylaşması gereğince Sürdürülebilirlik Komitesi, 22.06.2023 tarihli yönetim kurulu kararı ile kurulmuştur.

Sürdürülebilirlik Uyum çerçevesi gereği, politika, yönetmelik vb. dokümanların güncelleme gereksinimlerini takip etmek, güncelliğini sağlamak ve yürütülmesinden sorumludur. Yılda en az bir defa toplanarak politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri gözden geçirerek gereken ya da arzu edilen değişiklikleri Garanti Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite; Şule Firuzment Bekçe (Komite Başkanı, Genel Müdür Yardımcısı) Selahattin Güldü* (Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür), Gülçin İşcan (Genel Müdür Yardımcısı), Osman Bilgin (Genel Müdür Yardımcısı) ve ilgili birim müdürlerinden oluşmaktadır.

Komite 2024 yılında 5 (beş) kez toplanmıştır. Bu toplantılarda sürdürülebilirlik çerçevesi uyum kapsamında ilgili politikalar hazırlanıp, Yönetim Kurulu onayına sunulmuş ve <https://www.garantibbvafactoring.com/tr/yatirimci-iliskileri/politikalar> başlığı altında yayınlanması, Sürdürülebilirlik Raporlaması kapsamında Şirket içi çalışmaları yürütmüştür.

(*) 04.12.2024 itibarıyla Kaya Yıldırım yerine Selahattin Güldü atanmıştır.

Üst Yönetim



Selahattin Güldü
Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi

Özgeçmişi sayfa 35'te yer almaktadır.



Şule Firuzment Bekçe
Genel Müdür Yardımcısı

Koç Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ekonomi Bölümü mezunudur. Deloitte denetim ve danışmanlık firmasında yaklaşık 17 yıllık iş tecrübesi bulunan Şule Firuzment Bekçe en son Denetim Ortağı olarak görev almıştır. 2017 yılında Garanti BBVA bünyesine katılarak, sırasıyla Konsolidasyon ve Uluslararası Muhasebe ve Finans Operasyonel Risk ve Kontrol Uzmanlığı Birimlerinde Direktör olarak çalışmıştır. 1 Haziran 2021'den itibaren Garanti BBVA Factoring'te Genel Müdür Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir.



Gülçin Işcan
Genel Müdür Yardımcısı

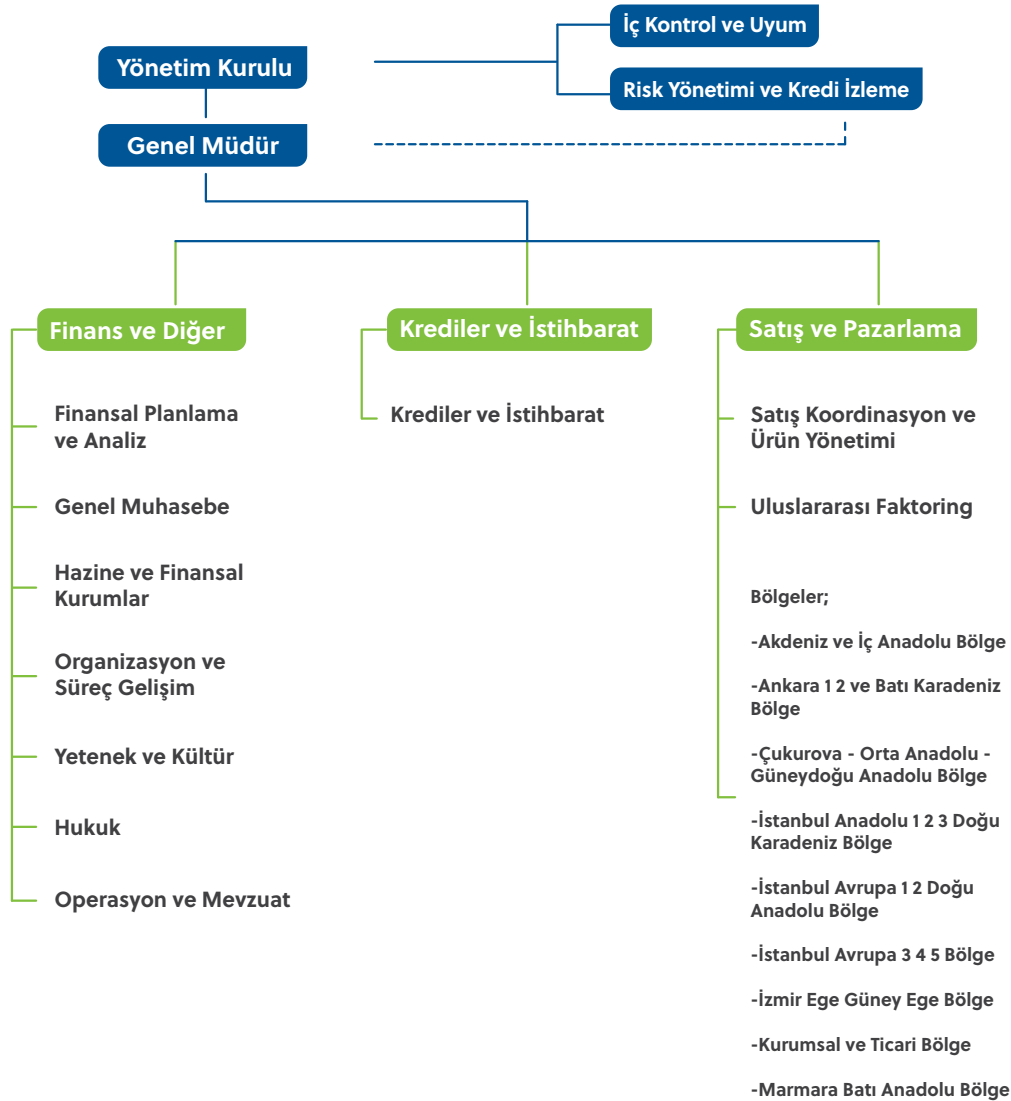
Dokuz Eylül Üniversitesi İşletme Fakültesi Ekonomi Bölümü ve Fordham University Executive MBA mezunu olan Gülçin Işcan kariyerine 2003 yılında, Garanti BBVA'da Yönetici Adayı olarak başlamıştır. 2003-2010 yılları arasında Risk Yönetimi Müdürlüğü Piyasa Riski Bölümü'nde, 2010-2021 yılları arasında Ticari Bankacılık Pazarlama Müdürlüğü'nde Strateji, Planlama ve Performans Analitiği alanlarında Yönetici olarak görev almıştır. 10 Mayıs 2021'de Garanti BBVA Factoring Genel Müdür Yardımcılığı görevine atanan Gülçin Işcan, Satış, Pazarlama ve Uluslararası Factoring alanlarından sorumludur.



Osman Bilgin
Genel Müdür Yardımcısı

1971 doğumludur. Atatürk Üniversitesi İktisat Bölümü mezunudur. 1996 yılında Garanti BBVA'da Gişe Asistanı olarak başladığı kariyerinde Şube Satış/Pazarlama noktalarında ağırlıklı olmak üzere ticari bankacılık ekiplerinde yer almış ve 2003 yılında Şube Müdürü olarak atanmıştır. Farklı şubelerde Şube Müdürlüğü deneyiminden sonra 2009 yılında kredi ailesine katılmış ve 2012 yılından itibaren de Bölge Krediler Müdürü olarak çalışmıştır. En son İstanbul Avrupa 2 Krediler Bölge Müdürü olarak görev almıştır. 1 Şubat 2022 itibarıyla Garanti BBVA Factoring Genel Müdür Yardımcısı olarak görevine devam etmektedir.

Organizasyon Yapısı ve Organizasyonel Yapı Değişiklikleri



Yönetim Kurulu Başkanı'nın Değerlendirmesi

Sektörün işlem hacmi %51 artarak 1.239 milyar TL'ye ulaşırken, Garanti BBVA Factoring'in işlem hacmi ise 66,9 milyar TL seviyelerine yükseldi.

Mahmut Akten
Yönetim Kurulu Başkanı

Değerli Paydaşlarımız,

2024, küresel ekonomi açısından belirsizliklerin hakim olduğu, denge arayışının sürdüğü bir yıl oldu. Enflasyondaki olumlu sinyallerin ardından FED ve Avrupa Merkez Bankası faiz indirimi adımlarını başlatırken, Çin ekonomisi iç talebi güçlendirme adımlarını sıklaştırdı. ABD'deki yeni yönetimin uygulayabileceği korumacı politikalar ve ABD-Çin rekabetinin yaratabileceği riskler, küresel ekonomide 2025 ve sonrası için belirleyici faktörler olacak.

Ülkemizde ise 2024, uygulanan ekonomi politikasının olumlu etkilerini gördüğümüz bir yıl oldu. Cari açık önemli ölçüde azalırken, Merkez Bankası rezervleri güçlü şekilde toparlandı. Artan güvenle birlikte ülke risk priminde önemli bir gelişme kaydedildi. Bu iyileşmelerle birlikte yılı yaklaşık %3 büyüme ile kapatırken; 2025 yılında da bu olumlu seyrin devam etmesini ve sürdürülebilir bir büyüme kompozisyonuna doğru ilerlemeyi bekliyoruz.

Alternatif bir finansman yöntemi olarak faktoring işlemlerinin bilinirliğinin artması ve dijital dönüşümle süreçlerin daha hızlı ve kolay hale gelmesi, sektörün 2024 yılında da güçlü büyüme trendini sürdürmesini sağladı. Sektörün işlem hacmi %51 artarak 1.239 milyar TL'ye ulaşırken, Garanti BBVA Factoring'in işlem hacmi ise 66,9 milyar TL seviyelerine yükseldi.

2025 yılında enflasyonun seyri, kredi büyüme sınırlamalarının devamı ve buna bağlı olarak oluşabilecek finansman talebi ile, faktoring sektöründe büyüme trendinin devam etmesini

bekliyoruz. Sektörün gelişmiş ekonomilere kıyasla ciddi bir gelişim potansiyeli olduğuna inanıyoruz. Bu çerçevede, sermayemizi etkin kullanarak ve KOBİ odağımızı koruyarak, tabana yaygın güçlü bir büyüme ile pazar payımızı arttırmayı ve daha fazla yeni müşteriyi ürünlerimizle buluşturmayı hedefliyoruz. Ayrıca risk yönetimi ve sorunlu alacaklardan tahsilat süreçleri, sektörün önemli gündem maddelerinden biri olacak. Bu kapsamda Şirket olarak ihtiyatlı risk yönetimi politikalarımız ile aktif kalitemizi önceliklendirmeyi ve güçlü özkaynak yapımızı korumayı sürdüreceğiz.

Dijitalleşmeyi uzun yıllardır stratejimizin odak noktası olarak konumlandırıyoruz. İş yapış şekillerimizi ve hizmet modelimizi bu dijital odağıyla sürekli dönüştürüyoruz. Yetkin insan kaynağımızın yanı sıra, müşteri deneyimini her geçen gün bir adım daha ileri taşıyan dijitalleşme adımlarımızla 2025 yılında da bankacılık dışı finans sektörüne öncülük etmeye ve fark yaratmaya devam edeceğiz.

2025'in şirketimiz ve tüm paydaşlarımız için başarılarla dolu bir yıl olmasını diliyorum. Şirketimizin kuruluşundan beri yanımızda olan tüm paydaşlarımıza ve özveriyle fark yaratan çalışma arkadaşlarıma en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Saygılarımla,

Mahmut Akten
Yönetim Kurulu Başkanı

Genel Müdür'ün Değerlendirmesi

2024 yılını 1,4 milyar TL net dönem kârı, %12 aktif kârlılık oranı ve %59 özkaynak kârlılığı ile kapattık.

Selahattin Güldü
Genel Müdür

Değerli Paydaşlarımız,

Geçtiğimiz yıl uluslararası piyasalarda jeopolitik tansiyonun yüksek olduğu, siyasi değişimlerin ve ekonomide yeniden yapılanma adımlarının ön planda olduğu bir yıl oldu. 2025'in büyüme ve enflasyon açısından görece daha dengeli bir yıl olması bekleniyor. Buna karşın artan jeopolitik gerilimler ve devam eden çatışmalar bu yıl da önemli bir risk olarak görülürken, ABD seçimleri sonrası özellikle uluslararası ticaret ve küresel ittifaklara ilişkin belirsizlikler gündemde yer almaya devam edecek.

Diğer taraftan yapay zeka altyapı yatırımlarının yanı sıra, sürdürülebilir kalkınma, yeşil dönüşüm ve yeşil ekonomi, tüm ekonomilerin geleceğe yönelik stratejilerinde öncelikli konular arasında bulunuyor.

2024'te ülkemizin ana gündem maddesi ise enflasyonla mücadele oldu. Ekonomik programın kararlılıkla uygulanmasıyla birlikte enflasyon düşüş eğilimine girdi ve TCMB'nin yılın son toplantısında faiz indirmesine olanak sağladı. 2025'te de konvansiyonel politikaların güçlü bir şekilde uygulanmaya devam edilmesi ve bu sayede enflasyondaki kademeli düşüşün ve TCMB'nin faiz indirim döngüsünün sürdürülmesini öngörüyoruz.

Factoring sektörü geçen yıla göre %51 oranında büyüdü

2024'te artan kredi talebiyle birlikte factoring işlemlerine olan talepte yükseliş gözlemledik. Reel sektöre ve ekonomiye kesintisiz destek sunan factoring sektörü, yurt içi ticaretin yanı sıra ihracat finansmanında da kritik bir rol oynamaya devam etti. Özellikle yılın ikinci yarısında sektörün toplam işlem hacmi belirgin bir şekilde artarak, bir önceki yıla nazaran %51 oranında büyüdü.

Garanti BBVA Factoring olarak, 2024'te işlem hacmimizi 66,9 milyar TL'ye taşıyarak, müşterilerimizin beklentilerine paralel yenilikçi ve hızlı çözümlerimizle sektördeki lider konumumuzu sürdürdük. Şirketimizin aktif büyüklüğü 13,3 milyar TL'ye, factoring alacakları ise 13 milyar TL'ye ulaştı. Toplam özkaynaklarımız 3 milyar 172 milyon TL olarak gerçekleşirken, yılı 1,4 milyar TL net dönem kârı, %12 aktif kârlılık oranı ve %59 özkaynak kârlılığıyla kapattık. Factoring alacaklarımız %12,8 artarken, net dönem kârında %37,6 oranında büyümeyi başardık.

Finansal olarak oldukça başarılı bir yıl geçirdik

Her yıl olduğu gibi, 2024'te de işimizi en iyi, en hızlı ve en verimli şekilde yapmak için çok çalıştık. KOBİ'lerimizin ülkemiz ekonomisinin lokomotif olması için inancımız doğrultusunda yıl boyunca bu alana özel olarak odaklanarak güçlü bir büyüme kaydettik.

Sorunlu alacak portföyüne devirlerimiz sektör verilerinin oldukça altında gerçekleşirken, tahsilat performansımız oldukça güçlü seyretti. Sürdürülebilir fonlama kaynaklarımızı çeşitlendirip, güçlü özkaynak yapımızın da desteğiyle, finansal olarak oldukça başarılı bir yıl geçirdik.

Dijital dönüşüm sürüyor

Stratejik hedeflerimiz doğrultusunda, dijitalleşme alanında da aşama kaydetmeye devam ettik. Factoring mobil uygulamamızın altyapısını yeniledik ve görsel tasarımını güncelleyerek müşterilerimizin başvurularını daha etkin takip etmelerini ve aynı anda birden fazla factoring talebini kolayca göndermelerini sağladık.

Topluma katkı en önemli önceliğimiz

Diğer yandan 2024 yılında, sadece işimize değil, asli görevimiz olarak addettiğimiz toplumsal gelişime de hem kaynak hem de zaman ayırmayı sürdürdük. Bu kapsamda, öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyerek, çocukların nitelikli eğitime erişim hakkını korumak için çalışan Öğretmen Akademisi Vakfı (ÖRAV)'nın kurum destekçisi olmaya ve Toplum Gönüllüleri Vakfı aracılığı ile 14 öğrenciye burs desteği sağlamaya devam ettik.

2025 yılı ve sonrası için son yıllarda yakaladığımız istikrarlı büyümeyi, sürdürdüğümüz tabana yaygın genişleme stratejisi ve dijital kanallara yaptığımız yatırımlar sayesinde elde edeceğimiz yeni müşteri portföyü ile desteklemeyi ve bu sayede pazar payımızı artırmayı amaçlıyoruz.

Sürdürülebilir başarımızın arkasında öncelikle çalışma arkadaşlarımızın emeği, uzmanlığı ve özverisi; sonrasında da müşterilerimiz ve siz değerli paydaşlarımızın bize duyduğu güven yatıyor. Bizlere sunduğunuz koşulsuz destek için sonsuz teşekkür ederiz.

Saygılarımla,

Selahattin Güldü
Genel Müdür

Factoring Sektörüne Genel Bakış

Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu (BDDK) tarafından yayınlanan 31 Aralık 2024 dönemine ait verilere göre factoring sektörünün aktif büyüklüğü 316 milyar TL'ye ulaşmıştır.

Türkiye'de Factoring

İlk örneklerine banka bünyelerinde 1980'li yıllarda rastlanan factoring faaliyetleri, 13.12.2012 tarih ve 28496 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 6361 Sayılı Finansal Kiralama, Factoring ve Finansman Şirketleri Kanunu'na ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun 24 Nisan 2013 tarih ve 28627 sayılı Finansal Kiralama, Factoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik'e göre yürütülmektedir. Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu (BDDK) tarafından yayınlanan 31 Aralık 2024 dönemine ait verilere göre sektörün aktif büyüklüğü 316 milyar TL'ye ulaşmıştır. Sektör, 48 factoring şirketi, 4.379 çalışanıyla 79.545 müşteriye hizmet vermiştir.

Factoring, vadeli satış yapan firmaların her türlü mal ve hizmet satışından doğan ve doğacak alacak haklarını finansal kuruluşlara devretmek suretiyle nakit akışı ve alacak garantisi

sağladıkları bir finansal enstrümandır. Temelde finansman, garanti ve tahsilat hizmeti olarak tanımlanmaktadır.

Türkiye'de yurt içi ticaretin önemli bir kısmını vadeli yapı, ihracat işlemlerinin önemli bir kısmını da mal mukabili ve açık hesap işlemler oluşturmaktadır. Ödeme alışkanlıkları ve yöntemleri nedeniyle ticaret aktörlerinin hem nakit ihtiyaçları hem de ödeme garantisi talepleri factoring ihtiyacını ortaya çıkarmaktadır.

Özellikle 2000'li yılların ikinci yarısından itibaren factoring, işlem hacimleri ve müşteri adetleriyle ülkemizde hızlı bir gelişme göstermiştir. 2006 yılında BDDK gözetim ve denetimine geçmesiyle birlikte de kurumsallaşma ve şeffaflaşma konusunda gelişim sergilemiştir. Ülkemizde factoring ürünlerinin bilinirliğinin artması ve müşterilere ulaşım kanallarının yaygınlaşması ile birlikte finans piyasalarının son yıllarda vazgeçilmez enstrümanı olmaya başlamıştır.



%18

Factoring sektörünün son yirmi yıldaki Türkiye'deki yıllık ortalama büyümesi

Ekonomideki büyüme, ticaretteki canlanma hem risklerin daha fazla anlaşılması hem de müşterilerin bilinçlenmesi ile factoring, bugün dünyadaki tüm şirketler için modern bir finansman aracı haline gelmiştir. Factoring hizmetinin yeni endüstrilere ve bölgelere uygulanmaya başlanması, bilgisayar kullanımındaki ve teknolojisindeki hızlı gelişme, bağımsız kuruluşların büyük ticari bankalarla birleşmesi, factoring şirketleri arasındaki rekabetin her geçen gün artması gibi nedenlerle dünya factoring hacmi hızlı bir şekilde büyümeye başlamıştır.

Bugün Avrupa ve Amerika ağırlıklı olmak üzere 50'yi aşkın ülkede gelişmiş bir factoring endüstrisi bulunmaktadır. Factoring işlemlerinde Avrupa %68 ile büyük bir ağırlığa sahiptir. Avrupa'yı %24 ile Asya ve %6 ile Amerika kıtası izlemektedir.

Dünyada factoring sektörünün yıllık büyüme ortalaması, son 20 yılda %9 olarak gerçekleşirken, Türkiye'de factoring sektörü aynı dönemde yıllık ortalama %18 büyüme kaydetmiştir.

Dünyada Factoring

Birçok ülkede 1950'li yıllardan itibaren modern anlamda hizmet veren factoring şirketleri kurulmuştur. 1970'lere kadar pek büyük gelişme gösteremeyen factoring, 1973 petrol krizi sonrası dünya ticaretinin güçleşen koşullarında dışa açılmaya çalışan birçok işletmenin giderek daha fazla yararlandıkları bir finansman yöntemi olmuştur.

Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları

Garanti BBVA Factoring mobil uygulamasının görsel deneyimi yenilenmiş olup müşterilerin başvurularını daha etkin izleyebilmeleri ve aynı anda birden fazla faktoring talebi gönderebilmeleri sağlanarak işlemler daha da hızlandırılmıştır.

Garanti BBVA Factoring, müşteri memnuniyetini ve verimliliği artırmak amacıyla Şirket içi organizasyonel yapılar ve iş yapış şekillerinin, daha verimli çalışmasına zemin hazırlayacak şekilde geliştirilmesini hedeflemektedir.

Sektörün öncülerinden olma vizyonunu verimlilikle bütünleştirerek çalışmalarına devam eden Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında da bu hedefler doğrultusunda Şirket içi süreçlerde iyileşme, Garanti BBVA Grubu konsolidasyon çalışmaları ve sektör işleyişlerine uyum amacıyla projeler gerçekleştirmiştir.

Uzun süredir kullanılmakta olan kredi ekranları ve süreçleri hem teknoloji hem de kullanıcı deneyiminin yenilenmesi ve operasyonel verimliliğinin artırılması amacıyla yeni bir teknolojik altyapı ile geliştirilmesi ve uçtan uca tüm kredi sürecinin buna uygun olarak ilerletilmesi sağlanmıştır.

Şirket'in dijitalleşme hedefleri doğrultusunda 2024 yılında Garanti BBVA Factoring mobil uygulamasında yenileme çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda Ocak 2022'de resmi gazetede yayınlanan Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerince Kullanılacak Uzaktan Kimlik Tespiti Yöntemlerine ve Elektronik Ortamda Sözleşme İlişkisinin Kurulmasına İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak elektronik ortamda işlem belgelerinin onaylanması amacıyla Şirket mobil uygulamasında gerekli sistemsel çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca buna ek olarak Şirket mobil uygulamasının görsel deneyimi yenilenmiş olup müşterilerin başvurularını daha etkin izleyebilmeleri ve aynı anda birden fazla faktoring talebi gönderebilmeleri sağlanarak işlemler daha da hızlandırılmıştır.

Yatırımlar

Garanti BBVA Factoring, 2024 yılında sistem geliştirmeleri için 64,5 milyon TL maddi olmayan duran varlık (yazılım) satın almıştır.

Risk Yönetim Politikaları

Garanti BBVA Factoring, kredi riski yönetiminde tahsis öncesi değerlendirme ve sonrasındaki izleme süreçlerine yönelik etkili yöntemler geliştirmiştir.

Finansal Risk Yönetimi Amaçları ve Politikaları

Garanti BBVA Factoring faaliyetlerinin hacmine, niteliğine, karmaşıklığına uygun risklerin belirlenerek analiz edilmesi; uluslararası ve yerel yasal düzenlemelere uygunluğun sağlanması; muhtemel olumsuz piyasa koşullarının sermaye ve gelirler üzerindeki etkisinin sınırlandırılması amacıyla risklerin izlenip kontrol edilerek finansal gücün korunması; risk şeffaflığını ve risk farkındalığını oluşturarak Garanti BBVA Factoring çapında bir risk kültürü oluşturulması; yeni geliştirilecek ürün veya hizmetlerden kaynaklanabilecek riskin Garanti BBVA Factoring tarafından değerlendirilmesinin sağlanması temel uygulama esasları olarak belirlenmiştir.

Risk Yönetimi çalışmaları kapsamında, daha önce oluşturulan risk yönetimi uygulamaları ve organizasyonu belirli aralıklarla gözden geçirilmektedir. Mevcut politikalar; ekonomik koşullar, risk iştahı ve kurumsal uygulamalar dikkate alınarak gözden geçirilmekte ve politikalar oluşturulmaktadır.

Garanti BBVA Factoring, oluşturmuş olduğu risk iştahı çerçevesi ile Yönetim Kurulu'nun hedef ve stratejilerini gerçekleştirmek üzere riskleri güvenli bir seviyede karşılayabileceği kapasitesinin öngörüsü ile kabul etmeye hazır olduğu risk seviyesini belirlemekte, risk iştahı çerçevesinde tesis edilmiş sermaye ve kârlılığa ilişkin risk iştahı göstergeleri ile risk bazlı limitleri düzenli olarak izlemektedir.

Belirlenen politikalar ve aksiyon planlarının izlenmesi için kurulan Yönetim Kurulu Risk Komitesi çalışma esaslarına uygun bir şekilde yıl içinde toplantılarını gerçekleştirmektedir.

Kredi Riski

Garanti BBVA Factoring, faaliyet konusu gereğince kredi riskine maruz kalmaktadır. Kredi riski yönetiminde ağırlıklı olarak kredi tahsis öncesi ve kredi izleme sürecine yönelik yöntemler geliştirilmiştir. Şirket'in mevcut bir kredi politikası vardır. Kredi tahsis kısıtlarını taşımayan firmalar ile kredi ilişkisi başlatılmamaktadır. Kredi Komitesi düzenli olarak toplanmakta, yetkililerine göre talep edilen tüm kredi tekliflerini değerlendirmektedir. Bunun yanı sıra, tahsis edilmiş kredilerin izlenmesine yönelik erken uyarı sistemleri geliştirilmiştir. Bu çerçevede dönemler itibarıyla ilgili çalışmalar ve müşteri kredibilite ölçümleri de yapılmaktadır. Kredi riskinin etkin takibi için kredi süreçleri ile NPL yönetimine ilişkin alt komiteler bulunmaktadır.



Risk Yönetim Politikaları

Kredi tahsis aşamasında; Garanti BBVA Factoring Kredi Komitesi haftalık periyotta toplanmakta, gelen talepleri değerlendirmekte ve varlık tahsis limitleri korunacak şekilde karar vermektedir.



Kredi riskinin yönetimine ilişkin tahsis ve izleme aşamasında yer verilen faaliyetler aşağıdaki şekilde özetlenebilmektedir.

Kredi tahsis aşamasında; Garanti BBVA Factoring Kredi Komitesi haftalık periyotta toplanmakta, gelen talepleri değerlendirmekte ve varlık tahsis limitleri korunacak şekilde karar vermektedir. Bunun dışında Komite'nin yetki devri yaptığı alt tahsis mercileri de kendi yetkileri dâhilinde kredi tahsisi yapabilmektedir. Yapılan değerlendirmeler kapsamında alacak değerliliği ve satıcının kredibilitesi ile ticaretin içeriği ön planda tutulmaktadır. Mevcut kredi limitlerinin tahsisi ile "limit geçerlilik tarihi" uygulaması mevcuttur. Tahsis edilen limit maksimum 1 (bir) yıl ile sınırlı olup, tebliğ mercii kararı ile limit geçerlilik tarihi kontrol amaçlı 1 (bir) yıldan daha kısa periyotlara indirilebilmektedir. Kredi tahsis değerlendirmeleri sırasında kredi riskinin belirlenmesi ve yönetimi temel olarak iki şekilde yapılmaktadır:

Kriter bazlı limit tahsisi: Garanti BBVA Factoring Kredi Süreç Komitesi'nce belirlenmiş ve uygun görülmüş olan kriterlere uyan satıcı/

alıcı firmalar için limiti tahsisi yapılmaktadır. Söz konusu kriterler piyasa koşulları, sektörel bazı gelişmeler ve mevcut tahsis süreçlerinden elde edilen sonuçlar dikkate alınarak gerektiğinde revize edilmektedir. Kredi riskinin değerlendirilmesinde KOBİ nitelikli müşteriler için skorlama yöntemiyle kredi analizi yapılmaktadır. Bu müşterilerde tahsis sonrasında kriterlerin ortadan kalkması durumunda kullanımlar durdurulmakta; riskin tasfiyesi gündeme gelmektedir.

Standart analiz süreci: Krediler Bölümü tarafından yapılan analiz çalışmaları üzerinden tahsis yetkileri kapsamında tahsis edilen kredi limitleridir.

Kredi izleme aşamasında; tahsis edilmiş kredilerin canlılığının izlemesine yönelik olarak erken uyarı sistemleri geliştirilmiştir. Dönemler itibarıyla ilgili çalışmalar ve müşteri kredibilitesi ölçümlenmesi yapılmaktadır. Bu kapsamda, günlük olarak karşılıksız çıkan çekler, vadesi dolan faktoring alacakları ve faturalar takip edilmekte; gerekli görülmesi durumunda müşteriler hakkında ilave incelemeler ve istihbarat çalışmaları yapılmaktadır.



Kullanımda yapılmış vadesini bekleyen çeklerde istihbarat tarafında aylık olarak toplam depo içindeki alıcı bazında risk kontrolü yapılarak belirli alıcılarda gelinmiş olan konsantrasyon seviyesi incelenmekte; Krediler Birimi tarafından da söz konusu çalışmalar incelenerek ilgili firmalarda alınabilecek risk sınırı yeniden değerlendirilmektedir.

Büyük kredilerin takibi haftalık olarak Aktif Pasif Komitesi'ne; müşteri/grup, sektör ve coğrafi yoğunlaşmalar da periyodik olarak takip edilerek Yönetim Kurulu Risk Komitesi üyelerine sunulmaktadır.

Piyasa ve Yapısal Faiz Oranı Riski

Garanti BBVA Factoring, değişen piyasa koşullarına göre kendisini koruma altına almakta, piyasa riski Yönetim Kurulu tarafından onaylanan hazine işlem limitleri dâhilinde türev işlemler ve risk önleyici pozisyonlar alınarak yönetilmektedir.

Şirket'in en temel maliyet unsuru olan kullanılan kredilere ait faiz hadleri, piyasada oluşabilecek dalgalanmalardan etkilenmektedir. Bu kapsamda, piyasa faiz oranlarındaki değişim beklentisine göre, üst yönetimin de gözetimi ile borçlanma vadeleri yönetilmektedir. Ayrıca, faktoring alacakları, banka kredi ve mevduat hesaplarının vadesi takip edilerek nakit akışı ve likidite riski yönetilmektedir. Günlük vaziyet raporları hazırlanarak, gün sonu açık hazine işlemleri üst yönetimle paylaşılmaktadır.

Kur değişiminden kaynaklı riskler de işlem limitleri dâhilinde belirlenen gün sonu açık pozisyon limitleri ile yönetilmekte ve üst yönetime gün sonu açık pozisyon vaziyeti raporlanmaktadır.

Likidite Riski

Likidite riski yönetiminin amacı, fonlama yetersizliği sebebi ile Şirket'in ödeme yükümlülüklerini gerçekleştirememesi durumunu engellemektir.

Likidite riski yönetiminde normal ekonomik koşullar ve stres koşulları dikkate alınarak, alınacak tedbirler ve gerçekleştirilecek uygulamalar belirlenir.

Likidite yönetiminde Garanti BBVA Factoring politikası, mevcut fonlamayı sürdürmeyi, alacakların finansmanı taleplerini ve olası likidite sıkışıklıklarını karşılamayı sağlayacak yeterli seviyede fonlama imkânı yaratmaktadır.

Garanti BBVA Factoring, risk yönetimi stratejisinin temel bir parçası olarak risk yönetimi sistemini oluşturur. Risk Komitesi, belirlenen hedefini gerçekleştirebilmek adına Şirket'in durumunu, küresel ekonomiyi ve yasal çevreyi gözetir.

Garanti BBVA Factoring'in risk yönetimi sisteminin bileşenleri arasında, stres döneminde dahi stratejik planını önemli bir sapma olmadan devam ettirebilmesi için üstlenebileceği riskin seviyesini ve türlerini içeren genel risk çerçevesi yer alır.

Garanti BBVA Factoring'in likidite ve fonlama risk izleme çerçevesi, niteliksel ve niceliksel unsurları içerir. Risk Komitesi, belirlenen metriklerin likidite ve fonlama riski yönetimindeki karar alma süreçlerinin önemli bir parçası olmasını sağlar.

Risk Yönetim Politikaları

Garanti BBVA Factoring'in her birimi kendi operasyonel risklerinin izlenmesi, kontrol edilmesi ve operasyonel riskin gerekli aksiyonlar alınarak azaltılmasından sorumludur.

Önemli metrikler aşağıda yer almaktadır:

Likidite ve Fonlama Riski Limiti: Bu metrik ile toptan fonlama yapısındaki doğru çeşitlendirmeyi sağlama ile kısa vadeli fonlamaya ve risk algısı daha hassas olan piyasalara olan bağımlılığı azaltma hedeflenir. Bu hedef, net kısa vadeli fonlama için maksimum seviye belirlenerek sağlanır.

Prospektif Metrikler: Olası tehditleri önceden tespit etmek amacı ile uygulanabilir olan durumlarda bu tehditleri kontrol altına alan önleyici yönetim aksiyonlarının alınmasını sağlamak için belirlenir. Prospektif metrikler aşağıdadır:

- **Stres Testi:** Farklı senaryolar altında metrikleri projekte etmek, likidite profilinin sağlamlığını değerlendirmek açısından önemli bir unsurdur. Likidite ve fonlama yapısı öngörüler, Banka'nın stratejik planlarından ve limitlerinden olası sapmaları belirlemeye olanak sağlar.

Stres testi analizi sadece Likidite Acil Eylem Planı'nın oluşturulmasında değil, aynı zamanda riski azaltmak için gerekli tedbirlerin tanımlanmasında da önemli rol oynamaktadır.

- **Erken Uyarı Sinyalleri:** Bu göstergeler olası likidite stres koşullarını saptamak ve engellemek açısından önemlidir.

Operasyonel Risk

Şirket nezdindeki tüm operasyonel riskler, risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve kontrol edilebilmesi/azaltılabilmesi unsurları çerçevesinde, Yönetim Kurulu, Denetim Komitesi, Risk Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi gözetiminde yönetilir. Şirket'in her birimi kendi operasyonel risklerinin izlenmesi, kontrol edilmesi ve operasyonel riskin gerekli aksiyonlar alınarak azaltılmasından sorumludur. Nihai sorumluluk ilgili üst yönetimdedir.



Şirket, etkin bir "iç kontrol sistemi" oluşturmak üzere yeterli örgütsel düzenlemeyi yapmakta, uygun iletişim ve bilgi sistemlerini kurmakta ve gözetim fonksiyonunu tesis etmektedir. Şirket'te operasyonel riskler üçlü savunma hattı yapısı ile yönetilmektedir. İlk seviye, faaliyetleri yürüten uzman birimlerden oluşmaktadır. İkinci seviye olan kontrol fonksiyonları, kontrollerin izlenmesine ve önerilmesine ek olarak ilgili izleme/kontrol araçlarının oluşturulması ve uygulamaya alınmasından sorumludur. Üçüncü seviye ise Garanti BBVA Teftiş Kurulu Başkanlığı'dır.

Şirket'in imajını korumaya, yasal yükümlülükleri yerine getirmeye ve müşterilerin ihtiyaçlarını karşılamaya olumsuz koşullar altında da devam edebilmek amacıyla Olağanüstü Durum ve İş Sürekliliği Yönetimi süreçleri yürütülmektedir. Ayrıca, acil ve beklenmedik durum planı uygulamasından sorumlu kişiler ve yedekleri belirlenmektedir.

Suç gelirleri ve terörün finansmanı ile mücadele stratejisi kapsamında, ulusal ve uluslararası düzenlemelere uyum sağlanması amacıyla çalışmalar Uyum Görevlisi bünyesinde yürütülmektedir.

Şirket'in iç kontrol sisteminin düzgün biçimde çalışıp çalışmadığı ve operasyonel risklerin kontrol altında tutulma etkinliği Garanti BBVA Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Şirket'in İç Kontrol ve Uyum Birimi tarafından düzenli olarak izlenmektedir. Bu kapsamda, Şirket iç kontrol sistemini oluşturan, sistemsel kontroller, Şirket personeli tarafından normal iş süreçlerinde yapılan kontroller, organizasyon yapısı, yetki ve sorumlulukların dağılımı ile genel anlamda risk nosyonunun oluşturduğu kontrol ortamı değerlendirilmektedir.

Bu izleme çalışmaları, Genel Müdürlük'te bulunan merkezden, Şirket sistem altyapısından yararlanılarak bilgisayar destekli biçimde yapılabildiği gibi, geleneksel biçimde operasyonel riskin olduğu lokalde "yerinde inceleme yapmak" suretiyle de gerçekleştirilmektedir.

Yasal riskin yönetiminde, Şirket'in gerçekleştirdiği işlemlerin yasalara, Şirket içi politika ve kurallarla uyumuna yönelik mevcut kontrol mekanizmalarının gözetimi gerçekleştirilmektedir.



Risk Yönetim Politikaları

Garanti BBVA Factoring, portföyünün iklim değişikliğinden kaynaklanan geçiş risklerine ve fiziksel risklere karşı dayanıklılığını analiz etmeye başlamıştır.

Faaliyet alanlarındaki kontrol ortamını güçlendirmek adına sistemsel veya prosedürel limitler uygulanmaktadır. Operasyonel risklerin sınırlandırılmasına yönelik olarak belirlenen bu limitler, yapılan işin Şirket açısından önemi, içerdiği risk ve yaratabileceği olası kayıp tutarı, işlemi gerçekleştirecek personelin nitelikleri gibi hususlara bağlı olarak belirlenmekte, dönemsel olarak değerlendirilerek ihtiyaçlara bağlı güncellenmektedir. Operasyonel risklere ilişkin limitler; imza sirkülerindeki yetkilerin, ödeme ve transfer yetkilerinin, muhasebe işlem yetkilerinin, alım-satım ve gider sürecine ilişkin yetkilerin, kredi kullandırma süreç ve yetkinliklerine uyumsuzlukların belirlenmesi ve onaylanması ile yönetilmektedir. Ayrıca aylık olarak, risk yönetimi metrikleri arasında bulunan operasyonel risk kayıpları/brüt gelirler göstergesi ile gerçekleşen kayıplar ve Şirket faaliyetlerine uygun tesis edilen risk endikatörleri takip edilmekte, olası aşımalar Risk Komitesi aracılığıyla Yönetim Kurulu'na raporlanmaktadır.

Operasyonel riskler İç Kontrol ve Uyum Birimi vasıtasıyla Denetim Komitesi'ne ve gerekli durumlarda Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne raporlanmaktadır. Ayrıca, ilgili işkolları ve birimler kendi faaliyetleri ile ilgili operasyonel risklerini kendi üst düzey yönetimine ve Risk Komitesi'ne raporlamaktadır.

