# GLOBAL MENKUL DEĞERLER ANONİM ŞİRKETİ VE BAĞLI ORTAKLIĞI

**Sermaye Piyasası Kurulu'nun II.14.1 Sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne İstinaden Hazırlanmış**

**01 Ocak – 30 Eylül 2026 Dönemi**

**Faaliyet Raporu**

## 1. Şirket'in Faaliyet Konusu

Global Menkul Değerler Anonim Şirketi ("Şirket") Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak sermaye piyasası faaliyetlerinde bulunmak üzere 1 Ekim 2004 tarihinde İstanbul'da kurulmuştur.

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından Geniş Yetkili Aracı Kurum olarak belirlenmiş olup, aşağıdaki faaliyetleri yapmaya yetkili kılınmıştır:

- İşlem Aracılığı Faaliyeti
- Bireysel Portföy Yöneticiliği Faaliyeti
- Yatırım Danışmanlığı Faaliyeti
- Sınırlı Saklama Hizmeti
- Halka Arza Aracılık Faaliyeti – Aracılık Yüklenimi
- Halka Arza Aracılık Faaliyeti – En İyi Gayret Aracılığı
- Paylar İçin Yurt Dışında Emir İletimine Aracılık

Şirket'in kayıtlı adresi Barbaros Mah. Ihlamur Bulv. Ağaoğlu My Newwork No:3/89 K.9 Ataşehir- İstanbul'dur.

30 Eylül 2026 tarihi itibarıyla, Şirket ve bağlı ortaklığı bünyesinde 112 kişi (31 Aralık 2025: 117 kişi) çalışmaktadır.

Şirket'in 30 Eylül 2026 tarihi itibarıyla, 5 şubesi bulunmaktadır (31 Aralık 2025: 5 Şube).

Şirket, nihai olarak Global Yatırım Holding Anonim Şirketi'nin ("Global Yatırım Holding") bağlı bir ortaklığıdır.

30 Eylül 2026 tarihi itibarıyla, Şirket'in hisselerini elinde bulunduran hissedarlar ve hisse oranları aşağıdaki gibidir:

| **30 Eylül 2026 Tarihi itibariyle Ortaklık Yapısı** | | | |
|---|---|---|---|
| **Ortağın Adı Soyadı/Unvanı** | **Pay %** | **Adet** | **Tutar- TL** |
| GFS Holding A.Ş. | 75,00 | 8.850.000.000 | 88.500.000 |
| Halka Açıklık | 25,00 | 2.950.000.000 | 29.500.000 |
| Toplam | 100,00 | 11.800.000.000 | 118.000.000 |

Şirket'in hisselerinin %25"i Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİST") 29 Haziran 2011 tarihinden itibaren işlem görmektedir.

Şirket'in bütün hisseleri adi hissedir ve imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır.

**Şirketin bağlı ortaklıkları ve iştirakleri**

| | **Hisse Oranı** | **Mali Tablolarda Sunumu** |
|---|---|---|
| Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. | %100 | Konsolidasyona dahil edilmiştir. |
| IEG Global Kurumsal Finansman A.Ş. | %50 | Özkaynak yöntemiyle muhasebeleştirilmiştir. |
| Global Fintech Teknoloji Hizmetleri A.Ş. | %100 | Konsolidasyona dahil edilmiştir. |

Üst yönetimde dönem içinde yapılan değişiklikler ve halen görev başında bulunanların adı, soyadı ve mesleki tecrübesi;

**Global Menkul Değerler A.Ş.**

| Ad-Soyad | Görevi | Sorumluluk Alanı | Mesleki Tecrübesi |
|---|---|---|---|
| Gülşeyma Doğançay | Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür | | 32 |
| Nusret Hakan Özsoy | Genel Müdür Yardımcısı | Kurumsal Pazarlama | 31 |
| Engin Küçük | Genel Müdür Yardımcısı | Global Online ve Türev Piyasalar | 31 |
| Hakan Tan | Genel Müdür Yardımcısı | İşlem Aracılığı | 27 |
| Özlem Şahin | Genel Müdür Yardımcısı | İşlem Aracılığı | 27 |
| Uluç Saka | Genel Müdür Yardımcısı | Mali ve İdari İşler | 33 |
| Yiğit Engiz | Genel Müdür Yardımcısı | Kurumsal Finansman | 14 |
| Ahmet Mutlu | Direktör | Kurumsal Pazarlama | 12 |
| Aslıhan Şan Sarıçoban | Direktör | Ankara Şube | 28 |
| Bahar Lafçı | Direktör | Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim | 29 |
| Hülya Eroğlu | Direktör | İzmir Şube | 36 |
| İsmail Yalçın Taşkın | Direktör | İdari İşler | 35 |
| Onur Marşan | Direktör | Araştırma | 28 |
| Sevcan Sadiye Irıcıoğlu | Direktör | Denetim ve Risk Yönetimi | 11 |
| Zülfiye Tabak | Direktör | İnsan Kaynakları ve Kurumsal Hizmetler | 27 |
| Seçil Ertuna | Kıdemli Hukuk Müşaviri | Hukuk | 24 |
| Alper Dönmez | Şube Direktörü | Merkez Şube | 27 |
| Pınar Yalın Hantal | Şube Direktörü | Merkez Şube | 27 |
| Şükran Lale Kuru | Şube Direktörü | Merkez Şube | 27 |

**Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.**

| Ad-Soyad | Görevi | Sorumluluk Alanı | Mesleki Tecrübesi |
|---|---|---|---|
| Barış Subasar | Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi | Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. | 28 |

**30.09.2026 tarihi itibariyle Global Menkul Değerler A.Ş. ve Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Üyeleri aşağıdaki gibidir;**

**Erol GÖKER / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı**
1979 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nden mezun olan Erol Göker, lisansüstü eğitimine aynı üniversitenin Ekonomi Bölümü'nde devam etmiştir. 1979-1984 yılları arasında Maliye Bakanlığı'nda Hesap Uzmanı olarak görev yapan Göker, 1984-1988 yılları arasında Sermaye Piyasası Kurulu'nda Denetçi olarak çalışmıştır. Kariyerine özel sektörde devam eden Göker, 1988-1990 yılları arasında Net Holding'de Sermaye Piyasası ve Denetim Koordinatörü olarak görev yapmış ve 1990 yılında kurucusu olduğu Global Menkul Değerler'de Genel Müdür olarak çalışmaya başlamıştır. Görevini halen Yönetim Kurulu Başkanı olarak sürdüren Erol Göker, ayrıca Global Yatırım Holding A.Ş. Başkan Vekili, Ege Ports ve İzmir Limanı'nda, Grup'un yatırım yaptığı doğalgaz dağıtımı ve hidroelektrik enerji üretimi şirketlerinde de Yönetim Kurulu üyesi olarak da görev almaktadır. Grup dışında Göker, TÜSİAD üyesidir. Süt ve tarım sektöründe faaliyet gösteren Yaprak Süt ve Besi Çiftlikleri Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin Yönetim Kurulu Başkanı ve ana hissedarıdır.

**Gökhan ÖZER / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili**
İstanbul Üniversitesi İngilizce İşletme Bölümü mezunu olan Gökhan Özer, 1991 yılında Global Menkul Değerler ailesine katılmıştır. 1993 yılında Şube Koordinasyon Direktör Yardımcısı olarak görev almıştır. 1999'da Yurt İçi Satış ve Pazarlama, İnsan Kaynakları ve İdari İşler Direktörü olarak atanmıştır. Kendisi Türkiye içinde değişik zamanlarda faaliyet gösteren 16 şubenin ve 20 irtibat ofisinin tasarım, yapılanma ve yönetiminin mimarı olmuştur. 2007-2017 yılları arasında şirketin Genel Müdürlük ve Yönetim Kurulu üyeliği görevlerinde bulunmuş olup, Mart 2017 tarihinden itibaren görevini Yönetim Kurulu Başkan vekili olarak sürdürmektedir.

**Lütfü HEKİMOĞLU / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi**
1966 yılında İstanbul İktisadi ve Ticari İlimler Yüksek Okulu'ndan mezuniyeti sonrasında devam ettiği İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi İşletme İktisadi Enstitüsü İhtisas Programını 1967 yılında tamamlayan Hekimoğlu, İş Yaşamına 1970 yılında Sosyal Sigortalar Kurumu'nda başladı. 1973 yılında geçtiği Dışbank'ta 1993 yılına kadar çeşitli üst yönetim kademelerinde görev aldı. 1993 yılından itibaren Finans piyasalarında Yönetim Kurulu Üyeliği ve Genel Müdürlük görevlerinde bulundu.

**Gülşeyma DOĞANÇAY / Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi**
Uludağ Üniversitesi İşletme Bölümü'nden 1993 yılında mezun olan Doğançay, aynı yıl İngiltere'ye giderek bir yıl süre ile eğitimine devam etti. İş yaşamına, 1994 yılında Global Menkul Değerler'de Yurt İçi Satış ve Pazarlama Departmanı Yatırım Uzman Yardımcısı olarak başladı. 1999 yılında Merkez Şube Müdür Yardımcısı, 2000 yılında da Merkez Şube Müdürü unvanıyla görev aldı. Ocak 2009 tarihinde, İstanbul Şubelerinin satış ve pazarlama fonksiyonlarının yönlendirilmesi ve yönetilmesinden sorumlu Direktör Yardımcısı olarak atandı.1 Nisan 2017 tarihine kadar İşlem Aracılığı Birimi'nden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görevini sürdüren Doğançay, bu tarihten itibaren Global Menkul Değerler'in Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır.

**Selim SOYDEMİR / Global Menkul Değerler A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi**
1983 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'den mezun olmasının ardından İngiltere Reading Üniversitesi'nde Uluslararası Ticaret ve Finansal Yönetim dalında yüksek lisansını tamamlamıştır. 1997 yılında Gazi Üniversitesi'nde Türkiye'de Finansal Fon Akımları (1982-1993) tezi ile iktisat doktora derecesi almıştır. 1985 yılında Wharton School'da sermaye piyasaları konusunda özel eğitim alan Soydemir, 1997 yılında Carnegie Mellon Üniversite'sinde Executive Education programına katılmıştır. İş yaşamına 1983 yılında Sermaye Piyasası Kurulu'nda araştırmacı yardımcısı olarak başlamış, 1987 yılında uzman,1992-2000 yılları arasında SPK Araştırma Dairesi Başkan Yardımcısı, 2000-2005 yıllarında Araştırma, Eğitim ve Yurt Dışı ilişkiler Daire Başkanlıkları ve 2005-2016 yıllarında da Kurul Başkan Danışmanlığı görevlerinde bulunmuştur. 2006 yılından bugüne Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde Öğretim Görevlisi olarak Finansal Kuruluşlar, Uluslararası Finansal Yönetim ve Public Finance dersleri veren Soydemir, aynı zamanda Başkent Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Mühendislik Fakültesi'nde Mikro ve Makro Ekonomi dersleri vermektedir.

**İlkay ARIKAN / Global Menkul Değerler A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi**
1987 yılında Hacettepe Üniversitesi Kamu Yönetimi Bölümü'nden mezun olan İlkay Arıkan, 1998 yılında The Wharton School, University of Pennsylvania'da Executive MBA programını tamamlamıştır.1989-2001 yılları arasında Sermaye Piyasası Kurulu Denetleme Dairesi'nde görev yapan Arıkan, 2001-2021 yılları arasında Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği'nde (TSPB) çeşitli sorumluluklar üstlenmiştir. TSPB'de 2001-2002 yılları arasında İnceleme ve Hukuk İşleri Müdürü, 2002-2004 yılları arasında İnceleme ve Hukuk İşleri ile İdari ve Mali İşler Bölümlerinden sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı olarak çalışmış; 2004-2021 yılları arasındaki 17 yıl boyunca da Genel Sekreterlik görevini yürütmüştür. Meslek hayatına, Kurucu Ortak olduğu Aktio Danışmanlık'ta devam etmektedir.

**Çiğdem Gaye Braida FERNANDEZ / Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı**
Ortadoğu Teknik Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nden 1992 yılında mezun olan Çiğdem Gaye Braida Fernandez, yüksek lisans eğitimini IOWA State Üniversitesi'nde İşletme bölümünde tamamlamıştır. İş hayatına, Türk Eximbank Araştırma Departmanı'nda Analist olarak başlamış olan Braida Fernandez 1998 yılında Global Securities USA Kurumsal Satış Departmanı'nda görev almış ve 2007 yılına kadar da şirketin Finans Direktörü olarak görevini sürdürmüştür. Aynı yıl Global Securities USA'nın Genel Müdürlüğüne atanmış ve 2009 yılına kadar bu görevine devam etmiştir. Sonrasında Türkiye'ye dönerek Global Menkul Değerler A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıştır. Braida Fernandez Haziran 2016 tarihinden itibaren Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlık görevini sürdürmektedir.

**Muhsin Göktuğ DEMİRAY / Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi**
Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi, Maliye ve İktisat Bölümü'nden 1980 yılında mezun olan M. Göktuğ Demiray, 1981 yılında Türkiye İş Bankası'nda müfettiş olarak göreve başladı. 10 yıl boyunca görev aldığı ve yöneticilik de yaptığı bankadan, 1991 yılında ayrıldı. 2004 Yılına kadar farklı kurumlarda mali işler müdürü; şube ve bölge müdürü olarak görev alan Demiray, 2004-2011 yılları arasında Deniz Finansal Kiralama A.Ş" de Genel Müdürlük görevinde bulundu. Global Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu'nda Bağımsız Üye olarak yer aldı. Demiray, Mayıs 2016 tarihi itibariyle Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'ye Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmıştır.

