

# ULUSLARARASI PAZARDA BÜYÜME





# BAŞLARKEN

SamAuto yatırımıyla Anadolu Isuzu, 2025 yılında Orta Asya'da üretim gücüne sahip çok merkezli bir yapıya ulaşmıştır. Bu adım, küresel faaliyetlerimizi derinleştiren ve uluslararası büyüme vizyonumuzu güçlendiren önemli bir eşiği temsil etmektedir.

# İÇİNDEKİLER

|                                              |                                                         |                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SUNUŞ</b>                                 | <b>2025 YILI FAALİYETLERİ</b>                           | <b>KURUMSAL YÖNETİM</b>                                                                                                                                        |
| 8 Kurumsal Profil                            | 40 Özetle                                               | 88 Yönetim Kurulu                                                                                                                                              |
| 10 Kilometre Taşları                         | 41 İhracat Faaliyetleri                                 | 92 Üst Yönetim                                                                                                                                                 |
| 12 2025 Finansal ve Operasyonel Göstergeleri | 42 Pazarlama ve Bayi Ağı Geliştirme Faaliyetleri        | 96 Organizasyon Şeması                                                                                                                                         |
| 14 Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı         | 46 Satış Sonrası Hizmetler                              | 98 Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Raporu                                                                                  |
| 16 Otomotiv Grubu Başkanı'ndan Mektup        | 48 Tedarik Zinciri                                      | 100 Faaliyetler İle İlgili Diğer Bilgiler                                                                                                                      |
| 18 Genel Müdür'ün Mesajı                     | 51 Anadolu Isuzu'da Ar-Ge                               | 106 Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş. Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu Maddesi Kapsamında Hazırlanan 2025 Yılı Bağlı Şirket Raporu |
| 22 Anadolu Isuzu'nun Hissedarları            | 58 Dijital Dönüşüm ve Kaizen Çalışmaları                | 107 Kurumsal Yönetim                                                                                                                                           |
| 24 Ürün Portföyü                             | <b>SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK</b>                                | 127 Ek: 1                                                                                                                                                      |
| 26 D-Max                                     | 60 İnsan Kaynakları                                     | 128 Ek: 2                                                                                                                                                      |
| 28 Kamyon Grubu                              | 72 Anadolu Isuzu'da Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık | 129 Ek: 3                                                                                                                                                      |
| 30 BIG.e                                     | 76 Anadolu Isuzu'da Sosyal Farkındalık Projeleri        | 134 Anadolu Isuzu Yönetiminin Dönem Faaliyetlerine Dair Değerlendirmesi ve Analizi                                                                             |
| 32 Otobüs ve Midibüs                         | 78 İSG/Çalışan Güvenliği                                | 136 Kurumsal Yönetim Uyum Raporu                                                                                                                               |
| 36 Savunma Sanayi                            | 80 Anadolu Isuzu ve Çevre                               | 143 Kurumsal Yönetim Bilgilendirme Formu                                                                                                                       |
| 38 Dünya ve Türkiye Ekonomisi                |                                                         | 152 Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum Beyanı                                                                                                                   |
| 39 Otomotiv Sektöründe Görünüm               |                                                         | <b>FİNANSAL BİLGİLER</b>                                                                                                                                       |
|                                              |                                                         | 31 Aralık 2025 Tarihi İtibarıyla Hazırlanan Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu                                                             |

1

# YERELDEN DÜNYAYA UZANAN GÜÇ

**Türkiye'den Orta Asya'ya uzanan üretim  
ve değer zincirini inşa ediyoruz**



## 2

# ELEKTRİKLİ MOBİLİTE DÖNÜŞÜMÜ

**Elektrikli ve sürdürülebilir ticari  
mobilité çözümleri üretiyoruz**





## 3

# GELECEĞİN TRENDLERİNİ BELİRLEME

Uzun vadeli vizyon, mühendislik gücü  
ve sorumlu büyüme ile geleceğin  
trendlerini belirliyoruz





## KURUMSAL PROFİL



**Anadolu Isuzu'nun temelleri, 1965 yılında Çelik Montaj unvanıyla gerçekleştirdiği kamyonet ve motosiklet üretimiyle atılmıştır.**

### Büyümeye odaklı bir otomotiv şirketi

Anadolu Isuzu; uzun yıllara dayanan sektör deneyimi, üretim yetkinlikleri, sağlam mali yapısı ve etkin iş modeliyle finansal başarılarının yanı sıra çevresel, sosyal ve toplumsal alanlarda da güçlü bir performans sergilemektedir. Anadolu Isuzu, hem üretim kapasitesi hem de uluslararası erişim kabiliyetiyle Türkiye'nin ticari araç sektöründeki öncü kuruluşlarından biridir.

44 ülkede 37 distribütörlük ile ihracatta öne çıkan Şirket, küresel ticari araç pazarında rekabet gücünü sürdürmektedir.



### Özetle Anadolu Isuzu

Anadolu Isuzu'nun temelleri, 1965 yılında Çelik Montaj unvanıyla gerçekleştirdiği kamyonet ve motosiklet üretimiyle atılmıştır. 1986'ya kadar Skoda markalı kamyonet üretimini sürdüren Şirket, 1983'te Isuzu Motors Ltd. ile yapılan lisans anlaşmasıyla Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Anadolu Isuzu) adını almış, 1984 yılında İstanbul Kartal Fabrikası'nda Isuzu marka araç üretimine başlamıştır. Günümüzde Anadolu Isuzu, Türkiye'nin ve dünyanın önde gelen şirketlerinin ortak girişimi olarak faaliyet göstermektedir.

Anadolu Isuzu, 2025 sonu itibarıyla 2.968 çalışandan oluşan yetkin insan kaynağıyla kamyon, kamyonet, midibüs ve otobüs üretimi ve pazarlaması yapmaktadır. Şirket, Çayırova Şekerpınar'daki 318.000 m²'lik üretim tesisinde tek vardiyada yıllık 19.000 adet araç üretim kapasitesine sahiptir.



### SamAuto'nun satın alınması

Anadolu Isuzu 2025 yılında yurt dışında ilk üretim tesisi yatırımını gerçekleştirerek, Özbekistan'ın Semerkand şehrinde Isuzu Motors ve Itochu Corporation ortaklığında 25 yıldır faaliyet gösteren SamAuto'nun %75,2 hissesini satın almıştır.

Anadolu Isuzu'nun hisse senetleri, 1997'den bu yana Borsa İstanbul'da "ASUZU" koduyla işlem görmektedir.

Anadolu Isuzu, önümüzdeki yıllarda gerçekleştireceği atılımlarla, yurt dışı ve yurt içi piyasalardaki varlığını daha da güçlendirmeye kararlıdır.

#### Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Anadolu Isuzu'nun 2025 yıl sonu itibarıyla ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

| 31.12.2025                    |                    |               |
|-------------------------------|--------------------|---------------|
| Pay Sahibi                    | Pay Tutarı         | Pay Oranı (%) |
| AG ANADOLU GRUBU HOLDİNG A.Ş. | 139.606.203        | 55,40         |
| ISUZU MOTORS LTD.             | 42.826.526         | 16,99         |
| ITOCHU CORPORATION            | 32.119.605         | 12,74         |
| DİĞER                         | 37.447.666         | 14,87         |
| <b>TOPLAM SERMAYE</b>         | <b>252.000.000</b> | <b>100,00</b> |

Anadolu Isuzu; güçlü ürün gamı, yüksek katma değerli satış sonrası hizmetleri, Türkiye'de 35 satış noktası ve 91 yetkili servisin oluşturduğu teknik servis altyapısı ve yaygın bayi ağı ile müşterilerine nitelikli hizmet sunmaktadır.

44 ülkede 37 distribütörlük ile ihracatta öne çıkan Şirket, küresel ticari araç pazarında rekabet gücünü sürdürmektedir.

**+91**

**Türkiye'de 35  
satış noktası  
91 yetkili  
servis**

#### Vizyon

Hayata geçirdiği hizmet ve ürünlerle bütüncül çözümler sunan, topluma ve iş ortaklarına değer katan, küresel ve başarılı bir ticari araç markası olmak.

#### Misyon

Parçası olmaktan gurur duyacağımız bir geleceğin inşası için taşımacılık sektöründe aktif rol almak.

## KİLOMETRE TAŞLARI



# 1965

**Çelik Montaj  
şirketi  
kuruldu.**

Anadolu Isuzu'nun sürdürülebilir büyüme yolculuğu 1965 yılında başladı. Çelik Montaj unvanı altında başlayan faaliyetlerin ilk aşamasında kamyonet ve motosiklet üretimi gerçekleştirilmiş; 1986 yılına kadar Skoda markalı kamyonet imalatı sürdürülmüştür.

Otomotiv sektörü, ticari araç segmentinde faaliyet gösteren Anadolu Isuzu; güçlü ürün gamı, katma değeri yüksek satış sonrası hizmetleri ile yaygın bayi ve teknik hizmet yapılanmasına sahiptir. Kamyon, kamyonet, midibüs ve otobüs segmentlerinde araç üretimi gerçekleştiren Anadolu Isuzu ihracat pazarlarında da iddialı bir konuma sahiptir.

### 1983

Otomotiv sektöründeki ilk Türk-Japon ortaklığı olarak ISUZU Motors ile lisans anlaşması imzalandı.

### 1984

ISUZU kamyon üretimine başlandı.

### 1987

Tamamı AİOS tarafından tasarlanan ve geliştirilen midibüs üretimine başlandı.

### 1996

Şirket'in adı "Anadolu Isuzu" olarak değiştirildi.

**2003**

AIOS kamyon fabrikası için ilk IMM (Isuzu Manufacturing Management) sertifikası alındı.

**2009**

Anadolu Isuzu, Ar-Ge Merkezi olmaya hak kazandı.

**2017**

Kamyon ve pick-up'ta olduğu gibi otobüs üretimi için de IM sertifikası alındı.

**2018**

İhracat bölgesi 40 ülkeye ulaştı.

**2019**

Anadolu Savunma IDEF'e katıldı. İlk Sürdürülebilirlik Raporu yayımlandı.

Türkiye'de ilk tek seferde en büyük midibüs ihracatı gerçekleştirildi.

Anadolu Isuzu, tüm hatlarıyla IM sertifikasına sahip tek Isuzu fabrikası oldu.

**2020**

Elektrikli araç projeleri ve pandemi odaklı tasarımlar gerçekleştirildi.

**2021**

Elektrikli araç NovoCiti Volt'un ilk ihracatı gerçekleştirildi.

GES, 2022 yılında devreye alınarak yenilenebilir enerji kullanımına başlandı.

Akıllı Fabrika uygulaması başladı.

**2022**

Elektrikli BIG.e lansmanı yapıldı.

Yeni elektrikli 12 m Citivolt tanıtıldı.

AIOS ihracat rekoru kırdı.

**2023**

Yeni elektrikli Novo Volt lansmanı yapıldı.

**2024**

Şirket, sürdürülebilirlik alanında en iyi performans gösteren şirketler arasına girerek BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yerini aldı.

Full Kataforez Tesisini devreye aldı.

**2025**

**Özbekistan'da faaliyet gösteren SamAuto satın alındı.**

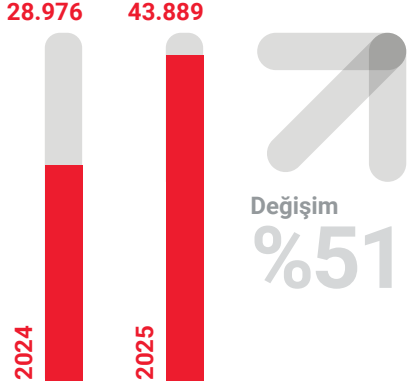
**Anadolu Isuzu ilk entegre raporunu ve TSRS uyumlu sürdürülebilirlik raporunu yayımladı.**

**BIG.e seri üretime başladı, yurtiçi ve yurtdışı pazara satışa sunuldu.**

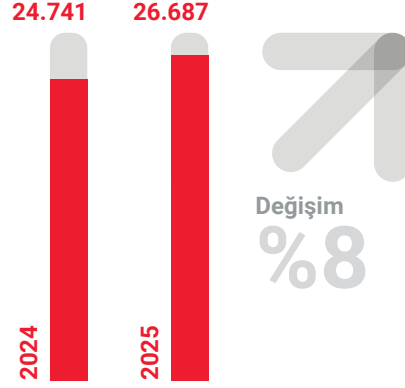
**Toplam 187 milyon euroya ulaşan ihracat geliriyle yeni bir rekora imza atıldı.**

## 2025 FİNANSAL VE OPERASYONEL GÖSTERGELER

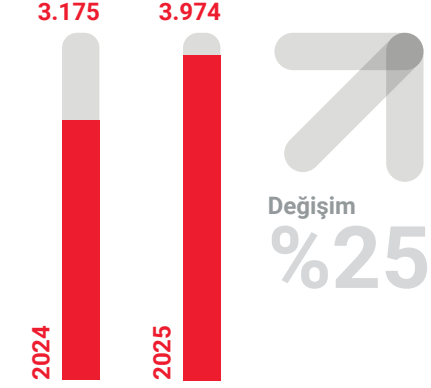
### Toplam Varlıklar (milyon TL)



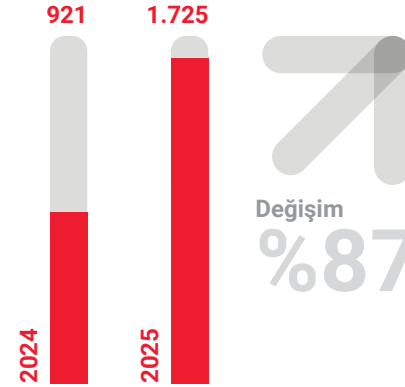
### Satış Gelirleri (milyon TL)



### Brüt Kâr (milyon TL)



### FAVÖK (milyon TL)



| MALİ VERİLER (TL)               | 2025           | 2024           |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Satış Gelirleri                 | 26.686.841.318 | 24.740.895.358 |
| Brüt Kâr                        | 3.974.377.026  | 3.175.274.228  |
| Esas Faaliyet Kârı              | 907.290.389    | (125.640.454)  |
| FAVÖK                           | 1.725.286.119  | 920.722.765    |
| Vergi Öncesi Kâr/(Zarar)        | 1.201.512.954  | 778.350.021    |
| Net Kâr/(Zarar)                 | 904.947.192    | 580.437.021    |
| KÂRLILIK ORANLARI (%)           | 2025           | 2024           |
| Brüt Kâr (Zarar) Marjı          | 14,9           | 12,8           |
| Net Kâr (Zarar) Marjı           | 3,4            | 2,3            |
| Faaliyet Giderleri/Net Satışlar | (11,5)         | (13,3)         |
| Finansal Giderler /Net Satışlar | (7,9)          | (6,0)          |
| FAVÖK Marjı                     | %6,5           | 3,7            |

| CARİ ORANLAR (%) | 2025 | 2024 |
|------------------|------|------|
| Cari Oran        | 1,20 | 1,15 |
| Nakit Rasyosu    | 0,27 | 0,32 |
| Likidite Oranı   | 0,77 | 0,67 |

| BORÇLULUK ORANLARI (%)       | 2025 | 2024 |
|------------------------------|------|------|
| Toplam Ticari Borç/Özsermaye | 63,9 | 33,4 |
| Net Finansal Borç/Özsermaye  | 39,8 | 19,5 |
| Toplam Borç/Toplam Aktifler  | 64,1 | 51,1 |

| PİYASA DEĞERİ (TL) | 2025           | 2024           |
|--------------------|----------------|----------------|
| ASUZU              | 14.376.600.000 | 16.657.200.000 |



Anadolu Isuzu 2025 yılında sürdürülebilir bir performans setine imza atmış, paydaşları için ürettiği değeri pekiştirmiştir.

## YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MESAJI

**2025 yılı, Anadolu Grubu için 75 yıllık köklü bir kurumsal mirasın gelecek perspektifinde değerlendirmesinin yapıldığı anlamlı bir eşik oldu.**

Değerli paydaşlarımız,

2025 yılı, küresel ekonomide dönüşüm hızının belirgin biçimde arttığı, belirsizliklerle birlikte yeni fırsatların da şekillendiği bir dönem oldu. Jeopolitik gelişmeler, teknolojik ilerlemeler ve değişen rekabet dinamikleri, kurumların stratejik karar alma süreçlerinde öngörü ve kurumsal dayanıklılığı her zamankinden daha kritik hale getirdi. Bu dönemde şirketlerin sürdürülebilir büyümesi sağlam değerler ile güçlü yönetişimin yanı sıra geleceğe yatırım yapan proaktif stratejik adımların odağında şekillendi.

### 75 yıllık kurumsal miras

2025 yılı, Anadolu Grubu için 75 yıllık köklü bir kurumsal mirasın gelecek perspektifinde değerlendirmesinin yapıldığı anlamlı bir eşik oldu. Kurucularımızın ortak akıl, güven ve değerler üzerine inşa ettiği bu yapı, geçen yıllar boyunca değişen dış ortam koşullarına uyum sağlamış, sorumlu büyüme anlayışıyla değer üretmiş, sürekli güçlenerek yoluna devam etmiştir. Bugün geldiğimiz noktada; geçmişin birikimleri ile büyüyen kurumsal varlığımız, geleceğe karşı taşıdığımız sorumluluğun da temel dayanağını oluşturuyor. 75 yıllık serüvenimizin bu yeni döneminde, Grubumuzun 2035 vizyonu doğrultusunda hareket ediyor, bizi daha ileriye taşıyacak stratejiler üzerinde kararlılıkla çalışıyoruz.

**Bugün geldiğimiz noktada; geçmişin birikimleri ile büyüyen kurumsal varlığımız, geleceğe karşı taşıdığımız sorumluluğun da temel dayanağını oluşturuyor. 75 yıllık serüvenimizin bu yeni döneminde, Grubumuzun 2035 vizyonu doğrultusunda hareket ediyor, bizi daha ileriye taşıyacak stratejiler üzerinde kararlılıkla çalışıyoruz.**



**Kamil Süleyman Yazıcı**  
Yönetim Kurulu Başkan

## Otomotiv Grubumuzun amiral gemisi Anadolu Isuzu'nun 2025 yılı boyunca gösterdiği performans, Grubumuzun stratejik öncelikleriyle uyumlu, dengeli ve dayanıklılık odaklı duruşunu yansıtmaktadır.

### Otomotiv iş kolumuzda stratejik genişleme

Uzun vadeli stratejik büyüme planımızın somut bir yansıması olarak, 2025 yılında otomotiv alanında ilk yurt dışı üretim yatırımımızı hayata geçirdik. Anadolu Isuzu, Japon Isuzu ve Itochu ortaklığıyla faaliyet gösteren ve ticari araç üretimi alanında Orta Asya pazarında öncü firmalar arasında yer alan SamAuto'yu bünyesine kattı. Orta Asya'nın yükselen ekonomileri arasında özel bir konuma sahip olan Özbekistan'da gerçekleştirdiğimiz bu yatırım, yeni bir coğrafyaya açılımla sınırlı olmayıp aynı zamanda kısa, orta ve uzun vadede karşılıklı fayda üretmeyi ve sürdürülebilir büyümeyi desteklemeyi hedefleyen güçlü ve kararlı bir adımdır.

### 2025 performansı Grubumuzun büyüme stratejisine hizmet ediyor

Otomotiv Grubumuzun amiral gemisi Anadolu Isuzu'nun 2025 yılı boyunca gösterdiği performans, Grubumuzun stratejik öncelikleriyle uyumlu, dengeli ve dayanıklılık odaklı duruşunu yansıtmaktadır. Anadolu Isuzu'nun mühendislik yetkinliği, üretim kabiliyeti ve kurumsal olgunluğu, Grubumuzun otomotiv alanındaki geleceğe dönük hedeflerini sağlam bir zemine oturtmaktadır. Anadolu Isuzu'nun sahip olduğu nitelikli insan kaynağı ve kurumsal yetkinlikler, güçlü duruşumuzu desteklerken hedeflerimize doğru yolculuğumuzda en önemli itici gücü oluşturmaktadır. Bu bağlamda Anadolu Isuzu'nun mühendislikten üretime, Ar-Ge'den yönetime uzanan yetkinlikler kümesi, yalnızca bugünün ihtiyaçlarına değil, geleceğin dönüşümüne de sağlam bir zemin oluşturmaktadır.

### Geleceğe umutla bakıyoruz

Önümüzdeki dönemde de değişen küresel koşulları dikkatle okumayı, sorumlu ve sürdürülebilir büyüme anlayışımızı kararlılıkla korumayı ve son tahlilde performansımızı geliştirmeyi sürdüreceğiz. Yetkin insan kaynağımız, sağlam yönetim yapımız ve stratejik önceliklerimizle faaliyet gösterdiğimiz tüm iş kollarında ve coğrafyalarda değer katmaya ve paydaşlarımız için güvenilir bir iş ortağı olmaya kararlıyız. Geleceğe emin adımlarla ilerlerken başta uluslararası iş ortaklarımız olmak üzere, çalışanlarımıza, müşterilerimize ve tüm paydaşlarımıza katkı ve destekleri için Anadolu Isuzu Yönetim Kurulu adına içten teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

Kamil Süleyman Yazıcı  
Yönetim Kurulu Başkanı

## OTOMOTİV GRUBU BAŞKANI'NDAN MESAJ

**Maliyet yönetimi, ölçeklenebilirlik ve finansal dayanıklılık, sektör için her zamankinden daha kritik başlıklar hâline gelmiştir.**

Değerli paydaşlarımız,

### **Değişim ve dönüşüm devam ediyor**

Küresel ölçekte ekonomik belirsizliklerin, jeopolitik gelişmelerin ve sıkılaştan finansal koşulların etkisini sürdürdüğü bir dönemde, otomotiv sektörü köklü ve hızlanan bir dönüşüm sürecinden geçmektedir. Enflasyon ve faiz hadlerinin seyri ile finansmana erişimde artan seçicilik; hem üreticilerin yatırım kararlarını hem de tüketici talebini doğrudan etkilemektedir. Bu koşullar altında maliyet yönetimi, ölçeklenebilirlik ve finansal dayanıklılık, sektör için her zamankinden daha kritik başlıklar hâline gelmiştir.

Elektrikli ve alternatif yakıtlı mobilite çözümleri, regülasyonlar, tedarik zinciri dinamikleri ve değişen müşteri beklentileri, otomotiv sektörünün rekabet yapısını yeniden şekillendirmektedir. Mobilite artık yalnızca insanların ve yüklerin taşınmasından ibaret olmayan; sosyal, çevresel ve ekonomik ihtiyaçlara yanıt veren bütüncül bir ekosistem olarak ele alınmaktadır. Elektrifikasyon, otonom sürüş, bağlantılı araçlar, sürdürülebilirlik ve mobilitenin hizmet olarak sunumu gibi megatrendler; otomotiv üreticilerinin yalnızca araç geliştiren değil, aynı zamanda entegre mobilite çözümleri sunan yapılara dönüşmesini zorunlu kılmaktadır. Bu bağlamda teknoloji geliştirme kabiliyeti kadar organizasyonel çeviklik, tedarik zinciri yönetimi ve finansal dayanıklılık da belirleyici hâle gelmektedir.

**Elektrikli ve alternatif yakıtlı mobilite çözümleri, regülasyonlar, tedarik zinciri dinamikleri ve değişen müşteri beklentileri, otomotiv sektörünün rekabet yapısını yeniden şekillendirmektedir.**



**Bora Koçak**  
Otomotiv Grubu Başkanı

## Üretim odaklı büyüme stratejimiz kapsamında Orta Asya, özellikle de Özbekistan, öncelikli coğrafyalarımız arasında yer almaktadır.

### Toplam üretim 1,4 milyon adedi aştı

Bu çerçevede, 2025 yılında Türkiye otomotiv sanayii üretim ve pazar tarafında dayanıklılığını koruyan bir görünüm sergilemiştir. Otomotiv Sanayii Derneği (OSD) verilerine göre toplam otomotiv üretimi, bir önceki yıla kıyasla artış göstererek 1,4 milyon adedin üzerine çıkmıştır. Ticari araç üretimi genel ortalamanın üzerinde bir performans sergilerken, özellikle hafif ticari araç segmentindeki büyüme dikkat çekmiştir. İç pazarda büyüme sürerken, otomotiv sanayii ihracatta 41 milyar ABD dolarını aşan hacmiyle Türkiye'nin en büyük ihracatçı sektörlerinden biri olmayı devam ettirmiştir. Bu tablo, sektörün değişen ekonomik koşullara ve talep dinamiklerine uyum sağlama kapasitesini açık biçimde ortaya koymaktadır.

Anadolu Grubu otomotiv iş kolu olarak bu dönüşüm sürecini yalnızca bir risk alanı değil, aynı zamanda stratejik bir fırsat olarak değerlendiriyoruz. Talep yapısındaki değişim, sürdürülebilirlik odaklı regülasyonlar ve teknolojik gelişmeler; üretim altyapımızı, ürün portföyümüzü ve organizasyonel yetkinliklerimizi sürekli geliştirmemizi gerekli kılmaktadır. Dayanıklılık,

verimlilik ve rekabet gücünü birlikte ele alan; kısa vadeli dalgalanmalara karşı esnek, uzun vadeli değer yaratımını merkeze alan bir yaklaşımla hareket ediyoruz. Bu anlayış, yatırım önceliklerimizin belirlenmesinden kaynak tahsisine kadar tüm karar süreçlerimize yön vermektedir.

### Yeni ufuklara yolculuk

Anadolu Isuzu, Grubumuzun otomotiv alanındaki dönüşüm yolculuğunda önemli bir rol üstlenmektedir. Güçlü mühendislik yetkinliği, Ar-Ge altyapısı ve geniş ürün portföyüyle Anadolu Isuzu; elektrikli ve alternatif yakıtlı mobilite çözümleri başta olmak üzere sektörün geleceğine yönelik alanlarda değer üretmeye devam etmektedir. Sürdürülebilirlik, kalite, operasyonel mükemmeliyet ve müşteri odaklılık ilkeleri, bu yaklaşımın temelini oluşturmaktadır.

Üretim odaklı büyüme stratejimiz kapsamında Orta Asya, özellikle de Özbekistan, öncelikli coğrafyalarımız arasında yer almaktadır. 2025 yılında SamAuto'nun bünyeye katılmasıyla somutlaşan bu yatırım, üretim kabiliyetimizi bölgesel ölçekte yaygınlaştırma, tedarik ve üretim ekosistemimizi güçlendirme ve kalıcı bir sanayi varlığı oluşturma hedefimizi desteklemektedir.

Sürdürülebilirlik, otomotiv faaliyetlerimizin ayrılmaz bir parçasıdır. Anadolu Isuzu; iklim değişikliğiyle mücadele, güçlü yönetim yapısı ve insan haklarına saygı başlıklarını bütüncül bir yaklaşımla ele almakta; Ar-Ge'den üretime, lojistikten satış sonrası hizmetlere kadar tüm süreçlerde çevresel ve toplumsal etkileri azaltmayı hedeflemektedir. Önümüzdeki dönemde de otomotiv sektöründeki dönüşümü yakından takip ederek; finansal disiplin, operasyonel verimlilik ve güçlü organizasyonel yapı ile büyümemizi sürdürmeyi amaçlıyoruz. Bu yolculukta emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarımıza teşekkür eder, iş ortaklarımıza ve paydaşlarımıza duyduğumuz güveni bir kez daha ifade etmek isterim.

Saygılarımla,

Bora Koçak  
Otomotiv Grubu Başkanı

## GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI

**Anadolu Isuzu, 2025 yılında dengeli büyüme hedefini sürdürmüştü; iç pazar ve ihracat faaliyetlerini birlikte ele alarak paydaşları için değer üretmeye devam etmiştir.**

Değerli paydaşlarımız,

2025 yılı, otomotiv sektöründe stratejilerin ve iş yapış şekillerinin yeniden tanımlandığı ve sahada etkin biçimde uygulandığı bir yıl olmuştur. Özellikle üretim, teknoloji ve pazar erişimini birlikte yönetebilen şirketler, uzun vadeli rekabet avantajı yaratma konusunda belirgin biçimde ayrılmaktadır.

Anadolu Isuzu, 2025 yılında dengeli büyüme hedefini sürdürmüştü; iç pazar ve ihracat faaliyetlerini birlikte ele alarak paydaşları için değer üretmeye devam etmiştir. Geride bıraktığımız yıl, aynı zamanda Anadolu Isuzu'nun kurumsal yolculuğunda yeni bir aşamaya geçişi temsil

eden önemli bir atılıma sahne olmuş; son dönemde güçlenen uluslararası varlığımızı üretim temelli bir yapıyla destekleyecek dönüşümün temeli atılmıştır.

### **SamAuto yatırımı ve üretim temelli küresel yapılanmaya geçiş**

2025 yıl sonu itibarıyla SamAuto'nun çoğunluk hisselerinin devralınmasına yönelik süreç tamamlanmış; Anadolu Isuzu, Orta Asya'da üretim yapan bir şirkete dönüşerek küresel faaliyetlerini derinleştirecek önemli bir eşiği geride bırakmıştır. Bu stratejik adım yalnızca yeni bir pazara erişimi değil, Anadolu Isuzu'nun uluslararası üretim ve ticaret ayak izini genişletecek kalıcı bir dönüşümü de temsil etmektedir.

**2025 yıl sonu itibarıyla SamAuto'nun çoğunluk hisselerinin devralınmasına yönelik süreç tamamlanmış; Anadolu Isuzu, Orta Asya'da üretim yapan bir şirkete dönüşerek küresel faaliyetlerini derinleştirecek önemli bir eşiği geride bırakmıştır.**



**Tuğrul Arıkan**  
Genel Müdür

Özbekistan'da gerçekleştirilen bu yatırım, Anadolu Grubu'nun 2035 vizyonunda otomotiv iş kolu için tanımlanan uzun vadeli ve sürdürülebilir büyüme hedefinin somut bir sonucudur.

SamAuto'nun bölgesel üretim yetkinliği ve yaygın satış ağı ile Anadolu Isuzu'nun mühendislik gücü ve ürün geliştirme kapasitesinin birleşmesinin güçlü bir sinerji yaratacağına inanıyoruz. 2026 ve sonrasında Türkiye'deki üretim

## 2025 yılında 32 farklı ülkeye toplam 1.296 araç satılırken Anadolu Isuzu, yeni bir ihracat rekoruna ulaşarak 187 milyon avroluk ihracat geliri elde etmiştir.

gücümüzün yanı sıra Özbekistan'daki kapasitemizin de devreye girmesiyle daha dengeli, esnek ve derinliği olan bir küresel yapıya evrilmeyi hedefliyoruz.

Pazar çeşitliliğini artıran, tedarik zinciri dayanıklılığını güçlendiren ve bölgesel regülasyonlara uyum kabiliyetimizi ileri taşıyan iş modelimiz bağlamında; iki üretim noktamız arasında kuracağımız operasyonel, teknik ve kültürel entegrasyonun uzun vadeli değer üretme gücümüzü pekiştireceğini öngörüyoruz.

### Finansal ve operasyonel dayanıklılık

2025 yılında Anadolu Isuzu'nun operasyonel ve finansal performansı güçlü seyrini korumuştur. Yıl boyunca uyguladığımız proaktif yönetim stratejisi; değişken piyasa koşullarına rağmen üretim, iç satış ve ihracat faaliyetlerimizi dengeli bir yapı içinde sürdürmemize imkân sağlamış; operasyonel verimlilik ve nakit yönetimi alanlarında önemli kazanımlar elde etmemizi desteklemiştir.

Raporlama döneminde Şirketimiz; kamyon, kamyonet, midibüs, ve otobüs segmentlerinde 5.391 adet üretim gerçekleştirmiş, 5.947 adedi iç pazara, 1.296 adedi ihracat pazarlarına olmak üzere toplam 7.243 adet araç satmıştır. Üretim adedimiz geçen seneye oranla %7 azalış gösterirken, satışlarımız ise %2 artmıştır.

2025 yılında net satışlarımız 26.687 milyon TL olurken, FAVÖK geçen yılın aynı dönemine göre %87 artış göstererek 1.725 milyon TL olmuş; FAVÖK marjımız %6,5, brüt kâr marjımız ise %15 olarak gerçekleşmiştir. 2025 yılının sonunda net kâr 905 milyon TL (enflasyon muhasebesi sonrası) olarak gerçekleşmiştir. Raporun ilgili bölümlerinde ayrıntılı olarak ele alınan performans göstergelerimiz, Şirketimizin uzun vadeli büyüme ve değer yaratma hedefleriyle uyumludur.

2025 yılı performans göstergelerimiz; Anadolu Isuzu'nun kısa vadeli piyasa koşullarına uyum sağlama başarısını ortaya koyarken, şirketimizin stratejik atılımları ise sürdürülebilir büyüme hedeflerimizi teyit etmektedir.

### İç pazarda güçlü ve yaygın müşteri tabanımız büyüyor

Türkiye'nin ticari araç markası Anadolu Isuzu, 2025 yılında da iç pazarda yerel yönetimlerden kamu kurumlarına ve farklı sektörlerde faaliyet gösteren ticari işletmelere kadar geniş bir müşteri kitlesinin tercihi olmayı sürdürmüştür.

Şirketimiz orta sınıf kamyon segmentinde 10 yılı aşkın süredir sürdürdüğü liderliğini 2025 yılında da korumuştur. Bu istikrarlı performans, kamyon ürün gamımızın rekabet gücünü ve sahadaki etkin bayi ve satış sonrası servis yapılanmamızı teyit etmektedir.

Midibüs segmentinde satış adetlerimizi bir önceki yıla göre artırarak pazar payını %28 seviyesine yükselttik. Otobüs segmentinde ise 117 adet satış gerçekleştirerek pazar payımızı %6,4'e çıkardık. Toplu taşıma ve kurumsal taşımacılık alanındaki bu ivme, markamızın kamu ve özel sektör nezdindeki güçlü ve güvenilir konumunu pekiştirmiştir.

### Ihracat odaklı büyüme ve uluslararası güçlenme

2025 yılında ihracat, Anadolu Isuzu'nun uzun vadeli büyüme stratejisine ve küresel marka konumlanmasına olan desteğini sürdürmüştür. Yenilikçi, çevreci ve yüksek katma değerli araçlarıyla Anadolu Isuzu, uluslararası pazarlardaki varlığını güçlendirirken; yalnızca ürün ihraç eden bir şirket olmanın ötesine geçerek kalıcı ve sürdürülebilir bir küresel marka değeri yaratma hedefiyle hareket etmiştir. 2025 yılında 32 farklı ülkeye toplam 1.296 araç satılırken Anadolu Isuzu, yeni bir ihracat rekoruna ulaşarak 187 milyon avroluk ihracat geliri elde etmiştir.

Otomotiv Sanayii Derneği (OSD) 2025 verilerine göre Şirketimiz, midibüs segmentinde 22. kez ihracat şampiyonu olarak liderliğini sürdürmüş; Türkiye'nin toplam midibüs ihracatının %44,9'unu tek başına gerçekleştirmiştir. Bu performans; güçlü distribütör ağıımız, etkin satış sonrası hizmet yapımız ve hedef pazarların ihtiyaçlarına özel geliştirilen çözümlerle desteklenmiştir.

## GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI

**Ürün, teknoloji ve geleceğin mobilitesine bakışımız Anadolu Isuzu olarak büyümeyi yalnızca ölçekle değil; doğru ürün, doğru teknoloji ve doğru zamanlama ile yönetmenin önemine inanıyoruz.**

Türkiye'deki üretim gücümüzün yanı sıra yurt dışındaki üretim kapasitemizin de devreye girmesiyle ihracat alanındaki çalışmalarımızın gerek iş hacmi gerek coğrafi erişim açısından yeni bir ivme kazanacağına inanıyoruz.

### **Körfez bölgesi piyasasında güçlenen varlığımız**

2025 yılı, Anadolu Isuzu'nun Körfez Bölgesi'nde kalıcı ve yüksek profilli projelerle varlığını güçlendirdiği bir yıl olmuştur. Suudi Arabistan pazarına giriş ve Birleşik Arap Emirlikleri'nde Dubai Roads & Transport Authority (RTA) ile imzalanan yüksek bedelli otobüs ihracatı anlaşması, Anadolu Isuzu'nun mühendislik, kalite ve güvenilirlik yetkinliğini uluslararası ölçekte ortaya koymuştur.

### **Ürün, teknoloji ve geleceğin mobilitesine bakışımız**

Anadolu Isuzu olarak büyümeyi yalnızca ölçekle değil; doğru ürün, doğru teknoloji ve doğru zamanlama ile yönetmenin önemine inanıyoruz. Elektrikli ve çevreci araç çözümleri, şirketimizin uzun vadeli stratejisinde geçici bir eğilim değil; mühendislik birikimi, operasyonel gerçekçilik ve pazar ihtiyaçlarıyla uyumlu bir dönüşüm alanı olarak ele alınmaktadır.

Bu kapsamda 2025 yılında Citivolt, Grand Toro XL otobüs ve BIG.e elektrikli kamyon modelleri pazara sunulmuş; kamyon modellerinde gerçekleştirilen güncellemelerle ürün portföyümüz yeni nesil mobilite beklentilerine uyumlu hâle getirilmiştir. Busworld Europe, UITP Global Public Transport Summit ve benzeri önde gelen uluslararası organizasyonlarda sergilenen yeni nesil ve elektrikli modellerimiz; başta belediyeler ve toplu taşıma otoriteleri olmak üzere sektörün tüm paydaşları nezdinde yoğun ilgi görmüştür.

### **Sürdürülebilirlik ve uzun vadeli değer yaratma yaklaşımı**

Anadolu Isuzu olarak sürdürülebilirliği; yalnızca çevresel performansla sınırlı bir başlık değil, iş yapış biçimimizi, karar alma süreçlerimizi ve uzun vadeli değer yaratma yaklaşımımızı şekillendiren temel bir yönetim alanı olarak ele alıyoruz.

2025 yılı boyunca sürdürülebilirlik yaklaşımımızı destekleyen somut yatırımlar ve ölçülebilir performans göstergeleri hayata geçirilmiştir. Üretim altyapımızda yeni kataforez tesisinin ve atık su arıtma ünitesinin devreye alınması, çevresel etki yönetimi ve kaynak verimliliği alanındaki uygulamalarımızı güçlendirmiştir. CDP

değerlendirmelerinde İklim Değişikliği ve Su Güvenliği kategorilerinde elde edilen Double A derecelendirmesi ise iklim risklerinin yönetimi ve şeffaflık alanlarında uluslararası standartlara uyum sağladığımızın önemli bir göstergesidir.

2025 yılında yayımladığımız ilk Entegre Raporumuz ile finansal ve finans dışı performansı birlikte ele alan daha şeffaf ve bütüncül bir raporlama yaklaşımını hayata geçirmiş bulunuyoruz. Bu adım, sürdürülebilirliği strateji, risk yönetimi ve performans yönetiminin ayrılmaz bir parçası olarak ele aldığımızın açık bir ifadesidir.

2026 ve sonrasında sürdürülebilirliği, regülasyonlara uyumun ötesinde; operasyonel dayanıklılığımızı ve rekabet gücümüzü artıran stratejik bir kaldıraç olarak konumlandırmayı sürdüreceğiz.

### **İnsan, kurum kültürü ve geleceğe bakış**

Anadolu Isuzu'nun bugün ulaştığı noktada; stratejik kararlarımızın, teknolojik yatırımlarımızın ve küresel büyüme adımlarımızın arkasında güçlü bir insan kaynağı ve ortak değerler etrafında şekillenen kurumsal kültürümüz yer almaktadır.

## 2025 yılı boyunca değişen iş yapış biçimlerine ve küresel rekabet koşullarına uyum sağlayabilen, çevik ve sorumluluk sahibi organizasyon yapımızı güçlendirmeye odaklandık.

2025 yılı boyunca değişen iş yapış biçimlerine ve küresel rekabet koşullarına uyum sağlayabilen, çevik ve sorumluluk sahibi organizasyon yapımızı güçlendirmeye odaklandık. İnsan kaynağını yalnızca operasyonel bir unsur olarak değil; öğrenen, gelişen ve dönüşüme yön veren stratejik bir değer olarak ele almaya devam ediyor ve büyük önem veriyoruz.

Özbekistan Sam Auto'nun aramıza katılmasıyla ailemiz daha da büyüdü. 2026 yılında yeni üretim lokasyonumuzun organizasyonel yapılanmasına ve süreçlerinin güçlendirilmesine odaklanacağız.

Yeni yıla girerken; ekonomik dalgalanmalara karşı sağlıklı finansal yapıyı korumak, global anlamda artan korumacılık hareketlerine karşı etkin çözümler geliştirmek ve yoğunlaşan regülasyonlara uyum sağlamak; öncelikli gündem maddelerimiz arasında yer almaktadır. Bu başlıkları yalnızca birer risk alanı olarak değil; operasyonel disiplinimizi, teknik yetkinliğimizi ve kurumsal dayanıklılığımızı güçlendirecek dönüşüm alanları olarak da ele alıyoruz.

Bu yolculukta elde ettiğimiz tüm başarıların arkasında; çalışanlarımız, müşterilerimiz, iş ortaklarımız, bayilerimiz, distribütörlerimiz, tedarikçilerimiz ve hissedarlarımız bulunmaktadır.

Önümüzdeki dönemde de aynı kararlılık ve uzun vadeli bakış açısıyla; üretim gücümüzü, mühendislik yetkinliğimizi ve küresel iş birliklerimizi daha da ileri taşıyarak Anadolu Isuzu'yu uluslararası ölçekte daha güçlü ve daha rekabetçi bir konuma ulaştırmayı sürdüreceğiz.

Anadolu Isuzu'nun gelişimine katkı sunan tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyor; kurumsal akıl, karşılıklı güven ve ortak değerler etrafında şekillenen bir anlayışla sürdürülebilir büyümeyi birlikte inşa edeceğimize inanıyorum.

Saygılarımla,

Tuğrul Arıkan  
Genel Müdür

**Özbekistan Sam Auto'nun aramıza katılmasıyla ailemiz daha da büyüdü. 2026 yılında yeni üretim lokasyonumuzun organizasyonel yapılanmasına ve süreçlerinin güçlendirilmesine odaklanacağız.**

# ANADOLU ISUZU'NUN HİSSEDARLARI

## Anadolu Grubu

1950 yılında Yazıcı ve Özilhan aileleri tarafından kurulan Anadolu Grubu, "Anadolu'yu dünyaya, dünyayı Anadolu'ya bağlayan yıldız" olma vizyonuyla bugün 20 ülkede, 80'den fazla şirketi, sayıları 100'ü aşan üretim tesisi, 6 Ar-Ge merkezi ve 100.000'in üzerinde çalışanıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Anadolu Grubu, bira, meşrubat, perakende, tarım, otomotiv, kırtasiye, enerji ve sağlık olmak üzere 8 sektörde yürüttüğü faaliyetleri, sahip olduğu küresel markaları, üretim yetkinliği ve yarattığı yüksek katma değerle Türkiye ekonomisinin en büyük itici güçlerinden biri konumundadır.

Grup; AB InBev, The Coca-Cola Company, Faber-Castell, Isuzu, Kia, Honda, Honda Marine, Kohler, Johns Hopkins Medicine gibi alanlarında dünyanın önde gelen isimleri olan markalarla ve şirketlerle kurduğu ortaklıklarla çok uluslu bir yapıda ve girişimcilik misyonu doğrultusunda hareket etmektedir.

Anadolu Grubu; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim kapsamındaki çalışmalarını, Anadolu'dan Yarınlara sürdürülebilirlik stratejisiyle Doğanın, İşin ve İnsanın “yarını” değer alanlarında yönetmektedir. Sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde tarım, eğitim, sağlık, spor, kültür-sanat ve turizm gibi pek çok alanda çalışmalar yapan Grup, sosyal kuruluşları Anadolu Vakfı, Anadolu Sağlık Merkezi ve Anadolu Efes Spor Kulübü ile topluma katkılarını duyarlılıkla gerçekleştirmektedir.

**Anadolu Grubu; bira, meşrubat, perakende, tarım, otomotiv, kırtasiye, enerji ve sağlık olmak üzere 8 sektörde yürüttüğü faaliyetleri, sahip olduğu küresel markaları, üretim yetkinliği ve yarattığı yüksek katma değerle Türkiye ekonomisinin en büyük itici güçlerinden biri konumundadır.**

## Anadolu'yu Dünyaya, Dünyayı Anadolu'ya Bağlayan Yıldız



Global markalar ve çok uluslu şirketlerle ortaklık kültürü, markalı tüketici ürünlerindeki uzmanlığı, geniş bir coğrafyada güçlü bir bölgesel oyuncu olarak sahip olduğu deneyim ve etkin kurumsal yönetim yaklaşımıyla Anadolu Grubu, faaliyette bulunduğu her alana değer katarak hızlı ve sağlıklı bir biçimde büyümeye devam etmektedir.

Anadolu Grubu hakkında detaylı bilgi için lütfen [www.anadolugroup.com](http://www.anadolugroup.com) web sitesini ziyaret ediniz.

#### Isuzu Motors Ltd.

Disiplin, uyum, sadakat, iş ahlakı gibi önemli erdemlere sahip Japon kültürünün temsilcilerinden olan Isuzu Motors Ltd., 1916 yılında faaliyete geçmiştir.

İsmi, Japonya'nın en eski mabedi olan Ise Shrine of Mie yakınlarındaki Isuzu Nehri'nden alan Şirket, Japonya'nın ve dünyanın önde gelen ticari araç ve dizel motor üreticilerindendir. Dünya çapında 130'dan fazla ülkeye satılan Isuzu ürünleri, 23 ülkede, en az bir ürün kategorisinde pazar lideridir.

Ana felsefesi, müşterilerine yüksek kaliteli ürün ve hizmetler sunmak ve sektörün ihtiyaçlarına katkıda bulunacak yeni teknolojiler geliştirmek olan Isuzu Motors Ltd., 100 yıl önce Japonya'nın ilk hava soğutmalı dizel motorunu üretmiş; öncü, öngörüsü yüksek, yenilikçi yapısıyla her zaman fark yaratmıştır.

Büyüme stratejisinde Ar-Ge'yi ön plana çıkaran şirket, 70 yılı aşkın bir süredir dizel motorlara yönelik çalışmalara yoğunlaşmıştır. Isuzu Motors Ltd. tarihi boyunca dizel motor alanında pek çok teknolojik yeniliği, küresel pazara ve müşterilerinin hizmetine sunmuştur.



Isuzu Motors Ltd.'in, dünya çapında yılda 1 milyon adetten fazla dizel motor üretim kapasitesi bulunmaktadır. Geniş bir ürün gamına sahip olan şirket, 1.000 cc'lik güç ünitesinden 24 litrelik ağır iş makinelerine ve deniz motorlarına kadar çeşitli ürünler üretmektedir.

Üç Avrupalı üreticiyle birlikte dünyanın en büyük dizel motor üreticileri arasında yer alan Isuzu Motors Ltd., çevre dostu dizel teknolojisi araştırmalarındaki öncü konumuyla da adından söz ettirmektedir.

Isuzu Motors Ltd. hakkında detaylı bilgi için lütfen [www.isuzu.co.jp/world](http://www.isuzu.co.jp/world) web sitesini ziyaret ediniz.

#### Itochu Corporation

1858'de keten ticareti yapan Chubei Itoh isimli tüccar tarafından kurulmuştur. "Satıcı, alıcı ve toplum için iyi olmayı" hedefleyen sampo yoshi yönetim felsefesini benimseyen Itoh'un iş kültürü, 150 yılda evrilerek günümüze ITOCHU-stili sürdürülebilirlik olarak ulaşmıştır.

Itochu Corporation, günümüzde 63 ülkede, 120 farklı noktada, 100 binden fazla çalışanıyla hizmet sunan küresel bir gruptur. Şirket'in; tekstil, metal, makine, enerji, kimya, madencilik, orman ürünleri, bilgi teknolojileri, finans gibi birçok sektörde yatırımları bulunmaktadır.

200'den fazla iştirak, 100'ün üzerinde bağlı şirket sahibi olan Itochu Corporation, 1963'te faaliyete geçen Ankara ofisinin yanı sıra İstanbul'daki şubesiyle de hizmet sunmaktadır.

Dünya çapında mega projelere çözüm ortağı olarak destek sunan Itochu Corporation, finansal kaynak yaratma konusunda ihtisaslaşmıştır. Gelişmekte olan ülkelerin kalkınmasına katkılarda bulunan şirket, Türkiye'de; Haliç Köprüsü, Fatih Sultan Mehmet Köprüsü ve Bursa Termik Santrali gibi büyük projelerin hayata geçirilmesinde rol almıştır.

Itochu Corporation, 1,5 asrı aşkın deneyimi, uluslararası bakış açısı ve gücüyle varlığını pekiştirmektedir. Şirket, küresel fayda taahhüdüyle bireye, topluma ve geleceğe saygı duyma misyonu kapsamında, gelişmekte olan ülkelerde altyapı projelerine imza atmakta, sosyal sorumluluk projeleriyle toplumların ve bireylerin sürekli gelişiminde önemli görevler üstlenmektedir.

Itochu Corporation hakkında detaylı bilgi için lütfen [www.itochu.co.jp/en](http://www.itochu.co.jp/en) web sitesini ziyaret ediniz.

## ÜRÜN PORTFÖYÜ

1



**D-MAX**  
PICKUP

Anadolu Isuzu'nun pick-up segmenti aracı D-Max; sağlamlığı, estetik görünümü, üstün güvenlik donanımı, konforu ve işlevselliğiyle sınıfında fark yaratmaktadır.

Çok yönlü bir araç olma niteliğiyle D-Max, KOBİ'lere ve esnafa katma değer sağlayan bir iş ortağı olmasının yanı sıra bireysel kullanıcıların ihtiyaçlarına da karşılık vermektedir. D-Max; güçlü Isuzu motoru, modern tasarımı ve sürüş konforuyla beğeni toplarken, sağlamlığıyla da uzun yıllar kullanıcısına fayda sağlamaktadır.

2



**KAMYON**  
GENİŞ ÜRÜN YELPAZESİ

Anadolu Isuzu, müşteri talep ve beklentileri doğrultusunda şekillenen, geniş bir yelpazede kamyon üretimi gerçekleştirmektedir.

Farklı taşıma kapasitesine ve şasi uzunluklarına sahip olan kamyonlar, zengin üstyapı seçenekleriyle çok çeşitli ihtiyaçlara cevap vermektedir. Anadolu Isuzu'nun yaygın satış sonrası ağı ve uygun fiyatlı yedek parça imkânlarıyla öne çıkan kamyon grubu ürünleri, düşük toplam sahip olma maliyetleriyle müşterilerin yüksek beğenisini kazanmakta ve sıklıkla tercih edilmektedir.

NPR  
NPR Long  
NPR10

NPR10 Long  
NPR3D

3

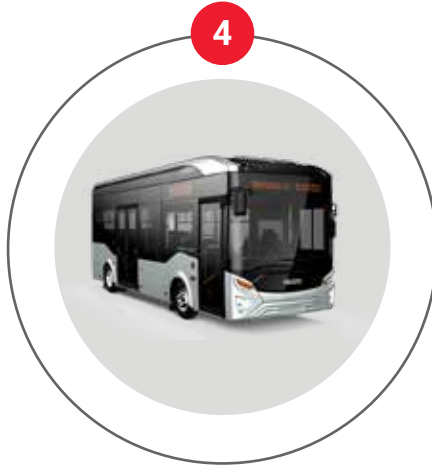


**KAMYONET**  
KOBİ'LERİN İŞ ORTAĞI

Anadolu Isuzu kamyonet grubu, KOBİ'ler başta olmak üzere her segmentten müşterinin taşıma faaliyetlerinde verimliliği artırmakta, aynı zamanda konforlu bir kullanım sunmaktadır. Anadolu Isuzu kamyonet grubu yüksek müşteri beğenisine sahip 2 modelden oluşmaktadır.

NLR  
NLR Long

4



## MİDİBÜS - OTOBÜS

YENİLİKÇİ VE ÇEVRE DOSTU

### MİDİBÜS - OTOBÜS

Anadolu Isuzu; toplu ulaşım, turizm ve servis taşımacılığı sektörlerinin ihtiyaçlarına cevap vermek üzere, geleceğin toplu taşıma trendlerine uygun olarak geliştirilen midibüs ve otobüsler üretmektedir.

Isuzu otobüsleri, işletmecisine verimli ve kârlı bir iş modeli sunmak, yolculara ve araç personeline konforlu ve güvenli bir yolculuk sağlamak, aynı zamanda dünya belediyelerinin talep ettiği sıfır emisyon, sessizlik, konfor gibi özelliklere sahip tam elektrikli ve alternatif yakıtlı hedefiyle tasarlanmış ve üretilmiştir. Anadolu Isuzu'nun servis, okul, turizm taşımacılığı ve toplu ulaşımaya yönelik geliştirdiği midibüsleri, farklı sektörel ihtiyaçları karşılayan teknik ve donanım özellikleriyle kullanıcılarına ekonomik çözümler sunmaktadır.

### OTOBÜS

Citibus  
Citiport 18  
Citiport 18 CNG  
Citiport 18 Interurban  
Citiport 12  
Citiport 12 Hyper  
Citiport 12 CNG  
Citiport 12 CNG Hyper  
Citiport 12 Interurban  
CitiVolt 12  
Kendo/Interliner 13 CNG  
Kendo/Interliner 12.3  
Visigo Hyper  
Visigo Interurban

### MİDİBÜS

Grand Toro  
Grand Toro XL  
Turkuaz  
Novo  
Novo Lux/Novo Ultra  
Novo Ultra Interurban  
Novo Volt  
NovoCiti  
NovoCiti Life  
NovoCiti Volt

5



## BIG.e

MİKRO KAMYON

Anadolu Isuzu'nun sektöründe öncü nitelikteki Ar-Ge ve inovasyon gücüyle, tamamen Türkiye'de geliştirip ürettiği elektrikli küçük kamyonu BIG.e, son kilometre taşımacılığının tanımını değiştirecek özellikleri taşıyan bir ürün olarak öne çıkmaktadır. BIG.e; yüzde yüz elektrikli, yüksek performanslı, sessiz ve sıfır emisyonlu motoruyla, Anadolu Isuzu'nun yenilikçi ve çevreci üretim anlayışının bir göstergesidir.

Bir minivanın iç hacmine ve taşıma kapasitesine sahip olan kompakt ve kıvrak yapısıyla BIG.e, özellikle büyük kentlerin son dönemde önem kazanan "son kilometre" taşımacılık ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik bir çözüm olarak tasarlanmıştır. BIG.e, yaratıcılığı ve inovasyonu teşvik eden BIG SEE Awards kapsamında ödüle layık görülmüştür.

## D-MAX

**Çok yönlü bir araç olan D-Max, KOBİ'lere ve diğer esnafa yönelik çözümler sunan güçlü bir iş ortağı niteliği taşımakta, aynı zamanda kişisel kullanıcılara da hitap etmektedir.**

### **Çok yönlü bir araç**

D-Max; sportif görünümü, LED gündüz farları, standart sunulan aksesuarlarıyla konfor ve işlevselliği bir arada sağlamaktadır.

Çok yönlü bir araç olan D-Max, KOBİ'lere ve diğer esnafa yönelik çözümler sunan güçlü bir iş ortağı niteliği taşımakta, aynı zamanda kişisel kullanıcılara da hitap etmektedir.



### Güçlü, uzun ömürlü ve tasarruflu

D-Max, 2 farklı çekiş sistemi (4x2 ve 4x4), 6 ileri otomatik vitesi ile kombine 4 farklı donanım tercihiyle (V-GO, V-LIFE, V-JOY ve V-CROSS) piyasaya sunulmaktadır.

Modeline göre 1.065-1.090 kg aralığında değişen taşıma kapasitesine sahip olan D-Max'in 4x2 modelinde 2.500 kg, 4x4 modelinde ise 3.500 kg frenli römork çekme kapasitesi bulunmaktadır.

Anadolu Isuzu D-Max ile piyasaya arazi vitesi yerine sürüş sırasında bir tuşla 4x4 moduna geçmeyi sağlayan "shift-on-the-fly" sistemini sunmuş ve bu özelliğiyle de fark yaratmayı başarmıştır.

Mühendislik üstünlüklerini devamlı geliştiren D-Max'in 163 ps, 360 Nm/2000-2500 rpm düz tork sağlayan 1.9 lt motoru, sadece güçlü değil aynı zamanda uzun ömürlü ve tasarrufludur.

D-Max'in donanımlı modellerinde, kablosuz olarak da AndroidAuto ve AppleCar Play desteği sağlayan 9" dokunmatik multimedya sistemi standart olarak sunulmaktadır. Sürücünün direksiyon üzerinden tüm kontrolleri yapabilmesine imkân tanıyan araç; EBD, ABS, BAS, ESC, TCS gibi üstün güvenlik sistemlerinin haricinde darbeyi emen burun kısmı ve yandan gelen darbeleri azaltan darbe emici barlarla güçlendirilmiş kabin iskeletine sahiptir.

## İÇ-DIŞ DONANIM, TEKNİK ÖZELLİKLER

|                                                 |                                          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------|
| · LED gündüz farları                            | · Lastik basınç izleme sistemi           |
| · Isıtmalı ön koltuklar                         | · Trafik işareti tanıma sistemi          |
| · Elektrikli sürücü koltuğu                     | · Dönüş asistanı                         |
| · Çift bölge otomatik dijital klima             | · Geri görüş kamerası                    |
| · Anahtarsız giriş ve çalıştırma                | · Şerit takip uyarı sistemi              |
| · Merkezi hava yastığı                          | · Arka çapraz uyarı ve fren sistemi      |
| · Tek tuşla katlanabilir elektrikli yan aynalar | · Yokuş iniş ve kalkış destek sistemleri |
| · Uzun far asistanı                             | · Kör nokta uyarı sistemi                |
| · Adaptif hız sabitleme özelliği                |                                          |



## KAMYON GRUBU

**Yüksek performans ve güvenli sürüş özellikleri ile ayrıışan Anadolu Isuzu kamyon ürün gamı, ticareti kolaylaştırıyor, kullanıcılarının takdirini kazanıyor.**



### **NPR**

NPR, yüksek performansına karşın düşük yakıt tüketen yeni nesil Isuzu motoruyla sürücülerin ihtiyacına eksiksiz cevap vermektedir. Araç; 4.4 m'lik faydalı şasi boyu, 7,5 ton azami yük kapasitesi, 150 PS motor gücü, 375 Nm torka sahip motoru ve sağlamlılığıyla uzun yıllar kullanıcısının işine değer katmaktadır.

### **NPR LONG**

2016 yılında piyasaya sunulan NPR LONG, 5 m'lik faydalı şasi boyuna sahiptir. Model, yüksek manevra kabiliyetiyle şehir içinde hacim ve performans isteyenler için ideal bir kamyondur. Modern, yenilenmiş ve sade bir dış tasarımı bulunan araç; geniş görüş açısı ve iç hacmiyle hem sürüş konforu sağlamakta hem de kullanıcılarına rahat bir hareket alanı sunmaktadır.

### **NPR10**

NPR10 kamyon modelleri, şehir içi taşımacılıkta yüksek performans arayanlar tarafından sıklıkla tercih edilmektedir. Araç; tam havalı ön-arka disk fren sistemi, 190 PS motor gücü, 510 Nm torkları, 9.800 kg azami yüklü ağırlığı ve üstün manevra kabiliyeti gibi birbirinden iddialı özellikleriyle kullanıcılarının takdirini toplamaktadır.



**NPR10 LONG**

NPR10 LONG; şehir içi ve şehirlerarası yakın mesafeler için kamu ve özel sektörden talep görmektedir. Araç; dinamik ve esnek yapısının yanı sıra tam havalı fren sistemi, düşük işletme maliyetleri, daha az yakıt tüketimi ve bakım ihtiyacı, daha fazla taşıma kapasitesi ve havale yük alanıyla kullanıcılarına avantaj kazandırmaktadır.

**NPR3D**

Sınıfına göre yüksek taşıma kapasitesi ve uygun maliyetiyle fark yaratan NPR3D, dar sokaklardan geçebilmesine olanak tanıyan kupası ve boyutlarıyla kullanıcılarına esneklik sağlamaktadır.

**İÇ-DIŞ DONANIM, TEKNİK ÖZELLİKLER**

- Üçüncü dingili sayesinde ulaştığı yüksek taşıma kapasitesi,
- 12.500 kg'lık azami yüklü ağırlığı,
- 190 PS güç ve 510 Nm torku,
- Tam havalı, çift devreli disk fren sistemi,
- Yüke göre basınç ayarlayan fren sistemi (EBD),
- Otomatik fren balata ayarı,
- AEBS, ABS, ASR, ESC gibi güvenlik sistemleri,
- LDWS, BISIS, MOIS, TPMS gibi GSR özelliği



## BIG.e

**Yerli üretim elektrikli araç olan BIG.e, iki kişilik kapasitesiyle ulaşım imkânı sunarken, arkadaki yük taşıma sistemi sayesinde hem açık kasa hem de kapalı kasa ticari araç ihtiyacına çözüm sunar.**



Anadolu Isuzu; midibüs, otobüs ve kamyon üretimiyle ticari araç segmentinde sahip olduğu 42 yıllık deneyimi mikro mobilité alanına taşımaktadır. Anadolu Isuzu'nun sektöründe öncü nitelikteki Ar-Ge ve inovasyon gücüyle tamamen Çayirova'daki üretim tesislerinde geliştirip ürettiği elektrikli aracı BIG.e, özellikle büyük şehirlerde son kilometre taşımacılığının tanımını değiştirecek özelliklere sahiptir. Yüzde yüz elektrikli, yüksek performanslı, sessiz ve sıfır emisyonlu bir motorla, bir minivanın iç hacmine ve taşıma kapasitesine sahip olan BIG.e, ilk kez IAA Transportation fuarında tanıtılmıştır.

### **Anadolu Isuzu mühendisliğinin ürünü "mikro dev"**

BIG.e Anadolu Isuzu'nun geleceğe atılan, lojistik ve taşımacılık çözümleri alanındaki birikimini yansıtan imzası niteliğini taşımaktadır. Mikro yapısında barındırdığı mega özelliklerle pazarda önemli bir boşluğu dolduracak olan BIG.e nin seri üretimi 2025 yılının Şubat ayı itibarıyla Anadolu Isuzu'nun Çayirova'daki akıllı fabrika özelliklerine sahip tesislerinde gerçekleştirilmektedir.

### **Yüksek kapasite, geniş iç hacim, sağlam ve modüler yapı**

Herkesin kolayca kullanabileceği BIG.e, kompakt ve kıvrak yapısı, yenilikçi ve çevreci yüzde yüz elektrikli motoruyla özellikle büyük kentlerin son dönemde önem kazanan "son kilometre" taşımacılık ihtiyaçlarına yanıt veren bir çözüm olma özelliği taşımaktadır. Her ayrıntısı son kilometre taşımacılığı alanındaki güncel gereksinimleri en iyi şekilde karşılayacak şekilde titizlikle geliştirilen BIG.e rakipsiz özellikleriyle kargo şirketlerinden zincir marketlerin yerel dağıtım hizmetlerine kadar işletmelerin taşımacılık yüklerini en ekonomik biçimde sırtlanmaya hazırdır. Üstün özellikleri ve yüksek manevra kabiliyetiyle minivan sınıfına rakip olan BIG.e işletmelere önemli bir avantaj sunacaktır.

4 m<sup>3</sup> varan geniş taşıma hacmine ve 1.000 kg'a varan taşıma kapasitesine sahip olan BIG.e üç farklı batarya kapasitesiyle 170 kilometreye ulaşan menzile imkânı sunmaktadır. Özellikle yoğun teslimatlar yapan her sektörden işletmelerin son kilometre taşımacılığını karşılayan ve avantajlı özelliklere sahip olan BIG.e başlangıçta üç tip batarya opsiyonu (10,5 kWh, 15,7 kWh ve 21 kWh) ile müşterilere sunulacaktır. BIG.e aynı zamanda belediyelerin sunduğu birçok hizmette de güvenle kullanılabilecek pratikliğe ve esnekliğe sahiptir.



#### Hızlı ve kolay şarj olanağı

BIG.e'nin en önemli avantajlarından birisi de tıpkı bir cep telefonu gibi standart elektrik şebekesi üzerinden ve doğrudan prize bağlanarak şarj edilebilmesidir. Tam şarj kapasitesine 5 ile 9 saat arasında ulaşılırken, ek şarj ekipmanıyla bu süre 2 ile 4 saate kadar düşürülebilecektir. Toplam sahip olma maliyeti açısından sunduğu avantajlarla BIG.e segmentine de öncülük edecektir.

Modern tasarımı, pratik çözümleri ve güvenli, ekonomik karakteriyle 2025 yılı itibarıyla satışa sunulan BIG.e, pazarda güçlü bir etki yaratmaya devam etmektedir.



**1.000 kg'a  
kadar taşıma**

4 m<sup>3</sup> varan geniş taşıma hacmine ve 1.000 kg'a varan taşıma kapasitesine sahip olan BIG.e üç farklı batarya kapasitesiyle 170 kilometreye ulaşan menzile imkânı sunmaktadır.

## OTOBÜS VE MİDİBÜS

**Estetik tasarımları ve yüksek yolcu konforuyla fark yaratan Anadolu Isuzu otobüs ve midibüsleri, toplu taşımadan turizme kadar birçok alanda kullanılmaktadır.**



### **VISIGO**

Anadolu Isuzu'nun turistik otobüsü olan Visigo; 9,6 m'lik uzunluğu, estetik iç/dış tasarımı ve sınıfının üzerindeki konfor seviyesiyle hem yurt içinde hem de yurt dışında aranan bir araçtır. 37 ve 39 kişilik yolcu kapasitesine sahip olan otobüs, lüks bir seyahat arayan tur grupları için ideal bir çözüm sunmaktadır.

### **VISIGO INTERURBAN**

Visigo ile aynı platformu paylaşan Visigo Interurban, farklı iç tasarımı ve daha ekonomik konfor özellikleriyle turizmden çok servis taşımacılığı sektörünün ihtiyaçlarını karşılamayı hedeflemektedir. Class2 sınıfında olan Visigo Interurban, ayakta yolcu taşıyabilme imkânı da sunmaktadır. Araç, ek orta kapı ve tekerlekli sandalye lifti opsiyonu sayesinde engelli yolcuların erişimine de olanak sağlamaktadır.

### **CITIPOINT 18 ve CITIPOINT 12**

Toplu ulaşım aracı olarak hizmet veren Citiport 18, Anadolu Isuzu'nun ürettiği en büyük otobüstür. Araç, belediyelerin ve özel halk otobüsü taşıyıcılarının ihtiyaçlarına yönelik özgün çözümler sunmakta, estetik dış tasarımı ve ferah iç yerleşimiyle benzerlerinden ayrılmaktadır.

Citiport ailesinin en büyüğü olan körüklü Citiport 18, 155 yolcu taşıma kapasitesine sahiptir. Ürün ailesinin diğer üyesi Citiport 12, Hyper versiyonunda 341 beygir gücüne sahip motorla sunulmaktadır.



**Citiport ailesi**

| Model                  | Uzunluk | Motor Gücü |
|------------------------|---------|------------|
| Citiport 18            | 18 m    | 360 hp     |
| Citiport 18 CNG        | 18 m    | 315 hp     |
| Citiport 12            | 12 m    | 295 hp     |
| Citiport 12 Hyper      | 12 m    | 331 hp     |
| Citiport 12 Interurban | 12 m    | 295 hp     |
| Citiport 12 CNG        | 12 m    | 315 hp     |
| Citiport 12 Euro 5     | 12 m    | 289 hp     |

**KENDO**

13 metre uzunluğa sahip Kendo, yakın mesafeli şehirlerarası yolculuklar, okul servisleri, havalimanı taşımacılığı ve personel servisleri için ideal bir çözümdür. Çevreci CNG motoruyla doğayı koruyan araç, düşük yakıt tüketimiyle de müşterisinin kazancına önemli katkı sağlamaktadır.

Kendo; konforu, teknolojisi, iç ve dış donanımı, aerodinamik ve modern tasarımıyla, sunulduğu her pazarda müşterilerin büyük beğenisini kazanmıştır.

Kendo CNG, Avrupa'da düzenlenen "Sustainable Bus Award" organizasyonunda, Intercity segmentinde "Yılın Sürdürülebilir Otobüsü (Sustainable Bus of Year 2022)" ödülüne layık görülmüştür.

Dizayn anlamında da büyük başarılar imza atan Kendo, 2020 yılında İtalya'da A'Design Award yarışmasında "Gold A'Design" ödülünü, Avrupa'da yaratıcılığı teşvik etmek amacıyla düzenlenen BIG SEE Awards 2021'de ise ürün tasarımı kategorisinde Dizayn Türkiye "en iyi tasarım" ödülünü almaya hak kazanmıştır.

**Kendo ailesi**

| Model            | Uzunluk | Maksimum Motor Gücü |
|------------------|---------|---------------------|
| Kendo 13 CNG     | 13 m    | 315 hp              |
| Kendo 12,3 Dizel | 12,3 m  | 366 hp              |

**CITIBUS**

Anadolu Isuzu'nun toplu ulaşım sektörüne sunduğu bir diğer çözüm, 9,5 m'lik uzunluğa sahip olan Citibus otobüsüdür. Araç; uygun fiyatı, düşük yakıt sarfiyatı ve işletim maliyetleri, dayanıklı alt ve üst yapısı sayesinde 12 m'lik otobüs yatırıma ihtiyaç duyulmayan, az nüfuslu bölgelerde ve ara hatlarda tercih edilmektedir.

**TURKUAZ**

33 kişilik yolcu kapasitesiyle Anadolu Isuzu Novo sınıfı midibüslerin bir büyüğü olan Turkuaz, turizm taşımacılığında kullanılan midibüslerin amiral gemisi olarak nitelendirilmektedir. Araç; görünüşü, iç tasarımı, bagaj kapasitesi ve standart donanımıyla hem kullanıcıya hem de yolcularına yüksek konfor sunmaktadır. Turkuaz, müşterilerin özel taleplerine uygun olarak VIP ve asansörlü konfigürasyonlarla da üretilmektedir.

**Turkuaz ailesi**

| Model                     | Uzunluk | Motor Gücü |
|---------------------------|---------|------------|
| Turkuaz Euro 6            | 7,8 m   | 190 hp     |
| Turkuaz Interurban Euro 6 |         |            |
| Turkuaz Euro 5            | 7,7 m   | 190 hp     |
| Turkuaz Interurban Euro 5 |         |            |
| Turkuaz Euro 2            | 7,7 m   | 175 hp     |

**GRAND TORO**

Anadolu Isuzu'nun Türkiye ve Avrupa pazarındaki personel ve turizm taşımacılığı ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği Grand Toro modeli, 8,5 m uzunluğunda midibüs segmentine yeni bir soluk getirmiştir. 35 ve 37 kişilik yolcu kapasitesiyle Turkuaz sınıfı midibüslerin bir büyüğü olan Grand Toro; düşük yakıt tüketimi, modern iç ve dış tasarımı ve yüksek yolcu kapasitesiyle yolcularına konforlu bir seyahat imkânı sağlamaktadır. Grand Toro, müşterilerin özel taleplerine uygun olarak VIP ve asansörlü konfigürasyonlarla da üretilmektedir.

Grand Toro, 2020 yılında İtalya'da düzenlenen A'Design Award yarışmasında "Silver A'Design" ödülüne, Avrupa'da yaratıcılığı teşvik etmek amacıyla düzenlenen BIG SEE Awards 2021'de ise Ürün Tasarımı kategorisinde ödüle layık görülmüştür.

**Yolcu Kapasiteleri**

**Kendo 13 CNG - 63 koltuk**  
**Kendo 12,3 Dizel - 59 koltuk**

**13 metre uzunluğa sahip Kendo, yakın mesafeli şehirlerarası yolculuklar, okul servisleri, havalimanı taşımacılığı ve personel servisleri için ideal bir çözümdür.**

## OTOBÜS VE MİDİBÜS

### Grand Toro ailesi

| Model                     | Uzunluk | Motor Gücü |
|---------------------------|---------|------------|
| Grand Toro Euro 6         | 8,5 m   | 205 hp     |
| Grand Toro Euro 6 Class 2 | 8,5 m   | 205 hp     |
| Grand Toro Euro 6 RHD     | 8,5 m   | 205 hp     |

### YENİ GRAND TORO XL

Anadolu Isuzu'nun şehirlerarası, turizm ve havalimanı taşımacılığı alanındaki beklentileri esas alarak geliştirdiği Grand Toro XL, yüksek yolcu kapasitesi ve geniş bagaj hacmiyle sınıfında güçlü bir alternatif sunmaktadır. 41 yolcuya kadar oturma kapasitesi, 4,8 m<sup>3</sup> bagaj alanı ve güçlü motor yapısı sayesinde hem işletmeciler hem de yolcular için verimli ve konforlu bir ulaşım çözümü sağlar.

Geniş iç mekânı, ergonomik yolcu düzeni ve modern tasarım anlayışı ile uzun ve orta mesafeli yolculuklarda üst düzey seyahat konforu sunan Grand Toro XL; düşük



işletme maliyetleri ve yüksek performansı bir arada sunarak filolar için ideal bir seçenek oluşturmaktadır. Farklı kullanım senaryolarına uyum sağlayabilen yapısı sayesinde turizm, personel ve özel taşımacılık ihtiyaçlarına etkin çözümler sunar.

### NOVO

27 ve 29 kişilik koltuk kapasitesiyle özellikle servis ve okul taşımacılarının ihtiyaçları dikkate alınarak tasarlanan Novo, düşük yakıt sarfiyatı ve düşük işletim maliyetiyle sektörün beğenisini kazanmış bir midibüstür. Araç; 7,4 m uzunluğu, 190 hp gücündeki dayanıklı motoru ve midibüslere kıyasla sunduğu yüksek yolcu konforu sayesinde servis sektörünün sık tercih ettiği ulaşım çözümlerinden biri olmuştur.

### NOVO LUX/NOVO ULTRA

Novo ile aynı platformu paylaşan, ancak iç tasarımı ve standart olarak sunduğu donanımlarla daha yüksek bir konfor seviyesine sahip olan Novo Lux/Novo Ultra, hem servis hem de turizm sektöründe hizmet verme olanağı tanımaktadır.

7,3 m uzunluğu, 155 hp motor gücü ve çok özellikli donanımı sayesinde çok yönlü kullanıma uygun olan araç, ayrıca Novo Ultra versiyonuyla sunulan arka havalı süspansiyonla daha da konforlu bir seyahat imkânı sağlamaktadır.

### NOVOCITI

NovoCiti, şehir içi taşımacılığında üstün manevra kabiliyeti, düşük yatırım ve işletme maliyetleri ve ekonomik yakıt tüketimiyle az nüfuslu beldelerin ve dar sokaklı tarihi metropollerin ihtiyaçlarına hitap etmektedir. 7,5 m uzunluğa sahip NovoCiti, aynı zamanda sınıfında engelli rampa uygulanan ilk araç olma özelliğini taşımaktadır. Segmentinde en çok satan model olan NovoCiti, aynı başarıyı yurt dışı pazarlarda da sergilemektedir.

### NovoCiti ailesi

| Model           | Uzunluk | Motor Gücü |
|-----------------|---------|------------|
| NovoCiti Euro 6 | 7,5 m   | 190 hp     |
| NovoCiti Euro 5 | 7,5 m   | 155 hp     |

### NOVOCITI LIFE

NovoCiti Life, şehirde değişen yaşam koşulları ve ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut NovoCiti modeline yeni bir bakış olarak yaratılmıştır. 8 m uzunluğu ve 184 hp motor gücü olan araç, önceki modelden gelen manevra kabiliyeti, düşük işletim maliyeti ve yakıt ekonomisi özelliklerini korumaktadır. NovoCiti Life, arkadan motorlu monokok gövdesi sayesinde sunduğu alçak tabanla şehir içi yolculuklarında tüm engelleri bertaraf etmektedir. Tırmanılması gereken tüm basamakları ortadan kaldıran tasarımı sayesinde araç, yürüme engelli ve yaşlı yolcular için şehir içi taşımacılığı mümkün olduğunca kolaylaştırmaktadır.





#### **NOVOCITI VOLT**

Midibüs segmentinde 8 m uzunlukta, alçak zeminli ve %100 elektrikli olarak tasarlanan Isuzu NovoCiti Volt, tam elektrikli sürüş sistemiyle sessiz, konforlu ve sıfır karbon emisyon seviyesinde bir yolculuk vadetmektedir.

Kullanıcıya 2 farklı batarya kapasitesi sunan NovoCiti Volt, 211 kWh'lık batarya kapasitesiyle araca 320 km'ye kadar menzil imkânı sağlarken, 268 kWh'lık batarya kapasitesiyle 400 km'lik bir menzile ulaşmaktadır. Pil paketlerinin tavanda pozisyonlandırılması sayesinde, aracın menzilin artırılıp azaltılması kolaylıkla projelendirilebilmektedir. Aracın arka tarafında konumlandırılmış olan elektrik motoru ise 270 kW'lık motor gücü ve 2.500 Nm'lik tork değerine sahiptir.

#### **NOVO VOLT**

Anadolu Isuzu'nun ilk elektrikli orta boy otobüsü olan Novo Volt, şehirlere değer katmayı ve Şirket'in sürdürülebilir gelecek hedeflerine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Midibüs segmentinde 325 kW motor gücüyle %100 elektrikli olarak tasarlanan, 176 kWh batarya kapasitesine sahip, 7,4 m uzunluğundaki Novo Volt; sessiz, konforlu ve sıfır emisyon özellikleriyle öne çıkmaktadır. Araç, yenilikçi tasarımı ve çevre dostu teknolojisiyle, 2025 German Design Award ödülüne layık görülmüştür.



#### **CITIVOLT**

Tamamen elektrikli sürüşe, 300 kW motor gücüne ve sıfır emisyonu sahip olan, 12 m uzunluğundaki Citivolt, yenilenebilir ve sürdürülebilir gelecek için tüm şehre değer katmayı hedeflemektedir. Citivolt, yepyeni tasarımı ve son teknoloji donanımıyla yolcular, sürücüler, operatörler ve her şeyden önemlisi toplum için önemli faydalar sağlamaktadır.

CitiVolt, 2 farklı batarya kapasitesiyle 540 km'ye kadar menzil imkânı sunmaktadır. Araç, pil paketlerinin tavanda pozisyonlandırılması ve optimum ağırlık dağılımı sayesinde yüksek yolcu kapasitesine sahiptir. Elektrik motoru güçlü bir sürüş performansını garanti ederken, iç ortamda yolcular için daha geniş bir ortam yaratan Citivolt, Avrupa'da yaratıcılığı teşvik etmek amacıyla düzenlenen BIG SEE Awards 2024'te tasarım ödülü almaya hak kazanmıştır.



## SAVUNMA SANAYİ

**Anadolu Savunma, zırhlı midibüs üretimiyle uzun yıllardır hizmet verdiği savunma sanayine, 2017 yılı itibarıyla SEYİT ürün ailesine ait lojistik amaçlı zırhlı ve zırhsız araçlarla katkı sunmayı sürdürmektedir.**

### **Ticari araç projelerindeki başarının savunma sanayine taşınması**

Anadolu Savunma, zırhlı midibüs üretimiyle uzun yıllardır hizmet verdiği savunma sanayine, 2017 yılı itibarıyla SEYİT ürün ailesine ait lojistik amaçlı zırhlı ve zırhsız araçlarla katkı sunmayı sürdürmektedir. Şirket; savunma projelerine uygun yerli ve millî çözümler geliştirme hedefi doğrultusunda mevcut tedarikçilerini bu alana yönlendirmiş, ortak Ar-Ge faaliyetlerini hayata geçirmiştir.

IDEF 2025'te lansmanı gerçekleştirilen ve yüksek yerlilik oranına sahip SEYİT ürün ailesi, 4x4 ve 6x6 konfigürasyonlarıyla tekerlekli askeri araç ihtiyaçlarını karşılamak üzere geliştirilmiştir. Yerli ve millî imkânlarla, askeri standartlara uygun şekilde tasarlanan SEYİT platformları; zırhlı ve zırhsız versiyon seçenekleri, modüler yapısı, yüksek taşıma kapasitesi, üstün arazi kabiliyeti ve görev esnekliğiyle modern harekât ortamlarının gereksinimlerine etkin biçimde yanıt vermektedir. Kolay idame edilebilir yapısı, stratejik mobilitesi ve farklı görev sistemlerine uyarlanabilirliğiyle öne çıkan SEYİT 4x4 ve 6x6 araçları; %60 dik eğim tırmanma, %30 yan eğimde dengeli sürüş ve 1 metre derinliğindeki sudan hazırlıksız geçiş gibi üstün arazi performansı özelliklerine sahiptir. Bu özellikler, -32°C ile +55°C arasındaki sıcaklıklarda dahi kesintisiz görev kabiliyetiyle desteklenmektedir.

IDEF'te tanıtımı yapılan KIA KLTV ise Anadolu Savunma ile yürütülen iş birliği kapsamında hafif taktik araç ihtiyacına yönelik etkin bir çözüm olarak öne çıkmaktadır. Silah taşıma, keşif-gözetleme ve lojistik destek görevlerinde yüksek performans sunan KLTV; %60 dik eğim tırmanma, %40 yan eğimde dengeli sürüş kabiliyeti ve zorlu arazi ile hava koşullarında kesintisiz görev yapabilme özellikleriyle dikkat çekmektedir. Modüler yapısı sayesinde farklı görev ekipmanları ve silah sistemleriyle uyumlu olan araç; ergonomik kabini, gelişmiş dijital altyapısı ve balistik koruma opsiyonlarıyla sahadaki birlikler için güvenilir ve esnek bir görev platformu sunmaktadır.

Terzi usulü imalat modeli ve akıllı fabrika altyapısı desteğiyle kullanıcı ihtiyaçlarına özel araçlar geliştiren Anadolu Isuzu, savunma sanayinin doğası gereği değişken ve spesifik taleplere uygun lojistik araç çözümleri geliştirerek ticari araç projelerindeki başarısını savunma sanayine taşımaktadır.

**Yüksek yerlilik oranına sahip SEYİT ürün ailesi, 4x4 ve 6x6 konfigürasyonlarıyla tekerlekli askeri araç ihtiyaçlarını karşılamak üzere geliştirilmiştir.**





## DÜNYA VE TÜRKİYE EKONOMİSİ

**Türkiye ekonomisi, 2025 yılında enflasyonla mücadele ve makroekonomik istikrarın güçlendirilmesi odağında uygulanan politikaların etkilerinin daha net gözlemlendiği bir dönemi geride bırakmıştır.**

### Küresel ekonomide dengelenme arayışı

2025 yılı boyunca küresel ekonomi, önceki yıllarda uygulanan sıkı para politikalarının etkilerinin daha belirgin hissedildiği, büyümenin ise temkinli bir seyir izlediği bir dönem olmuştur. Gelişmiş ülkeler başta olmak üzere merkez bankaları, enflasyonla mücadelede elde edilen kazanımları korumaya yönelik ihtiyatlı bir politika çerçevesi benimsemiş; bu yaklaşım küresel ekonomik aktivitenin potansiyelin altında seyretmesine neden olmuştur.

Bölgesel farklılaşmalar 2025 yılında da belirginliğini korumuştur. Euro Bölgesi'nde büyüme sınırlı kalırken, Çin ekonomisinde iç talep ve ihracat performansı dalgalı bir görünüm sergilemiştir. ABD ekonomisi ise tüketim harcamaları ve işgücü piyasasının desteğiyle görece daha dirençli bir yapı ortaya koymakla birlikte, önceki dönemlere kıyasla daha ılımlı bir büyüme performansı göstermiştir.

2025 yılında küresel ölçekte enflasyon, arz yönlü baskıların büyük ölçüde hafiflemesi ve talep koşullarındaki dengelenme sayesinde düşüş eğilimini sürdürmüştür. Sıkı para politikalarının gecikmeli etkileri ve finansal koşullardaki sıkılık, enflasyonist baskıların kontrol altında tutulmasına katkı sağlamıştır. Yıl boyunca merkez bankaları, para politikasında ani yön değişimlerinden kaçınarak, veri odaklı ve ihtiyatlı bir yaklaşımı tercih etmiştir. Küresel piyasaların seyrinde, para politikası kararlarının yanı sıra jeopolitik gelişmeler ve ticaret politikalarına ilişkin belirsizlikler belirleyici olmaya devam etmiştir.

### Türkiye ekonomisinde olumlu görünüm

Türkiye ekonomisi, 2025 yılında enflasyonla mücadele ve makroekonomik istikrarın güçlendirilmesi odağında uygulanan politikaların etkilerinin daha net gözlemlendiği bir dönemi geride bırakmıştır. Sıkı para politikası ve makro ihtiyati tedbirlerin gecikmeli etkileri, yıl genelinde ekonomik büyümenin daha dengeli ve kontrollü bir seyir izlemesine yol açmıştır.

2025 yılı boyunca iç talepteki yavaşlama belirginleşirken, tüketim ve yatırım harcamalarının büyümeye katkısı sınırlı kalmıştır. Buna karşılık net ihracatın büyümeye katkısı, dış talep koşullarına bağlı olarak dalgalı bir görünüm sergilemiştir. Sanayi üretimi ve ihracat performansı, küresel ekonomik koşullardaki gelişmelerden doğrudan etkilenmiştir.

Para politikası tarafında Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası (TCMB), fiyat istikrarı hedefi doğrultusunda temkinli ve veri odaklı yaklaşımını sürdürmüştür. 2024 yılı sonunda başlatılan faiz indirim süreci, 2025 yılı boyunca enflasyon görünümü ve beklentiler çerçevesinde kademeli olarak yönetilmiştir. Kredi büyümesine yönelik düzenlemeler ve likidite yönetimi araçları, finansal istikrarın korunmasında önemli rol oynamaya devam etmiştir.

Enflasyon cephesinde, 2024 yılının ikinci yarısında başlayan düşüş eğilimi 2025 yılında da sürmüştür; yıllık TÜFE artış oranı kademeli bir gerileme göstermiştir. Hizmet enflasyonu ve maliyet kaynaklı unsurlar enflasyon görünümünde belirleyici olmaya devam ederken, fiyatlama davranışlarında gözlenen iyileşme dezenflasyon sürecini desteklemiştir.