İtibar Riski

Şirket itibarının korunmasından, nihai olarak Yönetim Kurulu olmak üzere, Şirket'in tüm çalışanları sorumludur. İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Uyum Görevlisi ve İç Kontrol ve Uyum Birimi, Şirket'in çalışanlarının

davranışlarını ve iş ilişkilerini düzenleyecek etik ilkeleri belirlemekte ve etik ilkelere uyumu izlemektedir. Şirket, yasal otoriteler, müşteriler ve diğer piyasa oyuncuları gözünde itibar riski yaratacak her türlü işlem ve faaliyetten kaçınmakta, topluma, doğal çevreye ve insanlığa yararlı olmak için azami özen göstermektedir. Şirket, tüm işlem ve faaliyetlerini, yasal düzenlemelere uyum, kurumsal yönetim ilkelerine uyum, sosyal, etik ve çevresel değerlere uyum ilkeleri çerçevesinde yerine getirmektedir.

Şirket çalışanlarının davranışlarını ve iş ilişkilerini düzenlemek amacıyla İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Garanti Bankası Uyum Müdürlüğü görüşleri alınarak belirlenmiş, "Etik ve Doğruluk İlkeleri" ve "Suiistimal ve Etik Dışı Davranışları Önleme Politikası" dokümanları mevcuttur. Şirket Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin hayata geçirilmesinde azami özen göstermektedir. Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde, faaliyet raporu ve internet sitesi güncel tutulmaktadır.

İklim Kaynaklı Finansal Risklerin Yönetimi (Yüksek Değişim Riski)

İklim krizinin sosyal hayat üzerindeki görünür etkilerinin daha yaygın bir hal almasıyla birlikte Garanti BBVA Factoring risk yönetimi ve yönetim mekanizmalarında çevresel, sosyal ve yönetim risklerine odaklanmaya başladı. Garanti BBVA Factoring, portföyünün iklim değişikliğinden kaynaklanan geçiş risklerine ve fiziksel risklere karşı dayanıklılığını analiz etmeye başlamıştır.



İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemlerinin İşleyişlerinin Denetim Komitesi Tarafından Değerlendirilmesi

Yönetim Kurulu ve Şirket üst düzey yönetiminin aktif gözetimi, uygun Şirket politikalarının oluşturulması ve izlenmesi, risklerin zamanında, tarafsız ve doğru ölçümü, değerlendirilmesi ve raporlanması, yeterli ve etkin iç kontrol sisteminin oluşturulması, Şirket'in temel ve vazgeçilemez prensipleridir.

Bu kapsamda, İç Kontrol ve Uyum Birimi, iç kontrol faaliyetleri bağlamında; Şirket faaliyetlerinin yasal mevzuata, Yönetim Kurulu tarafından belirlenen strateji ve politikalara uygun olarak düzenli, verimli ve etkin bir biçimde yürütülmesini teminen kontrol faaliyetlerinde bulunmuştur.

2024 yılına ait kontrol planı çerçevesinde, iç kontrol sistemlerinin etkinliğine ilişkin kontrol çalışmaları gerçekleştirmiş ve elde ettiği sonuçları Şirket üst yönetimi ve Denetim Komitesi'ne düzenli olarak raporlamıştır.

2024 yılı içinde Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu aracılığıyla iç kontrol ve risk yönetimi sistemlerinin etkinliği ve yeterliliği, bu sistemlerle muhasebe ve raporlama sistemlerinin ilgili düzenlemeler çerçevesinde işleyişi gözetilmiştir.

Şirket stratejisi ve faaliyetleri doğrultusunda iç kontrol ve risk yönetimi sistemlerinin etkinliği ve yeterliliği 2025 yılında da Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu aracılığıyla gözetilecektir.

Nihat Karadağ

Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Başkanı

Serkan Çankaya

Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Üyesi

Doğrudan veya Dolaylı İştirakler ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler

Garanti Faktoring A.Ş.'nin 31 Aralık 2024 itibarıyla doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranları bulunmamaktadır.

İktisap Edilen Paylara İlişkin Bilgiler

Garanti Faktoring A.Ş.'nin 31 Aralık 2024 itibarıyla iktisap ettiği kendi payları bulunmamaktadır.

Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

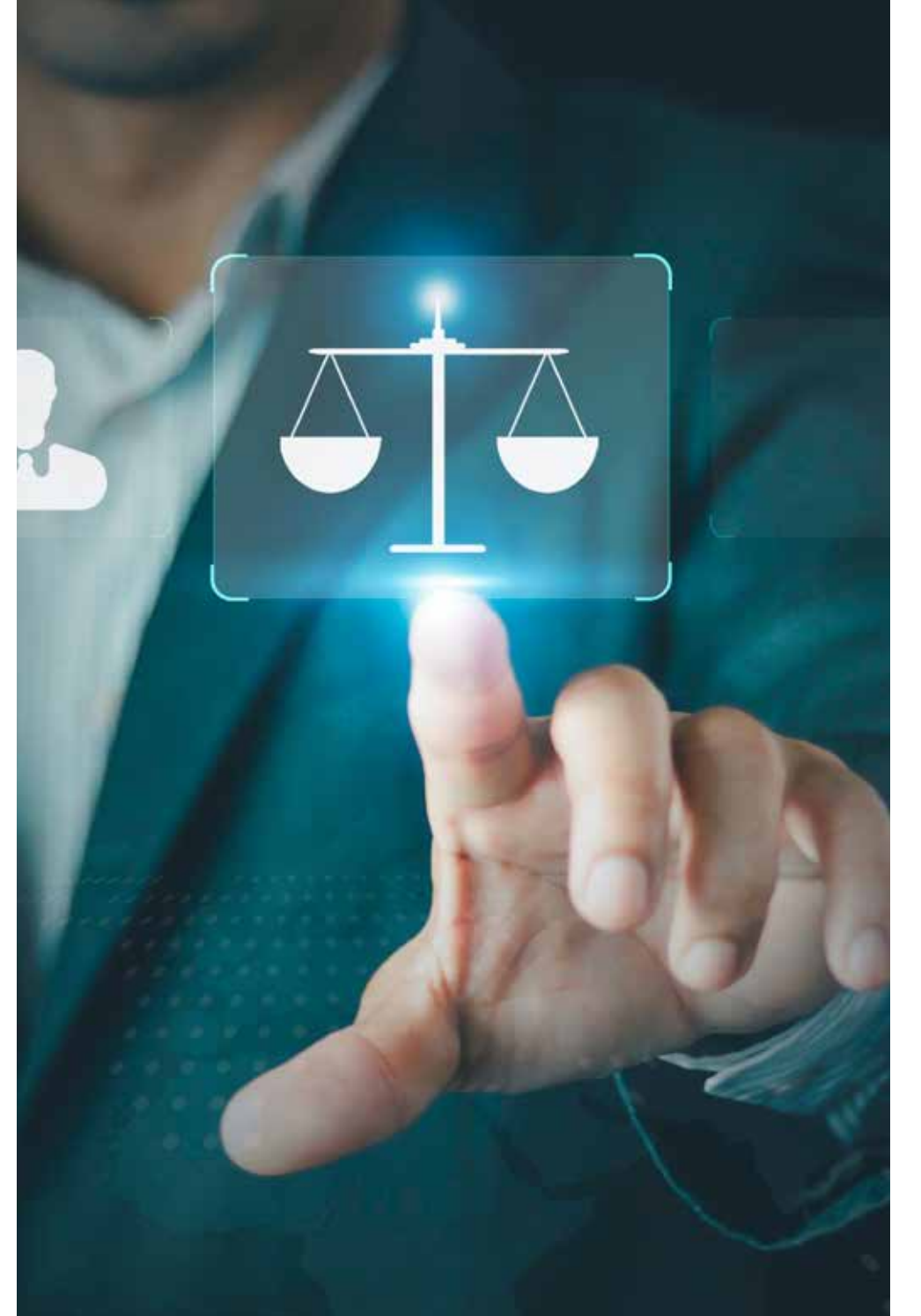
Şirket 2024 yılı faaliyet dönemi içerisinde özel denetime tabi tutulmamıştır.

Garanti Faktoring A.Ş. Aleyhine Açılan Davalar

2024 yılı faaliyet dönemi içinde Garanti Faktoring A.Ş. aleyhine açılan ve Şirket'in mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte bir dava bulunmamaktadır.

Garanti Faktoring A.Ş. ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar

Yönetim Organı Üyelerine uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.



Geçmiş Dönem Bütçe ve Performans Değerlendirmesi

2024 yılında sektörün Faktoring Alacakları %46,3 büyüyerek 287,9 milyar TL seviyesinde gerçekleşirken, Garanti BBVA Factoring'ın toplam faktoring alacakları ise %12,8 oranında artış göstermiştir.

Bir önceki yıla oranla, sektörde toplam aktiflerde %47,6 artış görülürken, Garanti BBVA Factoring, aktif toplamı bakiyesinde %12,5 oranında artış görülmektedir.

2024 yıl sonu itibarıyla karşılama oranı %127,2 (1., 2., 3. aşama faktoring alacakları) ve takipteki alacaklar oranı %0,93 olarak gerçekleşmiştir.

Garanti BBVA Factoring sağlam finansal yapısı, uygun fonlama kompozisyonu, aktif kalitesi ve etkin risk yönetim politikaları sayesinde verimliliğini artırmaya devam ettirmiştir.



Aktif (milyon TL)	2023	2024
Nakit Değerler ve Bankalar	245	165
Faktoring Alacakları	11.487	12.957
Diğer	91	178
Toplam Aktifler	11.823	13.300

Pasif (milyon TL)	2023	2024
Alınan Krediler	7.791	9.736
Bono İhracı	2.037	-
Diğer	262	392
Özkaynaklar	1.734	3.172
Toplam Pasifler	11.823	13.300

Net Kâr (bin TL)	2023	2024
Net Faiz Geliri	1.062.155	2.383.503
Diğer Gelirler	184.194	550.155
Faaliyet Giderleri	(201.265)	405.260
Net Kâr	1.045.084	1.438.088

Kârlılık Oranları (%)	2023	2024
Ortalama Aktif Kârlılığı	9,06	12,09
Ortalama Özkaynak Kârlılığı	88,13	59,13
Esas Faaliyet Geliri/Ortalama Aktif	27,7	46,3
Esas Faaliyet Gideri/Ortalama Aktif	1,72	3,41
Net Faiz Marjı	9,14	20,62
Takipteki Alacaklar Karşılama Oranı (3. aşama)	98,1	95,4
Takipteki Alacaklar Oranı	0,60	0,93

Büyüme Oranları (%)	Garanti BBVA Factoring	Faktoring Sektör
Ortalama Aktifler	3,0	49,3
Ortalama Faktoring Alacaklar	7,2	48,5
Ortalama Özkaynak	105,1	86,3
Takipteki Alacaklar Bakiyesi	76,8	98,8
Faktoring Çalışan Sayısı	120	4.379

2024 Yılında Yapılan Bağış ve Yardımlar-Sosyal Sorumluluk Projeleri



Garanti BBVA Factoring, sayılanlarla sınırlı olmaksızın kurumsal sosyal sorumluluk anlayışı ile eğitim, kültür, sanat, çevre ve spor alanlarında faaliyet gösteren kişilere, sivil toplum kuruluşlarına, dernek veya vakıflara, kamu kurum ve kuruluşlarına aşağıda belirtilen esaslar dâhilinde yardım ve bağış yapmaktadır.

Şirket, tüm bağış ve yardımlarını, bireyin ve toplumun vizyonunu geliştiren alanlarda misyon ve politikalarına uygun şekilde ve etik ilkelerini gözeterek gerçekleştirmektedir. Şirket'in kurumsal kimliğinin tanıtımı veya faktoring faaliyetlerinin yaygınlaştırılması gibi amaçlarla da müşterileri de dâhil olmak üzere gerçek veya tüzel kişilere aynı ya da nakdi olarak bağış yapabilmektedir.

Şirket, 6361 Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu, Bağış ve Yardım Politikasındaki ilkeler ve tabi olduğu mevzuat ile belirlenen esaslar doğrultusunda, her bir hesap dönemi içinde yapılmış tüm bağış ve yardımlarını ilgili yılın Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile pay sahiplerinin bilgisine sunmakta ve yıllık faaliyet raporunda kamuya açıklamaktadır.

Garanti BBVA Factoring, Toplum Gönüllüleri Vakfı'na 311.800 TL, ÖRAV'a 185.000 TL ve Türk Eğitim Vakfı'na 3.200 TL olmak üzere, toplam 500.000 TL bağış yapmıştır.

Ayrıca Toplum Gönüllüleri Vakfı bünyesinde oluşturulan "Garanti BBVA Factoring Burs Fonu" ile 2024 yılında 14 öğrenciye burs desteği sağlanmıştır.

Şirketler Topluluğu'na İlişkin Bilgiler

a) Garanti Faktoring A.Ş.'nin Hâkim Şirkete, Hâkim Şirkete Bağlı Bir Şirkete, Hâkim Şirketin Yönlendirmesiyle Onun veya Ona Bağlı Bir Şirketin Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler ve Geçmiş Faaliyet Yılında Hâkim Şirketin ya da Ona Bağlı Bir Şirketin Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Tüm Diğer Önlemler:

Şirketler Topluluğu bünyesindeki hâkim ve bağlı şirketler ile yürütülen işlemler olağan ticari faaliyetler olup hâkim şirketin yönlendirmesi ile ya da yönlendirmesi olmaksızın hâkim şirketin ya da bağlı şirketlerden birinin yararına yapılan herhangi bir işlem veya söz konusu çerçevede alınan ya da alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmamaktadır.

Hâkim ve bağlı şirketler ile gerçekleştirilen ticari faaliyetler bu raporun Garanti Faktoring A.Ş. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Finansal Tablolar 23 no.lu dipnot ile sayfa 191'den itibaren açıklanmaktadır.

b) Garanti Faktoring A.Ş.'nin Hukuki İşlemin Yapıldığı veya Önlemin Alındığı veya Alınmasından Kaçınıldığı Anda Kendilerince Bilinen Hal ve Şartlara Göre, Her Bir Hukuki İşleminde Uygun Bir Karşı Edim Sağlanıp Sağlanmadığı ve Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemin Şirketi Zarara Uğratıp Uğratmadığı, Şirket Zarara Uğramışsa Bunun Denkleştirilip Denkleştirilmediği:

Bu çerçevede (a) bendinin (1) no.lu ekinde belirtilen ticari faaliyetler kapsamında yapılan hukuki işlemlerde karşı edim sağlanmış olup, önlem alınması ya da alınmasından kaçınılması ve bu sebeple herhangi bir zararın oluşması söz konusu olmamıştır.

Ana Sözleşme Değişiklikleri

Şirketimiz, 79.500.000 TL olan kayıtlı sermayesinin %400 oranında bedelsiz artırılarak 397.500.000 TL'ye çıkarılmasına Şirket Esas Sözleşmesi'nin 6. Maddesine ilişkin tadil, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 09.05.2024 tarihinde onaylanmış ve 10.06.2024 tarihinde Ticaret Sicil nezdinde tescil edilmiştir.

ESKİ METİN	YENİ METİN
KAYITLI SERMAYE:	KAYITLI SERMAYE:
Madde 6 Şirket, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 8/10/1993 tarih 709 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirketin kayıtlı sermayesi 397.500.000-TL olup, bu sermaye beheri 1.-Kr. itibari değerinde 39.750.000.000 adet paya bölünmüştür.	Madde 6 Şirket, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 8/10/1993 tarih 709 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirketin kayıtlı sermayesi 397.500.000-TL olup, bu sermaye beheri 1.-Kr. itibari değerinde 39.750.000.000 adet paya bölünmüştür.
Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2021-2025 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2025 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, 2025 yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırımı kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulu'ndan izin almak suretiyle genel kuruldan yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket yönetim kurulu kararıyla sermaye artırmaz.	Sermaye Piyasası Kurulu'nca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2021-2025 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2025 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, 2025 yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırımı kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulu'ndan izin almak suretiyle genel kuruldan yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket yönetim kurulu kararıyla sermaye artırmaz.
Yönetim Kurulu, 2021-2025 yılları arasında Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni pay ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi arttırmaya, imtiyazlı pay sahiplerinin haklarının kısıtlanması ve pay sahiplerinin yeni pay alma hakkının sınırlandırılması ile primli veya nominal değerinin altında pay ihracı konularında karar almaya yetkilidir. Şirketin çıkarılmış sermayesi 79.500.000.-TL (YetmişdokuzmilyonbeşyüzbinTürkLirası) olup bu sermaye 1.-Kr. (BirKuruş) değerinde, 4.004.242.898,779- adet (A) ve 3.945.757.101,221- adet (B) grubu nama olmak üzere toplam 7.950.000.000 adet paya bölünmüştür.	Yönetim Kurulu, 2021-2025 yılları arasında Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni pay ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi arttırmaya, imtiyazlı pay sahiplerinin haklarının kısıtlanması ve pay sahiplerinin yeni pay alma hakkının sınırlandırılması ile primli veya nominal değerinin altında pay ihracı konularında karar almaya yetkilidir. Şirketin çıkarılmış sermayesi 397.500.000.-TL (ÜçyüzdoksanyedimilyonbeşyüzbinTürkLirası) olup bu sermaye 1.-Kr. (BirKuruş) değerinde, 20.021.214.848,000- adet (A) ve 19.728.785.152,000- adet (B) grubu nama olmak üzere toplam 39.750.000.000 adet paya bölünmüştür.
Payların nominal değeri 1.000-TL iken 5274 sayılı TTK'da değişiklik yapılmasına dair kanun kapsamında 1.-YKr. olarak değiştirilmiştir. Bu değişim sebebiyle toplam pay sayısı azalmış olup her biri 1.000.-YTL'lik 10 adet pay karşılığında 1 Yeni Kuruşluk 1 adet pay verilecektir. Söz konusu değişim ile ilgili olarak ortakların sahip olduğu paylardan doğan hakları saklıdır. Sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.	Payların nominal değeri 1.000-TL iken 5274 sayılı TTK'da değişiklik yapılmasına dair kanun kapsamında 1.-YKr. olarak değiştirilmiştir. Bu değişim sebebiyle toplam pay sayısı azalmış olup her biri 1.000.-YTL'lik 10 adet pay karşılığında 1 Yeni Kuruşluk 1 adet pay verilecektir. Söz konusu değişim ile ilgili olarak ortakların sahip olduğu paylardan doğan hakları saklıdır. Sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.
Payların nominal değeri 5274 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun uyarınca 1 Yeni Kuruş olarak daha sonra Yeni Türk Lirası ve Yeni Kuruş ibareleri 4 Nisan 2007 tarih ve 2007/11963 sayılı Yeni Türk Lirası ve Yeni Kuruşta Yer Alan Yeni İbarelerinin Kaldırılmasına ve Uygulama Esaslarına Dair Bakanlar Kurulu Kararı Uyarınca Türk Lirası ve Kuruş olarak değiştirilmiştir.	Payların nominal değeri 5274 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun uyarınca 1 Yeni Kuruş olarak daha sonra Yeni Türk Lirası ve Yeni Kuruş ibareleri 4 Nisan 2007 tarih ve 2007/11963 sayılı Yeni Türk Lirası ve Yeni Kuruşta Yer Alan Yeni İbarelerinin Kaldırılmasına ve Uygulama Esaslarına Dair Bakanlar Kurulu Kararı Uyarınca Türk Lirası ve Kuruş olarak değiştirilmiştir.
Çıkarılmış sermayenin tamamı nakden ödenmiştir. Yönetim Kurulu, çeşitli gruplarda, imtiyazlı ve itibari değerinin üzerinde veya altında pay çıkarılması, pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması ve imtiyazlı pay sahiplerinin haklarını kısıtlayıcı nitelikte kararlar almaya yetkilidir.	Çıkarılmış sermaye tutarı olan 397.500.000- Türk Lirası'nın tamamı muvazaadan ari şekilde ödenmiştir. Yönetim Kurulu, çeşitli gruplarda, imtiyazlı ve itibari değerinin üzerinde veya altında pay çıkarılması, pay sahiplerinin yeni pay alma haklarının sınırlandırılması ve imtiyazlı pay sahiplerinin haklarını kısıtlayıcı nitelikte kararlar almaya yetkilidir.

Faktoring Mevzuatına İlişkin Düzenlemeler

1 Ocak-31 Aralık 2024 dönemi içerisinde faktoring sektörüne ilişkin yasal düzenleme bulunmamaktadır.

Faaliyet Yılıının Sona Ermesinden Sonra Meydana Gelen Özel Önem Taşıyan Olaylar

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra özel önem taşıyan herhangi bir olay meydana gelmemiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerine ve Kilit Yöneticilere Verilen Ücretler

31 Aralık 2024 tarihinde sonra eren hesap döneminde Garanti BBVA Factoring'in kilit yöneticilerine sağlanan/sağlanacak net ödeme tutarı 41.929 (bin) TL'dir.

Garanti Faktoring A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası ve Kâr Dağıtımına İlişkin Bilgiler

Garanti Faktoring A.Ş. (Şirket) Kâr Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu, Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı mevzuat, düzenleme ve kararlar ile Vergi Usul Kanunu'nun ilgili hükümleri çerçevesinde; Kurumsal Yönetim uygulamaları, Şirket'in stratejileri ile finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ile Şirket'in ihtiyaçları arasındaki hassas denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Bu çerçevede, Şirket stratejileri ile finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerinin beklentileri ile Şirket'in ihtiyaçları arasındaki hassas denge gözetilmek suretiyle dağıtılacak kâr payı miktarını, kâr payı dağıtım oranı ve kâr payının ödenme şeklini (nakit ve/veya bedelsiz), ilgili mevzuat ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde Genel Kurul tarafından alınan kararlar doğrultusunda belirler.

Şirket'in kâr dağıtımına ilişkin hususlar, Esas Sözleşme'nin 25 ve 26'ncı maddelerinde detaylı olarak belirtilmiş olup, kâr payı dağıtım kararına, kârın dağıtım şekline ve zamanına, Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine, şirket Genel Kurul'u tarafından karar verilir.

Şirket'in kâr dağıtımında imtiyaz bulunmamakta, kâr dağıtımında kısıtlayıcı esası uygulanmaksızın, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne eşit olarak dağıtılmaktadır.

Kâr payı, dağıtımına karar verilen Genel Kurul toplantısında karara bağlanmak şartıyla eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödenebilir. Şirket Esas Sözleşmesi'nde kâr payı avansı dağıtılmasını öngören bir düzenleme bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgiye kâr dağıtımına ilişkin gündem maddesinde yer verilir ve Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulur. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve Şirket'in internet sitesinde de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılır.

Kâr dağıtım politikasında bir değişiklik yapılması durumunda bu politika Genel Kurul toplantısında ortakların onayına sunulur, bu değişikliğe ilişkin Yönetim Kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur ve ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanır.

İç yönetmelik çerçevesinde Garanti BBVA Grubu ("Grup") politikalarına uyum kapsamında hazırlanan "Garanti BBVA Faktoring Kâr Dağıtım Politikası" 29 Aralık 2023 tarih ve 60 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır. Güncellenen Politika 28 Haziran 2024 yılında gerçekleştirilen 2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda kabul edilmiştir.

Bu çerçevede, hissedarlara 2023 yılında elde edilen kârlar ile 2023 yılı öncesinde elde edilmekle birlikte dağıtım konusu yapılmayarak özkaynaklar altında tutulan kâr ve yedeklerin nakit çıkışına neden olacak şekilde kâr dağıtımına konu edilmemesinin faydalı olacağı; bununla birlikte olası kâr dağıtım taleplerinin, ihtiyatlılık ilkesi ve başta standart oran olmak üzere şirketlerin özel durumları dikkate alınarak değerlendirilebileceği sonucuna varılmıştır.

Bu hususlar dikkate alınarak;

Şirket Esas Sözleşmesi'nde düzenlenen "kârın tespiti ve dağıtımı" esasına uygun olarak, 1.483.138.587,58 TL tutarındaki 2023 yılı kârından, vergi karşılığı ayrıldıktan sonra kalan 1.045.083.711,97 TL tutarındaki net dönem kârının, 2023 yılı dönem kârından hesaplanan 47.831.579,63 TL tutarındaki ertelenmiş vergi etkisi de dikkate alınarak, yasal ve olağanüstü kâr yedekleri hesaplarına aktarılması ve bu şekilde Şirket bünyesinde tutulmasına karar verilmiştir.

İlişkili Taraflarla İşlemler

Garanti BBVA Faktoring'in ilişkili taraflar ile gerçekleştirdiği işlemleri Garanti BBVA Faktoring 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Finansal Tablolar 23 no'lu dipnot ile sayfa 191'den itibaren açıklanmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Beyanı

Garanti Faktoring A.Ş. (Garanti BBVA Factoring.), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin takipçisi ve uygulayıcısıdır. Şirketimiz, kanunen öngörülen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne tam olarak uyumu benimsemiş olup; şeffaflık, eşitlik, sorumluluk, hesap verebilirlik ilkeleri üzerine kurulmuş bir kurumsal yönetim anlayışına sahiptir. II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde, uygulanması zorunlu olan ilkeleri uygulamakta olup, uygulanması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nden Şirketimizin rekabet gücünü, ticari sırlarını, pay ve menfaat sahipleri arasında fırsat eşitsizliğine yol açacak bilgileri etkilemeyecek olanları uygulamayı ilke edinmiştir.

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 25.01.2024 tarih ve 6/137 sayılı kararına göre BIST 2. Grup Şirketler listesinde yer almıştır. Şirketimiz, Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş.'nin, "BIST İkinci Grup Şirketler" için hazırladığı metodolojisinde tanımlanan 448 kriterin incelenmesi ile değerlendirilmiştir.

Garanti BBVA Factoring'in Ağustos 2024-2025 dönemi (on üçüncü dönem) derecelendirme çalışmaları sonucunda Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme Notu 95,60/ (9,56)'ya (bir önceki yıl 95,24/(9,52)) yükselmiştir.

Bu sonuç Garanti BBVA Factoring'in; Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine çok büyük ölçüde uyum sağladığını göstermektedir. Şirket için oluşabilecek riskler tespit edilmiş ve kontrol edilebilmektedir. Kamuyu aydınlatma faaliyetleri ve şeffaflık üst düzeydedir. Pay ve menfaat sahiplerinin hakları adil şekilde gözetilmektedir. Yönetim Kurulu'nun yapısı ve çalışma koşulları büyük ölçüde kurumsal yönetim ilkeleri ile uyumludur. Garanti BBVA Factoring'in son bir yıllık faaliyetleri incelendiğinde kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu sürdürdüğü görülmektedir. Sonuç olarak; ulaşılan bu not, Şirketin BIST Kurumsal Yönetim Endeksinde bulunmayı üst düzeyde hak ettiğini ifade etmektedir.

Son beş yıla ait Kurumsal Yönetim İlkeleri derecelendirme notları ana başlıklar halinde dağılımı, önceki dönemler ile karşılaştırmalı olarak aşağıdaki şekildedir;

		IX. Dönem	X. Dönem	XI. Dönem	XII. Dönem	XIII. Dönem	İlk Yıla Göre Artış	Bir Önceki Yıla Göre Artış
SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Notu	Ağırlık	94,40	94,71	94,71	95,24	95,60	12,64	0,36
Pay Sahipleri	%25	92,70	92,70	93,85	93,85	93,85	11,91	-
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	%25	99,00	99,00	99,32	99,32	99,32	12,65	-
Menfaat Sahipleri	%15	96,98	96,98	95,71	95,71	96,14	11,52	0,43
Yönetim Kurulu	%35	91,22	92,10	93,13	93,13	93,96	13,63	0,83

Uyum Sağlanamayan İlkeler hakkında;

Kurumsal yönetim ilkelerine tam uyum amaçlanmakla birlikte, aşağıda yer alan ilkelerin sektörün ve Şirket'in organizasyon yapısı ile farklılıklar içermesi uyum sağlanamamıştır. Uyum sağlanamayan kurumsal yönetim ilkelerinden dolayı Şirketimiz ile menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışması bulunmamaktadır.

1.3.11 sayılı ilkeye uyum sağlanamamıştır. Genel Kurul toplantılarına pay sahipleri ya da vekilleri katılabilirler. Pay sahipleri, Olağan Genel Kurul Toplantısına, fiziki ortamda veya elektronik ortamda bizzat kendileri katılabilirler gibi temsilcileri vasıtasıyla da katılabilirler. Toplantılara bizzat veya elektronik ortamda iştirak edemeyecek pay sahiplerinin vekil tayin edecekleri kişilerin vekaletnamelerini şirket merkezimiz ve www.garantibbvafactoring.com internet adresinden temin edecekleri örneğe uygun olarak düzenlemeleri ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-30.1 sayılı "Vekaleten Oy Kullanılması ve Çağrı Yoluyla Vekalet Toplanması Tebliği"ne uygun olarak, imzası noterce onaylanmış şekilde ibraz etmeleri gerekmektedir.

3.2.1. sayılı ilkeye uyum sağlanamamıştır. Çalışanların yönetime katılımına ilişkin yazılı iç düzenleme ve bir çalışma bulunmamaktadır.

4.5.5 sayılı ilkeye uyum sağlanamamıştır. Yönetim Kurulu üye sayısı nedeniyle her bir Yönetim Kurulu Üyesi birden fazla komitede görev alabilmektedir.

4.6.1 sayılı ilkeye uyum sağlanamamıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin görev aldıkları komitelerin faaliyetlerine ilişkin sunumlar Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülmekte ve değerlendirilmektedir. Alınacak aksiyonlar, geliştirilecek alanlar vb. konular Yönetim Kurulu toplantılarında kararlaştırılmakta ve takibi yapılmaktadır. Belirtilen hususlar dışında ayrıca bir performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.

Kısmi Uyum Sağlanan İlkeler hakkında;

1.5.2. sayılı ilkeye kısmen uyum sağlanmıştır. Esas sözleşmenin 17. maddesinde; "Azınlık hakları sermayenin en az yirmide birine sahip pay sahipleri tarafından kullanılacaktır. Sermayenin en az yirmide birine sahip pay sahipleri, Türk Ticaret Kanunu 411. maddesi çerçevesinde Yönetim Kurulu'ndan Genel Kurul'u toplantıya çağırmasını isteyebilir veya Genel Kurul zaten toplanacak ise karara bağlanmasını istedikleri konuları gündeme koymasını isteyebilir" hükmü bulunmaktadır. Ayrıca tüm pay sahiplerine ayırım gözetmeksizin eşit bilgilendirme ve yatırımcı ilişkileri fonksiyonu yerine getirilmektedir.

3.1.3. sayılı ilkeye kısmen uyum sağlanmıştır. Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürlerin bir kısmı, Şirket'in kurumsal internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim bölümünde yayınlanmaktadır.

3.2.2. sayılı ilkeye kısmen uyum sağlanmıştır. Şirketimiz, her yıl tüm şirket çalışanlarının katıldığı Genel Müdür sunumu ile vizyon toplantıları düzenlemektedir. Dönemsel düzenlenen bölge bütçe ve performans görüşmeleri ve haftalık periyodlar ile gerçekleştirilen aktif-pasif komitesi toplantıları ile Şirket'in gelişimine yönelik bilgiler verilmekte, öneriler iletilmekte ve gelişmeler takip edilmektedir.

4.3.9 sayılı ilkeye kısmen uyum sağlanmıştır. Şirketimiz yönetim kurulunda bir kadın üye (oranı %11) bulunmaktadır. Kadın üye oranının asgari %25'e çıkarılmasına ilişkin olarak ana hissedarımız olan T. Garanti Bankası A.Ş.'nin şirket faaliyetlerimiz ile ilintili alanlarda görev yapan Genel Müdür Yardımcıları ve Genel Müdürleri Şirketimizin de Yönetim Kurulu Üyesi olarak belirlenmektedir. Önümüzdeki dönemde de yönetim kurulu üyelerimizin seçimi bu politikaya bağlı olarak şekillenecek ve hedef politika oluşturulacaktır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

4.6.5 sayılı ilkeye kısmen uyum sağlanmıştır. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen yıllık ücretler faaliyet raporunda ve bu raporun "G.Mali Haklar" başlığı altında açıklanmaktadır. Ayrıca diğer Yönetim Kurulu Üyelerine huzur hakkı ödenmemektedir. Yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere ödenen ücretler genel kurul toplantılarında ve faaliyet raporlarında toplu tutar olarak bildirilmektedir.

A. PAY SAHİPLERİ İLE İLİŞKİLER

Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Garanti BBVA Factoring'in 31 Aralık 2024 tarihi itibarı ile sermayesi 397.500.000.- TL olup, tamamı ödenmiştir. Şirketimizin ortaklık yapısı aşağıda gösterildiği gibidir;

Garanti Faktoring A.Ş. Ortaklık Yapısı

Ortak Adı	Sermaye Tutarı (TL)	Sermaye Oranı	Pay Sayısı
T. Garanti Bankası A.Ş.	325.328.175,33	%81,84	325.328.175,33
İmtiyazlı Hisse	170.180.319,36	%42,81	170.180.319,36
İmtiyazsız Hisse	50.053.035,07	%12,59	50.053.035,07
Halka Açık Kısım İçindeki Payı	105.094.820,90	%26,44	105.094.820,90
T. İhracat Kredi Bankası A.Ş.	38.864.709,53	%9,78	38.864.709,53
İmtiyazlı Hisse	30.031.821,04	%7,56	30.031.821,04
İmtiyazsız Hisse	8.832.888,49	%2,22	8.832.888,49
Diğer Halka arz edilen	33.307.115,15	%8,38	33.307.115,15
Toplam	397.500.000,00	%100,00	397.500.000,00
	Sermaye Tutarı (TL)	Sermaye Oranı	Pay Sayısı
A GRUBU (İMTİYAZLI) HİSSELER	200.212.140,40	%50,37	20.021.214.040,00
B GRUBU (İMTİYAZSIZ) HİSSELER	197.287.859,60	%49,63	19.728.785.960,00
	397.500.000,00	%100,00	39.750.000.000,00

Türkiye Garanti Bankası A.Ş.'nin kayıtlı hisse oranı %55,40'tır, geri kalan %26,44 oranındaki hisseyi halka arz edilmiş bulunan hisselerden BİAŞ yolu ile almıştır. Garanti BBVA Factoring'in fiili dolaşımdaki %8,38'lik hissesi BİAŞ Ana Pazar'da işlem görmektedir.

Esas sözleşmenin 7. maddesine göre A Grubu nama yazılı hisselerini devretmek isteyen ortaklar, yine bu gruptaki nama yazılı hisse sahibi diğer ortakların, devredilecek hisseleri kendi payları oranında ve rayiç bedelleri üzerinden öncelikle satın alma hakları vardır.

Esas sözleşmenin 9. maddesine göre Yönetim Kurulu Üyeleri A grubu hissedarların göstereceği adaylar arasından seçilir.

09.02.2024 Tarihli özel durum açıklaması ile Şirketimizin 09.02.2024 tarih ve 2024/03 sayılı Yönetim Kurulu Toplantısı'nda; Şirketimizin kayıtlı sermaye tavanı 397.500.000.-TL içerisinde kalmak kaydı ile 79.500.000.-TL olan çıkarılmış sermayesinin, %400 oranında artış ile her bir pay için nominal değeri 1 (bir) Kuruş üzerinden, tamamının Olağanüstü Yedek Akçeler hesabına aktarılan dağıtılmamış kâr tutarından karşılanarak 318.000.000.-TL artırılarak 397.500.000.-TL'ye çıkarılmasına, artırılan sermayeyi temsil eden, her biri 1 (bir) Kuruş nominal bedelli 16.016.971.595,116 adet imtiyazlı ve 15.783.028.404,884 imtiyazsız pay ihraç edilmesine ve sermayeye eklenen 318.000.000.-TL (Üçyüzonsekizmilyon Türk Lirası) karşılığında çıkarılacak payların mevcut pay sahiplerine Şirketimiz sermayesine iştirakleri oranında kaydı pay olarak bedelsiz dağıtılmasına karar verilmiştir. Sermaye Piyasası Kurulu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu'ndan alınan onayları takiben 16.05.2024 tarihinde sermaye artırımını pay sahiplerinin hesaplarına ödenerek tamamlanmıştır.

Genel Kurul Toplantıları

Genel Kurul Toplantıları Şirket Esas Sözleşmesi'nde ve 29.03.2013 tarihli olağan Genel Kurul Toplantısı'nda onaylanarak yürürlüğe giren "Garanti BBVA Factoring Anonim Şirketi Genel Kurulu'nun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge" ile belirlenmiş düzenlemelere göre yapılmaktadır.

Garanti BBVA Factoring'in 2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı, 28 Haziran 2024 tarihinde Çamçeşme Mahallesi Tersane Caddesi No:15 Pendik/İSTANBUL adresindeki Şirket Merkezinde ve elektronik ortamda, Türk Ticaret Kanunu, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Yönetmelik'i, Sermaye Piyasası Kurulu Tebliği ve Şirket Esas Sözleşmesinin ilan ve davet usullerine riayetle gerçekleştirilmiştir.

Olağan Genel Kurul Toplantısı T. Garanti Bankası A.Ş'nin ve T.İhracat Kredi Bankası A.Ş'nin vekaleten ile bir pay sahibinin asaleten katılımı ile toplantı nisabı %91,71 sağlanarak gerçekleştirilmiştir.

Genel Kurul Toplantıları yönetim kurulu kararı alınarak gerçekleştirilmiştir. Toplantı öncesinde toplantı tarihi, yeri ve gündem maddeleri hakkında bilgiler pay sahiplerine yasal sürelerde ve genel hükümler çerçevesinde usulüne uygun olarak yapılmış ve Elektronik Genel Kurul Sistemi (EGKS) üzerinden ve Kamuyu Aydınlatma Platformu (www.kap.gov.tr) aracılığıyla yapılan özel durum açıklaması ile www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitemizde ilan edilmek suretiyle pay sahiplerine ve menfaat sahiplerine duyurulmuştur.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Genel kurul toplantısı öncesinde gündem maddeleri, vekaletname örneği, bilgilendirme dokümanı, bilanço, kâr-zarar tabloları, bağımsız denetim raporu ve dipnotları, denetçi raporu, kâr dağıtımına ilişkin yönetim kurulu kararı, yıllık faaliyet raporu ve bağımsız denetim kuruluşu seçimine ilişkin karar, hazır edilmek suretiyle toplantı tarihinden önce www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitemizde "Yatırımcı İlişkileri" bölümünden ve Elektronik Genel Kurul Sistemi (EGKS) üzerinden pay sahiplerinin incelemesine sunulmuştur.

Genel kurul toplantılarında gündem maddeleri görüşülerek, EGKS ile eş anlı hissedarların oylamasına sunulmaktadır. Pay sahipleri, gündem maddeleriyle ilgili soru veya görüşlerini yöneltmekte ve önerilerde bulunabilmektedir. Pay sahipleri tarafından sorulan sorular, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Türk Ticaret Kanunu'nda belirlenmiş usul ve ilkeler çerçevesinde değerlendirilerek yanıtlanırken, yapılan öneriler Genel Kurul'un onayına sunulmakta, yeterli nisapla onaylanması halinde öneriler karar haline gelmektedir.

Aynı anda Kamuyu Aydınlatma Platformu (www.kap.gov.tr) aracılığıyla kamuya açıklanmıştır. Ayrıca, Genel Kurul toplantı tutanakları ve hazırlan cetvelleri pay sahipleri ve menfaat sahiplerinin incelemesi amacıyla www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitemizde "Yatırımcı İlişkileri > Genel Kurul Toplantıları" bölümünde yayınlanmıştır.

Kâr Payı Hakkı

Kâr payında herhangi bir imtiyaz söz konusu değildir. Kâr dağıtım yöntemi ve süreçleri Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi'nde açıklanmıştır.

