

GLOBAL MD PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.

**01.01.2026 – 30.06.2026 TARİHİNDE
SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT
FAALİYET RAPORU**

YÖNETİM KURULUNUN ARA DÖNEM FAALİYET RAPORU UYGUNLUĞU HAKKINDA SINIRLI DENETİM RAPORU

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu'na

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'nin ("Şirket") 30 Haziran 2026 itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığının sınırlı denetimini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem Faaliyet Raporu Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 29 Temmuz 2026 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi'ne uygun olarak yürütülmüştür. Sınırlı denetimimiz, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin incelemeyi kapsamaktadır. Ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirlenebilecek tüm önemli hususlara vakıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.

Sınırlı denetimimiz sonucunda, ilişikteki ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlarda verilen bilgiler ile, tüm önemli yönleriyle, tutarlı olmadığına dair herhangi bir hususa rastlanılmamıştır.

Diğer Husus

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihinde sonra eren hesap dönemine ait finansal tablolarının ve faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin bağımsız denetimi ve 30 Haziran 2025 tarihinde sona eren altı aylık hesap dönemine ait finansal tablolarının ve faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin bağımsız sınırlı denetimi başka bir bağımsız denetim kuruluşu tarafından yapılmıştır. Önceki bağımsız denetim kuruluşu, 31 Aralık 2025 tarihli finansal tablolar ve faaliyet raporu ile ilgili olarak 26 Şubat 2026 tarihli bağımsız denetim raporunda ve 30 Haziran 2025 tarihli finansal tablolar ve faaliyet raporu ile ilgili olarak 30 Temmuz 2025 tarihli sınırlı denetim raporunda sırasıyla olumlu görüş ve sonuç bildirmiştir.

Tenet Bağımsız Denetim Anonim Şirketi



Nizam Kılıç, SMMM
Sorumlu Denetçi

29 Temmuz 2026
İstanbul, Türkiye

GLOBAL MD PORTFÖY YÖNETİMİ A.Ş.
01 OCAK – 30 HAZİRAN 2026 MALİ DÖNEMİNE İLİŞKİN
FAALİYET RAPORU

İşbu Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.’nin **01.01.2026** ile **30.06.2026** tarihleri arasındaki faaliyetlerine ilişkin olarak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik” ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 09.04.2008 tarih ve 26842 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği” hükümlerine uygun olarak hazırlanmıştır.

Raporu, Şirket Genel Kurul Toplantı Başkanlığı’nın bilgi ve görüşlerine sunarız.

İçindekiler:

- 1- Genel Bilgiler,
- 2- Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar,
- 3- Şirketin Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları,
- 4- Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler,
- 5- Finansal Durum,
- 6- Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirmesi,
- 7- Diğer Hususlar.

1. Genel Bilgiler

1.a. Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi:

01.01.2026 – 30.06.2026 Mali dönemi

1.b. Ticaret Ünvanı : Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.

Ticaret Sicil Numarası : 465036-0 Ticaret Sicili,

Merkez İletişim Bilgileri : Barbaros Mh. İhlamur Bulv. No:3 / 89 K:9
Ağaoğlu My Newwork – Ataşehir / İstanbul

Şube İletişim Bilgileri : Yoktur.

E-Posta Adresi : globalmdp@global.com.tr

Şirketin Web Adresi : www.globalmdportfoy.com.tr

1.c. Şirketin Yönetim Organizasyonu :

30 Haziran 2026 tarihi itibarıyla görev başında bulunan yönetici kadro:

Barış Subasar Genel Müdür/Yönetim Kurulu Üyesi	İstanbul Üniversitesi İktisat Fakültesi Ekonometri Bölümü mezunu
--	---

Ödenmiş Sermayesi : 63.000.000,00 TL

Kayıtlı Sermaye Tavanı : 175.000.000,00 TL

Ortaklık Yapısı :

Şirketin 30 Haziran 2026 tarihindeki ortaklık ve sermaye yapısı aşağıdaki gibidir:

Ortak Adı / Unvanı	Pay Adedi	Pay Bedeli (TL)	% Oranı
Global Menkul Değerler A.Ş.	63.000.000	63.000.000	100
	63.000.000	63.000.000	100,00

Şirket Olağan Genel kurulu 14 Nisan 2026 tarihinde yapılmıştır.