## OTOMOTİV SEKTÖRÜNDE GÖRÜNÜM



**2025 yılında Türkiye otomotiv sektörü, üretim ve iç pazar dinamiklerinin ayrıştığı bir görünüm sergilemiştir. Toplam otomotiv üretimi bir önceki yıla göre %4 artarak 1.419.464 adet seviyesine ulaşmıştır.**

2025 yılında Türkiye otomotiv sektörü, üretim ve iç pazar dinamiklerinin ayrıştığı bir görünüm sergilemiştir. Toplam otomotiv üretimi bir önceki yıla göre %4 artarak 1.419.464 adet seviyesine ulaşırken, otomobil üretimi %4 oranında azalarak 872.538 adet olarak gerçekleşmiştir. Buna karşın iç pazar güçlü seyrini sürdürmüş; toplam otomotiv pazarı %10 artışla 1.413.903 adet, otomobil pazarı ise %11 büyüme ile 1.084.496 adet düzeyine yükselmiştir. Bu tablo, tüketici talebinin canlılığını koruduğunu, ancak üretim tarafında özellikle otomobil segmentinde ihracat ve maliyet baskılarının etkili olduğunu göstermektedir.

Ticari araç grubunda ise üretim tarafında daha olumlu bir görünüm öne çıkmıştır. 2025 yılında ticari araç üretimi %19 artarken, hafif ticari araç üretimi %21, ağır ticari araç üretimi ise %1 oranında yükselmiştir. Pazarda ise ticari araç satışları toplamda %8 artmış; hafif ticari araç pazarı %10 büyürken, ağır ticari araç pazarı %4 oranında daralmıştır. İhracat cephesinde toplam otomotiv ihracatı adet bazında %4 artarak 1.057.920 adede ulaşırken, otomobil ihracatı %8 azalarak 599.687 adet seviyesinde gerçekleşmiştir. Değer bazında ise ihracat performansı güçlü seyrini sürdürmüş; TİM verilerine göre otomotiv ihracatı %12 artışla 41,5 milyar ABD dolarına yükselmiş, OİB verilerine göre otomobil ihracatı 11,8 milyar ABD doları seviyesine ulaşmıştır.

## ÖZETLE

**Anadolu Isuzu, 2025 yılında global vizyonu ve stratejik hedefler doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür. Şirket'in toplam cirosu 2025 yılında 27 milyar TL'ye ulaşmıştır.**

Anadolu Isuzu, 2025 yılında global vizyonu ve stratejik hedefler doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür. Şirket'in toplam cirosu 2025 yılında 27 milyar TL'ye ulaşmıştır.

Anadolu Isuzu 2025 yılında güçlü mali yapısının desteğinde, küresel ve ulusal ekonomik koşulların arz ettiği dalgalanmalara karşın, sağlıklı bir operasyonel performansla imza atmıştır. İhracat ve iç pazarı dengelemeye odaklı çalışmalarını titizlikle sürdüren Anadolu Isuzu, hissedar değerini pekiştirmeye yönelik hamlelerini risk odaklı bir yaklaşımla devam ettirmiştir.

Türkiye'nin ticari araç markası Anadolu Isuzu 2025 yılında yurt içi piyasalarda başarılarına yenilerini eklemeye devam etmiştir. 2025 yılında otobüs ve midibüs ihracatında yükseliş ivmesini devam ettiren Anadolu Isuzu, yurt içi pazarda ise orta sınıf kamyon segmentinde elde ettiği güçlü pay ile bu başarısını sürdürmüştür.

Anadolu Isuzu'nun "terzi usulü imalat" esasıyla farklı ihtiyaçları en iyi şekilde karşılayacak nitelikte üreterek satışını yaptığı orta sınıf kamyon modelleri, son derece performanslı motorları ve yüksek manevra kabiliyetleriyle pazarda her geçen yıl artan talep görmektedir. Isuzu orta sınıf kamyonlar, 2025 yılında ticari kullanımda kritik öneme sahip olan dayanıklılık, güç ve ekonomik işletme maliyeti gibi konularda sunduğu avantajlarıyla rekabette açık ara öne çıkmıştır.

Anadolu Isuzu orta sınıf kamyon segmentinde 10 yılı aşkın süredir sürdürdüğü liderliğini 2025 yılında da korumuştur.

**Anadolu Isuzu orta sınıf kamyon segmentinde 10 yılı aşkın süredir sürdürdüğü liderliğini 2025 yılında da korumuştur.**





## İHRACAT FAALİYETLERİ

### İhracatta yeni rekor

Anadolu Isuzu 2025 yılında da yeni bir ihracat rekoruna imza atmıştır. Şirket'in ihracat geliri 2025 yıl sonu itibarıyla 187 milyon euroya yükseltmiştir.

Anadolu Isuzu 2025 yılında midibüs segmenti ihracatında 22. kez birinciliğini korumuştur. Elde edilen bu başarı, kırılması güç bir rekora işaret etmektedir. 2025 yılında midibüs ve otobüs ihracatında en yüksek katkı Citiport, Novo ve NovoCiti Life modellerinden gelmiştir.

**Yeni  
Rekor**

**Anadolu Isuzu 2025 yılında da yeni bir ihracat rekoruna imza atmış, ihracat gelirini 2025 yıl sonu itibarıyla 187 milyon euroya yükseltmiştir.**



### Anadolu Isuzu Suudi Arabistan pazarında

Anadolu Isuzu, uluslararası büyüme yolculuğu kapsamında yurt dışında faaliyet gösterdiği pazarlara Suudi Arabistan'ı da eklemiştir.

Anadolu Isuzu, New East General Trading ile imzaladığı distribütörlük anlaşmasıyla Körfez Bölgesi'nin en büyük pazarlarından birine giriş yapmıştır.

### Demo turları

Anadolu Isuzu, 2025 yılında BIG.e, Citivolt, Citiport ve Grand Toro XL araçları için Avrupa'da tanıtım turları düzenlemiştir. Yeni araçlarını mevcut ve potansiyel müşterileriyle buluşturan bu tanıtım organizasyonları aracı deneyimleme imkânı da sunmuştur.

## PAZARLAMA VE BAYİ AĞI GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

Anadolu Isuzu tarafından kurulan CRM altyapısı sayesinde bayi ve servisler, iletişime izin veren müşterilerle doğrudan temas kurabilmekte; bu sayede müşterilere daha etkin biçimde ulaşılmakta ve memnuniyet seviyesi artırılmaktadır.

Şirket, hedef kitle oluşturmak ve müşterilerle daha etkin kampanya ve pazarlama iletişimi yürütmek amacıyla hayata geçirdiği Pazarlama Modülü yatırımı ile satış sonrası ve çapraz satış kampanyalarının iletişimini sürdürmektedir.

### Ürün ve servis memnuniyetinde artış

Anadolu Isuzu, müşterilerine yönelik memnuniyet ölçümünü çağrı merkezi aracılığıyla düzenli olarak yürütmekte; elde edilen anket sonuçlarını ilgili tüm birimlerle paylaşmaktadır.

Müşterilerden gelen talep ve şikâyetler yetkili bölümlere aktarılmakta ve çözüm süreci başlatılmaktadır. Gerçekleştirilen memnuniyet anketleri, ürün ve servis memnuniyet seviyelerinde artış olduğunu ortaya koymaktadır. Şirket, önceki yıllarda olduğu gibi 2025 yılında da bayi ve yetkili servislerle memnuniyet anketleri gerçekleştirmeyi sürdürmüştür; anket sonuçları doğrultusunda ilgili tüm departmanlar tarafından geliştirici aksiyon planlarının hazırlanmasını sağlamıştır.

Anadolu Isuzu tarafından kurulan CRM altyapısı sayesinde bayi ve servisler, iletişime izin veren müşterilerle doğrudan temas kurabilmekte; bu sayede müşterilere daha etkin biçimde ulaşılmakta ve memnuniyet seviyesi artırılmaktadır.

Şirket, hedef kitle oluşturmak ve müşterilerle daha etkin kampanya ve pazarlama iletişimi yürütmek amacıyla hayata geçirdiği Pazarlama Modülü yatırımı ile satış sonrası ve çapraz satış kampanyalarının iletişimini sürdürmektedir.

### Bayi ve servis yapılandırma süreçleri

2025 yılı içerisinde Anadolu Isuzu Bayi Komitesi'nde alınan kararlar doğrultusunda 2 adet 3S bayi, 2 adet 2S servis ve 1 adet S satış bayisi faaliyete geçmiştir. Aynı dönemde 3 adet 2S servis ile 2 adet S satış bayisinin faaliyetleri sonlandırılmıştır.

Yeni açılan veya yenilenmesi planlanan 8 servis ve 5 satış bayisi için tabela çalışmaları gerçekleştirilmiş; 5 adet 2S servis ile 7 adet satış bayisinde ise görsel yenileme çalışmaları tamamlanmıştır.

Anadolu Isuzu 2025 yılında belediye ve filo müşterilerine yönelik Verimli Sürüş uygulamalı sürüş teknikleri eğitimlerini düzenlenmeye devam etmiştir.

### Bayi ve servis personel eğitimleri

Anadolu Isuzu, 2025 yılında satış ve servis müdürlerine yönelik yüz yüze ürün ve mesleki eğitimler düzenlemiş; bu eğitimlerle çalışanların satış süreçleri, servis operasyonları, ürün bilgisi ve pazar dinamiklerine ilişkin bilgi ve deneyimlerinin güçlendirilmesini sağlamıştır.

### Verimli sürüş eğitimleri

Anadolu Isuzu 2025 yılında belediye ve filo müşterilerine yönelik Verimli Sürüş uygulamalı sürüş teknikleri eğitimlerini düzenlenmeye devam etmiştir. Bu eğitimlerde araç kullanıcılarına yakıt tasarrufu sağlamaya yönelik yöntemler uzman ekipler tarafından aktarılmış; önceki sürüş alışkanlıklarına kıyasla %25-%30 oranında iyileşme sağlanabildiği uygulamalı olarak gösterilmiştir. Eğitimlerde ayrıca güvenli sürüşe ilişkin bilgilendirmeler yapılmış ve müşteri memnuniyeti pekiştirilmiştir.



### Bayi ve servis denetimleri

Anadolu Isuzu'nun tüm araç satış bayileri ve yetkili servisleri, yılda bir kez bağımsız bir kuruluş tarafından denetlenmektedir. Denetimlerde tespit edilen gelişime açık alanlara yönelik iyileştirme imkânı sağlanmaktadır.

Düzenli olarak yürütülen açık bayi ve servis denetimlerinde; kurumsal kimlik, tesis yapısı, satış yönetimi, satış süreçleri, ikinci el operasyonları, web sitesi, organizasyon yapısı, servis yönetimi, müşteri memnuniyeti ve bütçe yönetimi gibi başlıklar ele alınmaktadır. Denetimlerin ardından hazırlanan raporlar her bir bayi ve servise ayrı ayrı iletilmektedir.

2025 yılında uygulanan bu süreç sonucunda servislerin başarı puanlarında %40 oranında artış sağlanmış olup, söz konusu iyileştirme çalışmalarına 2026 yılında da devam edilmesi planlanmaktadır.



### Bayi standardizasyon çalışmalarında önemli kazanımlar

Anadolu Isuzu, 2025 yılında araç satış bayileri ve yetkili servislerde kurumsal yapılandırma çalışmalarına ağırlık vermiştir. Bayi ve servislerin kurumsal kimlik standartlarına uyumuna yönelik çalışmaların 2026 yılında da artarak sürdürülmesi hedeflenmektedir.

### Deprem ve yangın denetim çalışmaları

Anadolu Isuzu, deprem dayanıklılık raporu bulunmayan tüm bayi ve servislerinde dış denetim firmaları aracılığıyla incelemeler gerçekleştirmiştir. Ayrıca tüm bayi ve servislerden yangın uygunluk raporları talep edilmiş; uygunluk kriterlerini karşılamayan tesisler için iyileştirme çalışmaları istenmiştir. Yangın uygunluk raporlarının takibine 2026 yılında da devam edilecektir.

## Anadolu Isuzu, 2025 yılında araç satış bayileri ve yetkili servislerde kurumsal yapılandırma çalışmalarına ağırlık vermiştir.

### Kurumsal marka ve ürün pazarlama faaliyetleri

Anadolu Isuzu, iş hedefleriyle uyumlu şekilde; marka itibarını ve bilinirliğini güçlendiren, müşteri sadakatini artıran ve güncel tüketici ile teknoloji trendlerini dikkate alan bütüncül bir pazarlama stratejisi doğrultusunda kurumsal marka yönetimini sürdürmektedir.

### Anadolu Efes Spor Kulübü sponsorluğu

Türk sporunu destekleme hedefi doğrultusunda Anadolu Efes Spor Kulübü'ne 2014-2015 sezonundan bu yana Visigo otobüsleriyle güvenli ve konforlu ulaşım sağlayan Anadolu Isuzu'nun sponsorluk anlaşması, 2025-2026 sezonunda da devam etmiştir.

### Galatasaray Spor Kulübü Sponsorluğu

Anadolu Isuzu'nun sporu ve sporcuyu destekleme yaklaşımı kapsamında Galatasaray Spor Kulübü ile yürütülen sponsorluk anlaşması sürdürülmüş; iş birliği 2026-2027 sezonuna kadar devam edecek şekilde yapılandırılmıştır.

### Japon İmparatoru'nun Doğum Günü Resepsiyonu

Japonya'nın İstanbul Başkonsolosluğu tarafından 14 Şubat'ta İstanbul'da ve 19 Şubat'ta Japonya Büyükelçiliği tarafından Ankara'da düzenlenen Japon İmparatoru'nun Doğum Günü resepsiyonlarına, ITOCHU iş birliğiyle katılım sağlanmış ve BIG.e aracı sergilenmiştir.

## PAZARLAMA VE BAYİ AĞI GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

### Japonya Öz Savunma Günü Resepsiyonu

2 Temmuz tarihinde Japonya Büyükelçiliği tarafından Ankara'daki Büyükelçilik Resmi Konutu'nda düzenlenen Japonya Öz Savunma Kuvvetleri Günü Resepsiyonu'nda, yenilenen NPR aracı ITOCHU ile sergilenmiştir.

### Distribütörler Toplantısı

10-12 Şubat tarihleri arasında İzmir'de gerçekleştirilen Yurtdışı Distribütörler Toplantısı'nda, 2024 yılı değerlendirilmiş; 2025 yılı hedefleri ve potansiyel projeler paylaşılmıştır.

### Yurtiçi Satış Toplantısı

7-9 Nisan tarihlerinde Sırbistan'ın Belgrad kentinde düzenlenen Yurt İçi Satış Değerlendirme Toplantısı'nda, yurtiçinde faaliyet gösteren bayilerle 2023-2024 dönemine ilişkin değerlendirmeler yapılmış; 2025 yılı hedefleri ve potansiyel projeler aktarılmıştır.

### Satış Sonrası Hizmetler Toplantısı

20-22 Ekim tarihlerinde Kıbrıs'ta gerçekleştirilen toplantıda, yurtiçinde faaliyet gösteren 92 yetkili servis ile bir araya gelinmiş; 2024 yılı değerlendirilerek 2025 yılı hedefleri ve potansiyel projeler paylaşılmıştır.



### Yurt İçi ve Yurt Dışı Fuarlar

#### UITP Hamburg Fuarı katılımı

Dünyanın en büyük toplu taşıma etkinliği olan UITP Summit kapsamında düzenlenen UITP Hamburg Fuarı, 16-18 Haziran tarihleri arasında Messe Hamburg'da gerçekleştirilmiştir.

Anadolu Isuzu, Almanya ve diğer bölge satış ekipleriyle katılım sağladığı fuarda, kendi standında NovoCiti Volt ve Citivolt 12 model elektrikli araçlarını sergilemiştir. Dubai Toplu Taşıma İdaresi RTA'nın da yer aldığı fuar kapsamında, Dubai'ye satışı gerçekleştirilen 70 adet Citiport 18 aracı için imza ve plaket töreni düzenlenmiştir.

#### IDEF Savunma Fuarı katılımı

Dünyanın en büyük savunma sanayii fuarlarından biri olan IDEF (International Defence Fair) 22-27 Temmuz tarihleri arasında İstanbul Fuar Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir.

Anadolu Isuzu, Savunma Proje, İş Geliştirme ve Satın Alma ekipleriyle katılım sağladığı fuarda, 180 m² stand alanında Seyit 6x6 aracı ile KIA LTV modelini sergilemiştir.

#### Busworld Brüksel Fuarı katılımı

Anadolu Isuzu, 3-9 Ekim tarihleri arasında Brüksel Expo'da düzenlenen Busworld Europe 2025 Fuarı'na katılım sağlamıştır.

Fuarda NovoCiti Volt, Novo Volt, Grand Toro XL, Citivolt 12 ve Citiport 12 Class II modelleri sergilenmiştir. Grand Toro XL ve Citiport 12 Class II araçlarının lansmanı gerçekleştirilmiş; diğer araçlar ise GEN II versiyonlarıyla ziyaretçilerin beğenisine sunulmuştur. 101 ülkeden 45.427

ziyaretçinin katılım gösterdiği fuarda sergilenen araçlar, hem basın mensupları hem de ziyaretçiler tarafından yoğun ilgi görmüştür.

#### İzmir Tarım Fuarı katılımı

Şirket, 4-8 Şubat 2025 tarihinde düzenlenen İzmir Tarım Fuarı'na katılım sağlamıştır.

Fuar süresince Anadolu Isuzu'nun araçları sergilenmiş; tarım ve ticari araç kullanıcılarıyla birebir temas kurulmuş ve markanın sektördeki konumunu güçlendirmeye yönelik çalışmalar yürütülmüştür. İzmir ve çevre illerdeki bayi ve müşteri ağıyla ilişkilerin geliştirilmesine katkı sağlanmıştır.

Fuar kapsamında BIG.e elektrikli aracı ile D-MAX ve kamyon modelleri ziyaretçilerle buluşturulmuştur. Anadolu Isuzu'nun yenilikçi elektrikli araç vizyonu ve tarım ile ticari kullanıma yönelik araçları yoğun ilgi görmüştür.

#### Bursa Tarım Fuarı katılımı

8-11 Ekim tarihlerinde gerçekleştirilen Bursa Tarım Fuarı'na katılım sağlanarak tarım sektöründeki pazar payının artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülmüştür. Fuar süresince sergilenen ürünler yoğun ziyaretçi ilgisi görmüş, marka görünürlüğü artırılmış ve potansiyel müşteri temasları güçlendirilmiştir.

Bölgesel satış ve pazarlama hedeflerine katkı sağlayan önemli bir organizasyon olan fuar kapsamında BIG.e elektrikli aracı ile D-MAX ve kamyon modelleri sergilenmiştir. Anadolu Isuzu'nun yenilikçi elektrikli araç vizyonu ve tarım ile ticari kullanıma yönelik araçları yoğun ilgi görmüştür.

### BIG.e Pazarlama ve İletişim Faaliyetleri

#### Bölgesel bayi etkinliklerinde BIG.e tanıtım faaliyetleri

Elektrikli küçük kamyon BIG.e, 2025 yılı boyunca gerçekleştirilen tüm bayi etkinliklerinde sergilenmiştir. Markanın yenilikçi ve sürdürülebilir mobilite vizyonu sahaya taşınmış; bayi etkinliklerinde ziyaretçilere elektrikli araç teknolojileri tanıtılmıştır.

BIG.e'nin farklı şehirlerde ve organizasyonlarda sergilenmesi, elektrikli araç farkındalığının artırılmasına ve markanın gelecek odaklı yaklaşımının güçlendirilmesine katkı sağlamıştır.

#### BIG.e Web Sitesi

Anadolu Isuzu'nun %100 elektrikli yeni BIG.e modelinin ürün özelliklerini tanıtan, kullanıcı dostu bir yapıya sahip web sitesi hazırlanarak yayına alınmıştır. Konfigüratör ve tasarruf hesaplayıcı gibi teknolojik dinamikleri de içeren web sitesine <https://big-e.com.tr> adresinden erişilebilir.



### Bayi etkinlikleri ve pazarlama destekleri

Raporlama döneminde bayilerin kendi bölgelerindeki etkinliklerini artırmak amacıyla yerel fuar ve festivallere yönelik yönlendirmeler yapılmıştır.

Bu organizasyonlara katılım sağlayan bayilere %30 oranında pazarlama desteği verilmiş; sağlanan desteklerle bayi bazlı görünürlük artırılmış, yerel müşteri temasları güçlendirilmiş ve bölgesel pazarlama faaliyetleri daha etkin hale getirilmiştir.

#### Bayi açılış organizasyonları

Anadolu Isuzu bayi ağıının genişletilmesi ve kurumsal yapılanmanın güçlendirilmesi amacıyla 2025 yılı Kasım ayında Ankara Sönmezler Bayi Açılışı gerçekleştirilmiştir. Adana Tekbaş Bayi açılışı gerçekleştirilmiş olup; bölgedeki marka bilinirliğinin artırılması ve bayi yapılanmasının güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Her iki açılış da kurumsal kimlik standartları doğrultusunda planlanmış ve uygulanmıştır.

#### Bayi plaza görsel çalışmaları

2025 yılı boyunca bayi plazalarının kurumsal kimlik standartlarına uyumunu sağlamak ve marka algısını güçlendirmek amacıyla görsel çalışmalar yapılmıştır.

İç ve dış mekân uygulamaları, ürün tanıtım görselleri ve yönlendirme unsurları marka bütünlüğü gözetilerek tasarlanmış, bayilerde eksiksiz uygulanmasına yönelik koordinasyon çalışmaları yürütülmüştür. Bu çalışmaların ortak hedefi bayilerde sunulan görsel deneyimin standartlaştırılması ve marka algısının güçlendirilmesi olmuştur.

### Özel Gün Kutlamaları

#### 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Kanseri Çocuklara Umut Vakfı (KAÇUV) ile iş birliği yapılmıştır. Kurumsal Instagram hesabı üzerinden düzenlenen çekiliş kapsamında, çizimlerini paylaşan 20 çocuğa KAÇUV Umut Dükkanı'dan termos hediye edilmiştir.



## SATIŞ SONRASI HİZMETLER

### Müşteri memnuniyetinde gelişim

Müşteri memnuniyetinde mükemmelliği hedefleyen Anadolu Isuzu, 2025 yılında da satış sonrası hizmetler yapılanmasını geliştirmeye yönelik çalışmalarını sürdürmüştür.

Şirket, dijital dönüşüm çalışmaları kapsamında; uzaktan teknik eğitimler, online toptan yedek parça satış platformu, yetkili servis ve distribütör gelişim ile denetim süreçlerinde tablet check sheet uygulaması, uzaktan bağlantı ile teknik destek (ProEye) ve araç bildirim sistemini etkin biçimde kullanmaya devam etmiştir.

Mevcut yurt içi ve yurt dışı bayi, yetkili servis ve distribütör ağının güncel ihtiyaçlarına uyarlanmış, son teknolojilerle uyumlu ve bulut tabanlı yeni bayi online iletişim sistemi 2025 yılı içerisinde devreye alınmıştır.

Anadolu Isuzu, yurt içi yetkili servis ağının performans değerlendirme kriterleri ile denetim metodolojisinde 2025 yılında çeşitli güncellemeler gerçekleştirmiştir. Yetkili servislerin mevcut performans seviyelerinin daha da yukarı taşınmasına yönelik çalışmaların 2026 yılında da sürdürülmesi planlanmaktadır.

Müşteri memnuniyetini doğrudan artırmaya yönelik olarak Anadolu Isuzu, 2025 yılı içerisinde yurt dışında 11, yurt içinde 9 olmak üzere toplam 20 adet servis klinik faaliyeti gerçekleştirmiştir. Bu çalışmalar kapsamında müşterilerle birebir temas sağlanarak ihtiyaç ve beklentilere yerinde çözümler sunulmuştur.

**Anadolu Isuzu dijital dönüşüm çalışmaları kapsamında; uzaktan teknik eğitimler, online toptan yedek parça satış platformu, yetkili servis ve distribütör gelişim ile denetim süreçlerinde tablet check sheet uygulaması, uzaktan bağlantı ile teknik destek (ProEye) ve araç bildirim sistemini etkin biçimde kullanmaya devam etmiştir.**

### Anadolu Isuzu SSH Teknoloji Merkezi

Anadolu Isuzu SSH Teknoloji Merkezi, 2025 yılında da faaliyetlerini aktif biçimde sürdürmüştür. Merkez bünyesinde; uzaktan teknik destek hizmetleri, aktif katılımlı uzaktan eğitimler, teknik çözüm videoları ile yurt dışı pazarlar için uzaktan garanti parça inceleme hizmetleri sunulmaktadır.

### ProEye Sistemi

2025 yılı boyunca ProEye sistemi aracılığıyla distribütörlere yakın ve etkin teknik destek sağlanmaya devam edilmiş, uygulamanın kullanımını kolaylaştırmaya yönelik çeşitli geliştirmeler gerçekleştirilmiştir.



### Ortak Arıza Teşhis Cihazı - REDI

Anadolu Isuzu, kullanıcılarına daha hızlı diagnostik ve servis hizmeti sunmak amacıyla geliştirdiği ortak arıza teşhis cihazı REDI'yi 2023 yılında yetkili servislerin kullanımına açmıştır. Cihaz için geliştirme faaliyetlerini 2024 yılında da sürdüren Şirket, 2025 yılında ihtiyaçları değerlendirerek yeni özellikler eklemiştir. Final testleri devam eden cihazın, yapılan geliştirmelerle birlikte 2026 yılı başında yetkili servislerin kullanımına sunulması planlanmaktadır.

### EV Atölyesi

Anadolu Isuzu, satış sonrası ağındaki servis personelinin elektrikli araç bilgi ve yetkinliğini artırmak ve simülasyonlar yoluyla sistemlerin çalışma prensiplerini analiz etmek amacıyla 2023 yılında kurduğu özel EV Atölyesi'nde, 2025 yılında da eğitim faaliyetlerini sürdürmüştür.

### Dijital Satış Platformu

[www.yedekparca.isuzu.com.tr](https://www.yedekparca.isuzu.com.tr)

Anadolu Isuzu yetkili servislerinin yanı sıra iç piyasanın tamamına hizmet sunan dijital satış platformu <https://yedekparca.isuzu.com.tr> üzerinde 2025 yılında da önemli geliştirmeler gerçekleştirilmiştir.

### Power BI

Power BI projesi kapsamında; değişen verilere anlık erişim sağlayan satış raporları, depo performans ve stok performans raporları 2025 yılında da düzenli olarak izlenmiş ve analiz edilmiştir.

### Yurt İçi ve Yurt Dışı Servis ve Yedek Parça Ağı

Anadolu Isuzu, 2025 yıl sonu itibarıyla Türkiye'de 57 ilde 91 noktada, yurt dışında ise 45 ülkede distribütörlerin yetkili servisleri aracılığıyla katma değeri yüksek satış sonrası hizmetler sunmaktadır. Bunun yanı sıra Şirket, yurt içi müşterilerine yönelik olarak 4 toptancı yedek parça bayisi ile hizmet vermeye devam etmektedir.

Sürdürülebilir ve yüksek müşteri memnuniyeti seviyesine ulaşılmasında; yaygın servis ağı ile gelişim odaklı ve özverili çalışanlardan oluşan satış sonrası hizmetler ekibinin katkısı önemli rol oynamaktadır. Şirket'in şikâyet hattına gelen müşteri şikâyeti sayısı 2024 yılında %8 oranında azalmıştır.

### Operasyonel Süreçlerde Dijitalleşme ve Tedarik Yönetimi

Anadolu Isuzu'da, kıtalar ve ülkeler arası ithalat ve ihracat operasyonlarının sağlıklı biçimde yönetilebilmesine yönelik yenilikçi çözümlerin süreçlere entegrasyonu çalışmaları sürdürülmektedir.

Şirket, servis ve yedek parça ihtiyaçlarını karşılarken; değişen talep yapısı, fiyatlar, tedarik süreleri ve tedarikçilerin üretim kapasiteleri gibi çok sayıda değişkeni dikkate alarak mevcut kaynaklarını rasyonel biçimde kullanmak amacıyla sistemlerini dijital dönüşüm uygulamalarıyla güçlendirmiştir. Bu sayede müşterilere kesintisiz ve düzenli bir hizmet akışı sağlanmıştır.

Geliştirilen MRP sistemiyle stok yapısı güçlendirilmiş, optimum stok seviyesi korunarak sipariş takip süreçleriyle servislerin kargo takibi yapabilmesine imkân tanınmıştır. Bu çalışmalar sonucunda yedek parça bulunabilirliği %3 oranında artırılarak bayi ve müşteri memnuniyeti yükseltilmiştir.

### Servis Kampanyaları ve Küresel Paylaşım

Anadolu Isuzu, müşteri memnuniyetini daha da artırmak amacıyla dönemsel servis kampanyaları düzenlemiştir. Gerçekleştirilen kampanyalar, global hizmet ağı içerisinde de yüksek ilgi görmüş; Isuzu Japonya için hazırlanan kampanya broşürleri İngilizce'ye çevrilerek diğer distribütörlerle örnek uygulama olarak paylaşılmıştır.

### Yedek Parça İhracatında Rekor

2025 yılında Anadolu Isuzu'nun yedek parça ihracatı rekor seviyeye ulaşmış ve yıl, 2024 yılına kıyasla %30 büyümeye ile tamamlanmıştır.

Şirket, Köln merkezli yedek parça Avrupa Lojistik Merkezi üzerinden distribütörlere yönelik yedek parça sevkiyatlarına 2025 yılında da devam etmiştir.

### Filo Yönetim Platformu - benim.isuzu.com.tr

Anadolu Isuzu, 2022 yılında devreye aldığı ve filo müşterilerinin araç bilgilerini güncelleyerek araç geçmişlerini takip edebildikleri "benim.isuzu.com.tr" filo yönetim platformunu 2025 yılında da geliştirmeyi sürdürmüştür. Yıl sonu itibarıyla sistemde 1.073 firma ve 22 binden fazla araç kayıtlı olup platform aktif olarak kullanılmaktadır.



## TEDARİK ZİNCİRİ

**Anadolu Isuzu Tedarik Zinciri Direktörlüğü; müşterilerin zaman içinde değişen ve çeşitlenen beklenti ile taleplerini, en uygun maliyet, en yüksek kalite ve en kısa termin süreleriyle karşılamayı amaçlayan çevik ve entegre yapısıyla Şirket'in rekabet gücünü güçlendirmektedir.**

### **Rekabet gücünü destekleyen entegre tedarik zinciri yönetimi**

Anadolu Isuzu Tedarik Zinciri Direktörlüğü; müşterilerin zaman içinde değişen ve çeşitlenen beklenti ile taleplerini, en uygun maliyet, en yüksek kalite ve en kısa termin süreleriyle karşılamayı amaçlayan çevik ve entegre yapısıyla Şirket'in rekabet gücünü güçlendirmektedir.

Pazar dinamiklerine hızlı uyum sağlama yetkinliği sayesinde Anadolu Isuzu, tedarik zinciri yönetimini yalnızca operasyonel bir faaliyet alanı olarak değil, aynı zamanda stratejik değer yaratan bir fonksiyon olarak konumlandırmaktadır. Holding ve grup şirketleriyle birlikte yürütülen ortak dolaylı satın alma faaliyetleriyle yaratılan sinerji; ölçek ekonomisi, maliyet avantajı ve ticari kazanımların artırılmasına katkı sunmaktadır.

### **Etkin ve esnek malzeme tedarik süreçleri**

Anadolu Isuzu; kamyon ve kamyonet segmentlerinde seri üretim koşullarında faaliyet gösterirken, midibüs ve otobüs segmentinde ağırlıklı olarak müşteri taleplerine özel, terzi usulü üretim gerçekleştirmektedir.

Bu üretim yapısını etkin şekilde yönetebilmek amacıyla, malzeme ihtiyaç planlama, tedarik ve entegre lojistik süreçlerini uçtan uca yeniden yapılandırarak devreye aldığı İleri Planlama Sistemini kullanmaktadır.

Bu sistem sayesinde talepten üretim planlamaya, tedarikten lojistik süreçlere kadar tüm aşamalarda görünürlük, esneklik ve verimlilik artırılmış; farklı müşteri taleplerine hızlı ve doğru yanıt verebilme kabiliyeti güçlendirilmiştir. 2025 yılında yüksek çeşitliliğe sahip siparişlerin yönetimi kapsamında yaklaşık 1.900 adet müşteriye özel aracın üretim ve teslimat süreçleri başarıyla planlanmış ve yürütülmüştür. Bu sonuç, Anadolu Isuzu'nun esnek üretim yetkinliği ve operasyonel kabiliyetini ortaya koymaktadır.

Anadolu Isuzu ihracatının önemli bir bölümü, yüksek kalite standartları ve regülasyon gereklilikleriyle öne çıkan Avrupa pazarına yöneliktir. Bu doğrultuda, uluslararası kalite beklentilerini karşılayan tedarikçilerle iş birlikleri geliştirilerek tedarik ağı sürekli olarak güçlendirilmektedir. Bu yaklaşım, sürdürülebilir üretim, müşteri memnuniyeti ve pazar koşullarına hızlı uyum açısından kritik bir rol üstlenmektedir.



### Üretim faaliyetlerinde 500'ü aşkın tedarikçiyle güçlü ekosistem

Anadolu Isuzu, 2025 yılında parça tedarik hacminde rekor seviyelere ulaşmış; üretim faaliyetleri kapsamında 31.000'in üzerinde yerli ve ithal girdinin planlama ve tedarik süreçlerini başarıyla yönetmiştir. Buna ek olarak, satış sonrası hizmetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla 19.000'den fazla farklı yedek parça kaleminin tedariki gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı içerisinde, endirekt satın alma tedarikçileri de dâhil olmak üzere 1.100'ün üzerinde tedarikçiden satın alma yapılarak Şirket tarihinin en yüksek tedarikçi iş birliği performanslarından biri elde edilmiştir. Üretim faaliyetleri kapsamında yurt içinde 400'ün üzerinde, yurt dışında ise 100'ün üzerinde olmak üzere toplamda 500'ü aşkın tedarikçiyle çalışmalar sürdürülmektedir. Tedarikçi portföyünün yaklaşık %20'siyle 30 yılı aşkın süredir devam eden ticari ilişkiler ise Anadolu Isuzu'nun güvene dayalı ve sürdürülebilir iş yapış kültürünün güçlü bir göstergesi niteliğindedir.

Yerli tedarikçilerin büyük bölümü Marmara Bölgesi'nde konumlanmakla birlikte, Türkiye'nin farklı bölgelerinde de stratejik iş birlikleri sürdürülmektedir. Kritik tedarik kalemlerinde, yurt içi ve yurt dışı tedarikçilerle uzun vadeli anlaşmalar kapsamında çalışarak tedarik sürekliliği, kalite ve maliyet yönetimi güvence altına alınmıştır.

Bu değer zinciri yapısı altında şekillenen ticari ilişkiler, Anadolu Isuzu'nun geniş ürün yelpazesinin gerekliliklerini karşılamak ve müşteri memnuniyetini en üst seviyeye taşımak için sağlam bir zemin oluşturmaktadır.

### Yerlilik oranı

Anadolu Isuzu, üretimde yerlilik oranını artırmayı ve bu oranı yüksek seviyelerde tutmayı öncelikli hedefleri arasında konumlandırmaktadır. Bu kapsamda, yerli kaynaklardan daha fazla fayda sağlanması Şirket'in temel öncelikleri arasında yer almaktadır.

Tedarikçi portföyünün önemli bir bölümünü oluşturan yerli tedarikçilerle kurulan iş birlikleri aracılığıyla Anadolu Isuzu, yerel ekonomik kalkınmaya katkı sunmaktadır. Üretimde yerlilik oranının artırılmasına yönelik çalışmalar; tedarik güvenliğini güçlendirmenin yanı sıra ulusal sanayi ekosisteminin gelişimini de desteklemektedir.

### Tedarik zincirinde sürdürülebilirlik

Anadolu Isuzu, 2025 yılı boyunca tedarik zinciri süreçlerini çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliğin ayrılmaz bir parçası olarak ele almıştır. Bu doğrultuda, tedarikçi ekosisteminde karbon ayak izinin azaltılmasına yönelik uygulamalar teşvik edilmiş; enerji verimliliği ve kaynak kullanımının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar desteklenmiştir.

Etik, sorumlu ve sürdürülebilir bir tedarik zinciri oluşturma hedefiyle hazırlanan ve öncelikle yerli tedarikçilerle paylaşılan Tedarik Politikası, Anadolu Isuzu'nun internet sitesinde de yayımlanmıştır. İnsan hakları, iş sağlığı ve güvenliği, çevre standartları ve iş etiği ilkelerini kapsayan bu politika; Şirket'in temel değerlerini yansıtmakta ve küresel ölçekte olumlu etki yaratma hedefi doğrultusunda tedarikçilerle ortak sorumluluk anlayışını güçlendirmektedir.

### Tedarikçi günleri ve sektörel iş birlikleri

Anadolu Isuzu, 2025 yılı boyunca tedarik zinciri yönetiminde şeffaf, sürdürülebilir ve uzun vadeli iş birliklerini güçlendirmeye yönelik sektörel organizasyonlarda aktif rol almıştır.

Önceki yıllarda başlatılan Tedarikçi Günü organizasyonları, 2025 yılında da tedarikçi ekosisteminin gelişimini destekleyen stratejik bir iletişim platformu olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra, sektör paydaşlarıyla gerçekleştirilen toplantı ve etkinlikler aracılığıyla yeni iş birliği fırsatları ele alınmış ve tedarikçi portföyünün geliştirilmesine katkı sağlanmıştır.

### Dijital dönüşüm ve Endüstri 4.0 uygulamaları

Anadolu Isuzu Tedarik Zinciri Direktörlüğü, dijital dönüşüm ve Endüstri 4.0 vizyonu doğrultusunda teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek tedarik ve lojistik operasyonlarında sürekli iyileştirme ve optimizasyon sağlamayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, uçtan uca verimliliği artıran elektronik takip, kontrol, otomasyon ve ileri dijital çözümler devreye alınarak daha çevik, şeffaf ve sürdürülebilir bir tedarik zinciri yapısı oluşturulmuştur.

Satın alma harcamaları Power BI altyapısı üzerinden uçtan uca raporlanmakta; veriler izlenebilir, şeffaf ve analiz edilebilir bir yapı içerisinde yönetilmektedir. Oluşturulan dijital raporlama altyapısı sayesinde tüm paydaşlar aynı, güncel ve doğrulanmış veri setlerine eş zamanlı erişebilmekte; bu yaklaşım karar alma süreçlerinde hız, tutarlılık ve kurumsal şeffaflık sağlamaktadır.

## TEDARİK ZİNCİRİ

**Anadolu Isuzu, küresel tedarik zincirlerinde artan jeopolitik, çevresel ve regülasyon kaynaklı riskler karşısında tedarik zinciri stratejisini dayanıklılık, dijitalleşme ve sürdürülebilirlik ekseninde şekillendirmiştir.**

Bu yaklaşımın önemli bir bileşeni olarak üretim içi lojistik süreçlerde Otonom Güdümlü Araçlar (AGV) devreye alınmıştır. Kamyon üretim hattı ikmal operasyonlarında 5 adet AGV'nin kullanıma alınmasıyla; malzeme akışında standartlaşma sağlanmış, manuel operasyonlar azaltılmış, iş güvenliği artırılmış ve hat besleme süreçlerinde ölçülebilir verimlilik kazanımları elde edilmiştir. Bu kazanımlar doğrultusunda, otobüs fabrikasında da 2026 yılı içerisinde 3 adet AGV'nin devreye alınmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Dijitalleşme yolculuğunun bir diğer önemli adımı olan Tedarikçi Portalı ile tedarikçilerle iletişim tek bir platform üzerinden yürütülmektedir. Portal aracılığıyla sipariş yönetimi ve takibi, teknik dokümanlara erişim, entegre planlama, finansal şeffaflık, Ar-Ge iş birlikleri, kalite süreçlerinin izlenmesi, stok yönetimi, milk-run operasyonları, self-billing sistemi ve e-irsaliye gibi kritik süreçler dijital ve izlenebilir bir yapıya kavuşturulmuştur. Tedarikçi Portalı, sunduğu tek erişim noktasıyla süreçlerin daha hızlı, şeffaf ve verimli yönetilmesine olanak tanımaktadır.

Buna ek olarak, yedek parça ve üretim hammaddelerinin lojistik süreçlerinin izlenmesine yönelik yapay zekâ destekli çözümler geliştirilmektedir. Bu kapsamda Logiassist adlı yapay zekâ destekli lojistik takip uygulamasının 2026 yılının ilk çeyreğinde devreye alınması planlanmaktadır. Sistem; sevkiyat, teslimat performansı ve lojistik akışın uçtan uca izlenmesini sağlayarak olası gecikme ve risklerin erken aşamada tespit edilmesine imkân tanıyacaktır.

Ayrıca, özel araç portalı sayesinde müşteri taleplerine özel üretilen araçlarda; satış talebinin oluşturulmasından tasarım sürecine, parça tedarikinden üretimin tamamlanmasına kadar tüm aşamalar dijital olarak izlenebilmekte ve yönetilebilmektedir.

Yeni nesil sistemlerin yanı sıra yapay zekâ projeleri de tedarik zinciri süreçlerine entegre edilmeye başlanmıştır. Bu projeler, operasyonel yapıya farklı bir bakış açısı kazandırarak süreçlerin daha verimli, öngörülebilir ve stratejik biçimde yönetilmesine katkı sağlamaktadır.

### **Milk-Run sistemi ile lojistik verimlilik**

Anadolu Isuzu, Marmara ve Ege bölgelerinde uyguladığı Milk-Run sistemiyle lojistik maliyetlerin optimize edilmesini, operasyonel verimliliğin artırılmasını ve süreçlerin dijital olarak izlenmesini sağlamaktadır. Sistem, lojistik süreçlerde şeffaflığı artırarak sürdürülebilir lojistik performansına katkı sunmaktadır.

### **Geleceğe yönelik stratejiler**

Anadolu Isuzu, küresel tedarik zincirlerinde artan jeopolitik, çevresel ve regülasyon kaynaklı riskler karşısında tedarik zinciri stratejisini dayanıklılık, dijitalleşme ve sürdürülebilirlik ekseninde şekillendirmiştir. Bu dönüşüm, risklerin teknoloji, yerelleşme ve yeşil dönüşüm yoluyla rekabet avantajına dönüştürülmesini hedeflemektedir.

Elektrifikasyon, alternatif yakıtlı araçlar, araç güvenliği ve yazılım odaklı çözümler öncelikli alanlar olarak belirlenirken; yerli tedarikçi geliştirme, ortak tasarım ve döngüsel ekonomi yaklaşımları stratejinin temel yapı taşlarını oluşturmaktadır. Anadolu Isuzu, 2026 ve sonrasında daha dijital, daha yerli ve daha sürdürülebilir bir tedarik zinciri yapısıyla uzun vadeli büyümesini ve rekabet gücünü güvence altına almayı amaçlamaktadır.

## ANADOLU ISUZU'DA AR-GE

Ar-Ge Merkezi, dinamik ve alanında uzman insan kaynağıyla doğaya saygılı, yenilikçi ticari ve askeri ürün ve hizmetler geliştirmeye devam etmektedir. Merkez'in hedefi, müşterilerin hayatına artan oranda değer katmak ve Anadolu Isuzu'nun uluslararası platformlarda rekabet gücünü pekiştirmektir.



### Yurt içi ve yurt dışı pazarlarda rekabet gücünü artıran Ar-Ge çalışmaları

Küresel ve yerel piyasalarda artan rekabet ve değişen koşullar, tüm ekonomik aktörler için Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarının önemini artırmaktadır. Ar-Ge, bir yandan yenilikçi teknolojilerin geliştirilmesine imkân sunarken diğer yandan şirketlerin dışa bağımlılığını azaltarak ülke ekonomilerine katkıda bulunmaktadır.

Ar-Ge çalışmaları, başta sürdürülebilirlik olmak üzere maliyet yönetimi, verimlilik ve müşteri memnuniyeti gibi pek çok alanda toplam performansın güçlenmesini desteklemektedir. Şirketlerin rekabet eşiklerini geliştirmelerine olanak tanıyan Ar-Ge merkezleri, ayrıca ürün, üretim kalitesi ve sürdürülebilirlik uygulamalarında dünyadaki teknoloji ve gelişmelere uyum sağlanması konusunda da kilit öneme sahiptir.

Teknolojiyle iç içe olan otomotiv sektöründe faaliyet gösteren şirketler, hızla gelişen ve değişen piyasa trendlerini ve müşteri beklentilerini yakından izleyerek bu doğrultuda Ar-Ge çalışmaları yürütmektedirler.

### Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi

Türkiye'nin ilk T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tescilli Ar-Ge merkezlerinden olan Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi'nin geçmişi 2009 yılına dayanmaktadır. Önceki yıllarda faaliyetlerini mühendislik departmanı olarak sürdüren Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi, 2015 yılında hayata geçirilen yatırımla, 6.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip binasında her türlü teknolojik ekipmana sahip modern tesisine kavuşmuş, tam donanımlı bir Ar-Ge merkezime dönüşmüştür. her türlü teknolojik ekipmana sahip modern tesisine kavuşmuş, tam donanımlı bir Ar-Ge merkezine dönüşmüştür.

Ar-Ge Merkezi, dinamik ve alanında uzman insan kaynağıyla doğaya saygılı, yenilikçi ticari ve askeri ürün ve hizmetler geliştirmeye devam etmektedir. Merkez'in hedefi, müşterilerin hayatına artan oranda değer katmak ve Anadolu Isuzu'nun uluslararası platformlarda rekabet gücünü pekiştirmektir.

## ANADOLU ISUZU'DA AR-GE

**Ar-Ge Merkezi, otomotiv sektöründe yenilikçi ve sürdürülebilir çözümleri geliştirme vizyonu doğrultusunda elektrik ve elektronik sistemler alanında güçlü bir dönüşüm sürecini sürdürmektedir.**

### **Maliyet tasarrufu sağlayan ve katma değer yaratan Ar-Ge yetkinliği**

Tüm sektörlerde olduğu gibi otomotiv sektöründe de akıllı sistemlerin ve yazılımın önemi her geçen gün artmaktadır. Bu kapsamda Anadolu Isuzu, önceki dönemlerde dış hizmet alımıyla karşıladığı sistemsel ve yazılımsal ihtiyaçlarına, gelişen Ar-Ge yetkinliği sayesinde günümüzde Şirket içi imkânlarla çözüm üretmektedir.

Ar-Ge Merkezi, otomotiv sektöründe yenilikçi ve sürdürülebilir çözümleri geliştirme vizyonu doğrultusunda elektrik ve elektronik sistemler alanında güçlü bir dönüşüm sürecini sürdürmektedir. Bu kapsamda otomotiv sektörüne rekabet avantajı sağlayacak, gücünü artıracak, teknik üstünlük sağlayacak ve maliyet optimizasyonu hedefleri doğrultusunda elektronik kontrol üniteleri önemli rol almaktadır. Anadolu Isuzu, kendi bünyesinde donanımsal ve yazılımsal tasarımları belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda geliştirerek önemli ilerlemeler kaydetmektedir.

Geliştirme süreçlerinde, donanım tasarımı ve üretimi ön planda olmakla birlikte, yazılımsal entegrasyon ve siber güvenlik gereksinimleri de kritik öneme sahiptir. Bu kapsamda, elektronik kontrol ünitelerinin donanım mimarisi, güç yönetimi, sinyal işleme ve haberleşme protokolleri gibi temel bileşenleri Şirket içi mühendislik ekipleri tarafından tasarlanmakta ve geliştirilmektedir. Donanım geliştirme

süreçlerine paralel olarak, gömülü yazılım geliştirme, siber güvenlik protokollerinin uygulanması ve sistem entegrasyon testleri yürütülmektedir. Geliştirilen elektronik kontrol üniteleri, kapsamlı donanım testleri, yazılım testleri, siber güvenlik testleri ve sistem entegrasyon testleri ile doğrulanmakta, uluslararası standartlara ve regülasyonlara tam uyum sağlanmaktadır.

Ar-Ge Merkezi, ulusal ve uluslararası düzeyde gelişen ve sürekli güncellenen regülasyonlara tam uyum sağlama hedefi doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kararlılıkla sürdürmektedir. Bu çalışmalar, global standartlar ve müşteri beklentileri ışığında şekillenmekte olup, Şirketin rekabet gücünü artırmayı ve geleceğin mobilite çözümlerinde öncü konumunu pekiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda, uluslararası regülasyonlarda kritik öneme sahip olan Software Update Management System (SUMS) ve donanım validasyon süreçleri üzerinde yoğun çalışmalar yürütülmektedir. Ar-Ge Merkezi, araç elektroniği ve yazılım yönetimi alanında kapsamlı bir dijital dönüşüm gerçekleştirerek, daha önce dış hizmet alımıyla karşılanan kritik ihtiyaçları Şirket içi yetkinliklerle karşılamaktadır. Bu kapsamda geliştirilen ileri teşhis ve yazılım yönetim platformu, araçlardaki tüm elektronik kontrol ünitelerinin



durumunu gerçek zamanlı olarak izleyebilmekte, hata kodlarını okuyabilmekte ve sistem performansını değerlendirebilmektedir. Uluslararası standartlara tam uyumlu olarak tasarlanan sistem, araç yaşam döngüsü boyunca yazılım güncellemelerinin güvenli, izlenebilir ve regülasyonlara uygun şekilde gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Platform, kurumsal veri tabanı entegrasyonu sayesinde merkezi raporlama ve analiz imkânı sunmakta, farklı tedarikçilerin komponentleriyle tam uyumlu çalışabilmekte ve gelişmiş siber güvenlik protokolleri ile sistem bütünlüğünü korumaktadır. Geliştirilen yazılım altyapısı, kullanıcı kimlik doğrulama, lisans yönetimi ve donanım bazlı güvenlik katmanları ile korunmakta, böylece hem fikri mülkiyet hakları hem de veri güvenliği en üst seviyede sağlanmaktadır. Ayrıca, bulut tabanlı yazılım versiyonu kontrol sistemi ile araç üzerindeki yazılımlar ile güncel sürümler karşılaştırılabilmekte, gerekli güncellemeler hızlı ve güvenli şekilde planlanabilmektedir.

Donanım ve yazılım validasyon çalışmaları kapsamında, komponentlerin araç kullanımından önce kapsamlı siber güvenlik testleri, yazılım testleri, fonksiyonel testler ve bulut uygulama testleri ile doğrulanması sağlanmakta, ürünün sistemsel ve işlevsel bütünlüğü teyit edilerek müşteri memnuniyeti artırılmaktadır. Bu yaklaşım, hem siber güvenlik hem de fonksiyonel güvenlik açısından stratejik bir gereklilik haline getirilmekte, ürün güvenilirliğini ve regülasyonlara uygunluğunu sağlamada kritik rol oynamaktadır. Bu çalışmalar, Şirketin dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda teknik bağımsızlığını güçlendirmekte, servis süreçlerinde verimlilik artışı sağlamakta, müşteri memnuniyetinde önemli iyileşmeler yaratmakta ve rekabet avantajı oluşturmaktadır.

## Anadolu Isuzu, mevcut ve gelecekte geliştirilecek araç projelerinde menzil ve yolcu kapasitesini maksimize etmeye yönelik hafifletme çalışmaları yürütmektedir.

Ar-Ge Merkezi tarafından geliştirilen projelerle müşteri memnuniyeti artırılmakta, kaynaklar daha etkin kullanılmakta, rekabette üstünlük sağlanmaktadır. Merkez, sahip olduğu bilgi birikimiyle; ticari ve askeri projelerdeki potansiyel taleplere cevap vermeyi ve değişen regülasyonlara uyumu kolaylaştırarak farklı müşteri beklentilerini karşılamaya, maliyet tasarrufu ve katma değer yaratmaya devam etmektedir.

Anadolu Isuzu Ar-Ge Test Merkezi, projeler kapsamında yürütülen yapısal, fonksiyonel ve performans testlerinin yanı sıra, talep eden firma ve kuruluşlara yönelik dış test hizmetleri de sunmaktadır. Test Merkezi bünyesinde, bir projenin hayata geçirilmesi için gerekli tüm test kabiliyetleri ve teknik yetkinlikler bulunmaktadır. Klimatik Oda altyapısı ile -40°C ile +60°C sıcaklık aralığında doğrulama faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca yakıt tüketimi testleri, pendulum/çarpmışma testleri, alfa kabin ile izolasyon ölçümleri ile GSR regülasyonları kapsamında sensörler ve otonom mankenler kullanılarak test faaliyetleri yürütülmektedir. Sunulan bu kapsamlı test altyapısı ile Ar-Ge Test Merkezi, Türkiye otomotiv ve savunma sanayinin gelişimine katkı sağlamaktadır.

### Alternatif Yakıtlı Araçlar

Ekonomi ve kalkınmanın en önemli girdilerinden biri olan enerji ihtiyacı, tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de artmaktadır. Taşıtların enerji ihtiyacının önemli bir bölümü fosil yakıt kaynaklı petrol ürünlerinden karşılanmaktadır. Buna paralel olarak, hava kirliliğinin başlıca nedenlerinden biri olan egzoz emisyonlarının artması, alternatif yakıtlı araçlara olan ihtiyacı hızlandırmaktadır.

Anadolu Isuzu, sürdürülebilirlik ve çevre stratejileri doğrultusunda alternatif yakıtlı araçlar geliştirmeye ve üretmeye devam etmektedir. Şirketin gelecek stratejisinin önemli bir eksenini oluşturan ve fizibilite aşamasında bulunan projelerin konsept ön tasarımları 2023 yılında tamamlanmıştır.

Anadolu Isuzu, mevcut ve gelecekte geliştirilecek araç projelerinde menzil ve yolcu kapasitesini maksimize etmeye yönelik hafifletme çalışmaları yürütmektedir. Bununla birlikte Ar-Ge Merkezi'nde biyokompozitler ve geri dönüştürülmüş malzeme kullanımı üzerine araştırmalar gerçekleştirilmektedir.

## ANADOLU ISUZU'DA AR-GE

**Ar-Ge bünyesinde geliştirilen ve kullanılmaya başlanan tüketim simülasyonları ve analiz çalışmaları sonucunda elde edilen algoritmalar, şirketin yakıt tüketim miktarlarında düşüş sağlamıştır.**

Ar-Ge bünyesinde geliştirilen ve kullanılmaya başlanan tüketim simülasyonları ve analiz çalışmaları sonucunda elde edilen algoritmalar, şirketin yakıt tüketim miktarlarında düşüş sağlamıştır. Ayrıca OTEP, TAYSAD ve TESİD gibi sivil toplum kuruluşlarıyla yürütülen temaslar aracılığıyla, otomotiv sektörünün gelişimi ve ihtiyaçları doğrultusunda yerli üreticilerin bilinçlendirilmesine katkı sunulmaktadır. Yerli imkânlar kullanılarak geliştirilen çözümler, Türk otomotiv sanayinin gelişimini de desteklemektedir.

Anadolu Isuzu, dijital dönüşüm süreci kapsamında gelişen teknolojileri iş akışlarına entegre ederek müşteri ihtiyaç ve beklentilerine yanıt veren projeler yürütmeyi sürdürmektedir. Ar-Ge Merkezi, bu süreçte gerekli veri ve içerik desteğini sağlamanın yanı sıra sistemlerin optimizasyonuna ve operasyonel verimliliğin artırılmasına katkıda bulunmaktadır.

### İklim Değişikliğinin Etkisi

Uzun vadede ekonomileri yeniden şekillendiren ve doğal kaynakların aşırı tüketimiyle derinleşen iklim değişikliği, mevcut üretim ve tüketim modellerini sürdürülemez bir noktaya taşımıştır. Bu durum, başta Avrupa Birliği ve ABD olmak üzere birçok ülkede iklim değişikliği politikalarının geliştirilmesini ve diğer kamu politikalarının da sürdürülebilirlik ekseninde uyumlaştırılmasını zorunlu kılmıştır.

Gelişen teknolojiyle birlikte otomotiv sektöründe güvenlik ve emisyon başlıkları başta olmak üzere regülasyonlardaki geçişler hız kazanmış; bu dönüşüm, ürünlerin yeni gerekliliklere uyum sağlamasını kaçınılmaz hale getirmiştir.

Anadolu Isuzu'nun genişleyen satış coğrafyası ve bayi ağı, mevcut ve geliştirme süreci devam eden araçlara yönelik müşteri geri bildirimlerinin toplanması açısından önemli bir kanal oluşturmaktadır. Bu geri bildirimler doğrultusunda şirket; terzi usulü tasarım ve üretim yaklaşımı çerçevesinde müşteri ihtiyaçlarına yönelik yeni fonksiyonları, revizyonları ve güncellemeleri araçlara entegre ederek katma değer yaratmakta ve müşteri odaklı marka imajını güçlendirmektedir.

Sürekli iyileştirme faaliyetleri, Anadolu Isuzu'nun yeni pazarlara girişini desteklerken mevcut pazarlardaki konumunu da sağlamlaştırmaktadır. Bu kapsamda sanal test, analiz ve simülasyon çalışmalarıyla araçlarda gerekli optimizasyonlar sağlanmakta; yeni ve mevcut pazarlardaki varlığın korunması ve pazar payının artırılması amacıyla regülasyon testleri ve geçiş süreçleri tamamlanarak gerekli onaylar alınmaktadır.

### Ar-Ge Çalışmalarıyla İhracat Performansında Yakalanan İvme

Endüstri 4.0, üretim süreçlerine odaklanan önceki sanayi devrimlerinden farklı olarak, tüm iş süreçlerini kapsayan ve bütüncül etkiler yaratan bir yaklaşım sunmaktadır.

Bu yaklaşım; tasarım, konfigürasyon, sipariş, planlama, üretim ve işletme aşamalarına bireysel ve müşteriye özel kriterlerin dâhil edilmesini mümkün kılmakta; tek seferlik ürünlerin dahi kârlı şekilde üretilebildiği esnek ve müşteri odaklı çözümler geliştirilmesine olanak sağlamaktadır. Sağladığı teknolojilerle mevcut iş modellerini dönüştürme potansiyeline sahip olan Endüstri 4.0, Anadolu Isuzu'nun ihracat pazarları stratejisinde yeni fırsatlara zemin hazırlamakta; terzi işi butik üretim yaklaşımı sayesinde ürün konfigürasyonlarında müşteri tercihleri daha belirgin hale getirilebilmektedir.

Ürün tasarımında benimsenen terzi işi yaklaşım, farklı müşteri gereksinimlerine yanıt verebilmek amacıyla alternatif bileşenlerle özelleştirmeyi mümkün kılmaktadır. Bu çerçevede konfigürasyon; genel mimari alternatifleri içerisinde geçerli ve eksiksiz bir ürün yapısı oluşturmak için bileşenlerin seçilmesini veya sıfırdan tasarlanmasını kapsayan bir süreç olarak Ar-Ge faaliyetlerinin merkezinde yer almakta, ihracat pazarlarında etkinliğin artırılmasına ve yeni pazarlara girişin desteklenmesine katkı sağlamaktadır.

**Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi, 2025 yılında yurt içi ve yurt dışında 23 yazılı ve 12 sözlü olmak üzere toplam 35 yayına imza atmıştır. Ar-Ge Merkezi yetkilileri, ulusal ve uluslararası platformlarda yer alarak Anadolu Isuzu'nun tanınırlığının artırılmasına katkı sağlamıştır.**

Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi, müşteri taleplerine özel ürün tasarımlarının yanı sıra pazarlardan iletilen ihale şartnamelerini inceleyerek fizibilite çalışmalarını hazırlamış ve potansiyel satış süreçlerinde etkin rol üstlenmiştir. Bu kapsamda satış ekiplerine teknik bilgi ve doküman desteği sağlanmıştır.

#### **Alınan Patentlerle Sürdürülen Başarı**

Anadolu Isuzu, Ar-Ge çalışmaları kapsamında elde ettiği patentler ve fikri mülkiyet çıktılarıyla otomotiv sektöründeki başarısını sürdürmektedir. Şirket bugüne kadar toplam 396 patent, 91 faydalı model ve 203 yurt içi endüstriyel tasarım başvurusu gerçekleştirmiştir.

Anadolu Isuzu'nun Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT) tarafından tescillenmiş patent sayısı 108, faydalı model sayısı 33 ve endüstriyel tasarım sayısı 190'dır. 2025 yılında ise 17 patent, 15 faydalı model ve 13 yurt içi endüstriyel tasarım başvurusu yapılmış; 1 yurt içi patent tescilli alınmıştır.

#### **Üniversite İş Birlikleri**

Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi; ODTÜ, İTÜ, Koç Üniversitesi, Sabancı Üniversitesi, Özyeğin Üniversitesi, Okan Üniversitesi, Gebze Teknik Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, Dokuz Eylül Üniversitesi, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü, Yıldız Teknik Üniversitesi ve Çukurova Üniversitesi ile iş birliklerini sürdürmektedir.

Bu kapsamda yürütülen projelerle üniversite-sanayi iş birliği güçlendirilmekte ve alanında uzman akademisyenlerle birlikte çalışma imkânı sağlanmaktadır. Ayrıca yüksek lisans ve doktora çalışmalarını sürdüren Anadolu Isuzu çalışanlarının bitirme projelerini firma-üniversite iş birliği çerçevesinde hayata geçirebilmeleri için gerekli destekler sunulmaktadır.

TEYDEB destekli proje çalışmaları da yürüten Anadolu Isuzu, tedarikçilerini ve iş birliği içinde olduğu paydaşlarını Ar-Ge faaliyetlerine katılım konusunda teşvik etmektedir. Sanayi-üniversite iş birliği kapsamında lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerine Ar-Ge Merkezi bünyesinde deneyim kazanmalarına yönelik olanaklar sağlanmaktadır.



#### **Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Tanınırlık**

Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi, 2025 yılında yurt içi ve yurt dışında 23 yazılı ve 12 sözlü olmak üzere toplam 35 yayına imza atmıştır. Ar-Ge Merkezi yetkilileri, ulusal ve uluslararası platformlarda yer alarak Anadolu Isuzu'nun tanınırlığının artırılmasına katkı sağlamıştır.

Ar-Ge bünyesinde yürütülen faaliyetler sonucunda elde edilen tecrübe, bilgi birikimi ve kazanımlar; ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler, yayınlar, üniversite panelleri ve çalıştaylarda paylaşılmıştır. Ar-Ge Birimi, sektöründe öncü ve deneyimli kadrosu sayesinde ilgili etkinliklere konuşmacı olarak davet edilmekte; sahip olduğu bilgi ve deneyimi paylaşarak otomotiv sektörünün geleceğini şekillendirecek genç nesillere karşı sorumluluğunu yerine getirmektedir.

## ANADOLU ISUZU'DA AR-GE

**Ar-Ge Merkezi, Anadolu Isuzu'nun kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri doğrultusunda: pazar ihtiyaçlarını ve müşteri beklentilerini karşılamak amacıyla diğer departmanlarla sinerjik bir iş birliği içinde çalışmalar yürütmekte ve ürettiği katma değeri sürekli geliştirmeyi hedeflemektedir.**

Anadolu Isuzu Ar-Ge Merkezi, bilgi birikimini artırmak ve küresel teknolojik gelişmeleri yakından takip etmek amacıyla stratejik iş birlikleri kapsamında start-up'lar, tedarikçiler ve KOBİ'lerle ortak projeler yürütmektedir. Merkez, 30'dan fazla firma ile farklı kapsamlarda iş birlikleri ve mentorluk faaliyetleri gerçekleştirmiş; ayrıca TÜBİTAK projeleri kapsamında yürütülen çeşitli çalışmalarda aktif rol almıştır.

Anadolu Isuzu, gerek ulusal gerekse uluslararası platformlarda gelişen teknolojileri takip etmenin, bu süreçlere katkı sunmanın ve kurumsal bilgi birikimini geliştirmenin önemine inanmaktadır. Bu doğrultuda şirket; start-up'lar, üniversiteler ve büyük ölçekli firmalarla iş birliği içinde ulusal ve uluslararası projelerde yer almakta ve küresel ihtiyaçlara yönelik çıktılar üretmektedir.

## Gelecek Hedefleri

Ar-Ge Merkezi, Anadolu Isuzu'nun kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri doğrultusunda; pazar ihtiyaçlarını ve müşteri beklentilerini karşılamak amacıyla diğer departmanlarla sinerjik bir iş birliği içinde çalışmalar yürütmekte ve ürettiği katma değeri sürekli geliştirmeyi hedeflemektedir.

Merkezin bir diğer önceliği, Anadolu Isuzu'nun mevcut pazarlardaki konumunu güçlendirecek ve yeni pazarlara girişini destekleyecek projeleri hayata geçirmektir. Bu kapsamda Ar-Ge Merkezi; değişen teknoloji ve küresel trendler doğrultusunda ortaya çıkan mevzuat ve regülasyon gereklilikleri ile müşteri beklentilerini dikkate alarak güvenlik, emisyon, hafifletme, yeni malzemeler, sürdürülebilirlik ve verimlilik alanlarında hem şirket içi hem de iş birliği içinde olduğu paydaşlarla çalışmalar yürütmektedir. Ayrıca alternatif yakıtlı araçlar gibi yeni segmentlerde geliştirilen projelere destek vermeye odaklanmaktadır.

Küresel ölçekte olduğu gibi Türkiye’de de otomotiv sektörü değişen koşullar kaynaklı zorluklarla karşı karşıya kalmaktadır. Ar-Ge Merkezi, bu değişime uyum sağlamak ve ortaya çıkan riskleri yönetmek amacıyla yeni çözümler geliştirmekte; yetkinliklerini sürekli güçlendirerek alternatif senaryolar üretmek suretiyle Türkiye otomotiv sanayinin gelişimine katkı sunmayı sürdürmektedir.



## Ar-Ge bünyesinde oluşturulan Yapay Zekâ Çalışma Grubu, iş süreçlerine uygun yapay zekâ uygulamalarının belirlenmesi, entegrasyonu ve yetkinlik artırımı konularında çalışmalar yürütmektedir.

### Dijital Dönüşüm ve Yapay Zekâ Uygulamaları

Ar-Ge bünyesinde oluşturulan Yapay Zekâ Çalışma Grubu, iş süreçlerine uygun yapay zekâ uygulamalarının belirlenmesi, entegrasyonu ve yetkinlik artırımı konularında çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda; tasarım ve üretim süreçlerinde verimlilik artışı, karbon ayak izi hesaplamaları, kalite kontrol, generative design ile hafifletme optimizasyonu ve dijital föy yönetimi gibi alanlarda potansiyel çözümler değerlendirilmektedir. Ulusal ve uluslararası iş birlikleri, sektörel trend takibi ve eğitim programları aracılığıyla Ar-Ge ekibinin dijital yetkinlikleri güçlendirilmektedir. Bu çalışmalar, Endüstri 4.0 ve veri odaklı mühendislik vizyonu doğrultusunda şirketin dijital dönüşümünü hızlandırmaktadır.

### Organizasyonel Gelişim ve Yetkinlik Artırımı

Ar-Ge ekibinin gelişimini ve ekipler arası iş birliğini artırmak amacıyla başlatılan çalışma kapsamında, ekip bazlı sorumluluklar ve gelişim hedefleri tanımlanmıştır. Bu yaklaşım; bireysel yetkinliklerin geliştirilmesi, departmanlar arası sinerjinin artırılması, dijital dönüşüm projelerine uyum ve performans sistemine entegre edilen gelişim planları ile desteklenmektedir. Düzenli raporlama ve sponsor atamalarıyla yönetilen süreç, Ar-Ge genelinde ortak bir kültür ve inovasyon odaklı yaklaşım oluşturmayı amaçlamaktadır.

### Uluslararası Danışmanlık ve Yeni Mobilite Çalışmaları

Ar-Ge Merkezi, küresel mobilite trendleri ve sürdürülebilirlik vizyonu doğrultusunda uluslararası danışmanlık ve iş birliği süreçleri yürütmüştür. Bu çalışmalar, özellikle Avrupa pazarına yönelik stratejik analizler ile elektrikli araç segmentinde yeni ürün geliştirme hedeflerini kapsamaktadır. Yapılan analizler; pazar potansiyeli, regülasyon uyumu, tasarım DNA'sı oluşturulması ve filo yönetimi odaklı iş modelleri gibi alanlarda yol gösterici olmuştur. Paralel olarak yeni nesil elektrikli araç projelerinde hafifletme, maliyet optimizasyonu, enerji verimliliği ve dijital doğrulama süreçleri önceliklendirilmiştir. Bu yaklaşım, Anadolu Isuzu'nun uluslararası pazarlardaki rekabet gücünü artırarak geleceğin mobilite çözümlerinde öncü konumunu pekiştirmeyi hedeflemektedir.



## DİJİTAL DÖNÜŞÜM VE KAİZEN ÇALIŞMALARI

**Aconnect Lite, kullanıcıların en sık ihtiyaç duyduğu ekranlar (Araç Listesi, Araç Detay, Günlük Km Raporu, Geçmiş Rota/Sefer Raporu, Filo Özeti/Envanter, Sensör İzleme ve Sensör Detay) hızlı erişim odağıyla sunulmaktadır.**

### Aconnect Lite Mobile App

Aconnect Lite, Aconnect platformunun temel özelliklerini mobil ortamda hızlı ve pratik biçimde sunmak üzere geliştirilen bir "lite" uygulamadır. Kullanıcıların sisteme tanımlı araçlarını anlık olarak görüntülemesine ve telemetri verilerini kolaylıkla takip etmesine imkân tanımaktadır.

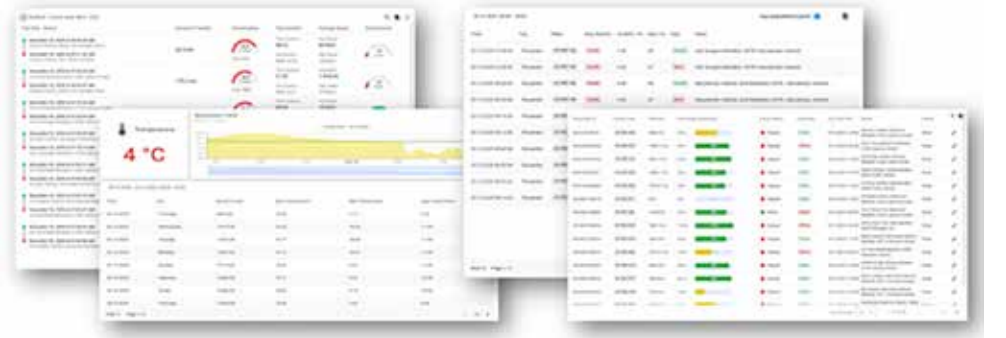
Uygulama kapsamında, kullanıcıların en sık ihtiyaç duyduğu ekranlar (Araç Listesi, Araç Detay, Günlük Km Raporu, Geçmiş Rota/Sefer Raporu, Filo Özeti/Envanter, Sensör İzleme ve Sensör Detay) hızlı erişim odağıyla sunulmaktadır. İhtiyaca bağlı olarak yeni ekranların eklenmesi veya mevcut ekranların revize edilmesi esnek bir yapıyla sürdürülebilmektedir. Aconnect Lite, Google Play Store ve iOS App Store'da yayında bulunmaktadır.



### Aconnect Satışı

Aconnect filo takip platformunda ilk satış gerçekleştirilerek, müşterinin soğuk zincir operasyonlarının daha verimli ve izlenebilir hâle gelmesi sağlanmıştır. Araç ve yük süreçleri anlık olarak takip edilerek operasyonel aksaklıkların önüne geçilmiş; müşterinin ihtiyaçlarına yönelik geliştirilen özel raporlamalar sayesinde sıcaklık, rota ve teslimat performansı gibi kritik metriklerin düzenli ve hızlı biçimde analiz edilmesi mümkün olmuştur. Bu sayede operasyon yönetimi güçlendirilmiş, karar alma süreçleri hızlandırılmış ve hizmet kalitesi artırılmıştır.

Isuzu kamyonlarda yakıt tüketimi verileri Aconnect filo takip platformuna entegre edilerek araç bazında tüketim takibi ve analiz kabiliyeti devreye alınmıştır. Söz konusu entegrasyon sayesinde rota ve kullanım alışkanlıklarına bağlı tüketim trendleri izlenebilir hâle gelmiş; gereksiz yakıt harcamalarının tespiti ve iyileştirme aksiyonlarının alınması kolaylaşmıştır. Böylece operasyonel maliyetlerin kontrolü güçlendirilmiş ve filoda daha verimli bir yakıt yönetimi sağlanmıştır.





## İNSAN KAYNAKLARI

Anadolu Isuzu'nun çalışan sayısı, 2025 yılında 2.968 kişi olmuştur. Şirket'in Ar-Ge Merkezi toplam çalışan sayısı ise aynı dönemde 469'dur.

### Anadolu Isuzu'nun İnsan Kaynakları Misyonu

Çalışan katılımını ve iş birliğini teşvik eden, birlikte gelişerek ortak hedeflere ilerleyen ve çalışmaktan keyif alınan yenilikçi bir şirket kültürü oluşturmak.

### Anadolu Isuzu'nun İnsan Kaynakları Vizyonu

Sürdürülebilir geleceğin dinamiklerine odaklanan, topluma değer katan, kapsayıcı, yenilikçi ve çevik bir ekip yapısı oluşturmak.

### Tercih edilen bir işveren

Anadolu Isuzu, hayata geçirdiği insan kaynakları uygulamalarıyla her koşulda tercih edilen bir işveren olmayı hedeflemektedir. Şirket, katma değer yaratan profesyonellerden oluşan insan kaynağını; çalışan memnuniyeti, sürekli gelişim ve karşılıklı açık iletişim odağında yönetmeyi kurumsal öncelikleri arasında konumlandırmaktadır.

Anadolu Isuzu'nun çalışan sayısı, 2025 yılında 2.968 kişi olmuştur. Şirket'in Ar-Ge Merkezi toplam çalışan sayısı ise aynı dönemde 469'dur.

Anadolu Isuzu'nun insan kaynakları politikalarına yön veren temel ilkeler; herkes için eşit fırsat, doğru işe doğru kişiyi yerleştirme, eşit işe eşit ücret, liyakat, sürdürülebilir performans ve verimlilik, etkin iç iletişim ve toplumsal duyarlılık olarak belirlenmiştir.



### Seçme ve yerleştirme süreçleri

Nitelikli insan kaynağının Anadolu Isuzu bünyesine kazandırılması amacıyla yürütülen seçme ve yerleştirme süreçleri; yabancı dil seviye tespiti, sayısal ve sözel değerlendirmeler, kişilik envanteri uygulamaları ve referans araştırmalarını kapsamaktadır. Adaylar; din, dil, ırk, etnik köken ve cinsiyet ayrımı gözetilmeksizin, rol bazlı ve eşitlikçi bir yaklaşımla değerlendirilmekte ve titizlikle seçilmektedir.

Yeni çalışanların Anadolu Isuzu kültürüne hızlı ve etkili biçimde uyum sağlamalarını desteklemek amacıyla kapsamlı bir onboarding süreci kurgulanmıştır. Bu süreç, çalışanların yalnızca teknik bilgi ve görev tanımlarını değil; aynı zamanda Anadolu Isuzu'nun vizyonunu, misyonunu ve değerlerini içselleştirmelerini hedefleyen bütünsel bir yapı sunmaktadır.

Preboarding aşamasında, yeni çalışanların adaptasyon sürecini kolaylaştırmak amacıyla "Aramıza Hoş Geldin" görüşmeleri gerçekleştirilmekte ve her yeni çalışana bire bir destek sağlayacak bir "Oryantasyon Koçu" atanmaktadır.

Onboarding sürecinde ilk iş günü eğitimleriyle başlayan yapı, dijital platformlar üzerinden yürütülen kapsamlı bir oryantasyon programıyla desteklenmektedir. Çalışanlara özenle hazırlanan bir "Hoş Geldin Kiti" sunulmakta, AG Akademi bünyesinde geliştirilen eğitimlerle süreç zenginleştirilmektedir.

Planlanan Teknik Geziler ve Teknik Oryantasyon adımlarıyla desteklenen oryantasyon süreci; ödüllü quizlerin yer aldığı "Bi' Ara Kahvaltı" organizasyonlarıyla iletişimi güçlendirmektedir. Ayrıca "Değer Zinciri Programı" aracılığıyla Şirket'in temel değerleri, vizyonu ve misyonu çalışanlara aktarılmakta ve bölümler arası etkileşim teşvik edilmektedir.

Tüm süreç boyunca gerçekleştirilen düzenli geri bildirim görüşmeleriyle çalışan deneyiminin sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Yapılandırılmış onboarding stratejisi, yeni çalışanların kurum kültürünün ayrılmaz bir parçası haline gelmesinde önemli rol oynamaktadır.

### Fırsat eşitliğine dayalı yaklaşım

Anadolu Isuzu, kurum kültürü ve değerleri doğrultusunda; dil, din, ırk ve cinsiyet ayrımı gözetmeden "önce insan" yaklaşımıyla hareket etmektedir.

Anadolu Grubu'nun çalışma ilkeleri doğrultusunda, işe alımdan başlayarak eğitim, ücret ve kariyer süreçleri dâhil tüm insan kaynakları uygulamalarında fırsat eşitliği ve çeşitlilik esas alınmaktadır.

### Kadınların iş hayatına katılımı

Anadolu Isuzu, toplumsal cinsiyet eşitliğini destekleyen kapsayıcı bir iş kültürü oluşturmayı öncelikleri arasında değerlendirmektedir. Kadınların iş hayatına katılımını artırmak ve özellikle yönetim kademelerinde daha fazla temsil edilmelerini sağlamak amacıyla somut hedefler belirlenmiş olup bu bağlamda adımlar atılmaktadır.

2030 sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda, %19 seviyesinde olan kadın yönetici oranının %30'a çıkarılması ve kadın çalışan sayısının iki katına ulaştırılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda her yıl gerçekleştirilen işe alımların en az %50'sinin kadın adaylardan oluşması planlanmaktadır. Kadın çalışanların gelişimini destekleyen eğitim ve mentorluk programlarıyla kapsayıcı bir çalışma ortamı oluşturulmaktadır.

Kadın istihdamına ilişkin çalışmalarını aralıksız sürdüren Anadolu Isuzu, mevcut kadın çalışanların iş ortamındaki memnuniyetlerini ve standartlarını yükseltmeye yönelik projeler de hayata geçirmektedir.

### Açık İşler Modeli

Açık İşler Modeli, açık pozisyonların tüm Grup genelinde duyurulmasını ve çalışanların yetkinlikleri, deneyimleri ve kariyer beklentileri doğrultusunda bu fırsatlardan yararlanabilmelerini amaçlamaktadır. Model, Anadolu Grubu'nun diğer şirketlerinde çalışan yeteneklerin Grup şirketlerinde bulunan kariyer fırsatlarından haberdar olmalarını da sağlamakta, Şirket/Grup içi iletişimi ve şeffaflığı artırmaktadır.

Açık İşler Modeli ayrıca; çalışanların kariyerleriyle ilgili inisiyatif kullanmalarını desteklemeyi, insan kaynağının (yetkinlik ve becerilerinin) daha etkin kullanımını sağlamayı, çalışanların Şirket bağlılığını ve motivasyonlarını artırmayı hedeflemektedir.

### I'M IN Programı

I'M IN Programı, doğum izni, uzun süreli sağlık raporu veya askerlik gibi nedenlerle geçici olarak boşalan rollerin yanı sıra yeni projelerdeki ihtiyaçlara da çözüm üreterek çalışanlara farklı gelişim ve deneyim fırsatları da sunmaktadır.

Program sayesinde ekip arkadaşlarımız farklı departmanlarda kısa süreli sorumluluklar alarak:

- Yetkinliklerini çeşitlendirme
- Kariyer yollarını zenginleştirme
- Potansiyellerini görünür kılma
- Kurum içi iş ağlarını geliştirme fırsatı bulmaktadır.

2025 yılı boyunca yürütülen iletişim süreciyle birlikte program tüm çalışanlarımıza tanıtılmış, ilanlar paylaşılmış ve uygun adaylarla görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Gelen talepler doğrultusunda yeni fırsatlar sunulmaya devam edilmektedir.

## İNSAN KAYNAKLARI

**Sürekli eğitim ve gelişimi insan kaynakları sisteminin odağına yerleştiren Anadolu Isuzu, çalışanların vizyonlarını genişletmek amacıyla teknik bilgi, beceri ve kişisel gelişim eğitimleri sunmaktadır.**

### Performans Yönetim Sistemi

Anadolu Isuzu Performans Yönetim Sistemi, ekiplerin ve bireylerin performanslarını artırmayı ve yetkinliklerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Şirket'in başarısına doğrudan katkı sağlayan sistem; iş sonuçlarının yanı sıra çalışanların gelişimini de odağına almakta, tüm çalışanların güçlü ve gelişime açık alanlarına yönelik düzenli geri bildirim sunmaktadır.

Performans kriterleri ile çalışanlar için yıllık bazda belirlenen performans hedefleri, Şirket'in strateji ve öncelikleri doğrultusunda tanımlanmaktadır. Bu yapı, bireysel hedeflerle kurumsal hedefler arasında güçlü bir uyum sağlanmasına imkân tanımaktadır.

Anadolu Isuzu, çalışan performansını objektif kriterler çerçevesinde değerlendirmeyi esas alan Performans Yönetim Sistemi ile sürdürülebilir hedefler oluşturmayı amaçlamaktadır. Çalışanlar, hedeflerini sistem üzerinden tanımlayarak yıl boyunca her yerden onay süreçlerini yürütebilmekte; performans süreci Ara Dönem ve Yıl Sonu Performans Değerlendirmeleri olmak üzere yılda iki kez uygulanmaktadır.

### Organizasyonel Gelişim Faaliyetleri

Organizasyonel gelişim faaliyetlerine önem veren Anadolu Isuzu, Şirket'in stratejik hedeflerine ulaşmasını destekleyecek organizasyonel tasarım çalışmalarını sürdürmekte ve değişen ihtiyaçlar doğrultusunda yeni iş yapış modellerini hayata geçirmektedir.

Anadolu Isuzu, büyüme, değişim ve dijital dönüşüm yolculuğunda en kritik unsurun insan olduğuna inanmakta; bu doğrultuda kapsayıcı, gelişimi destekleyen ve sürdürülebilir bir çalışma kültürü oluşturmayı öncelikleri arasında konumlandırmaktadır. Şirket, geleceği inşa ederken yeniliklere uyum sağlayabilen, vizyon sahibi, stratejik düşünebilen ve gelişime açık yetenekleri desteklemeyi hedeflemektedir.

### Liderin İK Rehberi

Liderin İK Rehberi, Anadolu Isuzu'da yöneticilik rolünü üstlenen çalışanların liderlik yolculuklarını desteklemek amacıyla hazırlanmıştır. Rehber; şirketin vizyon ve misyonu, yönetici rol ve sorumlulukları, insan kaynakları politikaları, organizasyonel gelişim ve İK projeleri, insan kaynakları uygulamaları, eğitim ve gelişim süreçleri ile bordro ve endüstriyel ilişkiler başlıkları altında kapsamlı bir başvuru kaynağı sunmaktadır.

Rehberde yer alan görseller aracılığıyla yöneticilerin şirket kültürü, süreçler, dijital platformlar ve günlük yönetim pratikleri hakkında hızlı ve anlaşılır şekilde bilgiye erişmeleri hedeflenmiştir. Karmaşık görünen süreçlerin sadeleştirilmesiyle, yöneticilerin ihtiyaç duydukları bilgilere en kısa sürede ulaşabilmeleri ve görevlerini daha etkin biçimde yerine getirmeleri amaçlanmaktadır.



### 2025 Yılı Eğitim Çalışmaları

Sürekli eğitim ve gelişimi insan kaynakları sisteminin odağına yerleştiren Anadolu Isuzu, çalışanların vizyonlarını genişletmek amacıyla teknik bilgi, beceri ve kişisel gelişim eğitimleri sunmaktadır.

Gelişim ihtiyaçları; çalışanların yetkinlik değerlendirme sistemi kapsamında yöneticilerinden ve çalışma arkadaşlarından aldıkları geri bildirimler, performans sürecinde gerçekleştirilen yönetici-çalışan görüşmelerinin çıktıları ve insan kaynakları planlama süreci toplantıları doğrultusunda belirlenmektedir. Bu değerlendirmeler sonucunda, kısa ve uzun vadeli eğitim ve gelişim planları oluşturulmaktadır. Bunun yanı sıra, genç yetenekleri desteklemek ve yeni liderler yetiştirmek amacıyla Anadolu Isuzu bünyesinde kurumsal gelişim programları da hayata geçirilmektedir.



### Başlangıç Noktası: Sen! - UDEPA

Bireysel gelişim süreci; çalışanların güçlü yönlerini fark etmelerini, gelişim alanlarını yapılandırılmış hedefler doğrultusunda ele almalarını ve öğrenme sorumluluğunu sahiplenmelerini desteklemektedir. Anadolu Isuzu açısından bu süreç, yetkinlik gelişimini sürdürülebilir kılmak, çalışan bağlılığını güçlendirmek ve stratejik hedeflerle uyumlu bir gelişim kültürü oluşturmak bakımından önemli bir rol üstlenmektedir.

UDEPA Programı, 65 çalışanın katılımıyla gerçekleştirilen Öğrenmeyi Öğrenme semineri ile lansmanı yapılarak hayata geçirilmiştir. Lansmana katılım sağlayamayan çalışanlar için, 80 kişinin katılımıyla Kendi Gelişim Yolculuğunu Tasarla başlıklı bir webinar düzenlenmiş; programın kapsamı, amacı ve hedefleri paylaşılmıştır.

Webinarın ardından bireysel gelişim yolculuğuna dahil olmak isteyen çalışanlardan gönüllülük esasına dayalı başvurular alınmış ve bu doğrultuda Bireysel Gelişim Planlaması Atölyesi gerçekleştirilmiştir. Farklı nedenlerle atölyeye katılamayan çalışanlar için ilave bir çevrim içi oturum planlanmış olup, atölyeye katılım sağlayan çalışanlarla bireysel gelişim planları doğrultusunda süreç aktif olarak sürdürülmektedir.

### Anadolu Isuzu Mesleki Gelişim Programı

Teknik bilgi ve beceriye sahip nitelikli iş gücü, otomotiv sektörünün bugün olduğu kadar gelecekte de karşı karşıya olduğu en kritik ihtiyaç alanlarından biri olarak öne çıkmaktadır.