Faaliyet dönemi sonunda Yönetim Kurulu'nca kâr dağıtımına ilişkin karara varılmasını takiben, konu özel durum açıklaması ile kamuya (www.kap.gov.tr) duyurulmaktadır. Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtımına ilişkin kararı Genel Kurul'un onayına sunulur ve Genel Kurul'ca hükme bağlanan temettü tutarının pay sahiplerine dağıtımı, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kâr Payı Tebliği (II-19.1) çerçevesinde ve belirlenen süreler içerisinde gerçekleştirilir. Garanti BBVA Factoring A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası 17.04.2014 tarihinde yapılan 2013 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda onaylanarak, özel durum açıklaması ile kamuya (www.kap.gov.tr) ve www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitemizde "Yatırımcı İlişkileri" bölümü Kurumsal Yönetim sayfasında yayınlanarak pay sahiplerine duyurulmuş ve yıllık ve ara dönem faaliyet raporlarında yer verilmiştir.

Garanti Faktoring A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası;

Garanti Faktoring A.Ş. Kâr Dağıtım Politikası, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı mevzuat, düzenleme ve kararlar ile Vergi Usul Kanunu'nun ilgili hükümleri çerçevesinde; Kurumsal Yönetim uygulamaları, Şirketimizin stratejileri ile finansal planları doğrultusunda, ülke ekonomisinin ve sektörün durumu da göz önünde bulundurulmak ve pay sahiplerimizin beklentileri ile Şirketimizin ihtiyaçları arasındaki hassas denge gözetilmek suretiyle belirlenmiştir.

Şirketimiz dağıtılacak kâr payı miktarını, kâr payı dağıtım oranı ve kâr payının ödeme şeklini (nakit ve/veya bedelsiz), ilgili mevzuat ve Esas Sözleşme hükümleri çerçevesinde Genel Kurul tarafından alınan kararlar doğrultusunda belirler.

Şirketimizin kâr dağıtımında imtiyaz bulunmamakta olup, kâr dağıtımında kısıtlı ve/veya esas uygulanmaksızın, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne eşit olarak dağıtılır. Kâr payı, dağıtımına karar verilen Genel Kurul Toplantısı'nda karara bağlanmak şartıyla eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödenebilir. Şirketimiz Esas Sözleşmesi'nde kâr payı avansı dağıtılmasını öngören bir düzenleme bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bu durumun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgiye kâr dağıtımına ilişkin gündem maddesinde yer verilir ve Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin onayına sunulur. Aynı şekilde bu bilgilere, faaliyet raporu ve Şirketimizin internet sitesinde de yer verilerek kamuya ile paylaşılır.

Kâr dağıtım politikasında bir değişiklik yapılması durumunda bu politika Genel Kurul Toplantısı'nda ortakların onayına sunulur, bu değişikliğe ilişkin Yönetim Kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur ve Ortaklığın www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesinde yayımlanır.

İç yönetmelik çerçevesinde Garanti BBVA grubu ("Grup") politikalarına uyum kapsamında hazırlanan "Garanti BBVA Faktoring Kâr Dağıtım Politikası" 29 Aralık 2023 tarih ve 60 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanmıştır. Güncellenen Politika 28 Haziran 2024 yılında gerçekleştirilen 2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda kabul edilmiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Kâr Payı Dağıtım Tablosu

28 Haziran 2024 tarihinde yapılan 2023 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda;

Şirketimizin Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TMS/TFRS) ve SPK tarafından belirlenen uyulması zorunlu formatlara uygun olarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından denetlenen 1 Ocak 2023-31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin finansal tablolarına göre, Şirketimiz esas sözleşmesinde düzenlenen "kârın tespiti ve dağıtımı" esasına uygun olarak, 1.483.138.587,58-TL tutarındaki 2023

yılı kârından, vergi karşılığı ayrıldıktan sonra kalan 1.045.083.711,97-TL tutarındaki net dönem kârının, 2023 yılı dönem kârından hesaplanan 438.054.875,61-TL tutarındaki net vergi etkisi de dikkate alınarak, yasal ve olağanüstü kâr yedekleri hesaplarına aktarılması ve bu şekilde Şirket bünyesinde tutulmasının onaylanmasına karar verilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizde Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne ait faaliyetler Genel Muhasebe Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkili kişileri ve sahip olduğu lisans bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

Adı Soyadı	Unvanı	Lisans Numarası/Türü	Telefon	E-Posta
Şule Firuzment Bekçe	Genel Müdür Yardımcısı	-	(216) 625 40 09	SFiruzmentBekce@garantibbvafactoring.com
Serap Çakır	Birim Müdürü	701222/Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı 208344/Sermaye Piyasası Faal. Düzey 3 Lisansı 305653/Türev Araçlar Lisansı 602587/Kredi Derecelendirme Lisansı	(216) 625 40 22	SCakir@garantibbvafactoring.com
Müge Bal Güngörmez	Yönetmen	525739/Sermaye Piyasası Faal. Düzey 1 Lisansı	(216) 625 40 21	MGungormez@garantibbvafactoring.com
Pınar Deniz Demir	Yönetmen	-	(216) 625 40 24	PDemir@garantibbvafactoring.com

Bölümün temel sorumlulukları;

- Pay sahipleri ile yatırımcıların yazılı ve sözlü bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Pay sahipleri ve yatırımcılar ile ilişkileri yürütmek, yapılan yazılı ve sözlü bilgi ve belgelere ilişkin kayıtları sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutmak,
- Sermaye Piyasası Kurulu Özel Durumlar Tebliği uyarınca kamuya açıklanması gereken bilgileri, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (www.kap.gov.tr) açıklamak ve www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesinde "Yatırımcı İlişkileri" sayfasında ilan ederek kamuyu aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek,
- Finansal raporları Sermaye Piyasası Kurulu'nun 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1)'ne uygun hazırlamak, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (www.kap.gov.tr) ve Şirketin www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesinde sunmak,
- Yıllık ve ara dönem faaliyet raporlarını Sermaye Piyasası Kurulu ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından yayımlanan tebliğ ve yönetmeliklerde belirlenen esaslara uygun hazırlayarak, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (www.kap.gov.tr) açıklamak ve Şirketin www.garantifactoring.com adresli internet sitesinde yayınlamak

- Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesi "Yatırımcı İlişkileri" sayfası ile Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın Sermaye Şirketlerinin Açacakları İnternet Sitelerine Dair Yönetmelik'i kapsamında "Bilgi Toplumu Hizmeti" özgülenmiş alanında bilgilere yer vermek ve bilgileri güncel tutmak,
- Şirket'in Genel Kurul toplantılarını, Esas Sözleşme ve Garanti BBVA Factoring Anonim Şirketi Genel Kurulu'nun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge'ye uygun olarak yapmak,
- Derecelendirme çalışmalarını ve ilgili kuruluşlar ile ilişkileri koordine etmek,
- Şirket'in sermaye artırımını işlemlerini gerçekleştirmek ve sermaye artırımından doğan bedelli ve bedelsiz hisse senedi haklarının kullanılmasını sağlamak,
- Şirket Esas Sözleşmesi'nde yapılacak değişikliklerin ilgili mevzuata uygun olarak gerçekleştirmek,
- Genel Kurul tarafından kâr dağıtım kararı alınması halinde, Esas Sözleşme'nin 26. Maddesi'ne göre kâr dağıtım işlemlerini gerçekleştirmek,
- Şirket'in kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu arttırmak için Sermaye Piyasası Kurulu Tebliği ve diğer yönetmelikler kapsamında politika ve prosedürleri hazırlanmak ve revize etmek
- Hisse senedi fiyat ve miktar hareketlerinin takip etmek ve üst yönetime raporlamak,
- Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'na rapor sunmak.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Yatırımcı İlişkileri Faaliyetleri

2024 yılı içinde otuz pay sahibi ile telefon ve e-mail üzerinden görüşme ve iki yatırımcı toplantısı yapılarak, bilgi talepleri karşılanmıştır. Bono ihraç işlemleri kapsamında Borsa İstanbul'da Nitelikli Yatırımcılar için bilgilendirme sunumları hazırlanmıştır. Bedelsiz sermaye artırımı süreçlerini gerçekleştirmiştir. Yetmiş beş adet özel durum ve diğer hususlarda Kamuyu Aydınlatma Platformu üzerinden bildirimler yapılmıştır. Yapılan özel durum açıklamaları Şirket'in www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesindeki "Yatırımcı İlişkileri" sayfasında yayınlanmıştır. Şirketimiz, Kobirate Uluslararası Kredi Derecelendirme ve Kurumsal Yönetim Hizmetleri A.Ş. (KOBİRATE A.Ş.) ile on üçüncü dönem "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme" çalışmalarını yürütmüştür.

B. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

Şirketimiz bilgilendirme politikası ortaklarına, yatırımcılarına ve kamu dahil tüm menfaat sahiplerine Şirket'in faaliyetleri ile ilgili geçmiş dönem performans ve gelecek beklentilerine ilişkin bilgi ve gelişmeler hakkında her türlü bilginin, tam zamanında, eksiksiz, doğru ve anlaşılabilir şekilde aktarılmasını teminen 16.12.2013 tarihinde Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girmiştir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca çıkarılan "Özel Durumlar Tebliği (II-15.1)" çerçevesinde 19.08.2014 tarihinde Yönetim Kurulu'nun onayıyla revize edilerek Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) açıklanmış, www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesinde yayımlanmıştır.

3.1. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin internet sitesi Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında Türkçe ve İngilizce olarak düzenlenmiş olup, adresi www.garantibbvafactoring.com'dur.

www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitemizde "Yatırımcı İlişkileri" bölümünden Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında belirtilen bilgiler ile Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın ilgili Yönetmelik'i kapsamında "Bilgi Toplumu

Hizmetleri Garanti Faktoring A.Ş." özgülenmiş alanında, yayımlanması gereken hususlar düzenli olarak güncellenerek pay sahipleri ve kamunun bilgisine sunulmaktadır.

Faaliyet Raporu

Şirket'in faaliyet raporları Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 No'lu Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği ile Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği hükümlerine göre ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın 28.08.2012 tarihli ve 28395 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak "Türkçe" ve "İngilizce" hazırlanmaktadır. Faaliyet raporları Yönetim Kurulu'nun onayına sunulurken Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (www.kap.gov.tr) açıklanarak, www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesinde "Yatırımcı İlişkileri", "Faaliyet Raporları" başlığı altında kamuya duyurulmaktadır.

MENFAAT SAHİPLERİ

Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirketimiz faaliyetleri ile ilgili olarak tüm menfaat sahiplerinin haklarının korunması ve şirket politikaları ve prosedürleri ile ilgili olarak bilgilendirilmesi, ilke olarak kabul edilmiştir.

Garanti BBVA Factoring, menfaat sahiplerini, KAP'ta yapılan özel durum açıklamaları, Bilgi Toplumu Hizmetleri portalı, kurumsal web sitesi, basın bültenleri, sosyal medya ve şirket içi duyurular ile düzenli olarak bilgilendirmektedir. Menfaat sahiplerinin bilgi talepleri, yatırımcı ilişkileri bölümünden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü ile Satış Pazarlama ve Koordinasyon Birim Müdürlüğü tarafından karşılanır. Şirketin internet sitesi aracılığı ile GFYatirimcilliskileri@garantibbvafactoring.com ve Info@garantibbvafactoring.com e-mail adreslerini kullanarak yazılı olarak talep edilen bilgiler, Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirtilen sürelerde yanıtlanmaktadır.

Şirketimiz, çalışan bağlılığı araştırması, iç müşteri memnuniyeti anketleri ile çalışan memnuniyetini ve çalışan bağlılığını ölçmeyi ve sonuçlara göre aldığı aksiyonlar ile artırmayı hedeflemektedir.

Garanti BBVA Factoring, çalışanlarının iş-özel yaşam dengesi, performans yönetimi, ücret, eğitim ve gelişim olanaklarına ilişkin görüşlerini almak amacıyla her yıl Çalışan Bağlılığı Anketi yapılmaktadır. 360 Derece Değerlendirme ve Geri Bildirim süreci ile, çalışanlarımızın kendileri, çalışma arkadaşları, yöneticileri ve de birlikte çalıştıkları ekip üyeleri ile ilgili görüşlerini alarak, geri bildirim alma ve verme kültürünün yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır.

Her yıl Genel Müdür'ün sunumu ile gerçekleştirilen vizyon toplantılarında Garanti BBVA Factoring'in güncel durumu ve bir sonraki yıla ilişkin strateji, hedef ve amaçları tüm çalışanlar ile paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra şirket içi portalda ilan edilen tüm prosedür, politika ve duyurular ile çalışanlar anlık olarak bilgilendirilmektedir.

Menfaat sahipleri diledikleri iletişim yöntemi ile Kurumsal Yönetim Komitesi veya Denetim Komitesi'ne ulaşabilmektedir.

"Garanti BBVA Faktoring Etik ve Doğruluk İlkeleri" prosedürünün 3.1. Çıkar Çatışmalarının Önlenmesi maddesi kapsamında şirket çalışanlarının çıkar çatışması yaratan bir durum oluşması durumunda, yapılması gereken süreçler "Etik Bildirim Hattı Prosedürü" ile belirtilmiştir. Çalışanlar, Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerinin oluşması durumunda Uyum Müdürlüğü sorumluluğunda olan "Etikbildirim@garantibbvafactoring.com" e-posta adresi ya da "+(90) 216 625 40 88" numaralı telefon üzerinden "Etik Bildirim Hattı"na iletebilmektedir.

Şirket ile hizmet alımı gerçekleştirilen tedarikçiler arasında oluşabilecek çıkar çatışmaları yapılan sözleşmeler kapsamında önlenmektedir.

Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Şirket'in işleri ve yönetimi Genel Kurul tarafından seçilen Yönetim Kurulu tarafından yürütülmektedir. Menfaat sahiplerinin yönetime katılması konusunda herhangi bir çalışma bulunmamaktadır.

İnsan Kaynakları Politikası

Garanti BBVA Factoring insan kaynakları politikasının amacı, dil, din, ırk ve cinsiyet ayrımı yapmaksızın uluslararası insan haklarını benimseyerek, Şirket'in etik kuralları ile yönetilen, şeffaf ve ölçülebilir performans kriterleriyle başarının ödüllendirildiği, başarı ve verimlilik odaklı, sürekli gelişime açık, herkesin kendi işinin lideri olduğu mutlu çalışanlara sahip bir kurum olmaktır.

Tüm çalışanlarımızın; teknik, mesleki ve kişisel yetkinliklerini geliştireceği eğitimler aldığı Garanti BBVA Factoring'de objektif ve şeffaf kriterlerle belirlenmiş kariyer yolları vardır. Garanti BBVA Factoring, başarıya giden yolda eğitime verdiği önemin yanı sıra çalışanlarına Şirket imkanları ölçüsünde her türlü sosyal olanağı sağlamayı da ilke edinmiştir.

Garanti BBVA Factoring, sektörde fark yaratan başarısının ardındaki en önemli etkenin kaliteli insan kaynağı olduğuna inanarak, çalışanlarının potansiyellerini ve performanslarını artırmaya yönelik yatırımlarını aralıksız sürdürmektedir.

Çalışanlarla ilişkileri yürütmek üzere herhangi bir insan kaynakları temsilcisi atanmamıştır. Orta ölçekli bir iştirak olunması ve Türkiye genelinde çalışan sayısının 120 kişi olması nedeniyle İnsan Kaynakları Birimi'nde görevli personel, insan kaynakları yönetiminin üstlendiği tüm rol ve sorumlulukları, insan kaynaklarının genel fonksiyonları çerçevesinde yerine getirmektedir. Personel alımına ilişkin olarak İnsan Kaynakları Yönetmeliği madde 20'de İşe Alınma Koşulları başlığında ilgili ölçütler belirlenmiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Ayrımcılık konusunda herhangi bir şikayet söz konusu olmamıştır. İnsan kaynağı yönetimini ilgilendiren tüm süreçler İnsan Kaynakları Birimi tarafından değerlendirilmekte ve gerek duyulması halinde üst yönetim ile paylaşılıp en kısa sürede çözüm üretilmesi yoluna gidilmektedir.

Şirket bünyesinde ihtiyaç ve talepler doğrultusunda bazı birim fonksiyonları ve bölgeler yeniden şekillendirilmektedir. Şirket'in gelişimini destekleyecek organizasyon yapısıyla ilgili yeni birimlerin kurulması, birim adı değişiklikleri, yeni bölge müdürlükleri yapılandırılması, çalışanlarına ait görev tanımlarının oluşturulması Organizasyon ve Süreç Gelişimi Birimi ile İnsan Kaynakları Birimi tarafından yapılarak, Şirket çalışanlarının kolaylıkla erişebileceği Şirket web portalı (intranet) üzerinden düzenli olarak duyurulmaktadır.

İnsan Kaynakları Birimi tarafından yürütülen performans ve ödüllendirme süreci şirket çalışanlarına şirket web portalı üzerinden açık ve net olarak anlatılmakta, çalışanlar performans puanlamaları hakkında bilgilendirilmektedir. Performans sonuçlarının ilişkilendirileceği terfi, görev değişikliği ve eva prim sistemleriyle ilgili politika ve yönetmelikler, şirket web portalı (intranet) üzerinden duyurulmaktadır.

Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

"Garanti Faktoring A.Ş. Etik İlke ve Kuralları" politikasını www.garantibbvafactoring.com adresinde "Kurumsal Yönetim" bölümü altında kamuya sunmaktadır. Politika kapsamında Garanti BBVA Factoring Etik ve Doğruluk Komitesi oluşturulmuş, komitenin çalışma esasları ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Etik ve Doğruluk İlkeleri'nde (Etik İlkeler) yer alan hükümler kapsamında kurulmuş bir iç organdır.

Garanti BBVA Factoring, içinde bulunduğu iş dalında, vizyonu, misyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda:

- güvenilirliği ve verimliliği gerçekleştirmeyi hedefleyen kurumsallık anlayışını;
 - ilişkide bulunduğu tüm kişi ve kurumlara olan davranışlarında saygılı, hesap verebilir, açıklayıcı, dürüst, eşit ve şeffaf olmayı;
 - çalışanlarına karşı adil, güven verici ve gelişimlerine yol gösterici olmayı;
 - insana, çevreye ve yapılan işe saygılı olma erdemlerini benimsemeyi;
 - her türlü yasa ve düzenlemeleri tüm faaliyetlerinde esas almayı;
- ilke edinmiştir.

Etik ilkeleri yaşama geçirmek ve bu ilkelerin gelişen koşullara paralel şekilde geliştirilip sürdürülebilirliğini ve kalıcılığını sağlamak Şirket'in tüm yöneticilerinin ve çalışanlarının sorumluluğundadır.

Şirket'in saygınlığını korumak ve iş alanının tüm gerekliliklerini özenle yerine getirmek bu sorumluluğun temelini oluşturmaktadır.

Garanti BBVA Factoring, gerçekleştirdiği tüm işlemlerde çevresel ve sosyal duyarlılığa azami dikkat ve özeni göstermekte, kurulan iş ilişkilerinin çevresel etkilerinin ve müşteri taleplerinin net olarak değerlendirilmesini sağlamaktadır. Bu kapsamda, gerçekleştirilen tüm işlemlerin ve müşteri faaliyetlerinin, Şirket politikalarının ve mevzuatın gerektirdiği sosyal ve çevresel standartları karşıladığı gözetilmektedir. Şirket, çevresel ve sosyal etkilerinin yönetilmesi amacıyla Çevresel ve Sosyal Kredi Politikaları'nı 19.08.2014 tarihi ve 2014/53 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe koymuştur.

6361 Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu, Bağış ve Yardım Politikasındaki ilkeler ve tabi olduğu mevzuat ile belirlenen esaslar doğrultusunda, her bir hesap dönemi içinde yapılmış tüm bağış ve yardımlarını ilgili yılın Genel Kurul Toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile pay sahiplerinin bilgisine sunar ve yıllık faaliyet raporunda kamuya açıklar.

Garanti BBVA Factoring, Toplum Gönüllüleri Vakfı'na 311.800 TL, Öğretmen Akademisi Vakfı'na 185.000 TL ve Türk Eğitim Vakfı'na 3.200 TL olmak üzere, toplam 500.000 TL bağış yapmıştır.

Sosyal sorumluluk faaliyetleri kapsamında;

YETKİNLİK GELİŞİMİ ODAKLI EĞİTİM ÇÖZÜMLERİ

Garanti BBVA, 2024 yılı boyunca çalışanlarının bireysel ve kurumsal gelişimini desteklemek için yenilikçi eğitim çözümleri sunmuştur. Çeşitlilik, teknolojik dönüşüm, liderlik gelişimi ve sürdürülebilirlik gibi stratejik öncelikler doğrultusunda tasarlanan programlarla çalışanların becerileri geliştirilirken toplumsal sorumluluk hedeflerine katkı sağlanmıştır.

Garanti BBVA geleceğe daha güçlü hazırlamak ve yetkinlik bazlı dönüşümü sağlayabilmek üzere, çalışanların sürekli öğrenmelerine ve yeni beceriler geliştirmelerine hizmet eden, inovatif, iş birliğine dayalı, çalışanları ve liderleri öğrenme kültürü ve ekosisteminin önemli bir paydaşı olarak daima yanına alan, en yeni teknolojiler ve en yenilikçi öğrenme metodolojileri ile desteklenen eğitim faaliyetleriyle bir kültür oluşturulması hedeflenmiştir.

2024 yılında, Garanti BBVA'nın eğitim ve gelişim çalışmaları, TEGEP ve Brandon Hall gibi prestijli kuruluşlardan toplam 6 ödül almaya hak kazanmıştır.

Brandon Hall Group'un düzenlediği Mükemmellik Ödülleri'nde;

- "Yeni Müşteri Danışmanları Eğitim Programı" ile "En İyi Profesyonel Gelişim Programı" kategorisinde Altın Ödül,
- "Aramıza Hoş Geldin Eğitim Programı" ile "En İyi İşe Alım Oryantasyon Programı" kategorisinde Altın Ödül,
- "GTech Gelişim Sertifika Programı" ile "En İyi Yetkinlik ve Beceri Geliştirme" kategorisinde Gümüş Ödül,
- "Öğrenme Deneyimi Platformu (LXP)" ile "En İyi Öğrenme Yönetimi Teknolojisi" kategorisinde Bronz Ödül sahibi olmuştur.

TEGEP'in Öğrenme ve Gelişim Ödülleri'nde;

- "Aramıza Hoş Geldin Eğitim Programı" ile "En İyi İşe Alım Oryantasyon Programı" kategorisinde Altın Ödül,
- "Gelecek İçin Birlikteyiz Eğitim Programı" ile "Sosyal Etki Deprem Özel" kategorisinde Özel Ödül sahibi olmuştur.

2024 yılı boyunca, yetkinlik gelişimini desteklemek için çeşitli adımlar atılmıştır:

- Sürdürülebilir eğitim sistemleri geliştirilerek eğitim ekosistemi zenginleştirilmiştir.
- Çalışanların kendi gelişim süreçlerinde daha fazla sorumluluk ve inisiyatif alması teşvik edilmiştir.
- Birbirinden öğrenme ve kişiselleştirilmiş öğrenme deneyimleri artırılmıştır.
- Yeni yetkinlikler geliştirmeyi mümkün kılan rol ve beceri tabanlı eğitim programlarıyla gelişim desteklenmektedir.
- Çalışanların sürekli öğrenme sürecinde proaktif ve lider bir rol üstlenmesini sağlayacak oyunlaştırılmış öğrenme ekosistemi güçlendirilmiştir.
- Bu çalışmalarla, Garanti BBVA'nın öğrenme ve gelişim süreçlerinde yenilikçi yaklaşımlar benimsenmiş ve sürdürülebilir bir gelişim kültürü inşa edilmiştir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Dijital Eğitim Platformu ve Erişilebilirlik

Dijital Eğitim Platformu

Yenilikçi dijital öğrenme platformu Kampüs Garanti BBVA ile çalışanların ihtiyaç duydukları her an ulaşabildikleri 10.000'den fazla çözüm ve kişiselleştirme seçenekleri ile mesleki ve kişisel gelişimleri desteklenmektedir.

Garanti BBVA dijital öğrenme platformuna eklediği yeni özellikler ile öğrenme deneyimini iyileştirmeyi sürdürmüştür. Bu özellikler ile birlikte çalışanlar;

- Dijital eğitimlerden kazandıkları puanları, kendi mesleki ve kişisel gelişimleri için eğitmen eşliğinde gerçekleşen eğitimlere harcaabiliyor.
- Gelişimleri için öncelikli dijital eğitimlerin yanı sıra kişisel tercihlerine uygun eğitimleri alabilme şansına sahip olabiliyor.
- Podcast gibi farklı eğitim çözümlerinden yararlanabiliyor.
- Zorunlu eğitimleri kolayca fark edip tamamlayabiliyor.
- Eğitimleri pekiştirici olan kaynaklara kolaylıkla ulaşabiliyor.
- İnteraktif bir şekilde beğendikleri eğitimleri birbirleri ile paylaşabiliyor.
- Yeni gelişim yolculuğu planı ile eğitim programlarını ve adımları kolaylıkla takip edebiliyorlar.

Sürekli öğrenme kültürünü teşvik etmek amacıyla zenginleştirilen ve geliştirilen dijital eğitim platformuna;

- 2024'te 181 yeni dijital eğitim paketi dijital eğitim platformuna eklendi. Garanti BBVA Faktoring bünyesinde 152 tane GETSınıf (Webinar) eğitimi planlandı ve 81 çalışan katılım sağladı. Dijital eğitimlerin tüm eğitimler içinde saat bazında oranı %47 oldu.
- 2024 yılında hem Türkçe hem İngilizce kaynak sunan e-kitap platformlarına zengin içerikler eklenmeye devam etti.
- Çalışanların davranışsal yetkinliklerinin yanı sıra, data, teknoloji, siber güvenlik, dijital dönüşüm, yazılım gibi farklı yetkinliklerini de geliştirmek için Coursera, LinkedIn Learning ve benzeri farklı öğrenme platforma erişim imkanı sunuldu.

- Yeteneklerinin gelişimini sağlamayı ve kritik yeteneklerini korumayı ana odaklarından biri olarak ele alan Garanti BBVA, çalışanlarına zengin eğitim içerikleri ve veriye dayalı "akıllı eğitim önerileri" sunmaya devam etti.

Garanti BBVA çalışan mobil uygulaması "Connect" içerisine entegre edilen Connect Mobil Kampüs, çalışanların her an, her yerden öğrenme süreçlerine erişim sağlayabileceği kullanıcı dostu bir mobil platformdur. Connect Mobil Kampüs'teki son geliştirmelerle;

- Kullanıcılar ilgi duydukları dijital eğitimlere kolayca kayıt olarak veya kayıtlarını iptal ederek öğrenme deneyimlerini kişiselleştirebilmektedir.
- Kullanıcılar arşive ulaşarak ve eski eğitimlerine göz atarak bilgilerini tazeleyebilmekte ve böylelikle sürekli gelişimlerini destekleyebilmektedirler.
- Kullanıcılar ihtiyacı olan eğitimi hızlıca arama yaparak bulmakta, böylece doğru kaynaklara daha çabuk ulaşmakta ve öğrenme süreçlerini daha verimli yönetebilmektedirler.

Eğitimde Çalışan Etkileşimi ve Göreve Özel Eğitimler

Hem web hem de mobildeki eğitim platformumuzda sunulan ve eğitim pazar yeri olarak konumlandığımız B-Token oyunlaştırma uygulamamız ile çalışanlara proaktif ve lider bir rol üstlenmesini sağlayacak bireyselleştirilmiş bir dijital öğrenme deneyimi sunulmaktadır. Bu uygulama dijital eğitim tamamladıkça puan toplanarak, bu puanların farklı eğitimler için harcamasına olanak sağlayan sanal bir pazardır. 2024 yılında tüm çalışanlar eğitimin demokratikleştirilmesine fırsat sunan uygulamamız ile kendi gelişim yolculuklarının lideri olmuştur.

Oyunlaştırılmış öğrenme deneyimi sunan mobil oyun platformu Mobixa ile çalışanlar eğitimlerden sonra bilgilerini kalıcı hale getirecek pekiştirmeler ve bilgi yarışmaları, düello ve meydan okumalar, öğrendiklerini pekiştirme imkanı bulmaktadır.

Yüz yüze eğitimlerle çalışanların profesyonel gelişimini desteklerken, aidiyet ve ekip ruhunu güçlendirmektedir. Etkileşimli sınıf içi eğitimler, bilgi paylaşımını teşvik ederken iş birliği ve kurumsal değerlerin benimsenmesine katkı sağlanmıştır. 2024 yılında sınıf içi eğitimlerin sayısı artırılmıştır. 2024 yılında 98 adet sınıf içi eğitimlere düzenlenmiş, bu eğitime 88 çalışan katılım sağlamıştır.

Kurum içi birbirinden öğrenme kültürünü güçlendirmek adına çalışanların katıldıkları etkinliklerde edindikleri bilgi ve deneyimleri birbirleriyle paylaştıkları Bir Gidene Soralım etkinlikleri yıl içinde devam etmiştir.

Yeni çalışanlar için düzenlenen "Aramıza Hoş Geldin" etkinlikleri, hızlı uyum ve sosyal entegrasyonu kolaylaştırarak bağlılık ve dayanışma kültürünü pekiştirmiştir. Bu eğitim ve etkinlikler, bireysel gelişimi teşvik ederken çalışan bağlılığını artırarak organizasyonel başarıya katkıda bulunmuştur. 2024 yılı boyunca Aramıza Hoş Geldin etkinliklerine 5 çalışan dahil olmuştur.

Yeni Yetkinlik ve Beceriler Kazanımına Yönelik Eğitimler

Çalışanların tamamı, göreve özel eğitimlerinin yanı sıra farklı alanlarda kendilerini geliştirmeleri için sunulan seçmeli eğitimlere katıldı.

Mühendislik, Veri ve Bilgi Güvenliği alanlarında yetkin çalışanlar yetiştirmek amacıyla, Garanti BBVA'nın Data ve Teknoloji stratejik önceliği dahilinde 2024'te de Data Eğitim programlarına devam edildi.

Garanti BBVA ve tüm grup şirketlerinde belirlenen kriterlere uygun çalışanların lisansüstü eğitim programlarına dahil olmalarını teşvik ederek hem kariyer hedeflerine ulaşmalarına yardımcı olmak hem de şirketin uzmanlık ve inovasyon kapasitesini artırmak hedeflenmiştir.

Sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında, çalışanların yeni beceriler kazanmaları ve sürdürülebilirlik odağında farkındalık düzeylerini artırmak için;

- İklim riski, sürdürülebilir finansman, çevresel ve sosyal kredi politikaları, enerji, kapsayıcı büyüme, sürdürülebilir yaşam konularında toplam 26 başlıkta eğitim sunulmaktadır.
- Sürdürülebilirlik eğitimlerini alan çalışan sayısı 85'tir.
- 2024 yılında 6 modülden oluşan 'Yeşil Portföy' eğitimleri tasarlanmış ve çalışanlara sunulmuştur. Eğitim içeriğinin odaklandığı alan sürdürülebilir finansman, sürdürülebilirlik yatırımları ve iklim riskidir.
- 2024 yılında aynı zamanda tüm çalışanlar Denizdeki biyoçeşitlilik konusunda farkındalık yaratmak üzere seçmeli atanan 'Denizel Biyoçeşitlilik ve İstilacı Türler' podcasti tasarlanmıştır.
- Yine 2024 yılında kapsayıcı büyüme stratejik önceliğimiz kapsamında 'Kapsayıcı büyüme! Eğitimi' eğitim platformumuzda çalışanlara sunulmuştur.
- 2025 yılı sürdürülebilirlik eğitimleri stratejimiz kapsamında, tüm çalışanlara sunacağımız başlangıç ve orta seviyede yeni, güncel eğitimlerin tasarımı devam edecektir.

Zor Anlarda Değer Yaratın Eğitimler

Çalışanların ve ailelerinin olası afetlere hazırlıklı olmasını sağlamak amacıyla uzun süredir eğitim ve farkındalık çalışmaları yürütülmektedir. "Öğrenerek İyileşeceğiz" mottosuyla hayata geçirilen proje, bültenler ve eğitim içerikleriyle deprem bilincinin artırılması hedeflenmiştir. İlk aşamada psikolojik destek eğitimlerine, sonraki süreçte ise teknik bilinçlenme ve Aile Afet Planı eğitimlerine odaklanılmıştır. Gelecekte VR uygulamaları, simülasyonlar ve deneyim paylaşım seanslarıyla projenin kapsamı genişletilecektir. Çalışmalar, "Birlikte Güçlü, Depremde Bilinçli" mottosu altında sürdürülecektir.

2024 yılında toplam 89 çalışan Aile Afet Planı eğitimlerine dahil olmuştur.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Yabancı Dil ve Kişisel İlgil Alanlarına Yönelik Eğitimler

Çalışanların yabancı dil bilgilerinin gelişimine katkı sağlamak amacıyla GETLingo ve Kampüs portalında yer alan içerikler sunulmaya devam edildi. İspanyolca ve İngilizce dil gelişimi için dış platform ve kurumlarla yapılan iş birliklerine devam edilerek çalışanların dil gelişimi desteklendi. İspanyolca çevirmenimiz ile çalışanların İspanyolca sohbet edebilecekleri bir ortam sunulan "Eat & Speak" İspanyolca dil gelişimi seansları da planlanarak gelişimlerine katkı sağlandı.

Çalışanlara farklı bakış açıları ve yeni beceriler kazandıran, ilgi alanlarını işleri ileri harmanlayarak hem kişisel gelişimlerine hem de müşteri ilişkilerinde güçlenmelerine imkan vermek amacıyla tasarlanan GETKültür eğitimlerine devam edildi. Mimar Sinan'ın İstanbul'undan İtalyan Mutfağına, sosyolojinin tarihsel ve düşünsel yolculuğundan Kadim Mısır'ın gizemli tarihine kadar birçok farklı içeriğin yer aldığı GETKültür eğitimlerini 2024 yılında 35 çalışan tamamlamış ve bu eğitimler çalışanlardan da çok yüksek oranda olumlu geri bildirim almıştır.

Her çeyrek farklı bir tema ile ilham veren konuşmacıların ağırlandığı Let's Talk etkinliği devam etti.

Çalışan Bağlılığı Kültür ve Çeşitlilik Odağı

Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda derinleşmek ve farkındalık yaratmak amacı ile tasarlanan EşitBiz projesi kapsamında "Eşitliğin Farkındayım" eğitimi çalışanlara sunulmuştur.

Liderlerimizi Güçlendirme

Garanti BBVA, liderlik gelişim programları aracılığıyla organizasyonel başarının temel taşlarını güçlendirmeyi ve liderlerinin becerilerini sürekli geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu yaklaşımla, kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasını sağlayacak liderler yetiştirilirken, çalışanların da liderlik potansiyellerini keşfetmelerine olanak tanınmaktadır.

Liderlik gelişimine verilen önem, bugünün ihtiyaçlarını karşılarken geleceğin liderlerini yetiştirme vizyonuna hizmet etmiştir. Bu yaklaşım, bireysel başarıları kurumsal başarıya dönüştürerek organizasyonun sürdürülebilir büyümesine ve rekabet gücüne katkı sağlamıştır.

Liderlerin deneyim sürelerine göre segmente edilen Liderlik Gelişim Programları, Liderlik Gelişim Kataloğu ve Liderlik Mesafe Tanımlar Programları 2024 yılında da devam etti.

"The Good Manager" programı, liderlerin ekip yönetimi, stratejik düşünme ve değişim süreçlerini yönetme becerilerini geliştirmek amacıyla tasarlanmıştır. İlham verici içerikler ve pratik uygulamalarla liderlik anlayışları zenginleştirilmiş, kazanımların ekip performansına olumlu yansıtılması hedeflenmiştir.

Program, bireysel liderlik becerilerini güçlendirmenin yanı sıra ekipler arası iş birliğini artırarak daha güçlü bir organizasyonel kültürün inşasına katkı sağlamıştır.

"LiderA" programı, çalışanların liderlik potansiyellerini keşfetmek ve stratejik alanlarda kullanmalarını sağlamak için tasarlanmıştır. Program, girişimcilik, sorumluluk alma ve yetkilendirme becerilerini geliştirmeyi hedeflemiştir.

Modüler yapısıyla özelleştirilmiş öğrenim deneyimi sunan LiderA, bireysel liderlik becerileri ve takım çalışması konularında çalışanlara önemli katkılar sağlamıştır.

C. YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Yönetim Kurulu (A) grubu hissedarların göstereceği adaylar arasından seçilir. Yönetim Kurulu'nda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun uygulanması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir ve söz konusu düzenlemelere uygun olarak seçilir.

Garanti BBVA Factoring Esas Sözleşmesi'nin yedinci maddesinde, Yönetim Kurulu görev ve süresi, Yönetim Kurulu Toplantıları ile üyelerin ücretlerine yer verilmiştir.

Yönetim Kurulu'nda herhangi bir üyelik açılırsa, Yönetim Kurulu aynı grup hissedarlar arasında kanuni şartları haiz bir kimseyi ilk toplanacak Genel Kurul'un onayına sunmak üzere geçici olarak üye seçer. Bu suretle seçilen üye, Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapar ve Genel Kurul'ca seçiminin onaylanması halinde yerine seçildiği üyelerin kalan süresini tamamlar. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri'nin boşaldığı hallerde Sermaye Piyasası Kurulu'nun uygulanması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne ilişkin düzenlemelerine uyulur.

Şirket'in Yönetim Kurulu on iki üyeden oluşur. Şirket'in Yönetim Kurulu Başkanı Mahmut Akten, Genel Müdürü Selahattin Güldü'dür.

Yönetim Kurulu'nun icracı üyeleri; Mahmut Akten, Murat Atay, Selahattin Güldü, İcracı olmayan üyeleri; Osman Bahri Turgut, Cemal Onaran, Sibel Kaya, Ebru Taşçı Firuzbay, Aydın Güler

Bağımsız yönetim kurulu üyeleri; Nihat Karadağ, Serkan Çankaya, Ebru Oğan Knottnerus ve Akın Ekici'dir.

Yönetim Kurulu Üyeleri Görev Dağılımı ve Görev Süreleri;

Esas Sözleşme'nin dokuzuncu maddesi ile Yönetim Kurulu'nun görev süresi üç yıl olarak belirlenmiştir. Bu sürenin sonunda görevi biten üyenin yeniden seçilmesi mümkündür.

4 Nisan 2022 tarihinde gerçekleştirilen 2021 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında Yönetim Kurulu Üyelerinin üç yıl süre ile görevlerine devam etmeleri kararı onaylanmıştır.

Sn. Mahmut Akten 16.10.2024 tarihli, Sn. Ebru Taşçı Firuzbay 25.12.2024 tarihli Yönetim Kurulu kararları ile mevcut Yönetim Kurulu Üyelerinin görev süreleri kadar görev yapmak üzere atanmıştır.

Sn. Ebru Oğan Knottnerus ve Sn. Akın Ekici 28.06.2024 tarihinde gerçekleşen 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda mevcut Yönetim Kurulu Üyelerinin görev süreleri kadar görev yapmak üzere seçilmiştir.

Yönetim Kurulu'nun görev dağılımı aşağıdaki belirtilmektedir.