**Barış SUBASAR – Yönetim Kurulu Üyesi / Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Genel Müdürü**
Lisans eğitimini İstanbul Üniversitesi Ekonometri Bölümünde tamamlayan Barış Subasar, iş hayatına 1999 yılında Global Menkul Değerler'de Yatırım Uzman Yardımcısı olarak başlamıştır. 2011-2015 yılları arasında Nişantaşı İrtibat Bürosu Müdürü olarak görev yapmış olan Barış Subasar son olarak İşlem Aracılığı Birimi'nde yönetici olarak görev almıştır. 6 Nisan 2017 tarihinde Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'ye Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Müdür olarak atanmıştır.

*Global Menkul Değerler A.Ş. yönetim kurulu üyelerinin görev süreleri 2 yıl, Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. yönetim kurulu üyelerinin görev süreleri ise 1 yıldır.

**Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler Hakkında Bilgiler;**

| **Ad-Soyad** | **Şirket** | **Unvan** |
|---|---|---|
| Erol Göker | Körfez Tarım Hayvancılık Sağlık Hizmetleri Ticaret A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | ALL Besicilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | Yaprak Süt ve Besi Çiftlikleri San. ve Tic. A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | Naturelgaz Sanayi ve Ticaret A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Global Yatırım Holding A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| | Özbeyler Sağlık Özel Hastane Medikal İth. İhr. San. Tic. A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | Ege Liman İşletmeleri A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| | IEG- Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | |
| Lütfü HEKİMOĞLU | Global Menkul Değerler A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | |
| Gökhan ÖZER | IEG- Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | |
| Gülşeyma DOĞANÇAY | Global Menkul Değerler A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | |
| İlkay ARIKAN | Global Menkul Değerler A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | İş Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | |
| Selim SOYDEMİR | Global Menkul Değerler A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Bilay Bilgi Araştırma ve Yönetim Vakfı | Yönetim Kurulu Üyesi |

## 2. Global'e Bakış

Global Menkul Değerler A.Ş., bireysel ve kurumsal; yerli ve yabancı yatırımcılara sermaye piyasası faaliyetlerinde aracılık hizmetleri sunan bağımsız bir aracı kurumdur. Şirketin temelleri 1990 yılında atılmış; 2004 yılında Global Yatırım Holding'in kurulmasıyla birlikte mevcut yetki belgeleri, 1 Ekim 2004 tarihinde (Ticaret Sicil No: 534320) kurulan Global Menkul Değerler A.Ş.'ye devredilmiştir.

Haziran 2011'de Şirket paylarının %25'i halka arz edilmiştir. Global Menkul Değerler, sektöründe öncü, lider ve güvenilir bir aracı kurum olma vizyonu doğrultusunda; sahip olduğu bilgi birikimi ve deneyimi tüm müşterilerine yüksek kalitede hizmet sunarak fark yaratacak şekilde stratejilerini yapılandırmıştır.

Şirket, İstanbul'daki Merkez Ofisi'nin yanı sıra Ankara, İzmir, Bursa ve Adana şubeleri ile faaliyetlerini sürdürmekte; GOL 444 0 321 iletişim hattı ve https://www.global.com.tr/tr internet sitesi aracılığıyla müşterilerine hızlı ve etkin erişim imkânı sağlamaktadır.

**Kilometre Taşları**

1990 - Global Menkul Değerler, 5 kişi ve 5.000 TL sermaye ile kuruldu.
1995 - Global Menkul Değerler, İMKB'de halka açıldı.
1998 - Global Portföy Yönetimi A.Ş. kuruldu.
2000 - Global Menkul Değerler, dünya çapında 607 personel ve 29 şubeye ulaştı.
2004 - Global Yatırım Holding A.Ş. kuruldu.
Mevcut menkul değerler lisansları, yeni kurulan Global Menkul Değerler A.Ş.'ye devredildi.
2010 - Global Menkul Değerler, 20. kuruluş yılını kutladı.
2011 - Almanya merkezli IEG Kurumsal Finansman Şirketi ile %50 ortak olunarak IEG-Global Kurumsal Finansman Şirketi kuruldu.
Global Menkul Değerler, İMKB'de halka açıldı.
2015 - Global Menkul Değerler, Eczacıbaşı Yatırım Menkul Değerler'i satın aldı.
Global Menkul Değerler, 25.kuruluş yılını kutladı.
2020 - Global Menkul Değerler, 30.kuruluş yılını kutladı.
2025 - Global Menkul Değerler, 35.kuruluş yılını kutladı.

## 3. Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş., kolektif ve bireysel yatırımcıların risk ve getiri beklentilerine uygun portföy yönetimi çözümleri sunmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Şirketin temel faaliyet alanı, sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde fon ve portföy yönetimi hizmetlerinin etkin, şeffaf ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi olarak gerçekleşti.

Organizasyon yapısı; Portföy Yönetimi, Fon Hizmetleri, Risk Yönetimi, Araştırma ve Teftiş birimlerinden oluşmakta olup, görev ve sorumluluklar net bir şekilde tanımlanmıştır. Fon hizmetleri ve risk yönetimi süreçleri, şirket bünyesindeki uzman ekipler tarafından yürütülerek bütünleşik bir yönetim yapısı tesis edilmiştir.

2026 yılı üçüncü çeyrek itibarıyla şirket, kurucusu olduğu 16 adet Menkul Kıymet Yatırım Fonu ile 3 adet Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'nun portföy yönetimini gerçekleştirmiştir. Ayrıca, HDI Fiba Emeklilik ve Hayat A.Ş. tarafından kurulan 1 adet Emeklilik Yatırım Fonu'nun yönetimi de şirket sorumluluğunda yürütülmüştür. Bu dönemde kolektif portföy yönetimi faaliyetleri istikrarlı bir şekilde devam etmiş, bireysel ve kurumsal portföy yönetimi alanında ise yeni müşteri kazanımına yönelik çalışmalar hız kazanmıştır. Yönetilen fon sayısındaki süreklilik, şirketin sektördeki konumunu güçlendiren unsurlardan biri olarak öne çıkmıştır.

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'nin 2026 yılı üçüncü çeyrek itibarıyla çalışan sayısı 11 kişiye ulaşmıştır. İnsan kaynağı yapısı, uzmanlık ve deneyim esas alınarak oluşturulmuş olup, operasyonel verimliliğin artırılmasına katkı sağlamıştır. Şirket yönetimi altındaki kolektif ve bireysel portföylerin büyüklüğü ve performans sonuçları, ilgili dönemde piyasa koşullarıyla uyumlu olarak gerçekleşmiştir.

Gelecek dönemde şirketin, kolektif portföy yönetimi alanındaki güçlü konumunu koruyarak bireysel ve kurumsal müşteri segmentinde büyümesini sürdürmesini öngörmekteyiz. Yeni ürün ve fon yapılarının oluşturulması ile müşteri tabanının genişletilmesi hedeflenmektedir.

Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'nin yönetimi altında bulunan kolektif portföylere ilişkin 2026 yılı üçüncü çeyrek itibarıyla yönetilen portföy büyüklükleri ve performans bilgileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

| **Global MD Portföy Yönetimi A.Ş. Fonları** | **Büyüklük (1000 TL)** | **Getiri*** | **Karşılaştırma Ölçütü Getirisi**** |
|---|---|---|---|
| **Para Piyası (TL) Fonu (ECB)** | 1.030.045.112 | 31,97% | 31,96% |
| **Birinci Değişken Fon (ECA)** | 299.982.157 | 45,22% | 17,46% |
| **İkinci Değişken Fon (EBD)** | 71.226.932 | 42,53% | 33,60% |
| **Birinci Hisse Senedi Fonu (EC2)** | 45.315.798 | -5,09% | 8,85% |
| **Algoritmik Model Hisse Senedi Fonu (GNH)** | 5.467.364 | -9,24% | 10,15% |
| **Kısa Vadeli Borçlanma Araçları (TL) Fonu (ECV)** | 139.944.488 | 29,62% | 30,34% |
| **Katılım Fonu (GKF)** | 39.131.463 | 3,81% | 20,46% |
| **Dinamik Serbest (TL) Fon (GZM)** | 349.327.254 | 70,53% | 32,14% |
| **Boğaziçi Serbest Fon (GZN)** | 289.087.450 | 30,79% | 32,14% |
| **Ada Serbest Fon (GJM)** | 370.546.209 | 28,18% | 32,14% |
| **Nehir Serbest Fon (GLV)** | 87.347.169 | -4,01% | 32,14% |
| **Birinci Fon Sepeti (GMD)** | 14.871.772 | 17,07% | 21,51% |
| **Berrak Serbest Fon (BSM)** | 677.979.611 | 62,15% | 32,14% |
| **Birinci Para Piyasası Serbest (TL) Fon** | 82.871.612 | 32,21% | 32,14% |
| **Nil Serbest Fon (NLL)** | 1.425.324.624 | 90,74% | 32,14% |
| **Birinci Serbest Fon (BA1)** | 448.509.035 | 98,41% | 32,14% |

**Portföy getirilerinin içinden yönetim komisyonları indirilmiş, stopajlar eklenmiştir.*
***Benchmark getirilerinin içinden yönetim komisyonları indirilmiştir.*

4. **IEG-Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş.**

IEG-Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş. 2011 yılında Global Menkul Değerler ve IEG Yatırım Bankacılığı* şirketlerinin ortaklığıyla kurulmuştur. IEG-Global'in iş faaliyetleri; uluslararası şirket alım-satımları, şirket birleşmeleri, ortaklıklar ve alternatif finansman işlemlerinde danışmanlık ve stratejik çözüm hizmetleridir.

Uluslararası erişim ağı ile Türkiye dışında ve özellikle gelişen ekonomilerde potansiyel satın alma fırsatları konusunda müşterilerine hizmet vermektedir. Standart satın alma ve birleştirme hizmetlerine ek olarak sermaye piyasası işlemleri, aile şirketlerinin gelecek stratejileri, özelleştirme ve halka açılma işlemlerinde destek ve danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

IEG-Global Kurumsal Finansman Danışmanlık A.Ş., 17 Mayıs 2011 tarihinde Şirket ile kurumsal finansman alanında Avrupa'nın önde gelen şirketlerinden birisi olan IEG (Deutschland) GmbH tarafından %50 - %50 ortaklık yapısıyla kurulmuştur. IEG Global Kurumsal Finansman 50.000 TL sermayeye sahiptir.

*IEG Yatırım Bankacılığı 1999"da kurulan IEG Yatırım Bankacılığı Grubu küçük ve orta dereceli şirketlerin finansal işlemleri üzerine odaklanmış, bağımsız ve uluslararası bir yatırım bankasıdır. Odak noktası olarak internet, teknoloji ve dijital alanlardaki yeni teknoloji şirketlerine hizmet sunan Berlin merkezli IEG'nin, İstanbul dışında New York, Stuttgart, Şangay, Tunus, Mumbai ve San Francisco'da şube ve bağlı ofisleri bulunmaktadır.

5. **Global Fintech Teknoloji Hizmetleri A.Ş**

Global Fintech Teknoloji Hizmetleri A.Ş 24 Nisan 2024 tarihinde kurulmuş olup, 20.000.000 TL sermayeye sahiptir.

6. **Dünya Ekonomisi**

2026 yılının üçüncü çeyreğinde küresel ekonomik görünüm, Orta Doğu'daki jeopolitik gelişmeler, enerji fiyatlarındaki yükseliş, uluslararası ticaret politikalarına ilişkin belirsizlikler ve merkez bankalarının para politikası kararları çerçevesinde şekillenmiştir. Bölgedeki çatışmalar ve Hürmüz Boğazı üzerinden enerji sevkiyatına yönelik riskler, petrol fiyatlarında belirgin yükselişlere neden olurken, enerji maliyetlerindeki artış küresel enflasyon görünümü üzerinde baskı oluşturmuştur. ABD'nin ilave gümrük tarifeleri de uluslararası ticarete ilişkin belirsizlikleri artırmıştır.

Küresel ekonomik faaliyet, ülkeler ve sektörler arasında farklılaşan bir seyir izlemiştir. Uluslararası Para Fonu (IMF), temmuz ayında 2026 yılı küresel büyüme tahminini %3,0, 2027 yılı beklentisini ise %3,4 olarak açıklamıştır. ABD'de tüketim harcamaları ve sermaye yatırımları ekonomik büyümeyi desteklerken, Çin'de zayıf iç talep ve yatırımlardaki gerileme büyüme üzerinde baskı oluşturmuştur. Buna karşılık, yapay zeka ve teknoloji altyapısına yönelik yatırımların güçlü seyri, küresel ekonomik faaliyeti destekleyen unsurlar arasında yer almıştır.

Enflasyonist baskıların devam etmesiyle büyük merkez bankaları üçüncü çeyrekte para politikalarında sıkılaşmaya yönelmiştir. Eylül ayında Fed, Avrupa Merkez Bankası ve Japonya Merkez Bankası politika faizlerini 25'er baz puan artırmıştır. Fed'in politika faizi %3,75–%4,00 aralığına yükselirken, faiz artışları küresel finansman koşullarını sıkılaştırarak risk iştahını sınırlamıştır. Diğer taraftan, ABD ile Çin arasındaki ticaret ateşkesinin uzatılması, ticari gerilimlerin hafiflemesine katkı sağlamıştır.

Önümüzdeki dönemde jeopolitik gelişmeler, enerji fiyatlarının seyri ve enflasyon görünümünün merkez bankalarının para politikalarında belirleyici olmaya devam etmesini bekliyoruz. Enerji maliyetlerinin yüksek seviyelerde kalması ve sıkı finansman koşullarının sürmesi küresel büyüme üzerinde risk oluştururken, teknoloji yatırımları ve uluslararası ticarette olası normalleşmenin ekonomik faaliyeti destekleyebileceğini değerlendiriyoruz.