Bu doğrultuda kurgulanan Anadolu Isuzu Mesleki Gelişim Programı kapsamında, genç iş gücünün güncel teknolojilere ve sürdürülebilirlik ilkelerine hâkim olacak şekilde yetiştirilmesi hedeflenmiştir. Şirket'in toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımı ve üretim alanlarında kadınların iş gücüne katılım oranının artırılması hedefleri doğrultusunda, programa dahil edilecek gençlerin yarısının kadın adaylardan seçilmesi planlanmaktadır.

Program çerçevesinde, otomotiv sektöründe nitelikli iş gücüne en fazla ihtiyaç duyulan alanlardan biri olan boyacılık alanında kariyer yapmak isteyen gençler sıfırdan yetiştirilmektedir. Temmuz 2022 itibarıyla başlayan projenin ilk fazında, 35 genç dokuz ay boyunca kişisel gelişim, beceri atölyeleri, Kaizen eğitimleri ve saha uygulamalarını içeren kapsamlı bir eğitim sürecinden geçirilmiş; bu katılımcılardan 22'si Anadolu Isuzu bünyesinde istihdam edilmiştir. 2023-2024 yıllarında ise 32 kişi eğitim programına dahil edilmiş ve 23 kişi kadroya alınmıştır.

Katılımcıların yarısının kadınlardan seçilmesi, üretim alanlarında kadın istihdamının artırılmasına katkı sağlarken, kadınların üretimin tüm aşamalarında etkin şekilde yer alabileceğini bir kez daha ortaya koymuştur. Program, Aralık 2025 itibarıyla yeniden başlatılmış olup hâlihazırda 16 kişiye eğitim verilmektedir.

### Liderlik Gelişim Programları

2025 yılında, yeni müdürlük görevine atanan çalışanlara yönelik olarak Finans Eğitimi eğitimi düzenlenmiştir. Bu eğitimle, liderlerin finansal okuryazarlık düzeylerinin artırılması; bütçe yönetimi ve finansal planlama konularında sürdürülebilir ve bilinçli karar alma yetkinliklerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. Bu doğrultuda, organizasyonel verimliliğe katkı sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, yedi liderle finans başlıklarında toplam 70 saat birebir koçluk eğitimi gerçekleştirilmiştir.

Eğitim başlıkları;

- Temel Mali Tablo Analizi
- Temel Dış Ticaret
- Bankacılarla Aynı Dili Konuşmak
- Sermaye Piyasaları ve Menkul Kıymetler
- Finansal Risklerden Korunmak
- Piyasaları Okumak

### MIT - Dönüştüren Liderlik Programı

Yeni yöneticilere yönelik olarak tasarlanan Liderlik Gelişimi Programı, 50 yöneticinin katılımıyla Nisan ayında gerçekleştirilen lansman ile hayata geçirilmiştir. Program; liderliği yalnızca bir rol olarak değil, bireyden ekibe ve organizasyona yayılan bir dönüşüm yolculuğu olarak ele alan bütüncül bir yaklaşımla kurgulanmıştır. Açılış, "Liderlik bizim için ne ifade ediyor?" temasıyla düzenlenen Sokratik Diyalog Atölyesi ile gerçekleştirilmiş; yöneticiler arasında ortak bir liderlik dili ve güçlü bir zihinsel çerçeve oluşturulmuştur.

Program içeriği; Transform Yourself, Transform Others ve Transform Organization olmak üzere üç ana modül etrafında yapılandırılmıştır. Bu modüller aracılığıyla yöneticilerin öncelikle kendi liderlik farkındalıklarını geliştirmeleri, ardından ekipleriyle kurdukları etkileşimi güçlendirmeleri ve son aşamada organizasyonel bakış açısıyla değer yaratan kararlar almaları hedeflenmiştir.

## İNSAN KAYNAKLARI

### 2025 yılında Keşfedenler Kulübü, Güvenli ve Saygılı İş Yeri, Kendi Gelişim Sürecini Tasarla gibi farklı başlıklar altında sunulan teknik ve yetkinlik eğitimleri kapsamında, 4.753 çalışana toplam 23.717 saat eğitim verilmiştir.

Her modülün sonunda gerçekleştirilen Liderlikte Dönüşüm Koçluğu çalışmaları ile edinilen yaklaşımların günlük liderlik pratiklerine aktarılması desteklenmiş; gelişim sürecinin kalıcı ve uygulanabilir hale gelmesi sağlanmıştır. Program kapsamında düzenlenen webinarlar aracılığıyla güncel liderlik yaklaşımları ve geleceğin yöneticilerinden beklenen yetkinlikler ele alınmıştır. İçerik kurgusunda MIT - Sloan School of Management liderlik perspektiflerinden beslenen bir yaklaşım benimsenmiş; bu iş birliği programa uluslararası referans gücü ve akademik derinlik kazandırmıştır.

Buna ek olarak gerçekleştirilen İlgörü Çemberi / Liderlik Sohbetleri, yöneticiler arasında deneyim paylaşımını ve karşılıklı öğrenmeyi teşvik eden; kurum içi liderlik bağlarını güçlendiren önemli bir gelişim alanı olmuştur.

Genel olarak Liderlik Gelişimi Programı; yeni yöneticilerin rollerine daha bilinçli ve güvenle adapte olmalarına, kurum genelinde ortak bir liderlik anlayışının güçlenmesine ve sürdürülebilir liderlik kültürünün desteklenmesine önemli katkılar sağlamıştır.

#### Yetenek Gelişimi ve Eğitimler

Anadolu Isuzu'da gelişim eğitimleri; bireylerin kişisel ve profesyonel yetkinliklerini artırarak hem bireysel hem de kurumsal başarıyı destekleyecek şekilde yapılandırılmaktadır.

2025 yılında Keşfedenler Kulübü, Güvenli ve Saygılı İş Yeri, Kendi Gelişim Sürecini Tasarla gibi farklı başlıklar altında sunulan teknik ve yetkinlik eğitimleri kapsamında, 4.753 çalışana toplam 23.717 saat eğitim verilmiştir.

#### Yetkinlik Eğitimleri

Anadolu Isuzu, çalışanlarının bireysel ve profesyonel gelişimlerini desteklemek; iş süreçlerinin verimliliğini artırmak, farklı alanlardaki bilgi ve becerileri güçlendirmek ve Şirket'in genel performansına katkı sağlamak amacıyla yetkinlik eğitimleri düzenlemektedir.

2025 yılında 1.743 çalışana sağlanan toplam 6.940 saatlik yetkinlik eğitimleri kapsamında; Keşfedenler Kulübü Eğitimleri, Sunumu Performansa Dönüştürmek, 8D ile Problem Çözme Yaklaşımı, TED Gibi Konuşmak, Fonksiyonel Excel, Güvenli ve Saygılı İş Yeri Eğitimi, İnsan Odaklı İş Birliği ve Kurum İçi Müzakere, Proje Yönetimi, Kendi Gelişim Yolculuğunu Tasarla, Kişisel Liderlik ve Beyin Odaklı Stres Yönetimi başlıklarında eğitimler gerçekleştirilmiştir.

Anadolu Isuzu, çalışanların bireysel öğrenme hedeflerine ulaşmalarını ve profesyonel gelişimlerini desteklemek amacıyla, kendi hızlarında ve uygun zamanlarda öğrenmelerine olanak tanıyan esnek online eğitim hakkı sunmaktadır. 2025 yılında "Esnek Online Eğitim" uygulaması kapsamında 44 çalışan toplam 5.935 saat eğitim almıştır.

Bunun yanı sıra Anadolu Isuzu, günlük iş süreçlerinde İngilizce kullanan çalışanların dil seviyelerini geliştirmek amacıyla kapsamlı bir İngilizce Eğitim Programı yürütmektedir. 2025 yılı itibarıyla bu program kapsamında 24 çalışan toplam 197 saat İngilizce eğitimi almıştır.

Anadolu Isuzu, çalışanlarının teknik yetkinliklerini geliştirmek amacıyla 25 farklı teknik eğitimi kapsayan bir eğitim kataloğu yayımlamış; çalışanların ilgi ve gelişim alanlarına göre eğitim planlaması yapmalarına olanak sağlamıştır.

2025 yılında bu kapsamda 234 çalışana toplam 3.119 saat teknik eğitim verilmiştir. Gerçekleştirilen teknik eğitimler arasında; Endüstri 4.0 Temelleri - Otonom ve Mobil Robotlar, Global 8D Eğitimi, Yoğun Mekanik Eğitimi ve Temel Seviye Hidrolik gibi başlıklar yer almaktadır.

#### Anadolu Grubu Gelişim Programı

Anadolu Grubu şirketleri arasında sinerji yaratmak ve Grubun organizasyonel gelişimini desteklemek amacıyla, farklı şirketlerden çalışanları bir araya getiren ve gelişimlerine katkı sağlayan yapılandırılmış bir gelişim süreci hayata geçirilmiştir.

Özellikle liderlerin kişisel ve profesyonel gelişimlerine katkı sunmayı amaçlayan Gelişim Diyalogları Süreci; liderlerin güçlü yönlerini pekiştirmelerine, gelişim alanlarını belirlemelerine ve hedeflerine ulaşmak için gerekli adımları planlamalarına imkân tanımaktadır.

Süreç kapsamında liderlerle gerçekleştirilen birebir görüşmeler, geri bildirimlerin paylaşılması ve kariyer gelişimi hedeflerinin belirlenmesi temel yapı taşlarını oluşturmaktadır. Bu yaklaşım, liderlik yetkinliklerinin güçlendirilmesini ve organizasyonel başarının desteklenmesini hedeflemektedir.

#### Oryantasyon Eğitimleri

2025 yılında Anadolu Isuzu'da işe yeni başlayan çalışanların kurum kültürüne daha hızlı uyum sağlamaları amacıyla, oryantasyon süreçleri kapsamında "Hedef Haritalama ve İnsan Odaklılığı" ile "Kurum İçi Müzakere" başlıklı eğitimler düzenlenmiştir. Toplam 8 saat süren bu eğitimlere 16 çalışan katılım sağlamıştır.

## Anadolu Isuzu'da idari kadroda yeni işe başlayan çalışanlar, 2025 yılı itibarıyla Isuzu Oryantasyon Eğitimi'ni AG Akademi üzerinden almaktadır.

### Güvenli ve Saygılı İş Yeri Eğitimi

3-4 Mart tarihlerinde, tüm idari kadro çalışanlarına yönelik olarak toplam 6 seans halinde Güvenli ve Saygılı İş Yeri eğitimi organize edilmiştir. Program kapsamında, hukuki bilinçlendirme sağlanmasının yanı sıra çalışanların kendilerini güvende hissettikleri bir çalışma kültürünün güçlendirilmesi hedeflenmiştir.



### AG Akademi Platformu

Anadolu Grubu'nun yenilikçi eğitim ve gelişim platformu olan AG Akademi, bilgiye sınırsız erişim imkânı sunarak sürekli öğrenmeyi desteklemekte ve Şirket'in genel performansına önemli katkılar sağlamaktadır.

Çalışanlar, AG Akademi üzerinden ihtiyaçlarına özel olarak tasarlanmış eğitim programlarına katılarak kişisel ve profesyonel gelişimlerini desteklemektedir. Öğrenmenin sınırlarını ortadan kaldıran platform, hem bireysel hem de kurumsal düzeyde değer yaratma fırsatı sunmaktadır.

Anadolu Isuzu'da idari kadroda yeni işe başlayan çalışanlar, 2025 yılı itibarıyla Isuzu Oryantasyon Eğitimi'ni AG Akademi üzerinden almaktadır. Ayrıca, mevcut idari kadro çalışanlarının tamamlaması gereken yasal eğitimler de AG Akademi platformu aracılığıyla sunulmaktadır.

### Çalışan memnuniyetine verilen önem

İç iletişim faaliyetlerini öncelikli alanlarından biri olarak konumlandırıran Anadolu Isuzu, insan kaynakları politika ve prosedürlerini çalışanların erişimine açık bir portal aracılığıyla paylaşmaktadır.

Şirket, çalışanların farklı konulardaki görüş ve önerilerini almak amacıyla çevrim içi bir uygulama üzerinden düzenli anketler gerçekleştirmektedir. Akıllı telefon ve bilgisayarlar üzerinden erişilebilen bu yapı sayesinde, istenilen her konuda çalışan geri bildirimi alınabilmektedir.

Çalışanlar, çevrim içi platform aracılığıyla öneri ve dileklerini iletebilmekte; iletilen geri bildirimler İnsan Kaynakları tarafından değerlendirilerek çalışanlara geri dönüş sağlanmaktadır.

### Motivasyonel etkinlikler

Çalışan mutluluğu ve verimliliğini öncelikleri arasında konumlandırıran Anadolu Isuzu, geleceği yakalamayı hedefleyen yaklaşımıyla çalışanlarıyla ortak bir dil kurmayı başaran bir kurumdur.

Yetkin ve tecrübeli çalışanların bağlılığını güçlendirerek verimliliği artırmayı temel hedefleri arasında gören Şirket, bu doğrultuda çalışanlara yönelik organizasyon ve etkinlik planlamalarını 2025 yılında artırmıştır.

Anadolu Isuzu üst yönetimi, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında engelli çalışanlarla kahvaltı organizasyonunda bir araya gelmiştir.

## İNSAN KAYNAKLARI

Anadolu Grubu Çalışan ve Aile Destek Programı kapsamında çalışanlar; ihtiyaç duydukları pek çok konuda diledikleri zaman destek hattı aracılığıyla uzmanlardan bilgi ve destek alabilmektedir. Çalışanlar, çevrim içi diyetisyen uygulaması üzerinden kendileriyle eşleştirilen diyetisyenlere beslenme alışkanlıklarıyla ilgili sorular yöneltebilmekte ve kendilerine özel diyet programları oluşturabilmektedir.

Şirket içi tüm süreçlerin yönetildiği ISUZUM uygulaması üzerinden; bordro görüntüleme, yemek listesi, Remed etik hat, mesai ve izin girişleri ile anketler gibi pek çok başlık çalışanların her an, her yerden erişimine açık tutulmaktadır. Dijital asistan DigiSu sayesinde ise gün içinde ihtiyaç duyulan birçok işlem WhatsApp üzerinden saniyeler içinde gerçekleştirilebilmekte; hız ve kullanım kolaylığı sağlanmaktadır.

### Kurum İçi Girişimcilik Süreci - Keşfedenler Kulübü

Girişimcilik ve inovasyon alanındaki yetkinlikleri geliştirmek, kurumsal inovasyon kültürünü sürdürülebilir kılmak ve Data Drivers - Dijital Dönüşüm Elçisi sayısını artırmak amacıyla Anadolu Isuzu'da 2025 yılında Kurum İçi Girişimcilik Süreci hayata geçirilmiştir. Bu süreç; çalışanların yenilikçi fikirlerini ortaya koymalarına, geliştirmelerine ve hayata geçirmelerine imkân tanıyarak yaratıcılığı teşvik etmeyi ve organizasyonel dönüşüme katkı sağlamayı hedeflemiştir.



## Girişimcilik ve inovasyon alanındaki yetkinlikleri geliştirmek, kurumsal inovasyon kültürünü sürdürülebilir kılmak ve Data Drivers - Dijital Dönüşüm Elçisi sayısını artırmak amacıyla Anadolu Isuzu'da 2025 yılında Kurum İçi Girişimcilik Süreci hayata geçirilmiştir.

Program kapsamında, bugün 151 aktif üyesi bulunan Keşfedenler Kulübü çatısı altında birçok etkinlik gerçekleştirilmiştir. Sürecin temel yapı taşlarından olan iki Ideathon, farklı stratejik odak alanları doğrultusunda kurgulanmıştır. Ideathonlardan ilki Yapay Zeka temasıyla düzenlenirken, ikincisi Sürdürülebilir Büyüme için Yeni Ürün ve Hizmetler odağında gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikler aracılığıyla çalışanlar, geleceğe yön verecek yenilikçi fikirlerini disiplinler arası ekipler halinde geliştirme fırsatı bulmuştur.

Yıl boyunca düzenlenen Yapay Zeka Çalıştayları, Yalın Girişim ve Prototipleme Eğitimleri ile İş Modeli ve Costavation oturumları sayesinde katılımcılara girişimcilik yetkinliklerini güçlendiren kapsamlı bir gelişim yolculuğu sunulmuştur. Gerçekleştirilen iki Ideathon sonucunda belirlenen 9 takım, Keşif Kampı ve devamında yürütülen Doğrulama Dönemi boyunca projelerini olgunlaştırmış; mentorluk desteğiyle fikirlerini prototip ve iş modeline dönüştürmüştür.

Ekim ayında Doğrulama Dönemi kapsamında takımlar, Demo Day Final Günü öncesinde sunumlara hazırlanmış; sunum teknikleri, etki analizi ve iş modeli geliştirme başlıklarında desteklenmiştir. 11 Aralık tarihinde gerçekleştirilen 2025 Kurum İçi Girişimcilik Süreci Demo Day Final Günü ile süreç başarıyla tamamlanmıştır. Demo Day kapsamında, olgunluk seviyesi yüksek 6 proje Anadolu Isuzu üst yönetimine sunulmuş; sunulan projelerin her biri için kurum içi sponsor eşleşmeleri tamamlanarak hayata geçiş süreci başlatılmıştır.

Süreç boyunca geniş bir çalışan kitlesine temas edilmesiyle birlikte, Anadolu Isuzu'nun girişimcilik ve inovasyon etki alanı önemli ölçüde güçlendirilmiştir.

Anadolu Isuzu 2026 yılında, kurum içi girişimcilik sürecini kurum kültürünün sürdürülebilir bir parçası haline getirmeyi ve yeni projeleri düzenli ve sistematik bir şekilde hayata geçirmeyi hedeflemektedir.

### Multisport

Anadolu Isuzu, çalışanların fiziksel ve zihinsel iyilik hâlini desteklemek amacıyla MultiSport ile anlaşma sağlamıştır. Bu iş birliği sayesinde çalışanlar, çok sayıda spor salonu ve sağlıklı yaşam tesisinden esnek ve avantajlı koşullarla faydalanabilmekte; aktif, dengeli ve sürdürülebilir bir yaşam tarzını günlük hayatlarına daha kolay entegre edebilmektedir. Çalışan deneyimini güçlendirmeyi hedefleyen bu uygulamanın, motivasyon ve yaşam kalitesine olumlu katkı sağlaması beklenmektedir.

### Anadolu Isuzu Yaz Festivali

30 Ağustos tarihinde, 1.600 kişinin katılımıyla Anadolu Isuzu Yaz Festivali gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında sokak lezzetleri ile yetişkin ve çocuklara yönelik oyun alanları yer almıştır. 30 Ağustos'un coşkusunu paylaşmak amacıyla bando takımı sahne almış; 20, 25 ve 30 yıllık kıdemli çalışanlara plaketleri takdim edilmiştir. Festival, Emre Altuğ konseri ile coşkulu bir şekilde sona ermiştir.



#### Isuzum Öneri, Bildirim, Teşekkür ve Şikâyet Hattı

Isuzum platformu üzerinde Öneri, Bildirim, Teşekkür ve Şikâyet başlıklarını kapsayan bir iletişim alanı oluşturulmuş; çalışanların her an geri bildirimde bulunabilmesine imkân sağlayan sürdürülebilir bir iletişim hattı hayata geçirilmiştir. Bu kanal aracılığıyla 2025 yılı içerisinde toplam 130 bildirim alınmış, bunların 120'si için gerekli aksiyonlar planlanarak uygulamaya alınmıştır.

#### İşveren Markası - "Yolumuz Gelecek, Gücümüz Sen!"

Anadolu Isuzu, faaliyet alanlarını, çalışma kültürünü ve vizyonunu potansiyel çalışan adaylarına aktarmak amacıyla 2024 yılında "Yolumuz Gelecek, Gücümüz Sen!" mottosunu kullanmaya başlamıştır.

Anadolu Isuzu'nun işveren markası; başarıyı, gelecek vizyonunu, birlikteliği ve gücü etkili bir biçimde yansıtmak ve anlatmak için güçlü bir iletişim aracı olarak konumlanmıştır.

Çalışanların gelişimi, geleceği ve çalışma koşullarına yönelik yapılandırılan birçok uygulama, "Yolumuz Gelecek, Gücümüz Sen!" çatısı altında daha da güçlendirilerek sürdürülmüştür.

**Anadolu Isuzu, işveren markası çalışmaları kapsamında Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinde düzenlenen kariyer günlerine katılım sağlamakta ve bu etkinliklerde vaka analiz çalışmalarına destek vermektedir.**

#### Üniversitelerde Tanıtım Çalışmaları

Anadolu Isuzu, işveren markası çalışmaları kapsamında Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinde düzenlenen kariyer günlerine katılım sağlamakta ve bu etkinliklerde vaka analiz çalışmalarına sponsor olmaktadır.

Şirket, Türkiye'nin farklı illerinden ve yurt dışından gelen öğrenci ve akademisyenleri kapsayan Tech Tour gezileri aracılığıyla Anadolu Isuzu'yu tanıtmaktadır. Bu ziyaretlerde kullanılan teknolojiler hakkında bilgilendirme yapılmakta; Ar-Ge ve üretim alanları gezdirilmekte ve uzman kadronun aktardığı bilgilerle katılımcıların Anadolu Isuzu'yu yakından tanımaları sağlanmaktadır.

2025 yılında Anadolu Isuzu; Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi ve Kocaeli Üniversitesi öğrenci kulüplerinin yanı sıra meslek lisesi öğrencilerine yönelik teknik geziler düzenlemiş; bu etkinliklerde faaliyet alanları ve uzman çalışanların deneyimleri paylaşılmıştır.

Üniversite etkinlikleri aracılığıyla yalnızca istihdam fırsatlarının tanıtılması değil, aynı zamanda gençlerin kariyer yolculuklarında daha bilinçli tercihler yapmalarına destek olunması ve sektör-akademi iş birliklerinin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.



## İNSAN KAYNAKLARI

### Anadolu Isuzu'nun Etkileşimli Çalışmalarından Satır Başları

**Balıkesir Üniversitesi WOWO Fest** kapsamında öğrencilerle bir araya gelinmiş; otomotiv sektöründeki dönüşüm, elektrikli ve bağlantılı araç teknolojileri ile Anadolu Isuzu'nun bu alandaki konumlanmasına ilişkin bilgilendirmeler yapılmıştır. Etkinlik süresince, şirketin genç yeteneklere sunduğu staj, yeni mezun ve kariyer gelişim olanakları paylaşılmış; Anadolu Isuzu'nun dinamik ve gelişim odaklı kurum kültürü vurgulanmıştır.

**Boğaziçi Üniversitesi CareerHub Explore ve CareerHub Explore II** etkinlikleri kapsamında, farklı fakülte ve disiplinlerden öğrencilerle birebir temas kurulmuştur. Bu etkinliklerde Anadolu Isuzu'nun işe alım süreçleri, yetkinlik bazlı değerlendirme yaklaşımı ve kariyer yolları aktarılmış; öğrencilerin soruları doğrudan İnsan Kaynakları ekipleri tarafından yanıtlanmıştır. Böylece şeffaf, ulaşılabilir ve güven veren bir işveren algısının güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

**Boğaziçi Üniversitesi ENSO Mühendislik Zirvesi** kapsamında mühendislik öğrencilerine yönelik yapılan paylaşımlarda; Anadolu Isuzu'nun üretim tesisleri, Ar-Ge ve mühendislik yetkinlikleri ile inovasyon odaklı projeleri tanıtılmıştır. Bu sayede mühendis adaylarına uzun vadeli kariyer imkânları sunan bir işveren profili aktarılmıştır.

**Gebze Teknik Üniversitesi Girişimcilik ve Kariyer Topluluğu** iş birliğiyle gerçekleştirilen teknik gezilerde öğrencilerin üretim süreçlerini yerinde gözlemlemeleri sağlanmış; teorik bilgilerin pratik uygulamalarla ilişkilendirilmesine katkı sunulmuştur. Bu çalışmalar, Anadolu Isuzu'nun öğrenmeye ve gelişime açık çalışma ortamının somut biçimde deneyimlenmesine olanak tanımıştır.

**Hacettepe Üniversitesi Kariyer Fuarı** kapsamında geniş bir öğrenci kitlesiyle bir araya gelinmiş; farklı bölümlerden öğrencilerle kariyer planlaması, staj ve yeni mezun programları hakkında görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Fuarda yapılan birebir temaslara Anadolu Isuzu'nun kapsayıcı ve eşitlikçi insan kaynakları yaklaşımı ön plana çıkarılmıştır.

**İstanbul Teknik Üniversitesi Makinistanbul** etkinliğinde mühendislik öğrencileriyle buluşarak otomotiv sektöründeki teknolojik gelişmeler, dijitalleşme ve sürdürülebilirlik odaklı çalışmalar paylaşılmış; genç yeteneklerin sektöre ilişkin farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir.

Kocaeli Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Kulübü, Sakarya Üniversitesi Malzeme Bilimleri Topluluğu ve Uludağ Üniversitesi Otomotiv Topluluğu ile düzenlenen teknik gezilerde öğrenciler; Anadolu Isuzu'nun üretim altyapısı, kalite süreçleri ile iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları hakkında bilgilendirilmiştir. Bu etkinliklerle güvenli, sistematik ve profesyonel bir çalışma ortamı algısı güçlendirilmiştir.

**Youthall Gen-Z Akademi Mezuniyeti** etkinliğine katılım sağlanarak yeni mezun adaylarıyla bağ kurulmuş; genç kuşağın beklentilerine uygun esnek çalışma, gelişim ve öğrenme kültürü vurgulanmıştır.

**Yıldız Teknik Üniversitesi** bünyesinde düzenlenen Just In Case, Zirvedekiler ve CV'ni Güncelle etkinlikleri kapsamında öğrencilerin kişisel ve profesyonel gelişimlerine katkı sunulmuş; Anadolu Isuzu'nun genç yetenekleri destekleyen ve güçlendiren işveren yaklaşımı öne çıkarılmıştır.

**İstanbul Üniversitesi GETEK Etkinliği**'nde gerçekleştirilen paylaşımlarla sektör deneyimleri aktarılmış; öğrencilerin kariyer hedeflerini şekillendirmelerine destek olunmuştur.



### Teknik Geziler

2025 yılı boyunca Anadolu Isuzu, farklı üniversiteler, öğrenci toplulukları ve paydaş kurumlarla yürütülen iş birlikleri kapsamında fabrikasında teknik geziler gerçekleştirmiştir. Bu gezilerle öğrencilerin üretim süreçlerini yerinde gözlemlemeleri, sektörel deneyim kazanmaları ve üniversite-sanayi etkileşiminin güçlendirilmesi amaçlanmıştır.

- 17 Mart 2025 tarihinde, Çelik Motor Fast&Curious Staj Programı kapsamında 13 kişilik öğrenci grubu fabrikada teknik gezi gerçekleştirmiştir.
- 30 Nisan 2025 tarihinde, Sakarya Üniversitesi Malzeme Bilimi Topluluğu'ndan 20 kişilik bir ekip fabrikayı ziyaret etmiştir.
- 6 Mayıs 2025 tarihinde, Gebze Teknik Üniversitesi Girişimcilik ve Kariyer Planlama Topluluğu kapsamında 15 kişilik öğrenci grubuna yönelik teknik gezi düzenlenmiştir.
- 13 Mayıs 2025 tarihinde, Kocaeli Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Kulübü'nden 20 kişilik bir ekip teknik gezi kapsamında fabrikayı ziyaret etmiştir.
- 23 Mayıs 2025 tarihinde, Doğu Üniversitesi'nden 15 kişilik akademisyen grubu Ar-Ge iş birliği kapsamında teknik gezi gerçekleştirmiş; organizasyona İnsan Kaynakları ekibi destek olmuştur.
- 29 Mayıs 2025 tarihinde, Uludağ Üniversitesi Otomotiv Topluluğu'ndan oluşan 20 kişilik öğrenci grubu fabrikada teknik gezi gerçekleştirmiştir.
- 30 Mayıs 2025 tarihinde, OKT Trailer firması yetkilileri ve kursiyerlerinden oluşan 20 kişilik grup, ilgili ekiplerin talebi doğrultusunda teknik gezi kapsamında fabrikayı ziyaret etmiştir.

- 28 Kasım 2025 tarihinde, Marmara Üniversitesi Metalurji Malzeme Mühendisliği Kulübü kapsamında 20 kişilik öğrenci grubunun katılımıyla teknik gezi düzenlenmiştir.
- 5 Aralık 2025 tarihinde ise Yıldız Teknik Üniversitesi Mimar ve Mühendis Gelişim Kulübü kapsamında 20 kişilik öğrenci grubunun katılımıyla teknik gezi gerçekleştirilmiştir.

### Talent Pick-Up

Anadolu Isuzu, üniversite-kampüs iletişim sürecini daha etkin hale getirmek, aday öğrencilere "Anadolu Isuzu çalışan deneyimi" yaşatmak ve gelecek vadeden yetenekleri Şirket bünyesine kazandırmak amacıyla staj ve genç yetenek süreçlerini yeniden yapılandırmıştır.

Bu kapsamda, tüm staj ve genç iletişim uygulamaları "Talent Pick-Up" markası altında birleştirilmiş ve program içerikleri güncellenmiştir. Talent Pick-Up, dört farklı uygulama modeliyle hayata geçirilmektedir.

Talent Pick-Up, yaz döneminde seçilmiş bölüm ve üniversite öğrencilerine yönelik olarak 10 hafta süreyle Anadolu Isuzu deneyimi sunan staj programıdır.

Talent Pick-Up Experience, ders programını organize edebilen üniversite öğrencilerine 6 ay süreyle Anadolu Isuzu'da gerçek çalışma deneyimi kazandırmayı amaçlayan bir staj programıdır. 2025 yılı yıl sonunda, %52'si kadın ve %48'i erkek olmak üzere toplam 44 genç yetenek bu programa dâhil olmuştur.

**Anadolu Isuzu, Talent Pick-Up Experience, ders programını organize edebilen üniversite öğrencilerine 2025 yılı yıl sonunda, %52'si kadın ve %48'i erkek olmak üzere toplam 44 genç yetenek bu programa dâhil etmiştir.**



## İNSAN KAYNAKLARI

### 2025 yılında Talent Pick-Up Women staj programı kapsamında ilk kez hayata geçirilen program yer alan altı kadın mühendis adayından ikisi, mezuniyetlerinin ardından kadrolu olarak istihdam edilmiştir.

Talent Pick-Up Plus, güz ve bahar dönemlerinde 1 tam dönem staj yapmak isteyen üniversite öğrencilerine yönelik olarak kurgulanmıştır. 2025 güz döneminde Kocaeli Üniversitesi, Gaziantep Üniversitesi ve Yıldız Teknik Üniversitesi ile iş birliği yapılmış; 12'si kadın, 17'si erkek olmak üzere toplam 29 üniversite öğrencisine staj imkânı sağlanmıştır. 2025 bahar döneminde ise Marmara Üniversitesi ve Gaziantep Üniversitesi ile gerçekleştirilen iş birlikleri kapsamında 14'ü erkek, 7'si kadın olmak üzere toplam 21 üniversite öğrencisi Anadolu Isuzu'da stajlarına başlamıştır.

Talent Pick-Up Intro, yaz döneminde hazırlık, 1. ve 2. sınıf öğrencilerine yönelik olarak 8 hafta süreyle Anadolu Isuzu'da çalışma deneyimi sunan bir programdır. Programa katılan genç yetenekler, bir yandan Şirket'in tüm departmanlarında proje odaklı çalışmalara dâhil olurken, diğer yandan Ideathon süreci aracılığıyla Anadolu Isuzu'nun gelecek stratejilerine yönelik yaratıcı projeler geliştirmektedir.

Talent Pick-Up yaz dönemi staj programı, 2025 yılı Temmuz ayında başlatılmıştır. Stajyer adaylarına çağın gerekliliklerine uygun, nitelikli bir işe alım deneyimi sunmak amacıyla; mülakat, kişilik envanteri ve İngilizce testi gibi aşamalar dijital ortamda yürütülmüştür. Eşitlik ilkesine özen gösterilerek tasarlanan seçim sürecinde, öğrenciler stajlarına başlamadan önce proje koçları ve proje konuları hakkında bilgilendirilerek sürece dâhil edilmiştir.

2025 yılı Talent Pick-Up ve Intro staj programı, 7 Temmuz 2025 tarihinde %68'i kadın olmak üzere toplam 25 genç yeteneğin katılımıyla başlamıştır. İlk gün gerçekleştirilen yoğun eğitim programı ve teknik geziler aracılığıyla,

katılımcılara sektör dinamiklerine ilişkin kapsamlı bilgiler aktarılmış; stajyerler mentörleriyle birebir tanışarak kişiye özel gelişim yolculuklarına adım atmıştır.

Ağustos ayında düzenlenen TalentDirectTalks etkinliği kapsamında, şirket içi liderler proje stajyerleriyle bir araya gelerek ilham verici sohbetler gerçekleştirmiştir.

Anadolu Isuzu, üretim hatlarının ve süreçlerin daha yakından tanıtılması amacıyla düzenlediği TechTour programı kapsamında Adel Kalemcilik ve Anadolu Motor şirketlerine teknik geziler gerçekleştirmiştir.

Staj programının finali, 29 Ağustos tarihinde iki ay boyunca geliştirilen fikirlerin sunulduğu Ideathon organizasyonu ile tamamlanmıştır. Genç yetenekler, beşer kişilik ekipler halinde oluşturdukları projeleri şirket içi liderlere sunarak Anadolu Isuzu'ya katma değer sağlayacak önerilerini paylaşmıştır.

#### Talent Pick Up Women

Eğitim döneminde ders programlarını etkin biçimde yönetebilen kadın mühendis adaylarının, altı ay süreyle Anadolu Isuzu bünyesinde gerçek çalışma deneyimi kazanmalarını amaçlayan Talent Pick Up Women staj programı kapsamında, üretim ve kalite fonksiyonlarında görev alan altı kadın mühendis adayı istihdam edilmiştir. Program, katılımcıların teknik ve sektörel yetkinliklerini güçlendirirken, otomotiv ve mühendislik alanlarında çeşitlilik ve kapsayıcılığın desteklenmesine katkı sağlamaktadır. 2025 yılında ilk kez hayata geçirilen program kapsamında yer alan altı kadın mühendis adayından ikisi, mezuniyetlerinin ardından kadrolu olarak istihdam edilmiştir.



**Bi-Fikir Uygulaması ve Bi-Fikir Festivali, çalışanların yenilikçi fikirlerini bireysel veya ekip bazında paylaşabildikleri; yaratıcılık ve girişimcilik kültürünün desteklendiği bir platform olarak öne çıkmaktadır.**

#### **Meslek Liseleri-Sanayi İş Birliği Projeleri**

Meslek liseleri ile sanayi arasındaki iş birliğini güçlendirmeyi hedefleyen çalışmalar kapsamında, endüstri meslek liselerinde öğrenim gören 65 son sınıf öğrencisine staj imkânı sunulmuştur.

Küçükyağlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi bünyesinde kurulan iki adet Anadolu Isuzu Boya Teknolojileri Atölyesi ile mesleki eğitime destek sağlanmaktadır. Söz konusu atölyelerde bugüne kadar 72 öğrenci eğitim almış ve staj yapmıştır.

Atölyelerde; teorik bilgi ile uygulamayı bir araya getiren, iş sağlığı ve güvenliği kurallarını içselleştirmiş, çevre bilinci yüksek ve sektörel yenilikleri takip eden nitelikli boya profesyonellerinin yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Proje, aynı zamanda sanayi sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Bunun yanı sıra Adem Ceylan Final Teknik Koleji Motor Bölümü öğrencileriyle etkileşim sürdürülmüş; teknik geziler ve kariyer fuarlarına katılım sağlanmış, elektrikli araçlar alanında proje geliştirme çalışmaları desteklenmiştir.

#### **OSD Otomotiv Yaz Kampı**

30 Haziran-3 Temmuz tarihleri arasında, Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği (OİB) desteğiyle düzenlenen ve online sertifikalı olarak gerçekleştirilen Otomotiv Yaz Kampı, ikinci yılında da yoğun ilgi görmüştür.

Otomotiv sanayii farkındalığının artırılması amacıyla Otomotiv Sanayii Derneği (OSD) İnsan Kaynakları Komitesi Eğitim Çalışma Grubu tarafından geliştirilen programa 70.000'in üzerinde öğrenci kaydolmuştur. Anadolu Isuzu temsilcileri, etkinlik kapsamında "Geleceğin Otomotiv Tasarımı" başlığı altında üniversite öğrencileriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşmıştır.

#### **Sendikal Haklar ve Toplu İş Sözleşmesi**

Operasyonel kadro çalışanlarıyla ilişkiler, toplu iş sözleşmesi çerçevesinde yürütülmektedir. Birleşik Metal İş Sendikası, Anadolu Isuzu'da yetkili işçi sendikasıdır. Şirket bünyesinde bir Baş Temsilci ve üç Sendika Temsilcisi görev yapmaktadır.

Söz konusu temsilciler; yürürlükteki toplu iş sözleşmesi ve ilgili mevzuat kapsamında, çalışanların talep ve şikâyetlerini takip etmekte, Disiplin Kurulu ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu gibi platformlarda çalışanları temsil etmekte ve yasal hakların korunmasına katkı sağlamaktadır.

#### **Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Çalışmaları**

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından yayımlanan ilgili tebliğ doğrultusunda, mesleki yeterlilik belgelendirme süreci sürdürülmektedir. Raporlama döneminde, otomotiv sektörüne nitelikli iş gücü kazandırmak ve çalışanların görev bazlı yetkinliklerini değerlendirmek amacıyla atölye bazlı eğitimler düzenlenmiştir. Ustalık, usta öğreticilik ve mesleki yeterlilik eğitimleri kapsamında toplam 588 çalışan belgelendirilmiştir.

#### **Bi-Fikir Uygulaması ve Bi-Fikir Festivali**

Bi-Fikir Uygulaması ve Bi-Fikir Festivali, çalışanların yenilikçi fikirlerini bireysel veya ekip bazında paylaşabildikleri; yaratıcılık ve girişimcilik kültürünün desteklendiği bir platform olarak öne çıkmaktadır. Bu yapı ile çalışanların yenilikçilik yetkinliklerinin geliştirilmesi ve kurumsal kültüre entegre edilmesi hedeflenmektedir.

2025 yılı kapsamında 762 kaizen ve 25 kurum içi girişimcilik fikri geliştirilmiştir.

Kalite Çemberi çalışmalarıyla temelleri atılan bu yaklaşım, zaman içinde kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası haline gelmiş ve tüm çalışanların aktif katılımıyla sürdürülmektedir.

## ANADOLU ISUZU'DA ÇEŞİTLİLİK, EŞİTLİK VE KAPSAYICILIK

**Anadolu Isuzu olarak eşitliği ve kapsayıcılığı yalnızca politika ve projelerle sınırlı tutmuyor; çalışanlarımızın aktif katılımıyla şekillenen bu tür yapıların daha adil, güvenli ve sürdürülebilir bir iş ortamının oluşturulmasında kritik rol oynadığına inanıyoruz.**

### Milyon Kadına Mentor Programı

Anadolu Isuzu'nun "Milyon Kadına Mentor Programı", STEM (Fen Bilimleri, Teknoloji, Mühendislik ve Matematik) alanlarında çalışan 15-25 yaş aralığındaki genç kadınları ve sektör liderlerini dijital bir platform üzerinde bir araya getirmeyi amaçlamaktadır.

Şirket'in alanında uzman ve profesyonel 56 çalışanı programı destekleyerek deneyimlerini 15 STEM kadın öğrenciyle paylaşmış ve kariyerlerine ışık tutmuştur. Böylece;

- STEM alanında okuyan, çalışan veya çalışmayı planlayan genç kadınların hayatına dokunma, onlara fayda yaratma ve bu sayede daha büyük çerçevede dönüşüme etki etme fırsatı sunulmuştur.
- Mentörlere, uzmanlık, birikim ve deneyimlerini kullanarak STEM dünyasında etki yaratma imkânı verilmiştir. Çalışanların programda mentor olarak yer almaları teşvik edilerek Şirket içinde mentorluk, gelişim ve paylaşım kültürünün güçlendirilmesi sağlanmıştır.

### Anadolu Isuzu Eşitliği Geliştirme Ekibi

Anadolu Isuzu Eşitliği Geliştirme Ekibi, toplumsal cinsiyet eşitliği ve kapsayıcılığı kurum kültürümüzün ayrılmaz bir parçası olarak ele alan yaklaşımımız doğrultusunda 2024 yılında 24 kişiyle çalışmalarına başlamıştır. Tüm çalışma arkadaşlarımızla paylaşılan anket çalışmasının ardından gönüllü katılım esas alınarak 2025 yılında ekibimiz 36 kişiye ulaşmış; böylece farklı bakış açıları ve deneyimlerin temsil edildiği daha kapsayıcı bir yapı oluşturulmuştur.

Anadolu Isuzu Eşitliği Geliştirme Ekibi, düzenli toplantılar aracılığıyla yürütülen aksiyonların ilerleme durumunu değerlendirmekte; karşılaşılan engelleri ele alarak çözüm odaklı planlamalar yapmakta ve organizasyon genelinden gelen ihtiyaç ve talepler doğrultusunda yeni aksiyon alanları belirlemektedir. Operasyonel ve idari kadroların dengeli temsili ile kadın-erkek dağılımının gözetildiği ekip yapısında, tüm çalışan gruplarının görüş ve katkılarının sürece dâhil edilmesi temel bir ilke olarak benimsenmiştir.

Anadolu Isuzu olarak eşitliği ve kapsayıcılığı yalnızca politika ve projelerle sınırlı tutmuyor; çalışanlarımızın aktif katılımıyla şekillenen bu tür yapıların daha adil, güvenli ve sürdürülebilir bir iş ortamının oluşturulmasında kritik rol oynadığına inanıyoruz. Eşitliği Geliştirme Ekibi ile bu alandaki çalışmalarımızı kararlılıkla sürdürmeye devam ediyoruz.

### Anadolu Isuzu-BADV Projesi

Sabancı Üniversitesi Kurumsal Yönetim Forumu tarafından tasarlanan ve ev içi şiddetin çalışma yaşamına etkilerini görünür kılmayı amaçlayan İş Dünyası Ev İçi Şiddete Karşı (Business Against Domestic Violence – BADV) Projesi, şirketlerin bu alanda kurumsal politika ve destek mekanizmaları geliştirmesini teşvik eden önemli bir platformdur. Şiddete sıfır tolerans ilkesini esas alan bu yaklaşım, başta kadınlar olmak üzere ev içi şiddetten etkilenen çalışanların iş hayatına tam ve etkin katılımını desteklemeyi hedeflemektedir. 2016–2024 döneminde 1.272 şirketin dâhil olduğu BADV proje döngüsü, iş dünyasında iyi uygulamaların yaygınlaşmasına katkı sağlamıştır.

Anadolu Isuzu olarak toplumsal cinsiyet eşitliğini kurum kültürümüzün ayrılmaz bir parçası olarak görmekte; güvenli, kapsayıcı ve saygılı bir çalışma ortamı oluşturmayı kurumsal sorumluluğumuz kapsamında ele almaktayız. Bu doğrultuda BADV proje döngüsüne katılımımızın ardından, ev içi şiddetle mücadele alanında aktif rol almak isteyen Eşitliği Geliştirme Ekibi temsilcilerinin de yer aldığı bir politika oluşturma ekibi kurulmuştur. Bu ekipten seçilen üyeler yıl boyunca toplumsal cinsiyet eşitliği ve ev içi şiddet konularında kapsamlı eğitimlere katılarak bu alandaki kurumsal kapasitenin güçlendirilmesine katkı sağlamıştır. Eğitimlerde; toplumsal cinsiyet eşitliğinin temel kavramları, yasal çerçeve, başvurulabilecek kurum ve kuruluşlar, şiddete maruz kalan çalışanla iletişim, sağlık yaklaşımı, izleme ve sosyal etki analizi ile etkili iletişim ve aktarım gibi başlıklar ele alınmıştır.

BADV proje döngüsünün temel çıktısı olan işyeri politikası oluşturma hedefi kapsamında, Anadolu Isuzu Ev İçi Şiddetle Mücadele Politikası hazırlanarak tüm çalışanlarımızın erişimine sunulmuştur. Politika; güvenli ve kapsayıcı bir çalışma ortamı oluşturmayı, şiddetin her türüne karşı sıfır tolerans yaklaşımını benimsemeyi, ev içi şiddetin çalışma arkadaşlarımızın fiziksel, psikolojik ve sosyal bütünlüğü üzerindeki etkilerini azaltmayı ve mağdur çalışanların iş yaşamı ile kariyer gelişimlerinin olumsuz etkilenmesini önleyecek destek mekanizmalarının hayata geçirilmesini amaçlamaktadır. İnsan Hakları Politikamız ve Çalışma Yaşamında Şiddet ve Tavizle Mücadele Politikamız ile bütünlük içinde ele alınan bu yaklaşımda gizlilik esası gözetilmekte ve başvurular beyan esasına dayalı olarak değerlendirilmektedir.

**Anadolu Isuzu Talent Pick-up Women programı, okul döneminde ders programını organize edebilen kadın mühendis adaylarının altı ay süreyle Anadolu Isuzu'da gerçek çalışma deneyimi kazanmalarını amaçlayan yapılandırılmış bir staj ve gelişim programı olarak tasarlanmıştır.**

Yıl boyunca yürütülen çalışmalar BADV proje döngüsünün kapanış sunumları kapsamında; TÜSİAD, UNFPA, Sabancı Vakfı ve Sabancı Üniversitesi temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen toplantıda paydaşlarla paylaşılmıştır. Bu süreç, Anadolu Isuzu'nun ev içi şiddetle mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliği alanındaki yaklaşımının yalnızca politika geliştirme ile sınırlı kalmadığını; farkındalık, kurumsal kapasite ve sürdürülebilir etki odağında bütüncül bir şekilde ele alındığını ortaya koymaktadır. Anadolu Isuzu olarak güvenli ve kapsayıcı bir çalışma ortamı oluşturma hedefiyle, toplumsal cinsiyet eşitliğini temel alan uygulamalarımızı kurum kültürümüzün ayrılmaz bir parçası olarak geliştirmeyi sürdürmekteyiz.

**Talent Pick-up Women Staj Programı**

Anadolu Isuzu olarak otomotiv ve mühendislik alanında kadın temsiliyetinin artırılmasını stratejik bir öncelik olarak ele almakta; toplumsal cinsiyet eşitliğini destekleyen uygulamaları kurum kültürümüzün ayrılmaz bir parçası olarak konumlandırmaktayız. Bu doğrultuda hayata geçirilen Talent Pick-up Women Staj Programı, okul döneminde ders programını organize edebilen kadın mühendis adaylarının altı ay süreyle Anadolu Isuzu'da gerçek çalışma deneyimi kazanmalarını amaçlayan yapılandırılmış bir staj ve gelişim programı olarak tasarlanmıştır.

Program kapsamında üretim ve kalite alanlarında görev alan kadın mühendis adayları, sektörel yetkinliklerini güçlendirme ve profesyonel iş yaşamını yakından tanıma fırsatı bulmuştur. İlk döneminde programa dâhil olan altı kadın mühendis

adayından ikisinin mezuniyetlerinin ardından kadroya dâhil edilmesi, Talent Pick Up Women'in güçlü bir yetenek havuzu oluşturma potansiyelini ortaya koymuştur. Program, kadın mühendislerin sektöre daha erken aşamada dâhil edilmesini ve kariyerlerine sağlam bir başlangıç yapmalarını hedeflemektedir.

Talent Pic-up Women yalnızca bir staj programı olarak değil; ilham odaklı, bütüncül bir gelişim yolculuğu olarak kurgulanmıştır. Program süresince her stajyer alanında deneyimli bir kadın çalışanımızdan birebir mentorluk almış; eğitim ve networking fırsatları ile desteklenmiştir. Kadın liderler ile kadın mühendis adaylarını bir araya getiren ilham buluşmaları ve Anadolu Grubu teknik gezileri sayesinde deneyim paylaşımı teşvik edilmiş, güçlü ve sürdürülebilir bağların kurulması sağlanmıştır.

Katılımcılardan alınan geri bildirimler, Talent Pic-up Women Staj Programı Anadolu Isuzu'daki kapsayıcı ve destekleyici çalışma kültürünü güçlü biçimde yansıttığını ortaya koymaktadır. Programın titizlikle planlandığı, ekiplerin destekleyici yaklaşımı ve iş ortamındaki olumlu iş birliği kültürü katılımcılar tarafından sıklıkla vurgulanmıştır. Stajyerler, kendilerine değer verildiğini ve mentorluk desteğinin gelişim süreçlerine önemli katkı sağladığını ifade etmiş; düzenlenen toplantılar, birebir görüşmeler ve bilgilendirme oturumları ise son derece faydalı bulunmuştur.

Bu yüksek memnuniyet düzeyi ve mezuniyet sonrası istihdamla sonuçlanan örnekler, Talent Pick Up Women'in sürdürülebilir bir yetenek geliştirme modeli olarak Anadolu Isuzu'ya ve sektöre uzun vadeli değer yaratma potansiyelini ortaya koymaktadır.



## ANADOLU ISUZU'DA ÇEŞİTLİLİK, EŞİTLİK VE KAPSAYICILIK

### Eşitlikçi Dil Projesi

Toplumsal cinsiyet eşitliğini destekleyen kapsayıcı bir iletişim ortamı oluşturmak amacıyla Anadolu Isuzu olarak Eşitlikçi Dil Projesi'ni hayata geçirdik. Bilgi Teknolojileri ekiplerimizle iş birliği içinde geliştirilen uygulama ile e-posta iletişimlerimizde eşitlikçi ve kapsayıcı dil kullanımını teşvik eden bir sistem devreye alınmıştır. Uygulama kapsamında toplumsal cinsiyet eşitliği ilkeleriyle uyumlu olmayan ifadeler konusunda farkındalık yaratılması hedeflenmiş; bu tür ifadeler içeren e-postaların gönderimi sistemsel olarak sınırlandırılmıştır. Bu uygulama ile çalışma arkadaşlarımızın günlük iletişim pratiklerinde daha bilinçli ve duyarlı bir dil kullanmaları desteklenmiş; eşitlik, saygı ve kapsayıcılığı esas alan kurum kültürümüzün güçlendirilmesine katkı sağlanmıştır. Anadolu Isuzu olarak teknolojiyi yalnızca operasyonel verimlilik aracı olarak değil, aynı zamanda insan hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımımızı destekleyen stratejik bir unsur olarak ele almaya devam ediyoruz.

### Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Aktivizm Haftası

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü kapsamında düzenlenen webinar'da, TÜİK tarafından 7 Ekim 2025 tarihinde yayımlanan "Türkiye Kadına Yönelik Şiddet Araştırması"nın bulguları, Hacettepe Üniversitesi Nüfus Etütleri Enstitüsü'nden Doç. Dr. İlknur Yüksel Kaptanoğlu'nun katkılarıyla ele alınmıştır. Doç. Dr. Kaptanoğlu, hem güncel araştırma sonuçlarını veriye dayalı bir bakış açısıyla değerlendirmiş hem de 2014 yılında Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile Hacettepe Üniversitesi Nüfus Etütleri Enstitüsü iş birliğinde yürütülen "Türkiye'de Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet Araştırması"ndaki deneyimlerinden hareketle yıllar içindeki değişimi ve süreklilik gösteren risk alanlarını aktarmıştır.

## Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Haftası kapsamında 28 Kasım tarihinde Kocaeli Emniyet Müdürlüğü'nden misafirler ağırlanmıştır.

### "Sustuğumuz Yerden Başlayalım"

Anadolu Grubu olarak toplumsal konularda ortak bir bilinç geliştirme hedefimiz doğrultusunda, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Haftası kapsamında 27 Kasım'da CCI'da düzenlenen "Sustuğumuz Yerden Başlayalım: Şiddetle Mücadelenin Gündelik ve Kurumsal Boyutları" başlıklı CCI Talks etkinliğine Eşitlikçi Geliştirme Ekibi'nden çalışma arkadaşlarımızla birlikte katılım sağlanmıştır.

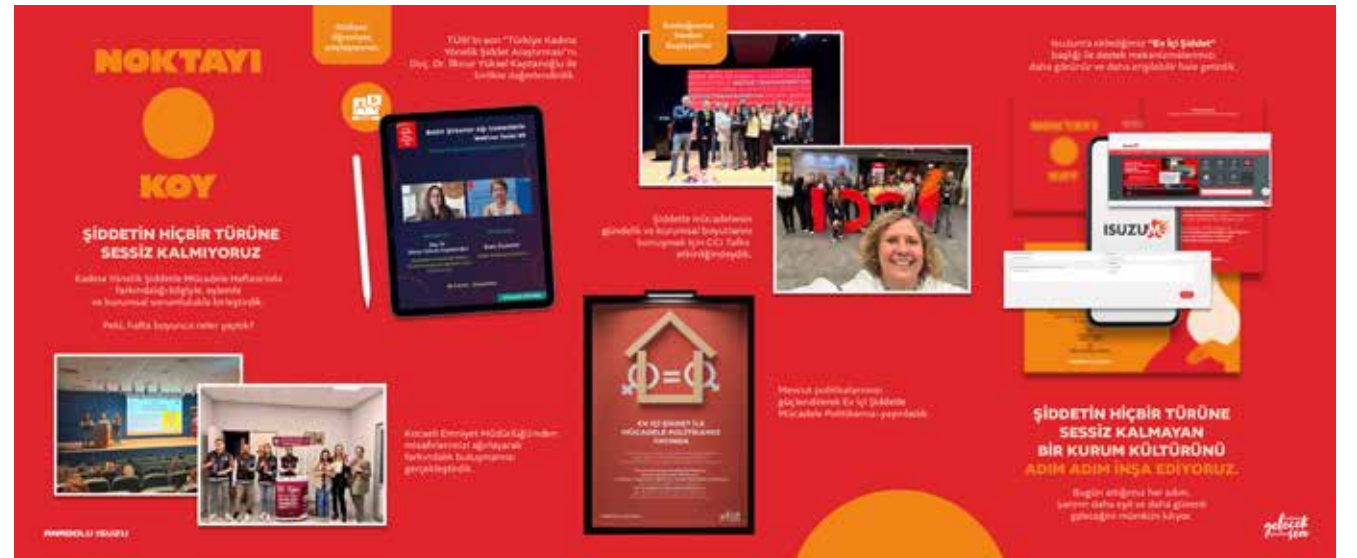
### Şiddete Karşı Mücadelede Farkındalık Buluşması

Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Haftası kapsamında 28 Kasım tarihinde Kocaeli Emniyet Müdürlüğü'nden misafirler ağırlanmıştır. Şiddetin hiçbir biçimine sessiz kalmayan bir kültür yaratmak amacıyla çalışma arkadaşlarımızla katılım sağlanmıştır.

Şiddet türleri kapsamlı şekilde ele alınmış, fiziksel, psikolojik, ekonomik ve dijital şiddet başta olmak üzere farklı şiddet biçimlerine ilişkin farkındalık artırıcı bilgiler paylaşılmıştır.

Ayrıca, KADES (Kadın Destek Uygulaması) hakkında katılımcılara detaylı bilgilendirme yapılmış; uygulamanın indirilmesi, kullanımı ve acil durumlarda sağladığı destek mekanizması anlatılmıştır.

Şiddete maruz kalan ya da risk altında bulunan kişilerin başvurabileceği resmi ve kurumsal destek yolları açıklanmış; ilgili kamu kurumları, kolluk kuvvetleri ve sosyal destek hatlarına başvuru süreçleri hakkında yönlendirici bilgiler sunulmuştur.



### Yeni Anne Odası Açılışı

Kadın çalışanlarımızın ebeveynlik sorumluluklarını iş yaşamlarıyla dengeli bir şekilde sürdürebilmelerini desteklemek amacıyla yeni anne odası tasarlanmıştır. Bu kapsamda tüm çalışanlarımıza davet iletilerek 15 Aralık tarihinde gerçekleştirilen “Ebeveynlik ve İş-Yaşam Dengesi” semineri ile birlikte yeni yeni anne odası açılışı yapılmıştır. Söz konusu uygulama ile çalışan annelerimize güvenli, konforlu ve özel bir kullanım alanı sunulması; aynı zamanda kapsayıcı ve destekleyici işyeri uygulamalarımızın güçlendirilmesi hedeflenmiştir.



### “Kadınlar Günü Etkinliği

8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında 7 Mart tarihinde Citibus Konferans Salonu’nda “Kadın Kahramanları Fark Et, Onlardan İlham Al!” başlıklı bir etkinlik gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte kadınların emeği, bilgeliği ve cesaretiyle hayatın her alanında yarattığı dönüştürücü etkiye dikkat çekilmesi amaçlanmıştır.

Program kapsamında Anadolu Isuzu Eşitliği Geliştirme Ekibi tarafından gerçekleştirilen sunumlarla toplumsal cinsiyet eşitliği konusundaki farkındalık artırılmış; “Kadın Kahramanları Fark Et!” oturumlarında ilham veren kadın hikâyeleri paylaşılmıştır. Tiyatro oyuncusu Zinnure Türe’nin katılımıyla düzenlenen kadın kadına sohbetlerde deneyim paylaşımı ve dayanışma temaları ön plana çıkmıştır.

İki oturum halinde gerçekleştirilen etkinlik, katılımcıların kadınların görünmeyen emeğine, güçlenme süreçlerine ve toplumsal hayattaki rolüne dair bakış açılarını zenginleştirmiştir. Etkinlik, Anadolu Isuzu’nun kapsayıcılık, eşitlik ve sürdürülebilirlik yaklaşımını destekleyen önemli bir farkındalık çalışması olarak tamamlanmıştır.

### İmalat Sanayinde Kadın Projesi

“İmalat Sanayinde Kadınların Güçlenmesine Yönelik Model Geliştirilmesi Projesi”, imalat sanayinde kadınların yetkinliklerinin artırılmasını ve yeniden yetkinlik kazandırılması yoluyla geleceğin işleriyle uyumlu biçimde güçlenmelerini hedeflemektedir. Proje, aynı zamanda kadın çalışanların iş gücüne katılımlarını destekleyerek toplumsal cinsiyet eşitliği alanında örnek bir dönüşüm modeli sunmayı amaçlamaktadır.

Pilot dönüşüm uygulamaları kullanılarak tekrarlanabilir bir model geliştirilmesi hedeflenen proje; Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP), Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK) ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı iş birliğiyle yürütülmekte olup, projenin finansmanı Avrupa Birliği tarafından sağlanmaktadır.

Anadolu Isuzu, 12 Eylül 2024 tarihinde imzaladığı protokol kapsamında yürütülen “İmalat Sanayinde Kadınların Güçlenmesine Yönelik Model Geliştirilmesi Projesi” çerçevesinde; 2024 yılı içerisinde idari teknik kadroda 3,

operasyon kadrosunda 2 kadın çalışan istihdam etmiştir. Proje devamında, 2025 yılı itibarıyla operasyon kadrosunda 2 kadın çalışan daha istihdam edilerek toplam sayı artırılmıştır.

### Anadolu Isuzu İnsan Hakları Politikası Geliştirme Projesi

Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri çerçevesinde, şirketlerin insan haklarına saygı gösterme sorumluluğu bulunmakta; başkalarının insan haklarını ihlal etmemek ve olası olumsuz etkileri önlemeye yönelik adımlar atmaları beklenmektedir.

Bu kapsamda Japonya tarafından 2022 yılında yayımlanan ve sorumlu tedarik zincirlerinde insan haklarına saygıyı teşvik etmeyi amaçlayan kılavuz, şirketlerin insan hakları ihlallerini tespit etmeleri ve gerekli önlemleri almaları açısından yol gösterici nitelik taşımaktadır.

Anadolu Isuzu, insan haklarına duyarlı bir yaklaşımı benimseyerek söz konusu kılavuz doğrultusunda İnsan Hakları Politikası Geliştirme Projesi’ni başlatmıştır. Proje kapsamında, farklı departmanlardan çalışanların yer aldığı bir insan hakları çalışma grubu oluşturulmuş; bu gruba insan hakları farkındalığı eğitimi verilmiştir. Ayrıca mavi yakalı çalışanlarla odak grup görüşmeleri gerçekleştirilmiş, çalışanların insan hakları algılarını ölçmek amacıyla anket çalışması yürütülmüştür.

Bu çalışmalar sonucunda mevcut politikalar gözden geçirilerek bir insan hakları risk haritası oluşturulmuş; söz konusu harita doğrultusunda insan haklarına ilişkin taahhütleri içeren İnsan Hakları Politikası hazırlanarak tüm çalışanlarla paylaşılmıştır. İnsan Hakları Politikası eğitimi zorunlu hale getirilmiş ve politika, tedarikçilerle yapılan sözleşmelere dâhil edilmiştir.

## ANADOLU ISUZU'DA SOSYAL FARKINDALIK PROJELERİ

**Anadolu Isuzu, özel sektörde kurumsal gönüllülüğün yaygınlaştırılması ve bu anlayışın sürdürülebilir ve sistematik bir yapıya kavuşturulması hedefiyle faaliyet gösteren Özel Sektör Gönüllüleri Derneği'nin (ÖSGD) aktif üyesidir.**

### Gönüllülük Esasına Dayanan Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri

Anadolu Isuzu, bireylerin refah seviyesinin yükseltilmesi ve toplum için sürdürülebilir ve kalıcı değer üretilmesi amacıyla sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Geliştirilen iş birlikleri aracılığıyla toplumsal gelişimi destekleyen Şirket, yürüttüğü sosyal sorumluluk çalışmalarının merkezine gönüllülük yaklaşımını konumlandırmaktadır.

Anadolu Isuzu, özel sektörde kurumsal gönüllülüğün yaygınlaştırılması ve bu anlayışın sürdürülebilir ve sistematik bir yapıya kavuşturulması hedefiyle faaliyet gösteren Özel Sektör Gönüllüleri Derneği'nin (ÖSGD) aktif üyesidir.

### Gezici Kütüphane Projesi

Anadolu Isuzu, Cevdet İnci Vakfı ile geliştirilen proje kapsamında kütüphaneye dönüştürülen araç ile 2015 yılından itibaren İzmir'in imkanları sınırlı bölgelerinde yaşayan ilköğretim çağı öğrencilerini kitapla buluşturmaktadır. Gezici Kütüphane, 2025 yılında 19 okulu ziyaret ederek 10612 kitap çocuklara ulaştırılmıştır.



### Anadolu Isuzu Gezici Kütüphanesi - Kitaplarla Geleceğe Yatırım

Anadolu Isuzu ve Cevdet İnci Vakfı iş birliğiyle hayata geçirilen Gezici Kütüphane Projesi kapsamında, imkânları sınırlı köy okullarına kitap desteği sağlanmıştır. Proje çerçevesinde Kitap Kulübü gönüllüleri tarafından 300 yeni kitap kütüphanelere kazandırılmış; Anadolu Isuzu'dan 90 çalışan da çalışmaya gönüllü olarak katkı sunmuştur.

### Çalışan Gönüllülük Programları - Topluma Katkıda Liderlik

Anadolu Isuzu, stratejik hedefleriyle uyumlu, toplumsal fayda yaratan ve çalışanların aktif katılımını destekleyen gönüllülük programlarıyla yıl boyunca çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri yürütmüştür. Farklı sivil toplum kuruluşlarıyla gerçekleştirilen iş birlikleri sayesinde hem çalışan katılımı teşvik edilmiş hem de toplumsal etki yaratılmıştır.

### Dünya Sokak Hayvanları Koruma Günü (Haçiko) - Sevgi ve Sorumluluk

Haçiko iş birliğiyle gerçekleştirilen etkinlikte, çalışan gönüllüler barınağı ziyaret ederek terk edilmiş ve travma yaşamış hayvanların bakım ve beslenme süreçlerine destek olmuştur. Sahiplenme süreçlerine ilişkin farkındalık çalışmaları yürütülmüş ve sosyal medya aracılığıyla hayvanların sahiplenilmesine katkı sağlanmıştır. Etkinlikte 25 çalışan gönüllü olarak yer almıştır.

Anadolu Isuzu, iş birlikleri aracılığıyla toplumsal gelişimi destekleyen ve yürüttüğü sosyal sorumluluk çalışmalarının merkezine gönüllülük yaklaşımını konumlandırmaktadır.



#### Umut Kafe (KAÇUV) - Kanserli Çocuklar için Umut

Kanserli Çocuklara Umut Vakfı (KAÇUV) iş birliğiyle hayata geçirilen Umut Kafe projesi kapsamında, Şirket yerleşkesine getirilen Umut Kafe aracı aracılığıyla kafeterya ürünleri satışa sunulmuştur. Kanserli çocukların tedavisinde kullanılmak üzere gerçekleştirilen bu çalışmada, gönüllü çalışanlar kasada görev almış ve toplam 100.000 TL bağış toplanmıştır. Projede 30 çalışan aktif rol üstlenmiştir.

#### Let's Do It - Ormanlarımızı Geleceğe Taşımak

Doğal alanların korunmasına katkı sağlamak amacıyla Let's Do It iş birliğiyle Çekmeköy'deki 5 km<sup>2</sup>'lik alanda temizlik çalışması gerçekleştirilmiş; bu çalışmaya 25 Anadolu Isuzu çalışanı gönüllü olarak katılım sağlamıştır. Çalışma kapsamında çevresel farkındalığın artırılması hedeflenmiştir.



#### İstanbul Maratonu - Adım Adım Eğitim için

46. İstanbul Maratonu'na 100 çalışanla katılım sağlanmış; Anadolu Vakfı iş birliğiyle öğrenciler için burs fonu oluşturulmasına destek verilmiştir. Etkinlik, sağlıklı yaşam bilincinin teşvik edilmesiyle birlikte toplumsal katkının eş zamanlı olarak desteklediği bir çalışma olarak gerçekleştirilmiştir.

## İSG/ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ

**İnsan sağlığını ve güvenliğini temel bir öncelik olarak kabul eden Anadolu Isuzu, güvenli çalışma alanlarının sürekliliğini sağlamayı ve çalışan farkındalığını artırarak sıfır iş kazası hedefini değişmez bir ilke olarak benimsemektedir.**

### İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi

Anadolu Isuzu'da İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Yönetim Sistemi, tüm çalışanların ortak sorumluluğu ve aktif katılımı temelinde yürütülmektedir. Şirket, iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı ile ilgili tüm yasal gerekliliklere titizlikle uyarak güvenli bir çalışma ortamı oluşturmayı; çalışanların sağlık ve güvenlik bilincini artırmayı, iş kazalarını, yaralanmaları ve meslek hastalıklarını önlemeye yönelik faaliyetler yürütmektedir.

Anadolu Isuzu, yalnızca kendi çalışanlarının değil; taşeron ve tedarikçi firma çalışanlarının, stajyerlerin, ziyaretçilerin ve diğer tüm paydaşların sağlık ve güvenliğini koruma sorumluluğunun bilinciyle hareket etmektedir.

Şirket, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası çerçevesinde;

- sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturmayı,
  - iş sağlığı ve güvenliği hedefleri doğrultusunda bu ortamın sürdürülebilirliğini ve sürekli iyileştirilmesini izlemeyi,
  - tehlikeleri proaktif bir yaklaşımla ortadan kaldırarak İSG risklerini azaltmayı,
  - çalışan sağlığını korumaya yönelik gerekli tüm tedbirleri almayı
- taahhüt etmektedir.

### İş Sağlığı ve Güvenliği Hedefleri

İnsan sağlığını ve güvenliğini temel bir öncelik olarak kabul eden Anadolu Isuzu, güvenli çalışma alanlarının sürekliliğini sağlamayı ve çalışan farkındalığını artırarak sıfır iş kazası hedefini değişmez bir ilke olarak benimsemektedir.

Bu hedef doğrultusunda hareket eden Anadolu Isuzu, her geçen yıl kaza sıklık oranını (IFR - Injury Frequency Rate) azaltmaktadır. Şirket, iş sağlığı ve güvenliğine odaklanan uygulamaları sayesinde 2025 yılı kaza sıklık oranını 2015 yılına kıyasla %54 oranında düşürmüştür.

Anadolu Isuzu tesislerinde uygulanan ramak kala bildirim sistemi, çalışma ortamlarının çalışanların bakış açısıyla değerlendirilmesini ve gelişime açık alanların yerinde tespit edilmesini sağlamaktadır. Her iş kazası ya da ramak kala bildirimi sonrasında kök neden analizleri gerçekleştirilmekte; bu analizler doğrultusunda sürekli iyileştirme süreçleri devreye alınarak kazaların önlenmesine yönelik uzun vadeli stratejiler geliştirilmektedir.

İSG faaliyetlerinin sistematik biçimde izlenmesi, ölçülmesi ve düzenli olarak raporlanması sayesinde İSG performansı sürekli takip edilmekte; ihtiyaç duyulan alanlarda hızlı ve etkin müdahaleler gerçekleştirilmektedir.

Anadolu Isuzu, çalışanlarına düzenli olarak iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri sunarak İSG konusundaki bilgi ve farkındalık düzeylerini artırmayı hedeflemektedir.

Bunun yanı sıra, iş sağlığı ve güvenliği süreçlerinin etkinliğini güçlendirmek amacıyla düzenlenen tatbikatlarla çalışanların olası acil durumlara karşı hazırlıklı olmaları sağlanmaktadır. 2025 yılı boyunca gerçekleştirilen toplam dört tatbikat ile çalışanların acil durum tepkileri geliştirilmiş ve güvenli davranışlar pekiştirilmiştir.

Her bir tatbikat, gerçekçi senaryolar üzerinden yürütülerek çalışanlara pratik uygulama imkânı sunmuş; önceden belirlenen olası tehlikeler üzerinden gerçekleştirilen bu çalışmalar, iş güvenliği kültürünün güçlendirilmesine önemli katkı sağlamıştır.

Çalışanların İSG süreçlerine aktif katılımını teşvik eden Anadolu Isuzu, İSG Kaptanları gibi lider çalışanlar aracılığıyla güvenli çalışma kültürünü şirketin tüm seviyelerine yaymaktadır.

İSG süreçlerinin daha etkin yönetilebilmesi amacıyla yeni teknolojiler ve dijital araçlardan faydalanan Anadolu Isuzu, özellikle tedarikçi (alt yüklenici) ve taşeron yönetiminin dijitalleştirilmesi yoluyla iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının etkinliğini artırmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda yürütülen çalışmalar, iş güvenliği standartlarının daha hızlı ve sistematik biçimde izlenmesine ve iyileştirilmesine olanak sağlamıştır.

2025 yılı itibarıyla VisitPro yazılımına geçilerek alt işveren firmaların, kendilerine ait dijital portallar üzerinden gerekli evrakları yükleyebildikleri, takip edebildikleri ve yönetebildikleri bir sistem devreye alınmıştır. Bu sayede alt işveren yönetimi daha kapsamlı, sistematik ve dijital bir yapıya kavuşmuştur.

#### Güvenli ve Sağlıklı Bir Çalışma Ortamı

Anadolu Isuzu, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamını desteklemek amacıyla İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu tarafından düzenlenen Ramak Kala Bildirim Yarışması kapsamında her ay en etkili üç bildirimi belirlemektedir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda seçilen çalışanlar, güvenlik kültürüne sundukları katkı nedeniyle ödüllendirilmektedir. Bu uygulama, çalışanların İSG bilincini güçlendirirken güvenli ve verimli bir çalışma ortamının oluşturulmasına katkı sağlamaktadır.

Şirket, Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası (MESS) tarafından düzenlenen ve ülkemizin en prestijli İSG organizasyonlarından biri olan "MESS İş Güvenliğinin Yıldızları" yarışmasına 2025 yılında tüm kategorilerde başvuru gerçekleştirmiştir. Dijital İSG, Davranış Odaklı Yaklaşımlar, İSG Elçileri, İSG Özel Ödülü ve Bütünsel Sağlık Yönetimi kategorilerinde proje sunarak ilk kez tüm kategorilere başvuran şirket olmuştur.

Çalışma ortamındaki ergonomik koşulların iyileştirilmesini önceliklendiren Anadolu Isuzu, ERAF (Ergonomik Risk Analizi Formu) ve LMM (Light Manual Handling) analizlerini başlatmış; bu analizlerin tüm bölümler için detaylandırılması planlanmıştır. Ayrıca iş sağlığı ve güvenliğini desteklemek amacıyla sağlık komiteleri oluşturulmuş, çalışan memnuniyetinin ve genel verimliliğin artırılması hedeflenmiştir.

Isuzum platformu üzerinden başlatılan İSG Açısından İz Bırakan Olaylar serisi paylaşımlarıyla, çalışanların İSG kurallarına sürekli dikkat etmeleri teşvik edilmektedir.

2025 yılında gerçekleştirilen ISO 45001 denetimi başarıyla tamamlanmış olup, bu sonuç Anadolu Isuzu'nun iş sağlığı ve güvenliği alanındaki güçlü uygulamalarının ve uluslararası standartlara uyumunun önemli bir göstergesi olarak değerlendirilmiştir.

#### Acil Durum Yönetimi ve Sürekli Gelişim

Anadolu Isuzu, acil durumlara her an hazırlıklı olabilmek amacıyla 2025 yılında Acil Durum Merkezini hayata geçirmiştir. Sürekli gelişim yaklaşımı doğrultusunda acil durum envanteri güçlendirilmekte, acil durum ekiplerinin sayısı artırılmakta ve olaylara hızlı ve etkin müdahale edebilmek için organizasyonel hazırlık sürekli olarak güncel tutulmaktadır.



## ANADOLU ISUZU VE ÇEVRE

**Anadolu Isuzu, faaliyet gösterdiği tüm alanlarda çevresel etkilerini azaltmayı, doğal kaynak kullanımını verimli hâle getirmeyi ve düşük karbonlu üretim modellerini yaygınlaştırmayı temel öncelikleri arasında konumlandırarak iklim değişikliğiyle mücadeleye aktif katkı sağlamaktadır.**



### **İklim Krizi ve Anadolu Isuzu'nun Sürdürülebilirlik Yaklaşımı**

İklim krizi; ekonomik, çevresel ve sosyal sürdürülebilirlik açısından küresel ölçekte kritik bir tehdit oluşturarak ekosistemler, insan sağlığı ve ekonomik istikrar üzerinde uzun vadeli ve geri döndürülemez etkilere yol açma potansiyeline sahiptir.

Anadolu Isuzu, faaliyet gösterdiği tüm alanlarda çevresel etkilerini azaltmayı, doğal kaynak kullanımını verimli hâle getirmeyi ve düşük karbonlu üretim modellerini yaygınlaştırmayı temel öncelikleri arasında konumlandırarak iklim değişikliğiyle mücadeleye aktif katkı sağlamaktadır.

Şirket, sürdürülebilirlik stratejisini Net Sıfır emisyon hedefiyle uyumlu olacak şekilde Stratejik İş Planı çerçevesinde yapılandırmakta; karbonsuzlaşma, enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji kullanımı başta olmak üzere çevresel performansını geliştirmeye yönelik çalışmalarını uzun vadeli hedeflerle desteklemektedir.

Anadolu Isuzu, sürdürülebilirlik yaklaşımı kapsamında yalnızca yasal uyumluluğu sağlamakla yetinmemekte; sektörde iyi uygulama örneklerini benimseyen, düşük karbonlu üretim stratejileri geliştiren ve sürdürülebilir teknolojilere yatırım yapan bir şirket olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bu doğrultuda Şirket, sürdürülebilirlik yatırımlarını ve iklim eylemlerini 2025 yılında da bütüncül bir yaklaşımla sürdürerek yeşil dönüşüm sürecinde değer zinciri genelinde kalıcı etki yaratmayı hedeflemektedir.

### Çevre Yönetim Sistemi ve Çevre Politikası

Üretim faaliyetlerinin, ürünlerinin ve hizmetlerinin çevresel performansını sürekli olarak geliştiren Anadolu Isuzu, yürürlükteki mevzuat yükümlülüklerine ve ilgili paydaş beklentilerine titizlikle uyum göstermektedir.

Bu kapsamda Şirket;

- çevre kirliliğini kaynağında önlemeyi,
- %100 yenilenebilir enerjiye bağlılık vizyonu doğrultusunda yenilenebilir enerji kullanımını artırmayı,
- sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik enerji verimliliği uygulamalarını yaygınlaştırmayı,
- Net Sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmeyi,
- ekolojik dengenin korunması amacıyla biyoçeşitlilik konularına önem vermeyi,
- iklim değişikliğinin etkilerini azaltmayı,
- çevresel konularda tedarikçi ve paydaş katılımını desteklemeyi ve farkındalığı artırmayı,
- sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemi oluşturmayı taahhüt etmektedir.

Anadolu Isuzu, çevre üzerindeki doğrudan etkilerinin yanı sıra üretim süreçlerinden kaynaklanan dolaylı çevresel etkileri azaltmak amacıyla paydaşlarıyla iş birliği içinde çalışmalar yürütmektedir. Tüm faaliyetler ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi çerçevesinde izlenmektedir.

Şirket'in çevre yönetim anlayışının temelini Çevre Politikası'nda yer alan ilkeler oluşturmakta; sera gazı emisyonları, su yönetimi, atık yönetimi ve kimyasal yönetimi alanlarında yürütülen çalışmalarla çevresel sürdürülebilirliğe katkı sağlanmaktadır.

İklim krizi ile mücadele, paydaş katılımıyla gerçekleştirilen önceliklendirme analizi çalışmasında öne çıkan kilit başlıklardan biri olarak belirlenmiştir

### Sektörel İş Birlikleri ve Çevresel Liderlik

Anadolu Isuzu, sürdürülebilirlik alanında öncü uluslararası platformlardan biri olan UN Global Compact üyesidir. Şirket, ulusal ve uluslararası sürdürülebilirlik gündemini yakından takip ederek sektörde çevresel sorumluluğun artırılmasına yönelik inisiyatlara katılmaktadır.

Bu kapsamda Anadolu Isuzu; Otomotiv Sanayi Derneği (OSD), TÜSİAD ve Anadolu Grubu Holding çevre çalışma gruplarında yer almakta ve sektörün çevresel dönüşümüne katkı sunmaktadır.

Şirket, 2025 Faaliyet Raporu kapsamında güncellenmiş çevresel performans verilerini ve sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda kaydettiği ilerlemeleri şeffaf bir yaklaşımla kamuoyu ile paylaşmaktadır.

UN Global Compact üyeliği kapsamında insan hakları, çalışma standartları, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarındaki 10 ilkeye uyum taahhüdünde bulunan Anadolu Isuzu'nun bu alanlardaki çalışmaları, İlerleme Bildirimi (CoP) Raporu'nda yer almaktadır.

2025 CoP Raporu:

[https://copreport.unglobalcompact.org/COPViewer/2025?responseId=R\\_7zBA53EgVYLcknq](https://copreport.unglobalcompact.org/COPViewer/2025?responseId=R_7zBA53EgVYLcknq)

### Emisyon ve Enerji Yönetimi

#### Düşük Karbonlu Üretim ve Yenilenebilir Enerji

Anadolu Isuzu, düşük karbon ekonomisine geçiş sürecinde operasyonlarını ve ürünlerini çevresel etkileri en aza indirecek şekilde dönüştürmeye odaklanmaktadır. Bu doğrultuda enerji verimliliği projeleri ve yenilenebilir enerji yatırımları önceliklendirilmektedir.

Kapsam 2 emisyonlarının azaltılması amacıyla 2022 yılında 5,5 MWp kurulu güce sahip GES yatırımı hayata geçirilmiş; 2023 yılında devreye alınan 1,2 MWp kapasiteli ikinci etap ile toplam kurulu güç 6,7 MWp'ye ulaşmıştır.

2025 yılında 7.758 MWh elektrik üretilmiş, elektrik ihtiyacının yaklaşık %60'ı yenilenebilir enerjiden karşılanmış ve 3.335 ton CO<sub>2</sub>e emisyonun önüne geçilmiştir. Yeni tesislerin devreye alınmasıyla elektrik tüketiminde artış yaşanmıştır.

Anadolu Isuzu, 2019 yılından itibaren kurumsal karbon ayak izini düzenli olarak hesaplamakta; Kapsam 1, 2 ve 3 emisyonlarını ISO 14064-1:2018 standardı kapsamında üçüncü taraf bağımsız kuruluşlara doğrulatmaktadır.

Şirket, 2022 yılında SBT'i'ye 1,5°C hedefi kapsamında resmi taahhütte bulunmuş; yayımlanan sektörel kılavuzlar doğrultusunda Kapsam 1 ve 2 emisyonlarını yıllık %4,2, Kapsam 3 emisyonlarını ise ürün kullanım aşamasında yıllık en az %4,2 oranında azaltmayı hedeflemiştir.

Anadolu Isuzu, 2025 yıl sonu itibarıyla Sam Auto Özbekistan'ın %75 hissesini devralmıştır. Sam Auto, 2026 yılında operasyonel kontrol yaklaşımı esas alınarak emisyon hesaplamalarına dahil edilecektir. Bu kapsamda baz yılın ve hedef yılların belirlenebilmesi amacıyla 2026 yılı boyunca veri toplama ve analiz çalışmaları yürütülecektir.

## ANADOLU ISUZU VE ÇEVRE

### Anadolu Isuzu, Karbon Saydamlık Projesi (CDP) kapsamında 2022 yılından itibaren İklim Değişikliği, 2024 yılından itibaren ise Su Güvenliği modüllerinde düzenli raporlama yapmaktadır.

Sera Gazı İzleme Raporlama Tebliği kapsamında Anadolu Isuzu'nun üretim tesisleri, "A" kategori düşük emisyonlu tesis statüsünü korumaya devam etmektedir. Enerji verimliliği ve tasarruf projeleri, sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik çalışmalarla paralel şekilde sürdürülmektedir.

#### CDP Raporları

Anadolu Isuzu, Karbon Saydamlık Projesi (CDP) kapsamında 2022 yılından itibaren İklim Değişikliği, 2024 yılından itibaren ise Su Güvenliği modüllerinde düzenli raporlama yapmaktadır.

Şirket, 2025 CDP değerlendirme döneminde 2024 raporlama verileri üzerinden en yüksek seviye olan "A" puanını almıştır. Bu sonuçla Anadolu Isuzu, üst üste ikinci yıl global CDP "A Listesi"nde yer alarak sürdürülebilirlik ve düşük karbon ekonomisi alanındaki kararlılığını bir kez daha ortaya koymuştur.

CDP A Listesi'nde yer almak, Anadolu Isuzu'nun çevresel şeffaflık açısından değerlendirilen küresel şirketler arasında ilk %4'lük dilimde bulunduğunu göstermektedir. Bu başarı, Şirket'in çevresel sorumluluğu iş yapış biçiminin ayrılmaz bir parçası hâline getirdiğini ve doğa-pozitif bir gelecek hedefi doğrultusunda ilerlediğini ortaya koymaktadır.

Anadolu Isuzu, iklim değişikliğiyle mücadele ve su yönetimi alanlarındaki stratejilerini, risklerini ve performansını önümüzdeki dönemlerde de CDP aracılığıyla düzenli olarak raporlamayı ve sürdürülebilirlik alanındaki liderliğini güçlendirmeyi taahhüt etmektedir.



#### Yaşam Döngüsü Analizi

Anadolu Isuzu, ürünlerinin çevresel etkilerini yaşam döngüsü perspektifiyle değerlendirmeyi eko-tasarım ve sürdürülebilir ürün geliştirme yaklaşımının önemli bir unsuru olarak ele almaktadır.

2024 yılında tamamlanan Citivolt 12 m modeline ait Yaşam Döngüsü Analizi (LCA) çalışmasından elde edilen çıktılar, çevresel etkilerin ürün geliştirme süreçlerinde dikkate alınmasına katkı sağlamıştır. Bu çalışma sayesinde, tasarım aşamasından kullanım ve bertaraf süreçlerine kadar ürünlerin çevresel ayak izine ilişkin daha bütüncül bir değerlendirme yapılmıştır.

2025 yılında gerçekleştirilen LCA eğitimleri ile ilgili ekiplerin metodolojik bilgi ve analiz yetkinlikleri artırılmış; yaşam döngüsü bakış açısının tasarım, malzeme seçimi ve enerji verimliliği odaklı karar alma süreçlerine entegrasyonu desteklenmiştir.

#### Uçucu Organik Bileşik (VOC) Emisyonları

Anadolu Isuzu, üretim faaliyetleri kapsamında uçucu organik bileşik (VOC) emisyonlarını düzenli olarak izlemekte ve kontrol altında tutmaktadır. Şirket, kümülatif VOC değerlerini yıllık olarak T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na raporlamakta ve bu emisyonların azaltılmasına yönelik projeler geliştirmektedir.

Kimyasal ürün kullanımlarında verimlilik ve tasarruf sağlanarak solvent tüketimi kontrol altında tutulmakta; VOC oranı daha düşük ürünlere geçiş yapılmaktadır. Bu çalışmalar sayesinde kamyon ve otobüs üretim proseslerinden kaynaklanan VOC emisyonları kademeli olarak azaltılmaktadır. 2025 yılı VOC değerleri, üçüncü taraf bağımsız doğrulayıcı kuruluşlar tarafından doğrulatacağıdır.

## 2025 yılında enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji projeleri kapsamında çok sayıda uygulama hayata geçirilmiş; bu projelerle enerji tüketiminin ve sera gazı emisyonlarının azaltılması hedeflenmiştir.

### Anadolu Isuzu Enerji Politikası

Anadolu Isuzu'nun enerji politikasının temel hedefi, uzun vadeli çevresel ve ekonomik sürdürülebilirliğin sağlanmasıdır.

Bu doğrultuda Anadolu Isuzu;

- üretim faaliyetlerinde enerji tasarrufu ve verimliliğini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmeyi,
- enerji verimli ve çevre dostu ürün, ekipman ve hizmetlerin tedarik edilmesini desteklemeyi,
- tesis ve proseslerin tasarım ve revizyon aşamalarında enerji verimliliğini gözetmeyi,
- enerjinin verimli kullanımı ve çevre bilincinin artırılması amacıyla çalışanlara yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri yürütmeyi,
- enerji tüketimini ve maliyetlerini azaltarak faaliyetlerin uzun vadeli çevresel ve ekonomik sürdürülebilirliğini güçlendirmeyi

amaçlamaktadır.

### Odak Noktası: Enerji Verimliliği ve Yenilenebilir Enerji

Anadolu Isuzu, enerji verimliliğini artırmaya ve yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmaya yönelik projeleri kararlılıkla hayata geçirmektedir. Şirket, fabrika çatılarında kurulu toplam 6,7 MWp kapasiteli Güneş Enerjisi Santrali (GES) ile temiz enerji üretimi gerçekleştirmektedir.