- Yönetim Kurulu Başkanı Mahmut Akten, Başkan Vekili Murat Atay'dır.
- Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerimizden Nihat Karadağ ve Doç. Dr. Serkan Çankaya Denetimden Sorumlu Komite Üyesi'dir.
- Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği kapsamında Yönetim Kurulu bünyesinde Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur.
- Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir Aday Gösterme Komitesi ile Ücret Komitesi oluşturulmamasından dolayı bu komitelerin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir.
- Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca Yönetim Kurulu bünyesinde Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulmuştur. Komite üyeleri Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerimizden, Nihat Karadağ ve Yrd. Doç. Dr. Serkan Çankaya'dır. Sn. Nihat Karadağ Komite Başkanı'dır.

Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmiş Bilgileri ve Şirket Dışında Aldığı Görevler;

Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmiş bilgileri ve Şirket dışında aldıkları görevler faaliyet raporunun 34'üncü ve 37'nci sayfalarında yer almaktadır.

** Faaliyet raporunun Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri'nin Bağımsızlık Beyanları;

**08/03/2022 ve 28/06/2024
GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM TEBLİĞİ KAPSAMINDA
BAĞIMSIZLIK BEYANIDIR**

Garanti Faktoring A.Ş. ("Şirket") Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisi bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5 inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek meslekî eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Mevzuata uygun olarak Üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, meslekî itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

g) Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda Borsa İstanbul'da işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,

h) Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu, beyan ederim.

Nihat Karadağ, Serkan Çankaya, Ebru Oğan Knottnerus, Akın Ekici

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri'nin bağımsızlık beyanları www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesinde "Yatırımcı İlişkileri" ve "Genel Kurul Toplantıları " başlığı altında kamuya duyurulmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerimize Genel Kurul kararı ile Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. Maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Şirket dışında başka görevler almasına izin verilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri'nin Şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamıştır.

Yönetim Kurulunun Sorumlulukları ve Faaliyetleri

Yönetim Kurulu toplantıları, Esas Sözleşme, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde hazırlanan, "Yönetim Kurulu Toplantıları'nda Uygulanacak usul ve Esaslara İlişkin İç Düzenleme" prosedürüne göre yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu, üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların ekseriyetiyle karar alır. Yönetim Kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır. Yönetim Kurulu'nda oylar kabul ya da ret olarak kullanılır. Çekimser oy kullanılamaz. Ret oyu veren üye, kararın altına ret gerekçesini yazarak imzalar.

Yönetim Kurulu toplantılarında yapılan görüşmeler sunucunda alınan yönetim kurulu kararları yönetim kurulu karar defterine kaydedilmektedir. Yeni Türk Ticaret Kanunu ilgili maddesi gereğince Yönetim Kurulu karar defterleri açılış ve kapanışları noter onaylı olarak ve belirtilen sürelerde yapılmaktadır.

2024 yılında yirmi yedi yönetim kurulu toplantısı, üye tam sayısının çoğunluğu sağlanarak yapılmıştır. Yönetim Kurulu toplantıları sonucunda kırk altı sayfa tutanak düzenlenmiştir. Yönetim Kurulu gerek toplantılarda gerekse dosya incelemek suretiyle toplam kırk adet karar almıştır. Herhangi bir Yönetim Kurulu üyesi tarafından dönem içerisinde yapılan toplantılarda karar zaptına geçirilmesini gerektirecek nitelikte ve kararlara karşıt görüş içeren bir husus olmamıştır. Yönetim Kurulu üyelerine ağırlıklı oy hakkı ya da olumsuz veto hakkı tanınmamıştır.

Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkelerine göre Yönetim Kurulu'na bağlı denetim komitesi ve kurumsal yönetim komitesi oluşturmuştur. Yönetim Kurulu yapılanması gereği ayrı bir aday gösterme komitesi, ile ücret komitesi oluşturulmamış olup, bu komitelerin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi'nin yerine getirmektedir. Yönetim Kurulu ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerekli ya da ihtiyaç duyulan diğer komiteleri de kurabilir. Komitelerin çalışma esasları Yönetim kurulu tarafından belirlenir ve komite üyeleri Yönetim Kurulu tarafından seçilir. Oluşturulan komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve hangi üyelerden oluştuğu hususları Kamuyu Aydınlatma Platformu (www.kap.gov.tr) ve Şirket internet sitesinde yayınlanarak kamuya açıklanır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

İcra başkanı ve genel müdür komitelerde görev almamışlardır. Şirketimiz yönetim kurulunun yapılması gereği bağımsız yönetim kurulu üye sayısı, 4 (dört) kişiden ibarettir. Oluşturulan komitelerin en az başkanları ve denetim komitesinin tamamının bağımsız üyelerden oluşması gerektiğinden bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede görev almaması ilkesi yerine getirilememiştir. Bir bağımsız Yönetim Kurulu üyemiz, iki ayrı komitede görev almak zorunda kalmaktadır. Komiteler ve komite toplantılarına katılım bilgileri faaliyet raporunun 38. sayfasından itibaren yer almaktadır.

D. RİSK YÖNETİMİ VE İÇ KONTROL

Şirket için etkin risk yönetimi sisteminin ve güçlü bir iç kontrol ortamının tesis edilmesi, sürdürülebilir büyüme ve gelişmenin en önemli temel taşlarından biri olarak görülmektedir. Şirket sahip olduğu teknolojik alt yapı ve geliştirdiği iş süreçleri sayesinde taşıdığı riski sürekli olarak izlemekte; yönetim kademelerine, stratejik ve günlük kararlara ışık tutan raporlamalar yapmaktadır. Şirket piyasa ve likidite risklerini ölçmek amacıyla riske maruz değer ve vade analizleri çalışmaları gerçekleştirmektedir. Şirketin döviz pozisyonu ise günlük olarak takip edilerek, tahsis edilen limitler dahilinde yönetilmesi amacıyla ilgili birimlere ve üst yönetime raporlanmaktadır.

07.04.2014 tarih ve 2014/15 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile Garanti BBVA Factoring A.Ş. Risk Yönetimi Strateji, Politika ve Uygulama Usulleri onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Bu politika ile Garanti BBVA Factoring risk yönetim

stratejisi, Şirket faaliyetleri çerçevesinde risklerin ölçülerek risk-getiri dengesinin gözetilmesi suretiyle sermayenin optimum dağıtılması ve büyümenin bu denge çerçevesinde sağlanmasını amaçlamaktadır. Bu kapsamda Şirket faaliyetlerinin hacmine, niteliğine, karmaşıklığına uygun risklerin belirlenerek analiz edilmesi; uluslararası ve yerel yasal düzenlemelere uygunluğun sağlanması; muhtemel olumsuz piyasa koşullarının sermaye ve gelirler üzerindeki etkisinin sınırlandırılması amacıyla risklerin izlenip kontrol edilerek finansal gücün korunması; risk şeffaflığını ve risk farkındalığını oluşturarak Şirket çapında bir risk kültürü oluşturulması temel uygulama esasları olarak belirlenmiştir.

Şirket faaliyetlerinin, yürürlükteki mevzuata uygun ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen çerçevede gerçekleştirilmesini ve muhasebe ve raporlama sistemlerinin bütünlüğünü, güvenilirliğini sağlamak üzere her seviyedeki şirket personeli tarafından uyulacak ve uygulanacak iç kontrol mekanizmaları tesis edilmiştir.

Şirketin üçüncü seviye savunma hattı yapısını oluşturan T. Garanti Bankası Teftiş Kurulu Başkanlığı, risk değerlendirmeleri uyarınca hazırlanan yıllık denetim planı dahilinde şirketin tümünü kapsayacak şekilde iç kontrol ve risk yönetimi sistemlerinin etkinlik ve verimliliğini denetlemektedir.

E. ŞİRKET'İN STRATEJİK HEDEFLERİ

Garanti BBVA Factoring'ın stratejik hedefleri faaliyet raporunun 22'nci sayfasında yer almaktadır.

F. MALİ HAKLAR

Yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarına ilişkin oluşturulan ve yönetim kurulu onaylanan Ücretlendirme Politikası www.garantibbvafactoring.com adresli internet sitesi "Yatırımcı İlişkileri> Kurumsal Yönetim" bölümü altında kamuya sunulmaktadır.

Yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan mali haklar, 28.06.2024 tarihinde yapılan Şirket Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda on numaralı gündem maddesi olarak yer almış ve Garanti Faktoring A.Ş. ücret politikası kapsamında 2024 yılı için her bir

bağımsız yönetim kurulu üyesi için ayrı ayrı yıllık brüt 540 bin TL, aylık brüt 45 bin TL olarak Genel Kurul'un onayına sunulmasına karar vermiştir. Karar Genel Kurul'da oy birliği ile onaylanmıştır.

Şirket'in ücretlendirme politikasının internet sitesindeki Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nde sunulmuş olduğu ve Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince yönetim kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarını belirleyen ücretlendirme politikası 31.12.2024 tarihinde son eren hesap döneminde yönetim kurulu üyelerine ve kilit yöneticilere net 41.929 bin TL ücret ödenmiş/ödenmektedir.

Şirketimiz, herhangi bir yönetim kurulu üyesine veya yöneticilerine borç vermemekte, kredi kullandırmamakta, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi veya lehine kefalet ve benzeri teminatlar vermemektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması						
1.1.2-Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı						
1.2.1-Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. Genel Kurul						
1.3.2-Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7-İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.3.8-Gündemde özelliklik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu Üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11-Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılmıştır.			X			
1.4. Oy Hakkı						
1.4.1-Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirket'in imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3-Şirket, beraberinde hâkimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

	Uyum Durumu					
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.5. Azlık Hakları						
1.5.1-Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					Esas Sözleşme'nin 17'nci maddesinde; "Azınlık hakları sermayenin en az yirmide birine sahip pay sahipleri tarafından kullanılacaktır. Sermayenin en az yirmide birine sahip pay sahipleri, Türk Ticaret Kanunu 411'inci maddesi çerçevesinde Yönetim Kurulu'ndan Genel Kurul'u toplantıya çağırmasını isteyebilir veya Genel Kurul zaten toplanacak ise karara bağlanmasını istedikleri konuları gündeme koymasını isteyebilir" hükmü bulunmaktadır. Ayrıca tüm pay sahiplerine ayırım gözetmeksizin eşit bilgilendirme ve yatırımcı ilişkileri fonksiyonu yerine getirilmektedir.
1.5.2-Azlık hakları Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.		X				
1.6. Kâr Payı Hakkı						
1.6.1-Genel Kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2-Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
1.6.3-Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4-Yönetim Kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. Payların devri						
1.7.1-Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi						
2.1.1-Şirket'in kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4-Şirket'in kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

	Uyum Durumu					
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
2.2. Faaliyet Raporu						
2.2.1-Yönetim Kurulu, yıllık faaliyet raporunun Şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2-Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası						
3.1.1-Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3-Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürlerin bir kısmı, Şirket’in kurumsal internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim bölümünde yayınlanmaktadır.
3.1.4- Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5-Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					

Uyum Durumu					
Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi					
3.2.1-Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.		X			
3.2.2-Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket/ konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X				Garanti Faktoring A.Ş., her yıl tüm Şirket çalışanlarının katıldığı Genel Müdür sunumu ile vizyon toplantıları düzenlemektedir. Dönemsel düzenlenen bölge bütçe ve performans görüşmeleri ve haftalık periyodlar ile gerçekleştirilen aktif-pasif komitesi toplantıları ile Şirket'in gelişimine yönelik bilgiler verilmekte, öneriler iletilmekte ve gelişmeler takip edilmektedir.
3.3. Şirket'in İnsan Kaynakları Politikası					
3.3.1-Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X				
3.3.2-Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X				
3.3.3-Şirket'in bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X				

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.3.4-Şirket'in finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5-Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6-Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7-Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları Şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8-Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.					X	

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
3.3.9-Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2-Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3-Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4-Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk						
3.5.1-Yönetim Kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek Şirket'in kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2-Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.1. Yönetim Kurulu'nun İşlevi						
4.1.1-Yönetim Kurulu, strateji ve risklerin Şirket'in uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, Yönetim Kurulu'nun Şirket'in stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları						
4.2.1-Yönetim Kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.2.3-Yönetim Kurulu, Şirket'in ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5-Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı (Genel Müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim Kurulu, Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve Şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'yle yakın iş birliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8-Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirket'te sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					Ana Ortak T. Garanti Bankası A.Ş. tarafından, iştirakleri de içerecek şekilde 100 milyon avro tutarında yönetici sorumluluk poliçesi bulunmaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.3. Yönetim Kurulu'nun Yapısı						
4.3.9-Şirket Yönetim Kurulu'nda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10-Denetimden Sorumlu Komite Üyelerinden en az birinin denetim / muhasebe ve finans konusunda beş yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli						
4.4.1-Bütün Yönetim Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2-Yönetim Kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm Üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.4.3-Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak Yönetim Kurulu'na bildiren üyenin görüşleri diğer Üyelerin bilgisine sunulmuştur.	X					
4.4.4-Yönetim Kurulu'nda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5-Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı Şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6-Yönetim Kurulu toplantı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7-Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında aldığı görevler Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.	X					

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler						

Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.5.5-Her bir Yönetim Kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Yönetim Kurulu üye sayısı nedeniyle her bir Yönetim Kurulu üyesi birden fazla komitede görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7-Komite'nin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.	X					
4.5.8-Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek Yönetim Kurulu Üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar						
4.6.1-Yönetim Kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim Kurulu Üyelerinin görev aldıkları komitelerin faaliyetlerine ilişkin sunumlar Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülmekte ve değerlendirilmektedir. Alınacak aksiyonlar, geliştirilecek alanlar vb. konular Yönetim Kurulu toplantılarında kararlaştırılmakta ve takibi yapılmaktadır. Belirtilen hususlar dışında ayrıca bir performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kismen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
4.6.4-Şirket, Yönetim Kurulu Üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.		X				
4.6.5-Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen yıllık ücretler faaliyet raporunda açıklanmaktadır. Ayrıca diğer Yönetim Kurulu Üyelerine huzur hakkı ödenmemektedir. Üst yönetime ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere ödenen ücretler Genel Kurul toplantılarında ve faaliyet raporlarında toplu tutar olarak bildirilmektedir.

Kurumsal Yönetim

Bilgi Formu

	Açıklama 1
1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	3
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	0
Genel Kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	0
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1302960
Genel Kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Hayır
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1384762
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	-
Şirket'in kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Bağış ve Yardım Politikası
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1302960
Esas Sözleşme'de menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Madde 17
Genel Kurul'a katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	-
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Yoktur
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%81,84
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, Şirket'in Esas Sözleşme'sinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Evet
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili Esas Sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Madde 17

	Açıklama 1
1.6. Kâr Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Kâr Dağıtım Politikası
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten Genel Kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Şirketimizin 2023 yılı Olağan Genel Kurulu Toplantısı'nda karara bağlanmak üzere, Şirketimizin Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TMS/TFRS) ve SPK tarafından belirlenen uyulması zorunlu formatlara uygun olarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından denetlenen 1 Ocak 2023-31 Aralık 2023 hesap dönemine ilişkin finansal tablolarına göre, Şirketimiz esas sözleşmesinde düzenlenen "kârın tespiti ve dağıtımı" esasına uygun olarak, 1.483.138.587,58-TL tutarındaki 2023 yılı kârından, vergi karşılığı ayrıldıktan sonra kalan 1.045.083.711,97-TL tutarındaki net dönem kârının, 2023 yılı dönem kârından hesaplanan 438.054.875,61-TL tutarındaki net vergi etkisi de dikkate alınarak, yasal ve olağanüstü kâr yedekleri hesaplarına aktarılması ve bu şekilde Şirket bünyesinde tutulmasının onaylanmasına, 364.192.884,855-TL (Üçyüzaltmışdörtmilyonyüzdoksanikbinsekizyüzseksendört Türk Lirası, sekizyüzseksenbeş Kuruş) itibarı değerli olumlu oy ve 353.340 TL (Üçyüzelliüçbinüçyüzkırk Türk Lirası) itibarı değerli olumsuz oy ile katılanların oy çokluğu ile karar verildi.
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1302960
Genel Kurul Toplantıları	
Genel Kurul Tarihi	28.06.2024
Genel Kurul gündemiyle ilgili olarak Şirket'e iletilen ek açıklama talebi sayısı	0
Pay sahiplerinin Genel Kurul'a katılım oranı	%91,64
Doğrudan temsil edilen payların oranı	0
Vekâleten temsil edilen payların oranı	%91,71
Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde Genel Kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1302960
Kurumsal internet sitesinde Genel Kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Genel Kurul Toplantıları
Genel Kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	-
Yönetim Kurulu'na bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	135
KAP'ta yayınlanan Genel Kurul bildiriminin bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1302960

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Açıklama 1	
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı Kurumsal Yönetim İlkesi'nde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri/https://www.garantibbvafactoring.com/tr/yatirimci-iliskileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri/Ortaklık Yapısı/https://www.garantibbvafactoring.com/tr/yatirimci-iliskileri/ortaklik-yapisi
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe, İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı Kurumsal Yönetim İlkesi'nde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin Şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım
c) Yönetim Kurulu'nun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Raporu C.Yönetim Kurulu-Yönetim Kurulunun Sorumlulukları ve Faaliyetleri başlığı altında verilmektedir.
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler
e) Şirket'in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yoktur
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran Şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Amacımız, Değerlerimiz ve Stratejik Önceliklerimiz
3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Politikalar/Kıdem ve İhbar Tazminat Politikası
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle Şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	1

Açıklama 1	
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	Yetenek ve Kültür Birim Yönetmeni
Şirket'in ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	Çalışanlar, Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerinin oluşması durumunda İç Kontrol ve Uyum Birimi sorumluluğunda olan "etikbildirim@garantibbvafactoring.com" e-posta adresi ya da "+(90) 216 625 40 88" numaralı telefon üzerinden "Etik Bildirim Hattı"na iletebilmektedir.
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Yoktur
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Yoktur
3.3. Şirket'in İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Yoktur
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Garanti Faktoring A.Ş. yıllık insan gücü ihtiyaçlarını bütçe döneminde stratejik planlar ve devinim nedeniyle oluşabilecek pozisyon açıkları göz önüne alarak belirler, bütçe ve faaliyet planlarına dönüştürür. Bütçelenmiş olan pozisyonların haricinde, eleman talep edilmesi durumunda işe alım sürecinin başlayabilmesi için Genel Müdür ile Yetenek ve Kültür onayı gerekmektedir. Garanti Faktoring A.Ş. bünyesindeki açık pozisyonlar, İnsan Kaynakları tarafından çeşitli işe alım portallarında yayınlanan ilanlar ve gerektiği hallerde Şirket'in web sitesi üzerinden duyurulur. Gelen başvurulardan uygun görülen adaylar göreve yönelik işe alım testleri ve mülakat aşamalarından geçerler. Gerekli görüldüğü takdirde adayın bilgisi dâhilinde aday hakkında önceki işyerinden referans alınabilir.
	Gerekli sınav ve mülakatları başarıyla tamamlayamayan kişilere işe alımda hiçbir şekilde ayrımcılık yapılamaz. İşe başlaması uygun görülen aday için, Şirket'in unvan yapısı ve ücret sistemi esas alınarak, üzerinde karar verilen koşullar çerçevesinde iş teklifi yapılır. Garanti Faktoring A.Ş.'nin çalışanı kendi işinin lideridir. Çalışanlarımız karşılaştıkları yetkinlik ve performans değerlendirmeleri sonucunda kendi kariyer hedeflerini, yöneticileri ile birlikte kendileri tanımlar, planlar ve yönetirler. Bu işleyişle Garanti Faktoring A.Ş., yöneticilerini de kendi içinden yetiştirmeye önem verir.
	Şirket, fırsat eşitliği ilkesine bağlı olarak çalışanları arasında ayırım yapmaz. Bir kişiyi iş için seçmenin veya yükseltmenin ya da görevini değiştirmenin temel kriteri o kişinin o iş için uygun kişi olmasıdır.
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Yoktur

Kurumsal Yönetim

Bilgi Formu

	Açıklama 1
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Çalışanlarımız, nezaket ve saygı sınırları çerçevesinde profesyonel bir çalışma ortamının oluşmasını sağlayacak şekilde hareket eder.
	Başka bir çalışana görev, yetki ve sorumlulukları ile bağdaşmayacak biçimde şahsi işlerini yaptırmazlar.
	İşyeri dışında da birbirlerine sözlü saldırıda bulunmazlar veya kötü söz sarf etmezler, fiziki saldırı ve şiddet uygulaması gibi kötü muamelelerde bulunmazlar.
	Her kademedeki çalışanımız birbiriyle ilişkisini, işyerinde veya iş yeri dışında cinsel taciz, ayrımcılık veya kötü muamele olarak algılanmayacak ve çalışma iklimini bozmayacak şekilde sürdürür.
	Yöneticilerimiz iş yerlerinde her türlü kötü muamele, ayrımcılık veya cinsel taciz eylemlerine engel olabilmek amacıyla gereken tedbirleri alır, şüphelenilen durumlarda Yetenek ve Kültür Birimi'ne bildirimde bulunur. Çalışanlarımız da bu konudaki şikâyetlerini üst yöneticilerine veya doğrudan Yetenek ve Kültür Birimi'ne bildirir. Bu tür şikâyetlerde bulunmak, şikâyetle bulunan kişi aleyhine kullanılmaz, ciddiyetle ele alınır ve sonuçlandırılır. Her türlü kötü muamele, ayrımcılık veya cinsel taciz ile bu tür davranışların gizlenmesi yönündeki eylemler şirketimizde en şiddetli yaptırımlarla cezalandırılır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Etik İlke ve Kurallar
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler İrtikap ve rüşvet de dâhil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim. Garanti Faktoring A.Ş., gerçekleştirdiği tüm işlemlerde çevresel ve sosyal duyarlılığa azami dikkat ve özeni göstermekte, kurulan iş ilişkilerinin çevresel etkilerinin ve müşteri taleplerinin net olarak değerlendirilmesini sağlamaktadır. Bu kapsamda, gerçekleştirilen tüm işlemlerin ve müşteri faaliyetlerinin, Şirket politikalarının ve mevzuatın gerektirdiği sosyal ve çevresel standartları karşıladığı gözletilmektedir.
	Garanti Faktoring A.Ş., ulusal mevzuat ve Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelerle yasaklanan ve kısıtlama getirilen faaliyetleri ve aşağıdaki konuları içeren faaliyetleri/projeleri herhangi bir çevresel ve sosyal etki değerlendirmesine tabi tutmaksızın ya da tutar sınırı gözetmeksizin finanse etmez.
	Garanti Faktoring A.Ş. Yolsuzlukla Mücadele Politikası, Yönetim Kurulu'nun 24.09.2020 tarihli toplantısında onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Politika 31 Mart 2023 tarihinde güncellenmiştir.

	Açıklama 1
4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları	
En son Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Yoktur
Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün Yönetim Kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen Yönetim Kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Mahmut Akten-Yönetim Kurulu Başkanı Murat Atay- Yönetim Kurulu Başkan Vekili
Açıklama 1	
İç Kontrol Birimi tarafından Denetim Kurulu'na veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	7
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım
Yönetim Kurulu Başkanı'nın adı	Mahmut Akten
İcra Başkanı / Genel Müdür'ün adı	Selahattin Güldü
Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı/ Genel Müdür'ün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirket'te sebep olacakları zararın, Şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın Yönetim Kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	-
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	3, %25

Kurumsal Yönetim

Bilgi Formu

Yönetim Kurulu Üyeleri

Adı-Soyadı	Cinsiyeti	Görevi	Mesleği	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Son 5 Yılda Ortaklıkta Üstlendiği Görevler	Son Durum İtibarıyla Ortaklık Dışında Aldığı Görevler	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı	Sermayedeki Payı (%)	Temsil Ettiği Pay Grubu	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Yer Aldığı Komiteler ve Görevi	
MAHMUT AKTEN	Erkek	Yönetim Kurulu Başkanı	Bankacı	16.10.2024	İcrada Görevli	Yönetim Kurulu Üyesi	T. Garanti Bankası A.Ş. Genel Müdür-Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Kültür A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Garanti Bank S.A. Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Konut Finansmanı Danışmanlık Hizmetleri A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı, Garanti Filo Yönetim Hizmetleri A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı	Evet	0			Bağımsız Üye Değil				
OSMAN BAHRI TURGUT	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	Bankacı	23.03.2016	İcrada Görevli Değil	Yönetim Kurulu Üyesi	Garanti Finansal Kiralama A.Ş., Garanti Filo Yönetimi Hizmetleri A.Ş. Yönetim Kurulu ve Denetim Komitesi Üyeligi, T. Garanti Bankası A.Ş. Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı, Garanti Kültür A.Ş. Yönetim Kurulu Üyeligi, Garanti Leasing SA, Garanti Consumer Finance SA ve Garanti Ödeme Sistemleri A.Ş. Denetim Komitesi Üyeligi.	Evet	0	-		Bağımsız Üye Değil				Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi
CEMAL ONARAN	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	Bankacı	13.03.2017	İcrada Görevli Değil	Yönetim Kurulu Üyesi	T. Garanti Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı, Garanti Bank S.A. Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Öğretmen Akademisi Vakfı Mütevelli Heyet Üyesi	Evet	0	-		Bağımsız Üye Değil				-
AYDIN GÜLER	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	Bankacı	30.03.2020	İcrada Görevli Değil	Yönetim Kurulu Üyesi	T. Garanti Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı, Garanti Emeklilik ve Hayat A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Bankası A.Ş. Memur ve Müstahdemleri Emekli ve Yar. San. Vakfı Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Garanti Filo Yönetimi Hizmetleri A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Garanti Konut Finansmanı Danışmanlık Hiz. A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Öğretmen Akademisi Vakfı Mütevelli Heyet Üyesi, Garanti Yatırım ve Menkul Kıymetler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi	Evet	0			Bağımsız Üye Değil				
SELAHATTİN GÜLDÜ	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	Finans Sektörü Profesyoneli	4.12.2024	İcrada Görevli	Yönetim Kurulu Üyesi, Genel Müdür	FKB Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Garanti BBVA Leasing Yönetim Kurulu Üyesi	Evet	0			Bağımsız Üye Değil				
NİHAT KARADAĞ	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	Finans Sektörü Profesyoneli	26.03.2019	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	Finans Yöneticileri Vakfı üyesi ve Meslek Komitesi Başkanlığı	Evet	0			Bağımsız Üye	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/749862	Değerlendirildi	Hayır	Denetim Komitesi Başkanı, Riskin Erken Saptanması Komitesi Başkanı, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı
SERKAN ÇANKAYA	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	Akademisyen	26.03.2019	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	İstanbul Ticaret Üniversitesi İşletme Fakültesi Bankacılık ve Finans Bölümü Öğretim Üyesi, Finans Enstitüsü Müdürü ve Ekonomi ve Finans Araştırma Merkezi yönetim kurulu üyesi	Evet	0			Bağımsız Üye	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/749862	Değerlendirildi	Hayır	Denetim Komitesi Üyesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyesi
MURAT ATAY	Erkek	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Bankacı	15.02.2021	İcrada Görevli	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	T. Garanti Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı, Garanti Finansal Kiralama A.Ş., Garanti Romanya Yönetim Kurulu Üyesi.	Evet	0			Bağımsız Üye Değil				
SİBEL KAYA	Kadın	Yönetim Kurulu Üyesi	Bankacı	15.02.2021	İcrada Görevli	Yönetim Kurulu Üyesi	T. Garanti Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı, Garanti Finansal Kiralama A.Ş., Garanti Emeklilik ve Hayat A.Ş., Garanti Ödeme Sistemleri A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi.	Evet	0			Bağımsız Üye Değil				
EBRU OĞAN KNOTTNERUS	Kadın	Yönetim Kurulu Üyesi	Bankacı	28.06.2024	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	2018 yılından itibaren çeşitli bankalarda bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.	Evet	0			Bağımsız Üye	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1315931	Değerlendirildi		
AKIN EKİCİ	Erkek	Yönetim Kurulu Üyesi	Avukat	28.06.2024	İcrada Görevli Değil	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	Verdi Hukuk Bürosu'nda ortak avukat olarak görev yapmaktadır.	Hayır	0			Bağımsız Üye	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1315931	Değerlendirildi		
EBRU TAŞCI FIRUZBAY	Kadın	Yönetim Kurulu Üyesi	Bankacı	25.12.2024	İcrada Görevli Değil	Yönetim Kurulu Üyesi	T. Garanti Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı	Evet				Bağımsız Üye Değil				

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Açıklama 1	
4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan Yönetim Kurulu toplantılarının sayısı	27
Yönetim Kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	%67
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Evet (Yes)
Yönetim Kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Ortalama 4-5 gün
Kurumsal internet sitesinde Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına ilişkin belirlendiği Şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/yatirimci-iliskileri/politikalar/Yönetim Kurulu Çalışma Usul Ve Esasları
Üyelerin Şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Garanti BBVA Factoring Yönetim Kurulu Çeşitlilik ve Uygunluk Genel Politikası'nda belirlenen sınırlara uyulmaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda Yönetim Kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/224354

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirlenen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi	-	Nihat Karadağ	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
	-	Serkan Çankaya	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Nihat Karadağ	Evet	Yönetim Kurulu üyesi
	-	Osman Bahri Turgut	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	Serap Çakır	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi değildir
	-	Nihat Karadağ	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
Risk Komitesi	-	Serkan Çankaya	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
	-	Murat Atay	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi
	-	Aydın Güler	Hayır	Yönetim Kurulu üyesi

Açıklama 1	
4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, Denetim Komitesi'nin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri/Komiteler
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri/Komiteler
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, Aday Gösterme Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri/Komiteler/Kurumsal Yönetim Komitesi
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri/Komiteler
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, Ücret Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yatırımcı İlişkileri/Komiteler/Kurumsal Yönetim Komitesi
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Geçmiş Dönem Bütçe ve Performans Değerlendirmesi
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı.	Yatırımcı İlişkileri/Ücretlendirme Politikası
Faaliyet raporunun, Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Üyeleri ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Verilen Ücretler ile Sağlanan Tüm Menfaatler

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirlenen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi	-	100	100	7	3
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	100	33	7	5
Riskin Erken Saptanması Komitesi	-	100	100	6	6

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

Garanti BBVA Factoring'in Mart 2020 tarihinden itibaren faaliyetlerini sürdürdüğü Garanti BBVA Pendik Teknoloji Kampüs Binası, Amerikan Yeşil Binalar Konseyi (USGBC) tarafından geliştirilen, yeşil bina derecelendirme sistemlerinden biri olan LEED'in, Gold sertifikasına sahiptir.

Faaliyetlerini Garanti BBVA'ya ait şube ve Pendik Kampüs binalarda sürdüren Garanti BBVA Factoring; Garanti BBVA'nın karbon ayak izi kapsamında, Çevre Yönetim Sistemi'nin hayata geçirildiği 2012 yılından bu yana Garanti BBVA'nın karbon yoğunluğu %99 azaldı.

Garanti BBVA Factoring, şube ve genel müdürlük binalarında atıklarını kaynağında ayrıştırıyor ve etkin bir atık yönetimi uyguluyor. 2022'de sertifikalandırılan Pendik Kampüs binasına Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından verilen Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi aldı. Ayrıca, bu kapsamda tüm çalışanlara "Daha Yaşanabilir Bir Dünya İçin Sıfır Atık Eğitimi" veriliyor ve çalışan farkındalığının artırılması amaçlanıyor.

Operasyonlar kaynaklı çevresel etkileri kontrol etmek ve sistematik bir şekilde yönetmek amacıyla Garanti BBVA, 2012 yılından sertifikalandırılan ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile operasyonları kaynaklı çevresel etkilerini yönetmek amacıyla çalışıyor. 2015'ten bu yana tüm şube ve binaların kapsama dahil edildiği sistem,

aynı zamanda kapsamlı bir Çevre Politikası ve tüm çalışanlara zorunlu atanan "ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Eğitimi" ile de desteklenerek tüm paydaşlar için farkındalığın artırılması amaçlanıyor.

Garanti BBVA'nın enerji performansını yönetmek, iyileştirmek ve kaynakları etkin bir şekilde kullanmak amacıyla Pendik Kampüs Binası için dünya genelinde kabul görmüş olan ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi sertifikası, 2024 yılında gerçekleşen üçüncü taraf denetimleri başarıyla tamamlanmış, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi sertifikasının devamlılığı sağlanmıştır.

Kurulan bu sistem ile çevresel etki ve karbon ayak izinin azaltılması, enerji kaynaklı maliyetlerin azalması ve kaynakların etkin kullanımı sağlanmaktadır. Ayrıca, bu kapsamda oluşturulan Enerji Politikası tüm taraflarla paylaşılmaktadır. Çalışan farkındalığını artırmak üzere, sertifikalandırılan binalardaki çalışanlara zorunlu, diğer lokasyon çalışanlarına ise seçmeli olarak Kampus platformu üzerinden "ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Eğitimi" verilmektedir.

Eko-Verimlilik Planı kapsamında su tüketimini azaltma hedefine yönelik olarak, ilk kez 2023 yılında şube ve genel müdürlük binasının 2022 yılı su tüketimi uluslararası kabul görmüş ISO 14046 Su Ayak İzi Standardı'na göre belgelendirilmiştir. 2024 yılında şube ve genel müdürlük binasının 2023 yılı su tüketim verileri ile üçüncü taraf denetimi gerçekleştirilmiş, doğrulama ve belgelendirme devamlılığı sağlanmıştır.

Yenilenebilir enerji alanındaki çalışmalarıyla Türkiye'nin iklim kriziyle mücadelesine destek veren Garanti BBVA, Pendik Kampüs ve Güneşli Hizmet binalarında 300 kW olan güneş enerjisi santralleri ile yenilenebilir enerji oranını artırırken karbon ayak izimizin düşmesine de katkı sağlıyor.

Pendik Kampüs ve Güneşli Hizmet binalarında hizmet binasında Güneş Enerjisi Santralleri (GES) kuruldu. Üretime geçen GES ile toplam kurulu gücü 400 kW'a yükseldi.

Çalışan farkındalığı kapsamında; her yıl Ocak ayının ikinci haftasında kutlanan Enerji Verimliliği Haftası kapsamında 11 Ocak tarihinde Pendik Kampus binamızda ortam sıcaklığı 2 °C azaltılmış, farkındalık girişimine birçok çalışanımız katılım sağlamıştır.

2024 yılında Pendik Kampüs elektronik atık geri dönüşüm hareketine dahil edilmiştir. Çalışanlar Mol-e aracılığıyla kullanmadıkları e-atıklarına karşılık kazandıkları puanlar ile Öğretmen Akademisi Vakfı'na (ORAV) bağışta bulunarak eğitimi destekliyor.

Garanti BBVA Factoring, çevreye duyarlı ve öncü çalışmalarını, önümüzdeki yıllar içerisinde geliştirmeye devam ederek hem toplumsal hem de çevresel faydaya katkı sağlamaya devam edecektir.

Sorumlu Finansçılık

İtibar riski; Şirket'in iç ve dış paydaşlarının Şirket hakkındaki olumsuz düşüncelerinden ya da mevcut yasal düzenlemelere uygun davranılmaması neticesinde Şirket'e duyulan güvenin azalması veya Şirket itibarının zedelenmesi nedeniyle Şirket'in zarar etme olasılığını ifade ediyor. BBVA Grubu'nun küresel İtibar Riski Analizi kapsamında Garanti BBVA da her yıl Banka ve Şirketimizin de yer aldığı yedi İştiraki için bu çalışmayı yürütüyor. Şirket paydaşlarının gözünde itibar riski yaratacak her türlü işlem ve faaliyetten kaçınarak, itibar riskini Yönetim Kurulu onaylı politika çerçevesinde değerlendiriyor ve yönetiyor. 2023 yılı için yapılan İtibar Riski Sağlamlık Ölçümlemesi'ne göre Garanti BBVA'nın sağlamlık puanı 80 üzerinden 74 puan olarak yüksek bir düzeyde gerçekleşti. Ölçüm sonucuna göre gelişim alanı tespit edilen sınırlı sayıdaki risk faktörüne ilişkin düzeltici önlemler uygulamaya alındı.