**7. Türkiye Ekonomisi**

2026 yılının üçüncü çeyreğinde Türkiye ekonomisi, jeopolitik gelişmelerin enerji maliyetleri üzerindeki etkisi, sıkı para politikası ve finansal piyasalarda artan oynaklığın etkisi altında kalmıştır. Enflasyondaki kademeli gerilemeye karşın iç talepteki zayıflık ve maliyet baskıları ekonomik faaliyet üzerinde belirleyici olmaya devam etmiştir. Yıllık enflasyon temmuz ayında %31,75, ağustos ayında %31,51 ve eylül ayında %29,73 seviyesinde gerçekleşerek dezenflasyon sürecindeki ilerlemeyi teyit etmiştir. İmalat PMI endeksi ise temmuz, ağustos ve eylül aylarında sırasıyla 47,7, 48,1 ve 47,9 seviyelerinde gerçekleşerek imalat sanayisindeki daralmanın sürdüğüne işaret etmiştir.

Türkiye ekonomisi yılın ikinci çeyreğinde yıllık %2,3 büyürken, enerji maliyetlerindeki artış ve dış talep görünümündeki zayıflama büyümeye yönelik riskleri artırmıştır. Uluslararası Para Fonu (IMF), Türkiye'nin 2026 yılı büyüme tahminini temmuz ayında %3,4'ten %2,9'a, ekim ayında yayımladığı raporda ise %2,7'ye düşürmüştür. ABD'nin Türkiye'den ithal edilen ürünlere yönelik ilave gümrük tarifeleri de ihracat görünümüne ilişkin belirsizlikleri artırmıştır.

Para politikası tarafında TCMB, temmuz ve eylül toplantılarında politika faizini %37 seviyesinde sabit tutarak sıkı duruşunu korumuştur. Ağustos ayında yayımlanan Enflasyon Raporu'nda 2026 yıl sonu enflasyon tahmini %26'dan %28'e yükseltilirken, haftalık repo ihalelerine yeniden başlanması likidite koşullarında normalleşmeyi desteklemiştir. Merkez Bankası rezervleri 21 Ağustos haftasında 188,4mlr USD'ye ulaşırken, kur korumalı mevduat bakiyesinin sıfırlanması finansal sistemdeki normalleşme açısından önemli bir gelişme olmuştur. Diğer taraftan, temmuz ayında cari işlemler dengesi 36mn USD fazla verirken, yıllıklandırılmış cari açık 40,7mlr USD olarak gerçekleşmiştir. Eylül ayında yatırım fonları piyasasında yaşanan gelişmeler ise finansal piyasalarda likidite baskısını artırarak dalgalı seyre neden olmuştur.

Önümüzdeki dönemde enflasyon görünümü, enerji fiyatları ve iç talepteki gelişmelerin para politikası açısından belirleyici olmasını bekliyoruz. TCMB'nin 22 Ekim'deki toplantısında politika faizini 100 baz puan indirerek %36'ya çekmesini, dezenflasyon sürecindeki ilerleme ve finansal koşulların normalleşmesi açısından olumlu değerlendiriyoruz. Bununla birlikte, küresel piyasalarda devam eden belirsizlikler ve jeopolitik risklerin ekonomik görünüme ilişkin iyimserliğimizi sınırladığını düşünüyoruz.

## 8. Pay Piyasası

2026 yılının üçüncü çeyreğinde Borsa İstanbul, jeopolitik riskler, enerji fiyatlarındaki yükseliş, para politikasına ilişkin beklentiler ve yatırım fonları piyasasında yaşanan gelişmelerin etkisiyle dalgalı bir seyir izlemiştir. Temmuz ayında Orta Doğu'daki gerilimler ve faiz indirimi beklentilerinin ötelenmesiyle BIST 100 Endeksi %4,70 gerileyerek 13.458 puandan kapanırken, Bankacılık Endeksi %16,46 değer kaybetmiş, Sınai Endeksi ise %4,35 yükselerek pozitif ayrışmıştır. Ağustos ayında TCMB'nin haftalık repo ihalelerine yeniden başlaması ve rezervlerdeki toparlanmanın desteğiyle BIST 100 Endeksi %6,51 yükselerek 14.334 puana ulaşmıştır. Bu dönemde Bankacılık ve Sınai endeksleri sırasıyla %8,73 ve %8,33 değer kazanmıştır.

Eylül ayında ise yatırım fonları piyasasında yaşanan gelişmelerin yol açtığı likidite baskısı ve küresel risk iştahındaki zayıflama, pay piyasasında belirgin satışlara neden olmuştur. SPK'nın 131 yatırım fonunun tasfiyesi ve yönetimlerinin devrine yönelik kararları ile ilgili kamu kurumlarının aldığı önlemler, piyasa üzerindeki olumsuz etkilerin sınırlandırılmasını amaçlamıştır. Buna karşın BIST 100 Endeksi eylül ayında %16,65 gerileyerek 11.947 puandan kapanmış, Sınai Endeksi %22,0 ve Bankacılık Endeksi %5,64 değer kaybetmiştir. Böylece BIST 100 Endeksi üçüncü çeyreği %15,4 düşüşle tamamlarken, yıl başından itibaren kaydettiği getiri %6,1 seviyesine gerilemiştir.

Yabancı yatırımcılar temmuz ayında 8,3mn USD net satış gerçekleştirirken, ağustos ve eylül aylarında sırasıyla 273,5mn USD ve 356,2mn USD net alım yapmıştır. Böylece üçüncü çeyrekte toplam yabancı net alımı 621,4mn USD'ye, yılın ilk dokuz ayında ise 3.191mn USD'ye ulaşmıştır. Eylül sonu itibarıyla yabancı takas oranı %37,32 seviyesinde gerçekleşirken, pay piyasasında ortalama günlük işlem hacmi üçüncü çeyrekte 261,1mlr TL, eylül ayında ise 244,7mlr TL olmuştur. Değerleme açısından MSCI Türkiye Endeksi, 2026 tahminlerine göre 8,54x F/K ve 1,08x PD/DD çarpanlarıyla işlem görerek MSCI Gelişen Piyasalar Endeksi'ne kıyasla sırasıyla %25 ve %45 iskonto taşımıştır.

Önümüzdeki dönemde enflasyon görünümü, TCMB'nin para politikası kararları ve yatırım fonlarının tasfiye sürecindeki gelişmelerin piyasanın seyri açısından belirleyici olmasını bekliyoruz. Likidite koşullarının normalleşmesi ve dezenflasyon sürecindeki ilerlemenin hisse senedi piyasasında toparlanmayı destekleyebileceğini değerlendirirken, jeopolitik riskler ve MSCI'ın piyasa şeffaflığına ilişkin endişelerinin kısa vadede dalgalanmaya neden olabileceğini öngörüyoruz.

## 9. Türev Araçlar Piyasası (VİOP)

Borsamız Vadeli İşlem ve Opsiyon Piyasası (VİOP) Piyasa Yapıcılık Programı'nda 01.07.2026 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere; Pay vadeli işlem sözleşmelerinde piyasa yapıcı hak ve yükümlülüklerine ilişkin gruplamanın güncellenmesine, gelir paylaşım tutarı hesaplama yönteminde kullanılan işlem hacmi hesaplamasında, piyasa yapıcının bekleyen emirleriyle gerçekleşen işlemlerin 1, piyasa yapıcı tarafından girildiği anda işleme dönüşen emirlerle gerçekleşen işlemlerin 0,5 katsayıları ile ağırlıklandırılmasına karar verilmiştir.

7 Ağustos 2026 tarihinden itibaren Takasbank, Vadeli İşlem sözleşmesi veya opsiyon pozisyonu bulundurmayan VİOP hesaplarındaki 100 TL'nin altındaki nakit Türk Lirası işlem teminatlarının, cuma günleri saat 17.10'da sistem tarafından otomatik olarak çekilmesi işlemlerine başlamıştır.

2026 yılı ilk 9 aylık VİOP işlem hacmi, 60.489.285.515.578,00 Trilyon TL olarak gerçekleşti.

## 10. Borçlanma Araçları Piyasası

2026 yılının üçüncü çeyreğinde Sabit Getirili Menkul Kıymetler Piyasaları'nda iç ve dış siyasi ve ekonomik gelişmeler yön belirleyici oldu. TCMB, 2026 yılının ilk çeyreğinde %38,00 olan politika faizi olarak bilinen 1 haftalık repo faizini 100 baz puan indirerek %37,00 seviyesine getirdi. Şubat ayı sonunda çıkan ABD-İran gerginliğinden sonra O/N işlemler faiz koridorunun üst bandı olan %40,00 seviyelerinden işlem gördü. O/N işlemlerde getiri Eylül ayında tekrar %37,00 ye indi. O/N repolar üçüncü çeyrekte %36,90 - 39,99 aralığında işlem görürken Takasbank Para Piyasası'nda getiriler O/N repoya göre biraz daha yüksek seyretti. O/N işlemler %38,00 - 41,50 seviyelerinden işlem gördü.

Borçlanma Araçları Piyasası Kesin Alım- Satım Pazarı'nda 2026 yılının üçüncü 3 ayında 1.376.933 milyon TL'lik işlem hacmi gerçekleşti.2026 yılının üçüncü çeyreğinde de işlem hacminin büyük kısmı ertesi güne valörlü işlemlerden oluştu. Temmuz ayının başında %40,00 seviyelerine kadar yükselen 2 yıllık gösterge tahvilin bileşik getirisi Eylül ayı sonunda da yine %40,00 seviyelerinde oldu. 5 yıllık gösterge tahvilde de işlemler bir önceki çeyreğe göre değişmeyerek %36,80 - 37,00 seviyelerinden işlem gördü. 10 yıllık gösterge tahvilde ise faiz üçüncü çeyrek başında %33,30 seviyelerindeyken Ağustos sonu yükselerek %35,50 - 36,00 oldu. Borçlanma Araçları Piyasası'nda daha çok 1 yıl altı ve 2 -5 yıl arası vadeli tahvillerde işlemlerin gerçekleştiği görüldü.

Hazine 2026 yılının üçüncü çeyreğinde 1.531.794 milyar TL'lik yine çok yüksek iç borç servisine karşılık 895.953 milyar TL iç borçlanma gerçekleşirken, iç borç çevirme oranı %58,49 olarak gerçekleşti. Hazinenin üçüncü 3 ayda gerçekleştirdiği ihalelerden en fazla 2 ve 5 yıllık sabit kupon faizli tahvillere ve TLREF'e endeksli tahvillere talep olduğu görüldü. Ayrıca Hazine 9 ayda uluslararası sermaye piyasalarında 7,9 milyar $ ve 2 milyar € tahvil ihracı yaptı. Bunun yanı sıra özel sektörün 2026 yılının 9 ayda ihraç ettiği borçlanma araçlarının tutarı 1.073 milyar TL oldu. Ayrıca özel sektör tahvil stoğunun da 1.037 milyar TL'ye kadar ulaştığı görüldü.

2026 yılının son çeyreğinde de iç ve dış siyasi ve ekonomik gelişmelerin piyasanın yönünü belirlemeye devam edeceğini öngörmekteyiz.

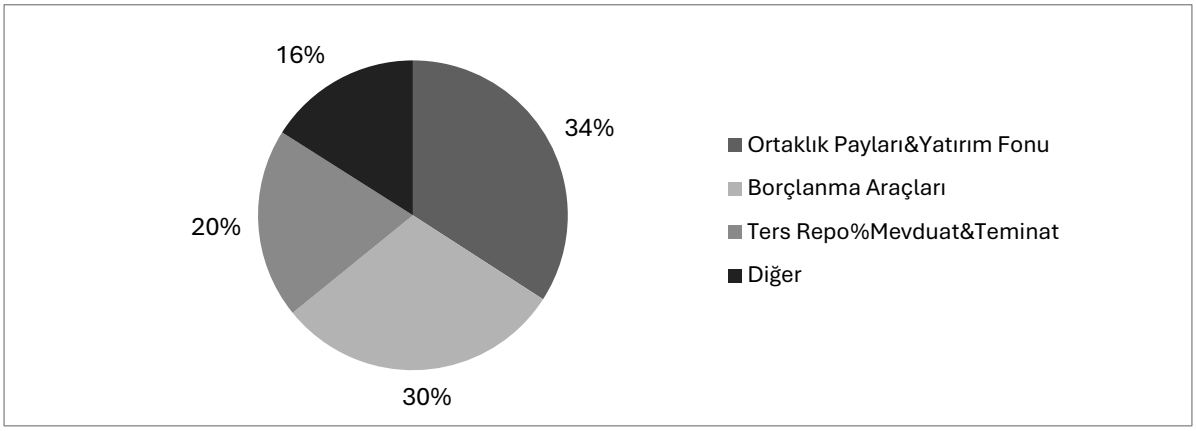
## 11. Fon Piyasası

Türkiye'de faaliyet gösteren portföy yönetim şirketleri sayısı, 2026 yılı üçüncü çeyrek itibarıyla 92'e ulaşmıştır. Portföy yönetim şirketlerinin yönettiği toplam portföy büyüklüğü ise 2025 yılı sonunda 12 trilyon 185 milyar TL iken, 2026 yılı ilk yarı itibarıyla 13 trilyon 506 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

**Yatırım Fonları Piyasasındaki gelişmeleri rakamsal olarak aşağıdaki gibi ifade edebiliriz;**

| | | |
|---|---|---|
| **Yatırım Fonları Fon Sayısı** | **2025 Yılı** | **2026 3Ç** |
| | 1.968 | 2.033 |
| **Yönetilen Yatırım Fonu Toplam Değeri** | **2025 Yılı (Milyar)** | **2026 3Ç (Milyar)** |
| | 10.697 | 8.139 |
| **Yatırım Fonlarındaki Toplam Müşteri** | **2025 Yılı** | **2026 3Ç** |
| | 10.312.655 | 10.819.060 |

**Yatırım Fonlarındaki Varlık Dağılımı**




**Kurumsal Finansman Faaliyetleri**

Global Menkul Değerler A.Ş. ("Şirket"), 118.000.000 TL ödenmiş sermayesi ile müşterilerine pay senedi arzlarında, tahvil ve bono ihraçlarında, şirket satın alma ve birleşme işlemlerinde, özelleştirme projelerinde alıcı veya satıcı tarafta finansal danışmanlık hizmeti vermektedir. Şirket'imiz, 2026 yılının ilk dokuz aylık döneminde 4 adet özel sektör borçlanma aracı ihracına aracılık hizmeti sunmuştur. Bu ihraçların toplam büyüklüğü yaklaşık 500 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. İşbu faaliyet raporu tarihi itibarıyla Şirket'imizin tedavülde borçlanma aracı bulunmamaktadır. Piyasada 2026 yılının ilk dokuz aylık döneminde 1363 adet özel sektör borçlanma aracı ihracı gerçekleşmiştir. Bu borçlanma araçlarının toplam büyüklüğü ise yaklaşık 1,077 milyar TL olmuştur. Aynı dönemde bedelli sermaye artırımı, ikincil halka arz ve birincil halka arz projeleri ile sağlanan toplam fon ise yaklaşık 141,6 milyar TL olarak gerçekleşmiştir. 2026 yılının ilk dokuz ayında 35 şirket halka arz olurken, halka arz büyüklükleri yaklaşık 86,1 milyar TL olmuştur. Global Menkul Değerler A.Ş. 2026 yılı Şubat ayında Best Brands Grup Enerji Yatırım A.Ş. halka arzını gerçekleştirmiştir. Best Brands Grup Enerji Yatırım A.Ş.'nin talep toplaması 5-6 Şubat 2026 tarihlerinde gerçekleşmiştir. Halka arz büyüklüğü 802.304.979 TL olurken, halka arza 2,1 katı talep gelmiştir.