Enerji tasarrufu ve yenilenebilir enerji yatırımları sayesinde önemli ölçüde kazanım elde edilmiştir. Üretim süreçlerinde gerçekleştirilen optimizasyonlarla araç başına enerji tüketimi kontrol altında tutulmuş; verimlilik çalışmaları düzenli olarak izlenerek enerji kullanımının azaltılması sağlanmıştır. Bu çalışmalar sonucunda, 2025 yılında enerji projeleri ve yenilenebilir enerji kullanımıyla birlikte toplam 31.697 GJ enerji tasarrufu sağlanmıştır.

Anadolu Isuzu, enerji performansını sürekli iyileştirmeye odaklanarak iklim değişikliğiyle mücadelede kararlı adımlar

atmaktadır. 2025 yılında enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji projeleri kapsamında çok sayıda uygulama hayata geçirilmiş; bu projelerle enerji tüketiminin ve sera gazı emisyonlarının azaltılması hedeflenmiştir.

Şirket bünyesinde farklı bölümlerin enerji tüketimleri anlık olarak izlenmekte ve elde edilen veriler ilgili bölüm sorumlularıyla paylaşılmaktadır. Bu sayede olası sapmalar ve potansiyel tasarruf alanları tespit edilerek kısa, orta ve uzun vadeli iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır.



## ANADOLU ISUZU VE ÇEVRE

**Anadolu Isuzu, su ayak izini ISO 14046 standardı kapsamında bağımsız üçüncü taraf doğrulamasıyla izlemekte ve CDP Su Güvenliği Programı aracılığıyla su yönetimine ilişkin performansını şeffaf bir şekilde raporlamaktadır.**

### Araç Başı Enerji Tüketiminde İyileştirme Projeleri

Anadolu Isuzu'nun global ölçek standartlarında kurulan Enerji Yönetim Sistemi, 2022 yılında gerçekleştirilen denetimler sonucunda ISO 50001 sertifikası ile belgelendirilmiştir. 2022 yılından bu yana düzenli ara denetimler yapılmış, 2025 yılı denetimleri de başarıyla tamamlanmış olup yeniden sertifikalandırılmaya hak kazanılmıştır.

### Enerji Eğitimleri ve Çalışma Grupları

Anadolu Isuzu, enerji verimliliği alanındaki çalışmalarını güçlendirmek amacıyla 2025 yılında da sektörle iş birliği içinde faaliyetlerini sürdürmüştür. Şirket temsilcileri, enerji verimliliğine ilişkin seminer ve fuarlara katılarak yeni teknolojileri ve yenilikçi uygulamaları takip etmiş; sürekli iyileştirme ve ileri dönem projelerine yönelik çalışmalar yürütmüştür.

Ayrıca Anadolu Isuzu, 2025 yılında Otomotiv Sanayi Derneği (OSD) Enerji Verimliliği Komitesi ile Anadolu Grubu Enerji Çalışma Gruplarında aktif rol alarak iyi uygulamaların değerlendirilmesine ve enerji yönetimi süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlamıştır.

### Su Yönetimi

#### Suyun Sürdürülebilir ve Verimli Kullanımı

İklim değişikliği ve küresel ısınmanın su kaynakları üzerindeki baskısının giderek arttığı günümüzde Anadolu Isuzu, su kaynaklarının korunması ve verimli kullanımı konusunu çevresel yönetim yaklaşımının temel unsurlarından biri olarak ele almaktadır. Bu doğrultuda suyun sürdürülebilir kullanımı sağlanmakta; faaliyetler sonucunda oluşan atık suların çevresel etkileri bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir.

Şirket, su ayak izini ISO 14046 standardı kapsamında bağımsız üçüncü taraf doğrulamasıyla izlemekte ve CDP Su Güvenliği Programı aracılığıyla su yönetimine ilişkin performansını şeffaf bir şekilde raporlamaktadır. Su azaltım hedefleri, üretilen ünite başına düşen su tüketimi göstergesi üzerinden takip edilmekte; verimlilik artırıcı yatırımlar ve iyileştirme çalışmaları bu doğrultuda hayata geçirilmektedir.

Tesis genelinde kurulu bulunan çevrim içi su izleme altyapısı sayesinde farklı kullanım noktalarındaki su tüketimleri anlık olarak izlenmekte ve analiz edilmektedir. Bu sistem, gereksiz tüketimlerin önlenmesine, olası kaçak ve anormal kullanımların erken aşamada tespit edilmesine olanak tanımakta; elde edilen veriler su yönetimi uygulamalarının sürekli iyileştirilmesinde etkin biçimde kullanılmaktadır.

### Su Riskleri, Su Güvenliği Değerlendirmesi ve Kuraklık Eylem Planı

Anadolu Isuzu, tesislerini etkileyebilecek su risklerini düzenli olarak değerlendirmekte; su güvenliği, kaynak planlaması ve kuraklık senaryolarını içeren bütüncül bir yaklaşımla hareket etmektedir.

Bu kapsamda WRI Aqueduct 4.0 Su Riski Atlası kullanılarak doğrudan operasyonlar ve değer zincirinde yer alan tedarikçilerin lokasyonları bazında su riski değerlendirmeleri gerçekleştirilmiştir. Temel yıl ve gelecek projeksiyonları dikkate alınarak su stresi, kuraklık riski ve mevsimsel değişkenlik gibi göstergeler analiz edilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda alınan önlemler güncellenmiştir.

Tesislerde yağmur suyu hasadı uygulamaları yaygınlaştırılarak çatı alanlarından toplanan yağmur suları filtreleme sistemlerinden geçirilmekte ve operasyonel ihtiyaçlarda kullanılmaktadır. Bu sayede toplam su tüketimi azaltılmakta, yeraltı su kaynaklarına olan bağımlılık sınırlandırılmakta ve su kaynaklarının korunmasına katkı sağlanmaktadır.

## Anadolu Isuzu, üretim süreçlerinde atık hiyerarşisinin ilk basamağı olan kaynağında önleme prensibiyle hareket etmekte ve proses kontrollerini bu yaklaşım doğrultusunda yürütmektedir.

### Yenilikçi ve Teknolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Anadolu Isuzu, faaliyetleri sonucunda oluşan atık suları kimyasal ve biyolojik arıtma süreçlerinden geçirerek yürürlükteki deşarj kriterlerine uygun şekilde arıtmaktadır. Arıtma tesisi çıkış suyu kalite parametreleri, ulusal mevzuat limitlerinin altında seyretmekte olup düzenli izleme ve kontrol çalışmalarıyla bu performans sürdürülebilir şekilde korunmaktadır.

Fabrika bünyesinde endüstriyel ve evsel nitelikli atık sular ayrı sistemler üzerinden yönetilmekte; tüm atık su arıtma süreçleri entegre bir yaklaşımla işletilmektedir. Mevcut arıtma altyapısı, artan üretim hacimleri ve çevresel gereklilikler dikkate alınarak yüksek kapasiteli ve dijitalleşmiş bir yapıyla faaliyet göstermektedir.

SCADA tabanlı otomasyon altyapısı sayesinde arıtma prosesleri gerçek zamanlı olarak izlenmekte, proses verimliliği sürekli olarak optimize edilmektedir. Bu yaklaşım operasyonel sürekliliği desteklerken insan kaynaklı hata risklerini de önemli ölçüde azaltmaktadır.

Atık su arıtma altyapısı, mevcut yasal yükümlülüklerin yanı sıra gelecekte yürürlüğe girebilecek daha sıkı çevresel düzenlemelere uyum sağlayabilecek esneklikte işletilmektedir. Deşarj noktasında kurulu bulunan Sürekli Atıksu İzleme Sistemi (SAİS) aracılığıyla arıtılmış atık sular, ilgili idare tarafından anlık ve çevrim içi olarak izlenmekte; mevzuata uyum ve şeffaflık güvence altına alınmaktadır.



### Atık Yönetimi

#### Atıkları Kaynağında Önleme Stratejisi

Anadolu Isuzu, üretim süreçlerinde atık hiyerarşisinin ilk basamağı olan kaynağında önleme prensibiyle hareket etmekte ve proses kontrollerini bu yaklaşım doğrultusunda yürütmektedir.

Atıkların etkin şekilde izlenmesi amacıyla bölüm bazlı envanter yönetimi uygulanmakta; hat bazlı atık sorumluları sistemiyle her bölümün kendi atıklarını azaltmaya yönelik projeler geliştirmesi teşvik edilmektedir. Ürün yaşam döngüsü prensibi doğrultusunda üretim bölümlerine atık azaltım hedefleri belirlenmektedir.

Sıfır Atık Belgesi'ne sahip olan Anadolu Isuzu, ofisler ve yemekhanelerde sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırarak atık ayrıştırma süreçlerini güçlendirmektedir. Kamyon ve otobüs fabrikalarında her yıl düzenlenen atık yönetimi eğitimleri ve farkındalık çalışmalarıyla çalışanların çevresel bilinç düzeyi artırılmaktadır.

Bu uygulamalar sayesinde atıkların kaynağında azaltılması, geri kazanım oranlarının artırılması ve doğal kaynakların daha verimli kullanılması hedeflenmektedir.

## ANADOLU ISUZU VE ÇEVRE

**Anadolu Isuzu, faaliyetleri kapsamında doğal alıcı ortamın biyoçeşitlilik değeri üzerinde olumsuz etki yaratılmamasına önem vermektedir.**

### Biyοçeşitlilik

#### Ekolojik Dengenin Korunması

Anadolu Isuzu, faaliyetleri kapsamında doğal alıcı ortamın biyoçeşitlilik değeri üzerinde olumsuz etki yaratılmamasına önem vermektedir. Şirket, çevre politikası doğrultusunda ekolojik dengenin korunmasını ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerinin azaltılmasını öncelikli alanlar arasında konumlandırmaktadır.

Üretim tesisinin bulunduğu alan başta olmak üzere faaliyetlerden kaynaklanabilecek biyoçeşitlilik etkileri düzenli olarak değerlendirilmekte; gerçekleştirilen çevresel izleme çalışmaları ve fiziki kontrollerle kara, hava ve su ortamlarındaki yaşam alanlarının korunmasına yönelik önlemler alınmaktadır.

Tesis faaliyetleri, yürürlükteki çevre mevzuatı ve izin süreçleri çerçevesinde yürütülmekte; doğal habitatlar üzerinde kalıcı ve geri dönülemez etki oluşturabilecek uygulamalardan kaçınılmaktadır. Bu kapsamda atık yönetimi, emisyon kontrolü ile su ve toprak kirliliğinin önlenmesine yönelik uygulamalarla doğal ekosistemler üzerindeki baskı sınırlandırılmaktadır.





### **Paydaş Etkileşimi**

Anadolu Isuzu, yürüttüğü proje ve uygulamalarla çevre performansını sürekli olarak geliştirmekte; bu süreci paydaş katılımı ve şeffaf iletişim ilkeleri doğrultusunda yönetmektedir. Şirket, çevre performansına ilişkin hedeflerini çalışanlarıyla düzenli olarak paylaşmakta ve elde edilen sonuçları aylık verilerle hazırlanan Çevre Bülteni aracılığıyla duyurmaktadır.

### **Çevre Bilinci, Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmaları**

Anadolu Isuzu, çevre bilincini artırmaya yönelik eğitim ve farkındalık çalışmalarını sistematik biçimde sürdürmektedir. Çalışanlara yönelik düzenlenen çevre bilgilendirme eğitimleri; çevresel mevzuat, atık yönetimi, su ve enerji tasarrufu ile karbon ayak izi azaltımı gibi başlıkları kapsamakta ve bazı bölümlerde gerçekleştirilen tatbikatlarla desteklenmektedir. Bu sayede teorik bilginin saha uygulamalarıyla pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Fabrika yerleşkesinde çevre bilincini güçlendirmek amacıyla çeşitli bilgilendirme araçları kullanılmaktadır. Ortak alanlarda çevresel sürdürülebilirlik konularına ilişkin bilgilendirme notları paylaşılmakta; dijital ekranlar aracılığıyla çalışanlara düzenli duyurular yapılmaktadır. Ayrıca posterler, broşürler ve iç bültenler ile sürdürülebilirlik konularında iç iletişim desteklenmektedir.

### **Tedarik Zincirinde Çevresel Regülasyonlara Uyum**

Anadolu Isuzu, çevresel sürdürülebilirlik yaklaşımını yalnızca kendi operasyonlarıyla sınırlı tutmamakta; tedarik zinciri ve diğer paydaşlarını da kapsayan bütüncül bir uyum süreci yürütmektedir. Bu kapsamda, çalışanların yanı sıra tedarikçilere yönelik bilinçlendirme ve bilgilendirme faaliyetleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Tedarikçilere yönelik çalışmalarda başta Avrupa Birliği düzenlemeleri olmak üzere Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizması (SKDM) ve Ormansızlaşmanın Önlenmesi Tüzüğü gibi çevresel regülasyonlar odağa alınmaktadır. Düzenlenen bilgilendirme ve eğitim oturumlarında, ilgili mevzuatların kapsamı, uyum yükümlülükleri ve tedarik zinciri üzerindeki etkileri ele alınmaktadır.

Gerçekleştirilen bilgilendirme, veri toplama ve değerlendirme çalışmaları sayesinde tedarikçilerin çevresel regülasyonlara uyum kapasitesi artırılmakta; Anadolu Isuzu'nun küresel sürdürülebilirlik standartlarıyla uyumlu, şeffaf ve sorumlu bir tedarik zinciri yönetimi yaklaşımı güçlendirilmektedir.

## YÖNETİM KURULU

### Kamil Süleyman YAZICI

#### Yönetim Kurulu Başkanı

Kamil Yazıcı, lise eğitimini New York Military Academy’de tamamladıktan sonra 2000 yılında Emory Üniversitesi Goizueta Business School’dan Pazarlama dalında BA derecesi ve 2005 yılında American Institute of Business and Economics’dan MBA derecesi aldı ve 2017 yılında Harvard Business School’da GMP programını tamamladı. Kariyerine 2000 yılında Anadolu Grubu Mali İşler Başkanlığı’nda Mali İşler Uzman Yardımcısı olarak başlayan Yazıcı, 2002 yılından 2011 yılına kadar Anadolu Efes Rusya Bira operasyonlarında görev alarak sırasıyla Pazarlama Müdürü, Lojistik Müdürü, Tedarik Zinciri Direktörü ve İş Geliştirme Direktörü görevlerini üstlendi ve son olarak ülke genelini kapsayıp satış organizasyonunu yeniden yapılandıran stratejik bir projeye önderlik etti. Yazıcı, 2011 yılında Efes Vitanta Moldova Genel Müdürü olarak atandı ve bu görevi 2014’e kadar sürdürdü. 2014’te Anadolu Efes Pazar Geliştirme Direktörü olarak atanan Yazıcı, yerel faaliyette bulunulmayan bütün uluslararası pazarlardan sorumlu olarak görevine 2017 yılına dek devam etti. 2017 yılından 2025 yılına kadar Anadolu Grubu holding ve şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görev yapan Kamil Yazıcı, Nisan 2025 itibarıyla hem Anadolu Grubu’nun hem de Grup şirketlerinin Yönetim Kurulu Başkanı oldu. İlaveten TAIK (Türk-Amerikan İş Konseyi), TOGG (Türkiye’nin Otomobili Girişim Grubu), HBS Alumni Board (Harvard Business School Mezunlar Derneği) Yönetim Kurulu Üyesi ve KYYDAŞ (Kamil Yazıcı Yönetim Danışma A.Ş.) Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve TÜSİAD üyesi olarak görev yapıyor.

### Talip Altuğ AKSOY

#### Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Talip Altuğ Aksoy, ABD’de Oglethorpe Üniversitesi’nden ekonomi lisans diplomasına sahiptir. Kariyerine 1995 yılında Anadolu Grubu Mali İşler Uzman Yardımcısı olarak başlayan Aksoy, 1996 yılında Mali İşler Uzmanı olarak atandı. 1998-2000 yılları arasında İnsan Kaynakları ve Fon Yönetimi Uzmanı olarak görev yaptı. 2000-2003 yılları arasında Efes Sınai Satış ve Pazarlama Direktörü olarak görev alan Aksoy, Ocak 2003’te Efes Bira Grubu Ticaret ve İhracat Direktörü oldu. 2006-2008 yılları arasında Satın alma ve Lojistik Direktörü olarak Anadolu Grubu’ndaki kariyerine devam eden Aksoy, Haziran 2008’den 1 Kasım 2011 tarihine dek Efes Bira Grubu Tedarik Zinciri Direktörü olarak görev yaptı. Kasım 2011 itibarıyla atandığı Efes Türkiye Genel Müdürlüğü görevini 1 Ocak 2017 tarihine kadar sürdürdü. 2017-2025 yılları arasında Anadolu Grubu holding ve grup şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapan Aksoy, Nisan 2025’ten itibaren Anadolu Grubu Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görevini sürdürüyor.

### Efe YAZICI

#### Üye

1999 yılında George Washington Üniversitesi İşletme Bölümü’nü bitiren Efe Yazıcı, 2003 yılında Sabancı Üniversitesi’nde Yönetim üzerine Yüksek Lisans eğitimini tamamladı. 1997-1999 tarihleri arasında Merrill Lynch firmasında Fon Yönetimi Müdür Asistanı olarak görev alan Yazıcı, 1999 yılında Anadolu Grubu bünyesine katıldı. 1999-2002 yılları arasında Abank, Anadolu Endüstri Holding, TurkeCom, Anadolu Efes, Efes Moskova’da değişik görevler üstlenen Efe Yazıcı, 2003- 2014 tarihleri arasında Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.’de sırasıyla İhracat Uzmanı, İhracat Şefi, Pazarlama Şefi, Pazarlama Müdürü,

Satış Müdürü ve İhracat Müdürü olarak görev aldı. 2015 yılından beri Antgıda A.Ş. Genel Müdürü olarak görev yapmakta olan Sn.Efe Yazıcı, Billurtuz A.Ş. Yönetim Kurulu üyesidir.

### Sadettin Ahmet BİLGİÇ

#### Üye

1979 yılında doğan Sadettin Ahmet Bilgiç, 1997 yılında Cağaloğlu Anadolu Lisesi ve 2001 yılında Indiana Üniversitesi İşletme bölümünden mezun olmuş; Sabancı Üniversitesi’nden 2004 yılında MBA derecesini almıştır. 2001-2003 yılları arasında AG Anadolu Holding’de çalışma hayatına başlayan Bilgiç, 2003-2004 yılları arasında Anadolu Efes şirketinde Yatırımcı İlişkileri Analisti olarak çalışmıştır. 2005 yılında Coca Cola’da Satış departmanında çalışmaya başlayan Bilgiç, 2008-2011 yılları arasında Marmara Bölge Satış Müdürü, 2011-2014 yılları arasında İş Geliştirme Müdürü ve 2014-2018 yılları arasında Satış Müdürü olarak çalışmıştır. Ahmet Bilgiç Haziran 2018 ile 2024 yılları arasında Coca-Cola İçecek A.Ş.’de Türkiye ve Orta Doğu Satınalma, İthalat ve İhracat Müdürü olarak görev yapmıştır. 2024 yılı itibarıyla Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

### İ. İzzet ÖZİLHAN

#### Üye

1982 yılında İstanbul’da doğan İ. İzzet Özilhan, lisans eğitimini 2006 yılında ABD’deki Hofstra Üniversitesi Bankacılık ve Finans Bölümü’nde tamamladı. Kariyerine 2006 yılında Coca Cola A.Ş.’de Marka Temsilcisi olarak başlayan Özilhan, 2008 yılında Coca-Cola Hellenic A.Ş.’de Satış Yöneticisi olarak görev yaptı. 2009 yılında Efes Rusya’ya geçiş yaparak Finans Müdürü ve Efes Markası Dağıtım Sorumlusu olarak görev aldı. 2011 yılında geçtiği Anadolu

Efes Türkiye’de sırasıyla Pazar Geliştirme Yöneticisi, Horeca Müdürü, Modern Kanal Satış Direktörü ve Açık Kanal Satış Direktörü olarak görev aldı. 2024 yılı itibarıyla da Anadolu Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaya başladı. 2024 yılında TÜSİAD Yönetim Kurulu Üyesi olan İzzet Özilhan, aynı zamanda TÜSİAD Tarım, Gıda ve Hizmetler Yuvarlak Masa Başkanlığı görevini de üstleniyor. Ayrıca, TÜRKONFED’de de Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapıyor.

#### **Mehmet Hurşit ZORLU**

##### **Üye**

Yüksek öğrenimini İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi’nde tamamlayan Hurşit Zorlu, Toz Metal ve Türk Hava Yollarında çeşitli görevlerde bulunduktan sonra 1984 yılında Anadolu Grubu’na bağlı Efes İçecek Grubu’nda Pazarlama uzmanı olarak göreve başlamıştır. Efes İçecek Grubu’ndaki kariyeri boyunca sırasıyla Pazarlama Şefi, Proje Geliştirme Müdür Yardımcılığı, Proje Geliştirme Müdürlüğü, İş Geliştirme ve Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü gibi çeşitli görevler üstlenmiştir. 2000-2008 yılları arasında Efes İçecek Grubu Mali İşler ve Yatırımcı İlişkileri Direktörlüğü, 2008-2013 yılları arasında Anadolu Grubu Mali İşler Başkanlığı görevlerini yürütmüştür. Ocak 2013 tarihinde Anadolu Grubu İcra Başkan Yardımcısı görevine atanan Hurşit Zorlu, Şubat 2017’den Nisan 2024’e kadar Anadolu Grubu İcra Başkanı olarak görev almıştır.

#### **Özdemir Osman KURDAŞ**

##### **Üye**

1960 yılında doğan Özdemir Osman Kurdaş, 1977 yılında TED Ankara Koleji’nden, 1981 yılında Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden mezun olmuş; yine Boğaziçi Üniversitesi’nden 1983 yılında Yüksek Makina Mühendisi derecesini almıştır. 1984-86 tarihleri arasında Isuzu Motors Ltd. Yokohama Japonya’da çalışan Kurdaş, 1986-88 tarihleri arasında Anadolu Grubu bünyesinde, Anadolu Isuzu fabrikasında tasarım uzmanı olarak görev almıştır. 1988’den beri kurucusu ve ortağı olduğu GSD A.Ş.’de CEO olarak görev yapmaktadır. 2005 yılında ENOSAD (Endüstriyel Otomasyon Sanayicileri Derneği) kurucusu olmuş, Başkan Yardımcısı olarak görev yapmıştır. Kurdaş, kuruluşundan itibaren Kamil Yazıcı Yönetim ve Danışma A.Ş.’nin Yönetim Kurulu’nda yer almaktadır. 2020-2022 yılları arasında Çelik Motor ve Anadolu Motor şirketlerinde Yönetim Kurulu üyesi olarak görev almıştır

#### **Recep Yılmaz ARGÜDEN**

##### **Üye**

Dr. Yılmaz Argüden, geliştirdiği yaratıcı ve yenilikçi yönetim stratejileri ve toplumsal katkılarıyla dünyada en iyi tanınan Türk yönetim danışmanlığı şirketi, ARGE Danışmanlık’ın Yönetim Kurulu Başkanlığını yürütüyor. Strateji, iş mükemmelliği, kurumsallaşma ve sürdürülebilirlik konularında birçok Türk ve yabancı şirkete yönetim danışmanlığı hizmetleri veriyor. UN Global Compact imzalayan ilk Türk şirketi olan ARGE, Avrupa Parlamentosu’nda kurumsal sosyal sorumluluk projeleriyle geleceği şekillendiren en iyi üç şirket arasında

değerlendirilerek, B20 Yönetişim ve Sürdürülebilirlik Bilgi Ortağı, Avrupa Kalite Vakfı (EFQM) ve Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC) Gelişim Ortağı seçildi. Rothschild&Co yatırım bankasının Türkiye Yönetim Kurulu Başkanlığının yanı sıra kariyeri boyunca çeşitli ülkelerde 70’i aşkın şirketin yönetim kurullarında görev aldı. Deneyimlerini Boğaziçi Üniversitesi, Koç Üniversitesi ve Harp Akademilerinde strateji dersi vererek, kitapları ve köşe yazılarıyla paylaşıyor.

Yönetim Kurulları ve Yönetişim konusundaki çalışmalarıyla dünyada tanınan, kitapları ve makaleleri birçok dilde yayınlanan Dr. Argüden, IFC Kurumsal Yönetişim Grubu Danışma Kurulu üyeliği ve Business at OECD (BIAC) Yönetişim Komitesi Başkan Yardımcılığı gibi uluslararası görevler üstlendi. Argüden Yönetişim Akademisi Mütevelli Heyet Başkanidir.

Ulusal Ağlar Dünya Başkanı seçilerek dünyanın en yaygın sürdürülebilirlik platformu olan UN Global Compact Yönetim Kurulu’nda görev aldı. KalDer Başkanlığı sırasında Ulusal Kalite Hareketini başlattı. Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı, Özel Sektör Gönüllüler Derneği, BÜMED, TESEV, Türk-Amerikan ve Türk-Kanada İş Konseyleri gibi birçok sivil toplum kuruluşunun kuruculuğunu ve/veya liderliğini üstlendi. Basketbol Federasyonu Asbaşkanlığını yürüten Argüden, stratejik liderlik, üstün vatandaşlık, seçkin kariyer gibi birçok ödül sahibidir. Dr. Argüden, yaşam kalitesini yükseltme çalışmaları nedeniyle Dünya Ekonomik Forumu tarafından Geleceğin 100 Global Lideri arasına seçildi.

## YÖNETİM KURULU

### Shin KAWATA

#### Üye

1974 yılında doğan Shin Kawata Yokohama Üniversitesi'nden mezun olmuştur ve 1997 Yılında Itochu Corporation'da çalışmaya başlamıştır. 1997 - 2007 yılları arasında proje departmanında çalışmış olup aynı departmanda 2007 ayında Itochu Corporation Moskova Genel Müdür unvanına ulaşmıştır. 2014 yılında Itochu Corporation Başkanlık ofisinde Müdürlük, 2016 ve 2017 yıllarında Itochu Corporation'da Fabrika Proje departmanında Müdürlük, 2018 yılında Itochu Corporation New York'ta Direktörlük, 2020-2022 yılları arasında Itochu Plantech'te Genel Müdürlük yapmıştır. Shin Kawata Nisan 2024'ten beri Itochu Corporation Türkiye bölgesinde Genel Müdürlük yapmaktadır.

### Takehiro OTA

#### Üye

Takehiro Ota, 1983 yılında doğmuş ve 2006 yılında Keio Üniversitesi Ekonomi Fakültesi'nden mezun olmuştur. Aynı yıl Suzuki Motor Corporation'da kariyerine başlamış, uluslararası pazarlama ve satış alanlarında çeşitli görevler üstlenmiştir. 2006-2015 yılları arasında Suzuki bünyesinde Japonya, Hindistan ve diğer pazarlarda görev almış; Maruti Suzuki India Limited'e görev alarak Hindistan pazarında tecrübeler kazanmıştır. 2016 yılında Isuzu Motors Limited'e katılan Ota, Batı Asya, CIS ülkeleri, Okyanusya ve Doğu Asya bölgelerinde satış operasyonları ve bölgesel yönetim alanlarında çalışmıştır. 2025 yılı itibarıyla Isuzu Motors'ta Bölgesel Yönetim Ofisi No.2 Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

### Lale DEVELİOĞLU

#### Bağımsız Üye

1968 yılında İstanbul'da doğan Lale Saral Develioğlu, Boğaziçi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği'nden mezun olmuş, Rensselaer Polytechnic Üniversitesi'nde Yüksek Lisans yapmıştır. Profesyonel kariyerine 1992 yılında Unilever'de başlayan Develioğlu, 1998-2003 yılları arasında bu kurumda Pazarlama Direktörlüğü görevini yürütmüştür. 2003 yılının sonunda Turkcell'de çalışmaya başlayan Develioğlu, 2006-2011 yılları arasında aynı kurumda Pazarlamadan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı, 2011-2014 yılları arasında da Uluslararası Operasyonlardan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev üstlenmiştir.

Lale Develioğlu 2015'te Yıldız Holding Türkiye Pazarlama Başkanlığı görevini üstlenmiş, ardından Yıldız Holding'in Londra merkezli global atıştırmalık şirketi Pladis'in Global Pazarlama Başkanlığı görevini 2018'e dek yürütmüştür. Develioğlu Türkiye, Orta Doğu, BDT Ülkeleri ve Avrupa'da telekomünikasyon, teknoloji, hızlı tüketim, gıda, dayanıklı tüketim ve perakende alanlarında faaliyet gösteren çeşitli şirketlerin yönetim kurullarında bağımsız yönetim kurulu üyeliği yapmıştır. Halen Aksa Akrilik ve Nobel İlaç'ta yönetim kurulu üyeliği yapmaktadır. Aynı zamanda Yönetim Kurulu'nda Kadın Derneği'nin kurucularındandır ve yönetim kurulu üyesidir. INSEAD, Yönetim Kurulu'nda Kadın Derneği programı ve Endeavor'da mentorluk yapmaktadır. Lale Saral Develioğlu, 30 yıllık deneyimiyle bir pazarlama, iş geliştirme ve strateji lideridir. Develioğlu, 2009'da Türkiye'nin en iyi Pazarlama Yöneticisi seçilmiş; 2014 yılında "Fark Yaratan Kadınlar/Women to Watch" ödülünü almış ve 2018 yılında Global Creativepool Annual listesine "Top 25 CMOs" olarak girmiştir. 6 yıl boyunca Reklamverenler Derneği Yönetim Kurulu ve Reklam Özdenetim Kurulu üyeliği yapmıştır. Aynı zamanda, Karar Verdim isimli iş ve anı kitabının da yazarıdır.

### Prof. DR. Barış TAN

#### Bağımsız Üye

Prof. Dr. Barış Tan Özyeğin Üniversitesi Rektörü olarak görev yapmaktadır. Prof. Tan Boğaziçi Üniversitesi'nden Elektrik Elektronik Mühendisliği lisans, University of Florida'dan Endüstri ve Sistem Mühendisliği yüksek lisans, Üretim Sistemleri konusunda yüksek lisans sonrası uzmanlaşma ve Yöneylem Araştırması konusunda doktora derecelerini almıştır. 1994-2024 arasında Koç Üniversitesi'nde İşletme ve Endüstri Mühendisliği öğretim üyesi, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı ve İşletme Enstitüsü Direktörü olarak görev yapan Prof. Tan, 1 Mart 2024'te Özyeğin Üniversitesi'ne Endüstri Mühendisliği ve İşletme öğretim üyesi olarak katılmış, Temmuz 2024'te rektör olarak atanmıştır. Prof. Tan'ın uzmanlık alanları üretim sistemlerinin tasarımı ve kontrolü, tedarik zinciri yönetimi ve stokastik modellemedir. Prof. Tan'ın aldığı ödüller arasında Türkiye Bilimler Akademisi Seçkin Genç Araştırmacı ödülü, TÜBİTAK ve NATO Araştırma Bursları ve en iyi makale ödülleri vardır. Prof. Tan Harvard University'de, MIT'de, University of Cambridge'te, University College London'da ve Politecnico di Milano'da misafir öğretim üyesi olarak görev yapmıştır. Prof. Tan aralarında EFMD, Kyoto University Graduate School of Management, LUMS, Nottingham Business School, ISM University of Management and Economics'in yer aldığı dünyanın çeşitli üniversite ve kuruluşların danışma ve yönetim kurullarında katkıda bulunmaktadır.

**Yusuf Kamil SONER****Bağımsız Üye**

1961 Yılında doğan Dr. Yusuf Soner ODTÜ Makine Mühendisliği lisans ve İTÜ Nükleer Enerji bölümü yüksek lisans mezunudur. 2001 yılında Harvard Business School, Advanced Management Programı'nı tamamlamış, Yeditepe Üniversitesinde İşletme doktorası yapmıştır. 1986-1987 yılları arasında Lassa A.Ş.'de Ürün Geliştirme Mühendisi, 1988-1990 yılları arasında Anlas A.Ş.'de Planlama ve Mağaza Müdürü, 1990-1994 yılları arasında Toyotasa A.Ş.'de Yedek Parça Müdür Yardımcısı olarak görev alan ve 1994-2001 yılları arasında Anadolu Honda A.Ş.'de bulunan Yusuf Soner'in son görevi Genel Müdür Yardımcılığı olmuştur.

2001 yılında Temsa Global bünyesine katılan Soner, 2008-2013 yılları arasında Temsa'da Otomotiv Faaliyetlerinden Sorumlu Genel Müdür ve TEMSA Motorlu Araçlar A.Ş. Genel Müdürlük görevleri yapmıştır. Dr. Yusuf Soner, Sabancı Üniversitesi Yönetim Bilimleri Fakültesi'nde, "Sales Management", "B2B Branding", "Business Management in Action" ve "Career & Professional Development", "Fundamentals of Family Business", "Succession & Power Transfer in Family Business" derslerini açmış, MBA, ExecMBA, PMBA ve MIF programlarının koordinasyonundan sorumlu olmuştur. Marmara Üniversitesi İngilizce İşletme Master programında "Sales Management", Boğaziçi Üniversitesi Executive MBA programında "Trade Marketing and Sales Management" derslerini vermiştir.

**Münür YAVUZ****Bağımsız Üye**

Orta Doğu Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünde lisans eğitimini tamamlayan Münür Yavuz, 1987-1990 yılları arasında Hazama Gumi, MNG ve Yüksel İnşaat'ta çalışmıştır. 1990-2000 yılları arasında Toyota'da görev yapan Yavuz, Boya Tesisi Mühendisliği, Bölüm Müdürü ve Fabrika Müdürlüğü gibi görevlerde yer almıştır. 2001-2009 yılları arasında Karsan'da görev yapan Yavuz, Grup Üretim Müdürü, Üretim Genel Müdür Yardımcılığı ve Operasyon Direktörlüğü görevlerinde yer almıştır. 2009 yılında MAN Türkiye'de Genel Müdürlük görevine başlayan Yavuz, 2019 yılında Man Truck and Bus şirketinde Türkiye, Polonya ve Güney Afrika otobüs üretim tesislerinin sorumlusu olmuştur.

**Ali Tarık TUNALIOĞLU****Bağımsız Üye**

1974'te Saint Joseph Lisesinden mezun olan Tarık Tunalıoğlu, 1982'de İstanbul Teknik Üniversitesi Makina Mühendisliği bölümünde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1982-2015 yılları arasında Oyak Renault'da görev almıştır. Tasarım Mühendisi olarak çalışmaya başlayan Tunalıoğlu, Mühendis Bölümü Başkanlığı, Mühendislik Direktörlüğü, Proje Direktörlüğü, Teknik Direktörlük ve Endüstriyel Direktörlük gibi görevlerde yer almıştır.

2008-2013 yılları arasında Oyak Renault şirketinde Genel Müdürlük yapan Tunalıoğlu, aynı yıllarda OSD'de Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı ve Türk Fransız Ticaret Derneğinde Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerini sürdürmüş, 2012 yılında da Fransız Hükümeti tarafından Légion d'Honneur nişanıyla taltif edilmiştir. 2013-2015 yılları arasında Euromed-Afrika bölgesi Program Direktörlüğü yapmıştır. 2015-2019 yılları arasında Ege Endüstri ve İnci GS Yuasa şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve üyeliği yapmıştır. 2015-2023 yılları arasında Kibar Holding'te CEO Danışmanlığı ve Assan Aliminyum şirketinde operasyonlardan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevlerinde yer alan Tunalıoğlu, Kibar Holding'te CEO Danışmanlığı görevine devam etmektedir.

# ÜST YÖNETİM

## Bora KOÇAK

### Otomotiv Grubu Başkanı

1969 yılında Ankara'da doğmuştur. 1985 yılında Ankara Atatürk Anadolu Lisesi'ni, 1989 yılında Deniz Harp Okulu Makine Mühendisliği bölümünü, 2007 yılında ise Harvard Business School'da İleri Yönetim Programını bitirmiştir. 1989-1996 tarihleri arasında Deniz Kuvvetleri'nde Teknik Yönetim Pozisyonlarında Teknik Subay Şefi olarak görev yapmıştır. 1996-1999 tarihleri arasında Çelik Motor Ticaret A.Ş.'de sırasıyla Eğitim Şefi, Satış Sonrası Hizmetler Şefi ve Satış Sonrası Hizmetler Müdürü olarak; yine Çelik Motor Ticaret A.Ş.'de 1999-2001 tarihleri arasında Kia Ürün Müdürü olarak; 2001-2005 tarihleri arasında ise Kia-Honda-Lada Ürün Direktörü olarak görev yapmıştır. Temmuz 2005-2008 tarihleri arasında Citroen Baylas Otomotiv A.Ş. Genel Müdürü; 2008-2010 tarihleri arasında ise Mazda Motor Europe (Türkiye) Genel Müdürü görevini yürütmüştür. 2010 yılından Temmuz 2016'ya kadar Çelik Motor Ticaret A.Ş. Genel Müdürü olarak görevini sürdüren Bora Koçak, 1 Ağustos 2016 tarihi itibarıyla Anadolu Grubu Otomotiv Grubu Başkanı olarak atanmıştır. Koçak, aynı zamanda Otomotiv Distribütörleri Derneği (ODD) ve MESS Yönetim Kurulu üyesidir.

## Yusuf Tuğrul ARIKAN

### Genel Müdür

1963 yılında Almanya'da doğan Y. Tuğrul Arıkan, Sankt Georg Avusturya Lisesi'nin ardından, Boğaziçi Üniversitesi İşletme bölümünden mezun olmuştur. İş hayatına 1986 yılında Pfizer ilaç'ta başlayan Arıkan, ÇBS Printaş'ta Genel Müdür, Türk Ytong'da Genel Müdür yardımcısı olarak görev yaptıktan sonra 2002 yılında Sabancı Holding ve International Paper ortak yatırımı olan Olmuksan A.Ş.'de Finansman Direktörü olarak göreve başlamış, 2007 yılında Olmuksan Genel Müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 18 Mart 2013 tarihinden

itibaren Anadolu Isuzu'da Genel Müdür olarak görev yapan Arıkan, KalDer, FEFCO, OMUD, TURMEPA Deniz Temiz Derneği, Özel Sektör Gönüllüleri Derneği, İş Dünyası ve Sürdürülebilir Kalkınma Derneği üyesidir.

## Hakan ÖZENÇ

### Operasyonel Fonksiyonlar Grup Direktörü

Hakan Özenç 1968 tarihinde Gölcük'te doğmuştur. 1986'da Ankara Atatürk Anadolu Lisesi'ni, 1990 yılında ODTÜ Makina Mühendisliği bölümünü bitirmiştir. 1999 yılında Marmara Üniversitesi Yönetici Geliştirme Programı'nı, 2006 yılında Sabancı Üniversitesi'nde Yönetim üzerine Yüksek Lisans eğitimini (EMBA) tamamlamıştır. Özenç Anadolu Isuzu'da 1994-2006 yılları arasında sırasıyla Kalite Kontrol Mühendisi, Kalite Kontrol Şefi, Malzeme İkmal Şefi, Otobüs Üretim Şefi, Üretim Müdürü olarak, 2007-2013 yılları arasında ise Ar-Ge Müdürü olarak görev yapmıştır. 2014 yılından itibaren Üretim, Kalite Kontrol, Üretim Planlama ve Stok Kontrol bölümlerinden sorumlu Teknik Direktör olarak görev yapan Hakan Özenç, 1 Ocak 2022 tarihinden itibaren Operasyonel Fonksiyonlar Grup Direktörü olarak görev yapmaktadır.

## Hakan KEFOĞLU

### Ar-Ge Grup Direktörü

1979 tarihinde İstanbul'da doğmuştur. 1998'de İstanbul Alman Lisesi'nden, 2003'te Koç Üniversitesi, İşletme bölümünden mezun olmuştur. 2001-2004 yılları arasında IBS Danışmanlık Şirketi'nde Danışman olarak çalışmış, 2005-2009 yılları arasında Mey İçki'de Dış Ticaret Uzmanı ve Dış Ticaret Şefi görevlerini yürütmüştür. 2009-2010 yılları arasında Doluca Şarapçılık'ta İhracat ve Ulusal Zincir Mağazalar Müdürü olarak görev almıştır. Anadolu Grubu'nda 2010-2015 yılları arasında sırasıyla İhracat Geliştirme Müdürü ve İhracat Müdürü olarak görev yapan Kefoğlu, Anadolu Isuzu'da Mayıs 2015 ile Aralık 2021 tarihleri

arasında İhracat Direktörü, Ocak 2022 ile Ekim 2023 arasında Ticari Fonksiyonlar Grup Direktörü görevlerini yürütmüştür. Hakan Kefoğlu, Ekim 2023 tarihinden itibaren Ar-Ge Grup Direktörü olarak çalışmaktadır.

## Neşet Fatih VURAL

### Mali İşler Direktörü\*

1980 yılında Antakya'da doğan Neşet Fatih Vural, 2004 yılında Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi bölümünden, 2016 yılında Okan Üniversitesi Adalet bölümünden mezun olmuştur. Fatih Vural kariyerine; Temmuz 2003-Aralık 2003 tarihleri arasında Intertek'te Sosyal Denetçi Yardımcısı olarak başlamıştır. Eylül 2004-Nisan 2007 tarihleri arasında PwC'de Kıdemli Denetçi olarak, Ekim 2007-Mart 2008 tarihleri arasında KMPG'de Kıdemli Denetçi olarak, Mart 2008-Mart 2010 tarihleri arasında Anadolu Efes'te Finansal Kontrolör olarak, Mart 2010-Ağustos 2013 tarihleri arasında Efes Kazakistan'da Finansal Kontrol Müdürü olarak, Ağustos 2013-Nisan 2015 tarihleri arasında Anadolu Efes'te Finansal Kontrol Müdürü olarak, Mayıs 2015-Aralık 2015 tarihleri arasında Çelik Motor A.Ş.'de Finansal Kontrol Müdürü olarak, Ocak 2016-Aralık 2020 tarihleri arasında Çelik Motor A.Ş.'de Mali İşler Direktörü olarak görev almıştır. Ocak 2021-Aralık 2025 tarihleri arasında Anadolu Isuzu'da Mali İşler Direktörü olarak görev yaptıktan sonra 15 Aralık 2025 tarihinde Sam Auto (Özbekistan) Genel Müdürlüğü görevine atanmıştır. Fatih Vural; CSCA,CIA, SMMM, CMA ve CRMA sertifikalarına ve SPK Türev Araçlar, SPK Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3, SPK Gayrimenkul Değerleme, SPK Kredi Derecelendirme, SPK Kurumsal Yönetim Derecelendirme, Konut Değerleme ve Bilgi Sistemleri Bağımsız Denetim lisanslarına sahiptir.

**Barış KOCA****Kalite Kontrol Direktörü\*\***

1981 yılında Gümüşhane’de doğmuştur. 1999 yılında Neşet Yalçın Süper Lisesi’nden, 2004 yılında Kocaeli Üniversitesi Makina Mühendisliği bölümünden mezun olmuş, 2007 yılında Marmara Üniversitesi Makina Mühendisliği alanında Yüksek Lisans eğitimini, 2018 yılında ise Sabancı Üniversitesi’nde Yöneticiler için MBA (EMBA) Yüksek Lisans programını tamamlamıştır. Koca, Anadolu Isuzu’da sırasıyla 2006-2014 yılları arasında Ar-Ge Mühendisi, 2014-2018 yılları arasında Kamyon Kalite Kontrol Şefi, 2018-2020 yılları arasında Kamyon Üretim Müdürü ve 2020-2023 yılları arasında Otobüs Üretim Müdürü olarak görev almıştır. 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren ise Kalite Kontrol Direktörü olarak görev yapmaktadır.

**Ali SALİHİ****Strateji, Ürün, Projeler ve İş Geliştirme Direktörü**

Boğaziçi Üniversitesi Psikoloji bölümünden lisans, Bahçeşehir Üniversitesi’nden MBA yüksek lisans derecesine sahip olan Ali Salihi, 2005-2007 yılları arasında Doğu Otomotiv-Volkswagen Ticari Araç’ta Pazarlama İletişim Uzmanı, 2007-2009 yılları arasında ise Pazarlama İletişim Yöneticisi olarak görev yapmıştır. Daha sonra Doğu Otomotiv bünyesinde Audi markasına geçiş yapan Salihi, 2009-2011 yılları arasında pazarlama, 2012-2015 yılları arasında ise ürün ve fiyatlandırma ekibinin yönetimini üstlenmiştir. 2015-2018 yılları arasında Renault MAİS bünyesinde Renault Binek ve Ticari Araçlardan sorumlu Pazarlama Müdürü olarak çalışan Salihi, Kasım 2018 tarihinden itibaren BASF Türk’te 5 ülkeden sorumlu Pazarlama Müdürü olarak görev yapmıştır. Şubat 2020 itibarıyla yeni görevine başlayan Ali Salihi, Anadolu Isuzu’da Pazarlama ve İş Geliştirme Direktörü olarak görev yapmış, 1 Ocak 2022 itibarıyla Strateji, Ürün, Projeler ve İş Geliştirme Direktörü olarak atanmıştır.

**Murat SEVER****Tedarik Zinciri Direktörü**

Murat Sever, 1977 yılında Üsküdar’da doğmuştur. 1994 yılında Hüseyin Avni Sözen Anadolu Lisesini, 1998 yılında Uludağ Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü’nde lisans eğitimini, 2007 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü’nde yüksek lisansını tamamlamıştır. Sn. Sever kariyerine 1998 yılında Vepa Fırça San. Tic. A.Ş.’de Ürün Sorumlusu olarak başlamıştır. Şirketimizde, Üretim Planlama ve Kontrol Müdürlüğü’nde Aralık 2000 – Ağustos 2006 tarihleri arasında Stok Kontrol Mühendisi, Ağustos 2006 - Ocak 2011 arasında Üretim Planlama Mühendisi, Ocak 2011 – Ocak 2015 tarihleri arasında Üretim Planlama Şefi, Ocak 2015 – Şubat 2018 tarihleri arasında Kamyon & Pickup Üretim Müdürü ve Şubat 2018- Ocak 2020 tarihleri arasında Otobüs Üretim Müdürü olarak görev yapmıştır. 2020 – 2023 yılları arasında Kalite Kontrol, Otobüs Üretim, Kamyon Üretim, Yardımcı İşletmeler bölümlerinden sorumlu Teknik Direktörlük olarak görevini yürütmüştür. Sayın Sever, 2023 yılından beri ise şirketimizde Tedarik Zinciri Direktörü olarak görev yapmaktadır.

**Hasan Yusuf TEOMAN****Yurt İçi Satış Direktörü**

1965 yılında İstanbul’da doğan Yusuf Teoman, 1982 yılında Moda Lisesi’nden, 1987 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi Makina Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. 1988 yılında Marmara Üniversitesi İşletme Yönetimi Sertifika Programı’nı, 1990 yılında ise Georgia College’da MBA yüksek lisansını tamamlamıştır. 1991-2002 yılları arasında Ram Dış Ticaret A.Ş.’de sırasıyla Satış Koordinatör Yardımcısı, İran, İsrail, Suriye, Ürdün ve Irak operasyonlarından Sorumlu Bölge Koordinatörü ve İran Proje Koordinatörü, 2002-2003 yılları

arasında DHL Express’de Endüstri Müdürü, 2003-2008 yılları arasında Iveco Otoşan Sanayi A.Ş.’de sırasıyla İhracat Müdürü, Proje Koordinatörü, Satış ve Pazarlama Direktörü, 2008-2017 yılları arasında ise yine Iveco Araç Sanayi ve Ticaret A.Ş.’de sırasıyla İş Geliştirme Direktörü, Satış Sonrası Hizmetler Direktörü ve Satış Direktörü olarak görev yapmıştır. Yusuf Teoman Mayıs 2017 tarihinde Anadolu Isuzu’da Kamyon ve Pick-Up İş Birimi Direktörü olarak başladığı görevine Temmuz 2018 tarihinden itibaren Satış Direktörü olarak devam etmektedir.

**Aşkın İNCİ****Bilgi Teknolojileri Direktörü**

1979 tarihinde Dinar’da doğmuştur. 1997’de Ankara Alparslan Anadolu Lisesi’ni, 2002 yılında ODTÜ Matematik Bölümü’nü bitirmiştir. 2010 yılında ODTÜ Endüstri Mühendisliğinde Mühendislik Yönetimi üzerine Yüksek Lisans eğitimini tamamlamıştır. İnci, MAN Türkiye’de 2003-2010 yılları arasında başladığı kariyerinde Hidromek A.Ş.’de İş Çözümleri Müdürü, Eczacıbaşı Yapı Grubu’nda Bilgi Teknolojileri Müdürü görevlerini yapmıştır. Anadolu Isuzu’da 2017 yılında Bilgi Teknolojileri Müdürü olarak göreve başlayan, 2020 yılından itibaren Bilgi Teknolojileri Direktörü olarak görev yapan Aşkın İnci, aynı zamanda Dijital Dönüşüm liderliğini üstlenmiştir.

\*Mali İşler Direktörü olarak görev yapan Sn. Neşet Fatih Vural, 15 Aralık 2025 tarihi itibarıyla görevinden ayrılmış olup, SamAuto firmasında Genel Müdür olarak atanmıştır.Coca-Cola İçecek A.Ş.’de Grup Finansal Kontrol Direktörü olarak görev yapmış olan Sn. Göker Taşdelen, 01 Ocak 2026 tarihi itibarıyla Mali İşler Direktörü olarak göreve başlamıştır.

\*\*Kalite Kontrol Direktörü olarak görev yapan Sn. Barış Koca, 15 Aralık 2025 tarihi itibarıyla görevinden ayrılmış olup, SamAuto firmasında Operasyon Direktörü olarak atanmıştır.Şirketimizde Ar-Ge Yazılım ve Siber Güvenlik Müdürü olarak görev yapan Sn. İlker Acarlılar, 01 Ocak 2026 tarihi itibarıyla Kalite Kontrol Direktörü olarak atanmıştır

## ÜST YÖNETİM

### Fatih AĞÜN

#### Fabrika Direktörü (Karkas Üretim Tesisi)

1979 yılında doğan Akgün, 2001 yılında Kocaeli Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. 2005 yılında Gebze Teknik Üniversitesi Tasarım ve İmalat Mühendisliği bölümünde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Sırasıyla 2002-2004 yılları arasında Güneş Dinamik'te Tasarım ve İmalat Mühendisi olarak, 2004-2005 yılları arasında Altınay Robot Teknolojileri'nde Tasarım ve Uygulama Mühendisi olarak, 2006-2008 yılları arasında Mercedes Benz Türk A.Ş.'de Üretim Hattı Tasarım Mühendisi olarak görev yapmıştır. Anadolu Isuzu'da 2008-2009 yılları arasında Dizayn Mühendisi, 2009-2014 yılları arasında Ar-Ge Mühendisi olarak, 2014-2015 yılları arasında Ar-Ge Takım Lideri olarak, 2015-2020 yılları arasında Otobüs Kalite Kontrol Yöneticisi olarak, 2020-2023 yılları arasında Kalite Kontrol Müdürü olarak, 2023-2024 yılları arasında Kamyon Pick-Up Üretim Müdürü olarak görev yapmıştır. Fatih Akgün, Anadolu Isuzu'da Kasım 2024'ten itibaren Fabrika Direktörü olarak görev yapmaktadır.

### Hüseyin ALMAN

#### Teknik Direktör

1976 yılında Malatya'da doğmuştur. 1993 yılında Kadıköy Kenan Evren Lisesi'nden, 1997 yılında Kocaeli Üniversitesi Makina Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. 2023 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi'nde İktisat Yüksek Lisans eğitimini tamamlamıştır. Hüseyin Alman Anadolu Isuzu'da 2004-2014 yılları arasında sırasıyla Bakım Mühendisi, Kamyon Üretim Mühendisi ve Satış Sonrası Servis Bölge Sorumlusu olarak, 2014-2018 yılları arasında Yardımcı İşletmeler Yöneticisi, 2019-2020 yılları arasında Otobüs Üretim Yöneticisi, 2020-2023 yılları arasında Yurt İçi Satış sonrası Hizmetler Müdürü olarak görev yapmıştır. 2023 yılından itibaren Otobüs Üretim, Kamyon Üretim ve Sürdürülebilirlik-Tesis Yatırım bölümlerinden sorumlu Teknik Direktör olarak görevini yürütmektedir.

### Murat DEDEOĞLU

#### Uluslararası Satış Direktörü

İzmir Ekonomi Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden 2010 yılında mezun olmuştur. Yüksek lisans eğitimini Sabancı Üniversitesi'nde Profesyoneller İçin Yönetim alanında tamamlamıştır. Sırasıyla 2011-2012 yılları arasında BMC Otomotiv'de İhracat Satış Sorumlusu, 2012-2015 yılları arasında Oyak Renault'ta Lojistik Sorumlusu, 2015-2020 yılları arasında Anadolu Isuzu'da Yurt Dışı Bölge Satış Yöneticisi, 2020-2022 yılları arasında Uluslararası Satış Müdürü olarak çalışmıştır. Murat Dedeoğlu, Anadolu Isuzu'da 1 Temmuz 2022 tarihinden itibaren Uluslararası Satış Direktörü olarak görev yapmaktadır.

### Özkan ERİŞ

#### Satış Sonrası Hizmetler Direktörü

1982 yılında İstanbul'da doğmuştur. 2000 yılında Kadir Has Lisesi'nden, 2005 yılında Marmara Üniversitesi Endüstri Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. Kariyerine 2006 yılında Murat Ticaret Şirketi'nde Satınalma Uzmanı olarak başlayan Eriş, sonrasında 2007-2009 yıllarında HCC/Visteon şirketine Üretim Kontrol Lideri, 2009-2014 yıllarında Karsan Pazarlama şirketine Yedek Parça Şefi, 2014-2017 yıllarında Temsa Motorlu Araçlar şirketine Yedek Parça ve Garanti Şefi, 2019 yılında Temsa Ulaşım Araçları şirketine Satış Sonrası Hizmetler Müdürü olarak çalışmıştır. Anadolu Grubu'nda 2017-2018 yıllarında Çelik Motor'da Kia Yedek Parça Şefi olarak görev yapan Eriş, Anadolu Isuzu'da 2020-2022 yıllarında Yedek Parça Depolar Müdürü olarak görev almış, Ocak 2023 itibarıyla Satış Sonrası Hizmetler Direktörü olarak görev yapmaktadır.

### Onur ORTATEPE

#### İnsan Kaynakları Direktörü

1986 yılında Adana'da doğmuştur. Çukurova Üniversitesi Çevre Mühendisliği bölümünden mezun olduktan sonra yüksek lisansını Technological Institute of Ionia ve Çukurova Üniversitesi'nde tamamlamıştır. Kariyerine 2011 yılında Dış Ticaret Uzmanı olarak başladıktan sonra 2012 yılında Temsa Global İnsan Kaynakları uzmanı pozisyonunda devam etmiştir. Temsa'da sırasıyla İnsan Kaynakları Yöneticisi ve Amerika, Almanya ve Fransa operasyonlarından sorumlu İnsan Kaynakları Müdürü rollerini üstlenmiştir. Mart 2020 tarihinde İnsan Kaynakları Müdürü olarak Anadolu Isuzu'ya geçmiş ve kariyerine bu pozisyonda devam etmiştir. Onur Ortatepe, Anadolu Isuzu'da Ekim 2023'ten itibaren İnsan Kaynakları Direktörü olarak görev yapmaktadır.

**Birkan ATLAMAZ****Ar-Ge Elektrik Elektronik Sistemler (EES) Direktörü**

1984 yılında İzmir’de doğmuştur. 2002 yılında Atakent Anadolu Lisesi’nden, 2006 yılında Ege Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği’nden, 2012 yılında İzmir Yüksek Teknoloji Üniversitesi Mühendislik Yönetimi yüksek lisans programından mezun olmuştur. Birkan Atlamaz kariyerinde; 2008-2013 tarihleri arasında BMC Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.’de Elektrik-Elektronik Sistem Tasarımcısı ve Tasarım Grup Lideri, 2013 yılı içinde Nesan Otomotiv ve Ticaret Ltd.’de Proje Lideri olarak çalışmıştır. 2013’ten günümüze kadar Anadolu Isuzu’da Uzman Mühendis, Takım Lideri, Yönetici ve Ar-Ge Müdürü olarak görev almış, Ağustos 2023’ten beri Ar-Ge Elektrik Elektronik Sistemler (EES) Direktörü olarak görev yapmaktadır. Ayrıca Araç Siber Güvenlik Müdürü’dür. Scrum Master, Product Owner, Cyber Security, Six-Sigma, yazılım ve proje yönetimi sertifikalarına sahiptir.

**Gülşah YEREŞER****Ar-Ge Araç Geliştirme Direktörü**

1983 yılında Kocaeli’nde doğmuştur. 2001 yılında Darıca Neşet Yalçın Anadolu Lisesi’nden, 2005 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. 2013 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi’nde Yöneticiler için İşletme (Executive MBA) Yüksek Lisans programını tamamlamıştır. Sırasıyla 2005-2007 yılları arasında Askam Kamyon’da Ar-Ge Mühendisi, 2007-2011 yılları arasında Otokar’da Ar-Ge Mühendisi olarak görev yapmıştır. Yereşer, Anadolu Isuzu’sa sırasıyla 2011-2015 yılları arasında Ar-Ge Mühendisi, 2015-2017 yılları arasında Ar-Ge Takım Lideri, 2017-2020 yılları arasında Ar-Ge Şefi ve 2020-2023 yılları arasında Araç Geliştirme Müdürü olarak görev almıştır. 15 Ağustos 2023 tarihinden itibaren ise Ar-Ge Araç Geliştirme Direktörü olarak görev yapmaktadır.

**Emre İLERİ****Ar-Ge Operasyon ve Doğrulama Direktörü**

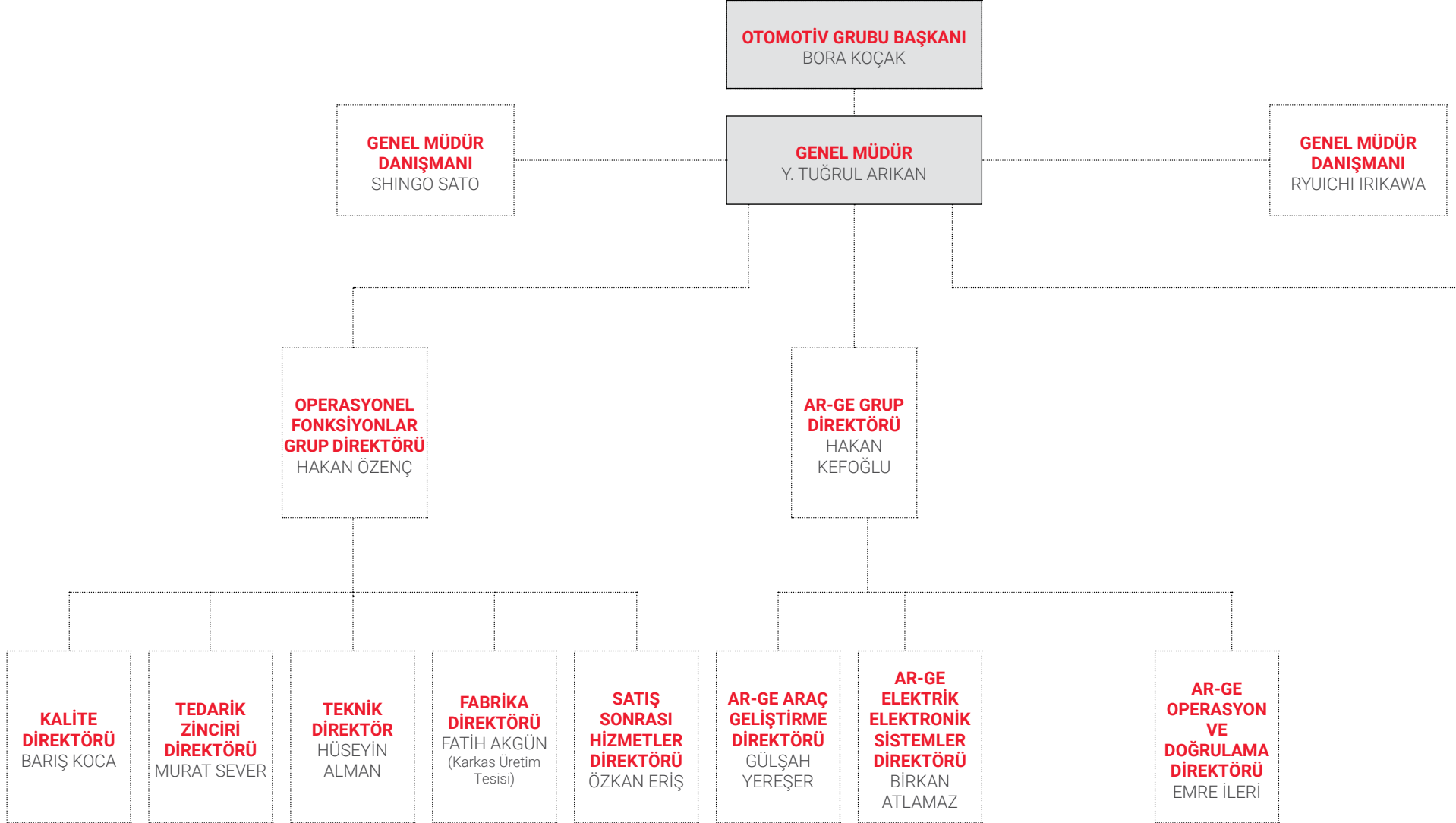
1982 yılında İstanbul’da doğmuştur. 2000 yılında Anakent Lisesi’nden, 2006 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği bölümünden mezun olmuştur. 2017 yılında Bilgi Üniversitesi İşletme bölümünde Yüksek Lisans eğitimini tamamlamıştır. Emre İleri kariyerine 2007-2013 tarihleri arasında Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi’nde Ar-Ge Mühendisi olarak başlamıştır. 2013 yılında Anadolu Isuzu şirketinde çalışmaya başladıktan sonra sırasıyla; 2013-2015 yılları arasında Ar-Ge Mühendisi, 2015-2017 yılları arasında Ar-Ge Takım Lideri, 2017-2019 yılları arasında Ar-Ge Yöneticisi, 2019-2023 yılları arasında Ar-Ge Ürün ve Doğrulama Müdürü, 2023 yılında Ar-Ge Ürün Geliştirme ve Özel Araçlar Geliştirme Müdürü olarak görev yapmıştır. Emre İleri, Anadolu Isuzu’da Ağustos 2023’ten itibaren Ar-Ge Operasyon ve Doğrulama Direktörü olarak görev yapmaktadır.

**Cengizhan BİLGİN****İş Geliştirme, Ürün ve Projeler Direktörü**

1979 tarihinde Trabzon’da doğmuştur. İlk ve orta öğrenimini Trabzon’da tamamladıktan sonra 1997 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi Makina Mühendisliğinde lisans öğrenimine başlamıştır. 2002 yılında mezuniyet akabinde 2002-2004 yılları arasında Rice Üniversitesi Makine Mühendisliğinde yüksek lisans dersleri almıştır. 2004-2005 yılları arasında İstanbul Teknik Üniversitesi Makina Mühendisliğinde Katı Cisimler Mekaniği üzerinde yüksek lisansını tamamlayarak Makina Yüksek Mühendisi unvanını almıştır. Akademik eğitimine profesyonel hayatı sırasında da devam eden Cengizhan Bilgin, 2013 yılında Sabancı Üniversitesi EMBA yüksek lisans programını tamamlamıştır.

Anadolu Grubu’nda göreve başlamadan önce kariyerine Amerika Birleşik Devletleri’nde üniversite araştırma görevlisi olarak devam etmiş, ülkeye döndükten sonra yine otomotiv sektöründe bir firmada Ar-Ge biriminde görev almıştır. 2006 yılında Anadolu Isuzu Mühendislik Müdürlüğü’nde Uzman Mühendis olarak göreve başlamıştır. Sırasıyla 2008 yılında Mühendislik Yöneticisi, 2017 yılında Ar-Ge Araç Geliştirme Müdürü ve son olarak da 2020 yılında Savunma Sanayi, İş Geliştirme, Ürün ve Projeler Müdürü olarak görev almıştır. 2023 Eylül ayından itibaren İş Geliştirme, Ürün/Fiyatlama ve Proje Ofisi alanlarında sorumluluk alan ekipleri yöneten Direktör olarak görevine devam etmektedir.

## ORGANİZASYON ŞEMASI





# YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na

## 1. Görüş

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında denetlenmiş olan konsolide finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

## 2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil) ("Etik Kurallar") ve Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta bağımsız denetimle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

## 3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 4 Mart 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

## 4. Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

### **5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu**

Amacımız, TTK ve Tebliğ hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtır yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun denetlenmiş olan finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

PwC Bağımsız Denetim ve  
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Alyanak, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 6 Mart 2026

## FAALİYETLER İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER

### ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİİ VE TİCARET A.Ş.

#### 1) GENEL BİLGİLER

|                  |                                                                                                        |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Rapor Dönemi     | 01.01.2025-31.12.2025                                                                                  |
| Şirket Unvanı    | Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş.                                                         |
| Ticaret Sicil No | 173921-0                                                                                               |
| Mersis No        | 0068006909500014                                                                                       |
| Merkez           | Fatih Sultan Mehmet Mahallesi, Balkan Caddesi, No: 58, Buyaka E Blok, Tepeüstü 34771 Ümraniye/İstanbul |
| Fabrika Adresi   | Şekerpınar Mah. Otomotiv Caddesi, No: 2, 41435 Çayırova/Kocaeli                                        |
| Tel              | (0850) 200 19 00                                                                                       |
| Faks             | (0262) 658 85 56                                                                                       |
| İnternet Adresi  | www.anadoluisuzu.com.tr                                                                                |

#### Sermaye Yapısı

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2025 tarihleri itibarıyla ortakların sermaye payları ve sermaye içindeki oranları aşağıdaki gibidir.

| Pay Sahibi                    | 31.12.2024         |               | 31.12.2025         |               |
|-------------------------------|--------------------|---------------|--------------------|---------------|
|                               | Pay Tutarı         | Pay Oranı (%) | Pay Tutarı         | Pay Oranı (%) |
| AG ANADOLU GRUBU HOLDİNG A.Ş. | 139.606.203        | 55,40         | 139.606.203        | 55,40         |
| ISUZU MOTORS LTD.             | 42.826.526         | 16,99         | 42.826.526         | 16,99         |
| ITOCHU CORPORATION            | 32.119.605         | 12,74         | 32.119.605         | 12,74         |
| DİĞER                         | 37.447.666         | 14,87         | 37.447.666         | 14,87         |
| <b>TOPLAM</b>                 | <b>252.000.000</b> | <b>100,00</b> | <b>252.000.000</b> | <b>100,00</b> |

### Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranları

Şirket'in bağlı ortaklıkları ve ortaklıkları oranı aşağıdaki gibidir.

| Bağlı Ortaklık                           | 31.12.2024    | 31.12.2025    |
|------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                          | Pay Oranı (%) | Pay Oranı (%) |
| Samarqand Avtomobil Zavodi LLC (Samauto) | -             | 75,2          |
| Ant Sınai ve Tic. Ürünleri Paz. A.Ş.     | 100,00        | 100,00        |

#### 2) YÖNETİM VE ORGANİZASYON

##### Yönetim Kurulu

Şirket Yönetim Kurulu bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve on üç üyeyle toplam on beş kişiden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinin tamamı 17 Nisan 2025 tarihindeki Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda bir sonraki Olağan Genel Kurul'da yeni Yönetim Kurulu oluşturuluncaya kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri ve görev tarifleri aşağıdaki gibidir:

| Adı ve Soyadı         | Görevi        |
|-----------------------|---------------|
| Kamil Süleyman YAZICI | Başkan        |
| Talip Altuğ AKSOY     | Başkan Vekili |
| Efe YAZICI            | Üye           |
| Sadettin Ahmet BİLGİÇ | Üye           |
| İ. İzzet ÖZİLHAN      | Üye           |
| Mehmet Hurşit ZORLU   | Üye           |
| Özdemir Osman KURDAŞ  | Üye           |
| Recep Yılmaz ARGÜDEN  | Üye           |
| Shin KAWATA           | Üye           |
| Takehiro OTA*         | Üye           |
| Lale DEVELİOĞLU       | Bağımsız Üye  |
| Barış TAN             | Bağımsız Üye  |
| Yusuf Kamil SONER     | Bağımsız Üye  |
| Münür YAVUZ           | Bağımsız Üye  |
| Ali Tarık TUNALIOĞLU  | Bağımsız Üye  |

(\*Yönetim Kurulu'nun 29 Ağustos 2025 tarihli kararı ile; Ortağımız Isuzu Motors Limited bünyesindeki görev değişikliği nedeniyle şirketimiz Yönetim Kurulu üyeliğinden istifa etmiş olan Tomoyuki YAMAGUCHI'nin istifasının kabulüne, yerine Takehiro OTA'nın Yönetim Kurulu karar tarihinden itibaren ilk Genel Kurul'un onayına sunulmak üzere, Türk Ticaret Kanunu'nun 363. Maddesi uyarınca Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmasına karar verilmiştir.

#### Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler Hakkında Bilgiler

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması konusunda Şirket tarafından oluşturulmuş kurallar bulunmamakta ancak bu konuda Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen düzenlemelere uyulmaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu dönem içinde 5 kez toplanmıştır.

#### Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

Hem Türk Ticaret Kanunu hem de Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliği'nde yer alan hükümler uyarınca; Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarının sağlıklı bir biçimde yerine getirilmesi için Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması komiteleri oluşturulmuştur. Komitelerin çalışma esaslarına ilişkin yönetmelikler Şirket'in kurumsal internet sitesinde yayınlanmaktadır. (www.anadoluisuzu.com.tr)

17 Nisan 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'da seçimi yapılan yeni Yönetim Kurulu üyelikleri sonrasında, Yönetim Kurulu'nun 5 Mayıs 2025 tarihli kararıyla, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda komite üyelikleri aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

#### Kurumsal Yönetim Komitesi

| Adı ve Soyadı         | Görevi |
|-----------------------|--------|
| Lale DEVELİOĞLU       | Başkan |
| Efe YAZICI            | Üye    |
| Sadettin Ahmet BİLGİÇ | Üye    |
| İ. İzzet ÖZİLHAN      | Üye    |
| Mehmet Hurşit ZORLU   | Üye    |
| Neşet Fatih VURAL*    | Üye    |

\*Rapor tarihi itibarıyla Sn. Fatih TERLEMEZ, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak atanmıştır.

Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi yıl içinde 4 kez toplanmıştır.

#### Denetimden Sorumlu Komite

| Adı ve Soyadı | Görevi |
|---------------|--------|
| Barış TAN     | Başkan |
| Münür YAVUZ   | Üye    |

Denetimden Sorumlu Komite yıl içinde 4 kez toplanmıştır.

#### Riskin Erken Saptanması Komitesi

| Adı ve Soyadı        | Görevi |
|----------------------|--------|
| Lale DEVELİOĞLU      | Başkan |
| İ. İzzet ÖZİLHAN     | Üye    |
| Özdemir Osman KURDAŞ | Üye    |
| Ali Tarık TUNALIOĞLU | Üye    |

Riskin Erken Saptanması Komitesi yıl içinde 2 kez toplanmış, çalışmaları hakkında bilgilerle yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuşlardır. Riskin Erken Saptanması Komitesi, çalışmaları hakkında bilgileri yıl içinde toplam 6 defa iki aylık raporlarla Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

#### Sürdürülebilirlik Komitesi

| Adı ve Soyadı         | Görevi |
|-----------------------|--------|
| Yusuf Kamil SONER     | Başkan |
| Sadettin Ahmet BİLGİÇ | Üye    |
| İ. İzzet ÖZİLHAN      | Üye    |
| Burak BAŞARIR         | Üye    |

Sürdürülebilirlik Komitesi yıl içinde 2 kez toplanmıştır.

## FAALİYETLER İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER

### Şirket Yönetimi

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla üst yönetim kadrosunda görevli personel ve görev tarifleri aşağıdaki gibidir:

| Adı ve Soyadı       | Görevi                                              |
|---------------------|-----------------------------------------------------|
| Bora KOÇAK          | Otomotiv Grubu Başkanı                              |
| Yusuf Tuğrul ARIKAN | Genel Müdür                                         |
| Hakan ÖZENÇ         | Operasyonel Fonksiyonlar Grup Direktörü             |
| Hakan KEFOĞLU       | Ar-Ge Fonksiyonlar Grup Direktörü                   |
| Neşet Fatih VURAL   | Mali İşler Direktörü*                               |
| Barış KOCA          | Kalite Kontrol Direktörü**                          |
| Ali SALİHİ          | Strateji, Ürün, Projeler ve İş Geliştirme Direktörü |
| Murat SEVER         | Tedarik Zinciri Direktörü                           |
| Hasan Yusuf TEOMAN  | Yurt İçi Satış Direktörü                            |
| Aşkın İNCİ          | Bilgi Teknolojileri Direktörü                       |
| Fatih AKGÜN         | Fabrika Direktörü                                   |
| Hüseyin ALMAN       | Teknik Direktör                                     |
| Murat DEDEOĞLU      | Uluslararası Satış Direktörü                        |
| Özkan ERİŞ          | Satış Sonrası Hizmetler Direktörü                   |
| Onur ORTATEPE       | İnsan Kaynakları Direktörü                          |
| Birkan ATLAMAZ      | Ar-Ge Elektrik Elektronik Sistemler Direktörü       |
| Gülşah YEREŞER      | Ar-Ge Araç Geliştirme Direktörü                     |
| Emre İLERİ          | Ar-Ge Operasyon ve Doğrulama Direktörü              |
| Cengizhan BİLGİN    | İş Geliştirme Ürün ve Projeler Direktörü            |

\*Mali İşler Direktörü olarak görev yapan Sn. Neşet Fatih Vural, 15 Aralık 2025 tarihi itibarıyla görevinden ayrılmış olup, SamAuto firmasında Genel Müdür olarak atanmıştır.Coca-Cola İçecek A.Ş.'de Grup Finansal Kontrol Direktörü olarak görev yapmış olan Sn. Göker Taşdelen, 01 Ocak 2026 tarihi itibarıyla Mali İşler Direktörü olarak göreve başlamıştır.

\*\*Kalite Kontrol Direktörü olarak görev yapan Sn. Barış Koca, 15 Aralık 2025 tarihi itibarıyla görevinden ayrılmış olup, SamAuto firmasında Operasyon Direktörü olarak atanmıştır.Şirketimizde Ar-Ge Yazılım ve Siber Güvenlik Müdürü olarak görev yapan Sn. İlker Acarlılar, 01 Ocak 2026 tarihi itibarıyla Kalite Kontrol Direktörü olarak atanmıştır

### Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Üst düzey yöneticilere 2025 yılında sağlanan menfaatler (ücret, ikramiye, sosyal yardımlar, prim, kıdem, ihbar tazminatı) 314.173.179 TL'dir.

### İnsan Kaynağı ve İstihdam

Şirket 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 1.056 beyaz yaka ve 1.912 mavi yaka olmak üzere toplam 2.968 kişi istihdam etmektedir. (31 Aralık 2024: 589 beyaz yaka ve 869 mavi yaka olmak üzere toplam 1.458 kişi).

### İç Denetim Faaliyetleri

İç Denetimden Sorumlu Müdür, işlevsel olarak Denetim Komitesi'ne, idari olarak Genel Müdür'e bağlıdır. Şirket iç kontrol sisteminin etkinliği şirket içi denetimler ile de takip edilmektedir. 2025 yılında yapılan iç denetim faaliyeti sonucu elde edilen bulgular ve tespit edilen riskler, iyileştirme önerileriyle birlikte Şirket üst yönetimine ve ilgili bölümlere iletilmiştir.

### Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Anadolu Isuzu'da Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemi, Şirket yönetiminin sorumluluğunda ve kontrolündedir. Yönetime bu konularda güvence vermek ve danışmanlık yapmak amacıyla faaliyette bulunan Kurumsal Risk Yönetimi fonksiyonu, Risklerin Erken Saptanması Komitesi'ne doğrudan rapor etmektedir.

Anadolu Isuzu üst yönetimi, Kurumsal Risk Yönetimi çerçevesinde Şirket'in hedeflerine ulaşması açısından oluşabilecek önemli fırsat ve tehditleri belirlemekte ve bunları Şirket'in risk iştahına uygun olarak yönetmektedir. Kurumsal Risk Yönetimi, Anadolu Isuzu'nun iş stratejilerini belirlemek amacıyla oluşturulan, Şirket'in tüm çalışanları tarafından etkilenen ve Şirket uygulamalarının tamamını kapsayan sistematik ve disiplinli bir süreçtir.

Kurumsal Risk Yönetimi fonksiyonunun koordinasyonu Şirket'in hedeflerine ulaşması açısından oluşabilecek riskler yönetimin değerlendirmesine sunulmakta ve öncelikli olarak takip edilmesi gereken riskler belirlenmektedir. Öncelikli riskler ve bu riskleri azaltmaya yönelik aksiyon planları Yönetim Kurulu'na sunulmak üzere Riskleri Erken Teşhis Komitesi ile paylaşmaktadır. Stratejik iş planlarıyla entegre olan bu sürecin yönetimi ve sürekliliği, kullanılmakta olan teknolojik altyapılarla desteklenmektedir.

Riskleri yönetmek amacıyla kullanılan birtakım metotlar aşağıdaki gibidir: Risklerin takibi ve zamanında gerekli önlemlerin alınması için performans ve risk göstergeleri erken uyarı sistemi olarak kullanılmaktadır. Şirket bünyesinde tüm süreçlere entegre olan SAP sistemi bu amaçla kullanılan etkin bir teknolojik karar destek sistemidir.

Bu kullanımla faaliyet sonuçları anlık bazda takip edilerek beşeri hatalar ortadan kaldırılırken, riskin erken saptanması ve iç kontrol sisteminin etkinliği de artırılmıştır. Aynı zamanda üst düzey teknoloji kullanılan iç iletişim sistemi de karşılaşılan sorunlara kısa zamanda müdahale etme ve çözüm üretme olanağı tanımaktadır.

Doğal riskler, tedarik zinciri problemleri gibi iş ve üretim kesintilerine neden olabilecek risklerden kaynaklanan kayıpları önlemek ve azaltmak için iş sürekliliği ve kriz yönetimi çalışmaları yapılmakta ve etkin bir sigorta yönetimiyle desteklenmektedir.

Herhangi bir olağanüstü durumda sistemlerin etkilenmemesi ve veri kaybına uğramaması için yedekleme sistemlerine yönelik yatırımlar yapılmaktadır.

Aynı zamanda çevresel faktörler ve olağanüstü durumlar da anında izlenerek nedenleri araştırılmakta olup riski minimize edici tedbirler sürekli olarak alınmaktadır.

İç Denetim Departmanı, risk esaslı yapmış olduğu denetim planı çerçevesinde, Şirket'in risk yönetimi ve iç kontrol sistemini, aşağıdaki amaçlara ulaşacak şekilde düzenli olarak gözden geçirmekte, Denetim Komitesi ve Şirket yönetimine raporlamaktadır:

- Finansal ve operasyonel bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği
- Operasyonların etkinliği ve verimliliği
- Şirket varlıklarının korunması
- Kanun, düzenleme ve sözleşmelere uygunluğun sağlanması

### Bağımsız Denetim Kuruluşu Seçimi

Yönetim Kurulu, yapılan değerlendirmeler sonucunda, Denetimden Sorumlu Komite'nin de görüşünü alarak, 2025 yılı hesap dönemini kapsamak üzere, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası düzenlemeleri gereğince PwC Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'ni bağımsız denetim kuruluşu olarak seçmiştir. Yönetim Kurulu'nun bu kararı 17 Nisan 2025 tarihli Olağan Genel Kurul toplantısında onaylanmıştır.

### Geleceğe Yönelik Değerlendirmeler

Anadolu Isuzu, yurt dışı pazarlardaki konumunu güçlendirmek, ortağı Isuzu Motors Ltd.'nin global satış ağından da yararlanarak yeni pazarlara açılmak, ihracat yapılan ülke sayısını ve ihracat cirosunu artırmak için çalışmalarına devam etmektedir. 2025 yılında da Şirket'in en önemli dinamiği yine güçlü ihracat yapısı olmuştur.

Anadolu Isuzu, başarılı Ar-Ge projeleriyle ürün portföyünü genişletmeyi ve kârlılık seviyelerini artırmayı amaçlamaktadır. Öte yandan Ar-Ge Merkezi'ndeki test faaliyetlerinin sektör içinden ya da dışından çeşitli şirketlere açılmasına yönelik olarak test hizmetlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

### Finansal Sonuçlar

2025 yılı faaliyet sonuçlarını gösteren ve bağımsız denetimden geçmiş mali tablolar ile bunlara ilişkin açıklayıcı dipnotlar Faaliyet Raporu'nun ilgili bölümlerinde görüşlerinize sunulmaktadır. Anadolu Isuzu'nun aktif büyüklüğü önceki yıla göre %51 artışla 43.889 milyon TL, hasılatı ise %8 artarak net 26.687 milyon TL seviyesinde gerçekleşmiştir.

2024 yılına göre brüt kâr %25 artarak 3.974 milyon TL olurken, net kâr ise 905 milyon TL seviyesinde gerçekleşmiştir.

Şirket finansal riskleri yakından takip etmekte ve bu tür risklerin Yönetim Kurulu ve Denetim Komitesi tarafından belirlenen sınırlar içinde kalmasına özen göstermektedir. Finansal tablo dipnotlarında çeşitli risklerle ilgili uygulanan temel politikalar açıklanmış, risklerin niteliği ve düzeylerine ilişkin bilgi verilmiştir.

| Mali Veriler (TL)              | 2025           | 2024           |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| Satış Gelirleri                | 26.686.841.318 | 24.740.895.358 |
| Brüt Kâr                       | 3.974.377.026  | 3.175.274.228  |
| FAVÖK                          | 1.725.286.119  | 920.722.765    |
| Vergi Öncesi Kâr               | 1.201.512.954  | 778.350.021    |
| Net Kâr (Ana Ortaklık Payları) | 904.947.192    | 580.437.021    |

## FAALİYETLER İLE İLGİLİ DİĞER BİLGİLER

| Kârlılık Oranları (%)           | 2025   | 2024   |
|---------------------------------|--------|--------|
| Brüt Kâr Marjı                  | 14,9   | 12,8   |
| Net Kâr Marjı                   | 3,4    | 2,3    |
| Faaliyet Giderleri/Net Satışlar | (11,5) | (13,3) |
| Finansal Gider/Net Satışlar     | (7,9)  | (6,0)  |
| FAVÖK Oranı                     | 6,5    | 3,7    |

| Cari Oranlar (%) | 2025 | 2024 |
|------------------|------|------|
| Cari Oran        | 1,20 | 1,15 |
| Nakit Rasyosu    | 0,27 | 0,32 |
| Likidite Oranı   | 0,77 | 0,67 |

| Borçluluk Oranları (%)       | 2025 | 2024 |
|------------------------------|------|------|
| Toplam Ticari Borç/Özsermaye | 63,9 | 33,4 |
| Net Finansal Borç/Özsermaye  | 39,8 | 19,5 |
| Toplam Borç/Toplam Aktifler  | 64,1 | 51,1 |

| Piyasa Değeri (TL) | 2025           | 2024           |
|--------------------|----------------|----------------|
| ASUZU              | 14.376.600.000 | 16.657.200.000 |

Şirket sermayesinin karşılıksız kalması veya Şirket'in borca batık olması durumu söz konusu değildir.

## 2025 Yılında Gerçekleşen Esas Sözleşme Değişiklikleri

2025 yılı içerisinde Esas Sözleşme değişikliği yapılmamıştır.

## Üretim

Anadolu Isuzu kamyon, kamyonet, midibüs ve otobüs segmentlerinde üretime devam etmektedir. 2025 yılı üretim adedi bir önceki yıla göre %7 oranında azalarak 5.391 adet olarak gerçekleşmiştir.

| Üretim               | 2025         | 2024         |
|----------------------|--------------|--------------|
| Kamyon               | 2.767        | 2.712        |
| Kamyonet             | 417          | 1.201        |
| Midibüs              | 1.726        | 1.498        |
| Otobüs               | 481          | 376          |
| <b>Toplam Üretim</b> | <b>5.391</b> | <b>5.787</b> |

## Yurt İçi Satışlar-Ihracat

Anadolu Isuzu ülke geneline yayılmış olan 35 satış noktası ve 44 ülkede yer alan distribütörleriyle araç satış faaliyetlerini sürdürmektedir. 2025 yılında 5.947 adedi iç pazara, 1.296 adedi dış pazarlara olmak üzere toplam 7.243 adet araç satılmıştır.

| Yurt İçi Satışlar               | 2025         | 2024         |
|---------------------------------|--------------|--------------|
| Kamyon                          | 2.999        | 2.485        |
| Kamyonet                        | 325          | 1.200        |
| Pick-Up                         | 1.644        | 1.550        |
| Midibüs                         | 862          | 726          |
| Otobüs                          | 117          | 45           |
| <b>Toplam Yurt İçi Satışlar</b> | <b>5.947</b> | <b>6.006</b> |

| Ihracat    | 2025  | 2024  |
|------------|-------|-------|
| Araç Adedi | 1.296 | 1.080 |

Bu dönemde ihracat bölgelerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi çalışmaları ve konjonktür dolayısıyla oluşabilecek yeni fırsatların değerlendirilmesine devam edilmiştir.

## Satış Sonrası Hizmetler

Anadolu Isuzu'nun hedefi, otomotiv sektöründe hizmet sunduğu tüm segmentlerde, müşterilerinin satış sonrası talep ve beklentilerini, Türkiye'nin dört bir yanındaki hizmet ağı ile en çabuk ve en iyi şekilde çözümlemektir.

## Gelişen Müşteri Memnuniyeti

Anadolu Isuzu'nun hedefi, otomotiv sektöründe hizmet sunduğu tüm segmentlerde, müşterilerinin satış sonrası talep ve beklentilerini, Türkiye'nin dört bir yanındaki hizmet ağı ile en çabuk ve en iyi şekilde çözümlemektir.

Asıl hizmetin satıştan sonra başladığına inanan Anadolu Isuzu, 2025 yılında satış sonrası hizmetler yapılanmasını geliştirmeye devam etmiştir.