Mali Dönem İçerisindeki Değişiklikler:

Şirket adres değişiklikleri;

1- Şirketin adresi ilgili dönem içerisinde değişmemiş olup, mevcut adres:

Barbaros Mh. İhlamur Bulv. No:3 / 89 K:9 Ağaoğlu My Newwork
Ataşehir / İstanbul

1.ç. İmtiyazlı Paylara ve Oy Haklarına İlişkin Açıklamalar:

Şirketimizde imtiyazlı pay ve imtiyazlı oy hakkı bulunmamaktadır.

1.d. Yönetim Kurulu, Üst Düzey Yöneticiler ve Personel Sayısı Hakkında Bilgiler:

Şirketin Yönetim Kurulu dört kişiden oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu

Başkan	Çiğdem Gaye Braida Fernandez
Başkan Vekili	Muhsin Göktuğ Demiray
Üye/Genel Müdür	Barış Subasar

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Ana Sözleşme ile özellikle genel kurula verilmiş yetkiler dışında kalan bütün işler hakkında karar vermeye yetkilidir. Şirketin 30 Haziran 2026 tarihi itibarıyla çalışan sayısı 11 'dir.

1.e. Yönetim Kurulu Üyelerinin Rekabet Yasağı Kapsamında Yaptığı Faaliyetlere İlişkin Bilgiler:

Yönetim Kurulu üyeleri ilgili Mali dönem içerisinde rekabet yasağına aykırı herhangi bir faaliyette bulunmamıştır.

2. Yönetim Organı Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Huzur Hakkı, Ücret, Prim, İkramiye, Kar Payı gibi Mali Menfaatleri ile verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarı:

Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerine ödenen ücretler 7.364.340 TL'dir

3. Şirketin Araştırma ve Geliştirme Çalışmaları

Şirket, dünyada ve Türkiye'deki ekonomik ve finansal gelişmeler takip edilerek yeni ürün önerileri geliştirmektedir.

4. Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sermaye piyasası araçlarından oluşan portföyleri, müşterilerle portföy yönetim sözleşmesi yapmak suretiyle ve vekil sıfatıyla yönetmek, ayrıca; portföy yöneticiliği faaliyeti kapsamında yerli ve yabancı yatırım fonları, yatırım ortaklıkları ile yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilerin portföylerini de mevzuat hükümleri çerçevesinde yönetmek amacıyla kurulmuştur.

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. 2026 yılı ilk yarı itibarıyla, bireysel müşteriler haricinde kolektif portföy yönetimi alanında kendi kurucusu olduğu 19 adet Fon'un yönetimini ve HDI Fiba Emeklilik ve Hayat A.Ş.'nin kurucusu olduğu 1 adet Emeklilik Yatırım Fonu'nun yönetimini gerçekleştirmiştir.

Ortaklığın Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu Sektör İçerisindeki

Yeri:

30 Haziran 2026 döneminde sektörde 91 portföy yönetim şirketi bulunmaktadır.

Sektörde Toplam yönetilen portföy büyüklüğü 8,302,164,488,763 TL iken Şirket'in yönetilen portföy büyüklüğü 8,274,307,531 TL olarak gerçekleşmiştir.

4.a. Şirketin Yapmış Olduğu Yatırımlara İlişkin Bilgiler:

Şirketin ilgili hesap dönemi içerisinde yatırımı bulunmamaktadır.

4.b. Şirketin İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri Hakkında Bilgiler ile Yönetim Organının Bu Konudaki Görüşü:

Şirket'te Risk Yönetimi ve Teftiş/İç Kontrol fonksiyonları birbirinden bağımsız olarak etkin bir şekilde yürütülmektedir.

Risk Yönetimi Birimi, uzman yazılım sistemiyle ile piyasa risklerini günlük, haftalık ve aylık olarak ölçümlemektedir.

Teftiş/İç Kontrol Birimi, Yönetim Kurulu'na bağlı olarak çalışmakta olup onaylanan denetim planı dahilinde Yönetim Kurulu'na rapor edilmektedir. Teftiş/İç Kontrol Birimi, ilgili kanun, tebliğ ve şirket içi yönetmelikler (tanımlanmış limitler) dahilinde günlük olarak iç kontrol faaliyetini sürdürmekte olup ayrıca aylık olarak iç kontrol raporları üretilmekte ve Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır.