## 12. Global'in Birimlerine Bakış

**Araştırma**

Global'in Birimlerine Bakış Araştırma Araştırma Birimi, esas olarak Borsa İstanbul'da işlem gören şirketler ile ilgili yatırım önerilerini oluşturmak amacıyla hizmet vermektedir. Bu amaç doğrultusunda makro ekonomik görünüm ve beklentiler, sektörel gelişmeler takip edilmekte şirketlerin açıklamaları, operasyonel ve finansal sonuçları, yatırımları ve gelecek öngörüleri değerlendirilmektedir. Bu kapsamda finansal modeller üzerinde değerleme çalışmaları yapılarak şirketlerle ilgili araştırma raporları oluşturulur. Bununla beraber kısa ve uzun vadeli perspektifte öne çıkarılan hisseleri kapsayan model portföy önerileri, tematik çalışmalar, periyodik bültenler, makroekonomik bilgi notları gibi ürünler üretilmektedir. Öte yandan teknik analizden faydalanılarak pay senetleri, endeks ve diğer enstrümanlarla ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu şekilde temel ve teknik analizin birleştirildiği çalışmalarla yatırımcılara geniş bir çerçevede destek sunulmaktadır. Hazırlanan araştırma ürünleri Global On-Line (GOL) uygulaması üzerinden de paylaşılmaktadır. Araştırma Birimi olarak, Global Menkul Genel Müdürlüğü içinde, toplam 4 kişilik bir ekiple hizmet vermekteyiz.

**İşlem Aracılığı Birimi ve Şubeler**

İşlem aracılığı Birimi (İstanbul Merkez) ve Şubeler (Ankara, İzmir, Bursa, Adana) Türkiye sermaye piyasalarında yerli bireysel ve kurumsal müşterilerin yatırımlarına aracılık eder. SPK kuralları çerçevesinde müşteri yatırımlarının yönlendirilmesi ve takibi konularında faaliyet gösterir. Birim Şirket'in diğer tüm birimleri ile koordineli olarak çalışır.

İstanbul Merkez, İzmir Şube, Ankara Şube, Bursa Şube ve Adana Şube'de toplamda 58 lisanslı çalışanıyla hizmet vermiştir.

**Bireysel Portföy Yöneticiliği**

Bireysel Portföy Yöneticiliği Birimi, kurumumuz müşterilerine; yatırım aracı tercihleri, risk profilleri ve likidite ihtiyaçları doğrultusunda en uygun portföy dağılımını oluşturmayı hedefleyen aktif varlık yönetimi hizmeti sunmaktadır. Birim, sermaye ve para piyasalarındaki fırsatlardan faydalanmak ve portföyünü geleneksel yatırım araçlarının ötesindeki finansal enstrümanlarla çeşitlendirmek isteyen, ancak bu süreci bizzat yönetmek için yeterli zamanı bulunmayan ve profesyonel destek arayan yatırımcılara yönelik olarak faaliyet göstermektedir.

Bu kapsamda, uzman portföy yöneticileri ile müşteriler arasında birebir iletişim sağlanmakta; müşterilerin finansal ihtiyaçları, risk algıları ve yatırım süreleri dikkate alınarak mali güçleriyle uyumlu yatırım stratejileri oluşturulmaktadır. Belirlenen hedefler doğrultusunda, uygun yatırım araçları kullanılarak portföylerin etkin şekilde yönetilmesi amaçlanmaktadır.

Müşteri odaklı ve uzun vadeli bir yaklaşımla çalışan Birim yöneticileri, değişen piyasa koşullarını dikkate alarak finansal riskten korunma araçlarından da faydalanmak suretiyle müşteri portföylerinde risk ve getiri dengesinin optimize edilmesini hedeflemektedir.

**Türev Araçlar**

Türev Araçlar Vadeli işlem ve Opsiyon Piyasaları kaldıraçlı işlemleri, şirketler için kur riskinden korunma çözümleri yanında karmaşık korunma, arbitraj ve spekülatif strateji işlemleri gerçekleştirir. VİOP'ta işlem gören sözleşmelerin alım satımının gerçekleşmesi için aracılık işlemleri ile ürünlerin tanıtımı ve doğru kullanımı için kurum içi ve kurum dışında her türlü eğitim ve bilgilendirme faaliyetini sağlar. Birim, Borsa terminalinden emir iletimi, türev araçlar özelinde kurum ve hesap bazında risk yönetimi ile teminat tamamlama çağrılarının duyurulması ve mevzuata uygun kapanmasını sağlar. Borsa ve finans kurumları ile iletişimde bulunarak piyasalardaki yeni gelişmeleri, altyapı ve teknolojik iyileştirmeleri takip eder ve mevzuata uygun olarak yatırımcılara ulaşması için gerekli çalışmaları yürütür.

**Global OnLine (GOL) 444 0 321**

Global OnLine Birimi, müşterilerimizin çevrim içi kanallar ve dijital ürünler aracılığıyla sermaye piyasası araçlarına güvenli, kolay, hızlı ve konforlu bir şekilde yatırım yapabilmelerini desteklemektedir.

Global Menkul Değerler müşterileri https://www.global.com.tr/tr adresinde yer alan internet şubesi, Borsa İstanbul'un ilk SuperApp'i olan Global On-Line, Android ve iOS mobil uygulamaları ile iPad uygulaması üzerinden varlıklarına istedikleri zaman ve istedikleri yerden erişebilmekte; portföylerini detaylı şekilde görüntüleyebilmekte, pay (hisse) senetleri, türev araçlar ve yatırım fonları başta olmak üzere tüm sermaye piyasası işlemlerini gerçekleştirebilmekte ve hesap hareketlerini anlık olarak takip edebilmektedir.

Birim; söz konusu dijital kanal ve ürünlerin geliştirilmesini, kullanıcı geri bildirimleri ve gelecek önerilerinin değerlendirilmesini, bu ürünlere ilişkin yaşanabilecek teknik sorunlara destek sağlanmasını ve dijital hizmetlerin müşterilere kesintisiz şekilde sunulmasını hedeflemektedir. Ayrıca, dijital ürünlerin müşterilerimiz ve çalışanlarımız tarafından etkin ve verimli biçimde kullanılmasını sağlamak amacıyla gerçekleştirilen bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları da Birim tarafından yürütülmektedir.

Global OnLine Birimi'ne mobil kanalların yanı sıra 444 0 321 numaralı telefon hattı üzerinden de erişim sağlanabilmektedir.

**Kurumsal Finansman ve Halka Arza Aracılık**

Kurumsal Finansman ve Halka Arza Aracılık Birimi, ticari bankaların sağlamış oldukları finansman olanakları dışında alternatif finansman yöntemleri ile kurumlara fon sağlamayı hedeflemektedir. Birim, söz konusu fonları, şirket paylarının halka arzı, özelleştirme danışmanlığı, birleşme ve devralmalar, borçlanma araçlarının ihracı yöntemleri ile sağlamakta olup, ilgili hizmetlerin haricinde değerleme ve fizibilite çalışmaları konularında danışmanlık ve aracılık hizmeti sunmaktadır.

**Yurt Dışı Kurumsal İşlemler**

Birim, yabancı uluslararası aracı kurumlar, seçkin büyük ölçekli varlık yöneticileri ve kurumsal yatırımcıların BİST ile ilgili her türlü taleplerini karşılamak amacıyla kurulmuştur. Birim, 5 çalışanı ile dünya üzerinde dağılmış 50'den fazla kurumsal müşteriye hizmet vermektedir.

Birim, kurumsal müşterilere yatırımlarındaki getirilerini maksimize etmelerini sağlayacak geniş bir bilgi ve analiz servisi sunmayı amaçlar. Uluslararası yetkinliği ve yerli piyasalardaki uzmanlığı ile Global Menkul Değerler'in Türkiye'de yerleşik olmayan yabancı müşterilerinin geniş perspektifli bir açıdan özel gereksinimlerini yerine getirirken, en uygun yatırım portföyüne ulaşmasına da yardımcı olur.

İşlem öncesi, Araştırma Birimi tavsiyeleriyle müşterilerine danışmanlık yapmak, işlemlerini en iyi gayret ve fiyatlarla gerçekleştirmek; işlem sonrası ise takas işlemlerinin BİST ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine ve kurallarına tam ve uygun olarak, zamanında ve hatasız gerçekleştirilmek prensipleriyle çalışır. Müşterilerine temel ekonomik değişkenler hakkında net, zamanında ve hızlı tavsiyeler, sürekli kısa bilgilendirmeler ve son dakika uyarıları vermek birim çalışanlarının temel görevlerindendir. Müşteriler, düzenli olarak ziyaret edilerek ve Türkiye'ye davet edilerek bilgi akışının sürekliliği ve kalitesi yakından takip edilir.

**Kurumsal İletişim ve Dijital Pazarlama**

Kurumsal İletişim Birimi, Şirket'in belirlemiş olduğu vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda iç ve dış iletişim ihtiyaçlarını belirlemek; bu ihtiyaçlara yönelik iletişim stratejilerini oluşturmak, uygulamak ve yönetmekten sorumludur.

Birim, söz konusu sorumluluğunu; kurumsal kimliğin oluşturulması ve korunması, medya ilişkileri, pazarlama iletişimi, ajans yönetimi ve sosyal medya iletişimi başta olmak üzere çeşitli dış iletişim kanalları aracılığıyla yerine getirmekte; aynı zamanda bu iletişim faaliyetlerine kaynak sağlayan ve bu faaliyetlerden faydalanan Şirket içi birimlerle sürekli ve etkin bir etkileşim içinde çalışmaktadır.

Birimler arası iletişim ve koordinasyonun sağlanması da Kurumsal İletişim Birimi'nin görev alanı içerisinde yer almakta olup, özellikle birden fazla paydaşın dahil olduğu projelerde bu koordinasyon kritik önem taşımaktadır. Kurumsal İletişim Birimi, Şirket'in tüm birimleriyle yakın iş birliği içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

**Yatırımcı İlişkileri**

Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin başlıca görevleri aşağıdaki şekildedir:

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel şekilde tutulmasını sağlamak; yatırımcılar ile ortaklık arasında gerçekleştirilen yazışmalar ile her türlü bilgi ve belgeye ilişkin kayıtları düzenli olarak muhafaza etmek.
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahipleri ve yatırımcılar tarafından iletilen yazılı bilgi taleplerini mevzuat çerçevesinde yanıtlamak.
- Genel kurul toplantılarının yürürlükteki mevzuat, Şirket Ana Sözleşmesi ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak; bu kapsamda pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak.
- Genel kurul toplantılarında gerçekleştirilen oylama sonuçlarının kaydını tutmak ve sonuçlara ilişkin raporların pay sahiplerine iletilmesini sağlamak.
- Kamuyu aydınlatma yükümlülükleri kapsamında, mevzuat ve Şirket'in bilgilendirme politikası doğrultusunda kamuya açıklanması gereken hususları gözetmek ve izlemek.
- Kurumsal yönetim ilkeleri ve kamuyu aydınlatma yükümlülükleri dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan tüm yükümlülüklerin yerine getirilmesini izlemek ve gözetmek.

Bunlara ilaveten, Finans ve Muhasebe Birimi ile Hukuk Birimi başta olmak üzere ilgili tüm birimlerin destek ve koordinasyonu ile aşağıdaki faaliyetler de Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından yürütülmektedir:

- Şirket yatırımcı sunumunun hazırlanması ve düzenli olarak güncellenmesi.
- Şirket internt sitesinde yer alan Yatırımcı İlişkileri bölümünün güncel ve mevzuata uygun şekilde yönetilmesi.

**Bilgi Teknolojileri**
Yazılım, Sistem ve Network, İş Geliştirme ve Proje Yönetimi alt ekiplerinden oluşan Bilgi Teknolojileri Birimi, Şirketimizin tüm teknolojik gereksinimlerini karşılamaktadır. Sermaye piyasalarında başarının, güçlü teknoloji kullanarak yakalanabileceği vizyonu ile hareket eden Global Menkul Değerler, teknolojik yatırımlara odaklanmış bir kurumdur. Dünyayı ve teknolojik gelişmeleri dikkatle takip eden birim; Global çalışanlarının, müşterilerinin ihtiyaçlarını henüz oluşmadan tespit etmekte, sürdürülebilirliğe ve geliştirmeye yönelik çalışmaları proaktif olarak yürütmektedir. Şirket operasyonlarının devamlılığının yanı sıra, online kanal ve ürünlerimizin kullanımı ve geliştirilmesi için tüm teknik desteği, birim sağlamaktadır. Yasal otoritenin zorunlu kıldığı tüm teknik donanım ve yazılım için gerekli çalışmalar da yine birim tarafından yapılmaktadır.