Yüksek seyreden müşteri memnuniyeti 2024 yılında daha geliştirilmiştir. Müşteriler ile yapılan memnuniyet anketinden elde edilen sonuçlarının ışığında, Anadolu Isuzu'nun müşteri memnuniyet oranı 2025 yılında da yüksek seviyesini koruduğu izlenmiştir.

Sürdürülebilir müşteri memnuniyetini sağlamış bulunan Anadolu Isuzu'nun bu başarısında, yaygın servis ağı ve özverili mesaisiyle seçkinleşen satış sonrası hizmet ekibinin katkısı büyüktür.

2025 yıl sonu itibarıyla, Anadolu Isuzu'nun yurt içi servis ağı, 57 ilde faaliyet gösteren 91 noktadan oluşmuştur. Yurt dışında ise 44 ülkede 156 yetkili servis ile Anadolu Isuzu'nun ürettiği araçlara hizmet verilmektedir.

#### **Diğer Faaliyetler ve Bilgiler**

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar olmaması neticesinde Şirket ve yönetim organı hakkında uygulanan idari ve adli yaptırımlar bulunmamaktadır.

Şirket 2024 yılı Olağan Genel Kurulu'nu 17 Nisan 2025 tarihinde gerçekleştirmiştir. Genel Kurul Toplantısında alınan kararlar ve toplantı tutanağı internet sitemizde ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda yayınlanmaktadır.

Şirket aleyhine açılan ve Şirket'in mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte bir dava söz konusu değildir. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket aleyhine açılmış ve bilanço tarihi itibarıyla henüz sonuçlanmamış davalar için ayrılan karşılıklar, finansal tabloların dipnotlarında açıklanmıştır.

Hesap dönemi içinde yapılan özel denetim bulunmamaktadır. Gerçekleşen kamu denetimleri sonucu Şirket'e tahakkuk eden bir cezai işlem bulunmamaktadır.

Ana ortaklar ve onların bağlı şirketleriyle ortakların yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılmış herhangi bir hukuki işlem ya da geçmiş faaliyet yılında ana ortakların ya da onlara bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmamaktadır (TTK Yönetmelik Md. 11).

Şirket'in dönem içinde iktisap ettiği kendi payı bulunmamaktadır.

#### **3) BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR**

Bulunmamaktadır.

#### **4) KÂR DAĞITIM POLİTİKASI**

Şirket, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemelerle Esas Sözleşme'sinin kâr dağıtımıyla ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımı yapmaktadır.

Şirket, her yıl dağıtılabılır kârının en az %50'si oranındaki tutarın nakit ve/veya bedelsiz hisse olarak dağıtılmasını benimsemiştir.

İşbu kâr dağıtım politikasının Şirket'in uzun dönemli büyümesinin gerektireceği yatırım ve sair fon ihtiyaçları ile ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin gerektireceği özel durumlar hariç sürdürülmesi, Şirket'in temel amaçları arasında yer almaktadır.

Kâr payı ile ilgili Yönetim Kurulu tarafından her hesap dönemi için ayrı karar alınmakta ve Genel Kurul onayına sunulmaktadır. Kâr payı dağıtımına, en geç Genel Kurul toplantısının yapıldığı yılın sonuna kadar olmak kaydıyla, Genel Kurul tarafından belirlenecek tarihte başlanmaktadır. Şirket, yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak kâr payı avansı dağıtmayı veya kâr payını eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödemeyi değerlendirebilmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri uyum çalışmaları çerçevesinde bu politikanın, 2005 yılından itibaren yazılı bir politika olarak ele alınmasına karar verilmiştir. Sermaye Piyasası'nın II-19.1 Sayılı Kâr Payı tebliği uyarınca 21 Mart 2014 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanmış ve aynı tarihte Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda yayınlanmış revize edilen kâr dağıtım politikası, 17 Nisan 2014 tarihli Genel Kurul'da onaylanmıştır.

2025 yılında 2024 kârına ilişkin toplam 569 milyon TL brüt temettü ödemesi gerçekleştirilmiştir.

## ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİİ VE TİCARET A.Ş. YÖNETİM KURULU TÜRK TİCARET KANUNU’NUN 199’UNCU MADDESİ KAPSAMINDA HAZIRLANAN 2025 YILI BAĞLI ŞİRKET RAPORU

1 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu’nun 199’uncu maddesi uyarınca, Anadolu Isuzu Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında Şirket’in hâkim ortağı ve hâkim ortağına bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemekle ve bu raporun sonuç kısmına faaliyet raporunda yer vermekle yükümlüdür.

Anadolu Isuzu Otomotiv San. ve Tic. A.Ş.’nin ilişkili taraflarla yapmış olduğu işlemler hakkında gerekli açıklamalar 29 no.lu finansal raporlar dipnotunda yer almaktadır.

“Anadolu Isuzu Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 4 Mart 2026 tarihli raporda Anadolu Isuzu Otomotiv San. ve Tic. A.Ş.’nin hâkim ortakları ve hâkim ortakların bağlı ortaklıkları ile “hâkim şirketin yönlendirmesi sayesinde veya sadece onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına olacak neticeler elde edilmesi kastıyla gerçekleştirdiği herhangi bir işlemin mevcut olmadığı gibi, hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem olmadığı, 2025 yılı içinde hâkim ortağı ve hâkim ortağın bağlı ortaklıkları ile yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı anda mevcut piyasa koşullarında faaliyetin rekabetçi olarak sürdürülmesini sağlamak üzere Şirket tarafından bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde emsallerine uygun bir karşı edim sağlandığı, ayrıca Şirket’in hâkim ortağı ve hâkim ortağın bağlı şirketleri lehine Şirket’i zarara uğratabilecek şekilde alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.” denilmektedir.

# KURUMSAL YÖNETİM

## BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

### 1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirketimizin tüm faaliyetleri bütün yasal düzenlemeler ve SPK tarafından düzenlenen "Kurumsal Yönetim İlkeleri" ile uyum içinde yürütülmektedir. İşbu Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporumuzda, Kurumsal Yönetim İlkelerinde değinilen konu başlıklarının her biri için Şirket uygulamalarına dair bilgiler yanında bu ilkelere yer alan prensiplerin uygulanmadığı durumlar varsa buna ilişkin gerekçeli açıklamaya, varsa bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarına ve gelecekte Şirket'in yönetim uygulamalarında ilkelere yer alan prensipler çerçevesinde bir değişiklik yapma planının olup olmadığına ilişkin açıklamalara yer verilmektedir.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kamuya açıklanan "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nin gereklerine uyulması doğrultusunda gerekli tüm tedbirlerin alınmasını stratejik bir gereklilik olarak benimsemiştir. Şirket, 1 Ocak 2025-31 Aralık 2025 faaliyet döneminde, aşağıda belirtilen ve uymakla yükümlü olduğu ilkeler dışında kalan bazı ilkeler hariç, SPK tarafından yayımlanan "Kurumsal Yönetim İlkeleri"ne uymuştur. Aşağıda özetlenen uygulanmayan hususlardan kaynaklanan bir çıkar çatışması ise bulunmamaktadır. Ayrıca SPK'nın 10 Ocak 2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı doğrultusunda hazırlanan Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'na (KYBF) Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda bulunan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu butonundan ulaşılabilir.

(<https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/861-anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-a-s>)

- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.5 no.lu maddesi uyarınca Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretlerle sağlanan diğer tüm menfaatler, yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ancak yapılan açıklama daha önceki yıllarda olduğu gibi kişi bazında değil Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yönetici ayrımına yer verilecek şekildedir.
- Şirket'in, "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nin 3.1.2. no.lu maddesi uyarınca oluşturulması gereken çalışanlara yönelik yazılı bir tazminat politikası hali hazırda bulunmakla birlikte, gerek uygulamakla yükümlü olunan İş Kanunu gerekse Anadolu Grubu Çalışma İlkeleri'nde yer alan esaslar dâhilinde çalışanların tazmin haklarının korunmasına azami özen gösterilmektedir.
- Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken özel durum açıklamaları ve finansal tablo bildirimleri, mevcut durumda Türkçe'nin yanı sıra İngilizce olarak eş anlı bir şekilde KAP'ta açıklanmaktadır.

Lale DEVELİOĞLU  
Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı

İ. İzzet ÖZİLHAN  
Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

Efe YAZICI  
Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

Mehmet Hurşit ZORLU  
Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

Sadettin Ahmet BİLGİÇ  
Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

Neşet Fatih VURAL\*  
Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi

\*Rapor tarihi itibarıyla Sn. Fatih TERLEMEZ, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak atanmıştır.

## KURUMSAL YÖNETİM

### BÖLÜM II - PAY SAHİPLERİ

#### 2.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirket'te Mali İşler Direktörü'ne bağlı olarak oluşturulmuş Yatırımcı İlişkileri Birimi'nde aşağıda isim, iletişim ve lisans bilgileri verilen personel sorumlu olarak görev yapmaktadır.

Göker TAŞDELEN - Mali İşler Direktörü

Telefon 0 850 200 19 00

e-posta investorrelations@isuzu.com.tr

Fatih TERLEMEZ - Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

Telefon 0 850 200 19 00

e-posta investorrelations@isuzu.com.tr

Lisans Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansı  
Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı

Kubilay VAROL - Yatırımcı İlişkileri Bölümü Üyesi

Telefon 0 850 200 19 00

e-posta investorrelations@isuzu.com.tr

Yatırımcı İlişkileri Birimi, başta Yönetim Kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimin sağlanması olmak üzere, pay sahipliği haklarının kullanımını teminen faaliyet göstermektedir. Bu bağlamda, Sermaye Piyasası mevzuatı uyarınca öngörülen konularda özel durum açıklamalarının yapılması, yatırımcıları bilgilendirmek amacıyla faaliyetlere ilişkin dönemsel bilgi notları hazırlanması, Şirket internet sitesinin içeriğinin sağlanması, yıllık faaliyet raporunun oluşturulması, pay sahiplerinin yazılı/sözlü bilgi taleplerinin karşılanması gibi hususlar Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin görev alanıdır.

Yatırımcı İlişkileri Birimi, bu dönemde, yatırımcılardan gelen soruları yanıtlamış ve gerekli aydınlatıcı açıklamalar yapmıştır. Dönem içinde birime 100'ün üzerinde başvuru yapılmıştır. Yöneltilen soru sayısı mali tabloların yayınlandığı, Olağan Genel Kurul toplantı tarihinin açıklandığı ve diğer önemli özel durum açıklamalarının yapıldığı dönemlerde yoğunluk kazanmıştır.

Şirket'te Kurumsal Yönetim Komitesi, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmekle görevlendirilmiştir. Bu bağlamda Komite, yapılan tüm açıklamalara ilişkin standartları ve yatırımcı ilişkilerinin temel ilkelerini tespit etmekte, bu standart ve ilkelerle bunlara uygunluğu her yıl gözden geçirmekte ve Yönetim Kurulu'na gerekli tavsiyelerde bulunmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün yürütmekte olduğu faaliyetlerle ilgili olarak hazırladığı ve her Kurumsal Yönetim Komitesi toplantısında Komite'ye sunduğu rapor, Komite tarafından Yönetim Kurulu'na da aktarılmaktadır. 2025 yılında dört kez komite toplantısı yapılmıştır.

**Kurumsal yönetim gücümüzü daha da pekiştiriyoruz.**

Anadolu Isuzu, güçlü ve yasalara tam uyum sağlayan kurumsal yönetimi başarısının itici gücü olarak görmektedir.

Bu anlamda köklü bir geleneğin temsilcisi olan Şirket'in 9,50 olan Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu, 12 Haziran 2025 tarihi itibarıyla (10 üzerinden) 9,52 olarak güncellenmiştir.

Saygın kredi derecelendirme kuruluşu JCR Eurasia, 25 Temmuz 2025 tarihinde açıkladığı ve titiz bir değerlendirmenin sonucunda oluşturduğu kredi notu raporunda Anadolu Isuzu'nun Uzun Vadeli Ulusal Kurum Kredi Rating Notunu AA (tr), nota ilişkin görünümü ise "Durağan" olarak teyit etmiştir.

**2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı****Pay Sahiplerinin Şirketten Bilgi Talepleri**

Anadolu Isuzu Bilgilendirme Politikası doğrultusunda, tüm pay sahiplerine, pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli tüm bilgilerin eksiksiz ve doğru zamanda iletimi konusuna özel önem verilmektedir. Pay sahiplerinden gelen bilgi talepleri bu çerçevede değerlendirilmekte ve bilgi aktarımı daha önce kamuya açıklanmış olan içerik kapsamında gerçekleşmektedir.

Dönem içerisinde yerli ve yabancı, kurumsal ve bireysel yatırımcılar ile pay sahipleri ve analistlerin Şirket'in faaliyet sonuçları, performansı ve dönem içerisindeki diğer gelişmeler konusunda bilgi edinmelerini sağlamak üzere temaslarda bulunulmuş ve ayrıca Sermaye Piyasası mevzuatı gereğince belirlenen tüm konular özel durum ve basın açıklamalarıyla kamuoyuna duyurulmuştur.

Mali tabloların halka açıklandığı dönemlerde, doğrudan pay sahiplerinden ya da aracı kuruluşlardan gelen bilgi talebi kapsamında yanıtlanan sorular Şirket'in mali tabloları, pazar yapısı, pazardaki değişim, Şirket'in pazar payındaki gelişme ve geleceğe dönük yeni projeler ile bunlara ilişkin yatırımlar hakkında olmuştur.

**Pay Sahipleri Bilgi Taleplerinin Değerlendirilmesi ve Gelişmelerin Yatırımcılara Duyurulması**

Pay sahipleri tarafından gelen bilgi talepleri ivedi olarak yanıtlanmaktadır. Diğer yandan Şirket'in internet sitesinde Şirket'in sermaye yapısı, ticaret sicili bilgileri, esas sözleşmesi, organizasyon yapısı, dönem içi faaliyetleri ve mali tabloları ile ilgili ayrıntılı bilgilere ve dönem içerisinde yapılan özel durum açıklamalarına yer verilmektedir.

Öte yandan, Şirket'in internet sitesindeki iletişim formu vasıtasıyla ulaşan, özellikle yurt içi bireysel yatırımcıların sorularına, yine kamuya açıklanmış bilgiler doğrultusunda ve mümkün olan en kısa sürede tek tek cevap verilmektedir.

## KURUMSAL YÖNETİM

### Özel Denetçi Tayini

Şirket'in Esas Sözleşmesi'nde özel denetim yapılmasını zorlaştıracı herhangi bir hüküm bulunmamakta ve Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmaktadır. Şirket, özel denetim isteme hakkının kullanımı konusunda TTK'nın ilgili hükümlerine uygun şekilde hareket etmektedir. 2025 yılı içinde pay sahipleri tarafından yapılmış özel denetçi tayini talebi olmamıştır.

### 2.3. Genel Kurul Bilgileri

Şirket Genel Kurul toplantılarını Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin "Genel Kurul" başlığı altında bulunan tüm prensiplere uygun şekilde düzenlemektedir.

Şirket dönem içerisinde 2024 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul toplantısını 17 Nisan 2025 tarihinde saat 14:00'te "Fatih Sultan Mehmet Mahallesi Balkan Caddesi No: 58 Buyaka E Blok Tepeüstü 34771 Ümraniye/İstanbul" adresinde ortakların %86'lık katılım oranıyla gerçekleştirmiştir.

Genel Kurul toplantısı için Ticaret Sicil gazete ilanı ile toplantı tarihinden en az üç hafta önce hissedarlara davet yapılmıştır. Ayrıca nama yazılı hisse sahiplerine yazılı davet ile bildirimde bulunulmuştur.

Şirket faaliyet sonuçlarına dair bilgiler Genel Kurul tarihinden en az üç hafta önce Şirket merkezi ve Şirket fabrika adresinde ortakların incelemesine hazır bulundurulmaktadır. Ayrıca mali tablolar halka açıklandıktan sonra mali tablolara ilişkin bilgiler Şirket internet sitesinde ilan edilmektedir. Toplantı başkanı Genel Kurul toplantıları boyunca gündemde yer alan konuların tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılması konusuna özen göstermiştir. Toplantı başkanı Genel Kurul toplantısında pay sahiplerince sorulan ve ticari sır kapsamına girmeyen her sorunun doğrudan Genel Kurul toplantısında cevaplandırılmış olmasını sağlarken, yapılan Genel Kurul toplantısında gündemle ilgili olmayan veya hemen cevap verilemeyecek kadar kapsamlı bir soru sorulmamıştır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.3.7 no.lu maddesi uyarınca Genel Kurul'da bilgi verilmesini gerektiren imtiyazlı bir şekilde Şirket bilgilerine ulaşma imkânı olan kimselerin kendileri adına Şirket'in faaliyet konusu kapsamında yaptıkları herhangi bir işlem olmamıştır.

Genel Kurul gündemi hazırlanırken, her maddenin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasına dikkat edilmiş ve gündem başlıkları açık ve farklı yorumlara yol açmayacak şekilde ifade edilmiştir. Gündemde "diğer", "çeşitli" gibi ibarelerin yer almamasına özen gösterilmiştir. Genel Kurul toplantısından önce verilen bilgiler, ilgili oldukları gündem maddelerine atıf yapılarak verilmiştir.

Toplantı gündemi hazırlanırken, pay sahiplerinin Şirket'in Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne yazılı olarak iletmış olduğu ve gündemde yer almasını istedikleri bir konu olmamıştır. Aynı şekilde, pay sahiplerinin, SPK ve/veya Şirket'in ilgili olduğu diğer kamu kurum ve kuruluşlarının gündeme madde konulmasına ilişkin bir talebi olmamıştır.

Genel Kurul toplantı ilanının yapıldığı tarih itibarıyla Şirket'in ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı Şirket'in kurumsal internet sitesinde yayınlanmıştır. ([www.anadoluisuzu.com.tr](http://www.anadoluisuzu.com.tr))

Genel Kurul'a davet en az üç hafta önceden bir ulusal gazete ve ticaret sicil gazetesinde yapılmaktadır. Ayrıca Kamuyu Aydınlatma Platformu, Elektronik Genel Kurul Sistemi ve Şirket'in internet sitesinde Yönetim Kurulu'nun, Genel Kurul'u toplantıya davetine ilişkin kararı ve toplantı gündemi yayımlanmaktadır. Genel Kurul toplantılarının pay sahiplerinin katılımını artırmak amacıyla pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak ve pay sahiplerinin mümkün olan en az maliyetle katılımını sağlayacak şekilde gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca toplantı sonrasında Genel Kurul'da alınan kararlara ilişkin bilgiler Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirket'in internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Gündemde özellik arz eden konularla ilgili Yönetim Kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve soruları cevaplandırmak üzere Genel Kurul toplantısında hazır bulunmuşlardır.

Bu hususta Esas Sözleşme'de hüküm bulunmamakla beraber Genel Kurul toplantıları, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açıktır. 17 Nisan 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısına bir önceki paragrafta bahsedilen Şirket yetkilileri haricinde menfaat sahiplerinden veya medyadan katılım olmamıştır.

Şirket'in bağış ve yardımlara ilişkin ayrı bir politikası bulunmamakla beraber bu konu Esas Sözleşme'de detaylı bir şekilde düzenlenmiştir. Dönem içerisinde yapılan bağış ve yardımlarla ilgili olarak Olağan Genel Kurul gündemine ayrı bir madde ilave edilmiş, toplantıda pay sahiplerine bu konuyla ilgili gerekli bilgilendirme yapılmıştır.

Dönem içerisinde Yönetim Kurulu'nda karar alınabilmesi için bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğunun olumlu oyunun arandığı ve bu durumun sağlanamaması nedeniyle kararın Genel Kurul'a bırakıldığı herhangi bir işlem olmamıştır.

SPK'nın II-17.1 sayılı Tebliği 1.3.6. no.lu zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesinde "Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, ortaklık veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapması ve/veya ortaklığın veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapması ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmesi durumunda; söz konusu işlemler, Genel Kurul'da konuya ilişkin ayrıntılı bilgi verilmek üzere ayrı bir gündem maddesi olarak Genel Kurul gündemine alınır ve Genel Kurul tutanağına işlenir." hükmü gereğince yıl içerisinde bu kapsamda gerçekleşen önemli bir işlem bulunmadığı konusunda ortaklara bilgi verilmiştir.

Toplantı tutanağı ve hazır bulunanlar listesi toplantının yapıldığı aynı gün içinde Kamuyu Aydınlatma Platformu aracılığıyla kamuya duyurulmuştur. Genel Kurul toplantı tutanakları ve hazır bulunanlar listeleri kurumsal internet sitemizde de pay sahiplerinin bilgisine açık tutulmaktadır.

## 2.4. Oy Hakları ve Azlık Hakları

### Oy Hakkında İmtiyaz

Şirket'te pay sahiplerinin oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı herhangi bir uygulama bulunmamakta ve Türk Ticaret Kanunu'nun elektronik genel kurula ilişkin hükümleri çerçevesinde sınır ötesi de dâhil olmak üzere her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanması için gereken mekanizmalar oluşturulmaktadır.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre, Genel Kurul'da her hisse için bir oy hakkı bulunmakta olup, oy hakkında imtiyaz yoktur.

## KURUMSAL YÖNETİM

Şirket'in mevcut Esas Sözleşmesi'nde Yönetim Kurulu üyelerinin seçilmesi konusunda aşağıda belirtilen şekilde düzenleme mevcuttur; Şirket, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümlerine göre Genel Kurul tarafından seçilecek 15 üyeden kurulu bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilir.

Yönetim Kurulu'nun iki üyesi B Grubu pay sahiplerinin kendilerini temsilen göstereceği adaylar arasından, sekiz üyesi A Grubu pay sahiplerinin kendilerini temsilen göstereceği adaylar arasından ve diğer üyeler ise herhangi bir pay sahibi tarafından gösterilen adaylar arasından Genel Kurul tarafından seçilir.

Anadolu Grubu, yabancı ortakları Isuzu Motors Limited ve Itochu Corporation arasında 1985 yılında bir ortak girişim sözleşmesi imzalamış ve Isuzu Motors Limited lisansör ortak haline gelmiştir. Teknoloji transferini içeren bu iş birliği çoğunluğa sahip olmayan bir ortaklık yapısı içerisinde yabancı ortakların yönetime iştiraki ile gerçekleşmiştir.

### Karşılıklı İştirak

Şirket'in herhangi bir kuruluşla karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

### Azınlık Paylarının Yönetimde Temsil Edilmesi

Şirket'te azınlık haklarının kullanılmasına azami özen gösterilmektedir. Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda Şirket Yönetim Kurulu'nda bulunan bağımsız üyeler, görevlerini hiçbir etki altında kalmaksızın yapabilme niteliğine sahip olup, bu çerçevede Şirket'in objektif yönetimine katkıda bulunarak azınlık haklarının korunmasını temin etmektedirler.

Azlık hakları, Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir miktara sahip olanlara da tanınabilmekle beraber Şirket Esas Sözleşmesi'nde azlık haklarının kapsamını kanunen belirlenen ölçülere nazaran genişleten bir hüküm bulunmamaktadır.

## 2.5. Kâr Payı Hakkı

### Şirket Kârına Katılım Konusundaki İmtiyazlar

Şirket'in kârına katılım konusunda pay sahiplerine tanınmış bir imtiyaz bulunmamaktadır.

### Şirket'in Kâr Dağıtım Politikası

Şirket, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Esas Sözleşme'nin kâr dağıtımıyla ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımını yapmaktadır.

Şirket, her yıl dağıtılabılır kârının en az %50'si oranındaki tutarın nakit ve/veya bedelsiz hisse olarak dağıtılmasını benimsemiştir.

İşbu kâr dağıtım politikasının Şirket'in uzun dönemli büyümesinin gerektireceği yatırım ve sair fon ihtiyaçları ile ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin gerektireceği özel durumlar hariç sürdürülmesi, Şirket'in temel amaçları arasında yer almaktadır.

Kâr payı ile ilgili Yönetim Kurulu tarafından her hesap dönemi için ayrı karar alınır ve Genel Kurul onayına sunulur. Kâr payı dağıtımına, en geç Genel Kurul toplantısının yapıldığı yılın sonuna kadar olmak kaydıyla, Genel Kurul tarafından belirlenecek tarihte başlanır. Şirket yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak kâr payı avansı dağıtmayı veya kâr payını eşit veya farklı tutarlı taksitlerle ödemeyi değerlendirebilir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri uyum çalışmaları çerçevesinde bu politikanın, 2005 yılından itibaren yazılı bir politika olarak ele alınmasına karar verilmiştir. Sermaye Piyasası'nın II-19.1 Sayılı Kâr Payı tebliği uyarınca 21 Mart 2014 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmış ve aynı tarihte Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda yayınlanmış revize edilen kâr dağıtım politikası, 17 Nisan 2014 tarihli Genel Kurul'da onaylanmıştır.

Kâr dağıtım politikasına yıllık faaliyet raporunda yer verilmektedir. Ayrıca Şirket'in kurumsal internet sitesinde de kâr dağıtım politikası yayınlanmaktadır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Kâr Payı Tebliği'nde (II-19.1) yer alan esaslar ile Şirket Esas Sözleşmesi'nde bulunan hükümler ve Şirket tarafından kamuya açıklanmış olan kâr dağıtım politikası çerçevesinde; Şirket'in Türk Ticaret Kanunu ve SPK düzenlemelerine göre hazırlanan 2024 yılı konsolide mali tablolarından 2025 yılı içinde 569 milyon TL brüt temettü ödemesi gerçekleştirilmiştir.

## 2.6. Payların Devri

Şirket Esas Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmazken Şirket paylarının serbestçe devredilebilmesini zorlaştıracı bir uygulama bulunmamaktadır.

## BÖLÜM III - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

### 3.1. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket'in kurumsal internet adresi, [www.anadoluisuzu.com.tr](http://www.anadoluisuzu.com.tr)'dir. İnternet sitesi hem Türkçe hem de İngilizce olarak hazırlanmıştır.

İmtiyazlı paylar hakkında bilgi Esas Sözleşme içinde yer aldığı için ayrıca belirtilmemiş olup, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtilen diğer hususlar internet sitesinde kapsamlı bir şekilde yer almaktadır. Şirket'in internet sitesindeki bilgiler, ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalarla aynı ve tutarlı olup çelişkili veya eksik bilgi içermemektedir.

Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca kamuya açıklanması gereken özel durum ve dipnotlar hariç finansal tablo bildirimleri, mevcut durumda Türkçe'nin yanı sıra İngilizce olarak eş anlı bir şekilde KAP'ta açıklanmamaktadır. Önümüzdeki dönemlerde söz konusu bildirimlere KAP'ta İngilizce olarak da yer verilmesi planlanmaktadır.

### 3.2. Faaliyet Raporu

Şirket'in faaliyet raporları kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda, mevzuat ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin diğer bölümlerinde belirtilen hususlara ek olarak Kurumsal Yönetim İlkeleri 2. bölüm madde 2.2.2'de yer alan bilgileri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

## KURUMSAL YÖNETİM

### BÖLÜM IV - MENFAAT SAHİPLERİ

#### 4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

##### Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahipleri, Şirket'in hedeflerine ulaşmasında veya faaliyetlerinde ilgisi olan çalışanlar, alacaklılar, müşteriler, tedarikçiler, sendikalar, çeşitli sivil toplum kuruluşları gibi kişi, kurum veya çıkar gruplarıdır. Şirket işlem ve faaliyetlerinde, menfaat sahiplerinin mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını koruma altına alır. Bu hakların mevzuat ve karşılıklı sözleşmelerle korunmadığı durumlarda ise menfaat sahiplerinin çıkarlarının iyi niyet kuralları çerçevesinde ve Şirket imkânları ölçüsünde korunmasına azami özen gösterilir. Şirket menfaat sahipleriyle ilişkilerinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak hareket etmekte ve bunun için gerekli tüm mekanizmaları oluşturmuş bulunmaktadır.

Menfaat sahipleri arasında çıkar çatışmaları ortaya çıkması veya bir menfaat sahibinin birden fazla çıkar grubuna dâhil olması durumunda; sahip olunan hakların korunması açısından mümkün olduğunca dengeli bir politika izlenir, her bir hakkın birbirinden bağımsız olarak korunması hedeflenir.

Şirket, menfaat sahiplerine sağlanmış olan tazminat gibi mekanizmaların kullanılmasında ilgili mevzuat hükümlerini uygulamaktadır. Şirket'in "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nin 3.1.2. no.lu maddesi uyarınca oluşturulması gereken çalışanlara yönelik yazılı bir tazminat politikası hali hazırda bulunmamakla birlikte, gerek uygulamakla yükümlü olunan İş Kanunu gerekse Anadolu Grubu Çalışma İlkeleri'nde yer alan esaslar dâhilinde çalışanların tazmin haklarının korunmasına azami özen gösterilmektedir.

Çalışanlar ve diğer menfaat sahipleriyle ilgili sorunlara zamanında ve uygulanabilir çözümlerin üretilerek menfaat sahiplerinin memnuniyetini muhafaza etmek, Şirket'in önemli politikalarından biridir. Çalışanlar, tedarikçiler, müşteriler ve tüketiciler, kendileriyle ilgili konularda farklı yollardan bilgilendirilmektedirler.

##### Menfaat Sahiplerinin Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetim Komitesi ile İletişimi

Menfaat sahipleri, gerek duyulması halinde Şirket'in mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemlerini Mali İşler Direktörlüğü ve İç Denetim Müdürlüğü vasıtası ile Kurumsal Yönetim Komitesi'ne veya Denetim Komitesi'ne bildirebilmektedir.

#### 4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

##### Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı Konusundaki Çalışmalar

Başta Şirket çalışanları olmak üzere menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını destekleyici modeller Şirket faaliyetlerini aksatmayacak şekilde geliştirilmektedir. Pay sahiplerinin katılımına açık olan Genel Kurul toplantılarında pay sahiplerinin Şirket'le ilgili olumlu veya olumsuz görüşlerini iletmeleri için açık bir platform sağlanmaktadır.

Ayrıca Şirket internet sitesinde bulunan iletişim formu ve Yatırımcı İlişkileri Birimi telefon hattı da pay sahipleri açısından etkili bir iletişim mekanizmasıdır.

Çalışanlar, Şirket'e katma değer kazandıracak önerilerini Anadolu Grubu Yenilikçilik Portalı olan "BiFikir" sisteminden yönetimle paylaşabilmektedir. İnsan Kaynakları tarafından çalışanlara sunulan hizmetler hakkında istek ve iyileştirme taleplerinin iletilebildiği İnsan Kaynakları İstek ve İyileştirme Hattı ise etkin biçimde çalışanlarca kullanılmaktadır. Öte yandan, çalışanların yönetime katılımını desteklemek amacıyla geliştirilmiş olan Çalışan Memnuniyet ve Bağlılık Anketi çalışanların bünyesinde bulundukları kurum hakkında istek ve iyileştirme taleplerini ifade edebildikleri bir mecra olup, düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Şirket, Kaizen iyileştirme çalışmaları ve kalite çemberleri kapsamında, çalışanların katılımda bulunabildiği faaliyetlerin iyileştirilmesini amaçlayan çalışmalar yürütmektedir.

Yıllık toplantılarla bayilerin ve tedarikçilerin görüşleri alınmakta ve bu görüşler stratejik plan çalışmalarında değerlendirilmektedir.

Şirket mal ve hizmetlerin pazarlanmasında ve satışında müşteri memnuniyetini sağlayıcı her türlü tedbiri almaktadır. Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin talepler süratle değerlendirilmekte, gecikmeler hakkında süre bitimi beklenmeksizin müşteriler bilgilendirilmektedir. Tüm mal ve hizmetlerde kalite standartlarına uyulmakta, belirli bir standardın korunmasına özen gösterilmektedir. Bu amaçla kaliteye ilişkin belirli garantiler sağlanmaktadır. Ticari sır kapsamında, müşteri ve tedarikçilerle ilgili bilgilerin gizliliğine özen gösterilmektedir. Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşleri alınmaktadır.

### 4.3. İnsan Kaynakları Politikası

#### İnsan Kaynakları Politikası

Anadolu Isuzu'nun İnsan Kaynakları Politikası; eşitlik, liyakat, kapsayıcılık ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda şekillendirilmekte, işe alımdan gelişim süreçlerine kadar tüm insan kaynakları uygulamalarına yön vermektedir. İnsan odaklı yaklaşım, çalışan deneyiminin güçlendirilmesini ve kurumsal hedeflerle uyumlu bir insan kaynağı yapısının oluşturulmasını amaçlamaktadır.

#### Anadolu Isuzu'nun İnsan Kaynakları Misyonu ve Vizyonu

İnsan kaynakları yaklaşımı; çalışan katılımını ve iş birliğini teşvik eden, birlikte gelişerek ortak hedeflere ilerleyen ve yenilikçi bir şirket kültürü yaratmayı amaçlayan misyon doğrultusunda yürütülmektedir. Vizyon ise sürdürülebilir geleceğin dinamiklerine odaklanan, topluma değer katan, kapsayıcı, çevik ve yenilikçi bir ekip yapısının oluşturulmasıdır.

#### Ayırım Gözetmeyen, Fırsat Eşitliğine Dayalı Yaklaşım

Anadolu Isuzu, dil, din, ırk ve cinsiyet ayrımı gözetmeksizin "önce insan" anlayışıyla hareket etmektedir. Anadolu Grubu çalışma ilkeleri doğrultusunda fırsat eşitliği; işe alım, eğitim, ücretlendirme ve kariyer yönetimi dâhil tüm insan kaynakları süreçlerinde titizlikle uygulanmakta, çeşitlilik ve kapsayıcılık kurumsal kültürün temel unsurları arasında yer almaktadır.

#### Tercih Edilen Bir İşveren Olma Hedefi

Anadolu Isuzu, hayata geçirilen insan kaynakları uygulamalarıyla her koşulda tercih edilen bir işveren olmayı hedeflemektedir. İnsan kaynağı; çalışan memnuniyeti, sürekli gelişim ve karşılıklı açık iletişim odağında yönetilmekte; kurumsal bağlılığın güçlendirilmesi öncelikli alanlar arasında konumlandırılmaktadır.

## KURUMSAL YÖNETİM

### Seçme, Yerleştirme ve Onboarding Süreçleri

Nitelikli insan kaynağının Şirket bünyesine kazandırılmasına yönelik seçme ve yerleştirme süreçleri; yabancı dil seviye tespitleri, yetkinlik bazlı testler, kişilik envanteri uygulamaları ve referans kontrollerini kapsamaktadır. Adaylar rol bazlı değerlendirilmekte, eşitlik ve rekabet ilkeleri gözetilmektedir.

Yeni çalışanların Şirket kültürüne hızlı ve etkili biçimde uyum sağlaması amacıyla yapılandırılmış onboarding süreci uygulanmaktadır. Preboarding aşamasında bire bir destek sağlanmakta; onboarding süreci Hoş Geldin Kiti, AG Akademi eğitimleri, teknik geziler, Değer Zinciri Programı ve düzenli geri bildirim görüşmeleriyle desteklenmektedir.

### Kadınların İş Hayatına Katılımının Desteklenmesi

Anadolu Isuzu, toplumsal cinsiyet eşitliğini destekleyen bir iş kültürünü önceliklendirmektedir. 2030 sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda kadın yönetici oranının artırılması ve kadın istihdamının güçlendirilmesi amaçlanmakta; eğitim, mentorluk ve kapsayıcı uygulamalarla kadın çalışanların gelişimi desteklenmektedir.

### Açık İşler Modeli ve I'm Inn Programı

Açık İşler Modeli ile açık pozisyonlar Grup genelinde erişime açılarak çalışanların kariyer fırsatlarından haberdar olmaları sağlanmaktadır. I'm Inn Programı ise geçici roller ve projeler aracılığıyla çalışanlara farklı departmanlarda deneyim kazanma imkânı sunarak yetkinlik gelişimini ve iç mobilitayı desteklemektedir.

### Performans Yönetim Sistemi

Performans Yönetim Sistemi; bireysel ve ekip performansını artırmayı, çalışanların güçlü ve gelişime açık alanlarını görünür kılmayı hedeflemektedir. Performans hedefleri Şirket stratejileriyle uyumlu biçimde belirlenmekte; süreç yılda iki kez ara dönem ve yıl sonu değerlendirmeleriyle yürütülmektedir. Dijital altyapı sayesinde hedef belirleme ve geri bildirim süreçleri etkin biçimde yönetilmektedir.

### Organizasyonel Gelişim ve Liderlik

Organizasyonel gelişim faaliyetleri kapsamında yeni iş yapış modelleri hayata geçirilmekte; büyüme, değişim ve dijital dönüşüm hedefleri insan odağında desteklenmektedir. Liderin İK Rehberi ile yöneticilere insan kaynakları uygulamaları, liderlik sorumlulukları ve organizasyonel süreçlere ilişkin bütüncül bir başvuru kaynağı sunulmaktadır. Liderlik gelişim programlarıyla yöneticilerin finansal okuryazarlık, stratejik bakış ve ekip yönetimi yetkinlikleri güçlendirilmektedir.

### Eğitim ve Yetenek Gelişimi

Anadolu Isuzu'da eğitim ve yetenek gelişimi, insan kaynakları sisteminin stratejik bileşenlerinden biri olarak ele alınmaktadır. Eğitim ihtiyaçları; yetkinlik değerlendirme sistemi çıktıları, performans sürecinde gerçekleştirilen yönetici-çalışan görüşmeleri ve insan kaynakları planlama toplantıları doğrultusunda belirlenmekte; bu çerçevede kısa ve uzun vadeli gelişim planları oluşturulmaktadır.

2025 yılında teknik, yetkinlik ve liderlik başlıklarını kapsayan eğitim programları aracılığıyla 4.753 çalışana toplam 23.717 saat eğitim verilmiştir. Eğitim faaliyetleri; sınıf içi, çevrim içi ve hibrit modellerle yürütülerek çalışanların farklı öğrenme ihtiyaçlarına ve iş koşullarına uyum sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır.

Yetkinlik eğitimleri kapsamında, 1.743 çalışana toplam 6.940 saat eğitim sunulmuştur. Bu eğitimler arasında iletişim, problem çözme, sunum becerileri, proje yönetimi, kurum içi iş birliği ve kişisel liderlik gibi alanlar yer almıştır. Çalışanların bireysel gelişim sorumluluğunu sahiplenmelerini desteklemek amacıyla “Kendi Gelişim Yolculuğunu Tasarla” gibi programlarla öğrenme süreci yapılandırılmıştır.

Teknik gelişimi desteklemek amacıyla, otomotiv sektörünün ihtiyaçlarına yönelik olarak hazırlanan teknik eğitim kataloğu kapsamında 234 çalışana toplam 3.119 saat teknik eğitim verilmiştir. Endüstri 4.0, mekanik sistemler, hidrolik uygulamalar ve kalite odaklı problem çözme yaklaşımları, bu eğitimlerin odaklandığı başlıca alanlar arasında yer almıştır.

Çalışanların bireysel öğrenme hızlarına uyum sağlayabilmeleri amacıyla esnek öğrenme modelleri de uygulanmaktadır.

2025 yılında esnek online eğitim uygulaması kapsamında 44 çalışan toplam 5.935 saat eğitim almıştır. Ayrıca, günlük iş süreçlerinde yabancı dil kullanımını desteklemek amacıyla yürütülen İngilizce Eğitim Programı kapsamında 24 çalışana toplam 197 saat eğitim verilmiştir.

Mesleki Gelişim Programı ile otomotiv sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Program kapsamında genç yetenekler teknik ve davranışsal eğitimlerle desteklenmekte; katılımcıların yarısının kadınlardan seçilmesiyle üretim alanlarında kadın istihdamının artırılmasına katkı sağlanmaktadır. Bu yaklaşım, Anadolu Isuzu’nun uzun vadeli insan kaynağı planlamasının önemli bir parçasını oluşturmaktadır.

Liderlik gelişimi, eğitim stratejisinin temel odak alanlarından biri olarak ele alınmaktadır. 2025 yılında yeni yöneticilere yönelik finans koçluğu ve liderlik gelişim programları uygulanmış; yöneticilerin finansal farkındalık, stratejik düşünme ve ekip yönetimi yetkinliklerinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Koçluk, geri bildirim ve öğrenilen kazanımların iş pratiklerine aktarılmasını destekleyen yapılarla gelişim süreci kalıcı hale getirilmiştir.

AG Akademi platformu üzerinden sunulan eğitimler, çalışanların zamandan ve mekândan bağımsız olarak gelişimlerini sürdürmelerine olanak tanımaktadır. Eğitim ve yetenek gelişimi faaliyetleri; çalışan bağlılığını artıran, kurumsal çevikliği güçlendiren ve sürdürülebilir performansı destekleyen stratejik bir yatırım alanı olarak değerlendirilmektedir.

#### **Çalışan Deneyimi, İletişim ve Bağlılık**

Çalışan memnuniyeti ve iç iletişim, Anadolu Isuzu’nun öncelikli alanları arasında yer almaktadır. Anketler, geri bildirim kanalları ve dijital platformlar aracılığıyla çalışan görüşleri düzenli olarak alınmakta; motivasyonel etkinlikler, sağlıklı yaşam uygulamaları ve çalışan destek programlarıyla bütüncül bir çalışan deneyimi sunulmaktadır.

#### **4.4. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk**

##### **Etik Kurallar**

Anadolu Grubu, kuruluşundan bu yana bilinçli olarak uygulayıp, özenle yönettiği ve itina ile koruduğu bir kurum kültürüne sahiptir. Tüm yöneticiler ve çalışanlarca paylaşılan kurum kültürü, birikim ve deneyimlerin yanı sıra çağın gereklerine uygun, geleceğe dönük beklenti ve stratejileri de içermektedir. Sadece faaliyette bulunduğu ülkelerin insanlarına değil, tüm insanlara en iyi hizmeti, en iyi ürünü sunmak ve sahip olduğu saygınlığı gelecek kuşaklara aktarmak, Anadolu Grubu’nun iş yapma anlayışının temel değerlerini oluşturmaktadır.

## KURUMSAL YÖNETİM

Anadolu Isuzu, iş ve sosyal yaşamda hukuk kurallarına ve etik değerlere bağlı kalmayı, güvene dayalı çalışmayı, kaliteli, doğru ve güvenilir sonuçlar üretmeyi, yerleşik inanç, kural ve düşüncelere uygun hareket etmeyi, doğaya ve çevreye saygılı olmayı kurum kültürünün vazgeçilmez öğeleri olarak kabul etmiştir.

Şirket faaliyetleri kurumsal internet sitesinde de yer almakta olan Anadolu Grubu Çalışma İlkeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Şirket aynı zamanda Etik ve İtibar Derneği üyesidir. Şirket'te Genel Müdür'ün başkanlığını yaptığı Etik Kuru bulunmakta ve periyodik olarak değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.

Öte yandan, yerli ve yabancı sermaye piyasalarında yüksek seviyede bilinirlik ve güvenilirliğe sahip olan Anadolu Grubu'nda sermaye piyasası mevzuatına ve kurumsal yönetim uygulamalarına uyumu pekiştirmek amacıyla, Grup şirketlerine yönelik olarak hazırlanmış olan Anadolu Grubu Çalışma İlkeleri kapsamında içeriden öğrenenlerin ticareti konusunda Şirket çalışanlarının mevzuattan kaynaklanan yükümlülükleri hatırlatılmakta ve ayrıca halka açık şirket olma sebebiyle içsel bilgiye erişimi olanlar listelerinde yer alanlar için ilgili şirketin hisse senetlerinin alınıp satılmasını yasaklayan bir "Yasak Dönem" uygulaması bulunmaktadır.

### Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri

Anadolu Isuzu, yaşam ve ticaret döngüsünde farklı görevler üstlenen araçlarıyla toplumun her kesimine, ticaretin her noktasına dokunmaktadır. Bu yalın gerçekten hareket eden Anadolu Isuzu, sosyal sorumluluk faaliyetlerini kurumsal kimliğinin önemli bir tamamlayıcısı olarak görmektedir.

Anadolu Isuzu gerek bireylerin refah seviyesini yükseltmek, gerekse toplum için sürdürülebilir ve kalıcı değer üretmek amacıyla, sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Şirket, geliştirdiği iş birlikleri aracılığıyla toplumsal gelişimi kararlı bir şekilde desteklemektedir. Yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetlerinin odağında gönüllülük yer almaktadır.

Anadolu Isuzu, özel sektörde kurumsal gönüllülüğün yaygınlaştırılması, bunun sürdürülebilir ve sistematik olarak yürütülmesi hedefiyle faaliyet gösteren Özel Sektör Gönüllüleri Derneği'nin (ÖSGD) aktif bir üyesidir ve dernek çalışmalarında yer almaktadır.

### Anadolu Isuzu'nun 2025 yılında imza attığı sosyal farkındalık projelerinden satırbaşları

#### Gezici Kütüphane Projesi

Anadolu Isuzu, Cevdet İnci Vakfı iş birliğiyle yürütülen Gezici Kütüphane Projesi kapsamında, 2015 yılından bu yana İzmir'in imkânları kısıtlı bölgelerinde yaşayan ilköğretim çağı öğrencilerini kitapla buluşturmaktadır. Kütüphaneye dönüştürülen araç aracılığıyla kitaplar farklı okullara taşınmakta; eğitim imkânlarına erişimi sınırlı bölgelerdeki öğrencilerin bilgiye erişimi desteklenmektedir. Proje sayesinde bugüne kadar 145 binin üzerinde kişiye ulaşılmış, 2025 yılında ise 19 okul ziyareti gerçekleştirilmiştir.

#### Anadolu Isuzu Gezici Kütüphanesi – Kitaplarla Geleceğe Yatırım

Gezici Kütüphane Projesi kapsamında köy okullarına kitap ulaştırılmış; gönüllü çalışanların katkısıyla 300 yeni kitap kütüphaneye kazandırılmış ve çalışmaya 90 çalışan destek vermiştir.

#### İmalat Sanayinde Kadın Projesi

"İmalat Sanayinde Kadınların Güçlenmesine Yönelik Model Geliştirilmesi Projesi", imalat sanayinde kadınların yetkinliklerinin artırılmasını ve yeniden yetkinlik kazandırılması yoluyla geleceğin işlerine uyumlu biçimde güçlenmelerini hedeflemektedir. Kadınların iş gücüne katılımını destekleyen proje, toplumsal cinsiyet eşitliği alanında örnek bir dönüşüm modeli sunmayı amaçlamaktadır. UNDP, TİSK ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı iş birliğiyle yürütülen ve Avrupa Birliği tarafından finanse edilen projeye Anadolu Isuzu 2024 yılının ikinci yarısında dâhil olmuş; 12 Eylül 2024 tarihinde imzalanan protokolle proje resmen hayata geçirilmiştir. Bir yıl süreyle planlanan proje kapsamında idari teknik ve operasyon kadrolarında kadın çalışan istihdamı sağlanmıştır.

**Anadolu Isuzu İnsan Hakları Politikası Geliştirme Projesi**

Birleşmiş Milletler İş Dünyası ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri ile sorumlu tedarik zincirlerine yönelik uluslararası kılavuzlar doğrultusunda Anadolu Isuzu, İnsan Hakları Politikası Geliştirme Projesi'ni başlatmıştır. Proje kapsamında farklı departmanlardan çalışanların yer aldığı bir insan hakları çalışma grubu oluşturulmuş; insan hakları farkındalığı eğitimleri düzenlenmiştir. Ayrıca mavi yaka çalışanlarla odak grup görüşmeleri gerçekleştirilmiş ve anket çalışmalarıyla insan hakları algısı değerlendirilmiştir. Elde edilen bulgular doğrultusunda insan hakları risk haritası hazırlanmış, İnsan Hakları Politikası oluşturularak çalışanlarla paylaşılmış, politika tedarikçi sözleşmelerine dâhil edilmiştir.

**Çalışan Gönüllülük Programları – Topluma Katkıda Liderlik**

Anadolu Isuzu, stratejik hedefleriyle uyumlu ve toplumsal fayda yaratan gönüllülük programları aracılığıyla yıl boyunca çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri yürütmüştür. Sivil toplum kuruluşlarıyla gerçekleştirilen iş birlikleri sayesinde çalışan katılımı teşvik edilmiş ve farklı alanlarda toplumsal etki yaratılmıştır.

**Umut Kafe (KAÇUV) – Kanserli Çocuklar için Umut**

Kanserli Çocuklara Umut Vakfı (KAÇUV) iş birliğiyle hayata geçirilen Umut Kafe Projesi kapsamında, Umut Kafe aracı aracılığıyla ürün satışları gerçekleştirilmiş; elde edilen gelir kanserli çocukların tedavisine aktarılmıştır. Gönüllü çalışanların aktif katılımıyla yürütülen proje kapsamında toplam 100.000 TL bağış toplanmış, 30 çalışan projede görev almıştır.

**Dünya Sokak Hayvanları Koruma Günü (Haçiko) – Sevgi ve Sorumluluk**

Haçiko iş birliğiyle gerçekleştirilen etkinlikte, çalışan gönüllüler barınağı ziyaret ederek terk edilmiş hayvanların bakım ve beslenme süreçlerine destek olmuştur. Sahiplenmeye yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmüş ve etkinlikte 25 çalışan gönüllü olarak yer almıştır.

**Let's Do It – Ormanlarımızı Geleceğe Taşımak**

Çevresel farkındalığın artırılması amacıyla Let's Do It iş birliğiyle Çekmeköy'de 5 km<sup>2</sup>'lik alanda temizlik çalışması gerçekleştirilmiş, bu çalışmaya 25 çalışan gönüllü katılım sağlamıştır.

**İstanbul Maratonu – Adım Adım Eğitim İçin**

Anadolu Isuzu 46. İstanbul Maratonu'na 100 çalışanla katılım sağlamıştır. Anadolu Vakfı iş birliğiyle öğrenciler için burs fonu oluşturulmasına destek verilmiştir. Etkinlik, sağlıklı yaşam bilinci ile toplumsal katkıyı bir araya getiren bir çalışma olarak gerçekleştirilmiştir.

**BÖLÜM V - YÖNETİM KURULU****5.1. Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu**

Şirket Yönetim Kurulu, bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve on üç üyeyle toplam on beş kişiden oluşmaktadır. Şirket Esas Sözleşmesi uyarınca Yönetim Kurulu her sene bir Başkan ve bir Başkan Yardımcısı seçmektedir. Yönetim ve temsil işleri Yönetim Kurulu üyeleri arasında taksim edilebilmektedir. Oluşturulacak komitelerin başkan ve üyeleri belirlenmektedir. Yönetim Kurulu bu hususta gerekli kararı vermeye yetkilidir.

## KURUMSAL YÖNETİM

Mevcut durumda Şirket Yönetim Kurulu'nda icracı Yönetim Kurulu üyesi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişleri Şirket dışındaki görevlerini de içerecek şekilde hem 2025 yılı faaliyet raporunda hem de Şirket'in internet sitesinde mevcuttur.

Güncel Yönetim Kurulu üyeleri ve görev tarifleri aşağıdaki gibidir:

| Adı-Soyadı            | Görevi                        | Son Durum İtibarıyla Şirket Dışında Aldığı Görevler                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kamil Süleyman YAZICI | Yönetim Kurulu Başkanı        | AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği, Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                 |
| Talip Altuğ AKSOY     | Yönetim Kurulu Başkan Vekili  | Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Efe YAZICI            | Yönetim Kurulu Üyesi          | Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Sadettin Ahmet BİLGİÇ | Yönetim Kurulu Üyesi          | Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| İbrahim İzzet ÖZİLHAN | Yönetim Kurulu Üyesi          | Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Mehmet Hurşit ZORLU   | Yönetim Kurulu Üyesi          | Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Shin KAWATA           | Yönetim Kurulu Üyesi          | Itochu Corporation - Yöneticilik                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Takehiro OTA          | Yönetim Kurulu Üyesi          | Isuzu Motors Bölgesel Yönetim Ofisi'nde Genel Müdürlük                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Özdemir Osman KURDAŞ  | Yönetim Kurulu Üyesi          | Anadolu Grubu Şirketleri'nde Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Recep Yılmaz ARGÜDEN  | Yönetim Kurulu Üyesi          | Anadolu Grubu Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyeliği; ARGE Danışmanlık ve Rothschild&Co Türkiye Yönetim Kurulu Başkanı; Akiş Gayrimenkul ve Marmara Grubu Yönetim Kurulu Üyesi; Argüden Yönetim Akademisi Mütevelli Heyet Başkanı, Altınbaş Üniversitesi Mütevelli Heyet Üyesi; Türkiye Basketbol Federasyonu Asbaşkanı |
| Lale DEVELİOĞLU       | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | Yönetim Kurulu Üyesi-Kadın Derneği, Aksa Akrilik, Nobel İlaç                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Barış TAN             | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | Koç Üniversitesi - İşletme ve Endüstri Mühendisliği Öğretim Üyesi, Kyoto University Graduate School of Management - Danışma Kurulu Üyesi, E.M. Lyon - Uluslararası Danışma Kurulu Üyesi, Nottingham Business School - Uluslararası Danışma Kurulu Üyesi, ISM University of Management and Economics - Senato Başkanı  |
| Yusuf Kamil SONER     | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | Anadolu Grubu Şirketler'i Dışında Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Münür YAVUZ           | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | Anadolu Grubu Şirketler'i dışında Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Ali Tanık TUNALIOĞLU  | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi | Anadolu Grubu Şirketler'i Dışında Yönetim Kurulu Üyeliği                                                                                                                                                                                                                                                              |

### Bağımsız Üyeler ve Bağımsızlık Kriteri

Dönem içerisinde bağımsız üyelerin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durum oluşmamıştır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilen kişiler tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiştir.

### Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket Dışında Görev Alması

Yönetim Kurulu üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması konusunda Şirket tarafından oluşturulmuş kurallar bulunmamakta, ancak bu konuda Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde öngörülen düzenlemelere uyulmaktadır.

### 5.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu faaliyetlerini Kurumsal Yönetim İlkeleri ile belirlenen tüm hususlara uygun olarak, şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütmektedir. Şirket Yönetim Kurulu dönem içerisinde beş defa toplanmıştır. Toplantıların tamamında %100 oranında katılım gerçekleşmiştir.

Yönetim Kurulu Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin korunmasında, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesinde ve çözüme ulaştırılmasında öncü rol oynamakta ve bu amaca yönelik olarak Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı İlişkileri Birimi ile yakın iş birliği içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Şirket Esas Sözleşmesi uyarınca Yönetim Kurulu her sene bir Başkan ve bir Başkan Yardımcısı seçmektedir. Yönetim Kurulu Başkanı Yönetim Kurulu toplantılarını yönetmekten, müzakerelerin düzenli olarak gerçekleşmesinden ve toplantıda konuşulanların kayıt altına alınmasından sorumludur. Yönetim Kurulu Başkanı/üyeleri ile Şirket yöneticilerinin yetkileri Şirket Esas Sözleşmesi'nde tanımlanmış, Şirket'te hiç kimse tek başına sınırsız karar verme yetkisiyle donatılmamıştır.

### Yönetim Kurulu Gündeminin Belirlenmesi ve Çağrı

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.4.1. no.lu maddesine uygun olarak Yönetim Kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanmaktadır. Yönetim Kurulu olağan toplantı tarihleri, yıllık takvim olarak belirlenmekte ve üyelere duyurulmaktadır. Şirket'in Esas Sözleşmesi'ne uygun olarak Yönetim Kurulu toplantılarında üye tam sayısının çoğunluğu hazır bulunmakta ve kararlar üye görüşlerinin dinlenmesinin ardından tam sayısının çoğunluğu ile alınmaktadır.

### Yönetim Kurulu Üyelerinin Bilgilendirilmesi

Yönetim Kurulu üyeleri Şirket faaliyetleriyle ilgili olarak Genel Müdür tarafından bilgilendirilmektedir.

### Karşı Oy Gerekçelerinin Karar Zaptına Geçirilmesi

Şirket'te Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin bir gereği olarak tüm Yönetim Kurulu toplantılarındaki görüşmeler tutanakla tespit edilmektedir. Yönetim Kurulu toplantılarında Şirket'in sadece geçmiş dönem performansı veya cari dönem gelişmeleri değil; aynı zamanda geleceğe yönelik büyüme planları, rakiplere karşı geliştirilen stratejiler, insan kaynakları ve organizasyon yapısına yönelik konular da görüşülmektedir. Görüşülen tüm konuların tamamı karara bağlanmazken karar alınan konuların açıklanması çeşitli spekülasyonlara yol açabileceğinden, tutanaklar kamuya açıklanmamaktadır. Öte yandan, Yönetim Kurulu'nda karara bağlanan önemli konuların tümü özel durum açıklamasıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

Yönetim Kurulu toplantılarının usulü ve sıklığı, toplantı ve karar nisabı, Kurul kararlarına itirazda bulunma yöntemi ve Kurul kararlarının geçerliliğine ilişkin hususlar, Esas Sözleşme'de açıkça belirtilmiştir.

## KURUMSAL YÖNETİM

Yönetim Kurulu toplantılarının gündemi, önceki Kurul toplantısında, gelecek kurul toplantısında tekrar görüşüleceği karara bağlanan konulardan oluşmaktadır. Kurulca görüşülmesi gerekli olan konular Mali İşler Direktörü'ne iletilmekte ve gelecek toplantının gündemini oluşturmak amacıyla bir araya getirilmektedir. Yönetim Kurulu olağan toplantı tarihleri yıllık takvim olarak yılbaşında saptanmakta ve üyelere bu toplantıların tarihleri bildirilmektedir. Ayrıca her toplantı tarihinden önce formal bir bilgi mektubu ve rapor aracılığıyla, Yönetim Kurulu üyeleri toplantı gündeminde yer alan konularla ilgili olarak tekrar bilgilendirilmektedir.

Yönetim Kurulu ihtiyaç hasıl olduğu hallerde aynı ay içinde birden fazla defa toplantı yapabilmektedir. Başkan, Başkan Yardımcısı ve her Kurul üyesi, toplantıdan en az on beş (15) gün önce diğer bütün Kurul üyelerine bildirimde bulunmak suretiyle, Kurul'u toplantıya çağırma ve/veya ilgili toplantının gündemine, ele alınmasını istediği konuları ekleme hakkına sahiptir. Kurul toplantıları, Şirket merkezinde ya da Kurul'un karar nisabının sağlandığı bir olağan toplantıda karar verebileceği Türkiye içinde veya dışındaki başka bir yerde düzenlenebilir.

Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak gönderen üyelerin görüşleri diğer üyelere bildirilmektedir. Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu uyarınca bir toplantı yapmaksızın da karar alabilmektedir. Şirket'in esas sözleşmesinde belirtilmiş olan toplantı ve karar nisabı bu şekilde alınan kararlar için de geçerlidir.

Yönetim Kurulu sekreterliği pozisyonu Şirket Mali İşler Direktörü tarafından yürütülmektedir. Toplantılarda Yönetim Kurulu üyeleri tarafından yöneltilen sorular ve farklı görüş açıklanan konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçeleri bulunması durumunda bunlar karar zaptına geçirilmektedir. Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca, üyelerin Yönetim Kurulu toplantılarına fiilen katılması sağlanmaktadır.

Kurul üyelerinin eşitlik halinde oy hakkı ve/veya veto yetkileri bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu Başkanı da dâhil olmak üzere Yönetim Kurulu üyelerinden her biri bir oya sahiptir ve hiçbir üyenin ağırlıklı oyu bulunmamaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu periyodik olarak kendi performansını değerlendirmektedir. Bu amaçla Yönetim Kurulu'nun öz değerlendirme çalışması yılda bir defa Yönetim Kurulu üyelerinin bireysel performansını yansıtabilecek şekilde gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda öz değerlendirme çalışması, gelişen ve değişen küresel iş koşulları çerçevesinde Şirket Yönetim Kurulu'nun ihtiyaç duyduğu yetkinliklerin belirlenmesi ve bu tespit doğrultusunda gerekli aksiyonların alınması için kullanılmaktadır.

### İlişkili Taraf İşlemleri

Şirket'te önemli nitelikte ilişkili taraf işlemleriyle ilgili olarak düzenlenen Yönetim Kurulu kararları, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı ile yürütülmektedir.

### Yönetici Sorumluluk Sigortası

Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirket'te sebep olacakları zararlar 35.000.000 ABD doları teminatlı sigorta poliçesi ile sigorta ettirilmiştir.

### 5.3. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

#### Kurumsal Yönetim Komitesi:

Tebliğ uyarınca oluşturulan Kurumsal Yönetim Komitesi altı üyeden oluşmaktadır. Komite Başkanlığı'na Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Lale DEVELİOĞLU, üyeliklere ise, Efe YAZICI, , Sadettin Ahmet Bilgiç, İ. İzzet Özilhan, Mehmet Hurşit ZORLU ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Ocak 2014 tarih II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği 4.5.3 maddesinde yer alan "Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler denetimden sorumlu komite dışındaki diğer komitelerde üye olabilir." hükmü uyarınca Şirket'te Yatırımcı İlişkileri Birim Yöneticisi olarak görev yapmakta olan Neşet Fatih VURAL\* seçilmiştir.

Aday Gösterme Komitesi'nin ve Ücret Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitesi yıl içinde 4 kez toplanmıştır.

Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Yönetim Kurulu kararıyla onaylanan Kurumsal Yönetim Komitesi yönetmeliği kurumsal internet sitesinde yayınlanmaktadır. (www.anadoluisuzu.com.tr)

#### Denetimden Sorumlu Komite:

Tebliğ uyarınca oluşturulan Denetimden Sorumlu Komite iki üyeden oluşmaktadır. Komite başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Barış TAN, üyeliğe ise Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Münür YAVUZ seçilmiştir.

Denetim Komitesi, her türlü iç ve bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından sorumludur.

Denetim Komitesi yıl içinde 4 defa toplanmıştır.

Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca Yönetim Kurulu kararıyla onaylanan Denetim Komitesi yönetmeliği kurumsal internet sitesinde yayınlanmaktadır. (www.anadoluisuzu.com.tr)

#### Riskin Erken Saptanması Komitesi:

Tebliğ uyarınca oluşturulan Riskin Erken Saptanması Komitesi dört üyeden oluşmaktadır. Komite başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Lale DEVELİOĞLU, üyeliklere ise İ. İzzet ÖZİLHAN, Ali Tarık TUNALIOĞLU ve Özdemir Osman KURDAŞ seçilmiştir.

Komite'nin görevi Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmaktan ibarettir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi yıl içinde 2 kez toplanmış ve çalışmaları hakkında bilgilerle yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuşlardır. Riskin Erken Saptanması Komitesi, çalışmaları hakkında bilgileri yıl içinde toplam 6 defa iki aylık raporlarla Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

\*Rapor tarihi itibarıyla Sn. Fatih TERLEMEZ, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak atanmıştır.

## KURUMSAL YÖNETİM

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin çalışma esaslarına ilişkin yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun 23 Temmuz 2013 gün ve 2013/28 no.lu kararı ile belirlenmiş olup, kurumsal internet sitesinde yayınlanmaktadır. (www.anadoluisuzu.com.tr)

### Sürdürülebilirlik Komitesi:

Sürdürülebilirlik Komitesi dört üyeden oluşmaktadır. Komite başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Yusuf Kamil SONER, üyeliklere ise Sadettin Ahmet BİLGİÇ, İ. İzzet ÖZİLHAN ve Burak BAŞARIR seçilmiştir.

Komite'nin görevi Anadolu Isuzu'nun yıllık sürdürülebilirlik performansını ve hedeflerine erişimini değerlendirmek ve gerekli durumlarda görüşlerini Yönetim Kurulu'na iletmektir. Şirket'in uzun vadeli sürdürülebilirlik çalışmalarının finansal çıkarlarla uyumunu gözetilmekte, ekonomik, sosyal, çevresel ve kurumsal yönetim alanlarında Anadolu Isuzu'nun değer yaratması için yol gösterilmektedir.

Sürdürülebilirlik Komitesi yıl içinde 2 kez toplanmış ve çalışmaları hakkında bilgilerle yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

### Komite Üyelerinin Birden Fazla Komitede Yer Alması

SPK tarafından Seri: IV No: 56 sayılı Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ'e uygun olarak Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamı, Riskin Erken Saptanması Komitesi, Sürdürülebilirlik Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin başkanları, Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilmiştir. Şirket'in Yönetim Kurulu'nda beş bağımsız üye bulunmakta olup, beş üye de komitelerde görev almaktadır. Lale DEVELİOĞLU, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi Başkanı görevlerinde yer almaktadır. Ayrıca sahip oldukları bilgi birikimi ve tecrübeyle fayda sağlayacak olan Barış TAN Denetim Komitesi Başkanı, Münür YAVUZ Denetim Komitesi Üyesi, Yusuf Kamil SONER Sürdürülebilirlik Komitesi Başkanı, Ali Tarık TUNALIOĞLU ise Riskin Erken Teşhisi Komitesi üyesi olarak görev yapmaktadır.

## 5.4. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

### İşletmenin finansman kaynakları ve risk yönetim politikaları

Anadolu Isuzu, yatırımlarını finanse etmek amacıyla, yaratılan nakit ve sermayenin yanı sıra Türk ve yabancı bankalardan uzun vadeli TL ve döviz kredisi de kullanmaktadır.

Anadolu Isuzu risk yönetim politikalarının esaslarına Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu'nun ilgili maddesinde yer verilmiştir.

### Konsolide finansal tabloların hazırlanma süreciyle ilgili olarak; Grup'un iç denetim ve risk yönetim sistemlerinin ana unsurlarına ilişkin açıklamalar

Anadolu Isuzu bünyesinde faaliyet göstermekte olan İç Denetim departmanı her yıl periyodik aralıklarla konsolide edilen tüm şirket ve birimleri denetlemektedir.

Departmanın iş planı Denetim Komitesi tarafından yıllık olarak onaylanmakta ve yıl içinde yaşanan gelişmelere bağlı olarak revize edilmektedir. Konsolidasyona tabi tüm şirketlerde iç denetim, Uluslararası İç Denetim Enstitüsü'nün yayımlamış olduğu standartlara göre gerçekleştirilmektedir.

**Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması**

Anadolu Isuzu'da, Risk Yönetimi ve İç Kontrol Sistemi, Şirket yönetiminin sorumluluğunda ve kontrolündedir. Yönetime bu konularda güvence vermek ve danışmanlık yapmak amacıyla faaliyette bulunan Kurumsal Risk Yönetimi fonksiyonu, Risklerin Erken Saptanması Komitesi'ne doğrudan rapor etmektedir.

Anadolu Isuzu üst yönetimi, Kurumsal Risk Yönetimi çerçevesinde Şirket'in hedeflerine ulaşması açısından oluşabilecek önemli fırsat ve tehditleri belirlemekte ve bunları Şirket'in risk iştahına uygun olarak yönetmektedir. Kurumsal Risk Yönetimi, Anadolu Isuzu'nun iş stratejilerini belirlemek amacıyla oluşturulan, Şirket'in tüm çalışanları tarafından etkilenen ve Şirket uygulamalarının tamamını kapsayan sistematik ve disiplinli bir süreçtir.

Kurumsal Risk Yönetimi fonksiyonunun koordinasyonu ile Şirket'in hedeflerine ulaşması açısından oluşabilecek riskler yönetimin değerlendirmesine sunulmakta ve öncelikli olarak takip edilmesi gereken riskler belirlenmektedir. Öncelikli riskler ve bu riskleri azaltmaya yönelik aksiyon planları Yönetim Kurulu'na sunulmak üzere Riskleri Erken Teşhis Komitesi ile paylaşmaktadır. Stratejik iş planlarıyla entegre olan bu sürecin yönetimi ve sürekliliği, kullanılmakta olan teknolojik altyapılarla desteklenmektedir.

Riskleri yönetmek amacıyla kullanılan birtakım metotlar aşağıdaki gibidir:

Risklerin takibi ve zamanında gerekli önlemlerin alınması için performans ve risk göstergeleri erken uyarı sistemi olarak kullanılmaktadır. Şirket bünyesinde tüm süreçlere entegre olan SAP sistemi bu amaçla kullanılan etkin bir teknolojik karar destek sistemidir.

Bu kullanımla faaliyet sonuçları anlık bazda takip edilerek beşeri hatalar ortadan kaldırılırken, riskin erken saptanması amaçlanmış ve iç kontrol sisteminin etkinliği de artırılmıştır. Aynı zamanda üst düzey teknoloji kullanılan iç iletişim sistemi de karşılaşılan sorunlara kısa zamanda müdahale etme ve çözüm üretme olanağı tanımaktadır.

Doğal riskler, tedarik zinciri problemleri gibi iş ve üretim kesintilerine neden olabilecek risklerden kaynaklanan kayıpları önlemek ve azaltmak için iş sürekliliği ve kriz yönetimi çalışmaları yapılmakta ve etkin bir sigorta yönetimi uygulanmaktadır.

Herhangi bir olağanüstü durumda sistemlerin etkilenmemesi ve veri kaybına uğramaması için yedekleme sistemlerine yönelik yatırımlar yapılmaktadır.

Aynı zamanda çevresel faktörler ve olağanüstü durumlar da anında izlenerek nedenleri araştırılmakta, riski minimize edici tedbirler alınmaktadır.

İç Denetim Departmanı, risk esaslı yapmış olduğu denetim planı çerçevesinde, Şirket'in risk yönetimi ve iç kontrol sistemini, aşağıdaki amaçlara ulaşacak şekilde düzenli olarak gözden geçirmekte, Denetim Komitesi ve Şirket yönetimine raporlamaktadır:

- Finansal ve operasyonel bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği
- Operasyonların etkinliği ve verimliliği
- Şirket varlıklarının korunması
- Kanun, düzenleme ve sözleşmelere uygunluğun sağlanması

## KURUMSAL YÖNETİM

### 5.5. Şirketin Stratejik Hedefleri

Yönetim Kurulu, Şirket'in risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla Şirket'in öncelikle uzun vadeli çıkarlarını gözeterek Şirket'i idare ve temsil ederken; aynı zamanda Şirket'in belirlenen ve kamuya açıklanan operasyonel ve finansal performans hedeflerine ulaşmasından da sorumludur.

Bu bağlamda ilgili müdürlükler her yıl yıllık bütçe ve iş planlarını oluşturarak Mali İşler Direktörlüğü aracılığıyla Yönetim Kurulu'na sunmaktadır. Yıl boyunca bu planlara uygun faaliyet gösterilmesi sonucunda gerçekleşen sonuçlar sürekli olarak Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen haliyle bütçe ile karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri araştırılmaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu, yıllık stratejik hedeflerin oluşturulması sürecinde öncelikle temel varsayımları ve çalışmalar sonucunda oluşturulan stratejik hedefleri onaylamaktadır.

Uygulama sürecinde ise Yönetim Kurulu, Şirket faaliyetlerinin stratejik hedefler ile karşılaştırmalı sonuçlarını aylık faaliyet raporları ve Yönetim Kurulu toplantılarında doğrudan aldığı bilgiler ışığında izlemektedir.

### 5.6. Mali Haklar

#### Yönetim Kurulu Üyelerine Sağlanan Hakların Belirlenmesinde Kullanılan Kriterler

Esas sözleşme uyarınca Yönetim Kurulu üyelerine kâr payı ödemesi mümkün bulunmamaktadır.

Esas sözleşmede belirtildiği üzere Yönetim Kurulu üyelerine verilecek ücretin miktarını Genel Kurul saptar. Şirket yönetiminde görev alacak üst düzey yöneticileri seçmek ve bunların yetkilerini, ücretlerini ve diğer haklarını belirtmek, bunlarla anlaşma yapmak ve bu anlaşmaları bozmak Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.

Diğer yandan, 17 Nisan 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında alınan karar uyarınca Bağımsız Yönetim Kurulu üyeliklerine atanan üyelerin her birine görev süreleri boyunca bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde aylık brüt 225.000 TL ücret ödenmesine karar verilmiştir.

Bunun dışında Yönetim Kurulu'na sağlanan başka bir ücret ya da menfaat bulunmamaktadır.

#### Şirketin Üst Düzey Çalışanlarına Sağlanan Menfaat ve Ücretler

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.6.5 no.lu maddesi uyarınca Yönetim Kurulu üyeleri yanında üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler de yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ancak yapılan açıklama kişi bazında değil Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticiler ayrımına yer verilecek şekildedir.

Üst düzey yöneticilerin piyasa koşullarına göre makul ücret almaları yönünde Yönetim Kurulu gerekli gördüğü çalışmaları yapar. Bu amaçla hazırlanan ücret politikası EK: 2'de yer almaktadır.

#### Yönetim Kurulu Üyelerine ve Yöneticilerine Şirket Tarafından Verilen Borçlar

Şirket, herhangi bir Yönetim Kurulu üyesine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış, verilmiş olan borçların ve kredilerin süresini uzatmamış, şartlarını iyileştirmemiş, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamış veya lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.

## EK: 1

### Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme

17 Nisan 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında seçimi yapılan Yönetim Kurulu üyelikleri sonrasında, Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca 5 Mayıs 2025 tarihinde alınan Yönetim Kurulu Kararı ile;

- Denetimden Sorumlu Komite'nin iki üyeden oluşmasına, başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Barış TAN'ın, üyeliğe Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Münür YAVUZ'un seçilmesine,
- Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin dört üyeden oluşmasına, başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Lale DEVELİOĞLU'nun, üyeliklere İ. İzzet ÖZİLHAN'ın, Ali Tarık TUNALIOĞLU'nun, ve Özdemir Osman KURDAŞ'ın seçilmesine,
- Kurumsal Yönetim Komitesi'nin altı üyeden oluşmasına, başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Lale DEVELİOĞLU'nun, üyeliklere Efe YAZICI, Sadettin Ahmet BİLGİÇ, İ. İzzet Özilhan, Mehmet Hurşit ZORLU ve Neşet Fatih VURAL\*'ın seçilmesine,
- Sürdürülebilirlik Komitesi'nin dört üyeden oluşmasına, başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Yusuf Kamil SONER'in, üyeliklere Sadettin Ahmet BİLGİÇ İ. İzzet ÖZİLHAN'nın ve Burak BAŞARIR'ın seçilmesine,
- Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerinin Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmesine

karar verilmiş, bu hususlar KAP'ta ve Şirketimiz internet sitesinde kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

2025 yılında Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi kendi yönetmelikleri uyarınca yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş ve etkin bir şekilde faaliyet göstermişlerdir. Denetim Komitesi, 2025 yılında çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen, kendi yönetmeliklerinde belirtilen ve oluşturulan yıllık toplantı planlarına uygun şekilde 4 kez toplanmış ve çalışmaları hakkında bilgilerle yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

Her türlü iç ve bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınması yanında iç kontrol sisteminin etkin olarak uygulanmasından da sorumlu olan Denetim Komitesi, iç denetim ve iç kontrol sistemine ilişkin görüş ve önerileri de dâhil olmak üzere sorumlu olduğu konulardaki tüm önerilerini Yönetim Kurulu'na iletmıştır.

Kurumsal Yönetim Komitesi 4 kez toplanmış ve çalışmaları hakkında bilgilerle yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kurulu'na öneriler sunmak üzere kurulan Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirket'te Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmiş, Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmuş ve Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin çalışmalarını gözetmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi toplam 2 kez toplanmıştır. Komite ayrıca yıl içerisinde gerçekleştirdiği çalışmaları içeren 6 adet komite değerlendirme raporunu Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve bu risklerin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapan Riskin Erken Saptanması Komitesi, Şirket'in risk yönetimi sistemlerini de Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Riskin Erken Saptanması Komitesi Yönetmeliği'ne uygun olarak gözden geçirmiştir.

Sürdürülebilirlik Komitesi 2 kez toplanmış ve çalışmaları hakkında bilgiler ile yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuşlardır.

\*Rapor tarihi itibarıyla Sn. Fatih TERLEMEZ, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak atanmıştır.

## EK: 2

### Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler İçin Ücretlendirme Politikası

Anadolu Isuzu Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu ve üst düzey yöneticiler için ücretlendirme politikası, Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticiler için ücretlendirme sistem ve uygulamalarını ve diğer hakları tanımlamak üzere hazırlanmıştır.

Şirket'te Yönetim Kurulu Başkanı ve üyelerine bu sıfatlarla yaptıkları hizmetler karşılığında aylık maktu bir ücret/ huzur hakkı ödenebilmektedir. Ödenecek tutar Genel Kurul toplantısında belirlenmektedir. Her halükarda, bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde bir tutar ödenmekte, bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirmelerinde Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılmamaktadır.

İcrada bulunan Yönetim Kurulu üyelerine, aşağıda detayları açıklanan üst düzey yöneticiler için belirlenen politika kapsamında ödeme yapılmaktadır.

Şirket'in üst düzey yöneticilere sağladığı haklar ise aşağıdaki çerçevede dâhilinde tanımlanmıştır:

**Aylık Ücret:** Piyasa ve/veya sektör koşullarına, enflasyon gelişimine, yöneticinin pozisyonuna, kademesine, niteliklerine ve bireysel performansa bağlı olarak belirlenmekte ve iş sözleşmesi süresince ödenmektedir. Aylık ücret, belirlenen prensipler çerçevesinde, ücretin belirlenmesinde esas olan kriterler de dikkate alınarak, piyasa koşullarında değişiklik olmadığı takdirde yılda bir kez gözden geçirilmektedir.

Piyasa ve/veya sektör koşullarıyla ilgili bilgiler, genel kabul görmüş danışman kuruluşlar aracılığıyla toplandığı gibi diğer kaynaklardan elde edilen verilerden de faydalanılarak Şirket'in hedeflerine ulaşma durumu ve geleceği de dikkate alınarak saptanmaktadır.

Bireysel performans düzeyinin belirlenmesinde yöneticinin yaklaşımlarını, iş yapış tarzını ve davranışlarını dikkate alan unsurlar ve yöneticinin kendi yöneticisiyle birlikte koyduğu yıllık hedefler, tanımlanmış oranlarda dikkate alınır.

**İkramiye:** Aylık ücrete bağlı olarak belirlenmekte ve yılda 4 aylık ücret tutarı Şirket tarafından belirlenen periyotlara bölünerek iş sözleşmesi süresince ödenmektedir.

**Prim:** Şirket'in ilgili takvim yılı için belirlenmiş ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış Kritik Performans Kriterleri'ne (KPK) bağlı olarak belli ağırlıklara göre tanımlanmış bir alt sınırın aşılması durumunda, yöneticiye yapılan aylık ücret ve ikramiye ödemeleri yıllık toplamının yöneticinin bulunduğu pozisyona göre değişen belli bir oranı, Şirket KPK ile bireysel performans gerçekleşme oranlarına bağlı şekilde hesaplanarak prim olarak yöneticiye ödenebilir.

**Diğer Haklar:** Sağlık Sigortası, Bireysel Emeklilik vb. yan haklar ve diğer sosyal yardımlar, Şirket'in tanımlanmış politika ve yönetmelikleri doğrultusunda kişilere genel olarak ve/veya nitelik, pozisyon vb. koşullara bağlı olarak ek hak şeklinde sağlanmaktadır.

## EK-3

### BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş. (Şirket), Şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, odak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,
- Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,
- Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Tarih: 03.02.2025

Adı-Soyadı: Lale Develioğlu

İmza:



## EK-3

### BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş. (Şirket), Şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, odak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,
- Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,
- Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Tarih: 03.02.2025

Adı-Soyadı: Münür Yavuz

İmza:



## EK-3

### BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş. (Şirket), Şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, odak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,
- Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,
- Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Tarih: 03.02.2025

Adı-Soyadı: Tarık Tunalıoğlu

İmza:



## EK-3

### BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş. (Şirket), Şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, odak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K.)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,
- Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,
- Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Tarih: 03.02.2025

Adı-Soyadı: Barış Tan

İmza:



## EK-3

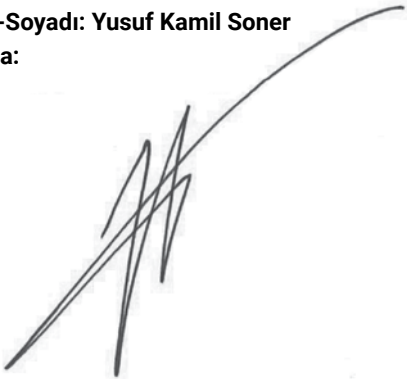
### BAĞIMSIZLIK BEYANI

- Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayii ve Ticaret A.Ş. (Şirket), Şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile Şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya Şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda görev yapmadığımı, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başıma sahip olmadığımı ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurmadığımı,
- Son beş yıl içerisinde, başta Şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde Şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, odak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,
- Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Bağlı oldukları mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmıyor olduğumu,
- 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu (G.V.K)'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,
- Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiği görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabiliyor olduğumu,
- Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmamış olduğumu,
- Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi beyan ederim.

Tarih: 03.02.2025

Adı-Soyadı: Yusuf Kamil Soner

İmza:



# ANADOLU ISUZU YÖNETİMİNİN DÖNEM FAALİYETLERİNE DAİR DEĞERLENDİRMESİ VE ANALİZİ

## SamAuto Yatırımı ve Üretim Temelli Küresel Yapılanmaya Geçiş

2025 yıl sonu itibarıyla SamAuto'nun çoğunluk hisselerinin devralınmasına ilişkin süreç tamamlanmış olup, Anadolu Isuzu'nun üretim temelli küresel yapılanmaya geçişinde önemli bir aşama kaydedilmiştir.

Hayata geçirilen yatırım ile Şirket, Orta Asya'da üretim kapasitesine sahip bir yapıya dönüşmüş; böylece uluslararası operasyonel varlığını coğrafi olarak çeşitlendirmiştir. Söz konusu yatırım, Anadolu Grubu'nun 2035 vizyonu kapsamında otomotiv iş kolu için tanımlanan uzun vadeli ve sürdürülebilir büyüme stratejisinin somut bir çıktısı niteliğindedir.

2026 yılı ve sonrasında, Türkiye'deki mevcut üretim kapasitesine ek olarak Özbekistan'daki üretim altyapısının devreye girmesiyle daha dengeli, daha esnek ve çok merkezli bir üretim modeline geçilmesi hedeflenmektedir.

Özbekistan yatırımı; pazar çeşitliliğinin artırılmasını, tedarik zinciri dayanıklılığının güçlendirilmesini ve bölgesel regülasyonlara uyum kabiliyetinin geliştirilmesini destekleyecektir.

## Operasyonel ve Finansal Performans

Anadolu Isuzu, 2025 yılında kamyon, kamyonet, pick-up, midibüs ve otobüs segmentlerinde faaliyetlerini sürdürmüştür. Toplam üretim %6,8 azalışla 5.391 adet olarak gerçekleşirken; iç pazarda 5.947 adet, ihracatta 1.296 adet olmak üzere toplam satışlar %2,2 artışla 7.243 adede ulaşmıştır. Üretimdeki daralmaya rağmen satış performansının korunması, pazar etkinliğinin sürdüğünü göstermektedir.

Net satışlar 26.687 milyon TL olarak gerçekleşmiş; FAVÖK %87 artışla 1.725 milyon TL'ye yükselmiştir. FAVÖK marjı %6,5, brüt kâr marjı %15 olarak kaydedilmiş; net kâr enflasyon muhasebesi sonrası 905 milyon TL olmuştur. Bu göstergeler, mali disiplinin ve kârlılık odağının korunduğunu teyit etmektedir.

## İç Pazar ve İhracat Performansı

Şirket, orta sınıf kamyon segmentindeki liderliğini 2025 yılında da sürdürmüştür. Midibüs segmentinde pazar payı %28'e, otobüs segmentinde ise %6,4'e yükselmiştir.

İhracatta 32 ülkeye toplam 1.296 araç satılmış ve 187 milyon avro ihracat geliri elde edilerek yeni bir rekora ulaşılmıştır. OSD verilerine göre Anadolu Isuzu, midibüs segmentinde 22. kez ihracat şampiyonu olmuş ve Türkiye'nin toplam midibüs ihracatının %44,9'unu tek başına gerçekleştirmiştir.

**Tedarik Zinciri ve Üretim Ekosistemi**

Anadolu Isuzu, 2025 yılında üretim faaliyetlerini 500'ü aşkın tedarikçiyle yürütmüş; yurt içinde 400'ün, yurt dışında 100'ün üzerinde iş ortağıyla dengeli bir tedarik yapısı sürdürmüştür. Raporlama döneminde 31.000'in üzerinde yerli ve ithal girdinin planlama ve tedariki gerçekleştirilmiş, satış sonrası süreklilik kapsamında 19.000'den fazla yedek parça kalemi yönetilmiştir. Endirekt satın almalar dâhil 1.100'ün üzerinde tedarikçiyle çalışılması, Şirket tarihindeki en yüksek iş birliği seviyelerinden birine işaret etmektedir.

Tedarikçi portföyünün yaklaşık %20'siyle 30 yılı aşkın süredir devam eden ilişkiler; güvene dayalı ve sürdürülebilir iş yapış kültürünün göstergesidir. Uzun vadeli anlaşmalar ve bölgesel çeşitlilik sayesinde tedarik sürekliliği, kalite ve maliyet dengesi güvence altına alınmaktadır.

**İnsan Kaynağı ve Kurumsal Kültür**

Anadolu Isuzu'nun İnsan Kaynakları misyonu; çalışan katılımını ve iş birliğini teşvik eden, birlikte gelişerek ortak hedeflere ilerleyen ve çalışmaktan keyif alınan yenilikçi bir şirket kültürü oluşturmaktır. Şirket, her koşulda tercih edilen bir işveren olma hedefi doğrultusunda insan kaynağını; çalışan memnuniyeti, sürekli gelişim ve açık iletişim odağında yönetmektedir. Katma değer yaratan profesyonellerden oluşan güçlü organizasyon yapısı, Anadolu Isuzu'nun sürdürülebilir büyüme hedeflerini destekleyen temel unsurlar arasında yer almaktadır. İnsan kaynakları politikalarına yön veren temel ilkeler; eşit fırsat yaklaşımı, doğru işe doğru yetenek yerleştirme, eşit işe eşit ücret, liyakat, sürdürülebilir performans ve verimlilik, etkin iç iletişim ve toplumsal duyarlılık olarak belirlenmiştir.

**Gelecek Perspektifi**

Yeni dönemde finansal sağlamlığın korunması, artan küresel korumacılık eğilimlerine uyum sağlanması ve yoğunlaşan regülasyonlara etkin yanıt verilmesi öncelikli gündemimiz arasında yer almaktadır. Bu alanlar, yalnızca risk yönetimi çerçevesinde değil; operasyonel disiplin ve kurumsal dayanıklılığı güçlendiren stratejik dönüşüm başlıkları olarak ele alınmaktadır.