4.c. Şirketin Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri ve Pay Oranlarına İlişkin Bilgiler:

Şirketimizin doğrudan veya dolaylı olarak iştiraki bulunmamaktadır.

4.ç. Şirketin İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler:

Şirket kendi paylarını iktisap etmemiştir.

4.d. Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar:

Şirket'in TTK kapsamında bağımsız denetimi Tenet Bağımsız Denetim A.Ş. tarafından gerçekleştirilmektedir.

4.e. Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler:

Şirketin davalı durumda olduğu dosya bulunmamaktadır.

4.f. Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yapıtlara İlişkin Açıklamalar:

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulama yoktur, adli veya idari ceza alınmamıştır.

4.g. Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılmamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler:

Şirket geçmiş dönemlerde belirlediği ticari hedeflere kısmen ulaşmış ve önceki dönemlerde verilmiş olan genel kurul kararlarına uymuştur.

4.ğ. Dönem içerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Yapılmışsa, Toplantının Tarihi, Toplantıda Alınan Kararlar ve Buna İlişkin Yapılan İşlemler de dahil olmak üzere Olağanüstü Genel Kurula İlişkin Bilgiler:

Şirket, 25 Haziran 2026 tarihinde Olağanüstü Genel Kurul gerçekleştirmiştir.

Şirket, 175.000.000.-TL kayıtlı sermaye tavanı içerisinde, 63.000.000.-TL olan çıkarılmış sermayesinin tamamı nakit karşılığı ve toplamda 80.000.000.-TL artırılarak 143.000.000.-TL'ye çıkarılmasına izin verilmesi talebi ile Sermaye Piyasası Kurulu'na başvuruda bulunulmuş ve Kurul'un 19.06.2026 tarih ve E-12233903-350.05.01-92868 sayılı yazısı ile sermaye artırımına onay verilmiştir. Şirketin mali tablolarında yer alan sermaye eklenmesine mevzuat izin verdiği durumda bunların nedenleriyle kayıtlı sermaye sistemi içerisinde olmalarına rağmen tamamı nakden karşılanacak işbu sermaye artırımının, yapılacak genel kurulda pay sahipleri tarafından oybirliği ile onaylanması gerekmektedir. TTK m.462/3 ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 25.01.2013 tarih ve 548 sayılı Genelgesi gereği ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun izin yazısı doğrultusunda, şirketimiz esas sözleşmesinin 8. maddesinin ekli tadil metni uyarınca tadil edilmesine, genel kurul tarafından kabul edilen tadil metnine onay verilmesi için Sermaye Piyasası Kurulu'na başvuruda bulunulmasına ve verilecek iznin akabinde tescil işlemlerinin tamamlanmasına oybirliği ile karar verildi.

4.h. Şirketin Dönem İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler:

Yoktur.

4.ı. Şirket Topluluğuna Bağlı Bir Şirketse; Hâkim Şirketle, Hâkim Şirkete Bağlı Bir Şirketle, Hâkim Şirketin Yönlendirmesi ile Onun ya da Ona Bağlı Bir Şirketin Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler ve Geçmiş Faaliyet Yılında Hâkim Şirketin ya da Ona Bağlı Bir Şirketin Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Bütün Diğer Önlemler:

Şirket 01 Ocak–30 Haziran 2026 dönemi içerisinde, hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına herhangi bir işlem yapmaktan kaçınmamıştır.

5. Finansal Durum

5.a. Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirilmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirketin Durumu:

Şirket 01 Ocak–30 Haziran 2026 döneminde 9.797.336 TL zarar etmiştir. Aktif büyüklüğü 209.377.046 TL olup toplam Özkaynakları 196.338.333 TL'dir.

Şirket finansal verilerini içerir ayrıntılı mali tabloları şirket Kap sayfası ve kurumsal internet sitesinde yer almaktadır.