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
A. GENEL İLKELER					
A1. Strateji, Politika ve Hedefler					
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X			02.10.2020 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1)’nde Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ (II-17.1.a) kapsamında, sürdürülebilirlik alanındaki politika ve prosedürlerini bu konuda öncü olan T.Garanti Bankası A.Ş. bünyesinde yürütmekte olan Şirketimiz, çevresel, sosyal, kurumsal yönetim çalışmalarına başlamıştır. Garanti BBVA Factoring ‘in Türkiye’de karşı karşıya olduğu önemli sürdürülebilirlik risklerini ve fırsatlarını etkin biçimde tanımlamasını ve ele almasını desteklemektedir.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1253082
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X		19.08.2014 tarihinde Çevresel ve Sosyal Kredi Politikaları ve 07.12.2015 tarihinde Garanti Etik ve Doğruluk İlkeleri Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak https://www.garantibbvafactoring.com adresinde yayınlanmıştır. 24.11.2023 tarihinde Garanti Yolsuzlukla Mücadele Politikası, 01.04.2019 tarihinde Suç Gelirlerinin Aklanmasının Ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Politika Ve Prosedürler Uyum Programı, 05.08.2020 tarihinde Garanti Faktoring A.Ş. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası ve 01.12.2022 tarihinde Çevre Politikası, Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak Şirket çalışanlarına web portalı (intranet) üzerinden duyurulmuştur.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar
A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.	X			Garanti BBVA Factoring Vazgeçilmez Değerlerinden yola çıkarak sürdürülebilirliği, çevreye ve topluma olumsuz etkileri en aza indirmenin yanında, müşterileri, çalışanları, hissedarları ve faaliyet gösterdiği yerlerdeki tüm kitleler ile uzun vadeli değerleri paylaşarak gelecek için güçlü ve başarılı bir iş modeli yaratma taahhüdü olarak tanımlamaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s/Surdurulebilirlik-Uyum-Raporu

Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
A2. Uygulama/İzleme					
A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X			Sürdürülebilirlik İlkelerine uyum çalışmalarında sorumlu komite ve üyeleri belirlenmiş, 22.06.2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır. Sürdürülebilirlik Komitesi Üyeleri ve komite sorumlulukları kurumsal internet sitesi aracılığı ile halka açık olarak yayımlanmaktadır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=surdurulebilirlik-komitesi-komitenin-amaci-ve-sorumluluklari
A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X			Yıllık faaliyet raporu Komiteler ve Komite Toplantılarına Katılım başlığı altında açıklanmıştır.	Yıllık faaliyet raporunun 43. sayfasında “Sürdürülebilirlik Komitesi” başlığı altında yer verilmiştir.
A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X		Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum Raporu aracılığı ile açıklanmaktadır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik
A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.			X		
A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X			Çevresel ve Sosyal Kredi Politikası ile açıklanmaktadır.	https://www.garantibbvafactoring.com/assets/uploads/pdf/Cevresel_ve_Sosyal_Kredi_Politikalar2.pdf

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

	Uyum Durumu			Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır		
A3. Raporlama					
A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.		X		Yıllık faaliyet raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklanmaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1253075 https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik
A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.				X	
A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.				X	
A4. Doğrulama					
A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.				X	

Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
B. ÇEVRESEL İLKELER					
B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X			Garanti BBVA, 2012 yılından sertifikalandırılan ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile operasyonlarından kaynaklı çevresel etkilerini yönetmek amacıyla çalışıyor. 2024 yılında gerçekleşen üçüncü taraf denetimleri başarıyla tamamlanmış, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Sertifikasının devamlılığı sağlanmıştır.	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve 2024 Yıllık Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s
B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X		
B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		
B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X			Garanti BBVA Factoring, iş planı ve uygulamalarını, teknolojik yenilikler, faaliyetlerinin çevresel ayak izinin yönetimi ve risk yönetimi sistemi kapsamında geliştirdiği sağlam bir çevresel ve sosyal risk değerlendirmesi ile hayata geçirmeyi hedeflemektedir.	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve 2024 Yıllık Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.		X			https://www.garantibbvafactoring.com/assets/uploads/pdf/gf-kurumsal-sosyal-sorumluluk-politikasi.pdf , 4.2. Faaliyet alanları ile ilgili hükümler başlığı altında açıklanmıştır.	https://www.garantibbvafactoring.com/assets/uploads/pdf/gf-kurumsal-sosyal-sorumluluk-politikasi.pdf
B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.			X			
B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) ışıığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.		X			Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum Raporu aracılığı ile açıklanmaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s Sürdürülebilirlik Uyum Raporu
B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X			

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X			
B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X			
B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			X			
B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X			
B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.		X			Garanti BBVA olarak, ticari faaliyette bulunduğumuz şirketler ile olan ilişkilerimizi önemsiyor ve tedarik zincirimizi etik, sosyal ve çevresel faktörlerle bütünleştirmeyi temel sorumluluklarımızdan biri olarak kabul ediyoruz. Garanti BBVA Tedarikçi Davranış İlkeleri 18.03.2024 tarihinde revize edilerek kurumsal internet sayfasında yayımlanmaktadır. Bu ilkeler ile Garanti BBVA'ya ürün ve hizmet sağlayan tedarikçilerimizden uymalarını beklediğimiz minimum etik, sosyal ve çevresel davranış standartlarını belirliyoruz.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activection=politikalar

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/ kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve yıllık faaliyet raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s
B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.				X		
B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.				X		
B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				Garanti BBVA, elektrik tüketiminin tamamını yenilenebilir enerji sertifikasına sahip üreticilerden tedarik etmektedir. Garanti BBVA lokasyonlarında hizmet veren şube ve Pendik Kampüs yerleşkelerinde güneş enerji potansiyelini de değerlendirmektedir.	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve 2024 Yıllık Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s
B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.	X				Yenilenebilir enerji alanındaki çalışmalarla Türkiye'nin iklim kriziyle mücadelesine destek veren Garanti BBVA hizmet binalarında 300 kW olan güneş enerjisi santralleri ile yenilenebilir enerji oranını artırırken karbon ayak izimizin düşmesine de katkı sağlıyor.	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve 2024 Yıllık Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.		X			Garanti BBVA hizmet binalarında Güneş Enerjisi Santralleri (GES) kuruldu. Üretime geçen GES ile toplam kurulu gücü 400 kW'a yaklaşmıştır.	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve 2024 Yıllık Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s
B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.		X			Eko-Verimlilik Planı kapsamında su tüketimini azaltma hedefine yönelik olarak, ilk kez 2023 yılında şube ve genel müdürlük binasının 2022 yılı su tüketimi uluslararası olarak kabul görmüş ISO 14046 Su Ayak İzi Standardı'na göre belgelendirilmiştir. 2024 yılında şube ve genel müdürlük binasının 2023 yılı su tüketim verileri ile üçüncü taraf denetimi gerçekleştirilmiş, doğrulama ve belgelendirme devamlılığı sağlanmıştır.	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve 2024 Yıllık Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s
B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.		X			Garanti BBVA karbon fiyatı uygulaması Çevresel ve Sosyal Kredi Politikaları'nda açıklanmıştır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar
B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.				X		

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

Uyum Durumu	Uyum Durumu	Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilerle İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz
B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X	
B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.	X	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlikweb adresi üzerinden açıklamalar yapılmaktadır.	Sürdürülebilirlik Uyum Raporu ve 2024 Yıllık Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Uyum Raporu başlığı altında açıklamalar yer almaktadır. https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s
C. SOSYAL İLKELER			
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları			
C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X	Garanti BBVA Kurumsal Sosyal Sorumluluk Politikasının genel ilkelerine uygun şekilde bireylerin onuruna ve temel insan haklarına her zaman saygı gösterir. Bu taahhüt, Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri ile İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi ve Uluslararası Çalışma Örgütü Temel Çalışma Prensipleri gibi diğer uluslararası çerçeveleri başlangıç noktası olarak alır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar

	Uyum Durumu			Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır İlgisiz		
C1.2. Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X			Etik ve Doğruluk İlkeleri; 3.3 İnsanlara saygı maddesinde yer verilmiştir.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar
C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/ fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.			X		

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.		X			Etik ve Doğruluk İlkeleri; 3.3 İnsanlara saygı maddesinde yer verilmiştir.	https://www.garantibbvafactoring.com/assets/uploads/pdf/gf-etik-ve-dogruluk-ilkeleri-2023.pdf
C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.		X			Personel Yönetmeliğinde çalışan hakları yazılı olarak yer almaktadır.	https://www.garantibbvafactoring.com/assets/uploads/pdf/gf-insan-kaynaklari-politikasi.pdf
C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.		X			İlgili mekanizmalar insan kaynakları politikası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.	https://www.garantibbvafactoring.com/assets/uploads/pdf/gf-insan-kaynaklari-politikasi.pdf
C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X			Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak anketler yapılmış, memnuniyeti arttırmaya yönelik aksiyonlar alınmıştır. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Derecelendirme Raporu'nda yer verilmiştir.	https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası kurumsal internet sitesi aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar
C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.		X			İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler, yıllık faaliyet raporları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/959-garanti-factoring-a-s
C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Kişisel verilerin korunması ve işlenmesi politikası 02.06.2023 tarihinde Yönetim Kurulu onayından geçerek yayınlanmıştır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar
C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Garanti BBVA Faktoring Etik ve Doğruluk İlkeleri Yönetim Kurulu tarafından 30.01.2023 tarihinde onaylanarak güncellenmiştir.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/yatirimci-iliskileri/politikalar
C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.			X		İlgili konulardaki çalışmalar yıllık faaliyet raporları ve kurumsal yönetim ilkelerine uyum raporları aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar
C1.10. Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.		X			Eğitim platformumuz Garanti Kampüs aracılığı ile Sürdürülebilirlik kapsamında on dört farklı eğitim hazırlanmış ve çalışanlara açılmıştır.	https://kampusgarantibbva/

Sürdürülebilirlik Uyum Raporu

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Müşteri Memnuniyeti Kalite Politikası mevcuttur ve Müşteri Memnuniyeti Yönetmeliği, bu konuda yapılan tüm çalışmaların, Garanti BBVA Factoring vizyon, misyon, vazgeçilmez değerlerine, Müşteri Memnuniyeti Kalite Politikasına uygunluğunun sağlanması amacıyla hazırlanmıştır.	https://www.garantibbvafactoring.com/tr/surdurulebilirlik?activesection=politikalar
C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				Yıllık Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı ve yılda iki kez hazırlanan Yatırımcı İlişkileri Faaliyet Raporu ile pay sahipleri ile yapılan görüşmeler açıklanmaktadır. Ayrıca çeyrek dönemlerde Genel Müdür sunumu ile Şirket Çalışanları ile birlikte değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. BBVA Holding'in dönemsel üst düzey bilgilendirme toplantı ve sunumları tüm çalışanlara açık canlı yayınlar ile yapılmaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1253082
C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				Yıllık ve ara dönem finansal tablolara ilişkin 2 no.lu dipnot altında açıklanmaktadır.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1384762
C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.			X			
C2.5. Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X			

Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ					
D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.					
D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.					

Finansal Tabloların Kabulüne İlişkin Sorumluluk Beyanı

İstanbul, 27/01/2025

BORSA İSTANBUL A.Ş. BAŞKANLIĞI'NA
İstinye / İSTANBUL

FİNANSAL RAPORLARIN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN
KARAR TARİHİ: 27/01/2025
KARAR SAYISI: 2025/04

SERMayE PİYASASI KURULU'NUN
SERİ:II, NO:14.1 SAYILI TEBLİĞİN İKİNCİ BÖLÜMÜNÜN 9. MADDESİ GEREĞİNCE SORUMLULUK
BEYANI

a) Garanti Faktoring Anonim Şirketi'nin (Şirket) 31.12.2024 tarihi itibarıyla hazırlanmış finansal tabloları inceledik.

b) Şirket'teki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, finansal tabloların önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama, ya da açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermemektedir.

c) Şirket'teki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (II-14.1) uyarınca hazırlanmış finansal tabloların ve faaliyet raporunun gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı, işin gelişimi ve performansı ile Şirket'in finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte gerçeği dürüstçe yansıttığı hususlarını bilgilerinize sunarız.

Saygılarımızla,

Ekler:

1.31 Aralık 2024 İtibarıyla Bağımsız Denetimden Geçmiş Finansal Tablolar

Selahattin Güldü
Genel Müdür

Şule Firuzment Bekçe
Genel Müdür Yardımcısı

Nihat Karadağ
Denetim Komitesi Üyesi

Serkan Çankaya
Denetim Komitesi Üyesi

GARANTİ FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 Aralık 2024
Tarihinde Sona Eren
Hesap Dönemine Ait
Finansal Tablolar ve
Bağımsız Denetçi Raporu



Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27
Daire: 57 34485 Sarıyer
İstanbul - Türkiye

Tel: +90 212 315 3000
Fax: +90 212 230 8291
ey.com
Ticaret Sicil No : 479920
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Garanti Faktoring Anonim Şirketi Genel Kurulu'na,

A) Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Garanti Faktoring Anonim Şirketi ("Şirket") 31 Aralık 2024 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki finansal tablolar, Şirket'in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ ile Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, tebliğ ve genelgeleri ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından yapılan açıklamaları ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") hükümlerini içeren; "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.



<i>Kilit Denetim Konusu</i>	<i>Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı</i>
Finansal varlıklara ilişkin değer düşüklüğünün finansal tablolara alınması ve ilgili önemli açıklamalar Şirket'in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla faktoring alacakları toplam aktiflerinin %97'sini oluşturmaktadır. Şirket, faktoring alacaklarına ilişkin zararlarını Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik ("Yönetmelik") ve TFRS 9 Finansal Araçlar Standardına ("Standart") göre muhasebeleştirmektedir. Dipnot 5'te detayları açıklanan finansal varlıklara ilişkin değer düşüklüğü karşılığının tarafımızca kilit denetim konusu olarak değerlendirilme sebepleri: - Beklenen kredi zararları hesaplamasına tabi olan finansal varlıkların finansal tablolar açısından önemli bakiye oluşturması - Beklenen kredi zararlarının hesaplanması için yönetim tarafından oluşturulan politikaların mevzuat ve diğer uygulamalara gerekliliklerine uygunluğuna ilişkin riskler taşıması - Beklenen kredi zararlarında kullanılan tahmin ve varsayımların önemli ve karmaşık olması	Mevcut denetim prosedürlerimizin yanı sıra denetim prosedürlerimiz: - Yönetim tarafından belirlenen anahtar muhakemeler ve tahminler ile beklenen zarar hesaplamasında kullanılan yöntemler, muhakemeler ve veri kaynaklarının makul olup olmadığının ve uygunluğunun, standart gereklilikleri, sektör ve global uygulamalar gözetilerek değerlendirilmesi - Beklenen kredi zararlarının hesaplanması sürecinde belirlenen kredi riskindeki önem artış, temerrüt tanımı, yeniden yapılandırma tanımı, temerrüt olasılığı, temerrüt halinde kayıp, temerrüt tutarı ve makro-ekonomik değişkenler ile ilgili temel ve önemli tahminlerin ve varsayımların finansal risk yönetimi uzmanları tarafından Şirket'in geçmiş performansına, mevzuata ve gelecek ile ilgili tahmin yapılan diğer süreçlerine uygunluğunun değerlendirilmesi - Beklenen kredi zararlarının hesaplanması sürecinde kullanılan bilgi setlerinin doğruluğu ve tamlığının değerlendirilmesi - Beklenen kredi zararları hesaplamasının matematiksel doğrulamasının örneklem yoluyla detaylı test edilmesi - Model süreci sonrasında yapılan veya yapılması gereken güncellenmelerin gerekliliğinin ve doğruluğunun değerlendirilmesi Ayrıca, uygulanan muhasebe politikaları ve finansal tablolarda yapılan açıklamaların yeterliliği tarafımızca değerlendirilmiştir.

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirketi tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.



5) Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı “önemli yanlışlık” riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtmadığı değerlendirilmektedir.



Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 27 Ocak 2025 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2024 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 3) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Aykut Üşenti'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Aykut Üşenti, SMMM
Sorumlu Denetçi

27 Ocak 2025
İstanbul, Türkiye

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla
Finansal Durum Tablosu (Bilanço)

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	VARLIKLAR	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2024			Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2023		
			TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I.	NAKİT, NAKİT BENZERLERİ ve MERKEZ BANKASI	3	135.036	29.984	165.020	202.589	42.773	245.362
II.	GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR/ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	4	-	36	36	-	32	32
III.	TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR		-	-	-	-	-	-
IV.	GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI DİĞER KAPSAMLI GELİRE YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)		-	-	-	-	-	-
V.	İTFA EDİLMİŞ MALİYETİ İLE ÖLÇÜLEN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	5	10.680.988	2.267.231	12.948.219	9.831.859	1.632.079	11.463.938
5.1	Faktoring Alacakları	5.1	10.688.383	2.268.560	12.956.943	9.853.110	1.633.647	11.486.757
5.1.1	İskontolu Faktoring Alacakları (Net)		7.383.201	143.035	7.526.236	6.568.761	352.508	6.921.269
5.1.2	Diğer Faktoring Alacakları		3.305.182	2.125.525	5.430.707	3.284.349	1.281.139	4.565.488
5.2	Tasarruf Finansman Alacakları		-	-	-	-	-	-
5.2.1	Tasarruf Fon Havuzundan		-	-	-	-	-	-
5.2.2	Özkaynaklardan		-	-	-	-	-	-
5.3	Finansman Kredileri		-	-	-	-	-	-
5.3.1	Tüketici Kredileri		-	-	-	-	-	-
5.3.2	Kredi Kartları		-	-	-	-	-	-
5.3.3	Taksitli Ticari Krediler		-	-	-	-	-	-
5.4	Kiralama İşlemleri (Net)		-	-	-	-	-	-
5.4.1	Finansal Kiralama Alacakları		-	-	-	-	-	-
5.4.2	Faaliyet Kiralaması Alacakları		-	-	-	-	-	-
5.4.3	Kararılmamış Gelirler (-)		-	-	-	-	-	-
5.5	İtfa Edilmiş Maliyeti ile Ölçülen Diğer Finansal Varlıklar		-	-	-	-	-	-
5.6	Takipteki Alacaklar	5.2	121.767	-	121.767	64.726	4.132	68.858
5.7	Beklenen Zarar Karşılıkları/Özel Karşılıklar (-)	5.3	(129.162)	(1.329)	(130.491)	(85.977)	(5.700)	(91.677)
VI.	ORTAKLIK YATIRIMLARI		-	-	-	-	-	-
6.1	İştirakler (Net)		-	-	-	-	-	-
6.2	Bağlı Ortaklıklar (Net)		-	-	-	-	-	-
6.3	Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları) (Net)		-	-	-	-	-	-
VII.	MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net)	6	2.751	-	2.751	4.634	-	4.634
VIII.	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net)	7	80.528	-	80.528	29.126	-	29.126
IX.	YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (Net)		-	-	-	-	-	-
X.	CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI		-	-	-	-	-	-
XI.	ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI	8	41.356	-	41.356	21.808	-	21.808
XII.	DİĞER AKTİFLER	9	62.148	320	62.468	57.297	964	58.261
	ARA TOPLAM		11.002.807	2.297.571	13.300.378	10.147.313	1.675.848	11.823.161
XIII.	SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR (Net)		-	-	-	11	-	11
13.1	Satış Amaçlı		-	-	-	11	-	11
13.2	Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
	VARLIK TOPLAMI		11.002.807	2.297.571	13.300.378	10.147.324	1.675.848	11.823.172

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla
Finansal Durum Tablosu (Bilanço)

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	YÜKÜMLÜLÜKLER	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2024			Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2023		
			TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I.	ALINAN KREDİLER	10	7.488.005	2.247.848	9.735.853	6.207.279	1.583.403	7.790.682
II.	FAKTÖRİNG BORÇLARI	5.1	2.203	8.039	10.242	3.369	56.238	59.607
III.	TASARRUF FON HAVUZUNDAN BORÇLAR		-	-	-	-	-	-
IV.	KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR	11	2.724	-	2.724	5.055	-	5.055
V.	İHRAC EDİLEN MENKUL KIYMETLER (Net)	12	-	-	-	2.036.659	-	2.036.659
VI.	GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KAR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER		-	-	-	-	-	-
VII.	TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER		-	-	-	-	-	-
VIII.	KARŞILIKLAR	13	154.491	18.267	172.758	119.015	15.929	134.944
8.1	Yeniden Yapılanma Karşılığı		-	-	-	-	-	-
8.2	Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı	13.1	63.660	-	63.660	48.748	-	48.748
8.3	Genel Karşılıklar		-	-	-	-	-	-
8.4	Diğer Karşılıklar	13.2	90.831	18.267	109.098	70.267	15.929	86.196
IX.	CARİ VERGİ BORCU	8	166.863	-	166.863	26.452	-	26.452
X.	ERTELENMİŞ VERGİ BORCU		-	-	-	-	-	-
XI.	SERMAYE BENZERİ BORÇLANMA ARAÇLARI		-	-	-	-	-	-
XII.	DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	14	38.177	1.291	39.468	34.743	948	35.691
	ARA TOPLAM		7.852.463	2.275.445	10.127.908	8.432.572	1.656.518	10.089.090
XIII.	SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net)		-	-	-	-	-	-
13.1	Satış Amaçlı		-	-	-	-	-	-
13.2	Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
XIV.	ÖZKAYNAKLAR	15	3.172.470	-	3.172.470	1.734.082	-	1.734.082
14.1	Ödenmiş Sermaye		397.500	-	397.500	79.500	-	79.500
14.2	Sermaye Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.2.1	Hisse Senedi İhraç Primleri		-	-	-	-	-	-
14.2.2	Hisse Senedi İptal Kârları		-	-	-	-	-	-
14.2.3	Diğer Sermaye Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.3	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		(8.140)	-	(8.140)	(8.440)	-	(8.440)
14.4	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		-	-	-	-	-	-
14.5	Kâr Yedekleri		1.345.022	-	1.345.022	617.938	-	617.938
14.5.1	Yasal Yedekler		15.900	-	15.900	15.900	-	15.900
14.5.2	Statü Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.5.3	Ölçümlenmiş Yedekler		1.329.122	-	1.329.122	602.038	-	602.038
14.5.4	Diğer Kâr Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.6	Kâr veya Zarar		1.438.088	-	1.438.088	1.045.084	-	1.045.084
14.6.1	Geçmiş Yıllar Kâr veya Zarar		-	-	-	-	-	-
14.6.2	Dönem Net Kâr veya Zarar		1.438.088	-	1.438.088	1.045.084	-	1.045.084
	YÜKÜMLÜLÜK TOPLAMI		11.024.933	2.275.445	13.300.378	10.166.654	1.656.518	11.823.172

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihi İtibarıyla Nazım Hesaplar Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	NAZIM HESAP KALEMLERİ	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş			Bağımsız Denetimden Geçmiş		
			31 Aralık 2024			31 Aralık 2023		
			TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I.	RİSKİ ÜSTLENİLEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ		5.270.457	1.656.380	6.926.837	3.556.983	1.545.352	5.102.335
II.	RİSKİ ÜSTLENİLMİYEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ		3.938.925	73.315	4.012.240	3.490.750	97.185	3.587.935
III.	TASARRUF FİNANSMAN SÖZLEŞMELERİ İŞLEMLERİ		-	-	-	-	-	-
IV.	ALINAN TEMİNATLAR	24.1	554.024	141.444.990	141.999.014	183.954	124.438.054	124.622.008
V.	VERİLEN TEMİNATLAR	24.2	4.514.311	69.746	4.584.057	3.359.108	-	3.359.108
VI.	TAAHHÜTLER		-	-	-	-	-	-
6.1	Çaylaklar Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
6.2	Çaylaklar Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
6.2.1	Kiralamaya Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
6.2.1.1	Finansal Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
6.2.1.2	Faaliyet Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
6.2.2	Diğer Çaylaklı Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
VII.	TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR		-	-	-	-	-	-
7.1	Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Araçlar		-	-	-	-	-	-
7.1.1	Gereğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
7.1.2	Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
7.1.3	Yurtiçindeki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
7.2	Alım Satım Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
7.2.1	Vadeli Alım Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
7.2.2	Swap Alım Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
7.2.3	Alım Satım Opsiyon İşlemleri		-	-	-	-	-	-
7.2.4	Futures Alım Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
7.2.5	Diğer		-	-	-	-	-	-
VIII.	EMANET KIYMETLER	24.3	6.869.404	440.388	7.309.792	5.334.273	692.023	6.026.296
	NAZIM HESAPLAR TOPLAMI		21.147.121	143.684.819	164.831.940	15.925.068	126.772.614	142.697.682

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Kâr veya Zarar Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	GELİR VE GİDER KALEMLERİ	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş	
			1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
I.	ESAS FAALİYET GELİRLERİ	16	5.629.853	4.019.836
	FAKTORİNG GELİRLERİ		5.629.853	4.019.836
1.1	Faktoring Alacaklarından Alınan Faizler		5.510.505	3.220.044
1.1.1	İskontolu		3.785.775	1.709.330
1.1.2	Diğer		1.724.730	1.510.714
1.2	Faktoring Alacaklarından Alınan Ücret ve Komisyonlar		119.348	799.792
1.2.1	İskontolu		88.061	587.821
1.2.2	Diğer		31.287	211.971
	FİNANSMAN KREDİLERİNDEN GELİRLER		-	-
1.3	Finansman Kredilerinden Alınan Faizler		-	-
1.4	Finansman Kredilerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
	KİRALAMA GELİRLERİ		-	-
1.5	Finansal Kiralama Gelirleri		-	-
1.6	Faaliyet Kiralaması Gelirleri		-	-
1.7	Kiralamalı İşlemlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
	TASARRUF FİNANSMAN GELİRLERİ		-	-
1.8	Tasarruf Finansman Alacaklarından Alınan Kâr Payları		-	-
1.9	Tasarruf Finansman Faaliyetlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
II.	FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	17	(3.260.210)	(2.280.325)
2.1	Tasarruf Fon Havuzuna Verilen Kâr Payları		-	-
2.2	Kullanılan Kredilere Verilen Faizler		(2.572.666)	(2.052.090)
2.3	Faktoring İşlemlerinden Borçlara Verilen Faizler		-	-
2.4	Kiralamalı İşlemlerine İlişkin Faiz Giderleri		(1.210)	(1.095)
2.5	İhrac Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler		(645.223)	(123.937)
2.6	Diğer Faiz Giderleri		(326)	(799)
2.7	Verilen Ücret ve Komisyonlar		(40.785)	(102.404)
III.	BRÜT K/Z (I-II)		2.369.643	1.739.511
IV.	ESAS FAALİYET GİDERLERİ (-)	18	(405.260)	(200.068)
4.1	Personel Giderleri		(276.077)	(138.014)
4.2	Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri		(7.094)	(5.806)
4.3	Araştırma Geliştirme Giderleri		-	-
4.4	Genel İşletme Giderleri		(122.089)	(56.248)
4.5	Diğer		-	-
V.	BRÜT FAALİYET K/Z (III-IV)		1.964.383	1.539.443
VI.	DİĞER FAALİYET GELİRLERİ	19	295.410	276.043
6.1	Bankalardan Alınan Faizler		92.423	114.924
6.2	Menkul Değerlerden Alınan Faizler		-	-
6.3	Temettü Gelirleri		-	-
6.4	Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı		-	-
6.5	Türev Finansal İşlemler Kârı		-	19.319
6.6	Kambyo İşlemleri Kârı		70.707	71.124
6.7	Diğer		132.280	70.676
VII.	KARŞILIK GİDERLERİ		(111.401)	(122.340)
7.1	Özel Karşılıklar		-	-
7.2	Beklenen Zarar Karşılıkları	20	(93.672)	(70.426)
7.3	Genel Karşılıklar		-	-
7.4	Diğer		(17.729)	(51.914)
VIII.	DİĞER FAALİYET GİDERLERİ (-)	21	(101.574)	(210.007)
8.1	Menkul Değerler Değer Düşüş Gideri		-	-
8.2	Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.3	Sermaye Piyasası İşlemleri Zararı		-	-
8.4	Türev Finansal İşlemlerden Zarar		(35.195)	(187.238)
8.5	Kambyo İşlemleri Zararı		(66.365)	(21.572)
8.6	Diğer		(14)	(1.197)
IX.	NET FAALİYET K/Z (V+...+VIII)		2.046.818	1.483.139
X.	BİRLEŞME İŞLEMİ SONRASINDA GELİR OLARAK KAYDEDİLEN FAZLAĞI TUTARI		-	-
XI.	ÖZKAYNAK YÖNTEMİ UYGULANAN ORTAKLIKLARDAN KÂR/ZARAR		-	-
XII.	NET PARASAL POZİSYON KARIZARARI		-	-
XIII.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (IX+X-XI-XII)		2.046.818	1.483.139
XIV.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (4)	8	(608.730)	(438.055)
14.1	Cari Vergi Karşılığı		(628.406)	(390.223)
14.2	Erkenlemiş Vergi Gider Etkisi (+)		-	(47.832)
14.3	Erkenlemiş Vergi Gelir Etkisi (-)		19.676	-
XV.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XIII-XIV)		1.438.088	1.045.084
XVI.	DURDURULAN FAALİYETLERDEN GELİRLER		-	-
16.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Gelirleri		-	-
16.2	İştirak, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ort.) Satış Karları		-	-
16.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Gelirleri		-	-
XVII.	DURDURULAN FAALİYETLERDEN GİDERLER (-)		-	-
17.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Giderleri		-	-
17.2	İştirak, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ort.) Satış Zararları		-	-
17.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Giderleri		-	-
XVIII.	DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (XVI-XVII)		-	-
XIX.	DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (4)		-	-
19.1	Cari Vergi Karşılığı		-	-
19.2	Erkenlemiş Vergi Gider Etkisi (+)		-	-
19.3	Erkenlemiş Vergi Gelir Etkisi (-)		-	-
XX.	DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XVIII-XIX)		-	-
XXI.	DÖNEM NET KÂR/ZARAR (XV+XX)		1.438.088	1.045.084
	Hisse Başına Kâr/Zarar (durum)	22	3,617831	2,629142

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Kâr veya Zarar Tablosu
 Kâr veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023
I. DÖNEM KARI/ZARARI		1.438.088	1.045.084
II. DİĞER KAPSAMLI GELİRLER			
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		300	(3.076)
2.1 Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları		300	(3.076)
2.1.2 Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları		-	-
2.1.3 Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları		-	-
2.1.4 Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları		428	(4.904)
2.1.5 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler		(128)	1.828
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar			
2.2 Yabancı Para Çevirim Farkları		-	-
2.2.1 Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıkların Değerleme ve/veya Sınıflandırma Gelirleri/Giderleri		-	-
2.2.2 Nakit Akış Riskinden Korumaya Gelirleri/Giderleri		-	-
2.2.3 Yurtdışındaki İşletmeye İlişkin Yatırım Riskinden Korumaya Gelirleri/Giderleri		-	-
2.2.4 Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları		-	-
2.2.5 Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler		-	-
III. TOPLAM KAPSAMLI GELİR (I+II)		1.438.388	1.042.008

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
 Özkaynak Değişim Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	ÖZKAYNAK KALEMLERİNDEKİ DEĞİŞİMLER	Notlar	Ödenmiş Sermaye	Hisse Senedi İhraz Primleri	Hisse Senedi İhraz Karları	Diğer Sermaye Yedekleri	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikimsi Diğer Kapsamlı Gelirler ve Giderler						Kar Yedekleri	Geçmiş Dönem Kâr / (Zarar)	Dönem Net Kar veya Zarar	Toplam Özkaynak
							1	2	3	4	5	6				
ÖNCEKİ DÖNEM 1 Ocak -31 Aralık 2023	Bağımsız Denetimden Geçmiş	15														
	I. Dönem Baş Bakiyesi		79.500	-	-	-	-	(5.364)	-	-	-	-	287.196	-	350.742	692.074
	II. TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler															
	2.1.1 Hisselerin Değerlemesinde Etkisi															
	2.1.2 Hisselerin Değerlemesinde Etkisi															
	III. Yabancı Para Çevirimi Açısından Yapılan Değişikliklerin Etkisi		79.500	-	-	-		(5.364)	-	-	-	-	287.196	-	350.742	692.074
	IV. Toplam Kapsamlı Gelir							(3.076)	-	-	-	-	-	-	1.045.084	1.042.008
	V. Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı															
	VI. İle Kayıtlardan Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı															
	VII. Nakden Sermaye Artırımı ile İlgili Kurumlar Arası															
	VIII. Hisselerin Satışından Kaynaklanan Gelirler															
	IX. Sermaye Buzurur Beredatına Arzları															
	X. Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış /Azalış															
	XI. Kar Dağıtım															
	11.1. Özkaynak Yürütme															
	11.2. Yabancı Para Çevirimi															
	11.3. Diğer															
	Dönem Sonu Bakiyesi (31 Aralık 2023) (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+XI+11.1+11.2+11.3)		79.500					(8.440)					617.938		1.045.084	1.734.082
CARİ DÖNEM 1 Ocak -31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş	15														
	I. Dönem Baş Bakiyesi		79.500	-	-	-		(8.440)	-	-	-	-	617.938	-	1.045.084	1.734.082
	II. TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler															
	2.1.1 Hisselerin Değerlemesinde Etkisi															
	2.1.2 Hisselerin Değerlemesinde Etkisi															
	III. Yabancı Para Çevirimi Açısından Yapılan Değişikliklerin Etkisi		79.500	-	-	-		(8.440)	-	-	-	-	617.938	-	1.045.084	1.734.082
	IV. Toplam Kapsamlı Gelir							300	-	-	-	-	-	-	1.438.088	1.438.388
	V. Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı															
	VI. İle Kayıtlardan Gerçekleştirilen Sermaye Artırımı															
	VII. Nakden Sermaye Artırımı ile İlgili Kurumlar Arası															
	VIII. Hisselerin Satışından Kaynaklanan Gelirler															
	IX. Sermaye Buzurur Beredatına Arzları															
	X. Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış /Azalış															
	XI. Kar Dağıtım															
	11.1. Özkaynak Yürütme															
	11.2. Yabancı Para Çevirimi															
	11.3. Diğer															
	Dönem Sonu Bakiyesi (31 Aralık 2024) (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX+X+XI+11.1+11.2+11.3)		397.500					(8.140)					1.345.022		1.438.088	3.172.470

- Dönem varlıklar birikimi yeniden değerlendirme artırımları izlenilen,
- Diğer (Özkaynak Yürütme) ile değerlendirme artırımları izlenilen,
- Diğer (Özkaynak Yürütme) ile değerlendirme artırımları izlenilen,
- Yabancı para çevirimi farkları,
- Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelir ve zararlar finansal varlıkların yeniden değerlendirilmesi ve/veya sınıflandırılmasından kaynaklanan diğer kapsamlı gelir ve zararlar,
- Diğer (Nakit akış riskinden korunma kazançları kayıpları, cöküşük sistemi) ile değerlendirme artırımları izlenilen,

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Nakit Akış Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

	NAKİT AKIŞ TABLOSU	Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023
A.	ESAS FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
1.1	Esas Faaliyet Konusu Varlık ve Yükümlülüklerdeki Değişim Öncesi Faaliyet Kârı		1.872.453	1.777.485
1.1.1	Alınan Faizler/Alınan Kâr Payları/Kiralama Gelirleri		5.479.466	3.392.975
1.1.2	Ödenen Faizler/Ödenen Kâr Payları/Kiralama Giderleri		(3.115.485)	(1.861.223)
1.1.3	Alınan Temettüleri		-	-
1.1.4	Alınan Ücret ve Komisyonlar		122.405	829.720
1.1.5	Elde Edilen Diğer Kazançlar		-	-
1.1.6	Zarar Olarak Muhasebeleştirilen Takipteki Alacaklardan Tahsilatlar		86.487	61.437
1.1.7	Personele ve Hizmet Tedarik Edenlere Yapılan Nakit Ödemeler		(305.424)	(162.914)
1.1.8	Ödenen Vergiler	8	(458.542)	(372.333)
1.1.9	Diğer		63.546	(110.177)
1.2	Esas Faaliyet Konusu Varlık ve Yükümlülüklerdeki Değişim		208.010	(3.218.026)
1.2.1	Factoring Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış		(1.547.864)	(2.279.328)
1.2.2	Finansman Kredilerindeki Net (Artış) Azalış		-	-
1.2.3	Kiralama İşlemlerinden Alacaklarda Net (Artış) Azalış		-	-
1.2.4	Tasarruf Finansman Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış		-	-
1.2.5	Diğer Varlıklarda Net (Artış) Azalış		54.198	(146.996)
1.2.6	Factoring Borçlarındaki Net Artış (Azalış)		(49.365)	27.966
1.2.7	Tasarruf Fon Havuzundaki Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.8	Kiralama İşlemlerinden Borçlarda Net Artış (Azalış)		3.874	3.610
1.2.9	Alınan Kredilerdeki Net Artış (Azalış)		1.841.654	(765.585)
1.2.10	Vadesi Gelmiş Borçlarda Net Artış (Azalış)		-	-
1.2.11	Diğer Borçlarda Net Artış (Azalış)		(94.487)	(57.693)
I.	Esas Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		2.080.463	(1.440.541)
B.	YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
2.1	İktisap Edilen İştirakler, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları)		-	-
2.2	Elden Çıkarılan İştirakler, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları)		-	-
2.3	Satın Alınan Menkuller ve Gayrimenkuller	6	(230)	(6)
2.4	Elden Çıkarılan Menkul ve Gayrimenkuller		-	19
2.5	Elde Edilen Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar		-	-
2.6	Elden Çıkarılan Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar		-	-
2.7	Satın Alınan İtfa Edilmiş Maliyetiyle Ölçülen Finansal Varlıklar		-	-
2.8	Satılan İtfa Edilmiş Maliyetiyle Ölçülen Finansal Varlıklar		-	-
2.9	Diğer	7	(64.534)	(22.831)
II.	Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		(64.764)	(22.818)
C.	FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI			
3.1	Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Sağlanan Nakit		3.096.318	2.596.758
3.2	Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışı		(5.132.977)	(1.118.984)
3.3	İhraç Edilen Sermaye Araçları		-	-
3.4	Temettü Ödemeleri		-	-
3.5	Kiralamaya İlişkin Ödemeler		(6.205)	(4.352)
3.6	Diğer		-	-
III.	Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit		(2.042.864)	1.473.422
IV.	Yabancı Para Çevrim Farklarının Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar Üzerindeki Etkisi		5.562	19.225
V.	Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklardaki Net Artış		(21.603)	29.288
VI.	Dönem Başındaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar		76.026	46.738
VII.	Dönem Sonundaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar	2.5	54.423	76.026

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Kâr Dağıtım Tablosu

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası (“Bin TL”) olarak ifade edilmiştir.)

		Notlar	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023
I.	DÖNEM KÂRININ DAĞITIMI (*)			
1.1	DÖNEM KÂRI		2.046.818	1.483.139
1.2	ÖDENECEK VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER (-)	8	608.730	438.055
1.2.1	Kurumlar Vergisi (Gelir Vergisi)		628.406	390.223
1.2.2	Gelir Vergisi Kesintisi		-	-
1.2.3	Diğer Vergi ve Yasal Yükümlülükler		(19.676)	47.832
A.	NET DÖNEM KÂRI (1.1-1.2)		1.438.088	1.045.084
1.3	GEÇMİŞ DÖNEMLER ZARARI (-)		-	-
1.4	YASAL YEDEK AKÇELER (-)		-	-
1.5	ŞİRKETTE BIRAKILMASI VE TASARRUFU ZORUNLU YASAL FONLAR (-)		-	-
B.	DAĞITILABİLİR NET DÖNEM KÂRI [(A)-(1.3+1.4+1.5)]		1.438.088	1.045.084
1.6	ORTAKLARA BİRİNCİ TEMETTÜ (-)		-	-
1.6.1	Hisse Senedi Sahiplerine		-	-
1.6.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine		-	-
1.6.3	Katılma İntifa Senetlerine		-	-
1.6.4	Kâra İştirakli Tahvillere		-	-
1.6.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine		-	-
1.7	PERSONELE TEMETTÜ (-)		-	-
1.8	YÖNETİM KURULUNA TEMETTÜ (-)		-	-
1.9	ORTAKLARA İKİNCİ TEMETTÜ (-)		-	-
1.9.1	Hisse Senedi Sahiplerine		-	-
1.9.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine		-	-
1.9.3	Katılma İntifa Senetlerine		-	-
1.9.4	Kâra İştirakli Tahvillere		-	-
1.9.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine		-	-
1.10	STATÜ YEDEKLERİ (-)		-	-
1.11	OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER		-	1.045.084
1.12	DİĞER YEDEKLER		-	-
1.13	ÖZEL FONLAR		-	-
II.	YEDEKLERDEN DAĞITIM			
2.1	DAĞITILAN YEDEKLER		-	-
2.2	ORTAKLARA PAY (-)		-	-
2.2	ORTAKLARA PAY (-)		-	-
2.2.1	Hisse Senedi Sahiplerine		-	-
2.2.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine		-	-
2.2.3	Katılma İntifa Senetlerine		-	-
2.2.4	Kâra İştirakli Tahvillere		-	-
2.2.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine		-	-
2.3	PERSONELE PAY (-)		-	-
2.4	YÖNETİM KURULUNA PAY (-)		-	-
III.	HİSSE BAŞINA KÂR			
3.1	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE		-	13,145711
3.2	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)		-	1.314,57
3.3	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE		-	-
3.4	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)		-	-
IV.	HİSSE BAŞINA TEMETTÜ			
4.1	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE		-	-
4.2	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)		-	-
4.3	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE		-	-
4.4	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)		-	-

(*) 2024 yılı kar dağıtımına ilişkin karar Genel Kurul Toplantısı'nda verilecektir. Genel Kurul Toplantısı rapor tarihi itibarıyla henüz yapılmamıştır.

İlişikteki notlar bu finansal tabloların ayrılmaz bir parçasıdır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

1 ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Garanti Faktoring A.Ş. ("Şirket"), 4 Haziran 1990 tarihinde endüstriyel ve ticari şirketlere faktoring hizmeti sunmak amacıyla, Aktif Finans Faktoring Hizmetleri A.Ş. adı ile kurulmuştur. 2002 yılında "Garanti" çatısı altında hizmet vermeye başlayan Şirket, 27 Mart 2002 tarihinde yapılan 2001 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı kararı uyarınca ticari unvanını Garanti Faktoring Hizmetleri A.Ş. olarak değiştirmiştir. Şirket'in ticari unvanı, 17 Nisan 2014 tarihinde yapılan 2013 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı kararı uyarınca Garanti Faktoring A.Ş. olarak değiştirilmiştir.

Şirket 1993 yılında Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'dan aldığı izin ile hisselerini halka arz ederek Borsa İstanbul A.Ş.'ye ("BİAŞ") kote olmuştur.

Şirket faaliyetlerini Sermaye Piyasası Kanunu ve 13 Aralık 2012 tarih, 28496 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu" ile 24 Nisan 2013 tarih, 28627 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun ("BDDK") "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik"i çerçevesinde sürdürmektedir.