Anadolu Isuzu, uzun vadeli bakış açısını koruyarak üretim gücünü, mühendislik kapasitesini ve küresel iş birliklerini ileri taşımayı; uluslararası ölçekte rekabet gücünü ve sürdürülebilir büyüme performansını artırmayı hedeflemektedir.

## KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                       | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                  |
| 1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI                                                                                                                                                                                                          |             |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.                                                                          | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI                                                                                                                                                                                                                                     |             |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.                                                                                                                                                                             | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.3. GENEL KURUL                                                                                                                                                                                                                                                      |             |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.                                                                                                                        | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir. |             |        |       |      | X       |                                                                                                                                  |
| 1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.                                                                                                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.                                                                                                                                                 |             | X      |       |      |         | Genel Kurul İç Yönergesi ilgili maddesi uyarınca şirket tarafından uygun ve gerekli görülen misafirler genel kurula katılabilir. |
| 1.4. OY HAKKI                                                                                                                                                                                                                                                         |             |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.                                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                       | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                  |
| 1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.                                                                                    |             |        |       |      | X       |                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                  | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                  | Evett       | Kismen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.5. AZLIK HAKLARI                                                                                                                                                                                               |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.                                                                                                                                           | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.                     |             |        | X     |      |         | Azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir şekilde belirlenmemiş olmakla birlikte azlık hakları ile ilgili esas sözleşmede hüküm bulunmayan hususlar hakkında TTK ve SPK hükümleri uygulanır. |
| 1.6. KAR PAYI HAKKI                                                                                                                                                                                              |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.                                                                                     | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.              | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.                                                                                                    |             |        |       |      | X       | Dönem içerisinde kâr dağıtımı yapılmıştır.                                                                                                                                                                                     |
| 1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.7. PAYLARIN DEVRİ                                                                                                                                                                                              |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.                                                                                                                             | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ                                                                                                                                                                                    |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.                                                                                          | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir. |             |        | X     |      |         | Kurumsal internet sitemizde yer almamakta olup KAP'ta Genel Bilgiler<br>- Sermaye ve Ortaklık Yapısı Bilgileri altında yer almaktadır.                                                                                         |
| 2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.                                                | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                |

## KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                      | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                      | Evett       | Kismen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.2. FAALİYET RAPORU                                                                                                                                                 |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmalarını temin etmektedir.                                        | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.                                                                           | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI                                                                                                                   |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.                                              | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                        |             | X      |       |      |         | Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürlerin bir kısmı şirketin internet sitesinde yayımlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.                           | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.                                                                 | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ                                                                                                |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.                                                                |             | X      |       |      |         | Çalışanlarımız kurumumuza katma değer kazandıracak önerilerini Anadolu Grubu Yenilikçilik Portalı olan “BiFikir” sistemimizden yönetim ile paylaşabilmektedir. İnsan Kaynakları tarafından çalışanlarımıza sunulan hizmetler hakkında istek ve iyileştirme taleplerinin iletebildiği. İnsan Kaynakları İstek ve İyileştirme Hattı ise etkin biçimde çalışanlarımızca kullanılmaktadır. Öte yandan, çalışanlarımızın yönetime katılımını desteklemek maksadıyla geliştirilmiş olan Çalışan Memnuniyet ve Bağlılık Anketi çalışanların bünyesinde bulundukları kurum hakkında istek ve iyileştirme taleplerini ifade edebildikleri bir mecra olup, düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. |
| 3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır. | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |          |
| <b>3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI</b>                                                                                                                                                                                                                                 |             |        |       |      |         |          |
| 3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.                                                                                                                                  | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.                                                                                                                                                                                                          | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.                                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.                                                                                                        | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.                                                                                                                        | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.                                                                                                          | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır. | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.                                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |          |
| 3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                               | X           |        |       |      |         |          |
| <b>3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER</b>                                                                                                                                                                                                                               |             |        |       |      |         |          |
| 3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.                                                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |          |
| 3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.                                                                                                                                 | X           |        |       |      |         |          |
| 3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.                                                                                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |          |
| 3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.                                                                                                                                         | X           |        |       |      |         |          |

## KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |          |
| 3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK                                                                                                                                                                                                                                                                                           |             |        |       |      |         |          |
| 3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.                                                                                                                                                                                                                | X           |        |       |      |         |          |
| 3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır                                                                                                                                                                                                             | X           |        |       |      |         |          |
| 4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |             |        |       |      |         |          |
| 4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.                                                                                                                                                                            | X           |        |       |      |         |          |
| 4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.                                                                                                           | X           |        |       |      |         |          |
| 4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |        |       |      |         |          |
| 4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.                                                                                                                                                                                                                                       | X           |        |       |      |         |          |
| 4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                       | X           |        |       |      |         |          |
| 4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.                                                                                                                                                                                                           | X           |        |       |      |         |          |
| 4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                          | X           |        |       |      |         |          |
| 4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.                                                                                                                                                                                                                    | X           |        |       |      |         |          |
| 4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır. | X           |        |       |      |         |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.                                                                  | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI</b>                                                                                                                                                                                                                                           |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. |             | X      |       |      |         | Yönetim kurulunda %25 oranında kadın üye bulunması prensibini kurumsal yönetim ilkesi olarak benimsemekte olan Şirketimiz'de, 1 kadın yönetim kurulu üyesi bulunmaktadır.                                                                 |
| 4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.                                                                                                                                                | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ</b>                                                                                                                                                                                                                               |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.                                                                                                                                                   | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.                                                                                                                   | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.                                                                                                                                |             |        |       |      | X       |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.                                                                                                                                                                                                                      | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.                                                                                                                                                            | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.                                                                                                            | X           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.                                                         |             | X      |       |      |         | Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması ile ilgili bir kısıt bulunmamaktadır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında ve KAP'ta pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. |

## KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Uyum Durumu |        |       |      |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evet        | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |        | X     |      |         | Şirketimizin Yönetim Kurulu'nda beş bağımsız üye bulunmaktadır. Lale Develioğlu Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi Başkanı görevlerinde yer almaktadır. İbrahim İzzet Özilhan Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi, Sürdürülebilirlik Komitesi ve Riskin Erken Teşhisi Komitesi üyesi görevlerinde yer almaktadır. Sadettin Ahmet Bilgiç Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi ve Sürdürülebilirlik Komitesi üyesi görevlerinde yer almaktadır. |
| 4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.                                                                                                                                                                                                                                             | x           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.                                                                                                                                                                                                                              |             |        |       |      | x       | Danışmanlık hizmeti alınmamıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.                                                                                                                                                                                                                                                        | x           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR                                                                                                                                                                                                                                                                      |             |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.                                                                                                                                                                                       |             |        | x     |      |         | Yönetim kurulumuzun performans değerlendirmesi bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir. | x           |        |       |      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                   |             | x      |       |      |         | Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Yapılan açıklamada, Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlerine yer verilmektedir. Daha önceki yıllarda olduğu gibi idari sorumluluğu bulunan yöneticilere ödenen ücretlerin toplamına yer verilmiş, kişi bazında bir kırılım verilmemiştir.                                                     |

# KURUMSAL YÖNETİM BİLGİLENDİRME FORMU

## 1. PAY SAHİPLERİ

### 1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması

|                                                                                |         |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı | Yoktur. |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------|

### 1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı

|                            |         |
|----------------------------|---------|
| Özel denetçi talebi sayısı | Yoktur. |
|----------------------------|---------|

|                                                                   |         |
|-------------------------------------------------------------------|---------|
| Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı | Yoktur. |
|-------------------------------------------------------------------|---------|

### 1.3. Genel Kurul

|                                                                                            |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1411530">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1411530</a> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                  |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı | Sunulmuştur. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

|                                                                                                                                                     |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | Böyle bir işlem bulunmamaktadır. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|

|                                                                                                                                          |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | Böyle bir işlem bulunmamaktadır. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|

|                                                                                                                                                        |                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1426266">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1426266</a> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı | Şirket'in bağış ve yardımlara ilişkin politika adı altında ayrı bir politikası bulunmamakla beraber bu konu Esas Sözleşme'de detaylı bir şekilde düzenlenmiştir. <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/kurumsal-yonetim/esas-sozlesme">https://www.anadoluisuzu.com.tr/kurumsal-yonetim/esas-sozlesme</a> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                      |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı | Bulunmamaktadır. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|

|                                                                                        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası | Madde 16 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|

|                                                       |                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi | 17 Nisan 2025 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısına denetçiler, derecelendirme kuruluşları ve çalışanlar gibi bazı menfaat sahipleri Şirket bilgisi dâhilinde gözlemci olarak katılmışlardır. |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 1.4. Oy Hakları

|                                         |            |
|-----------------------------------------|------------|
| Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı | Hayır (No) |
|-----------------------------------------|------------|

|                                                                  |                                      |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları | Oy hakkında imtiyaz bulunmamaktadır. |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|

|                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| En büyük pay sahibinin ortaklık oranı | %55,40 |
|---------------------------------------|--------|

### 1.5. Azlık Hakları

|                                                                                                           |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği | Hayır (No) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|

## KURUMSAL YÖNETİM BİLGİLENDİRME FORMU

Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.

Bulunmamaktadır.

## 1.6. Kâr Payı Hakkı

Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı

<https://www.anadoluisuzu.com.tr/kurumsal-yonetim/kurumsal-yonetim-politikalari>

Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni

Yönetim Kurulu'nun kârın dağıtılmamasına ilişkin bir teklifi olmamıştır.

Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı

Yönetim Kurulu'nun kârın dağıtılmamasına ilişkin bir teklifi olmamıştır.

## Genel Kurul Toplantıları

| Genel Kurul Tarihi | Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı | Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı | Doğrudan temsil edilen payların oranı | Vekaleten temsil edilen payların oranı | Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı | Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı | Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası | Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi) | KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı                                               |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17/4/2025          | 0                                                                               | %86,05                                      | %0,0181                               | %86,04                                 | Kurumsal Yönetim/ Genel Kurul Toplantıları                                                                                                                                 | Kurumsal Yönetim/ Genel Kurul Toplantıları                                                                                      | 11                                                                                       | 0                                                                                                                                              | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190</a> |

## 2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

### 2.1. Kurumsal İnternet Sitesi

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları                                   | Kurumsal Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri                                                                                          |
| Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm | Kurumsal internet sitesinde yer almamakta olup KAP'ta Genel Bilgiler-Sermaye ve Ortaklık Yapısı Bilgileri altında yer almaktadır. |
| Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller                                                                                                               | Türkçe ve İngilizce                                                                                                               |

### 2.2. Faaliyet Raporu

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları                                                                                   |                                                                                                                                                      |
| a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı                                                       | Kurumsal Yönetim / Bölüm V: Yönetim Kurulu / 5.1. Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu ve Kurumsal Yönetim - Ek: 3                                   |
| b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                                                  | Kurumsal Yönetim / Bölüm V: Yönetim Kurulu / 5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı                       |
| c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                              | Kurumsal Yönetim/Bölüm V: Yönetim Kurulu / 5.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları                                                                 |
| ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                     | Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri bulunmamaktadır.                                                        |
| d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                                         | Faaliyet raporunun "Diğer Faaliyetler ve Bilgiler" bölümünün altında açıklanmıştır.                                                                  |
| e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı              | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                     |
| f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı                                                                                            | Karşılıklı iştirak bulunmamaktadır.                                                                                                                  |
| g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim / 4.4. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk ile Kurumsal Yönetim / 4.3 İnsan Kaynakları Politikası başlıkları altında yer almaktadır. |

## KURUMSAL YÖNETİM BİLGİLENDİRME FORMU

## 3. MENFAAT SAHİPLERİ

## 3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası

|                                                                                          |                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı                | Kurumsal Yönetim/Kurumsal Yönetim Politikaları/Tazminat Politikası |
| Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı | Yoktur.                                                            |
| İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin ünvanı                                            | Genel Müdür                                                        |
| Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri                                            | etik@isuzu.com.tr                                                  |

## 3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi

|                                                                                                                                |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı | Yoktur. |
| Çalışanların temsil edildiği yönetim organları                                                                                 | Sendika |

## 3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü                                                                                                   | Halefiyet planı Anadolu Isuzu ve Anadolu Grubu şirketleri genelinde düzenli şekilde bütün çalışanları kapsayan Organizasyonel Gelişim Toplantıları kapsamında değerlendirilmektedir. Kilit Yönetici planları da bu süreçte gözden geçirilmektedir. İlgili pozisyonlardaki değişikliklerde Yönetim Kurulu onayı alınmaktadır. |
| Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti           | Hakkımızda/İnsan Kaynakları Politikası                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı                                                                                                                                                     | Pay edindirme planı bulunmuyor                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti | Hakkımızda/İnsan Kaynakları Politikası                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı                                                                                                   | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## 3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı                                                                                                                     | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler | Kurumsal sosyal sorumluluk raporu bulunmamaktadır. Sürdürülebilirlik/Politikalar/Çevre Politikası; Sürdürülebilirlik/Sosyal Sorumluluk; Sürdürülebilirlik/Politikalar/İş Sürekliliği Politikası                                                                                                                                                           |
| İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler                                                                                                         | Şirket'te rüşvet almak, vermek ve yolsuzluk her durumda yasaktır ve bu konulara sıfır müsamaha gösterilmektedir. Bu yasak, Şirket'in tüm faaliyetlerini kapsamaktadır. Tüm çalışanlar ve Şirket adına hareket eden üçüncü kişiler rüşvet ve yolsuzlukla mücadele kurallarına ve ilgili ulusal ve uluslararası kanun ve yönetmeliklere uymakla yükümlüdür. |

#### 4. YÖNETİM KURULU-I

##### 4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi                                                                                                                                          | Yoktur.                                                                                             |
| Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı                                                                                                     | Hayır (No)                                                                                          |
| Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği                                                                                                                                              | Evet (Yes)                                                                                          |
| Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği                                                                                     | yoktur.                                                                                             |
| İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı                                                                                                     | 4                                                                                                   |
| Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası                                                                            | Kurumsal Yönetim / 5.4. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması                                     |
| Yönetim kurulu başkanının adı                                                                                                                                                                       | Kamil Süleyman Yazıcı                                                                               |
| İcra başkanı / genel müdürün adı                                                                                                                                                                    | Yusuf Tuğrul Arıkan                                                                                 |
| Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı                                                                  | Aynı kişi değildir.                                                                                 |
| Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1400976">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1400976</a> |
| Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı                                                      | Politika bulunmamaktadır                                                                            |
| Kadın üyelerin sayısı ve oranı                                                                                                                                                                      | 1 (%6,7)                                                                                            |

## KURUMSAL YÖNETİM BİLGİLENDİRME FORMU

## Yönetim Kurulunun Yapısı

| Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı | İcrada Görevli Olup Olmadığı         | Bağımsız Üye Olup Olmadığı                    | Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi | Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı                                         | Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği | Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı | Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı |
|------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Kamil Süleyman Yazıcı              | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 14.04.2017                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| Talip Altuğ Aksoy                  | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 3.01.2017                           |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| Efe Yazıcı                         | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 14.04.2017                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| Sadettin Ahmet Bilgiç              | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 19.04.2024                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| İbrahim İzzet Özilhan              | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 17.04.2025                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| Mehmet Hurşit Zorlu                | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 4.10.2016                           |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| Özdemir Osman Kurdaş               | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 15.04.2020                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Hayır (No)                                                                            |
| Recep Yılmaz Argüden               | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 14.04.2017                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Evet (Yes)                                                                            |
| Shin Kawata                        | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 17.04.2025                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Hayır (No)                                                                            |
| Takehiro Ota                       | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye değil (Not independent director) | 29.08.2025                          |                                                                                                     | Değerlendirilmedi (Not considered)                                                    | İlgisiz (Not applicable)                  | Hayır (No)                                                                            |
| Lale Develioğlu                    | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye (Independent director)           | 22.04.2022                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190</a> | Değerlendirildi (Considered)                                                          | Hayır (No)                                | Evet (Yes)                                                                            |
| Barış Tan                          | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye (Independent director)           | 22.04.2022                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190</a> | Değerlendirildi (Considered)                                                          | Hayır (No)                                | Evet (Yes)                                                                            |
| Yusuf Kamil Soner                  | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye (Independent director)           | 22.04.2022                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190</a> | Değerlendirildi (Considered)                                                          | Hayır (No)                                | Hayır (No)                                                                            |
| Münür Yavuz                        | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye (Independent director)           | 19.04.2024                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190</a> | Değerlendirildi (Considered)                                                          | Hayır (No)                                | Hayır (No)                                                                            |
| Ali Tarık Tunaloğlu                | İcrada Görevli Değil (Non-executive) | Bağımsız üye (Independent director)           | 19.04.2024                          | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1427190</a> | Değerlendirildi (Considered)                                                          | Hayır (No)                                | Hayır (No)                                                                            |

#### 4. YÖNETİM KURULU-II

##### 4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı                                             | 5                                                                                                                                                                                                         |
| Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı                                                                                                            | 100%                                                                                                                                                                                                      |
| Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı                                                             | Evet (Yes)                                                                                                                                                                                                |
| Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu                                                        | Bu konuda yazılı olarak bir süre belirlenmemiştir; ancak Şirket Yönetimi bilgi ve belgeleri toplantılardan makul bir süre önce üyelere sunmakta ve bu sürenin en az 3 gün olmasına özen gösterilmektedir. |
| Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağını belirlediği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı | Kurumsal Yönetim/Esas Sözleşme                                                                                                                                                                            |
| Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır                                                                   | Bulunmamaktadır.                                                                                                                                                                                          |

##### 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı | Kurumsal Yönetim/Bölüm V: Yönetim Kurulu/5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı                                                                                                                                                                                  |
| Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı                                                   | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/367357">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/367357</a> , <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/367358">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/367358</a> , <a href="https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1287203">https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1287203</a> |

## KURUMSAL YÖNETİM BİLGİLENDİRME FORMU

## Yönetim Kurulu Komiteleri-I

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları                                        | Birinci Sütunda “Diğer” Olarak Belirtilen Komitenin Adı | Komite Üyelerinin Adı-Soyadı | Komite Başkanı Olup Olmadığı | Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı            |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|
| Kurumsal Yönetim Komitesi<br>(Corporate Governance Committee)              |                                                         | Lale DEVELİOĞLU              | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Kurumsal Yönetim Komitesi<br>(Corporate Governance Committee)              |                                                         | Efe YAZICI                   | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Kurumsal Yönetim Komitesi<br>(Corporate Governance Committee)              |                                                         | İbrahim İzzet ÖZİLHAN        | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Kurumsal Yönetim Komitesi<br>(Corporate Governance Committee)              |                                                         | Mehmet Hurşit ZORLU          | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Kurumsal Yönetim Komitesi<br>(Corporate Governance Committee)              |                                                         | Sadettin Ahmet BİLGİÇ        | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Kurumsal Yönetim Komitesi<br>(Corporate Governance Committee)              |                                                         | Fatih TERLEMEZ               | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member) |
| Denetim Komitesi<br>(Audit Committee)                                      |                                                         | Barış TAN                    | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Denetim Komitesi<br>(Audit Committee)                                      |                                                         | Münür YAVUZ                  | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi<br>(Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Lale DEVELİOĞLU              | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi<br>(Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | İbrahim İzzet ÖZİLHAN        | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi<br>(Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Ali Tarık TUNALIOĞLU         | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi<br>(Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | Özdemir Osman KURDAŞ         | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Diğer (Other)                                                              | Sürdürülebilirlik Komitesi                              | Yusuf Kamil SONER            | Evet (Yes)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Diğer (Other)                                                              | Sürdürülebilirlik Komitesi                              | İbrahim İzzet ÖZİLHAN        | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member) |
| Diğer (Other)                                                              | Sürdürülebilirlik Komitesi                              | Sadettin Ahmet BİLGİÇ        | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi (Board member)           |
| Diğer (Other)                                                              | Sürdürülebilirlik Komitesi                              | Burak BAŞARIR                | Hayır (No)                   | Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member) |

#### 4. YÖNETİM KURULU-III

##### 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                | Faaliyet Raporu/Kurumsal Yönetim/Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)        | Faaliyet Raporu/Kurumsal Yönetim/Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)           | Kurumsal Yönetim/Komiteler/Kurumsal Yönetim Komitesi Yönetmeliği                                                    |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı) | Faaliyet Raporu/Kurumsal Yönetim/Yönetim Kurulu Komitelerinin Çalışma Esasları ve Etkinliğine İlişkin Değerlendirme |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)                   | Kurumsal Yönetim/Komiteler/Kurumsal Yönetim Komitesi Yönetmeliği                                                    |

##### 4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

|                                                                                                                                                                                        |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı                           | Faaliyet raporunda Yönetim Kurulu Başkanı/Otomotiv Grubu Başkanı ve Genel Müdür mesajında yer verilmiştir. |
| Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı                                             | Kurumsal Yönetim/Kurumsal Yönetim Politikaları                                                             |
| Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı | Finansal Değerlendirme/Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar                                      |

#### Yönetim Kurulu Komiteleri-II

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları                                        | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı | Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı | Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı | Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Kurumsal Yönetim Komitesi<br>(Corporate Governance Committee)              |                                                         | %100                                       | %17                              | 4                                                 | 4                                                                     |
| Denetim Komitesi<br>(Audit Committee)                                      |                                                         | %100                                       | %100                             | 4                                                 | 4                                                                     |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi<br>(Committee of Early Detection of Risk) |                                                         | %100                                       | %50                              | 2                                                 | 6                                                                     |

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

|                                                                                                                                                                                              | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                              | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |
| A. GENEL İLKELER                                                                                                                                                                             |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |
| A1. Strateji, Politika ve Hedefler                                                                                                                                                           |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.                                               | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, sürdürülebilirlik politikaları kapsamında ÇSY konularının etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalarına 2026 yılında devam edecektir.                                                                                                                                                                                                                                            | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 23-28             |
| A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.          | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, bu temel ilkeleri uygulamaya koymak ve sürdürülebilirliğin üç farklı ekseninde (ekonomik, çevresel ve sosyal) ürettiği değeri geliştirmek için, faaliyetlerini yan sekmede yer alan linkte tanımlanan çerçeve kapsamında yürütmektedir.                                                                                                                                        | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 39,42,52,53,57,74 |
| A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.                                                                                              | X           |        |       |         | Anadolu'dan Yarınlara stratejisi altında ÇSY politikaları doğrultusunda kısa ve uzun vadeli hedeflerini açıklamıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                         | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 14-46             |
| A2. Uygulama/İzleme                                                                                                                                                                          |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                  |
| A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Sürdürülebilirlik yönetim yapımızın merkezinde ise Sürdürülebilirlik Komitemiz bulunuyor. Bir başkan ve üç üyeden oluşan Komite, temelde sürdürülebilirlik stratejisinin belirlenmesi, bu strateji yolunda doğru aksiyonların alınması ve performans takibinin yapılması görevlerini yürütüyor. Komite'nin koordinasyonu Kurumsal İletişim ve Sürdürülebilirlik birimi tarafından sağlanıyor. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 42                |
| A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.                                 | X           |        |       |         | Sürdürülebilirlik Komitesi yılda 2 kez toplanmaktadır. Komitede alınan kararlar Genel Müdür/Komite Başkanı tarafından Anadolu Isuzu Yönetim Kuruluna raporlanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                        | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 41                |

|                                                                                                                                     | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                          | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                     | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                       |
| A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                  | X           |        |       |         | Şirketin sürdürülebilirlik stratejisi "Yarınlara Dönüşüyoruz", 2024 Entegre Raporu'nda paylaşılmaktadır. Böylelikle, ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 14-46  |
| A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.        | X           |        |       |         | Performans Göstergeleri 2024 Entegre raporda açıklanmıştır.                                                                                                                                                       | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 98-103 |
| A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Faaliyet raporunda ve sürdürülebilirlik raporunda açıklanmaktadır.                                                                                                                                                | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 14     |

### A3. Raporlama

|                                                                                                                                                                                   |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.         | X |  |  |  | Anadolu Isuzu sürdürülebilirlik alanındaki performansının temel taşlarını oluşturan sosyal ve çevresel faaliyetleri hakkındaki bilgileri paydaşlarıyla paylaşmaktadır. Anadolu Isuzu'nun sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkındaki bilgiler, Sürdürülebilirlik Raporlarının yanı sıra, Faaliyet Raporu ve kurumsal internet sitesi vasıtasıyla paylaşılmaktadır. Başta Anadolu Isuzu çalışanları olmak üzere tüm paydaşlar, çevresel, sosyal ve yönetsel konulardaki politika ve uygulamaları hakkında bilgilendirilmektedir. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor          |
| A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır. | X |  |  |  | Anadolu Isuzu, sürdürülebilirlik öncelikleri ve yürüttüğü sosyal farkındalık çalışmaları kapsamında ürettiği ve paylaştığı değer ile Birleşmiş Milletler'in 17 Sürdürülebilir Kalkınma Amacı'ndan (SKA) hangilerine destek sağladığını belirledi. Değer zinciri üzerinden 8 SKA'ya, yüksek öncelikli konuları üzerinden ise 9 SKA'ya etki etmektedir Birbirleriyle entegre süreçler barındıran SKA'lar tekilleştirildiğinde ise toplamda doğrudan 11 SKA'ya yönelik değer üretmektedir.                                       | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor SAYFA 14 |

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

|                                                                                                                                                                                                                      | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                      | Evete       | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.                                  | X           |        |       |         | Şirkete karşı açılan ve önemli nitelikteki tüm davalar Faaliyet raporlarının Diğer Faaliyetler ve Bilgiler bölümünde ve Konsolide Finansal Tablolar bölümünde açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                              | Faaliyet Raporu Diğer Faaliyetler ve Bilgiler Bölümü                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>A4. Doğrulama</b>                                                                                                                                                                                                 |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                         |             | X      |       |         | ÇSY performans göstergeleri arasında yer alan Kapsam 1 ve 2 sera gazı emisyonları, TSRS raporu kapsamında bağımsız üçüncü taraf doğrulamasından geçmiş olup kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                         | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor - TSRS BÖLÜMÜ SAYFA 134                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>B. ÇEVRESEL İLKELER</b>                                                                                                                                                                                           |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.                    | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, tüm faaliyetlerini ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi çerçevesinde hayata geçirmektedir. Çevre üzerindeki doğrudan etkilerine ek olarak üretim sürecinde ortaya çıkan çevre etkilerini azaltma konusunda, paydaşları ile iş birliği içinde çalışmalar yürütmekte ve bu çalışmaları Çevre Yönetimine Proaktif Yaklaşım başlığı altında kamuya açık bir şekilde paylaşmaktadır. | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 51-61)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Çevre verilerine ilişkin rapor kapsamı, tarihi ve kısıtlarıyla ilgili bilgilere Sürdürülebilirlik Raporlarında/Entegre Raporlarda ve CDP Raporunda yer verilmektedir                                                                                                                                                                                                                      | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 3)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu (Bölüm 1.4)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |

|                                                                                                                                                                                                               | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                               | Evete       | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu'nun "Performans Yönetim Sistemi" içinde, iklim ve sürdürülebilirlik başlıklarına dair belirli göstergeler bulunur. Çevresel performansın iyileştirilmesine yönelik projelerin ve yenilikçi fikirlerin desteklenmesi için Kaizen veya Bi-Fikir gibi platformlar devrededir. Bu sayede çalışanlar, üretimde verimliliği yükseltecek, atık miktarını azaltacak veya karbon emisyonlarını düşürecek öneriler getirmeye teşvik edilir. Tüm çalışanların katılabildiği bu programlar, Anadolu Isuzu'nun genel sürdürülebilirlik performansına katkıda bulunan fikirleri ödüllendirme ve yaygınlaştırma misyonu taşır.                                         | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 118 )<br>2024 Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu (Sayfa 12)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu (Bölüm 4.5)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>      |
| B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                             | X           |        |       |         | Sürdürülebilirlik Komitesi, Üst Yönetim, Çevre ve Sürdürülebilirlik Müdürlüğü, Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi için çalışmalar yapmaktadır. Sürdürülebilirlik ilke ve politikaları kapsamında kurumsal risk ve fırsatları değerlendirerek stratejik kararlar alır, risk ve fırsatları yönetir. Her bir risk türü için kurumsal risk politikalarını ve her bir risk türü için yıllık limitleri inceler ve onaylar. Tespit edilen risklerin gerçekleşmesi durumunda etkilerini azaltacak önlemleri inceler ve onaylar. | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 122-128),<br>2024 Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu (Sayfa 16-22)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu (Bölüm 5)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                        | X           |        |       |         | Geniş bir tedarikçi ağına sahip olan Anadolu Isuzu, tedarikçilerinden çevre konusundaki güncel mevzuata uymalarının yanı sıra çevresel sürdürülebilirlik açısından da kendilerini sürekli geliştirmelerini talep etmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2025 CDP Raporu (Bölüm 5.11)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>                                                                                                                                                                                                           |
| B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                 | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, faaliyetlerinden kaynaklanan çevresel etkileri en aza indirmek için yenilikçi ve sürdürülebilir çalışmalar yürütmektedir. Çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler, bayi ve iş ortakları, hissedarlar ve yatırımcılar, kamu kurumları ve toplum gibi ana paydaşlar ile değer yaratmak için ortak faaliyetlerde bulunmaktadır. Ayrıca üniversiteler, STK'lar, finans kuruluşları, sektörel birlik ve kuruluşlar, grup şirketleri ve medya gibi diğer paydaşlarla sosyal, ekonomik ve çevresel alanlarda çalışmalara devam etmektedir. | 2025 CDP Raporu (Bölüm 4.11.1)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>                                                                                                                                                                                                         |
| B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Sera gazı emisyonları (Kapsam 1 – doğrudan, Kapsam 2 – enerjiye bağlı dolaylı, Kapsam 3 – diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi ve biyoçeşitlilik üzerindeki etkiler dâhil olmak üzere çevresel göstergelere ilişkin verilerini dönemsel olarak izlemekte, önceki dönemlerle karşılaştırılabilir şekilde raporlamakta ve kamuya açıklamaktadır.                                                                                                                                                 | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 122-128)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu (Bölüm 7.5)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |

|                                                                                                                                                                                 | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                   | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                 | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.                                                | X           |        |       |         | Kurumsal Karbon Ayakizi hesaplaması yapılırken kullanılan GHG Protokol standardı baz alınan yıl ve doğrulama bilgilerine yer verilmektedir.                                                                                                | 2024 Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu (Sayfa 24-27)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 7.5-7.6)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |
| B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.                                                   | X           |        |       |         | Çevresel göstergelerin tamamı karşılaştırma yapılabilir bir şekilde, performans göstergeleri tablolarında kamuya açık bir şekilde paylaşılmaktadır.                                                                                        | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 99-100)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, CDP raporunda çevresel performans göstergeleri olan sera gazı emisyonları, enerji, atık, su başlıklarında hedeflerini ve hedeflere ulaşma durumunu paylaşmaktadır.                                                          | 2025 CDP Raporu ( Bölüm 7.54-9.15)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.                                                                               | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu'nun çevresel taahhütleri, iklim değişikliği ile mücadele stratejisi, sürdürülebilirlik hedefleri, çevre yönetim sistemi performansına Sürdürülebilirlik Raporlarında/ Entegre Raporlarda ve CDP Raporunda yer verilmektedir. | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 122-128)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2024 Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu (Sayfa 5-22)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a>                                                                                      |

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

|                                                                                                                                                                                          | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                          | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Ürünlerimizin çevreye etkisini önlemek için Fosil yakıtların araç yakıtı olarak kullanılmasının önüne geçmek ve egzoz emisyonlarını engellemek amacıyla alternatif yakıtlı ve elektrikli araçlar geliştiriyoruz                                                                                                                                                                                                      | 2024 Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu (Sayfa 20) <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 5.5) <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |
| B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.     | X           |        |       |         | Tedarikçilerimizin çevresel performanslarını sürekli iyileştirmelerini ve yasal düzenlemelere uymalarını bekliyoruz. Bu doğrultuda, elektrik, su, hammadde kullanımı, atık su deşarjı ve tehlikeli atık depolama izinleri gibi çevre lisansları ile sertifikaların toplandığı bir portal kullanıyoruz. Ayrıca, tedarikçilerimizi çevresel performansımız ve hedeflerimiz ve regülasyonlar hakkında bilgilendiriyoruz | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 61 ) <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 5.11.7) <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>                                                                |
| B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.                                             | X           |        |       |         | Çevresel etkileri azaltmak amacıyla fabrikada kullanılan güneş enerjisi ve enerji projeleri ile su ve atık yönetimi projelerinden elde edilen kazanımlar CDP raporunda paylaşılmıştır.                                                                                                                                                                                                                               | 2025 CDP Raporu ( Bölüm 7.55) <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                         | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                   | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                         | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Enerji tüketimi verileri ve Kapsam 1-2 emisyonları Sürdürülebilirlik/ Entegre Raporda ve CDP raporunda paylaşılmıştır.                                                                     | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 99-100)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 7)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>   |
| B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.                                                   | X           |        |       |         | Raporlama yılında güneş enerjisinden sağlanan elektrik üretim ve tüketim değerleri kamuya açık paylaşılmıştır. Isı, buhar kullanılmamaktadır.                                              | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 99-100)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.    | X           |        |       |         | Şekerpınar Fabrika çatılarına 14 bin adet güneş paneli ile 6,7 MWp kapasiteye sahip Güneş Enerji Santrali kurulmuş, 2022 yılından itibaren yenilenebilir enerji kullanılmaya başlanmıştır. | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 53-54)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 7.30)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |
| B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.                                                                             | X           |        |       |         | Yenilenebilir enerji (Güneş Enerji Sistemi) ile üretilen ve tüketilen enerji verileri Sürdürülebilirlik/ Entegre Raporda ve CDP raporunda paylaşılmıştır.                                  | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 53-54)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 7.30)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

|                                                                                                                                                                                         | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                     | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                         | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.                        | X           |        |       |         | Enerji projeleri aracılığı ile tüketilen enerji ve emisyon azaltım verileri Sürdürülebilirlik/ Entegre Raporda ve CDP raporunda paylaşılmıştır.              | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 53-54)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 7.30)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a> |
| B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.                      | X           |        |       |         | Yer altı kaynağından çekilen su miktarı ve deşarjı miktarları, atık su arıtma sistemiyle ilgili prosedürler Entegre Raporda ve CDP raporunda paylaşılmıştır. | Entegre Rapor 2024 (Sayfa 99-100)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a><br><br>2025 CDP Raporu ( Bölüm 9)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>   |
| B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine tabi değildir.                                                                                     | 2025 CDP Raporu ( Bölüm 5.10.1)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-as-cdp-corporate-questionnaire-2025.pdf</a>                                                                                                                                                                                                        |
| B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.                                                                                         | X           |        |       |         | Raporlama döneminde karbon kredisi satın alınmamıştır. Karbon kredisi alınmadığına dair bilgilendirme raporlarda belirtilmektedir.                           | 2024 Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu (Sayfa 24)<br><a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a>                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                   | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                |
| B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, iklimle ilgili risk ve fırsatları şirketin karar alma süreçlerine entegre etmek amacıyla gölge karbon fiyatı (internal carbon price) uygulamasını benimsemiştir. Ancak bu uygulama, şu anda öncelikli olarak sadece Kapsam 1 ve Kapsam 2 emisyonlarını azaltmaya yönelik enerji verimliliği projelerinde kullanılmaktadır. | 2024 Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu (Sayfa 14) <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> |
| B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.                 | X           |        |       |         | Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik/Entegre Raporlar çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel platformdur. Ayrıca kurumsal web sitesinde Faaliyet Raporu'nda ve CDP raporunda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.                                                                                   | <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/raporlar">https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/raporlar</a>                                                                                                                                    |

## C. SOSYAL İLKELER

### C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                             | X |  |  |  | İlgili referanslar Anadolu Isuzu İnsan Hakları Politikasında açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/politikalar">https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/politikalar</a>                                                                 |
| C1.2. Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir. | X |  |  |  | Anadolu Isuzu sahip olduğu değerler ve kurum kültürü ışığında; dil, din, ırk ve cinsiyet farkı gözetmeden "önce insana" hizmet etmektedir. Anadolu Grubu'nun çalışma ilkelerinde de yer alan ve ödün verilmeksizin uygulanan fırsat eşitliği desteklenmekte, çalışanların işe alım sürecinden başlayarak eğitim, ücret ve kariyer dâhil tüm insan kaynakları uygulamalarında fırsat eşitliğinin sağlanması ve çeşitliliğin oluşturulması gözetilmektedir. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 38 |

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

|                                                                                                                                                                                                                                               | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                               | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                   |
| C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır. | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu sahip olduğu değerler ve kurum kültürü ışığında; dil, din, ırk ve cinsiyet farkı gözetmeden “önce insana” hizmet etmektedir. Anadolu Grubu’nun çalışma ilkelerinde de yer alan ve ödün verilmeksizin uygulanan fırsat eşitliği desteklenmekte, çalışanların işe alım sürecinden başlayarak eğitim, ücret ve kariyer dâhil tüm insan kaynakları uygulamalarında fırsat eşitliğinin sağlanması ve çeşitliliğin oluşturulması gözetilmektedir. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 38 |
| C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.                                                      | X           |        |       |         | Kurum etik konulara ilişkin çalışma prensiplerini paylaşmaktadır. Ayrıca bu konudaki ilerlemelerini 2022 Sürdürülebilirlik Raporu Yetkin İnsan Kaynağı başlığı altında detaylandırmaktadır. İnsan kaynakları uygulamalarını ve süreçlerini AG Anadolu Grubu Holding Fırsat Eşitliği çerçevesinde sürdürmektedir. Ayrıca, UNGC imzacısıdır.                                                                                                                | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 38 |
| C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.         | X           |        |       |         | İlgili referanslar Anadolu Isuzu İnsan Hakları Politikasında açıklanmaktadır                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Faaliyet Raporu 2025 İnsan Kaynakları Başlığı Altında                                                                                                                                             |
| C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyuşmazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.                                                                                                          | X           |        |       |         | Çalışan şikâyetleri ve önerilerini yıl içerisinde yaptığımız ÇBA ve Wellbeing anketlerimizle takip ediyoruz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Faaliyet Raporu 2025 İnsan Kaynakları Başlığı Altında                                                                                                                                             |
| C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                    | X           |        |       |         | Şirket bünyesinde, belirli periyotlarda çalışan memnuniyeti ve bağlılığı anketleri yapılmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Faaliyet Raporu 2025 İnsan Kaynakları Başlığı Altında                                                                                                                                             |
| C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                                              | X           |        |       |         | İlgili referanslar Anadolu Isuzu İş Sağlığı ve Güvenliği Politikasında açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/hakimizda/is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi">https://www.anadoluisuzu.com.tr/hakimizda/is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi</a>                           |
| C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                        | X           |        |       |         | Faaliyet raporunda İSG/Çalışan Güvenliği Başlığı Altında açıklanmıştır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Faaliyet Raporu 2025 İSG/Çalışan Güvenliği Başlığı Altında                                                                                                                                        |
| C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                                                                                        | X           |        |       |         | İlgili referanslar İş Etiği İlkeleri ve Uygunluk Bildirim Yönetmeliğinde ve AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. Etik Kurallarda açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/politikalar">https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/politikalar</a>                                                                 |

|                                                                                                                                | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.                                                                    | X           |        |       |         | İlgili referanslar İş Etiği İlkeleri ve Uygunsuzluk Bildirim Yönetmeliğinde ve AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. Etik Kurallarda açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <a href="https://www.anadolugrubu.com.tr/Upload/Docs/ag_anadolu_grubu_holding_is_etigi_ilkeleri_ve_uygunsuzluk_bildirim_yonetmeli.pdf">https://www.anadolugrubu.com.tr/Upload/Docs/ag_anadolu_grubu_holding_is_etigi_ilkeleri_ve_uygunsuzluk_bildirim_yonetmeli.pdf</a> <a href="https://www.anadolugrubu.com.tr/yatirimci-iliskileri/361/etik-kurallar">https://www.anadolugrubu.com.tr/yatirimci-iliskileri/361/etik-kurallar</a> |
| C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.  | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, kurumsal sosyal sorumluluk alanında 2014 yılından bu yana eğitim, çevre ve engellilik konularına odaklanmıştır. Bu kapsamda çalışmalarını Sosyal Farkındalık Projeleri adı altında toplayan Şirket, söz konusu projelere çalışanlarının gönüllü katılımını sağlamıştır.                                                                                                                                                                                                 | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 38                                                                                                                                                                                                                                   |
| C1.10. Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir. |             |        | X     |         | Konu özelinde danışmanlık hizmeti alınmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler</b>                                                                |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.  | X           |        |       |         | İlgili referanslar kalite politikasında açıklanmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <a href="https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/politikalar">https://anadoluisuzu.com.tr/surdurulebilirlik/politikalar</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.                    | X           |        |       |         | Hissedar ilişkilerini ilgili kanun ve düzenlemeler ile sermaye piyasası mevzuatı gereklilikleri doğrultusunda yürütmektedir. Şirket hakkında bilgiler ilgili taraflar yıllık olağan Genel Kurul Toplantıları, Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Raporu, yıllık ve çeyrek dönem bazlı Finansal Performans Raporları, periyodik analizler ve bilgilendirme dokümanları, internet sitesi, basın duyuruları, özel durum açıklamaları, toplantı ve görüşmeler aracılığıyla iletilmektedir. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 38                                                                                                                                                                                                                                   |

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

|                                                                                                                                                                         | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                         | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                 |
| C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.                                                                                      | X           |        |       |         | 2024 yılı entegre raporumuzu daha önceki raporlarımızda da olduğu gibi GRI Standards: Content Index Essentials, 2021 seviyesine göre hazırladık.Raporumuzda Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na (SKA) sunduğumuz doğrudan ve dolaylı katkıya da yer veriyoruz.Entegre Raporumuz hazırlanırken, Uluslararası Sürdürülebilirlik Standartları Kurulu (ISSB) tarafından yayımlanan uluslararası standartların benimsenmesiyle Kamu Gözetim Kurumu (KGK) tarafından hazırlanan Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (TSRS) gözetilmiştir. Anadolu Isuzu, ilgili mevzuatta ilk raporlama yılı için belirtilen geçiş muafiyetini kullanarak (TSRS 1'in E5 hükmü uyarınca) yalnızca iklimle ilgili risk ve fırsatlara (TSRS 2 uyarınca) ilişkin bilgileri açıklamış ve doğrulattır. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 3                |
| C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.                          | X           |        |       |         | AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. ve Grup şirketleri Anadolu Efes, Coca-Cola İçecek, Migros, Anadolu Isuzu ve Anadolu Etap ile birlikte Birleşmiş Milletler tarafından desteklenen dünyanın en büyük ve tek kurumsal sürdürülebilirlik platformu United Nations Global Compact (BM Küresel İlkeler Sözleşmesi) imzacısıdır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | İnternet Sitesi, Sürdürülebilirlik Menüsü <a href="https://www.anadolugrubu.com.tr/sayfa/1/410/united-nations-global-compact">https://www.anadolugrubu.com.tr/sayfa/1/410/united-nations-global-compact</a>     |
| C2.5. Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür. | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu yaptığı geliştirmelerle Ocak 2025'ten itibaren sürdürülebilirlik endeksine dahil edilmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <a href="https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/861-anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-a-s">https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/861-anadolu-isuzu-otomotiv-sanayi-ve-ticaret-a-s</a> |

|                                                                                                                                                                                         | Uyum Durumu |        |       |         | Açıklama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                         | Evet        | Kısmen | Hayır | İlgisiz |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                   |
| D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ                                                                                                                                                            |             |        |       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                   |
| D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.                                                            | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, paydaşları ile sürdürülebilir bir diyalog içinde olmaya büyük önem vermektedir. Şirket, paydaş iletişimi sürecinden elde ettiği geri bildirimleri, · stratejik önceliklerin belirlenmesi, · politikaların oluşturulması, · iş modelinin tasarlanması, · sosyal sorumluluk projelerinin geliştirilmesi gibi pek çok alanda girdi olarak kullanmaktadır. | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 38 |
| D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. | X           |        |       |         | Anadolu Isuzu, kurumsal sosyal sorumluluk alanında 2014 yılından bu yana eğitim, çevre ve engellilik konularına odaklanmıştır. Bu kapsamda çalışmalarını Sosyal Farkındalık Projeleri adı altında toplayan Şirket, söz konusu projelere çalışanlarının gönüllü katılımını sağlamıştır.                                                                                | <a href="https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf">https://www.anadoluisuzu.com.tr/_docs/anadolu-isuzu-2024-entegre-raporu.pdf</a> 2024 Entegre Rapor sayfa 62 |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş.  
VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**

**31 ARALIK 2025 TARİHİ İTİBARIYLA  
HAZIRLANAN KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR  
VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU**

## BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş. Genel Kurulu'na

### A. Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

#### 1. Görüş

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklıklarının (hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2025 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynaklar değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere konsolide finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS'lere") uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

#### 2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS'lere") uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan ve kamu yararını ilgilendiren kuruluşların konsolide finansal tablolarının bağımsız denetimleri için geçerli olan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dahil) ("Etik Kurallar") ile Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta ve kamu yararını ilgilendiren kuruluşların konsolide finansal tablolarının bağımsız denetimleriyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### 3. Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

| Kilit denetim konuları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Denetimde konunun nasıl ele alındığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hasılatın muhasebeleştirilmesi</b><br>1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ait konsolide kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda 26.686.841.318 TL tutarında hasılat muhasebeleştirilmiştir. Grup'un hasılatı ağırlıklı olarak araç ve yedek parça satışlarından kaynaklanan gelirlerden oluşmaktadır. Hasılat sunulan mal ya da hizmet karşılığında alınan veya alınacak olan tutardan iskontolar ve iadeler düşüldükten sonra kalan tutar ile ölçülmektedir.<br><br>Grup'un performans değerlendirmesinde hasılat en önemli göstergelerden biridir. Hasılat, yıl içerisinde uygulanan stratejilerin sonuçlarının değerlendirilmesi ve performans takibi açısından büyük öneme sahip olması ve birden fazla finansal tablo kalemine önemli ve belirleyici etkisinin bulunması nedenleriyle, kilit denetim konusu olarak seçilmiştir.<br><br>Grup'un hasılat ile ilgili muhasebe politikalarına ve tutarlarına ilişkin açıklamalar ilişikte bulunan finansal tablolara ait Not 2 ve 21'de yer almaktadır. | Denetimimiz sırasında, hasılatın muhasebeleştirilmesi ile ilgili aşağıdaki denetim prosedürleri uygulanmıştır:<br><ul style="list-style-type: none"><li>- Grup'un hasılatının kaydedilmesine yönelik uyguladığı kontroller ve süreçlerin anlaşılması ve Grup muhasebe politikalarının TFRS açısından uygunluğunun değerlendirilmesi,</li><li>- Hasılatın örneklem yöntemiyle fatura, satış siparişleri, sözleşmeler ve irsaliye gibi destekleyici dökümanlarla test edilmesi,</li><li>- Edim yükümlülüklerinin satış sözleşmeleri ile karşılaştırılarak kontrol edilmesi,</li><li>- Hasılatın dönemselliğine ilişkin olarak dönem sonuna ve sonraki dönem başlangıcına ait hasılat kalemlerinin örneklem yöntemiyle test edilmesi,</li><li>- Satış iskontolarının tamlığına ve doğruluğuna ilişkin örneklem yöntemiyle testlerin yapılması,</li><li>- Ticari alacak bakiyelerinin örneklem yoluyla doğrulama mektupları gönderilerek test edilmesi,</li><li>- İlişikteki finansal tablolara ait 2 ve 21 sayılı dipnotlarda yer alan hasılatla yönelik açıklamaların TFRS açısından doğruluğunun ve yeterliliğinin değerlendirilmesi.</li></ul> |

#### **4. Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları**

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

#### **5. Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları**

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı “önemli yanlışlık” riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.

- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların açıklamaları dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Grup konsolide finansal tabloları hakkında oluşturulacak görüşe dayanak teşkil edecek şekilde, Grup bünyesindeki işletme veya işletme birimlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde etmek amacıyla Grup denetimi planlanmakta ve yürütülmektedir. Grup denetiminin amaçları açısından yapılan denetim çalışmasının yönlendirilmesinden, gözetiminden ve gözden geçirilmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, tehditleri ortadan kaldırmak amacıyla atılan adımlar ile alınan önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.



## **B. Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlölükler**

1. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin 1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
2. TTK'nın 402. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca, Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir.
3. TTK'nın 398. Maddesi'nin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 4 Mart 2026 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

PwC Bağımsız Denetim ve  
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.

Salim Alyanak, SMMM  
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 4 Mart 2026

| <b>İÇİNDEKİLER</b>                                                      | <b>SAYFA</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI .....</b>                         | <b>1-2</b>   |
| <b>KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI .....</b> | <b>3</b>     |
| <b>KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI.....</b>                     | <b>4</b>     |
| <b>KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI.....</b>                              | <b>5</b>     |
| <b>KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR.....</b>              | <b>6-57</b>  |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİ İTİBARIYLA**  
**KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI**

Sayfa No: 1

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

|                                                      |        | Bağımsız<br>Denetimden Geçmiş<br>Cari Dönem<br>31 Aralık 2025 | Bağımsız<br>Denetimden Geçmiş<br>Önceki Dönem<br>31 Aralık 2024 |
|------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                      | Dipnot |                                                               |                                                                 |
| <b>VARLIKLAR</b>                                     |        |                                                               |                                                                 |
| <b>Dönen Varlıklar</b>                               |        | <b>27.297.174.721</b>                                         | <b>14.506.013.847</b>                                           |
| Nakit ve Nakit Benzerleri                            | 5      | 6.245.036.459                                                 | 4.053.294.072                                                   |
| Ticari Alacaklar                                     |        | 9.957.729.537                                                 | 3.816.863.867                                                   |
| <i>İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar</i>         | 8-29   | 556.121.990                                                   | 291.940.728                                                     |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar</i> | 8      | 9.401.607.547                                                 | 3.524.923.139                                                   |
| Diğer Alacaklar                                      |        | 107.582.261                                                   | 20.638.238                                                      |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>  | 9      | 107.582.261                                                   | 20.638.238                                                      |
| Stoklar                                              | 11     | 9.864.071.658                                                 | 6.035.807.729                                                   |
| Peşin Ödenmiş Giderler                               | 19     | 683.999.137                                                   | 434.816.188                                                     |
| Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar               |        | 19.678.486                                                    | -                                                               |
| Diğer Dönen Varlıklar                                | 19     | 419.077.183                                                   | 144.593.753                                                     |
| <b>Duran Varlıklar</b>                               |        | <b>16.591.743.949</b>                                         | <b>14.469.773.446</b>                                           |
| Finansal Yatırımlar                                  | 6      | 110.216.180                                                   | 71.082.231                                                      |
| Ticari Alacaklar                                     |        | 6.742.734                                                     | -                                                               |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar</i> |        | 6.742.734                                                     | -                                                               |
| Diğer Alacaklar                                      |        | 254                                                           | 243                                                             |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i>  | 9      | 254                                                           | 243                                                             |
| Maddi Duran Varlıklar                                | 12     | 11.741.199.525                                                | 10.692.415.889                                                  |
| Kullanım Hakkı Varlıkları                            | 14     | 328.943.896                                                   | 214.816.422                                                     |
| Maddi Olmayan Duran Varlıklar                        |        | 4.195.706.535                                                 | 3.487.143.767                                                   |
| <i>Şerefiye</i>                                      | 15     | 200.788.630                                                   | 200.788.630                                                     |
| <i>Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar</i>           | 13     | 3.994.917.905                                                 | 3.286.355.137                                                   |
| Peşin Ödenmiş Giderler                               | 19     | 125.785.329                                                   | 4.314.894                                                       |
| Ertelenmiş Vergi Varlığı                             | 27     | 83.149.496                                                    | -                                                               |
| <b>TOPLAM VARLIKLAR</b>                              |        | <b>43.888.918.670</b>                                         | <b>28.975.787.293</b>                                           |

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİ İTİBARIYLA**  
**KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI**

Sayfa No: 2

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

|                                                                                             |      | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Cari Dönem<br>31 Aralık 2025 | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>Önceki Dönem<br>31 Aralık 2024 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Dipnot                                                                                      |      |                                                                  |                                                                    |
| <b>KAYNAKLAR</b>                                                                            |      |                                                                  |                                                                    |
| <b>Kısa Vadeli Yükümlülükler</b>                                                            |      | <b>22.735.394.631</b>                                            | <b>12.617.353.426</b>                                              |
| Kısa Vadeli Borçlanmalar                                                                    |      | 8.202.037.932                                                    | 5.214.321.299                                                      |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Kısa Vadeli Borçlanmalar                                       | 7    | 8.202.037.932                                                    | 5.214.321.299                                                      |
| Banka Kredileri                                                                             | 7    | 8.202.037.932                                                    | 5.214.321.299                                                      |
| Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları                                            |      | 564.564.020                                                      | 872.748.767                                                        |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları               | 7    | 564.564.020                                                      | 872.748.767                                                        |
| Banka Kredileri                                                                             | 7    | 323.110.343                                                      | 799.582.833                                                        |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                              | 7    | 241.453.677                                                      | 73.165.934                                                         |
| Ticari Borçlar                                                                              |      | 9.268.199.497                                                    | 4.725.929.286                                                      |
| İlişkili Taraflara Ticari Borçlar                                                           | 8-29 | 4.124.068.389                                                    | 2.164.467.447                                                      |
| İlişkili Taraflara Olmayan Ticari Borçlar                                                   | 8    | 5.144.131.108                                                    | 2.561.461.839                                                      |
| Diğer Borçlar                                                                               |      | 168.775.663                                                      | 45.098.208                                                         |
| İlişkili Taraflara Diğer Borçlar                                                            | 29   | 9.109                                                            | 11.923                                                             |
| İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar                                                    | 9    | 168.766.554                                                      | 45.086.285                                                         |
| Türev Araçlar                                                                               | 10   | 138.279.000                                                      | 149.468.553                                                        |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar                                            |      | 438.838.635                                                      | 266.949.430                                                        |
| Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülükler                                                | 19   | 44.230.406                                                       | 71.936.719                                                         |
| Ertelenmiş Gelirler                                                                         | 19   | 3.167.814.460                                                    | 907.150.974                                                        |
| Kısa Vadeli Karşılıklar                                                                     |      | 742.655.018                                                      | 363.750.190                                                        |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar                              | 18   | 184.247.360                                                      | 66.079.879                                                         |
| Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar                                                               | 17   | 558.407.658                                                      | 297.670.311                                                        |
| <b>Uzun Vadeli Yükümlülükler</b>                                                            |      | <b>5.376.365.191</b>                                             | <b>2.190.214.523</b>                                               |
| Uzun Vadeli Borçlanmalar                                                                    |      | 3.762.592.820                                                    | 725.717.946                                                        |
| İlişkili Olmayan Taraflardan Uzun Vadeli Borçlanmalar                                       |      |                                                                  |                                                                    |
| Banka Kredileri                                                                             | 7    | 3.650.536.015                                                    | 350.734.881                                                        |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                              | 7    | 112.056.805                                                      | 374.983.065                                                        |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar                                            |      | 23.976.950                                                       | 26.155.960                                                         |
| Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülükler                                                | 19   | 171.581.854                                                      | 310.071.973                                                        |
| Ertelenmiş Gelirler                                                                         | 19   | 92.579.270                                                       | 100.427.606                                                        |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar                              | 18   | 93.857.982                                                       | 102.098.325                                                        |
| Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü                                                                | 27   | 1.231.776.315                                                    | 925.742.713                                                        |
| <b>ÖZKAYNAKLAR</b>                                                                          |      | <b>15.777.158.848</b>                                            | <b>14.168.219.344</b>                                              |
| <b>Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar</b>                                                        |      | <b>20</b>                                                        | <b>14.512.045.827</b>                                              |
| Ödenmiş Sermaye                                                                             |      | 252.000.000                                                      | 252.000.000                                                        |
| Sermaye Düzeltme Farkları                                                                   |      | 3.552.559.888                                                    | 3.552.559.888                                                      |
| Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazanç / Kayıpları |      | 2.394.604.938                                                    | 2.387.093.172                                                      |
| Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları                                              |      | 2.511.736.177                                                    | 2.497.405.158                                                      |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları                                          |      | (117.131.239)                                                    | (110.311.986)                                                      |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler                                                         |      | 787.926.066                                                      | 732.495.771                                                        |
| Geçmiş Yıllar Karları                                                                       |      | 6.620.007.743                                                    | 6.663.633.492                                                      |
| Net Dönem Karı                                                                              |      | 904.947.192                                                      | 580.437.021                                                        |
| <b>Kontrol Gücü Olmayan Paylar</b>                                                          |      | <b>1.265.113.021</b>                                             | <b>-</b>                                                           |
| <b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>                                                                     |      | <b>43.888.918.670</b>                                            | <b>28.975.787.293</b>                                              |

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI**

Sayfa No: 3

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

|                                                                  | Dipnot | Bağımsız<br>Denetimden Geçmiş<br>1 Ocak -<br>31 Aralık 2025 | Bağımsız<br>Denetimden Geçmiş<br>1 Ocak -<br>31 Aralık 2024 |
|------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>KAR VEYA ZARAR KISMI</b>                                      |        |                                                             |                                                             |
| Hasılat                                                          | 21     | 26.686.841.318                                              | 24.740.895.358                                              |
| Satışların Maliyeti (-)                                          | 21     | (22.712.464.292)                                            | (21.565.621.130)                                            |
| <b>BRÜT KAR</b>                                                  |        | <b>3.974.377.026</b>                                        | <b>3.175.274.228</b>                                        |
| Genel Yönetim Giderleri (-)                                      | 22     | (1.234.720.353)                                             | (1.130.899.545)                                             |
| Pazarlama Giderleri (-)                                          | 22     | (1.863.422.948)                                             | (1.786.558.903)                                             |
| Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)                            | 22     | (281.201.564)                                               | (243.582.055)                                               |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler                               | 24     | 1.502.953.340                                               | 1.344.071.493                                               |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)                           | 24     | (1.190.695.112)                                             | (1.483.945.672)                                             |
| <b>ESAS FAALİYET KARI</b>                                        |        | <b>907.290.389</b>                                          | <b>(125.640.454)</b>                                        |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler                                | 25     | 450.450.342                                                 | 46.999.019                                                  |
| Yatırım Faaliyetlerinden Giderler                                | 25     | (5.661.023)                                                 | -                                                           |
| <b>FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI</b>                     |        | <b>1.352.079.708</b>                                        | <b>(78.641.435)</b>                                         |
| Finansman Gelirleri                                              | 26     | 1.029.376.074                                               | 1.984.822.871                                               |
| Finansman Giderleri (-)                                          | 26     | (3.137.466.439)                                             | (3.473.072.522)                                             |
| Parasal Kazanç/(Kayıp)                                           | 31     | 1.957.523.611                                               | 2.345.241.107                                               |
| <b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI</b>                  |        | <b>1.201.512.954</b>                                        | <b>778.350.021</b>                                          |
| <b>Sürdürülen Faaliyetler Vergi Geliri</b>                       |        | <b>(296.565.762)</b>                                        | <b>(197.913.000)</b>                                        |
| Dönem Vergi Gideri                                               | 27     | (1.039.150)                                                 | -                                                           |
| Ertelenmiş Vergi Gideri                                          | 27     | (295.526.612)                                               | (197.913.000)                                               |
| <b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI</b>                         |        | <b>904.947.192</b>                                          | <b>580.437.021</b>                                          |
| <b>DÖNEM KARI</b>                                                | 28     | <b>904.947.192</b>                                          | <b>580.437.021</b>                                          |
| <b>Dönem Karının Dağılımı</b>                                    |        | <b>904.947.192</b>                                          | <b>580.437.021</b>                                          |
| Ana Ortaklık Payları                                             |        | <b>904.947.192</b>                                          | <b>580.437.021</b>                                          |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar                                      |        | -                                                           | -                                                           |
| <b>Sürdürülen Faaliyetlerden 100 Adet Pay Başına Kazanç</b>      | 28     | <b>3,5911</b>                                               | <b>2,3033</b>                                               |
| <b>DİĞER KAPSAMLI GELİR</b>                                      |        | <b>904.947.192</b>                                          | <b>580.437.021</b>                                          |
| Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/(Azalışları)   |        | 23.798.855                                                  | (1.374.633.087)                                             |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları              |        | (9.092.337)                                                 | (4.933.252)                                                 |
| Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları Vergi Etkisi   |        | (9.467.836)                                                 | 158.784.774                                                 |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları Vergi Etkisi |        | 2.273.084                                                   | 5.749.222                                                   |
| <b>DİĞER KAPSAMLI GELİR</b>                                      |        | <b>7.511.766</b>                                            | <b>(1.215.032.343)</b>                                      |
| <b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR</b>                                     |        | <b>912.458.958</b>                                          | <b>(634.595.322)</b>                                        |

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERİNE AİT**  
**KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOLARI**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

| Önceki Dönem                                            | Dipnot | Ödenmiş Sermaye | Sermaye Düzeltme Farkları | Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazanç / Kayıpları |                                                                | Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler | Birikmiş Karlar       |                 | Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar Toplamı | Kontrol Gücü Olmayan Paylar | Özkaynaklar Toplamı |
|---------------------------------------------------------|--------|-----------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
|                                                         |        |                 |                           | Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları                                              | Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/ Kayıpları |                                     | Geçmiş Yıllar Karları | Net Dönem Karı  |                                       |                             |                     |
| 1 Ocak 2024 itibarıyla bakiyeler                        | 20     | 252.000.000     | 3.552.559.888             | 3.713.253.471                                                                               | (111.127.956)                                                  | 601.428.032                         | 4.540.034.909         | 3.050.559.867   | 15.598.708.211                        | -                           | 15.598.708.211      |
| <b>Toplam Kapsamlı Gelir / (Gider)</b>                  |        | -               | -                         | (1.215.848.313)                                                                             | 815.970                                                        | -                                   | -                     | 580.437.021     | (634.595.322)                         | -                           | (634.595.322)       |
| <i>Dönem Karı</i>                                       |        | -               | -                         | -                                                                                           | -                                                              | -                                   | -                     | 580.437.021     | 580.437.021                           | -                           | 580.437.021         |
| <i>Diğer Kapsamlı Gider</i>                             |        | -               | -                         | (1.215.848.313)                                                                             | 815.970                                                        | -                                   | -                     | -               | (1.215.032.343)                       | -                           | (1.215.032.343)     |
| Kar Payları                                             |        | -               | -                         | -                                                                                           | -                                                              | -                                   | (795.893.545)         | -               | (795.893.545)                         | -                           | (795.893.545)       |
| Transferler                                             |        | -               | -                         | -                                                                                           | -                                                              | 131.067.739                         | 2.919.492.128         | (3.050.559.867) | -                                     | -                           | -                   |
| <b>31 Aralık 2024 itibarıyla bakiyeler (Dönem Sonu)</b> | 20     | 252.000.000     | 3.552.559.888             | 2.497.405.158                                                                               | (110.311.986)                                                  | 732.495.771                         | 6.663.633.492         | 580.437.021     | 14.168.219.344                        | -                           | 14.168.219.344      |
| <b>Cari Dönem</b>                                       |        |                 |                           |                                                                                             |                                                                |                                     |                       |                 |                                       |                             |                     |
| 1 Ocak 2025 itibarıyla bakiyeler                        | 20     | 252.000.000     | 3.552.559.888             | 2.497.405.158                                                                               | (110.311.986)                                                  | 732.495.771                         | 6.663.633.492         | 580.437.021     | 14.168.219.344                        | -                           | 14.168.219.344      |
| <b>Toplam Kapsamlı Gelir</b>                            |        | -               | -                         | 14.331.019                                                                                  | (6.819.253)                                                    | -                                   | -                     | 904.947.192     | 912.458.958                           | -                           | 912.458.958         |
| <i>Dönem Karı</i>                                       |        | -               | -                         | -                                                                                           | -                                                              | -                                   | -                     | 904.947.192     | 904.947.192                           | -                           | 904.947.192         |
| <i>Diğer Kapsamlı Gider</i>                             |        | -               | -                         | 14.331.019                                                                                  | (6.819.253)                                                    | -                                   | -                     | -               | 7.511.766                             | -                           | 7.511.766           |
| Kar Payları                                             |        | -               | -                         | -                                                                                           | -                                                              | -                                   | (568.632.475)         | -               | (568.632.475)                         | -                           | (568.632.475)       |
| Transferler                                             |        | -               | -                         | -                                                                                           | -                                                              | 55.430.295                          | 525.006.726           | (580.437.021)   | -                                     | -                           | -                   |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Varlıklar                    | 3      | -               | -                         | -                                                                                           | -                                                              | -                                   | -                     | -               | -                                     | 1.265.113.021               | 1.265.113.021       |
| <b>31 Aralık 2025 itibarıyla bakiyeler (Dönem Sonu)</b> | 20     | 252.000.000     | 3.552.559.888             | 2.511.736.177                                                                               | (117.131.239)                                                  | 787.926.066                         | 6.620.007.743         | 904.947.192     | 14.512.045.827                        | 1.265.113.021               | 15.777.158.848      |

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI**

Sayfa No: 5

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

|                                                                                                       |          | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>31 Aralık 2025 | Bağımsız<br>Denetimden<br>Geçmiş<br>31 Aralık 2024 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Dipnot                                                                                                |          |                                                    |                                                    |
| <b>İşletme Faaliyetlerinden Nakit Akışları</b>                                                        |          | <b>2.019.746.036</b>                               | <b>3.454.349.350</b>                               |
| <b>Dönem Karı</b>                                                                                     | 28       | <b>904.947.192</b>                                 | <b>580.437.021</b>                                 |
| <b>Dönem Net Karı Mutabakatı İle İlgili Düzeltmeler</b>                                               |          | <b>2.388.817.017</b>                               | <b>2.847.742.080</b>                               |
| Amortisman ve İfta Gideri ile İlgili Düzeltmeler                                                      | 12-13-14 | 918.430.956                                        | 1.012.515.994                                      |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler                    | 18       | 64.044.975                                         | 110.556.349                                        |
| Vergi (Geliri) Gideri ile İlgili Düzeltmeler                                                          |          | 296.565.762                                        | 197.913.000                                        |
| Dava Karşılıkları (İptali) ile İlgili Düzeltmeler                                                     | 17       | 79.301.132                                         | 33.900.777                                         |
| Pazarlıklı Satın Alım Sonucu Oluşan Kazanç ile İlgili Düzeltmeler (-)                                 | 3        | (412.493.439)                                      | -                                                  |
| Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler                                                                 | 26       | (448.836.808)                                      | (1.252.048.491)                                    |
| Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler                                                                 | 26       | 2.134.231.549                                      | 2.292.750.941                                      |
| Finansal Borçların Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları ile İlgili Düzeltmeler                 |          | 98.383.285                                         | 63.767.124                                         |
| Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler                                     |          | (43.485.433)                                       | 245.338.766                                        |
| Stok Değer Düşüklüğü ile İlgili Düzeltmeler                                                           |          | 66.682.734                                         | -                                                  |
| Kar/(zarar) mutabakatı ile ilgili diğer düzeltmeler                                                   |          | 35.113.442                                         | 68.388.323                                         |
| Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler                                                  | 17       | 409.621.372                                        | 844.928.108                                        |
| Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler | 25       | 5.661.023                                          | (41.522.895)                                       |
| Parasal Kayıp/(Kazanç)                                                                                |          | (814.403.533)                                      | (728.745.916)                                      |
| <b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler</b>                                                    |          | <b>(1.014.468.203)</b>                             | <b>1.039.107.031</b>                               |
| Ticari Alacaklardaki Azalış ile İlgili Düzeltmeler                                                    | 8        | (3.703.088.198)                                    | 1.777.247.908                                      |
| Stoklardaki Azalış ile İlgili Düzeltmeler                                                             | 11       | 1.389.622.498                                      | 904.778.509                                        |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Artış ile İlgili Düzeltmeler                                 |          | (23.314.970)                                       | 838.636.534                                        |
| Ticari Borçlardaki Azalış ile İlgili Düzeltmeler                                                      | 8        | 1.771.242.484                                      | (2.318.732.792)                                    |
| Faaliyetler ile İlgili Diğer Borçlardaki Artış ile İlgili Düzeltmeler                                 |          | 1.599.900.402                                      | 444.616.234                                        |
| İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış ile İlgili Düzeltmeler                                   |          | (2.048.830.419)                                    | (607.439.362)                                      |
| <b>Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları</b>                                                      |          | <b>2.279.296.006</b>                               | <b>4.467.286.132</b>                               |
| Vergi İadeleri (Ödemeleri)                                                                            |          | (1.498.253)                                        | -                                                  |
| Diğer Karşılıklara İlişkin Ödemeler                                                                   | 17       | (158.196.325)                                      | (905.710.292)                                      |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler                        | 18       | (99.855.392)                                       | (107.226.490)                                      |
| <b>Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>                                            |          | <b>(3.826.970.176)</b>                             | <b>(1.673.123.329)</b>                             |
| Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri                                        | 12 – 25  | 3.803.556                                          | 50.591.631                                         |
| Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları                                              | 12       | (326.159.150)                                      | (489.061.305)                                      |
| Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları                                      | 13       | (1.052.709.414)                                    | (1.182.776.733)                                    |
| Diğer Nakit (Çıkışları) Girişleri                                                                     |          | (55.910.300)                                       | (51.876.922)                                       |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Varlıklara İlişkin Nakit Çıkışı                                            |          | (2.395.994.868)                                    | -                                                  |
| <b>Finansman Faaliyetlerinden Nakit Akışları:</b>                                                     |          | <b>4.559.291.467</b>                               | <b>(3.106.385.671)</b>                             |
| Ödenen Kar Payları                                                                                    |          | (568.632.475)                                      | (795.893.545)                                      |
| Alınan Faiz                                                                                           |          | 443.147.439                                        | 1.251.541.321                                      |
| Ödenen Faiz                                                                                           | 7        | (2.269.894.978)                                    | (2.833.493.532)                                    |
| Kredilerden Nakit Girişleri                                                                           | 7        | 12.670.444.501                                     | 6.929.069.824                                      |
| Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları                                                        | 7        | (5.566.709.437)                                    | (7.570.770.090)                                    |
| Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları                            | 7        | (149.063.583)                                      | (86.839.649)                                       |
| <b>Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Parasal Kayıp/Kazanç Etkisi</b>                                     |          | <b>(565.507.138)</b>                               | <b>(1.409.485.440)</b>                             |
| <b>Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış (Azalış)</b>                                              |          | <b>2.186.560.189</b>                               | <b>(2.734.645.090)</b>                             |
| <b>Dönem Başı Nakit ve Nakit Benzerleri</b>                                                           |          | <b>4.052.786.902</b>                               | <b>6.787.431.992</b>                               |
| <b>Dönem Sonu Nakit ve Nakit Benzerleri</b>                                                           | 5        | <b>6.239.347.091</b>                               | <b>4.052.786.902</b>                               |

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 6

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU**

Anadolu Isuzu Otomotiv Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Şirket") 1980 yılında Türkiye'de kurulmuş olup, Şirket'in faaliyet konusunu öncelikle ticari sınıf araçlar olmak üzere motorlu araçların imalatı, montajı, ithalatı ve satışı ile bu araçlara ilişkin satış sonrası hizmet maksadıyla yedek parçaların tedarik edilmesi ve satışı oluşturmaktadır. Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisselerinin %15'i 1997 yılında Borsa İstanbul'da halka arz edilmiştir.

Şirket halihazırda Isuzu Motors Ltd., Itochu Corporation ve Anadolu Grubu'nun iştirak ettiği bir ortaklık olarak faaliyetini sürdürmektedir. Şirket'in üretim faaliyeti Çayırova Kocaeli'de kurulu tesislerinde devam etmekte olup, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in ortalama 2.968 çalışanı bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 1.288).

Şirket'in Ticaret Sicili'ne kayıtlı adresi Fatih Sultan Mehmet Mahallesi Balkan Caddesi No: 58 Buyaka E Blok Tepeüstü Ümraniye, İstanbul'dur.

Şirket, ana ortağı AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. tarafından kontrol edilmektedir. AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. ise AG Sınai Yatırım ve Yönetim A.Ş. tarafından kontrol edilmekte olup, AG Sınai Yatırım ve Yönetim A.Ş. ise nihai olarak Süleyman Kamil Yazıcı Ailesi ve Özilhan Ailesi tarafından eşit temsil ve eşit yönetim prensibi doğrultusunda AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.'nin iştiraklerini yöneten bir yönetim şirketidir.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla Şirket'in konsolide edilen bağlı ortaklıklarının detayı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| Şirket İsmi                                     | Faaliyet Alanı         | 31 Aralık 2025<br>İştirak Oranı<br>(%) | 31 Aralık 2024<br>İştirak Oranı<br>(%) |
|-------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| Ant Sınai ve Ticari Ürünleri Pazarlama A.Ş.     | Yedek Parça Alım-Satım | 100                                    | 100                                    |
| Samarkand Automobile Factory LLC <sup>(1)</sup> | Otomotiv Üretim        | 75,2                                   | -                                      |

(1) 30 Eylül 2025 tarihli özel durum açıklamasında, Samarkand Automobile Factory LLC'nin sermayesinin %75,2'sini temsil eden payların satın alınmasına ilişkin olarak Özbekistan Cumhuriyeti Devlet Varlık Yönetim Ajansı'na sunulan teklifin kabul edildiği kamuya duyurulmuştur. Bu kapsamda, 19 Kasım 2025 tarihinde Şirket ile Ajans arasında Hisse Devir Sözleşmesi imzalanmıştır. Satın alma işlemi 15 Aralık 2025 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, Grup söz konusu payların %75,2'sini, sözleşmede belirlenen işletme değerinden net finansal borçtaki değişikliklere ilişkin düzeltmeler düşüldükten sonra 3.423.655.723 TL (80,6 milyon ABD Doları) bedelle devralmıştır.

**Finansal Tabloların Onaylanması**

1 Ocak - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolar, 4 Mart 2026 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmış ve Yönetim Kurulu adına Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Denetimden Sorumlu Komite Başkanı) Barış TAN, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (Denetimden Sorumlu Komite Üyesi) Münür YAVUZ, Genel Müdür Yusuf Tuğrul ARIKAN ile Mali İşler Direktörü Göker TAŞDELEN tarafından imzalanmıştır.

Bundan böyle konsolide finansal tablolar ve dipnotlarında Şirket ve bağlı ortaklığı "Grup" olarak adlandırılacaktır.

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR**

**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar**

**2.1.1 TMS'ye Uygunluk Beyanı**

Konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup Tebliğin 5. Maddesine istinaden Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Muhasebe Standartları / Türkiye Finansal Raporlama Standartları("TMS/TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumları ("TMS/TFRS") esas alınmıştır.

Ayrıca finansal tablolar, KGK tarafından 15 Ekim 2022 tarihinde yayımlanan "TFRS Taksonomisi Hakkında Duyuru" ile SPK tarafından yayımlanan Finansal Tablo Örnekleri ve Kullanım Rehberi'nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Şirket (ve Türkiye'de kayıtlı olan Bağlı Ortaklık), muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Türkiye Cumhuriyeti Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planını esas almaktadır. Konsolide finansal tablolar gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen finansal varlık ve yükümlülükler ve yeniden değerlendirme modelinden ölçülen arsa ve binalar haricinde tarihi maliyet esası baz alınarak Türk Lirası olarak hazırlanmıştır. Tarihi maliyetlerin belirlenmesinde genellikle varlıklar için ödenen tutarın gerçeğe uygun değeri esas alınmaktadır. Konsolide finansal tablolar, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış kanuni kayıtlara TMS/TFRS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir. Düzeltme kayıtlarının başlıcaları, konsolidasyon muhasebesinin uygulanması, ertelenmiş vergi hesaplaması, kıdem tazminatı ile diğer karşılıkların hesaplamasıdır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 7

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

**2.1.2 Konsolidasyon esasları**

**Kullanılan Para Birimi**

Grup'un her işletmesinin kendi finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in geçerli para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için sunum para birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

| Bağlı Ortaklık                   | Ulusal Para Birimi    | Fonksiyonel Para Birimi |      |
|----------------------------------|-----------------------|-------------------------|------|
|                                  |                       | 2025                    | 2024 |
| Samarkand Automobile Factory LLC | Özbekistan Somu (UZS) | UZS                     | -    |

**Bağlı Ortaklıklar**

Bağlı ortaklıklar, Grup'un kontrolünün olduğu şirketlerdir. Grup'un kontrolü; bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücü ile sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar.

Grup işletme birleşmelerinin muhasebeleştirilmesinde satın alma yöntemi kullanılır. İktisap maliyeti, alım tarihinde devredilen varlıkların gerçeğe uygun değeri, satın alınan işletmenin eski sahiplerinin katlandığı yükümlülükler ve Grup tarafından çıkarılan sermaye araçlarından oluşan maliyetleri içerir. İktisap maliyeti devredilen varlık ve yükümlülüklerin şarta bağlı iktisap anlaşmalarından kaynaklanan gerçeğe uygun değerini içermektedir.

Bir işletme birleşmesinde alınan tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülükler satın alım tarihinde gerçeğe uygun değeriyle ölçülür. Her bir alım için edinilen şirketin kontrol gücü olmayan payları ya gerçeğe uygun değeri üzerinden ya da edinilen şirketin net varlıkları üzerindeki oransal payı üzerinden muhasebeleştirilir.

**2.1.3 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama**

Grup, KGK tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan duyuru ve yayınlanan "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Hakkında Uygulama Rehberi"ne istinaden 31 Aralık 2024 tarihli ve aynı tarihte sona eren yıla ilişkin konsolide finansal tablolarını TMS 29 "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" Standardını uygulayarak hazırlamıştır. Söz konusu standart uyarınca, yüksek enflasyonlu bir ekonomiye ait para birimi esas alınarak hazırlanan finansal tabloların, bu para biriminin bilanço tarihindeki satın alma gücünde hazırlanması ve önceki dönem finansal tabloların da karşılaştırma amacıyla karşılaştırmalı bilgiler raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimi cinsinden ifade edilir. Grup bu nedenle, 31 Aralık 2024 tarihli konsolide finansal tablolarını da, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre sunmuştur.

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

TMS 29 uyarınca yapılan yeniden düzenlemeler, Türkiye İstatistik Kurumu ("TÜİK") tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden ("TÜFE") elde edilen düzeltme katsayısı kullanılarak yapılmıştır. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, konsolide finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeksler ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

| Tarih          | Endeks   | Düzeltilme Katsayısı | Üç Yıllık Bileşik Enflasyon Oranı |
|----------------|----------|----------------------|-----------------------------------|
| 31 Aralık 2025 | 3.513,87 | 1,0000               | %291                              |
| 31 Aralık 2024 | 2.684,55 | 1,3089               | %291                              |
| 31 Aralık 2023 | 1.859,38 | 1,8898               | %268                              |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 8

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)*

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

**2.1.2 Konsolidasyon esasları**

Grup'un yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama amacıyla yaptığı düzeltme işleminin ana unsurları aşağıdaki gibidir:

TL cinsinden hazırlanmış cari dönem konsolide finansal tablolar, bilanço tarihindeki satın alma gücü ile ifade edilmekte olup önceki raporlama dönemlerine ait tutarlar da yine raporlama dönemi sonundaki satın alma gücüne göre düzeltilerek ifade edilmektedir.

**2.1.3 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama (Devamı)**

Parasal varlık ve yükümlülükler, hali hazırda, bilanço tarihindeki cari satın alma gücü ile ifade edildiğinden düzeltilmemektedir. Parasal olmayan kalemlerin enflasyona göre düzeltilmiş değerlerinin, geri kazanılabilir tutarı ya da net gerçekleşebilir değeri aştığı durumda, sırasıyla TMS 36 ve TMS 2 hükümleri uygulanmıştır.

Bilanço tarihindeki cari satın alma gücüyle ifade edilmemiş olan parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ile özkaynak kalemleri, ilgili düzeltme katsayıları kullanılarak düzeltilmiştir.

"Bilançodaki parasal olmayan kalemlerin kapsamlı gelir tablosuna etkisi olanlar dışındaki kapsamlı gelir tablosunda yer alan tüm kalemler, gelir ve gider hesaplarının mali tablolara ilk olarak yansıtıldıkları dönemler üzerinden hesaplanan katsayılar ile endekslenmişlerdir.

Enflasyonun Grup'un cari dönemdeki net parasal varlık pozisyonu üzerindeki etkisi, konsolide gelir tablosunda netparasal pozisyon kaybı hesabına kaydedilmiştir

**2.1.4 Netleştirme/(Mahsup)**

Konsolide finansal tablolarda yer alan finansal varlıklar ve yükümlülükler, ilgili değerleri netleştirmeye izin veren yasal bir yetkinin olması ve değerlerin net olarak gösterilmesi hususunda bir niyetin olması ya da varlığın gerçekleşmesi ile borcun yerine getirilmesinin aynı anda olması durumunda konsolide finansal tablolarda net değerleri üzerinden gösterilmektedirler.

**2.1.5 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tabloların Düzeltilmesi**

Finansal durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un cari dönem konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

**2.1.6 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar**

**a) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yürürlükte olan yeni standartlar ile mevcut önceki standartlara getirilen değişiklikler ve yorumlar:**

- **TMS 21 Değiştirilebilirliğin Eksikliği;** 1 Ocak 2025 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bir işletme, belirli bir amaç için belirli bir ölçüm tarihinde başka bir para birimine çevrilemeyen yabancı para biriminde yapılan bir işlem veya faaliyete sahip olduğunda bu değişikliklerden etkilenir. Bir para birimi, başka bir para birimini elde etme olanağı mevcut olduğunda (normal bir idari gecikmeyle) değiştirilebilir ve işlem uygulanabilir haklar ve yükümlülükler yaratan bir piyasa veya takas mekanizması yoluyla gerçekleşir.

**b) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yayımlanmış ancak henüz yürürlüğe girmemiş olan standartlar, değişiklikler ve yorumlar:**

- **TFRS 17, 'Sigorta Sözleşmeleri';** 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 9

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)*

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

**2.1.6 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (Devamı)**

- **TFRS 9 ve TFRS 7'deki finansal Araçların sınıflandırma ve ölçümüne ilişkin değişiklikler;** 1 Ocak 2026 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir (erken uygulamaya izin verilir). Bu değişiklikler:
  - elektronik nakit transferi sistemi aracılığıyla ödenen bazı finansal borçlar için yeni bir istisna ile birlikte, bazı finansal varlık ve yükümlülüklerin muhasebeleştirilmesi ve finansal tablo dışı bırakılmasıyla ilgili zamanlamaya ilişkin gerekliliklere açıklık getirilmesi;
  - bir finansal varlığın yalnızca anapara ve faiz ödemeleri kriterini karşılayıp karşılamadığının değerlendirilmesine ilişkin daha fazla rehberlik sağlanması ve açıklığa kavuşturulması;
  - nakit akışlarını değiştirebilecek sözleşme şartlarına sahip belirli araçlar için yeni dipnot açıklamaları eklemek (çevresel, sosyal ve yönetim (ESG) hedeflerine ulaşılmasıyla bağlantılı özelliklere sahip bazı araçlar gibi); ve
  - gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan özkaynak araçlarına ilişkin dipnot açıklamalarında güncellemeler yapılmasıdır.
- **TFRS'lere İlişkin Yıllık İyileştirmeler – 11. Değişiklik;** 1 Ocak 2026 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir (erken uygulamaya izin verilir). Yıllık iyileştirmeler, bir Muhasebe Standardındaki ifadeleri açıklığa kavuşturan veya Muhasebe Standartlarındaki hükümler arasındaki nispeten küçük beklenmeyen sonuçları, gözden kaçırılan noktaları veya tutarsızlıkları düzelten değişikliklerle sınırlıdır. 2024 değişiklikleri aşağıdaki standartlara ilişkin yapılmıştır:
  - TFRS 1 Türkiye Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması;
  - TFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar ve Standardın ilişkiindeki UFRS 7'nin uygulanmasına yönelik Rehber;
  - TFRS 9 Finansal Araçlar;
  - TFRS 10 Konsolide Finansal Tablolar ve
  - TMS 7 Nakit Akış Tablosu.
- **TFRS 9 ve TFRS 7'deki doğaya bağımlı elektriğe atıfta bulunan sözleşmelere ilişkin değişiklikler;** 1 Ocak 2026 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir, ancak gerektiği durumlarda yerel onaya tabi olarak erken uygulanabilir. Bu değişiklikler, TFRS 9'un 'işletmenin kendi kullanımı' ve korunma muhasebesi hükümlerini değiştirir ve TFRS 7'de hedeflenen açıklama hükümlerini getirir. Bu değişiklikler yalnızca, elektrik üretiminin kaynağının kontrol edilemeyen doğal koşullarına (hava durumu gibi) bağlı olması nedeniyle, bir işletmeyi temel elektrik miktarındaki değişkenliğe maruz bırakan sözleşmelere uygulanır. Bu sözleşmeler, "doğaya bağımlı elektriğe atıfta bulunan sözleşmeler" olarak tanımlanır.
- **TMS 21'e İlişkin Değişiklikler – Yüksek enflasyonlu bir sunum para birimine kur çevrimi;** 1 Ocak 2027 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bu dar kapsamlı değişiklikler, sunum para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmeler için uygulanacak çevrim prosedürlerini düzenlemektedir. İşletme bu değişiklikleri aşağıdaki durumlarda uygular:
  - Fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu olmayan bir ekonominin para birimi olan bir işletmenin, finansal durumunu ve faaliyet sonuçlarını yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimine çevirmesi durumunda; veya
  - Fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu olmayan bir ekonominin para birimi olan bir yabancı işletmenin, finansal durumunun ve faaliyet sonuçlarının yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimine çevrilmesi durumunda.

## **DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

### **2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

#### **2.1.6 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (Devamı)**

Söz konusu değişiklikler, ortaya çıkan bilginin faydalılığını maliyet etkin bir şekilde iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda geliştirilen bu değişikliklerin, uygulamadaki çeşitliliği azaltması ve yüksek enflasyonlu bir para biriminde raporlama için daha açık bir temel sağlaması beklenmektedir.