5.b. Geçmiş Yıllarla Karşılaştırılmalı Olarak Şirketin Dönem İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Karlılığı ve Borç/Öz Kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler:

Şirket, 2025 yılında yeni örgütlenme ve organizasyon çalışmaları yapmış ve bu bağlamda maliyetleri artmıştır. 2026 yılı ilk yarı itibariyle Şirket, nitelikli personel, yeni ürün ve alt yapı yatırımlarıyla, mevcut ürünlerinde farklılık yaratmayı hedeflemiştir.

		Sınırlı Denetimden Geçmiş 30 Haziran 2026	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2025
Dipnot Referansları			
VARLIKLAR			
Dönen Varlıklar		206.546.357	133.199.806
Nakit ve Nakit Benzerleri	23	80.520.687	1.234.274
Finansal Yatırımlar	5-22	113.147.615	127.005.638
Ticari Alacaklar	4,6	8.734.187	3.479.115
<i>İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar</i>	<i>4,6</i>	<i>8.734.187</i>	<i>3.479.115</i>
Peşin Ödenmiş Giderler	8	4.143.868	1.480.779
Duran Varlıklar		2.830.689	5.179.145
Maddi Duran Varlıklar	9	1.843.325	4.150.200
Ertelenmiş Vergi Varlığı	19	987.364	1.028.945
TOPLAM VARLIKLAR		209.377.046	138.378.951

		Sınırlı Denetimden Geçmiş 30 Haziran 2026	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2025
Dipnot Referansları			
KAYNAKLAR			
Kısa Vadeli Yükümlülükler		10.806.144	10.081.813
Kısa Vadeli Borçlanmalar		87.877	-
Ticari Borçlar		302.659	237.672
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar</i>	<i>6</i>	<i>302.659</i>	<i>237.672</i>
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	11	2.395.435	2.145.852
Diğer Borçlar		3.790.097	5.453.897
<i>İlişkili Taraflara Diğer Borçlar</i>	<i>7</i>	<i>3.275.573</i>	<i>4.835.345</i>
<i>İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar</i>	<i>7</i>	<i>514.524</i>	<i>618.552</i>
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	19	2.813.133	927.202
Kısa Vadeli Karşılıklar		1.416.943	1.317.190
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Kısa Vadeli Karşılıklar</i>	<i>11</i>	<i>1.416.943</i>	<i>1.317.190</i>
Uzun Vadeli Yükümlülükler		2.232.569	2.085.454
Uzun Vadeli Karşılıklar		2.232.569	2.085.454
<i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar</i>	<i>11</i>	<i>2.232.569</i>	<i>2.085.454</i>
ÖZKAYNAKLAR		196.338.333	126.211.684
Ödenmiş Sermaye	12	63.000.000	63.000.000
Sermaye Düzeltme Farkları	12	271.166.522	271.166.522
Pay Sahiplerinin İlave Sermaye Katkıları	12	80.000.000	-
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş			
Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler		(3.041.349)	(2.965.334)
<i>Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları</i>		<i>(3.041.349)</i>	<i>(2.965.334)</i>
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler		257.928	257.928
Geçmiş Yıllar Zararları		(205.247.432)	(202.973.502)
Net Dönem Zararı		(9.797.336)	(2.273.930)
TOPLAM KAYNAKLAR		209.377.046	138.378.951