**Finans ve Muhasebe**
Finans ve Muhasebe Birimi'nin sorumluluğu, tüm mali işlerin genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine ile ilgili kanun ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamaktır. Şirket bütçesi ve yönetim raporlarının hazırlanması; bilanço, gelir tablosu ve dönemsel mali raporların hazırlanması ile Vergi Usul Kanunu'na göre vergi beyannamelerin oluşturulması ve de bunlara ilişkin tüm süreçlerin yönetilmesi faaliyetlerini yerine getirmektedir.

**Saklama**
Pay Piyasası, Borçlanma Araçları Piyasası ile Vadeli İşlem ve Opsiyon Piyasası'nda yapılan işlemlerin Takas ve saklama işlemlerini, Sermaye piyasası araçlarının netleştirmesini ve hesaplara yansıtılmasını; Günlük bakiye kontrollerinin yapılmasını, sermaye artırımları ve kâr payı dağıtımlarının takip edilmesi ve benzeri işlemleri yerine getirmektedir.
Şirketin nakit pozisyonunun günlük olarak takibi ve kontrolü yapılmaktadır. Talimatlar doğrultusunda müşterilerin, nakit ve menkul kıymet transfer talepleri yerine getirilmektedir.
Birim 4 çalışandan oluşmakta olup, Mali ve İdari İşler Departmanı bünyesinde faaliyet göstermektedir.

**Belge Kayıt**
Belge Kayıt Birimi, Şirketin operasyonel faaliyetlerini yürütmekte ve risk yönetimi için veri teşkil edecek raporları hazırlamaktadır. Belge Kayıt Birimi, müşteri sözleşmelerinin düzenlendiği ve klase edildiği bir departman olmasının yanı sıra, TSPB, MASAK, BİST ve SPK gibi düzenleyici ve denetleyici otoriteler ile her türlü resmi mercinin taleplerine yönelik raporların eksiksiz ve zamanında kendilerine ulaştırılmasını sağlamaktadır. Yürütülmekte olan işin kaliteli ve hatasız şekilde yapılması esastır.

**Satın Alma ve İdari İşler**
Şirketimizin ihtiyaç duyduğu tüm ürün ve hizmetlerin, en uygun şartlarda temin edilmesini sağlamak, şirket içindeki çalışma şartlarını ve yaşam kalitesini artıracak şekilde hizmet vermektedir.

**Denetim ve Risk Yönetimi**

Global Menkul Değerler Denetim ve Risk Yönetimi Birimi, Şirket'in faaliyetlerinin etkinlik ve verimliliğini, finansal bilgilerin doğruluk ve güvenilirliğini değerlendirmek amacıyla görev yapmaktadır. Bu kapsamda Birim; Şirket faaliyetlerinin yürürlükteki mevzuata uyumunu, iç kontrol sistemlerinin etkinliğini ve örgütsel hedeflere ulaşma düzeyini ölçmek üzere finansal ve finansal nitelikte olmayan tüm süreç ve kontrolleri sistematik ve objektif bir yaklaşımla incelemekte; tespit edilen risklere ilişkin gerekli önleyici ve düzeltici tedbirlerin alınmasını sağlamaktadır.

Birim'in kontrol ve denetim faaliyetlerinin dayanağını; Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Borsa İstanbul (BIST), Türkiye Sermaye Piyasaları Birliği (TSPB), Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve Mali Suçları Araştırma Kurulu (MASAK) başta olmak üzere ilgili Kanun, Tebliğ ve düzenlemeler ile Şirket politika ve prosedürleri ve Yönetim Kurulu kararları oluşturmaktadır. Denetim faaliyetleri, önemlilik ve öncelik ilkeleri esas alınarak risk temelli bir yaklaşımla hazırlanan yıllık Denetim Programı çerçevesinde yürütülmektedir.

Risk Yönetimi faaliyetleri kapsamında ise Şirket'in maruz kalabileceği risklerin tanımlanması, derecelendirilmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmalar sistematik bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Denetim ve Risk Yönetimi Birimi ile çalışanlarının objektiflik ve bağımsızlığı; Şirket organizasyon yapısı içerisinde Denetim Komitesi aracılığıyla doğrudan Yönetim Kurulu'na bağlı olarak konumlandırılması suretiyle güvence altına alınmıştır.

**MASAK Uyum Birimi**

26.02.2021 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan, "Suç Gelirlerinin Aklanmasının Ve Terörün Finansmanının Önlenmesine İlişkin Yükümlülüklere Uyum Programı Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" gereğince, 23.12.2022 tarihinde 730 Numaralı Yönetim Kurulu kararı ile Kurum Politikası Taahhüt Formu ve Uyum Görevlisi Taahhüt Formu imzalanarak MASAK'a iletilmiş ve Global Menkul Değerler A.Ş.'nin Kara Para Aklanmasının Önlenmesi ve Terörün Finansmanı İle Mücadele Konusunda Uyum Politikası güncellenmiştir.

5549 sayılı Kanun, Suç Gelirlerinin Aklanmasının ve Terörün Finansmanının Önlenmesine Dair Tedbirler Hakkında Yönetmelik ve ilgili Uyum Programı Hakkında Yönetmelik, diğer mevzuat ve söz konusu düzenlemelere aykırı olmamak şartıyla, ulusal ve uluslararası kuruluşlarca getirilen tavsiye, ilke, standart ve rehberler kapsamında hazırlanan Kurum Politikası ve prosedürleri çerçevesinde yürütülen faaliyetlerin, risk yönetimi, İzleme ve kontrolü gerçekleştirilmekte ve yıllık eğitimler verilmektedir. Denetim ve Risk Birimi tarafından uyum faaliyetleri kapsamında gerekli görünen kontrol ve denetimler yapılmaktadır.

**İnsan Kaynakları**

Global Menkul Değerler İnsan Kaynakları Birimi, Şirket'in stratejik iş ortağı ve operasyonel birimi olarak faaliyet göstermekte olup, finans sektörünün gerektirdiği nitelikli insan kaynağını Şirket'in sürdürülebilir gelişimi doğrultusunda planlamakta, bütçelemekte ve işe alım süreçlerini yürütmektedir.

İnsan Kaynakları Birimi'nin faaliyet alanları; işe alım, performans ve kariyer yönetimi, eğitim ve gelişim, çalışan memnuniyeti ölçümleri ve çalışan bağlılığının artırılması, ücretlendirme ve yan haklar yönetimi ile iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını kapsamaktadır. Birim, Global Menkul Değerler'i Türkiye'de çalışmak için tercih edilen sermaye piyasası kurumları arasında konumlandırma misyonu doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu çerçevede İnsan Kaynakları Birimi'nin vizyonu; tüm çalışanların ortak bir kurum kültürünü benimsemesini, kurum hedefleri ile bireysel hedeflerin uyum içinde ilerlemesini sağlamak; kaliteli hizmet anlayışına sahip, mutlu, verimli, sürekli öğrenen ve kendini geliştiren çalışanlardan oluşan güçlü bir organizasyon yapısı oluşturmaktır.

Sosyal sorumluluk çalışmaları kapsamında, ihtiyacı olduğu tespit edilen öğrencilere burs sağlanmasına yönelik olarak bir vakıf ile yürütülen iş birliği devam etmekte olup, AİP Vakfı aracılığıyla 50 öğrenciye burs imkânı sunulmaktadır.

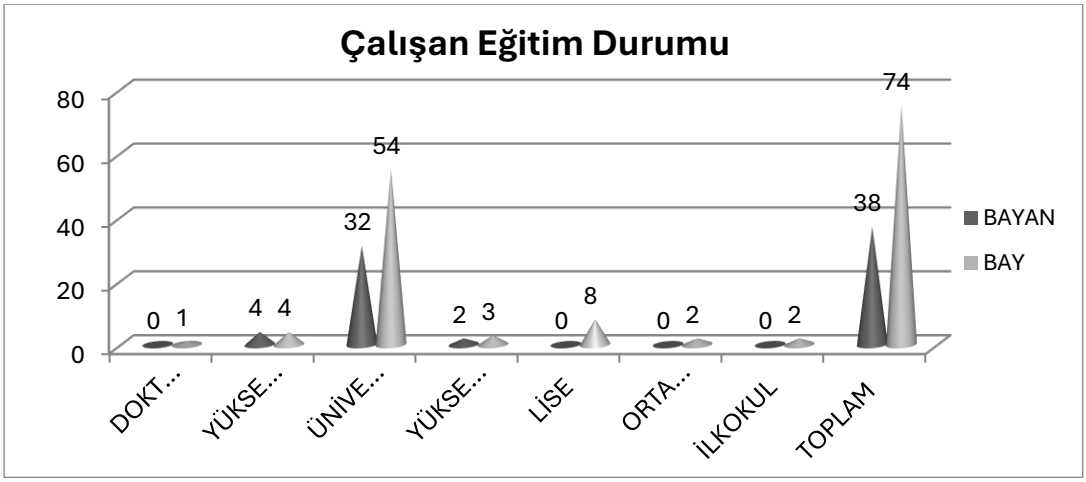
35 yılı aşkın süredir sermaye piyasası sektörüne nitelikli çalışanlar ve yöneticiler kazandıran Global Menkul Değerler, bu misyonunu sürdürerek sektöre yeni adım atmak isteyen yeni mezun adaylara destek olmaya devam etmektedir. Bu kapsamda, sektöre ilgi duyan yeni mezunlar ve öğrenciler için kariyer yollarına ilişkin bilgilendirme amacıyla Global OnLine Kariyer Günü düzenlenmiş; çok sayıda katılımcıya iş başvuru ve mülakat süreçleri hakkında bilgi verilmiştir.

İnsan Kaynakları Birimi bünyesinde 1 personel görev yapmaktadır.

**Çalışan İstatistikleri**

**(Çalışan bilgileri konsolidedir. Global Menkul Değerler ve Global MD Portföy Yönetimi A.Ş.'yi içerir.)**

- 2026 yılı Eylül sonu itibariyle, Global Menkul Değerler çalışan sayısı 112, son çeyrek itibariyle toplam personel maliyeti 284.409.518,04 TL olmuştur.
- 93 çalışan (%83) Genel Müdürlük bünyesinde, 19 çalışan (%17) şubelerde hizmet vermektedir.
- 30 Eylül 2026 tarihi itibariyle 38 kadın, 74 erkek çalışan bulunmaktadır.
- Yaş ortalaması 41'dir.




| | **Çalışan Sayısı** | | **Çalışan Sayısı** |
|---|---|---|---|
| Satış Birimleri | 69 | Üst Yönetim | 21 |
| Destek Birimler | 43 | Orta Kademe Yönetim | 23 |
| | | Diğer | 68 |
| | | | |
| **Toplam** | **112** | **Toplam** | **112** |

- Çalışan kıdem yılı ortalaması 10 yıl olarak gerçekleşmiştir.
- Çalışanların %9'u doktora ve yüksek lisans; %76'sı lisans mezunudur.
- 30 Eylül 2025 itibariyle 127 olan çalışan sayısı, 30 Eylül 2026 itibariyle 112 olarak gerçekleşmiştir.
- Ocak- Eylül 2026 döneminde işten ayrılan çalışan sayısı 17 olmuştur.
- Ocak- Eylül 2026 döneminde işe yeni başlayan toplam 13 çalışan bulunmaktadır.
- Personel devir oranı %21,6 olarak gerçekleşmiştir.
- 2026 Ocak- Eylül döneminde çalışanlara 0,2 adam/saat eğitim verilmiştir.

## 13. Global Menkul Değerler A.Ş. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu

### BÖLÜM I – Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Global Menkul Değerler A.Ş. ("GMD"), Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayımlanan Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum sağlanması ve Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması için azami özen göstermekte ve söz konusu yaklaşımın benimsenmesi amacıyla Yönetim Kurulu seviyesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu doğrultuda, iki Yönetim Kurulu Üyesi'nin dâhil olduğu üç kişilik bir komite oluşturulmuş olup Şirket'in organizasyon yapısında ve Ana Sözleşmesi'nde bu paralelde yapılması gereken yeniden yapılandırma çalışmaları devam etmektedir.

Pay sahipleri, GMD web sitesinden kapsamlı ve güncel bilgiye ulaşabilmekte, ayrıca sorularını Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne telefon, e-posta ve sosyal medya mecraları yoluyla yöneltebilmektedirler.

GMD, web sitesini ve faaliyet raporunu Kurumsal Yönetim İlkeleri açısından daha detaylı inceleyerek gerekli revizyonlar için çalışmalarını sürdürmektedir. GMD, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin Şirket bünyesinde benimsenmesinin Şirkete sağladığı olumlu katkıların bilincinde olarak Yönetim Kurulu da dahil olmak üzere tüm çalışanları ile Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu daha da geliştirmeyi bir hedef haline getirmiştir.