- **TFRS 7, TFRS 18, TMS 1, TMS 8, TMS 36 ve TMS 37'ye ilişkin örnek uygulamalarda yapılan değişiklikler – Finansal Tablolardaki Belirsizliklere İlişkin Açıklamalar;** Bu değişiklikler, bir işletmenin finansal tablolarındaki belirsizliklerin etkilerini açıklarken TFRS Muhasebe Standartları uyarınca belirsizliklerin açıklanmasına ilişkin örnekler içerir. Söz konusu örnekler, iklimle ilgili senaryolar kapsamında ortaya çıkan belirsizliklerin etkilerinin nasıl açıklanacağını göstermektedir; ancak bu örneklerde yer alan ilke ve hükümler, diğer belirsizliklerin açıklanmasına da uygulanabilir niteliktedir. Örnek uygulamalar, TFRS Muhasebe Standartlarında yer alan yükümlülüklerle ilave getirmemekte veya bu yükümlülükleri değiştirmemektedir. Bu nedenle, söz konusu değişiklikler için herhangi bir geçiş hükmü bulunmamaktadır. Bunun yerine, bu örnek uygulamalar ilişkili oldukları TFRS Muhasebe Standartlarına eşlik edecek şekilde yayımlanacaktır. Örnek uygulamalar için belirlenmiş bir yürürlük tarihi bulunmamakla birlikte, işletmeler 31 Aralık 2025 raporlama dönemi sonu itibarıyla bu örneklerin uygulanmasını değerlendirebilir.
- **TFRS 18 Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklama;** 1 Ocak 2027 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Bu standart, kar veya zarar tablosundaki güncellemelere odaklanan, mali tabloların sunumuna ve açıklanmasına ilişkin yeni standarttır. TFRS 18'de getirilen temel yeni kavramlar aşağıdakilerle ilgilidir:
  - kar veya zarar tablosunun yapısı
  - işletmenin finansal tablolarının dışında raporlanan belirli kâr veya zarar performans ölçütleri (yani yönetim tarafından tanımlanan performans ölçütleri) için finansal tablolarda yapılması gereken açıklamalar; ve genel olarak temel finansal tablolar ve dipnotlar için geçerli olan toplulaştırma ve ayrıştırmaya ilişkin geliştirilmiş ilkeler.

Aralık 2025 tarihinde sona eren raporlama dönemi için yapılacak açıklamalar aşağıdakileri içermelidir:

- değişikliklerin niteliği,
- TFRS 18'in, 1 Ocak 2027 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemleri için uygulanmasının zorunlu olduğu hususu,
- planlanan ilk uygulama tarihi ve
- aşağıdakilerden biri:
  - TFRS 18'in ilk uygulandığı dönemde, söz konusu standardın uygulanmasının işletmenin finansal tabloları üzerindeki olası etkilerinin değerlendirilmesine yardımcı olacak bilinen veya makul ölçüde tahmin edilebilir bilgiler; veya
  - bu etkilerin bilinmediği veya makul ölçüde tahmin edilebilir olmadığı durumlarda, bu durumu ifade eden bir açıklama.

TMS 8'in 30–31'inci paragraflarına uyum sağlamak amacıyla, işletmeler TFRS 18'in benimsenmesine ilişkin açıklamaları hazırlarken aşağıdaki ilkeleri dikkate almalıdır:

- Açıklamaların, işletmelerin uygulama sürecinin 2027 yılına doğru ilerlemesine paralel olarak giderek daha ayrıntılı hâle gelmesi beklenmektedir.**

Bir işletmenin açıklamalarında yer vereceği ayrıntı düzeyi, iç kontrol süreçlerine ilişkin çalışmalar dâhil olmak üzere, ilk kez uygulamaya yönelik faaliyetlerindeki ilerleme seviyesine bağlı olacaktır. 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren hesap dönemi itibarıyla, uygulama sürecinde henüz önemli bir ilerleme kaydetmemiş olan işletmeler, TFRS 18'in olası etkilerini aktif olarak değerlendirdiklerini ve daha kapsamlı açıklamaların makul olarak sağlanmadığını belirtmekle yetinebilir.

## **DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

### **2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)**

#### **2.1.6 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (Devamı)**

##### **b. Uygun ve güvenilir olması hâlinde nicel bilgilerin sunulmasının değerlendirilmesi.**

İşletmenin bu tür açıklamaları yapabilmesi için uygun ve güvenilir bir dayanağa sahip olması ve söz konusu bilgilerin geçici nitelikte olduğuna ilişkin açık açıklamalar sunması kaydıyla, ön taslak tutarların açıklanması uygun olabilir. Örneğin, bir işletme kâr veya zarar tablosundaki ara toplamlar üzerindeki etkileri nicel olarak ifade edebilir. Nicel etkilerin makul ölçüde tahmin edilebilir olmaması durumunda, bu hususa ilişkin bir açıklama yapılmalıdır. İşletmeler, bilinen ve makul ölçüde nicel olarak ifade edilebilen etkileri açıklayabilir; ancak uygulama tarihinden önce, Yönetim Performans Ölçütleri (MPM) mutabakatı gibi TFRS 18 kapsamındaki açıklamaların erken sunulması beklenmemektedir.

##### **c. Diğer kamuya açık iletişimlerle uyumun değerlendirilmesi.**

Yönetimin, örneğin bir yatırımcı sunumunda, öngörülen etkilere ilişkin kamuya açık açıklamalarda bulunmuş olması hâlinde, TMS 8 kapsamında finansal tablolarda yer verilen açıklamaların bu iletişimlerle tutarlı olması gerekmektedir.

##### **d. Açıklamalar, yalnızca raporlama dönemi sonu itibarıyla mevcut olan bilgilere değil, finansal tabloların yayımlanma tarihine kadar mevcut olan bilgilere dayanmalıdır.**

- **TFRS 19 Kamuya Hesap Verme Yükümlülüğü Bulunmayan Bağlı Ortaklıklar: Açıklamalar ve Değişiklikler;** 1 Ocak 2027 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemleri için geçerlidir. Yeni standart diğer

TFRS'ler ile birlikte uygulanmaktadır. Şartları sağlayan bir bağlı ortaklık, açıklama hükümleri hariç diğer TFRS Muhasebe Standartlarındaki hükümleri uygular ve bunun yerine TFRS 19'daki azaltılmış açıklama gerekliliklerini uygular. TFRS 19'un azaltılmış açıklama gereklilikleri, şartları sağlayan bağlı ortaklıkların finansal tablolarının kullanıcılarının bilgi ihtiyaçları ile finansal tablo hazırlayıcıları için maliyet tasarrufları arasında denge kurar. TFRS 19, şartları sağlayan bağlı ortaklıklar için gönüllü uygulanabilecek bir standarttır. Bir bağlı ortaklık aşağıdaki durumlarda ilgili şartları sağlar.

- kamuya hesap verme yükümlülüğünün bulunmaması ve
- TFRS Muhasebe Standartlarına uygun, kamunun kullanımına açık konsolide mali tablolar üreten bir ana veya ara ana ortaklığının olması.

- **TFRS 19 Kamuya Hesap Verme Yükümlülüğü Bulunmayan Bağlı Ortaklıklar: Açıklamalar;** Bu değişikliklerle birlikte TFRS 19, TFRS 19'un uygulanacağı tarih olan 1 Ocak 2027'ye kadar yürürlüğe girecek olan TFRS Muhasebe Standartlarındaki değişiklikleri yansıtmaktadır. Söz konusu değişiklikler, Şubat 2021 ile Mayıs 2024 tarihleri arasında yayımlanan standartlar ve değişiklikler kapsamında, uygun bağlı ortaklıklar için açıklama yükümlülüklerini azaltarak kolaylık sağlamaktadır; özellikle:

- TFRS 18 Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklamalar;
- Tedarikçi Finansman Anlaşmalarına İlişkin Düzenlemeler (TMS 7 ve TFRS 7'de yapılan değişiklikler);
- Uluslararası Vergi Reformu — İkinci Sütun Model Kuralları (TMS 12'de yapılan değişiklikler);
- Değiştirilebilirliğin Eksikliği (TMS 21'de yapılan değişiklikler); ve

Finansal Araçların Sınıflandırma ve Ölçümüne İlişkin Değişiklikler (TFRS 9 ve TFRS 7'de yapılan değişiklikler).

### **2.2 Değişen Muhasebe Politikalarının Etkileri**

Yeni bir standardın ilk kez uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, şayet varsa, geçiş hükümlerine uygun olarak geriye veya ileriye dönük olarak uygulanmaktadır. Herhangi bir geçiş hükmünün yer almadığı değişiklikler, muhasebe politikalarında isteğe bağlı yapılan önemli değişiklikler veya tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 12

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti**

**2.3.1 Nakit ve nakit benzerleri**

Nakit ve nakit benzerleri bilançoda maliyet değerleri ile yansıtılmaktadır. Nakit ve nakit benzerleri, eldeki nakit, banka mevduatları ile tutarı belirli, nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip, değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi üç aydan daha kısa olan yatırımları içermektedir.

**2.3.2 Ticari alacaklar ve değer düşüklüğü karşılığı**

Ticari alacaklar, doğrudan bir borçluya mal veya hizmet tedariki ile oluşup fatura tutarlarının orijinal etkin faiz oranlarına göre iskonto edilmiş maliyet değerleri üzerinden kaydedilmiştir.

Grup'un, ödenmesi gereken meblağları tahsil edemeyecek olduğunu gösteren bir durumun söz konusu olması halinde ticari alacaklar için bir değer düşüklüğü karşılığı oluşturulur. Söz konusu bu karşılığın tutarı, alacağın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve güvencelerden tahsil edilebilecek tutarlar da dahil olmak üzere beklenen nakit akışlarının, oluşan ticari alacağın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak iskonto edilen değeridir.

Değer düşüklüğü tutarı, zarar yazılmasından sonra oluşacak bir durum dolayısıyla azalırsa, söz konusu tutar, cari dönemde diğer gelirlere yansıtılır.

Grup, yurtiçi araç satışlarından doğan alacaklarının önemli kısmını, "Doğrudan Borçlandırma Sistemi" (DBS) ile tahsil etmektedir. Bu sistemde, anlaşmalı bankalar, bayilere tahsis ettikleri limit kapsamında, satışlar neticesinde doğan alacakları ödeme garantisinde bulunmaktadır. Satışlardan doğan alacaklar vade tarihlerine uygun olarak anlaşmalı bankalar tarafından Grup hesaplarına aktarılmaktadır.

**2.3.3 Stoklar**

Stoklar elde etme maliyeti veya net gerçekleşebilir değerinin düşük olanıyla finansal tablolara yansıtılır. Grup'un stokları genel olarak kamyon, kamyonet, midibüs, otobüs, pikap ve bu araçlara ait yedek parçalardan ve hammaddelerden oluşmaktadır. Stokların maliyeti, aylık hareketli ağırlıklı ortalama metodu ile hesaplanmaktadır. Mamul ve yarı mamul maliyeti hammadde, doğrudan işçilik, diğer doğrudan giderler ve ilgili genel üretim giderlerini içerirken borçlanma maliyetlerini içermez. Net gerçekleşebilir değer, işin normal akışı içinde tahmini satış fiyatından tahmini tamamlama maliyeti ve satış gerçekleştirme için gerekli tahmini satış maliyeti toplamının indirilmesi ile elde edilen tutardır. Mamul üzerindeki sabit üretim maliyetleri normal üretim kapasitesine göre dağıtılırlar. Fabrikanın yıllık üretim planları haricinde üretime ara vermesi sırasında oluşan çalışmayan kısım giderleri mamul stokları ile ilişkilendirilmez ve oluştuğu dönemde satılan malın maliyeti hesabında muhasebeleştirilir.

**2.3.4 Maddi duran varlıklar ve amortismanları**

Maddi duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden; 2005 ve sonrasında alınan kalemler için maliyet değerlerinden birikmiş amortismanın düşülmesi suretiyle finansal tablolarda taşınmakta iken 31 Aralık 2017 tarihinden itibaren arazi ve arsalar ile binalar sınıfındaki varlıklar yeniden değerlendirme yöntemi ile izlenmeye başlanmıştır. Amortisman, normal amortisman yöntemi ile, her bir aktifin maliyetini iz bedel değerine getirmek üzere ekonomik ömürler esas alınarak aşağıdaki oranlara göre hesaplanmaktadır.

| Cinsi                        | Faydalı Ömür |
|------------------------------|--------------|
| Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri | 5-15         |
| Binalar                      | 2-50         |
| Tesis, Makine ve Cihazlar    | 10-15        |
| Taşıtlar                     | 4-10         |
| Demirbaşlar                  | 5-10         |
| Diğer Maddi Duran Varlıklar  | 10-20        |

**Yeniden Değerleme Yöntemi**

Üretim ya da mal veya hizmetin verilmesinde veya idari amaçlar için kullanımda tutulan arazi ve binalar, yeniden değerlendirilmiş tutarlarıyla ifade edilir. Yeniden değerlendirilmiş tutar, yeniden değerlendirme tarihinde tespit edilen gerçeğe uygun değerden sonraki dönemlerde oluşan birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü düşülerek tespit edilir. Yeniden değerlemeler bilanço tarihinde belirlenecek gerçeğe uygun değerlerin defter değerinden önemli farklılık göstermeyecek şekilde düzenli aralıklarla yapılır.

## **DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

### **2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti**

#### **2.3.4 Maddi duran varlıklar ve amortismanları**

Söz konusu arazi ve binaların yeniden değerlemesinden kaynaklanan artış, özkaynaktaki yeniden değerlendirme fonuna kaydedilir. Yeniden değerlendirme sonucu oluşan değer artışı, maddi duran varlıkla ilgili daha önceden kar veya zarar tablosunda gösterilen bir değer düşüklüğünün olması durumunda öncelikle söz konusu değer düşüklüğü nispetinde kar veya zarar tablosuna kaydedilir. Bahse konu arazi ve binaların yeniden değerlemesinden oluşan defter değerindeki azalış, söz konusu varlığın daha önceki yeniden değerlemesine ilişkin yeniden değerlendirme fonunda bulunan bakiyesini aşması durumunda kar veya zarar tablosuna kaydedilir.

İdari amaçlı ya da halihazırda belirlenmemiş olan diğer amaçlar doğrultusunda inşa edilme aşamasındaki varlıklar, maliyet değerlerinden varsa değer düşüklüğü kaybı düşülerek gösterilirler. Maliyete yasal harçlar da dahil edilir. Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar söz konusu olduğunda, borçlanma maliyetleri aktifleştirilir. Bu varlıkların inşası bittiğinde ve kullanıma hazır hale geldiklerinde ilgili maddi duran varlık kalemine sınıflandırılırlar. Bu tür varlıklar, diğer sabit varlıklar için kullanılan amortisman yönteminde olduğu gibi, kullanıma hazır olduklarında amortisman tabi tutulurlar.

Yeniden değerlendirilen binaların amortismanı kar veya zarar tablosunda yer alır. Yeniden değerlendirilen gayrimenkul satıldığında veya hizmetten çekildiğinde yeniden değerlendirme fonunda kalan bakiye doğrudan dağıtılmamış karlara transfer edilir. Varlık bilanço dışı bırakılmadıkça, yeniden değerlendirme fonundan dağıtılmamış karlara transfer yapılmaz.

#### **Maliyet yöntemi**

Arazi ve binalar haricindeki maddi duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler. Makine ve ekipmanlar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

Arazi, bina ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların, maliyet veya değerlendirilmiş tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortisman tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı

Değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Finansal kiralama ile alınan varlıklar, sahip olunan maddi duran varlıklarda olduğu gibi beklenen faydalı ömrüne göre amortisman tabi tutulur. Eğer finansal kiralama döneminin sonunda sahipliğin kazanılıp kazanılmayacağı kesin değil ise beklenen faydalı ömür ile söz konusu kiralama süresinden kısa olanına göre amortisman tabi tutulur.

Bir maddi duran varlık elden çıkarıldığında veya kullanımı ya da satışından, gelecekte ekonomik yarar elde edilmesinin beklenmemesi durumunda finansal durum tablosu (bilanço) dışı bırakılır. Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve kar veya zarar tablosuna dahil edilir.

#### **2.3.5 Maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa payı**

Maddi olmayan duran varlıklar, satın alım maliyet değerinden, birikmiş itfa ve tükenme payları ile kalıcı değer kayıpları düşülmüş olarak gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal itfa yöntemi kullanılarak itfa edilir. Beklenen faydalı ömür ve itfa yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Maddi olmayan duran varlıklar bilgisayar programlarının hakları, marka ve patent hakları ile ilgili harcamaları içermektedir.

| <b>Cinsi</b>                        | <b>Faydalı Ömür</b> |
|-------------------------------------|---------------------|
| Haklar                              | 5-15                |
| Geliştirme Giderleri                | 5                   |
| Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar | 3-15                |

## **DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

### **2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti**

#### **2.3.6 Varlıklarda değer düşüklüğü**

Grup, maddi ve maddi olmayan duran varlıkları da içeren her varlık için her bir bilanço tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Kullanıma uygun olmayan maddi olmayan duran varlıklarda ise geri kazanılabilir tutar her bir bilanço tarihinde tahmin edilir. Bir varlığın veya nakit yaratan birimin kayıtlı değeri, satış maliyetleri düşülmüş gerçeğe uygun değerinden yüksekse değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü kayıpları kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmasını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek şekilde geri çevrilir.

#### **2.3.7 Banka kredileri ve borçlanma maliyetleri**

Banka kredileri, alındıkları tarihlerde, alınan kredi tutarından işlem masrafları çıkartıldıktan sonraki değerleriyle kaydedilir. Banka kredileri, müteakip dönemlerde etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden gösterilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, gelir tablosuna kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak yansıtılır. Kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklar söz konusu olduğunda, borçlanma maliyetleri, ilgili varlık kullanıma veya satışa hazır hale getirilene kadar varlığın maliyetine dahil edilmektedir.

#### **2.3.8 Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler**

Dönemin kar veya zararı üzerindeki vergi yükümlülüğü, cari dönem vergisi ve ertelenmiş vergiyi içermektedir. Cari dönem vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden ve bilanço tarihi itibarıyla geçerli olan vergi oranları ile yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca hesaplanan vergi yükümlülüğü kayıtlarını içermektedir.

Ertelenmiş vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin bilançodaki kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasında oluşan geçici farklar üzerinden hesaplanır. Varlık ve yükümlülüklerin vergi değeri, vergi mevzuatı çerçevesinde söz konusu varlık ve yükümlülükler ile ilgili gelecek dönemlerde vergi matrahını etkileyecek tutarları ifade eder. Ertelenmiş vergi, bilanço tarihi itibarıyla yürürlükte olan veya yürürlüğe giren vergi oranları ve vergi mevzuatı dikkate alınarak, vergi varlığının gerçekleşeceği veya yükümlülüğünün ifa edileceği dönemde uygulanması beklenen vergi oranları üzerinden hesaplanır.

Ertelenmiş vergi varlığı veya yükümlülüğü, söz konusu geçici farkların ortadan kalkacağı ilerdeki dönemlerde ödenecek vergi tutarlarında yapması tahmin edilen artış ve azalış oranlarında finansal tablolara yansıtılmaktadırlar. Ertelenmiş vergi yükümlülüğü, tüm vergilendirilebilir geçici farklar için hesaplanırken ertelenmiş vergi varlığı gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle indirilebilir geçici farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla finansal tablolara alınır. Ertelenmiş vergi varlığının bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde, ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri azaltılır. Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olunması ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması şartlarıyla ertelenmiş vergi varlıkları ve ertelenmiş vergi yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

#### **2.3.9 Kıdem tazminatı karşılığı**

Grup, yürürlükteki kanunlara göre, emeklilik dolayısıyla veya istifa ve İş Kanunu'nda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle istihdamı sona erdirilen çalışanlara kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Kıdem tazminatı karşılığı, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ilerde doğması beklenen yükümlülük tutarlarının aktüeryal varsayımlar göz önünde bulundurularak net bugünkü değerine göre hesaplanır ve konsolide finansal tablolara yansıtılır.

#### **2.3.10 Karşılıklar**

Karşılıklar, Grup'un geçmiş olaylar sonucunda, elinde bulundurduğu yasal ya da yaptırıcı bir yükümlülüğün mevcut bulunması ve bu yükümlülüğü yerine getirmek amacıyla geleceğe yönelik bir kaynak çıkışının muhtemel olduğu, ayrıca ödenecek miktarın güvenilir bir şekilde tahmin edilebildiği durumlarda ayrılmaktadır. Karşılık tutarı, karşılık yazılmasından sonra oluşacak bir durum dolayısıyla azalırsa, söz konusu tutar, cari dönemde diğer gelirlere yansıtılır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 15

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**2.3.11 Araştırma ve geliştirme giderleri**

Araştırma giderleri gerçekleştiğinde gider kaydedilmektedir. Yeni ürünlerin geliştirilmesi veya geliştirilen ürünlerin testi ve dizaynı ile ilgili proje maliyetleri, projenin ticari ve teknolojik bakımdan başarılı bir şekilde uygulanabilir olması ve maliyetlerin güvenilir olarak tespit edilebilmesi halinde maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilir. Grup, Tübitak kaynaklı tahsil ettiği nakit destek tutarlarını ilgili ar-ge faaliyeti tamamlanıncaya kadar, alınan avanslarda, tamamlanmasını takiben ilgili ar-ge varlığı için ayrılan itfa gideri ile net göstermektedir. Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilmektedir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme giderleri sonraki dönemde aktifleştirilemez.

**2.3.12 Garanti giderleri karşılığı**

Garanti giderleri, geçmiş dönemde gerçekleşen giderler esas alınarak tahmin edilen tutarların tahakkuku esasına göre finansal tablolara yansıtılır.

**2.3.13 İlişkili taraflar**

Bu konsolide finansal tabloların amacı doğrultusunda ortaklar, üst düzey yöneticiler ve Yönetim Kurulu üyeleri, aileleri ve onlar tarafından kontrol edilen veya onlara bağlı şirketler, iştirak ve ortaklıklar "*ilişkili taraflar*" olarak kabul ve ifade edilmişlerdir. Olağan faaliyetler nedeniyle ilişkili taraflarla girilen işlemler piyasa koşullarına uygun fiyatlarla gerçekleştirilmiştir.

**2.3.14 Yabancı para cinsinden işlemler**

Yabancı para cinsinden olan işlemler, işlemin yapıldığı tarihte geçerli olan kurdan, yabancı para cinsinden olan parasal varlıklar ve yükümlülükler ise bilanço tarihindeki Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası döviz alış kurundan TL'ye çevrilir. Yabancı para cinsinden olan kalemlerin çevrimi sonucunda ortaya çıkan gelir ve giderler ilgili dönemin gelir tablosunda finansman gelirleri ve finansman giderleri hesap kalemlerine dahil edilir.

**2.3.15 Pay başına kazanç**

Kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunda belirtilen pay başına kazanç, dönem net karının, dönem boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunur.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini halihazırda bulunan hissedarlarına, geçmiş yıl kazançlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile artırmaktadırlar. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, pay başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de hesaplanarak bulunur.

**2.3.16 Gelirlerin kaydedilmesi**

***Araç ve yedek parça satışları***

Gelirler, gelir tutarının güvenilir şekilde belirlenebilmesi ve işlemle ilgili ekonomik yararların Grup tarafından tasarruf edilebilmesinin muhtemel hale gelmesi üzerine ve alınan veya alınabilecek bedelin gerçeğe uygun değeri üzerinden tahakkuk esasına göre kayıtlara alınır. Grup'un gelirlerini ticari sınıf araç satışları ile bu araçlara ilişkin yedek parça satışları oluşturmaktadır. Net satışlar, mal satışlarından iade ve satış iskontolarının düşülmesi suretiyle bulunmuştur.

Malların satışından elde edilen gelir, aşağıdaki şartlar karşılandığında muhasebeleştirilir:

- Grup'un mülkiyetle ilgili tüm önemli riskleri ve kazanımları alıcıya devretmesi,
- Grup'un mülkiyetle ilişkilendirilen ve süregelen bir idari katılımının ve satılan mallar üzerinde etkin bir kontrolünün olmaması,
- Gelir tutarının güvenilir bir şekilde ölçülmesi,
- İşlemle ilişkili olan ekonomik faydaların işletmeye akışının olası olması,
- İşlemden kaynaklanacak maliyetlerin güvenilir bir şekilde ölçülmesi.

Satışlara ilişkin verilen garantiler ayrı olarak satın alınamamaktadır. Bu garantiler, satılan ürünlerin önceden belirlenmiş şartlara uygun olduğunun güvencesi olarak verilmektedir. Bu doğrultuda, Grup, garanti karşılıklarını mevcut TMS 37 Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar standardındaki hükümlere uygun olarak muhasebeleştirmeye devam edecektir.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 16

*(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)*

**NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

***Uzatılmış garanti satışlarından kaynaklanan hasılat***

Grup, satışını yaptığı ürünler için yasal garanti sürelerin bitişinden başlayan dönemler için uzatılmış garanti satışı yapmaktadır. Verilen ek taahhütlerin fiyatı, satılan ürünlerden ayrı olarak, sözleşme içerisinde taahhüt edilen farklı bir hizmet olarak değerlendirilmektedir. Bu nedenle Grup, uzatılmış garanti satışları nedeniyle verilecek hizmeti ayrı bir edim yükümlülüğü olarak muhasebeleştirilmektedir.

***Hizmet satışları***

Hizmetlerden elde edilen gelir güvenilir bir şekilde ölçülebildiği zaman hizmetin tamamlanma derecesi dikkate alınarak muhasebeleştirilir. Sonucun güvenilir bir şekilde ölçülemediği durumda gelir, bu gelirle ilişkilendirilebilecek gerçekleşen giderlerin geri kazanılabilir miktarı kadar yansıtılır.

***Temettü gelirleri***

Hisse senedi yatırımlarından elde edilen temettü geliri, hissedarların temettü alma hakkı doğduğu zaman kayda alınır.

**2.3.17 Nakit akışının raporlanması**

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışları, Grup'un esas faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli, nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli, yüksek likiditeye sahip ve vadesi üç ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

**2.3.18 Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler**

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar konsolide finansal tablolara dahil edilmemekte ve şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilmektedir.

**2.3.19 Devlet Teşvik ve Yardımları**

Devlet teşvikleri, Grup'un bu teşviklerle ilgili gerekleri yerine getirmesi ve bu teşviğin alınması ile ilgili makul bir gerekçe oluşmadığı sürece muhasebeleştirilmez. Bu teşvikler karşılamaları beklenen maliyetlerle eşleşecek şekilde ilgili dönemde gelir olarak muhasebeleştirilir. Grup'un yararlandığı devlet teşviklerden biri olan ar-ge teşviği ile ilgili tutar ve nitelik bilgileri Dipnot 15'te açıklanmıştır.

**2.3.20 TFRS 9 Finansal Araçlar**

Grup, TMS 39'un yerini alan TFRS 9 "Finansal araçlar" standardını ilk uygulama tarihi olan 1 Ocak 2018 tarihi itibarıyla uygulamıştır. Bu uygulama finansal varlıklar ve yükümlülüklerin sınıflandırması ve ölçülmesi ile ilgili zorunlulukları ve aynı zamanda şu anda kullanılmakta olan, gerçekleşen değer düşüklüğü zararı modelinin yerini alacak olan beklenen kredi riski modelini de içermektedir. Grup, ilk geçişe ilişkin kümülatif etkiyi belirlemek için değerlendirme çalışmaları yapmış ve konsolide finansal tablolarında herhangi bir değişiklik yapılmaması gerektiği sonucuna varmıştır.

**Finansal varlıklar**

Grup, önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar dışındaki kalan finansal varlıkları ilk defa finansal tablolara alırken gerçeğe uygun değerinden ölçer. Ticari alacakların TFRS 15 uyarınca önemli bir finansman bileşenine sahip olmaması (veya Grup'un kolaylaştırıcı uygulamayı seçmesi) durumunda, bu alacaklar ilk defa finansal tablolara alınması sırasında işlem bedeli üzerinden (TFRS 15'te tanımlandığı şekliyle) ölçülür.

Gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılanlar dışındaki finansal varlıkların ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilir veya gerçeğe uygun değerden düşülür. Normal yoldan alınıp satılan finansal varlıklar işlem tarihinde (teslim tarihi) kayıtlara alınmaktadır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 17

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**2.3.20 TFRS 9 Finansal Araçlar (Devamı)**

Finansal varlıklar (Devamı)

Grup finansal varlıklarını (a) Finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli, (b) Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerini esas alarak sonraki muhasebeleştirilmede itfa edilmiş maliyeti üzerinden, gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak veya gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılır. İşletme sadece finansal varlıkların yönetimi için kullandığı iş modelini değiştirdiğinde, bu değişiklikten etkilenen tüm finansal varlıkları yeniden sınıflandırır. Finansal varlıkların yeniden sınıflandırılması, yeniden sınıflandırma tarihinden itibaren ileriye yönelik olarak uygulanır. Bu tür durumlarda, daha önce finansal tablolara alınmış olan kazanç, kayıp (değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları dâhil) veya faizler için herhangi düzeltme yapılmaz.

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklar

Bir finansal varlık aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması durumunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülür:

(a) Finansal varlığın, sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması,

(b) Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

İtfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklara ilişkin faiz geliri etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanır. Bu gelir, aşağıdakiler dışında, finansal varlığın brüt defter değerine etkin faiz oranı uygulanarak hesaplanır:

(a) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar. Bu tür finansal varlıklar için işletme, ilk defa finansal tablolara alınmasından itibaren, finansal varlığın itfa edilmiş maliyetine krediye göre düzeltilmiş etkin faiz oranını uygular.

(b) Satın alındığında veya oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlık olmayan ancak sonradan kredi-değer düşüklüğüne uğramış finansal varlık haline gelen finansal varlıklar. Bu tür finansal varlıklar için işletme, sonraki raporlama dönemlerinde, varlığın itfa edilmiş maliyetine etkin faiz oranını uygular.

Bir finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının değiştirilmiş ya da başka bir şekilde yeniden yapılandırılmış olması ve bu değiştirme ve yeniden yapılandırmanın finansal varlığın finansal tablo dışı bırakılmasına yol açmadığı durumlarda, finansal varlığın brüt defter değeri yeniden hesaplanarak yapılandırma kazanç veya kaybı kâr veya zarara yansıtılır.

Bir finansal varlığın değerinin kısmen ya da tamamen geri kazanılmasına ilişkin makul beklentilerin bulunmaması durumunda Grup, finansal varlığın brüt defter değerini doğrudan düşürerek finansal tablo dışında bırakır.

Bir finansal varlık aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması durumunda gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülür:

(a) Finansal varlığın, sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini ve finansal varlığın satılmasını amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması,

(b) Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen bir finansal varlıktan kaynaklanan kazanç veya kayıplardan, değer düşüklüğü kazanç ya da kayıpları ile kur farkı kazanç veya kayıpları dışında kalanlar, finansal varlık finansal tablo dışı bırakılıncaya ya da yeniden sınıflandırılıncaya kadar diğer kapsamlı gelire yansıtılır. Finansal varlık yeniden sınıflandırıldığında, daha önce diğer kapsamlı gelire yansıtılan toplam kazanç ya da kayıp, yeniden sınıflandırma tarihinde yeniden sınıflandırma düzeltilmesi olarak özkaynaktan çıkarılarak kâr veya zarara yansıtılır. Gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen finansal varlığın yeniden sınıflandırılması durumunda, işletme daha önce diğer kapsamlı gelire yansıttığı toplam kazanç ya da kaybı finansal tablolara alır. Etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz, kâr veya zarar olarak finansal tablolara alınır.

## **NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

### **2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

#### **2.3.20 TFRS 9 Finansal Araçlar (Devamı)**

##### Finansal varlıklar (Devamı)

İlk defa finansal tablolara almada işletme, ticari amaçla elde tutulmayan özkaynak aracına yapılan yatırımın gerçeğe uygun değerindeki sonraki değişikliklerin diğer kapsamlı gelirden sunulması konusunda, geri dönülemeyecek bir tercihte bulunulabilir.

##### Gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarar tablosuna yansıtılan finansal varlıklar

Bir finansal varlık, itfa edilmiş maliyeti üzerinden ya da gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülüyorsa, gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür.

Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır. İlgili finansal varlıklar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilmekte olup, yapılan değerleme sonucu oluşan kazanç ve kayıplar kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

##### Değer Düşüklüğü

Grup itfa edilmiş maliyeti üzerinden gösterilen finansal varlıklar ve gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklarına ilişkin beklenen kredi zararları için zarar karşılığı ayırır.

İşletme gerçeğe uygun değer değişimi diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen finansal varlıklar için zarar karşılığı tutarını finansal tablolara alırken ve ölçerken değer düşüklüğü hükümlerini uygular. Bununla birlikte, zarar karşılığı diğer kapsamlı gelire yansıtılır ve finansal varlığın finansal durum tablosundaki defter değerini azaltmaz.

Bir finansal araçtaki kredi riskinin, ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli ölçüde artmış olması durumunda, her raporlama tarihinde, işletme söz konusu finansal araca ilişkin zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçer.

Raporlama tarihinde, satın alındığında ya da oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar haricinde, bir finansal araçtaki kredi riskinde ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana önemli derecede artış meydana gelmemiş olması durumunda işletme söz konusu finansal araca ilişkin zarar karşılığını 12 aylık beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçer. Raporlama tarihinde işletme, satın alındığında ya da oluşturulduğunda kredi-değer düşüklüğü bulunan finansal varlıklar için yalnızca ilk defa finansal tablolara alınmasından bu yana ömür boyu beklenen kredi zararlarındaki toplam değişiklikleri zarar karşılığı olarak finansal tablolara alır.

Grup önemli finansman unsuru olmayan ticari alacaklar, sözleşme varlıkları ve kira alacakları için basitleştirilmiş yaklaşımdan faydalanarak zarar karşılıklarını, her zaman ömür boyu beklenen kredi zararına eşit tutarda hesaplamaktadır.

##### Finansal yükümlülükler

İşletme, finansal yükümlülüğü ilk defa finansal tablolara alırken gerçeğe uygun değerinden ölçer. Gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılanlar dışındaki yükümlülüklerin ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilir.

İşletme, aşağıdakiler dışında kalan tüm finansal yükümlülüklerini sonraki muhasebeleştirmede itfa edilmiş maliyetinden ölçülen olarak sınıflandırır:

(a) Gerçeğe uygun değer değişimi kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler: Bu yükümlülükler, türev ürünler de dâhil olmak üzere, sonraki muhasebeleştirmede gerçeğe uygun değerinden ölçülür.

(b) Finansal varlığın devredilmesi işleminin finansal tablo dışı bırakma şartlarını taşıyamaması veya devam eden ilişki yaklaşımının uygulanması durumunda ortaya çıkan finansal yükümlülükler: Grup, bir varlığı devam eden ilişkisi ölçüsünde finansal tabloda göstermeye devam ettiği durumda, finansal tabloya buna bağlı bir yükümlülük de yansıtır. Devredilen varlık ve buna bağlı yükümlülük, işletmenin elinde tutmaya devam ettiği hak ve mükellefiyetleri yansıtacak şekilde ölçülür. Devredilen varlığa bağlı yükümlülük, devredilen varlığın net defter değeri ile aynı usulde ölçülür.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 19

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)**

**2.3.20 TFRS 9 Finansal Araçlar (Devamı)**

Finansal yükümlülükler

(c) TFRS 3'ün uygulandığı bir işletme birleşmesinde edinen işletme tarafından finansal tablolara alınan şarta bağlı bedel: İlk defa finansal tablolara alınmasından sonra, bu tür bir şarta bağlı bedeldeki gerçeğe uygun değer değişimleri kâr veya zarara yansıtılarak ölçülür.

İşletme, herhangi bir finansal yükümlülüğü yeniden sınıflandırmaz.

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin kayda alınması ve bilanço dışı bırakılması

Grup, finansal varlık ve yükümlülükleri sadece finansal araçların sözleşmesine taraf olduğu takdirde kayıtlarına almaktadır. Grup, finansal varlığa ait nakit akışlarına ilişkin sözleşmeden doğan haklarının süresinin dolması veya ilgili finansal varlığı ve bu varlığın mülkiyetinden doğan tüm riskleri ve kazanımları başka bir tarafa devretmesi durumunda söz konusu varlığı bilanço dışı bırakır. Varlığın mülkiyetinden doğan tüm risklerin ve kazanımların başka bir tarafa devredilmediği ve varlığın kontrolünün Grup tarafından elde bulundurulduğu durumlarda, Grup, varlıkta kalan payını ve bu varlıktan kaynaklanan ve ödenmesi gereken yükümlülükleri muhasebeleştirmeye devam eder. Grup'un devredilen bir varlığın mülkiyetinden doğan tüm riskleri ve kazanımları elde tutması durumunda, finansal varlığın muhasebeleştirilmesine devam edilir ve elde edilen gelirler için transfer edilen finansal varlık karşısında teminata bağlanan bir borç tutarı da muhasebeleştirilir. Grup, finansal yükümlülüğü sadece sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise bilanço dışı bırakır.

**2.3.21 Raporlama döneminden sonraki olaylar**

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar dahi, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup, bilanço tarihinden sonraki tarihlerde düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

**2.4 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar**

Muhasebe tahminleri, güvenilir bilgilere ve makul tahmin yöntemlerine dayanılarak yapılır. Ancak, tahminin yapıldığı koşullarda değişiklik olması, yeni bir bilgi edinilmesi veya ilave gelişmelerin ortaya çıkması halinde tahminler gözden geçirilir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin etkisi, yalnızca bir döneme ilişkinse, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere de ilişkinse, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak, dönem karı veya zararının belirlenmesinde dikkate alınacak şekilde konsolide finansal tablolara yansıtılır.

Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem konsolide finansal tabloları yeniden düzenlenir. Grup'un cari yıl içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır.

**2.5 Diğer Muhasebe Tahminleri**

Cari dönem faaliyet sonucuna bir etkisi olan veya sonraki dönemlere etkisi olması beklenen muhasebe tahminlerindeki bir değişikliğin niteliği ve tutarı finansal tablo dipnotlarında, gelecek dönemlere ilişkin etkinin tahmininin mümkün olmadığı haller dışında, açıklanır.

a) Ertelenmiş Vergi:

Grubun gelecekte vergi avantajı sağlayabileceği geçmiş yıl zararları, araştırma geliştirme harcamaları ve yatırım teşvik belgeleri mevcuttur. Ertelenmiş vergi varlıkları sadece gelecek dönemlerde yeterli vergilendirilebilir karın oluşmasının muhtemel olması durumunda muhasebeleştirilebilir. Grup yönetimi her raporlama döneminde gelecek dönemlerde oluşabilecek vergilendirilebilir karı değerlendirmekte ve değerlendirmeleri sırasında, gelecekteki kar projeksiyonları ile kullanılmamış zararların vergi mevzuatı kapsamında uygulanabilir yaklaşımları göz önünde bulundurmaktadır. 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren yıl için Grup, öngörülebilir gelecekte vergilendirilebilir karının olduğuna dair göstergeleri yeterli bulduğu kısma kadar ertelenmiş vergi aktifini kayıtlara almıştır.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 20

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)**

**2.5 Diğer Muhasebe Tahminleri (Devamı)**

b) Garanti gider karşılıkları

Grup garanti karşılığını, her bir araç modeli için geçmiş yıllarda gerçekleşen araç başına düşen garanti giderlerini ve araç başına kalan garanti sürelerini göz önünde bulundurarak tespit etmiştir.

c) Maddi duran varlıkların faydalı ömürleri

Grup, maddi duran varlıkların kullanım amaçlarını, çeşitlerine göre teknolojik ilerlemelerini, bunun yanı sıra diğer faktörleri de dikkate alarak maddi duran varlıkların faydalı ömürlerini yılda bir defa olmak üzere yeniden değerlendirir.

d) Arazi, yeraltı ve yerüstü düzenlerinin ve binaların yeniden değerlemesi

Arazi, yeraltı ve yerüstü düzenleri, binaların ve makinelerin değerlemeleri güncel piyasa koşulları dikkate alınarak yapılmıştır. Pazar yaklaşımı (emsal karşılaştırma) yöntemi kullanılan arazi ve arsalar için ilgili bulunduğu bölgede ve benzer koşullarda bulunan taşınmazların piyasa değerlerindeki önemli bir artış / (azalış) gerçeğe uygun değerde önemli bir artışa / (azalışa) neden olacaktır. Yeniden değerlendirme sonucunda gerçeğe uygun değeri maliyet değerinden düşük olan sabit kıymetler için değer düşüklüğü karşılığı ayrılmıştır.

Grup'un arazi, yeraltı ve yerüstü düzenleri ve binaları, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Sermaye Piyasası Kurulu'na yetkilendirilmiş olan TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş. tarafından yeniden değerlendirilmiştir. Defter değeri ile gerçeğe uygun değeri arasındaki farktan oluşan yeniden değerlendirme fonu ertelenmiş vergi ile netleştirilerek yeniden değerlendirme fonu olarak özkaynaklar altında gösterilmiştir. Yeniden değerlendirme periyodik olarak yapılmaktadır.

e) Kıdem tazminatı karşılığı

Kıdem tazminatı karşılığı, kıdem tazminatı tavanı ve aktüeryal bilgiler dikkate alınarak hesaplanır ve konsolide finansal tablolara yansıtılır. Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un ileride ödemekle yükümlü olduğu kıdem tazminatı yükümlülüğünün bugünkü tahmini değerini göstermektedir.

**DİPNOT 3 – İŞLETME BİRLEŞMELERİ**

30 Eylül 2025 tarihli özel durum açıklamasında, Samarkand Automobile Factory LLC'nin sermayesinin %75,2'sini temsil eden payların satın alınmasına ilişkin olarak Özbekistan Cumhuriyeti Devlet Varlık Yönetim Ajansı'na sunulan teklifin kabul edildiği kamuya duyurulmuştur. Bu kapsamda, 19 Kasım 2025 tarihinde Şirket ile Ajans arasında Hisse Devir Sözleşmesi imzalanmıştır.

Satın alma işlemi 15 Aralık 2025 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, Grup söz konusu payların %75,2'sini, sözleşmede belirlenen işletme değerinden net finansal borçtaki değişikliklere ilişkin düzeltmeler düşüldükten sonra 3.423.655.723 TL (80,6 milyon ABD Doları) bedelle devralmıştır.

Satın alma işlemi TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri" standardı kapsamında muhasebeleştirilmiştir. Grup, söz konusu satın alma işlemini, edinim tarihinde Samarkand Automobile Factory LLC'nin finansal tablolarında yer alan tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerin belirlenmiş gerçeğe uygun değerlerini esas alarak muhasebeleştirilmiştir.

Satın alma bedeli ile edinilen net tanımlanabilir varlıkların gerçeğe uygun değeri arasındaki 412.493.439 TL tutarındaki fark, TFRS 3 hükümleri çerçevesinde negatif şerefiye olarak finansal tablolara yansıtılmıştır.

Bağlı ortaklık, 31 Aralık 2025 tarihli finansal tabloları esas alınarak konsolide finansal tablolara dahil edilmiş olup, konsolidasyon işlemi edinim tarihinden itibaren gerçekleştirilmiştir.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 21

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 3 – İŞLETME BİRLEŞMELERİ (Devamı)**

Şirket'in satın alındığı tarihi itibarıyla hazırlanmış finansal tablolarındaki net varlıklarının gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki gibidir:

|                                                                                    | <b>31 Aralık 2025</b>  |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Nakit ve Nakit Benzerleri                                                          | 1.027.660.855          |
| Ticari Alacaklar ve Diğer Alacaklar                                                | 2.466.051.112          |
| Stoklar                                                                            | 5.217.886.423          |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar                                             | 1.146.492.406          |
| Kullanım Hakkı Varlıkları                                                          | 36.333.133             |
| Peşin Ödenmiş Giderler                                                             | 275.963.371            |
| Ertelenmiş Vergi Varlığı                                                           | 83.149.496             |
| Diğer Dönen ve Duran Varlıklar                                                     | 330.556.490            |
| <b>Toplam Varlıklar</b>                                                            | <b>10.584.093.286</b>  |
| Krediler                                                                           | 870.358.900            |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar                                                     | 51.745.435             |
| Ticari borçlar ve Diğer Borçlar                                                    | 2.994.916.311          |
| Ertelenmiş Gelirler                                                                | 1.509.832.468          |
| Diğer yükümlülükler                                                                | 55.977.989             |
| <b>Toplam Yükümlülükler</b>                                                        | <b>5.482.831.103</b>   |
| <b>Net varlıkların / (yükümlülüklerin) Değeri</b>                                  | <b>5.101.262.183</b>   |
| Toplam Satın Alma Maliyeti                                                         | (3.423.655.723)        |
| Net Varlıkların / (Yükümlülüklerin) Grup Tarafından Konsolide Edilen Kısım (%75,2) | 3.836.149.162          |
| <b>Satın Alımdan Kaynaklanan Negatif Şerefiye (*)</b>                              | <b>412.493.439</b>     |
| Toplam Satın Alma Maliyeti                                                         | (3.423.655.723)        |
| Satın Alınan Bağlı Ortaklıktan Elde Edilen Nakit                                   | 1.027.660.855          |
| <b>Satın almadaki net nakit çıkışı</b>                                             | <b>(2.395.994.868)</b> |

(\*) Cari dönem içerisinde gerçekleştirilen işletme birleşmesi kapsamında edinilen net tanımlanabilir varlıkların gerçeğe uygun değerinin, ödenen satın alma bedelini aşması sonucunda oluşan 412.493.439 TL tutarındaki pazarlıklı satın alım kazancı, TFRS 3 İşletme Birleşmeleri Standardı uyarınca gerekli yeniden değerlendirmeler tamamlandıktan sonra, kar veya zarar tablosunda yatırım faaliyetlerinden gelirler içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

**DİPNOT 4- BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA**

Grup'un faaliyet konusunu motorlu taşıt araçları ile yedek parçaların imalatı, montajı, ithalatı ve satışı oluşturmaktadır. Grup'un faaliyet alanı ve bu faaliyet alanını oluşturan ürünlerin niteliği ve ekonomik özellikleri ile üretim süreçleri, müşterilerin risklerine göre sınıflandırılması ve ürünlerin dağıtımında kullanılan yöntemler benzerdir. Ancak farklı coğrafi olarak farklı bir pazarda faaliyet göstermektedir.

Not 3'te açıklanan bilgiler çerçevesinde, 15 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup, Şirket'in sermayesini temsil eden payların %75,2'sini işletme değerinden net finansal borçtaki değişiklikler ile ilgili sözleşmede yer alan hükümler çerçevesinde yapılan düzeltmelerin düşülmesi sonrası 80.6 Milyon USD, 3.423.655.723 TL karşılığında satın almıştır.

Söz konusu bağlı ortaklık, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla konsolide edildiğinden, ilgili bağlı ortaklığın Kar veya Zarar tablosu, 31 Aralık 2025 tarihinde sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tablolara dahil edilmemiştir.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 22

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 5- NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ**

|                           | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Vadeli Banka Mevduatı     | 3.950.985.672         | 481.671.589           |
| Vadesiz Banka Mevduatı    | 2.282.425.459         | 652.573.231           |
| Diğer Hazır Değerler (**) | 11.625.328            | 10.065.002            |
| Para Piyasası Fonları (*) | -                     | 2.908.984.250         |
| <b>Toplam</b>             | <b>6.245.036.459</b>  | <b>4.053.294.072</b>  |

(\*) 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla "Para Piyasası Fonları" kalemindeki bakiye Grup'un TEFAS'ta işlem gören kısa vadeli para piyasası fonlarından oluşmaktadır.

(\*\*) 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla "Diğer Hazır Değerler" kalemindeki bakiye Grup'un bankadaki kredi kartı pos alacaklarından oluşmaktadır.

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla konsolide nakit akış tablolarında yer alan nakit ve nakit benzeri değerler:

|                                         | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Hazır Değerler                          | 6.245.036.459         | 4.053.294.072         |
| Faiz Tahakkukları (-)                   | (5.689.368)           | (507.170)             |
| <b>Toplam (Faiz Tahakkukları Hariç)</b> | <b>6.239.347.091</b>  | <b>4.052.786.902</b>  |

Vadeli mevduatların dökümü aşağıdaki gibidir:

|               | <b>31 Aralık 2025</b> |                        | <b>31 Aralık 2024</b> |                        |
|---------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|
|               | <b>Tutar</b>          | <b>Yıllık Ortalama</b> | <b>Tutar</b>          | <b>Yıllık Ortalama</b> |
|               | <b>(TL Karşılığı)</b> | <b>Faiz Oranı (%)</b>  | <b>(TL Karşılığı)</b> | <b>Faiz Oranı (%)</b>  |
| TL            | 3.950.985.672         | 41,31                  | 389.815.791           | 47,50                  |
| EUR           | -                     | -                      | 91.855.798            | 1,50                   |
| <b>Toplam</b> | <b>3.950.985.672</b>  |                        | <b>481.671.589</b>    |                        |

Grup'un üç aydan uzun vadeli mevduatı bulunmamakta olup, vadeli mevduatların faiz oranları sabittir.

**DİPNOT 6- FİNANSAL YATIRIMLAR**

Uzun vadeli finansal yatırımların dökümü aşağıdaki gibidir:

|                 | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| Yatırım Fonları | 110.216.180           | 71.082.231            |
| <b>Toplam</b>   | <b>110.216.180</b>    | <b>71.082.231</b>     |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 23

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 7- FİNANSAL BORÇLAR**

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla banka kredilerinin detayı aşağıdaki gibidir:

**a) Kısa Vadeli Borçlanmalar**

**Banka Kredileri**

|               | <u>Ağırlıklı Ortalama</u><br><u>Etkin Faiz Oranı %</u> |                       | <u>Orijinal Para Birimi</u> |                       | <u>Faiz Dahil TL Karşılığı</u> |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
|               | <u>31 Aralık 2025</u>                                  | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>       | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>          | <u>31 Aralık 2024</u> |
| USD           | 7,00                                                   | -                     | 16.934.252                  | -                     | 726.867.203                    | -                     |
| JPY           | 8,00                                                   | -                     | 522.304.594                 | -                     | 143.491.697                    | -                     |
| TL            | 28,93                                                  | 37,78                 | 7.331.679.032               | 5.214.321.299         | 7.331.679.032                  | 5.214.321.299         |
| <b>Toplam</b> |                                                        |                       |                             |                       | <b>8.202.037.932</b>           | <b>5.214.321.299</b>  |

**b) Uzun Vadeli Finansal Borçların Kısa Vadeli Kısımları**

**Banka Kredileri**

|               | <u>Ağırlıklı Ortalama</u><br><u>Etkin Faiz Oranı %</u> |                       | <u>Orijinal Para Birimi</u> |                       | <u>Faiz Dahil TL Karşılığı</u> |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
|               | <u>31 Aralık 2025</u>                                  | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>       | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>          | <u>31 Aralık 2024</u> |
| EUR           | 6,65                                                   | 6,85                  | 1.828.631                   | 2.563.874             | 92.120.022                     | 94.356.713            |
| USD           | 8,37                                                   | -                     | 4.578.775                   | -                     | 196.534.283                    | -                     |
| TL            | 37,96                                                  | 47,53                 | 34.456.038                  | 705.226.119           | 34.456.038                     | 705.226.120           |
| <b>Toplam</b> |                                                        |                       |                             |                       | <b>323.110.343</b>             | <b>799.582.833</b>    |

**Kiralama İşlemlerinden Borçlar**

**Kısa Vadeli Finansal Kiralama İşlemlerinden  
Borçlar**

|               | <u>Ağırlıklı Ortalama</u><br><u>Etkin Faiz Oranı %</u> |                       | <u>Orijinal Para Birimi</u> |                       | <u>Faiz Dahil TL Karşılığı</u> |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
|               | <u>31 Aralık 2025</u>                                  | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>       | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>          | <u>31 Aralık 2024</u> |
| TL            | 34,00                                                  | 34,00                 | 93.551.276                  | 19.429.585            | 93.551.276                     | 19.429.585            |
| <b>Toplam</b> |                                                        |                       |                             |                       | <b>93.551.276</b>              | <b>19.429.585</b>     |

**Faaliyet Kiralamalarından Kaynaklanan  
Kısa Vadeli Kiralama Borçları**

|               | <u>Ağırlıklı Ortalama</u><br><u>Etkin Faiz Oranı %</u> |                       | <u>Orijinal Para Birimi</u> |                       | <u>Faiz Dahil TL Karşılığı</u> |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
|               | <u>31 Aralık 2025</u>                                  | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>       | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>          | <u>31 Aralık 2024</u> |
| UZS           | 23,00                                                  | -                     | 11.734.939.964              | -                     | 41.893.736                     | -                     |
| EUR           | 6,72                                                   | 3,20                  | 1.034.202                   | 664.979               | 52.099.489                     | 24.472.812            |
| TL            | 28,15                                                  | 28,05                 | 53.909.176                  | 29.263.538            | 53.909.176                     | 29.263.538            |
| <b>Toplam</b> |                                                        |                       |                             |                       | <b>147.902.401</b>             | <b>53.736.350</b>     |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 24

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 7- FİNANSAL BORÇLAR (DEVAMI)**

**b) Uzun Vadeli Borçlanmalar**

**Banka Kredileri**

|               | <u>Ağırlıklı Ortalama</u><br><u>Etkin Faiz Oranı %</u> |                       | <u>Orijinal Para Birimi</u> |                       | <u>Faiz Dahil TL Karşılığı</u> |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
|               | <u>31 Aralık 2025</u>                                  | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>       | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>          | <u>31 Aralık 2024</u> |
| EUR           | 6,74                                                   | 6,89                  | 4.814.142                   | 8.168.561             | 242.083.456                    | 300.622.662           |
| USD           | 8,37                                                   | -                     | 79.191.159                  | -                     | 3.393.000.643                  | -                     |
| TL            | 19,85                                                  | 29,87                 | 15.451.916                  | 50.112.220            | 15.451.916                     | 50.112.219            |
| <b>Toplam</b> |                                                        |                       |                             |                       | <b>3.650.536.015</b>           | <b>350.734.881</b>    |

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihleri itibarıyla uzun vadeli kredilerin ödeme planı aşağıdaki gibidir:

|                | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|----------------|-----------------------|-----------------------|
| 1-2 Yıl Arası  | 280.783.312           | 116.762.873           |
| 2-3 Yıl Arası  | 511.097.248           | 83.229.750            |
| 3-4 Yıl Arası  | 557.704.163           | 111.427.163           |
| 4-5 Yıl Arası  | 482.499.624           | 31.681.722            |
| 5 Yıl ve Üzeri | 1.818.451.668         | 7.633.373             |
| <b>Toplam</b>  | <b>3.650.536.015</b>  | <b>350.734.881</b>    |

**Kiralama İşlemlerinden Borçlar**

**Uzun Vadeli Finansal Kiralama İşlemlerinden**

|               | <u>Borçlar</u><br><u>Ağırlıklı Ortalama</u><br><u>Etkin Faiz Oranı %</u> |                       | <u>Orijinal Yabancı Para</u> |                       | <u>Faiz Dahil TL Karşılığı</u> |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
|               | <u>31 Aralık 2025</u>                                                    | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>        | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>          | <u>31 Aralık 2024</u> |
| TL            | 35,51                                                                    | 35,51                 | 29.977.578                   | 287.602.701           | 29.977.578                     | 287.602.701           |
| <b>Toplam</b> |                                                                          |                       |                              |                       | <b>29.977.578</b>              | <b>287.602.701</b>    |

**Faaliyet Kiralamalarından Kaynaklanan Uzun Vadeli Kiralama Borçları**

|               | <u>Ağırlıklı Ortalama</u><br><u>Etkin Faiz Oranı %</u> |                       | <u>Orijinal Para Birimi</u> |                       | <u>Faiz Dahil TL Karşılığı</u> |                       |
|---------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|
|               | <u>31 Aralık 2025</u>                                  | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>       | <u>31 Aralık 2024</u> | <u>31 Aralık 2025</u>          | <u>31 Aralık 2024</u> |
| UZS           | 23,00                                                  | -                     | 2.759.579.552               | -                     | 9.851.699                      | -                     |
| EUR           | 6,72                                                   | 3,20                  | 14.048                      | 557.767               | 708.776                        | 26.868.496            |
| TL            | 28,15                                                  | 28,05                 | 71.518.752                  | 60.511.868            | 71.518.752                     | 60.511.868            |
| <b>Toplam</b> |                                                        |                       |                             |                       | <b>82.079.227</b>              | <b>87.380.364</b>     |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 25

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 7- FİNANSAL BORÇLAR (DEVAMI)**

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla finansal borç mutabakatı aşağıdaki gibidir:

|                                                                            | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Açılış Bakiyesi</b>                                                     | <b>6.812.788.012</b>  | 9.900.074.435         |
| Faiz Gideri                                                                | 2.070.405.948         | 2.290.345.494         |
| Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları | (149.063.583)         | (86.839.649)          |
| Kiralama Yükümlülüklerindeki Değişimler                                    | (143.538.668)         | (72.114.179)          |
| Ödenen Faiz                                                                | (2.269.894.978)       | (2.833.493.532)       |
| Yeni Alınan Krediler                                                       | 11.748.340.166        | 6.929.069.824         |
| Satın Alım Yoluyla Edinilen Yükümlülükler                                  | 922.104.335           | -                     |
| Geri Ödenen Krediler                                                       | (5.566.709.437)       | (7.570.770.090)       |
| Kur Farkı Gideri                                                           | 98.468.781            | 201.454.756           |
| Enflasyon Etkisi                                                           | (993.705.804)         | (1.944.939.047)       |
| <b>Kapanış Bakiyesi</b>                                                    | <b>12.529.194.772</b> | <b>6.812.788.012</b>  |

**DİPNOT 8- TİCARİ ALACAK VE BORÇLAR**

Dönem sonları itibarıyla ticari alacaklar aşağıda sunulmuştur:

**a) Kısa Vadeli Ticari Alacaklar**

|                                               | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar | 9.458.718.916         | 3.560.503.603         |
| İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar         | 556.121.990           | 291.940.728           |
| Reeskont Giderleri (-)                        | (57.111.369)          | (35.580.464)          |
| Şüpheli Alacaklar                             | 30.145.179            | 248.574               |
| Şüpheli Alacak Karşılığı (-)                  | (30.145.179)          | (248.574)             |
| <b>Toplam</b>                                 | <b>9.957.729.537</b>  | <b>3.816.863.867</b>  |

31 Aralık 2025 itibarıyla ticari alacaklar için ortalama vade 80 gündür (31 Aralık 2024: 70 gün).

Şüpheli alacaklara ayrılan karşılıkların dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                                        | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Açılış Bakiyesi</b>                 | <b>248.574</b>        | <b>358.887</b>        |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Karşılıklar | 29.955.272            | -                     |
| Enflasyon Etkisi                       | (58.667)              | (110.313)             |
| <b>Kapanış Bakiyesi</b>                | <b>30.145.179</b>     | <b>248.574</b>        |

Dönem sonları itibarıyla ticari borçlar aşağıda sunulmuştur:

Ticari alacaklardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 30'da verilmiştir.

**b) Kısa Vadeli Ticari Borçlar**

|                                           | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar | 5.213.348.806         | 2.620.708.966         |
| İlişkili Taraflara Ticari Borçlar         | 4.124.068.389         | 2.164.467.447         |
| Reeskont Gelirleri (-)                    | (69.217.698)          | (59.247.127)          |
| <b>Toplam</b>                             | <b>9.268.199.497</b>  | <b>4.725.929.286</b>  |

31 Aralık 2025 itibarıyla ticari borçlar için ortalama vade 50 gündür (31 Aralık 2024: 90 gün).

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 95.495.727 TL tedarikçi finansmanı işlemi gerçekleşmiştir. (31 Aralık 2024 : 107.017.758 TL)

Ticari borçlardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 30'da verilmiştir.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 26

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 9- DİĞER ALACAK VE BORÇLAR**

**Kısa Vadeli Diğer Alacaklar**

|                                | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Resmi Alacaklar (*)            | 87.786.245            | 5.286.579             |
| Personelden Alacaklar          | 19.796.016            | 15.320.015            |
| Verilen Depozito ve Teminatlar | -                     | 31.644                |
| <b>Toplam</b>                  | <b>107.582.261</b>    | <b>20.638.238</b>     |

(\*) 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Grup'un resmi alacaklarının 87.049.320 TL tutarındaki kısmı KDV iade alacağından oluşmaktadır (31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 4.885.724 TL KDV iade alacağı bulunmaktadır).

**Uzun Vadeli Diğer Alacaklar**

|                                | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Verilen Depozito ve Teminatlar | 254                   | 243                   |
| <b>Toplam</b>                  | <b>254</b>            | <b>243</b>            |

Diğer alacaklardaki risklerin niteliği ve düzeyine ilişkin açıklamalar Dipnot 30'da verilmiştir.

**Kısa Vadeli Diğer Borçlar**

|                                                  | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar | 438.838.635           | 266.949.430           |
| Ödenecek Vergi ve Fonlar                         | 163.625.860           | 43.620.207            |
| Diğer Çeşitli Borçlar                            | 5.149.803             | 1.478.001             |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>607.614.298</b>    | <b>312.047.638</b>    |

**Uzun Vadeli Diğer Borçlar**

|                                                  | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar | 23.976.950            | 26.155.960            |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>23.976.950</b>     | <b>26.155.960</b>     |

**DİPNOT 10- TÜREV ARAÇLAR**

**Vadeli Döviz İşlemleri**

31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla türev araçların detayı aşağıdaki gibidir:

|                   | <u>31 Aralık 2025</u> |                            |                      | <u>31 Aralık 2024</u> |                            |                      |
|-------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------|
|                   |                       | <u>Gerçeğe Uygun Değer</u> |                      |                       | <u>Gerçeğe Uygun Değer</u> |                      |
|                   | Nominal Değer         | Varlık                     | Yükümlülük           | Nominal Değer         | Varlık                     | Yükümlülük           |
| Forward İşlemleri | 1.513.596.000         | -                          | (138.279.000)        | 528.933.543           | -                          | (149.468.553)        |
| <b>Toplam</b>     | <b>1.513.596.000</b>  | <b>-</b>                   | <b>(138.279.000)</b> | <b>528.933.543</b>    | <b>-</b>                   | <b>(149.468.553)</b> |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 27

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 11- STOKLAR**

Dönem sonları itibarıyla stokların bakiyeleri aşağıda sunulmuştur:

|                          | <b><u>31 Aralık 2025</u></b> | <b><u>31 Aralık 2024</u></b> |
|--------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Hammaddeler              | 5.853.559.982                | 3.695.411.603                |
| Yarı Mamuller            | 565.381.052                  | 165.791.777                  |
| Mamuller                 | 2.101.600.981                | 1.318.441.521                |
| Ticari Mallar            | 963.946.843                  | 501.425.737                  |
| Diğer Stoklar            | 142.869.065                  | 39.548.838                   |
| Yoldaki Mallar           | 303.396.469                  | 315.188.253                  |
| Stok Değer Düşüklüğü (-) | (66.682.734)                 | -                            |
| <b>Toplam Stoklar</b>    | <b>9.864.071.658</b>         | <b>6.035.807.729</b>         |

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla kar veya zarar tablosuna yansıtılan toplam stok maliyeti 14.464.850.371 TL'dir (31 Aralık 2024: 16.461.646.116 TL).

| <b>Stok Değer Düşüklüğü Karşılığındaki Hareketler</b> | <b><u>31 Aralık 2025</u></b> | <b><u>31 Aralık 2024</u></b> |
|-------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Dönem Başı Bakiyesi                                   | -                            | -                            |
| Cari Dönem Ayrılan Karşılık (+)                       | 66.682.734                   | -                            |
| <b>Dönem Sonu Bakiyesi</b>                            | <b>66.682.734</b>            | <b>-</b>                     |

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 28

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 12- MADDİ DURAN VARLIKLAR**

**31 Aralık 2025**

| <u>Maliyet Değeri</u>                                     | <u>Arazi ve</u><br><u>Arsalar</u> | <u>Yer altı ve</u><br><u>Yerüstü</u><br><u>Düzenleri</u> | <u>Binalar</u>       | <u>Tesis Makine ve</u><br><u>Cihazlar</u> | <u>Taşıtlar</u>    | <u>Demirbaşlar</u> | <u>Diğer Maddi</u><br><u>Duran</u><br><u>Varlıklar</u> | <u>Yapılmakta</u><br><u>Olan</u><br><u>Yatırımlar</u> | <u>Toplam</u>         |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>                        | <b>7.224.981.650</b>              | <b>303.214.422</b>                                       | <b>2.507.512.920</b> | <b>5.765.698.324</b>                      | <b>119.530.482</b> | <b>118.982.522</b> | <b>20.211.883</b>                                      | <b>67.316.525</b>                                     | <b>16.127.448.728</b> |
| Alımlar                                                   | -                                 | 3.246.927                                                | 25.236.519           | 244.840.718                               | 10.065.777         | 4.964.048          | -                                                      | 37.805.161                                            | 326.159.150           |
| Yapılmakta Olan Yatırımlardan Transfer                    | -                                 | 2.137.124                                                | 5.408.045            | 10.062.223                                | -                  | 559.266            | -                                                      | (18.166.658)                                          | -                     |
| Çıkışlar                                                  | -                                 | -                                                        | (522)                | (31.659.947)                              | (16.833.143)       | -                  | -                                                      | -                                                     | (48.493.612)          |
| Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları | (23.454.150)                      | -                                                        | 47.253.005           | -                                         | -                  | -                  | -                                                      | -                                                     | 23.798.855            |
| Satın Alma Yoluyla Edinilen Varlıklar                     | -                                 | -                                                        | 503.742.060          | 881.152.106                               | 90.561.453         | -                  | 56.394.437                                             | 198.480.078                                           | 1.730.330.134         |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b>                    | <b>7.201.527.500</b>              | <b>308.598.473</b>                                       | <b>3.089.152.027</b> | <b>6.870.093.424</b>                      | <b>203.324.569</b> | <b>124.505.836</b> | <b>76.606.320</b>                                      | <b>285.435.106</b>                                    | <b>18.159.243.255</b> |

**Birikmiş Amortismanlar**

|                                        |   |                      |                      |                        |                      |                     |                     |   |                        |
|----------------------------------------|---|----------------------|----------------------|------------------------|----------------------|---------------------|---------------------|---|------------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>     | - | <b>(247.691.630)</b> | <b>(456.605.330)</b> | <b>(4.572.273.419)</b> | <b>(69.631.881)</b>  | <b>(68.632.759)</b> | <b>(20.197.818)</b> | - | <b>(5.435.032.837)</b> |
| Dönem Gideri                           | - | (8.170.508)          | (39.247.261)         | (312.018.817)          | (10.421.826)         | (15.914.432)        | (5.521)             | - | (385.778.365)          |
| Çıkışlar                               | - | -                    | 522                  | 29.708.218             | 9.320.293            | -                   | -                   | - | 39.029.033             |
| Satın Alma Yoluyla Edinilen Varlıklar  | - | -                    | (79.876.440)         | (489.570.895)          | (39.627.546)         | -                   | (27.186.680)        | - | (636.261.561)          |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b> | - | <b>(255.862.138)</b> | <b>(575.728.509)</b> | <b>(5.344.154.913)</b> | <b>(110.360.960)</b> | <b>(84.547.191)</b> | <b>(47.390.019)</b> | - | <b>(6.418.043.730)</b> |

**Net Defter Değeri**

|                                        |                      |                   |                      |                      |                   |                   |                   |                    |                       |
|----------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>7.224.981.650</b> | <b>55.522.792</b> | <b>2.050.907.590</b> | <b>1.193.424.905</b> | <b>49.898.601</b> | <b>50.349.763</b> | <b>14.065</b>     | <b>67.316.525</b>  | <b>10.692.415.889</b> |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>7.201.527.500</b> | <b>52.736.335</b> | <b>2.513.423.518</b> | <b>1.525.938.511</b> | <b>92.963.609</b> | <b>39.958.645</b> | <b>29.216.301</b> | <b>285.435.106</b> | <b>11.741.199.525</b> |

31 Aralık 2025 tarihinde sona eren döneme ait amortisman giderlerinin 240.940.135 TL'si satışların maliyetine, 4.451.347 TL'si araştırma ve geliştirme giderlerine, 11.521.872 TL'si pazarlama giderlerine, 32.575.304 TL'si genel yönetim giderlerine, 96.289.707 TL'si geliştirme aktifleştirmesine dahil edilmiştir.

**ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI**  
**31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT**  
**KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR**

Sayfa No: 29

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 12- MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)**

**31 Aralık 2024**

| <b><u>Maliyet Değeri</u></b>                                 | <b>Arazi ve<br/>Arsalar</b> | <b>Yer altı ve<br/>Yerüstü<br/>Düzenleri</b> | <b>Binalar</b>       | <b>Tesis Makine ve<br/>Cihazlar</b> | <b>Taşıtlar</b>    | <b>Demirbaşlar</b> | <b>Diğer Maddi<br/>Duran<br/>Varlıklar</b> | <b>Yapılmakta<br/>Olan<br/>Yatırımlar</b> | <b>Toplam</b>          |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>                           | <b>8.457.471.642</b>        | <b>302.207.993</b>                           | <b>2.344.160.728</b> | <b>5.541.979.709</b>                | <b>108.789.151</b> | <b>93.935.068</b>  | <b>20.211.883</b>                          | <b>231.478.331</b>                        | <b>17.100.234.505</b>  |
| Alımlar                                                      | -                           | 760.922                                      | 8.248.611            | 231.415.280                         | 17.744.890         | 18.999.158         | -                                          | 211.892.443                               | <b>489.061.304</b>     |
| Yapılmakta Olan Yatırımlardan Transfer                       | -                           | 245.507                                      | 300.486.864          | 60.013.513                          | -                  | 15.308.367         | -                                          | (376.054.249)                             | -                      |
| Çıkışlar                                                     | -                           | -                                            | (3.240.187)          | (67.710.178)                        | (7.003.559)        | (9.260.071)        | -                                          | -                                         | <b>(87.213.993)</b>    |
| Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme<br>Artışları/Azalışları | (1.232.489.992)             | -                                            | (142.143.096)        | -                                   | -                  | -                  | -                                          | -                                         | <b>(1.374.633.088)</b> |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b>                       | <b>7.224.981.650</b>        | <b>303.214.422</b>                           | <b>2.507.512.920</b> | <b>5.765.698.324</b>                | <b>119.530.482</b> | <b>118.982.522</b> | <b>20.211.883</b>                          | <b>67.316.525</b>                         | <b>16.127.448.728</b>  |

**Birikmiş Amortismanlar**

|                                        |   |                      |                      |                        |                     |                     |                     |   |                        |
|----------------------------------------|---|----------------------|----------------------|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|------------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | - | <b>(245.330.596)</b> | <b>(413.271.974)</b> | <b>(4.208.767.012)</b> | <b>(62.108.727)</b> | <b>(71.382.555)</b> | <b>(20.189.430)</b> | - | <b>(5.021.050.293)</b> |
| Dönem Gideri                           | - | (2.361.034)          | (43.894.989)         | (428.412.381)          | (11.504.755)        | (5.946.254)         | (8.388)             | - | <b>(492.127.802)</b>   |
| Çıkışlar                               | - | -                    | 561.633              | 64.905.975             | 3.981.601           | 8.696.050           | -                   | - | <b>78.145.259</b>      |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | - | <b>(247.691.630)</b> | <b>(456.605.330)</b> | <b>(4.572.273.418)</b> | <b>(69.631.881)</b> | <b>(68.632.759)</b> | <b>(20.197.818)</b> | - | <b>(5.435.032.836)</b> |

**Net Defter Değeri**

|                                        |                      |                   |                      |                      |                   |                   |               |                    |                       |
|----------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-------------------|-------------------|---------------|--------------------|-----------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>8.457.471.642</b> | <b>56.877.397</b> | <b>1.930.888.754</b> | <b>1.333.212.697</b> | <b>46.680.424</b> | <b>22.552.513</b> | <b>22.453</b> | <b>231.478.331</b> | <b>12.079.184.211</b> |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>7.224.981.650</b> | <b>55.522.792</b> | <b>2.050.907.590</b> | <b>1.193.424.905</b> | <b>49.898.601</b> | <b>50.349.763</b> | <b>14.065</b> | <b>67.316.525</b>  | <b>10.692.415.889</b> |

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren döneme ait amortisman giderlerinin 384.220.340 TL'si satışların maliyetine 10.671.011 TL'si araştırma ve geliştirme giderlerine, 16.224.111 TL'si pazarlama giderlerine, 43.655.842 TL'si genel yönetim giderlerine, 37.356.498 TL'si geliştirme aktifleştirmesine dahil edilmiştir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 12- MADDİ DURAN VARLIKLAR (Devamı)**

Grup yönetimi 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla arsa ve binalarını yeniden değerletmiştir. Arsa ve binaların gerçeğe uygun değerleri Grup'un varlıklarına benzer özellikteki arsa ve binaların piyasa değerleri göz önüne alınarak tahmin edilmiştir. Arsa ve binaların değerlemesinden kaynaklanan vergi öncesi 23.798.855 TL tutarındaki (vergi sonrası 14.331.019 TL tutarındaki) kazanç, diğer kapsamlı gelir tablosuna dahil edilmiştir. Yeniden değerlendirme fonlarının dağıtımı ile ilgili bir kısıtlama bulunmamaktadır.(31 Aralık 2024 : 1.374.633.087 TL vergi sonrası 1.215.848.313 TL)

**DİPNOT 13 -MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**

**31 Aralık 2025**

| Maliyet Değeri                                        | Haklar            | Geliştirme Giderleri | Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar | Yapılmakta Olan Yatırımlar | Toplam               |
|-------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>                    | <b>13.307.272</b> | <b>3.391.586.272</b> | <b>638.294.607</b>                  | <b>2.221.622.467</b>       | <b>6.264.810.618</b> |
| Alımlar                                               | -                 | -                    | 19.164.394                          | 1.033.545.020              | <b>1.052.709.414</b> |
|                                                       | -                 | 2.422.472.357        | 13.357.349                          |                            |                      |
| Y.O.Y'dan Transfer                                    |                   |                      |                                     | (2.435.829.706)            | -                    |
| Çıkışlar                                              | -                 | -                    | -                                   | -                          | -                    |
| Satış Amacıyla Elde Tutulan Duran Varlıklara Transfer | -                 | -                    | -                                   | -                          | -                    |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Varlıklar                  | 6.569.324         | -                    | 349.195                             | 48.506.058                 | <b>55.424.577</b>    |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b>                | <b>19.876.597</b> | <b>5.814.058.629</b> | <b>671.165.545</b>                  | <b>867.843.842</b>         | <b>7.372.944.613</b> |

**Birikmiş İtfa Payları**

|                                        |                     |                        |                      |          |                        |
|----------------------------------------|---------------------|------------------------|----------------------|----------|------------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>(7.350.270)</b>  | <b>(2.450.733.981)</b> | <b>(520.371.229)</b> | <b>-</b> | <b>(2.978.455.481)</b> |
| Dönem Gideri                           | (807.588)           | (338.833.075)          | (56.846.322)         | -        | (396.486.985)          |
| Çıkışlar                               | -                   | -                      | -                    | -        | -                      |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Varlıklar   | (2.839.806)         | -                      | (244.436)            | -        | (3.084.242)            |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>(10.997.664)</b> | <b>(2.789.567.056)</b> | <b>(577.461.987)</b> | <b>-</b> | <b>(3.378.026.708)</b> |

**Net Defter Değeri**

|                                        |                  |                      |                    |                      |                      |
|----------------------------------------|------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>5.957.001</b> | <b>940.852.291</b>   | <b>117.923.378</b> | <b>2.221.622.467</b> | <b>3.286.355.137</b> |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>8.878.935</b> | <b>3.024.491.573</b> | <b>93.703.558</b>  | <b>867.843.839</b>   | <b>3.994.917.905</b> |

Aralık 2025 tarihinde sona eren döneme ait maddi olmayan duran varlık itfa paylarının 310.088.679 TL'si satışların maliyetine, 5.040.865 TL'si araştırma ve geliştirme giderlerine, 12.550.342 TL'si pazarlama giderlerine, 24.131.694 TL'si genel yönetim giderlerine, 44.675.405 TL'si geliştirme aktifleştirmesine dahil edilmiştir.

**31 Aralık 2024**

| Maliyet Değeri                         | Haklar            | Geliştirme Giderleri | Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar | Yapılmakta Olan Yatırımlar | Toplam               |
|----------------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>13.307.272</b> | <b>3.148.351.910</b> | <b>575.357.229</b>                  | <b>1.345.330.056</b>       | <b>5.082.346.468</b> |
| Alımlar                                | -                 | -                    | 48.908.456                          | 1.133.868.277              | <b>1.182.776.734</b> |
| Y.O.Y'dan Transfer                     | -                 | 243.234.362          | 14.341.505                          | (257.575.866)              | -                    |
| Çıkışlar                               | -                 | -                    | (312.584)                           | -                          | (312.584)            |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>13.307.272</b> | <b>3.391.586.272</b> | <b>638.294.607</b>                  | <b>2.221.622.467</b>       | <b>6.264.810.618</b> |

**Birikmiş İtfa Payları**

|                                        |                    |                        |                      |          |                        |
|----------------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|----------|------------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>(6.495.068)</b> | <b>(2.083.571.139)</b> | <b>(457.129.403)</b> | <b>-</b> | <b>(2.547.195.610)</b> |
| Dönem Gideri                           | (855.202)          | (367.162.842)          | (63.357.531)         | -        | (431.375.575)          |
| Çıkışlar                               | -                  | -                      | 115.705              | -        | <b>115.705</b>         |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>(7.350.270)</b> | <b>(2.450.733.981)</b> | <b>(520.371.229)</b> | <b>-</b> | <b>(2.978.455.481)</b> |

**Net Defter Değeri**

|                                        |                  |                      |                    |                      |                      |
|----------------------------------------|------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>6.812.204</b> | <b>1.064.780.771</b> | <b>118.227.827</b> | <b>1.345.330.056</b> | <b>2.535.150.858</b> |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>5.957.001</b> | <b>940.852.290</b>   | <b>117.923.378</b> | <b>2.221.622.467</b> | <b>3.286.355.137</b> |

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren döneme ait maddi olmayan duran varlık itfa paylarının 307.167.105 TL'si satışların maliyetine, 9.575.024 TL'si araştırma ve geliştirme giderlerine, 22.421.297 TL'si pazarlama giderlerine, 61.541.660 TL'si genel yönetim giderlerine, 30.670.488 TL'si geliştirme aktifleştirmesine dahil edilmiştir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

#### DİPNOT 14 - KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

Kullanım hakkı varlıklarının 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla bakiyeleri ve ilgili dönemdeki amortisman giderleri aşağıdaki gibidir:

| <u>Maliyet Değeri</u>                       | <u>Toplam</u>      |
|---------------------------------------------|--------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>          | <b>379.205.312</b> |
| Girişler                                    | 70.421.279         |
| Kira yükümlülüklerinde oluşan değişiklikler | 143.538.668        |
| Çıkışlar                                    | (19.450.952)       |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Varlıklar        | 66.016.060         |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b>      | <b>639.730.367</b> |

#### Birikmiş İtfa Payları

|                                        |                      |
|----------------------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>(164.388.890)</b> |
| Dönem Gideri                           | (136.165.606)        |
| Çıkışlar                               | 19.450.952           |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Varlıklar   | (29.682.927)         |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>(310.786.471)</b> |

#### Net Defter Değeri

|                                        |                    |
|----------------------------------------|--------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>214.816.422</b> |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>328.943.896</b> |

31 Aralık 2025 tarihinde sona eren döneme ait amortisman giderlerinin 58.824.670 TL'si satışların maliyetine, 77.340.936 TL'si genel yönetim giderlerine dahil edilmiştir.

| <u>Maliyet Değeri</u>                  | <u>Toplam</u>      |
|----------------------------------------|--------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>252.178.937</b> |
| Girişler                               | 147.560.729        |
| Çıkışlar                               | (20.534.354)       |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>379.205.312</b> |

#### Birikmiş İtfa Payları

|                                        |                      |
|----------------------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>(95.910.627)</b>  |
| Dönem Gideri                           | (89.012.617)         |
| Çıkışlar                               | 20.534.354           |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>(164.388.890)</b> |

#### Net Defter Değeri

|                                        |                    |
|----------------------------------------|--------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>156.268.310</b> |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>214.816.422</b> |

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren döneme ait amortisman giderlerinin 39.122.975 TL'si satışların maliyetine, 49.889.642 TL'si genel yönetim giderlerine dahil edilmiştir.

#### **DİPNOT 15- ŞEREFİYE**

FZK satın alımına ilişkin 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 200.788.630 TL tutarında şerefiye bulunmaktadır (31 Aralık 2024: 200.788.630 TL). Grup, şerefiyenin geri kazanılabilir değerini hesaplamış ve şerefiye tutarında bir değer düşüklüğü oluşmamıştır. Bu hesaplamada, yönetimce onaylanmış bütçelere dayanılarak hazırlanan 5 yıllık nakit akımları ile yıllık %20 (2021: yıllık % 20) olan bir iskonto oranı kullanılmıştır.

#### **DİPNOT 16- DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI**

Grup'un ar-ge çalışmalarına ilişkin harcamalarından dolayı 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla vergi hesaplamasında kullanabileceği ar-ge indirimi tutarı 190.168.883 TL'dir. (31 Aralık 2024: 7.897.075 TL). 1 Nisan 2008 tarihinde yürürlüğe giren 5746 sayılı ar-ge Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkındaki Kanun'un 35. Maddesinde yapılan değişiklik uyarınca ar-ge harcamalarına ilişkin yararlanılacak ar-ge indirim oranı %40'tan %100'e yükseltilmiştir.

Grup, 5746 sayılı Kanun çerçevesinde sağlanan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmak üzere ar-ge merkezi başvurusunda bulunmuş ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na yapılan inceleme neticesinde Grup'a 3 Haziran 2009 tarihinden geçerli olmak üzere ar-ge merkezi belgesi verilmiştir.

Grup maddi duran varlık yatırımlarını, yatırım mevzuatını düzenleyen 2009/15199 ve 2012/3305 sayılı "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Bakanlar Kurulu Kararları" kapsamında teşvikli olarak gerçekleştirmektedir.

Grup'un yatırım sürecini tamamladığı ve hakedilen yatırıma katkı tutarlarından faydalanmaya devam ettiği yatırım projeleri aşağıdaki gibidir;

5487 sayılı teşvik belgesi kapsamında toplam 51.670.512 TL harcama yapılmıştır. (31 Aralık 2024: 51.670.512 TL) Yatırıma katkı oranı %20'dir.

Grup'un yatırım süreci devam eden ve yatırıma katkı tutarlarından faydalanmaya devam ettiği yatırım projeleri aşağıdaki gibidir;

129788 sayılı teşvik belgesi kapsamında toplam 87.538.897 TL harcama yapılmıştır. (31 Aralık 2024: 87.538.897 TL) Yatırıma katkı oranı %45'tir.

535509 sayılı teşvik belgesi kapsamında toplam 56.662.570 TL harcama yapılmıştır. (31 Aralık 2024: 56.662.570 TL) Yatırıma katkı oranı %30'dur.

541650 sayılı teşvik belgesi kapsamında toplam 443.135.392 TL harcama yapılmıştır. (31 Aralık 2024: 387.657.020 TL) Yatırıma katkı oranı %55'tir.

55760 sayılı teşvik belgesi kapsamında toplam 19.160.475 TL harcama yapılmıştır. (31 Aralık 2024: 19.160.375) Yatırıma katkı oranı %30'dur.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 17 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR**

**a) Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar**

|                            | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Garanti Gider Karşılığı    | 178.347.949           | 157.058.456           |
| Dava Karşılığı             | 169.210.388           | 117.526.656           |
| Prim ve Komisyon Karşılığı | 210.849.321           | 23.085.202            |
| <b>Toplam</b>              | <b>558.407.658</b>    | <b>297.670.311</b>    |

Karşılıkların dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                                        | <b>Garanti Gider<br/>Karşılığı</b> | <b>Dava Karşılığı</b> | <b>Prim ve Komisyon<br/>Karşılığı</b> | <b>Toplam</b>        |
|----------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2025 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>157.058.456</b>                 | <b>117.526.656</b>    | <b>23.085.202</b>                     | <b>297.670.314</b>   |
| Dönem İçi İlave Karşılık               | 177.900.066                        | 79.301.132            | 231.721.306                           | <b>488.922.504</b>   |
| Ödemeler (-)                           | (119.542.691)                      | (144.862)             | (38.508.773)                          | <b>(158.196.325)</b> |
| Enflasyon Etkisi                       | (37.067.882)                       | (27.472.538)          | (5.448.414)                           | <b>(69.988.834)</b>  |
| <b>31 Aralık 2025 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>178.347.949</b>                 | <b>169.210.388</b>    | <b>210.849.321</b>                    | <b>558.407.658</b>   |

|                                        | <b>Garanti Gider<br/>Karşılığı</b> | <b>Dava Karşılığı</b> | <b>Prim ve Komisyon<br/>Karşılığı</b> | <b>Toplam</b>        |
|----------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------|
| <b>1 Ocak 2024 Açılış Bakiyesi</b>     | <b>173.765.337</b>                 | <b>120.738.017</b>    | <b>142.421.453</b>                    | <b>436.924.807</b>   |
| Dönem İçi İlave Karşılık               | 234.786.103                        | 33.900.777            | 610.142.004                           | <b>878.828.884</b>   |
| Ödemeler (-)                           | (220.009.145)                      | -                     | (685.701.147)                         | <b>(905.710.292)</b> |
| Enflasyon Etkisi                       | (31.483.839)                       | (37.112.138)          | (43.777.108)                          | <b>(112.373.088)</b> |
| <b>31 Aralık 2024 Kapanış Bakiyesi</b> | <b>157.058.456</b>                 | <b>117.526.656</b>    | <b>23.085.202</b>                     | <b>297.670.311</b>   |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 17 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE BORÇLAR (Devamı)**

**Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan toplam ipotek ve teminat:**

Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan ipotek ve teminat bulunmamaktadır.