Şirket, finansal tablolarını 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ, Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, BDDK tarafından yayımlanan tebliğ ve genelgeler ile yapılan açıklamalar ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu'nun ("KGK") tarafından Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS"), Türkiye Finansal Raporlama Standartları, TMS Yorumları ve TFRS Yorumları adlarıyla yayımlanan Standart ve Yorumları içeren; "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı"na uygun olarak düzenlemektedir.

Şirket'in ortakları ve paylarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	Ortaklık payı (%)	31 Aralık 2023	Ortaklık payı (%)
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	325.328	81,84	65.066	81,84
Türkiye İhracat Kredi Bankası A.Ş.	38.865	9,78	7.773	9,78
Halka Arz Edilen	33.307	8,38	6.661	8,38
Sermaye	397.500	100,00	79.500	100,00

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Türkiye Garanti Bankası AŞ'nin kayıtlı hisse oranı %55,40'tır ve geri kalan %26,44 oranındaki hisseyi halka arz edilmiş bulunan hisselerden BİAŞ yolu ile almıştır (31 Aralık 2023 : %55,40 ve %26,44).

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla çalışan sayısı 120'dir (31 Aralık 2023: 121).

Şirket Türkiye'de kayıtlı olup aşağıdaki adreste faaliyet göstermektedir:

Çamçeşme Mahallesi Tersane Caddesi No:15 34899 Pendik İstanbul

Şirket, Türkiye'de 11 (on bir) adet şube ile faktoring faaliyetlerini sürdürmektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

1 ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU (devamı)

Finansal tabloların onaylanması:

Finansal tablolar, Yönetim Kurulu tarafından 27 Ocak 2025 tarih ve 04 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmış ve yayınlanması için yetki verilmiştir. Genel Kurul'un finansal tabloları değiştirme yetkisi bulunmaktadır.

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

2.1.1 Uygulanan Muhasebe Standartları

Şirket, finansal tablolarını 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ, Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, BDDK tarafından yayımlanan tebliğ ve genelgeler ile yapılan açıklamalar ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS"), Türkiye Finansal Raporlama Standartları, TMS Yorumları ve TFRS Yorumları adlarıyla yayımlanan standart ve yorumları içeren "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı"na uygun olarak düzenlemektedir.

2.1.2 Geçerli ve Raporlama Para Birimi

Şirket'in geçerli para birimi ve raporlama para birimi Türk Lirası'dır ("TL").

2.1.3 Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Finansal Tabloların Düzeltilmesi

TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardına göre, fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmeler finansal tablolarını raporlama dönemi sonundaki paranın satın alma gücüne göre raporlamaktadırlar. Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu'nun (KGK) 23 Kasım 2023 tarihinde yaptığı açıklamaya istinaden, Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS)'ni uygulayan işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarının "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama"da yer alan muhasebe ilkelerine uygun olarak enflasyon etkisine göre düzeltilerek sunulması gerekmektedir. Aynı açıklamada, kendi alanlarında düzenleme ve denetleme yapmakla yetkili kurum ya da kuruluşların enflasyon muhasebesinin uygulanmasına yönelik farklı geçiş tarihleri belirleyebilecekleri ifade edilmiştir. Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulunun 5/12/2024 tarihli ve 11021 sayılı Kararı uyarınca bankalar ile finansal kiralama, faktoring, finansman, tasarruf finansman ve varlık yönetim şirketlerinin 2025 yılında enflasyon muhasebesi uygulamamasına karar verilmiştir.

Buna istinaden Şirket'in 31 Aralık 2024 tarihli ekli finansal tablolarında "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardı" uygulanmamıştır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.1.4 Netleştirme

Finansal tablolara alınan tutarların netleştirilmesi için hukuki bir hak olduğunda, finansal varlık ve finansal borcu netleştirmek suretiyle kapatma veya borcun ifası ile varlığın finansal tablolara alınması ve aynı zamanda yapma niyeti olması söz konusu olduğunda finansal varlık ve borçlar netleştirilerek bilançoda net tutarları ile gösterilir.

2.2 Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir. Şirket, muhasebe politikalarını bir önceki mali yıl ile tutarlı olarak uygulamıştır.

2.3 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklik ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak düzeltilir ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir.

Finansal tabloların BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak hazırlanması, yönetimin, politikaların uygulanması ve raporlanan varlık, yükümlülük, gelir ve gider tutarlarını etkileyen kararlar almasını, tahminler ve varsayımlar yapmasını gerektirmektedir. Gerçekleşen sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir. Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler, güncellenmenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınır.

Tahminlerin kullanıldığı başlıca alanlar aşağıdaki gibidir:

Not 3	–	Nakit, nakit benzerleri ve Merkez Bankası
Not 4	–	Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar (net)
Not 5	–	Factoring alacakları, takipteki alacaklar
Not 6	–	Maddi duran varlıklar
Not 7	–	Maddi olmayan duran varlıklar
Not 8	–	Vergi varlık ve yükümlülükleri
Not 13	–	Karşılıklar

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve Yorumları

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2024 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Şirket'in mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2024 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

TMS 1 Değişiklikleri- Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması

Mart 2020 ve Ocak 2023'te KGK, yükümlülüklerin kısa ve uzun vadeli sınıflandırılmasına yönelik esasları belirlemek üzere TMS 1'de değişiklikler yapmıştır. Ocak 2023'te yapılan değişikliklere göre, işletmenin bir yükümlülüğü ödemeyi erteleme hakkı, raporlama döneminden sonraki bir tarihte kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlıysa, raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu yükümlülüğü erteleme hakkı bulunmaktadır (raporlama dönemi sonunda ilgili şartlara uygunluk sağlamıyorsa bile).

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve Yorumları (devamı)

i) 1 Ocak 2024 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar (devamı)

TMS 1 Değişiklikleri- Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması (devamı)

Kredi sözleşmesinden doğan bir yükümlülük uzun vadeli olarak sınıflandırıldığında ve işletmenin ödemeyi erteleme hakkı 12 ay içinde kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlı olduğunda, Ocak 2023 değişiklikleri işletmelerin çeşitli açıklamalar yapmasını istemektedir. Bu açıklamalar kredi sözleşme şartları ve ilgili yükümlülükler hakkındaki bilgileri içermelidir. Ayrıca, söz konusu değişiklikler, sözleşme şartlarına uyumun raporlama tarihinde ya da sonraki bir tarihte test edilecek olmasına bakılmaksızın, uzun vadeli sınıflama için ödemeyi erteleme hakkının raporlama dönemi sonu itibarıyla bulunması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştur.

Değişikliklerde, ödemeyi raporlama döneminden sonraki en az on iki ay sonraya erteleme hakkını işletmenin kullanmama ihtimalinin yükümlülüğün sınıflandırılmasını etkilemeyeceği açıkça ifade edilmiştir. Yapılan değişiklikler TMS 8'e göre geriye dönük olarak uygulanmaktadır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

TFRS 16 Değişiklikleri – Satış ve geri kiralama işlemlerinde kira yükümlülükleri

Ocak 2023'te KGK TFRS 16'ya yönelik değişiklikler yayımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirilmesini sağlayacak şekilde, satıcı-kiracı tarafından satış ve geri kiralama işleminden doğan kira yükümlülüklerinin ölçümünde uygulanacak hükümleri belirlemektedir. Bu kapsamda, satıcı-kiracı satış ve geri kiralama işleminin fiilen başladığı tarihten sonra "Kira yükümlülüğünün sonraki ölçümü" başlığı altındaki TFRS 16 hükümlerini uygularken, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirilmeyecek şekilde "kira ödemeleri"ni ya da "revize edilmiş kira ödemeleri"ni belirleyecektir. Değişiklikler, geri kiralama ortada çıkan kira yükümlülüklerinin ölçümüne yönelik spesifik bir hüküm içermemektedir. Söz konusu kira yükümlülüğünün ilk ölçümü, TFRS 16'da yer alan kira ödemeleri tanımına dahil edilenlerden farklı ödemelerin kira ödemesi olarak belirlenmesine neden olabilecektir. Satıcı-kiracının TMS 8'e göre güvenilir ve ihtiyaca uygun bilgi sağlayacak muhasebe politikası geliştirmesi ve uygulaması gerekecektir. Satıcı-kiracı, değişiklikleri TFRS 16'nın ilk uygulama tarihinden sonra girdiği satış ve geri kiralama işlemlerine TMS 8'e göre geriye dönük uygulamaktadır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 7 and TFRS 7 Değişiklikleri - Açıklamalar: Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları

KGK tarafından Eylül 2023'te yayımlanan değişiklikler, tedarikçi finansmanı anlaşmalarının işletmenin yükümlülükleri, nakit akışları ve maruz kaldığı likidite riskleri üzerindeki etkilerinin finansal tablo kullanıcıları tarafından anlaşılmasına katkı sağlamak üzere, mevcut hükümlerde iyileştirmeler yapan açıklamalar getirmektedir. Tedarikçi finansmanı anlaşmaları; bir ya da daha fazla finansman sağlayıcısının işletmenin tedarikçisine olan borcunu ödemeyi üstlendiği ve işletmenin de tedarikçiye ödeme yapıldığı gün ya da sonrasında ödemeyi kabul ettiği anlaşmalar olarak tanımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, bu tür anlaşmaların hüküm ve koşulları, raporlama dönemi başı ve sonu itibarıyla bunlardan ortaya çıkan yükümlülüklerle ilgili nicel bilgiler ile bu yükümlülüklerin defter değerinde meydana gelen nakit dışı değişikliklerin niteliği ve etkileri hakkında açıklamalar yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Ayrıca, TFRS 7'de öngörülen likidite riskine yönelik niceliksel açıklamalar kapsamında, tedarikçi finansmanı anlaşmaları, açıklanması gerekli olabilecek diğer faktörlere örnek olarak gösterilmiştir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve Yorumları (devamı)

i) 1 Ocak 2024 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar (devamı)

TMS 7 and TFRS 7 Değişiklikleri - Açıklamalar: Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları (devamı)

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir.

Şirket, finansal tablolar üzerinde etkisi olmayacaktır.

TFRS 17 – Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

KGK Şubat 2019'da sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de karın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir.

KGK tarafından yapılan duyuruyla Standardın zorunlu yürürlük tarihi 1 Ocak 2026 ya da sonrasında başlayan hesap dönemleri olarak ertelenmiştir.

Standart Şirket için geçerli değildir ve Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

TMS 21 Değişiklikleri – Takas Edilebilirliğin Bulunmaması

Mayıs 2024'te KGK, TMS 21'e yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklikler bir para biriminin takas edilebilirliğinin olup olmadığının nasıl değerlendirileceği ile para biriminin takas edilebilirliğinin olmadığı durumda geçerli kurun ne şekilde tespit edileceğini belirlemektedir. Değişikliğe göre, bir para biriminin takas edilebilirliği olmadığı için geçerli kur tahmini yapıldığında, ilgili para biriminin diğer para birimiyle takas edilememesinin işletmenin performansı, finansal durumu ve nakit akışını nasıl etkilediğini ya da nasıl etkilemesinin beklendiğini finansal tablo kullanıcılarının anlamasını sağlayan bilgiler açıklanır. Değişiklikler 1 Ocak 2025 tarihinde ya da sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmekte olup bu durumda dipnotlarda bilgi verilir. Değişiklikler uygulandığında, karşılaştırmalı bilgiler yeniden düzenlenmez.

Şirket, finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve Yorumları (devamı)

iii) Yayınlandığı andan itibaren geçerli olan değişiklikler

TMS 12 Değişiklikleri – Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları

Eylül 2023'te KGK, ikinci sütun gelir vergileriyle ilgili ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin muhasebeleştirilmesi ve açıklanmasına zorunlu bir istisna getiren TMS 12'ye yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Söz konusu değişiklikler, Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) tarafından yayınlanan İkinci Sütun Modeli Kurallarının uygulanması amacıyla yürürlüğe girmiş ya da yürürlüğe girmesi kesine yakın olan vergi kanunlarından ortaya çıkan gelir verilerine TMS 12'nin uygulanacağını açıklığa kavuşturmuştur. Bu değişiklikler ayrıca bu tür vergi kanunlarından etkilenen işletmeler için belirli açıklama hükümleri getirmektedir. Bu kapsamdaki ertelenmiş vergiler hakkındaki bilgilerin muhasebeleştirilmeyeceğine ve açıklanmayacağına yönelik istisna ile istisnanın uygulanmış olduğuna yönelik açıklama hükmü değişikliğin yayımlanmasıyla birlikte uygulanır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

iv) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayınlanmış fakat KGK tarafından yayınlanmamış değişiklikler

Aşağıda belirtilen UMS 21'e yönelik değişiklikler ile UFRS 18 Standardı UMSK tarafından yayınlanmış ancak henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/yayımlanmamıştır. Bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Şirket, finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu Standart ve değişiklikler TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

UFRS 9 ve UFRS 7 Değişiklikleri – Finansal Araçların Sınıflandırılması ve Ölçümü

Mayıs 2024'te UMSK, finansal araçların sınıflandırılmasına ve ölçümüne yönelik (UFRS 9 ve UFRS 7'ye ilişkin) değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklik finansal yükümlülüklerin "teslim tarihi"nde finansal tablo dışı bırakılacağını açıklığa kavuşturmuştur. Bununla birlikte değişiklikle, belirli koşulların sağlanması durumunda, elektronik ödeme sistemiyle yerine getirilen finansal yükümlülüklerin teslim tarihinden önce finansal tablo dışı bırakılmasına yönelik muhasebe politikası tercihi getirilmektedir. Ayrıca yapılan değişiklik, Çevresel, Sosyal Yönetimsel (ESG) bağlantılı ya da koşula bağlı benzer diğer özellikler içeren finansal varlıkların sözleşmeye bağlı nakit akış özelliklerinin nasıl değerlendirileceği ile geri çağrılabilir olmayan varlıklar ve sözleşmeyle birbirine bağlı finansal araçlara yönelik uygulamalar hakkında açıklayıcı hükümler getirmektedir. Bunun yanı sıra bu değişiklik ile birlikte, koşullu bir olaya (ESG bağlantılı olanlar dahil) referans veren sözleşmesel hükümler içeren finansal varlık ve yükümlülükler ile gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen özkaynağa dayalı finansal araçlar için UFRS 7'ye ilave açıklamalar eklenmiştir.

Genel anlamda, Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve Yorumları (devamı)

UFRS Muhasebe Standartlarına İlişkin Yıllık İyileştirmeler – 11. Değişiklik

UMSK tarafından, Temmuz 2024'te "UFRS Muhasebe Standartlarına İlişkin Yıllık İyileştirmeler / 11. Değişiklik", aşağıda belirtilen değişiklikleri içerek şekilde yayınlanmıştır:

- UFRS 1 Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması – UFRS'leri ilk kez uygulayan bir işletme tarafından gerçekleştirilen korunma muhasebesi: Değişiklik, UFRS 1'de yer alan ifadeler ile UFRS 9'daki korunma muhasebesine ilişkin hükümler arasındaki tutarsızlığın yaratacağı muhtemel karışıklığın ortadan kaldırılması amacıyla gerçekleştirilmiştir.
- UFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar – Finansal tablo dışı bırakmaya ilişkin kazanç ya da kayıplar: UFRS 7'de, gözlemlenemeyen girdilerin ifade edilmesinde değişikliğe gidilmiş ve UFRS 13'e referans eklenmiştir.
- UFRS 9 Finansal Araçlar – Kira yükümlülüğünün kiracı tarafından finansal tablo dışı bırakılması ile işlem fiyatı: Kiracı açısından kira yükümlülüğü ortadan kalktığından, kiracının UFRS 9'daki finansal tablo dışı bırakma hükümlerini uygulaması gerekliliği ile birlikte ortaya çıkan kazanç ya da kayıp kar veya zararda muhasebeleştirileceğini açıklığa kavuşturmak amacıyla UFRS 9'da değişikliğe gidilmiştir. Ayrıca, "işlem fiyatı"na yapılan referansın kaldırılması amacıyla UFRS 9'da değişiklik gerçekleştirilmiştir.
- UFRS 10 Konsolide Finansal Tablolar – "Fiili vekilin" belirlenmesi: UFRS 10 paragraflarındaki tutarsızlıkların giderilmesi amacıyla Standartta değişiklik yapılmıştır.
- UMS 7 Nakit Akış Tablosu – Maliyet yöntemi: Daha önceki değişikliklerle "maliyet yöntemi" ifadesinin kaldırılması sonrası Standartta geçen söz konusu ifade silinmiştir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

UFRS 9 ve UFRS 7 Değişiklikleri – Doğal Kaynaklardan Üretilen Elektrik Konu Edinen Sözleşmeler

UMSK, Aralık 2024'te "Doğal Kaynaklardan Üretilen Elektrik Konu Edinen Sözleşmeler" değişikliğini (TFRS 9 ve TFRS 7'ye ilişkin) yayımlamıştır. Değişiklik, "kendi için kullanım" istisnasına yönelik hükümlerin uygulanmasını açıklığa kavuşturmakta ve bu tür sözleşmelerin korunma aracı olarak kullanılması durumunda korunma muhasebesine izin vermektedir. Değişiklik ayrıca, bu sözleşmelerin işletmenin finansal performansı ve nakit akışları üzerindeki etkisinin yatırımcılar tarafından anlaşılmasını sağlamak amacıyla yeni açıklama hükümleri getirmektedir.

Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

UFRS 18 – Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklamalar Standardı

Nisan 2024'te UMSK, UMS 1'in yerini alan UFRS 18 Standardını yayımlamıştır. UFRS 18 belirli toplam ve alt toplamların verilmesi dahil, kar veya zarar tablosunun sunumuna ilişkin yeni hükümler getirmektedir. UFRS 18 işletmelerin, kar veya zarar tablosunda yer verilen tüm gelir ve giderleri, esas faaliyetler, yatırım faaliyetleri, finansman faaliyetleri, gelir vergileri ve durdurulan faaliyetler olmak üzere beş kategoriden biri içerisinde sunmasını zorunlu kılmaktadır. Standart ayrıca yönetim tarafından belirlenmiş performans ölçütlerinin açıklanmasını gerektirmekte ve bunun yanı sıra asli finansal tablolar ile dipnotlar için tanımlanan rollere uygun şekilde finansal bilgilerin toplanması ya da ayrıştırılmasına yönelik yeni hükümler getirmektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Türkiye Muhasebe Standartları ve Yorumları (devamı)

UFRS 18 – Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklamalar Standardı (devamı)

UFRS 18'in yayımlanmasıyla beraber UMS 7, UMS 8 ve UMS34 gibi diğer finansal raporlama standartlarında da belirli değişiklikler meydana gelmiştir.

Genel anlamda, Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

UFRS 19 – Kamuya Hesap Verme Sorumluluğu Bulunmayan Bağlı Ortaklıklar: Açıklamalar Standardı

Mayıs 2024 tarihinde UMSK, belirli işletmeler için, UFRS'lerdeki finansal tablolara alma, ölçüm ve sunum hükümlerini uygularken azaltılmış açıklamalar verilmesi opsiyonunu sunan UFRS 19'u yayımlamıştır.

Aksi belirtilmedikçe, UFRS 19'u uygulamayı seçen kapsam dahilindeki işletmelerin diğer UFRS'lerdeki açıklama hükümlerini uygulamasına gerek kalmayacaktır. Bağlı ortaklık niteliğinde olan, kamuya hesap verilebilirliği bulunmayan ve kamunun kullanımına açık şekilde UFRS'lerle uyumlu konsolide finansal tablolar hazırlayan ana ortaklığı (ara ya da nihai) bulunan bir işletme UFRS 19'u uygulamayı seçebilecektir.

Söz konusu standart Şirket için geçerli değildir.

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

(a) Hasılat

Factoring hizmet gelirleri müşterilere yapılan ön ödemeler üzerinden tahsil edilen faiz gelirlerinden ve komisyon gelirlerinden oluşmaktadır.

Factoring işlemlerine konu olan fatura toplamı üzerinden alınan belirli bir yüzde miktarı factoring komisyon gelirlerini oluşturmaktadır. Faiz ve komisyon gelirleri ile diğer gelir ve giderler tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilmektedir.

(b) Finansal araçlar

Sınıflandırma ve ölçüm

TFRS 9 Finansal Araçlar standardına göre finansal varlıkların sınıflandırılması ve ölçümü, finansal varlığın yönetildiği iş modeline ve sadece anapara ve anapara bakiyesine ilişkin faiz ödemelerinin içeren sözleşmeye dayalı nakit akışlarına bağlı olup olmadığına göre belirlenmektedir.

TFRS 9, finansal varlıklara ilişkin üç temel sınıflandırma kategorisini içermektedir: itfa edilmiş maliyet (İEM), gerçeğe uygun değer diğer kapsamlı gelir (GUDDKG) ve gerçeğe uygun değer kar veya zarar (GUDKZ).

Şirket, finansal varlıklarını üç temel sınıflandırma kategorisinde muhasebelemektedir. Sınıflandırma, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özellikleri esas alınarak yapılmaktadır. Şirket, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapmaktadır.

"İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar", sözleşmeye bağlı nakit akışlarının vadeye kadar tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anaparaya ilişkin faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve türev araç olmayan finansal varlıklardır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(b) Finansal araçlar (devamı)

Sınıflandırma ve ölçüm (devamı)

Şirket'in itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen finansal varlıkları, "nakit ve nakit benzerleri" ve "faktoring alacakları" kalemlerini içermektedir.

İlgili varlıklar, finansal tablolara ilk kayda alımlarında (edinme maliyeti) gerçeğe uygun değerleri ile; sonraki muhasebeleştirilmelerde ise etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş bedelleri üzerinden ölçülmektedir. İtfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve türev olmayan finansal varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

"Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar", hem sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini hem de finansal varlığın satılabilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulan ve sözleşme şartlarında belirli tarihlerde sadece anapara ve anaparaya ilişkin faiz ödemelerini içeren nakit akışlarının bulunduğu finansal varlıklardır. Etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz geliri, yabancı para kazanç ve kayıpları ve değer düşüklükleri kar veya zararlarda muhasebeleştirilir. Diğer kazanç ve kayıplar ise diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirilir.

Finansal varlıklar finansal durum tablosu dışı bırakıldığında daha önceden diğer kapsamlı gelire yansıtılan toplam kazanç veya kayıplar kâr veya zararda yeniden sınıflandırılır.

Şirket, özkaynağa dayalı finansal varlıklara yapılan yatırımlar için, gerçeğe uygun değerinde sonradan oluşan değişimlerin diğer kapsamlı gelire yansıtılması yöntemini, ilk defa finansal tablolara alma sırasında geri dönülemez bir şekilde tercih edebilir. Söz konusu tercihin yapılması durumunda, ilgili yatırımlardan elde edilen temettüleri gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

TFRS 9 kapsamında özkaynak araçlarına yapılan tüm yatırımlar ve söz konusu finansal araçlara ilişkin sözleşmeler, gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülmelidir. Ancak, bazı istisnai durumlarda, maliyet, gerçeğe uygun değer belirlenmesine ilişkin uygun bir tahmin yöntemi olabilir.

Şirket, gerçeğe uygun değer ölçümüne ilişkin yeterli düzeyde yakın zamanlı bilgi bulunmaması ya da gerçeğe uygun değer birden fazla yöntemle ölçülebilmesi ve bu yöntemler arasında maliyetin gerçeğe uygun değer tahminini en iyi şekilde yansıtır olması durumunda, maliyet yöntemini gerçeğe uygun değerinin belirlenmesine ilişkin yöntem olarak kullanmaktadır.

"Gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılan finansal varlıklar", itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen ve gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar dışında kalan finansal varlıklardan oluşmaktadır. Söz konusu varlıkların değerlemesi sonucu oluşan kazanç ve kayıplar gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Faktoring Alacakları ve Diğer Alacaklar

Faktoring alacakları ve diğer alacaklar, ilk kayıt tarihinde gerçeğe uygun değerleri ile muhasebeleştirilmektedir. İlk kayıt tarihinden sonraki raporlama dönemlerinde faktoring alacakları, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden gösterilmektedir. Faiz geliri, reeskont etkisinin önemli olmadığı durumlar haricinde etkin faiz oranı yöntemine göre hesaplanarak kayıtlara alınır.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğüne ilişkin açıklamalar

1 Ocak 2019 tarihinden itibaren TFRS 9 ve 2 Mayıs 2018 tarih ve 30409 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla yürürlüğe giren "Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik" uyarınca itfa edilmiş maliyetinden ölçülen faktoring alacakları ve diğer alacaklar için beklenen zarar karşılığı ayrılmaktadır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(b) Finansal araçlar (devamı)

Finansal varlıklarda değer düşüklüğüne ilişkin açıklamalar (devamı)

Her raporlama tarihinde, değer düşüklüğü kapsamındaki finansal aracın kredi riskinde ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli bir artış olup olmadığı değerlendirilir. Bu değerlendirme yapılırken, finansal aracın beklenen temerrüt riskinde meydana gelen değişim kullanılır.

Raporlama tarihi itibarıyla, bir finansal araçtaki kredi riskinde ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli derecede artış meydana gelmemiş olması durumunda, söz konusu finansal araca ilişkin zarar karşılığı "12 aylık beklenen kredi zararı"na eşit olacak şekilde ölçülmektedir.

Ancak bir finansal araçtaki kredi riskinin, ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli ölçüde artış olması durumunda, söz konusu finansal araca ilişkin zarar karşılığı "ömür boyu beklenen kredi zararı"na eşit olacak şekilde hesaplanmaktadır.

Beklenen zarar karşılıkları ortak kredi riski özellikleri taşıyan finansal varlıkları gruplamak suretiyle toplu şekilde veya bireysel olarak hesaplanmaktadır.

Beklenen kredi zararı hesaplaması

Beklenen kredi zararları finansal aracın beklenen ömrü boyunca kredi zararlarının olasılıklarına göre ağırlıklandırılmış bir tahmin ile hesaplanır. Diğer bir ifadeyle tüm nakit akışlarının bugünkü değeri tahmin edilir. Nakit açığı, sözleşmeye göre yapılması gereken nakit akışları ile beklenen nakit akışları arasındaki farktır.

Temerrüt olasılığı (TO): Belirli bir zaman diliminde kredinin temerrüde düşme olasılığını ifade etmektedir. TFRS 9 uyarınca beklenen kredi zararı hesaplanırken iki farklı temerrüt olasılığı değeri kullanılmaktadır:

- 12 Aylık temerrüt olasılığı: raporlama tarihinden sonraki 12 ay içinde temerrüde düşme olasılığının tahmini.

- Ömür boyu temerrüt olasılığı: finansal aracın beklenen ömrü boyunca temerrüde düşme olasılığının tahmini.

Portföy için içsel derecelendirme sistemleri kullanılmaktadır. Kullanılan içsel derecelendirme modeli, müşterinin finansal ve demografik bilgileri ile işleme ait bilgileri içermektedir. TO hesaplaması geçmiş veriler, mevcut koşullar ve ileriye dönük makroekonomik beklentiler göz önünde bulundurarak gerçekleştirilmiştir.

Temerrüt Halinde Kayıp (THK): Borçlunun temerrüde düşmesi halinde, krediden kaynaklanan ekonomik kaybı ifade eder. Oran olarak ifade edilir.

THK hesaplaması, mevcut koşulları en iyi yansıtan geçmiş veriler kullanılarak, ileriye dönük bilgilerin ve makroekonomik beklentilerin de dahil edilmesiyle gerçekleştirilir. THK, temerrüt sonrasında müşteriden gelen bütün nakit akışlarını özetler. Aynı zamanda tahsilatların güncel değerinden maliyet ve ek kayıpların düşülmesi yoluyla hesaplanan "paranın zaman değerini" de içermektedir.

Temerrüt Tutarı (TT): Nakdi kredilerde, rapor tarihi itibarıyla kullandırımları gerçekleşmiş bakiyeyi ifade eder.

Kredi zararlarının tespit edileceği azami süre, krediyi geri çağırmak için yasal bir hakka sahip olunmadığı sürece, bir finansal aracın sözleşme ömrü kadardır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(b) Finansal araçlar (devamı)

Beklenen kredi zararı hesaplaması (devamı)

Aşama 1: 12 aylık beklenen kredi zararı, bir finansal araç üzerindeki raporlama döneminden sonraki 12 ay içinde mümkün olan temerrüt durumundan kaynaklanır ve ömür boyu beklenen kredi zararının bir kısmı olarak hesaplanır. 12 aylık beklenen kredi zararı raporlama tarihini takip eden 12 ayda gerçekleşen bir temerrüt beklentisine dayanarak hesaplanır.

Beklenen bu 12 aylık temerrüt olasılıkları tahmini bir temerrüt tutarına uygulanır ve beklenen temerrüt halinde kayıp ile çarpılarak kredinin orijinal etkin faiz oranıyla bugüne indirgenir.

Aşama 2: Kredinin kullandırım tarihindeki kredi riskinde önemli ölçüde artış meydana geldiğinde, ömür boyu beklenen kredi zararı hesaplanmaktadır. Beklenen nakit açıkları, orijinal etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

Aşama 3: Değer düşüklüğüne uğramış krediler için, ömür boyu beklenen kredi zararları muhasebeleştirilir. Yöntem, Aşama 2 varlıkları ile benzerdir ve temerrüt olasılığı %100 olarak dikkate alınır.

Aşağıdaki iki koşulda, ilgili borca dair temerrüt olduğu değerlendirilmektedir;

1. Objektif Temerrüt Tanımı: Borcun 90 günden fazla gecikmiş olması anlamına gelir. Finansal kuruluşlar için uygulamada olan temerrüt tanımı, borcun 90 günden fazla gecikmiş olması kriterine dayanmaktadır. Borcun 90 gün gecikmiş olması durumu, temerrüt olarak değerlendirilmez, temerrütte olma durumu 91. günde başlar.

2. Subjektif Temerrüt Tanımı: Borcun ödenmeyeceğine kanaat getirilmesi anlamına gelir. Borçlunun krediye ilişkin borçlarını ifa edemeyeceğine kanaat getirilirse, gecikmede olan bir bakiye olup olmamasına ya da gecikme gün sayısına bakılmaksızın, borçlu temerrütte olarak değerlendirilmelidir.

Ayrıca, TFRS 9 uyarınca beklenen kredi zararı hesaplamasında kredilerin belli bir bölümü içsel politikalar uyarınca bireysel olarak değerlendirilmektedir. Bu hesaplama bireysel finansal araçtan beklenen nakit akışlarının etkin faiz oranı ile bugünkü değerine indirgenmesiyle yapılmaktadır.

Finansal araçlar için beklenen kredi zararı hesaplaması bireysel olarak yapılırken kredi zararının gerçekleşme imkânı çok düşük olsa dahi kredi zararının gerçekleşme imkânı ile gerçekleşmeme imkânını dikkate alınarak kredi zararının gerçekleşme olasılığı veya riski değerlendirilir. Bu değerlendirme tahmini beklenen kredi zararlarının olası sonuç aralığının değerlendirilip belirlenen tarafsız ve olasılıklara göre ağırlıklandırılmış tutar yansıtılarak yapılmaktadır.

Şirket, grup politikalarına uyum ve tutarlılığı arttırmak amacıyla TFRS 9 modellerini dönem içerisinde güncellemiştir. İlgili model güncellemesi 2024 yılının 4. çeyrek döneminde yapılmış olup yıl sonu sonuçlarında güncellenen model ile hesaplanan beklenen zarar karşılığı kullanılmıştır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(b) Finansal araçlar (devamı)

Beklenen kredi zararı hesaplaması (devamı)

İleriye yönelik makroekonomik bilgiler

Kredi riskinde önemli artış değerlendirmesinde ve beklenen kredi zararı hesaplamasında ileriye yönelik makroekonomik bilgiler kredi riski parametrelerine dahil edilmektedir.

Kredi riskinde önemli artış

Kredi riskinde önemli artışın belirlenmesinde nitel ve nicel değerlendirmeler yapılmaktadır.

Niteliksel değerlendirme:

Niteliksel değerlendirme sonucunda aşağıdaki koşullardan herhangi birinin sağlandığı durumda ilgili finansal varlık 2. Aşama (Kredi Riskinde Önemli Artış) olarak sınıflandırılır;

- Raporlama tarihi itibarıyla vadesi 30 günden fazla gecikmiş olan alacaklar,

- İdari takip kapsamında tutulan alacaklar,

- Yeniden finanse etme, yeniden yapılandırma ya da imtiyaz nedeniyle ödeme planında değişiklik meydana geldiğinde ve kredinin temerrüt ya da bilanço dışı olarak düşünülmeyeceği ve değişikliğin ticari nedenlerden oluşmadığı durumlar.

Niceliksel değerlendirme:

Kredi riskinde önemli artışı açıklayan niceliksel neden, kredinin açılış anında hesaplanmış temerrüt olasılığı ile aynı krediye raporlama tarihinde atanmış temerrüt olasılığının kıyaslanmasına dayanmaktadır.

Niceliksel değerlendirme sonucunda gerekli koşullar oluştuğunda ilgili finansal varlık 2. Aşama (Kredi Riskinde Önemli Artış) olarak sınıflandırılır.

Düşük kredi riski

TFRS 9 uyarınca bir finansal aracın temerrüt riskinin düşük olması, borçlunun kısa vadede sözleşmeye bağlı nakit akış mükellefiyetlerini karşılayacak güçlü bir yapısının olması ve daha uzun dönemdeki ekonomik şartlardaki ve faaliyet şartlarındaki olumsuz değişikliklerin, borçlunun sözleşmeye bağlı nakit akış mükellefiyetlerini yerine getirme gücünü azaltması ancak bunun büyük ölçüde olmaması durumunda söz konusu finansal aracın kredi riskinin düşük olduğu değerlendirilmektedir.

Yalnızca teminatın değerinden dolayı finansal araçların zarar riskinin düşük olarak değerlendirilmesi ve bu teminat olmadan ilgili finansal aracın kredi riskinin düşük olarak değerlendirilmemesi durumunda, finansal araçların düşük kredi riskine sahip olduğu sonucuna varılmamaktadır.

Ayrıca finansal araçların, sadece diğer finansal araçlar veya işletmenin faaliyet gösterdiği bölgenin kredi riskine göre daha az riski bulunması nedeniyle, düşük kredi riskine sahip olduğu değerlendirilmesi yapılmamaktadır.

Bir finansal aracın raporlama tarihinde düşük kredi riskine sahip olduğunun belirlenmesi durumunda, finansal araçtaki kredi riskinin ilk defa finansal tablolara alınmasından sonra önemli ölçüde artmadığı varsayılmaktadır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(b) Finansal araçlar (devamı)

Kayıttan düşme politikasına ilişkin açıklamalar

Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları İle Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, 27 Kasım 2019 tarih ve 30961 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır. Bu yönetmelik ile birlikte, finansal kuruluşlar tarafından "Zarar Niteliğindeki Alacaklar" olarak sınıflandırılan faktoring alacaklarının, geri kazanılmasına ilişkin makul beklenti bulunmayan kısmının şirketler tarafından kayıttan düşülmesine ve bu yolla bilanço dışına çıkarılmasına olanak sağlanmıştır.

Şirket makul beklenti olup olmadığını belirlerken objektif ve subjektif değerlendirme yapar.

Beklenen Kredi Zararı Hesaplaması başlıklı muhasebe politikalarında açıklandığı üzere faktoring alacaklarının tahsil edilmesi öngörülme kısımları için TFRS 9 kapsamında, beklenen kredi zararı karşılıkları ayrılmaktadır.

Dolayısıyla, ilgili alacağın tahsilatından sorumlu birim tarafından kredinin geri kazanılmasına ilişkin makul beklentinin kalmadığına kanaat getirilen ve Şirket tarafından halihazırda "Zarar Niteliğindeki Alacaklar" sınıfında izlenen faktoring alacaklarının ayrılan karşılık tutarlarına kadar olan kısımları, kayıttan düşme işlemine konu edilebilmektedir.

Ayrıca, asgari aşağıdaki koşulları sağlayan faktoring alacakların tamamı, Şirket tarafından tahsil kabiliyetini tamamen kaybetmiş olarak değerlendirilmektedir ve bu kapsamda yine ilgili birimlerin olumlu görüşüne istinaden kayıttan düşülebilmektedir.

Bu kapsamda ilgili alacakların karşılık oranları yine ilgili birimlerin olumlu görüşleri de olması halinde %100 olarak belirlenebilecektir.

i. En az 2 yıl süresince donuk alacak olarak izlenmiş olması,

ii. Son 6 ay içerisinde herhangi bir tahsilat yapılmamış olması veya son 6 ay içerisinde tahsilat sağlanmakla birlikte, firmanın iflas etmiş olması ve iflas masasındaki varlıklar itibari ile yeni bir tahsil kabiliyetinin kalmaması,

iii. Ayni bir teminatın bulunmaması,

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla kayıttan düşülen faktoring alacak bulunmamaktadır. Şirket ilgili muhasebe politikası doğrultusunda, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla kayıttan düşülen zarar niteliğindeki faktoring alacakları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Kayıttan düşülen faktoring alacakları	-	-	10.975	-
	-	-	10.975	-

31 Aralık 2023 : Takibe dönüşüm oranı kayıttan düşme öncesi %0,69 iken, kayıttan düşme sonrası %0,60'a gerilemiştir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Şirketimiz Yönetim Kurulu kararı ile üçüncü aşamada yer alan 13.606 TL tahsili gecikmiş faktoring alacakları ile 74.999 TL kayıttan düşülen faktoring alacakları olmak üzere toplam 88.615 TL tahsili gecikmiş faktoring alacaklarını, GSD Varlık Yönetim A.Ş.'ye toplam 15.000 TL bedelle satılmıştır.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla alacak satışı yapılan faktoring alacakları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Alacak satışı yapılan faktoring alacakları	13.606	-	-	-
	13.606	-	-	-

31 Aralık 2024 : Takibe dönüşüm oranı alacak satışı öncesi %1,03 iken, alacak satışı sonrası %0,93'e gerilemiştir.

Nakit ve Nakit Benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemler, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riskini taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Finansal Yükümlülükler

Şirket'in finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Şirket'in tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya türev finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar veya Zarara Yansıtılan Finansal Yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, bilanço tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirilir.

Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir. Kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

(c) TFRS 16 Kiralamalar

Şirket 1 Ocak 2019 tarihinden itibaren TFRS 16 Kiralamalar standardını uygulamaya başlamıştır. TFRS 16, kiracılar için tek bir kiralama muhasebesi modelini getirmiştir. Sonuç olarak, Şirket, bir kiracı olarak, dayanak varlığı kullanım hakkını temsil eden kullanım hakkı varlığı ve kira ödemekle yükümlü olduğu kira ödemelerini temsil eden kiralama borçlarını finansal tablolarına almıştır. Kiraya veren açısından muhasebeleştirme, önceki muhasebe politikalarına benzer şekildedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(c) TFRS 16 Kiralamalar (devamı)

Kiralama tanımı

Daha önce, Şirket tarafından sözleşmenin başlangıcında bir sözleşmenin kiralama işlemi içerip içermediğine TFRS Yorum 4 "Bir Anlaşmanın kiralama işlemi içerip içermediğinin belirlenmesi"ne göre karar verilmekte iken Şirket artık, bir sözleşmenin kiralama işlemi içerip içermediğini yeni kiralama tanımına dayanarak değerlendirmektedir. TFRS 16 uyarınca bir sözleşme uyarınca tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkının belirli bir süre için devredilmesi durumunda, bu sözleşme bir kiralama sözleşmesidir ya da bir kiralama işlemi içermektedir.