### BÖLÜM II- Pay Sahipleri

**2.** Yatırımcı İlişkileri Birimi

**2.1** Şirketimiz Yatırımcı İlişkileri Birimi, Genel Müdürümüz Gülşeyma Doğançay'a bağlı çalışmaktadır. Şirketimizin faaliyet raporu, Olağan Genel Kurul toplantılarımızda Şirketimiz Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır. 2011 yılında halka açılan Şirketimiz, pay sahipliği haklarının kullanılması hususunda mevzuata, Ana Sözleşme'ye ve diğer Şirket içi düzenlemelere uyulmasına azami özen göstermektedir. Şirketimizin Yatırımcı İlişkileri Birimi Yetkilisi'ne ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:

Yatırımcı İlişkileri Birimi Yetkilisi: Bahar Lafçı
Adres: Ağaoğlu My Newwork, Barbaros Mah. Ihlamur Bulvarı, No:3 / 89 K:9 34746 Ataşehir, İstanbul
Telefon: +90 212 244 55 66
Faks: +90 212 244 55 67
E-posta: yatirimciiliskileri@global.com.tr

Yatırımcı İlişkileri Birimi Yetkilisi Bahar Lafçı, mevzuat gereği sahip olunması gereken SPL Düzey 2 Lisansı'na sahiptir.

Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin başlıca görevleri aşağıdaki şekildedir:

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,
- Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, Ana Sözleşme'ye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- Genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak,

- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,
- Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek.
- Yatırımcılar ile ortaklık arasında yapılan yazışmalar ile diğer bilgi ve belgelere ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak.
- Ortaklık pay sahiplerinin ortaklık ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak.
- Genel kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlayacak tedbirleri almak.
- Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemek.
- Ayrıca yukarıdakilere ilaveten aşağıdaki görevler de Mali ve İdari İşler Birimi ile Hukuk Biriminin koordinasyonu ile Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından yürütülmektedir:
- Şirket yatırımcı sunumunun hazırlanması ve düzenli olarak güncellenmesi,
- Şirket internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri bölümünün güncellenmesi.

**2.2** Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahipleri ve analistler tarafından telefon, e-posta ve sosyal medya mecraları aracılığı ile Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne ulaşan sorular, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, ilgili olduğu konunun en yetkili kişisiyle görüşülerek en hızlı ve etkin şekilde yanıtlanmaktadır. Ayrıca pay sahiplerini ilgilendiren GMD'ye ilişkin bilgi ve gelişmeler, internet sitesi ve sosyal medya aracılığıyla güncel ve geçmişe dönük olarak yayınlanır. Ayrıca veri tabanımıza kayıtlı olan kişilere e- posta yoluyla düzenli olarak aktarılmaktadır.

**2.3** Genel Kurul Toplantıları

Şirketimizin 2025 hesap dönemine ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı 8 Mayıs 2026 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Söz konusu Olağan Genel Kurul Toplantısında, Şirket sermayesinin %75'i temsil edilmiştir. Genel Kurul Toplantı ilanı, mevzuat ile öngörülen usullere uygun olarak Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi, KAP sistemi ve Şirketimizin internet sitesinde duyurulmuştur. Şirketimizin pay sahipleri, Olağan Genel Kurul Toplantısı'na, fiziki ortamda veya elektronik ortamda bizzat kendileri veya temsilcileri vasıtasıyla katılabilmektedir. Toplantıya elektronik ortamda katılım, pay sahiplerinin veya temsilcilerinin güvenli elektronik imzaları ile mümkündür. Bu sebeple Elektronik Genel Kurul Sisteminde ("EGKS") işlemi yapacak pay sahiplerinin öncelikle güvenli elektronik imza sahibi olmaları ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. ("MKK") 'nin e-MKK Bilgi Portalı'na kaydolmaları gerekmektedir. 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 415/4. maddesi ve 6362 sayılı yeni Sermaye Piyasası Kanunu'nun 30/1. maddesi uyarınca, genel kurula katılma ve oy kullanma hakkı, pay senetlerinin depo edilmesi şartına bağlanamamaktadır. Bu çerçevede, Genel Kurul Toplantısı'na katılmak isteyen pay sahiplerimizin, paylarını MKK nezdinde bloke ettirmelerine gerek bulunmamaktadır. Ancak, kimliklerinin ve hesaplarındaki paylara ilişkin bilgilerin Şirketimize bildirilmesini istemeyen ve bu nedenle söz konusu bilgileri Şirketimiz tarafından görülemeyen pay sahiplerimizin, Genel Kurul Toplantısı'na iştirak etmek istemeleri durumunda, hesaplarının bulunduğu aracı kuruluşlara müracaat etmeleri ve en geç Genel Kurul toplantısından bir gün önce saat 17.00'ye kadar, kimliklerinin ve hesaplarındaki paylara ilişkin bilgilerin Şirketimize bildirilmesini engelleyen "kısıtlamanın" kaldırılması gerekmektedir.

Yıllık faaliyet raporu dahil, mali tablo ve raporlar, bağımsız denetim raporları, genel kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirme dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ile Ana Sözleşme'nin son hali ve Ana Sözleşme'de değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi; genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirket merkezinde pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmaktadır. Genel kurul toplantısında pay sahiplerinin soru sorma haklarını kullanabilmeleri ve bu kapsamda tüm soruların Yönetim Kurulu Üyemiz tarafından yanıtlanabilmesi amacıyla Yönetim Kurulu üyemiz toplantıda hazır bulunmuştur. Gündeme madde eklenmesi için herhangi bir öneri getirilmemiştir. Genel Kurul toplantısında dönem içinde yapılan bağış ve yardımların tutarı ile yararlanıcıları ve oluşturulan bağış politikasına ayrı bir gündem maddesi ile yer verilmiş ve pay sahipleri konu hakkında bilgilendirilmişlerdir. Genel kurul toplantısı öncesinde kendisini vekil vasıtasıyla temsil ettirecekler için vekaletname örnekleri yukarıda belirtilen ilan yöntemleri ile ilan edilmektedir. 2025 yılın içinde, pay sahipleri ve analistlerden gelen 3 (Üç) adet sözlü ve yazılı bilgi talebi, Sermaye Piyasası Mevzuatı'na uygun şekilde Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından cevaplandırılmıştır. Pay sahiplerinin bilgilendirilmesi konusunda ilgili Yönetim Kurulu Üyesi, görevli birimlerle birlikte düzenli olarak çalışmaktadır. 2025 yılında pay sahibi haklarının kullanımı ile ilgili olarak, özel denetçi atanması talebi de dahil olmak üzere, Şirketimize iletilen herhangi bir şikâyet veya bu konuda Şirketimiz hakkında açılan bir inceleme/soruşturma bulunmamaktadır.

**2.4** Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Şirketimizde imtiyazlı pay bulunmamaktadır. Pay sahiplerinin Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatından tanımlanan azınlık haklarını kullanmaları mümkündür.

**2.5** Kar Payı Hakkı

Şirketimizin Kâr Dağıtım Politikası, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Ana Sözleşmemiz çerçevesinde belirlenmekte olup kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

İlgili mevzuat ve yatırım ihtiyaçları ve finansal imkanlar elverdiği sürece, Yönetim Kurulu tarafından Şirketin dağıtılabilir kârının tamamının dağıtılması Yönetim Kurulu tarafından Genel Kurul'un onayına sunulması şirket politikasıdır.

Şirketin kâr dağıtımı, TTK'na ve SPK'ya uygun şekilde ve yasal süreler içinde gerçekleştirilmektedir. Şirket kârına katılım konusunda Ana Sözleşme'de imtiyaz bulunmamaktadır. Kâr dağıtımı mevzuatta öngörülen süreler içerisinde, Genel Kurul toplantısını takiben en kısa sürede yapılmaktadır.

Şirketin kar dağıtım politikası Genel Kurul'da pay sahiplerinin bilgisine sunulmuş, şirketin internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. 08.05.2026 tarihinde gerçekleştirilen Genel Kurul toplantısında, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)'nun II-14.1 Tebliği hükümleri çerçevesinde Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına uygun olarak hazırlanan ve PKF Aday Bağımsız Denetim A.Ş. tarafından denetime tabi tutulan 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemine ait konsolide finansal tablolarımıza göre 71.348.249 TL tutarında "Net Dönem Zararı" (Konsolide net dönem zararı), Vergi Mevzuatı kapsamında ve T.C. Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan Tek Düzen Hesap Planı'na göre tutulan 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tablolara göre ise 35.799.617,32 Türk Lirası tutarında "Net Dönem Karı" elde edilmiştir. SPK mevzuatı uyarınca mali tablolar zarar ile sonuçlandığından, kar dağıtılamayacağı hususu Genel Kurulda hissedarların bilgisine sunulmuştur.

**2.6** Payların Devri

Şirket Ana Sözleşmesi'nde pay devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm yer almamaktadır.

**BÖLÜM III – Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık**

**3.1** Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizce, kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara ihtimam gösterilmekte olup SPK ilkelerinde öngörüldüğü şekilde www.global.com.tr internet adresindeki web sitemiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Web Sitemiz yatırımcıları ve sosyal paydaşları en hızlı ve detaylı şekilde bilgilendirecek şekilde mevzuata uygun olarak düzenlenmiştir.

Şirketimizin Web Sitesi, tüm kurumsal kimlik dokümanlarında ve tanıtım materyallerinde yer almaktadır. İnternet sitemiz hem bilgi hem de görsel açıdan uluslararası standartlara sahiptir. Web sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar aşağıda özetlenmiştir:

- Kurumsal tanıtıma ilişkin bilgiler
- Şirketin organizasyonu ve ortaklık yapısı
- Yönetim Kurulu üyeleri hakkında bilgi
- Ana sözleşme
- Faaliyet belgesi
- Halka arza ilişkin fiyat tespit raporu, izahname ve sirküler
- Bağımsız denetim raporları
- Finansal tablolar
- Genel Kurul'a ilişkin ilan metni, tutanak, hazirun cetveli
- Faaliyet raporları
- Özel durum açıklamaları
- Politikalar (Kamuyu Bilgilendirme Politikası, Kar Dağıtım Politikası, Üst Düzey Yöneticiler İçin Ücret Politikası, Bağış ve Yardım Politikası, Bilgilendirme Politikası, İnsan Kaynakları Politikası, Tazminat Politikası, Emir Gerçekleştirme Politikası, Araştırma ve Analist Raporları Hazırlanmasına İlişkin Politika)
- Etik kurallar
- Acil ve beklenmedik durum planı
- Komiteler (Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi) ve çalışma esasları

**3.2** Faaliyet Raporu

Şirketimizin faaliyet raporunda, Kurumsal Yönetim ilkelerinde yer alan bilgilere yer verilmektedir.

**BÖLÜM IV- Menfaat Sahipleri**

Şirketimizin bir borsa aracı kurumu olması nedeniyle, pay sahiplerimiz, müşterilerimiz ve stratejik iş ortaklarımız en önemli sosyal paydaşlarımızdır. Menfaat sahipleriyle ilişkilerin koordineli bir şekilde yürütülmesi amacıyla Şirket nezdindeki bilgi akışı tek bir alandan yapılmaktadır.

Ayrıca, hizmet sektöründe faaliyette bulunan Şirketimizde çalışanların bireysel birikim ve donanımları verilen hizmeti doğrudan etkilemekte; bu nedenle İnsan Kaynakları Politikası son derece önemli bir rol üstlenmektedir. İnsan Kaynakları Politikası "Çalışan Yönetmeliği" ile belirlenmiş olup Şirket'te işe alımlar internet sitesinden ilan edilmekte ve çalışanların performansları Global Menkul Değerler Performans Değerlendirme Sistemi ile ölçümlenmekte ve değerlendirilmektedir.

**4.1** Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahiplerini yatırımcılar, müşteriler, iş ortakları ile çalışanlar olarak gruplandırdığımızda yatırımcıların bilgilendirilmesine ilişkin açıklamalar "Pay Sahiplerinin Bilgilendirilmesi" bölümünde detaylı olarak açıklanmıştır. Ayrıca, Şirket çalışanlarının detaylı bilgi alabilmesi için kurulan intranet sistemi ile hem Şirket içi operasyonel çalışmalar yürütülmekte hem de Şirket çalışanları düzenli olarak kamuoyuna yapılan açıklamalar ve Şirket'in faaliyetlerini etkileyecek yönetimsel konularla ilgili bilgilendirilmektedirler.

**4.2** Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Birim yöneticilerinin katıldığı periyodik değerlendirme toplantılarına zaman zaman Denetim ve Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri de katılmakta ve birim yöneticileri bağlı oldukları birimlerin görüşlerini yönetime iletmektedirler. Komite üyeleri görevlerini ifa ederken birim yöneticileri kendilerine sorular yöneltmekte olup menfaat sahipleri ile komiteler arasında gerekli bilgi akışı mekanizması birim yöneticileri aracılığı ile oluşturulmuştur.

**4.3** İnsan Kaynakları Politikası

- GMD, insan odaklı bakış açısını ve eğitim anlayışını şirket kurum kültürüne ve insan kaynakları politikasına adapte etmiştir. Tüm gelişmelerin ve ilerlemenin arkasında insan gücü olduğu bilinciyle, finans sektörünün gerektirdiği nitelikli insan gücünü şirketin gelişimi için planlamak, işe alımları gerçekleştirmek, çalışanların kalıcılığını ve sürekliliğini sağlamak adına onları eğitmek, yetkinliklerini geliştirmek; motivasyonlarını artırıcı çalışmalar yapmak, çalışanlara kendilerini ifade edebilmeleri için açık iletişim ortamları yaratmak, çalışanlara yetkinlik, bilgi, beceri, gereksinim ve beklentileri doğrultusunda "kariyer danışmanlığı" yapmak ve GMD'i çalışmak için Türkiye'nin tercih edilen işvereni haline getirmek ilkeleriyle hareket etmektedir.
- Çalışanlarla ilişkileri yürütmek amacıyla İnsan Kaynakları fonksiyonlarından sorumlu olan bir departman bulunmaktadır.
- Görevleri: Şirket stratejileri doğrultusunda, insan kaynakları hedefleri ve bütçesi oluşturmak için, Genel Müdür ile koordineli olarak, gerekli alt yapı çalışmalarını gerçekleştirmek.