**Pasifte yer almayan taahhütlerin toplam tutarı aşağıdaki gibidir:**

| <b>31 Aralık 2025</b>                                                      |                       |                      |                      | <b>Orijinal Para</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                                                            | <b>Toplam TL</b>      | <b>Orijinal Para</b> | <b>Orijinal Para</b> | <b>Birimi ABD</b>    |
|                                                                            | <b>Karşılığı</b>      | <b>Birimi TL</b>     | <b>Birimi Avro</b>   | <b>Doları</b>        |
| <b>A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b> | <b>10.761.134.372</b> | <b>5.657.047.581</b> | <b>12.058.240</b>    | <b>104.760.743</b>   |
| i. Teminat Mektubu                                                         | 10.761.134.372        | 5.657.047.581        | 12.058.240           | 104.760.743          |
| <b>B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine</b>      |                       |                      |                      |                      |
| verilmiş olan TRİ'lerin toplam tutarı                                      | -                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer</b>         |                       |                      |                      |                      |
| 3. kişilerin borcunu temin amacıyla verilmiş olan TRİ'lerin toplam tutarı  | -                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>D. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı</b>                            | -                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>Toplam</b>                                                              | <b>10.761.134.372</b> | <b>5.657.047.581</b> | <b>12.058.240</b>    | <b>104.760.743</b>   |

| <b>31 Aralık 2024</b>                                                      |                      |                      |                      | <b>Orijinal Para</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                                                            | <b>Toplam TL</b>     | <b>Orijinal Para</b> | <b>Orijinal Para</b> | <b>Birimi ABD</b>    |
|                                                                            | <b>Karşılığı</b>     | <b>Birimi TL</b>     | <b>Birimi Avro</b>   | <b>Doları</b>        |
| <b>A. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'lerin toplam tutarı</b> | <b>7.376.949.491</b> | <b>6.213.093.909</b> | <b>15.215.238</b>    | <b>17.086.401</b>    |
| i. Teminat Mektubu                                                         | 7.376.949.491        | 6.213.093.909        | 15.215.238           | 17.086.401           |
| <b>B. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine</b>      |                      |                      |                      |                      |
| verilmiş olan TRİ'lerin toplam tutarı                                      | -                    | -                    | -                    | -                    |
| <b>C. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer</b>         |                      |                      |                      |                      |
| 3. kişilerin borcunu temin amacıyla verilmiş olan TRİ'lerin toplam tutarı  | -                    | -                    | -                    | -                    |
| <b>D. Diğer verilen TRİ'lerin toplam tutarı</b>                            | -                    | -                    | -                    | -                    |
| <b>Toplam</b>                                                              | <b>7.376.949.491</b> | <b>6.213.093.909</b> | <b>15.215.238</b>    | <b>17.086.401</b>    |

Grup'un vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Grup'un Özkaynakları'na oranı 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla %0'dır (31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla %0).

Grup'un yabancı para cinsinden kazancı ile yabancı para cinsinden yükümlülüklerinin farklı döviz cinsleri itibarı ile olması parite riskine yol açmaktadır. Farklı cinsten yabancı paraların birbirleri karşısındaki değerlerinin değişmesinin doğurduğu parite riskinden korunma amacıyla Grup vadeli işlem taahhüt sözleşmeleri yapmaktadır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## DİPNOT 18 – ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

### a) Çalışanlara Sağlanan Kısa Vadeli Karşılıklar

|                                   | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Çalışan Hak ve Ücret Karşılıkları | 131.995.143           | 33.565.544            |
| Kullanılmayan İzin Yükümlülükleri | 52.252.217            | 32.514.335            |
| <b>Toplam</b>                     | <b>184.247.360</b>    | <b>66.079.879</b>     |

Çalışanlara sağlanan kısa vadeli karşılıklar dönem sonu itibarıyla hesaplanıp henüz ödenmeyen maaş farkından oluşmaktadır.

Kullanılmayan izin yükümlülüklerinin yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                              | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Açılış Bakiyesi              | 32.514.335            | 21.240.619            |
| Dönem İçi Ayrılan Yükümlülük | 31.438.227            | 24.079.292            |
| Dönem İçi Ödenen/Kullanılan  | (76.721.642)          | (64.954.885)          |
| Enflasyon Etkisi             | 65.021.297            | 52.149.309            |
| <b>Toplam</b>                | <b>52.252.217</b>     | <b>32.514.335</b>     |

### b) Çalışanlara Sağlanan Uzun Vadeli Karşılıklar

|                           | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Kıdem Tazminatı Karşılığı | 93.857.982            | 102.098.325           |
| <b>Toplam</b>             | <b>93.857.982</b>     | <b>102.098.325</b>    |

Türkiye’de mevcut kanunlar çerçevesinde, bir yıllık hizmet süresini dolduran ve herhangi bir geçerli nedene bağlı olmaksızın işine son verilen, askerlik hizmeti için göreve çağrılan, vefat eden, erkekler için 25 kadınlar için 20 yıllık hizmet süresini dolduran ya da emeklilik yaşına gelmiş (kadınlarda 58, erkeklerde 60 yaş) şirket personeline kıdem tazminatı ödemesi yapılması zorunludur. Türkiye’de kıdem tazminatı karşılığı için fon oluşturma zorunluluğu olmadığından dolayı konsolide finansal tablolarda herhangi bir özel fon ayrılmamıştır.

Kıdem tazminatı ödemeleri, her hizmet yılı için 30 günlük brüt maaş üzerinden hesaplanmaktadır. Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Buna paralel olarak da, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel iskonto oranı uygulamada dikkate alınmaktadır. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize edilmekte olup, Grup’un kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2026 tarihi itibarıyla geçerli olan 64.948,77 TL (1 Ocak 2025: 46.655,43 TL) tavan tutarı göz önüne alınmıştır.

Ayrıca isteğe bağlı işten ayrılmalar neticesinde ödenmeyip, Grup’a kalacak olan kıdem tazminatı tutarlarının tahmini oranı da dikkate alınmaktadır.

TMS 19 uyarınca Kıdem Tazminatı karşılığının gelecek dönemlere ait olduğu dikkate alınarak, net farkı reel iskonto oranını veren tahmini bir enflasyon beklentisi ve uygun bir iskonto oranı belirlenmek suretiyle gelecekte ödenecek kıdem tazminatı ödemelerinin bilanço tarihi itibarıyla bugünkü değerleri hesaplanmaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığı hesaplamalarında göz önünde bulundurululan aktüeryal varsayımlar şunlardır:

|                                                           | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Net İskonto Oranı Yıllık %                                | 5,06                  | 2,58                  |
| Emeklilik Olasılığı Açısından Çalışanların Devir Hızı (%) | 20,30                 | 18,24                 |

Grup’un çalışanlarının gelecekteki emekliliğinden kaynaklanan tahmini yükümlülüğüne ilişkin karşılık konsolide finansal tablolara yansıtılmıştır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 18 – ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)**

**b) Çalışanlara Sağlanan Uzun Vadeli Karşılıklar (devamı)**

Kıdem tazminatı karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

|                                                                 | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Açılış Bakiyesi                                                 | 102.098.325           | 90.350.775            |
| Faiz Maliyeti                                                   | 5.236.565             | 2.405.448             |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/(Kayıpları) | 9.092.337             | 4.933.252             |
| Dönem İçinde Ödenen                                             | (23.133.750)          | (42.271.605)          |
| Cari Dönem Hizmet Maliyeti                                      | 27.370.183            | 84.071.610            |
| Enflasyon Etkisi                                                | (26.805.678)          | (37.391.155)          |
| <b>Kapanış Bakiyesi</b>                                         | <b>93.857.982</b>     | <b>102.098.325</b>    |

**DİPNOT 19- DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**

**a) Peşin Ödenen Giderler**

|                                     | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Tedarikçilere Verilen Avanslar      | 647.043.755           | 409.964.715           |
| Peşin Ödenen Sigorta Giderleri      | 27.362.294            | 13.347.233            |
| Peşin Ödenen Abone Giderleri        | 336.164               | 199.625               |
| Peşin Ödenen Bakım Onarım Giderleri | 939.552               | 1.724.043             |
| Peşin Ödenen Diğer Giderler         | 8.317.372             | 9.580.572             |
| <b>Toplam</b>                       | <b>683.999.137</b>    | <b>434.816.188</b>    |

**b) Diğer Dönen Varlıklar**

|                       | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Devreden KDV          | 348.738.847           | 120.768.250           |
| Diğer Dönen Varlıklar | 70.338.336            | 23.825.503            |
| <b>Toplam</b>         | <b>419.077.183</b>    | <b>144.593.753</b>    |

**c) Peşin Ödenen Giderler (Uzun Vadeli)**

|                              | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Gelecek Yıllara Ait Giderler | 125.785.329           | 4.314.894             |
| <b>Toplam</b>                | <b>125.785.329</b>    | <b>4.314.894</b>      |

**d) Ertelenmiş Gelirler (Kısa Vadeli)**

|                             | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Alınan Sipariş Avansları    | 3.013.022.142         | 852.201.972           |
| Gelecek Aylara Ait Gelirler | 154.792.318           | 54.949.002            |
| <b>Toplam</b>               | <b>3.167.814.460</b>  | <b>907.150.974</b>    |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 19- DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)**

**e) Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülükler (Kısa Vadeli)**

|                                  | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ertelenen Bakım Onarım Gelirleri | 44.230.406            | 71.936.719            |
| <b>Toplam</b>                    | <b>44.230.406</b>     | <b>71.936.719</b>     |

**f) Ertelenmiş Gelirler (Uzun Vadeli)**

|                              | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Gelecek Yıllara Ait Gelirler | 92.579.270            | 100.427.606           |
| <b>Toplam</b>                | <b>92.579.270</b>     | <b>100.427.606</b>    |

**g) Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülükler (Uzun Vadeli)**

|                                  | <u>31 Aralık 2025</u> | <u>31 Aralık 2024</u> |
|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Ertelenen Bakım Onarım Gelirleri | 171.581.854           | 310.071.973           |
| <b>Toplam</b>                    | <b>171.581.854</b>    | <b>310.071.973</b>    |

**DİPNOT 20- SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ**

**a) Sermaye / Karşılıklı İştirak Sermaye Düzeltmesi**

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla, Şirket'in sermayesi, 252.000.000 TL'dir (31 Aralık 2024: 252.000.000 TL).

Bu sermaye beheri 1 (bir) Kr nominal değerdeki 13.545.943.533 adet (A) Grubu nama yazılı, 7.494.613.119 adet (B) Grubu nama yazılı, 4.159.443.348 adet (C) Grubu hamiline yazılı hisselerin toplamı olarak 25.200.000.000 adet hisseye bölünmüş olup sermayenin hisse grupları itibarıyla dağılımı ise şöyledir;

**31 Aralık 2025**

| <u>Adı</u>                    | <u>A Grubu</u>     | <u>B Grubu</u>    | <u>C Grubu</u>    | <u>Toplam Pay</u><br><u>Tutarı</u> | <u>Pay Oranı (%)</u> |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|----------------------|
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. | 134.534.317        | -                 | 5.071.886         | 139.606.203                        | 55,40                |
| Isuzu Motors Ltd.             | -                  | 42.826.526        | -                 | 42.826.526                         | 16,99                |
| Itochu Corporation Tokyo      | -                  | 23.844.967        | -                 | 23.844.967                         | 9,46                 |
| Itochu Corporation İstanbul   | -                  | 8.274.638         | -                 | 8.274.638                          | 3,28                 |
| Diğer                         | 925.118            | -                 | 36.522.548        | 37.447.666                         | 14,87                |
| <b>Toplam</b>                 | <b>135.459.435</b> | <b>74.946.131</b> | <b>41.594.434</b> | <b>252.000.000</b>                 | <b>100</b>           |

**31 Aralık 2024**

| <u>Adı</u>                    | <u>A Grubu</u>     | <u>B Grubu</u>    | <u>C Grubu</u>    | <u>Toplam Pay</u><br><u>Tutarı</u> | <u>Pay Oranı (%)</u> |
|-------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|----------------------|
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. | 134.534.317        | -                 | 5.071.886         | 139.606.203                        | 55,40                |
| Isuzu Motors Ltd.             | -                  | 42.826.526        | -                 | 42.826.526                         | 16,99                |
| Itochu Corporation Tokyo      | -                  | 23.844.967        | -                 | 23.844.967                         | 9,46                 |
| Itochu Corporation İstanbul   | -                  | 8.274.638         | -                 | 8.274.638                          | 3,28                 |
| Diğer                         | 925.118            | -                 | 36.522.548        | 37.447.666                         | 14,87                |
| <b>Toplam</b>                 | <b>135.459.435</b> | <b>74.946.131</b> | <b>41.594.434</b> | <b>252.000.000</b>                 | <b>100</b>           |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 20- SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (Devamı)**

**b) Hisse Gruplarına Tanınan İmtiyazlar**

Şirket, Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre hissedarlar arasından seçilen 15 üyeden kurulu bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilir.

Yönetim Kurulu'nun 2 üyesi B Grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından, sekiz üyesi A Grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından ve beş üyesi ise bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak gösterilecek adaylar arasından Genel Kurul tarafından seçilir.

| <b>Özkaynak Tablosu</b>                            | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Sermaye                                            | 252.000.000           | 252.000.000           |
| Sermaye Enflasyon Düzeltmesi Farkları              | 3.552.559.888         | 3.552.559.888         |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler                | 787.926.066           | 732.495.771           |
| Geçmiş Yıl Karları                                 | 6.620.007.743         | 6.663.633.492         |
| Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazançları              | 2.511.736.177         | 2.497.405.158         |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kayıpları | (117.131.239)         | (110.311.986)         |
| Net Dönem Karı                                     | 904.947.192           | 580.437.021           |
| <b>Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar Toplamı</b>       | <b>14.512.045.827</b> | <b>14.168.219.344</b> |
| Kontrol Gücü Olmayan Paylar                        | 1.265.113.021         | -                     |
| <b>Toplam Özkaynaklar</b>                          | <b>15.777.158.848</b> | <b>14.168.219.344</b> |

**c) Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler**

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler yasal yedeklerden ve diğer yedeklerden oluşmaktadır.

| <b>Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler</b> | <b>31 Aralık 2025</b> | <b>31 Aralık 2024</b> |
|--------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Yasal Yedekler                             | 787.926.066           | 732.495.771           |
| <b>Toplam</b>                              | <b>787.926.066</b>    | <b>732.495.771</b>    |

Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre yasal yedek akçeler, birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, tarihi ya da tescil edilmiş Şirket sermayesinin %20'sine ulaşmaya kadar yasal dönem karının %5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedek akçeler ise Şirket sermayesinin %5'ini aşan tüm kar payı dağıtımlarının %10'u oranında ayrılmaktadır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçeler, toplam sermayenin %50'sini aşmadığı sürece dağıtılamazlar, ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilirler.

Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddesi gereğince ayrılan Yasal Yedekler kayıtlardaki tutarları ile gösterilmiştir. Bu kapsamda TMS 29 ve TFRS esasları çerçevesinde yapılan değerlemelerde ortaya çıkan ve rapor tarihi itibarıyla kar dağıtımına veya sermaye artırımına konu edilmeyen enflasyon düzeltmelerinden kaynaklanan farklılıkları geçmiş yıllar karları / zararlarıyla ilişkilendirilmiştir.

Geçmiş Yıllar Karları; Olağanüstü yedekler, muhtelif enflasyon farkları ve diğer geçmiş yıl karlarından oluşmaktadır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 20- SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ (Devamı)**

**d) Geçmiş Yıllar Kar /Zararları**

Grup'un dönem sonları itibarıyla geçmiş yıllar karlarının detayı aşağıdaki gibidir:

| Geçmiş Yıl Kar /Zararları      | 31 Aralık 2025       | 31 Aralık 2024       |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|
| Olağanüstü Yedekler            | 433.973.529          | 161.964.339          |
| Yasal Yedekler Enflasyon Farkı | 126.961.225          | 126.961.224          |
| Önceki Yıllar Karı             | 6.059.072.989        | 6.374.707.929        |
| <b>Toplam</b>                  | <b>6.620.007.743</b> | <b>6.663.633.492</b> |

Halka açık şirketler kar dağıtımlarını aşağıdaki şekilde yaparlar:

SPK düzenlemelerine göre net dağıtılabilir kar üzerinden SPK'nın kar dağıtımına ilişkin düzenlemeleri uyarınca hesaplanan kar dağıtım tutarı yasal kayıtlarda yer alan net dağıtılabilir kar tutarını aşmıyorsa bu tutarın tamamı, aşması durumunda ise bununla sınırlı tespit edilecek bir tutar temettü olarak ortaklara dağıtılacaktır. SPK düzenlemelerine göre hazırlanan finansal tablolarda veya yasal kayıtların herhangi birinde dönem zararı olması durumunda ise kar dağıtımı yapılmayacaktır. SPK'nın 27 Ocak 2010 tarihli kararı ile payları borsada işlem gören halka açık anonim ortaklıklar için yapılacak temettü dağıtımı konusunda herhangi bir asgari kar dağıtım zorunluluğu getirilmemesine karar verilmiştir.

Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları ile olağanüstü yedeklerin kayıtlı değerleri bedelsiz sermaye artırımını, nakit kar dağıtımı ya da zarar mahsubunda kullanılabilecektir. Ancak özsermaye enflasyon düzeltme farkları, nakit kar dağıtımında kullanılması durumunda kurumlar vergisine tabidir.

Grup'un TMS/TFRS'ye göre hazırlanmış finansal tablolarında 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla geçmiş yıl karı/(zararı) 6.620.007.743 TL'dir (31 Aralık 2024: 6.663.633.492 TL).

1 Ocak 2008 itibarıyla yürürlüğe giren Seri: XI, No: 29 sayılı tebliğ ve ona açıklama getiren SPK duyurularına göre "Ödenmiş sermaye", "Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler" ve "Hisse senedi ihraç primleri"nin yasal kayıtlardaki tutarları üzerinden mali tablolarda gösterilmesi gerekmektedir. Söz konusu tebliğin uygulanması esnasında değerlendirme sonucu oluşan farklılıklar (enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan farklılıklar gibi):

- "Ödenmiş sermaye"den kaynaklanmaktaysa ve henüz sermayeye ilave edilmemişse, "Ödenmiş sermaye" kaleminden sonra gelmek üzere açılacak "Sermaye düzeltmesi farkları" kalemiyle;
- "Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler" ve "Hisse senedi ihraç primleri"nden kaynaklanmakta ve henüz kar dağıtımı veya sermaye artırımına konu olmamışsa "Geçmiş yıllar kar/zararıyla", ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Diğer özkaynak kalemleri ise SPK Finansal Raporlama Standartları çerçevesinde değerlendirilen tutarları ile gösterilmektedir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 21- HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ**

|                               | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Yurtiçi Hasılat               | 20.382.546.937            | 19.301.162.325            |
| Yurtdışı Hasılat              | 9.552.316.635             | 8.600.899.383             |
| Diğer Hasılat                 | 122.187.513               | 108.831.972               |
| <b>Hasılat Toplamı (Brüt)</b> | <b>30.057.051.085</b>     | <b>28.010.893.680</b>     |
| İndirimler                    | (3.370.209.767)           | (3.269.998.322)           |
| <b>Hasılat (Net)</b>          | <b>26.686.841.318</b>     | <b>24.740.895.358</b>     |
| <b>Satışların Maliyeti</b>    | <b>(22.712.464.292)</b>   | <b>(21.565.621.130)</b>   |
| <b>Brüt Kar</b>               | <b>3.974.377.026</b>      | <b>3.175.274.228</b>      |

| Satışların Maliyeti                     | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|-----------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Direkt Hammadde ve Malzeme Giderleri    | (17.192.095.454)          | (15.207.184.670)          |
| Direkt İşçilik Giderleri                | (1.700.113.554)           | (1.524.148.113)           |
| Tükenme Payları ve Amortisman Giderleri | (609.853.484)             | (730.510.421)             |
| Diğer Üretim Giderleri                  | (433.222.397)             | (377.583.157)             |
| <b>Toplam Üretim Maliyeti</b>           | <b>(19.935.284.889)</b>   | <b>(17.839.426.361)</b>   |
| Mamul ve Yarı Mamul Stok Değişimi       | 1.182.748.735             | 566.266.136               |
| Satılan Ticari Malların Maliyeti        | (3.940.772.208)           | (4.280.251.041)           |
| Diğer Satışların Maliyeti               | (19.155.930)              | (12.209.864)              |
| <b>Satışların Toplam Maliyeti</b>       | <b>(22.712.464.292)</b>   | <b>(21.565.621.130)</b>   |

**DİPNOT 22- GENEL YÖNETİM, PAZARLAMA, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ**

| a) Araştırma Geliştirme Giderleri            | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Personel Giderleri                           | (237.186.583)             | (190.283.768)             |
| Amortisman Giderleri                         | (9.492.212)               | (20.246.035)              |
| Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler         | (6.342.107)               | (9.862.539)               |
| Diğer                                        | (28.180.662)              | (23.189.713)              |
| <b>Toplam Araştırma Geliştirme Giderleri</b> | <b>(281.201.564)</b>      | <b>(243.582.055)</b>      |

| b) Pazarlama Giderleri                          | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|-------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Personel Giderleri                              | (423.335.460)             | (434.304.396)             |
| Yurtiçi Satış Giderleri                         | (379.830.909)             | (136.389.103)             |
| Nakliye, Navlun Gideri                          | (259.206.606)             | (254.043.262)             |
| İhracat Giderleri                               | (253.505.827)             | (236.621.569)             |
| Royalty Giderleri                               | (233.347.015)             | (256.069.059)             |
| İş ve Hizmet Giderleri                          | (100.275.293)             | (138.311.545)             |
| Seyahat Giderleri                               | (47.367.640)              | (51.304.442)              |
| İlan ve Reklam Giderleri                        | (27.287.314)              | (23.528.688)              |
| Temsil-Ağırlama Giderleri                       | (25.806.000)              | (12.230.417)              |
| Sigorta Giderleri                               | (25.563.913)              | (33.522.250)              |
| Amortisman Giderleri                            | (24.072.214)              | (38.645.408)              |
| Garanti Gider Karşılığı                         | (20.478.360)              | (36.704.657)              |
| Tamir, Bakım ve Onarım Giderleri                | (15.091.676)              | (10.743.760)              |
| Vergi, Resim Harç ve Aidat Giderleri            | (5.296.185)               | (1.987.786)               |
| Danışmanlık, Denetim Giderleri                  | (1.716.553)               | (1.441.096)               |
| Diğer                                           | (21.241.983)              | (120.711.465)             |
| <b>Toplam Pazarlama Satış Dağıtım Giderleri</b> | <b>(1.863.422.948)</b>    | <b>(1.786.558.903)</b>    |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 22 - GENEL YÖNETİM, PAZARLAMA, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ (Devamı)**

| <b>c) Genel Yönetim Giderleri</b>     | <b>1 Ocak-<br/>31 Aralık 2025</b> | <b>1 Ocak-<br/>31 Aralık 2024</b> |
|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Personel Giderleri                    | (501.495.734)                     | (459.816.198)                     |
| İş ve Hizmet Giderleri                | (224.059.797)                     | (179.231.198)                     |
| Danışmanlık, Denetim Giderleri        | (146.782.306)                     | (146.554.711)                     |
| Amortisman Giderleri                  | (133.747.933)                     | (155.087.144)                     |
| Sigorta Giderleri                     | (65.091.153)                      | (66.946.825)                      |
| Vergi, Resim Harç ve Aidat Giderleri  | (32.334.678)                      | (38.946.497)                      |
| Tamir, Bakım ve Onarım Giderleri      | (10.948.690)                      | (3.941.678)                       |
| Temsil-Ağırlama Giderleri             | (41.836.692)                      | (14.187.639)                      |
| Seyahat Giderleri                     | (43.483.969)                      | (15.734.174)                      |
| Diğer                                 | (34.939.401)                      | (50.453.481)                      |
| <b>Toplam Genel Yönetim Giderleri</b> | <b>(1.234.720.353)</b>            | <b>(1.130.899.545)</b>            |

**DİPNOT 23 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER**

|                                         | <b>1 Ocak-<br/>31 Aralık 2025</b> | <b>1 Ocak-<br/>31 Aralık 2024</b> |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Direkt Hammadde ve Malzeme Giderleri    | (17.192.095.454)                  | (15.207.184.670)                  |
| Satılan Ticari Malların Maliyeti        | (3.940.772.208)                   | (4.280.251.041)                   |
| Personel Giderleri                      | (2.862.131.331)                   | (2.608.552.476)                   |
| Tükenme Payları ve Amortisman Giderleri | (777.165.843)                     | (944.489.008)                     |
| Mamul ve Yarı Mamul Stok Değişimi       | 1.182.748.735                     | 566.266.136                       |
| Diğer                                   | (530.666.758)                     | (2.252.450.574)                   |
| <b>Toplam Giderler</b>                  | <b>(24.120.082.859)</b>           | <b>(24.726.661.633)</b>           |

Niteliklerine göre giderler satışların maliyeti, pazarlama, satış ve dağıtım giderleri, genel yönetim giderleri ve araştırma geliştirme giderlerini içermektedir.

**Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler**

Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

|                                                | <b>1 Ocak-<br/>31 Aralık 2025</b> | <b>1 Ocak-<br/>31 Aralık 2024</b> |
|------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti | 1.907.484                         | 2.637.746                         |
| Diğer güvence hizmetlerinin ücreti             | 1.747.338                         | 1.586.058                         |
| <b>Toplam</b>                                  | <b>3.654.822</b>                  | <b>4.223.804</b>                  |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 24 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER VE GİDERLER**

| Diğer Faaliyet Gelirleri:                          | 1 Ocak-              | 1 Ocak-              |
|----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
|                                                    | 31 Aralık 2025       | 31 Aralık 2024       |
| Ticari Alacak ve Borçlara İlişkin Kur Farkı Geliri | 1.105.156.746        | 951.309.765          |
| Satış Destek Gelirleri                             | 220.491.542          | 193.744.319          |
| Vade Farkı Gelirleri                               | 21.366.202           | 43.449.265           |
| Teşvik Gelirleri                                   | 23.749.025           | -                    |
| İhracat D.F.İ.F. Desteği                           | 9.742.324            | 10.971.299           |
| Hizmet Gelirleri                                   | 7.337.665            | 2.611.038            |
| Tübitak Ar-Ge Desteği Geliri                       | 6.495.900            | 7.926.599            |
| Kira Gelirleri                                     | 6.055.095            | 5.802.496            |
| Ticari Borçlara İlişkin Reeskont Geliri            | -                    | 10.186.343           |
| Sair Gelirler                                      | 102.558.841          | 118.070.369          |
| <b>Toplam</b>                                      | <b>1.502.953.340</b> | <b>1.344.071.493</b> |

| Diğer Faaliyet Giderleri:                          | 1 Ocak-                | 1 Ocak-                |
|----------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
|                                                    | 31 Aralık 2025         | 31 Aralık 2024         |
| Ticari Alacak ve Borçlara İlişkin Kur Farkı Gideri | (1.007.274.867)        | (1.402.787.898)        |
| Dava Karşılıkları                                  | (79.301.131)           | (33.900.776)           |
| Ticari Alacaklara İlişkin Reeskont Gideri          | (5.974.687)            | -                      |
| Bağış ve Yardımlar                                 | (1.032.463)            | (29.173.061)           |
| Sair Giderler                                      | (97.111.964)           | (18.083.937)           |
| <b>Toplam</b>                                      | <b>(1.190.695.112)</b> | <b>(1.483.945.672)</b> |

**DİPNOT 25 - YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER VE GİDERLER**

| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler                       | 1 Ocak-            | 1 Ocak-           |
|---------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|
|                                                         | 31 Aralık 2025     | 31 Aralık 2024    |
| Pazarlıklı Satın Alım Yöntemiyle Elde Edilen Kazanç (*) | 412.493.439        | -                 |
| Makina Araç Demirbaş Satış Kazancı                      | -                  | 41.522.895        |
| Yatırım Fonlarından Gelirler                            | 37.956.903         | 5.476.124         |
| <b>Toplam</b>                                           | <b>450.450.342</b> | <b>46.999.019</b> |

(\*) Cari dönem içerisinde gerçekleştirilen işletme birleşmesi kapsamında edinilen net tanımlanabilir varlıkların gerçeğe uygun değerinin, ödenen satın alma bedelini aşması sonucunda oluşan 412.493.439 TL tutarındaki pazarlıklı satın alım kazancı, TFRS 3 İşletme Birleşmeleri Standardı uyarınca gerekli yeniden değerlendirmeler tamamlandıktan sonra, kar veya zarar tablosunda yatırım faaliyetlerinden gelirler içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 26- FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ**

| Finansman Gelirleri: | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Faiz Gelirleri       | 427.470.606               | 1.208.599.226             |
| Kur Farkı Geliri     | 601.905.468               | 776.223.645               |
| <b>Toplam</b>        | <b>1.029.376.074</b>      | <b>1.984.822.871</b>      |

| Finansman Giderleri:                     | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Faiz Giderleri                           | (2.134.231.549)           | (2.292.750.941)           |
| Kur Farkı Gideri                         | (774.632.363)             | (811.526.074)             |
| Türev İşlemlerden Kaynaklanan Gider      | (139.111.024)             | (241.978.722)             |
| Teminat Mektubu Giderleri                | (60.660.988)              | (31.199.993)              |
| Vadeli Alımlara İlişkin Finansman Gideri | (21.462.692)              | (29.852.749)              |
| Diğer Finansal Giderler                  | (7.367.823)               | (65.764.043)              |
| <b>Toplam</b>                            | <b>(3.137.466.439)</b>    | <b>(3.473.072.522)</b>    |

**DİPNOT 27- GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL)**

|                                                    | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|----------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Cari Dönem Yasal Vergi Karşılığı (-)               | (1.039.150)               | -                         |
| Ertelenmiş Vergi Geliri / (Gideri) (Gelir Tablosu) | (295.526.612)             | (197.913.000)             |
| <b>Vergi Gelir / (Gideri) - Gelir Tablosu</b>      | <b>(296.565.762)</b>      | <b>(197.913.000)</b>      |
| Vergi Gelir / (Gideri) (Kapsamlı Gelir Tablosu)    | (7.194.752)               | 164.533.997               |
| <b>Toplam Vergi Gelir / (Gideri)</b>               | <b>(303.760.514)</b>      | <b>(33.379.003)</b>       |

|                                          | 31 Aralık 2025      | 31 Aralık 2024 |
|------------------------------------------|---------------------|----------------|
| Cari Dönem Yasal Vergi Karşılığı         | 1.039.150           | -              |
| Peşin Ödenen Vergiler                    | (1.498.253)         | -              |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Vergi Varlığı | (19.219.383)        | -              |
| <b>Ödenecek (İade) Vergi</b>             | <b>(19.678.486)</b> | <b>-</b>       |

Peşin ödenen Kurumlar Vergisi tutarının 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla ödenecek kurumlar vergisi tutarını aşan kısmı 459.103 TL'dir. (31 Aralık 2024: Yoktur).

*i) Cari Dönem Yasal Vergi Karşılığı*

Grup, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup'un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli mali tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi; ticari kazancın tespitinde gider yazılan ancak vergi matrahından indirilemeyen giderler eklendikten ve ayrıca yurtiçinde yerleşik şirketlerden alınan temettüler, vergiye tabi olmayan gelirler ile teşvikler kapsamında hak edilen Araştırma Geliştirme indirimi düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden yatırıma katkı kapsamında indirimli kurumlar vergisi oranı da dikkate alınarak hesaplanmaktadır.

Türkiye'de geçerli vergiye baz mali tablolar hazırlanırken konsolidasyon prensibi uygulanmaz.

2025 yılı için geçerli olan kurumlar vergisi oranı %25'tir (2024: %25).

Zararlar, gelecek yıllarda oluşacak vergilendirilebilir kardan düşülmek üzere, maksimum 5 yıl taşınabilir. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak, önceki yıllarda oluşan karlardan düşülemez.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 27- GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL)**  
**(Devamı)**

Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 24. maddesi uyarınca, Kurumlar Vergisi; mükellefin beyanı üzerine tarh olunur. Türkiye'de vergi değerlendirmesiyle ilgili kesin ve kati bir mutabakatlaşma prosedürü bulunmamaktadır. Şirketler ilgili hesap dönemini takip eden yılın 25 Nisan tarihine kadar Kurumlar Vergisi beyannamelerini hazırlamaktadır. Vergi Dairesi tarafından bu beyannameler ve buna esas olan muhasebe kayıtları 5 yıl içerisinde incelenerek değiştirilebilirler.

**Gelir Vergisi Stopajı:**

Kurumlar vergisi sonrası net dönem karından dağıtılan kar payları üzerinden gelir vergisi stopajı hesaplanması gerekmektedir. Gelir vergisi stopaj oranı %15'dir.

**ii) Ertelenmiş Vergi**

Grup'un vergiye esas yasal mali tabloları ile TMS/TFRS'ye göre hazırlanmış mali tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarlarının TMS/TFRS'ye göre hazırlanan mali tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup aşağıda açıklanmaktadır.

Zamanlama farklılıkları, muhasebe ve vergi amaçlı kaydedilen gelir ve giderlerin yıllar arasında meydana gelen farklarından kaynaklanmaktadır. Zamanlama farklılıkları, maddi duran varlıklar, maddi olmayan duran varlıklar, stokların yeniden değerlendirilmesi sonucu oluşan farklar ile alacakların ve borçların reeskontu, kıdem tazminatı ve diğer karşılıklar, geçmiş yıl zararları, ar-ge indirimi, yatırım teşvik belgeleri v.b. üzerinden hesaplanmaktadır. Her bilanço döneminde Grup, ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğünü gözden geçirmekte ve ileriki yıllarda vergilendirilebilir gelirlerden düşülemeyeceği tespit edilen ertelenmiş vergi alacaklarını geri çekmektedir.

Grup, 5746 sayılı Kanun çerçevesinde sağlanan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmak üzere ar-ge merkezi başvurusunda bulunmuş ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na yapılan inceleme neticesinde Grup'a 3 Haziran 2009 tarihinden geçerli olmak üzere ar-ge merkezi belgesi verilmiştir.

Grup sabit kıymet yatırımlarını, yatırım mevzuatını düzenleyen 2009/15199 ve 2012/3305 sayılı "Yatırımlarda Devlet Yardımları Hakkında Bakanlar Kurulu Kararları" kapsamında teşvikli olarak gerçekleştirmektedir.

Grup'un yatırıma katkı tutarlarından faydalanmaya devam ettiği yatırım projeleri Dipnot 16'te açıklanmıştır.

|                                              | <b>31 Aralık 2025</b>  |                              | <b>31 Aralık 2024</b>  |                              |
|----------------------------------------------|------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------------|
|                                              | <b>Birikmiş Geçici</b> | <b>Ertelenmiş Vergi</b>      | <b>Birikmiş Geçici</b> | <b>Ertelenmiş Vergi</b>      |
|                                              | <b>Farklar</b>         | <b>Varlığı/(Yükümlülüğü)</b> | <b>Farklar</b>         | <b>Varlığı/(Yükümlülüğü)</b> |
| Stoklar                                      | (588.936.707)          | (158.654.658)                | (210.481.551)          | (52.620.387)                 |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar (Net) | (10.749.391.442)       | (1.599.102.763)              | (9.717.345.734)        | (1.345.842.903)              |
| Kıdem Tazminatı Karşılığı                    | 117.834.932            | 29.458.733                   | 128.254.285            | 32.063.572                   |
| Garanti Gider Karşılığı                      | 140.468.934            | 35.117.234                   | 157.058.456            | 39.264.615                   |
| Arge İndirimi ve Yatırım Teşviki             | 1.418.843.377          | 652.404.390                  | 820.462.586            | 517.592.178                  |
| Türev Araçlar                                | (138.279.000)          | (34.569.750)                 | (149.468.553)          | (37.367.138)                 |
| Reeskont Gelir/Gideri (Net)                  | 75.292.992             | 10.083.316                   | (23.666.663)           | (5.916.666)                  |
| TFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılat     | (610.676.468)          | (152.669.117)                | (149.032.937)          | (37.258.234)                 |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar                | 89.511.673             | 22.377.918                   | 89.952.022             | 22.488.006                   |
| Uzatılmış Garanti Gelirleri                  | 315.396.846            | 78.849.211                   | 384.713.625            | 96.178.407                   |
| Bayi Prim Karşılıkları                       | 226.075.950            | 56.518.988                   | 13.041.075             | 3.260.269                    |
| Dava Karşılığı                               | 169.089.936            | 42.272.484                   | 117.526.656            | 29.381.664                   |
| Borçlanmalar ile İlgili Düzeltmeler          | (945.861.333)          | (237.978.593)                | (912.845.320)          | (228.211.331)                |
| Kiralamalar ile İlgili Düzeltmeler           | 109.244.481            | 27.311.120                   | 131.168.353            | 32.792.089                   |
| Diğer Karşılıklar                            | 487.695.207            | 79.954.668                   | 33.812.597             | 8.453.146                    |
| <b>Toplam</b>                                |                        | <b>(1.148.626.819)</b>       |                        | <b>(925.742.713)</b>         |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 27- GELİR VERGİLERİ (ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ DAHİL)**  
(devamı)

ii) Ertelenmiş Vergi (devamı)

| Ertelenmiş Vergi Varlığı/ (Yükümlülüğü) Hareketleri:       | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Açılış Bakiyesi                                            | (925.742.717)             | (892.363.709)             |
| Gelir Tablosuna Yazılan Ertelenmiş Vergi (Gideri)/Geliri   | (295.526.612)             | (197.913.000)             |
| Kapsamlı Gelir Tablosuna Yazılan Ertelenmiş Vergi (Gideri) | (7.194.752)               | 164.533.996               |
| Satınalma Yoluyla Edinilen Varlıklar                       | 79.837.262                | -                         |
| <b>Kapanış Bakiyesi</b>                                    | <b>(1.148.626.819)</b>    | <b>(925.742.713)</b>      |

Dönem vergi giderinin dönem kar/ zararı ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

| Vergi Karşılığının Mutabakatı:                            | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| <b>Devam Eden Faaliyetlerden Oluşan Kar / (Zarar)</b>     | <b>1.201.512.954</b>      | <b>778.350.021</b>        |
| Kurumlar Vergisi Oranı %25                                | (300.378.239)             | (194.587.505)             |
| -Ar-Ge İndirimi                                           | 269.326.590               | 347.644.318               |
| -Ar-Ge Destek Geliri                                      | 1.104.874                 | 1.260.701                 |
| -Yatırım Teşvik İstisnası                                 | 72.835.220                | 125.567.145               |
| -Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler                         | (43.434.203)              | (56.852.040)              |
| -Vergiden Muaf Gelirler                                   | 81.092                    | 106.143                   |
| -Bağış ve Yardımlar                                       | 1.042.000                 | 28.899.063                |
| -Diğer                                                    | 35.066.386                | 45.899.210                |
| -Parasal Kazanç(Kayıp)                                    | (332.209.482)             | (495.850.035)             |
| <b>Gelir Tablosundaki Vergi Karşılığı Geliri/(Gideri)</b> | <b>(296.565.762)</b>      | <b>(197.913.000)</b>      |

**DİPNOT 28 - PAY BAŞINA KAZANÇ / (KAYIP)**

|                                                             | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Net Dönem Karı                                              | 904.947.192               | 580.437.021               |
| Nominal Değeri 1 Kuruş Olan Ağırlıklı Ortalama Hisse Sayısı | 25.200.000.000            | 25.200.000.000            |
| <b>100 Adet Pay Başına Düşen Kazanç (TL)</b>                | <b>3,5911</b>             | <b>2,3033</b>             |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

## DİPNOT 29 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

### a) İlişkili Taraflarla Borç ve Alacak Bakiyeleri:

Grup'un ilişkili taraflardan olan ticari alacakları mal ve hizmet satışları ile kira gelirlerinden kaynaklanmaktadır. Grup'un ilişkili taraflara olan ticari borçları hammadde ve hizmet alışı ile kiralama işlemlerinden kaynaklanmaktadır.

Grup, ilişkili taraflardan olan ticari alacaklarına adat faizi işletmemektedir.

| 31 Aralık 2025                                    | Alacaklar          |                | Borçlar              |                |
|---------------------------------------------------|--------------------|----------------|----------------------|----------------|
|                                                   | Ticari             | Ticari Olmayan | Ticari               | Ticari Olmayan |
| <b>İlişkili Kuruluşlar</b>                        |                    |                |                      |                |
| Itochu Corporation Tokyo (2)                      | -                  | -              | 3.929.986.853        | -              |
| Isuzu Motors Ltd. Tokyo (2)                       | 7.581.094          | -              | 146.830.911          | -              |
| Çelik Motor Ticaret A.Ş. (1)                      | 4.298.002          | -              | -                    | -              |
| Anadolu Motor Üretim ve Paz. A.Ş. (1)             | 3.008.981          | -              | -                    | -              |
| Anadolu Efes Biracılık ve Malt Sanayi A.Ş.        | -                  | -              | 69.964               | -              |
| AEH Sigorta Acenteliği A.Ş. (1)                   | -                  | -              | 1.556.564            | -              |
| Oyex-Handels Gmbh (1)                             | 531.281.043        | -              | -                    | -              |
| Isuzu Motors Co. Thailand Ltd.                    | -                  | -              | 40.789.390           | -              |
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (2)                 | -                  | -              | 4.612.518            | -              |
| Migros Ticaret A.Ş. (1)                           | -                  | -              | 3.658                | -              |
| Adel Kalemcilik Tic. ve San. A.Ş. (1)             | -                  | -              | 218.531              | -              |
| Ortaklara Borçlar (*)                             | -                  | -              | -                    | 9.109          |
| Isuzu Motors International Operation Thailand (1) | 8.744.670          | -              | -                    | -              |
| Garenta Ulaşım Çözümleri A.Ş.                     | 1.208.200          | -              | -                    | -              |
| <b>Toplam</b>                                     | <b>556.121.990</b> | <b>-</b>       | <b>4.124.068.389</b> | <b>9.109</b>   |

(\*) Ticari olmayan Ortaklara Borçlar tutarı bilançoda diğer borçlar hesabında sınıflanmaktadır.

(1) Grup hissedarının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarları

| 31 Aralık 2024                                    | Alacaklar          |                | Borçlar              |                |
|---------------------------------------------------|--------------------|----------------|----------------------|----------------|
|                                                   | Ticari             | Ticari Olmayan | Ticari               | Ticari Olmayan |
| <b>İlişkili Kuruluşlar</b>                        |                    |                |                      |                |
| Itochu Corporation Tokyo (2)                      | -                  | -              | 2.071.901.346        | -              |
| Oyex-Handels Gmbh (1)                             | 234.114.528        | -              | -                    | -              |
| Isuzu Motors Ltd. Tokyo (2)                       | 13.948.841         | -              | 74.247.307           | -              |
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (2)                 | -                  | -              | 15.893.721           | -              |
| Çelik Motor Ticaret A.Ş. (1)                      | 15.441.062         | -              | -                    | -              |
| Anadolu Motor Üretim ve Paz. A.Ş. (1)             | 15.487.364         | -              | -                    | -              |
| Itochu France (2)                                 | 11.566.815         | -              | -                    | -              |
| AEH Sigorta Acenteliği A.Ş. (1)                   | -                  | -              | 2.185.412            | -              |
| Isuzu Motors International Operation Thailand (1) | 1.382.118          | -              | -                    | -              |
| Isuzu Motors Co. Thailand Ltd. (1)                | -                  | -              | 127.329              | -              |
| Adel Kalemcilik Tic. ve San. A.Ş. (1)             | -                  | -              | 104.915              | -              |
| Migros Ticaret A.Ş. (1)                           | -                  | -              | 5.996                | -              |
| Anadolu Efes Biracılık ve Malt Sanayi A.Ş. (2)    | -                  | -              | 1.384                | -              |
| Garenta Ulaşım Çözümleri A.Ş. (2)                 | -                  | -              | 37                   | -              |
| Ortaklara Borçlar (*)                             | -                  | -              | -                    | 11.923         |
| <b>Toplam</b>                                     | <b>291.940.728</b> | <b>-</b>       | <b>2.164.467.447</b> | <b>11.923</b>  |

(\*) Ticari olmayan Ortaklara Borçlar tutarı bilançoda diğer borçlar hesabında sınıflanmaktadır.

(1) Grup hissedarının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 29- İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)**

**b) İlişkili Taraflardan Alımlar ve İlişkili Taraflara Satışlar**

**1 Ocak- 31 Aralık 2025**

| <u>İlişkili Taraflara Satışlar</u>                | <u>Mal ve Hizmet</u><br><u>Satışları</u> | <u>Sabit Kıymet</u><br><u>Satışları</u> | <u>Diğer Gelirler</u> | <u>Toplam Gelirler</u><br><u>/ Satışlar</u> |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| Oyex-Handels Gmbh (1)                             | 561.698.215                              | -                                       | -                     | 561.698.215                                 |
| Isuzu Motors Ltd. Tokyo (2)                       | 158.537.169                              | -                                       | -                     | 158.537.169                                 |
| Isuzu Motors International Operation Thailand (1) | 101.386.632                              | -                                       | -                     | 101.386.632                                 |
| Çelik Motor Ticaret A.Ş. (1)                      | 30.525.974                               | -                                       | -                     | 30.525.974                                  |
| Coca Cola İçecek A.Ş.                             | 22.098.605                               | -                                       | -                     | 22.098.605                                  |
| Anadolu Motor Üretim ve Paz. A.Ş. (1)             | 19.805.914                               | -                                       | -                     | 19.805.914                                  |
| Itochu France                                     | 11.474.445                               | -                                       | -                     | 11.474.445                                  |
| Garenta Ulaşım Çözümleri A.Ş (1)                  | 4.620.058                                | -                                       | -                     | 4.620.058                                   |
| Anadolu Efes Spor Kulübü                          | 1.735.713                                | -                                       | -                     | 1.735.713                                   |
| Migros Ticaret A.Ş. (1)                           | 1.066.472                                | -                                       | -                     | 1.066.472                                   |
| Isuzu Motors Europe NV (1)                        | 639.323                                  | -                                       | -                     | 639.323                                     |
| Anadolu Sağlık Merkezi İktisadi İşletmesi         | 536.333                                  | -                                       | -                     | 536.333                                     |
| <b>Toplam</b>                                     | <b>914.124.853</b>                       | -                                       | -                     | <b>914.124.853</b>                          |

(1) Grup hissedarının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarları

**1 Ocak- 31 Aralık 2024**

| <u>İlişkili Taraflara Satışlar</u>                | <u>Mal ve Hizmet</u><br><u>Satışları</u> | <u>Sabit Kıymet</u><br><u>Satışları</u> | <u>Diğer Gelirler</u> | <u>Toplam Gelirler</u><br><u>/ Satışlar</u> |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| Oyex-Handels Gmbh (1)                             | 545.485.006                              | -                                       | -                     | 545.485.006                                 |
| Isuzu Motors Ltd. Tokyo (2)                       | 181.164.683                              | -                                       | -                     | 181.164.683                                 |
| Çelik Motor Ticaret A.Ş. (1)                      | 36.467.389                               | -                                       | -                     | 36.467.389                                  |
| Isuzu Motors International Operation Thailand (1) | 33.844.404                               | -                                       | -                     | 33.844.404                                  |
| Anadolu Motor Üretim ve Paz. A.Ş. (1)             | 30.834.871                               | -                                       | -                     | 30.834.871                                  |
| Itochu Corporation Tokyo (2)                      | 18.978.878                               | -                                       | -                     | 18.978.878                                  |
| Itochu France                                     | 11.679.403                               | -                                       | -                     | 11.679.403                                  |
| Garenta Ulaşım Çözümleri A.Ş (1)                  | 2.297.845                                | -                                       | -                     | 2.297.845                                   |
| Isuzu Motors Europe NV (1)                        | 1.685.373                                | -                                       | -                     | 1.685.373                                   |
| Türkiye'nin Otomobil Girişimi Grubu               | 1.269.976                                | -                                       | -                     | 1.269.976                                   |
| Anadolu Efes Spor Kulübü                          | 1.011.097                                | -                                       | -                     | 1.011.097                                   |
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş.                     | 29.789                                   | -                                       | -                     | 29.789                                      |
| <b>Toplam</b>                                     | <b>864.748.714</b>                       | -                                       | -                     | <b>864.748.714</b>                          |

(1) Grup hissedarının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 29- İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)**

**b) İlişkili Taraflardan Alımlar ve İlişkili Taraflara Satışlar (Devamı)**

**1 Ocak- 31 Aralık 2025**

| <u>İlişkili Taraflardan Alımlar</u>               | <u>Mal ve Hizmet Alışları</u> | <u>Sabit Kıymet Alışları</u> | <u>Diğer Giderler</u> | <u>Toplam Giderler / Alışlar</u> |
|---------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| Itochu Corporation Tokyo (2)                      | 4.199.302.841                 | -                            | -                     | 4.199.302.841                    |
| Isuzu Motors International Operation Thailand (1) | 2.256.991.740                 | -                            | -                     | 2.256.991.740                    |
| Isuzu Motors Ltd. Tokyo (2)                       | 296.685.551                   | -                            | -                     | 296.685.551                      |
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (2)                 | 156.854.283                   | -                            | -                     | 156.854.283                      |
| Oyex Handels Gmbh                                 | 67.026.809                    | -                            | -                     | 67.026.809                       |
| Anadolu Efes Spor Kulübü                          | 59.157.394                    | -                            | -                     | 59.157.394                       |
| Çelik Motor Ticaret A.Ş. (1)                      | 28.447.508                    | -                            | -                     | 28.447.508                       |
| Migros Ticaret A.Ş. (1)                           | 8.296.701                     | -                            | -                     | 8.296.701                        |
| Garenta Ulaşım Çözümleri A.Ş (1)                  | 1.264.439                     | -                            | -                     | 1.264.439                        |
| Adel Kalemcilik Tic. ve San. A.Ş. (1)             | 1.188.129                     | -                            | -                     | 1.188.129                        |
| Itochu France                                     | 1.124.659                     | -                            | -                     | 1.124.659                        |
| Anadolu Eğitim Sosyal Yardım Vakfı (1)            | 1.012.065                     | -                            | -                     | 1.012.065                        |
| Anadolu Sağlık Merkezi İktisadi İşletmesi         | 402.436                       | -                            | -                     | 402.436                          |
| Anadolu Efes Biracılık ve Malt Sanayi A.Ş.        | 112.279                       | -                            | -                     | 112.279                          |
| Anadolu Bilişim Hizmetleri A.Ş. (1)               | 58.596                        | -                            | -                     | 58.596                           |
| Isuzu Motors Europe NV (1)                        | 28.235                        | -                            | -                     | 28.235                           |
| <b>Toplam</b>                                     | <b>7.077.953.665</b>          | <b>-</b>                     | <b>-</b>              | <b>7.077.953.665</b>             |

(1) Grup hissedarının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarları

**1 Ocak- 31 Aralık 2024**

| <u>İlişkili Taraflardan Alımlar</u>               | <u>Mal ve Hizmet Alışları</u> | <u>Sabit Kıymet Alışları</u> | <u>Diğer Giderler</u> | <u>Toplam Giderler / Alışlar</u> |
|---------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
| Itochu Corporation Tokyo (2)                      | 3.698.786.039                 | -                            | -                     | 3.698.786.039                    |
| Isuzu Motors International Operation Thailand (1) | 1.446.429.418                 | -                            | -                     | 1.446.429.418                    |
| Isuzu Motors Ltd. Tokyo (2)                       | 310.653.965                   | -                            | -                     | 310.653.965                      |
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (2)                 | 143.845.246                   | -                            | -                     | 143.845.246                      |
| Oyex Handels Gmbh                                 | 69.706.733                    | -                            | -                     | 69.706.733                       |
| Anadolu Eğitim Sosyal Yardım Vakfı (1)            | 28.854.521                    | -                            | -                     | 28.854.521                       |
| Anadolu Efes Spor Kulübü                          | 27.069.370                    | -                            | -                     | 27.069.370                       |
| Migros Ticaret A.Ş. (1)                           | 8.342.806                     | -                            | -                     | 8.342.806                        |
| Çelik Motor Ticaret A.Ş. (1)                      | 5.023.436                     | -                            | -                     | 5.023.436                        |
| Itochu France                                     | 1.874.954                     | -                            | -                     | 1.874.954                        |
| Garenta Ulaşım Çözümleri A.Ş (1)                  | 932.922                       | -                            | -                     | 932.922                          |
| Adel Kalemcilik Tic. ve San. A.Ş. (1)             | 907.552                       | -                            | -                     | 907.552                          |
| Anadolu Sağlık Merkezi İktisadi İşletmesi         | 191.773                       | -                            | -                     | 191.773                          |
| Anadolu Efes Biracılık ve Malt Sanayi A.Ş.        | 120.006                       | -                            | -                     | 120.006                          |
| Anadolu Bilişim Hizmetleri A.Ş. (1)               | 62.921                        | -                            | -                     | 62.921                           |
| Isuzu Motors Europe NV (1)                        | 30.975                        | -                            | -                     | 30.975                           |
| <b>Toplam</b>                                     | <b>5.742.832.637</b>          | <b>-</b>                     | <b>-</b>              | <b>5.742.832.637</b>             |

(1) Grup hissedarının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 29- İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)**

**c) Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı'na Bağış:**

Şirket'in Esas Sözleşmesinde "Şirket'in kurumlar vergisi ile aynı mahiyetteki vergi ve fonların indirilmesinden önceki kârının %2-5 oranındaki kısmı vergi muafiyetini haiz olduğu sürece ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca zorunlu olarak ödenmesi öngörülebilecek kâr payına hale gelmemek şartıyla Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı'na bağışlanır" hükmü bulunmaktadır. Grup 2025 yılı içinde Anadolu Eğitim ve Sosyal Yardım Vakfı'na 1.012.065 TL bağışta bulunmuştur. (2024: 28.854.521 TL).

**d) Temettü Giderleri:**

| Temettü Giderleri                 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| AG Anadolu Grubu Holding A.Ş. (2) | 315.018.341               | 362.567.083               |
| Isuzu Motors Ltd. Tokyo (2)       | 96.637.118                | 111.223.486               |
| Itochu Corporation Tokyo (2)      | 53.805.646                | 61.927.049                |
| Itochu Corporation İstanbul (2)   | 18.671.539                | 21.489.814                |
| <b>Toplam</b>                     | <b>484.132.644</b>        | <b>557.207.432</b>        |

(2) Grup hissedarları

**e) Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar:**

|                                                          | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2025 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2024 |
|----------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Maaşlar ve Çalışanlara Sağlanan Diğer Kısa Vadeli Haklar | 314.173.179               | 317.047.548               |
| <b>Toplam</b>                                            | <b>314.173.179</b>        | <b>317.047.548</b>        |

Üst düzey yöneticilere (Genel Müdür ve Direktör konumundaki yöneticilere) sağlanan faydalar; maaş, ikramiye, prim ve sosyal güvenlik primi işveren payından oluşmaktadır. Grup'un 31 Aralık 2024 itibarıyla üst düzey yöneticilere işten ayrılma sonrası ve işten ayrılma nedeniyle sağlamış olduğu fayda bulunmamaktadır. (31 Aralık 2024: Bulunmamaktadır.)

**DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ**

**(a) Sermaye risk yönetimi**

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde yöneterek karlılığını artırmayı hedeflemektedir.

Grup'un sermaye yapısı Dipnot 5'de açıklanan nakit ve nakit benzerleri ve Dipnot 20'de açıklanan özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Grup'un sermaye maliyeti ile her bir sermaye kaleminin ilgili olduğu riskler üst yönetim tarafından değerlendirilir. Üst yönetim değerlendirmeleri de sermaye yapısını yeni borçlanma veya mevcut olan borcun geri ödenmesiyle olduğu kadar, temettü ödemeleri, yeni hisse ihracı yoluyla da dengede tutmayı amaçlar.

Grup sermayeyi borç/toplam sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri, finansal kiralama ve ticari borçları içerir) düşülmesiyle hesaplanır.

|                                     | 31 Aralık 2025 | 31 Aralık 2024 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Net Borç Tutarı                     | 15.552.357.810 | 7.485.423.227  |
| Toplam Özkaynaklar                  | 14.512.045.827 | 14.168.219.344 |
| <b>Net Borç / Özkaynaklar Oranı</b> | <b>1,07</b>    | <b>0,53</b>    |

Grup'un özkaynaklara dayalı genel stratejisi önceki dönemden bir farklılık göstermemektedir.

Grup parite değişimlerine karşı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) finansal araçlar kullanmakta olup risklerin bertaraf edilmesine ilişkin olarak bu tür araçların alım-satımı ile ilgili işlemlere taraf olabilmektedir.

**(b) Fiyat riski**

Grup'un fiyat riskine maruz bırakacak, finansal aktifi bulunmamaktadır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

(c) Piyasa riski

Faaliyetleri nedeniyle Grup, döviz kurundaki (d maddesine bakınız), faiz oranındaki (e maddesine bakınız) değişikliklere ve diğer risklere maruz kalmaktadır (f maddesi). Grup ayrıca finansal araçları elinde bulundurma nedeniyle karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır (g maddesi).

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir.

Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

(d) Kur riski yönetimi

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir.

Grup, bankalardaki mevduat hesaplarının bir kısmını döviz tevdiat olarak değerlendirmekte ve ayrıca döviz cinsinden borç ve alacakları bulunmaktadır. Bu nedenle Grup, döviz cinsinden varlık ve yükümlülüklerinin Türk Lirası'na çevriminde kullanılan kur oranlarının değişimi nedeniyle, kur riskine maruzdur. Kur riski ileride oluşacak ticari işlemler, kayda alınan aktif ve pasifler arasındaki fark sebebiyle ortaya çıkmaktadır.

**31 Aralık 2025**

|                                                                            | <b>Kar / Zarar</b>                             |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|                                                                            | <b>Yabancı<br/>Paranın Değer<br/>Kazanması</b> | <b>Yabancı<br/>Paranın Değer<br/>Kaybetmesi</b> |
| ABD Dolarının TL Karşısında % 10 değer değişimi halinde;                   |                                                |                                                 |
| 1- ABD Doları Net Varlık / Yükümlülüğü                                     | (565.781.942)                                  | 565.781.942                                     |
| 2- ABD Doları Riskinden Korunan Kısım (-)                                  | -                                              | -                                               |
| <b>3- ABD Doları Net Etki (1+2)</b>                                        | <b>(565.781.942)</b>                           | <b>565.781.942</b>                              |
| Avro' nun TL Karşısında % 10 değer değişimi halinde;                       |                                                |                                                 |
| 4- Avro Net Varlık / Yükümlülüğü                                           | 508.564.449                                    | (508.564.449)                                   |
| 5- Avro Riskinden Korunan Kısım (-)                                        | -                                              | -                                               |
| <b>6- Avro Net Etki (4+5)</b>                                              | <b>508.564.449</b>                             | <b>(508.564.449)</b>                            |
| Diğer Döviz Kurlarının TL Karşısında ortalama % 10 değer değişimi halinde; |                                                |                                                 |
| 7- Diğer Döviz Net Varlık / Yükümlülüğü                                    | (286.883.193)                                  | 286.883.193                                     |
| 8- Diğer Döviz Kuru Riskinden Korunan Kısım (-)                            | -                                              | -                                               |
| <b>9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)</b>                            | <b>(286.883.193)</b>                           | <b>286.883.193</b>                              |
| <b>Toplam (3+6+9)</b>                                                      | <b>(344.100.686)</b>                           | <b>344.100.686</b>                              |

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

**DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)**

(d) Kur riski yönetimi (devamı)

**31 Aralık 2024**

|                                                                            | <b><u>Kar / Zarar</u></b>   |                             |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|                                                                            | <b><u>Yabancı</u></b>       | <b><u>Yabancı</u></b>       |
|                                                                            | <b><u>Paranın Değer</u></b> | <b><u>Paranın Değer</u></b> |
|                                                                            | <b><u>Kazanması</u></b>     | <b><u>Kaybetmesi</u></b>    |
| ABD Dolarının TL Karşısında % 10 değer değişimi halinde;                   |                             |                             |
| 1- ABD Doları Net Varlık / Yükümlülüğü                                     | (22.973.019)                | 22.973.019                  |
| 2- ABD Doları Riskinden Korunan Kısım (-)                                  | -                           | -                           |
| <b>3- ABD Doları Net Etki (1+2)</b>                                        | <b>(22.973.019)</b>         | <b>22.973.019</b>           |
| Avro' nun TL Karşısında % 10 değer değişimi halinde;                       |                             |                             |
| 4- Avro Net Varlık / Yükümlülüğü                                           | 111.357.066                 | (111.357.066)               |
| 5- Avro Riskinden Korunan Kısım (-)                                        | -                           | -                           |
| <b>6- Avro Net Etki (4+5)</b>                                              | <b>111.357.066</b>          | <b>(111.357.066)</b>        |
| Diğer Döviz Kurlarının TL Karşısında ortalama % 10 değer değişimi halinde; |                             |                             |
| 7- Diğer Döviz Net Varlık / Yükümlülüğü                                    | (119.501.256)               | 119.501.256                 |
| 8- Diğer Döviz Kuru Riskinden Korunan Kısım (-)                            | -                           | -                           |
| <b>9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)</b>                            | <b>(119.501.256)</b>        | <b>119.501.256</b>          |
| <b>Toplam (3+6+9)</b>                                                      | <b>(31.117.209)</b>         | <b>31.117.209</b>           |

ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI  
31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

Sayfa No: 52

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

(d) Kur riski yönetimi (Devamı)

|                                                                                                              | Döviz Pozisyonu Tablosu |                      |                     |                         |                |  |                      |                    |                     |                        |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------|-------------------------|----------------|--|----------------------|--------------------|---------------------|------------------------|---------------|
|                                                                                                              | 31 Aralık 2025          |                      |                     |                         |                |  | 31 Aralık 2024       |                    |                     |                        |               |
|                                                                                                              | TL Karşılığı            | ABD Doları           | Avro                | Japon Yeni              | Diğer          |  | TL Karşılığı         | ABD Doları         | Avro                | Japon Yeni             | Diğer         |
| 1. Ticari Alacaklar                                                                                          | 6.013.022.740           | 23.431.928           | 99.519.266          | 17.036.232              | -              |  | 2.633.109.560        | 59.091             | 71.258.829          | 58.901.548             | -             |
| 2a. Parasal Finansal Varlıklar                                                                               | 1.396.317.633           | 5.704.556            | 20.109.484          | 514.822.659             | 3.000          |  | 740.535.024          | 6.685.980          | 13.277.718          | 69.908.284             | 26.178        |
| 2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar                                                                       | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| 3. Diğer                                                                                                     | 655.582                 | 15.301               | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| <b>4. Dönen Varlıklar Toplamı (1+2+3)</b>                                                                    | <b>7.409.995.955</b>    | <b>29.151.784</b>    | <b>119.628.750</b>  | <b>531.858.891</b>      | <b>3.000</b>   |  | <b>3.373.644.584</b> | <b>6.745.071</b>   | <b>84.536.547</b>   | <b>128.809.831</b>     | <b>26.178</b> |
| 5. Ticari Alacaklar                                                                                          | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| 6a. Parasal Finansal Varlıklar                                                                               | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| 6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar                                                                       | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| 7. Diğer                                                                                                     | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| <b>8. Duran Varlıklar Toplamı (5+6+7)</b>                                                                    | <b>-</b>                | <b>-</b>             | <b>-</b>            | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>-</b>             | <b>-</b>           | <b>-</b>            | <b>-</b>               | <b>-</b>      |
| <b>9. Toplam Varlıklar (4+8)</b>                                                                             | <b>7.409.995.955</b>    | <b>29.151.784</b>    | <b>119.628.750</b>  | <b>531.858.891</b>      | <b>3.000</b>   |  | <b>3.373.644.584</b> | <b>6.745.071</b>   | <b>84.536.547</b>   | <b>128.809.831</b>     | <b>26.178</b> |
| 10. Ticari Borçlar                                                                                           | 5.649.599.807           | 21.661.041           | 16.688.487          | 14.118.982.621          | 4.457          |  | 2.628.806.985        | 3.446.349          | 34.825.705          | 5.411.887.016          | 4.704         |
| 11. Finansal Yükümlülükler                                                                                   | 1.159.013.226           | 21.513.027           | 1.828.631           | 522.304.594             | -              |  | 94.356.732           | -                  | 2.563.874           | -                      | -             |
| 12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler                                                                        | 763.263.621             | -                    | 15.151.184          | -                       | -              |  | 429.186.166          | -                  | 11.661.907          | -                      | -             |
| 12b. Parasal Olmayan Diğer Yük.                                                                              | 1.451.693.931           | 24.252.190           | 8.153.000           | -                       | -              |  | 766.355.150          | 9.810.294          | 11.402.031          | -                      | -             |
| <b>13. Kısa Vadeli Yük. Toplamı (10+11+12)</b>                                                               | <b>9.023.570.585</b>    | <b>67.426.258</b>    | <b>41.821.302</b>   | <b>14.641.287.215</b>   | <b>4.457</b>   |  | <b>3.918.705.033</b> | <b>13.256.643</b>  | <b>60.453.517</b>   | <b>5.411.887.016</b>   | <b>4.704</b>  |
| 14. Ticari Borçlar                                                                                           | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| 15. Finansal Yükümlülükler                                                                                   | 3.930.288.123           | 83.769.934           | 6.642.773           | -                       | -              |  | 300.622.645          | -                  | 8.168.561           | -                      | -             |
| 16a. Parasal Olan Diğer Yük.                                                                                 | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| 16b. Parasal Olmayan Diğer Yük.                                                                              | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| <b>17. Uzun Vadeli Yük. Toplamı (14+15+16)</b>                                                               | <b>3.930.288.123</b>    | <b>83.769.934</b>    | <b>6.642.773</b>    | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>300.622.645</b>   | <b>-</b>           | <b>8.168.561</b>    | <b>-</b>               | <b>-</b>      |
| <b>18. Toplam Yükümlülükler (13+17)</b>                                                                      | <b>12.953.858.708</b>   | <b>151.196.192</b>   | <b>48.464.075</b>   | <b>14.641.287.215</b>   | <b>4.457</b>   |  | <b>4.219.327.678</b> | <b>13.256.643</b>  | <b>68.622.078</b>   | <b>5.411.887.016</b>   | <b>4.704</b>  |
| <b>19. Bilanço dışı Türev Araçlarının Net Varlık/ (Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)</b>                       | <b>1.511.295.000</b>    | <b>-</b>             | <b>30.000.000</b>   | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>529.886.701</b>   | <b>-</b>           | <b>14.398.156</b>   | <b>-</b>               | <b>-</b>      |
| 19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı                                                                       | -                       | -                    | -                   | -                       | -              |  | -                    | -                  | -                   | -                      | -             |
| 19b. Hedge Edilen Toplam Yük. Tutarı                                                                         | (1.511.295.000)         | -                    | (30.000.000)        | -                       | -              |  | (529.886.701)        | -                  | (14.398.156)        | -                      | -             |
| <b>20. Net Yabancı Para Varlık / (Yükümlülük) Pozisyonu (9-18+19)</b>                                        | <b>(4.032.567.753)</b>  | <b>(122.044.408)</b> | <b>101.164.675</b>  | <b>(14.109.428.324)</b> | <b>(1.457)</b> |  | <b>(315.796.393)</b> | <b>(6.511.571)</b> | <b>30.312.625</b>   | <b>(5.283.077.185)</b> | <b>21.474</b> |
| <b>21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık / (yükümlülük) pozisyonu (1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)</b> | <b>(4.092.824.404)</b>  | <b>(97.807.519)</b>  | <b>79.317.675</b>   | <b>(14.109.428.324)</b> | <b>(1.457)</b> |  | <b>(79.327.943)</b>  | <b>3.298.722</b>   | <b>27.316.500</b>   | <b>(5.283.077.185)</b> | <b>21.474</b> |
| <b>22. Döviz Hedge'i İçin Kullanılan Finansal Araçların Toplam Gerçeğe Uygun Değeri</b>                      | <b>-</b>                | <b>-</b>             | <b>-</b>            | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>-</b>             | <b>-</b>           | <b>-</b>            | <b>-</b>               | <b>-</b>      |
| <b>23. Döviz Varlıkların Hedge Edilen Kısımının Tutarı</b>                                                   | <b>(1.511.295.000)</b>  | <b>-</b>             | <b>(30.000.000)</b> | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>(529.886.701)</b> | <b>-</b>           | <b>(14.398.156)</b> | <b>-</b>               | <b>-</b>      |
| <b>24. Döviz Yükümlülüklerin Hedge Edilen Kısımının Tutarı</b>                                               | <b>-</b>                | <b>-</b>             | <b>-</b>            | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>-</b>             | <b>-</b>           | <b>-</b>            | <b>-</b>               | <b>-</b>      |
| <b>25. İhracat</b>                                                                                           | <b>9.552.316.635</b>    | <b>-</b>             | <b>-</b>            | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>8.600.899.383</b> | <b>-</b>           | <b>-</b>            | <b>-</b>               | <b>-</b>      |
| <b>26. İthalat</b>                                                                                           | <b>5.722.583.654</b>    | <b>-</b>             | <b>-</b>            | <b>-</b>                | <b>-</b>       |  | <b>7.574.408.634</b> | <b>-</b>           | <b>-</b>            | <b>-</b>               | <b>-</b>      |

**DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

(e) Faiz oranı riski yönetimi

Grup değişken ve sabit faizli finansal araçları nedeniyle faiz riskine maruz kalmaktadır. Grup'un sabit ve değişken faizli finansal borçları ile ilgili yükümlülüklerine Dipnot 7'de, sabit ve değişken faizli varlıklarına (mevduat vb.) Dipnot 5'te yer verilmiştir.

|                                         | 31 Aralık 2025   | 31 Aralık 2024  |
|-----------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>Sabit Faizli Finansal Araçlar</b>    |                  |                 |
| Finansal Varlıklar                      | 3.950.985.672    | 481.671.589     |
| Finansal Yükümlülükler                  | (12.073.557.711) | (5.820.341.651) |
| <b>Değişken Faizli Finansal Araçlar</b> |                  |                 |
| Finansal Yükümlülükler                  | (102.126.578)    | (544.297.362)   |

Diğer tüm değişkenlerin sabit kalması ve TL para birimi cinsinden olan faizin 100 baz puan yüksek/düşük olması durumunda, Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla vergi ve ana ortaklık dışı paylar öncesi karı 1.021.266 TL daha yüksek/düşük olacaktı (31 Aralık 2024: 5.442.974 TL yüksek/düşük).

(f) Fonlama riski

Var olan ve muhtemel borç yükümlülüklerini fonlama riski, fonlama imkanı yüksek borç verenlerden yeterli fonlama taahhütlerinin sağlanması yoluyla yönetilmektedir.

(g) Kredi riski yönetimi

Finansal araçları elinde bulundurmamak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Ticari alacaklar, Grup politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

Ticari alacakların tamamına yakını yeterli teminat alınmış müşteri alacaklarından oluşmakta olup, Grup müşterileri üzerinde etkili bir kontrol sistemi kurulmuştur. Bu işlemlerden doğan kredi riski yönetimce takip edilmektedir ve her bir borçlu için bu riskler sınırlandırılmıştır. Grup'un önemli tutarlarda az sayıda müşteri yerine, çok sayıda müşteriden alacaklı olması nedeniyle önemli bir ticari alacak riski bulunmamaktadır. Grup'un 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yurtdışı alacakları toplamı 4.191.785.817 TL olup bölgeler itibarıyla bir yoğunlaşma söz konusu değildir (31 Aralık 2024: 2.028.596.317 TL).

| CARİ DÖNEM                                                                                                                                       | Alacaklar        |               |                 |             | Dipnot | Mevduat       | Dipnot |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------------|--------|
|                                                                                                                                                  | Ticari Alacaklar |               | Diğer Alacaklar |             |        |               |        |
|                                                                                                                                                  | İlişkili Taraf   | Diğer Taraf   | İlişkili Taraf  | Diğer Taraf |        |               |        |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)                                                                          | 556.121.990      | 9.401.607.547 | -               | 107.582.261 | 7-8    | 6.233.411.131 | 4      |
| - Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                      | -                | 9.284.042.860 | -               | -           |        | -             |        |
| A. Vadesi geçmemiş yada değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri                                                       | 556.121.990      | 9.080.537.083 | -               | 107.582.261 | 7-8    | 6.233.411.131 | 4      |
| B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri | -                | -             | -               | -           |        | -             |        |
| C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri                                                                 | -                | 321.070.464   | -               | -           |        | -             |        |
| - Teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                                   | -                | 117.564.687   | -               | -           |        | -             |        |
| D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri                                                                                    | -                | -             | -               | -           |        | -             |        |
| - Vadesi Geçmiş (brüt defter değeri)                                                                                                             | -                | (30.145.179)  | -               | -           | 7-8    | -             |        |
| - Değer Düşüklüğü (-)                                                                                                                            | -                | 30.145.179    | -               | -           | 7-8    | -             |        |
| E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar                                                                                                      | -                | -             | -               | -           |        | -             |        |

ANADOLU ISUZU OTOMOTİV SANAYİ VE TİCARET A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIKLARI  
31 ARALIK 2025 VE 31 ARALIK 2024 TARİHLERİNDE SONA EREN DÖNEMLERE AİT  
KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT DİPNOTLAR

Sayfa No: 54

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre ifade edilmiştir.)

DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

| ÖNCEKİ DÖNEM                                                                                                                                     | Alacaklar        |               |                 |             |        |               | Dipnot | Mevduat | Dipnot |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|-----------------|-------------|--------|---------------|--------|---------|--------|
|                                                                                                                                                  | Ticari Alacaklar |               | Diğer Alacaklar |             | Dipnot |               |        |         |        |
|                                                                                                                                                  | İlişkili Taraf   | Diğer Taraf   | İlişkili Taraf  | Diğer Taraf |        |               |        |         |        |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E)                                                                          | 291.940.728      | 3.524.923.139 | -               | 20.638.482  | 7-8    | 1.134.244.819 |        |         |        |
| - Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                      |                  | 3.424.830.926 | -               | -           |        |               |        |         |        |
| A. Vadesi geçmemiş yada değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri                                                       | 291.940.728      | 3.298.463.239 | -               | 20.638.482  | 7-8    | 1.134.244.819 |        | 4       |        |
| B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri | -                | -             | -               | -           |        |               |        |         |        |
| C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri                                                                 | -                | 226.459.900   | -               | -           |        |               |        |         |        |
| - Teminat vs. ile güvence altına alınmış kısmı                                                                                                   | -                | 100.092.213   | -               | -           |        |               |        |         |        |
| D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri                                                                                    | -                | -             | -               | -           |        |               |        |         |        |
| - Vadesi Geçmiş (brüt defter değeri)                                                                                                             | -                | (248.574)     | -               | -           | 7      |               |        |         |        |
| - Değer Düşüklüğü (-)                                                                                                                            | -                | 248.574       | -               | -           | 7      |               |        |         |        |
| E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar                                                                                                      | -                | -             | -               | -           |        |               |        |         |        |

Ticari Alacaklar

| 31 Aralık 2025                           | Ticari Alacaklar | Diğer | Banka Mevduatı | Türev Araçlar | Diğer |
|------------------------------------------|------------------|-------|----------------|---------------|-------|
| Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş         | 83.200.354       | -     | -              | -             | -     |
| Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş           | 11.165.835       | -     | -              | -             | -     |
| Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş          | 23.198.498       | -     | -              | -             | -     |
| Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş          | -                | -     | -              | -             | -     |
| Vadesini 5 yıldan fazla geçmiş           | -                | -     | -              | -             | -     |
| Teminat ile güvence altına alınmış kısmı | 117.564.687      | -     | -              | -             | -     |

Ticari Alacaklar

| 31 Aralık 2024                           | Ticari Alacaklar | Diğer | Banka Mevduatı | Türev Araçlar | Diğer |
|------------------------------------------|------------------|-------|----------------|---------------|-------|
| Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş         | 99.675.130       | -     | -              | -             | -     |
| Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş           | 417.083          | -     | -              | -             | -     |
| Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş          | -                | -     | -              | -             | -     |
| Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş          | -                | -     | -              | -             | -     |
| Vadesini 5 yıldan fazla geçmiş           | -                | -     | -              | -             | -     |
| Teminat ile güvence altına alınmış kısmı | 100.092.213      | -     | -              | -             | -     |

Likidite riski tabloları

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

**DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

**Likidite riski tabloları (Devamı)**

**Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler**

Aşağıdaki tablo, Grup'un türev niteliğinde olan ve olmayan finansal yükümlülüklerinin TL bazında vade dağılımını göstermektedir.

**31 Aralık 2025**

| <u>Sözleşme Uyarınca</u><br><u>Vadeler</u> | <u>Defter Değeri</u>  | <u>Sözleşme</u><br><u>Uyarınca Nakit</u><br><u>Çıkışlar</u> | <u>3 Aydan Kısa</u>   | <u>3-12 ay arası</u> | <u>1-5 yıl arası</u> | <u>5 yıldan uzun</u> |
|--------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                            |                       | <u>Toplamı</u>                                              |                       |                      |                      |                      |
| Banka Kredileri                            | 12.175.684.290        | 12.595.747.687                                              | 1.884.988.131         | 6.824.211.805        | 2.114.566.592        | 1.771.981.159        |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar             | 353.510.482           | 384.873.703                                                 | 30.319.757            | 226.892.324          | 124.338.606          | 3.323.016            |
| Ticari Borçlar                             | 9.268.199.497         | 9.337.417.195                                               | 9.337.417.195         | -                    | -                    | -                    |
| Diğer Borçlar                              | 168.766.554           | 168.766.554                                                 | 168.766.554           | -                    | -                    | -                    |
| <b>Toplam</b>                              | <b>21.966.160.823</b> | <b>22.486.805.139</b>                                       | <b>11.421.491.637</b> | <b>7.051.104.129</b> | <b>2.238.905.198</b> | <b>1.775.304.175</b> |

**31 Aralık 2024**

| <u>Sözleşme Uyarınca</u><br><u>Vadeler</u> | <u>Defter Değeri</u>  | <u>Sözleşme</u><br><u>Uyarınca Nakit</u><br><u>Çıkışlar</u> | <u>3 Aydan Kısa</u>  | <u>3-12 ay arası</u> | <u>1-5 yıl arası</u> | <u>5 yıldan uzun</u> |
|--------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                            |                       | <u>Toplamı</u>                                              |                      |                      |                      |                      |
| Banka Kredileri                            | 6.364.639.013         | 6.504.882.374                                               | 1.721.058.638        | 4.704.794.032        | 79.029.704           | -                    |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar             | 448.148.999           | 507.182.374                                                 | 18.164.109           | 224.731.884          | 258.930.713          | 5.355.668            |
| Ticari Borçlar                             | 4.725.929.286         | 4.785.176.413                                               | 4.000.124.274        | 785.052.139          | -                    | -                    |
| Diğer Borçlar                              | 45.086.285            | 45.086.285                                                  | 45.086.285           | -                    | -                    | -                    |
| <b>Toplam</b>                              | <b>11.583.803.584</b> | <b>11.842.327.447</b>                                       | <b>5.784.433.307</b> | <b>5.714.578.055</b> | <b>337.960.417</b>   | <b>5.355.668</b>     |

**Türev Finansal Yükümlülükler**

**31 Aralık 2025**

| <u>Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)</u> | <u>Defter Değeri</u> | <u>Sözleşme</u><br><u>Uyarınca Nakit Çıkışlar</u> | <u>3 Aydan Kısa</u> | <u>3-12 ay arası</u> | <u>1-5 yıl arası</u> | <u>5 yıldan uzun</u> |
|--------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                                  |                      | <u>Toplamı</u>                                    |                     |                      |                      |                      |
| Türev Nakit Girişleri                            | -                    | -                                                 | -                   | -                    | -                    | -                    |
| Türev Nakit Çıkışları                            | 138.279.000          | 138.279.000                                       | 138.279.000         | -                    | -                    | -                    |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>138.279.000</b>   | <b>138.279.000</b>                                | <b>138.279.000</b>  | <b>-</b>             | <b>-</b>             | <b>-</b>             |

**31 Aralık 2024**

| <u>Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)</u> | <u>Defter Değeri</u> | <u>Sözleşme</u><br><u>Uyarınca Nakit Çıkışlar</u> | <u>3 Aydan Kısa</u> | <u>3-12 ay arası</u> | <u>1-5 yıl arası</u> | <u>5 yıldan uzun</u> |
|--------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|                                                  |                      | <u>Toplamı</u>                                    |                     |                      |                      |                      |
| Türev Nakit Girişleri                            | -                    | -                                                 | -                   | -                    | -                    | -                    |
| Türev Nakit Çıkışları                            | 149.468.553          | 149.468.553                                       | 149.468.553         | -                    | -                    | -                    |
| <b>Toplam</b>                                    | <b>149.468.553</b>   | <b>149.468.553</b>                                | <b>149.468.553</b>  | <b>-</b>             | <b>-</b>             | <b>-</b>             |

**DİPNOT 30- FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**

**Gerçeğe Uygun Değer Açıklamaları ve Finansal Riskten Korunma Muhasebesi Çerçevesindeki Açıklamalar**

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri aşağıdaki şekilde belirlenir;

Grup, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

Finansal risk yönetimindeki hedefler

Birinci seviye : Finansal varlık ve yükümlülüklerin, benzer varlık ve yükümlülüklerin aktif piyasalardaki işlemler sonucu oluşan borsa fiyatları üzerinden değerlendirilmesidir.

İkinci seviye : Finansal varlık ve yükümlülüklerin, ilgili varlık yada yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka doğrudan veya dolaylı olarak piyasada gözlenebilen veriler esas alınarak hesaplanan fiyat üzerinden değerlendirilmesidir.

Üçüncü seviye : Finansal varlık ve yükümlülüklerin, varlık yada yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunabilmesi için piyasada gözlenebilir bir verinin olmaması halinde yapılan değerlemedir.

**Türev Finansal Araçlar**

Grup bu risklerin etkilerini azaltmak ve bunlara karşı finansal riskten korunmak amacıyla zaman zaman türev ürün niteliğindeki finansal araçlardan vadeli döviz işlem sözleşmelerini kullanmaktadır.

Grup'un 31 Aralık 2025 ve 31 Aralık 2024 itibarıyla türev varlık ve yükümlülük niteliğindeki finansal araçları aşağıdaki gibidir:

**31 Aralık 2025**

| Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar | Seviye 1 | Seviye 2              | Seviye 3 | Toplam                |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------|----------|-----------------------|
| Türev varlıklar (Dipnot 10)                                                 | -        | -                     | -        | -                     |
| Binalar (Dipnot 12)                                                         | -        | 3.089.152.027         | -        | 3.089.152.027         |
| Arsalar (Dipnot 12)                                                         | -        | 7.201.527.500         | -        | 7.201.527.500         |
| <b>Toplam</b>                                                               | <b>-</b> | <b>10.290.679.527</b> | <b>-</b> | <b>10.290.679.527</b> |

| Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal yükümlülükler | Seviye 1 | Seviye 2           | Seviye 3 | Toplam             |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|----------|--------------------|
| Türev yükümlülükler (Dipnot 10)                                                 | -        | 138.279.000        | -        | 138.279.000        |
| <b>Toplam</b>                                                                   | <b>-</b> | <b>138.279.000</b> | <b>-</b> | <b>138.279.000</b> |

**31 Aralık 2024**

| Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal varlıklar | Seviye 1 | Seviye 2             | Seviye 3 | Toplam               |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------|----------|----------------------|
| Türev varlıklar (Dipnot 10)                                                 | -        | -                    | -        | -                    |
| Binalar (Dipnot 12)                                                         | -        | 2.507.512.920        | -        | 2.507.512.920        |
| Arsalar (Dipnot 12)                                                         | -        | 7.224.981.650        | -        | 7.224.981.650        |
| <b>Toplam</b>                                                               | <b>-</b> | <b>9.732.494.570</b> | <b>-</b> | <b>9.732.494.570</b> |

| Finansal durum tablosunda gerçeğe uygun değerden taşınan finansal yükümlülükler | Seviye 1 | Seviye 2           | Seviye 3 | Toplam             |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|----------|--------------------|
| Türev yükümlülükler (Dipnot 10)                                                 | -        | 149.468.553        | -        | 149.468.553        |
| <b>Toplam</b>                                                                   | <b>-</b> | <b>149.468.553</b> | <b>-</b> | <b>149.468.553</b> |

**DİPNOT 31- NET PARASAL POZİSYON KAZANÇLARI/(KAYIPLARI)'NA İLİŞKİN  
AÇIKLAMALAR**

| Parasal Olmayan Kalemler                                                       | 31 Aralık 2025       | 31 Aralık 2024       |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Finansal durum tablosu kalemleri</b>                                        |                      |                      |
| Stoklar                                                                        | 176.915.815          | 91.487.089           |
| Maddi Duran Varlıklar                                                          | 276.403.131          | 584.770.951          |
| Maddi Olmayan Duran Varlıklar                                                  | 588.243.276          | 280.769.526          |
| Ödenmiş sermaye                                                                | (897.926.603)        | (1.169.436.921)      |
| Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler                                            | (179.569.027)        | (208.156.389)        |
| Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı giderler | 26.035.094           | 34.158.268           |
| Geçmiş yıl karları/zararları                                                   | (311.597.240)        | (510.880.676)        |
| Diğer                                                                          | (4.983.267)          | 33.463.705           |
| <b>Kar veya zarar tablosu kalemleri</b>                                        |                      |                      |
| Hasılat                                                                        | (2.111.455.646)      | (3.009.138.661)      |
| Satışların Maliyeti                                                            | 3.790.359.941        | 5.533.563.540        |
| Genel Yönetim Giderleri                                                        | 143.052.209          | 206.400.645          |
| Pazarlama Giderleri                                                            | 187.484.188          | 211.292.674          |
| Araştırma ve Geliştirme Giderleri                                              | 28.102.506           | 38.658.746           |
| Esas faaliyetlerden diğer gelir/giderler                                       | 199.883.654          | (1.749.977)          |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler                                              | (29.008.338)         | 79.192               |
| Finansal gelir/giderler                                                        | 75.583.918           | 229.959.395          |
| <b>Net parasal pozisyon kazançları/(kayıpları)</b>                             | <b>1.957.523.611</b> | <b>2.345.241.107</b> |

**DİPNOT 32- RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR**

Bulunmamaktadır.

.....

# ANADOLU ISUZU

## Merkez

Fatih Sultan Mehmet Mahallesi Balkan Caddesi No: 58 Buyaka  
E Blok 34771 Tepeüstü/Ümraniye/İstanbul

## Fabrika

Şekerpinar Mahallesi,  
Otomotiv Caddesi No: 2 41435 Çayirova/Kocaeli

## Tel

+90 850 200 19 00

info@anadoluisuzu.com.tr  
custom@anadoluisuzu.com.tr

www.anadoluisuzu.com.tr