TFRS 16'ya geçişte, Şirket, hangi işlemlerin kiralama olarak sınıflandırılmasıyla ilgili olan kolaylaştırıcı uygulamayı kullanarak, kiralama olarak tanımlanma için eski haliyle uygulamayı seçmiştir.

Dolayısıyla, TFRS 16'yı sadece daha önce kira sözleşmeleri olarak tanımlanan sözleşmelere uygulamıştır. TMS 17 ve TFRS Yorum 4'e göre kiralama içermeyen sözleşmelerin, bir kiralama işlemi içerip içermediği yeniden değerlendirilmemiştir. Bu nedenle, TFRS 16 kapsamındaki kiralama tanımı yalnızca 1 Ocak 2019'da veya sonrasında yapılan veya değişikliğe uğrayan sözleşmelere uygulanmıştır.

Şirket, bir kiralama bileşenini içeren bir sözleşmenin yeniden değerlendirilmesinde veya sözleşme başlangıcında, her bir kiralama sözleşmesi ve kiralama dışı bileşene, nispi tek başına fiyatına dayanarak dağıtmıştır. Bununla birlikte, kiracı olduğu mülkler için, Şirket kiralama dışı bileşenleri ayırmamayı ve kiralama olmayan ve kiraya vermeyen bileşenleri tek bir kiralama bileşeni olarak muhasebeleştirmeyi seçmiştir.

Kiracı olarak

Şirket gayrimenkul ve taşıt aracı varlıkları kiralamaktadır. TFRS 16 uyarınca, kiralamalar için kullanım hakkı varlıklarını ve kiralama borçlarını finansal tablolarına almıştır diğer bir ifadeyle, bu kiralama işlemleri finansal durum tablosunda sunulmaktadır.

Şirket, kiralama süresi 12 ay veya daha az olan gayrimenkul ve taşıt aracı kiralamaları için kullanım hakkı varlıklarını ve kiralama borçlarını finansal tablolarına yansıtmamayı tercih etmiştir. Şirket, bu kiralamalarla ilişkili kira ödemelerini, kiralama süresi boyunca doğrusal şekilde gider olarak finansal tablolara yansıtmıştır.

Şirket, kira yükümlülüklerini "Kiralama İşlemlerinden Borçlar (net)" başlığında finansal durum tablosunda sunmuştur.

Şirket, kiralamanın fiilen başladığı tarihte kullanım hakkı varlığını ve kira yükümlülüğünü finansal tablolarına alır. Kullanım hakkı varlığı, başlangıçta maliyeti üzerinden ölçülür ve sonradan birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer. Kullanım hakkı varlığı başlangıçta maliyet değerinden ölçülmüş ve kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Şirket'in muhasebe politikalarına uygun olarak gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülür.

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, kira yükümlülüğü o tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçülür. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran, kolaylıkla belirlenememesi durumunda, Şirket'in alternatif borçlanma faiz oranını kullanılarak iskonto edilir. Genel olarak, Şirket iskonto oranı olarak alternatif borçlanma faiz oranını kullanmıştır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra kiracı, kira yükümlülüğünün defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtmak şekilde artırır ve defter değerini, yapılan kira ödemelerini yansıtmak şekilde azaltır. Kiralama süresinde ve varlığı satın alma opsiyonuna ilişkin yapılan değerlendirmede değişiklik olması durumunda ve kalıntı değer taahhüdü kapsamında ödenmesi beklenen tutarlarda bir değişiklik olması ve endeks veya oranda meydana gelen bir değişiklik sonucunda bu ödemelerde bir değişiklik olması durumlarında yeniden ölçülür.

Şirket, yenileme opsiyonlarını içeren bazı kira sözleşmeleri için kira süresini belirlemek için kendi yargısını kullanmıştır.

Şirket'i bu tür opsiyonları uygulamak için makul ölçüde emin olup olmadığının değerlendirilmesi, kiralama süresini etkiler; dolayısıyla bu husus muhasebeleştirilen kiralama borçlarının ve kullanım hakkı varlıklarının tutarlarını önemli ölçüde etkilemektedir.

(d) Maddi duran varlıklar ve amortisman

Maddi duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

Maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabi tutulur.

Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Maddi duran varlıkların tamir, bakım ve onarımı için harcanan tutarlar gider kaydedilmektedir. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

Maddi duran varlıklar	Tahmini ekonomik ömür (Yıl)
Mobilya ve demirbaşlar	5-15
Özel maliyetler	5-10

(e) Maddi olmayan duran varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarıyla gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal itfa yöntemi kullanılarak itfa edilir.

(e) Maddi olmayan duran varlıklar (devamı)

Beklenen faydalı ömür ve itfa yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir. Satın alınan maddi olmayan duran varlıklardan sınırsız ömre sahip olanlar maliyet değerlerinden birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarıyla gösterilirler.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(e) Maddi olmayan duran varlıklar (devamı)

Yazılım -Lisans

Satın alınan yazılım programları, satın alımı sırasında ve satın almadan kullanıma hazır olana kadar geçen sürede oluşan maliyetler üzerinden aktifleştirilir. Ayrıca, kontrolü Şirket'in elinde olan, saptanabilir ve kendine özgü yazılım ürünleri ile direk ilişkilendirilebilen ve bir yıldan fazla süre ile maliyetinin üzerinde ekonomik fayda sağlayacak harcamalar maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilir. Söz konusu varlıklar, faydalı ömürlerine göre itfa edilir.

Maddi olmayan duran varlıklar	Tahmini ekonomik ömür (Yıl)
Haklar	5-15
Yazılım	5

(f) Varlıklarda değer düşüklüğü

İtfaya tabi olan varlıklar için defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımındaki değer büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

(g) Sermaye artışları

Mevcut ortaklardan olan sermaye artışları yıllık genel kurullarda onaylanıp tescil olunan nominal değerleri üzerinden muhasebeleştirilir.

(h) Kıdem tazminatı karşılığı

Türkiye'de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan TMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("TMS 19") uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilik dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kayıplar ve kazançlar diğer kapsamlı gelir olarak muhasebeleştirilmektedir.

(i) Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler

Geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğün bulunması, yükümlülüğün yerine getirilmesinin muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir şekilde tahmin edilebilir olması durumunda finansal tablolarda karşılık ayrılır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(i) Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler (devamı)

Karşılık olarak ayrılan tutar, yükümlülüğe ilişkin risk ve belirsizlikler göz önünde bulundurularak, bilanço tarihi itibarıyla yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın tahmin edilmesi yoluyla hesaplanır.

Karşılığın, mevcut yükümlülüğün karşılanması için gerekli tahmini nakit akımlarını kullanarak ölçülmesi durumunda söz konusu karşılığın defter değeri, ilgili nakit akımlarının bugünkü değerine eşittir.

Karşılığın ödenmesi için gerekli olan ekonomik faydanın bir kısmı ya da tamamının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda, tahsil edilecek tutar, ilgili tutarın tahsil edilmesinin hemen kesin olması ve güvenilir bir şekilde ölçülmesi halinde varlık olarak muhasebeleştirilir.

(j) Borçlanma maliyetleri

Tüm borçlanma maliyetleri oluştuğu dönemlerde kar veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

(k) Kur değişiminin etkileri

Şirket'in finansal tabloları, faaliyette bulunduğu temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi ile sunulmuştur. Şirket'in faaliyet sonuçları ve mali durumu, işletmenin geçerli para birimi ve finansal tablolar için raporlama para birimi olan Bin TL cinsinden ifade edilmiştir.

(k) Kur değişiminin etkileri (devamı)

Şirket tarafından kullanılan 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihli kur bilgileri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
ABD Doları	34,5480	29,0430
Avro	35,8470	32,1530
İngiliz Sterlini	43,2870	36,9800

Şirket'in finansal tablolarının hazırlanması sırasında, TMS 21 Kur Değişiminin Etkileri Standardı uyarınca, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihi itibarıyla geçerli olan kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir.

Diğer taraftan, raporlama dönemi sonunda yabancı para cinsinden parasal kalemler dönem sonu itibarıyla geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirasına çevrilmiştir. Oluşan kur farkları kambiyo işlemleri karı veya zararı olarak kayıtlara yansıtılmaktadır.

(l) Hisse başına kazanç

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırmabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(m) Raporlama tarihinden sonraki olaylar

Raporlama tarihinden sonraki olaylar, kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, raporlama tarihi ile finansal tabloların yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Şirket, raporlama tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

(n) Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Şirket, Türkiye’de ve sadece faktoring işletmeciliği alanında faaliyet gösterdiği için finansal bilgilerini bölümlere göre raporlamamıştır.

(o) Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kar, diğer yıllarda vergilendirilebilen veya indirilebilen gelir veya gider kalemleri ile vergilendirilemeyen veya indirilemeyen kalemleri hariç tuttuğundan dolayı, kar veya zarar tablosunda belirtilen kardan farklılık gösterir. Şirket’in cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasalaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir.

(o) Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler (devamı)

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Şerefiye veya işletme birleşmeleri dışında varlık veya yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından dolayı oluşan ve hem ticari hem de mali kar veya zararı etkilemeyen geçici zamanlama farklarına ilişkin ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı hesaplanmaz.

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Şirket’in geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenmiş vergi varlıkları yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte bu farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bir bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının bir kısmının veya tamamının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde, ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri azaltılır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.5 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (devamı)

(o) Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler (devamı)

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirildiği dönemde geçerli olması beklenen ve raporlama tarihi itibarıyla kanunlaşmış veya önemli ölçüde kanunlaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Şirket’in bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanma ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercileri tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi durumunda ya da Şirket’in cari vergi varlık ve yükümlülüklerini net bir esasa bağlı bir şekilde ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

(p) Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Şirket’in faktoring faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Şirket’in yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akışlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Şirket’in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Nakit ve Nakit Benzeri Varlıklar:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kasa / efektif	2	1
Nakit ve nakit benzerleri (*)	48.721	56.961
Vadeli mevduat (**)	116.449	189.025
Bloke mevduat (***)	(110.749)	(169.961)
	54.423	76.026

(*) 152 TL beklenen zarar karşılığı netleştirilmemiştir . (31 Aralık 2023:625 TL).

(**) 153 TL faiz gelir reeskontu dikkate alınmamıştır.

(***)Takasbank Para Piyasası işlemleri için 110.749 TL tutarında nakit teminat tutulmaktadır (31 Aralık 2023: 169.961 TL) .

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

3 NAKİT, NAKİT BENZERLERİ ve MERKEZ BANKASI

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla nakit ve nakit benzerleri detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Nakit ve nakit benzerleri	18.499	30.071	13.718	43.244
Vadeli mevduat (*)	116.602	-	189.025	-
Beklenen zarar karşılıkları	(65)	(87)	(154)	(471)
	135.036	29.984	202.589	42.773

(*) Takasbank Para Piyasası işlemleri için gelir reeskontu dahil 110.895 TL tutarında nakit teminat tutulmaktadır (31 Aralık 2023: 169.961 TL).

4 GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KAR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla gerçeğe uygun değer farkı kar zarara yansıtılan finansal varlıklar borsaya kote olmayan sermayede pay temsil eden hisse senedinden oluşmaktadır .

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	Kayıtlı Değer		Kayıtlı Değer	
	TP	YP	TP	YP
Factors Chain International (FCI)	-	36	1,72	32
	-	36	-	32

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

5 İTFA EDİLMİŞ MALİYETİ İLE ÖLÇÜLEN FİNANSAL VARLIKLAR (Net)

5.1 Faktoring Alacakları ve Borçları

Faktoring Alacakları

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, faktoring alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
İtfa Edilmiş Maliyeti İle Ölçülen Finansal Varlıklar (Net)				
İskontolu faktoring alacakları (Net)	7.383.201	143.035	6.568.761	352.508
Diğer faktoring alacakları	3.305.182	2.125.525	3.284.349	1.281.139
Takipteki faktoring alacakları	121.767	-	64.726	4.132
Beklenen zarar karşılıkları (-)	(129.162)	(1.329)	(85.977)	(5.700)
Aşama 1	(12.937)	(1.329)	(22.548)	(1.568)
Aşama 2	(3)	-	(9)	-
Aşama 3	(116.222)	-	(63.420)	(4.132)
Faktoring alacakları	10.680.988	2.267.231	9.831.859	1.632.079

Şirket'in vadesi geçmiş ikinci aşamada takip edilen faktoring alacağı 2.746 TL olup gecikme süreleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Aşama 2				
Vadesi 1 ay geçen	2.659	-	345	-
Vadesi 1-3 ay geçen	87	-	-	-
	2.746	-	345	-

Faktoring Borçları

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, kısa vadeli faktoring borçlarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Faktoring borçları	2.203	8.039	3.369	56.238
	2.203	8.039	3.369	56.238

Faktoring borçları, faktoring müşterileri (satıcı) adına, borçludan tahsil edilmiş olup, henüz ilgili faktoring müşterileri (satıcı) hesabına, bakiye ödemesi yapılmamış tutarları ifade etmektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

5 İTFA EDİLMİŞ MALİYETİ İLE ÖLÇÜLEN FİNANSAL VARLIKLAR (Net) (devamı)

5.2 Takipteki Alacaklar

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, Şirket'in takipteki faktoring alacaklarının dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Takipteki faktoring alacakları	121.767	-	64.726	4.132
Takipteki alacaklar	121.767	-	64.726	4.132

5.3 Beklenen Zarar Karşılıkları

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, faktoring alacakları için beklenen zarar karşılıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Beklenen zarar karşılığı	(129.162)	(1.329)	(85.977)	(5.700)
Beklenen zarar karşılığı	(129.162)	(1.329)	(85.977)	(5.700)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait faktoring alacakları için beklenen zarar karşılıklarının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
1 Ocak bakiyesi	91.677	79.438
<i>Dönem içi beklenen zarar karşılığı</i>		
Aşama 1	7.941	21.355
Aşama 2	692	7
Aşama 3	84.865	48.446
<i>Dönem içindeki tahsilatlar/karşılık iptalleri</i>		
Aşama 1	(17.791)	(15.353)
Aşama 2	(698)	(10)
Aşama 3	(22.589)	(31.196)
<i>Satışa konu edilen alacaklar</i>		
Aşama 3	(13.606)	(35)
<i>Kayıttan düşülen alacaklar</i>		
Aşama 3	-	(10.975)
Dönem sonu bakiyesi	130.491	91.677

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

6 MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap dönemine ait maddi duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2024	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2024
Maliyet				
Mobilya ve demirbaşlar	4.271	13	(89)	4.195
Özel maliyetler	2.018	217	-	2.235
Kullanım hakkı				
Kiralanın binalar	6.584	2.662	(1.515)	7.731
Kullanım hakkı				
Taşıt aracı	5.061	63	(317)	4.807
	17.934	2.955	(1.921)	18.968

	1 Ocak 2024	Cari dönem amortismanı	Çıkışlar	31 Aralık 2024
Birikmiş amortisman				
Mobilya ve demirbaşlar	4.195	23	(89)	4.129
Özel maliyetler	1.779	123	-	1.902
Kiralanın binalar	3.740	3.276	(1.515)	5.501
Taşıt aracı	3.586	1.341	(242)	4.685
	13.300	4.763	(1.846)	16.217
Net defter değeri	4.634			2.751

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

6 MADDİ DURAN VARLIKLAR (devamı)

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ait maddi duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2023
Maliyet				
Mobilya ve demirbaşlar	4.271	-	-	4.271
Taşıtlar	19	-	(19)	-
Özel maliyetler	2.012	6	-	2.018
Kullanım hakkı				
Kiralanın binalar	4.658	2.566	(640)	6.584
Kullanım hakkı				
Taşıtlar	4.960	101	-	5.061
	15.920	2.673	(659)	17.934
Birikmiş amortisman		Cari dönem amortismanı		
	1 Ocak 2023		Çıkışlar	31 Aralık 2023
Mobilya ve demirbaşlar	4.162	33	-	4.195
Taşıtlar	19	-	(19)	-
Özel maliyetler	1.680	99	-	1.779
Kiralanın binalar	2.331	2.048	(639)	3.740
Taşıtlar	2.245	1.341	-	3.586
	10.437	3.521	(658)	13.300
Net defter değeri	5.483			4.634

7 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap dönemine ait maddi olmayan duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2024	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2024
Maliyet				
Yazılımlar	74.976	64.534	-	139.510
Haklar	3.076	-	-	3.076
	78.052	64.534	-	142.586
Birikmiş itfa payları		Cari dönem itfa payları		
	1 Ocak 2024		Çıkışlar	31 Aralık 2024
Yazılımlar	45.850	13.133	-	58.982
Haklar	3.076	-	-	3.076
	48.926	13.133	-	62.058
Net defter değeri	29.126			80.528

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

7 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (devamı)

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemine ait maddi olmayan duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2023
Maliyet				
Yazılımlar	52.145	22.831	-	74.976
Haklar	3.076	-	-	3.076
	55.221	22.831	-	78.052
Birikmiş itfa payları		Cari dönem itfa payları		
	1 Ocak 2023		Çıkışlar	31 Aralık 2023
Yazılımlar	41.167	4.683	-	45.850
Haklar	3.076	-	-	3.076
	44.243	4.683	-	48.926
Net defter değeri	10.978			29.126

Şirket'in 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla işletme içerisinde oluşturulmuş maddi olmayan duran varlığı bulunmamaktadır.

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Kurumlar Vergisi

Türkiye'de kurum kazançları %20 oranında kurumlar vergisine tabi iken; 7456 sayılı "6/2/2023 Tarihinde Meydana Gelen Depremlerin Yol Açtığı Ekonomik Kayıpların Telafisi İçin Ek Motorlu Taşıtlar Vergisi İhdası ile Bazı Kanunlarda ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile getirilen düzenleme uyarınca bu oran %25, bankalar, 6361 sayılı Kanun kapsamındaki şirketler, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketlerinin 2023 yılı ve sonrası vergilendirme dönemine ait kurum kazançlarına uygulanmak üzere %30 olarak belirlenmiştir.

Bu oran, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştiak kazançları istisnası gibi) ve diğer indirimlerin düşülmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kar dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

Türkiye'deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kar paylarından (temettüleri) stopaj yapılmaz. 3 Şubat 2009 tarih ve 27130 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2009/14593 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ve 3 Şubat 2009 tarih ve 27130 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2009/14594 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 15 ve 30 uncu maddelerinde yer alan bazı tevkifat oranları yeniden belirlenmiştir. Bu bağlamda Türkiye'de bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara yapılanlar dışındaki temettü ödemelerine uygulanan stopaj oranı %15 iken 22 Aralık 2021 tarih ve 31697 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Cumhurbaşkan Kararı ile bu oran %10 olarak değiştirilmiştir. Dar mükellef kurumlar ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulanmasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan uygulamalar da göz önünde bulundurulur. Karın sermayeye ilavesi, kar dağıtımı sayılmaz ve stopaj uygulanmaz.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

Kurumlar Vergisi (devamı)

Geçici vergiler o yıl kazançlarının tabi olduğu kurumlar vergisi oranında hesaplanarak ödenir. Yıl içinde ödenen geçici vergiler, o yılın yıllık kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanan kurumlar vergisine mahsup edilebilmektedir.

Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak mali zararlar oluşması halinde geçmiş yıllarda bu zararlar tutarı kadar karlardan ödenmiş vergilerin iade edilmesi uygulaması yoktur.

Kurumların, en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisseleri ile aynı süreyle sahip oldukları kurucu senetleri, intifa senetleri ve rüçhan haklarının satışından doğan kazançların %75'lik kısmı satışın yapıldığı yılı izleyen beşinci yılın sonuna kadar pasifte özel bir fon hesabında tutulması ve ikinci takvim yılının sonuna kadar tahsil edilmesi koşuluyla kurumlar vergisinden istisna tutulmaktadır. Aynı süreyle aktiflerinde yer alan taşınmazların satışından doğan kazançların %50'lik kısmı satışın yapıldığı yılı izleyen beşinci yılın sonuna kadar pasifte özel bir fon hesabında tutulması ve ikinci takvim yılının sonuna kadar tahsil edilmesi koşuluyla kurumlar vergisinden istisnaya tabi iken; 7456 sayılı "6/2/2023 Tarihinde Meydana Gelen Depremlerin Yol Açtığı Ekonomik Kayıpların Telafisi için Ek Motorlu Taşıtlar Vergisi İhdası ile Bazı Kanunlarda ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile getirilen düzenleme uyarınca bu istisna maddesi kaldırılmış olup kanunun yürürlüğe girdiği tarihten (15 Temmuz 2023) önce kurumların aktifinde yer alan taşınmazlar için istisna oranının %25 olarak uygulanacağı belirlenmiştir.

Bankalara, finansal kiralama ya da finansman şirketlerine borçları nedeniyle kanunî takibe alınmış veya Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonuna borçlu durumda olan kurumlar ile bunların kefillerinin ve ipotek verenlerin sahip oldukları taşınmazlar, iştirak hisseleri, kurucu senetleri ve intifa senetleri ile rüçhan haklarının, bu borçlara karşılık bankalara, finansal kiralama ya da finansman şirketlerine veya bu Fona devrinden sağlanan hasılatın bu borçların tasfiyesinde kullanılan kısmına isabet eden kazançların tamamı ile bankaların, finansal kiralama ya da finansman şirketlerinin bu şekilde elde ettikleri söz konusu kıymetlerden taşınmazların satışından doğan kazançların %50'lik, diğerlerinin satışından doğan kazançların %75'lik kısmı kurumlar vergisinden istisna tutulmaktadır.

Vergi Usul Kanunu'nun mükerrer 298'inci maddesi kapsamında üretici fiyat endeksindeki artışın, içinde bulunulan dönem dahil son 3 hesap döneminde %100'den ve içinde bulunulan hesap döneminde %10'dan fazla olması halinde mali tabloların enflasyon düzeltilmesine tabi tutulacağı hükme bağlanmış ve 31 Aralık 2021 tarihi itibarı ile bu koşullar gerçekleşmiştir. Ancak 29 Ocak 2022 tarih ve 31734 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7352 sayılı "Vergi Usul Kanunu İle Kurumlar Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 213 sayılı Vergi Usul Kanunu'na geçici 33'üncü madde eklenmiş ve geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere 2021 ve 2022 hesap dönemleri (kendilerine özel hesap dönemi tayin edilenlerde 2022 ve 2023 yılında biten hesap dönemleri itibarıyla) ile 2023 hesap dönemi geçici vergi dönemlerinde mükerrer 298'inci madde kapsamındaki enflasyon düzeltilmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın mali tabloların enflasyon düzeltilmesine tabi tutulmayacağı, 31 Aralık 2023 tarihli mali tabloların ise enflasyon düzeltilmesine ilişkin şartların oluşup oluşmadığına bakılmaksızın enflasyon düzeltilmesine tabi tutulacağı, yapılacak enflasyon düzeltilmesinden kaynaklanan kar/zarar farklarının geçmiş yıllar kar/zarar hesabında gösterileceği hususu yasalaşmıştır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

Kurumlar Vergisi (devamı)

28 Aralık 2023 tarihli ve 32413 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 7491 sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 17nci maddesine göre ise Bankalar, 21/11/2012 tarihli ve 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu kapsamındaki şirketler, ödeme ve elektronik para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketleri tarafından geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere 2024 ve 2025 hesap dönemlerinde yapılacak enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kar/zarar farklarının kazancın tespitinde dikkate alınmayacağı yasalaşmıştır. Bu fıkra kapsamında belirlenen dönemleri geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere bir hesap dönemi kadar uzatmaya Cumhurbaşkanına yetki verilmiştir.

12 Mart 2023 tarih ve 32130 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 7440 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile kurumlar vergisi mükellefleri tarafından, 2022 yılına ilişkin kurumlar vergisi beyannamesinde gösterilmek suretiyle, 5520 sayılı Kanun ile diğer kanunlarda yer alan düzenlemeler uyarınca kurum kazancından indirim konusu yapılan istisna ve indirim tutarları ile aynı Kanunun 32/A maddesi kapsamında indirimli kurumlar vergisine tabi matrahları üzerinden, dönem kazancı ile ilişkilendirilmeksizin %10 oranında, 5520 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde düzenlenen istisna ile yurt dışından elde edilen ve en az %15 oranında vergi yükü taşıdığı tevsik edilen istisna kazançlar üzerinden ise %5 oranında ek vergi hesaplanır ve bu verginin ilk taksiti kurumlar vergisinin ödeme süresi içinde, ikinci taksiti bu süreyi takip eden dördüncü ayda ödenir.

Gelir Vergisi Stopajı

Temettü dağıtımları üzerinde stopaj yükümlülüğü olup, bu stopaj yükümlülüğü temettü ödemesinin yapıldığı dönemde tahakkuk edilir. 14 Şubat 2023 tarihli ve 6791 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 4936 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı uyarınca 193 sayılı Kanunun 94 üncü maddesinin dördüncü fıkrası kapsamında, tam mükellef sermaye şirketlerinin iktisap ettikleri kendi hisse senetleri veya ortaklık paylarına ilişkin olarak dağıtılmış kâr payı sayılan tutarlar üzerinden %0 oranında tevkifat yapılır.

Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulamasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan stopaj oranları da göz önünde bulundurulur. Geçmiş yıllar karlarının sermayeye eklenmesi, kar dağıtımı sayılmamaktadır, dolayısıyla stopaj vergisine tabi değildir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

Ertelenmiş Vergi

Ertelenmiş vergi borcu veya varlığı "Gelir Vergilerine İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı" (TMS 12) uyarınca varlıkların ve borçların finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki "geçici farklılıkların", bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Vergi mevzuatına göre varlıkların ya da borçların iktisap tarihinde oluşan mali ya da ticari karı etkilemeyen farkları bu hesaplamanın dışında tutulur.

Kurumlar vergisi notunda açıklandığı üzere, kurumlar vergisi oranı 7456 sayılı "6/2/2023 Tarihinde Meydana Gelen Depremlerin Yol Açtığı Ekonomik Kayıpların Telifisi için Ek Motorlu Taşıtlar Vergisi İhdası ile Bazı Kanunlarda ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun" ile getirilen düzenleme uyarınca bu oran bankalar, 6361 sayılı Kanun kapsamındaki şirketler, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketlerinin vergilendirme dönemine ait kurum kazançlarına uygulanmak üzere %30 olarak belirlenmiştir. Bu sebeple Şirket tarafından 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla varlık ve yükümlülükler için %30 oranına göre ertelenmiş vergi hesaplaması yapılmıştır.

Vergi Usul Kanunu'nun geçici 33'üncü maddesine göre 31 Aralık 2024 tarihli mali tablolarda, kurumlar vergisinin enflasyon düzeltilmesine tabi tutulmasından kaynaklanan vergi etkileri 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla ertelenmiş vergi hesaplamasına dahil edilmiştir.

İşlemler ve diğer olaylar kar veya zararda muhasebeleştirilmişse, bunlarla ilgili vergi etkileri de kar veya zararda muhasebeleştirilir. İşlemler ve diğer olaylar doğrudan doğruya özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilmişse, ilgili vergi etkileri de doğrudan özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilir.

Hesaplanan ertelenmiş vergi alacakları ile ertelenmiş vergi borçları finansal tablolarda netleştirilerek gösterilmektedir. Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

Ayrıca BDDK'nın söz konusu genelgesi uyarınca ertelenmiş vergi varlığı ve borcunun netleştirilmesi neticesinde gelir bakiyesi kalması halinde, ertelenmiş vergi gelirleri kar dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemektedir.

Transfer fiyatlandırması

Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 13 üncü maddesinin "Transfer Fiyatlandırması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtımı" başlığı altında transfer fiyatlandırması konusu işlenmekte olup; 18 Kasım 2007 tarihinde yayımlanan "Transfer Fiyatlandırması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtımı Hakkında Genel Tebliğ"i bu konu hakkında uygulamadaki detayları belirlemiştir.

İlgili Tebliğe göre, eğer vergi mükellefleri ilişkili kuruluşlarla (kişilerle), fiyatlandırmaları emsallere uygunluk ilkesi çerçevesinde yapılmayan ürün, hizmet veya mal alım ve satım işlemlerine giriyorlarsa, ilgili karların transfer fiyatlaması yoluyla örtülü bir şekilde dağıtıldığı kanaatine varılacaktır. Bu tarz transfer fiyatlaması yoluyla örtülü kar dağıtımları kurumlar vergisi açısından vergi matrahından indirilemeyecektir.

4 Seri No.lu Transfer Fiyatlandırması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtımı Hakkında Genel Tebliğ'de öngörüldüğü üzere, kurumlar vergisi mükelleflerinin, ilişkili kişilerle bir hesap dönemi içinde yaptıkları mal veya hizmet alım ya da satım işlemleri ile ilgili olarak "Transfer fiyatlandırması, kontrol edilen yabancı kurum ve örtülü sermayeye ilişkin form"u doldurmaları ve kurumlar vergisi beyannamesi ekinde, bağlı bulunulan vergi dairesine göndermeleri gerekmektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

Vergi gideri/(geliri) (devamı)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde vergi geliri/gideri aşağıdaki gibidir:

Vergi karşılığının mutabakatı:	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Raporlanan vergi öncesi kar/zararı	2.046.818	1.483.139
Raporlanan kar üzerinden hesaplanan vergi	(614.045)	(444.942)
Kalıcı farklar:		
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(1.895)	(20.193)
Kurumlar vergisi geçmiş yıl karşılık iptali	-	8.562
Vergi oranı değişim etkisi	-	13.562
Enflasyon değerleme farkı	(282)	-
Diğer	7.492	4.956

Vergi gideri/(geliri)	(608.730)	(438.055)
-----------------------	-----------	-----------

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla ödenecek kurumlar vergisi aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kurumlar vergisi karşılığı	628.406	398.785
Ödenen geçici vergi	(452.347)	(366.621)
Tevkif edilen gelir vergisi	(6.195)	(5.712)
Diğer (*)	(3.001)	-
Cari dönem vergi (borcu)/alacağı	166.863	26.452

(*) 2023 yılı kurumlar vergisi ödemesinden mahsup edilmiştir.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 6.195 TL tevkif edilen gelir vergisi bulunmaktadır (31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 5.712 TL tevkif edilen gelir vergisi bulunmaktadır).

Ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü

Ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi matrahında kullanılan değerleri arasındaki vergi indirimine konu olmayan şerefiye ve muhasebeye ve vergiye konu olmayan ilk defa kayıtlara alınan varlık ve yükümlülük farkları hariç geçici farklar üzerinden hesaplanır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)**Kayıtlara alınan ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü**

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergi varlığı ve ertelenmiş vergi yükümlülüğüne atfolunan kalemler aşağıdakilerden oluşmaktadır:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Geçici farklar		
Dava ve gider reeskont karşılıkları	65.229	20.324
Prim karşılıkları	26.640	23.911
İzin karşılıkları	16.569	9.334
Factoring alacak karşılıkları (1. ve 2.aşama)	14.269	24.125
Factoring alacakları reeskont ve değerleme farkları	12.808	-
Kıdem tazminatı karşılığı-aktüeryal kayıp/kazanç	11.629	12.058
Kıdem tazminatı karşılığı	8.823	3.445
Alınan krediler bmv reeskontu	2.255	9.647
Kur değerleme	671	-
Kullanım hakkı faiz ve amortisman gideri (net)	187	565
Vadeli/vadesiz mevduat karşılıkları	152	625
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar enflasyon değerleme farkı	-	3.559
Ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin geçici farklar	159.232	107.592
Alınan krediler faiz değerleme farkları	7.925	9.947
Peşin ödenmiş kredi ve teminat mektup komisyonları	7.800	14.369
Diğer factoring alacakları komisyon reeskontları	5.341	6.643
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar arasındaki geçici farklar	309	-
Bono faiz değerleme farkları	-	3.587
Kur değerleme	-	347
Ertelenmiş vergi yükümlülüklerine ilişkin geçici farklar	21.375	34.893

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)**Ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü (devamı)**

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Dava ve gider reeskont karşılıkları	19.568	6.097
Prim karşılıkları	7.992	7.173
İzin karşılıkları	4.970	2.800
Factoring alacak karşılıkları (1. ve 2.aşama)	4.281	7.237
Factoring alacakları reeskont ve değerleme farkları	3.842	-
Kıdem tazminatı karşılığı-aktüeryal kayıp/kazanç	3.489	3.617
Kıdem tazminatı karşılığı	2.647	1.034
Alınan krediler bmv reeskontu	677	2.894
Kur değerleme	201	-
Kullanım hakkı faiz ve amortisman gideri (net)	56	169
Vadeli/vadesiz mevduat karşılıkları	46	187
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar enflasyon değerleme farkı	-	1.068
Ertelenmiş vergi varlıkları	47.769	32.276
Alınan krediler faiz değerleme farkları	(2.378)	(2.984)
Peşin ödenmiş kredi ve teminat mektup komisyonları	(2.340)	(4.311)
Diğer factoring alacakları komisyon reeskontları	(1.602)	(1.993)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar arasındaki geçici farklar	(93)	-
Bono faiz değerleme farkları	-	(1.076)
Kur değerleme	-	(104)
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri	(6.413)	(10.468)
Ertelenmiş vergi varlığı (net)	41.356	21.808

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

8 VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

Ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü (devamı)

Ertelenmiş vergi varlığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
1 Ocak	21.808	67.812
Ertelenmiş vergi geliri	19.676	(47.832)
Diğer kapsamlı gelire ilişkin ertelenmiş vergi geliri / (gideri)	(128)	1.828
Dönem sonu bakiyesi	41.356	21.808

Şirket ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, bilanço kalemlerinde BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı ve Vergi Usul Kanunu arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır.

9 DİĞER AKTİFLER

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, diğer aktiflerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
BMV tahakkuklarından alacaklar	53.772	277	48.269	964
Peşin ödenmiş giderler	8.050	-	8.884	-
Diğer	326	43	144	-
	62.148	320	57.297	964

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

10 ALINAN KREDİLER

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Alınan krediler	7.488.005	2.247.848	6.207.279	1.583.403
	7.488.005	2.247.848	6.207.279	1.583.403

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, açık olan sabit ve değişken faizli alınan kredilerin ağırlıklı ortalama faiz oranlarını ifade etmektedir.

	31 Aralık 2024				31 Aralık 2023			
	Orijinal Tutar	Faiz Oranı (%)	TL karşılığı 1 Yıla kadar	1 Yıl ve Üzeri	Orijinal Tutar	Faiz Oranı (%)	TL karşılığı 1 Yıla kadar	1 Yıl ve Üzeri
TL	7.488.005	48,23	7.488.005	-	6.207.279	41,83	6.157.767	49.512
ABD Doları	53.419	6,86	1.845.536	-	45.800	9,91	1.330.167	-
Avro	9.329	5,52	334.397	-	6.883	6,86	221.306	-
GBP	1.569	7,47	67.915	-	863	7,95	31.930	-
Toplam			9.735.853	-			7.741.170	49.512

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla TL kredilerin 1.999.298 TL'si (31 Aralık 2023: 2.429.230 TL) Takasbank Para Piyasası'ndan alınan kredilerden oluşmaktadır. Takasbank Para Piyasası'ndan alınan krediler için 110.895 TL nakit teminat ve 4.493.000 TL teminat mektubu verilmiştir (31 Aralık 2023: 169.961 TL nakit teminat ve 3.349.000 TL teminat mektubu verilmiştir).

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla alınan diğer kredilerin tamamı teminatsızdır.

11 KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR (Net)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla kiralama işlemlerinden borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Nominal	4.394	-	6.370	-
Maliyet	(1.670)	-	(1.315)	-
Defter Değeri	2.724	-	5.055	-

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

12 İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, ihraç edilen menkul kıymetlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Bonolar				
Nominal	-	-	2.239.001	-
Maliyet	-	-	1.952.335	-
Defter Değeri	-	-	2.036.659	-

13 KARŞILIKLAR

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, gider reeskont ve karşılıkların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı	63.660	-	48.748	-
Diğer gider reeskontları ve karşılıklar	70.459	16.182	64.406	14.463
Menfi tespit ve diğer davalar için ayrılan karşılıkla	17.068	-	5.861	-
Kaynak kullanımı destekleme fonu gider reeskontu	3.304	-	-	-
Muhabirlere ödenecek komisyon karşılıkları	-	2.085	-	1.466
	154.491	18.267	119.015	15.929

13.1 Çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı

Çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla; 20.451 TL kıdem tazminatı, (31 Aralık 2023: 15.503 TL) 26.640 TL personel prim karşılığı (31 Aralık 2023: 23.911 TL) ve 16.569 TL izin karşılıklarından (31 Aralık 2023: 9.334 TL) oluşmaktadır.

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senelik çalışma süresini doldurmuş olan ve Şirket'le ilişkisi kesilen veya emekli olan, 25 hizmet yılını dolduran ve emekliliğini kazanan, askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

13 KARŞILIKLAR (devamı)

13.1 Çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı (devamı)

23 Mayıs 2002'deki mevzuat değişikliğinden sonra emeklilikten önceki hizmet süresine ilişkin bazı geçiş süreci maddeleri çıkartılmıştır. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu tutar 1 Temmuz – 31 Aralık 2024 dönemi için 41.828,42 (tam) TL (31 Aralık 2023: 23.489,83 (tam) TL ile sınırlanmıştır. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır.

Ana varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülük tutarının enflasyona paralel olarak artacak olmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder.

Bu nedenle, 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, ilişikteki finansal tablolarda karşılıklar, geleceğe ilişkin, çalışanların emekliliğinden kaynaklanacak muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. Bilanço tarihindeki karşılık, yıllık %26,30 enflasyon oranı ve %31,02 iskonto oranı, varsayımlarına kullanılmak suretiyle hesaplanmıştır (31 Aralık 2023: Yıllık %21,94 enflasyon oranı, %25,60 iskonto oranı).