- Eleman seçme ve yerleştirme, ücretlendirme, performans değerlendirme, organizasyonel değişim ve gelişim politikalarının geliştirilmesi, projelendirilmesi için çalışmak, ilgili çalışmalar doğrultusunda politika / prosedürlerini yazmak, uygulamak.
- Şirket kültürünün devamlılığı, çalışanların liderlik, yetkinlik, eğitim ve uzmanlık seviyelerinin geliştirilmesi için gerekli altyapıyı ve koordinasyonu sağlamak.
- Şirketin tüm işe alım çalışmalarını koordine etmek ve bu çalışmaların şirket hedeflerine, standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak.
- Şirketin personel işleri ile ilgili politika/prosedürlerini oluşturmak, geliştirmek, personel ile ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına düzenli olarak verilmesi gereken bildirimlerin, bordro çalışmalarının, personel taleplerine yönelik çalışmaların, hatasız ve zamanında yapılmasını sağlamak.
- Şirketin iş analizi, derecelendirme ve ücretlendirme strateji ve hedeflerini belirlemek, takip etmek, organizasyonel değişiklikler doğrultusunda revize etmek.
- Belirlenmiş şirket standartları, genel piyasa koşulları, yönetim kararları doğrultusunda, çalışanların ücret ve sosyal hak paketi ile ilgili değişiklik çalışmalarını yapmak.
- Çalışanların, bölüm yöneticileriyle koordineli olarak, eğitim & gelişim ihtiyaç analizini yapmak ve eğitim bütçesini oluşturarak, gerekli ve ilgili eğitim organizasyonlarını gerçekleştirmek.
- Şirket stratejileri ve hedeflerine yönelik performans değerlendirme sistemini kurmak, uygulanması ve sürekliliği için bölüm yöneticileri ile birlikte çalışmalar yapmak.
- Yapılan insan kaynakları çalışmaları ve tüm işe alımlarla ilgili olarak, alınacak danışmanlık hizmetlerini tanımlamak ve bu firmalarla olan ilişkilerin şirket menfaatlerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak olarak belirlenmiştir.
- 2026 yılı içerisinde çalışanlardan gelen herhangi bir şikayet bulunmamaktadır.
- GMD'nin ücret sistemi, göreve göre ücretlendirme temeline dayanmaktadır. Benzer işi yapan kişiler benzer ücret almakta olup görevler, o görevin gerektirdiği yetkinlikler, taşıdığı risk, yönetilen kişi sayısı gibi kriterlere bağlı olarak ücretlendirilmektedir.
- Prim ve performans sistemleri, çalışanlar arasında adaleti sağlamakta ve aynı zamanda gider yönetimi ve verimlilikte de önemli ve etkin yönetim aracı olmaktadır. Bununla birlikte başarılı çalışanlarımızı ödüllendirme ile ilgili duyurular da şirket geneline yapılan duyurular ve intranet sisteminde de ayrıca paylaşılmaktadır.
- Şirket içi yükselmeler ve görevler arası geçişler için kriterler (deneyim, görevde çalışma süresi, performans, yetkinlik değerlendirmesi, vb.) değerlendirilmekte ve şeffaf bir yaklaşımla tüm çalışanlarla paylaşılmaktadır. Şirketimizde insan kaynakları politikası yazılı hale getirilerek intranette Türkçe olarak "Personel Yönetmeliği" adı altında yayınlanmaktadır. Bu yönetmelik sayesinde Şirketimizde konusunda yetkin bilgi düzeyine sahip; kurum kültürüne uyumlu olarak görev yapacak, değişime ve gelişime açık kişilerin işe alımı sağlanmaktadır.

- İnsan kaynakları politikamız çerçevesinde işe alımlarda ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişileri eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenmektedir. Bu nedenle söz konusu pozisyonlar herkesin erişebileceği şekilde internet sitesinde belirtilmekte ve başvurular e-posta ile kabul edilmektedir.
- Çalışanlara sağlanan olanaklar ve çalışanları da ilgilendiren Şirket gelişmeleri, hem Şirketin üst düzey yöneticisi tarafından, hem de İnsan Kaynakları tarafından e-posta ile gönderilerek çalışanlarla paylaşılmakta ve duyurulmaktadır.
- 6331 sayılı İş sağlığı ve güvenliği kanunu kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu çalışmalarını yürütmekte, ortak OSGB hizmetinden faydalanılarak bir işyeri hekimi haftada bir, iki saat olmak üzere çalışanlarımızı konsülte etmektedir.
- Şirketimize ayrımcılığa ilişkin herhangi bir şikayet gelmemiştir.

**4.4** Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk
GMD sektöre ve topluma eğitimli insan kaynağı kazandırma hedefine güçlü bir bağlılık duymaktadır. Şirket, sahip olduğu kaynaklarla, farklı platformlarda eğitimi desteklemeyi topluma karşı sorumluluğu olarak görmektedir. Bu kapsamda, toplumsal eğitime katkıda bulunacak şekilde bilgi birikimini paylaşacak faaliyetlerde bulunmakta ve eğitim kurumlarını yardım ve bağışlarla desteklemektedir. Söz konusu faaliyetler faaliyet raporumuz vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır.

**BÖLÜM V – Yönetim Kurulu**
**5.1** Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu
Şirketimiz, Genel Kurul tarafından seçilecek 6 (altı) üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil olunur. Mevcut Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda verilmektedir:

Erol Göker - Yönetim Kurulu Başkanı

Gökhan Özer - Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Lütfü Hekimoğlu - Üye

Gülşeyma Doğançay - Üye

Selim Soydemir - Bağımsız Üye

İlkay Arıkan - Bağımsız Üye

Şirketimiz Yönetim Kurulu üyelerinin güncel listesi ve özgeçmişleri Faaliyet Raporumuzda ve Şirketin internet sitesinde kamuya duyurulmuştur. Yönetim Kurulu üyelerimizin özgeçmişleri web sitemizde (www.global.com.tr) yer almaktadır. Yönetim Kurulu üyelerinde Şirketin faaliyet alanlarında temel bilgi ve üst düzeyde yönetim özelliklerinin bulunması esas alınmıştır.
Şirketimizin Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurul tarihinden itibaren 2 yıl süreyle görev yapmak üzere seçilmiştir.
Yönetim Kurulunun iki üyesi, SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş bağımsız üye niteliklerine uygundur.

Şirketimizin Aday Gösterme Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi altında görevini sürdürmektedir ve Kurumsal Yönetim Komitesi 3 (üç) üyeden oluşmaktadır. Kurumsal Yönetim Komitesi başkanı bağımsız üyelerimizden biridir ve SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş bağımsız üye niteliklerine uygundur. Yönetim Kurulu Üyesinin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durumun ortaya çıkması halinde, söz konusu gelişme bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi tarafından kamuya duyurulmak üzere derhal Yönetim Kuruluna bildirilir. Bağımsızlığını kaybeden Yönetim Kurulu Üyesi, ilke olarak istifa eder. Bağımsız üyenin istifası sonrasında asgari bağımsız üye sayısının yeniden sağlanmasını teminen ve yapılacak ilk genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere bağımsız üye seçimi için Kurumsal Yönetim Komitesi bir değerlendirme yaparak sonucunu yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirir.
Şirketimiz yönetim kurulu üyelerinin Şirketimiz dışında başka görev ve görevler alması belirli kurallara bağlanmamış ve/veya sınırlandırılmamıştır.

**5.2** Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları
Yönetim Kurulu üyelerinin görevlerini tam olarak yerine getirebilmelerini teminen her türlü bilgiye zamanında ulaşmaları sağlanmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Şirket bünyesinde Yönetim Kurulu'na bağlı olarak oluşturulan sekretarya toplantı tarihinden en az üç (3) gün önce Yönetim Kurulu üyelerini toplantı gündemi ve gündeme ilişkin dokümanları kendilerine ulaştırmak yolu ile bilgilendirmektedir. Yönetim Kurulu toplantılarının lüzum görüldükçe ve en az ayda bir kez olmak üzere gerçekleştirir, Yönetim Kurulumuz bu sene içerisinde işbu raporumuz tarihi itibarıyla 98 adet yazılı karar almıştır. Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlıklı oy kullanma hakkı yoktur, tüm üyeler ve başkan eşit oy hakkına sahiptir. Toplantılarda Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından yöneltilen sorular ve farklı görüş açıklanan konulara ilişkin makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçelerin karar zaptına geçirilmektedir.

**5.3** Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Yönetim Kurulumuz, bir Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturmuştur. Söz konusu komiteler çalışmaları hakkında düzenli olarak Yönetim Kurulu üyelerimizi bilgilendirmektedir.

- 11.05.2022 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Kurumsal Yönetim Komitesi'ne, Yönetim Kurulu'ndan İlkay ARIKAN (Bağımsız Üye-Başkan), Selim SOYDEMİR (Bağımsız Üye-Üye) ve Bahar Lafçı (Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yönetici-Üye) seçilmiştir,
- 11.05.2022 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Denetim Komitesi'ne Selim SOYDEMİR (Bağımsız Üye- Başkan) ve İlkay ARIKAN (Bağımsız Üye-Üye) seçilmiştir.
- 11.05.2022 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne Selim SOYDEMİR (Bağımsız Üye-Başkan) ve İlkay ARIKAN (Bağımsız Üye-Üye) seçilmiştir.

Her komite, Yönetim Kurulu'na danışmanlık yapar ve tavsiyelerde bulunur. Komitelerde başkanlık yapan üyeler, icrada görevli olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Denetim Komitesi üyelerinin tümünün bağımsız üyelerden oluşması ve komite başkanlarının bağımsız üyeler arasından seçilmesi gerekliliği nedeniyle, bağımsız üyelerimizden İlkay ARIKAN ve Selim SOYDEMİR her üç komitede de görev almaktadır.

**5.4** Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketimizde, risk yönetimi, denetim ve iç kontrol faaliyetleri, Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından yürütülmektedir.

Denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yine SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş üye niteliklerine uygun Denetim Komitesi İlkay Arıkan ve Selim SOYDEMİR koordinasyonunda sürdürülmektedir. Ayrıca, danışmanlık, denetim ve derecelendirme hizmetleri farklı kurumlardan alınmakta olup, bu konuda bir çıkar çatışmasının yaşanmaması sağlanmaktadır.

Selim SOYDEMİR ayrıca İç Kontrolden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesi olarak belirlenmiştir.

Şirketimiz aleyhine açılan önemli bir dava olmayıp, idari para cezası uygulanmamıştır.

**5.5** Şirketin Stratejik Hedefleri

GMD'nin vizyonu; Türkiye'nin sektöründe öncü, lider ve güvenilir kurumu olmaktır. Müşterinin ihtiyaçlarına ve beklentilerine, çağdaş yaşamın gerektirdiği her türlü imkânı kullanarak ve güncelliği izleyerek cevap vermek, kendini sürekli yenileyerek ve geliştirerek yeni ürünleri ve hizmetleri sunmak; azami müşteri tatmini oluşturarak, insan kaynakları, eğitim, verimlilik ve müşterilerin devamlılığını sağlamak, bu başarıyı da çalışanları, müşterileri ve de hissedarlarının kazancına dönüştürmek ve Türkiye'de örnek aracı kurum konumuna gelmek, Şirket'in misyonudur.

**5.6** Mali Haklar

Şirketimizin ücretlendirme politikasında, Yönetim Kurulu üyelerinin ücretlendirme esasları spesifik olarak belirlenmiştir. 8 Mayıs 2026 tarihli Şirket Genel Kurulunda, Genel Kurul tarihini takip eden ay itibariyle başlanmak ve Genel Kurul tarafından yeni bir tutar belirleninceye kadar ödenmek üzere aylık net 50.000 TL huzur hakkı ödenmesi karara bağlanmıştır.

## 14. Mali Tablolar

### Finansal Durum Tablosu

| | | Bağımsız Denetimden Geçmemiş | Bağımsız Denetimden Geçmiş |
|---|---|---|---|
| | **Notlar** | **30 Eylül 2026** | **31 Aralık 2025** |
| **VARLIKLAR** | | | |
| **DÖNEN VARLIKLAR** | | **3.941.752.025** | **3.473.086.135** |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | 4 | 732.715.059 | 474.688.776 |
| Finansal Yatırımlar | 5 | 162.362.853 | 354.492.743 |
| Ticari Alacaklar | | 2.731.523.007 | 2.427.111.492 |
| *İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar* | *7, 25* | *33.359.347* | *5.485.542* |
| *İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar* | *7* | *2.698.163.660* | *2.421.625.950* |
| Diğer Alacaklar | | 283.714.930 | 184.939.173 |
| *İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar* | *8* | *283.714.930* | *184.939.173* |
| Peşin Ödenmiş Giderler | 9 | 29.278.795 | 20.494.055 |
| Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar | 23 | 2.157.381 | 11.359.896 |
| | | | |
| **DURAN VARLIKLAR** | | **187.948.046** | **239.829.180** |
| Finansal Yatırımlar | 5 | 5.902.363 | 5.902.363 |
| Diğer Alacaklar | | 1.684.208 | 1.868.092 |
| *İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar* | *8* | *1.684.208* | *1.868.092* |
| Maddi Duran Varlıklar | 10 | 28.007.655 | 35.441.907 |
| Kullanım Hakkı Varlığı | 10 | 8.025.344 | 18.999.572 |
| Maddi Olmayan Duran Varlıklar | 11 | 17.861.557 | 22.120.467 |
| Ertelenmiş Vergi Varlığı | 23 | 126.466.919 | 155.496.779 |
| | | | |
| **TOPLAM VARLIKLAR** | | **4.129.700.071** | **3.712.915.315** |