		Sınırlı Denetimden Geçmiş 1 Ocak- 30 Haziran 2026	Sınırlı Denetimden Geçmemiş 1 Nisan- 30 Haziran 2026	Sınırlı Denetimden Geçmiş 1 Ocak- 30 Haziran 2025	Sınırlı Denetimden Geçmemiş 1 Nisan- 30 Haziran 2025
KAR VEYA ZARAR KISMI	Dipnot Referansları				
Hasılat	13	34.778.219	22.564.014	23.388.685	7.117.242
BRÜT KAR		34.778.219	22.564.014	23.388.685	7.117.242
Genel Yönetim Giderleri (-)	14	(45.921.960)	(26.738.650)	(26.077.684)	(9.407.113)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	15	499.177	498.488	882	377
ESAS FAALİYET ZARARI		(10.644.564)	(3.676.148)	(2.688.117)	(2.289.494)
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	16	25.580.245	14.165.224	29.326.839	14.217.858
FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI		14.935.681	10.489.076	26.638.722	11.928.364
Finansman Gelirleri	17	130.178	75.314	622.876	(39.605)
Finansman Giderleri (-)	17	-	-	(71.282)	16.804
Parasal Kazanç / (Kayıp)	18	(19.881.087)	(8.080.784)	(19.283.649)	(6.087.934)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ (ZARARI) / KARI		(4.815.228)	2.483.606	7.906.667	5.817.629
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gideri		(4.982.108)	(3.495.197)	(8.392.345)	(3.627.354)
Dönem Vergi Gideri	19	(4.907.949)	(3.425.523)	(8.226.761)	(3.550.872)
Ertelenmiş Vergi Gideri	19	(74.159)	(69.674)	(165.584)	(76.482)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM (ZARARI) / KARI		(9.797.336)	(1.011.591)	(485.678)	2.190.275
DÖNEM (ZARARI) / KARI		(9.797.336)	(1.011.591)	(485.678)	2.190.275
DİĞER KAPSAMLI GELİRLER:					
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar		(76.015)	(683.691)	(463.401)	(174.056)
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları	11	(108.593)	(976.702)	(662.001)	(248.652)
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler		32.578	293.011	198.600	74.596
Ertelenmiş Vergi Geliri		32.578	293.011	198.600	74.596
DİĞER KAPSAMLI GELİR		(76.015)	(683.691)	(463.401)	(174.056)
TOPLAM KAPSAMLI GİDER		(9.873.351)	(1.695.282)	(949.079)	2.016.219

5.c. Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri:

Şirket sermayesi karşılıksız değildir ve Şirket borca batık değildir.

5.ç. Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin, Alınması Düşünülen Önlemler:

Şirket 2026 yılı ilk yarı itibariyle yeni örgütlenme ve organizasyon çalışmaları yatırımları ile yüklenim maliyetlerini artırmış olsa da güçlü altyapısı ile gelecek dönemlerde ürün gamını genişleterek yeni yatırımcılara ulaşmak, var olan ürünlerinde farklılık yaratarak büyüme trendini yakalamak ve dolayısı ile kâra geçmeyi hedeflemiştir.

5.d. Kar Payı Dağıtım Politikasına İlişkin Bilgiler ve Kar Dağıtım Yapılmayacaksa Gerekçesiyle Dağıtılmayan Karın Nasıl Kullanacağına İlişkin Öneri:

Şirketimizin belirlenmiş bir kâr payı dağıtım politikası yoktur.

6. Riskler ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi

6.a. Varsa Şirketin Öngörülen Risklere Karşı Uygulayacağı Risk Yönetimi Politikasına İlişkin Bilgiler:

Şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetim politika ve uygulama prosedürleri Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmiş olup, uygulamadadır. Şirket faaliyet gösterdiği portföy yönetim sektöründe olabilecek operasyonel ve ticari riskleri düzenli olarak izlemekte ve gerekli olduğunda önlem almaktadır. Şirket'te risk yönetimi, teftiş ve iç kontrol fonksiyonları birbirinden bağımsız olarak etkin bir şekilde yürütülmektedir.

6.b. Oluşturulmuşsa Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesinin Çalışanlarına Ve Raporlarına İlişkin Bilgiler:

Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi oluşturulmamıştır.

6.c. Satışlar, Verimlilik, Gelir Yaratma Kapasitesi, Karlılık, Borç/Öz Kaynak Oranı Ve Benzeri Konularda İleriye Dönük Riskler:

SPK mevzuatında olabilecek değişikliklere (Yönetim ücreti oranları, toplam gider rasyoları, sermaye gerekliliği vb.) bağlı olarak Şirket bünyesinde değişiklikler olabilecektir.

7. Diğer Hususlar

7.a. Faaliyet Döneminin Sona Ermesinden Sonra Şirkette Meydana Gelen ve Ortakların, Alacaklıların ve Diğer İlgili Kişi ve Kuruluşların Haklarını Etkileyebilecek Nitelikteki Özel Önem Taşıyan Olaylara İlişkin Açıklamalar:

Yoktur.

7.b. Dönem İçerisinde esas sözleşmede yapılan değişiklikler ve nedenleri:

Yoktur.

7.c. Bilanço tarihinden sonraki olaylar:

Bulunmamaktadır.

7.d. Yönetim Organının Uygun Gördüğü İlave Bilgiler:

Yoktur.