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait, kıdem tazminatı karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
Dönem başındaki bilançodaki net yükümlülük	15.503	11.803
Kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilmiş toplam tutar	7.094	5.806
Ödenen fiili tazminatlar	(1.718)	(7.010)
Diğer kapsamlı gelir/gider hesaplarında muhasebeleştirilen tutar (aktüeryal kayıplar)	(428)	4.904
Bilançodaki net yükümlülük	20.451	15.503

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

13 KARŞILIKLAR (devamı)**13.1 Çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı (devamı)****Personel primleri karşılığı**

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait, personel primleri karşılığının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
1 Ocak bakiyesi	23.911	9.369
Cari dönem gideri	37.385	27.498
Dönem içinde ödenen	(23.656)	(10.887)
Karşılık iptali	(11.000)	(2.069)
Dönem sonu bakiyesi	26.640	23.911

İzin karşılıkları

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait, izin karşılıklarının dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2024	1 Ocak- 31 Aralık 2023
1 Ocak bakiyesi	9.334	5.533
Cari dönemde ayrılan karşılık tutarı	7.544	5.919
Dönem içinde ödenen	(309)	(2.118)
Dönem sonu bakiyesi	16.569	9.334

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

13 KARŞILIKLAR (devamı)**13.2 Diğer Karşılıklar**

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, 86.641 TL diğer gider reeskontları ve karşılıkları, 17.068 TL devam eden menfi tespit ve diğer davalar karşılığı, 3.304 TL alınan krediler kkdf gider reeskontu ve 2.085 TL muhabir masraf karşılığı ayrılmıştır. (31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, 78.869 TL gider karşılığı ayrılmıştır. 5.861 TL devam eden menfi tespit dava karşılığı, 1.466 TL muhabir masraf karşılığıdır.)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait, diğer karşılıkların dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
1 Ocak bakiyesi	70.267	15.929	21.467	11.566
Dönem içinde ödenen/ iptal edilen	(25.341)	(1.466)	(1.839)	(1.143)
Cari dönemde ayrılan karşılık tutarı	45.905	3.804	50.639	5.506
Dönem sonu bakiyesi	90.831	18.267	70.267	15.929

14 DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, diğer yükümlülüklerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Ödenecek vergiler	36.714	-	29.020	-
Satıcılara borçlar	1.318	894	3.810	28
Kazanılmamış gelirler	102	-	1.776	-
Alacaklı geçici hesaplar	37	397	39	348
Ödenecek havaleler	-	-	59	486
Diğer borçlar	6	-	39	86
Diğer yükümlülükler	38.177	1.291	34.743	948

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

15 ÖZKAYNAKLAR**15.1 Ödenmiş Sermaye**

Şirketin 09.02.2024 tarih ve 2024/03 sayılı Yönetim Kurulu Toplantısı'nda; Şirketin kayıtlı sermaye tavanı 397.500 TL olmakla birlikte, kayıtlı sermaye tavanı içerisinde kalmak kaydı ile 79.500 TL olan çıkarılmış sermayesinin, %400 oranında artış ile her bir pay için nominal değeri 1 (bir) Kuruş üzerinden, tamamının Olağanüstü Yedek Akçeler hesabına aktarılan dağıtılmamış kar tutarından karşılarak 318.000 TL artırılarak 397.500 TL'ye çıkarılmasına karar verilmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 09.05.2024 tarih ve 25/640 sayılı kararı ile onaylanmış olan ihraç belgesi ve esas sözleşme tadil metni onaylanmıştır. 14.05.2024 tarihinde bedelsiz pay tutarları hak sahiplerinin hesaplarına aktarılmıştır.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, Şirket'in esas sermayesi 397.500 TL'dir (31 Aralık 2023: 79.500 TL). Şirket'in çıkarılmış 1 Kr (31 Aralık 2023: 1 Kr) değerinde 20.021.214.900 adet imtiyazlı, 19.728.785.100 adet imtiyazsız olmak üzere toplam 39.750.000.000 adet (31 Aralık 2023: 7.950.000.000 adet) hisse senedi bulunmaktadır.

15.2 Sermaye Yedekleri

Bulunmamaktadır (31 Aralık 2023: Bulunmamaktadır).

15.3 Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket'in kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler veya giderleri (8.140) TL tutarında kıdem tazminatı aktüeryal kayıp / kazançları ile ertelenmiş vergi etkisinden oluşmaktadır (31 Aralık 2023: (8.440) TL tutarında kıdem tazminatı aktüeryal kayıp / kazançları ile ertelenmiş vergi etkisinden oluşmaktadır).

15.4 Kar Yedekleri

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket'in kar yedekleri 15.900 TL tutarında yasal yedekten (31 Aralık 2023: 15.900 TL) 1.329.122 TL tutarında olağanüstü yedeklerden (31 Aralık 2023: 602.038 TL) oluşmaktadır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

15.5 Kar Dağıtım

31 Aralık 2023 tarihli kar dağıtım tablosu 28 Haziran 2024 tarihinde yapılan 2023 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda onaylanmıştır.

Raporlama tarihi itibarı ile 2024 yılı Olağan genel Genel Kurul Toplantısı henüz yapılmamıştır.

31.12.2024 tarihi itibarıyla kar dağıtım tablosu aşağıdaki gibidir.

Kâr dağıtım tablosu	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Net dönem kârı	1.438.088	1.045.084
Genel kanuni yedek akçe (-)	-	-
Net dağıtılabilir dönem kârı	1.438.088	1.045.084
Yıl içinde yapılan bağışlar (+)	500	291
Bağışlar eklenmiş net dağıtılabilir dönem kârı	1.438.588	1.045.375
Olağanüstü yedek	1.438.088	1.045.084

16 ESAS FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait esas faaliyet gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Factoring alacaklarından alınan faizler	5.510.505	3.220.044
Factoring alacaklarından alınan ücret ve komisyonlar	119.348	799.792
	5.629.853	4.019.836

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

17 FİNANSMAN GİDERLERİ

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait finansman giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Kullanılan kredilere verilen faizler	2.572.666	2.052.090
İhraç edilen menkul kıymetlere verilen faizler	645.223	123.937
Verilen ücret ve komisyonlar (net)	40.785	102.404
Finansal kiralama giderleri	1.210	1.095
Diğer faiz giderleri	326	799
	3.260.210	2.280.325

18 ESAS FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait esas faaliyet giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Personel giderleri	276.077	138.014
Bilgi işlem bakım ve sözleşme giderleri	52.453	26.240
Amortisman ve itfa payı giderleri	17.896	8.204
Kaynak kullanımını destekleme fonu gideri	13.440	-
Danışmanlık giderleri	7.936	3.317
Dava giderleri	7.209	3.306
Kıdem tazminatı karşılığı gideri	7.094	5.806
Kurum üyelik aidatları	6.207	4.148
Araç giderleri	3.431	2.169
Bakım onarım giderleri	3.365	1.841
Haberleşme giderleri	1.741	865
Isıtma aydınlatma su giderleri	1.326	1.008
Diğer	7.085	5.150
	405.260	200.068

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

18 ESAS FAALİYET GİDERLERİ (devamı)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait esas faaliyet giderleri içinde yer alan personel giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Maaş ve ücretler	175.638	79.810
Primler	37.385	27.498
SSK işveren payı	23.408	11.875
Personel yardım ve katkı payları	11.577	1.971
Personel yemek giderleri	10.698	5.820
Sigorta poliçe bedelleri	7.491	4.447
Personel ulaşım servis giderleri	2.949	1.955
İşsizlik sigortası işveren payı	2.227	1.130
Diğer	4.704	3.508
	276.077	138.014

19 DİĞER FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait diğer faaliyet gelirlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Bankalardan alınan faizler	92.423	114.924
Kambiyo işlemleri kârı	70.707	71.124
Beklenen zararlar karşılık iptalleri ve zarar niteliğindeki alacaklardan tahsilatlar	77.196	67.700
Sorunlu alacak satışından elde edilen kazançlar	15.000	-
Personel prim karşılık iptali	11.355	2.069
Faiz takası işlemlerinden karlar	-	19.319
Diğer	28.729	907
	295.410	276.043

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

20 KARŞILIKLAR

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemine ait beklenen zarar karşılıkların detayı aşağıdaki gibidir :

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Aşama 1 (*)	7.983	21.863
Aşama 2	692	7
Aşama 3 (**)	84.997	48.556
	93.672	70.426

(*) Nakit, Nakit Benzerleri ve Merkez Bankası başlığı altında sınıflandırılan varlıklara ilişkin 42 TL beklenen zarar karşılığı dahil edilmiştir (31 Aralık 2023: Nakit, Nakit Benzerleri ve Merkez Bankası başlığı altında sınıflandırılan varlıklara ilişkin 508 TL beklenen zarar karşılığı dahil edilmiştir).

(**) 132 TL temerrüt faizi karşılığını içermektedir (31 Aralık 2023: 1.484 TL yabancı para beklenen zarar karşılığına ait kur farkı artışı ve 110 TL temerrüt faizi karşılığını içermektedir).

21 DİĞER FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait diğer faaliyet giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Kambiyo işlemleri zararı	66.365	21.572
Türev finansal işlemlerden zararlar	35.195	187.238
Diğer	14	1.197
	101.574	210.007

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

22 HİSSE BAŞINA KAZANÇ

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait hisse başına kazanç hesaplaması aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Net dönem karı / (zararı)	1.438.088	1.045.084
Nominal değeri 1Kr olan ağırlıklı ortalama hisse sayısı (bin adet)	39.750.000.000	39.750.000.000
Hisse başına kazanç (kuruş)	3,617831	2,629142

23 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan alacak ve borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024 TP	YP	31 Aralık 2023 TP	YP
Banka bakiyeleri				
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	23.448	24.911	32.168	21.782
Vadesiz mevduat	17.741	24.911	13.104	21.782
Vadeli mevduat	5.707	-	19.064	-
GarantiBank International NV	-	2.008	-	14.272
Vadesiz mevduat	-	2.008	-	14.272
	23.448	26.919	32.168	36.054

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, Türkiye Garanti Bankası A.Ş. nezdinde faktoring alacakları ile ilgili olarak saklamada bulunan çek ve senetlerin tutarı 6.838.676 TL'dir (31 Aralık 2023: 5.569.544 TL).

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

23 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Factoring alacakları				
Garanti Filo Yönetim Hizmetleri A.Ş.	8.981	-	277.912	-
	8.981	-	277.912	-
	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Teminat Mektubu				
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	20.203	-	8.436	-
	20.203	-	8.436	-
	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Alınan krediler				
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	8.971	1.507.854	1.355.522	1.024.650
Garantibank International NV	1.671.048	188.819	1.005.676	162.887
	1.680.019	1.696.673	2.361.198	1.187.537
	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Muhtelif borçlar				
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	642	-	802	-
Garanti Filo Yönetim Hizmetleri A.Ş.	-	-	9	-
	642	-	811	-
	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Muhtelif alacaklar				
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	219	-	-	-
	219	-	-	-

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

23 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde ilişkili taraflarla yapılan işlemler sonucu oluşan gelir ve giderler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Factoring alacaklarından alınan faizler ve komisyonlar		
Garanti Filo Yönetim Hizmetleri A.Ş.	43.114	136.902
	43.114	136.902
	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Bankalardan alınan faizler		
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	22.068	49.142
	22.068	49.142
	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Kullanılan kredilere verilen faizler ve komisyonlar		
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	199.723	1.274.261
Garanti Bank International NV	487.741	17.451
	687.464	1.291.712
	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Verilen ücret ve komisyonlar		
Garanti Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.	893	1.494
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	632	354
Garanti Bank International NV	511	487
	2.036	2.335

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

23 İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Genel işletme giderleri (*)		
Türkiye Garanti Bankası A.Ş.	52.569	28.047
Garanti Filo Yönetim Hizmetler A.Ş.	1.832	1.913
Garanti Emeklilik ve Hayat A.Ş.	951	465
	55.352	30.425

(*) Kiralama sözleşmeleri, bina bakım/onarım giderleri, bilgi işlem hizmet gideri, sigorta poliçesi prim giderleri, işlem komisyon ve ücret giderlerinden oluşmaktadır.

Yönetim kurulu üyelerine ve kilit yöneticilere verilen ücretler:

Ayrılanlara ilişkin ödemeler dahil olmak üzere, Şirket'in kilit yöneticilerine sağlanan net fayda tutarı 41.929 TL'dir (31 Aralık 2023: 10.895 TL).

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

24 KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**24.1 Alınan Teminatlar**

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, Şirket'in faktoring alacaklarına karşılık alınan teminatlar:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Alınan kefaletler (*)	-	99.224.724	-	92.704.993
Finansman senetleri	1.700	41.660.829	2.400	30.804.422
Sigorta teminatları	509.307	138.728	153.701	118.259
Muhabir garantileri	-	420.709	-	810.380
İpotekler	42.780	-	27.780	-
Diğer	237	-	73	-
	554.024	141.444.990	183.954	124.438.054

(*) Alınan kefaletler, faktoring sözleşmesi kapsamında sözleşmeyi imza eden kefillerin her birinin ayrı ayrı kefil olduğu sözleşme tutarlarının toplamından oluşmaktadır.

24.2 Verilen Teminatlar

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, verilen teminatlar aşağıda yer alan kuruluşlara verilen teminat mektuplarından oluşmaktadır:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Takasbank (Not 10)	4.493.000	-	3.349.000	-
Muhabirlere verilen garantiler	-	69.746	-	-
Mahkemeler	21.301	-	10.098	-
Diğer	10	-	10	-
	4.514.311	69.746	3.359.108	-

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

24 KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (devamı)

24.3 Emanet Kıymetler

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, tahsile alınan çek ve senetlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TP	YP	TP	YP
Tahsile alınan çekler	6.849.620	411.909	5.316.837	667.791
Tahsile alınan senetler	19.784	28.479	17.436	24.232
	6.869.404	440.388	5.334.273	692.023

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

25.1 Finansal Risk Yönetimi Amaçları ve Politikaları

Şirket risk yönetim stratejisi, Şirket faaliyetleri çerçevesinde risklerin ölçülerek risk-getiri dengesinin gözetilmesi suretiyle sermayenin optimum dağıtılması ve büyümenin bu denge çerçevesinde sağlanmasını amaçlamaktadır.

Bu kapsamda Şirket faaliyetlerinin hacmine, niteliğine, karmaşıklığına uygun risklerin belirlenerek analiz edilmesi; uluslararası ve yerel yasal düzenlemelere uygunluğun sağlanması; muhtemel olumsuz piyasa koşullarının sermaye ve gelirler üzerindeki etkisinin sınırlandırılması amacıyla risklerin izlenip kontrol edilerek finansal gücün korunması; risk şeffaflığını ve risk farkındalığını oluşturarak Şirket çapında bir risk kültürü oluşturulması; yeni geliştirilecek ürün veya hizmetlerden kaynaklanabilecek riskin şirket tarafından değerlendirilmesinin sağlanması temel uygulama esasları olarak belirlenmiştir.

25.1.1 Kredi Riski

Şirket, faktoring işlemlerinden dolayı kredi riskine maruz kalmaktadır. Kredi riskinin yönetimine ilişkin tahsis ve izleme aşamasında yer verilen faaliyetler aşağıdaki şekilde özetlenebilmektedir.

Kredi tahsis aşamasında;

Garanti Faktoring A.Ş. Kredi Komitesi haftalık periyotta toplanmakta ve gelen talepleri değerlendirmektedir. Bunun dışında komitenin yetki devri yaptığı alt tahsis mercileri de kendi yetkileri dahilinde kredi tahsisi yapabilmektedir. Yapılan değerlendirmeler kapsamında alacak değerliliği ve satıcının kredibilitesi ile ticaretin içeriği ön planda tutulmaktadır. Mevcut kredi limitlerinin tahsisi ile "limit geçerlilik tarihi" uygulaması mevcuttur, tahsis edilen limit maksimum 1 (bir) yıl ile sınırlı olup, tebliğ mercii kararı ile limit geçerlilik tarihi kontrol amaçlı 1 (bir) yıldan daha kısa periyotlara indirilebilmektedir.

Kredi tahsis değerlendirmeleri sırasında kredi riskinin belirlenmesi ve yönetimi temel olarak iki şekilde yapılmaktadır:

1. Kriter bazlı limit tahsisi; Garanti Faktoring A.Ş. Kredi Süreç Komitesi'nce belirlenmiş ve uygun görülmüş olan kriterlere uyan satıcı/alıcı firmalar için limiti tahsisi yapılmaktadır. Söz konusu kriterler piyasa koşulları, sektörel bazlı gelişmeler ve mevcut tahsis süreçlerinden elde edilen sonuçlar dikkate alınarak gerektiğinde revize edilmektedir. Bu müşterilerde tahsis sonrasında kriterlerin ortadan kalkması durumunda kullandırımlar durdurulmakta, riskin tasfiyesi gündeme gelmektedir.

2. Standart analiz süreci; Krediler Bölümü tarafından yapılan analiz çalışmaları üzerinden tahsis yetkileri kapsamında tahsis edilen kredi limitleridir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.1 Finansal Risk Yönetimi Amaçları ve Politikaları (devamı)

25.1.1 Kredi Riski (devamı)

Kredi izleme aşamasında;

Tahsis edilmiş kredilerin izlemesine yönelik olarak erken uyarı sistemleri geliştirilmiş olup dönemler itibarı ile ilgili çalışmalar ve müşteri kredibilitesi ölçümlemesi yapılmaktadır. Bu kapsamda, günlük olarak karşılıksız çıkan çekler, vadesi dolan faktoring alacakları ve faturalar takip edilmekte, gerekli görülmesi durumunda müşteriler hakkında ilave incelemeler ve istihbarat çalışmaları yapılmaktadır.

Kullandırımı yapılmış vadesini bekleyen çeklerde istihbarat tarafında aylık olarak toplam depo içindeki alıcı bazında risk kontrolü yapılarak belirli alıcılarda gelinmiş olan konsantrasyon seviyesi incelenmekte, Krediler birimi tarafından da söz konusu çalışmalar incelenerek ilgili firmalarda alınabilecek risk sınırı yeniden değerlendirilmektedir.

Büyük kredilerin takibi amacıyla riski en yüksek olan ilk 20 firmanın veya risk grubunun riski haftalık olarak Aktif-Pasif Komitesi'ne raporlanmaktadır.

25.1.2 Piyasa Riski

Şirket, değişen piyasa koşullarına göre kendisini koruma altına almakta olup piyasa riski Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Hazine İşlem Limitleri dahilinde türev işlemler ve risk önleyici pozisyonlar alınarak yönetilmektedir. Şirket'in en temel maliyet unsuru olan kullanılan kredilere ait faiz hadleri, piyasada oluşabilecek dalgalanmalardan etkilenebilmektedir.

Bu kapsamda, piyasa faiz oranlarındaki değişim beklentisine göre, Üst Yönetim'in de gözetimi ile borçlanma vadeleri yönetilmektedir. Ayrıca, faktoring alacakları, banka kredi ve mevduat hesaplarının vadesi takip edilerek nakit akışı ve likidite riski yönetilmektedir. Günlük vaziyet raporları hazırlanarak, gün sonu açık hazine işlemleri Üst Yönetim ile paylaşılmaktadır.

Kur değişiminden kaynaklı riskler de, Hazine İşlem Limitleri dahilinde belirlenen gün sonu açık pozisyon limitleri ile yönetilmekte, Şirket yönetimine gün sonu açık pozisyon vaziyeti raporlanmaktadır.

25.1.3 Likidite Riski

Likidite Riski, risk yönetimi politikaları çerçevesinde piyasa koşulları ve şirket bilanço yapısından kaynaklanabilecek olası likidite sıkışıklıklarına karşı gerekli tedbirlerin zamanında ve doğru şekilde alınmasını sağlamak amacıyla Hazine ve Aktif Pasif Komitesi tarafından yönetilir.

Günlük likidite yönetimi Hazine tarafından yapılır. Hazine, bu görevini icra ederken olası likidite sıkışıklıklarına karşı ilgili erken uyarı sinyallerini takip eder. Orta ve uzun vadeli likidite yönetimi APKO kararları doğrultusunda Hazine tarafından yürütülür.

Likidite yönetiminde Şirket politikası, mevcut fonlamayı sürdürmeyi, yatırım imkanlarını değerlendirmeyi, kredi taleplerini ve olası likidite sıkışıklıklarını karşılamayı sağlayacak yeterli seviyede likidite boşluğu bulundurmaktır. Şirket'in fonlama tabanı bankalardan kredi kullanım işlemlerine ve bono ihracına dayanır. Likiditenin etkin olarak yönetilmesini sağlamak üzere varlık yapısı oluşturulurken aşağıdaki noktalar göz önünde bulundurulur:

- Likide edilebilme kolaylığı,
- Karşılıklı olarak alınan teminatların likide edilebilme kolaylığı.

İlgili para birimlerini de dikkate almak suretiyle ödeme yükümlülüklerinin sürekli olarak yerine getirebilmesi için, varlık ve yükümlülüklerde gerekli çeşitlendirme sağlanır. Şirket, TP ve YP likidite yönetiminde, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin nakit akışını izler ve ileri vadelerdeki tahmini likidite ihtiyacını öngörür.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.1 Finansal Risk Yönetimi Amaçları ve Politikaları (devamı)

25.1.3 Likidite Riski (devamı)

Hem Şirket'in finansal göstergeleri hem de Türk sermaye piyasası göstergeleri ile birlikte makroekonomik veriler ve global piyasa göstergeleri dikkate alınarak erken uyarı sinyalleri oluşturulur ve takip edilir. Alınan kredi, bono gibi fonlama kaynaklarının tüm pasifler içindeki ağırlığı, işlem hacmine göre karşı taraf yoğunlaşması ve vade yapısı takip edilir.

25.1.4 Operasyonel Risk

Şirket nezdindeki tüm operasyonel riskler, risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve kontrol edilebilmesi / azaltılabilmesi unsurları çerçevesinde, Yönetim Kurulu, Denetim Komitesi, Risk Yönetimi Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi gözetiminde yönetilir. Şirket'in her birini kendi operasyonel risklerinin izlenmesi, kontrol edilmesi ve operasyonel riskin gerekli aksiyonlar alınarak azaltılmasından sorumludur. Nihai sorumluluk ilgili üst yönetimdedir.

Şirket, etkin bir "iç kontrol sistemi" oluşturmak üzere yeterli örgütsel düzenlemeyi yapar, uygun iletişim ve bilgi sistemlerini kurar ve gözetim fonksiyonunu tesis eder. Şirkette operasyonel riskler üçlü savunma hattı yapısı ile yönetilmektedir. İlk seviye, faaliyetleri yürüten uzman birimlerden oluşmaktadır. İkinci seviye kontrol fonksiyonlarından oluşmakta olup, kontrollerin izlenmesine ve önerilmesine ek olarak ilgili izleme/kontrol araçlarının oluşturulması ve uygulamaya alınmasından sorumludur. Üçüncü seviye ise Garanti BBVA Teftiş Kurulu Başkanlığı'dır.

Şirket'in imajını korumaya, yasal yükümlülükleri yerine getirmeye ve müşterilerin ihtiyaçlarını karşılamaya olumsuz koşullar altında da devam edebilmek amacıyla Olağanüstü Durum ve İş Sürekliliği yönetimi süreçleri yürütülür. Ayrıca, acil ve beklenmedik durum planı uygulamasından sorumlu kişiler ve yedekleri belirlenir.

Suç gelirleri ve terörün finansmanı ile mücadele stratejisi kapsamında, ulusal ve uluslararası düzenlemelere uyum sağlanması amacıyla çalışmalar Uyum Görevlisi bünyesinde yürütülmektedir.

Şirket'in iç kontrol sisteminin düzgün biçimde çalışıp çalışmadığı ve operasyonel risklerin kontrol altında tutulma etkinliği Garanti BBVA Teftiş Kurulu Başkanlığı ve Şirket'in İç Kontrol ve Uyum Müdürlüğü tarafından düzenli olarak izlenir. Bu kapsamda, Şirket iç kontrol sistemini oluşturan, sistemsel kontroller, Şirket personeli tarafından normal iş süreçlerinde yapılan kontroller, organizasyon yapısı, yetki ve sorumlulukların dağılımı ile genel anlamda risk nosyonunun oluşturduğu kontrol ortamı değerlendirilir.

Bu izleme çalışmaları, Genel Müdürlükte bulunan merkezden, Şirket sistem altyapısından yararlanılarak bilgisayar destekli biçimde yapılabildiği gibi, geleneksel biçimde Operasyonel riskin olduğu lokalde "yerinde inceleme yapmak" suretiyle de gerçekleştirilir.

Yasal riskin yönetiminde, Şirket'in gerçekleştirdiği işlemlerin yasalara, Şirket içi politika ve kurallarla uyumuna yönelik mevcut kontrol mekanizmalarının gözetimi gerçekleştirilir.

Faaliyet alanlarındaki kontrol ortamını güçlendirmek adına sistemsel veya prosedürel limitler uygulanır. Operasyonel risklerin sınırlandırılmasına yönelik olarak belirlenen bu limitler, yapılan işin Şirket açısından önemi, içerdiği risk ve yaratabileceği olası kayıp tutarı, işlemi gerçekleştirecek personelin nitelikleri gibi hususlara bağlı olarak belirlenir, dönemsel olarak değerlendirilerek ihtiyaçlara bağlı güncellenir.

Operasyonel risklere ilişkin limitler; imza sirkülerindeki yetkilerin, ödeme ve transfer yetkilerinin, muhasebe işlem yetkilerinin, alım-satım ve gider sürecine ilişkin yetkilerin, kredi kullandırım süreç ve yetkinliklerine uyumsuzlukların belirlenmesi ve onaylanması ile yönetilir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.1 Finansal Risk Yönetimi Amaçları ve Politikaları (devamı)

25.1.4 Operasyonel Risk (devamı)

Ayrıca aylık olarak, risk yönetimi metrikleri arasında bulunan Operasyonel Risk Kayıpları/Brüt Gelirler göstergesi ile gerçekleşen kayıplar takip edilmekte, olası aşımalar Risk Yönetimi Komitesi tarafından Yönetim Kuruluna raporlanmaktadır.

Operasyonel riskler İç Kontrol ve Uyum Müdürlüğü vasıtasıyla Denetim Komitesine ve gerekli durumlarda Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne raporlanır. Ayrıca, ilgili işkolları ve birimler kendi faaliyetleri ile ilgili Operasyonel risklerini kendi üst düzey yönetimine ve Risk Yönetimi Komitesi'ne raporlar.

25.1.5 İtibar Riski

Şirket itibarının korunmasından, nihai olarak Yönetim Kurulu olmak üzere, Şirket'in tüm çalışanları sorumludur. İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Uyum Görevlisi ve İç Kontrol ve Uyum Müdürlüğü, Şirket'in çalışanlarının davranışlarını ve iş ilişkilerini düzenleyecek etik ilkeleri belirler ve etik ilkelere uyumu izler.

Şirket, yasal otoriteler, müşteriler ve diğer piyasa oyuncuları gözünde itibar riski yaratacak her türlü işlem ve faaliyetten kaçınır, topluma, doğal çevreye ve insanlığa yararlı olmak için azami özen gösterir. Şirket, tüm işlem ve faaliyetlerini, yasal düzenlemelere uyum, kurumsal yönetim ilkelerine uyum, sosyal, etik ve çevresel değerlere uyum ilkeleri çerçevesinde yerine getirir.

Şirket çalışanlarının davranışlarını ve iş ilişkilerini düzenlemek amacıyla İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Garanti Bankası Uyum Müdürlüğü görüşleri alınarak belirlenmiş, "Etik ve Doğruluk İlkeleri" ve "Suiistimal ve Etik Dışı Davranışları Önleme Politikası" dokümanları mevcuttur. Şirket kurumsal yönetim ilkelerine bağlı olup bu ilkelerin hayata geçirilmesinde azami özen gösterir. Kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde, faaliyet raporu ve internet sitesini güncel tutar.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25	FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)						
25.2	Risk Yönetimi Açıklamaları						
25.2.1	Kredi riski						
	31 Aralık 2024	Faktoring alacakları		Takipteki alacaklar		Diger aktifler	
		İlişkili Taraf	Diger Taraf	İlişkili Taraf	Diger Taraf	İlişkili Taraf	Diger Nakit ve Nakit Benzerleri
							G.U.D farkı kar/zarara yansıtılan finansal varlıklar
	Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalan azami kredi riski (A+B+C+D+E)	8.968	12.933.706	-	5.545	-	165.020
	A. Vadesi geçmişmiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	8.981	12.945.216	-	-	-	165.172
	B. Koşulları yeniden görülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmişmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-	-	-
	C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların -net defter değeri	-	2.746	-	-	-	-
	- teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	2.746	-	-	-	-
	D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	(13)	(14.256)	-	5.545	-	(152)
	- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	-	-	121.767	-	-
	- Değer düşüklüğü (-) (*)	(13)	(14.256)	-	(116.222)	-	(152)
	-Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
	- Vadesi geçmişmiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
	- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
	-Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
	E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

(*) Birinci ve ikinci aşamadaki faktoring alacakları için ayrılan beklenen zarar karşılıklarını ifade etmektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25	FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)
25.2	Risk Yönetimi Açıklamaları (devamı)
25.2.1	Kredi riski (devamı)
31 Aralık 2023	
	</

(*) Birinci ve ikinci aşamadaki faktoring alacakları için ayrılan beklenen zarar karşılıklarını ifade etmektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.2 Risk Yönetimi Açıklamaları (devamı)

25.2.2 Likidite riski

Aşağıdaki tablo, bilanço tarihi itibarıyla sözleşmenin vade tarihine kadar kalan dönemini baz alarak, Şirket'in finansal yükümlülüklerinin, uygun vade gruplaması yaparak analizini sağlar. Tabloda belirtilen tutarlar sözleşmeye bağlı iskonto edilmemiş nakit akımlarıdır:

31 Aralık 2024

Beklenen Vadeler	Defter Değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	9.748.819	10.136.159	8.034.834	2.097.004	4.321
Alınan krediler	9.735.853	10.121.523	8.024.592	2.096.537	394
Faktoring borçları	10.242	10.242	10.242	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	2.724	4.394	-	467	3.927

31 Aralık 2023

Beklenen Vadeler	Defter Değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler	9.892.003	10.621.704	6.868.427	3.694.952	58.325
Alınan krediler	7.790.682	8.316.725	5.518.610	2.741.795	56.320
İhraç edilen menkul kıymetler	2.036.659	2.239.001	1.289.000	950.001	-
Faktoring borçları	59.607	59.607	59.607	-	-
Kiralama işlemlerinden borçlar	5.055	6.371	1.210	3.156	2.005

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.2 Risk Yönetimi Açıklamaları (devamı)

25.2.3 Piyasa riski

Döviz kuru riski

Yabancı para riski, herhangi bir finansal aracının değerinin döviz kurundaki değişikliğe bağlı olarak değişmesinden doğan risktir. Şirket, yabancı para bazlı borçlarından dolayı yabancı para riski taşımaktadır. Söz konusu riski oluşturan temel yabancı para birimleri ABD Doları, Avro ve GBP'dir. Şirket'in finansal tabloları TL bazında hazırlandığından dolayı, söz konusu finansal tablolar yabancı para birimlerinin TL karşısında dalgalanmasından etkilenmektedir. 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla Şirket'in net kapalı/(açık) pozisyonu aşağıdaki yabancı para bazlı varlıklar ve borçlardan kaynaklanmaktadır:

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla yabancı para cinsinden aktif ve pasifler, aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
A. Döviz cinsinden varlıklar	2.297.571	1.675.848
B. Döviz cinsinden yükümlülükler	(2.259.264)	(1.642.055)
Net döviz pozisyonu (A+B+C)	38.307	33.793

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.2 Risk Yönetimi Açıklamaları (devamı)

25.2.3 Piyasa riski (devamı)

Döviz kuru riski (devamı)

Aşağıdaki tablo 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla Şirket'in detaylı bazda yabancı para pozisyonu riskini özetlemektedir. Şirket tarafından tutulan ya para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2024	ABD Doları	Avro	GBP	Toplam
Varlıklar				
Nakit ve nakit benzerleri	12.242	16.906	836	29.984
Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar	-	36	-	36
Faktoring alacakları (net)	1.855.927	339.209	72.095	2.267.231
Diğer aktifler	67	253	-	320
Toplam varlıklar	1.868.236	356.404	72.931	2.297.571
Yükümlülükler				
Alınan krediler	1.845.536	334.397	67.915	2.247.848
Faktoring borçları	4.556	2.590	893	8.039
Diğer yükümlülükler (*)	1.951	1.221	205	3.377
Toplam yükümlülükler	1.852.043	338.208	69.013	2.259.264
Net yabancı para pozisyonu	16.193	18.196	3.918	38.307
Net pozisyon	16.193	18.196	3.918	38.307

(*) 16.181 TL ayrılan karşılık dikkate alınmamıştır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.2 Risk Yönetimi Açıklamaları (devamı)

25.2.3 Piyasa riski (devamı)

31 Aralık 2023	ABD Doları	Avro	GBP	Toplam
Varlıklar				
Nakit ve nakit benzerleri	28.058	10.855	3.860	42.773
Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar	-	32	-	32
Faktoring alacakları (net)	1.332.353	266.191	33.535	1.632.079
Diğer aktifler	862	102	-	964
Toplam varlıklar	1.361.273	277.180	37.395	1.675.848
Yükümlülükler				
Alınan krediler	1.330.167	221.306	31.930	1.583.403
Faktoring borçları	14.254	36.825	5.159	56.238
Diğer yükümlülükler (*)	1.226	1.041	147	2.414
Toplam yükümlülükler	1.345.647	259.172	37.236	1.642.055
Net yabancı para pozisyonu	15.626	18.008	159	33.793
Net pozisyon	15.626	18.008	159	33.793

(*) 14.463 TL ayrılan karşılık dikkate alınmamıştır.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.2 Risk Yönetimi Açıklamaları (devamı)

25.2.3 Piyasa riski (devamı)

Döviz kuru riski duyarlılık analizi

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap dönemine ait TL'nin aşağıda belirtilen döviz cinsleri karşısında %10 değer kaybetmesi vergi öncesi dönem karını 3.831 TL kadar azaltacaktır. (31 Aralık 2023: 3.379 TL kadar azaltacaktır). Bu analiz 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 itibarıyla tüm değişkenlerin sabit kalması varsayımı ile yapılmıştır.

TL	
31 Aralık 2024	Kar/(Zarar)
ABD Doları	1.619
Avro	1.820
GBP	392
Toplam	3.831
TL	
31 Aralık 2023	Kar/(Zarar)
ABD Doları	1.562
Avro	1.801
GBP	16
Toplam	3.379

Faiz oranı riski duyarlılık analizi

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, finansal araçlara uygulanan ağırlıklı ortalama faiz oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024				31 Aralık 2023			
	ABD Doları (%)	Avro (%)	GBP (%)	TL (%)	ABD Doları (%)	Avro (%)	GBP (%)	TL (%)
Varlıklar								
Vadeli mevduat	-	-	-	47,96	-	-	-	42,72
Factoring alacakları	9,10	9,68	9,96	58,52	12,88	10,67	10,72	53,43
Alınan krediler (*)	6,96	5,54	7,47	48,23	9,91	6,86	7,95	42,10
İhraç edilen menkul kıymetler (*)	-	-	-	-	-	-	-	42,57

(*) Ödenen faiz dışı masrafları içermemektedir.

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

25 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

25.2 Risk Yönetimi Açıklamaları (devamı)

25.2.3 Piyasa riski (devamı)

Faiz oranı riski duyarlılık analizi (devamı)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, Şirket'in faize duyarlı finansal enstrümanları aşağıdaki gibidir:

	Kayıtlı Değer	
	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Sabit Faizli		
Factoring alacakları	10.964.125	9.139.348
Vadeli mevduat	116.602	189.025
Alınan krediler	9.400.824	7.307.491
İhraç edilen menkul kıymetler	-	2.036.659
Değişken Faizli		
Factoring alacakları	1.992.818	2.347.409
Alınan krediler	335.029	483.191

31 Aralık 2024 tarihindeki Türk Lirası ve yabancı para cinsinden olan değişken faizli faktoring alacakları ile alınan kredilerin yenileme tarihlerindeki faizi 100 baz puan daha yüksek/düşük olup diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, değişken faizli finansal araçlardan oluşan yüksek/düşük faiz gideri sonucu vergi öncesi dönem karı 16.578 TL (31 Aralık 2023: 18.642 TL) daha yüksek/ düşük olacaktı.

Sermaye Yönetimi

Şirket, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını artırmayı hedeflemektedir. Şirket'in fonlama yapısı borçlar, nakit ve nakit benzerleri ve 15 no'lu notta açıklanan çıkarılmış sermaye, sermaye yedekleri ve kar yedeklerini içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Şirket'in sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler Şirket'in üst yönetimi tarafından değerlendirilir. Bu incelemeler sırasında üst yönetim sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilebilen riskleri değerlendirir ve Yönetim Kurulu'nun kararına bağlı olanları Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine sunar.

Şirket'in genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

26 FİNANSAL ARAÇLAR

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri

Şirket türev finansal varlıkları ve yükümlülükleri ile gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan menkul değerlerini gerçeğe uygun değeri ile hesaplamaktadır.

Şirket yönetimi tarafından, bankalardan alacaklar ve faktoring alacakları ile alınan krediler dahil olmak üzere etkin faizle iskonto edilmiş maliyet bedeli ile gösterilmektedir. Bankalardan alacaklar ve faktoring alacakları ile alınan krediler bilançoda itfa edilmiş maliyet değerleri ile taşınmaktadır ve vadelerinin kısa olmaları sebebiyle kayıtlı değerlerinin yaklaşık olarak gerçeğe uygun değerlerine eşit olduğu öngörülmektedir.

Aşağıdaki tabloda 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, gerçeğe uygun değer ile değerlendirilen finansal araçların, değerlendirme yöntemleri verilmiştir. Seviyelere göre değerlendirme yöntemleri şu şekilde tanımlanmıştır:

GARANTİ FAKTORİNG A.Ş.**31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
Finansal Tablolara İlişkin Açıklama ve Dipnotlar**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("Bin TL") olarak ifade edilmiştir.)

26 FİNANSAL ARAÇLAR (devamı)*Finansal araçların gerçeğe uygun değeri (devamı)*

Seviye 1: Özdeş varlıklar ya da borçlar için aktif piyasalardaki kayıtlı (düzeltilmemiş) fiyatlar;

Seviye 2: Seviye 1'de yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar ya da borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) ya da dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;

Seviye 3: Varlık ya da borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

31 Aralık 2024	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara	36	-	-	36
Türev finansal varlıklar	-	-	-	-
	36	-	-	36

31 Aralık 2023	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar (net)	32	-	-	32
	32	-	-	32

27 RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Bulunmamaktadır.

**Garanti Faktoring A.Ş.
İletişim Bilgileri**

Şube Adı	Adresi	Telefon
Adana	Reşatbey Mah. Atatürk Cad. Mimar Semih Rüstem İş Merkezi No: 18 K: 4 01020 Seyhan/Adana	(0322) 355 10 69
Ankara	İstanbul Yolu Oto Sanayi Sitesi Girişi 5. Cadde No: 7 Şaşmaz/ Ankara	(0312) 592 78 25
Antalya	Şirinyalı Mahallesi İsmet Gökşen Caddesi No: 114/B Muratpaşa/Antalya	(0242) 246 41 27
Bursa	Kırcaali Mahallesi, Fevzi Çakmak Caddesi No: 60 Osmangazi/ Bursa	(0224) 280 38 41
Denizli	Saraylar Mah. Gazi Mustafa Kemal Bulv. No: 2 Denizli	(0258) 295 46 43/44
Gaziantep	Mücahitler Mah. Gazimuhtarpaşa Bulvarı No: 48 K: 4 Şehitkamil/Gaziantep	(0342) 211 68 55/56
İstanbul Anadolu	Yukarı Dudullu Mah. Necip Fazıl Bulv. Keyap Sitesi No: 44 A Blok Daire: 8 Ümraniye/İstanbul	(0216) 645 76 42
İstanbul Avrupa	İkitelli OSB Mahallesi Süleyman Demirel Bulvarı Dış Kapı No:14A Merkez Başakşehir/İstanbul	(0212) 473 26 76
İstanbul Beylikdüzü	Cumhuriyet Mh. Yavuz Sultan Selim Blv. No: 6 Kat: 3 Beykent Girişi Beylikdüzü-İstanbul	(0212) 473 26 79
İstanbul Karaköy	Müeyyetzade Mahallesi Kemeraltı Caddesi No: 24/A 34425 Karaköy/İstanbul	(0212) 377 12 31-32-33
İzmir	Cumhuriyet Bulvarı, No: 20 Kat: 6 Konak/İzmir	(0232) 488 70 1