| | | Bağımsız Denetimden Geçmemiş | Bağımsız Denetimden Geçmiş |
|---|---|---|---|
| | **Notlar** | **30 Eylül 2026** | **31 Aralık 2025** |
| **KAYNAKLAR** | | | |
| | | | |
| **KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER** | | **3.460.914.920** | **2.983.176.858** |
| Kısa Vadeli Borçlanmalar | 6 | 830.001.401 | 794.387.015 |
| Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları | 6 | 4.432.549 | 14.202.839 |
| Ticari Borçlar | | 2.561.129.345 | 2.090.275.115 |
| *İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar* | *7* | *2.561.129.345* | *2.090.275.115* |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar | 14 | 14.226.041 | 34.184.713 |
| Diğer Borçlar | | 41.185.527 | 40.057.573 |
| *İlişkili Taraflara Diğer Borçlar* | *8, 25* | *5.372.421* | *5.355.116* |
| *İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar* | *8* | *35.813.106* | *34.702.457* |
| Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü | 23 | 2.253.795 | -- |
| Kısa Vadeli Karşılıklar | | 7.686.262 | 10.069.603 |
| *Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar* | *14* | *7.440.441* | *9.764.005* |
| *Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar* | *12* | *245.821* | *305.598* |
| | | | |
| **UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER** | | **24.145.135** | **22.179.335** |
| Uzun Vadeli Borçlanmalar | 6 | 3.869.274 | 4.091.127 |
| Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımlardan Yükümlülükler | 15 | 794.133 | 887.278 |
| Uzun Vadeli Karşılıklar | | 19.481.728 | 17.200.930 |
| *Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar* | *14* | *19.481.728* | *17.200.930* |
| | | | |
| **ANA ORTAKLIĞA AİT ÖZKAYNAKLAR** | | **644.640.016** | **707.559.122** |
| Ödenmiş Sermaye | 16 | 118.000.000 | 118.000.000 |
| Sermaye Düzeltme Farkları | 16 | 1.093.017.777 | 1.093.017.777 |
| Paylara İlişkin Primler/İskontolar | 16 | 144.771.723 | 144.771.723 |
| Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelirler | | (25.545.907) | (24.868.598) |
| *Tanımlanmış Fayda Planları Ölçüm Kazanç ve Kayıpları* | *16* | *(25.545.907)* | *(24.868.598)* |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler | | 119.776.580 | 117.771.320 |
| *Yasal Yedekler* | *16* | 119.776.580 | 117.771.320 |
| Geçmiş Yıllar Karları / (Zararları) | | (743.138.360) | (652.434.945) |
| Net Dönem Karı | | (62.241.797) | (88.698.155) |
| **TOPLAM KAYNAKLAR** | | **4.129.700.071** | **3.712.915.315** |

**Konsolide Kapsamlı Gelir Tablosu**

| | Notlar | Bağımsız Denetimden Geçmiş<br>1 Ocak - 30 Eylül 2026 | Bağımsız Denetimden Geçmiş<br>1 Ocak - 30 Eylül 2025 | Bağımsız Denetimden Geçmemiş<br>1 Temmuz - 30 Eylül 2026 | Bağımsız Denetimden Geçmemiş<br>1 Temmuz - 30 Eylül 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| **KAR VEYA ZARAR KISMI** | | | | | |
| Hasılat | 17 | 26.611.100.452 | 26.366.976.187 | 7.447.542.895 | 9.727.738.109 |
| Satışların Maliyeti | 17 | (25.927.537.558) | (25.667.540.654) | (7.242.540.486) | (9.519.918.377) |
| **BRÜT KAR** | | **683.562.894** | **699.435.533** | **205.002.409** | **207.819.732** |
| Genel Yönetim Giderleri (-) | 18 | (535.668.194) | (544.671.386) | (165.041.518) | (175.276.832) |
| Pazarlama Satış ve Dağıtım Giderleri (-) | 18 | (65.879.746) | (58.433.111) | (20.821.565) | (19.496.548) |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler | 20 | 134.098.244 | 111.509.931 | 40.857.814 | 34.100.343 |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-) | 20 | (4.400.814) | (16.669.297) | (2.047.094) | (418.655) |
| **ESAS FAALİYET KARI** | | **211.712.384** | **191.171.670** | **57.950.046** | **46.728.040** |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler | 21 | 18.002.879 | 28.192.086 | 641 | 19.060.277 |
| Yatırım Faaliyetlerinden Giderler | 21 | (30.856.142) | (6.840.953) | (7.325.906) | (273.666) |
| Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Kar/Zararlarından Paylar | 15 | (80.412) | (141.711) | (5.761) | 20.945 |
| **FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KARI** | | **198.778.709** | **212.381.092** | **50.619.020** | **65.535.596** |
| Finansman Gelirleri | 22 | 162.476.429 | 108.833.997 | 67.750.316 | 33.712.942 |
| Finansman Giderleri | 22 | (253.010.965) | (170.532.171) | (91.242.106) | (72.029.340) |
| Parasal Kayıp/Kazanç | 29 | (140.762.834) | (161.466.809) | (36.514.801) | (47.114.708) |
| **VERGİ ÖNCESİ KAR** | | **(32.518.661)** | **(10.783.891)** | **(9.387.571)** | **(19.895.510)** |
| Vergi (Gideri) / Geliri | 23 | **(29.723.136)** | **(42.385.986)** | **(9.887.888)** | **(8.880.213)** |
| *Dönem Vergi (Gideri) / Geliri* | 23 | (30.819.132) | (41.370.152) | (7.474.914) | (6.867.577) |
| *Ertelenmiş Vergi (Gideri) / Geliri* | 23 | 1.095.996 | (1.015.834) | (2.412.974) | (2.012.636) |
| **DÖNEM KARI/(ZARARI)** | | **(62.241.797)** | **(53.169.877)** | **(19.275.459)** | **(28.775.723)** |
| | | | | | |
| **DİĞER KAPSAMLI GELİR KISMI** | | | | | |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları / (Kayıpları) | 14 | (967.585) | (30.369) | (909.194) | (868.005) |
| Ertelenmiş Vergi (Gideri) / Geliri | 23 | 290.276 | 9.111 | 272.759 | 260.401 |
| **Diğer Kapsamlı Gelir / (Gider)** | | **(677.309)** | **(21.258)** | **(636.435)** | **(607.604)** |
| **TOPLAM KAPSAMLI GELİR** | | **(62.919.106)** | **(53.191.135)** | **(19.911.894)** | **(29.383.327)** |

**15. Global'de Risk Yönetimi**

**Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması**

Şirketimizde, risk yönetimi, denetim ve iç kontrol faaliyetleri, Denetim ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından yürütülmektedir.

Denetim faaliyetleri ile ilgili çalışmalar yine SPK tarafından Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenmiş üye niteliklerine uygun Denetim Komitesi Üyeleri Selim SOYDEMİR ve İlkay ARIKAN koordinasyonunda sürdürülmektedir. Ayrıca, danışmanlık, denetim ve derecelendirme hizmetleri farklı kurumlardan alınmakta olup, bu konuda bir çıkar çatışmasının yaşanmaması sağlanmaktadır.

**16. Global ve Sosyal Sorumluluk**

Global Menkul Değerler, yetişmiş insan kaynağı yaratılması konusunda eğitim çalışmalarını erişebildiği her platformda desteklemek kararlılığındandır. Onlarca çocuğa düzenli olarak eğitim yardımı yapmakta ve onların geleceğe hazırlanması için ihtiyaç duydukları her konuda destek olmaktadır. Ayrıca finansal okuryazarlığa katkıda bulunmayı sektörüne ve topluma karşı sorumluluğu olarak görmektedir. Teknolojik imkanların da yardımıyla sahip olduğu bilgi ve birikimi kamuyla, düzenlemiş olduğu online toplantılar ve online eğitimler ile de paylaşmaktadır.

**17. Diğer Konular**

Finansal tablolarda yer almayan ancak kullanıcılar için faydalı olacak diğer hususlar, Finansal tablo dipnotlarında belirtilen hususların dışında yoktur.

**Hesap döneminin kapanmasından ilgili finansal tabloların görüşüleceği genel kurul toplantı tarihine kadar geçen sürede meydana gelen önemli olaylar,**

Herhangi bir husus yoktur.

**İşletmenin gelişimi hakkında yapılan öngörüler,**

Şirketin ana gelir kalemleri olan pay senedi komisyonları ve kredi faizlerinin yanı sıra yatırım fonlarından kaynaklanan gelirler ve kurumsal finansman gelirlerinin artması beklenmektedir.

**Dönem içinde esas sözleşmede yapılan değişiklikler ve nedenleri,**

Herhangi bir husus yoktur.

**Varsa, çıkarılmış bulunan sermaye piyasası araçlarının niteliği ve tutarı,**

Herhangi bir husus yoktur.

**Yatırımlardaki gelişmeler, teşviklerden yararlanma durumu, yararlanılmışsa ne ölçüde gerçekleştirildiği,**

Herhangi bir husus yoktur.

**İşletmenin üretim birimlerinin nitelikleri, kapasite kullanım oranları ve bunlardaki gelişmeler, genel kapasite kullanım oranı, faaliyet konusu mal ve hizmet üretimindeki gelişmeler, miktar, kalite, sürüm ve fiyatların geçmiş dönem rakamlarıyla karşılaştırmalarını içeren açıklamalar,**
Herhangi bir husus yoktur.

**Faaliyet konusu mal ve hizmetlerin fiyatları, satış hasılatları, satış koşulları ve bunlarda yıl içinde görülen gelişmeler, randıman ve prodüktivite katsayılarındaki gelişmeler, geçmiş yıllara göre bunlardaki önemli değişikliklerin nedenleri,**
Herhangi bir husus yoktur.

**Finansal tablo ve bilgiler esas alınarak hesaplanan finansal durum, kârlılık ve borç ödeme durumlarına ilişkin temel rasyolar,**
**Şirketimiz 30.09.2026 tarihli Sermaye Yeterliliği rasyoları aşağıdaki gibidir;**
Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Borçlar : 1,21
Toplam Borçlar / Sermaye Yeterliliği Tabanı : 4,36

**Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler,**
01.01.2026 - 30.09.2026 tarihleri arasında şirketimiz adına 852.300 TL bağış yapılmıştır.

**18. Sürdürülebilirlik İlkesi**

Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yapılan değişiklik ile Yıllık Faaliyet raporlarında sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesi kapsamında; ilkelere uyum sağlamak ve uzun vadede değer yaratabilmek amacıyla şirketimiz ve ana hissedar Global Grubu'nun yapısı ve misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ile uyumlu şekilde birleştirmeyi ve yenilikçi, modern ve uluslararası ölçekte genel kabul görmüş norm yaklaşımları ile geliştirmeyi planlamaktayız. Bununla birlikte Yıllık Faaliyet raporunda şirketimiz İnsan Kaynakları Uygulamaları ve Kurumsal Yönetim faaliyetleri kapsamında gerçekleştirdiği faaliyetlere yer verilmiştir. Şirketimizin faaliyetleri yönünden çevre mevzuatına herhangi bir aykırılık bulunmamaktadır ve şirketimiz bu konuda herhangi bir yasal yaptırıma maruz kalmamıştır.

Şirketimizin lokasyonu, çevresel etkileri en aza indirecek ve enerji verimliliği sağlayacak uygulamaları gözetilerek tasarlanmaya çalışmıştır. Şirketimizin genelinde çevre dostu kimyasallar kullanılmaya çalışılmaktadır. Şirketimizde, kâğıt kullanımı azaltma noktasında, dijital ortamda iletişimin kurulmasına ve şirket uygulamalarına geçilmesi planlanmaktadır. Geri dönüşüm mümkün olan malzemelerin kullanımına, plastik içeren malzemelerin kullanılmaması adına tedbirler alınmaya çalışılmaktadır. Şirketimizdeki su tüketimini azaltmak için, sensörlü musluklar kullanılmaktadır. Faaliyetlerimizin kapsamı da dikkate alındığında, çevre konusunda doğrudan üyesi olunan bir kuruluş yoktur. İş Sağlığı ve Güvenliği konusu, sürdürülebilirlik ilkeleri uyum çerçevesinde önemli unsurlardan biridir. Bu konularla ilgili eğitimler düzenli olarak çalışanlara sunulmakta, bu alanlarda farkındalık yaratılarak gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca, İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda düzenlememiz yazılı olarak hazırlanmış ve çalışanlarımıza duyurulmuştur.

## 19. İletişim

**Genel Müdürlük**
Barbaros Mh. Ihlamur Bulv. No:3/89 Kat:9 34746 Ataşehir/İstanbul
Tel: +90 (212) 244 55 66
Fax: +90 (212) 244 55 67
yardim@global.com.tr

**Merkez**
Barbaros Mh. Ihlamur Bulv. No:3/89 Kat:9 34746 Ataşehir/İstanbul
Tel: +90 (212) 244 55 66
Fax: +90 (212) 244 55 67

**Ankara**
Söğütözü Mah. Söğütözü Cad. No:2 K:10/26 Koç Kuleleri B Blok 06510 Çankaya/Ankara
Tel: +90 (312) 457 33 00 – 01
Fax: +90 (312) 468 60 32

**İzmir**
Kızılay İş Merkezi Şehit Nevres Bulv. No:3 Kat:5/52 Alsancak 35210 İzmir
Tel: +90 (232) 445 79 82
Fax: +90 (232) 445 79 81

**Bursa**
Yılmar Plaza, Karaman Mah. Söğüt Sokak No: 24/20 16130 Nilüfer/Bursa
Tel: +90 (224) 503 43 00
Fax: +90 (224) 504 98 84

**Adana**
Çınarlı Mahallesi, 61027. Sokak Sunar Nuri Çomu İş Merkezi C Blok No:20/12, 01120 Seyhan/Adana
Tel: +90 (322) 504 24 56
Fax: +90 (322) 504 21 59

**GOL - 444 0 321**
Barbaros Mh. Ihlamur Bulv. No:3/89 Kat:1 34746 Ataşehir İstanbul
Tel: +90 (212) 244 55 66
Fax: +90 (212) 244 55 67